

鉴江干流治理工程（茂名段）

施工合同条款及格式

合同编号：

发包人：茂名市城区河道堤防管理处

承包人：

日 期：二〇 年 月

目 录

第一部分 合同协议书	8
第二部分 通用合同条款	10
1. 一般约定	10
1.1 词语定义	10
1.2 语言文字	12
1.3 法律	12
1.4 合同文件的优先顺序	12
1.5 合同协议书	13
1.6 图纸和承包人文件	13
1.7 联络	13
1.8 转让	13
1.9 严禁贿赂	14
1.10 化石、文物	14
1.11 专利技术	14
1.12 图纸和文件的保密	14
2. 发包人义务	14
2.1 遵守法律	14
2.2 发出开工通知	15
2.3 提供施工场地	15
2.4 协助承包人办理证件和批件	15
2.5 组织设计交底	15
2.6 支付合同价款	15
2.7 组织竣工验收（组织法人验收）	15
2.8 其他义务	15
3. 监理人	15
3.1 监理人的职责和权力	15
3.2 总监理工程师	16
3.3 监理人员	16
3.4 监理人的指示	16
3.5 商定或确定	17
4. 承包人	17
4.1 承包人的一般义务	17
4.2 履约担保	18
4.3 分包	18
4.4 联合体	19

4.5 承包人项目经理	19
4.6 承包人人员的管理	19
4.7 撤换承包人项目经理和其他人员	20
4.8 保障承包人人员的合法权益	20
4.9 工程价款应专款专用	20
4.10 承包人现场查勘	20
4.11 不利物质条件	21
5. 材料和工程设备	21
5.1 承包人提供的材料和工程设备	21
5.2 发包人提供的材料和工程设备	21
5.3 材料和工程设备专用于合同工程	22
5.4 禁止使用不合格的材料和工程设备	22
6. 施工设备和临时设施	22
6.1 承包人提供的施工设备和临时设施	22
6.2 发包人提供的施工设备和临时设施	22
6.3 要求承包人增加或更换施工设备	22
6.4 施工设备和临时设施专用于合同工程	22
7. 交通运输	23
7.1 道路通行权和场外设施	23
7.2 场内施工道路	23
7.3 场外交通	23
7.4 超大件和超重件的运输	23
7.5 道路和桥梁的损坏责任	23
7.6 水路和航空运输	23
8. 测量放线	24
8.1 施工控制网	24
8.2 施工测量	24
8.3 基准资料错误的责任	24
8.4 监理人使用施工控制网	24
8.5 补充地质勘探	24
9. 施工安全、治安保卫和环境保护	24
9.1 发包人的施工安全责任	24
9.2 承包人的施工安全责任	25
9.3 治安保卫	26
9.4 环境保护	26
9.5 事故处理	27
9.6 水土保持	27

9.7 文明工地	27
9.8 防汛度汛	27
10. 进度计划	28
10.1 合同进度计划	28
10.2 合同进度计划的修订	28
10.3 单位工程进度计划	28
10.4 提交资金流估算表	28
11. 开工和竣工（完工）	29
11.1 开工	29
11.2 竣工（完工）	29
11.3 发包人的工期延误	29
11.4 异常恶劣的气候条件	30
11.5 承包人的工期延误	30
11.6 工期提前	30
12. 暂停施工	30
12.1 承包人暂停施工的责任	30
12.2 发包人暂停施工的责任	31
12.3 监理人暂停施工指示	31
12.4 暂停施工后的复工	31
12.5 暂停施工持续 56 天以上	31
13. 工程质量	32
13.1 工程质量要求	32
13.2 承包人的质量管理	32
13.3 承包人的质量检查	32
13.4 监理人的质量检查	32
13.5 工程隐蔽部位覆盖前的检查	32
13.6 清除不合格工程	33
13.7 质量评定	33
13.8 质量事故处理	34
14. 试验和检验	34
14.1 材料、工程设备和工程的试验和检验	34
14.2 现场材料试验	35
14.3 现场工艺试验	35
15. 变更	35
15.1 变更的范围和内容	35
15.2 变更权	35
15.3 变更程序	35

15.4	变更的估价原则	36
15.5	承包人的合理化建议	36
15.6	暂列金额	37
15.7	计日工	37
15.8	暂估价	37
16.	价格调整	38
16.1	物价波动引起的价格调整	38
16.2	法律变化引起的价格调整	39
17.	计量与支付	39
17.1	计量	39
17.2	预付款	40
17.3	工程进度付款	41
17.4	质量保证金	42
17.5	竣工结算（完工结算）	42
17.6	最终结清	42
17.7	竣工财务决算	43
17.8	竣工审计	43
18.	竣工验收（验收）	43
18.1	验收工作分类	43
18.2	分部工程验收	43
18.3	单位工程验收	44
18.4	合同工程完工验收	44
18.5	阶段验收	44
18.6	专项验收	44
18.7	竣工验收	44
18.8	施工期运行	45
18.9	试运行	45
18.10	竣工（完工）清场	45
18.11	施工队伍的撤离	45
19.	缺陷责任与保修责任	46
19.1	缺陷责任期（工程质量保修期）的起算时间	46
19.2	缺陷责任	46
19.3	缺陷责任期的延长	46
19.4	进一步试验和试运行	46
19.5	承包人的进入权	46
19.6	缺陷责任期终止证书（工程质量保修责任终止证书）	46
19.7	保修责任	47

20. 保险	47
20.1 工程保险	47
20.2 人员工伤事故的保险	47
20.3 人身意外伤害险	47
20.4 第三者责任险	47
20.5 其他保险	48
20.6 对各项保险的一般要求	48
20.7 风险责任的转移	48
21. 不可抗力	48
21.1 不可抗力的确认	48
21.2 不可抗力的通知	49
21.3 不可抗力后果及其处理	49
22. 违约	50
22.1 承包人违约	50
22.2 发包人违约	51
22.3 第三人造成的违约	52
23. 索赔	52
23.1 承包人索赔的提出	52
23.2 承包人索赔处理程序	53
23.3 承包人提出索赔的期限	53
23.4 发包人的索赔	53
24. 争议的解决	53
24.1 争议的解决方式	53
24.2 友好解决	54
24.3 争议评审	54
24.4 仲裁	54
第三部分 专用合同条款	55
1 一般约定	55
2 发包人义务	57
3 监理人	58
4 承包人	58
5 材料和工程设备	77
6 施工设备和临时设施	80
7 交通运输	80
8. 测量放线	81
9 施工安全、治安保卫和环境保护	81
10. 进度计划	89
11 开工和竣工（完工）	90

12 暂停施工	91
13 工程质量	93
14. 试验和检验	94
15 变更	94
16 价格调整	95
17 计量与支付	96
18 竣工验收（验收）	99
19 缺陷责任与保修责任	99
20 保险	99
21 不可抗力	102
22 违约	102
23 索赔	109
24 争议的解决	110
第四部分 合同附件格式	111

第一部分 合同协议书

茂名市城区河道堤防管理处（以下简称“发包人”）为实施鉴江干流治理工程（茂名段）项目，已接受【 】（以下简称“承包人”）对鉴江干流治理工程（茂名段）施工的投标，并确定其为中标人。发包人和承包人共同达成如下协议。

1. 本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）履行本合同的相关补充协议及文件；
- （2）合同协议书；
- （3）中标通知书；
- （4）专用合同条款；
- （5）通用合同条款；
- （6）投标文件及其补充、说明、解释和澄清等（以符合招标文件和经发包人书面同意者为准，但若承包人承诺的义务、责任比招标文件的规定更重更大、对发包人更有利者，就该承诺事项以该特定承诺为准）；
- （7）招标文件及其补充、说明、解释和澄清等；
- （8）技术标准和要求（技术条款）；
- （9）设计图纸；
- （10）已标价工程量清单；
- （11）发包人制定或修订的与本项目有关的管理制度及办法（细则）等；
- （12）经双方确认进入合同的其他文件。

以上文件均为本合同的组成部分，互为补充和解释。若合同文件中对工程范围、工程质量、工程进度、安全管理要求等实质性内容有不一致的，承包人应在施工前向发包人提出，除发包人明确要求适用何种约定外，以对承包人义务、责任要求高者严者为准。其他合同文件内容出现不一致的，除本合同另有明文规定外，按顺序排列在前者为准，同一顺序文件出现不一致的，以时间在后者为准；但经发包人认定承包人的有关承诺比顺序在前的文件对发包人更有利的，就该承诺事项以该特定承诺为准。当同一份合同文件中内容相互矛盾或冲突，以发包人意见为准。

2. 承包范围： （具体内容详见工程量清单及施工招标图纸）。

3. 签约合同价：人民币（大写） （¥ 元）；其中安全生产措施费（大写） （¥ 元），基本预备费（大写） （¥ 元）；本工程采用固定单价承包方式（本合同另有明文约定的除外）。

注：签约合同价=中标价=（招标控制价-安全生产措施费-基本预备费）×（1-中标人投标报价下浮率）+安全生产措施费+基本预备费

合同价=（茂名市投资审核中心审定预算价中的相应金额-安全生产措施费-基本预备费）×（1-中标人投标报价下浮率）+安全生产措施费+基本预备费

各项目合同单价=茂名市投资审核中心审定预算价中的各个项目单价×(1-中标人投标报价下浮率)。(不参与下浮的费用除外)

4. 承包人项目经理: _____ (身份证号: _____; 联系电话: _____)

5. 工程质量符合合格或以上验收标准。

6. 承包人承诺按合同约定实施、完成本合同工程及承担缺陷修复任务。

7. 发包人承诺按合同约定的条件、时间和方式向承包人支付合同价款。

8. 承包人承诺执行监理人开工通知,计划工期为【36】个月(以具体项目实际为准)。

9. 本协议书一式____份,发包人执____份,承包人执____份,均具同等法律效力,自双方法定代表人或其授权代表签署并加盖单位公章之日起生效。

10. 合同未尽事宜,经双方协商同意后,双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

发包人: 茂名市城区河道堤防管理处 (盖单位公章)

法定代表人或其授权代表: _____ (签字)

签约日期: _____年____月____日

承包人: _____ (盖单位公章)

法定代表人或其授权代表: _____ (签字)

签订日期: _____年____月____日

签订地点: _____

第二部分 通用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

通用合同条款、专用合同条款中的下列词语应具有本款所赋予的含义。

1.1.1 合同

1.1.1.1 合同文件（或称合同）：指合同协议书、中标通知书、投标函及投标函附录、专用合同条款、通用合同条款、技术标准和要求、图纸、已标价工程量清单，以及其他合同文件。

1.1.1.2 合同协议书：指第 1.5 款所指的合同协议书。

1.1.1.3 中标通知书：指发包人通知承包人中标的函件。

1.1.1.4 投标函：指构成合同文件组成部分的由承包人填写并签署的投标函。

1.1.1.5 投标函附录：指附在投标函后构成合同文件的投标函附录。

1.1.1.6 技术标准和要求：指构成合同文件组成部分的名为技术标准和要求（合同技术条款）的文件，包括合同双方当事人约定对其所作的修改或补充。

1.1.1.7 图纸：指列入合同的招标图纸、投标图纸和发包人按合同约定向承包人提供的施工图纸和其他图纸（包括配套说明和有关资料）。列入合同的招标图纸已成为合同文件的一部分，具有合同效力，主要用于在履行合同中作为衡量变更的依据，但不能直接用于施工。经发包人确认进入合同的投标图纸亦成为合同文件的一部分，用于在履行合同中检验承包人是否按其投标时承诺的条件进行施工的依据，亦不能直接用于施工。

1.1.1.8 已标价工程量清单：指构成合同文件组成部分的由承包人按照规定的格式和要求填写并标明价格的工程量清单。

1.1.1.9 其他合同文件：指经合同双方当事人确认构成合同文件的其他文件。

1.1.2 合同当事人和人员

1.1.2.1 合同当事人：指发包人和（或）承包人。

1.1.2.2 发包人：指专用合同条款中指明并与承包人在合同协议书中签字的当事人。

1.1.2.3 承包人：指专用合同条款中指明并与发包人在合同协议书中签字的当事人。

1.1.2.4 承包人项目经理：指承包人派驻施工现场的全权负责人。

1.1.2.5 分包人：指专用合同条款中指明的，从承包人处分包合同中某一部分工程，并与其签订分包合同的分包人。

1.1.2.6 监理人：指在专用合同条款中指明的，受发包人委托对合同履行实施管理的法人或其他组织。

1.1.2.7 总监理工程师（总监）：指由监理人委派常驻施工现场对合同履行实施管理

的全权负责人。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.1 工程：指永久工程和（或）临时工程。

1.1.3.2 永久工程：指按合同约定建造并移交给发包人的工程，包括工程设备。

1.1.3.3 临时工程：指为完成合同约定的永久工程所修建的各类临时性工程，不包括施工设备。

1.1.3.4 单位工程：指专用合同条款中指明特定范围的永久工程。

1.1.3.5 工程设备：指构成或计划构成永久工程一部分的机电设备、金属结构设备、仪器装置及其他类似的设备和装置。

1.1.3.6 施工设备：指为完成合同约定的各项工作所需的设备、器具和其他物品，不包括临时工程和材料。

1.1.3.7 临时设施：指为完成合同约定的各项工作所服务的临时性生产和生活设施。

1.1.3.8 承包人设备：指承包人自带的施工设备。

1.1.3.9 施工场地（或称工地、现场）：指用于合同工程施工的场所，以及在合同中指定作为施工场地组成部分的其他场所，包括永久占地和临时占地。

1.1.3.10 永久占地：指发包人为建设本合同工程永久征用的场地。

1.1.3.11 临时占地：指发包人为建设本合同工程临时征用，承包人在完工后须按合同要求退还的场地。

1.1.4 日期

1.1.4.1 开工通知：指监理人按第 11.1 款通知承包人开工的函件。

1.1.4.2 开工日期：指监理人按第 11.1 款发出的开工通知中写明的开工日期。

1.1.4.3 工期：指承包人在投标函中承诺的完成合同工程所需的期限，包括按第 11.3 款、第 11.4 款和第 11.6 款约定所作的变更。

1.1.4.4 竣工日期：即合同工程完工日期，指第 1.1.4.3 目约定工期届满时的日期。实际完工日期以合同工程完工证书中写明的日期为准。

1.1.4.5 缺陷责任期：即工程质量保修期，指履行第 19.2 款约定的缺陷责任的期限，包括根据第 19.3 款约定所作的延长，具体期限由专用合同条款约定。

1.1.4.6 基准日期：指投标截止时间前 28 天的日期。

1.1.4.7 天：除特别指明外，指日历天。合同中按天计算时间的，开始当天不计入，从次日开始计算。期限最后一天的截止时间为当天 24:00。

1.1.5 合同价格和费用

1.1.5.1 签约合同价：指签订合同时合同协议书中写明的，包括了暂列金额、暂估价在内的合同总金额。

1.1.5.2 合同价格：指承包人按合同约定完成了包括缺陷责任期内的全部承包工作后，

发包人应付给承包人的金额，包括在履行合同过程中按合同约定进行的变更和调整。

1.1.5.3 费用：指为履行合同所发生的或将要发生的所有合理开支，包括管理费和应分摊的其他费用，但不包括利润。

1.1.5.4 暂列金额：指已标价工程量清单中所列的暂列金额，用于在签订协议书时尚未确定或不可预见变更的施工及其所需材料、工程设备、服务等金额，包括以计日工方式支付的金额。

1.1.5.5 暂估价：指发包人在工程量清单中给定的用于支付必然发生但暂时不能确定价格的材料、设备以及专业工程的金额。

1.1.5.6 计日工：指对零星工作采取的一种计价方式，按合同中的计日工子目及其单价计价付款。

1.1.5.7 质量保证金（或称保留金）：指按第 17.4.1 项约定用于保证在缺陷责任期内履行缺陷修复义务的金额。

1.1.6 其他

1.1.6.1 书面形式：指合同文件、信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式。

1.2 语言文字

除专用术语外，合同使用的语言文字为中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.3 法律

适用于合同的法律包括中华人民共和国法律、行政法规、部门规章，以及工程所在地的地方法规、自治条例、单行条例和地方政府规章。

1.4 合同文件的优先顺序

组成合同的各项文件应互相解释，互为说明。除专用合同条款另有约定外，解释合同文件的优先顺序如下：

- (1) 合同协议书；
- (2) 中标通知书；
- (3) 投标函及投标函附录；
- (4) 专用合同条款；
- (5) 通用合同条款；
- (6) 技术标准和要求；
- (7) 图纸；
- (8) 已标价工程量清单；
- (9) 其他合同文件。

1.5 合同协议书

承包人按中标通知书规定的时间与发包人签订合同协议书。除法律另有规定或合同另有约定外，发包人和承包人的法定代表人或其委托代理人在合同协议书上签字并盖单位公章后，合同生效。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人应按技术标准和要求（合同技术条款）约定的期限和数量将施工图纸以及其它图纸（包括配套说明和有关资料）提供给承包人。由于发包人未按时提供图纸造成工期延误的，按第 11.3 款的约定办理。

1.6.2 承包人提供的文件

承包人提供的文件应按技术标准和要求（合同技术条款）约定的期限和数量提供给监理人。监理人应按技术标准和要求（合同技术条款）约定的期限批复承包人。

1.6.3 图纸的修改

设计人需要对已发给承包人的施工图纸进行修改时，监理人应在技术标准和要求（合同技术条款）约定的期限内签发施工图纸的修改图给承包人。承包人应按技术标准和要求（合同技术条款）的约定编制一份承包人实施计划提交监理人批准后执行。

1.6.4 图纸的错误

承包人发现发包人提供的图纸存在明显错误或疏忽，应及时通知监理人。

1.6.5 图纸和承包人文件的保管

监理人和承包人均应在施工场地各保存一套完整的包含第 1.6.1 项、第 1.6.2 项、第 1.6.3 项约定内容的图纸和承包人文件。

1.7 联络

1.7.1 与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、要求、请求、同意、意见、确定和决定等，均应采用书面形式。

1.7.2 第 1.7.1 项中的通知、批准、证明、证书、指示、要求、请求、同意、意见、确定和决定等来往函件，均应在合同约定的期限内送达指定地点和接收人，并办理签收手续。来往函件的送达期限在技术标准和要求（合同技术条款）中约定，送达地点在专用合同条款中约定。

1.7.3 来往函件均应按合同约定的期限及时发出和答复，不得无故扣压和拖延，亦不得拒收。否则，由此造成的后果由责任方负责。

1.8 转让

除合同另有约定外，未经对方当事人同意，一方当事人不得将合同权利全部或部分转

让给第三人，也不得全部或部分转移合同义务。

1.9 严禁贿赂

合同双方当事人不得以贿赂或变相贿赂的方式，谋取不当利益或损害对方权益。因贿赂造成对方损失的，行为人应赔偿损失，并承担相应的法律责任。

1.10 化石、文物

1.10.1 在施工场地发掘的所有文物、古迹以及具有地质研究或考古价值的其他遗迹、化石、钱币或物品属于国家所有。一旦发现上述文物，承包人应采取有效合理的保护措施，防止任何人员移动或损坏上述物品，并立即报告当地文物行政部门，同时通知监理人。发包人、监理人和承包人应按文物行政部门要求采取妥善保护措施，由此导致费用增加和(或)工期延误由发包人承担。

1.10.2 承包人发现文物后不及时报告或隐瞒不报，致使文物丢失或损坏的，应赔偿损失，并承担相应的法律责任。

1.11 专利技术

1.11.1 承包人在使用任何材料、承包人设备、工程设备或采用施工工艺时，因侵犯专利权或其他知识产权所引起的责任，由承包人承担，但由于遵照发包人提供的设计或技术标准和要求引起的除外。

1.11.2 承包人在投标文件中采用专利技术的，专利技术的使用费包含在投标报价内。

1.11.3 承包人的技术秘密和声明需要保密的资料和信息，发包人和监理人不得为合同以外的目的泄露给他人。

1.11.4 合同实施过程中，发包人要求承包人采用专利技术的，发包人应办理相应的使用手续，承包人应按发包人约定的条件使用，并承担使用专利技术的相关试验工作，所需费用由发包人承担。

1.12 图纸和文件的保密

1.12.1 发包人提供的图纸和文件，未经发包人同意，承包人不得为合同以外的目的泄露给他人或公开发表与引用。

1.12.2 承包人提供的文件，未经承包人同意，发包人和监理人不得为合同以外的目的泄露给他人或公开发表与引用。

2. 发包人义务

2.1 遵守法律

发包人在履行合同过程中应遵守法律，并保证承包人免于承担因发包人违反法律而引起的任何责任。

2.2 发出开工通知

发包人应委托监理人按第 11.1 款的约定向承包人发出开工通知。

2.3 提供施工场地

2.3.1 发包人应在合同双方签订合同协议书后的 14 天内，将本合同工程的施工场地范围图提交给承包人。发包人提供的施工场地范围图应标明场地范围内永久占地与临时占地的范围和界限，以及指明提供给承包人用于施工场地布置的范围和界限及其有关资料。

2.3.2 发包人提供的施工用地范围在专用合同条款中约定。

2.3.3 除专用合同条款另有约定外，发包人应按技术标准和要求（合同技术条款）的约定，向承包人提供施工场地内的工程地质图纸和报告，以及地下障碍物图纸等施工场地有关资料，并保证资料的真实、准确、完整。

2.4 协助承包人办理证件和批件

发包人应协助承包人办理法律规定的有关施工证件和批件。

2.5 组织设计交底

发包人应根据合同进度计划，组织设计单位向承包人进行设计交底。

2.6 支付合同价款

发包人应按合同约定向承包人及时支付合同价款。

2.7 组织竣工验收（组织法人验收）

发包人应按合同约定及时组织法人验收。

2.8 其他义务

其它义务在专用合同条款中补充约定。

3. 监理人

3.1 监理人的职责和权力

3.1.1 监理人受发包人的委托，享有合同约定的权力。监理人的权力范围在专用合同条款中明确。当监理人认为出现了危及生命、工程或毗邻财产等安全的紧急事件时，在不免除合同约定的承包人责任的情况下，监理人可以指示承包人实施为消除或减少这种危险所必须进行的工作，即使没有发包人的事先批准，承包人也应立即遵照执行。监理人应按第 15 条的约定增加相应的费用，并通知承包人。

3.1.2 监理人发出的任何指示应视为已得到发包人的批准，但监理人无权免除或变更合同约定的发包人和承包人的权利、义务和责任。

3.1.3 合同约定应由承包人承担的义务和责任，不因监理人对承包人提交文件的审查或批准，对工程、材料和设备的检查和检验，以及为实施监理作出的指示等职务行为而减轻或解除。

3.2 总监理工程师

发包人应在发出开工通知前将总监理工程师的任命通知承包人。总监理工程师更换时，应在调离 14 天前通知承包人。总监理工程师短期离开施工场地的，应委派代表代行其职责，并通知承包人。

3.3 监理人员

3.3.1 总监理工程师可以授权其他监理人员负责执行其指派的一项或多项监理工作。总监理工程师应将被授权监理人员的姓名及其授权范围通知承包人。被授权的监理人员在授权范围内发出的指示视为已得到总监理工程师的同意，与总监理工程师发出的指示具有同等效力。总监理工程师撤销某项授权时，应将撤销授权的决定及时通知承包人。

3.3.2 监理人员对承包人的任何工作、工程或其采用的材料和工程设备未在约定的或合理的期限内提出否定意见的，视为已获批准，但不影响监理人在以后拒绝该项工作、工程、材料或工程设备的权利。

3.3.3 承包人对总监理工程师授权的监理人员发出的指示有疑问的，可向总监理工程师提出书面异议，总监理工程师应在 48 小时内对该指示予以确认、更改或撤销。

3.3.4 除专用合同条款另有约定外，总监理工程师不应将第 3.5 款约定应由总监理工程师作出确定的权力授权或委托给其他监理人员。

3.4 监理人的指示

3.4.1 监理人应按第 3.1 款的约定向承包人发出指示，监理人的指示应盖有监理人授权的施工场地机构章，并由总监理工程师或总监理工程师按第 3.3.1 项约定授权的监理人员签字。

3.4.2 承包人收到监理人按第 3.4.1 项作出的指示后应遵照执行。指示构成变更的，应按第 15 条处理。

3.4.3 在紧急情况下，总监理工程师或被授权的监理人员可以当场签发临时书面指示，承包人应遵照执行。承包人应在收到上述临时书面指示后 24 小时内，向监理人发出书面确认函。监理人在收到书面确认函后 24 小时内未予答复的，该书面确认函应被视为监理人的正式指示。

3.4.4 除合同另有约定外，承包人只从总监理工程师或按第 3.3.1 项被授权的监理人员处取得指示。

3.4.5 由于监理人未能按合同约定发出指示、指示延误或指示错误而导致承包人费用

增加和（或）工期延误的，由发包人承担赔偿责任。

3.5 商定或确定

3.5.1 合同约定总监理工程师应按照本款对任何事项进行商定或确定时，总监理工程师应与合同当事人协商，尽量达成一致。不能达成一致的，总监理工程师应认真研究后审慎确定。

3.5.2 总监理工程师应将商定或确定的事项通知合同当事人，并附详细依据。对总监理工程师的确定有异议的，构成争议，按照第 24 条的约定处理。在争议解决前，双方应暂按总监理工程师的确定执行，按照第 24 条的约定对总监理工程师的确定作出修改的，按修改后的结果执行。

4. 承包人

4.1 承包人的一般义务

4.1.1 遵守法律

承包人在履行合同过程中应遵守法律，并保证发包人免于承担因承包人违反法律而引起的任何责任。

4.1.2 依法纳税

承包人应按有关法律规定纳税，应缴纳的税金包括在合同价格内。

4.1.3 完成各项承包工作

承包人应按合同约定以及监理人根据第 3.4 款作出的指示，实施、完成全部工程，并修补工程中的任何缺陷。除第 5.2 款、第 6.2 款另有约定外，承包人应提供为完成合同工作所需的劳务、材料、施工设备、工程设备和其他物品，并按合同约定负责临时设施的设计、建造、运行、维护、管理和拆除。

4.1.4 对施工作业和施工方法的完备性负责

承包人应按合同约定的工作内容和施工进度要求，编制施工组织设计和施工措施计划，并对所有施工作业和施工方法的完备性和安全可靠性负责。

4.1.5 保证工程施工和人员的安全

承包人应按第 9.2 款约定采取施工安全措施，确保工程及其人员、材料、设备和设施的安全，防止因工程施工造成的人身伤害和财产损失。

4.1.6 负责施工场地及其周边环境与生态的保护工作

承包人应按照第 9.4 款约定负责施工场地及其周边环境与生态的保护工作。

4.1.7 避免施工对公众与他人的利益造成损害

承包人在进行合同约定的各项工作时，不得侵害发包人与他人使用公用道路、水源、市政管网等公共设施的权利，避免对邻近的公共设施产生干扰。承包人占用或使用他人的

施工场地，影响他人作业或生活的，应承担相应责任。

4.1.8 为他人提供方便

承包人应按监理人的指示为他在施工场地或附近实施与工程有关的其他各项工作提供可能的条件。除合同另有约定外，提供有关条件的内容和可能发生的费用，由监理人按第3.5款商定或确定。

4.1.9 工程的维护和照管

除合同另有约定外，合同工程完工证书颁发前，承包人应负责照管和维护工程。合同工程完工证书颁发时尚有部分未完工程的，承包人还应负责该未完工程的照管和维护工作，直至完工后移交给发包人为止。

4.1.10 其他义务

其他义务在专用合同条款中补充约定。

4.2 履约担保

承包人应保证其履约担保在发包人颁发合同工程完工证书前一直有效。发包人应在合同工程完工证书颁发后28天内将履约担保退还给承包人。

4.3 分包

4.3.1 承包人不得将其承包的全部工程转包给第三人，或将其承包的全部工程肢解后以分包的名义转包给第三人，或以劳务分包名义变相转包。

4.3.2 承包人不得将工程主体、关键性工作分包给第三人。除专用合同条款另有约定外，未经发包人同意，承包人不得将工程的其他部分或工作分包给第三人。

4.3.3 分包人的资格能力应与其分包工程的标准和规模相适应。

4.3.4 按投标函附录约定分包工程的，承包人应向发包人和监理人提交分包合同副本。

4.3.5 承包人应与分包人就分包工程向发包人承担连带责任。

4.3.6 分包分为工程分包和劳务作业分包。工程分包应遵循合同约定或者经发包人书面认可。禁止承包人将本合同工程进行违法分包。分包人应具备与分包工程规模 and 标准相适应的资质和业绩，在人力、设备、资金等方面具有承担分包工程施工的能力。分包人应自行完成所承包的任务。

4.3.7 在合同实施过程中，如承包人无力在合同规定的期限内完成合同中的应急防汛、抢险等危及公共安全和工程安全的项目，发包人可对该应急防汛、抢险等项目的部分工程指定分包人。因非承包人原因形成指定分包条件的，发包人的指定分包不应增加承包人的额外费用；因承包人原因形成指定分包条件的，承包人应承担指定分包所增加的费用。

由指定分包人造成的与其分包工作有关的一切索赔、诉讼和损失赔偿由指定分包人直接对发包人负责，承包人不对此承担责任。

4.3.8 承包人和分包人应当签订分包合同，并履行合同约定的义务。分包合同必须遵

循承包合同的各项原则，满足承包合同中相应条款的要求。发包人可以对分包合同实施情况进行监督检查。承包人应将分包合同副本提交发包人和监理人。

4.3.9 除第 4.3.7 项规定的指定分包外，承包人对其分包项目的实施以及分包人的行为向发包人负全部责任。承包人应对分包项目的工程进度、质量、安全、计量和验收等实施监督和管理。

4.3.10 分包人应按专用合同条款的约定设立项目管理机构组织管理分包工程的施工活动。

4.4 联合体

4.4.1 联合体各方应共同与发包人签订合同协议书。联合体各方应为履行合同承担连带责任。

4.4.2 联合体协议经发包人确认后作为合同附件。在履行合同过程中，未经发包人同意，不得修改联合体协议。

4.4.3 联合体牵头人负责与发包人和监理人联系，并接受指示，负责组织联合体各成员全面履行合同。

4.5 承包人项目经理

4.5.1 承包人应按合同约定指派项目经理，并在约定的期限内到职。承包人更换项目经理应事先征得发包人同意，并应在更换 14 天前通知发包人和监理人。承包人项目经理短期离开施工场地，应事先征得监理人同意，并委派代表代行其职责。

4.5.2 承包人项目经理应按合同约定以及监理人按第 3.4 款作出的指示，负责组织合同工程的实施。在情况紧急且无法与监理人取得联系时，可采取保证工程和人员生命财产安全的紧急措施，并在采取措施后 24 小时内向监理人提交书面报告。

4.5.3 承包人为履行合同发出的一切函件均应盖有承包人授权的施工场地管理机构章，并由承包人项目经理或其授权代表签字。

4.5.4 承包人项目经理可以授权其下属人员履行其某项职责，但事先应将这些人员的姓名和授权范围通知监理人。

4.6 承包人人员的管理

4.6.1 承包人应在接到开工通知后 28 天内，向监理人提交承包人在施工场地的管理机构以及人员安排的报告，其内容应包括管理机构的设置、各主要岗位的技术和管理人员名单及其资格，以及各工种技术工人的安排状况。承包人应向监理人提交施工场地人员变动情况的报告。

4.6.2 为完成合同约定的各项工作，承包人应向施工场地派遣或雇佣足够数量的下列人员：

(1) 具有相应资格的专业技工和合格的普工；

(2) 具有相应施工经验的技术人员；

(3) 具有相应岗位资格的各级管理人员。

4.6.3 承包人安排在施工场地的主要管理人员和技术骨干应相对稳定。承包人更换主要管理人员和技术骨干时，应取得监理人的同意。

4.6.4 特殊岗位的工作人员均应持有相应的资格证明，监理人有权随时检查。监理人认为有必要时，可进行现场考核。

4.7 撤换承包人项目经理和其他人员

承包人应对其项目经理和其他人员进行有效管理。监理人要求撤换不能胜任本职工作、行为不端或玩忽职守的承包人项目经理和其他人员的，承包人应予以撤换。

4.8 保障承包人人员的合法权益

4.8.1 承包人应与其雇佣的人员签订劳动合同，并按时发放工资。

4.8.2 承包人应按劳动法的规定安排工作时间，保证其雇佣人员享有休息和休假的权利。因工程施工的特殊需要占用休假日或延长工作时间的，应不超过法律规定的限度，并按法律规定给予补休或付酬。

