

花都区中轴线学校建设项目全过程造价咨询 招标公告

1. 招标条件

本招标项目花都区中轴线学校建设项目已由广州市花都区发展和改革局（花发改[2023]4号）批准建设，项目单位为广州市花都区教育局，建设资金财政出资，招标人为广州市花都区公共建设项目管理中心。项目已具备招标条件，现对该项目的全过程造价咨询服务进行公开招标。

2. 项目概况与招标范围

2.1 招标项目概况

2.1.1 招标项目名称：花都区中轴线学校建设项目全过程造价咨询

2.1.2 工程建设规模：项目建筑用地面积约 6.65 万平方米(约 100 亩)，新建总建筑面积为约 5.3 万平方米。建设内容包括：教学楼一(小学)，教学楼二(初中)，行政综合楼，校门，食堂，体育馆，冰雪馆，宿舍，400 米跑道标准运动场，人防地下室、园林、辅助用房及周边配套设施。项目设计满足小学 36 个班、初中 36 个班规模，满足约 3500 名学生的学习生活。

2.1.3 工程建设地点：广州市花都区百寿北路（罗仙新村西侧地块）。

2.1.4 投资总额：总投资暂定 40698 万元，其中建安工程费用暂定 32558.4 万元。

2.2 招标范围：

2.2.1 标段划分：本项目划分为 1 个标段。

2.2.2 招标内容：包括本招标项目的可研阶段的投资估算、设计概算及概算评审阶段、施工图预算及预算评审阶段、招标阶段、施工阶段、结（决）算阶段等造

价咨询全过程投资控制工作，如纳入年度审计项目计划的政府投资项目，须配合审计部门完成相关审计工作：

序号	阶段	工作内容
1	可研阶段 (如有)	1. 负责审核本项目的投资估算，提出专业意见及合理化建议，并提交审核报告，并负责协助可研编制单位的造价控制工作。
2	设计概算及概算评审阶段	<p>1. 负责审核并协助完成设计概算评审，提出专业意见及合理化建议，并提交审核报告，并负责协调与概算评审单位的对数工作。</p> <p>2. 负责根据批准的设计概算，提出工程项目的各专业工程和各阶段造价限额指标。</p> <p>3. 负责对设计中采用的主材、设备等提供市场信息，进行方案比较，提出优化建议。</p> <p>4. 负责参加设计方案论证会议、工程图纸会审、变更论证等专题会，提出造价专业意见。</p> <p>5. 根据确定的设计方案编制详细的工程成本预测和资金流量预测分析，以作为进度和成本控制的目标；随设计的深入定期分析工程成本、定期修正资金流量预测。</p> <p>6. 负责按甲方要求编制清单计价模式等各类造价管理文件。</p> <p>7. 根据审核后的概算评审结果，按甲方要求格式提交招标公告发布所需电子文件。</p>
3	施工图预算及预算专家评审阶段	<p>1. 负责采用三维建模开展图形成算量编制施工图预算（含设计图纸修改后调整相应预算），并负责配合 BIM 工作的开展。按时提交编制报告、调整意见及合理化建议。</p> <p>2. 负责跟进预算、组织项目建设工程预算专家评审、最高投标限价备案等各阶段工作，并及时反馈意见，对评审结果进行分解分析，给出专业意见及合理化建议。</p> <p>3. 根据预算文件编制清单前言（即清单计价说明文件，以下），并对清单前言的严谨性、完善性负责。</p> <p>4. 根据确定的设计方案编制详细的工程成本预测和资金流量预测分析，以作为进度和成本控制的目标；随设计的深入定期分析工程成本、定期修正资金流量预测。</p>

