

广州市危旧保障性租赁住房改造提升工程项目(二期)监理服务补充公告

广州市危旧保障性租赁住房改造提升工程项目(二期)监理服务(项目编号: JG2025-2156), 于2025年5月17日发布招标公告。现对原招标公告、招标文件的相关内容调整如下:

一、招标公告、招标文件修改部分:

条款号	原文	现文
招标公告		
附件 1	《投标人声明》详见招标公告原文。	《投标人声明》详见附件 1
附件 2	《监理项目管理团队人员信息表》详见招标公告原文。	《监理项目管理团队人员信息表》详见附件 2
招标文件		
第三章 评标办法(综合评分法)	2.2.4(1) 监理人员的 配备	(1)人员配备均满足本招标文件第五章发包人要求中《项目监理人员组成配备要求表》要求的,得2分;不满足的不得分。 (2)在满足《项目监理人员组成配备要求表》基础上,配备的监理人员(总监理工程师除外)具备高级工程师(或以上)技术职称或具有注册监理工程师执业资格证书或具有一级注册建造师证书的,每人得1分,本小项最高得4分;一人多证不累计计分。
	2.2.4(2) 监理工作程序、方法和制度	优:有清晰的工作流程图、工作准则,满足要求,得3分; 良:有基本工作流程图,但环节衔接不够清晰 工作准则,部分职责界定模糊,能基本满足要求,得2分; 一般:仅有文字描述的工作流程,工作准则不完整,不清晰,仅部分满足要求,得1分; 不满足要求不得分。
	进度控制措施	优:进度控制措施目标明确、方法合理可行、措施具体、针对性强,得3分; 良:进度控制措施目标较明确但目标仅分解至分部工程,方法较合理但部分环节可操作性不足,得2分; 一般:进度控制措施目标不够明确、方法基本可行、措施一般,针对性不强,得1

条款号		原文	现文
			分; 差或无措施不得分。
	质量控制措施	要求目标明确、方法合理可行、措施具体、针对性强。措施为优得3分;措施为良得2分;措施为一般得1分;差或无措施不得分。	优:质量控制措施目标明确、方法合理可行、措施具体、针对性强,得3分; 良:质量控制措施目标较为清晰,基本能依据施工合同、设计文件和相关规范要求管理,得2分; 一般:质量控制措施目标不够明确、方法基本可行、措施一般,针对性不强,得1分; 差或无措施不得分。
	合同管理、信息管理	合同管理、信息管理方法合理可行、措施具体、针对性强,措施为优得3分;措施为良得2分;措施为一般得1分;差或无措施不得分。	优:合同管理、信息管理方法合理可行、措施具体、针对性强,得3分; 良:合同管理、信息管理方法较合理可行,基本能针对合同管理中常见的纠纷(如:工程款支付纠纷、质量纠纷等)制定相应管理措施,得2分; 一般:合同管理、信息管理方法不合理、措施一般,针对性不强,得1分; 差或无措施不得分。
	监理组织协调内容及措施	组织协调方法清晰合理、有具体措施、针对性强,优得3分;良得2分;一般得1分;差或无不得分。	优:监理组织协调方法清晰合理、有具体措施、针对性强,得3分; 良:监理组织协调方法较为清晰合理,但未能在进度协调、质量协调、合同纠纷协调制定较为具体的措施,得2分; 一般:监理组织协调方法不合理、措施一般,针对性不强,得1分; 差或无不得分。
	投资控制措施	要求目标明确、方法合理可行、措施具体、针对性强。措施优得3分;措施良得2分;措施一般得1分;差或无措施不得分。	优:投资控制措施目标明确、方法合理可行、措施具体、针对性强,得3分; 良:投资控制措施目标较明确,基本能围绕项目总投资预算展开管控,但目标分解不够细致,得2分; 一般:投资控制措施目标不够明确、方法基本可行、措施一般,针对性不强,得1分; 差或无措施不得分。
	安全、文明施工管理	安全、文明施工管理方法合理可行、措施具体、针对性强,措施为优得3分;措施为良得2分;措施为一般得1分;差或无措施不得分。	优:安全、文明施工管理方法合理可行、措施具体、针对性强,得3分; 良:安全、文明施工管理方法基本可行,针对性较强,但缺乏具体的实施步骤和操作方法,得2分; 一般:安全、文明施工管理方法不可行、措施一般,针对性不强,得1分; 差或无措施不得分。
	重点难点监控措施	本项目存在房源零散、建设周期长、施工环境复杂等特征,项目相关重点难点如下:1、需做好多方协调沟通工	本项目存在房源零散、建设周期长、施工环境复杂等特征,项目相关重点难点如下:1、需做好多方协调沟通工作,包括