4.8.3 承包人应为其雇佣人员提供必要的食宿条件，以及符合环境保护和卫生要求的生活环境，在远离城镇的施工场地，还应配备必要的伤病防治和急救的医务人员与医疗设施。

4.8.4 承包人应按国家有关劳动保护的规定，采取有效的防止粉尘、降低噪声、控制有害气体和保障高温、高寒、高空作业安全等劳动保护措施。其雇佣人员在施工中受到伤害的，承包人应立即采取有效措施进行抢救和治疗。

4.8.5 承包人应按有关法律规定和合同约定，为其雇佣人员办理保险。

4.8.6 承包人应负责处理其雇佣人员因工伤亡事故的善后事宜。

4.9 工程价款应专款专用

发包人按合同约定支付给承包人的各项价款应专用于合同工程。

4.10 承包人现场查勘

4.10.1 发包人应将其持有的现场地质勘探资料、水文气象资料提供给承包人，并对其准确性负责。但承包人应对其阅读上述有关资料后所作出的解释和推断负责。

4.10.2 承包人应对施工场地和周围环境进行查勘，并收集有关地质、水文、气象条件、交通条件、风俗习惯以及其他为完成合同工作有关的当地资料。在全部合同工作中，应视为承包人已充分估计了应承担的责任和风险。

4.11 不利物质条件

4.11.1 除专用合同条款另有约定外，不利物质条件是指在施工中遭遇不可预见的外界障碍或自然条件造成施工受阻。

4.11.2 承包人遇到不利物质条件时，应采取适应不利物质条件的合理措施继续施工，并及时通知监理人。承包人有权根据第 23.1 款的约定，要求延长工期及增加费用。监理人收到此类要求后，应在分析上述外界障碍或自然条件是否不可预见及不可预见程度的基础上，按照通用合同条款第 15 条的约定办理。

5. 材料和工程设备

5.1 承包人提供的材料和工程设备

5.1.1 除第 5.2 款约定由发包人提供的材料和工程设备外，承包人负责采购、运输和保管完成本合同工作所需的材料和工程设备。承包人应对其采购的材料和工程设备负责。

5.1.2 承包人应按专用合同条款的约定，将各项材料和工程设备的供货人及品种、规格、数量和供货时间等报送监理人审批。承包人应向监理人提交其负责提供的材料和工程设备的质量证明文件，并满足合同约定的质量标准。

5.1.3 对承包人提供的材料和工程设备，承包人应会同监理人进行检验和交货验收，查验材料合格证明和产品合格证书，并按合同约定和监理人指示，进行材料的抽样检验和工程设备的检验测试，检验和测试结果应提交监理人，所需费用由承包人承担。

5.2 发包人提供的材料和工程设备

5.2.1 发包人提供的材料和工程设备，应在专用合同条款中写明材料和工程设备的名称、规格、数量、价格、交货方式、交货地点和计划交货日期等。

5.2.2 承包人应根据合同进度计划的安排，向监理人报送要求发包人交货的日期计划。发包人应按照监理人与合同双方当事人商定的交货日期，向承包人提交材料和工程设备。

5.2.3 发包人应在材料和工程设备到货 7 天前通知承包人，承包人应会同监理人在约定的时间内，赴交货地点共同进行验收。发包人提供的材料和工程设备运至交货地点验收后，由承包人负责接收、卸货、运输和保管。

5.2.4 发包人要求向承包人提前交货的，承包人不得拒绝，但发包人应承担承包人由此增加的费用。

5.2.5 承包人要求更改交货日期或地点的，应事先报请监理人批准。由于承包人要求更改交货时间或地点所增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

5.2.6 发包人提供的材料和工程设备的规格、数量或质量不符合合同要求，或由于发包人原因发生交货日期延误及交货地点变更等情况的，发包人应承担由此增加的费用和（或）工期延误，并向承包人支付合理利润。

5.3 材料和工程设备专用于合同工程

5.3.1 运入施工场地的材料、工程设备，包括备品备件、安装专用工器具与随机资料，必须专用于合同工程，未经监理人同意，承包人不得运出施工场地或挪作他用。

5.3.2 随同工程设备运入施工场地的备品备件、专用工器具与随机资料，应由承包人会同监理人按供货人的装箱单清点后共同封存，未经监理人同意不得启用。承包人因合同工作需要使用上述物品时，应向监理人提出申请。

5.4 禁止使用不合格的材料和工程设备

5.4.1 监理人有权拒绝承包人提供的不合格材料或工程设备，并要求承包人立即进行更换。监理人应在更换后再次进行检查和检验，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

5.4.2 监理人发现承包人使用了不合格的材料和工程设备，应即时发出指示要求承包人立即改正，并禁止在工程中继续使用不合格的材料和工程设备。

5.4.3 发包人提供的材料或工程设备不符合合同要求的，承包人有权拒绝，并可要求发包人更换，由此增加的费用和（或）工期延误由发包人承担。

6. 施工设备和临时设施

6.1 承包人提供的施工设备和临时设施

6.1.1 承包人应按合同进度计划的要求，及时配置施工设备和修建临时设施。进入施工场地的承包人设备需经监理人核查后才能投入使用。承包人更换合同约定的承包人设备的，应报监理人批准。

6.1.2 除专用合同条款另有约定外，承包人应自行承担修建临时设施的费用，需要临时占地的，应由发包人办理申请手续并承担相应费用。

6.2 发包人提供的施工设备和临时设施

发包人提供的施工设备或临时设施在专用合同条款中约定。

6.3 要求承包人增加或更换施工设备

承包人使用的施工设备不能满足合同进度计划和（或）质量要求时，监理人有权要求承包人增加或更换施工设备，承包人应及时增加或更换，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

6.4 施工设备和临时设施专用于合同工程

6.4.1 除合同另有约定外，运入施工场地的所有施工设备以及在施工场地建设的临时设施应专用于合同工程。未经监理人同意，不得将上述施工设备和临时设施中的任何部分

运出施工场地或挪作他用。

6.4.2 经监理人同意，承包人可根据合同进度计划撤走闲置的施工设备。

7. 交通运输

7.1 道路通行权和场外设施

除专用合同条款另有约定外，承包人应根据合同工程的施工需要，负责办理取得出入施工场地的专用和临时道路的通行权，以及取得为工程建设所需修建场外设施的权利，并承担相关费用。发包人应协助承包人办理上述手续。

7.2 场内施工道路

7.2.1 除本合同约定由发包人提供的部分道路和交通设施外，承包人应负责修建、维修、养护和管理其施工所需的全部临时道路和交通设施(包括合同约定由发包人提供的部分道路和交通设施的维修、养护和管理),并承担相应费用。

7.2.2 承包人修建的临时道路和交通设施,应免费提供发包人、监理人以及与本合同有关的其他承包人使用。

7.3 场外交通

7.3.1 承包人车辆外出行驶所需的场外公共道路的通行费、养路费和税款等由承包人承担。

7.3.2 承包人应遵守有关交通法规，严格按照道路和桥梁的限制荷重安全行驶，并服从交通管理部门的检查和监督。

7.4 超大件和超重件的运输

由承包人负责运输的超大件或超重件，应由承包人负责向交通管理部门办理申请手续，发包人给予协助。运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用，由承包人承担，但专用合同条款另有约定除外。

7.5 道路和桥梁的损坏责任

因承包人运输造成施工场地内外公共道路和桥梁损坏的，由承包人承担修复损坏的全部费用和可能引起的赔偿。

7.6 水路和航空运输

本条上述各款的内容适用于水路运输和航空运输，其中“道路”一词的涵义包括河道、航线、船闸、机场、码头、堤防以及水路或航空运输中其他相似结构物；“车辆”一词的涵义包括船舶和飞机等。

8. 测量放线

8.1 施工控制网

8.1.1 除专用合同条款另有约定外，施工控制网由承包人负责测设，发包人应在本合同协议书签订后的 14 天内，向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其相关资料。承包人应在收到上述资料后的 28 天内，将施测的施工控制网资料提交监理人审批。监理人应在收到报批件后的 14 天内批复承包人。

8.1.2 承包人应负责管理施工控制网点。施工控制网点丢失或损坏的，承包人应及时修复。承包人应承担施工控制网点的管理与修复费用，并在工程竣工后将施工控制网点移交发包人。

8.2 施工测量

8.2.1 承包人应负责施工过程中的全部施工测量放线工作，并配置合格的人员、仪器、设备和其他物品。

8.2.2 监理人可以指示承包人进行抽样复测，当复测中发现错误或出现超过合同约定的误差时，承包人应按监理人指示进行修正或补测，并承担相应的复测费用。

8.3 基准资料错误的责任

发包人应对其提供的测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的真实性、准确性和完整性负责。发包人提供上述基准资料错误导致承包人测量放线工作的返工或造成工程损失的，发包人应当承担由此增加的费用和（或）工期延误，并向承包人支付合理利润。承包人发现发包人提供的上述基准资料存在明显错误或疏忽的，应及时通知监理人。

8.4 监理人使用施工控制网

监理人需要使用施工控制网的，承包人应提供必要的协助，发包人不再为此支付费用。

8.5 补充地质勘探

在合同实施期间，监理人可以指示承包人进行必要的补充地质勘探并提供有关资料。承包人为本合同永久工程施工的需要进行补充地质勘探时，须经监理人批准，并应向监理人提交有关资料，上述补充勘探的费用由发包人承担。承包人为其临时工程设计及施工的需要进行的补充地质勘探，其费用由承包人承担。

9. 施工安全、治安保卫和环境保护

9.1 发包人的施工安全责任

9.1.1 发包人应按合同约定履行安全职责。发包人委托监理人根据国家有关安全的法律、法规、强制性标准以及部门规章，对承包人的安全责任履行情况进行监督和检查。监

理人的监督检查不减轻承包人应负的安全责任。

9.1.2 发包人应对其现场机构雇佣的全部人员的工伤事故承担责任，但由于承包人原因造成发包人人员伤亡的，应由承包人承担责任。

9.1.3 发包人应负责赔偿以下各种情况造成的第三者人身伤亡和财产损失：

- (1) 工程或工程的任何部分对土地的占用所造成的第三者财产损失；
- (2) 由于发包人原因在施工场地及其毗邻地带造成的第三者人身伤亡和财产损失。

9.1.4 除专用合同条款另有约定外，发包人负责向承包人提供施工现场及施工可能影响的毗邻区域内供水、排水、供电、供气、供热、通信、广播电视等地下管线资料，气象和水文观测资料，拟建工程可能影响的相邻建筑物地下工程的有关资料，并保证有关资料的真实、准确、完整，满足有关技术规程的要求。

9.1.5 发包人按照已标价工程量清单所列金额和合同约定的计量支付规定，支付安全作业环境及安全施工措施所需费用。

9.1.6 发包人负责组织工程参建单位编制保证安全生产的措施方案。工程开工前，就落实保证安全生产的措施进行全面系统的布置，进一步明确承包人的安全生产责任。

9.1.7 发包人负责在拆除工程和爆破工程施工 14 天前向有关部门或机构报送相关备案资料。

9.2 承包人的施工安全责任

9.2.1 承包人应按本合同约定履行安全职责，执行监理人有关安全工作的指示。承包人应按技术标准和要求（合同技术条款）约定的内容和期限，以及监理人的指示，编制施工安全技术措施提交监理人审批。监理人应在技术标准和要求（合同技术条款）约定的期限内批复承包人。

9.2.2 承包人应加强施工作业安全管理，特别应加强易燃、易爆材料、火工器材、有毒与腐蚀性材料和其他危险品的管理，以及对爆破作业和地下工程施工等危险作业的管理。

9.2.3 承包人应严格按照国家安全标准制定施工安全操作规程，配备必要的安全生产和劳动保护设施，加强对承包人人员的安全教育，并发放安全工作手册和劳动保护用具。

9.2.4 承包人应按监理人的指示制定应对灾害的紧急预案，报送监理人审批。承包人还应按预案做好安全检查，配置必要的救助物资和器材，切实保护好有关人员的人身和财产安全。

9.2.5 合同约定的安全作业环境及安全施工措施所需费用应遵守有关规定，并包括在相关工作的合同价格中。因采取合同未约定的安全作业环境及安全施工措施增加的费用，由监理人按第 3.5 款商定或确定。

9.2.6 承包人应对其履行合同所雇佣的全部人员，包括分包人人员的工伤事故承担责任，但由于发包人原因造成承包人人员伤亡事故的，应由发包人承担责任。

9.2.7 由于承包人原因在施工场地内及其毗邻地带造成的第三者人员伤亡和财产损失，由承包人负责赔偿。

9.2.8 承包人已标价工程量清单应包含工程安全作业环境及安全施工措施所需费用。

9.2.9 承包人应建立健全全员安全生产责任制度和安全生产教育培训制度，制定安全生产规章制度和操作规程，保证本单位建立和完善安全生产条件所需资金的投入，对本工程进行定期和专项安全检查，并做好安全检查记录。

9.2.10 承包人应设立安全生产管理机构，施工现场应有专职安全生产管理人员。

9.2.11 承包人应负责对特种作业人员进行专门的安全作业培训，并保证特种作业人员持证上岗。

9.2.12 承包人应在施工组织设计中编制安全技术措施和施工现场临时用电方案。对专用合同条款约定的工程，应编制专项施工方案报监理人批准。对专用合同条款约定的专项施工方案，还应组织专家进行论证、审查，其中专家 1/2 人员应经发包人同意。

9.2.13 承包人在使用施工起重机械和整体提升脚手架、模板等自升式架设设施前，应组织有关单位进行验收。

9.3 治安保卫

9.3.1 除合同另有约定外，发包人应与当地公安部门协商，在现场建立治安管理机构或联防组织，统一管理施工场地的治安保卫事项，履行合同工程的治安保卫职责。

9.3.2 发包人和承包人除应协助现场治安管理机构或联防组织维护施工场地的社会治安外，还应做好包括生活区在内的各自管辖区的治安保卫工作。

9.3.3 除合同另有约定外，发包人和承包人应在工程开工后，共同编制施工场地治安管理制度计划，并制定应对突发治安事件的紧急预案。在工程施工过程中，发生暴乱、爆炸等恐怖事件，以及群殴、械斗等群体性突发治安事件的，发包人和承包人应立即向当地政府报告。发包人和承包人应积极协助当地有关部门采取措施平息事态，防止事态扩大，尽量减少财产损失和避免人员伤亡。

9.4 环境保护

9.4.1 承包人在施工过程中，应遵守有关环境保护的法律，履行合同约定的环境保护义务，并对违反法律和合同约定义务所造成的环境破坏、人身伤害和财产损失负责。

9.4.2 承包人应按合同约定的环保工作内容，编制施工环保措施计划，报送监理人审批。

9.4.3 承包人应按照批准的施工环保措施计划有序地堆放和处理施工废弃物，避免对环境造成破坏。因承包人任意堆放或弃置施工废弃物造成妨碍公共交通、影响城镇居民生活、降低河流行洪能力、危及居民安全、破坏周边环境，或者影响其他承包人施工等后果的，承包人应承担责任。

9.4.4 承包人应按合同约定采取有效措施，对施工开挖的边坡及时进行支护，维护排水设施，并进行水土保持，避免因施工造成的地质灾害。

9.4.5 承包人应按国家饮用水管理标准定期对饮用水源进行监测，防止施工活动污染饮用水源。

9.4.6 承包人应按合同约定，加强对噪声、粉尘、废气、废水和废油的控制，努力降低噪声，控制粉尘和废气浓度，做好废水和废油的治理和排放。

9.5 事故处理

9.5.1 发包人负责组织参建单位制定本工程的质量与安全事故应急预案，建立质量与安全事故应急处置指挥部。

9.5.2 承包人应对施工现场易发生重大事故的部位、环节进行监控，配备救援器材、设备，并定期组织演练。

9.5.3 工程开工前，承包人应根据本工程的特点制定施工现场施工质量与安全事故应急预案，并报发包人备案。

9.5.4 施工过程中发生事故时，发包人、承包人应立即启动应急预案。

9.5.5 事故调查处理由发包人按相关规定履行手续，承包人应配合。

9.6 水土保持

9.6.1 发包人应及时向承包人提供水土保持方案。

9.6.2 承包人在施工过程中，应遵守有关水土保持的法律法规和规章，履行合同约定水土保持义务，并对其违反法律和合同约定义务所造成的水土流失灾害、人身伤害和财产损失负责。

9.6.3 承包人的水土保持措施计划，应满足技术标准和要求（合同技术条款）约定的要求。

9.7 文明工地

9.7.1 发包人应按专用合同条款的约定，负责建立创建文明建设工地的组织机构，制定创建文明建设工地的规划和办法。

9.7.2 承包人应按创建文明建设工地的规划和办法，履行职责，承担相应责任。所需费用应含在已标价工程量清单中。

9.8 防汛度汛

9.8.1 发包人负责组织工程参建单位编制本工程的度汛方案和措施。

9.8.2 承包人应根据发包人编制的本工程度汛方案和措施，制定相应的度汛方案，报发包人批准后实施。

10. 进度计划

10.1 合同进度计划

承包人应按技术标准和要求（合同技术条款）约定的内容和期限以及监理人的指示，编制详细的施工总进度计划及其说明提交监理人审批。监理人应在技术标准和要求（合同技术条款）约定的期限内批复承包人，否则该进度计划视为已得到批准。经监理人批准的施工进度计划称为合同进度计划，是控制合同工程进度的依据。承包人还应根据合同进度计划，编制更为详细的分阶段或单位工程或分部工程进度计划，报监理人审批。

10.2 合同进度计划的修订

不论何种原因造成工程的实际进度与第 10.1 款的合同进度计划不符时，承包人均应在 14 天内向监理人提交修订合同进度计划的申请报告，并附有关措施和相关资料，报监理人审批，监理人应在收到申请报告后的 14 天内批复。当监理人认为需要修订合同进度计划时，承包人应按监理人的指示，在 14 天内向监理人提交修订的合同进度计划，并附调整计划的相关资料，提交监理人审批。监理人应在收到进度计划后的 14 天内批复。

不论何种原因造成施工进度延迟，承包人均应按监理人的指示，采取有效措施赶上进度。承包人应在向监理人提交修订合同进度计划的同时，编制一份赶工措施报告提交监理人审批。由于发包人原因造成施工进度延迟，应按第 11.3 款的约定办理；由于承包人原因造成施工进度延迟，应按第 11.5 款的约定办理。

10.3 单位工程进度计划

监理人认为有必要时，承包人应按监理人指示的内容和期限，并根据合同进度计划的进度控制要求，编制单位工程进度计划，提交监理人审批。

10.4 提交资金流估算表

承包人应在按第 10.1 款约定向监理人提交施工总进度计划的同时，按下表约定的格式，向监理人提交按月的资金流估算表。估算表应包括承包人计划可从发包人处得到的全部款额，以供发包人参考。此后，当监理人提出要求时，承包人应在监理人指定的期限内提交修订的资金流估算表。

资金流估算表(参考格式)

金额单位_____

		工程预付款	完成工作量付款	质量保证金扣留	材料款扣除	预付款扣还	其它	应收款	累计应收款

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

11. 开工和竣工（完工）

11.1 开工

11.1.1 监理人应在开工日期 7 天前向承包人发出开工通知。监理人在发出开工通知前应获得发包人同意。工期自监理人发出的开工通知中载明的开工日期起计算。承包人应在开工日期后尽快施工。

11.1.2 承包人应按第 10.1 款约定的合同进度计划，向监理人提交工程开工报审表，经监理人审批后执行。开工报审表应详细说明按合同进度计划正常施工所需的施工道路、临时设施、材料设备、施工人员等施工组织措施的落实情况以及工程的进度安排。

11.1.3 若发包人未能按合同约定向承包人提供开工的必要条件，承包人有权要求延长工期。监理人应在收到承包人的书面要求后，按第 3.5 款的约定，与合同双方商定或确定增加的费用和延长的工期。

11.1.4 承包人在接到开工通知后 14 天内未按进度计划要求及时进场组织施工，监理人可通知承包人在接到通知后 7 天内提交一份说明其进场延误的书面报告，报送监理人。书面报告应说明不能及时进场的原因和补救措施，由此增加的费用和工期延误责任由承包人承担。

11.2 竣工（完工）

承包人应在第 1.1.4.3 目约定的期限内完成合同工程。合同工程实际完工日期在合同工程完工证书中明确。

11.3 发包人的工期延误

在履行合同过程中，由于发包人的下列原因造成工期延误的，承包人有权要求发包人延长工期和（或）增加费用，并支付合理利润。需要修订合同进度计划的，按照第 10.2 款的约定办理。

- （1）增加合同工作内容；
- （2）改变合同中任何一项工作的质量要求或其他特性；
- （3）发包人迟延提供材料、工程设备或变更交货地点的；
- （4）因发包人原因导致的暂停施工；
- （5）提供图纸延误；
- （6）未按合同约定及时支付预付款、进度款；
- （7）发包人造成工期延误的其他原因。

11.4 异常恶劣的气候条件

11.4.1 当工程所在地发生危及施工安全的异常恶劣气候时，发包人和承包人应按本合同通用合同条款第 12 条的约定，及时采取暂停施工或部分暂停施工措施。异常恶劣气候条件解除后，承包人应及时安排复工。

11.4.2 异常恶劣气候条件造成的工期延误和工程损坏，应由发包人与承包人参照本合同通用合同条款第 21.3 款的约定协商处理。

11.4.3 本合同工程界定异常恶劣气候条件的范围在专用合同条款中约定。

11.5 承包人的工期延误

由于承包人原因，未能按合同进度计划完成工作，或监理人认为承包人施工进度不能满足合同工期要求的，承包人应采取措施加快进度，并承担加快进度所增加的费用。由于承包人原因造成工期延误，承包人应支付逾期竣工违约金。逾期竣工违约金的计算方法在专用合同条款中约定。承包人支付逾期竣工违约金，不免除承包人完成工程及修补缺陷的义务。

11.6 工期提前

发包人要求承包人提前完工，或承包人提出提前完工的建议能够给发包人带来效益的，应由监理人与承包人共同协商采取加快工程进度的措施和修订合同进度计划。发包人应承担承包人由此增加的费用，并向承包人支付专用合同条款约定的相应奖金。

发包人要求提前完工的，双方协商一致后应签订提前完工协议，协议内容包括：

- (1) 提前的时间和修订后的进度计划；
- (2) 承包人的赶工措施；
- (3) 发包人为赶工提供的条件；
- (4) 赶工费用（包括利润和奖金）。

12. 暂停施工

12.1 承包人暂停施工的责任

因下列暂停施工增加的费用和（或）工期延误由承包人承担：

- (1) 承包人违约引起的暂停施工；
- (2) 由于承包人原因为工程合理施工和安全保障所必需的暂停施工；
- (3) 承包人擅自暂停施工；
- (4) 承包人其他原因引起的暂停施工；
- (5) 专用合同条款约定由承包人承担的其他暂停施工。

12.2 发包人暂停施工的责任

由于发包人原因引起的暂停施工造成工期延误的，承包人有权要求发包人延长工期和（或）增加费用，并支付合理利润。

属于下列任何一种情况引起的暂停施工，均为发包人的责任：

- (1) 由于发包人违约引起的暂停施工；
- (2) 由于不可抗力的自然或社会因素引起的暂停施工；
- (3) 专用合同条款中约定的其它由于发包人原因引起的暂停施工。

12.3 监理人暂停施工指示

12.3.1 监理人认为有必要时，可向承包人作出暂停施工的指示，承包人应按监理人指示暂停施工。不论由于何种原因引起的暂停施工，暂停施工期间承包人应负责妥善保护工程并提供安全保障。

12.3.2 由于发包人的原因发生暂停施工的紧急情况，且监理人未及时下达暂停施工指示的，承包人可先暂停施工，并及时向监理人提出暂停施工的书面请求。监理人应在接到书面请求后的 24 小时内予以答复，逾期未答复的，视为同意承包人的暂停施工请求。

12.4 暂停施工后的复工

12.4.1 暂停施工后，监理人应与发包人和承包人协商，采取有效措施积极消除暂停施工的影响。当工程具备复工条件时，监理人应立即向承包人发出复工通知。承包人收到复工通知后，应在监理人指定的期限内复工。

12.4.2 承包人无故拖延和拒绝复工的，由此增加的费用和工期延误由承包人承担；因发包人原因无法按时复工的，承包人有权要求发包人延长工期和（或）增加费用，并支付合理利润。

12.5 暂停施工持续 56 天以上

12.5.1 监理人发出暂停施工指示后 56 天内未向承包人发出复工通知，除了该项停工属于第 12.1 款的情况外，承包人可向监理人提交书面通知，要求监理人在收到书面通知后 28 天内准许已暂停施工的工程或其中一部分工程继续施工。如监理人逾期不予批准，则承包人可以通知监理人，将工程受影响的部分视为按第 15.1(1) 项的可取消工作。如暂停施工影响到整个工程，可视为发包人违约，应按第 22.2 款的约定办理。

12.5.2 由于承包人责任引起的暂停施工，如承包人在收到监理人暂停施工指示后 56 天内不认真采取有效的复工措施，造成工期延误，可视为承包人违约，应按第 22.1 款的约定办理。

13. 工程质量

13.1 工程质量要求

13.1.1 工程质量验收按合同约定验收标准执行。

13.1.2 因承包人原因造成工程质量达不到合同约定验收标准的，监理人有权要求承包人返工直至符合合同要求为止，由此造成的费用增加和（或）工期延误由承包人承担。

13.1.3 因发包人原因造成工程质量达不到合同约定验收标准的，发包人应承担由于承包人返工造成的费用增加和（或）工期延误，并支付承包人合理利润。

13.2 承包人的质量管理

13.2.1 承包人应在施工场地设置专门的质量检查机构，配备专职质量检查人员，建立完善的质量检查制度。承包人应按技术标准和要求（合同技术条款）约定的内容和期限，编制工程质量保证措施文件，包括质量检查机构的组织和岗位责任、质量检查人员的组成、质量检查程序和实施细则等，提交监理人审批。监理人应在技术标准和要求（合同技术条款）约定的期限内批复承包人。

13.2.2 承包人应加强对施工人员的质量教育和技术培训，定期考核施工人员的劳动技能，严格执行规范和操作规程。

13.3 承包人的质量检查

承包人应按合同约定对材料、工程设备以及工程的所有部位及其施工工艺进行全过程的质量检查和检验，并作详细记录，编制工程质量报表，报送监理人审查。

13.4 监理人的质量检查

监理人有权对工程的所有部位及其施工工艺、材料和工程设备进行检查和检验。承包人应为监理人的检查和检验提供方便，包括监理人到施工场地，或制造、加工地点，或合同约定的其他地方进行察看和查阅施工原始记录。承包人还应按监理人指示，进行施工场地取样试验、工程复核测量和设备性能检测，提供试验样品、提交试验报告和测量成果以及监理人要求进行的其他工作。监理人的检查和检验，不免除承包人按合同约定应负的责任。

13.5 工程隐蔽部位覆盖前的检查

13.5.1 通知监理人检查

经承包人自检确认的工程隐蔽部位具备覆盖条件后，承包人应通知监理人在约定的期限内检查。承包人的通知应附有自检记录和必要的检查资料。监理人应按时到场检查。经监理人检查确认质量符合隐蔽要求，并在检查记录上签字后，承包人才能进行覆盖。监理人检查确认质量不合格的，承包人应在监理人指示的时间内修整返工后，由监理人重新检

查。

13.5.2 监理人未到场检查

监理人未按第 13.5.1 项约定的时间进行检查的，除监理人另有指示外，承包人可自行完成覆盖工作，并作相应记录报送监理人，监理人应签字确认。监理人事后对检查记录有疑问的，可按第 13.5.3 项的约定重新检查。

13.5.3 监理人重新检查

承包人按第 13.5.1 项或第 13.5.2 项覆盖工程隐蔽部位后，监理人对质量有疑问的，可要求承包人对已覆盖的部位进行钻孔探测或揭开重新检验，承包人应遵照执行，并在检验后重新覆盖恢复原状。经检验证明工程质量符合合同要求的，由发包人承担由此增加的费用和（或）工期延误，并支付承包人合理利润；经检验证明工程质量不符合合同要求的，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

13.5.4 承包人私自覆盖

承包人未通知监理人到场检查，私自将工程隐蔽部位覆盖的，监理人有权指示承包人钻孔探测或揭开检查，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

13.6 清除不合格工程

13.6.1 承包人使用不合格材料、工程设备，或采用不适当的施工工艺，或施工不当，造成工程不合格的，监理人可以随时发出指示，要求承包人立即采取措施进行补救，直至达到合同要求的质量标准，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。

13.6.2 由于发包人提供的材料或工程设备不合格造成的工程不合格，需要承包人采取措施补救的，发包人应承担由此增加的费用和（或）工期延误，并支付承包人合理利润。

13.7 质量评定

13.7.1 发包人应组织承包人进行工程项目划分，并确定单位工程、主要分部工程、重要隐蔽单元工程和关键部位单元工程。

13.7.2 工程实施过程中，单位工程、主要分部工程、重要隐蔽单元工程和关键部位单元工程的项目划分需要调整时，承包人应报发包人确认。

13.7.3 承包人应在单元（工序）工程质量自评合格后，报监理人核定质量等级并签证认可。

13.7.4 除专用合同条款另有约定外，承包人应在重要隐蔽单元工程和关键部位单元工程质量自评合格以及监理人抽检后，由监理人组织承包人等单位组成的联合小组，共同检查核定其质量等级并填写签证表。发包人按有关规定完成质量结论报工程质量监督机构核备手续。

13.7.5 承包人应在分部工程质量自评合格后，报监理人复核和发包人认定。发包人负责按有关规定完成分部工程质量结论报工程质量监督机构核备（核定）手续。

13.7.6 承包人应在单位工程质量自评合格后，报监理人复核和发包人认定。发包人负责按规定完成单位工程质量结论报工程质量监督机构核定手续。

13.7.7 除专用合同条款另有约定外，工程质量等级分为合格和优良，应分别达到约定的标准。

13.8 质量事故处理

13.8.1 发生质量事故时，承包人应及时向发包人和监理人报告。

13.8.2 质量事故调查处理由发包人按相关规定履行手续，承包人应配合。

13.8.3 承包人应对质量缺陷进行备案。发包人委托监理人对质量缺陷备案情况进行监督检查并履行相关手续。

13.8.4 除专用合同条款另有约定外，工程竣工验收时，发包人负责向竣工验收委员会汇报并提交历次质量缺陷处理的备案资料。

14. 试验和检验

14.1 材料、工程设备和工程的试验和检验

14.1.1 承包人应按合同约定进行材料、工程设备和工程的试验和检验，并为监理人对上述材料、工程设备和工程的质量检查提供必要的试验资料和原始记录。按合同约定应由监理人与承包人共同进行试验和检验的，由承包人负责提供必要的试验资料和原始记录。

14.1.2 监理人未按合同约定派员参加试验和检验的，除监理人另有指示外，承包人可自行试验和检验，并应立即将试验和检验结果报送监理人，监理人应签字确认。

14.1.3 监理人对承包人的试验和检验结果有疑问的，或为查清承包人试验和检验成果的可靠性要求承包人重新试验和检验的，可按合同约定由监理人与承包人共同进行。重新试验和检验的结果证明该项材料、工程设备或工程的质量不符合合同要求的，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担；重新试验和检验结果证明该项材料、工程设备和工程符合合同要求，由发包人承担由此增加的费用和（或）工期延误，并支付承包人合理利润。

14.1.4 承包人应按相关规定和标准对水泥、钢材等原材料与中间产品质量进行检验，并报监理人复核。

14.1.5 除专用合同条款另有约定外，水工金属结构、启闭机及机电产品进场后，监理人组织发包人按合同进行交货检查和验收。安装前，承包人应检查产品是否有出厂合格证、设备安装说明书及有关技术文件，对在运输和存放过程中发生的变形、受潮、损坏等问题应作好记录，并进行妥善处理。

