

广东省仁化（湘粤界）至博罗公路司前、隆街、蓝田、响水 4 对服务区(停车区)2026-2028 年物业管理服务招标公告

1.招标条件

本招标项目为广东省仁化（湘粤界）至博罗公路司前、隆街、蓝田、响水 4 对服务区(停车区)2026-2028 年物业管理服务，招标人为广东省政府还贷高速公路管理中心。资金来自企业自筹，项目已具备招标条件。中标单位需与广东省政府还贷高速公路管理中心（新博管理处和仁新管理处）分别签订服务合同。本次招标采用资格后审方式，现对本次物业服务项目进行公开招标。

2.项目概况与招标范围

2.1 项目概况

广东省仁化（湘粤界）至博罗公路是国家高速公路网“武汉至深圳高速公路”的重要组成部分，全线长 271.933 公里，已于 2018 年 12 月建成通车。其中：仁化至新丰段由广东省南粤交通仁新高速公路管理处负责运营管理，新丰至博罗段由广东省南粤交通新博高速公路管理处负责运营管理。根据省交通厅《广东省交通运输厅关于进一步做好高速公路服务区建设工作的通知》（粤交基函(2024)301 号)文件要求，即将完成司前、隆街、蓝田、响水等 4 对服务区（停车区）尾工工程建设及投入使用，现拟采用公开招标方式选择物业公司进行服务区（停车区）物业管理，相关情况如下：

仁化至新丰段：司前停车区位于韶关市始兴县司前镇，仁新高速公路 K742 处，占地面积 35 亩，建筑面积 2236.8 m²；隆街停车区位于河源市连平县隆街镇，仁新高速公路 K804 处，占地面积 33.91 亩，建筑面积 1950.46 m²。

新丰至博罗段：蓝田服务区位于惠州市龙门县蓝田乡，新博高速公路 K850 处，占地面积 121.64 亩（不含加油站面积），建筑面积 12693 m²；响水停车区位于惠州市博罗县湖镇镇，新博高速公路 K930 处，占地面积 59.26 亩，建筑面积 3934 m²。

2.2 招标范围

服务区（停车区）范围的垃圾清运（含商户、油站）、公共卫生清洁及其管理；政府要求的防疫管理及与属地政府部门的配合工作；车辆引导、指挥停放及其管理；治安秩序维护及安全保卫；公共设施的日常保养、维修和管理；绿化和场区维护；地方协调和共建；服务区（停车区）投诉管理；服务区（停车区）加油站、充电设施、汽修站、餐饮及其它经营商户的监督管理等。

2.3 标段划分

本项目设 1 个标段。

标段	序号	名称	类型		所属项目	合同开始日期	合同结束日期	所属地区	占地面积
			服务区	停车区				（市/县镇）	约（亩）
/	1	司前		√	仁新	预计 2026 年 2 月 1 日	2028 年 12 月 31 日	始兴县司前镇	35
	2	隆街		√		预计 2027 年 1 月 1 日	2028 年 12 月 31 日	连平县隆街镇	33.91
	3	蓝田	√		新博	预计 2026 年 5 月 1 日	2028 年 12 月 31 日	龙门县蓝田乡	121.64
	4	响水		√		预计 2026 年 1 月 1 日	2028 年 12 月 31 日	博罗县湖镇镇	59.26

2.4 服务期限

本次招标的各服务区物业管理服务期开始时间不相同（详见上表），合同结束期统一均为 2028 年 12 月 31 日，中标单位需与对应管理处分别签订服务合同，服务区（停车区）合同服务期开始时间以所属管理处的正式书面文件通知为准。投标人需要充分考虑到合同开始时间不同的因素，并作出相关措施以符合招标人需求。

3.投标人资格要求

3.1 具有独立法人资格，营业执照的经营范围包含物业管理，企业注册资本不少于 2000 万人民币，近 3 年（指 2022-2024 年）平均年营业收入不少于 2000 万人民币。

