

附件 3：评标办法

### 第三章 评标办法（综合评估法）

评标办法前附表：

条款号		评审因素与评审标准
1	评标方法	<p>综合评分相等时，评标委员会依次按照以下优先顺序推荐中标候选人：</p> <p>(1) 评标价低的投标人优先；</p> <p>(2) 按招标文件规定被认定为最新年度广东省公路工程从业单位（设计单位）信用评价等级较高的投标人优先；【采用如下的优先顺序：承诺使用的 AA 级投标人、不承诺使用的 AA 级投标人、承诺使用的 A 级投标人、不承诺使用的 A 级投标人、B 级投标人、未参评且被确定为 B 级投标人】</p> <p>(3) 商务和技术得分较高的投标人优先；</p> <p>(4) 评标委员会视投标人情况综合比较，投票确定。</p>
2.1.1 2.1.3	形式评审与响应性评审标准	<p><b>第一个信封（商务及技术文件）评审标准：</b></p> <p>(1) 投标文件按照招标文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨：</p> <p>a. 投标函按招标文件规定填报了项目名称、补遗书（如有）、勘察设计服务期限、质量要求及安全目标；</p> <p>b. 投标文件组成齐全完整，内容均按规定填写。</p> <p>(2) 投标文件上法定代表人或其委托代理人的签字、投标人的单位章盖章齐全，符合招标文件规定。</p> <p>(3) 投标人按照招标文件的规定提供了投标保证金：</p> <p>a. 投标保证金金额符合招标文件规定的金额，且投标保证金有效期不少于投标有效期；</p> <p>b. 若投标保证金采用现金或支票形式提交，投标人应在投标人须知前附表 3.4.1 款规定的时间，将投标保证金由投标人的基本账户转入招标人指定账户；</p> <p>c. 若投标保证金采用银行保函或投标人须知前附表 3.4.1 款规定的形式形式提交，格式及开具内容均满足招标文件要求，纸质原件在递交投标文件时单独密封递交，其扫描件装订在投标文件中。</p> <p>(4) 投标人法定代表人授权委托代理人签署投标文件的，须提交授权委托书，且授权人和被授权人均在授权委托书上签名，未使用印章、签名章或其他电子制版签名代替。</p> <p>(5) 投标人法定代表人亲自签署投标文件的，提供了法定代表人身份证明，且法定代表人在法定代表人身份证明上签名，未使用印章、签名章或其他电子制版签名代替。</p> <p>(6) 投标人未以联合体形式投标。</p>

条款号		评审因素与评审标准
<p>2.1.1</p> <p>2.1.3</p>	<p>形式评审与响应性评审标准</p>	<p>(7) 投标人如有分包计划，符合招标文件第二章“投标人须知”第 1.11 款规定，且按招标文件第七章“投标文件格式”的要求填写了“拟分包项目情况表”。</p> <p>(8) 同一投标人未提交两个以上不同的投标文件，但招标文件要求提交备选投标的除外。</p> <p>(9) 投标文件中未出现有关投标报价的内容。</p> <p>(10) 投标文件载明的招标项目完成期限未超过招标文件规定的时限。</p> <p>(11) 投标文件对招标文件的实质性要求和条件作出响应。</p> <p>(12) 权利义务符合招标文件规定：</p> <p>a. 投标人应接受招标文件规定的风险划分原则，未提出新的风险划分办法；</p> <p>b. 投标人未增加发包人的责任范围，或减少投标人义务；</p> <p>c. 投标人未提出不同的支付办法；</p> <p>d. 投标人对合同纠纷、事故处理办法未提出异议；</p> <p>e. 投标人在投标活动中无欺诈行为；</p> <p>f. 投标人未对合同条款有重要保留。</p> <p><b>第二个信封（报价文件）评审标准：</b></p> <p>(1) 投标文件按照招标文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨，内容齐全完整：</p> <p>a. 投标函按招标文件规定填报了项目名称、补遗书（如有）、投标总报价（包括大写金额和小写金额）；</p> <p>b. 已标价报价清单说明文字与招标文件规定一致，未进行实质性修改和删减；</p> <p>c. 投标文件组成齐全完整，内容均按规定填写。</p> <p>(2) 投标文件上法定代表人或其委托代理人的签字、投标人的单位章盖章齐全，符合招标文件规定。</p> <p>(3) 投标报价未超过招标文件设定的最高投标限价（如有）。</p> <p>(4) 投标报价的大写金额能够确定具体数值。</p> <p>(5) 同一投标人未提交两个以上不同的投标报价，但招标文件要求提交备选投标的除外。</p>
<p>2.1.2</p>	<p>资格评审标准</p>	<p>(1) 投标人具备有效的营业执照、勘察资质证书、设计资质证书、基本账户开户许可证（如企业所在地已取消企业银行账户许可证而无法提供开户许可证的，则须提供开户银行出具或加盖开户银行印章的基本账户证明文件并加盖单位公章）。</p> <p>(2) 投标人的资质等级符合招标文件规定。</p> <p>(3) 投标人的类似项目业绩符合招标文件规定。</p>