14.1.6 对专用合同条款约定的试块、试件及有关材料，监理人实行见证取样。见证取样资料由承包人制备，记录应真实齐全，监理人、承包人等参与见证取样人员均应在相关

文件上签字。

14.2 现场材料试验

14.2.1 承包人根据合同约定或监理人指示进行的现场材料试验，应由承包人提供试验场所、试验人员、试验设备器材以及其他必要的试验条件。

14.2.2 监理人在必要时可以使用承包人的试验场所、试验设备器材以及其他试验条件，进行以工程质量检查为目的的复核性材料试验，承包人应予以协助。

14.3 现场工艺试验

承包人应按合同约定或监理人指示进行现场工艺试验。对大型的现场工艺试验，监理人认为必要时，应由承包人根据监理人提出的工艺试验要求，编制工艺试验措施计划，报送监理人审批。

15. 变更

15.1 变更的范围和内容

在履行合同中发生以下情形之一，应按照本款规定进行变更。

- (1) 取消合同中任何一项工作，但被取消的工作不能转由发包人或其他人实施；
- (2) 改变合同中任何一项工作的质量或其它特性；
- (3) 改变合同工程的基线、标高、位置或尺寸；
- (4) 改变合同中任何一项工作的施工时间或改变已批准的施工工艺或顺序；
- (5) 为完成工程需要追加的额外工作；
- (6) 增加或减少专用合同条款中约定的关键项目工程量超过其工程总量的一定数量百分比。

上述第(1)～(6)目的变更内容引起工程施工组织和进度计划发生实质性变动和影响其原定的价格时，才予调整该项目的单价。第(6)目情形下单价调整方式在专用合同条款中约定。

15.2 变更权

在履行合同过程中，经发包人同意，监理人可按第15.3款约定的变更程序向承包人作出变更指示，承包人应遵照执行。没有监理人的变更指示，承包人不得擅自变更。

15.3 变更程序

15.3.1 变更的提出

(1) 在合同履行过程中，可能发生第15.1款约定情形的，监理人可向承包人发出变更意向书。变更意向书应说明变更的具体内容和发包人对变更的时间要求，并附必要的图纸和相关资料。变更意向书应要求承包人提交包括拟实施变更工作的计划、措施和竣工时间

等内容的实施方案。发包人同意承包人根据变更意向书要求提交的变更实施方案的，由监理人按第 15.3.3 项约定发出变更指示。

(2) 在合同履行过程中，发生第 15.1 款约定情形的，监理人应按照第 15.3.3 项约定向承包人发出变更指示。

(3) 承包人收到监理人按合同约定发出的图纸和文件，经检查认为其中存在第 15.1 款约定情形的，可向监理人提出书面变更建议。变更建议应阐明要求变更的依据，并附必要的图纸和说明。监理人收到承包人书面建议后，应与发包人共同研究，确认存在变更的，应在收到承包人书面建议后的 14 天内作出变更指示。经研究后不同意作为变更的，应由监理人书面答复承包人。

(4) 若承包人收到监理人的变更意向书后认为难以实施此项变更，应立即通知监理人，说明原因并附详细依据。监理人与承包人和发包人协商后确定撤销、改变或不改变原变更意向书。

15.3.2 变更估价

(1) 除专用合同条款对期限另有约定外，承包人应在收到变更指示或变更意向书后的 14 天内，向监理人提交变更报价书，报价内容应根据第 15.4 款约定的估价原则，详细开列变更工作的价格组成及其依据，并附必要的施工方法说明和有关图纸。

(2) 变更工作影响工期的，承包人应提出调整工期的具体细节。监理人认为有必要时，可要求承包人提交要求提前或延长工期的施工进度计划及相应施工措施等详细资料。

(3) 除专用合同条款对期限另有约定外，监理人收到承包人变更报价书后的 14 天内，根据第 15.4 款约定的估价原则，按照第 3.5 款商定或确定变更价格。

15.3.3 变更指示

(1) 变更指示只能由监理人发出。

(2) 变更指示应说明变更的目的、范围、变更内容以及变更的工程量及其进度和技术要求，并附有关图纸和文件。承包人收到变更指示后，应按变更指示进行变更工作。

15.4 变更的估价原则

除专用合同条款另有约定外，因变更引起的价格调整按照本款约定处理。

15.4.1 已标价工程量清单中有适用于变更工作的子目的，采用该子目的单价。

15.4.2 已标价工程量清单中无适用于变更工作的子目，但有类似子目的，可在合理范围内参照类似子目的单价，由监理人按第 3.5 款商定或确定变更工作的单价。

15.4.3 已标价工程量清单中无适用或类似子目的单价，可按照成本加利润的原则，由监理人按第 3.5 款商定或确定变更工作的单价。

15.5 承包人的合理化建议

15.5.1 在履行合同过程中，承包人对发包人提供的图纸、技术要求以及其他方面提出

的合理化建议，均应以书面形式提交监理人。合理化建议书的内容应包括建议工作的详细说明、进度计划和效益以及与其他工作的协调等，并附必要的设计文件。监理人应与发包人协商是否采纳建议。建议被采纳并构成变更的，应按第 15.3.3 项约定向承包人发出变更指示。

15.5.2 承包人提出的合理化建议降低了合同价格、缩短了工期或者提高了工程经济效益的，发包人可按国家有关规定在专用合同条款中约定给予奖励。

15.6 暂列金额

暂列金额只能按照监理人的指示使用，并对合同价格进行相应调整。

15.7 计日工

15.7.1 发包人认为有必要时，由监理人通知承包人以计日工方式实施变更的零星工作。其价款按列入已标价工程量清单中的计日工计价子目及其单价进行计算。

15.7.2 采用计日工计价的任何一项变更工作，应从暂列金额中支付，承包人应在该项变更的实施过程中，每天提交以下报表和有关凭证报送监理人审批：

- (1) 工作名称、内容和数量；
- (2) 投入该工作所有人员的姓名、工种、级别和耗用工时；
- (3) 投入该工作的材料类别和数量；
- (4) 投入该工作的施工设备型号、台数和耗用台时；
- (5) 监理人要求提交的其他资料和凭证。

15.7.3 计日工由承包人汇总后，按第 17.3.2 项的约定列入进度付款申请单，由监理人复核并经发包人同意后列入进度付款。

15.8 暂估价

15.8.1 发包人在工程量清单中给定暂估价的材料、工程设备和专业工程属于依法必须招标的范围并达到规定的规模标准的，若承包人不具备承担暂估价项目的能力或具备承担暂估价项目的能力但明确不参与投标的，由发包人和承包人组织招标；若承包人具备承担暂估价项目的能力且明确参与投标的，由发包人组织招标。暂估价项目中标金额与工程量清单中所列金额差以及相应的税金等其它费用列入合同价格。必须招标的暂估价项目招标组织形式、发包人和承包人组织招标时双方的权利义务关系在专用合同条款中约定。

15.8.2 发包人在工程量清单中给定暂估价的材料和工程设备不属于依法必须招标的范围或未达到规定的规模标准的，应由承包人按第 5.1 款的约定提供。经监理人确认的材料、工程设备的价格与工程量清单中所列的暂估价的金额差以及相应的税金等其他费用列入合同价格。

15.8.3 发包人在工程量清单中给定暂估价的专业工程不属于依法必须招标的范围或未

达到规定的规模标准的，由监理人按照第 15.4 款进行估价，但专用合同条款另有约定的除外。经估价的专业工程与工程量清单中所列的暂估价的金额差以及相应的税金等其他费用列入合同价格。

16. 价格调整

16.1 物价波动引起的价格调整

由于物价波动原因引起合同价格需要调整的，其价格调整方式在专用合同条款中约定。

16.1.1 采用价格指数调整价格差额

16.1.1.1 价格调整公式

因人工、材料和设备等价格波动影响合同价格时，根据投标函附录中的价格指数和权重表约定的数据，按以下公式计算差额并调整合同价格：

$$\Delta P = P_0 \left[A + \frac{F_{t1}}{F_{01}} \left(B_1 \times \frac{F_{t1}}{F_{01}} + B_2 \times \frac{F_{t2}}{F_{02}} + B_3 \times \frac{F_{t3}}{F_{03}} + \dots + B_n \times \frac{F_{tn}}{F_{0n}} \right) - 1 \right]$$

式中：△P——需调整的价格差额；

P₀——第 17.3.3 项、第 17.5.2 项和第 17.6.2 项约定的付款证书中承包人应得到的已完成工程量的金额。此项金额应不包括价格调整、不计质量保证金的扣留和支付、预付款的支付和扣回。第 15 条约定的变更及其他金额已按现行价格计价的，也不计在内；

A——定值权重（即不调部分的权重）；

B₁；B₂；B₃；……B_n——各可调因子的变值权重（即可调部分的权重）为各可调因子在投标函投标总报价中所占的比例；

F_{t1}；F_{t2}；F_{t3}；……F_{tn}——各可调因子的现行价格指数，指第 17.3.3 项、第 17.5.2 项和第 17.6.2 项约定的付款证书相关周期最后一天的前 42 天的各可调因子的价格指数；

F₀₁；F₀₂；F₀₃；……F_{0n}——各可调因子的基本价格指数，指基准日期的各可调因子的价格指数。

以上价格调整公式中的各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源在投标函附录价格指数和权重表中约定。价格指数应首先采用有关部门提供的价格指数，缺乏上述价格指数时，可采用有关部门提供的价格代替。

16.1.1.2 暂时确定调整差额

在计算调整差额时得不到现行价格指数的，可暂用上一次价格指数计算，并在以后的付款中再按实际价格指数进行调整。

16.1.1.3 权重的调整

按第 15.1 款约定的变更导致原定合同中的权重不合理时，由监理人与承包人和发包人协商后进行调整。

16.1.1.4 承包人工期延误后的价格调整

由于承包人原因未在约定的工期内竣工的，则对原约定竣工日期后继续施工的工程，在使用第 16.1.1.1 目价格调整公式时，应采用原约定竣工日期与实际竣工日期的两个价格指数中较低的一个作为现行价格指数。

16.1.2 采用造价信息调整价格差额

施工期内，因人工、材料、设备和机械台班价格波动影响合同价格时，人工、机械使用费按照国家或省（自治区、直辖市）建设行政管理部门、行业建设管理部门或其授权的工程造价管理机构发布的人工成本信息、机械台班单价或机械使用费系数进行调整；需要进行价格调整的材料，其单价和采购数应由监理人复核，监理人确认需调整的材料单价及数量，作为调整工程合同价格差额的依据。

工程造价信息的来源以及价格调整的项目和系数在专用合同条款中约定。

16.2 法律变化引起的价格调整

在基准日后，因法律变化导致承包人在合同履行中所需要的工程费用发生除第 16.1 款约定以外的增减时，监理人应根据法律、国家或省、自治区、直辖市有关部门的规定，按第 3.5 款商定或确定需调整的合同价款。

17. 计量与支付

17.1 计量

17.1.1 计量单位

计量采用国家法定的计量单位。

17.1.2 计量方法

结算工程量应按工程量清单中约定的方法计量。

17.1.3 计量周期

除专用合同条款另有约定外，单价子目已完成工程量按月计量，总价子目的计量周期按批准的支付分解报告确定。

17.1.4 单价子目的计量

(1) 已标价工程量清单中的单价子目工程量为估算工程量。结算工程量是承包人实际完成的，并按合同约定的计量方法进行计量的工程量。

(2) 承包人对已完成的工程进行计量，向监理人提交进度付款申请单、已完成工程量报表和有关计量资料。

(3) 监理人对承包人提交的工程量报表进行复核，以确定实际完成的工程量。对数量有异议的，可要求承包人按第 8.2 款约定进行共同复核和抽样复测。承包人应协助监理人进行复核并按监理人要求提供补充计量资料。承包人未按监理人要求参加复核，监理人复

核或修正的工程量视为承包人实际完成的工程量。

(4) 监理人认为有必要时，可通知承包人共同进行联合测量、计量，承包人应遵照执行。

(5) 承包人完成工程量清单中每个子目的工程量后，监理人应要求承包人派员共同对每个子目的历次计量报表进行汇总，以核实最终结算工程量。监理人可要求承包人提供补充计量资料，以确定最后一次进度付款的准确工程量。承包人未按监理人要求派员参加的，监理人最终核实的工程量视为承包人完成该子目的准确工程量。

(6) 监理人应在收到承包人提交的工程量报表后的 7 天内进行复核，监理人未在约定时间内复核的，承包人提交的工程量报表中的工程量视为承包人实际完成的工程量，据此计算工程价款。

17.1.5 总价子目的计量

总价子目的分解和计量按照下述约定进行。

(1) 总价子目的计量和支付应以总价为基础，不因第 16.1 款中的因素而进行调整。承包人实际完成的工程量，是进行工程目标管理和控制进度支付的依据。

(2) 承包人应按工程量清单中的要求对总价子目进行分解，并在签订协议书后的 28 天内将各子目的总价支付分解表提交监理人审批。分解表应标明其所属子目和分阶段需支付的金额。承包人应按批准的各总价子目支付周期，对已完成的总价子目进行计量，确定分项的应付金额列入进度付款申请单中。

(3) 监理人对承包人提交的上述资料进行复核，以确定分阶段实际完成的工程量和工程形象目标。对其有异议的，可要求承包人按第 8.2 款约定进行共同复核和抽样复测。

(4) 除按照第 15 条约定的变更外，总价子目的工程量是承包人用于结算的最终工程量。

17.2 预付款

17.2.1 预付款

预付款用于承包人为合同工程施工购置材料、工程设备、施工设备、修建临时设施以及组织施工队伍进场等，分为工程预付款和工程材料预付款。预付款必须专用于合同工程。预付款的额度和预付办法在专用合同条款中约定。

17.2.2 预付款保函（担保）

(1) 承包人应在收到第一次工程预付款的同时向发包人提交工程预付款担保，担保金额应与第一次工程预付款金额相同，工程预付款担保在第一次工程预付款被发包人扣回前一直有效。

(2) 工程材料预付款的担保在专用合同条款中约定。

(3) 预付款担保的担保金额可根据预付款扣回的金额相应递减。

17.2.3 预付款的扣回与还清

预付款在进度付款中扣回，扣回与还清办法在专用合同条款中约定。在颁发合同工程完工证书前，由于不可抗力或其它原因解除合同时，预付款尚未扣清的，尚未扣清的预付款余额应作为承包人的到期应付款。

17.3 工程进度付款

17.3.1 付款周期

付款周期同计量周期。

17.3.2 进度付款申请单

承包人应在每个付款周期末，按监理人批准的格式和专用合同条款约定的份数，向监理人提交进度付款申请单，并附相应的支持性证明文件。除专用合同条款另有约定外，进度付款申请单应包括下列内容：

- (1) 截至本次付款周期末已实施工程的价款；
- (2) 根据第 15 条应增加和扣减的变更金额；
- (3) 根据第 23 条应增加和扣减的索赔金额；
- (4) 根据第 17.2 款约定应支付的预付款和扣减的返还预付款；
- (5) 根据第 17.4.1 项约定应扣减的质量保证金；
- (6) 根据合同应增加和扣减的其他金额。

17.3.3 进度付款证书和支付时间

(1) 监理人在收到承包人进度付款申请单以及相应的支持性证明文件后的 14 天内完成核查，提出发包人到期应支付给承包人的金额以及相应的支持性材料，经发包人审查同意后，由监理人向承包人出具经发包人签认的进度付款证书。监理人有权扣发承包人未能按照合同要求履行任何工作或义务的相应金额。

(2) 发包人应在监理人收到进度付款申请单后的 28 天内，将进度应付款支付给承包人。发包人不按期支付的，按专用合同条款的约定支付逾期付款违约金。

(3) 监理人出具进度付款证书，不应视为监理人已同意、批准或接受了承包人完成的该部分工作。

(4) 进度付款涉及政府投资资金的，按照国库集中支付等国家相关规定和专用合同条款的约定办理。

17.3.4 工程进度付款的修正

在对以往历次已签发的进度付款证书进行汇总和复核中发现错、漏或重复的，监理人有权予以修正，承包人也有权提出修正申请。经双方复核同意的修正，应在本次进度付款中支付或扣除。

17.4 质量保证金

17.4.1 监理人应从第一个工程进度付款周期开始，在发包人的进度付款中，按专用合同条款的约定扣留质量保证金，直至扣留的质量保证金总额达到专用合同条款约定的金额或比例为止。质量保证金的计算额度不包括预付款的支付与扣回金额。

17.4.2 合同工程完工证书颁发后 14 天内，发包人将质量保证金总额的一半支付给承包人。在第 1.1.4.5 目约定的缺陷责任期（工程质量保修期）满时，发包人将在 30 个工作日内会同承包人按照合同约定的内容核实承包人是否完成保修责任。如无异议，发包人应当在核实后将剩余的质量保证金支付给承包人。

17.4.3 在第 1.1.4.5 目约定的缺陷责任期满时，承包人没有完成缺陷责任的，发包人有权扣留与未履行责任剩余工作所需金额相应的质量保证金余额，并有权根据第 19.3 款约定要求延长缺陷责任期，直至完成剩余工作为止。

17.5 竣工结算（完工结算）

17.5.1 竣工（完工）付款申请单

（1）承包人应在合同工程完工证书颁发后 28 天内，按专用合同条款约定的份数向监理人提交完工付款申请单，并提供相关证明材料。完工付款申请单应包括下列内容：完工结算合同总价、发包人已支付承包人的工程价款、应扣留的质量保证金、应支付的完工付款金额。

（2）监理人对完工付款申请单有异议的，有权要求承包人进行修正和提供补充资料。经监理人和承包人协商后，由承包人向监理人提交修正后的完工付款申请单。

17.5.2 竣工（完工）付款证书及支付时间

（1）监理人在收到承包人提交的完工付款申请单后的 14 天内完成核查，提出发包人到期应支付给承包人的价款送发包人审核并抄送承包人。发包人应在收到后 14 天内审核完毕，由监理人向承包人出具经发包人签认的完工付款证书。监理人未在约定时间内核查，又未提出具体意见的，视为承包人提交的完工付款申请单已经监理人核查同意。发包人未在约定时间内审核又未提出具体意见的，监理人提出发包人到期应支付给承包人的价款视为已经发包人同意。

（2）发包人应在监理人出具完工付款证书后的 14 天内，将应支付款支付给承包人。发包人不按期支付的，按第 17.3.3（2）目的约定，将逾期付款违约金支付给承包人。

（3）承包人对发包人签认的完工付款证书有异议的，发包人可出具完工付款申请单中承包人已同意部分的临时付款证书。存在争议的部分，按第 24 条的约定办理。

（4）完工付款涉及政府投资资金的，按第 17.3.3（4）目的约定办理。

17.6 最终结清

17.6.1 最终结清申请单

(1) 工程质量保修责任终止证书签发后, 承包人应按监理人批准的格式提交最终结清申请单。提交最终结清申请单的份数在专用合同条款中约定。

(2) 发包人对最终结清申请单内容有异议的, 有权要求承包人进行修正和提供补充资料, 由承包人向监理人提交修正后的最终结清申请单。

17.6.2 最终结清证书和支付时间

(1) 监理人收到承包人提交的最终结清申请单后的 14 天内, 提出发包人应支付给承包人的价款送发包人审核并抄送承包人。发包人应在收到后 14 天内审核完毕, 由监理人向承包人出具经发包人签认的最终结清证书。监理人未在约定时间内核查, 又未提出具体意见的, 视为承包人提交的最终结清申请已经监理人核查同意; 发包人未在约定时间内审核又未提出具体意见的, 监理人提出应支付给承包人的价款视为已经发包人同意。

(2) 发包人应在监理人出具最终结清证书后的 14 天内, 将应支付款支付给承包人。发包人不按期支付的, 按第 17.3.3(2) 目的约定, 将逾期付款违约金支付给承包人。

(3) 承包人对发包人签认的最终结清证书有异议的, 按第 24 条的约定办理。

(4) 最终结清付款涉及政府投资资金的, 按第 17.3.3(4) 目的约定办理。

17.7 竣工财务决算

发包人负责编制本工程项目竣工财务决算, 承包人应按专用合同条款的约定提供竣工财务决算编制所需的相关材料。

17.8 竣工审计

发包人负责完成本工程竣工审计手续, 承包人应完成相关配合工作。

18. 竣工验收 (验收)

18.1 验收工作分类

本工程验收工作按主持单位分为法人验收和政府验收。法人验收和政府验收的类别在专用合同条款中约定。除专用合同条款另有约定外, 法人验收由发包人主持。承包人应完成法人验收和政府验收的配合工作, 所需费用应含在已标价工程量清单中。

18.2 分部工程验收

18.2.1 分部工程具备验收条件时, 承包人应向发包人提交验收申请报告, 发包人应在收到验收申请报告之日起 10 个工作日内决定是否同意进行验收。

18.2.2 除专用合同条款另有约定外, 监理人主持分部工程验收, 承包人应派符合条件的代表参加验收工作组。

18.2.3 分部工程验收通过后, 发包人向承包人发送分部工程验收鉴定书。承包人应及时完成分部工程验收鉴定书载明应由承包人处理的遗留问题。

18.3 单位工程验收

18.3.1 单位工程具备验收条件时，承包人应向发包人提交验收申请报告，发包人应在收到验收申请报告之日起 10 个工作日内决定是否同意进行验收。

18.3.2 发包人主持单位工程验收，承包人应派符合条件的代表参加验收工作组。

18.3.3 单位工程验收通过后，发包人向承包人发送单位工程验收鉴定书。承包人应及时完成单位工程验收鉴定书载明应由承包人处理的遗留问题。

18.3.4 需提前投入使用的单位工程在专用合同条款中明确。

18.4 合同工程完工验收

18.4.1 合同工程具备验收条件时，承包人应向发包人提交验收申请报告，发包人应在收到验收申请报告之日起 20 个工作日内决定是否同意进行验收。

18.4.2 发包人主持合同工程完工验收，承包人应派代表参加验收工作组。

18.4.3 合同工程完工验收通过后，发包人向承包人发送合同工程完工验收鉴定书。承包人应及时完成合同工程完工验收鉴定书载明应由承包人处理的遗留问题。

18.4.4 合同工程完工验收通过后，发包人与承包人应在 30 个工作日内组织专人负责工程交接，双方交接负责人应在交接记录上签字。承包人应按验收鉴定书约定的时间及时移交工程及其档案资料。工程移交时，承包人应向发包人递交工程质量保修书。在承包人递交了工程质量保修书、完成施工场地清理以及提交有关资料后，发包人应在 30 个工作日内向承包人颁发合同工程完工证书。

18.5 阶段验收

18.5.1 工程建设具备阶段验收条件时，发包人负责提出阶段验收申请报告。承包人应派代表参加阶段验收，并作为被验收单位在验收鉴定书上签字。阶段验收的具体类别在专用合同条款中约定。

18.5.2 承包人应及时完成阶段验收鉴定书载明应由承包人处理的遗留问题。

18.6 专项验收

18.6.1 发包人负责提出专项验收申请报告。承包人应按专项验收的相关规定参加专项验收。专项验收的具体类别在专用合同条款中约定。

18.6.2 承包人应及时完成专项验收成果性文件载明应由承包人处理的遗留问题。

18.7 竣工验收

18.7.1 申请竣工验收前，发包人组织竣工验收自查，承包人应派代表参加。

18.7.2 竣工验收分为竣工技术预验收和竣工验收两个阶段。发包人应通知承包人派代表参加技术预验收和竣工验收。

18.7.3 专用合同条款约定工程需要进行技术鉴定的，承包人应提交有关资料并完成配合工作。

18.7.4 竣工验收需要进行质量检测的，所需费用由发包人承担，但因承包人原因造成质量不合格的除外。

18.7.5 工程质量保修期满以及竣工验收遗留问题和尾工处理完成并通过验收后，发包人负责将处理情况和验收成果报送竣工验收主持单位，申请领取工程竣工证书，并发送承包人。

18.8 施工期运行

18.8.1 施工期运行是指合同工程尚未全部完工，其中某单位工程或部分工程已完工，需要投入施工期运行的，经发包人按第 18.2 款或第 18.3 款的约定验收合格，证明能确保安全后，才能在施工期投入运行。需要在施工期运行的单位工程或部分工程在专用合同条款中约定。

18.8.2 在施工期运行中发现工程或工程设备损坏或存在缺陷的，由承包人按第 19.2 款约定进行修复。

18.9 试运行

18.9.1 除专用合同条款另有约定外，承包人应按规定进行工程及工程设备试运行，负责提供试运行所需的人员、器材和必要的条件，并承担全部试运行费用。

18.9.2 由于承包人的原因导致试运行失败的，承包人应采取措施保证试运行合格，并承担相应费用。由于发包人的原因导致试运行失败的，承包人应当采取措施保证试运行合格，发包人应承担由此产生的费用，并支付承包人合理利润。

18.10 竣工（完工）清场

18.10.1 工程项目竣工（完工）清场的工作范围和内容在技术标准和要求（合同技术条款）中约定。

18.10.2 承包人未按监理人的要求恢复临时占地，或者场地清理未达到合同约定的，发包人有权委托其它人恢复或清理，所发生的金额从拟支付给承包人的款项中扣除。

18.11 施工队伍的撤离

合同工程完工证书颁发后的 56 天内，除了经监理人同意需在缺陷责任期（工程质量保修期）内继续工作和使用的人员、施工设备和临时工程外，其余的人员、施工设备和临时工程均应撤离施工场地或拆除。除合同另有约定外，缺陷责任期（工程质量保修期）满时，承包人的人员和施工设备应全部撤离施工场地。

19. 缺陷责任与保修责任

19.1 缺陷责任期（工程质量保修期）的起算时间

除专用合同条款另有约定外，缺陷责任期（工程质量保修期）从工程通过合同工程完工验收后开始计算。在合同工程完工验收前，已经发包人提前验收的单位工程或部分工程，若未投入使用，其缺陷责任期（工程质量保修期）亦从工程通过合同工程完工验收后开始计算；若已投入使用，其缺陷责任期（工程质量保修期）从通过单位工程或部分工程投入使用验收后开始计算。缺陷责任期（工程质量保修期）的期限在专用合同条款中约定。

19.2 缺陷责任

19.2.1 承包人应在缺陷责任期内对已交付使用的工程承担缺陷责任。

19.2.2 缺陷责任期内，发包人对已接收使用的工程负责日常维护工作。发包人在使用过程中，发现已接收的工程存在新的缺陷或已修复的缺陷部位或部件又遭损坏的，承包人应负责修复，直至检验合格为止。

19.2.3 监理人和承包人应共同查清缺陷和（或）损坏的原因。经查明属承包人原因造成的，应由承包人承担修复和查验的费用。经查验属发包人原因造成的，发包人应承担修复和查验的费用，并支付承包人合理利润。

19.2.4 承包人不能在合理时间内修复缺陷的，发包人可自行修复或委托其他人修复，所需费用和利润的承担，按第 19.2.3 项约定办理。

19.3 缺陷责任期的延长

由于承包人原因造成某项缺陷或损坏使某项工程或工程设备不能按原定目标使用而需要再次检查、检验和修复的，发包人有权要求承包人相应延长缺陷责任期，但缺陷责任期最长不超过 2 年。

19.4 进一步试验和试运行

任何一项缺陷或损坏修复后，经检查证明其影响了工程或工程设备的使用性能，承包人应重新进行合同约定的试验和试运行，试验和试运行的全部费用应由责任方承担。

19.5 承包人的进入权

缺陷责任期内承包人为缺陷修复工作需要，有权进入工程现场，但应遵守发包人的保安和保密规定。

19.6 缺陷责任期终止证书（工程质量保修责任终止证书）

合同工程完工验收或投入使用验收后，发包人与承包人应办理工程交接手续，承包人应向发包人递交工程质量保修书。

缺陷责任期（工程质量保修期）满后 30 个工作日内，发包人应向承包人颁发工程质量保修责任终止证书，并退还剩余的质量保证金，但保修责任范围内的质量缺陷未处理完成的应除外。

19.7 保修责任

合同当事人根据有关法律规定，在专用合同条款中约定工程质量保修范围、期限和责任。保修期自实际竣工日期起计算。在全部工程竣工验收前，已经发包人提前验收的单位工程，其保修期的起算日期相应提前。

20. 保险

20.1 工程保险

除专用合同条款另有约定外，承包人应以发包人和承包人的共同名义向双方同意的保险人投保建筑工程一切险、安装工程一切险。其具体的投保内容、保险金额、保险费率、保险期限等有关内容在专用合同条款中约定。

20.2 人员工伤事故的保险

20.2.1 承包人员工伤事故的保险

承包人应依照有关法律规定参加工伤保险，为其履行合同所雇佣的全部人员，缴纳工伤保险费，并要求其分包人也进行此项保险。

20.2.2 发包人员工伤事故的保险

发包人应依照有关法律规定参加工伤保险，为其现场机构雇佣的全部人员，缴纳工伤保险费，并要求其监理人也进行此项保险。

20.3 人身意外伤害险

20.3.1 发包人应在整个施工期间为其现场机构雇佣的全部人员，投保人身意外伤害险，缴纳保险费，并要求其监理人也进行此项保险。

20.3.2 承包人应在整个施工期间为其现场机构雇佣的全部人员，投保人身意外伤害险，缴纳保险费，并要求其分包人也进行此项保险。

20.4 第三者责任险

20.4.1 第三者责任系指在保险期内，对因工程意外事故造成的、依法应由被保险人负责的工地上及毗邻地区的第三者人身伤亡、疾病或财产损失（本工程除外），以及被保险人因此而支付的诉讼费用和事先经保险人书面同意支付的其他费用等赔偿责任。

20.4.2 在缺陷责任期终止证书颁发前，承包人应以承包人和发包人的共同名义，投保第 20.4.1 项约定的第三者责任险，其保险费率、保险金额等有关内容在专用合同条款中约定。

20.5 其他保险

除专用合同条款另有约定外，承包人应为其施工设备、进场的材料和工程设备等办理保险。

20.6 对各项保险的一般要求

20.6.1 保险凭证

承包人应在专用合同条款约定的期限内向发包人提交各项保险生效的证据和保险单副本，保险单必须与专用合同条款约定的条件保持一致。

20.6.2 保险合同条款的变动

承包人需要变动保险合同条款时，应事先征得发包人同意，并通知监理人。保险人作出变动的，承包人应在收到保险人通知后立即通知发包人和监理人。

20.6.3 持续保险

承包人应与保险人保持联系，使保险人能够随时了解工程实施中的变动，并确保按保险合同条款要求持续保险。

20.6.4 保险金不足的补偿

保险金不足以补偿损失时，应由承包人和发包人各自负责补偿的范围和金额在专用合同条款中约定。

20.6.5 未按约定投保的补救

(1) 由于负有投保义务的一方当事人未按合同约定办理保险，或未能使保险持续有效的，另一方当事人可代为办理，所需费用由对方当事人承担。

(2) 由于负有投保义务的一方当事人未按合同约定办理某项保险，导致受益人未能得到保险人的赔偿，原应从该项保险得到的保险金应由负有投保义务的一方当事人支付。

20.6.6 报告义务

当保险事故发生时，投保人应按照保险单规定的条件和期限及时向保险人报告。

20.7 风险责任的转移

工程通过合同工程完工验收并移交给发包人后，原由承包人应承担的风险责任，以及保险的责任、权利和义务同时转移给发包人，但承包人在缺陷责任期（工程质量保修期）前造成损失和损坏情形除外。

21. 不可抗力

21.1 不可抗力的确认

21.1.1 不可抗力是指承包人和发包人在订立合同时不可预见，在工程施工过程中不可避免发生并不能克服的自然灾害和社会性突发事件，如地震、海啸、瘟疫、水灾、骚乱、暴动、战争和专用合同条款约定的其他情形。

21.1.2 不可抗力发生后，发包人和承包人应及时认真统计所造成的损失，收集不可抗力造成损失的证据。合同双方对是否属于不可抗力或其损失的意见不一致的，由监理人按第 3.5 款商定或确定。发生争议时，按第 24 条的约定办理。