3.2 近 3 年（指 2022 年 1 月 1 日至投标截止日）独立承担不少于 10 万平方米建筑面积物业管理服务，其中非住宅类物业管理的建筑面积不少于 4 万平方米。

3.3 信誉良好，无违章违规经营的不良记录。

3.4 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标；若单位负责人¹为同一人或者存在控股^②、管理关系^③的不同单位，不得参加同一标段的投标，否则按否决其投标处理。

3.5 本次招标不接受联合体投标。

3.6 在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或中国执行信息公开网站（<http://zxgk.court.gov.cn/>）中被列入失信被执行人名单的投标人，在国家企业信用信息公示系统（www.gsxt.gov.cn）中被列入严重违法失信企业名单的投标人，均按否决投标处理。投标人还应在广州公共资源交易中心办理企业信息登记、具备进场交易资格，办理详情参见广州公共资源交易中心网站。（<http://www.gzggzy.cn>）服务指南栏目。

4. 招标文件的获取

4.1 凡有意参加投标者，请于 2025 年 11 月 26 日至 2025 年 12 月 2 日（北京时间，下同），登录广州公共资源交易网（<http://www.gzggzy.cn>）进行网上投标登记，同时将单位介绍信（或法人授权委托书）、经办人身份证复印件、《投标登记申请表》的彩色盖章扫描件发送至电子邮箱 1319181292@qq.com。网上投标登记及上述相关资料的电子邮件经招标人确认后以电子邮件的方式将招标文件电子版发出。

4.2 招标文件每套售价 0 元。

4.3 投标保证金金额：2 万元；投标保证金形式：保险、担保或其他合法形式。

5. 投标文件的递交及相关事宜

5.1 招标人将不组织踏勘现场和投标预备会。

¹单位负责人是指单位的法定代表人或者法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人。

^②控股是指出资额占有限责任公司资本总额50%以上或者其持有的股份占股份有限公司股本总额50%以上的，以及出资额或者持有股份的比例虽然不足50%，

^③管理关系是指不具有出资持股关系的其它单位之间存在的管理与被管理关系。

5.2 投标文件递交的截止时间(投标截止时间,下同)为 2025 年 12 月 18 日 10 时 00 分,投标人应于当日 9 时 00 分至 10 时 00 分将投标文件递交至广州公共资源交易中心开标室(具体开标室以交易中心公告栏为准)。

5.3 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件,招标人将予以拒收。

6. 发布公告的媒介

本次招标公告同时在广东省招标投标监管网、广州公共资源交易中心网、粤采易平台上发布。如发布公告详细内容不一致的,以广州公共资源交易中心网公告为准。

在规定的报名期间,如报名并购买招标文件的投标人不足 3 家时,招标人依法有权选择以下任一方式:(1)在广州公共资源交易中心网发布公告延长接受报名时间,在延期报名时间内,已报名投标人的资料仍有效并可自行补充资料,未报名的投标人可根据公告的约定进行报名;(2)依法重新组织招标或不再招标。

7. 联系方式

招 标 人: 广东省政府还贷高速公路管理中心

地 址: 惠州市龙门县龙田镇旧梁村新博高速公路管理处

邮 编: 516000

电子邮箱: 1319181292@qq.com

联 系 人: 周工

电 话: 13536288962



附件: 1.资格审查条件(附件 1-1~附件 1-6)

2.评标办法

3.投标保证金银行保函格式

以上附件可从发布公告的网站媒介上下载。

资格审查条件（最低要求）

附件 1-1 资质最低要求

项目	要求
资质条件	具有独立法人资格，营业执照的经营范围包含物业管理。

附件 1-2 财务最低要求

项目	要求	备注
财务能力	1、企业注册资本不少于 2000 万元人民币。	
	2、近三年平均年营业收入不少于 2000 万元人民币。	近三年是指自 2022 年至 2024 年

备注:

- 1、近三年以2022~2024年度为准。
- 2、附上近三年经会计师事务所或审计机构审计的财务审计报告及财务报表，主要提供但不限于近三年的审计报告正文、资产负债表、现金流量表、利润表的复印件，同时提供最新一年度的经会计师事务所或审计机构审计的财务审计报告中的财务报表附注。
- 3、复印件必须清晰可辨。
- 4、注册资本包括外币折合等人民币，换算汇率以投标文件递交之日前一日中国人民银行公布的汇率为准。
- 5、本表所列数据必须与本表各附件中的数据相一致。

附件 1-3 业绩最低要求

项目	要求	备注
企业业绩	近3年独立承担不少于10万平方米建筑面积物业管理服务，其中非住宅类物业管理的建筑面积不少于4万平方米。	近3年是指2022年1月1日至投标截止日。

备注:

- 1、业绩以合同实际履行期存在与2022年1月1日至投标截止日期之间的部分或全部重叠的均可计算，企业业绩须附能反映出招标文件要求的建筑面积等指标的合同或提供由合同委托方出具的证明材料，同一服务项目的不同时期合同不重复计算业绩。服务区（停车区）物业管理计算为管理面积的业绩时，不影响服务区管理数量业绩的计算。

附件 1-4 信誉最低要求

信誉要求
1. 在“信用中国”网站 (http://www.creditchina.gov.cn) 或中国执行信息公开网站 (http://zxgk.court.gov.cn/) 中未被列入失信被执行人名单; 2. 在国家企业信用信息公示系统 (http://www.gsxt.gov.cn) 中未被列入严重违法失信企业名单。

备注: 1、附投标人在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)或中国执行信息公开网站(<http://zxgk.court.gov.cn/>)中未被列入失信被执行入名单的网页截图复印件或网页打印件;

2、附投标人在国家企业信用信息公示系统 (www.gsxt.gov.cn) 中未被列入严重违法失信企业名单的网页截图复印件或网页打印件。

附件 1-5 人员要求

序号	岗位	资格要求	工作职责
1	项目经理	要求 5 年以上物业管理经验,具备项目管理经验,有良好的沟通协调能力,责任心强。	负责管理该标段所有服务区(停车区)的工作,协调解决管理过程存在的问题,按照业主要求落实各项工作。
2	管理人员(行政)	行政人员要求大专以上,具有较强沟通能力,能胜任岗位工作。	负责对接路段业主各项工作和物业内部管理工作。
3	管理人员(驻场)	大专及以上学历,有较好的沟通协调能力,责任心强,3 年以上物业管理经验,有安保、清洁团队的管理经验,能胜任物业服务工作及对经营单位的管理工作。	负责场区的总体管理,落实路段业主的工作要求,负责场区各类物业人员的工作安排、培训、商户的监管,须保持手机 24 小时畅通,需常驻场区,离开场区需经路段业主批准。
4	维修工	持有效的电工作业操作证,有电气、给排水等设施维修经验。能胜任工作。	负责场区各类设施、设备的检查和维护,按照合同要求负责相应设施、设备的维修。需常驻场区,离开场区需经路段业主批准。
5	绿化员	具有园林绿化知识和工作经验,能胜任工作。	负责场区绿化的管养。
6	保洁员	责任心强,能吃苦耐劳,符合国家法定工作年龄,身体健康,胜任工作。	负责公共场区各类设施的清洁工作。

7	协管员	须有保安员从业资格证明,符合国家法定工作年龄,身体健康,能胜任工作。	负责场区巡查、车辆引导、指挥停放及其管理;治安秩序维护及安全保卫。按照政府部门及路段业主要求进行现场管控工作。
8	协管员(防疫协助)	/	/
9	临时保洁员	符合国家法定工作年龄,身体健康,能胜任工作,未经培训不得上岗。	节、假日现场协助保洁工作。
10	临时协管员	符合国家法定工作年龄,身体健康,能胜任工作,未经培训不得上岗。	节、假日现场协助开展车辆引导及安全保卫等工作。

