

广州市第三资源热力电厂 110 千伏临时输电线路
迁改至永久路径工程勘察设计服务

招标文件

招 标 单 位：广州环投福山环保能源有限公司

招标代理机构：广东粤能工程管理有限公司

日 期：2025 年 9 月

目录

第一卷	2
第一章 招标公告	3
第二章 投标人须知	4
投标人须知前附表	4
1. 总则	15
2. 招标文件	19
3. 投标文件	21
4. 投标	25
5. 开标	26
6. 评标	27
7. 合同授予	29
8. 纪律和监督	30
9. 是否采用电子招标投标	32
10. 需要补充的其他内容	32
第三章 评标办法（综合评估法）	37
评标办法前附表	37
附件二、技术文件（勘察设计方案）评分表	42
附件三：评标委员会成员声明	45
1. 评标方法	47
2. 评审标准	47
3. 评标程序	48
第四章 合同条款及格式	51
第二卷	52
第五章 发包人要求	53
第三卷	54
第六章 投标文件格式	55
勘察设计投标文件编制要求	56
格式一：投标书	60
格式二：法定代表人身份证明及授权委托书	62
格式三：合作设计协议书（格式仅供参考）	63
格式四：投标人声明	64
格式五：勘察设计费计算表	65
工程勘察设计费报价汇总表	65
工程勘察设计费计算表	66
格式六：拟委任的主要人员汇总表及主要人员简历表	67
格式七：企业类似工程业绩	69
格式八：其他资料（如有）	70

第一卷

第一章 招标公告

(另册)

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	名称：广州环投福山环保能源有限公司 地址：广州市越秀区流花路 121 号南塔 10 楼 联系人：王工 电话：020-85806336
1.1.3	招标代理机构	名称：广东粤能工程管理有限公司 地址：广州市天河区华观路明旭街 1 号万科智慧商业广场 B1-2 栋 4 楼 402 室 联系人：任工 电话：020-38730932-8008
1.1.4	招标项目名称	广州市第三资源热力电厂 110 千伏临时输电线路迁改至永久路径工程 勘察设计服务
1.1.5	项目建设地点	详见招标公告
1.1.6	项目建设规模	详见招标公告
1.1.7	项目投资估算	详见招标公告
1.2.1	资金来源及比例	国有资金
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	详见招标公告
1.3.2	勘察设计服务期限	90 日历天（具体工作节点详见技术需求书和勘察设计合同）。
1.3.3	质量标准	勘察设计质量须满足国家相关规范和合同要求。（具体详见技术需求书和勘察设计合同）

1.4.1	投标人资质条件、能力、信誉	1、资质要求：详见招标公告第 3.2 条要求 2、财务要求：/ 3、业绩要求：/ 4、信誉要求：详见招标公告第 3.7 条要求 5、项目负责人的资格要求：详见招标公告第 3.5 条要求 6、其他主要人员要求：/ 7、其他要求：详见招标公告第 3 条投标人资格要求
1.4.2	是否接受联合体投标	☐ 不接受 ☒ 接受，应满足下列要求： <u>详见招标公告。</u>
1.4.3	投标人不得存在的其他情形	1.4.3 投标人不得存在下列情形之一： （1）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）； （2）与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性； （3）与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人； （4）与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系； （5）为本招标项目的代建人； （6）为本招标项目的招标代理机构； （7）与本招标项目的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人； （8）与本招标项目的代建人或招标代理机构存在控股或参股关系； （9）被依法暂停或者取消投标资格： <u>（本项事实应当以根据《中华人民共和国行政处罚法》依法作出并已经生效的行政处罚决定为认定依据。行政处罚决定中已经明确的暂停或取消投标资格的区域范围不包含本项目建设地点的，不受该项规定限制。）</u> （10）被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照： <u>（本项事实应当以根据《中华人民共和国行政处罚法》依法作出并已经生效的行政处罚决定为认定依据。）</u> （11）进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形； （12）在最近三年内发生重大设计质量问题（“重大设计质量问题”应当以相关行业主管部门的行政处罚决定或者司法机关出具的有关法律文书为准。“最近三年”是指从 2022 年 1 月 1 日至投标截止时间之日，以相关行业主管部门、司法机关、仲裁机构出具的生效文件的落款时间起计算）； （13）被法院列为失信被执行人；

		(14) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。
1.9.1	踏勘现场	☒ 不组织 ☐ 组织，踏勘时间： 踏勘集中地点：
1.10.1	投标预备会	☒ 不召开 ☐ 召开，召开时间： 召开地点：
1.10.2	投标人在投标预备会前提出问题	时间：/。
		形式：/。
1.10.3	招标文件澄清发出的形式	/。
1.11.1	分包	☐ 不允许 ☒ 允许，分包内容要求： <u>非主体、非关键性的工作。</u> 分包金额要求：/ 对分包人的资质要求： <u>相对应的资质。</u>
1.12.1	实质性要求和条件	/。
1.12.3	偏差	☒ 不允许 ☐ 允许，偏差范围：/_ 偏差幅度：/。
2.1	构成招标文件的其他资料	/。
2.2.1	投标人要求澄清招标文件	1. 方式： <u>网上答疑。</u> 2. 投标人提出问题期限： <u>在递交投标文件截止日期 18 日前。</u> <u>投标人若对招标文件有疑问的，可在规定的时间内通过广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站登录系统进入提问区域将问题提交给招标人或招标代理人，提交问题时一律不得署名。具体操作方法详见广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站发布的《建设工程全流程电子化项目操作指南》。</u>
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	<u>招标人应在递交投标文件截止时间 15 日前将招标文件澄清文件在广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站“招标答疑”专区发布。不足 15 日的，招标人应当顺延投标文件的截止时间。</u>

2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清	招标文件澄清文件一经在广州交易集团有限公司(广州公共资源交易中心)网站发布,视作已发放给所有投标人。招标答疑纪要为招标文件的一部分。投标人可在广州交易集团有限公司(广州公共资源交易中心)网站浏览、下载招标答疑纪要。若招标答疑纪要与招标文件有矛盾时,以广州交易集团有限公司(广州公共资源交易中心)网站最后发布的答疑纪要为准。
2.3.1	招标文件修改发出的形式	以补充公告或项目答疑澄清的方式在广州交易集团有限公司(广州公共资源交易中心)网站发布。
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改	招标文件修改文件一经在广州交易集团有限公司(广州公共资源交易中心)网站发布,视作已发放给所有投标人,无需确认。投标人应自行关注招标公告公布的网站公告,招标人不再一一通知。投标人因自身贻误行为导致投标失败的,责任自负。
3.1.1	构成投标文件的其他资料	满足本项目评审要求的其他资料等投标人认为需要提供的资料。
3.2.1	增值税税金的计算方法	投标人的投标报价为含税报价。
3.2.3	报价方式	按招标文件第六章投标文件格式进行报价。投标人根据自身企业实力自行报价。勘察设计费报价为投标人完成本招标项目所有勘察设计及履行合同的成本、利润、税金及风险等。
3.2.4	最高投标限价	☐ 无 ☒ 有,勘察设计费最高投标限价总价:人民币 168 万元,其中勘察费最高投标限价为 37 万元;设计费最高投标限价为 131 万元。 投标人未按要求报价或投标报价(含投标总价、勘察费、设计费)超过上述相应最高投标限价的为无效标。
3.2.5	投标报价的其他要求	1、各投标单位在最高投标限价内根据企业自身实力进行含税报价。 2、投标人的报价,应是其按本项目的技术需求书和勘察设计合同条款完成服务工作的所有费用,包括人工费、设备使用费、管理费和利润,以及保险费、合同明示或暗示的风险、责任和义务涉及费用等。 3、工程设计费、勘察费的结算原则具体详见合同条款的约定。
3.3.1	投标有效期	90 日历天(从投标截止之日算起,如出现异议或投诉,则投标有效期自动延长至异议或投诉处理结束。在提交投标文件截止时间后到招标文件规定的投标有效期终止之前,投标人不得补充、修改或者撤回其投标文件)