21.2 不可抗力的通知

21.2.1 合同一方当事人遇到不可抗力事件，使其履行合同义务受到阻碍时，应立即通知合同另一方当事人和监理人，书面说明不可抗力和受阻碍的详细情况，并提供必要的证明。

21.2.2 如不可抗力持续发生，合同一方当事人应及时向合同另一方当事人和监理人提交中间报告，说明不可抗力和履行合同受阻的情况，并于不可抗力事件结束后 28 天内提交最终报告及有关资料。

21.3 不可抗力后果及其处理

21.3.1 不可抗力造成损害的责任

除专用合同条款另有约定外，不可抗力导致的人员伤亡、财产损失、费用增加和（或）工期延误等后果，由合同双方按以下原则承担：

（1）永久工程，包括已运至施工场地的材料和工程设备的损害，以及因工程损害造成的第三者人员伤亡和财产损失由发包人承担；

（2）承包人设备的损坏由承包人承担；

（3）发包人和承包人各自承担其人员伤亡和其他财产损失及其相关费用；

（4）承包人的停工损失由承包人承担，但停工期间应监理人要求照管工程和清理、修复工程的金额由发包人承担；

（5）不能按期竣工的，应合理延长工期，承包人不需支付逾期竣工违约金。发包人要求赶工的，承包人应采取赶工措施，赶工费用由发包人承担。

21.3.2 延迟履行期间发生的不可抗力

合同一方当事人延迟履行，在延迟履行期间发生不可抗力的，不免除其责任。

21.3.3 避免和减少不可抗力损失

不可抗力发生后，发包人和承包人均应采取措施尽量避免和减少损失的扩大，任何一方没有采取有效措施导致损失扩大的，应对扩大的损失承担责任。

21.3.4 因不可抗力解除合同

合同一方当事人因不可抗力不能履行合同的，应当及时通知对方解除合同。合同解除后，承包人应按照第 22.2.5 项约定撤离施工场地。已经订货的材料、设备由订货方负责退货或解除订货合同，不能退还的货款和因退货、解除订货合同发生的费用，由发包人承担，因未及时退货造成的损失由责任方承担。合同解除后的付款，参照第 22.2.4 项约定，由监理人按第 3.5 款商定或确定。

22. 违约

22.1 承包人违约

22.1.1 承包人违约的情形

在履行合同过程中发生的下列情况属承包人违约：

(1) 承包人违反第 1.8 款或第 4.3 款的约定，私自将合同的全部或部分权利转让给他人，或私自将合同的全部或部分义务转移给其他人；

(2) 承包人违反第 5.3 款或第 6.4 款的约定，未经监理人批准，私自将已按合同约定进入施工场地的施工设备、临时设施或材料撤离施工场地；

(3) 承包人违反第 5.4 款的约定使用了不合格材料或工程设备，工程质量达不到标准要求，又拒绝清除不合格工程；

(4) 承包人未能按合同进度计划及时完成合同约定的工作，已造成或预期造成工期延误；

(5) 承包人在缺陷责任期（工程质量保修期）内，未能对合同工程竣工验收鉴定书所列的缺陷清单的内容或缺陷责任期（工程质量保修期）内发生的缺陷进行修复，而又拒绝按监理人指示再进行修补；

(6) 承包人无法继续履行或明确表示不履行或实质上已停止履行合同；

(7) 承包人不按合同约定履行义务的其它情况。

22.1.2 对承包人违约的处理

(1) 承包人发生第 22.1.1(6) 目约定的违约情况时，发包人可通知承包人立即解除合同，并按有关法律处理。

(2) 承包人发生除第 22.1.1(6) 目约定以外的其他违约情况时，监理人可向承包人发出整改通知，要求其在指定的期限内改正。承包人应承担其违约所引起的费用增加和（或）工期延误。

(3) 经检查证明承包人已采取了有效措施纠正违约行为，具备复工条件的，可由监理人签发复工通知复工。

22.1.3 承包人违约解除合同

监理人发出整改通知 28 天后，承包人仍不纠正违约行为的，发包人可向承包人发出解除合同通知。合同解除后，发包人可派员进驻施工场地，另行组织人员或委托其他承包人施工。发包人因继续完成该工程的需要，有权扣留使用承包人在现场的材料、设备和临时设施。但发包人的这一行动不免除承包人应承担的违约责任，也不影响发包人根据合同约定享有的索赔权利。

22.1.4 合同解除后的估价、付款和结清

(1) 合同解除后，监理人按第 3.5 款商定或确定承包人实际完成工作的价值，以及承

包人已提供的材料、施工设备、工程设备和临时工程等的价值。

(2) 合同解除后，发包人应暂停对承包人的一切付款，查清各项付款和已扣款金额，包括承包人应支付的违约金。

(3) 合同解除后，发包人应按第 23.4 款的约定向承包人索赔由于解除合同给发包人造成的损失。

(4) 合同双方确认上述往来款项后，出具最终结清付款证书，结清全部合同款项。

(5) 发包人和承包人未能就解除合同后的结清达成一致而形成争议的，按第 24 条的约定办理。

22.1.5 协议利益的转让

因承包人违约解除合同的，发包人有权要求承包人将其为实施合同而签订的材料和设备的订货协议或任何服务协议利益转让给发包人，并在解除合同后的 14 天内，依法办理转让手续。

22.1.6 紧急情况下无能力或不愿进行抢救

在工程实施期间或缺陷责任期内发生危及工程安全的事件，监理人通知承包人进行抢救，承包人声明无能力或不愿立即执行的，发包人有权雇佣其他人员进行抢救。此类抢救按合同约定属于承包人义务的，由此发生的金额和（或）工期延误由承包人承担。

22.2 发包人违约

22.2.1 发包人违约的情形

在履行合同过程中发生的下列情形，属发包人违约：

- (1) 发包人未能按合同约定支付预付款或合同价款，或拖延、拒绝批准付款申请和支付凭证，导致付款延误的；
- (2) 发包人原因造成停工的；
- (3) 监理人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的；
- (4) 发包人无法继续履行或明确表示不履行或实质上已停止履行合同的；
- (5) 发包人不履行合同约定其他义务的。

22.2.2 承包人有权暂停施工

发包人发生除第 22.2.1(4) 目以外的违约情况时，承包人可向发包人发出通知，要求发包人采取有效措施纠正违约行为。发包人收到承包人通知后的 28 天内仍不履行合同义务，承包人有权暂停施工，并通知监理人，发包人应承担由此增加的费用和（或）工期延误，并支付承包人合理利润。

22.2.3 发包人违约解除合同

- (1) 发生第 22.2.1(4) 目的违约情况时，承包人可书面通知发包人解除合同。
- (2) 承包人按 22.2.2 项暂停施工 28 天后，发包人仍不纠正违约行为的，承包人可向

发包人发出解除合同通知。但承包人的这一行动不免除发包人承担的违约责任，也不影响承包人根据合同约定享有的索赔权利。

22.2.4 解除合同后的付款

因发包人违约解除合同的，发包人应在解除合同后 28 天内向承包人支付下列金额，承包人应在此期限内及时向发包人提交要求支付下列金额的有关资料和凭证：

- (1) 合同解除日以前所完成工作的价款；
- (2) 承包人为该工程施工订购并已付款的材料、工程设备和其他物品的金额。发包人付还后，该材料、工程设备和其他物品归发包人所有；
- (3) 承包人为完成工程所发生的，而发包人未支付的金额；
- (4) 承包人撤离施工场地以及遣散承包人人员的金额；
- (5) 由于解除合同应赔偿的承包人损失；
- (6) 按合同约定在合同解除日前应支付给承包人的其他金额。

发包人应按本项约定支付上述金额并退还质量保证金和履约担保，但有权要求承包人支付应偿还给发包人的各项金额。

22.2.5 解除合同后的承包人撤离

因发包人违约而解除合同后，承包人应妥善做好已竣工工程和已购材料、设备的保护和移交工作，按发包人要求将承包人设备和人员撤出施工场地。承包人撤出施工场地应遵守第 18.7.1 项的约定，发包人应为承包人撤出提供必要条件。

22.3 第三人造成的违约

在履行合同过程中，一方当事人因第三人的原因造成违约的，应当向对方当事人承担违约责任。一方当事人和第三人之间的纠纷，依照法律规定或者按照约定解决。

23. 索赔

23.1 承包人索赔的提出

根据合同约定，承包人认为有权得到追加付款和（或）延长工期的，应按以下程序向发包人提出索赔：

(1) 承包人应在知道或应当知道索赔事件发生后 28 天内，向监理人递交索赔意向通知书，并说明发生索赔事件的事由。承包人未在前述 28 天内发出索赔意向通知书的，丧失要求追加付款和（或）延长工期的权利；

(2) 承包人应在发出索赔意向通知书后 28 天内，向监理人正式递交索赔通知书。索赔通知书应详细说明索赔理由以及要求追加的付款金额和（或）延长的工期，并附必要的记录 and 证明材料；

(3) 索赔事件具有连续影响的，承包人应按合理时间间隔继续递交延续索赔通知，说

明连续影响的实际情况和记录，列出累计的追加付款金额和（或）工期延长天数；

（4）在索赔事件影响结束后的 28 天内，承包人应向监理人递交最终索赔通知书，说明最终要求索赔的追加付款金额和延长的工期，并附必要的记录和证明材料。

23.2 承包人索赔处理程序

（1）监理人收到承包人提交的索赔通知书后，应及时审查索赔通知书的内容、查验承包人的记录和证明材料，必要时监理人可要求承包人提交全部原始记录副本。

（2）监理人应按第 3.5 款商定或确定追加的付款和（或）延长的工期，并在收到上述索赔通知书或有关索赔的进一步证明材料后的 42 天内，将索赔处理结果答复承包人。

（3）承包人接受索赔处理结果的，发包人应在作出索赔处理结果答复后 28 天内完成赔付。承包人不接受索赔处理结果的，按第 24 条的约定办理。

23.3 承包人提出索赔的期限

23.3.1 承包人按第 17.5 款的约定接受了完工付款证书后，应被认为已无权再提出在合同工程完工证书颁发前所发生的任何索赔。

23.3.2 承包人按第 17.6 款的约定提交的最终结清申请单中，只限于提出合同工程完工证书颁发后发生的索赔。提出索赔的期限自接受最终结清证书时终止。

23.4 发包人的索赔

23.4.1 发生索赔事件后，监理人应及时书面通知承包人，详细说明发包人有权得到的索赔金额和（或）延长缺陷责任期的细节和依据。发包人提出索赔的期限和要求与第 23.3 款的约定相同，延长缺陷责任期的通知应在缺陷责任期届满前发出。

23.4.2 监理人按第 3.5 款商定或确定发包人从承包人处得到赔付的金额和（或）缺陷责任期的延长期。承包人应付给发包人的金额可从拟支付给承包人的合同价款中扣除，或由承包人以其他方式支付给发包人。

23.4.3 承包人对监理人按第 23.4.1 项发出的索赔书面通知内容持异议时，应在收到书面通知后的 14 天内，将持有异议的书面报告及其证明材料提交监理人。监理人应在收到承包人书面报告后的 14 天内，将异议的处理意见通知承包人，并按第 23.4.2 项的约定执行赔付。若承包人不接受监理人的索赔处理意见，可按本合同第 24 条的规定办理。

24. 争议的解决

24.1 争议的解决方式

发包人和承包人在履行合同中发生争议的，可以友好协商解决或者提请争议评审组评审。合同当事人友好协商解决不成、不愿提请争议评审或者不接受争议评审组意见的，可在专用合同条款中约定下列一种方式解决：

- (1) 向约定的仲裁委员会申请仲裁；
- (2) 向有管辖权的人民法院提起诉讼。

24.2 友好解决

在提请争议评审、仲裁或者诉讼前，以及在争议评审、仲裁或诉讼过程中，发包人和承包人均可共同努力友好协商解决争议。

24.3 争议评审

24.3.1 采用争议评审的，发包人和承包人应在开工日后的 28 天内或在争议发生后，协商成立争议评审组。争议评审组由有合同管理和工程实践经验的专家组成。

24.3.2 合同双方的争议，应首先由申请人向争议评审组提交一份详细的评审申请报告，并附必要的文件、图纸和证明材料，申请人还应将上述报告的副本同时提交给被申请人和监理人。

24.3.3 被申请人在收到申请人评审申请报告副本后的 28 天内，向争议评审组提交一份答辩报告，并附证明材料。被申请人应将答辩报告的副本同时提交给申请人和监理人。

24.3.4 除专用合同条款另有约定外，争议评审组在收到合同双方报告后的 14 天内，邀请双方代表和有关人员举行调查会，向双方调查争议细节；必要时争议评审组可要求双方进一步提供补充材料。

24.3.5 除专用合同条款另有约定外，在调查会结束后的 14 天内，争议评审组应在不受任何干扰的情况下进行独立、公正的评审，作出书面评审意见，并说明理由。在争议评审期间，争议双方暂按总监理工程师的确定执行。

24.3.6 发包人和承包人接受评审意见的，由监理人根据评审意见拟定执行协议，经争议双方签字后作为合同的补充文件，并遵照执行。

24.3.7 发包人或承包人不接受评审意见，并要求提交仲裁或提起诉讼的，应在收到评审意见后的 14 天内将仲裁或起诉意向书面通知另一方，并抄送监理人，但在仲裁或诉讼结束前应暂按总监理工程师的确定执行。

24.4 仲裁

24.4.1 若合同双方商定直接向仲裁机构申请仲裁，应签订仲裁协议并约定仲裁机构。

24.4.2 若合同双方未能达成仲裁协议，则本合同的仲裁条款无效，任一方均有权向人民法院提起诉讼。

出，除发包人明确要求适用何种约定外，以对承包人义务、责任要求高者严者为准。其他合同文件内容出现不一致的，除本合同另有明确约定外，以顺序排列在前者为准，同一顺序文件出现不一致的，以时间在后者为准；但经发包人认定承包人的有关承诺比顺序在前的文件对发包人更有利的，就该承诺事项以该特定承诺为准。当同一份合同文件中内容相互矛盾或冲突，以发包人意见为准。

1.7 联络

通用条款 1.7.2 项补充以下内容：

往来函件均应按技术标准和要求（合同技术条款）约定的期限和地点送达：【发包人
联系人：_____，电子邮箱：_____ 联系电话：_____，送达地址：_____；承包人联系人：_____，
电子邮箱：_____ 联系电话：_____，送达地址：_____；_____】。双方确认
前述送达地址亦为双方解决争议时接收法院诉讼文书之送达地址。如地点发生变化，由地
址变更方提前 7 日以书面方式告知对方，未提前通知的，视为未变更，本款约定的送达地
址仍为有效送达地址，由此造成的相应不利法律后果由地址变更方自行承担。

合同双方均明知：因任何一方提供或者确认的送达地址和联系方式不准确、或者送达
地址变更后未及时依程序告知另一方和司法机关，或者任何一方和其指定接收人拒绝签收
等原因，导致诉讼文书未能被实际接收、邮寄送达的，以文书退回之日视为送达之日；直
接送达的，送达人当场在送达回证上记明情况之日视为送达之日；其他送达方式的，发出
之日视为送达之日。

1.11 专利技术

通用条款 1.11.4 项内容修改为：

承包人为完成合同项下工作必须采用专利技术（不论承包人是否在投标文件中列明）
的，使用专利技术的手续由承包人负责办理；合同实施过程中，承包人如需采用投标文件
所列专利技术之外的其他专利技术的，发包人应配合办理相应的使用手续，承包人应按发
包人约定的条件使用，并承担使用专利技术的相关试验工作。前述所需费用已由承包人在
投标报价中合理考虑，发包人不另行支付。

本款补充以下内容：

1.11.5 本合同实施过程中产生的研究成果归双方所有，就研究成果产生的专利权、专
利申请权、申请奖励权、成果发表权等按以下约定处理：

（1）研究成果申请专利的权利由双方共同享有，未经发包人许可，承包人不得单独申
请专利。经发包人同意申请的，由承包人牵头申请专利，专利权归双方共同享有，一方可
以单独使用，如需许可他人使用需征得另一方同意，但发包人许可与其具有关联关系的单
位使用除外。

（2）未经发包人许可，承包人不得单独申请奖励。

（3）研究成果的发表权由双方共同享有。未经发包人许可，承包人不得单方发表。

(4) 合同期间及终止后承包人确保发包人依约使用承包人、分包人提供的工作成果不被索赔，如构成侵权的，由承包人解决并承担费用。

本条补充以下内容：

1.13 合同约定不明确条款

当事人就有关合同内容约定不明确的，适用下列规定：

(1) 质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有强制性国家标准的，按照推荐性国家标准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行。

(2) 价款或者报酬不明确的，按照订立合同时履行地的市场价格履行；依法应当执行政府定价或者政府指导价的，按照规定履行。

(3) 履行地点不明确，给付货币的，在接受货币一方所在地履行；交付不动产的，在不动产所在地履行；其他标的，在履行义务一方所在地履行。

(4) 履行期限不明确的，承包人可以随时履行，发包人也可以随时要求履行，但应当给对方必要的准备时间。

(5) 履行方式不明确的，按照有利于实现合同目的的方式履行。

(6) 履行费用约定不明确的，由履行义务一方负担。

2 发包人义务

2.3 提供施工场地

2.3.2 发包人提供的施工场地范围为：按本项目施工图纸标明的范围和使用时间。

通用条款 2.3.3 修改为：

承包人应当自行勘察的施工场地范围为：按本项目施工图纸标明的施工场地及其施工影响区域。承包人在进场后 1 个月内应对包括但不限于发包人提供施工场地内的工程地质图纸和报告，施工影响区域以及地上（下）构（建）筑物图纸等施工场地有关资料进行现场复核，确认其真实性、准确性、完整性，因承包人未复核、或未复核完整导致施工费用增加、工期延误的，由承包人承担。

本款补充以下内容：

2.3.4 发包人有权对施工用地范围作适当调整。

2.8 其它义务

补充以下内容：

承包人进场后应主动与设计单位对接，补充完善本工程项目危大工程清单，明确相应的安全管理措施并承担相应的费用及安全生产责任。

3 监理人

3.1 监理人的职责和权力

通用条款 3.1.1 项补充以下内容：

(1) 发包人授予监理人直接行使的职权：非发包人原因引起的停工令和对应的复工令；施工材料、设备、人员进场验收；施工安全的检查、监督与考核；施工质量的检查、监督与考核；施工进度检查、监督与考核；进度款、变更及竣工结算的审核权，以发包人审批为准；承包人违章、违规行为的处罚权；向发包人提出建议撤换不能胜任本职工作、行为不端或玩忽职守的承包人项目部关键岗位人员；重要隐蔽工程和关键工序的旁站监督；发包人与监理人签订的监理合同中明确约定的其他可以直接行使的职权。

(2) 需经发包人同意后监理人才能行使的职权：签发开工令；签发发包人原因引起的停工令和对应的复工令；设计变更、工程款支付及竣工结算的审批；需发包人另行支付费用的情况；工程量、工期签证；重大施工方案的调整；新型主体结构材料的选择与确定；批准工程的分包；机电设备及材料的选择、确定；任何减免承包人合同责任或增加发包人义务、责任的通知、指令；发包人与监理人签订的监理合同中明确约定的其他需经发包人同意后才能行使的职权。

通用条款 3.1.2 项内容修改为：

监理人无权免除或变更合同约定的发包人和承包人的权利、义务和责任。

通用条款 3.3.2 项内容修改为：

监理人对承包人的任何工作、工程或其采用的材料和工程设备未在约定的或合理的期限内提出意见的，不视为已获批准。但承包人有权向发包人申诉。

4 承包人

4.1 承包人的一般义务

通用条款 4.1.9 项内容修改为：

工程未移交发包人前，承包人应负责管理和维护；移交后承包人应承担缺陷责任期内的缺陷修复工作。若工程移交证书颁发时尚有部分未完工程需继续完成，则承包人还应负责该未完工程的管理和维护工作，直至验收合格后移交给发包人为止。

4.1.10 其他义务

本项补充以下内容：

4.1.10.1 报批报建、三通一平及其他

(1) 承包人负责完成施工用地范围内三通一平。为确保项目顺利开工和施工，承包人应主动协调解决征地移民过程中存在的堵点、难点问题，主动维护好与各级政府及有关部门、周边单位及周边居民的友好关系，积极支持配合工程周边新农村建设，积极维护被征地区域群体的合法权益和社会稳定，并自行解决影响工程有序推进的相关问题。前述相关

费用已由承包人在投标报价中合理考虑，发包人不另行支付，但另有明确约定由发包人承担的除外。

(2) 承包人已充分考虑了本工程施工用地移交、交通运输设施迁改、电力设施迁改、通信设施迁改、障碍物迁改可能滞后的风险，由此导致完成合同内容需增加资源投入的相关费用已由承包人在投标报价中合理考虑，发包人不另行支付。

(3) 由于承包人原因导致工期滞后，由此所产生临时土地使用费用由承包人承担，临时用地的相关协调工作由承包人负责。

(4) 关于本工程施工相关报批报建工作，约定如下：

1) 承包人负责与本工程施工相关海事、航标设置、临时码头、铁路、高速、建（构）筑物、道路、管线（含燃气、石油、成品油等）、河流、堤防、海域、生态保护区等穿越手续的办理工作，相关费用已由承包人在投标报价中合理考虑，发包人不另行支付。

2) 承包人应根据实际施工需要（或物权人要求）聘请第三方机构进行与本工程施工相关海事、航标设置、临时码头、铁路、高速、建（构）筑物、道路、管线（含燃气、石油、成品油等）、河流、海域等的施工安全鉴定与安全评估工作，并负责施工过程中的监测工作，相关费用已由承包人在投标报价中合理考虑，发包人不另行支付。

3) 本工程厂房、综合楼等建构筑物需要办理产权证的，承包人需积极与政府相关主管部门沟通，严格按照建筑房屋工程的相关法律法规负责办理建构筑物产权证，发包人配合提供相关办证资料，办证依法缴纳的费用由承包人在投标报价中合理考虑，发包人不另行支付。

(5) 承包人不得将发包人提供的施工用地用于除本工程以外的其他用途。施工用地交付承包人后，承包人应采取有效的措施进行管控，包括必要的围蔽和安保措施，防止与本项目无关的人员或单位进入、借用、占用或侵占（发包人同意的除外），否则由此引起的施工干扰、工程方案变更、工期延后、费用增加等一切后果由承包人承担。承包人在施工用地范围内建设临时设施须报监理人审核发包人批准。承包人不得违法违规用地，如因违法违规用地产生的责任及损失，由承包人承担。

(6) 承包人应在施工前探明工程沿线地下管线及地下障碍物的情况，并负责施工影响范围内地上、地下管线、观测设施和邻近建筑物、构筑物（含古树名木）等的施工期观测和保护，相关保护措施经发包人和物权人认可，按相关规定和要求与权属单位签订《安全生产合同》后实施并承担相应费用。如因工程施工造成施工沿线路面沉降，构建筑物沉降、裂缝、损坏（包括但不限于古墓、文物、古树名木被违法违规砍伐、迁移或毁损的）等，由承包人负责委托经物权人认可的第三方评估单位进行评估（如需），并承担相关费用、损失和所有责任。

(7) 承包人负责解决临时堆土场、土料周转场、道路运输（含超大件和超重件运输）等问题，确保工程顺利实施。相关费用已由承包人在投标报价中合理考虑，发包人不另行

支付。

(8) 本工程内可利用的开挖料归发包人所有，开挖料除工程内利用及工程外综合利用外，其余不可利用渣料(包括弃渣料)由承包人负责按资源化综合利用方案合法处置。

(9) **承包人须积极开展入场人员(含管理人员及劳务人员)培训工作，取得入场培训合格证后方能上岗作业。**承包人新入场人员须脱产集中参加安全质量培训，进行安全体验、学习质量管控程序，按照《水利水电工程安全管理导则》(SL721-2015)完成安全知识学时，取得入场培训合格证后方能上岗。

(10) 承包人需按照《广东省国土资源厅关于印发〈非农建设占用水田耕作层剥离再利用工作指引〉的通知》(粤国土资耕保发〔2018〕37号)、《耕作层剥离再利用方案》以及《耕作层土壤剥离利用技术规范》等相关文件要求，按非农建设占用耕地耕作层剥离再利用工作方案对规定区域、规定厚度进行耕作层土壤剥离，按要求堆放至专用区域，并需满足地方管理部门的管理要求。

(11) 承包人需按照《中华人民共和国土地管理法》、《土地复垦条例》、《土地复垦方案》以及《土地复垦质量控制标准》等相关文件要求，按要求在规定时间内完成复垦工作，复垦质量须达到验收标准，并确保通过政府相关主管部门的土地复垦验收。承包人未按要求完成土地复垦且未经验收通过的，承包人应当承担相关责任。

4.1.10.2 建设管理用房

(1) 承包人应按照发包人要求在本工程各工点修建相对独立的施工期用房，供质量监督、发包人、设计代表、监理人、质量检测及造价咨询等单位使用。具体要求及面积见下。

1) 建设管理用房包括但不限于办公、宿舍、食堂(餐厅)及所需的配套设施工程等，为满足防台风、防洪和防泥石流能力，材质达到一级防火标准，满足安全、消防、卫生防疫、环境保护、防台防汛防洪等规范要求。

2) 建设管理用房实施前，承包人应制定建造方案、出具效果图(含VI应用标准)，并经监理人和发包人同意，承包人进场后90天内完成以上设施建设。

3) 建设管理用房投入使用前，承包人应采用租房或其他方式等临时过渡措施保证发包人用房，相关费用已由承包人在投标报价中合理考虑，发包人不另行支付。

4) 工程完工后，如发包人对房屋无继续使用需求，承包人负责将房屋拆除，并进行场地恢复，相关拆除费、场地恢复费等相关费用已由承包人在投标报价中合理考虑，发包人不另行支付。

(2) 办公室配置办公桌、办公椅、会议桌、会议椅、档案柜、彩色打印机(可打印A3纸张)、投影(或智慧屏)、空调、水电、通讯(网络)等设备设施。宿舍配置床(含床垫)、桌椅、衣柜、热水器、独立卫生间、洁具、空调、水电和网络等。承包人负责营地用房的安全保卫、卫生保洁、水电、通讯(网络)、房屋及设施维护等工作，相关购置费、维护费、水电费、通讯费、安保费、清洁费等，相关费用已由承包人在投标报价中合

理考虑，发包人不另行支付。

（3）质量检测试验场所

承包人应按照发包人要求建设质量检测单位现场试验场所，其中对比检单位总部试验室面积须满足检测及试验场所要求，地点由发包人确定。

（4）承包人须提供一间不小于 80m²的视频会商会议室，供发包人、监理人专用。会议室的照明、网络、供电、音响设备需满足《会议电视会场系统工程施工及验收规范》（GB50793-2012）的相关技术要求。

注：以上分配面积为套内面积，面积为暂定值，具体由发包人确定。

4.1.10.3 承包人管理营地

（1）承包人应在营地办公区建立三防办公室，三防办公室内需配有 1 台固定电话（电话号码需向发包人备案）、视频会商系统（需能与发包人会商系统相连接）、其他可以满足 24 小时值班用设备设施、必要的手电筒、对讲机等三防应急物资等。具体实施方案报监理人审核，发包人审批，相关费用已由承包人在投标报价中合理考虑，发包人不另行支付。

（2）承包人管理营地应布局合理，积极践行“碳达峰碳中和”理念，优先使用新能源设施设备，如分布式光伏电站、风光互补太阳能路灯等；办公、生活区应建立一体化污水处理系统，设置隔油池、化粪池、沉淀池和污水废水处理设备等，达到营地生活污水零排放的目标；满足施工及管理人员工作和生活需求。

4.1.10.4 施工配合

（1）承包人应根据发包人要求配合开工、重大节点活动（包括但不限于安全月、质量月、应急演练、验收等活动）及迎检等各项工作，主要工作包括进场道路及场地平整、设施搭建、设备展示，派出活动工作人员等。相关费用已由承包人在投标报价中合理考虑，发包人不另行支付。

（2）承包人应配合安全监测及质量检测等实施作业，提供必要的作业条件，具体要求如下：

1) 承包人应向安全监测及质量检测单位提供项目的季、月和周施工进度计划，计划中要综合考虑监测及检测工作的施工时间，在每个有监测及检测项目的单元工程开工前，提前 24 小时通知发包人和监测及检测单位。

2) 承包人应配合安全监测及质量检测施工工作，接受发包人委托的质量对比检测单位和平行检测单位对施工自检的监督检查，并为监测及检测单位提供施工工作便利，在监测及检测工作未完成前，承包人不得进行该部位下一道工序。

3) 承包人有义务保障施工范围内监测仪器设备和通讯线缆敷设等的安全，因承包人的责任造成监测设施损失，损失由承包人承担。

4) 承包人应为安全监测工程标承包人进入场地，实施其安装提供必要的便利和供电、供水、照明等条件。

5) 安全监测负责单位因施工需要, 需要租用承包人的机械设备时, 承包人须提供必要的便利。

6) 承包人在埋设有安全监测仪器设备部位进行作业, 应注意保证安全监测仪器设备不受到损伤、损坏, 在作业前应由安全监测有关单位会签, 并由监理人认可。因承包人原因造成的损坏, 其处理修复费用由承包人承担。

(3) 承包人应合理安排施工计划, 主动协调各专业施工单位的工作, 避免施工冲突、互相干扰或做不必要的返工、修补等。因承包人原因直接或间接地影响其他施工单位施工或难以与其他施工单位相配合、导致有关工程需要进行更改、修复或延期的, 全部费用和责任由承包人承担。

(5) 承包人应无条件配合发包人委托的其他专业队伍开展相关工作, 存在交叉作业时明确工作交界面并签订《安全生产合同》, 制定相关保护措施, 确保交叉作业时不破坏其他专业队伍的设施, 若发生损坏, 承包人须承担相应赔偿责任。

(6) 按发包人及监理人要求, 承包人应召集专家(专家名单经发包人同意)针对施工过程中遇到的重大技术问题进行调研和论证, 相关费用已由承包人在投标报价中合理考虑, 发包人不另行支付。

(7) 承包人应配合发包人委托的质量、安全、造价、设计等第三方服务单位开展相关工作, 并执行第三方服务单位提出的改进措施、整改要求等。

(8) 承包人应严格遵守相关法律法规、规章制度等文件, 开展安全生产标准化建设, 由此产生的相关费用已由承包人在投标报价中合理考虑, 发包人不另行支付。

(9) 危大工程、危险性较大作业开工前, 承包人应履行安全生产条件预验收, 验收合格后方可动工。

4.1.10.5 设备安装承包人配合工作要求

承包人应按照合同或发包人规定时间及时调遣人员和调配施工设备、材料进入工地, 按施工总进度要求完成施工准备工作。

(1) 承包人采购设备合同签订前需经发包人审查同意, 并报发包人备案一份合同副本; 设备供货厂家售后服务应直接对发包人或运行管理单位。

(2) 承包人应认真执行监理人和安装督导发出的与合同有关指示, 按合同规定的内容和时间完成全部承包工作。除合同另有规定外, 承包人应提供为完成本合同工作所需的全部技术方案、劳务、材料、施工设备、工程设备和其它物品。

(3) 现场施工配合与协调

承包人在实施和完成承建合同工程及缺陷修复过程中的一切作业应保证发包人免于承担因承包人借用、占用或进出或作业影响等所引起的索赔、诉讼费、损害赔偿及其他开支, 并有义务提供施工配合与协调。

(4) 现场作业和施工方法

承包人应对所有现场作业和施工方法的完备、稳定和安全负全部责任。

(5) 设备维护和修理

承包人应按监理人的指示对工程设备和施工设备及安装工器具及时进行维护和修理。

4.1.10.6 撤离、撤场

(1) 承包人须于合同完工验收合格并移交工程后 7 日内或合同解除后 14 日内将施工场地和本工程清理干净，从施工场地搬走或清除其设备、材料、垃圾、拆除临时设施等，保持现场和工程清洁整齐，将本工程以及与工程相关的全部技术资料、文件等交付发包人后撤离现场。在此之前，承包人须负责维护已建需移交设备设施的完整完好、在建工程及设备、材料、人员安全。