价咨询全过程投资控制工作，如纳入年度审计项目计划的政府投资项目，须配合审计部门完成相关审计工作：

序号	阶段	工作内容
1	可研阶段 (如有)	1. 负责审核本项目的投资估算，提出专业意见及合理化建议，并提交审核报告，并负责协助可研编制单位的造价控制工作。
2	设计概算及概算评审阶段	<p>1. 负责审核并协助完成设计概算评审，提出专业意见及合理化建议，并提交审核报告，并负责协调与概算评审单位的对数工作。</p> <p>2. 负责根据批准的设计概算，提出工程项目的各专业工程和各阶段造价限额指标。</p> <p>3. 负责对设计中采用的主材、设备等提供市场信息，进行方案比较，提出优化建议。</p> <p>4. 负责参加设计方案论证会议、工程图纸会审、变更论证等专题会，提出造价专业意见。</p> <p>5. 根据确定的设计方案编制详细的工程成本预测和资金流量预测分析，以作为进度和成本控制的目标；随设计的深入定期分析工程成本、定期修正资金流量预测。</p> <p>6. 负责按甲方要求编制清单计价模式等各类造价管理文件。</p> <p>7. 根据审核后的概算评审结果，按甲方要求格式提交招标公告发布所需电子文件。</p>
3	施工图预算及预算专家评审阶段	<p>1. 负责采用三维建模开展图形算量编制施工图预算（含设计图纸修改后调整相应预算），并负责配合 BIM 工作的开展。按时提交编制报告、调整意见及合理化建议。</p> <p>2. 负责跟进预算、组织项目建设工程预算专家评审、最高投标限价备案等各阶段工作，并及时反馈意见，对评审结果进行分解分析，给出专业意见及合理化建议。</p> <p>3. 根据预算文件编制清单前言（即清单计价说明文件，以下），并对清单前言的严谨性、完善性负责。</p> <p>4. 根据确定的设计方案编制详细的工程成本预测和资金流量预测分析，以作为进度和成本控制的目标；随设计的深入定期分析工程成本、定期修正资金流量预测。</p>

		<p>5. 负责按甲方要求编制清单计价模式等各类造价管理文件。</p> <p>6. 负责工程其他费用的预算审核，并按时提交审核报告。</p>
4	招标阶段	<p>1. 负责按甲方要求编制各类造价管理文件，进行市场调查、询价或暂估。</p> <p>2. 负责根据项目的标段划分方案，包括各标段工程承包内容、界面，按甲方要求编制工程量清单、最高投标限价，对合同方式和可能存在的风险因素及解决办法等提出合理化建议供招标人参考。及时办理造价部门的最高投标限价备案。</p> <p>3. 负责根据设计单位的图纸及技术规范、用户需求书编制设备、材料询价或采购清单。</p> <p>4. 根据备案的最高投标限价编制清单前言，负责对最高投标限价及其清单前言进行解释。</p> <p>5. 负责招标答疑中关于造价问题的专业意见回复及解释。</p> <p>6. 负责对中标人的经济标文件或报价书等进行分析和汇总，形成造价咨询报告。</p> <p>7. 负责本项目所有服务标的（如监理、检测、监测等）的清单询价及编制工作。</p>
5	施工阶段	<p>1. 负责清标工作并编制清标报告。施工合同签订后1个月内组织监理单位及施工单位开展清标工作并编制清标报告。</p> <p>2. 负责按甲方要求编制各类造价管理文件，包括工程变更程序、工程款支付程序等。</p> <p>3. 制定项目总体投资进度计划，根据实际进度与每月实际投资和计划投资作分析比较，分析成本超支的原因和修正项目投资进度计划。</p> <p>4. 负责施工过程造价控制（含编制方案及实施计划），审核工程量与进度款，2个日历天内完成。</p> <p>5. 负责协助第三方的合同索赔处理，参加合同变更谈判，负责处理合同变更，维护甲方的合法权益。</p> <p>6. 负责建立合同台账、支付台账、工程变更管理台账（按变更原因分类）、签证台账、动态投资台账，负责每个月月底前提交工程项目整体结算价预估分析、动态成本（须与目标成本对比分析</p>