3.4.1	投标保证金	是否要求投标人递交投标保证金： ■要求，投标保证金的金额：2万元人民币。 1、投标保证金的有效期：<u>与投标有效期一致。</u> 2、缴纳时间：<u>投标文件递交截止时间前。</u> 3、投标保证金的形式：<u>投标保证金可采用现金、支票、汇票、信用证、投标保函（含电子保函）、保证保险、专业担保公司担保等能够实现保证目的的方式，须在递交投标文件截止时间前完成缴纳。</u> 4、递交方式： <u>（1）如采用现金或者支票形式提交的，投标保证金从投标人基本账户递交，由广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）代收。具体操作要求详见广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）有关指引，递交事宜请自行咨询交易中心；请各投标人在投标文件递交截止时间前按上述金额递交至广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心），到账情况以开标时广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）数据库查询的信息为准。</u> <u>收款单位：广州交易集团有限公司，</u> <u>开户银行：中国建设银行广州天润路支行，</u> <u>银行账号：4400158340405933333。</u> <u>（2）如采用非电子形式的投标保函、专业担保公司担保或投标保证保险提交投标保证金的，在开标前不强制要求投标人提交纸质原件，由中标候选人中标候选人公示前提交并在网上公示，投标人应在投标文件中提交投标保函、担保或投标保证保险扫描件并加盖投标人电子印章。如投标人选择在开标前提交纸质原件的，可在投标截止时间前单独密封递交至开标室（时间及地点同递交备用投标文件电子光盘的时间及地点）。银行保函、保证保险或专业担保公司担保需开具给招标人（受益人也必须是招标人）。</u> <u>（3）如采用电子形式的保函、保证保险或担保提交投标保证金的，具体操作详见广州公共资源交易中心电子保函操作指引。建议投标人优先使用电子保函替代现金保证金。</u> ☐不要求 注：1、政府投资项目不得收取投标保证金。鼓励招标人对简单小额项
-------	-------	---

		且不要要求提供投标担保，对中小企业投标人免除投标担保。 2、投标保证金不得超过招标项目估算价的 2%，投标保证金有效期应当与投标文件有效期一致。根据《房屋建筑和市政基础设施工程施工招标投标管理办法》（建设部令第 89 号）第二十六条的规定，投标保证金最高不得超过 50 万元。 3、招标人在免收投标保证金的同时，应约定免交投标保证金的投标人存在 16.4 条款所列情形的后续处理措施。
3.4.4	其他可以不予退还投标保证金的情形	（1）存在串通投标、围标情况的； （2）投标人以他人名义投标或者允许他人挂靠投标或借用本公司名义投标的； （3）提供虚假投标文件、虚假承诺/声明/保证或者以其他方式弄虚作假的； （4）法律或者本招标文件规定的其他情形。。
3.5	资格审查资料的特殊要求	■无 □有，具体要求：
3.5.2	近年财务状况的年份要求	/。
3.5.3	近年完成的类似项目情况的时间要求	/。
3.5.5	近年发生的诉讼及仲裁情况的时间要求	/。
3.6.1	是否允许递交备选投标方案	■不允许 □允许
3.7.3A (2)	投标文件副本份数及其他要求	本项目不适用。
3.7.3A (3)	投标文件是否需分册装订	本项目不适用。
3.7.3 (B)	投标文件所附证书证件要求	证书证件需为清晰扫描件，并采用单位数字证书，对投标文件加盖电子印章。具体详见第六章的勘察设计投标文件编制要求。
3.7.3 (B)	投标文件签字或盖章要求	投标文件全部采用电子文档，投标文件所附证书证件均为清晰扫描件，并采用单位数字证书，对投标文件加盖电子印章。投标文件中需个人签字或盖章的，应加盖个人电子印章或在线下完成后扫描上传。投标文件

		按招标文件要求加盖单位电子印章,具体操作详见广州交易集团有限公司(广州公共资源交易中心)《建设工程全流程电子化项目操作指南》。 备注:联合体投标时,除《联合体协议书》必须由联合体各方分别按要求进行签字、盖章[法定代表人证明书及授权委托书可由联合体主办方出具(其中“单位”一栏可只填写联合体主办方名称)]外,其他资料若需要签字或盖章的均可由联合体主办方签字或盖章;其他内容及落款中的“投标人”、“声明企业”应填写联合体各方的单位全称【格式表示为:(主)单位全称(成)单位全称】,由联合体主办方按格式要求签字或盖章即可。
4.1.1 (B)	投标文件加密要求	网上递交的电子投标文件须进行加密。具体操作详见广州交易集团有限公司(广州公共资源交易中心)《建设工程全流程电子化项目操作指南》。
4.1.2	封套上应载明的信息	如有提交投标文件备用光盘,封套上应注明如下信息: 招标人名称: _____ 招标人地址: _____ _____ (项目名称) 投标文件 招标项目编号: _____ 在 年 月 日 时前不得开启
4.2.1	投标截止时间	详见招标公告。具体时间可以到广州交易集团有限公司(广州公共资源交易中心)交易平台“交易业务-建设工程→项目查询(日程安排、答疑纪要)”输入本项目编号或项目名称进行查询。
4.2.2 (B)	递交投标文件地点	详见招标公告。具体时间可以到广州交易集团有限公司(广州公共资源交易中心)交易平台“交易业务-建设工程→项目查询(日程安排、答疑纪要)”输入本项目编号或项目名称进行查询。
4.2.3	投标文件是否退还	■ 否 □ 是,退还时间:
5.1 (A)	开标时间和地点	本项目不适用。
5.1 (B)	开标时间和地点	本电子招投标项目在本章 4.2.1 项规定的投标截止时间(开标时间),在广州交易集团有限公司(广州公共资源交易中心)通过电子招标投标交易平台公开开标,并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。开标时,投标人代表有权参加现场开标或在线开标,也可以自主决定不参加开标,若投标人代表对开标过程有异议的,参加现场开标

		的应当在开标现场提出，同时出示本人身份证原件，招标人应当当场作出答复，并制作记录；参加在线开标的，投标人应通过交易平台在线提出，招标人应通过交易平台答复，答复后方可结束开标。 具体时间、地点可以到广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站的项目查询（日程安排、答疑纪要）中输入本项目编号或项目名称进行查询。
5.2（B）	开标程序	1. 在投标截止时间后一个小时内，投标人通过递交投标文件的交易平台对已递交的电子投标文件进行解密。投标人完成解密后，再由招标人进行解密。招标人或招标代理公布招标项目名称、投标人名称、投标报价及服务期限等。未在规定时间内解密的投标文件不参与开标、评标。 2. 截标后，开标开始时间因故推迟的，相关评标信息仍以原定的开标开始时间的信息为准。 3. 备用光盘的读取按投标须知前附表第 9 款的规定执行。 4. 投标截止时间前未完成投标文件传输的或因投标人之外的原因造成投标文件未解密的，视为投标人撤回投标文件。因投标人原因造成投标文件未解密或未在规定的时间内解密的，视为撤销其投标文件。 5. 开标方式采用电子开标和现场开标两种模式，投标人可选择在开标室参与开标或准时在线参加开标，也可不参加开标。参加在线开标的投标人登录交易平台实时查看开标、唱标情况。交易平台生成开标记录并向社会公众公布。 6. 参加现场开标的投标人对开标结果有异议的，应当在开标现场提出，招标人应当当场作出答复，并制作记录。 7. 参加在线开标的投标人对开标结果有异议的，应当在唱标结束后的规定时间内、使用单位数字证书登录交易平台后通过交易平台提出。招标人授权招标代理机构工作人员使用招标代理机构数字证书登录交易平台答复异议，异议答复是招标人真实意思表示。未答复的，开标程序不得结束。 8. 投标人未参加开标或在规定的时间内未提出异议的，视为对开标无异议。 9. 开标时，本项目两个（含两个）以上的投标人加密打包投标文件电脑机器特征码一致的，不参与下一程序，并由评标委员会否决其投标。

6.1.1	评标委员会的组建	<u>由招标人依法组建。</u>
6.3.2	评标委员会推荐中标候选人的人数	<u>推荐 3 名中标候选人。</u>
7.1	中标候选人公示媒介及期限	公示媒介：中国招标投标公共服务平台、广东省招标投标监管网、广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站和广州国企阳光采购信息发布平台 公示期限： <u>3</u> 日
7.4	是否授权评标委员会确定中标人	☐ 是 ☒ 否： （1）由招标人根据评标委员会提交的评标报告，最终审定中标人。 （2）依法必须进行公开招标的项目，招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。 （3）排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。
7.6	技术成果经济补偿	☒ 不补偿：详见招标公告第 4 条。 ☐ 补偿。
7.7.1	履约保证金	是否要求中标人提交履约保证金： ☒ 要求，履约保证金的形式： <u>中标人根据自身情况，自主选择提供履约保证金的形式。担保内容、担保范围、担保金额、担保要求等须按合同约定格式。</u> 履约保证金的金额：合同价 10% ☐ 不要求
9	是否采用电子招标投标	☐ 否 ☒ 是，具体要求： 1、具体操作详见附件《房屋建筑和市政基础设施工程全流程电子化项目专章》。 2、提交投标文件光盘备用 投标人可制作非加密的商务文件（含资格审查部分、资信业绩部分）光盘 1 个、技术文件（含勘察设计方案部分）光盘 1 个及制作保密信封（1