(2) 承包人逾期未撤离的物品，均视为承包人放弃、抛弃其所有权及相关权益，发包人留用的，无偿归发包人所有；发包人不留用的，无论承包人是否有保存、保管措施，发包人可采取有效方法、手段，而无需经承包人同意、也无需经公证或其他手续予以处置。

4.1.10.7 承包人应按照《中华人民共和国气象法》、《气象灾害防御条例》、《广东省气象灾害防御条例》、《中华人民共和国突发事件应对法》、《生产安全事故应急预案管理办法》等法律法规及发包人、监理人指令的要求，当发生特定级别的台风、暴雨、高温、寒冷、雷雨大风、洪涝、泥石流、山体滑坡等气象灾害或突发事件时，按照统一应对的指挥要求，及时将现场作业人员疏散到安全场所，根据行业主管部门、地方政府发布的应急响应等级及发包人要求，承包人应根据不同等级和应急要求采取相应处置措施。若承包人不遵从行业主管部门、地方政府及发包人、监理人发出的指令，发包人有权按照本合同专用条款第 22 条违约约定处理，并撤换不服从指令的项目负责人或相关人员，由此造成的后果由承包人自行承担。

4.1.10.8 承包人应执行发包人相关管理规定和指令，包括但不限于安全管理、质量管理、进度管理、成本管理、廉洁管理和考核管理等，否则应按本专用合同条款第 22 条约定承担违约责任。

4.1.10.9 实名制管理

承包人应落实以下施工现场用工实名制管理要求，并遵守包括《广东省建设工程领域用工实名制管理暂行办法》在内的国家及地方的相关法规政策的有关规定。

(1) 对施工现场实名制管理工作负总责，对分包人实施统一管理，监督其按时足额支付作业工人工资，督促其落实实名制管理制度。

(2) 指定专人负责开展实名制管理数据的采集、登记、审核、报送和档案管理工作。在项目施工现场设立信息采集点，对首次进入施工现场人员采集个人实名制管理信息。各类管理台账应当保存至工程竣工且工资全部结清后至少 2 年。

(3) 建立现场人员进出场登记制度。在施工现场人员进场后 5 日内，承包人要向发包人或者受其委托的监理单位报送实名登记信息资料并实时更新，实行动态监管。现场人员

退场时，承包人应当为其办理退场登记，填报登记退场日期、用工评价或者诚信记录，并按劳动合同约定结清相关费用。

(4) 承包人应当在现场设置公示牌，将每月经施工现场人员确认的考勤与工资支付信息在公示牌上进行公示，公示期不少于 5 日。

(5) 承包人在完成实名信息采集后，应当为作业工人统一办理银行卡，用于发放作业工人工资。承包人应当根据考勤记录、劳动合同、薪酬约定等编制作业工人的工资表，经作业工人本人签字确认并在施工现场公示后，委托银行从工资支付专用账户将工资直接划入作业工人的工资卡。

4.1.10.10 承包人应履行被发包人约谈的义务，包括发包人就项目管理及施工中存在问题约谈承包人的项目经理、专家组组长、领导小组组长、**企业法定代表人**等，否则视为承包人违约。

4.1.10.11 承包人应接受发包人对项目管理及施工中管理不力的承包人或个人采取口头警告，书面警告，禁入工地，向其上级公司、行业主管部门书面告知等措施。

4.1.10.12 承包人应当在施工现场醒目位置设立维权信息公示牌，明示下列事项：

(1) 建设单位、施工总承包单位及所在项目部、分包人、相关行业工程建设主管部门、劳资专管员等基本信息；

(2) 当地最低工资标准、工资支付日期等基本信息；

(3) 相关行业工程建设主管部门和劳动保障监察投诉举报电话、劳动争议调解仲裁申请渠道、法律援助申请渠道、公共法律服务热线等信息。

4.1.10.13 根据本工程项目的实际情况，承包人须按相应编规及有关规定编制水土保持工程、环境保护工程及安全生产措施的工程量清单，报监理人及发包人委托的第三方造价咨询单位审核后报发包人批准。

4.1.10.14 承包人须选择实力强、信誉良好的实施队伍/已履行合法手续的分公司，分公司的选择要报监理人及发包人确认。

4.1.10.15 承包人为完成本合同约定的全部工作及义务所发生的费用均包含在签约合同价内。

4.2 履约担保

本款补充以下内容：

承包人是否提供履约担保：是。

承包人提供履约担保的形式：履约保证金或发包人认可的银行、担保公司出具的履约保函或保险。

承包人提供履约担保的金额：签约合同价的 10%取整，即¥元（人民币大写： ）。

承包人提供履约担保的担保期限：自本合同生效之日起至工程完工验收合格交付发

人后 30 天。

如承包人因违约或其他原因被发包人提取履约保函的担保金额而不解除合同的，承包人应在接到发包人关于提取履约保函担保金额的通知后 10 天内补足被提取的履约担保金额。

4.3 分包

通用条款 4.3.2 项内容修改为：

允许承包人分包的工程项目、工作内容与分包金额限额为：

主体工程不允许分包，附属工程允许分包，如有需要分包的附属工程需要分包给有相关专业施工资质的单位，分包前须经招标人审核同意。

通用条款 4.3.6 项内容修改为：

4.3.6 严禁转包、违法分包。专业工程分包和劳务作业分包均应遵循《水利工程合同监督检查办法（试行）》（水监督【2019】139 号）的规定、合同约定且经监理人审核及发包人批准。

分包人应具备与分包工程规模 and 标准相适应的资质和业绩，在人力、设备、资金、技术等方面具有承担分包工程施工的能力，信誉良好。分包人应自行完成所承包的任务，严禁分包人再次分包、转包、违法分包。

通用条款 4.3.7 项内容修改为：

4.3.7 在合同实施过程中，如承包人无力在合同规定的期限内完成合同中的应急防汛、抢险等危及公共安全和工程安全的项目，发包人可对该部分工程指定分包人。因非承包人原因形成指定分包条件的，发包人的指定分包不应增加承包人的额外费用；因承包人原因形成指定分包条件的，承包人应承担指定分包所增加的费用。

本款补充以下内容：

4.3.11 承包人应严格按照《水利工程合同监督检查办法（试行）》（水监督【2019】139 号）的规定及发包人的《分包管理办法》进行分包。在分包人进场前，若采用工程分包的，承包人须将分包合同及拟分包单位的名称、资质、业绩、现场主要管理人员及设备资源等情况报监理单位审核，并报发包人审批；若采用劳务分包的，承包单位须将分包合同及拟分包单位的名称、资质、业绩、现场主要管理人员及投入人员的工种、数量等情况报监理单位审核，发包人审批。分包合同应当明确承包人及分包人各方权利义务、质量安全管理等符合施工合同的要求、退出机制及违约责任明确。

经审批后，承包人方可签署合同、安排分包人进场作业，并将分包人纳入施工企业管理体系考核。发包人有权要求承包人更换发包人认为不合格的分包人。

承包人应对分包人全面履行工程管理责任，在分包合同中明确双方关于安全生产、质量、工期、价款等方面的权利、义务和责任，不得违反承包合同约定的各项原则与要求。

承包人应在分包合同签订后 7 个工作日内，报送发包人备案。分包人的现场负责人应

经发包人考查通过后方可上岗。分包人不得擅自变更现场负责人，确需变更的应按前述要求执行，该部分内容承包人应落实在分包合同中。

4.3.12 承包人必须将分包队伍所有人员纳入统一管理，对进场人员进行三级教育培训和安规考试，合格者方可入场作业。分包队伍的专职安全生产管理人员应定期参加安全培训和会议等。承包人应对班组长进行任前安全、质量培训考试，考试过程应报请监理人监督，考试合格并报发包人同意方可担任班组长。承包人应向班组长发放月度安全津贴，保留发放记录。

分包队伍专职安全生产管理人员数量应满足以下要求：

(1) 专业分包队伍应当配置至少 2 名专职安全生产管理人员，并根据所承担的分部分项工程的工程量和施工危险程度增加。

(2) 劳务分包队伍施工人员在 50 人以下的，应当配备 2 名专职安全生产管理人员；50 人-200 人的，应当配备 4 名专职安全生产管理人员；200 人及以上的，应当配备 6 名及以上专职安全生产管理人员，并根据所承担的分部分项工程施工危险实际情况和施工点的数量增加。

4.3.13 班组长管理

承包人应对班组长进行有效管理，发包人或监理人要求撤换或清退不能胜任本职工作、行为不端或玩忽职守的班组长的，承包人应予以撤换或清退。

4.3.14 承包人要为分包人全体人员提供符合法律法规要求及现场需求的个人防护用品。

4.3.15 承包人须接受发包人和监理人定期对其进行分包专项检查。

4.3.16 承包人应当配备劳资专管员，对分包人劳动用工实施监督管理，掌握施工现场用工、考勤、工资支付等情况，审核分包人编制的农民工工资支付表，并要求分包人予以配合。

4.3.17 分包合同价款由承包人与分包人结算，但如发生因承包人拖欠分包人（含劳务分包人，下同）工程款导致影响工程进度或影响本工程正常运行，或分包人向发包人或有关单位投诉的情况，或者因承包人或分包人未按时支付人员工资或劳务费或未依法为其人员购买社会保险可能或已经导致停工、集会、游行、示威、闹事、集聚围阻发包人办公地点或者政府办公部门、投诉、曝光等不良影响的，发包人有权垫付分包人的人员工资、劳务费用和社会保险等费用，承包人对发包人垫付的费用金额不得有异议，发包人有权在其后向承包人支付进度款或结算款时等额扣回，此等情况并视为承包人违约，须按照本专用合同条款第 22 条约定承担违约责任。

4.3.18 根据《国务院办公厅转发国家发展改革委关于在重点工程项目中大力实施以工代赈促进当地群众就业增收工作方案的通知》（国办函〔2022〕58 号），为响应工程建设要实施以工代赈，促进当地群众就业增收的工作精神，工程开工后承包人应积极配合按照当地政策要求，积极响应国务院以工代赈号召，在工程条件许可的情况下或同等条件下优

先招用施工所在地施工人员。

(1) 签订合同后, 承包人应与发包人协商确定具体实施以工代赈的建设任务, 明确能够实施以工代赈的建设任务和用工环节;

(2) 承包人要根据能够实施以工代赈建设任务和用工环节的劳务需求, 明确项目所在县(区)域内可提供的就业岗位、数量、时间及劳动技能要求, 并向相关县(区)级人民政府告知用工计划;

(3) 承包人要与项目所在地政府部门建立沟通协调机制, 及时开展政策宣讲和劳动力状况摸底调查, 组织动员当地农村劳动力、城镇低收入人口和就业困难群体等参与务工, 优先吸纳返乡农民工、脱贫人口, 并指定专人对该项工作进行跟进管理;

(4) 承包人应做好以工代赈务工人员合同签订、台账登记、日常考勤等实名制管理工作, 并按要求向当地政府和发包人备案, 接受发包人监督。

4.3.19 在整个合同期间, 承包人应根据发包人相关制度, 制定详细的分包实施细则, 将对分包企业的管理落实到施工管理的各个环节。由于分包造成的工程安全质量问题, 不能免除承包人是工程安全质量第一责任人的责任, 且分包人也应承担相应的责任。分包人应就其完成的工作成果与承包人共同向发包人承担连带责任。

4.3.20 发包人对承包人与分包人之间的法律与经济纠纷不承担任何责任和义务。

4.3.21 除上述规定外, 承包人分包工程时需遵守发包人制定的本项目工程分包管理相关制度。

4.5 承包人项目经理

4.5.1 承包人约定指派的项目经理为: 姓名_____: (身份证号: _____, 联系电话: _____; 通信地址: _____), 承包人对项目经理的授权范围如下: 作为承包人本项目的全权代表, 全面负责本工程施工管理工作, 负责本合同的全面履行。项目经理平均每月在施工现场的时间要求: 不少于 22 天, 监理人/发包人每季度进行考核。

通用条款 4.5.4 项内容修改为:

承包人项目经理可以授权其下属人员履行其某项职责, 但事先应以书面形式将人员姓名和授权范围报监理人审批。

4.6 承包人人员管理

通用条款 4.6 补充以下内容:

4.6.5 承包人领导小组

4.6.5.1 承包人应针对本项目成立承包人领导小组。发包人有权根据实际需要要求承包人领导小组主要领导进驻现场; 当项目生产管理不能满足合同要求时或在重大施工节点期间, 发包人有权要求承包人领导小组成员进驻现场支持管理, 必要时全面主持项目管理工作; 若不能按发包人要求进驻现场, 视为承包人违约。领导小组成员约定如下:

领导小组成员表

序号	姓名	小组中担任职务	职称	职务	联系方式
1		组长			
2		副组长			
3		组员			
4				

说明：

(1) 组长须为承包人董事长（法定代表人）或副总经理，成员应包含承包人副总经理、总工程师、副总工程师等。

(2) 当领导小组组长发生变更时，应将变更情况书面通知监理人和发包人。

(3) 领导小组成员须每季度参加由项目安全生产暨质量领导小组会议（项目经理部成员不得担任领导小组成员）。

4.6.5.2 承包人领导小组义务：协调调动承包人内部、外部资源，为项目实施创造良好条件；协调解决项目实施过程中遇到的重大问题；根据发包人要求，进驻现场、参与或全面主持项目管理工作；领导小组组长履行被发包人约谈的义务，并协调、落实约谈事项；参加发包人组织的工程季度建设大会，其中领导小组组长应参加发包人组织的年度建设大会，领导小组副组长参加发包人组织的年中建设大会；若出现安全质量事故，领导小组组长必须进驻现场，按照“四不放过”原则进行处理、整改及整顿；发包人要求履行的其它义务。

4.6.6 承包人专家组

4.6.6.1 承包人应承诺针对本项目成立专家组，发包人有权根据实际需要要求承包人专家组成员进驻现场；当项目生产管理不能满足合同要求时或在重大施工节点期间，发包人有权要求承包人专家组成员进驻现场支持管理，必要时全面主持项目技术管理工作；若不能按发包人要求进驻现场，视为承包人违约。专家组成员约定如下：

专家组成员表

序号	姓名	专家组中担任职务	职称	职务	联系方式
1		组长			
2		副组长			
3		组员			
4				

说明：

(1) 组长须为承包人总工程师或分管技术的副总经理及以上人员担任，成员原则上由承包人本部专家担任，如有必要可外聘专家担任。

(2) 组员具有包括水工、地质、施工、安全等相应专业专家，具有高级及以上技术职称，并根据工程进展情况到达现场。

(3) 当专家组组长发生变更时，应将变更情况书面通知监理人和发包人。

(4) 承包人领导小组成员可以兼任专家组成员。

4.6.6.2 承包人专家组义务：协调调动承包人内部、外部技术力量，为项目实施提供技术支撑；协调解决项目实施过程中遇到的重大技术问题；负责组织对监理人或发包人提

供的施工图（包括送审稿）进行会审，并形成书面会审意见向监理人和发包人反馈；负责组织对第 4.12 款约定的施工方案进行审查，并形成书面审查意见向监理人和发包人反馈；根据发包人要求，进驻现场、参与或全面主持项目技术管理工作；专家组履行被发包人约谈的义务，并协调、落实约谈事项；参加发包人组织的技术研讨会，汇报专家组对承包人的技术支持，研究重大技术问题；发包人要求履行的其它义务。

4.6.7 承包人应承诺针对本项目成立承包人生产管理需要的项目管理机构，明确机构及人员的职责与权限。发包人有权根据实际需要要求承包人领导小组成员、专家组成员进驻现场；当项目生产管理不能满足合同要求时或在重大施工节点期间，发包人有权要求承包人领导小组成员、专家组成员进驻现场支持管理，必要时全面主持管理工作；若不能按发包人要求进驻现场，视为承包人违约。项目管理机构成员约定如下：

项目管理机构成员表

序号	职务	姓名	职称	执业或职业资格证明					是否关键岗位人员	备注
				证书名称	级别	证号	专业	社会保险		
1	项目经理									
2	项目副经理									
3	技术负责人									
4	安全负责人（安全总监）									
5	质量负责人									
6	进度负责人									
7	造价负责人									
8	征地负责人									
9	机电负责人									
10	信息化负责人									
11	项目部各部门负责人									
12									

说明：

（1）本表填写项目管理机构中各部门负责人及以上人员，安全负责人（安全总监）必须有注册安全工程师证（合同签署后 2 年内取得水安 C 证），有 5 年以上类似工程施工管理或安全管理或技术管理工作经验。

（2）信息化负责人须为计算机或自控相关专业，相关工作经验不少于 3 年。

（3）项目管理机构中的人员应专职于本项目管理。

（4）当项目管理机构成员表中人员发生变更时，承包人应报监理人和发包人批准后方可变更。其中项目经理、技术负责人更换，由发包人组织专家评审会。

4.6.8 承包人的投标文件中拟派的项目经理、技术负责人、安全负责人在本工程合同签订后 5 天内进驻现场开展工作，投标文件组织机构中其他主要管理人员应按进场计划或监理人指示按时到位开展工作。

4.6.9 承包人项目部关键岗位人员管理

4.6.9.1 项目部关键岗位人员包括项目部关键岗位负责人员及其他关键岗位人员。项目部关键岗位人员应专职于本工程工作，且在本项目中不得相互兼职。承包人应提供与上述人员订立的劳动合同、缴纳社会保险的证明与相关资料的复印资料，并应在施工现场保存以备查核。若发包人发现在其他项目有任职的，发包人有权视为承包人违约。

(1) 项目部关键岗位负责人员包括：项目经理、副经理、技术负责人、安全负责人（安全总监）、质量负责人、进度负责人、造价负责人等。

(2) 项目部其他关键岗位人员包括：征地负责人、机电负责人、信息化负责人、档案员、农民工工资专员等。

4.6.9.2 承包人项目部关键岗位人员进场后必须常驻施工现场，按季度平均每月不得少于 22 天，合同签订三个月内为项目部关键岗位人员试用期。试用期结束后发包人将组织项目部关键岗位人员考核，若考核不合格，发包人有权按承包人违约处理，承包人应予以更换。

4.6.9.3 承包人项目部关键岗位人员因外出学习培训、会议、休假、疾病等原因不能在岗的，应事前向发包人或监理进行请假报备，但请假时间不予从应到岗时间中扣除。

4.6.9.4 发包人将根据实际情况制定具体的履职考勤办法，由监理人对项目部关键岗位人员履职情况进行考核。

4.6.10 承包人配备具有注册安全工程师证、工作经验不低于 5 年的安全总监（如未取得水安 C 证，须在合同签署后两年内取得）；项目部安全生产管理部门的专职安全管理人员应持有 C 证，数量应满足工程实际需要，最低不少于 5 名。

4.6.11 项目部关键岗位人员均应持有法律法规及行政主管部门所要求其从事相应岗位工作而应具有相应的资质或资格证明，并将相关证明资料复印件保存在施工现场，监理人有权随时检查。监理人或发包人认为有必要时，可进行现场考核。

4.6.12 承包人应建立由项目部直属并由安全总监管理的专职安全文明施工队。安全文明施工队的人数满足实际需要且不少于 10 人，配备持证上岗的架子工、电工等特种作业人员。负责按规范标准落实现场安全生产标准化，打造安全文明施工样板，规范设置危大工程和风险较大作业安全防护设施，纠正和整改现场不规范、不标准、不安全的安全防护设施、临时用电设施等，以及安全文明应急和抢险工作。

4.7 撤换承包人项目经理和其他人员

通用条款 4.7 款内容修改为：

4.7.1 撤换承包人项目部关键岗位人员

(1) 承包人应对包括项目经理在内的项目部关键岗位人员进行有效管理。监理人要求撤换不能胜任本职工作、行为不端或玩忽职守的承包人项目部关键岗位人员的，经发包人

同意后，承包人应予以撤换；监理人要求撤换不能胜任本职工作、行为不端或玩忽职守的承包人其他人员的，承包人应予以撤换。发包人要求撤换不能胜任本职工作、行为不端或玩忽职守的任一项目关键岗位人员的，承包人应予以撤换。

(2) 承包人领导小组成员、专家组成员不能按发包人要求进驻现场，出现违约的，发包人有权撤换相关人员，承包人应予以撤换。

4.8 保障承包人人员的合法权益

本款补充以下内容：

4.8.7 因承包人原因（包括但不限于承包人违反上述义务）造成其雇佣人员向发包人提起诉讼或请求赔偿的，相关责任及费用由承包人承担。

4.9 工程价款应专款专用

通用条款 4.9 款修改为：

4.9.1 建设资金监管

承包人需无条件接受发包人（或其委托代理人）对建设资金的监管。

4.9.2 项目农民工工资专用支付

承包人应按《保障农民工工资支付条例》（国务院令 724 号）、《工程建设领域农民工工资专用账户管理暂行办法》（人社部发〔2021〕53 号）、《广东省建设工程领域农民工工资支付专用账户管理办法》（粤人社规〔2018〕14 号）和《茂名市工程建设领域农民工工资保证金实施细则》（茂人社规〔2023〕1 号）等做好农民工工资支付管理。

(1) 承包人应根据相关法规、政策的要求在银行设立农民工工资专户，专门用于发放农民工工资。

(2) 发包人支付项目预付款或进度款时，为保证工资专户由足额款项备付，应将部分款项直接支付到工资专户，其中预付款支付应将不低于 **500 万元** 直接支付至工资专户，进度款应将不低于其中的 8% 部分支付至工资专户，发包人有权根据实际农民工工资专户余额、专户资金实际使用以及未来预测情况，合理调整支付专户的金额。工资专户内的资金除发放工资外，不得用于其他用途，不得提取现金。工资支付专用账户内资金少于作业工人当期应发工资总额的，承包人应当在 15 日内补足。

(3) 承包人须严格依照相关法规、政策要求建立用工管理台账，办理工资、劳务费等人工费的管理、支付事宜。

(4) 分包人农民工工资委托承包人代发。分包人应当按月考核农民工工作量并编制工资支付表，经农民工本人签字确认后，与当月工程进度等情况一并交承包人。承包人根据分包人编制的工资支付表，每月通过农民工工资专用账户直接将工资支付到农民工本人的银行账户，并向分包人提供代发工资凭证，承包人应将本款内容落实到分包合同中。

(5) 承包人应当配备劳资专管员，对分包人劳动用工实施监督管理，掌握施工现场用工、考勤、工资支付等情况，审核分包人编制的农民工工资支付表，并要求分包人予以配

合。承包人、分包人应当建立用工管理台账，并保存至工程竣工且工资全部结清后至少 3 年。

(6) 承包人、分包人应当按照工资支付周期编制书面工资支付台账，并保存至工程竣工且工资全部结清后至少 3 年。承包人、分包人向农民工支付工资时，应当提供农民工本人的工资清单。

(7) 承包人应当按照有关规定存储工资保证金，专项用于支付为所承包工程提供劳动的农民工被拖欠的工资，也可选择银行保函方式替代存缴工资保证金。

(8) 承包人应当在施工现场醒目位置设立维权信息公示牌。明示建设单位、施工总承包单位及所在项目部、分包人、相关行业工程建设主管部门、劳资专管员、当地最低工资标准、工资支付日期等基本信息；以及相关行业工程建设主管部门和劳动保障监察投诉举报电话、劳动争议调解仲裁申请渠道、法律援助申请渠道、公共法律服务热线等信息。

4.10 承包人现场查勘

通用条款 4.10.2 项修改为：

承包人应对施工场地和周围环境进行查勘，并收集有关地质、水文、建（构）筑物、管线、气象、交通条件、风俗习惯、环境敏感因素等以及其他为完成合同工作有关的当地资料。在全部合同工作中，应视为承包人已充分估计了应承担的责任和风险。承包人应在进场前对已完成的工程及场地进行检查、接收；承包人有任何问题应在检查、接收时提出，承包人一经进场，视为对已完成的工程及场地确认并接收且无任何异议。

4.11 不利物质条件

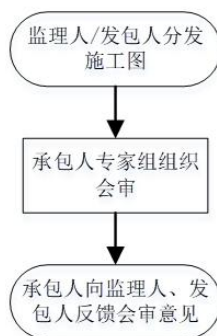
通用条款 4.11 款补充以下内容：

4.11.3 承包人应依据发包人提供的招标设计文件及地质勘察报告，对招标设计阶段未发现的包括但不限于不明障碍物等不良地质情况进行综合判断；承包人应对施工阶段可能发现的包括但不限于不明障碍物等不良地质变化进行预判和预处理，较大技术问题应组织专家评审（评审专家名单应经发包人同意），相关费用和责任由承包人自行承担。

通用条款 4 条补充以下内容：

4.12 技术管理

4.12.1 承包人项目管理机构组织项目专家组对监理人或发包人提供的施工图进行专家会审，并向监理人和发包人反馈会审专家签字的书面会审意见。



施工图会审流程

4.12.2 承包人应按照《危险性较大的分部分项工程安全管理规定》和《水利水电工程施工安全管理导则》编制危险性较大的分部分项工程专项施工方案，并按相关要求在施工前完成审批。

4.12.3 承包人应按照《危险性较大的分部分项工程安全管理规定》和《水利水电工程施工安全管理导则》对超过一定规模的危险性较大的分部分项工程编制专项施工方案和组织内部、外部专家论证，并根据需要增加危险性较大的分部分项工程专项施工方案。

4.13 施工安全监测

4.13.1 承包人应自行或者委托有资质的单位开展施工影响范围内建（构）筑物，地下、地面设施的监测工程，确保施工和周边环境安全。监测工作应符合相关规范要求。

4.13.2 承包人有义务保障施工范围内监测仪器设备和通讯线缆敷设等的安全，因承包人的责任造成监测设施损失，损失由承包人承担。

4.13.3 承包人应为安全监测工程标承包人进入场地，实施其安装提供必要的便利和供风、供电、供水、照明等条件。

4.13.4 承包人在埋设有安全监测仪器设备部位进行钻孔等作业，应注意保证安全监测仪器设备不受到损伤、损坏，在钻孔等作业前应由安全监测有关单位会签，并由监理人认可。因承包人原因造成的损坏，其处理修复费用由承包人承担。

4.13.5 施工前，承包人应组织编制《施工监测方案》，经承包人技术负责人审查完善后报监理审批，并将监测数据及时上报监理人审查。

4.14 档案管理

4.14.1 承包人档案管理应符合“广东省重大建设项目档案金册奖”相关要求，并无条件配合发包人开展“广东省重大建设项目档案金册奖”申报工作。

4.14.2 承包人应按照《建设项目档案管理规范》、《水利工程项目档案管理规定》等国家、行业档案管理规范及发包人下发的档案管理制度做好档案工作，做好日常工程资料的编制、收集、整理和归档工作，所有归档文件材料必须齐全完整、真实准确、签署手续完备，准确反映施工的实际情况。归档纸质材料应字迹清楚，图样清晰，页面整洁，格式规范，载体符合耐久性等要求。

4.14.3 承包人应落实档案管理职责，配备专职档案机构和至少 2 名专职档案员，其中 1 人专职负责过 1 个及以上工程项目档案的整理移交工作。专职档案员名单应及时向发包人档案管理机构备案，未经发包人允许，不得擅自更换专职档案员。承包人的档案员应积极配合发包人工作安排，服从发包人的调配，积极参加发包人组织的档案工作培训和实训。

4.14.4 承包人对档案检查发现的问题整改不到位、不及时，监理人有权不复核或暂缓复核相关工程量，发包人有权暂缓支付或不支付相关工程进度款，直至承包人按照《工程档案整改意见通知单》要求完成整改并经发包人确认。

4.14.5 承包人应在单位工程通过验收后 3 个月内，向发包人提交如下份数的竣工档案：文字资料一式四份（包括但不限于《水利工程项目文件材料归档范围和档案保管期限表》所列内容）（水办〔2021〕200 号）；竣工图一式六份；文字材料、竣工图电子版两套；重要照片档案一式两份；通用格式声像档案（照片、音视频）电子件两套。以上电子文件以符合质量要求的固态移动硬盘存储、移交，并按要求上传发包人电子档案管理系统。如工程归属地水务部门、综合档案馆、城建档案馆等对竣工档案有移交要求的，承包人应增加相应档案份数，并承担相关费用。

4.14.6 纸质文件整理应符合《科学技术档案案卷构成的一般要求》（GB/T11822-2008）、《技术制图复制图的折叠方法》（GB/T10609.3-2009），国家、地方或行业有发布新的标准或要求的，按新的标准或要求执行。电子、声像文件整理应符合发包人下发的电子、声像档案整理移交的有关要求。

4.14.7 承包人应向发包人提供完整的已购设备、材料供货资料原件。包括但不限于设计联络资料、会议纪要、设备设计图纸、设备安装手册、设备使用手册、设备维修手册、设备型式试验报告、设备出厂试验报告等。

4.14.8 承包人提交的档案资料有缺漏的应按发包人要求限期补齐，否则发包人有权暂缓支付后续工程款项，直至承包人补齐为止。

4.14.9 发包人在土建、安装、调试或以后运营过程中需要更为详细资料的，承包人应给予协助。

4.14.10 承包人未按规定办理竣工档案移交手续，发包人有权不予办理合同结算。

4.14.11 其他档案管理要求

4.14.11.1 承包人必须设置独立的档案室，档案室应符合档案防护的基本要求，即防潮、防水、防火、防盗、防紫外线照射、防高温、防尘、防污染、防有害生物（霉、虫、鼠）等；承包人应配备满足档案基本存放要求的档案装具、设备，确保档案安全。

4.14.11.2 对承包人擅自更换档案员、档案检查发现的问题整改不到位、档案季度巡检评分不合格等情形，发包人有权要求承包人项目领导小组成员到场，承包人须服从。

4.15 信息化管理

承包人应采用物联网、互联网、云平台、BIM 及 GIS 等技术手段，开展“智慧工地”

建设，提高施工管理效率和项目管理信息化水平，相关费用已由承包人在投标报价中合理考虑，发包人不另行支付。具体内容如下：

（1）承包人应将信息化建设纳入项目领导小组工作职责。

（2）承包人应成立智慧工地建设工作机构，并明确项目信息化建设工作分管领导为项目经理或技术负责人。

（3）承包人应至少配备 1 名信息相关专业的专职信息化管理人员，负责信息化建设与维护管理工作，未经发包人许可，不得更换人员。

（4）承包人应指派专人负责 BIM 工作的实施及协调，定期参加 BIM 工作会议。

（5）承包人应制定信息系统建设、运行与维护管理制度，明确信息化工作的主要职责，确保系统建设与数据提交满足水利工程建设管理要求。

（6）承包人应接受监理人及发包人现场对其项目范围内信息化建设内容成果检查，对于检查存在的问题及时整改。

4.16 廉洁建设

承包人中标后，接受发包人组织的廉洁谈话，按发包人要求签署《廉政合同》，在鉴江干流治理工程（茂名段）施工项目部建立廉洁风险防控长效工作机制，具体要求如下：

（1）建立廉洁共建联络机制。承包人须在签署合同后 15 天内向发包人选报廉洁监督员 2 至 3 名（其中有 1 名廉洁监督员由项目部纪检监察负责人担任）、廉洁联络员 1 名；廉洁监督员须敢于监督，敢于发现问题，发现违反廉洁从业相关规定问题的，需在 2 天内及时报告发包人；廉洁联络员主要承担项目部廉洁建设归口联络事宜。承包人更换廉洁监督员、廉洁联络员，须在一周内书面告知发包人。

（2）开展廉洁共建工作。承包人须参加发包人组织的鉴江干流治理工程（茂名段）廉洁工作相关会议；对施工项目部廉洁建设工作进行安排部署；按要求汇报廉洁工作开展情况，每季度提交廉洁建设工作简报；按要求公示《廉政合同》，公布信访举报电话和信箱；对承包人管理的员工组织开展廉洁教育，在项目部驻地和施工现场开展廉洁文化宣传；对工程重点领域关键环节开展廉洁监督，配合发包人开展日常监督检查和问题线索核查。

