

广州市南沙区道路照明系统（大岗镇、榄核镇、东涌镇）（2022 年-2025 年）维修养护及应急服务项目

招标文件

招 标 人：广州市南沙区住房和城乡建设局

招标代理：广州市南粤工程建设监理有限公司

日 期：2023 年 1 月

目 录

第一卷 1

第一章 招标公告..... 1

第二章 投标人须知..... 2

第三章 评标办法（综合评估法） 29

第四章 合同条款及格式..... 39

第二卷 40

第五章 项目管理要求..... 45

第三卷 46

第六章 投标文件格式..... 46

第一卷

第一章 招标公告

另册

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	名称： <u>广州市南沙区住房和城乡建设局</u> 地址： <u>广州市南沙区凤凰大道1号区行政中心E栋三楼</u> 联系人： <u>何工</u> 电话： <u>020-39053011</u>
1.1.3	招标代理机构	名称： <u>广州市南粤工程建设监理有限公司</u> 地址： <u>广州市越秀区环市中路301、303号</u> 联系人： <u>冯工</u> 电话： <u>15914360371</u>
1.1.4	招标项目名称	<u>广州市南沙区道路照明系统（大岗镇、榄核镇、东涌镇）（2022年-2025年）维修养护及应急服务项目</u>
1.1.5	项目建设地点	详见招标公告。
1.1.6	项目建设规模	详见招标公告。
1.1.7	工程项目施工预计开工日期和建设周期	工程项目施工预计开工日期： <u>2023年 月 日。</u> 建设周期：取得中标通知书之日起至项目全部完工并办理养护结算、备案管理为止。
1.1.8	建筑安装工程费/工程估算	详见招标公告。
1.2.1	资金来源及比例	详见招标公告。
1.2.2	资金落实情况	已落实。
1.3.1	招标范围	详见招标公告。
1.3.2	服务期限	详见招标公告。
1.3.3	质量标准	按国家相关规定执行的合格标准。

条款号	条款名称	编列内容
1.4.1	投标人资质条件、能力、信誉	(1) 资质要求: <u>详见招标公告投标人资格要求。</u> (2) 财务要求: <u>/。</u> (3) 业绩要求: <u>详见招标公告投标人资格要求。</u> (4) 信誉要求: <u>/。</u> (5) 项目负责人的资格要求: <u>详见招标公告投标人资格要求。</u> (6) 其他主要人员要求: <u>详见招标公告投标人资格要求。</u> (7) 试验检测仪器设备要求: <u> / 。</u> (8) 其他要求: <u>详见招标公告投标人资格要求。</u>
1.4.2	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受, 应满足下列要求:
1.4.3	投标人不得存在的其他情形	<u>/</u>
1.9.1	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织, 本次招标项目不统一组织现场考察, 各投标人可根据需要自行现场考察。 <input type="checkbox"/> 组织, 踏勘时间: 踏勘集中地点:
1.10.1	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开, 召开时间: 召开地点:
1.10.2	投标人在投标预备会前提出问题	时间: <u> / 。</u> 形式: <u> / 。</u>
1.10.3	招标文件澄清发出的形式	<u> / 。</u> (此为投标预备会的答疑澄清)
1.12.1	实质性要求和条件	<u> / 。</u>
1.12.3	偏差	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许, 偏差范围: 偏差幅度:
2.1	构成招标文件的其他资料	<u> / 。</u>

条款号	条款名称	编列内容
2.2.1	投标人要求澄清招标文件	<p><u>形式及时间：</u> 招标答疑采用网上答疑方式进行。投标人若对招标文件有疑问的，可在规定的时间内通过广州公共资源交易中心数字交易平台提交。</p> <p>投标人应在<u>广州公共资源交易中心网站发布的答疑时间内</u>提出答疑问题。招标人应在投标截止时间 15 日前解答投标人对招标文件提出的疑问，形成答疑纪要，在广州公共资源交易中心网站发布。</p> <p>招标答疑纪要一经在广州公共资源交易中心网站发布，视作已发放给所有投标人。</p> <p>具体要求：操作详见广州公共资源交易中心网站发布的《房屋建筑和市政基础设施工程全流程电子化项目专章》。提问一律不得署名。</p>
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	<u>本项目的招标文件澄清及答疑文件在广州公共资源交易中心网站“招标答疑”专区上发布，投标人自行下载。</u>
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清	<p>时间：<u>发出即视作收到。</u></p> <p>形式：<u>本项目的招标文件澄清及答疑文件一经在广州公共资源交易中心网站发布，视作已发放给所有投标人。</u></p>
2.3.1	招标文件修改发出的形式	<u>以补充公告或项目答疑澄清的方式在广州公共资源交易中心网站发布。</u>
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改	<p>时间：<u>发出即视作收到。</u></p> <p>形式：<u>招标文件修改一经在广州公共资源交易中心网站发布，视作已发放给所有投标人，无需确认。潜在投标人应自行关注招标公告公布的网站公告，招标人不再一一通知。投标人因自身贻误行为导致投标失败的，责任自负。</u></p>
3.1.1	构成投标文件的其他资料	见第六章《投标文件格式》要求
3.2.1	增值税税金的计算方法	<u>一般计税方法。</u>
3.2.3	报价方式	<p>工程量清单计价。</p> <p>（注：1.报价为 3 年维修养护服务期的总价；2.养护单价中灯泡、灯具等材料价格及消耗量参考《广东省市政工程综合定额（2018）市政设施养护维修工程》规定。）</p> <p><u>按国家、省有关计价规范执行。纳入年度审计项目计划的政府投资</u></p>

条款号	条款名称	编列内容
		<u>项目，审计机关出具的审计结果应当作为该政府投资项目价款结算的依据（适用于纳入年度审计项目计划的项目）。</u>
3.2.4	最高投标限价	<p><input type="checkbox"/>无</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>有，最高投标限价：详见招标公告。</p> <p>本次投标采用投标总价限价和单项工程报价限价双控制，即投标人的投标总报价不得超过本项目的最高投标限价，同时各单项工程的报价也不得超过相对应的投标限价。（具体金额以最高投标限价公布函为准）</p>
3.2.5	投标报价的其他要求	<u>包工、包料、包工期、包质量、包安全、包文明施工。日常养护维修实行总价包干合同形式，指定维修实行细目综合单价合同形式。</u>
3.3.1	投标有效期	<u>90 日历天（从提交投标截止之日起计算。如出现异议或投诉，则投标有效期自动延长至异议或投诉处理结束）。</u>
3.4.1	投标保证金	<p>是否要求投标人递交投标保证金：</p> <p><input type="checkbox"/>不要求递交投标保证金。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>要求递交投标保证金。</p> <p>投标保证金的金额：<u>20 万元</u></p> <p>投标保证金有效期：<u>不少于投标有效期</u>。</p> <p>投标保证金可采用现金、支票、投标保函、投标保证保险的形式，须在递交投标文件截止时间前完成缴纳。</p> <p>1、如采用现金或者支票形式提交的，投标保证金从投标人基本账户递交，由广州交易集团有限公司代收。具体要求详见广州公共资源交易中心有关指引，递交事宜请自行咨询交易中心； <u>请各投标人在投标文件递交截止时间前按上述金额递交至广州交易集团有限公司，到账情况以开标时广州公共资源交易中心数据库查询的信息为准。</u></p> <p>收款单位：广州交易集团有限公司，开户银行：中国建设银行广州天润路支行，银行账号：44001583404059333333；</p> <p>2、如采用银行保函、专业工程担保公司担保或保证保险的形式提交投标保证金的，银行保函需开具给招标人（必须是公司基本账户开户银行出具的银行保函）。保证保险或专业担保公司担保需开具给招标人（受益人也必须是招标人），开具保证保险的保险费必须由投标人基本账户银行转账汇入保险公司指定的账户。在开标前不强</p>