		个），在招标公告规定的时间、地点提交备用。刻录好的投标文件光盘及保密信封密封在密封袋中。密封袋上应写明项目名称和招标人名称。递交的投标文件光盘（备用）不得加密。备用光盘无法读取或导入的，则视为未提交投标文件光盘（备用）。如果投标人没有按规定通过广州公共资源交易中心交易平台网上递交电子投标文件的，不再读取提交的光盘及开启保密信封。投标人也可不提交投标文件光盘（备用）及保密信封（备用）。 3、补救方案 （1）投标文件解密失败的补救方案： 在规定时间内，因投标人之外原因（指网络瘫痪、服务器损坏、交易系统故障短期无法恢复）导致的电子投标文件解密失败，在开标现场读取光盘内容，继续开标程序。评标委员会对其投标文件的评审以光盘内容为准。因投标人之外原因解密失败且未递交电子光盘的，视为撤回投标文件。 （2）评标时突发情况的补救方案 若遇不可抗力发生（如：网络瘫痪、服务器损坏、交易系统故障短期无法恢复等因素），由评标委员会开启现场递交的全部投标文件光盘，并按光盘内容进行评审。 （3）除发生上述情况外，开标评标均以投标人通过交易平台网上递交的电子投标文件为准。
10	需要补充的其他内容	
10.1	资格审查方式	本招标项目采用全电子化资格后审方式，具体要求详见《房屋建筑和市政基础设施工程全流程电子化项目专章》。
10.2	特别提示	投标人在本项目招标人的工程项目中存在下列行为的，将被拒绝<u>一年内</u>参与我单位后续工程投标。（注：拒绝投标时限自招标人发出通知之日起计）： （1）将中标工程转包或者违法分包的； （2）在中标工程中不执行质量、安全生产相关规定的，造成质量或安全事故的； （3）出让投标资格的； （4）存在围标或串标情形的；

		(5) 在投标文件中提供虚假材料的； (6) 存在少放、不放业绩、奖项等客观评审资料，减少自身竞争力情形的； (7) 存在行贿情形的； (8) 拖欠农民工工资的。
10.3	招标失败的情形	本项目采用资格后审方式，满足资格审查合格条件或通过初步评审的投标申请人不足 3 名时为招标失败。招标人分析招标失败原因，修正招标方案，报有关管理部门核准后，重新组织招标。
10.4	招标人拒绝接收其投标文件情况	招标人在本须知前附表第 4.2.1 项规定的投标截止时间以后收到的及不按照招标文件要求密封的投标文件将被拒绝并退回给投标人。
10.5	否决投标	10.5.1 有下列情况之一的，评标委员会应当否决其投标： (a) 存在串通投标情形（串通投标情形以《广东省实施〈中华人民共和国招标投标法〉》第十六条的规定为准）； (b) 投标报价（含投标总价、勘察费、设计费）高于相应最高投标限价的。 10.5.2 投标文件符合列于《评标办法前附表》“形式评审标准”“资格评审标准”“响应性评审标准”中所有情形的，为有效投标文件。任一情形不符合均为无效投标文件，经评标委员会认定后，其投标文件将被否决。
10.6	投标文件份数	在中标结果公示结束后 5 个工作日内，中标单位向招标人提交与在广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）系统上传投标文件内容相同的纸质投标文件 2 套给招标单位。

1. 总则

1.1 招标项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目勘察设计进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.1.6 项目建设规模：见投标人须知前附表。

1.1.7 项目投资估算：见投标人须知前附表。

1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、勘察设计服务期限和质量标准

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 勘察设计服务期限：见投标人须知前附表。

1.3.3 质量标准：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉：

（1）资质要求：见投标人须知前附表；

（2）财务要求：见投标人须知前附表；

- (3) 业绩要求：见投标人须知前附表；
- (4) 信誉要求：见投标人须知前附表；
- (5) 项目负责人的资格要求：具体要求见投标人须知前附表；
- (6) 其他主要人员要求：见投标人须知前附表。
- (7) 其他要求：见投标人须知前附表。

需要提交的相关证明材料见本章第 3.5 款的规定。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

- (1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体主办方和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；
- (2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；
- (3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；
- (3) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；
- (4) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；
- (5) 为本招标项目的代建人；
- (6) 为本招标项目的招标代理机构；
- (7) 与本招标项目的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；
- (8) 与本招标项目的代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；
- (9) 被依法暂停或者取消投标资格；（本项事实应当以根据《中华人民共和国行政处罚法》依法作出并已经生效的行政处罚决定为认定依据。行政处罚决定中已经明确的暂停或取消投标资

格的区域范围不包含本项目建设地点的，不受该项规定限制。）

（10）被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；（本项事实应当以根据《中华人民共和国行政处罚法》依法作出并已经生效的行政处罚决定为认定依据。）

（11）进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

（12）在最近三年内发生重大设计质量问题（“重大设计质量问题”应当以相关行业主管部门的行政处罚决定或者司法机关出具的有关法律文书为准。“最近三年”是指从 2022 年 1 月 1 日至投标截止时间之日，以相关行业主管部门、司法机关、仲裁机构出具的生效文件的落款时间起计算）；

（13）被法院列为失信被执行人；

（14）法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。部分投标人未按时参加踏勘现场的，不影响踏勘现场的正常进行。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，以投标人须知前附表规定的形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

1.11.1 投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性勘察设计工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除投标人须知前附表规定的非主体、非关键性勘察设计工作外，其他工作不得分包。

1.11.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.12 响应和偏差

1.12.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.12.2 投标人应根据招标文件的要求提供投标勘察设计方案等内容以对招标文件作出响应。

1.12.3 投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏差应当符合招标文件规定的偏差范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告（或投标邀请书）；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 发包人要求；
- (6) 投标文件格式；
- (7) 投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招

标人，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有投标人。修改招标文件的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该修改。

2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。可以通过线下或线上的形式提出异议。线上提交的，应通过交易平台进行，招标人也应通过交易平台答复线上提交的异议。具体按照交易平台相关指南进行操作。作出答复前，应当暂停招标投标活动。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- (1) 投标文件（含资格审查文件）；
- (2) 投标人认为需要增加的其他资料（如有）。

具体详见招标文件第六章的勘察设计投标文件编制要求。

投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章第 3.1.1（3）目所指的联合体协议书。

3.1.3 投标人须知前附表未要求提交投标保证金的，投标文件不包括本章第 3.1.1（4）目所指的投标保证金。

3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。投标人应按第六章“投标文件格式”的要求在投标书中进行报价并填写勘察设计费用清单。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 本项目的报价方式见投标人须知前附表。投标人在投标截止时间前修改投标书中的投标报价总额，须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.4 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价（含投标总价限价、勘察费限价、设计费限价），最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及以现金或者支票形式递交的投标保证金的银行同期存款利息。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式和第六章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。境内投标人以现金或者支票形式提交的投标保证金，应当从其基本账户转出并在投标文件中附上基本账户开户证明。联合体投标的，其投标保证金可以由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人最迟将在与中标人签订合同后 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。投标保证金以现金或者支票形式递交的，还应退还银行同期存款利息。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

(1) 投标人在投标有效期内撤销投标文件；

(2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金；

(3) 发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

~~3.5 资格审查资料（适用于已进行资格预审的）~~

~~投标人在递交投标文件前，发生可能影响其投标资格的新情况的，应更新或补充其在申请资格预审时提供的资料，以证实其各项资格条件仍能继续满足资格预审文件的要求，且没有实质性降低。~~

3.5 资格审查资料（适用于未进行资格预审的）

除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按招标公告和本章第 3.1 项的要求提供资格审查资料，以证明其满足本章第 1.4 款规定的资质、财务、业绩、信誉等要求。

3.5.1 “~~投标人基本情况表~~”应附投标人营业执照和组织机构代码证的复印件（按照“三证合一”或“五证合一”登记制度进行登记的，可仅提供营业执照复印件）、~~投标人设计资质证书副本等材料的复印件。~~

3.5.2 “~~近年财务状况表~~”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。~~投标人的成立时间少于投标人须知前附表规定年份的，应提供成立以来的财务状况表。~~

3.5.3 “~~近年完成的类似设计项目情况表~~”应附中标通知书和（或）合同协议书、发包人出具的证明文件；具体时间要求见投标人须知前附表，~~每张表格只填写一个项目，并标明序号。~~

3.5.4 “~~正在设计和新承接的项目情况表~~”应附中标通知书和（或）合同协议书复印件。~~每张表格只填写一个项目，并标明序号。~~

3.5.5 “~~近年发生的诉讼及仲裁情况~~”应说明投标人败诉的设计合同的相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件，具体时间要求见投标人须知前附表。