		<p>偏差原因及解决方案)。</p> <p>7. 负责定期召开造价控制会议，集中会审现场签证、工程变更的工程量 and 造价预算，确认变更价款。负责每月 5 号前提交工程变更 (包括：图纸会审、图纸修改、工程洽商等) 对造价影响分析，及成本控制报告。</p> <p>8. 发生现场签证时，须与工程部、工程监理、施工单位一起进行工程量现场核查，各方签认后作为签证依据。</p> <p>9. 负责定期收集和整理有关设备材料的市场价格动态信息，对施工方案、材料选用提供成本控制建议。每月提交人工机械主材设备价格造价影响分析。</p>
6	结(决)算阶段	<p>1. 负责按甲方及区评审中心的要求编制结算管理文件，开展过程结算，完成工程结算审核工作，并与施工单位完成对数，60 个工作日内出具结算审核报告。</p> <p>2. 负责收集和整理结算依据资料，收集有关工程费用方面的签证资料，核对单据并及时归档。</p> <p>3. 审核其他费用，出具审价报告。</p> <p>4. 负责建立结算台账，编制结算计划。</p> <p>5. 配合建设单位实施决算工作。</p>
7	其他	<p>1. 按甲方要求，负责组织项目建设工程预算专家评审会议 (专家人数 5 人或以上单数)，包括邀请相应的专家并承担专家评审费，提供接送专家至甲方指定会议地点等相应服务。</p> <p>2. 视情况邀请高级经济顾问对造价问题进行咨询把关。</p> <p>3. 征地拆迁、管线、绿化迁移及其他相关的造价审核工作。</p> <p>4. 根据甲方要求派驻一位驻场造价人员完成甲方分派的造价工作 (包括但不限于本项目)。</p> <p>5. 甲方安排的其他造价管理工作。</p>
<p>备注：</p> <p>1、为实现项目的投资控制目标，由造价咨询单位作为派驻驻场造价人员组成项目组，拟派驻人员详见合同附件一《造价咨询人员配置一览表》，如需更换人员需提前通知并取得委托人的同意。委托人仅提供驻场人员办公场地，其他如办公设备、办公用品、就餐、住宿等由造价咨询单位自行解决，费用已包含在合同价款内；具体以合同要求为准。</p>		

- 2、项目负责人、技术负责人可为一人，项目负责人必须定期参加工程例会，参加委托人组织与造价有关的专题会议并提出专业意见，造价咨询单位总部按委托人的要求提供技术支持；相关的驻场人员工作要求，应服从委托人管理和工作分配，具体以合同要求为准。
- 3、造价咨询单位的造价成果必须采用三维建模的方式开展图形算量，并负责配合 BIM 工作的开展，具体以合同要求为准。
- 4、造价咨询单位需在委托人要求的期限内完成各项工作内容，如未按要求完成的，委托人有权进行相应处罚。

2.2.3 造价咨询服务期：自中标通知书发出之日起至办妥项目竣工结（决）算（如纳入年度审计项目计划的政府投资项目，须配合审计部门完成相关审计工作），包括本项目可研阶段的投资估算、设计概算及概算评审阶段、施工图预算及预算评审阶段、招标阶段、施工阶段、结（决）算阶段和质量保修期阶段的造价咨询及投资控制工作（业主保留调整工作范围和内容的权利）。

2.2.4 造价咨询服务最高投标限价：195.61 万元

3. 投标人资格要求

3.1 投标人自 2019 年 1 月 1 日至今承接过类似项目业绩（类似项目是指工程造价额 2 亿元（含）以上的房屋建筑工程全过程造价咨询服务项目）。

注：业绩证明材料需同时提供中标通知书（或免招标证明）、咨询合同。咨询合同服务内容至少应包含预算（概算或最高投标限价或工程量清单）编审、施工过程造价控制和竣工结算的全过程造价咨询服务，时间、投资额以咨询合同为准。

3.2 本次招标不接受联合体投标。

3.3 投标人拟派项目负责人须具备有效的注册造价工程师或注册一级造价工程师（土木建筑工程专业）注册证，且在本单位注册。

注：有效的注册造价工程师指根据原人事部、原建设部发布的《造价工程师执业资格制度暂行规定》（人发〔1996〕77 号）取得的造价工程师执业资格，并经注册且在有效期内；有效的注册一级造价工程师资格指根据住房城乡建设部、交通运输部、水利部、人力资源社会保障部发布的《造价工程师职业资格制度规定》《造价工程师职业资格考试实施办法》（建人〔2018〕67 号）取得的一级造价工程师职业资格，并经注册且在有效期内。