附件 1-6 设备工具最低要求

1. 保安、清洁、清扫等工具及设备

一	保安、清洁、清扫等工具			
序号	名称	单位	备注	
1	塑料扫	把	每侧区域 12 把	
2	海绵拖	把	每侧区域 12 把	
3	圆头布拖	把	每侧区域 12 把	
4	毛巾	条	每侧区域 12 条	
5	厕刷	把	每侧区域 12 把	
6	地刷	把	每侧区域 12 把	
7	大街扫	把	每侧区域 6 把	
8	垃圾铲	把	每侧区域 8 把	
9	玻璃刮	把	每侧区域 6 把	
10	尘拖	把	每侧区域 6 把	
11	水管（100 米）	条	每侧区域 2 条	
12	纸篓	个	每侧区域 20 个	
13	手电筒	个	每侧区域 4 个	
14	反光衣	件	每侧区域 6 件	
15	防暴盾牌	个	每侧区域 2 个	
16	遮阳伞	顶	每侧区域 2 顶	
17	武装带	条	每侧区域 4 条	
18	荧光交通指挥棒	条	每侧区域 2 条	
19	伸缩警棍	把	每侧区域 2 把	
20	手推式扫地机	台	每对服务区（停车区）2 台	
21	绿篱机	个	每对服务区（停车区）2 个	
22	背负式落叶吹风机	个	每对服务区（停车区）2 个	
23	背负式割草机	个	每对服务区（停车区）2 个	
24	管道疏通机	个	每对服务区（停车区）2 个	
25	日常消杀汽油弥雾机	台	每对服务区（停车区）2 台	
26	绿化高枝剪	个	每对服务区（停车区）2 个	
二	清洁、清扫等设备			
序号	名称	设备型号	单位	备注

1	驾驶式多功能扫地机	YZ-SP25-18PRO	台	每对服务区（停车区）1 台
2	高压水枪强力洗地机	YZ-D50(380v)	台	每对服务区（停车区）1 台
3	驾驶式洗地机	YZ-X5(锂电)	台	每对服务区（停车区）2 台
4	手推式草坪机	/	台	每对服务区（停车区）2 台
5	地面抛光打磨机	/	台	每对服务区（停车区）2 台
6	高压水枪	/	个	每对服务区（停车区）2 个

附件 2:

评标办法

1. 总则

1.1 依据《中华人民共和国招标投标法》、《评标委员会和评标方法暂行规定》（国家发改委等七部委 2001 年第 12 号令）的有关规定，并结合本项目招标文件，制订本评标办法。

1.2 评标活动遵循公平、公正、科学、择优的原则。

1.3 评标活动应在严格保密的情况下进行。评标人员必须严格遵守保密规定，不得和投标人串通，不得泄露与评标活动有关的情况，不得索贿受贿，不得参加可能影响公正评标的任何活动。评标期间投标人不得干扰评标工作，不得采用行贿或其他不正当手段影响评标。

1.4 本招标项目评标采用综合评分法。

2. 评标组织及职责

2.1 评标委员会组成

招标人依法组建评标委员会。评标委员会由招标人代表和技术、经济专家组成。评标委员人数为五人及以上单数，按国家和广东省的规定执行。评标委员会开始工作之前应由评标委员会推举产生一名主任评标委员，负责协调、组织评标委员会成员开展评标工作。

2.2 评标委员会职责

- (1) 对投标文件进行初步评审、资格审查；
- (2) 确定评审需澄清、核实的内容；
- (3) 进行商务、技术和财务的详细评审；
- (4) 综合评分并推荐中标候选人；
- (5) 建议是否重新招标；
- (6) 完成书面评标报告提交招标人。

3. 评审程序

3.1 评标准备

评标委员会开始评标工作之前，必须首先认真研读招标文件；招标人应当向评标委员会提供招标文件、评标办法和评标所需的其他重要信息与数据，协助评标委员会了解和熟悉招标项目的如下内容：

- (1) 招标项目的工程规模、标准和工程特点；
- (2) 招标文件规定的评标办法；
- (3) 招标文件规定的其他与评标有关的内容。

3.2 评审程序

- (1) 初步评审；
- (2) 资格审查；
- (3) 详细评审；
- (4) 投标文件的澄清；
- (5) 财务评审
- (6) 综合评分；
- (7) 推荐中标候选人；
- (8) 编写评标报告。