条款号	条款名称	编列内容
		制要求提交纸质原件，由中标候选人在中标候选人公示前提交并在网上公示，但投标人应在投标文件中提交银行保函、专业工程担保公司担保或保证保险的扫描件并加盖投标人电子印章。如投标人选择在开标前提交纸质原件的，可在投标截止时间前 15 分钟单独密封递交至开标室。 3、如采用电子保函方式提交投标保证金，详见广州公共资源交易中心操作指引。
3.4.4	其他可以不予退还投标保证金的情形	<u>投标人采用不正当的手段骗取中标经查实的，不予退还投标保证金。</u>
3.5	资格审查资料的特殊要求	<input type="checkbox"/> 无 <input checked="" type="checkbox"/> 有，具体要求： <u>详见招标公告投标人资格要求。</u>
3.6.1	是否允许递交备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
3.7.3A (2)	投标文件份数及其他要求	<u>本项目不适用。</u>
3.7.3A (3)	投标文件是否需分册装订	<u>本项目不适用。</u>
3.7.3(B)	投标文件所附证书证件要求	<u>证书证件需为原件清晰扫描件，并采用单位数字证书，按照招标文件要求在相应位置加盖电子印章。</u>
3.7.3(B)	投标文件签字或盖章要求	<u>取消在招标文件中采用个人数字证书和加盖个人电子印章要求，投标文件中需个人签字或盖章的，应线下完成后扫描上传。投标文件按招标文件要求加盖单位电子印章。具体操作详见附件《房屋建筑和市政基础设施工程全流程电子化项目专章》。</u>
4.1.1(B)	投标文件加密要求	<u>网上递交的电子投标文件须进行加密。具体操作详见《房屋建筑和市政基础设施工程全流程电子化项目专章》。</u>
4.1.2	封套上应载明的信息	如有提交投标文件光盘备用，封套上应注明如下信息： 招标人名称： <u>广州市南沙区住房和城乡建设局</u> 招标人地址： <u>广州市南沙区凤凰大道 1 号区行政中心 E 栋 3 楼</u> _____（项目名称）招标项目投标文件 招标项目编号：_____ 投标人名称：_____ 投标人地址：_____

条款号	条款名称	编列内容
		在____年____月____日____时前不得开启
4.2.1	投标截止时间	____年____月____日____时____分
4.2.2(A)	递交投标文件地点	<u>本项目不适用。</u>
4.2.3	投标文件是否退还	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，退还时间：
5.1(A)	开标时间和地点	<u>本条不适用</u>
5.1(B)	开标时间和地点	开标时间： <u>同投标截止时间</u> 开标地点： <u>广州公共资源交易中心南沙交易部开标室（广州市南沙区环市大道中成汇街2号南沙城商务楼A栋2楼）。</u> 具体时间以广州市公共交易中心发布发日程为准。
5.2(A)	开标程序	<u>本条不适用</u>
5.2(B)	开标程序	电子招投标项目开标按下列程序进行： 5.2.1 主持人按下列程序进行开标： （1）宣布开标纪律； （2） <u>随机抽取计算评标参考价的下浮率：评标参考价的下浮率 X 从 0%、0.5%、1%、1.5%、2%、2.5%、3%中通过摇珠随机抽取；</u> （3）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称； （4）宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名； （5）（B）投标人通过电子招标投标交易平台对已递交的电子投标文件进行解密，公布招标项目名称、投标人名称、投标保证金的递交情况、投标报价、服务期限及其他内容，并记录在案； （6）（B）投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；若有关人员不签字的，不影响开标程序； （7）开标结束。 5.2.2 投标截止时间前未完成投标文件传输的或因投标人之外的原因造成投标文件未解密的且未递交电子光盘，视为投标人其撤回投标文件。因投标人原因造成投标文件未解密的或未在投标截止时间后半小时解密的，视为撤销其投标文件。 5.2.3 开标时，两个（含两个）以上的投标人加密打包投标文件电脑机器特征码一致的，不参与下一程序，并由评标委员会否决其投标。

条款号	条款名称	编列内容
6.1.1	评标委员会的组建	<u>评标委员会由招标人依法组建。。</u>
6.3.2	评标委员会推荐中标候选人的人数	3 人
7.1	中标候选人公示媒介及期限	公示媒介： <u>广州公共资源交易中心网、广东省招标投标监管网和中国招标投标公共服务平台</u> 公示期限：3 日
7.4	是否授权评标委员会确定中标人	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
7.6.1	履约担保	是否要求中标人提交履约担保： <input checked="" type="checkbox"/> 要求： <u>具体要求如下：</u> 履约担保的形式： <u>详见本章“7.6 履约担保”。</u> 履约担保的金额： <u>中标价款的 10%。</u> <input type="checkbox"/> 不要求
9	是否采用电子招标投标	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是，具体要求： 1、具体操作详见附件《房屋建筑和市政基础设施工程全流程电子化项目专章》。 2、提交投标文件光盘备用 投标人将按《房屋建筑和市政基础设施工程全流程电子化项目专章》的操作方法制作的非加密的电子投标文件刻入光盘（1 份），在规定的时、地点提交备用。刻录好的投标文件光盘密封在密封袋中，并在封口处加盖投标人单位公章。密封袋上应写明的内容见投标人须知前附表要求 4.1.2。现场递交的投标文件（光盘）不得加密。光盘（投标文件）无法读取或导入的，则视为未提交备用投标文件光盘。如果投标人没有按规定通过交易平台网上递交电子投标文件的，不再接受现场提交的光盘。 3、补救方案 （1）投标文件解密失败的补救方案： 在规定时间内，因投标人之外原因（指网络瘫痪、服务器损坏、交易系统故障短期无法恢复）导致的电子投标文件解密失败，在开标现场读取光盘内容，继续开标程序。评标委员会对其投标文件的评

条款号	条款名称	编列内容
		<p>审以光盘内容为准。因投标人之外原因解密失败且未递交电子光盘的，视为撤回投标文件。</p> <p>（2）评标时突发情况的补救方案</p> <p>若遇不可抗力发生（如：网络瘫痪、服务器损坏、交易系统故障短期无法恢复等因素），由评标委员会开启现场递交的全部投标文件光盘，并按光盘内容进行评审。</p> <p>（3）除发生上述情况外，开标评标均以投标人通过交易平台网上递交的电子投标文件为准。</p>
10	需要补充的其他内容	
<u>10.1</u>	<u>其他费用</u>	<p><u>中标人按《广州市发展改革委转发省发展改革委关于规范公共资源交易服务收费及有关问题的通知》（穗发改〔2017〕811号）文件的规定，向广州交易集团有限公司代缴交易服务费，交易服务费的金额为中标总金额的0.9%，其费用包含在中标人投标报价中，招标人不另行支付。</u></p>
<u>10.2</u>	<u>特别提示</u>	<p><u>投标人在本项目招标人的工程项目中存在下列行为的，将被拒绝12个月内参与我单位后续工程投标。（注：拒绝投标时限由招标人视严重程度确定，最低三个月起，自招标人发出通知之日起计）：</u></p> <p><u>1. 将中标工程转包或者违法分包的；</u></p> <p><u>2. 在中标工程中不执行质量、安全生产相关规定的，造成质量或安全事故的；</u></p> <p><u>3. 存在围标或串标情形的；</u></p> <p><u>4. 存在弄虚作假骗取中标情形的；</u></p>