3.5.6 “~~拟委任的主要人员汇总表~~”应填报满足本章第 1.4.1 项规定的项目负责人和其他主要人员的相关信息。“~~主要人员简历表~~”中项目负责人应附身份证、学历证、职称证、执业资格证书和社保缴费证明复印件，管理过的项目业绩须附合同协议书复印件；其他主要人员应附身份证、学历证、职称证、有关证书和社保缴费证明复印件。

3.5.7 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，~~本章第 3.5.1 项至第 3.5.6 项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。~~

3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上勘察设计技术方案的，视为提供备选方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标书附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关勘察设计服务期限、投标有效期、发包人要求、招标范围等实质性内容作出响应。

~~3.7.3 (A) (1) 投标文件应用不褪色的材料书写或打印，投标书、投标书附录及对投标文件的澄清、说明和补正应由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字或盖单位章。由投标人的法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第六章“投标文件格式”的要求。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字或盖单位章。~~

~~—(2) 投标文件正本一份，副本份数见投标人须知前附表。正本和副本的封面右上角上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。投标人应根据投标人须知前附表要求提供电子版文件。当副本和正本不一致或电子版文件和纸质正本文件不一致时，以纸质正本文件为准。~~

~~—(3) 投标文件的正本与副本应分别装订，并编制目录，投标文件需分册装订的，具体分册装订要求见投标人须知前附表规定。~~

3.7.3 (B) 投标文件全部采用电子文档，除投标人须知前附表另有规定外，投标文件所附证书证件均为清晰扫描件，并采用单位和个人数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。由投标人的法定代表人签字或加盖电子印章的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字或加盖

电子印章的，应附由法定代表人签署的授权委托书。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

~~4.1.1 (A) 投标文件应密封包装，并在封套的封口处加盖投标人单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字。~~

4.1.1 (B) 投标人应当按照招标文件和电子招标投标交易平台的要求加密投标文件，具体要求见投标人须知前附表。

4.1.2 投标文件备用光盘封套上应写明的内容见投标人须知前附表。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项要求密封的投标文件，招标人将予以拒收。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

~~4.2.2 (A) 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。~~

4.2.2 (B) 投标人通过下载招标文件的电子招标投标交易平台递交电子投标文件。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

~~4.2.4 (A) 招标人收到投标文件后，向投标人出具签收凭证。~~

4.2.4 (B) 投标人完成电子投标文件上传后，电子招标投标交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

~~4.2.5 (A) 逾期送达的投标文件，招标人将予以拒收。~~

4.2.5 (B) 逾期送达的投标文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，

但应以书面形式通知招标人。

~~4.3.2 (A) 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.7.3 (A) 项的要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。~~

4.3.2 (B) 投标人修改或撤回已递交投标文件的通知，应按照本章第 3.7.3 (B) 项的要求加盖电子印章。电子招标投标交易平台收到通知后，即时向投标人发出确认回执通知。

~~4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。~~

4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条的规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 开标

~~5.1 开标时间和地点 (A)~~

~~招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。~~

5.1 开标时间和地点 (B)

招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间），通过电子招标投标交易平台公开开标，所有投标人的法定代表人或其委托代理人应当准时参加。

5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

- (1) 宣布开标纪律；
- (2) 公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；
- (3) 宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；
- ~~—(4)—(A) 检查投标文件的密封情况，按照投标人须知前附表规定的开标顺序当众开标，公~~

~~布招标项目名称、投标人名称、投标保证金的递交情况、投标报价、设计服务期限及其他内容，并记录在案；~~

(4) (B) 投标人通过电子招标投标交易平台对已递交的电子投标文件进行解密，公布招标项目名称、投标人名称、投标保证金的递交情况、投标报价、勘察设计服务期限及其他内容，并记录在案；

~~—(5) (A) 投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；~~

(5) (B) 参加开标的投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录表上签字确认或使用本人的电子印章在开标记录上签字确认；若有关人员不签字的，不影响开标程序。

(6) 开标结束。

5.3 开标异议

开标时，投标人代表有权参加现场开标或在线开标，也可以自主决定不参加开标，若投标人代表对开标过程有异议的，参加现场开标的应当在开标现场提出，同时出示本人身份证原件，招标人应当当场作出答复，并制作记录；参加在线开标的，投标人应通过交易平台在线提出，招标人应通过交易平台答复，答复后方可结束开标。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

(1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；

- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；

(5) 招标项目的招标人【除组成评标委员会的招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表外（如有）】、投标人的工作人员、招标人或投标人退休或离职未满 3 年的人员；

- (6) 与投标人有其他利害关系。

(7) 法律法规规定的其他情形。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

评标委员会在开始评标前，应了解评标专家的职责及守则，认真阅读第三章附件二《评标委员会成员声明》的内容并签名，签字后方可进行评标。

6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7. 合同授予

7.1 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起 3 日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于 3 天。

在产生中标候选人后，招标人将中标候选人的投标文件资信部分的电子版（报价清单、方案等涉及商业秘密的内容除外）在广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站（网址：<http://www.gzggzy.cn>）、广东省招标投标监管网（网址：<http://zbtb.gd.gov.cn>）发布公示。

7.2 评标结果异议

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出，可以通过线下或线上的形式提出异议。线上提交的，应通过交易平台进行，招标人也应通过交易平台答复线上提交的异议。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

7.3 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

7.4 定标

按照投标人须知前附表的规定，招标人依法确定中标人。

7.5 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.6 技术成果经济补偿

本招标项目不设经济补偿。

7.7 履约保证金

7.7.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的或者事先经过招标人书面认可的履约保证金格式向招标人提交履约保证金。除投标人须知前附表另有规定外，履约保证金为中标合同金额的 10%。

7.7.2 中标人不能按本章第 7.7.1 项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成损失的，中标人还应当对造成的损失予以赔偿。

7.8 签订合同

7.8.1 招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的，招标人有权取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对造成的损失予以赔偿。

7.8.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.8.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

8. 纪律和监督

8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

8.5 投诉

8.5.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起10日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

8.5.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知第2.4款、第5.3款和第7.2款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第8.5.1项规定的期限内。

9. 是否采用电子招标投标

本招标项目是否采用电子招标投标方式，见投标人须知前附表。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

附件一：开标记录表（按广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）系统导出为准）

开标记录表

序号	投标人	密封情况	投标报价	项目负责人	备注	投标人代表签名
最高投标限价：						

注：本表仅供参考，具体以开标时的开标记录表为准。

招标人代表：_____ 记录人：_____ 监标人：_____

_____年_____月_____日

附件二：问题澄清通知（按广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）格式）

问题澄清通知

（编号：_____）

_____（投标人名称）

评标委员会对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清、说明或补正：

1.

2.

.....

请将上述问题的澄清、说明或补正于_____年_____月_____日_____时前递交至
_____（详细地址）或传真至_____（传真号码）或
通过下载招标文件的电子招标交易平台上传。采用传真方式的，应在_____年_____月
_____日_____时前将原件递交至_____（详细地址）

评标委员会授权的招标人或招标代理机构：_____（签字或盖章）

____年__月__日

附件三：问题的澄清（按广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）格式）

问题的澄清
(编号: _____)

评标委员会:

问题澄清通知（编号: _____）已收悉，现澄清、说明或补正如下:

- 1.
- 2.
-

上述问题澄清、说明或补正，不改变我方投标文件的实质性内容，构成我方投标文件的组成部分。

投标人: _____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人: _____（签字）

_____年_____月_____日

附件四：中标通知书（按广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）格式）

第三章评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
1	评标方法	中标候选人排序方法	本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐前三名作为中标候选人，综合评分相等的，以技术文件（勘察设计方案）得分高的优先；技术文件（勘察设计方案）得分也相等的，以商务文件（资信业绩）得分高的优先；如果商务文件（资信业绩）得分也相等，则由评标委员会采用记名投票的方式，确定中标候选人的排序。
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照、资质证书一致
		投标书、投标人声明签名盖章	投标书有法定代表人、委托代理人及项目负责人签名（或盖章）及加盖单位电子印章。投标人声明未按规定格式填写或未加盖投标人电子印章
		投标书投标文件格式	投标书格式符合第六章“投标文件格式”的规定
		联合体投标人	联合体投标的，递交《联合体协议书》，明确各方承担连带责任，并明确联合体主办方。
		备选投标方案	不允许。
		投标人机器码	投标人（如为联合体，则联合体各方）与本项目其他投标人加密打包投标文件电脑机器特征码一致的（以广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）评标系统的检索信息为准）将被否决。
2.1.2	资格评审标准	合同履约纠纷	投标人（如为联合体，则联合体各方）与招标人过去3年内无合同纠纷，没有不得参加投标的情形。（以投标人提供的《投标人声明》为评审依据）。
		资质要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		外国或香港、澳门、	外国或澳门、台湾的设计企业必须选择一家符合上述条件（招标公告第