条款号		原文	现文
		作,包括业主单位、施工单位、物业公司、邻里沟通协调工作等,避免发生信访。2、审核施工方案的合规性与经济性,做好成本控制工作,在满足使用功能、符合相关规范标准和合同要求的基础上,督促施工单位通过技术优化控制成本。3、需合理的工作计划,动态跟踪零散作业面,协调交叉施工,确保按期完工。 监控措施要求方法合理可行、措施具体、针对性强、可操作。措施为优得3分;措施为良得2分;措施为一般得1分;差或无措施不得分。	业主单位、施工单位、物业公司、邻里沟通协调工作等,避免发生信访。2、审核施工方案的合规性与经济性,做好成本控制工作,在满足使用功能、符合相关规范标准和合同要求的基础上,督促施工单位通过技术优化控制成本。3、需合理的工作计划,动态跟踪零散作业面,协调交叉施工,确保按期完工。 优:重点难点监控措施合理可行、措施具体、针对性强,得3分; 良:重点难点监控措施较合理可行、措施较具体、针对性较强,得2分; 一般:重点难点监控措施不够合理可行、措施不够具体、针对性不强,得1分; 差或无措施不得分。
	工程进度款、工程结算管理	工程进度款、工程结算管理方法合理有效、有具体措施、满足工作要求,优得3分;良得2分;一般得1分;差或无不得分。	优:工程进度款、工程结算管理方法合理有效、有具体措施,优得3分; 良:工程进度款、工程结算管理方法较合理有效、有基本的审核流程及现场工程量核查流程,得2分; 一般:工程进度款、工程结算管理方法不够合理、缺乏具体措施,得1分; 差或无不得分。
	会议制度	建立完善的工地会议制度、科学合理、满足工作要求,优得3分;良得2分;一般得1分;差或无不得分。	优:工地会议制度科学合理、会议流程安排清晰明确,满足工作要求,得3分; 良:工地会议制度较科学合理,会议流程安排较清晰,基本满足工作要求,得2分; 一般:工地会议制度不够合理,会议流程安排混乱,得1分; 差或无不得分。
第五章 发包人要求	3.3 监理工作要求	《项目监理人员组成配备要求表》详见招标文件原文。	《项目监理人员组成配备要求表》详见附件3
第六章 投标文件格式	格式1:	《投标函》《投标函附录》详见招标文件原文。	《投标书》《投标书附录》详见附件4
	格式3:	《监理报价清单》详见招标文件原文。	《监理报价清单》详见附件5

二、本项目原定的投标登记时间、投标文件递交时间、电子光盘备用递交时间、投标文件解密时间及开标时间和场地安排等有修改,具体时间和场地安排请各投标人密切留意广州交易集团有限公司(广州公共资源交易中心)公布的本项目的日程安排,投标人可登录广州公共资源交易中心网站首页,点击“交易业务-建设工程”专栏中的“项目查询(日程安排、答疑纪要)”,输入项目编号或项目名称查询最新信息。



三、本补充公告为招标公告、招标文件的组成部分，如对同一事项的表述与之前所发出的招标公告、招标文件不符，则以本补充公告为准。

附件 1：《投标人声明》

附件 2：《监理项目管理团队人员信息表》

附件 3：《项目监理人员组成配备要求表》

附件 4：《投标书》《投标书附录》

附件 5：《监理报价清单》



招标人：广州安居住房置业有限公司

招标代理：广州市广州工程建设监理有限公司

日期：2025 年 5 月 27 日