条款号	条款名称	编列内容
10.3	中标候选人公示要求	在产生中标候选人后，招标人将中标候选人的投标文件商务部分的电子版（报价清单、方案等涉及商业秘密的内容除外）在广州公共资源交易中心网站公开。
10.4	投标文件份数及其他要求	中标单位领取中标通知书时，补送一正两副正式书面投标文件（加盖公章）及一份“Microsoft Word ”或“PDF”制作的投标文件电子光盘给招标人。
10.5	定标原则及中标原则	<p>1、本项目采用资格后审，投标登记或满足资格审查合格条件的投标人不足 3 名、或经评审有效的投标单位不足 3 名时为招标失败。招标人分析招标失败原因，修正招标方案，重新组织招标。</p> <p>2、中标候选人推荐原则及定标原则如下：</p> <p>（1）评审完成后，按投标人的总得分从高到低进行排序，如果总得分相同的，以投标报价低者排前；投标报价也相同的，以技术商务得分高的排前；如仍存在相同情况，则对具有相同情况的投标人，按中标候选人数量规定，由评标委员会采用随机抽取方式，确定中标候选人的排序。评标委员会编写评标报告，并全体签字确认，推荐满足招标文件要求且总得分排序的名次最高者为第一中标候选人，推荐满足招标文件要求且总得分排序的名次次高者为第二中标候选人，推荐满足招标文件要求且总得分排序第三高者为第三中标候选人。</p> <p>（2）排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约担保，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，或招标人经查若第一中标候选人在近三年内出现过行贿记录的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序第二的中标候选人为中标人，若排名第二的中标候选人出现前款所列的情形的，招标人可以确定排名第三的中标候选人为中标人。若排名第一、二、三的中标候选人均存在上述情况的，则招标人依法重新招标。</p>
10.6	招标失败的情形	本项目采用资格后审，投标登记或满足资格审查合格条件的投标人不足 3 名、或经评审有效的投标单位不足 3 名时为该标段招标失败。招标人分析招标失败原因，修正招标方案，重新组织招标。
11	评标参考价的下浮率	计算评标参考价的下浮率 X 从 0%、0.5%、1%、1.5%、2%、2.5%、3% 中通过摇珠随机抽取。

条款号	条款名称	编列内容
<u>12</u>	<u>企业综合诚信评价排名计分</u>	企业的诚信综合评价排名得分以投标截止当日广州公共资源交易中心网站上公布的企业 60 日诚信分为准。企业诚信综合评价排名以施工-市政公用工程为准。

1. 总则

1.1 招标项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.1.6 项目建设规模：见投标人须知前附表。

1.1.7 工程项目施工预计开工日期和建设周期：见投标人须知前附表。

1.1.8 建筑安装工程费/工程概算：见投标人须知前附表。

1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、服务期限和质量标准

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 服务期限：见投标人须知前附表。

1.3.3 质量标准：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉：

(1) 资质要求：见投标人须知前附表；

(2) 财务要求：见投标人须知前附表；

(3) 业绩要求：见投标人须知前附表；

(4) 信誉要求：见投标人须知前附表；

(5) 项目负责人的资格要求：见投标人须知前附表；

(6) 其他主要人员要求：见投标人须知前附表。

(7) 检验检测仪器设备要求：见投标人须知前附表。

(8) 其他要求：见投标人须知前附表。

需要提交的相关证明材料见本章第 3.5 款的规定。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；

(3) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；

(4) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；

(5) 为本招标项目的代建人；

(6) 为本招标项目的招标代理机构；

(7) 与本招标项目的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；

(8) 与本招标项目的代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；

~~(9) 与本招标项目的施工承包人以及建筑材料、建筑构配件和设备供应商有隶属关系或者其他利害关系；~~

(10) 被依法暂停或者取消投标资格；

(11) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；

(12) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

(13) 在最近三年内发生重大工程质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；

(14) 被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；

(15) 被最高人民法院在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；

(16) 在近三年内投标人或其法定代表人、拟委任的项目负责人有行贿犯罪行为的（~~以检察机关职务犯罪预防部门出具的查询结果为准~~）；

(17) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

(18) 在最近三年内有骗取中标或严重违约的；

(19) 被住房和城乡建设行政主管部门在全国建筑市场监管一体化工作平台列入建筑市场主体“黑名单”。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。部分投标人未按时参加踏勘现场的，不影响踏勘现场的正常进行。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，以投标人须知前附表规定的形式通知所有投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

本项目严禁分包。

1.12 响应和偏差

1.12.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

~~1.12.2 投标人应根据招标文件的要求提供投标服务方案等内容以对招标文件作出响应。~~

1.12.3 投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏差应当符合招标文件规定的偏差范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告（或投标邀请书）；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 技术条件（工程建设标准）；
- (6) 投标文件格式；
- (7) 图纸资料
- (8) 工程量清单
- (9) 最高投标限价
- (10) 投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确

认已收到该澄清。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有投标人。修改招标文件的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该修改。

2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

(1) 投标函（格式见第六章）；

(2) 《广州建设工程施工招标投标书》（格式见第六章）；

(3) 资格审查资料；

(4) 投标人企业总体情况；

(5) 按《技术商务标详细审查评分表》要求提供的企业相关资料

(6) 服务方案；

(7) 响应招标文件所附项目要求、施工组织设计要点承诺书（格式见第六章）；

(8) 投标报价部分：

①投标总报价说明（格式自拟）；

②工程量清单报价表（按工程量清单格式填写，其中单价分析表投标时可不提供，中标后按招标人要求提供）；

③《参与编制经济标投标文件人员名单》（格式见第六章）；

④其它辅助说明资料。

(9) 投标人认为应该提供的其他资料（格式自拟）；

3.1.2 工程量清单的组成、编制、计价、格式、项目编码、项目名称、工程内容、计量单位和工程量计算规则按照招标人给出的工程量清单及国家、省有关计价规范执行。

3.1.3 若发包人发现承包人投标资料有不平衡报价的情况，发包人可在正式合同签订前以预算为基础在合同总价不变的条件下对承包人的投标报价进行调整。

3.1.4 投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。投标人应按第六章“投标文件格式”的要求进行报价。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 本项目的报价方式见投标人须知前附表。投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改相应内容。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.4 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式和第六章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。境内投标人以现金或者支票形式提交的投标保证金，应当从其基本账户转出并在投标文件中附上基本账户开户证明。联合体投标的，其投标保证金可以由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 投标保证金应依据法律法规的相关规定退还。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在投标有效期内撤销投标文件；
- (2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约担保；
- (3) 发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

~~3.5 资格审查资料（适用于已进行资格预审的）~~

~~投标人在递交投标文件前，发生可能影响其投标资格的新情况的，应更新或补充其在申请资格预审时提供的资料，以证实各项资格条件仍能继续满足资格预审文件的要求，且没有实质性降低。~~

3.5 资格审查资料（适用于未进行资格预审的）

除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按下列规定提供资格审查资料，以证明其满足本章第 1.4 款规定的资质、财务、业绩、信誉等要求。

3.5.1 法人代表证明书，如投标文件为委托代理人签署应同时附上法定代表人证明书和法定代表人授权书；

3.5.2 企业营业执照或事业单位法人证书、企业资质证书；

3.5.3 建筑施工企业安全生产许可证；

3.5.4 拟委派项目负责人为市政公用工程专业或机电工程专业一级注册建造师，及安全生产考核合格证（B 类）或建筑施工企业项目负责人安全生产考核合格证书。

3.5.5 专职安全人员须具有安全生产考核合格证（C 类），或能够提供建筑施工企业专职安全生产管理人员安全生产考核合格证书（C 类或综合类 C3）。项目负责人与安全员不为同一人。