条款号		评审因素	评审标准
		台湾的企业	3.1 条、第 3.2.2 条要求) 的国内投标人进行合作设计。香港企业如不单独参加投标, 也必须选择一家符合上述条件(招标公告第 3.1 条、第 3.2.2 条要求) 的国内投标人进行合作设计; 需提供合作设计协议书(本招标文件格式三)。
		信用档案	投标人(如为联合体, 则联合体各方) 已在广州市住房和城乡建设局建立企业信用档案, 拟委派的项目负责人须是本企业信用档案中的在册人员。
		项目负责人	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		信誉要求	投标人(如为联合体, 则联合体各方) 未被列入拖欠农民工工资失信联合惩戒对象名单。(投标人无需提供资料, 按投标截止时间广州交易集团有限公司(广州公共资源交易中心) 交易系统比对的结果进行评审)
		联合体投标人	联合体投标的, 递交《联合体协议书》。且满足招标公告 3.6 的规定。
		不存在禁止投标的情形	不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形(以投标人提供的《投标人声明》为评审依据)。
2.1.3	响应性 评审标准	投标报价	符合第二章“投标人须知”第 3.2 项规定
		勘察设计服务期限	符合第二章“投标人须知”第 1.3.2 项规定
		质量标准	符合第二章“投标人须知”第 1.3.3 项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第 3.3.1 项规定
		投标保证金	符合第二章“投标人须知”第 3.4.1 项规定
		串通投标情形	不存在串通投标情形(串通投标情形以《广东省实施<中华人民共和国招标投标法>办法》第十六条的规定为准)
2.1.4	响应性 评审标准(技术文件暗标)	技术文件暗标要求	技术文件(含勘察设计方案部分) 中未能辨认出投标人或其专业技术人员的身份。未在设计方案上标注或做任何可以辨认投标人及专业技术人员身份的名称、印章、商标、图形等记认符号。
条款号		条款内容	编列内容

条款号	评审因素	评审标准
2.2.1	分值构成 (总分 100 分)	商务文件（资信业绩）： <u>100</u> 分（权重 30%） 技术文件（勘察设计方案）： <u>100</u> 分（权重 70%） 其他评分因素：/。 <u>投标人的综合得分（满分 100 分）=商务文件（资信业绩）得分×30%+技术文件（勘察设计方案）得分×70%</u>
2.2.2	评标基准价计算方法	/。
2.2.3	投标报价的偏差率计算公式	/。
2.2.4（1）	商务文件（资信业绩） 评分标准	见后附件一
2.2.4（2）	技术文件（勘察设计方案） 评分标准	见后附件二

附件一、商务文件（资信业绩）评分表

商务文件（资信业绩）评分表

序号	项目	分值分配	内 容
一	企业类似业绩	[20]	投标人（如为联合体，由联合体主办方提供）近 5 年内（2020 年 1 月 1 日至今）承接过合同内的设计费金额大于或等于 100 万元的类似项目设计业绩，每项得 4 分；本项最多得 20 分。没有的不得分。
二	人员配备及技术水平	[35]	1、项目负责人（如为联合体，由联合体主办方提供）设计经历及业务能力： （1）具有电气专业（含相近专业）高级或以上技术职称 5 年或以上，得 5 分，其他不得分。时间以职称证书的日期为准 （2）近 5 年内（2020 年 1 月 1 日至今）作为项目负责人或设计项目负责人主持过类似项目设计业绩的，每项得 5 分，本小项最高得 10 分。
			2、各专业负责人（不含项目负责人，如为联合体，可由联合体各方提供）设计经历及业务能力： （1）拟投入本项目的各专业负责人全部满足《主要人员投入要求》要求的，得 10 分。 （2）每增加 1 名 专业负责人 （以《主要人员投入要求》列明的专业为准）具有相应专业的注册证书或相应专业高级或以上职称的，每人加 2 分，最高得 10 分。（各个专业最多计算一人）
三	企业信誉	[45]	1、投标人（若联合体投标，由联合体主办方提供）具备有效的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书，每项得 5 分，本小项最高得 15 分。
			2、投标人（如为联合体，由联合体主办方提供）具有有效期内的高新技术企业称号的，得 10 分；
			3、投标人（如为联合体，由联合体主办方提供）获得过电力或电气类相关的发明专利或实用新型专利（由国家知识产权局授予的为准）的，每一项得 5 分，本小项最高得 20 分。

备注：

1、类似项目设计业绩是指电力工程设计业绩（含单独招标的设计、勘察设计、勘察设计施工总承包、设计施工总承包、设计采购施工总承包、勘察设计采购施工总承包、工程总承包、施工图设计施工总承包或 EPC 项

目等的设计部分业绩），需同时提供中标通知书（或免招标的相关证明）、合同，时间以合同签订日期为准。

2、人员配备及技术水平：

①拟投入本项目的人员证件按评审要求提供相应证书清晰扫描件以及投标截止时间前近 1 个月（2025 年 8 月）在投标单位购买社保缴纳证明材料（若当地政策允许两个月缴纳一次社保的，可提供 2025 年 7 月在投标单位购买社保缴纳证明材料，须同时提供允许隔月缴纳社保的相关证明文件；若当地政府部门允许企业缓缴社会保险费且投标人未缴纳的，投标人可提供当地政府部门允许缓缴社保的相关文件作为缴纳社保的证明），并加盖投标单位电子印章。一人多证的，按最高级别仅计取一次得分。所有人员均不得兼任，否则兼任人员不计分。

②项目负责人的类似项目设计业绩需同时提供中标通知书（或免招标的相关证明）、合同，时间以合同签订日期为准。合同上须显示相应人员的姓名方有效。

③主要人员投入要求

序号	专业分工	专业、职称	最低投入人数要求
1	项目负责人	按招标公告要求	1
一、设计专业负责人			
2	电气专业负责人	注册电气工程师或电气相关专业高级（或以上）职称	1
3	造价专业负责人	注册造价工程师（或一级注册造价工程师）或造价相关专业高级（或以上）职称	1
4	报建负责人	工程相关专业高级（或以上）职称	1
二、勘察专业负责人			
5	勘察专业负责人	注册岩土工程师或岩土相关专业高级（或以上）职称	1
6	勘察现场配合人	注册岩土工程师或工程类相关专业中级（或以上）职称或工作经历 5 年或以上（时间以大专或以上毕业证的日期为准）	1

4、企业管理体系认证：提供有效期内的相关认证证书扫描件及在全国认证认可信息公共服务平台网站（<http://cx.cnca.cn/CertECloud/index/index/page>）的查询截图作为评审依据，没有提供或提供不完整的不得分。

高新技术企业需提供在有效期内的证书扫描件并加盖单位电子印章。

发明专利或实用新型专利需提供证书扫描件并加盖单位电子印章。

5、本表按百分制评分，评标委员会专家评出各投标人资信文件的分数，去掉一个最高值和一个最低值后计算算术平均分，得出每个投标人资信文件得分，分数出现小数点，保留小数点后二位，第三位小数四舍五入。

附件二、技术文件（勘察设计方案）评分表

技术文件（勘察设计方案）评分表

项目名称：

投标方案编号			评标专家（签名）	
序号	项目	分值分配	内 容	得分
一	投标文件的符合性	[15]	设计内容完全符合招标文件、技术需求书要求，内容全面，设计总说明书文字表达清楚、思路清晰、重点和难点突出、图纸及文卷质量高为优：得[15，12）分； 设计内容较符合招标文件、技术需求书要求，内容较全面，设计总说明书文字表达较清楚、思路较清晰、重点和难点较突出、图纸及文卷质量较高为良：得[12，8）分； 设计内容基本符合招标文件、技术需求书要求，内容较简单，设计总说明书文字表达一般、思路一般、重点和难点较简单、图纸及文卷质量较简单为中：得[8，4）分； 设计内容基本符合招标文件、技术需求书要求，内容简单、设计总说明书简单、思路一般、重点和难点简单、有简单图纸及文卷为差：得[4，0）分。	
二	设计方案大纲	[60]	设计概念完全符合适用、经济、绿色、美观原则，思路清晰，理据充分，措施科学、合理、节约经济为优：得[15，12）分； 设计概念较符合适用、经济、绿色、美观原则，思路较清晰，理据较充分，措施较科学、较合理、节约经济为良：得[12，8）分； 设计概念基本符合适用、经济、绿色、美观原则，思路一般，理据一般，措施一般、节约经济为中：得[8，4）分； 设计概念基本符合适用、经济、绿色、美观原则，思路一般，理据不充分，措施不足为差：得[4，0）分。	
			整体设计完全符合国家和省市的法律法规及规定、满足规划设计条件及功能需求；布置合理，实用性强；因地制宜，充分考虑项目地域环境条件为优：得[10，8）分； 整体设计较符合国家和省市的法律法规及规定、较满足规划设计条件及功能需求；布置较合理，实用性较强；因地制宜，较充分考虑项目地域环境条件为良：得[8，5）分； 整体设计基本符合国家和省市的法律法规及规定、基本满足规划设计条件及功能需求；布置一般，实用性一般；因地制宜，考虑项目地域环境条件，有基本处理项目与周边环境之间的关系为中：得[5，2）分； 整体设计基本符合国家和省市的法律法规及规定、基本满足规划设计条件及功能需求；布置不够合理，实用性不强；因地制宜，不全面考虑项目地域环境条件，不全面处理项目与周边环境之间的关系为差：得[2，0）分。	
			对项目关键技术问题的分析详细，设计方案着重解决的技术问题，所提出处理措施可行、科学合理的为优：得[10，8）分； 对项目关键技术问题的分析较详细，设计方案较着重解决的技术问题，所提出处理措施较可行、较科学合理的为良：得[8，5）分；	