（3）建立廉洁风险防控管理机制。承包人须在入场 3 个月内开展重点岗位廉洁风险排查，梳理风险点，确定风险等级，明确风险防控措施，定期监督防控措施落实情况。各承包人项目负责人负责推进廉洁风险防控体系建设工作，并指派廉洁监督员负责具体督促落实。

（4）配合发包人针对项目不定期开展的党风廉政建设督促检查、抽查和考核工作。

（5）承包人对项目部的党风廉政建设工作须进行管理，并开展监督及检查工作。

（6）承包人及相关工作人员须严格遵守廉洁从业各项规定。

（7）其他的廉洁共建配合事项。

4.17 审计配合

承包人应配合发包人及其上级行政主管部门对鉴江干流治理工程（茂名段）开展的各类审计及检查监督工作，具体要求如下：

（1）建立审计配合联络员机制。承包人须在签署合同后 15 天内向发包人报审审计配合联络员 1 名，归口配合提供项目审计所需资料及开展相关审计配合工作。承包人更换审计配合联络员，须在一周内书面告知发包人。

（2）积极配合审计工作。在发包人及上级行政主管部门开展的审计工作期间，承包人须按发包人要求配合针对发包人开展的外部审计工作，包括按要求及时提供资料、书面说明及回复审计意见等，并保证提供资料的真实性、完整性，若有虚报，隐匿事实，须承担因此引起的一切法律责任。

（3）配合、协助审计发现问题的整改落实工作。针对发包人上级行政主管部门出具的审计报告中要求整改的事项，承包人应严格按照发包人要求配合、协助开展项目相关整改工作，及时向发包人报送审计整改结果，另须配合发包人开展的整改落实情况检查工作。

（4）其他的审计配合事项，包括但不限于配合发包人开展的监督检查工作。

4.18 施工期生产生活用水

承包人需自行解决生产、生活用水问题，原则上应接入市政自来水管网，承包人应负责设计、施工、采购、安装、调试、管理和维修水源取水口至所有施工区和生活区的输水线路。

4.19 应急救援组织的建设与管理

4.19.1 根据国家现行发布的《安全生产法》第 79、82 条、《建设工程安全生产管理条例》（国务院令第 393 号）第 48 条、生产安全事故应急条例（国务院令第 708 号）第 10 条、《水利水电工程施工安全管理导则》（SL721-2015）第 13.1.4 项等规定，承包人须建立应急抢险组织，组建应急救援队伍，配备应急救援人员，配备应急救援器材、设备，并定期组织演练。

4.19.2 承包人应按发包人要求采购一定数量的应急抢险物资和设备，配置足够数量的应急抢险车辆和专业队伍人员，用于支援工程全线的抢险工作。

4.19.3 承包人在工程施工阶段，应优先完成发包人指定的用于应急救援组织的应急物资仓库、人员办公场所和出入道路的施工。

4.19.4 承包人必须保证所购置设备、工具和物资的质量，相关证件齐全。

4.19.5 本工程完工后，应急救援设备、工具和物资必须移交发包人。

4.19.6 承包人建立应急救援队伍，人员由队长、副队长、技术负责人、司机、设备操

作人员、电工、普工等组成（具体详见技术条款），队伍人员必须慎重选择并报发包人审核同意，最终由承包人正式文任命并明确相关责任和义务，任命文件报发包人备案。承包人必须定期对应急救援队伍的相关工作进行检查和考核，对于工作达不到要求的人员及时更换，保证抢险队伍人员的素质、能力满足要求，以确保抢险工作及时、有效。

4.19.7 承包人应制定应急救援组织的日常管理相关制度，包含队伍训练、定期培训、仓库管理等规定，并结合鉴江干流治理工程（茂名段）工程特点编制常见突发事件的处置方案，报监理单位审核，发包人备案。

5 材料和工程设备

5.1 承包人提供的材料和工程设备

通用条款 5.1.2 修改为：

5.1.2 除合同另有规定外，为完成本合同各项工作所需的材料和按合同规定由承包人提供的工程设备，均由承包人负责采购、验收、运输和保管。承包人应按合同规定，将各项材料和工程设备的供货人及品种、规格、数量和供货时间等报送监理人审批。承包人应向监理人和发包人提交其负责提供的材料和工程设备的质量证明文件，并满足合同约定的质量标准。

本款补充以下内容：

5.1.4 合同规定由承包人负责采购的主要材料和工程设备，承包人采购前应经发包人审核批准。经发包人审核为承包人提供的供货厂家生产的材料和工程设备质量不能满足本合同工程的要求，不得用于本工程。发包人或监理人对前述资料的审查或修改建议，不减轻或免除承包人的责任。

5.1.5 在订购材料、工程设备前，承包人应向发包人及监理人提供拟购材料、工程设备的供货计划、生产厂家技术数据、样品、检验标准及其他资料等，发包人或监理人有不同意见的，承包人应按发包人或监理人的要求进行修改，经发包人和监理人确认后方能订货。

5.1.6 根据工程现场实际情况，发包人有权要求承包人提交在本项目中使用材料的样品，样品一经确定，承包人不得擅自更改。监理人应在收到通知后 14 天内向承包人发出经发包人签认的样品确认书面指示。

5.1.7 本工程拟采购的材料档次和品牌在合同中有约定的，承包人应按照合同的约定采购，合同中未约定的，应由承包人报送拟采购材料的档次及推荐的品种，报监理人审核和发包人批准后方可采购。

5.1.8 承包人必须严格按照合同技术条款的约定进行设备、材料的选型，设备、材料的技术规格、参数必须达到或高于“技术条款”的要求；设备的产地和品牌必须符合有关的约定，对于设备材料，承包人必须按工程进度保质、保量供货。如有不符合上述要求的，

发包人有权按照对项目最有利原则，要求承包人将其更换为满足要求的高品质、高档次的产品，但合同价格不调整，由此造成的相关责任由承包人负责，工期不予顺延。

5.1.9 承包人提供的设备或材料，承包人负责设备订货、催货、提货、驻场监造、出厂验收、现场验收、运输、保管、安装、调试、试运行及交接试验、验收等，并提供产品合格证明，对设备/材料质量负责。承包人需按工程施工进度计划制定合理的材料供应计划，并直接与供应商签订供货合同。材料设备价款已包含在合同价款中。发包人、监理人对材料、设备的检验、抽查等不构成责任主体行为，不论是否通过发包人、监理单位的验收，均不免除承包人提供的材料设备不符合合同约定的责任。设备说明书、材料装箱单及所带资料由承包人负责造册和保管，以便工程竣工后移交给发包人。

5.1.10 对于承包人采购的设备材料，无论发包人或监理单位有无条件到生产、制造现场监造或验收，该类材料设备到达施工现场后经验收发现质量问题的，均应由承包人承担责任。承包人应负责修复或拆除或重新采购，并承担由此发生的费用及赔偿发包人的损失，由此延误的工期不予顺延。

5.1.11 发包人或监理单位对承包人拟选择的设备、材料供应商有否决权，发包人或监理单位有权监督和抽查。但是发包人或监理人的否决权不减轻或免除承包人提供的材料设备不符合合同约定的责任。

5.1.12 发包人或监理单位有对设备、材料的运输、质量情况和供货情况进行监督检查的职能和权力。除合同另有约定外，承包人应以迅速而有序的方式将其所采购的设备和材料运至施工现场。

5.1.13 工程照管与成品、半成品保护：

5.1.13.1 本工程使用的所有设备、材料，成品、半成品以及各种公用设施均属保护范围。

5.1.13.2 工程保护严格实行“谁损坏谁负责、谁污染谁负责”的原则，造成工程损坏与污染的单位负责将工程恢复到损坏与污染前状态，并承担相应责任。

5.1.13.3 监理人督促检查各单位对工程保护的实施情况，并找准问题，提出办法、迅速解决。在所有已完工程范围内施工的单位 and 人员，对工程都有保护责任，若该区域内的已完工程遭受到破坏或损坏，则承包人应承担保护不力、监管不到位的全部责任，并对发包人予以赔偿。

5.1.13.4 承包人应完善施工区域的封闭设施，对施工现场实行封闭式管理，充分利用由各施工单位已经形成的治安保卫组织，防止外来因素的干扰、破坏、盗窃等情况的发生，保护好工程成果。

5.1.13.5 下一道工序的施工人员，必须保护上道工序的劳动成果。在下一道工序的施工技术措施或施工作业指导书及技术交底等签证记录中应提出明确防护措施，应办理上下工序之间的书面交接手续，并要有双方签证，明确工程保护的範圍和责任。

5.1.13.6 承包人负责照管工程及工程相关材料、设备的起始时间：自开工起至工程通过合同完工验收并交付给发包人止。

5.3 材料和工程设备专用于合同工程

本款补充以下内容：

5.3.3 承包人应按照下列要求负责设备保管：

- (1) 根据本工程进度安排，提交设备交货计划，及时向发包人报告设备到货存在问题。
- (2) 设备在卸车、二次转运、保管、发放过程中发生的损坏、锈蚀、丢失由承包人负责处理，处理后的设备质量须经供货方、监理人鉴定认可，其发生的费用由承包人承担。
- (3) 负责全部设备的现场卸车及地方关系的处理。
- (4) 设备到达现场后，经与供货方、承运方核对货物包装破损、数量无误后签字接收，并卸车。如有异常情况，应与供货方、承运方做好记录，共同进行检查、清点，各方签字形成设备损缺件清单，提交给发包人作为索赔依据，并督促供货方及时补供或修理损坏缺陷设备。
- (5) 负责按照供货方保管说明书要求，根据设备的不同保管要求，分别建设不同库型，如封闭库、棚库、恒温库和露天库等，进行分类存放和保管。到达现场的设备进行仓储维护，使设备保持原有品质和性能。
- (6) 负责到达现场设备开箱检验计划编制，并牵头组织开箱验收。
- (7) 负责执行保管职责，按约定时间及时将库存备品备件、专用工具、剩余物资移交给发包人。

5.4 禁止使用不合格的材料和工程设备

通用条款 5.4.1 项内容修改为：

监理人有权拒绝承包人提供的不合格材料或工程设备，并要求承包人立即进行更换。监理人应在更换后再次进行检查和检验，由此增加的费用和（或）工期延误由承包人承担。发包人及监理人的验收合格不免除或减轻承包人承担的质量责任。

通用条款 5.4.2 项内容修改为：

5.4.2 除合同另有规定外，为完成本合同各项工作所需的材料和按合同规定由承包人提供的工程设备，均由承包人负责采购、验收、运输和保管。承包人应按合同规定，将各项材料和工程设备的供货人及品种、规格、数量和供货时间等报送监理人审批。承包人应向监理人和发包人提交其负责提供的材料和工程设备的质量证明文件，并满足合同约定的质量标准。

6 施工设备和临时设施

6.1 承包人提供的施工设备和临时设施

通用条款 6.1.2 项内容修改为：

承包人施工所需的临时设施应全部在拟建工程占地范围内布置，发包人原则上不单独提供额外的施工用地。如果承包人出于正当的理由，要求临时占用任何额外的施工用地，应至少提前 30 天向监理人提出报告，请求发包人协助以获得其所需之用地，报告应阐明所需额外用地的理由。发包人认为承包人提出的所需额外用地的理由合理充分的，发包人将协助承包人获得其所需的临时用地，承包人负责办理相关报批手续，并应确保临时用地按批复的方案使用，且承担所有费用。发包人不承诺保证获得或提供承包人要求的任何临时用地。承包人不得违法用地，如因违法用地产生的责任及损失，由承包人承担。

通用条款 6.1 款补充以下内容：

6.1.3 承包人应绘制场地平面布置图、BIM 布置与规划图，编制临时设施及施工场地布置方案报监理人审批、发包人认可，临时设施及场地布置应满足办公、生活、施工、消防、环保、污水处理一体化等要求。水源保护区范围内不应设置生活区，涉及到水源保护区范围内的工点生活区由承包人自行解决。

6.2 发包人提供的施工设备和临时设施

本款内容代之以：

发包人不提供施工设备或临时设施。

7 交通运输

7.2 场内施工道路

本款补充以下内容：

7.2.3 承包人负责修建的施工临时道路应综合考虑施工重大件运输的场内交通要求，由发包人协调承包人共同制定场内交通的使用规划及相关规定，承包人应积极配合，相关费用已由承包人在投标报价中合理考虑，发包人不另行支付。

7.3 场外交通

通用条款 7.3.1 项内容修改为：

7.3.1 承包人车辆外出行驶所需的场外公共道路的通行费、养路费和税款等由承包人承担，因承包人原因导致的场外道路损坏其维修费用由承包人承担。

通用条款 7.3 补充以下内容：

7.3.3 场外道路

承包人负责勘测设计、修建、维修、保养、恢复和管理施工场地外所需的临时道路和

交通设施，对外交通为水路的，承包人需办理水路交通相关证件，并自行解决水上交通。承包人修建的临时道路和交通设施应免费提供给发包人、监理人及各参建单位使用。承包人负责协调工程沿线村道、乡道、县道等道路使用权，充分评估道路条件是否满足施工交通要求，并自行采取有效措施解决场外交通困难。以上相关费用已由承包人在投标报价中合理考虑，发包人不另行支付。因修建场外临时道路需要增加征地的，由承包人负责办理相关手续并承担相关费用，发包人予以配合。

承包人承担场外临时道路用地范围内的绿化迁移、地面附着物拆迁、管线迁改、地下建（构）筑物迁改工作，相关费用已由承包人在投标报价中合理考虑，发包人不另行支付。

8. 测量放线

8.3 基准资料错误的责任

通用条款 8.3 修改为以下内容：

发包人应按通用条款第 8.1 款和《技术条款》的有关规定，委托监理人组织向承包人提供现场测量基准点、基准线和水准点及其有关资料，测量基准点、基准线和水准点的准确性由设计单位负责，并做好保护，在此基础上开展测量工作，因此产生的责任由承包人承担，并负责整改。

9 施工安全、治安保卫和环境保护

9.1 发包人的施工安全责任

通用条款 9.1.4 款内容修改为：

9.1.4 设计单位提供本工程范围的水文、气象、地质 资料，其余资料由承包人负责收集。承包人自行复勘并对复勘结果负责。

通用条款 9.1.5 项补充以下内容：

为保证施工现场正常的安全生产环境及安全生产、文明施工所需要的安全生产、文明施工相关费用，相关费用已由承包人在投标报价中合理考虑，发包人不另行支付。

9.2 承包人的施工安全责任

通用条款 9.2 款补充以下内容：

9.2.14 承包人自行负责组织开展工程施工安全工作。严格落实国务院安全生产十五条硬措施、广东省“六十五条”具体措施、广东省“硬六条”、危大工程施工前“六不施工”、动火作业“三个一律”、高处作业“五个必须”、有限空间“七个不准”、起重吊装“十不吊”等国家、广东省及项目所在地规定的安全管理要求。加强施工前安全风险评估，制定具体的安全管控措施。上述要求未落实前不得施工。

9.2.15 承包人必须按照国家、行业和地方有关安全生产的政策、法律法规和技术标准要求以及发包人的各项要求开展施工安全管理工作，满足招投标文件、合同条款和合同附

件中《安全生产合同》的相关要求，相关事项的约定如下：

9.2.15.1 承包人必须在进场之前完成场地布置方案并报监理人审批，施工现场总体布置合理、有序，材料、设备堆放有序，道路清晰、干净，管理到位。承包人必须满足发包人制定的开工安全生产条件，否则监理人不签发开工令。

9.2.15.2 承包人应当按照《企业安全生产标准化基本规范》《水利水电施工企业安全生产标准化评审标准》、《水利水电工程施工安全管理导则》等标准规范开展安全生产标准化建设工作，定期开展自评和持续改进工作，全力配合发包人创建安全生产标准化一级达标。

9.2.15.3 承包人项目负责人、专职安全生产管理人员应当持相关行政主管部门安全生产考核合格证方可任职。

9.2.15.4 承包人必须建立健全本项目安全生产管理组织机构和突发事件应急处置组织机构，明确项目部安全生产第一责任人、直接责任人和消防安全责任人，设置专职安全生产管理部门，配置专职安全管理人员；建立全员安全生产责任制，做到横向到边，纵向到底，全员动员，全员参与；明确安全管理目标和指标，制定安全管理目标实施计划；对年度安全管理目标指标进行细化分解，从项目经理到一线作业岗位，层层签订安全目标责任书。

9.2.15.5 承包人应建立健全本项目安全生产管理体系、安全管理制度、安全操作规程、应急救援预案等，明确主要工作流程，包括但不限于人员和设备进退场管理流程、安全检查和整改工作流程、突发事件上报和应急处置流程等。

9.2.15.6 承包人必须按照投标承诺和发包人要求落实各项安全信息化措施，搭建安全监控中心，建立监控值班制度，配备相关专业人员，有效监控施工现场人、机、料、法、环及结构物等对象的安全状态，加强软硬件设施维护和更新，保障各项信息系统的有效运行，充分发挥信息系统对施工安全管理的支持和提升作用。

9.2.15.7 工程实施期间，承包人必须建立安全生产措施费使用台账。工程实行分包的，分包合同中应明确分包工程的安全生产措施费，承包人监督使用。承包人应按规定及时、足额使用安全生产措施费，安全生产措施费应与工程进度款分别申报，并在施工月报中反映使用情况。

9.2.15.8 承包人必须建立安全培训和教育专用场所，购置相关软硬件设施和工具（包括但不限于一站式培训工具、展板、视频系统等），配备相关人员和建立相关制度，按照法律法规规定完成施工人员安全培训和安全教育，做好工程开工前和各专项工程施工前的安全技术交底工作。

9.2.15.9 承包人必须做好施工人员班前班后培训交底活动和交班活动，对当班期间存在的主要危险和预防措施进行学习和教育，对人员的身体和精神状态进行检查和关注，对工作事项进行无缝交接，同时承包人应留存相关照片、视频、签到等记录，按照时间先后

归档。

9.2.15.10 承包人必须做好进入施工现场的各类人员的管理工作，合理控制深基坑、土仓、设备吊装、高空作业等危险部位的作业人数。

9.2.15.11 承包人必须建立健全现场设备设施管理制度，建立设备管理技术台账，及时做好设备设施进场安装验收工作，明确设备设施管理责任人，做好设备操作、维护、保养、维修、报废等工作，保证施工现场所用起重机械及各类特种设备符合国家相关规定，保证所有设备设施在安全状态下运行。承包人应按照法律法规要求，在特种设备投入使用前或者投入使用后 30 日内，特种设备使用单位应当向直辖市或者设区的市的特种设备安全监督管理部门登记。登记标志应当置于或者附着于该特种设备的显著位置。

9.2.15.12 承包人必须按规定编制施工现场临时用电方案，并根据方案和相关标准规范建立和完善现场临时用电设施，建立施工用电技术档案，明确相关责任人员，严格开展用电实施和管理工作。

9.2.15.13 如消防、保安发生任何异常情况，或监理人或发包人提出要求，承包人须立即报告有关情况并按监理人或发包人要求第一时间采取措施防范和控制风险的发生。

9.2.15.14 承包人必须建立动火作业、吊装作业、受限空间作业、高处作业等高风险作业审批管理制度，严格执行发包人高风险作业管理相关要求，对现场动火作业等高风险作业进行分级管理，设置专人监护，合理布置消防灭火器材，严格按照要求落实现场安全措施。

9.2.15.15 承包人必须按照经审批的危险性较大分部分项工程的专项施工方案落实相关安全措施，安排专职安全管理人员进行旁站监督。如危大工程实施过程中出现客观条件变化，承包人应及时对专项施工方案进行检讨，就执行过程中存在的问题进行分析或修订，施工单位应当严格按照专项施工方案组织施工，不得擅自修改专项施工方案。因规划调整、设计变更等原因确需调整的，修改后的专项施工方案应当按照《危险性较大的分部分项安全管理规定》重新审核和论证。危大工程施工作业时，应有承包人专职安全员进行全程旁站，旁站的专职安全员不得私自离开现场，如有要事离开需有其他专职安全员接替旁站。

9.2.15.16 承包人对现场可能出现的起重吊装、脚手架搭设作业、高处作业等高危作业必须加强管理，安排专门人员进行现场安全管理，确保操作规程的遵守和安全措施的落实，完善相关事故预防措施，做好检查和隐患整改措施，防止发生事故。

9.2.15.17 承包人在动力设备、输电线路、地下管道、易燃易爆地段以及临街交通要道附近施工时，施工开始前应提出安全防护措施，经认可后实施。

9.2.15.18 工地“四口五临边”等均应有牢固的安全防护措施，设置或悬挂必要的标志、灯号、警告信号。

9.2.15.19 承包人依法将建设工程分包给其他单位的，分包合同中应当明确各自的安全生产方面的权利和义务。承包人和分包人对分包工程的安全生产承担连带责任。

9.2.15.20 承包人应采取必要的安全措施，消除事故隐患，随时接受行业主管部门、各级安全监督管理部门、发包人等所有管理单位的安全监督检查。

9.2.15.21 承包人应制定隐患排查制度。现场存在安全隐患的，承包人应立即采取有效措施改正。如承包人收到监理人或发包人的指令后未在规定期限内完成整改、消除安全隐患的，承包人应承担由此造成的全部后果和责任，并无条件接受发包人相应的考核。

9.2.15.22 承包人应积极开展并配合发包人开展的安全检查。承包人领导小组成员应按季度带队开展全覆盖的安全检查，并对项目进行施工安全条件确认。发包人按月开展安全检查，对不符合安全条件的，发包人有权暂停施工。对于检查发现关闭、破坏直接关系生产安全的监控、报警、防护、救生设备、设施的，或因存在重大事故隐患被依法责令停产停业、停止施工、停止使用有关设备、设施、场所而拒不执行的，或未经批准擅自从事建筑施工活动的，发包人有权将情况上报项目行业主管部门，并建议按照《刑法修正案》(十一)和新修改的《安全生产法》有关规定，移送司法机关追究刑事责任。

9.2.15.23 承包人必须在正式开工前组织技术人员对工程存在的安全风险进行辨识，建立安全风险分级管控制度，并形成危险源清单、重大危险源清单和防控台帐，按标准确定危险源风险等级，建立风险数据库，绘制四色安全风险空间分布图；重大危险源和四色安全风险空间分布图必须进行现场公示；承包人必须组织专家组对重大技术方案、安全风险管控、隐患治理等工作提供必要的专家技术支持，对建设过程中重大危险源进行辨识、分析、评估，制定防控措施，并进行动态管理，确保重大危险源风险可控。

9.2.15.24 承包人必须编制和完善应急预案，建立突发事件应急响应机制，加强与工地周边社会救援组织机构的联系，定期组织开展应急演练，并对应急预案进行评估和修订，建立应急物资台账并定期检查更新。

9.2.15.25 承包人接到有关人员的事故报告后，应当迅速采取有效措施，组织抢救，防止事故扩大，减少人员伤亡和财产损失；发包人有权要求项目领导小组组长须立即到场处理事故相关事宜，直至事故善后处理完成、现场恢复正常施工；按规定报告，并应在事故发生后立即速报监理人及发包人，并同步按照法律法规及当地政府文件要求报送属地政府有关部门，同时按政府有关部门及发包人要求及时采取适当的善后措施，后续按照发包人要求报送相关资料；不得隐瞒不报、谎报或者迟报；必须配合事故调查，不得故意破坏事故现场、毁灭有关证据。

9.2.15.26 承包人在建设有度汛要求的工程时，必须制定工程度汛方案和超标准洪水应急预案并报公司技术负责人审批，报监理人审核、发包人批准，涉及防汛调度或者影响其它工程、设施度汛安全的，由发包人报有管辖权的防汛指挥机构批准。承包人必须落实防汛抢险队伍和防汛器材、设备等物资准备工作，做好汛期值班，保证汛情、工情、险情信息渠道畅通。

9.2.15.27 承包人应当加强对台风、暴雨、洪水、雷暴等自然灾害的预防。对于因自

然灾害可能导致事故灾难的隐患，应当按照有关法律、法规、标准的要求排查治理，采取可靠的预防措施，制定应急预案。在接到有关自然灾害预报时，应当及时发出预警通知；发生自然灾害可能危及人员安全的情况时，应当采取撤离人员、停止作业、加强监测等安全措施，并及时向当地人民政府及其有关部门报告。

9.2.15.28 承包人应按照发包人要求提交安全管理的各类文件、报告和资料，不限于按照信息系统管理要求提交或上传的各种照片、视频等多媒体电子文件。

9.2.15.29 承包人必须开展安全奖惩工作，并在现场主要出入口或显著位置设置“曝光栏”，对现场违章作业、违章指挥、违反劳动纪律的行为人和相关责任人进行通报处理，对遵章守纪等行为进行表扬，营造良好的安全文化和行为导向。

9.2.15.30 承包人应积极配合发包人或监理人定期开展安全检查考核，严格按照要求对检查过程中发现的问题进行整改。

9.2.15.31 现场发生严重违章行为、或发生未导致人员伤亡和财产损失的危险事件等情况，承包人必须参照事故进行调查和处理，举一反三，改善现场管理，及时消除事故隐患。

9.2.15.32 承包人必须编制现场施工安全须知，规范和指引进入现场各类人员的施工行为。

9.2.15.33 承包人应当关注进场施工作业人员的身体、心理状况和行为习惯，加强对施工作业人员的心理疏导、精神慰藉，严格落实岗位安全生产责任，防范施工作业人员行为异常导致事故发生。

9.2.15.34 承包人须每年聘请有资质的且经发包人认可的第三方安全机构开展一次针对项目安全管理体系和施工作业内容的安全现状评价，相关费用已由承包人在投标报价中合理考虑，发包人不另行支付。

9.3 治安保卫

通用条款 9.3.3 项内容修改为：

9.3.3 承包人应在工程开工后 7 天内编制施工场地治安管理计划，制定应对突发治安事件的应急预案，并报发包人备案。在工程施工过程中，发生暴乱、爆炸等恐怖事件，以及群殴、械斗等群体性突发治安事件的，承包人应立即向当地政府及发包人报告，并积极配合当地有关部门采取措施平息事态，防止事态扩大，尽量避免人员伤亡和财产损失。施工现场和管理部营地的治安保卫工作由承包人负责并承担费用。

9.4 环境保护

通用条款 9.4 款补充以下内容：

9.4.7 其他

(1) 承包人应遵守有关部门对施工现场交通、环卫和施工噪音管理规定，自行办理有关施工场地交通、环卫和施工噪音管理等手续；承包人应遵守国家及地方有关环境保护的

规定，采用一切有效措施防止对环境造成污染或破坏，采取措施控制施工现场的各种粉尘、废气、固体废弃物、泥浆、污水、噪音、振动，使之不违反有关规定，不造成对环境的污染和损害；对产生噪声、振动的施工机械应采取有效控制措施，减轻噪声扰民污染，采取措施除四害、预防传染性疾病；兴建隔油池、公共厕所及化粪池。前述事项的有关费用（包括但不限于措施费、主管部门征费、附加费）已包括在签约合同价中。如因上述问题对发包人、第三方造成不良影响，或被有关部门罚款、征收费用或造成其他损害的，由承包人承担全部责任。

（2）承包人应按合同约定采取有效措施，对施工开挖的边坡及时进行支护，完善截排水设施，并进行水土保持，避免因施工造成的地质灾害。

（3）承包人应按国家饮用水管理标准定期对饮用水源进行监测，严禁在水源保护区内直接排放生产、生活污水，防止施工活动污染饮用水源。

（4）办公、生活区应建立一体化污水处理系统，设置隔油池、化粪池、沉淀池和污水废水处理设备（含污水废水处理达标后的综合利用设施）等，施工期内产生的生活污水及其他废污水应及时处理，满足当地生态环境主管部门的监管要求，不得污染环境，原则上办公、生活区污水均应经处理达标后综合利用，落实污水零排放等要求。施工区合理规划雨污分流、清污分流，落实现场污水处理设施，根据不同施工阶段完善相关措施，确保施工废水处理达标。因承包人污水排放不达标造成周边环境污染的，承包人负责修复、赔偿等全部费用及工期损失。

（5）承包人使用的运输车辆、铲车、叉车、挖掘机等非道路车辆及设备需满足相关法律法规规定的尾气、废气排放标准。进入本工程现场的机械设备未发生过安全事故，进场前通过监理人资料审查，进场后通过现场验收的设备。

（6）承包人应根据《危险废物贮存污染控制标准（GB 18597-2001）》、《建设项目危险废物环境影响评价指南》等规范要求，规范危险废物处置、储存、暂存管理工作。

（7）承包人应采用低噪设备及采取噪音监测和防控措施，噪音排放满足《建筑施工场界环境噪声排放标准》要求。

9.6 水土保持

通用条款 9.6 款补充以下内容：

9.6.4 承包人应配合发包人委托的水土保持监测单位及咨询单位开展相关工作，提供项目的季、月和周施工进度计划，并提供施工工作便利和必要的作业条件。

9.6.5 承包人应严格按照水土保持管理要求及时提交土地扰动、表土保护、渣土去向、水土保持巡查及整改措施等相关信息。

9.7 文明工地

通用条款 9.7.1 项内容修改为：

承包人应按水利部《水利建设工程文明工地创建管理办法》（水精[2014]3号）、《广东水利建设工程文明工地评选办法》、工程沿线政府文明工地有关要求创建文明建设工地。

通用条款 9.7 款补充以下内容：

9.7.3 承包人有责任按照国家和地方有关行政部门机构颁布的现行文明工地标准以及发包人对文明施工的相关要求开展工作，进行文明标准化施工，并接受各级政府管理部门的工作检查，认真落实整改工作。所发生的费用均已包含在安全生产措施费及其他相关费用中，发包人不再另行支付。

承包人必须成立文明施工领导小组，在正式进场之前，必须根据国家和地方相关规定，和《广东水利建设工程文明工地评选办法》相关要求和评分内容，对工地整体布局、施工区、办公和生活区、标识标牌、绿化等进行全面策划和设计，做到布局合理、标识到位、环境优美、宣传到位，并报监理人审批后方能进场开始施工。承包人必须建立健全文明施工相关责任和管理制度，分阶段、分区域有计划落实各项具体要求。

（1）承包人负责整个工地施工期间的全部清洁卫生，清理各种垃圾、余泥、废弃物，保证施工场地清洁，并符合环境卫生管理的有关规定，因自身原因违反有关规定造成的损失和罚款，由承包人全额承担。承包人未及时清理施工现场和因施工导致撒漏、淤积和污染周边场地的，发包人可委托他人清理，所需费用由承包人承担。

（2）承包人应保证施工现场管理井然有序，协调各方之间的管理，确保现场无打架斗殴等现象。

（3）承包人须遵守政府有关部门对文明施工、夜间施工、施工场地交通、施工噪音、施工渣料管理及市容卫生等的管理规定，确保其工程符合消防、卫生、环保等要求，并按规定办理有关许可、批准、备案等手续。因承包人未能遵守有关规定而导致的罚款、滞纳金、赔偿或工期延误等费用和责任由承包人承担。

（4）占用、挖掘城市道路按规定设置交通疏散告示、行人绕行提示、文明施工用语等施工标志，在围墙外围设置防来车碰撞墩或交通警示灯。

（5）施工现场出入口应设有大门，大门应牢固、美观，入口应人车分流。设置门卫人员对出入人员、车辆、设备进行登记查验管理。进入现场的人员必须佩戴胸卡或其他可方便识别身份的证件或标志。

（6）施工现场的围挡必须沿工地四周连续设置，不得有缺口，与生产厂区和周边区域严密隔开，且围挡要坚固、平稳、严密、整洁、美观；围挡高度不低于规范规定；各地方对围挡有特殊要求的，参照各地方要求执行。施工围挡外墙广告内容必须按照发包人要求进行设计、安装和维护。

（7）施工现场区域划分清晰，设置明显可靠的隔离，实行分区分级管理。材料仓库和材料临时堆放场地必须设置合理，对外来人员、车辆、材料进出管控，避免与施工区混淆。

（8）工地应设立七牌二图，包括工程概况牌、管理人员名单及监督电话牌、消防保卫

牌，安全生产牌、文明施工牌、环境保护牌、质量责任牌、施工现场平面布置图、施工效果图等，并根据发包人和相关要求增加。

(9) 施工场地内和周边裸土必须栽植绿化或设置绿网覆盖，严禁裸土。场地内及周边边坡必须采取护坡措施，防止雨水冲刷水土流失。

(10) 施工现场主要运输道路应尽量采用循环方式设置或有车辆调头位置，保证道路通畅；主要道路应采用混凝土路面，次要道路可采用其他硬化路面，避免现场扬尘或雨后泥泞。