4. 初步评审

评标委员会将对投标文件进行初步评审。只有通过初步评审的投标文件才能进入下一个阶段评审。通过初步评审的主要条件：

- (1) 投标文件按照招标文件规定的格式、内容 and 要求编制，字迹清晰可辨；
- (2) 投标文件（正本）按招标文件规定进行签署、盖章，未使用印章、签名章或其他电子制版签名代替。
- (3) 投标人按照招标文件规定的形式、时限和要求提供了投标保证金；

(4) 按照招标文件规定提供了法人代表人身份证明、授权委托书及公证书(如有);

(5) 同一标段的同一投标人没有提交两个以上不同的投标文件或投标报价,但招标文件要求提交备选投标的除外;

(6) 投标文件(正本)提供了合法有效的营业执照副本、资质证书复印件(如有)、基本账户开户许可证的复印件,并加盖了投标人公章。

(7) 服务期满足招标文件要求;

(8) 投标人未以他人名义投标、未与他人串通投标、未以行贿手段谋取中标,以及未弄虚作假;

(9) 投标文件第一个信封(商务及技术文件)未出现有关投标报价的内容;

(10) 投标文件未附有招标人不能接受的其他条件。

投标文件不符合以上条件之一的,属于重大偏差,作为否决投标处理。

5. 资格审查

(1) 投标人的资质等级符合第二章“投标人须知”规定;

(2) 投标人的业绩符合第二章“投标人须知”规定;

(3) 投标人的信誉符合第二章“投标人须知”规定;

(4) 投标人的其他要求符合第二章“投标人须知”规定。

投标文件不符合以上条件之一的,属于重大偏差,作为否决投标处理。

6.详细评审

首先,评标委员会对通过初步评审、资格审查的投标文件第一个信封从资质、财务状况、业绩及技术方案等方面进行详细评审(按本条 6.1、6.2 款规定),并对商务文件、技术文件分别评审打分。

然后,在监督人员的见证下,招标人开启第一个信封通过初步评审、资格审查和详细评审的投标文件的第二个信封,评标委员会对其进行报价评审(按本条 6.3 款规定),

第一个信封未通过初步评审、资格审查和详细评审的投标文件的第二个信封不予开启，退还给投标人。

商务文件、技术文件、报价文件的评审满分分值分别为 10 分、10 分、80 分，总分 100 分。

6.1 商务评审（10 分）

只有通过前述第 4 条初步评审、第 5 条资格审查投标人才能进入商务评审。商务评审主要内容和分值范围如下：

序号	评分内容			满分
1		营业收入	满足资格审查条件最低要求得 3 分。 2022—2024 年平均年营业收入（以经审计的财务报表为准），年营业收入每增加 1500 万元加 1 分，，该项最高加 2 分。	5 分
2		企业业绩	满足资格审查条件最低要求得 3 分。 1.2022 年 1 月 1 日至投标截止日，在 4 万平方米建筑面积非住宅类物业管理基础上，每增加非住宅类物业 2 万平方米(尾数不计)建筑面积的物业管理加 0.2 分，该项最高加 1 分； 2.2022 年 1 月 1 日至投标截止日，每具有 1 对高速公路服务区(停车区)物业管理（含总体管理、分项管理）业绩加 0.2 分，该项最高加 1 分。	5 分

备注：

1.财务报表以2022～2024年度为准。经会计师事务所或审计机构审计的财务审计报告及财务报表，主要提供但不限于审计报告正文、资产负债表、现金流量表、利润表的复印件，同时提供最新一年度的经会计师事务所或审计机构审计的财务审计报告中的财务报表附注。

2.业绩以合同实际履行期存在与2022年1月1日至投标截止日期之间的部分或全部重叠的均可计算，企业业绩须附能反映出招标文件要求的建筑面积等指标的合同或提供由合同委托方出具的证明材料，同一服务项目的不同时期合同不重复计算业绩。服务区（停车区）物业管理计算为管理面积的业绩时，不影响服务区管理数量业绩的计算。