			对项目关键技术问题的分析一般，设计方案有简单解决的技术问题，所提出处理措施可行性一般的为中：得[5，2)分； 对项目关键技术问题的分析一般，设计方案对解决的技术问题分析不足，所提出处理措施可行性不高的为差：得[2，0)分。	
			设计方案采取的绿色技术措施充分考虑项目所在地的气候特点，最大限度地节约资源、保护环境、减少污染的为优：得[10，8)分； 设计方案采取的绿色技术措施较充分考虑项目所在地的气候特点，有较好的节约资源、保护环境、减少污染等措施的为良：得[8，5)分； 设计方案采取的绿色技术措施有简单考虑项目所在地的气候特点，对节约资源、保护环境、减少污染等措施一般的为中：得[5，2)分； 设计方案采取的绿色技术措施对项目所在地的气候特点考虑不全面，对节约资源、保护环境、减少污染等措施不全面的为差：得[2，0)分。	
			施工图设计的质量保证措施可实施性高、进度保证措施科学合理的为优：得[15，12)分； 施工图设计的质量保证措施可实施性较高、进度保证措施较科学合理的为良：得[12，8)分； 施工图设计的质量保证措施可实施性一般、进度保证措施一般的为中：得[8，4)分； 施工图设计的质量保证措施可实施性不高、进度保证措施不科学合理的为差：得[4，0)分。	
三	投资控制	[25]	设计完全符合设计标准、规范、造价合理、指标准确，工程造价估算不突破规定的控制要求，材料与构造完全符合国情并适用于华南地区。同时设计充分体现可持续发展理念，建成后节省管理和维护费用的为优：得[15，12)分； 设计较符合设计标准、规范、造价较合理、指标较准确，工程造价估算不突破规定的控制要求，材料与构造较符合国情并适用于华南地区。同时设计较充分体现可持续发展理念，建成后节省管理和维护费用的为良：得[12，8)分； 设计基本符合设计标准、规范、造价基本合理、指标基本准确，工程造价估算不突破规定的控制要求，材料与构造基本符合国情并适用于华南地区。设计的可持续发展理念不足，建成后的管理和维护费用较高的为中：得[8，4)分； 设计基本符合设计标准、规范、造价基本合理、指标基本准确，工程造价估算不突破规定的控制要求，但材料与构造不够符合国情并适用于华南地区。设计不能体现可持续发展理念，建成后的管理和维护费用高的为差：得[4，0)分。 超过限额设计不得分。	
			投资估算编制依据完全正确，达到相应的深度要求，编制质量高的为优：得[10，8)分； 投资估算编制依据较正确，基本达到相应的深度要求，编制质量较高的为良：得[8，5)分； 投资估算编制依据基本正确，基本达到相应的深度要求，编制质量一般的为中：得[5，2)分； 投资估算编制依据不完全正确，深度不足，编制质量较差的为差：得[2，0)分。 超过限额设计不得分。	

总计	100		
----	-----	--	--

注：本表按百分制评分，评标委员会专家评出各投标人技术文件（勘察设计方案）的分数，去掉一个最高值和一个最低值后计取算术平均分，得出每个投标人技术文件（勘察设计方案）得分，分数出现小数点，保留小数点后二位，第三位小数四舍五入。

附件三：评标委员会成员声明

评标委员会成员声明

广州环投福山环保能源有限公司：

本人就参与广州市第三资源热力电厂 110 千伏临时输电线路迁改至永久路径工程勘察设计服务的评标工作，作出郑重声明：

一、本人严格遵守评标场所管理规定，服从评标场所现场管理。本人完全知悉并自愿在评审过程中通过电子手写签名板产生电子形式的签名，并认同由此方式产生的签名与本人手写、电子签名具有同等效力；本人使用该签名所签署的评标（审）材料及内容均为本人充分理解并符合本人真实意思表示。

二、在本项目评标开始前，本人不存在以下需要向招标人提出回避的情形：（一）接收到任何单位或者个人授意本人倾向或者排斥本项目特定投标人的电话、短信、微信等；（二）私下接触本项目投标人；（三）收受本项目投标人、中介人、其他利害关系人的财物或者其他好处；（四）法律法规等规定的回避情形。

三、本人将按照本项目招标文件规定的评标标准和方法，客观、公正地对投标文件提出评审意见，不故意拖延评标时间，或者敷衍塞责随意评标，不透露本项目评标委员会成员身份，不透露对本项目投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况、在评标过程中知悉的国家秘密和商业秘密以及与评标有关的其他情况。在本项目评标过程中，本人不对评标委员会其他成员的独立评审施加不当影响；不接受任何单位或者个人明示或者暗示提出的倾向或者排斥本项目特定投标人的要求；不对评标委员会其他成员或者其他人员发表带有倾向性、误导性的言论或者暗示性的意见建议。

四、评标结束后，如果本项目需要复核或者存在异议的，本人理解招标人将暂缓支付评审酬劳。本人保证在招标人要求的时间内配合招标人进行复核或者异议处理工作，也保证在规定时间内配合招标监督机构依法对本项目评审情况进行的调查。如果本人存在评审错误的，本人将主动改正错误，配合招标人挽回损失。

五、招标监督机构依法处理本项目投诉、信访或者举报时，经调查后确认本人存在评审错误的，本人接受招标人不支付本项目评审酬劳、将本人列入招标人评标专家回避名单等相关处理措施，本人也接受本项目招标监督机构依法对本人进行的处理。

如果本人违反上述声明内容，造成的后果由本人自行承担。

声明人： （签名）

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第2.2款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐前三名作为中标候选人，综合评分相等的，以技术文件（勘察设计方案）得分高的优先；技术文件（勘察设计方案）得分也相等的，以商务文件（资信业绩）得分高的优先；如果商务文件（资信业绩）得分也相等，则由评标委员会采用记名投票的方式，确定中标候选人的排序。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

（1）商务文件（资信业绩）部分：见评标办法前附表；

（2）技术文件（勘察设计方案）部分：见评标办法前附表；

~~—（3）投标报价：见评标办法前附表；—~~

~~—（4）其他评分因素：见评标办法前附表。—~~

2.2.2 评标基准价计算

~~评标基准价计算方法：见评标办法前附表。—~~

2.2.3 投标报价的偏差率计算

~~投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。—~~

2.2.4 评分标准

（1）商务文件（资信业绩）评分标准：见评标办法前附表；

（2）技术文件（勘察设计方案）评分标准：见评标办法前附表；

~~—(3) 投标报价评分标准：见评标办法前附表；—~~

~~—(4) 其他因素评分标准：见评标办法前附表。—~~

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。若评委意见不一致时则按少数服从多数的原则，决定该投标人是否通过相应阶段的评审，进入下阶段评审。评标委员会发现商务文件、资格审查文件投标文件中含义不明确对同类问题表述不一致、有明显文字和计算错误的，应当要求投标人作必要的澄清、说明后再判定投标人是否通过初步评审，不得直接否决投标。

3.1.1.1 形式评审

评标委员会根据评标办法前附表中规定的评审因素和评审标准，对投标人的投标文件进行形式评审。

3.1.1.2 资格评审

评标委员会根据评标办法前附表中的规定的评审因素和评审标准，对投标人的投标文件进行资格评审。

3.1.1.3 响应性评审

评标委员会根据评标办法前附表中规定的评审因素和评审标准，对投标人的投标文件进行响应性评审。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

判断否决投标的全部条件，在本招标文件第二章《投标人须知前附表》第 10.5 款集中列示。

3.1.3 投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外。

注：评委发现投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致、有明显文字和计算错误、投标报价可能低于成本影响履约的，应当要求投标人作必要的澄清、说明后再判定投标人是否通过初步评审，不得直接否决投标。