(11) 在施工现场出入口和渣料堆放池附近设置洗车槽，及时对渣料运输车辆进行清洗，防止车辆行走污染道路。

(12) 施工现场必须合理规划，设置良好的排水设施，做好定期和及时清理，保证排水通畅。

(13) 施工现场材料必须分类堆放整齐，并张挂标识牌，标明类型、规格、管理责任人等信息，设备必须张挂管理责任牌、操作规程牌、特种操作人员证件，主要施工部位必须张挂工序流程图和相关安全警示标志。

(14) 基坑临边防护围栏采用定型产品，兼具美观、牢固和拆装方便。

(15) 施工现场配电箱、开关箱采用符合相关标准规范的定型化产品，型号、样式和内部布置均统一，电箱内外必须整洁，严禁存放杂物。

(16) 施工作业区的垃圾应随时清理，做到工完场清。

(17) 施工现场必须设置卫生间、茶水间、休息室、吸烟区，施工作业范围严禁随意吸烟、乱扔烟头，严禁随意大小便。

(18) 易燃易爆物品分类储藏在专用库房，库房安全距离必须符合规范要求并采取防火、防渗措施。

(19) 水泥和其他易飞扬的细颗粒建筑材料必须密闭存放或采取覆盖等措施。

(20) 现场搭建宿舍等临时设施结构必须安全，施工现场使用的装配式活动房屋必须有产品合格证。

(21) 宿舍净高、宽度、居住人数符合相关规定要求，有消暑、定期消毒、防蚊虫叮咬等措施。

(22) 宿舍设置可开启窗户，通风、采光好，宿舍内卫生保持良好，宿舍设置单人床铺，生活用品放置有序，宿舍内严禁使用明火。

(23) 宿舍、办公室严禁私拉乱接电源，严禁使用电炉、热得快等大功率电热器具、高热灯具。

(24) 施工现场必须制定消防安全管理制度，现场消防通道、消防水源、消防设施与器材的设置符合防火规范要求。施工现场灭火器材布局、配置合理。现场重点防火部位必须设置防火警示标识。

(25) 食堂必须建立卫生责任制和卫生管理制度，食堂工作人员必须办健康证，食堂生熟食应分开，应有防蝇、蚊、鼠、蟑螂等措施。食堂油烟采用专用设备处理，煤气罐实现安全隔离存放，安装燃气泄漏报警装置。食堂的炊具、餐具或公用饮水器及时或定期进行清洗消毒。

(26) 施工现场必须配置卫生员、开展卫生防疫知识宣传，配置急救器材和保健药箱。

通用条款 9 条补充以下内容：

9.9 生态保护

9.9.1 承包人应服从、配合发包人开展生态保护相关工作，积极践行“碳达峰碳中和”理念。

9.9.2 承包人在项目实施过程中应主动做好生态保护措施，施工区域尽量减少对水域及周围生态环境的破坏，采用对生态环境影响较小的施工方案。

9.9.3 承包人在施工期内应注意加强对当地生物多样性的保护，降低对工程影响范围内的原生生态产生影响，在征得主管单位的同意后可采取必要的生态补偿措施；清除可能的火灾隐患，做好病虫害预防工作，采取必要的防护和防治措施，防止对公益林地的间接破坏。生态保护相关费用已由承包人在投标报价中合理考虑，发包人不另行支付。

9.10 防疫管理

9.10.1 承包人应采取切实可行的措施，落实属地政府和发包人有关疫情防控的要求，由此增加的相关费用已由承包人在投标报价中合理考虑，发包人不另行支付。

9.10.2 承包人应尽可能建设专用封闭管理区，安排所有人员（包括分包人员）集中居住，集中居住点须报经监理人审核、发包人审批。承包人须确保本项目所有参建人员遵守工作地和居住地间“两点一线”要求。

9.11 接受第三方安全监督

9.10.1 承包人应接受发包人及其委托的第三方安全技术服务单位的安全检查与监督，接受第三方安全技术服务单位应发包人要求组织的安全教育培训、应急演练、安全生产标准化年度评价、工程安全宣传与成果总结等活动。

9.10.2 承包人应根据发包人及其委托的安全生产标准化达标机构的要求，开展安全生产标准化建设工作，配合发包人完成安全生产标准化达标申请、日常运行及持续完善工作。

10. 进度计划

10.1 合同进度计划

通用条款 10.1 款内容修改为：

10.1 承包人应按技术标准和要求（合同技术条款）约定的内容和期限以及监理人的指示，编制详细的施工总进度计划及其说明，经监理人、发包人审批。等待审批期间不免除

或减轻承包人的责任。经批准的施工进度计划称为合同进度计划，是控制合同工程进度的依据。承包人还应根据合同进度计划，编制更为详细的分阶段或单位工程或分部工程进度计划，报监理人审批。

10.1.1 承包人应指派进度管理负责人，配备专业的进度管理人员，其中进度管理负责人应为项目部班子成员。

10.1.2 承包人应按时向发包人报送施工日报、周报、月报，报告内容应符合《水利工程施工监理规范》及监理人和发包人的管理要求。

10.1.3 承包人应严格按照进度管理要求向发包人及监理人及时提交总体进度计划、定期反馈进度执行情况、工期分析报告及进度纠偏措施等。发生进度变更的，应提交变更申请，经监理人审核后报发包人批准。

10.1.4 承包人须保障建设进度

10.1.4.1 承包人应编制施工总进度计划，明确关键工作及节点工期，报监理人及发包人审批，承包人应每周、每月对进度进行分析，并采取有效措施确保本合同工程建设进度。发包人及监理人有权定期考核进度情况，出现进度滞后时，发包人及监理人有权要求承包人增加资源投入，采取纠偏措施赶上进度，相关费用包含在投标报价中，承包人不得以此向发包人索赔费用，或以费用、人员不足等理由不采取或消极采取措施。若承包人采取赶工措施不力，施工进度仍然满足不了要求，影响了工程建设进度，视为承包人严重违约，发包人可视影响程度采取处以违约金、提取履约担保金额及/或解除合同等措施。发包人有权另行组织人员或委托其他承包人施工，但发包人的这一行为不免除承包人按合同规定应负的相应责任。

10.1.4.2 当工期严重滞后或明显无法满足节点工期（合同动态关键线路滞后 30 天以上，非关键线路滞后 60 天以上）要求时，发包人有权要求承包人领导小组主要负责人进驻现场，协调指挥，并按发包人要求定期汇报处置情况。关键工期原则上滞后工期不允许超过关门工期；非关键线路滞后工期后的节点不允许超过关键节点 30 天。

10.1.5 承包人应根据招标设计图纸、施工总进度计划，和年度施工进度计划，向监理人提交年度供图计划，发包人组织设计、监理和施工单位讨论后，发布年度供图计划。如承包人施工进度提前，年度供图计划不满足现场施工需要时，应提前 30 天向监理人提出调整供图计划。

11 开工和竣工（完工）

11.3 发包人的工期延误

通用条款 11.3 款内容修改为：

在履行合同过程中，由于发包人的下列原因造成关键路径上的工期延误的，承包人有权要求发包人延长工期。需要修订合同进度计划的，按照第 10.2 款的约定办理。

- (1) 增加合同工作内容；
- (2) 因发包人原因导致的暂停施工；
- (3) 提供图纸延误；
- (4) 发包人造成工期延误的其他原因。

11.4 异常恶劣的气候条件

通用条款 11.4.3 项内容修改为：

本合同工程界定异常恶劣气候条件的范围为：

- (1) 连续 24 小时内可能或者已经受热带气旋影响，沿海或者陆地平均风力达 12 级以上；
- (2) 连续 3 小时内降雨量将达 100mm 以上，或者已达 100mm 以上且降雨可能持续；
- (3) 气温持续 4 小时高于 40℃；
- (4) 其他双方协商一致认为属于异常恶劣气候条件的情形。

11.7 承包人须按时进场

承包人的人员、设备必须按照合同及经监理人和发包人确认的时间表进场，承包人不得拖延、调换或减少。若监理人认为合同规定的进场机械、材料和劳动力不能满足施工进度要求，有权指令承包人增加工作面、设备、材料和劳动力投入，制定相应方案，承包人不得拒绝。承包人不按照合同约定的人员、设备按时进场，发包人有权要求不满足合同要求的人员、设备退场，由此造成的工期、费用损失，由承包人负责。

12 暂停施工

12.1 承包人暂停施工的责任

通用条款 12.1 补充以下内容：

(6) 因承包人原因引起的暂停施工，承包人应承担由此增加的费用和（或）延误的工期，且承包人在收到监理人复工指示后 10 天内仍未复工的，发包人有权视为承包人无法继续履行合同的情形。

12.2 发包人暂停施工的责任

删除通用条款 12.2 款内容全文，代之以：

由于以下原因引起的暂停施工造成工期延误的，承包人有权要求发包人延长工期，但不得要求补偿费用和利润，本合同另有约定的除外。延长工期天数由发包人、监理人和承包人三方共同协商确定：

- (1) 由于发包人违约引起的暂停施工；
- (2) 由于不可抗力（含疫情）、行政或社会因素引起的暂停施工；
- (3) 由于不利物质条件、异常恶劣的气候条件等引起的暂停施工。

12.3 监理人暂停施工指示

通用条款 12.3.2 项内容修改为：

由于发包人的原因发生暂停施工的紧急情况，且监理人未及时下达暂停施工指示的，承包人可先暂停施工，并及时向监理人提出暂停施工的书面请求。监理人应在接到书面请求后的 24 小时内予以答复。

通用条款 12.3 款补充以下内容：

12.3.3 凡出现下列情形之一的，监理人有权通知承包人暂停施工并限期整改，由此发生的全部费用由承包人承担，工期不予顺延：

- (1) 承包人不遵守有关安全文明生产规定的；
- (2) 出现重大质量事故或安全事故的；
- (3) 存在安全隐患，未按安监部门、监理人或发包人的要求及时整改的；
- (4) 工程存在质量问题经发包人或监理人提出后未在规定期限内按要求完成整改的；
- (5) 因噪音或污染等方面问题而被有关部门罚款或勒令停工且未及时整改的；
- (6) 承包人使用的材料或设备有质量问题的；
- (7) 擅自采用未经监理人及发包人认可的材料或设备的；
- (8) 不执行或拖延执行发包人或监理人的指令；或有执行不力、敷衍应付、曲解指令等情况或执行情况难以达到合同目的的；
- (9) 未经监理人验收检验而进行下一道工序作业的；
- (10) 图纸未经批准而擅自施工或未按图纸施工的；
- (11) 擅自变更设计图纸的；
- (12) 承包人违反合同或法律法规规定的其他情形。

若承包人拒绝整改或未能在限期内妥善完成整改的，属于拒不执行监理人指令，按本专用合同条款 22 条承担违约责任。

12.4 暂停施工后的复工

通用条款 12.4.2 项内容修改为：

承包人无故拖延和拒绝复工的，由此增加的费用（包括但不限于因此导致发包人增加工程临时用地期限所需承担的费用）和工期延误由承包人承担，无故拖延和拒绝复工超过 10 天的，发包人有权解除合同，承包人收到发包人书面解除合同通知之日起 10 天内退场；因发包人原因无法按时复工的，承包人有权要求发包人顺延工期。

12.5 暂停施工持续 56 天以上

通用条款 12.5.1 项内容修改为：

12.5.1 监理人发出暂停施工指示后 56 天内未向承包人发出复工通知，除了该项停工属于第 12.1 款的情况外，承包人可向监理人提交书面通知，要求监理人在收到书面通知后

28 天内准许已暂停施工的工程或其中一部分工程继续施工。如逾期不具备复工条件的，承包人应在自知道或应当知道不具备复工条件之日起，安排现场人工、机械有序撤离，具有复工条件后再次进场，人员、机械进退场费用包含在合同风险包干费用中。

13 工程质量

13.2 承包人的质量管理

通用条款 13.2 款补充以下内容：

13.2.3 承包人应编制本工程质量保证体系文件。承包人应执行《水利工程质量管理规定》《水利工程责任单位责任人质量终身责任追究管理办法（试行）》及《广东省水利厅关于水利工程建设质量终身责任的管理办法（试行）》及国家和地方政府最新办法的相关规定，经承包人法定代表人授权的项目经理应按发包人要求签署项目质量终身责任承诺书，与本项目质量管理人员签订质量责任书，在合同签订后 10 天内将授权书与承诺书报发包人备案。

13.2.4 承包人应按水利部颁发的《水利建设质量工作考核管理规定》、《年度水利建设质量工作总体考核评分细则》和《年度水利建设质量工作项目考核评分细则》落实各项管理要求。

13.2.5 承包人应按广东优质水利工程奖、中国水利工程优质（大禹）奖评选要求开展各项质量管理工作并达到评定要求，并配合发包人申报各类创优奖项。

13.2.6 承包人应根据相关规范、设计文件及发包人管理体系要求，对重要分部、单元工程列出清单，执行发包人《工艺试验及首件工程样板管理办法》的规定，并编制方案报监理人审批，发包人备案。

13.2.7 承包人应针对砂、石、混凝土等原材料、中间产品，编制专项质量监控方案，报监理人审批、发包人备案，实现全过程监控；砂、石、混凝土等原材料、中间产品应符合设计技术要求。

13.2.8 承包人应接受和配合发包人及其委托的第三方质量技术咨询服务单位的各类质量检查并按要求进行整改，参加发包人组织的质量培训、质量标准化、质量月等各类活动。

13.2.9 承包人应根据相关规程规范要求及工程实际情况，按照相应取样方法、频次、检测方法、检测时间等对工程材料、中间产品、零部件、设备及施工质量、实体质量等进行检测，并对检测数据的真实性、有效性负责。如因检测数量不足、检测数据虚假或无效等违反法律法规及标准规范的行为，承包人须承担由此引发的所有责任，并赔偿发包人的相应损失。

13.2.10 承包人原因导致的平行检、对比检验检测出现不合格项，由此增加的平行检、对比检验检测费用由承包人承担。

13.5 工程隐蔽部位覆盖前的检查

通用条款 13.5.1 项补充以下内容：

承包人应通知监理人检查的期限约定：承包人提前 24 小时通知。

通用条款 13.5.2 内容修改为：

监理人未按第 13.5.1 项约定的时间进行检查的，承包人不可自行完成覆盖工作，应及时通知发包人协调解决，承包人自行完成覆盖的，视为承包人违约。

13.7 质量评定

质量要求：合格或以上。

13.8 质量事故处理

13.8.4 工程竣工验收时，承包人向竣工验收委员会汇报并提交历次质量缺陷处理的备案资料。

14. 试验和检验

本条补充以下内容：

14.4 工程质量检测

承包人质量自检部分应自行检测或委托质量检测机构检测，承包人或其委托的质量检测机构应具有符合要求的资质。承包人委托的质量检测机构不得与本工程监理单位存在隶属关系或其他利害关系。如承包人自行检测或委托检测违反相关法律法规、规范标准或被相关监管部门通报，发包人有权要求承包人更换自检单位。

15 变更

15.1 变更的范围和内容

(6) 增加或减少合同中关键项目的工程量超过其工程总量的 10 %，关键项目：实施期间，根据项目划分确定。

15.4 变更的估价原则

施工图纸范围以内或图纸范围以外，若由于非承包人原因确需的设计变更、增减工程量或工程量清单中的材料规格、品牌等改变，已标价工程量清单（工程预算）中已有适用于变更工程的单价或总价，按已标价工程量清单（工程预算）已有的价格调整；已标价工程量清单（工程预算）中只有类似于变更工程的单价或总价，可以参照类似价格调整；已标价工程量清单（工程预算）中没有适用或类似于变更工程的单价或总价，由承包人依据变更工程内容，按现行定额计量规则和计价办法，套用工程造价管理机构发布的同期建设信息材料价格结合承包人中标下浮率计算，提出变更工程内容的单价或总价须经监理人、发包人及财政部门三方共同确认后进行调整；信息价没有可套用工程造价管理机构发布的同期建设信息材料

价格的，由发包人和承包人自行协商确定。

15.5 承包人的合理化建议

15.5.2 承包人实现合理化建议的奖励金额为：无。

15.6 暂列金额

本合同暂列金额（预留金）计入工程造价总价，是归建设单位所有，用于支付在签订协议书时尚未确定或不可预见变更的施工及其所需材料、工程设备、服务等金额，包括以计日工方式支付的金额，暂列金额调整时对合同总价进行调整。

15.8 暂估价

15.8.1 对于依法必须招标的暂估价项目，由发包人和承包人共同招标确定暂估价供应商或分包人的，承包人应按照施工进度计划，在招标工作启动前14天通知发包人，并提交暂估价招标方案和工作分工。发包人应在收到后7天内确认。确定中标人后，由发包人、承包人与中标人共同签订暂估价合同。

15.9 合同价格增减

在施工过程中，因设计变更、工程错漏项等原因引起合同价格变化，按照行业、水行政主管部门及《茂名市政府投资项目管理办法》（茂府规【2024】3号）的规定执行。

16 价格调整

16.1 物价波动引起的调整

(1) 合同履约期内不作人工价格调整。主要材料价格按本工程实际施工期间的《茂名工程造价信息》参考价格价格涨、落超过合同工程基准价格的5%时，对超过5%的部分价差作相应的调整。

16.2 法律变化引起的调整

在基准日后，因法律、法规和政策的变化导致承包人在合同履行中所需费用发生除第16.1款约定以外的增减时，监理人应根据法律、法规、政策及国家或省、市有关部门的规定，按第3.5款商定或确定需调整的合同价格。

增加：16.2.1

税率调整

项目实施期间国家（或省、市）税收（行政收费）政策的变化时，按国家税收（行政收费）政策调整。

17 计量与支付

17.2 预付款

17.2.1 预付款

(1) 预付款包括工程预付款和材料预付款，预付款的总金额为签约合同价（扣除安全生产措施费、基本预备费后）的 30%，分 1 次支付给承包人；预付款已包含农民工工资专户资金（人民币）500.00 万元。

预付款的支付额度和付款时间为：预付款付款时间应在合同协议书签订后，由承包人向发包人提交了发包人认可的预付款担保，并符合工人工资保证相关规定，且经监理人出具付款证书报送发包人，发包人收到承包人提交付款申请及有效等额发票后 14 天内送至财政局。财政资金按财政支付程序办理支付手续，发包人在合同约定的付款时间内向财政局提出办理财政支付申请手续即视为发包人已经按期支付。

17.2.3 预付款的扣回与还清

预付款的扣回办法如下：

(1) 预付款的扣回与还清办法：

工程预付款由发包人从月进度付款中扣回。在合同累计完成金额达到合同价格的 10% 时开始扣回相应比例的预付款，直至工程累计完成金额达到其合同价格对应比例的 50% 时全部扣清。在每次进度付款时，累计扣回的金额按下列公式计算：

$$R = \frac{A}{(F_2 - F_1) S} (C - F_1 S)$$

式中 R — 每次进度付款中累计扣回的金额；

A — 预付款总金额；

S — 合同价格；

C — 合同累计完成金额；

F1 — 10%；

F2 — 50%。

上述合同累计完成金额均指价格调整前未扣保留金的金额。

17.3 工程进度付款

17.3.3 进度付款证书和支付时间：

(2) 支付逾期付款违约金：无

(4) 按次支付，由承包人提出申请。承包人按规定每次申报的进度款，由监理人签认承包人实际完成的合格工程量的工程进度款，由发包人签认进度付款证书，发包人按承包人实际完成工程量进度款全额支付给承包人，发包人收到承包人提交付款申请及有效等额发票

后 14 天内送至财政局，送至财政局即视为发包人已经按期支付。本工程进度支付至合同价的 85%时停止支付，待工程完工。

增加(5)

(5) 工程完工验收合格并经财政部门结算审核完毕，按财政支付程序办理支付至结算价(以财政部门审核的为准)的 100%。承包人向发包人提供结算款 3%的全额担保(银行保函或保险或招标人认可的其他方式)作为质量保证金。

17.4 质量保证金

详见 17.3.3，第(5)项。

17.5 竣工（完工）结算

删除通用条款 17.5.1 项内容全文，代之以：

17.5.1 竣工（完工）付款申请单

(1) 承包人应在合同工程完工证书颁发后 28 天内，向监理人提交完工结算报告，并提供相关证明材料。结算报告应符合《关于加强省级财政投资项目工程结算审核工作有关事项的通知》（粤财投审函[2015]4 号），如届时政府颁布新的工程结算要求，则执行最新要求。

(2) 监理人在收到承包人提交的完工结算报告后 28 天内应完成审核，出具审核意见并报送发包人。监理人对结算报告有异议的，有权要求承包人进行修正和提供补充材料。

(3) 发包人委托第三方机构审核完工结算的，承包人应积极配合第三方造价咨询机构开展结算审核工作，因承包人提供资料不积极（经发包人催促 14 天内，承包人仍未提供或没明确答复的，视为不积极）或者不准确、不完整造成的审核责任由承包人承担。

(4) 项目竣工结算、决算以市投审中心审核结果作为项目结算、决算依据，若项目被列入审计项目，则以市审计局最终审计结果作为项目结算、决算依据。

(5) 承包人根据最终结算金额向监理人提交完工付款申请单及相关材料，完工付款申请单应包括下列内容：完工结算合同总价、发包人已支付承包人的工程价款、质量保证金(银行保函或保险或招标人认可的其他方式)、应支付的完工付款金额。

(6) 监理人对完工付款申请单有异议的，有权要求承包人进行修正和提供补充资料。经监理人和承包人协商后，由承包人向监理人提交修正后的完工付款申请单。

(7) 承包人应提交完工结算报告、竣工（完工）付款申请单一式各十份。

删除通用条款 17.5.2 全文，代之以：

17.5.2 竣工（完工）付款证书及支付时间

(1) 监理人在对承包人提交的完工付款申请单审核完成后，提出发包人到期应支付给承包人的价款送发包人审核并抄送承包人。发包人应在收到后及时开展审核工作，审核完毕后，由监理人向承包人出具经发包人签认的完工付款证书。

(2) 发包人应在完工验收合格且监理人出具完工付款证书后的 56 天内, 将应支付款支付给承包人。

(3) 完工付款涉及政府投资资金的, 按国家相关规定办理。

17.6 最终结清

17.6.1 最终结清申请单

通用条款 17.6.2 (1) 目内容修改为:

工程竣工证书签发后, 承包人应按监理人批准的格式提交最终结清申请单。承包人应提交最终结清申请单一式三份。

通用条款 17.6.2 (2) 目内容修改为:

监理人收到承包人提交的最终结清申请单后的 14 天内, 提出发包人应支付给承包人的价款送发包人审核并抄送承包人。发包人应在收到后 14 天内审核完毕, 由监理人向承包人出具经发包人签认的最终结清证书。

17.7 竣工财务决算

承包人应为竣工财务决算编制提供的资料: 按发包人的要求提供。

通用条款 17 补充以下内容:

17.8 合同当事人账户信息

17.8.1 承包人应保证其具有增值税一般纳税人资质, 具体开票信息如下:

(1) 发包人开票信息

公司名称: 茂名市城区河道堤防管理处

纳税人识别号:

税务登记地址:

电话号码:

开户银行:

银行账号:

(2) 承包人开票信息

公司名称:

纳税人识别号:

税务登记地址:

电话号码:

开户银行:

银行账号:

18 竣工验收（验收）

18.2 分部工程验收

通用条款 18.2.2 项内容修改为：

本工程所有分部工程和单位工程验收工作由监理人主持。

18.5 阶段验收

18.5.1 本合同工程阶段验收类别包括：_____。

18.6 专项验收

18.6.2 本工程专项验收类别包括：_____。

18.7 竣工验收

18.7.3 本工程需要（需要 / 不需要）竣工验收技术鉴定。

18.8 施工期运行

18.8.1 需要在施工期运行的单位工程或工程设备为：无。

18.9 试运行

18.9.1 试运行的组织：发包人；费用承担：承包人。

19 缺陷责任与保修责任

19.1 缺陷责任期（工程质量保修期）的起算时间

通用条款 19.1 款内容修改为：

本工程缺陷责任期计算如下：土建工程缺陷责任期从工程通过合同工程竣工验收后（工程完工证书指明的完工日期，下同）开始计算，时间 1 年；设备及安装工程缺陷责任期从工程通过合同工程竣工验收或投入使用后开始计算，时间 2 年。

工程质量保修期按照《建设工程质量管理条例》执行。

19.2 缺陷责任

通用 19.2.4 项补充以下内容：

承包人应收到保修通知后 2 天内到达工程现场。

20 保险

20.1 工程保险

删除通用条款 20.1 款内容全文，代之以：

20.1.1 建筑工程一切险（或）安装工程一切险投保人：由承包人以发包人和承包人的共同名义投保，保险费用由发包人承担。被保险人包括但不限于：发包人、承包人、分包人、设备供应商、设计人、监理人、技术顾问及其它相关方。

20.1.2 建筑工程一切险（或）安装工程一切险的投保内容：为本合同工程的永久工程、临时工程和设备及已运至施工工地用于永久工程的材料和设备所投的保险。

20.1.3 保险金额：签约合同价。

20.1.4 保险期限：开工之日起直至本合同工程签发缺陷责任期终止证书止（即合同工期+缺陷责任期）。

20.1.5 保险赔款第一受益人：发包人是建筑工程一切险（或）安装工程一切险的第一受益人。保险赔款构成施工承包合同赔款的一部分，发包人根据施工承包合同索赔的结果将相应的保险赔款支付给承包人。

20.4 第三者责任险

通用条款 20.4.2 项补充以下内容：

由承包人以发包人和承包人的共同名义投保第三者责任险，保险费用由承包人承担。被保险人包括但不限于：发包人、承包人、分包人、设备供应商、设计人、监理人、技术顾问及其它相关方。

第三者责任险的保险金额：按与保险公司已签订的协议。

20.5 其他保险

删除通用条款 20.5 款内容全文，代之以：

20.5.1 承包人（含分包人）应为用于履行本合同项下服务的施工机具、装置、设备以及自有或租用的车辆、船舶等办理保险（包括第三方责任险等），并维持其有效，投保金额为施工设备或物品的重置价值，以避免因通常应投保的任何原因在工程地址范围内而引起的全部损失或损毁风险。

20.5.2 承包人应自费为履行本合同雇佣的人员（包括临时工、聘用人员）投保人身意外险保险，并维持其有效，保险范围应包括事故或工人受伤，投保金额赔偿条款应符合法律的规定，并且每人赔偿责任限额不低于人民币 100 万元。

20.5.3 承包人应以承包人的名义投保安全生产责任保险，投保保险金额由承包人根据根据《水利部关于推进水利工程建设安全生产责任保险工作的指导意见》（水监督〔2023〕347 号）确定。

20.5.4 保险费：承包人按本条规定投保的保险所涉及的所有费用，包括保险费、为购买保险而发生的其他费用以及任何保单所述的免赔额（若有），均应由承包人承担。承包人应对任何由于未按本条所述要求进行投保而发生的损失、损害或损毁而向发包人承担赔偿责任。

20.5.5 本条约定的应由总承包人投保的任何保险的保险期应为交付使用后 3 个月为止；

20.5.6 承包人为履行上述义务，应促使并保证分包人购买适当的保险，其保险应按本合同第 20 条（含专用合同条款）之规定安排，并保证分包人履行承包人在本合同下所需履行的同样义务。分包人违反本合同第 20 条（含专用合同条款）规定视同承包人违反本合同规定。

20.6 对各项保险的一般要求

20.6.1 保险凭证

承包人向发包人提交保险凭证的期限：开工后 56 天内提交保险单副本；

保险条件：应满足工程需要，符合本合同规定。

20.6.2 保险合同条款变动

删除通用条款 20.6.2 项内容全文，代之以：

发包人需变动由其负责购买的建筑（安装）工程一切险及第三者责任险的保险合同条款时，无需事先征得承包人的同意，但变更后应立即通知承包人。承包人变动由其自行购买的保险的保险合同的条款时，应事先征得发包人的同意。

20.6.3 持续保险

删除通用条款 20.6.3 项内容全文，代之以：

在整个合同期内，承包人应按合同条款规定保证足够的保险额，保险金额不足时，应由承包人承担补充保险费。

20.6.4 保险金不足的补偿

删除通用条款 20.6.4 项内容全文，代之以：

（1）发包人负责补偿的范围与金额：根据合同规定，发包人投保的建筑/安装工程一切险和第三者责任险，承保施工过程中（包括保证期）因保险单除外责任以外的任何自然灾害或意外事故造成临时工程、永久工程及其材料和设备的物质损失（包括因发生上述损失所产生的有关费用），以及因意外事故引起的工地内及邻近区域的第三者人身伤亡、疾病或财产损失等依法应由被保险人承担的经济赔偿责任（包括因上述原因而支付的诉讼费用及其他费用）由保险人依据保险法规及保险合同的规定负责赔偿。

（2）建筑/安装工程一切险及第三者责任险中的免赔额、赔偿限额等直接损失由承包人承担，承包人不得向发包人主张保险赔偿不足部分的损失或费用。

20.6.5 未按约定投保的补救

删除通用条款 20.6.5（2）目内容全文，代之以：

由于负有投保义务的一方当事人未按合同约定办理某项保险，或未按保险单规定的条件和期限及时向保险人报告事故情况，或未按要求进行投保，或未按要求投保足够的保险金额，导致受益人未能或未能全部得到保险人的赔偿，原应从该项保险得到的保险金应由负有投保义务的一方当事人支付。

20.6.6 报告义务

删除通用条款 20.6.6 款内容全文，代之以：

当保险事故发生时，本着“谁受损，谁索赔”的原则，及时履行保险索赔义务。当本合同工程发生损失或损害时，承包人应按保险单规定的条件和期限及时向保险公司报告，并抄送发包人、监理工程师。如损害继续发生，承包人在递交第一次报告后，每 7 天报告

一次，直到损害结束。办理本款所述的保险并不限制合同条款中规定的发包人和承包人的义务和责任。由于承包人未按规定及时报告事故情况、未按要求提交索赔证明文件或不积极配合办理保险赔偿相关手续等，致使保险人没有及时支付保险赔款或拒绝给予保险赔偿的，由此造成的损失由承包人承担。

21 不可抗力

21.1.1 本项补充以下内容：

不可抗力的其他情形：12级以上的台风。

21.1.2 不可抗力发生后，监理人应组织发包人与承包人及时认真统计所造成的损失，收集不可抗力造成损失的证据。合同双方对是否属于不可抗力或其损失的意见不一致的，按第24条的约定办理。

21.3.1 不可抗力造成损害的责任

删除通用条款 21.3.1 (5) 目内容全文，代之以：

(5) 不能按期竣工的，应合理延长工期，承包人不需支付逾期竣工违约金，发包人也无需就延长的工期支付任何费用或补偿。

22 违约

22.1 承包人违约

删除通用条款 22.1.2 项内容全文，代之以：

22.1.2.1 承包人违约更换项目管理责任

(1) 承包人必须按投标文件提供的项目管理组织机构方案组建项目班子及按合同约定配置**项目部**关键岗位人员，不得无故更换及变更。未经监理人和发包人同意，承包人不得擅自更换**项目部**关键岗位负责人员和其他**项目部**关键岗位人员。经发包人同意或要求，拟更换后的**项目部**关键岗位负责人员应满足招标文件要求、本合同的要求及通过发包人的审核。其他**项目部**关键岗位人员的更换需由发包人同意或要求，且拟更换后的其他**项目部**关键岗位人员应满足招标文件要求及本合同的要求。施工期内主要管理人员变更比例不得超过 1/3，经发包人同意的除外（升迁、疾病、离职、退休）。因下述 2) 约定的特殊情况发生需要更换上述人员的，承包人应至少提前 20 天向发包人提出书面申请（附更换原因说明和更换人员的详细履历资料），经监理人、发包人书面同意后才能更换。