3.5 其他资格要求：

（1）投标人参加投标的意思表达清楚，投标人代表被授权有效。

(2) 投标人均具有独立法人资格，持有有效的工商行政管理部门核发的法人营业执照，按国家法律经营。

(3) 投标人已按规定格式签名盖章《投标人声明》（格式见招标文件第六章投标文件格式）；

(4) 资格审查前，投标人在广州市住建行业信用管理平台建立了企业信用档案，且拟担任本项目的总监理工程师是本企业信用档案中的在册人员。企业信用档案取自投标截止时间投标人在信用管理平台的信息，投标人无需提交相关资料，若招标人延长递交投标文件截止时间的，信用档案信息的评审时点也相应延长。（信用档案办理详见《广州市住建行业信用管理平台监理企业信息录入指引》

http://zfcj.gz.gov.cn/zwgk/zsdwxxgkzl/gzs/jzyglfwzx/bszy/content/post_8073953.html

(5) 投标人未出现以下情形：与其它投标人的单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的。如不同投标申请人出现单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的情形，则相关投标均无效。

(6) 未被纳入失信联合惩戒名单且被限制参加财政投资工程或政府投资工程或建设工程投标的（具体名单以递交投标文件截止时间“信用广州”<https://credit1.gz.gov.cn/sgs/sgsXkNew> 公布的“失信黑名单”为准）；

注：因联合惩戒措施表述存在细微差别，惩戒措施与上文不完全一致但措施内容相同的，也应属于被限制参与相关项目的投标。

注：未在招标公告第 3 条单列的资审合格条件，不作为资审不合格的依据。

4. 招标文件的获取

4.1 凡有意参加投标者，请于 2023 年 月 日 00 时 00 分至 2022 年 月 日 时 00(北京时间，下同)，登录广州公共资源交易中心网站 (<http://www.gzggzy.cn>)（电子招标投标交易平台）下载电子招标文件。

4.2 本项目采用资格后审方式。

5. 发布招标公告、递交投标文件、开标时间

5.1 招标公告发布日期（含本日）：自 2023 年 月 日 00 时 00 分至 2023 年 月 日 时 分。

注：发布招标公告的时间为招标公告发出之日起至递交投标文件截止时间止。

5.2 投标人通过广州公共资源交易中心交易平台递交电子投标文件。投标人应在递交电子投标文件截止时间前，登陆广州公共资源交易中心交易平台网站办理网上投标登记手续。按照交易平台关于全流程电子化项目的相关指南进行操作。详见广州公共资源交易中心交易网站（网址：<http://www.gzggzy.cn>）。

5.3 递交电子投标文件备用光盘时间：2023 年 月 日 时 分至 时 分，递交地点：本项目具体的招投标活动日程安排及场地安排以广州公共资源交易中心网站中“建设工程”→“项目查询（日程安排、答疑纪要）”公布的为准。电子光盘需按规定封装。投标人在将数据刻录到光盘之后，投标前自行检查文件是否可以读取。

5.4 开标时间：2023 年 月 日 时 分，地点：本项目具体的招投标活动日程安排及场地安排以广州公共资源交易中心网站中“建设工程”→“项目查询（日程安排、答疑纪要）”公布的为准。

5.5 递交投标文件截止时间及开标时间是否有变化，请密切留意广州公共资源交易中心网站的相关信息。递交投标文件截止时间后，开标时间因故推迟的，相关评标信息仍以原递交投标文件截止时间的信息为准。

5.6 逾期送达的投标文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。

5.7 投标人和中标候选人的重大变化告知义务：投标人发生可能影响其资格条件或者招标公正性的重大变化、中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或者存在违法行为的（包括但不限于：合并、分立、破产、重大财务变化、项目负责人等主要人员变化、被责令关闭、被吊销营业执照、被暂扣安全生产许可证、一定期限内被禁止参加依法必须招标项目的投标等情形），应当及时书面告知招标人。