不得将文件顺序、明显的文字错误等列为否决投标的情形。若出现评标委员会否决投标的，应在评标报告中载明否决投标的具体情形、原因。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合得分。

(1) 按本章第 2.2.4 (1) 目规定的评审因素和分值对商务文件（资信业绩）部分计算出得分 A；

(2) 按本章第 2.2.4 (2) 目规定的评审因素和分值对技术文件（勘察设计方案）部分计算出得分 B；

(3) 揭晓技术文件投标人身份后，根据初步评审结果，未通过初步评审的投标人，不进入得分汇总阶段。

~~—(3) 按本章第 2.2.4 (3) 目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分 C；—~~

~~—(4) 按本章第 2.2.4 (4) 目规定的评审因素和分值对其他部分计算出得分 D。—~~

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 权重分配：商务文件（资信业绩部分）权重为 30%、技术文件（勘察设计方案部分）权重为 70%。

投标人的综合得分（满分 100 分）=商务文件得分（资信业绩部分）A×30%+技术文件得分（勘察设计方案部分）B×70%

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不

能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

~~3.4.1 除第三章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人，并标明排序。~~

~~3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。~~

第四章 合同条款及格式

（另册）

第二卷

第五章 发包人要求

广州市第三资源热力电厂 110 千伏临时输电线路迁改至永久路径
工程勘察设计技术需求书

（另册）

第三卷

第六章 投标文件格式

勘察设计投标文件编制要求

1.1 投标文件

1.1.1 投标文件由商务文件（含资格审查部分、资信业绩部分）和技术文件（含勘察设计方案部分）（暗标）两部分组成。各部分投标文件应分别编制。商务文件（含资格审查部分、资信业绩部分）和技术文件（含勘察设计方案部分）两部分组成的总页数不限，勘察设计方案电子文档（上传系统文件）大小不超过 500M。

1.1.2 投标文件应做到清晰、完整，文本、图纸规格应当尽量统一。除非另有规定，否则投标文件的计量单位宜采用国际标准计量单位，尺寸齐全、准确，所有文字说明和文字标注以中文为准，报价均为人民币，时间均为北京时间。

1.1.3 每个投标人报送一个投标方案，投标文件应达到招标文件规定的深度，满足评审需要。不响应招标文件要求的投标文件可能被拒绝，后果由投标人自负自行承担。

1.2 商务文件（含资格审查部分、资信业绩部分）编制要求

1.2.1 商务文件（含资格审查部分、资信业绩部分）由下列资料组成：

（1）封面：写明“广州市第三资源热力电厂 110 千伏临时输电线路迁改至永久路径工程勘察设计服务商务文件（含资格审查部分、资信业绩部分）”字样、投标人单位及 年 月 日；

（2）目录；

（3）填妥并签名（或盖章）、盖单位公章的《投标书》（见格式一）；

（4）法定代表人身份证明书及法定代表人授权委托书（如有）（见格式二）；

（5）填妥并签名（或盖章）、盖单位公章的《联合体协议书》（联合体投标人提供）（见格式三）；

（6）填妥并签名（或盖章）、盖单位公章的《合作设计协议书》（外国或澳门、台湾的设计企业提供和香港不单独参加投标的设计企业提供）（见格式四）；

（7）企业营业执照正本或副本（香港企业参加投标的，提供在香港进行商业登记的证明文书）；

（8）企业资质证书正本或副本（香港企业参加投标的，提供在广东省住房和城乡建设主管部门备案且备案的业务范围满足本项目要求的相关备案资料）；

（9）拟派项目负责人注册执业证书、职称证等资历证明材料；

(10) 填妥并签名（或盖章）、盖单位电子印章的《投标人声明》（见格式五）；

(11) 满足第二章《投标人须知前附表》条款号 1.4.1 “投标人资质条件、能力、信誉”的其他资料；

(12) 工程勘察设计费计算表（见格式六）；

(13) 为本项目拟投入的技术力量。主要包括项目负责人及各专业负责人的资格、设计经历及业务能力，主要设计人员的资格、设计经历及业务能力，参加本项目人员配置情况等，对资格、获奖及经历等内容必须附上有关的证明材料，并能保证材料的真实性（见格式七）；

(14) 企业类似工程业绩及获奖证明材料（见格式八）；

(15) 投标人认为有必要提供的其他资料（见格式九）。

(16) 电子备用光盘 1 套（一套 WORD 格式的电子版资信文件（含资格审查文件））。

1.2.2 接收投标文件备用光盘时，如果包封上没有按规定密封并加写标志，招标人将不承担投标文件错放或提前开封的责任，由此造成的提前开封的投标文件，招标人予以拒绝，并退还给投标人。

1.2.3 商务文件（含资格审查部分、资信业绩部分）的签署要求：按格式要求签名（或盖章）、盖单位电子印章。

1.3 技术文件（含勘察设计方案部分）编制要求（暗标，电子文档上传不超 500M）

1.3.1 技术文件（含勘察设计方案部分）由下列资料组成：

(a) 满足评审要求的电子文档（上传电子系统）。

(b) 展示图纸（上传电子系统）。

(c) 计算机文件。

1.3.2 保密要求

技术文件（含勘察设计方案部分）必须隐匿投标人及专业技术人员的名称，投标人不得在技术文件（含勘察设计方案部分）的勘察设计方案、计算机文件、展示图纸上标注或做任何可以辨认投标人及专业技术人员身份的名称、印章、商标、图形等。

1.3.3 电子文档（暗标，不得标注名称、印章、商标、图形等记认符号，使人辨认出投标人或其专业技术人员的身份，上传系统）

（1）技术文件（含勘察设计方案部分）编制内容：

（a）封面：写明项目名称、勘察设计作品主题（不宜超过 20 个字）、编制年月。

（b）目录。

（c）勘察设计文件：

（c）-1 勘察设计说明书，内容包括：项目概况；现状及存在问题的分析；方案勘察设计理念及推导；勘察设计总说明；相关技术难点说明；其他必要说明；投资估算等。

其他说明（如规划布局；电气等专业勘察设计说明）。

（c）-2 勘察设计方案及图纸包括且不限于以下内容：（勘察设计图纸应充分考虑可实施性）。

——总平面图；

——主要位置剖、立面图；

——关键节点设计平面图与透视图；

——竖向设计图、交通组织规划图；

——其他投标人认为应该补充的图纸。

（c）-3 绿色建筑和节能专篇。

（c）-4 《工期计划表》（方案设计、初步设计及概算编制、施工图设计及审查的工期）。

（c）-5 投标人提出的建议、工程创新和替代方案（如果有）；

（c）-6 完成本项目的难点，保障工期、质量的主要措施；

（c）-7 投标人认为有必要提供的其他资料。

（c）-8 投资估算及施工工期参考意见。

1.3.4 技术文件（含勘察设计方案部分）备用光盘（暗标，不得标注名称、印章、商标、图形等记认符号，使人辨认出投标人或其专业技术人员的身份）及揭晓文件光盘

（1）技术方案文件备用光盘 1 套包括以下内容：

（a）一套 PDF 格式或 PPT 格式制作的电子版文本文件；

（b）一套 WORD 格式的电子版文本文件；

(c) 一套 PDF 格式或 JPG 格式的展示图纸电子版文本文件；

(2) 揭晓文件光盘 1 套包括以下内容：

(a) 一张用于识别投标方案的 JPG 格式的图型文件（加盖单位电子印章）；

(3) 技术文件（含勘察设计方案部分）备用光盘及揭晓文件光盘密封及包装要求按《投标人须知前附表》条款号 4.1.2 “封套上应载明的信息” 的要求。

1.3.5 展示图纸（暗标，不得标注名称、印章、商标、图形等记认符号，使人辨认出投标人或其专业技术人员的身份）（上传电子系统）

勘察设计方案展示图纸制作一套，不宜超 5 幅，内容为能反映设计意图的主要图纸，可以水平或垂直展示，图纸规格为不限（但必须清晰），图纸比例由投标人根据视觉效果自行决定。

1.4 深度要求

(a) 建筑工程设计投标文件宜达到建设部《建筑工程设计文件编制深度规定》（2016 年版）相应设计阶段的要求。

(b) 设计独特具有独创性的节点位置，应该提供示意图。

格式一：投标书

投标书

项目名称：_____。

致：_____（招标人、招标代理机构名称）

我方_____（投标人名称）已收到并研究了上述项目的招标文件、合同条件、招标人要求、资料表、附件、补充文件和技术规范等文件。我方已检查和核对了这些文件，未发现他们有错误或其他缺陷。据此，我方愿按这些文件的规定，按照本投标书，包括一并提交的所有文件材料和所附建议书，承担上述项目并修补其中任何缺陷。我方愿以《工程勘察设计费报价汇总表》的投标总报价，承包本次招标所包含的工作，并承担质量缺陷责任。**我方项目负责人是_____。**如我司成为本项目中标候选人，我司同意并授权招标人将我司投标文件商务部分的人员、业绩、奖项等资料进行公开。