3.5.6 业绩证明材料具体要求见投标人须知前附表。

3.5.7 资格审查前，投标人在广州公共资源交易中心办理企业信息登记及拟担任本工程项目负责人、专职安全员为本企业信息登记中的在册人员（提供网上打印页）。

3.5.8 投标人已按招标公告附件一的格式及内容要求签署盖章的《投标人声明》。

3.5.9 其他满足投标人资格要求的证明材料（如有）。

3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，视为提供备选方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关服务期限、投标有效期、委托人要求、招标范围等实质性内容作出响应。

~~3.7.3 (A) (1) 投标文件应用不褪色的材料书写或打印，投标函、投标函附录及对投标文件的澄清、说明和补正应由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字或盖单位章。由投标人的法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第六章“投标文件格式”的要求。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字或盖单位章。~~

~~(2) 投标文件正本一份，副本份数见投标人须知前附表。正本和副本的封面右上角上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。投标人应根据投标人须知前附表要求提供电子版文件。当副本和正本不一致或电子版文件和纸质正本文件不一致时，以纸质正本文件为准。~~

~~(3) 投标文件的正本与副本应分别装订，并编制目录，投标文件需分册装订的，具体分册装订要求见投标人须知前附表规定。~~

3.7.3 (B) 投标文件全部采用电子文档，除投标人须知前附表另有规定外，投标文件所附证书证件均为原件扫描件，并采用单位和个人数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。由投标人的法定代表人签字或加盖电子印章的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字或加盖电子印章的，应附由法定代表人签署的授权委托书。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

~~4.1.1 (A) 投标文件应密封包装，并在封套的封口处加盖投标人单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字。~~

4.1.1 (B) 投标人应当按照招标文件和电子招标投标交易平台的要求加密投标文件，具体要求见投标人须知前附表。

4.1.2 投标文件封套上应写明的内容见投标人须知前附表。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项要求密封的投标文件，招标人将予以拒收。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

~~4.2.2 (A) 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。~~

4.2.2 (B) 投标人通过下载招标文件的电子招标投标交易平台递交电子投标文件。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

~~4.2.4 (A) 招标人收到投标文件后，向投标人出具签收凭证。~~

4.2.4 (B) 投标人完成电子投标文件上传后，电子招标投标交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

~~4.2.5 (A) 逾期送达的投标文件，招标人将予以拒收。~~

4.2.5 (B) 逾期送达的投标文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

~~4.3.2 (A) 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.7.3 (A) 项的要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。~~

4.3.2 (B) 投标人修改或撤回已递交投标文件的通知，应按照本章第 3.7.3 (B) 项的要求加盖电子印章。电子招标投标交易平台收到通知后，即时向投标人发出确认回执通知。

4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。

4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条的规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 开标

~~5.1 开标时间和地点 (A)~~

~~招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。~~

5.1 开标时间和地点 (B)

招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间），通过电子招标投标交易平台公开开标。开标时，投标人代表有权出席开标会、也可以自主决定不参加开标会。

5.2 开标程序

电子招投标项目开标按下列程序进行：

5.2.1 主持人按下列程序进行开标：

(1) 宣布开标纪律；

(2) 随机抽取计算评标参考价的下浮率：评标参考价的下浮率 X 从 0%、0.5%、1%、1.5%、2%、2.5%、3% 中通过摇珠随机抽取；

(3) 公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；

(4) 宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；

(5) (B) 投标人通过电子招标投标交易平台对已递交的电子投标文件进行解密，公布招标项目名称、投标人名称、投标保证金的递交情况、投标报价、服务期限及其他内容，并记录在案；

(6) (B) 投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；若有关人员不签字的，不影响开标程序；

(7) 开标结束。

5.2.2 投标截止时间前未完成投标文件传输的或因投标人之外的原因造成投标文件未解密且未递交电子光盘的，视为投标人其撤回投标文件。因投标人原因造成投标文件未解密的或未在投标截止时间后半小时解密的，视为撤销其投标文件。

5.2.3 开标时，两个（含两个）以上的投标人加密打包投标文件电脑机器特征码一致的，不参与下一程序，并由评标委员会否决其投标。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

(4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；

(5) 与投标人有其他利害关系。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7. 合同授予

7.1 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起3日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于3天。

7.2 评标结果异议

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起3日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

7.3 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

7.4 定标

按照投标人须知前附表的规定，招标人或招标人授权的评标委员会依法确定中标人。

7.5 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.6 履约担保

7.6.1 收到中标通知书后的 20 天内，中标人应按投标人须知前附表规定的担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的或者事先经过招标人书面认可的履约担保格式向招标人提交履约担保，中标人应按中标价的 10%向招标人提供履约担保。中标人的履约担保以银行保函形式提供的，则该银行保函是在中国境内银行开具的不可撤销银行保函，如发现中标人提供虚假银行保函，发包人将取消其中标资格，并将追究其法律责任。银行保函有效期须符合招标人有关履约保证金管理规定及要求。如中标人未按要求按期对银行保函续保，招标人有权暂停批准中标人的所有支付申请，直至中标人向招标人提交新的合法有效的银行保函时止。

7.6.2 中标人未按上述 7.6.1 项规定递交履约担保的，视为放弃中标，招标人有权解除中标通知书，中标人的投标担保不予退还，中标人依法承担相应的法律责任。因中标人原因导致招标人的损失超过投标担保数额的，还应当对超过部分予以赔偿。中标人有异议的，可以向广州市南沙区人民法院提起诉讼。

7.6.3 合同履行过程中如出现工期延长或履约银行保函到期需续保等情形，继续提供履约担保所增加的费用由中标人承担。

7.6.4 履约担保的有效期限从合同签订直至该项目竣工验收（质量验收或交工验收）合格止，其中，如服务类在该项目竣工验收（质量验收或交工验收）合格前完成合同结算的，则该履约担保有效期至完成合同结算止。履约担保管理具体按照广州市南沙区住房和城乡建设局有关履约担保管理工作指引执行。

7.6.5 相关要求按合同条款执行。

7.7 签订合同

7.7.1 招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约担保的，招标人有权取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.7.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.7.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

8. 纪律和监督

8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

8.5 投诉

8.5.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起10日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

8.5.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知第2.4款、第5.3款和第7.2款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第8.5.1项规定的期限内。

9. 是否采用电子招标投标

本招标项目是否采用电子招标投标方式，见投标人须知前附表。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

附件一：开标记录表

开标记录表

开标时间： 年 月 日 时 分

序号	投标人	密封情况	投标保证金	投标总报价（元）	项目负责人	安全员	服务期限	投标文件递交情况	投标文件解密情况	备注	投标人代表签名
最高投标限价：											

招标人代表：_____ 记录人：_____ 监标人：_____

年 月 日

本表仅供参考，具体以开标时的开标记录表为准。

附件二：问题澄清通知

问题澄清通知

（按广州公共资源交易中心格式）

附件三：问题的澄清

问题澄清通知

（按广州公共资源交易中心格式）

第三章 评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
1	评标方法	中标候选人排序方法	按投标人的总得分从高到低进行排序，如果总得分相同的，以投标报价低者排前；投标报价也相同的，以技术商务得分高的排前；如仍存在相同情况，则对具有相同情况的投标人，按中标候选人数量规定，由评标委员会采用随机抽取方式，确定中标候选人的排序。评标委员会编写评标报告，并全体签字确认，推荐满足招标文件要求且总得分排序的名次最高者为第一中标候选人，推荐满足招标文件要求且总得分排序的名次次高者为第二中标候选人，推荐满足招标文件要求且总得分排序第三高者为第三中标候选人。
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照（或事业单位法人证书）、资质证书一致。
		投标函签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字（或盖章）或加盖单位章。由法定代表人签字（或盖章）的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字（或盖章）的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第六章“投标文件格式”的规定。
		投标文件格式	符合第六章“投标文件格式”的规定。
		联合体投标人	不接受联合体投标。
		备选投标方案	不允许。
		投标人机器码	投标人与其他投标人加密打包投标文件电脑机器特征码一致的（以广州公共资源交易中心评标系统的检索信息为准）将被否决。
2.1.2	资格评审标准	营业执照或事业单位法人证书	投标人具有独立法人资格，持有事业单位登记管理部门核发的事业单位法人证书或工商行政管理部门核发的企业法人营业执照，且在营业期限内