6. 发布公告的媒介

本次招标公告同时在广州公共资源交易中心网站（网址：www.gzggzy.cn）、中国招标投标公共服务平台（www.cebpubservice.com）、广东省招标投标监管网（www.gdzbttb.gov.cn）上发布，本公告的修改、补充，在广州公共资源交易中心

网站发布。

7. 联系方式

招 标 人：广州市花都区公共建设项目管理中心

地 址：广州市花都区公益路 39 号

联 系 人：王工

电 话：020-37760912

招标代理机构：广东省机电设备招标有限公司

地 址：广州市环市中路 316 号金鹰大厦 10 楼

联 系 人：陈工

电 话：020-83546109

异议受理部门：广州市花都区公共建设项目管理中心

地 址：广州市花都区公益路 39 号

联 系 人：王工

电 话：020-37760912

招标监督机构：广州市花都区公共建设项目管理中心

地 址：广州市花都区公益路 39 号

联 系 人：王工

电 话：020-37760912

关于申请花都区中轴线学校建设项目全过程造价咨询招 标的函

广州公共资源交易中心：

花都区中轴线学校建设项目全过程造价咨询已完成各项前期准备工作，具备招标条件。按照省、市、区招标管理的有关规定，现委托广东省机电设备招标有限公司代理具体的招标工作并启动招标程序，请准予办理相关的手续。

专此函达。



广州市花都区公共建设项目建设管理中心

二〇二三年 月 日

关于申请花都区中轴线学校建设项目全过程造价咨询招 标的函

广州公共资源交易中心：

花都区中轴线学校建设项目全过程造价咨询已完成各项前期准备工作，具备招标条件。按照省、市、区招标管理的有关规定，现委托广东省机电设备招标有限公司代理具体的招标工作并启动招标程序，请准予办理相关的手续。

专此函达。



广州市花都区公共建设项目管理中心

二〇二三年 月 日

关于申请花都区中轴线学校建设项目全过程造价咨询招 标的函

广州公共资源交易中心：

花都区中轴线学校建设项目全过程造价咨询已完成各项前期准备工作，具备招标条件。按照省、市、区招标管理的有关规定，现委托广东省机电设备招标有限公司代理具体的招标工作并启动招标程序，请准予办理相关的手续。

专此函达。



广州市花都区公共建设项目管理中心

二〇二三年 月 日

关于申请花都区中轴线学校建设项目全过程造价咨询招 标的函

广州公共资源交易中心：

花都区中轴线学校建设项目全过程造价咨询已完成各项前期准备工作，具备招标条件。按照省、市、区招标管理的有关规定，现委托广东省机电设备招标有限公司代理具体的招标工作并启动招标程序，请准予办理相关的手续。

专此函达。



广州市花都区公共建设管理中心

二〇二三年 月 日

电子签名委托书

委托人（招标人）：广州市花都区公共建设项目管理中心，被委托人（招标代理单位）：广东省机电设备招标有限公司，组织机构代码：19044069-8，电话：020-83541705。

兹委托上列被委托人担任委托人的代理人，代理完成花都区中轴线学校建设项目全过程造价咨询招标文件及相关资料的电子文件备案活动。被委托人代理权限如下：

1) 代理委托人提交招标项目的招标文件及相关资料的电子文件，委托人确认：被委托人提交的上述电子文件已经委托人审核和认可，因此产生的权利义务归委托人承担。

2) 被委托人报送上述电子文件过程中代理委托人实施电子签名，其代理签名的行为对委托人产生法律效力，因此产生的权利义务由委托人承担。

特此委托。

委托人（公章）：
二〇二三年 月 日

电子签名委托书

委托人（招标人）：广州市花都区公共建设项目管理中心，被委托人（招标代理单位）：广东省机电设备招标有限公司，组织机构代码：19044069-8，电话：020-83541705。