3.复印件必须清晰可辨。

6.2 技术评审（10 分）

只有通过前述第 4 条初步评审、第 5 条资格审查的投标人才能进入技术评审。技术评审（组织设计）主要内容和分值范围如下：

序号	评分内容			满分
1	技术分	对招标项目的理解、目标和计划。组织机构、质量保证和安全生产保障体系。	根据方案完整性、细致性和可行性进行评分，基本分为 1.8 分。本项最高分为 3 分，评分至小数点后 1 位。	3 分
2		设施和设备维修、养护及管理方案。	根据方案完整性、细致性和可行性进行评分，基本分为 1.8 分。本项最高分为 3 分，评分至小数点后 1 位。	3 分
3		管理和服务水平提升措施及春运等节假日保畅通措施。	根据高速公路的营运管理特点，针对节假日及春运车流大幅增长的情况提出对服务区（停车区）的有效管理措施，承诺在本次物业服务中采用的先进设备、先进技术和先进管理手段。 根据方案完整性、细致性和可行性进行评分，基本分为 2.4 分。本项最高分为 4 分，评分至小数点后 1 位。	4 分

技术评审得分按上述三项评分因素，对各评委评分取算术平均值（平均值取小数点后两位，当评标委员会人数为 7 人或以上时，去掉一个最高分和一个最低分后计算），合计后为技术评审得分。

6.3 报价评审（第二信封）（80 分）

只有通过前述 6.1-6.2 款规定的第一个信封初步评审和详细评审的投标人才能进入财务评审。

6.4.1 投标人通过报价初步评审的主要条件：

- （1）报价文件按招标文件规定签字、盖章齐全，填报了投标价且投标价大写表述正确无误；
- （2）投标人未提交调价函。
- （3）一份投标文件应只有一个投标报价，在招标文件没有规定的情况下，未提交选择性报价。

投标文件不符合以上条件之一的，属于重大偏差，作为废标处理。

6.4.2 算术性修正

评标委员会对通过初步评审的投标人的报价按下列原则进行算术性修正：

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以总价为准。

修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。如投标人拒绝确认，则其投标文件将不予评审，按否决投标处理，同时没收其投标保证金。修正后的最终投标报价若超过最高评标限价，投标人的投标文件作否决投标处理。

6.4.3 计算评标基准价

(1) 确定最高评标限价

下浮率在开标现场采取逐标段摇珠方式确定。摇珠操作办法如下：在下浮率 0%-3%范围内，以 0.1%为一档次增序确定摇珠号码，不少于 31 个球，每标段各依次摇取 3 个球（摇出的球不放回），摇出 3 个球对应的下浮率的算术平均值即为本标段招标的下浮率（注：下浮率平均值四舍五入保留至 0.01%）。

最高评标限价 = 最高投标限价 × (1 - 下浮率)，招标人最高投标限价四舍五入保留至个位整数。

最高投标限价及下浮率范围详见投标人须知前附表 3.2.1 款。

(2) 确定有效投标价

通过报价评审，且满足以下报价范围的为有效投标价：有效投标价 ≤ 最高评标限价的 100%。大于招标人最高评标限价的投标报价，否决其投标。

(3) 计算评标基准价

评标基准价 = 最高评标限价 × 97%。

评标基准价四舍五入保留至个位整数元。

6.4.4 计算报价得分

当投标人报价等于评标基准价时得满分，每高于评标基准价一个百分点扣 1.5 分，每低于评标基准价一个百分点扣 0.5 分，中间值按比例内插，四舍五入，保留两位小数。