		资质要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定。
		财务要求	/
		业绩要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定。
		信誉要求	/
		<u>项目负责人</u>	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定。
		试验检测仪器设备	/
		其他要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定。
		联合体投标人	<u>本项目不接受联合体投标。</u>
		不存在禁止投标的情形	不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形 <u>（以《投标人声明》为准）。</u>
2.1.3	响应性评审标准	<u>投标文件</u>	<u>投标文件所列投标人名称、项目负责人与投标登记时（或资审时）一致。</u>
		投标报价	符合第二章“投标人须知”第 3.2 款规定。
		投标内容	<u>符合第二章“投标人须知”第 1.3.1 项规定；投标文件按规定的格式填写，内容齐全或关键字迹清晰、容易辨认。</u>
		服务期限	符合第二章“投标人须知”第 1.3.2 项规定。
		质量标准	符合第二章“投标人须知”第 1.3.3 项规定。
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第 3.3.1 项规定。
		投标保证金	<u>符合第二章“投标人须知”第 3.4.1 项规定；</u>
		<u>串通投标情形</u>	<u>不存在串通投标情形（串通投标情形以《中华人民共和国招标投标法实施条例》的规定为准）</u>
条款号		条款内容	编列内容
2.2.1		分值构成 <u>（总得分 100 分）</u>	投标人总得分=技术商务得分×权重 40%+投标报价得分×权重 6 0%

2.2.2	评标基准价计算方法	<p><u>确定评标参考价</u></p> <p><u>当通过形式评审、资格评审、响应性评审的有效投标人中[招标控制价×90%，招标控制价]区间的投标价中，去一个最高价和一个最低价后，剩余报价的算术平均值下浮 X%为评标参考价。若位于[招标控制价×90%，招标控制价]区间的投标价少于三个，直接取区间中的投标价的算术平均值下浮 X%为评标参考价。若没有投标价位于[招标控制价×90%，招标控制价]区间，则由招标人依法重新招标。</u></p> <p><u>投标总报价以数字和文字两种方式表述的，取文字表述的投标总报价进行计算。</u></p> <p><u>投标人的投标报价、投标报价平均值、评标参考值均精确到“分”。</u></p> <p><u>当标价等于评标参考价时得 100 分，标价每高于评标参考价 1%，扣 0.5 分；每低于评标参考价 1%，扣 0.3 分，扣至 0 分为止，得分精确到小数点后两位</u></p>
2.2.3	投标报价的偏差率计算公式	<p>偏差率= （有效投标报价—评标基准价） /评标基准价*100%</p> <p>（偏差率出现小数点时，保留小数点后 2 位，第三位小数四舍五入。）</p>

2.

技术商务标详细审查评分表

序号	评审内容	分值		评审标准
1	企业业绩	20		投标人近 3 年内（2019 年 1 月 1 日至招标公告发布之日）已完成过质量合格且金额在 2000 万元（或以上）的类似业绩。（类似业绩须满足以下三点中的任意一点：1、中标价等于或大于 2000 万元的市政公用工程施工总承包或城市与道路照明工程的施工专业承包业绩；2、由总承包单位依法分包的分包合同价等于或大于 2000 万元的道路（含桥梁、隧道）照明专业工程业绩；3、中标价等于或大于 2000 万元的市政公用工程或城市与道路照明维修养护服务项目业绩。） 每项得 5 分；本项最高得 20 分，不满足要求不得分。
2	信用情况	12	信用等级	投标人 2019 年 1 月 1 日至投标截止时间获得省级或以上市政行业协会颁发的：AAAAA 级（施工企业）诚信评价证书，得 12 分；AAAA 级（施工企业）诚信评价证书，得 6 分；AAA 级（施工企业）诚信评价证书，得 3 分。本项最高得 12 分
		5	企业信誉	投标人自最新评审年度往前算，获得国家税务总局评定的最新纳税信用等级情况， （1）连续 3 个年度或以上获得“纳税信用 A 级纳税人”称号的，得 5 分； （2）连续 2 个年度获得“纳税信用 A 级纳税人”称号的，得 3 分； （3）连续 1 个年度获得“纳税信用 A 级纳税人”称号的，得 1 分； 不满足上述情况的，不得分。本项最高得 5 分。
3	综合实力	20	工程获奖	投标人自 2019 年 1 月 1 日至投标截止时间，获得过参建或承建的工程质量类奖项，获得过国家级工程质量奖项的，每项得 2 分，最多得 20 分；获得过省级工程质量奖项，每项得 1 分，最多得 10 分；获得过市级工程质量奖项，每项得 0.5 分，最多得 5 分。本项最高得 20 分。
		15	企业研发能力	投标人自 2019 年 1 月 1 日至投标截止时间，获得国家级科学技术进步奖的，每项得 5 分，最多得 15 分；省级科学技术进步奖的，每项得 2 分，最多得 6 分；市科学技术进步奖的，每项得 1 分，最多得 3 分。本项最多得 15 分。
4	项目管理班子的能力	12		（1）拟投入本项目的技术负责人：具备电气或市政类高级工程师（或以上职称）得 3 分，电气或市政类工程师得 1 分，其余不得分。 （2）拟投入本项目的质量负责人：具备电气或市政类高级工程师（或以上职称）得 3 分，电气或市政类工程师得 1 分，其余不得分。 （3）拟投入本项目的安全负责人：具备电气或市政类高级工程师（或以上职称）得 3 分，电气或市政类工程师得 1 分，其余不得分。 （4）拟投入本项目的造价负责人：具备工程造价类高级工程师（或以上职称）得 3 分，注册造价工程师或一级注册造价师资格得 1 分，其余不得分。 以上合计最高得 12 分。 注：拟投入本项目管理班子人员不得兼任，须提供拟任岗位的相关证件证明材料扫描件及投标截止时间前三个月（指 2022 年 10 月至 2022 年 12 月）的社保证明材料扫描件并加盖公章。
5	拟投入的机械设备情况	6		1、承诺投入本工程的的机械包括：高空作业车 4 台（16 米车不少于 2 台）、养护巡查车辆 4 台，得 6 分。 2、承诺投入本工程的的机械包括：高空作业车（16 米）2 台、养护巡查车辆 2 台，得 3 分。 3、承诺投入本工程的的机械包括：高空作业车（16 米）1 台、养护巡查车辆 1 台，得 1 分。 注：拟投入本工程的的机械须提供发票（自有）或租赁合同，无提交上述资料不计分。

6	服务方案	10	1、编制了养护的月度和年度的工作计划、养护实施方案、劳动力使用计划、资金使用计划的，有得 5 分，无得 0 分； 2、根据本项目的特点，养护的月度和年度工作计划详细、合理可行，养护实施方案完善，劳动力使用计划具体可行、有应急抢险方案、资金使用计划合理，养护管理、组织协调、安全文明作业、应急处理等措施明确、具体、可行、针对性强。优得 5 分，良得 3 分，一般得 1 分，无得 0 分。 以上合计最多 10 分。
合计		100	