兹委托上列被委托人担任委托人的代理人，代理完成花都区中轴线学校建设项目全过程造价咨询招标文件及相关资料的电子文件备案活动。被委托人代理权限如下：

1) 代理委托人提交招标项目的招标文件及相关资料的电子文件，委托人确认：被委托人提交的上述电子文件已经委托人审核和认可，因此产生的权利义务归委托人承担。

2) 被委托人报送上述电子文件过程中代理委托人实施电子签名，其代理签名的行为对委托人产生法律效力，因此产生的权利义务由委托人承担。

特此委托。

委托人（公章）：

二〇二三年 月 日

电子签名委托书

委托人（招标人）：广州市花都区公共建设项目管理中心，被委托人（招标代理单位）：广东省机电设备招标有限公司，组织机构代码：19044069-8，电话：020-83541705。

兹委托上列被委托人担任委托人的代理人，代理完成花都区中轴线学校建设项目全过程造价咨询招标文件及相关资料的电子文件备案活动。被委托人代理权限如下：

1) 代理委托人提交招标项目的招标文件及相关资料的电子文件，委托人确认：被委托人提交的上述电子文件已经委托人审核和认可，因此产生的权利义务归委托人承担。

2) 被委托人报送上述电子文件过程中代理委托人实施电子签名，其代理签名的行为对委托人产生法律效力，因此产生的权利义务由委托人承担。

特此委托。



委托人（公章）：

二〇二三年 月 日

电子签名委托书

委托人（招标人）：广州市花都区公共建设项目管理中心，被委托人（招标代理单位）：广东省机电设备招标有限公司，组织机构代码：19044069-8，电话：020-83541705。

兹委托上列被委托人担任委托人的代理人，代理完成花都区中轴线学校建设项目全过程造价咨询招标文件及相关资料的电子文件备案活动。被委托人代理权限如下：

1)代理委托人提交招标项目的招标文件及相关资料的电子文件，委托人确认：被委托人提交的上述电子文件已经委托人审核和认可，因此产生的权利义务归委托人承担。

2)被委托人报送上述电子文件过程中代理委托人实施电子签名，其代理签名的行为对委托人产生法律效力，因此产生的权利义务由委托人承担。

特此委托。



二〇二三年 月 日

授权代表证明书

广州公共资源交易中心：

花都区中轴线学校建设项目全过程造价咨询已具备招标条件，现委托广州市花都区公共建设项目管理中心的王杞针（联系电话：020-37760912），招标代理单位广东省机电设备招标有限公司的陈泓、谢钊同志（联系电话：020-83546109），作为本项目招标的授权代表，办理该项目招标文件及相关资料的备案事宜。

特此证明。

委托单位：广州市花都区公共建设项目管理中心



二〇二三年 月 日

授权代表证明书

广州公共资源交易中心：

花都区中轴线学校建设项目全过程造价咨询已具备招标条件，现委托广州市花都区公共建设项目管理中心的王杞针（联系电话：020-37760912），招标代理单位广东省机电设备招标有限公司的陈泓、谢钊同志（联系电话：020-83546109），作为本项目招标的授权代表，办理该项目招标文件及相关资料的备案事宜。

特此证明。

委托单位：广州市花都区公共建设项目管理中心



二〇二三年 月 日

授权代表证明书

广州公共资源交易中心：

花都区中轴线学校建设项目全过程造价咨询已具备招标条件，现委托广州市花都区公共建设项目管理中心的王杞钊（联系电话：020-37760912），招标代理单位广东省机电设备招标有限公司的陈泓、谢钊同志（联系电话：020-83546109），作为本项目招标的授权代表，办理该项目招标文件及相关资料的备案事宜。

特此证明。

委托单位：广州市花都区公共建设项目管理中心



二〇二三年 月 日

花都区中轴线学校建设项目全过程造价咨询

招标文件

招 标 单 位：广州市花都区公共建设项目管理中心

招标代理单位：广东省机电设备招标有限公司

日 期：2023 年 3 月