1) 因患病等身体原因（需提供由三甲医院出具的有效佐证材料）无法坚持本岗位工作的；

2) 退休、离职或者执业资格证件失效的；

3) 在本项目服务满 2 年的；

4) 因不可抗力因素造成无法履职的；

- 5) 因违法违规受到处罚不能继续担任本岗位工作的;
- 6) 其他根据发包人要求进行更换的。

对于情形 1)、2)、3)、4) 免除承包人的违约责任;对于情形 5), 发包人有权对承包人按照合同第 22.1.2.1(4) 款约定的标准追究违约责任, 承包人人员未能及时更换期间, 还需要按照 22.1.2.2 款约定向发包人承担人员管理不到位的违约责任。

(2) 如发包人或监理人认为项目管理人员不符合合同约定或发包人要求的, 发包人有权要求承包人予以更换, 承包人须在接到书面通知后 3 天内提出整改意见, 如承包人未在期限内提出整改意见, 或发包人不接受承包人整改意见, 或整改后发包人认为整改效果不明显的, 则承包人必须在收到发包人要求再次更换的书面通知后 7 天内无条件更换。如承包人不按发包人要求更换的, 视为承包人对人员管理不到位, 则发包人有权按本合同第 22.1.2.2 款相关约定追究承包人违约责任。

(3) 承包人项目部关键岗位人员在施工期间发生变更的, 承包人应按本合同的约定的变更程序履行有关程序并提供相关证明及说明, 且必须保证变更后的相关人员的资质、资历、职称、业绩、实际工作能力等条件不低于招标文件要求, 报监理人审核及发包人批准后方可变更。更换的项目部关键岗位人员在未获得发包人认可前, 原履职人员应继续按合同约定履职。

(4) 本合同生效后 2 年内, 承包人原则上不得更换项目经理、安全总监、技术负责人。未经发包人同意, 承包人擅自更换项目部关键岗位人员的或承包人更换的项目部关键岗位人员未获得发包人认可的, 发包人有权按如下标准向承包人追究违约金, 同时, 原履职人员应继续按合同约定履职:

1) 承包人在合同生效后 2 年内更换项目经理的, 每更换 1 次需向发包人支付违约金为 **100 万元/人次**; 2 年后更换项目经理的, 违约金为 **50 万元/人次**。

2) 承包人在合同生效后 2 年内更换安全总监、技术负责人的, 每更换 1 次需向发包人支付违约金为 **50 万元/人次**; 2 年后更换安全总监、技术负责人的, 违约金为 **30 万元/人次**。

3) 更换其他项目关键岗位人员, 违约金为 **10 万元/人次**。

(5) 经发包人同意, 承包人更换项目部关键岗位人员的, 发包人有权按如下标准向承包人追究违约金:

1) 项目经理更换 1 次以上的, 每更换一次须向发包人支付违约金 **20 万元**。

2) 项目副经理、技术负责人、安全总监、质量负责人更换 1 次以上的, 每更换 1 次须向发包人支付违约金 **10 万元**。

3) 承包人更换进度负责人、造价负责人、机电负责人、信息化负责人、BIM 应用负责人及其他项目部关键岗位人员更换 1 次以上的, 每更换 1 次须向发包人支付违约金 **5 万元**。

(6) 发包人要求承包人更换不胜任的管理人员的, 承包人拒不更换、或未按发包人要

求更换人员的，发包人有权按如下标准向承包人追究违约金：项目经理，违约金为 100 万元/人次；其他管理人员 20 万元/人次。

22.1.2.2 承包人项目管理人员及项目部关键岗位人员不到位的违约责任

(1) 承包人领导小组组长或副组长、专家组组长或副组长不按发包人要求进驻现场，发包人有权要求承包人按 5 万元/次支付违约金。

(2) 承包人的施工现场关键岗位负责人员未经批准擅自离开或每季度内月平均到岗时间少于 22 天的，每少一天发包人有权按如下标准向承包人追究违约金：

1) 项目经理按 **2 万元/人/天**支付违约金，项目副经理按 **1.5 万元/人/天**支付违约金；

2) 项目技术负责人、安全负责人（或安全总监）、质量负责人、进度负责人、造价负责人、测量负责人、档案负责人、机电负责人、信息化负责人按 2000 元/人/天支付违约金。

(3) 项目其他项目部关键岗位人员每月到岗时间少于 22 天的，每少一天按 1000 元/人/天支付违约金。

(4) 承包人专职安全管理人员配备数量（人数以正式文件确认，并经发包人、监理人现场核准）不满足要求的，按 1000 元/人/天向发包人支付违约金。

22.1.2.3 项目部关键岗位人员不履行职责、履职不力的违约责任

项目部关键岗位人员的职责要求应符合国家、行业、地方等文件的要求，监理人按该约定对项目部关键岗位人员的现场工作情况进行考核。

(1) 施工现场关键岗位负责人员存在下列情形之一的，认定其未履行管理职责：

1) 半年内缺席四分之一及以上次数工地例会的；

2) 未按法律法规或规范要求在施工管理相关文件上签字或加盖执业印章，或由他人代签的；

3) 未按法律法规或规范要求参加工程分部分项关键节点施工或验收的；

4) 法律法规及规范性文件规定的其他情形。

(2) 项目部关键岗位人员被认定未履行相关职责的按以下违约责任处理：

1) 经监理人评定项目部关键岗位人员存在不履行职责的情形，发包人有权按如下标准向承包人追究违约责任。

①项目经理按 3000 元/人/次向发包人支付违约金，项目副经理按 2500 元/人/次向发包人支付违约金；

②项目技术负责人、安全负责人（或安全总监）、质量负责人、进度负责人、造价负责人、测量负责人、档案负责人、机电负责人、信息化负责人按 2000 元/人/次向发包人支付违约金。

③项目其他项目部关键岗位人员按 1000 元/人/次向发包人支付违约金。

2) 对执行发包人、监理人的工作指令不力、工作责任心不强、履职能力与岗位要求不匹配、职业道德差而造成严重影响的人员，发包人要求更换的，承包人未如期更换，发包

人有权向承包人追究违约金 20000 元/人次。

22.1.2.4 承包人质量、安全管理方面的违约处理

1) 上道工序未经验收或验收不合格,擅自进行下道工序的,承包人必须整改,且发包人有权要求承包人支付违约金 5 万元/次;

2) 隐蔽工程未经发包人同意,承包人私自隐蔽的,发包人有权要求承包人支付违约金 5 万元/次,并在工程全线通报,且承包人无条件配合发包人进行检验,所发生费用及造成的损失由承包人承担;如检验不合格,承包人需无条件返工直至验收合格。

3) 承包人质量自检出现不规范检测行为,发包人有权要求承包人支付违约金 2000 元/项;出现提供虚假检测报告等违法行为,发包人有权要求承包人支付违约金 30 万元,并将其质量自检检测单位清退出场。

4) 因承包人原因导致工程质量事故的,发包人有权按以下标准向承包人追究违约金,并要求承包人按照要求修复,同时,发包人有权结合工程实际造价增加追究承包人违约金金额。

① 一般质量事故,按 20 万元/次;

② 较大质量事故,按 50 万元/次;

③ 重大质量事故,按 100 万元/次;

④ 特大质量事故,按 300 万元/次。

质量事故的分类按《水利工程质量事故处理暂行规定》执行。

22.1.2.5 承包人工期管理方面的违约处理

(1) 承包人工期逾期按专用合同条款 11.5 (1) 约定向发包人支付违约金,任一节点工期逾期 90 天或以上的,除要求承包人承担违约金之外,发包人有权全部或部分解除合同。

(2) 承包人无故拖延和拒绝复工的,由此增加的费用和工期延误由承包人承担,延期期间每天须向发包人支付 5 万元的违约金,无故拖延和拒绝复工超过 56 天的,发包人有权全部或部分解除合同。

22.1.2.6 承包人材料设备管理方面的违约处理

(1) 承包人采购的材料设备不符合合同约定且未及时通知监理人、发包人的,承包人除重新采购外,发包人有权要求承包人支付该批次材料设备价款 20% 的违约金,如承包人在事件发生后立即主动向发包人报告,则免于支付违约金。

(2) 承包人私自将已进入施工现场的材料设备撤离施工现场的,除必须予以纠正外,发包人有权要求承包人支付撤离施工现场的材料设备价款 20% 的违约金。

(3) 供货商提供的专用工具:为顺利实施设备安装和调试试验,设备供货商随机提供专门用于某类设备安装、调试、试验、维护、检修用的工具的,这类工具由承包人借用、保管并移交,不得损坏或遗失,如果遗失或损坏,承包人需照价赔偿,且发包人有权要求承包人按 10 万元/次支付违约金。

22.1.2.7 承包人资料管理方面的违约处理

承包人进场后，须将项目部关键岗位人员签名笔迹向监理人及发包人备案。应由项目部关键岗位人员签署的文件和资料，出现他人代签情形的，发包人有权要求承包人支付违约金 5 万元/次。

承包人单元工程施工质量评定滞后于施工完成时间和必要的试验完成时间超过 3 天（混凝土工程为 28 天），或存在其他质量评定、验收资料整理不及时或未按照发包人要求时限完成的情形，发包人有权要求承包人按 2 万元/次支付违约金；承包人质量评定资料数据造假、检测报告不齐全、测量和影像等支撑性资料不完整，发包人有权要求承包人按 5 万元/次支付违约金。

承包人资料归档（安全、质量、检验检测、信息化、档案等）不规范或未按照发包人要求时限完成，发包人有权要求承包人按 2 万元/次支付违约金。

22.1.2.8 承包人转包或违法分包的违约处理

（1）承包人违反合同约定进行转包、分包或挂靠（出借或借用资质）的，必须终止转包或按照发包人的要求对违法分包或未经发包人同意的分包行为予以纠正，同时发包人有权选择全部或者部分解除本合同。承包人转包、挂靠的，发包人有权要求承包人向发包人支付签约合同价 10% 的违约金；承包人违法分包或未经发包人同意分包的，发包人有权要求承包人向发包人支付对应分包合同价金额 10% 的违约金。转包、违法分包、挂靠（出借或借用资质）等的情形依据《中华人民共和国民法典》、《建设工程质量管理条例》、《水利工程施工转包违法分包等违法行为认定查处管理暂行办法》等现行法律法规、规范性文件认定。

（2）本工程实际施工人（因承包人或其分包人实施违法分包、非法转包或者挂靠等违法行为而产生）、劳务分包人、分包人或者材料设备供应商等单位，因工程款未得到及时支付或其他原因而起诉发包人的，承包人应向发包人支付诉讼请求标的额 20% 的违约金，发包人因参与此等诉讼、仲裁产生的任何费用，包括但不限于诉讼费、仲裁费、律师费、公证费、交通费、咨询费、鉴定费、保全费、财产保全保险费、银行账户被冻结的损失和其他开支，均由承包人承担；如裁判机关判令发包人承担连带责任或者补充清偿责任导致发包人先行垫付的，应当由承包人承担。自垫付之日起，承包人应按全国银行间同业拆借中心公布的贷款市场报价利率（一年期 LPR）的 2 倍向发包人支付利息，直至垫付费用、利息由承包人偿还或在应付工程款中抵扣完毕为止。前述违约金、赔偿金、费用、款项等，发包人有权在应付工程款中直接扣除，不足部分有权向承包人索赔。因承包人违反本合同约定或其他承包人过错产生法律纠纷，致使发包人被起诉的，违约责任按本条约定执行。

22.1.2.9 未经发包人许可，承包人申请或发表与工程相关的科研成果（包括但不限于论文、专利、专著等），科研成果依托发包人开展的相关科研专题的，发包人有权按每次 1 万元标准要求承包人支付违约金；科研成果依托承包人自行开展的相关科研专题的，发包

人有权按照每次 5000 元标准要求承包人支付违约金。承包人未按发包人要求，不积极配合发包人委托的科研单位相关工作的，影响科研课题仪器埋设、数据获取或信息传输采集的，除负责修复外，发包人有权按每次 1 万元标准要求承包人支付违约金。承包人不按合同约定开展相应施工期关键技术研究、研究进度或质量不能满足计划要求的，发包人有权按照每次 2 万元标准要求承包人支付违约金；承包人未按照批复的研究计划开展科研课题，或未取得相关成果的，相关费用不予支付。

22.1.2.10 承包人造成发包人垫付费用的处理

若因承包人或分包人以及因承包人、分包人原因使得发包人为其垫付有关费用的，自垫付之日起，承包人应按全国银行间同业拆借中心公布的 1 年期贷款市场报价利率（1 年期 LPR）的 2 倍向发包人支付利息，直至垫付费用及利息被发包人在当期应支付的进度款中抵扣完毕或承包人直接向发包人偿还该垫付费用及利息为止。前述费用发包人有权在应付工程款中直接扣除，不足部分有权向承包人索赔。

22.1.2.11 承包人未能依约提供发票的处理

因承包人开具的发票不符合发包人要求的，或发票不规范、不合法或涉嫌虚开发票引发税务问题的，承包人应向发包人重新开具，并向发包人承担相关赔偿责任，包括但不限于税款、滞纳金、罚款及相关损失等。

22.1.2.12 承包人违反资金监管要求的违约处理

承包人未按照第 4.9.1 条约定履行责任、义务的，发包人有权立即停止计量支付、延后支付最近一期合同价款，直至承包人配合完成相关工作事项，发包人不承担延迟付款责任，由此给发包人造成的包括但不限于工期延误等损失与费用由承包人承担。

承包人不得将工程款转移挪用，一旦发现工程款流失（如监管资金账户资金被承包人系内单位归集或上划、通过虚假材料骗取资金划拨审批等），发包人将立即停止计量支付，承包人应按 30 万元/次向发包人支付违约金；同时以挪用资金为基数，按全国银行间同业拆借中心公布的 1 年期贷款市场报价利率（1 年期 LPR）的 2 倍计付利息。在挪用款项返回帐户后，方可恢复工程计量支付。

22.1.2.13 承包人拒不服从指令、逾期配合的违约处理

发包人或监理人发出的指令，承包人无正当理由不得拒绝或拖延执行，否则发包人有权要求承包人支付违约金 1 万~5 万元/次。在发包人发出要求承包人纠正违约行为并执行指令的通知后，承包人仍未在发包人要求的时间内执行有关指令的，发包人有权解除合同。

承包人逾期退/撤场或逾期移交技术资料、文件的，应向发包人每天支付 1 万元违约金。

22.1.2.14 承包人造成不良影响事件的处理

因承包人或其分包人及因承包人和分包人原因造成的投诉、罢工、集会、游行、示威、闹事、集聚、围阻发包人办公地点或者政府办公部门等原因给发包人造成不良影响的，发包人有权要求承包人支付违约金 20 万元/次；如上述行为造成发包人被政府通报、批评或

者在新闻、报纸等媒体（介）传播并造成恶劣影响的，发包人有权要求承包人支付违约金 50 万元/次。

如有上述行为，承包人委派的项目经理需向发包人书面汇报，作出检讨，并将检讨文件呈承包人领导小组组长签阅，签阅文件报监理人和发包人。

22.1.2.15 其他违约行为的处理

发包人认为承包人不积极主动履行合同约定义务的，发包人有权要求承包人每次支付 1 万元违约金。

除本合同明确约定的违约责任外，如承包人发生其它违约情形的，每发生一次，发包人有权根据情节严重程度要求承包人在 5000 元至 20000 元的范围内向发包人支付违约金。

22.1.2.16 承包人违约时，如承包人支付给发包人的违约金不足以弥补发包人全部损失的，承包人还应就不足部分进行赔偿。全部损失包括但不限于发包人的直接损失、间接损失、仲裁、诉讼或与之有关的一切费用（包括但不限于诉讼费、仲裁费、律师费、公证费、交通费、咨询费、鉴定费、保全费、财产保全保险费和其他开支以及银行账户被冻结的损失，以及工程项目延误的损失、资金占用损失、重新组织招标的损失）等。发包人有权从未付工程款或履约担保中直接扣除承包人应承担的违约金及赔偿。

22.1.2.17 承包人违约时，发包人有权相应延迟付款，直至承包人违约情形消失。对于应由承包人支付的违约金，发包人还有权决定在任何一期应付工程款或履约担保金额中扣除，或要求承包人另行支付，或于合同结算时一并结算；若发包人在应向承包人支付的工程款中直接扣除的，将导致承包人最终的应得结算价款相应地减少，承包人对此完全接受。

22.1.3 承包人违约解除合同

本项补充以下内容：

承包人进入破产、解散或清算程序的，或者因承包人自身债务问题造成发包人被法院要求协助诉讼保全、协助执行（法院的法律文书形式包括但不限于协助执行通知、履行到期债务通知等协助执行函件），或承包人发生重大生产安全事故、重大质量事故、重大诉讼或仲裁、经营状况严重恶化、资质吊销或降级、重大不利报道、银行账户被冻结及其他对本合同继续履行构成重大不利情形，以及包括但不限于发生安全事故或质量事故、农民工工资拖欠等违约情形导致发包人遭受相关政府部门通报的或者引发恶劣社会影响、因施工不当被有关部门责令停工或其他给发包方带来重大不利影响的、发生信访事件的，承包人应在该等情形发生之日起 2 日内通知发包人，如承包人自该等情形发生之日起 14 天内不能妥善解决的，发包人有权解除合同，合同解除不免除承包人继续依法妥善处理已发生的违约情形。

本合同约定因承包人违约，发包人有权选择解除合同的情形，如发包人最终选择解除合同，承包人除承担相应的违约责任外，承包人还应向发包人另行支付签约合同价款或解

除部分价款 10%的违约金。

承包人无故拖延和拒绝复工的，由此增加的费用和工期延误由承包人承担，无故拖延和拒绝复工超过 56 天的，发包人有权全部或部分解除合同。

关于因承包人违约解除合同的特别约定：承包人在收到发包人发出的解除合同通知书后，发包人就解除合同的工程即有权与其他施工单位签订施工合同并安排进场，承包人不得妨碍新的施工单位进场。发包人就未完成工程重新招标的费用、另行发包的合同价款与本合同对应合同价款的差额等造成发包人额外增加的款项由承包人承担。

合同解除不免除双方履行合同项下的清理和结算责任。承包人应将解除合同的工程现状及经其签署盖章的施工资料全部妥善、清楚地移交予发包人并经发包人审核确认，承包人须配合发包人另行发包或完成工程善后事宜及向政府部门申报或办理相关手续直至工程完工及验收，并按发包人要求清理和撤离现场，否则发包人有权不支付合同价款，并不视为发包人违约，发包人并有权要求承包人承担违约责任及损失赔偿责任。

合同解除后，承包人应依合同缺陷责任条款、保修条款继续承担其已完成工程的缺陷整改责任、保修责任和其他质量责任。

承包人收到发包人书面解除合同通知之日起 14 天内无条件退场，发包人接管在建工程，承包人不得阻拦或妨碍；发包人有权无偿使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程等。发包人继续使用的行为不免除或减轻承包人应承担的其他责任。承包人逾期退场的按 22 条的约定承担责任。

发包人可将承包人拒不履行合同、不诚信行为或廉洁问题等情况向发包人上级行政主管部门、信用评级机构及行业主管部门等披露或报告。

22.2 发包人违约

22.2.1（6）发包人未能按合同规定的内容和时间提供测量基准和应由发包人负责的部分准备工程等(除征地拆迁和移民安置工作除外)承包人施工所需的条件。

22.2.4 本款第一段前增加：因发包人违约解除合同的，承包人应及时向发包人提交要求支付相应金额的有关资料和凭证，发包人应在收到承包人提交的有关资料和凭证后 28 天内经审核无异议并向承包人支付。

本款第一段末补充：本合同项目执行资金集中支付方式，按集中支付的有关规定办理，发包人不对财政的审核方式和付款时间负任何责任。

23 索赔

23.4 发包人的索赔

通用条款 23.4 补充以下内容：

23.4.4 因承包人原因造成发包人被索赔，赔付费用由承包人承担，发包人有权直接在

工程款或履约担保金额中扣除。

24 争议的解决

24.1 争议的解决方式

通用条款 24.1 修改为：

合同当事人友好协商解决不成、不愿提请争议评审或不接受争议评审组意见的，约定的合同争议解决方式：提交工程所在地有管辖权的人民法院诉讼解决。

24.3 争议评审

通用条款 24.3 补充以下内容：

24.3.8 合同当事人同意通过争议评审组评审争议的，产生的争议评审专家费、会务费、专家往返程交通费用等所有相关费用由承包人承担。承包人不得贿赂争议评审专家和争议相关单位（包括但不限于业主人员、参建单位人员），否则发包人有权解除合同，同时要求承包人承担违约责任，必要时发包人有权将违法违纪人员向司法机关举报或者移送。

双方确认本合同所确定当事人之间的权利和义务，双方均以采取合理的方式向对方进行了提示，对于双方的注意免除或者减轻其责任等与对方有重大利害关系的条款，双方均已按对方的要求，对该条款的真实意思表示进行了沟通说明。任何一方不会以其没有注意或者理解与其有重大利害关系的条款主张该条款不构成合同内容或合同无效。

第四部分 合同附件格式

附件一：履约担保

附件二：预付款担保函

附件三：廉政合同

附件四：工程质量保修书

附件五：安全生产合同

附件一：

履约担保（格式参考）

_____（发包人名称）：

鉴于_____（发包人名称，以下简称“发包人”）已接受_____（承包人名称，以下简称“承包人”）于_____年_____月_____日递交的_____（项目名称）的投标文件。我方愿意无条件地、不可撤销地就承包人履行与你方订立的合同，向你方提供担保。

1. 担保金额人民币（大写）_____（¥_____元）。

2. 担保有效期自发包人与承包人签订的合同生效之日起至发包人签发合同工程完工证书之日止。

3. 在本担保有效期内，因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，无条件地在7天内予以支付。

4. 发包人和承包人按《通用合同条款》第15条变更合同时，我方承担本担保规定的义务不变。

担保人：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人_____（签字）

地 址_____

邮政编码_____

电 话_____

传 真_____

_____年_____月_____日

注：委托代理人应附授权委托书。

附件二：

预付款担保函（格式参考）

_____（发包人名称）：

根据_____（承包人名称，以下简称“承包人”）与_____（发包人名以下简称“发包人”）于_____年_____月_____日签订的_____（项目名称）合同协议书，承包人按约定的金额向发包人提交一份预付款担保，即有权得到发包人支付相等金额的预付款。我方愿意就你方提供给承包人的预付款提供担保。

1. 担保金额人民币（大写）_____元（¥_____元）。

2. 担保有效期自预付款支付给承包人起生效至发包人签发的进度付款证书说明预付款已完全扣清止。

3. 在本担保有效期内，因承包人违反合同约定的义务而要求收回预付款时，我方在收到你方的书面通知后，无条件地在7天内予以支付。但本担保的担保金额，在任何时候不应超过预付款金额减去发包人按合同约定在向承包人签发的进度付款证书中已扣回的金额。

4. 发包人和承包人按《通用合同条款》第15条变更合同时，我方承担本担保规定的义务不变。

担保人：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人_____（签字）

地 址_____

邮政编码_____

电 话_____

传 真_____

_____年_____月_____日

注：委托代理人应附授权委托书。

附件三：

廉政合同

根据国家有关工程建设、廉政建设的规定，为做好工程建设中的党风廉政建设，保证工程建设高效优质，保证建设资金的安全和有效使用以及投资效益，_____（项目名称）的项目法人_____（项目法人名称，以下简称“发包人”）与该项目_____的施工单位（施工单位名称，以下简称“承包人”），特订立如下合同。

1. 发包人和承包人双方的权利和义务

（1）严格遵守党的政策规定和国家有关法律法规及水利部的有关规定。

（2）严格执行_____（项目名称）_____合同文件，自觉按合同办事。

（3）双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则（法律认定的商业秘密和合同文件另有规定除外），不得损害国家和集体利益，不得违反工程建设管理规章制度。

（4）建立健全廉政制度，开展廉政教育，设立廉政公示牌，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。

（5）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。

（6）发现对方严重违反本合同义务条款的行为，有向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

2. 发包人的义务

（1）发包人及其工作人员不得索要或接受承包人的礼金、有价证券和贵重物品，不得让承包人报销任何应由发包人或其工作人员个人支付的费用等。

（2）发包人工作人员不得参加承包人安排的超标准宴请和娱乐活动；不得接受承包人提供的通信工具、交通工具和高档办公用品等。

（3）发包人及其工作人员不得要求或者接受承包人为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。

（4）发包人工作人员及其配偶、子女不得从事与发包人工程有关材料设备供应、工程分包、劳务等经济活动等。

（5）发包人及其工作人员不得以任何理由向承包人推荐分包单位或推销材料，不得要求承包人购买合同规定外的材料和设备。

（6）发包人工作人员要秉公办事，不准营私舞弊，不准利用职权从事各种个人有偿中

介活动和安排个人施工队伍。

3. 承包人的义务

(1) 承包人不得以任何理由向发包人及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。

(2) 承包人不得以任何名义为发包人及其工作人员报销应由发包人单位或个人支付的任何费用。

(3) 承包人不得以任何理由安排发包人工作人员参加超标准宴请及娱乐活动。

(4) 承包人不得为发包人单位和个人购置或提供通信工具、交通工具和高档办公用品等。

4. 违约责任

(1) 发包人及其工作人员违反本合同第 1、2 条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给承包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

(2) 承包人及其工作人员违反本合同第 1、3 条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；给发包人单位造成经济损失的，应予以赔偿；情节严重的，发包人建议交通运输主管部门给予承包人一至三年内不得进入其主管的公路建设市场的处罚。

5. 双方约定：本合同由双方或双方上级单位的纪检监察部门负责监督执行。由发包人或发包人上级单位的纪检监察部门约请承包人或承包人上级单位纪检监察部门对本合同执行情况进行检查，提出在本合同规定范围内的裁定意见。

6. 本合同有效期为发包人和承包人签署之日起至该工程项目完工验收后止。

7. 本合同作为_____（项目名称）_____合同的附件，与工程施工合同具有同等的法律效力，经合同双方签署后立即生效。

8. 本合同一式四份，由发包人和承包人各执一份，送交发包人和承包人的监督单位各一份。

发包人：_____（盖单位公章）

承包人：_____（盖单位公章）

法定代表人

法定代表人

或其委托代理人：_____（签字）

或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

_____年_____月_____日

附件四：

工程质量保修书

发包人：_____（全称）

承包人：_____（全称）

为保证_____项目在合理使用期限内正常使用，合同双方当事人根据《建设工程质量管理条例》，经协商一致，订立本质量保修书。

1. 质量保修范围

质量保修范围：永久工程。

2. 质量保修期

2.1 质量保修期从合同工程实际竣工之日算起。单项竣工验收的工程，按单项工程分别计算质量保修期。

2.2 合同工程质量保修期，合同双方当事人约定如下：

缺陷责任期（工程质量保修期）的期限为 1 年。

3. 质量保修责任

3.1 属于保修范围的项目，承包人应在接到通知后的 7 天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修，发包人可自行或指派第三方保修，所需费用由承包人负责。

3.2 发生紧急抢修事故的，承包人在接到通知后，应立即到达事故现场抢修。

3.3 在国家规定的工程合理使用期限内，承包人应确保地基基础工程和主体结构的安全和质量。凡出现其质量问题，应立即报告当地建设行政主管部门，由设计单位提出保修方案，承包人应立即实施保修。

3.4 质量保修完成后，由发包人组织验收。

4. 质量保修费用

质量保修费用及相关的损害赔偿费，由造成质量缺陷的责任方承担。

5. 质量保证金

发包人会同承包人按照合同约定的内容核实承包人是否完成保修责任。如无异议，在核实后 30 个工作日内将质量保证金支付给承包人。

6. 其他

6.1 合同双方当事人约定的其他质量保修事项：

6.2 本质量保修书,由合同双方在承包人在向发包人提交竣工验收申请报告时签署,作为本合同的附件。

6.3 本质量保修书,自双方当事人签署之日起生效,至质量保修期满后失效。

发包人: _____ (盖单位公章)

承包人: _____ (盖单位公章)

法定代表人

法定代表人

或其委托代理人: _____ (签字)

或其委托代理人: _____ (签字)

_____年____月____日

_____年____月____日

附件五：

安全生产合同

为在_____（项目名称）_____ 合同的实施过程中创造安全、高效的施工环境，切实搞好本项目的安全管理工作，本项目发包人_____（发包人名称，以下简称“发包人”）与承包人_____（承包人名称，以下简称“承包人”）特此签订安全生产合同。

1. 发包人职责

（1）严格遵守国家有关安全生产的法律法规，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

（2）按照“安全第一、预防为主、综合治理”和坚持“管生产必须管安全”的原则进行安全生产管理，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结。

（3）重要的安全设施必须坚持与主体工程“三同时”的原则，即：同时设计、审批，同时施工，同时验收，投入使用。

（4）定期召开安全生产调度会，及时传达中央及地方有关安全生产的精神。

（5）组织对承包人施工现场进行安全生产检查，监督承包人及时处理发现的各种安全隐患。

2. 承包人职责

（1）严格遵守《中华人民共和国安全生产法》《建设工程安全生产管理条例》等国家有关安全生产的法律法规等有关安全生产的规定。认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

（2）坚持“安全第一、预防为主、综合治理”和“管生产必须管安全”的原则，加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全各项安全生产的管理机构和安全生产管理制度，配备专职及兼职安全检查人员，有组织有领导地开展安全生产活动。各级领导、工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员，必须熟悉和遵守本合同的各项规定，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结。

（3）建立健全安全生产责任制。从派往项目实施的项目经理到生产工人（包括临时雇请的民工）的安全生产管理系统必须做到纵向到底，一环不漏；各职能部门、人员的安全生产责任制做到横向到边，人人有责。项目经理是安全生产的第一责任人。现场设置的安全机构，应按规定最低数量和资质条件配备专职安全生产管理人员，专职负责所有员工的安全和治安保卫工作及预防事故的发生。安全机构人员有权按有关规定发布指令，并采取保护性

措施防止事故发生。

(4) 承包人在任何时候都应采取各种合理的预防措施，防止其员工发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安的行为。

(5) 承包人必须具有劳动安全管理部门颁发的安全生产考核合格证书，参加施工的人员，必须接受安全技术教育，熟知和遵守本工种的各项安全技术操作规程，定期进行安全技术考核，合格者方准上岗操作。对于从事电气、起重、建筑登高架设作业、锅炉、压力容器、焊接、机动车船艇驾驶、潜水、瓦斯检验等特殊工种的人员，经过专业培训，获得《安全操作合格证》后，方准持证上岗。施工现场如出现特种作业无证操作现象时，项目经理必须承担管理责任。

(6) 对于易燃易爆的材料除应专门妥善保管之外，还应配备有足够的消防设施，所有施工人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法；承包人不得将任何种类的爆炸物给予、易货或以其他方式转让给任何其他人，或允许、容忍上述同样行为。

(7) 操作人员上岗，必须按规定穿戴防护用品。施工负责人和安全检查员应随时检查劳动防护用品的穿戴情况，不按规定穿戴防护用品的人员不得上岗。

(8) 所有施工机具设备和高空作业的设备均应定期检查，并有安全员的签字记录，保证其经常处于完好状态；不合格的机具、设备和劳动保护用品严禁使用。

(9) 施工中采用新技术、新工艺、新设备、新材料时，必须制定相应的安全技术措施，施工现场必须具有相关的安全标志牌。

(10) 承包人必须按照本工程项目特点，组织制定本工程实施中的生产安全事故应急救援预案；如果发生安全事故，应按照《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》以及其他有关规定，及时上报有关部门，并坚持“四不放过”的原则，严肃处理相关责任人。

3. 违约责任

如因发包人或承包人违约造成安全事故，将依法追究责任。

4. 本合同由双方法定代表人或其授权的代理人签署并加盖单位公章后生效，全部工程完工验收后失效。

5. 本合同一式四份，由发包人和承包人各执一份，送交发包人和承包人的监督单位各一份。

发包人：_____（盖单位公章）

承包人：_____（盖单位公章）

法定代表人

法定代表人

或其委托代理人：_____（签字）

或其委托代理人：_____（签字）

_____年____月____日

_____年____月____日