备注：

1、类似业绩须满足以下三点中的任意一点：1、中标价等于或大于 2000 万元的市政公用工程施工总承包或城市与道路照明工程的施工专业承包业绩；2、由总承包单位依法分包的分包合同价等于或大于 2000 万元的道路（含桥梁、隧道）照明专业工程业绩；3、中标价等于或大于 2000 万元的市政公用工程或城市与道路照明维修养护服务项目业绩。）

注：类似业绩的具体要求如下：

（一）市政公用工程施工总承包或城市与道路照明工程施工专业承包业绩须同时满足以下要求：

（1）业绩证明材料须同时提供中标通知书、合同、经合同委托方确认的验收报告（或竣工验收证明或完工证明）。

（2）业绩金额以中标通知书为准，中标通知书上没有金额的，以施工合同（不含补充合同）为准。

（3）完成时间以项目（或子分部）工程质量验收记录或竣工验收报告或竣工验收证明或完工证明上明确的完工时间为准，若提供上述多项文件且文件上载明的完成时间不一致，以文件上载明的最早完工时间为准。

（二）由总承包单位依法分包的道路（含桥梁、隧道）照明专业工程业绩须同时满足以下要求：

（1）投标人提供的业绩为道路（含桥梁、隧道）照明专业工程的业绩证明材料须同时提供中标通知书、合同、经合同委托方确认的验收报告（或竣工验收证明或完工证明）。

（2）由总承包单位依法分包的专业工程业绩其金额以分包合同中约定的合同金额为准。需同时提供总承包单位的中标通知书、经业主和总承包单位确认的分包合同。

（3）完成时间以子分部工程质量验收记录或竣工验收报告或竣工验收证明或完工证明上明确的完工时间为准，若提供上述多项文件且文件上载明的完成时间不一致，以文件上载明的最早完工时间为准。

（三）维修养护类业绩须同时满足以下要求：

（1）投标人提供的业绩为维修养护类的，业绩证明材料须同时提供中标通知书、合同、经合同委托方确认的验收报告（或竣工验收证明或完工证明）。

（2）业绩金额以中标通知书为准，中标通知书上没有金额的，以合同（不含补充合同）为准。（3）完成时间以竣工验收报告或竣工验收证明或完工证明上明确的完工时间为准，若提供上述多项文件且文件上载明的完成时间不一致，以文件上载明的最早完工时间为准。

2、信用情况：（1）信用等级在“省级或以上市政行业协会”公示可查，时间以获奖证书的发证时间为准，投标单位须提交“省级或以上市政行业协会”查询网上公示结果网页打印页及获奖证书扫描件（不符合条件或无提交相关资料不计分）；

（2）“纳税信用 A 级纳税人”只计算投标人自身（不计算投标人的分公司、子公司和分支机构），提供国家税务部门颁发的证书扫描件以及“国家税务总局”官网（<http://www.chinatax.gov.cn/>）查询结果网页截图。（不符合条件或无提供查询信息页或无提供证书扫描件的不计分）。

3、工程获奖：（1）国家级工程奖项指的是鲁班奖、詹天佑奖、国家优质工程奖（只计算工程质量类奖项，不包括安全文明类及 QC 成果类奖项），同一项目只按最高奖项计算一次得分，不得重复计算，参建及承建的奖项均予以计算；（2）获奖时间以发证时间为准，投标人须提供相关获奖证书原件扫描件，并加盖投标人公章，不符合上述条件或未提供上述资料的不得分。

4、企业研发能力：（1）科学技术进步奖是指由国家、省、市级行政管理部门或工程协会或行业协会颁发的科学技术进步奖，同一项目按最高获奖只计算一次得分，不重复计算；

（2）科学技术进步奖获奖时间以发证时间为准，投标人须提供相关获奖证书原件扫描件，并加盖投标人公章，不符合上述条件或未提供上述资料的不得分。

- 5、拟投入本项目管理班子人员须提供相关证明材料扫描件及投标截止时间前三个月（指 2022 年 10 月至 2022 年 12 月）的社保证明材料扫描件并加盖公章（本项目社保缴纳期限包含疫情期，若当地政府部门允许企业在疫情期间缓缴社会保险费且投标人未缴纳的，投标人可提供当地政府部门允许缓缴社保的相关文件作为缴纳社保的证明。确定中标人后，招标人将采取有效措施，核实后续中标人管理团队的社保补缴情况），否则不计分。注册类工程师必须为注册在本公司人员。
- 6、本表按百分制评分，投标人的得分为各评委的评分计取的算术平均分，评分如出现小数点，则保留小数点后两位，第三位小数四舍五入。

评委签名：

日期

总得分汇总表

项目名称：

序号	得分 投标单位	技术商务得分	权重	投标报价得分	权重	总得分	总得分排名
1			40%		60%		
2							
3							
4							
5							
6							
7							

注：1. 本表适用于采用“综合评估法”评标的项目。

3. 投标人总得分=技术商务得分×权重 40%+投标报价得分×权重 60%。

4. 得分精确到小数点后两位。

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按总得分由高到低顺序推荐中标候选人，~~或根据招标人授权直接确定中标人~~，但投标报价低于其成本的除外。按投标人的总得分从高到低进行排序，如果总得分相同的，以投标报价低者排前；投标报价也相同的，以技术商务得分高的排前；如仍存在相同情况，则对具有相同情况的投标人，按中标候选人数量规定，由评标委员会采用随机抽取方式，确定中标候选人的排序。评标委员会编写评标报告，并全体签字确认，推荐满足招标文件要求且总得分排序的名次最高者为第一中标候选人，推荐满足招标文件要求且总得分排序的名次次高者为第二中标候选人，推荐满足招标文件要求且总得分排序第三高者为第三中标候选人。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

- 2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

见评标办法前附表。

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

2.2.4 评分标准

见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会可以要求投标人提交第二章“投标人须知”规定的有关证明和证件的原件，以便核验。评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出招标文件规定的偏差范围或最高项数；

(2) 有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

3.1.3 投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出总得分。

3.2.2 计算投标人的总得分：见评标办法前附表。

3.2.3 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人，并标明排序。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。

第四章 合同条款及格式

（另册）

履约银行保函

银行编号：

致：（发包人）_____

(地 址)

鉴于____[承包人的名称和地址]（下称承包人）已保证按中标通知书（____年____月____日签署）实施_____（项目名称），又鉴于你方在招标文件中要求承包人按规定金额提交一份已经认可的银行保函作履约担保，本行已同意为承包人出具保函。

本行作为保证人在此代表承包人向你方确认承担支付人民币（大写）_____的责任，在收到你方第一次书面付款要求后，不挑剔、不争辩、并不要求你方出具证明或说明理由，即在上述担保金范围内向你方支付。

本行放弃你方应先向承包人要求索赔上述金额然后再向本行提出要求的权利。

本行还同意，在你方和承包人之间的合同条件发生补充或修改后，本行所承担保函的责任不变，有关补充或修改亦无须通知本行。

本保函从合同生效之日起生效，直至你方通知撤销前一直有效，但有效期最迟不超过____年____月____日。

担保银行名称（公章）：

法定代表人或其授权人（签章）：

联系人：

联系电话：

地址：

日期：

南沙区建设工程项目廉洁责任合同

(示范性合同文本)

发包人(委托人):

承包人(受托人):

建设工程项目:

建设工程地点: 广州市南沙区

为贯彻落实国家、省、市有关廉洁规定,深化廉洁南沙自贸试验区建设,加强工程建设领域廉洁风险防控,构建亲清政商关系,营造风清气正的市场环境,根据《中华人民共和国反不正当竞争法》《中华人民共和国招标投标法》及其实施条例等法律法规及政策的规定,双方同意签订本合同。