我方遵守本投标书直至投标有效期满，在该日期前，本投标书对我方一直具有约束力，随时可接受中标。我方承认所附投标文件资料为本投标书的一部分。如果我方投标书含有不符合招标文件规定的内容，我方同意按招标文件规定予以修正。我方接受你方关于任命争端裁决委员会的建议。

我方认同招标文件规定的评审规则，遵守评标委员会的裁决结果，并且不会采取妨碍项目进展的行为。我理解你方没有必须接受你方可能收到的最低标或任何投标的义务。

如果我方中标，我方将提供规定的履约担保，将在合同规定的日期开工，并在竣工时间内，按照上述文件完成项目。

除非制订正式合同协议书并生效，本投标书以及你方中标通知书，应构成你我双方间具有约束力的合同。

本投标书同时作为法人证明书或法人授权委托书。

投标人：（盖章）_____

法定代表人：（签字或盖章）_____

委托代理人：（签字或盖章）_____

项目负责人：（签字或盖章）_____

地址：_____

邮政编码：_____

电话/传真：_____

电子邮箱：_____

开户银行名称、帐号：_____

开户行地址/电话：_____

日期：_____年____月____日

注：若为联合体投标，“声明企业”应填写联合体各方的单位全称，【格式示例：（主）单位全称（成）单位全称】，并由联合体主办方按要求签字或盖章即可。

投标书附录

序号	条款名称	约定内容	备注
1	项目负责人	姓名：	
2	投标内容	按招标文件要求	
3	勘察设计服务期限	按招标文件要求	
4	质量标准	按招标文件要求	
5	投标有效期	按招标文件要求	
6	技术需求书	按招标文件要求	

投 标 人：_____

____年____月____日

注：若为联合体投标，“声明企业”应填写联合体各方的单位全称，【格式示例：（主）单位全称（成）单位全称】，并由联合体主办方加盖投标人电子印章即可。

格式二：法定代表人身份证明及授权委托书

法定代表人身份证明书

() 第 号

_____现任我单位_____职务，为法定代表人（负责人），特此证明。 有效期限：_____ 附：法定代表人（负责人）性别：_____年龄：_____身份证号码：_____ 注册号码：_____企业类型：_____ 经营范围：_____ _____单位：_____（盖章） _____年 月 日
--

注：1、法定代表人证明书也可以采用工商行政管理局统一印制的格式。

2、附法定代表人身份证扫描件（加盖电子印章）。

3、联合体投标的，本授权书由联合体主办方出具，并由联合体主办方签字、盖章即可。

法定代表人授权委托书

() 第 号

兹授权_____为我方委托代理人，其权限是：_____ _____ 有效期限：_____ 附：代理人性别：_____年龄：_____身份证号码：_____ 注册号码：_____企业类型：_____ 经营范围：_____ 法定代表人（负责人）：_____（签名或盖章） 授权单位：_____（盖章） _____年 月 日
--

注：1、法定代表人授权委托书也可以采用工商行政管理局统一印制的格式。

2、附委托代理人身份证扫描件（加盖电子印章）。

3、联合体投标的，本授权书由联合体主办方出具，并由联合体主办方签字、盖章即可。

格式三：合作设计协议书（格式仅供参考）

合作设计协议书

投标项目名称：_____。

致：_____（招标人）

按照招标公告的规定，_____（外国或澳门、台湾的设计企业和香港不单独参加投标的设计企业）作为投标人（即“申请人”，下同）_____（符合招标公告第 3.1 条、第 3.2.2 条要求的国内投标人）的合作设计方，参与本项目进行合作设计。若中标，各成员向招标人承担连带责任。合作设计方授权委托_____（符合招标公告第 3.1 条、第 3.2.2 条要求的国内投标人）代表所有合作成员参加投标、提交投标文件，以及与招标人签订合同，负责整个合同实施阶段的协调工作。

合作设计方：（盖单位公章）_____

代表人：（签名或盖章）_____

分工内容：_____

投标人：（盖单位公章）_____

法定代表人：（签名或盖章）_____

分工内容：_____

注：格式仅供参考，适用于合作设计，否则可不提供。

格式四：投标人声明

投标人声明

广州市建设工程招标管理办公室：

广州环投福山环保能源有限公司：

本公司就参加_____投标工作，作出郑重声明：

一、本公司保证投标登记材料及其后提供的一切材料都是真实的。如我司成为本项目中标候选人，我司同意并授权招标人将我司投标文件商务部分的人员、业绩、奖项等资料进行公开。

二、我方与招标人过去 3 年内无合同纠纷，与本公司单位负责人为同一人或者与本公司存在控股、管理关系的其他单位包括：_____。（注：本条由投标人如实填写，如有，应列出全部满足招标公告资质要求的相关单位的名称；如无，则填写“无”。）

三、不存在第二章第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

四、不存在以下情形：被列入拖欠农民工工资失信联合惩戒对象名单。

特此声明。

投标人：

年 月 日

注：若为联合体投标，“声明企业”应填写联合体各方的单位全称，【格式示例：(主)单位全称(成)单位全称】，并由联合体主办方按要求签字或盖章即可。

格式五：勘察设计费计算表

工程勘察设计费报价汇总表

序号	计费项目	金额（元）	备注
(1)	工程设计费投标报价		
(2)	工程勘察费投标报价		
(3)	工程勘察设计费投标总报价		

注：

1、经算术复核的投标人报价与其投标报价不一致时，按就低不就高原则确定其最终报价。如修正后的投标报价超出相应的最高投标限价，则由评标委员否决其投标。

2、按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，调整后的投标报价对投标人起约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则取消其中标资格。

附件（1）：工程勘察设计费计算表

工程勘察设计费计算表

序号	费用名称	暂定对应本次招 标项目的工程费 限额（万元）	金额（元）	费率（%）	备注
一	设计费				
(1)	工程设计费				
二	勘察费				
(1)	工程勘察费				

注： 1、工程勘察设计费的具体结算原则详见合同条款的约定。项目实施过程中，中标的费率不作调整。

2、经算术复核的投标人报价与其投标报价不一致时，按就低不就高原则确定其最终报价。如修正后的投标报价超出相应的最高投标限价，则由评标委员否决其投标。

3、按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，调整后的投标报价对投标人起约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则取消其中标资格。

格式六：拟委任的主要人员汇总表及主要人员简历表

拟委任的主要人员汇总表

人员安排分工	姓 名	年 龄	基本要求		已完成类似的项目
			人数	职务、执业资格、专业职称	
项目负责人					
电气专业负责人					
造价专业负责人					
报建协调人					
勘察专业负责人					
勘察现场配合人					
.....					

备注：1、上述人员须按“技术需求书”表 4-1《主要人员投入要求》要求进行配备；本表除项目负责人外，其他人员均不作为资格审查的条件。需按评标办法要求提供相关证明文件。

2、上述项目负责人及各专业负责人不能兼任。否则兼任人员不计分。

3、投入人员必须为投标单位人员（人员仅指投标人自身人员，如投标申请人为集团公司，则不含集团下属具有独立法人的子公司的人员，但包含非独立法人的分公司人员；同样下属具有独立法人的子公司也不得使用集团公司的人员），拟投入本项目的人员证件按评审要求提供相应证书清晰扫描件以及投标截止时间前近 1 个月（2025 年 8 月）在投标单位购买社保缴纳证明材料（若当地政策允许两个月缴纳一次社保的，可提供 2025 年 7 月在投标单位购买社保缴纳证明材料，须同时提供允许隔月缴纳社保的相关证明文件；若当地政府部门允许企业缓缴社会保险费且投标人未缴纳的，投标人可提供当地政府部门允许缓缴社保的相关文件作为缴纳社保的证明），并加盖投标单位电子印章。一人多证的，按最高级别仅计取一次得分。

主要人员简历表

姓 名		年 龄		执业资格证书(或上岗证书) 名称	
职 称		学 历		拟在本项目任职	
工作年限				从事勘察或设计工作年限	
毕业学校	年毕业于学校专业				
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目			担任职务	发包人及联系电话

注：投标人应在本表后附相关证明材料扫描件。

格式七：企业类似工程业绩

企业类似工程业绩

合同签订时间	项目概况	业主单位	完成情况	备注

注：企业类似工程业绩由投标人择优提供，按评标办法中的要求，在本表后附相关奖项证明资料。

格式八：其他资料（如有）

投标人认为需要提供的其他资料，自行编辑提供。