用公式表示如下：

$$F_1 = F - \frac{|D_1 - D|}{D} \times 100 \times E$$

式中：F₁— 投标人财务得分；

F — 财务得分所占的百分比权重，F=80；

D₁— 投标人的投标报价；

D — 评标基准价。

若 D₁ ≥ D，则 E=1.5；若 D₁ < D，则 E=0.5。财务得分最低为 0 分。

7. 投标文件的澄清

(1) 除按本办法规定的重大偏差外，投标文件存在的其他问题应视为细微偏差。

为了有助于投标文件的审查、评价和比较，招标人可书面通知投标人澄清或说明其投标文件中不明确的内容，或要求补充相应资料或对细微偏差进行补正。对此投标人不得拒绝，否则，作废标处理，并没收投标保证金。

(2) 有关澄清、说明和补正的要求和回答均以书面形式进行，但招标人和投标人均不得因此而提出改变招标文件或投标文件实质内容的要求。投标人的书面澄清、说明或补正属于投标文件的组成部分；

(3) 招标人不接受投标人对投标文件的主动澄清、说明和补正。

8. 综合得分

各投标人的综合得分等于商务评分、技术评分与报价评分之和。

9. 推荐中标候选人

1、通过第一信封商务文件和技术文件评审的投标人少于3个的，评标委员会可以否决该标段全部投标；未否决全部投标的，评标委员会应当在评标报告中阐明理由，招标人应当按照招标文件规定的程序进行第二信封报价文件开标，但评标委员会在进行报价文件评审时仍有权否决全部投标；评标委员会未在报价文件评审时否决全部投标的，应当在评标报告中阐明理由并推荐中标候选人。

2、通过第一信封商务文件和技术文件评审的投标人在 3 个及以上的，招标人应当按照招标文件规定的程序进行第二信封报价文件开标；在对报价文件进行评审后，有效投标不足 3 个的，评标委员会可以否决该标段全部投标。未否决全部投标的，评标委员会应当在评标报告中阐明理由并推荐中标候选人。

3、根据综合得分由高至低的顺序，推荐 3 名中标候选人。当综合得分相等时，以报价低者优先；当综合得分与报价均相同时，若各投标人清单细目单价也相同，视为串标（一个合同段仅一工作细目报价的除外），应否决其投标；若各投标人清单细目单价不尽相同，由评标委员会按照以下顺序确定其名次：

（1）以投标人最新年度企业注册资金较高的优先（以营业执照或工商部门出具的证明材料为依据）。

（2）由评标委员会投票确定其名次。

4、出现特殊情况，由评标委员会讨论决定。

10. 定标原则

1、招标人应首先选择推荐的第一中标候选人为该标段的中标人。

2、如果推荐的第一中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，招标人可以取消其中标资格且没收其投标保证金。

3、如果推荐的中标候选人因公示被投诉并查证属实存在造假行为的，按否决其投标处理，且没收其投标保证金；

若发生以上第 2 至 3 款情况之一时，招标人按推荐中标候选人排名顺序依次确定中标人或重新组织招标。

11. 评标报告

评标委员会审定评标结果后，向招标人提交书面报告。评标报告应如实记载下列内容：

- 11.1 评标委员会的成员名单
- 11.2 开标记录情况
- 11.3 符合要求的投标人情况
- 11.4 评标采用的标准、评标办法
- 11.5 投标人排序
- 11.6 推荐的中标候选人
- 11.7 需要说明的其他事项
- 11.8 附件

附件 3:

投标保证金银行保函格式

银行保函

广东省政府还贷高速公路管理中心:

鉴于_____（投标人名称）（以下称“投标人”）于____年____月____日参加_____（项目名称）_____的投标，_____（担保人名称，以下简称“我方”）无条件地、不可撤销地保证：若投标人在投标有效期内撤销投标文件，中标后无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，不按照招标文件要求提交履约保证金，或发生招标文件明确规定可以不予退还投标保证金的其他情形，我方承担保证责任。收到你方书面通知后，我方在 7 日内向你方无条件支付人民币（大写）贰万元。

本保函在投标有效期或经延长的投标有效期内保持有效。要求我方承担保证责任的通知应在上述期限内送达我方。你方延长投标有效期的决定，应通知我方。

担保人名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

_____年____月____日

注：银行保函也可采用银行的格式，但保函内容不得与上述格式中的内容有实质性修改，否则应判定无效。