第一条 本合同适用于南沙区政府财政资金和国有资金占控股或主导地位的公开招标类建设工程项目,涵盖工程施工类及服务类合同。辖区范围内其他工程项目可参照执行。

第二条 发包人及其工作人员不得利用项目或职权为本人及亲属谋取不正当利益,包括下列行为:

2.1 索取、接受或者以借为名占用承包人的财物,包括但不限于任何形式的礼品礼金、好处费、回扣、各种有价证券、购物卡及其他支付凭证、房产、车辆、贵重物品等;

2.2 接受承包人宴请(工作餐除外)及旅游、健身、娱乐等活动安排;

2.3 向承包人报销任何应由自身承担、支付的费用;

- 2.4 向承包人推荐分包人，推销材料和设备，要求承包人购买指定的材料和设备；
- 2.5 私自为建设工程安排施工队伍，从事与建设工程有关的各种有偿中介服务；
- 2.6 要求或者暗示承包人为本人或亲属的工作安排、职务晋升、经商办企业、出国出境、旅游、留学、探亲、定居等提供资助或便利；
- 2.7 默许、纵容、授意亲属收受承包人财物，或从事与建设工程有关的材料和设备供应、工程分包、劳务等经济活动；
- 2.8 其他利用项目或职权谋取不正当利益的行为。

第三条 承包人及其工作人员不得通过商业贿赂等不正当手段谋取利益，包括下列行为：

- 3.1 同意或主动向发包人及其工作人员提供第二条约定的禁止性行为；
- 3.2 向与建设工程相关的代建、施工、监理（项目管理）、勘察、设计、咨询等有关单位及其工作人员进行商业贿赂，包括但不限于任何形式的礼品礼金、有价证券、购物卡、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费，以及支付旅游费用、报销各种消费凭证等。
- 3.3 接受与建设工程相关的代建、施工、监理（项目管理）、勘察、设计、咨询等有关单位及其工作人员的商业贿赂。
- 3.4 接受分包（工程分包、劳务分包等）单位、材料设备供应单位等单位及其工作人员的商业贿赂。
- 3.5 其他通过不正当手段谋取利益的行为。

第四条 发包人、承包人及双方工作人员不得违规干预或插手建设工程招投标活动，禁止串通投标（围标）等不正当竞争行为。

第五条 廉洁风险防控机制

发包人、承包人双方均有义务建立健全廉洁风险防控机制，排查、梳理建设工程业务流程及关键工作岗位涉及的廉洁风险点，有针对性地逐项制定防控措施，加强对单位工作人员的廉洁教育，预警在先、防范在前，风险定到岗、制度建到位、责任落到人。发现对方在业务活动

中有违反廉洁规定的行为，应及时给予提醒和纠正。

第六条 廉洁违约责任

6.1 发包人及其工作人员违反本合同第二条和第四条规定，相关责任人应受到相应的党纪政务（纪）处分，涉嫌犯罪的，移送司法机关依法处理；给承包人造成经济损失的，应承担相应的赔偿责任。

6.2 承包人及其工作人员违反本合同第三条和第四条规定，经有关主管部门查证属实或者纪检监察机关认定违纪、经司法机关依法确定构成犯罪的，承包人应按次向发包人支付廉洁违约金（施工类建设项目合同价款 2%且不超过 100 万元人民币，服务类建设项目合同价款 5%且不超过 50 万元人民币）；给发包人造成经济损失的，还应承担相应的赔偿责任。同时，发包人有权：（1）如承包人的行为严重影响合同的履行或者严重干扰市场公平竞争营商环境，可单方解除主合同；（2）将承包人的履约评价评为不合格，并拒绝其参与发包人负责实施项目的投标或摇珠；（3）将有关情况报相关主管部门记录，作为企业诚信评分考核，建议给予通报并向社会进行公示。

第七条 监督举报

发包人、承包人均有监督举报的权利和义务，发现对方有违反本合同的行为，可向南沙区纪委监委举报。南沙区纪委监委将按照相关规定予以受理，鼓励实名举报，严查诬告陷害，对实名举报有功人员给予一定的现金奖励，对诬告陷害的依规依纪依法给予处理。

南沙区纪委监委举报方式：

来信举报：广州市南沙区凤凰大道一号南沙区纪委监委信访室，邮编 511455；

电话举报：020-84986949，020-12388；

网络举报：<http://guangdong.12388.gov.cn>；

二维码举报：



第八条 其他约定

本合同作为双方所签署主合同的附件，与主合同具有同等法律效力。对项目涉及的廉洁问题，不受项目竣工验收、工作人员离职或退休等原因影响，发包人、承包人仍应按合同约定承担相应的违约责任。

本合同一式____份，双方各执____份，经双方签署后生效。

发包人（公章）：

承包人（公章）：

法定代表人/授权代理人

法定代表人/授权代理人

（签字）：

（签字）：

或党委书记/纪委书记

或党委书记/纪委书记

（签字）

（签字）

第二卷

第五章 技术条件（工程建设标准）

依据设计文件的要求，本招标工程项目的材料、设备、施工须达到（不限于）中华人民共和国以及省、市或行业的工程建设标准、规范的要求。

第三卷

第六章 投标文件格式

广州市南沙区道路照明系统（大岗镇、榄核镇、东涌镇）
（2022 年-2025 年）维修养护及应急服务项目

投标文件

投标人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

年 月 日

目录

一、投标函；

二、广州建设工程施工招标投标书；

三、资格审查资料；

四、投标人企业总体情况；

五、按《技术商务标详细审查评分表》要求提供的企业相关资料；

六、服务方案；

七、响应招标文件所附施工组织设计要点承诺书；

八、投标报价部分；

九、投标人认为应该提供的其他资料（格式自拟）。

一、投标函

_____（招标人名称）：

1. 根据已收到贵方的项目编号为_____的_____项目名称_____的招标文件，并已详细审核了全部招标文件及有关附件。

2. 遵照《中华人民共和国招标投标法》、《广东省实施〈中华人民共和国招标投标法〉办法》、等有关规定，经考察现场和研究上述招标文件的投标须知、合同条款、标准和技术规范、图纸、工程量清单及其他有关文件后，我方承诺：

愿以经济标中的投标报价并按上述合同条款、标准和技术规范、图纸、工程量清单等的要求承包上述工程的施工、竣工并修补其任何缺陷。

3. 我方同意所递交的投标文件在投标须知规定的投标有效期内有效，在此期间内我方的投标有可能中标，我方将受此约束。如果在投标有效期内撤回投标或放弃中标资格，我方的投标担保将全部被没收，给贵方造成的损失超过我方投标担保金额的，贵方还有权要求我方对超过部分进行赔偿。

4. 我方理解贵方将不受必须接受你们所收到的最低标价或其它任何投标文件的约束。

5. 如果我方中标，我方保证按招标文件中规定的工期，在三年内完成并移交本工程，质量标准达到招标文件中的要求。

6. 如果我方中标，我方将按照规定递交由招标人认可的，并在招标文件中规定金额的履约保函。

7. 除非另外达成协议并生效，贵方的中标通知书和本投标文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。

8、如果我方中标，我方将实行项目经理负责制，并按投标文件配备项目管理班子。如未经招标人同意更换项目班子成员，招标人有权取消我公司的中标资格或单方面终止合同，由此造成的违约责任由我公司承担。

法定代表人（签名或盖章）：

投标人企业公章：

日期：__年__月__日

二、广州建设工程施工招标投标书

投标日期： 年 月 日

工 程 名 称		
投标总报价（元）	大写：	
	小写：	
其中：日常养护（元）	大写：	
	小写：	
其中：指定维修（元）	大写：	
	小写：	
其中：绿色施工安全防护 措施费（元）	大写：	
	小写：	
服务期限	按招标文件要求	
质量标准	按招标文件要求	
投标有效期	按招标文件要求	
委派的项目负责人	姓 名	
	建造师的注册编号	
委派的安全员	姓 名	
	安全生产考核合格 证编号	
法 定 代 表 人 （签名或盖章）		
授 权 委 托 人 （签名或盖章）		
投 标 单 位 （企业公章）		

三、资格审查资料

序号	审查内容
1	<u>法定代表人证明书、法定代表人授权委托书；</u>
2	<u>企业营业执照或事业单位法人证书；</u>
3	<u>企业资质证书、建筑施工企业安全生产许可证；</u>
4	<u>拟委派项目负责人为市政公用工程专业或机电工程专业一级注册建造师，及安全培训考核合格证（B类）或建筑施工企业项目负责人安全生产考核合格证书；</u>
5	<u>专职安全人员须具有安全生产考核合格证（C类），或能够提供建筑施工企业专职安全生产管理人员安全生产考核合格证书（C类或综合类C3）。项目负责人与安全员不为同一人；</u>
6	<u>业绩证明材料；</u>
7	<u>资格审查前，投标人在广州公共资源交易中心办理企业信息登记及拟担任本工程项目负责人、专职安全员为本企业信息登记中的在册人员。（提供网上打印页）；</u>
8	<u>投标人已按本公告附件一的格式及内容要求签署盖章的《投标人声明》；</u>
9	<u>其他满足投标人资格要求的证明材料（如有）。</u>

注：资格审查详细资料附于本表后，并标明页码。

（一）投标人声明

（格式见招标公告）

四、投标人企业总体情况

（一）投标人一般情况表

1. 简 况			
企业名称			
营业执照发照单位		编 号	
上级主管单位		本届领导班子起始日	
企业资质		资质编号	
2. 人员结构			
职 工 总 数		具有项目管理相关专业执业资格的人数	
具有高级职称人数		从事工作 10 年以上人数	
具有中、高级职称人数		从事工作 5--10 年人数	
具有初级职称人数		从事工作 5 年以下人数	
3. 领导人名单			
职务	姓名	职称	从事业务
4. 企业组织机构（另附一页机构框图）			
5. 联系方式			
联 系 人	电 话	手 机	传 真

五、按《技术商务标详细审查评分表》要求提供的企业相关资料；（格式自拟）

六、服务方案

主要内容应包括但不限于以下内容（格式自定）：

- 1、养护的月度
- 2、年度的工作计划
- 3、养护实施方案
- 4、劳动力使用计划
- 5、资金使用计划
- 6、应急抢险方案
- 7、养护管理、组织协调
- 8、安全文明作业
- 9、应急处理措施

七、响应招标文件所附项目要求、施工组织设计要点 承诺书

_____（招标人）：

我方承诺，如中标承建（项目名称），将按招标文件所附的本工程（施工组织设计要点）进行响应的基础上自行组织施工。并承诺在中标后按招标文件所附的（施工组织设计要点）基础上编制详细的施工组织设计，并报经监理单位和建设单位审批后实施。

投标人名称（盖法人公章）：_____

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：_____

日期：_____年__月__日

项目要求

1、为本项目配备固定管理技术人员,班子人员较齐备、搭配较合理,且企业具有能够承担本工程项目所需的电力专业技术工较满足要求。人员配备要求:

(1)、拟担任本项目项目负责人的人员须为市政公用工程专业或机电工程专业一级的注册建造师,持有项目经理安全培训考核合格证(B类)或建筑施工企业项目负责人安全生产考核合格证书,本项目属于日常管养维护项目,项目负责人不予锁定。

(2)、工地余泥渣土运输与排放管理员由管养维护单位专职安全员(具有建筑施工企业专职安全生产管理人员安全生产考核合格证书(C类或综合类C3))兼任。

(3)、维护人员不得少于20名。

2、机械设备数量、配置种类充分、合适,主要设备落实,满足施工需要【主要机械设备清单为:高空作业车16米不少于4台,养护巡查车辆不少于4辆】

3、服务期间,必须按招标人的要求以及实际需要配备足够的维护人员,并设立24小时服务热线,由专人负责。

4、照明设施设备维修响应时间:如有事故应立即到达现场提供服务,一般事故需在24小时内处理完毕;如遇到复杂情况(除不可抗力原因外),需先报告招标人,三天内处理完毕。

5、为了加强维护服务及质量,中标人需在服务路段范围内设立办公及工作场地,办公室面积不少于100平方米,工作场地不少于500平方米,并具备储存照明灯具、灯杆及零配件的条件。

6、对养护范围内照明系统的各设备、材料的损耗(包括被盗抢)的修复及配置不及时,质量责任由中标单位承担。

7、服务期内,未经招标人同意,中标单位不得将该服务项目分包、转包或挂靠。

8、服务期满,中标单位未能继续获取本项目路灯照明系统维护服务时,中标单位要积极配合与下一服务单位交接,设施设备要完好无损交付给招标人。不得以任何方式阻碍交接,影响招标人正常工作。

9、中标单位在管理服务期内造成人员伤亡和财产损失的,由中标单位负责赔偿。

10、中标单位在承包期内工作人员发生各种事故:包括治安、交通、防火和违反计划生育、劳资纠纷等事件,所造成一切后果及损失,由中标单位承担责任和负责赔偿。

施工组织设计要点（投标时无需提供）

1、组织机构

（1）机构的形式。

（2）拟投入的专业人员名单、职务、职称、经历。专业配套情况，必须配备专职的技术人员。

2、施工总平面图布置及临时工程

（1）生活用、办公用房等临设的布置。

（2）料场、仓库、车间平面布置。

（3）设备、机具布置、吊装机械等布置。

3、施工方案、施工方法

（1）施工总体方案及合理的施工顺序。

（2）机电安装等各专业的施工方法、工艺及施工控制技术。

（3）针对本工程的专项方案。

（4）主要设备材料的采购、供应及质量保证措施：

（5）设备材料的现场管理措施及主要设备材料售后服务措施。

（6）采用新工艺、新技术的情况。

（7）施工机具选择（数量、型号、规格、性能、生产率等）。

4、施工进度计划

（1）施工期限及依据。以总工期控制为准。

（2）材料、物资资金的使用计划。

（3）编制施工进度采用网络图或横道图，应规范、合理、可行。

5、工期、质量、安全、文明环保目标及保证体系

（1）目标：合格。

（2）制度（质量保证体系、质量责任制；安全文明生产保证体系、安全文明生产责任制等）。

（3）实现工期、质量、安全、文明环保目标的技术措施。

（4）对业主招标文件工程施工要求及管理规定等文件的响应。

八、投标报价部分

①投标总报价说明（格式自拟）；

②工程量清单报价表（按工程量清单格式填写，其中单价分析表投标时可不提供，中标后必须提供）；

③《参与编制经济标投标文件人员名单》；

④其它辅助说明资料。

九、参与编制经济标投标文件人员名单

(填写投标单位名称)				
姓名	职务	所承担工作	身份证号码	本人签名栏

注：参与编制经济标书所有人员名单应包括如编制各种专业工程量清单投标报价、负责清样校对、负责打印及复印等所有人员在内的人员名单。

十、投标人认为应该提供的其他资料（格式自拟）

第七章 图纸资料

注：本章由招标人自行制定，如有则另册。

第八章 工程量清单

（另册）。

第九章 最高投标限价

（详见最高投标限价公布函）

附件：房屋建筑和市政基础设施工程全流程电子化项目专章

房屋建筑和市政基础设施工程全流程电子化 项目专章

（以广州公共资源交易中心网站最新发布的为准）