条款号		评审因素与评审标准
		<p>(4) 投标人的信誉符合招标文件规定。</p> <p>(5) 投标人的项目负责人资格符合招标文件规定。</p> <p>(6) 投标人的其他要求符合招标文件规定。</p> <p>(7) 投标人不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项或第 1.4.4 项规定的任何一种情形。</p> <p>(8) 投标人符合第二章“投标人须知”第 1.4.5 项规定。</p>
2.2.1	分值构成 (总分 100 分)	<p><b>第一个信封（商务及技术文件）评分分值构成：</b></p> <p>技术建议书：__ 30 __分</p> <p>主要人员：__ 20 __分</p> <p>技术能力：__ 5 __分</p> <p>业绩：__ 25 __分</p> <p>履约信誉：__ 10 __分</p> <p><b>第二个信封（报价文件）评分分值构成：</b></p> <p>评标价：__ 10 __分</p>

条款号	条款内容	编列内容
2.2.2	评标基准价计算方法	<p>评标基准价的计算： 在开标现场，招标人将当场计算并宣布评标基准价。</p> <p>(1) 评标价的确定： 评标价=投标函文字报价</p> <p>(2) 最高评标限价的确定： ①_x0001_ 最高投标限价下浮率的确定 下浮率在开标前在开标现场采取摇珠方式确定。摇珠操作办法如下：以 0.1%为一档次增序确定摇珠号码，不少于 31 个球，一次性摇出 3 个球（摇出的珠不放回），摇出 3 个球对应的下浮率的算术平均值即为本次招标的下浮率（注：下浮率摇珠浮动区间为 0%-3%，摇出 3 个下浮率的算术平均值四舍五入取整到 0.001%）。</p> <p>②最高评标限价=最高投标限价×（1-下浮率） 有效评标价范围：不大于最高评标限价的评标价为有效评标价。若大于最高评标限价的评标价，其评标价得分为 0 分。</p> <p>(3) 评标基准价的确定： 将最高评标限价下浮<u>2</u>%，作为评标基准价。在评标过程中，评标委员会应对招标人计算的评标基准价进行复核，存在计算错误的应予以修正并在评标报告中作出说明。除此之外，评标基准价在整个评标期间保持不变，不随任何因素发生变化。 注：最高评标限价、评标基准价的计算均四舍五入至个位整数。</p>
2.2.3	评标价的偏差率计算公式	$\text{偏差率} = 100\% \times (\text{投标人评标价} - \text{评标基准价}) / \text{评标基准价}$

续上表

评审因素与评分值					评分标准
条款号	评审因素	评分因素权重分值	各评审因素细项	分值	
2.2.4 (1)	技术建议书	30分	对招标项目勘察设计的理解和总体设计思路	10分	根据对勘察设计工作范围和任务描述准确程度和总体设计思路清晰、切实可行程度， 基本分：6.0分 思路较清晰、较为可行：6.0~8.0分 思路清晰、可行：8.0~10.0分
			招标项目勘察设计的特點、关键技术问题的认识及其对策措施	5分	根据对项目特点、关键技术问题的把握程度和初步设计、施工图设计应着重解决的技术问题所提出处理措施的可行性程度， 基本分：3.0分 思路较清晰、较为可行：3.0~4.0分 思路清晰、可行：4.0~5.0分
			勘察设计工作量及计划安排	5分	根据工作计划实施、安排的合理程度， 基本分：3.0分 思路较清晰、较为可行：3.0~4.0分 思路清晰、可行：4.0~5.0分
			勘察设计的质量保证措施、进度保证措施、安全保证措施	5分	根据进度和质量保证措施的可实施性， 基本分：3.0分 思路较清晰、较为可行：3.0~4.0分 思路清晰、可行：4.0~5.0分
			后续服务的安排及保证措施	5分	根据承诺的后续服务机构人员的完善程度， 基本分：3.0分 思路较清晰、较为可行：3.0~4.0分 思路清晰、可行：4.0~5.0分

评审因素与评分值					评分标准
条款号	评审因素	评分因素权重分值	各评审因素细分项	分值	
2.2.4 (2)	主要人员	20分	项目负责人任职资格与业绩	20分	<p>满足资格审查条件（项目负责人最低要求）得基本分 12 分；此外，满足资格审查最低条件基础上：</p> <p>①项目负责人近 5 年（指自 2020 年 5 月 1 日至投标文件递交截止之日止）每增加担任过 1 个合同段类似工程的勘察设计工作的项目负责人岗位工作经验的加 1 分，最多加 2 分；</p> <p>②项目负责人具有注册土木工程师（道路工程）资格得 2 分（需附相关证书的彩色扫描件，否则不予计分）</p> <p>③项目负责人获得过省级及以上行业协会颁发的“优秀公路工程师”称号，得 4 分（需附荣誉证书的彩色扫描件，否则不予计分）</p>
2.2.4 (3)	评标价	10分	<p>评标价得分计算公式示例：</p> <p>(1) 如果投标人的评标价&gt;评标基准价，则评标价得分=F-偏差率×100× E1 ；</p> <p>(2) 如果投标人的评标价≤评标基准价，则评标价得分=F+偏差率×100× E2 。</p> <p>其中：F 是评标价所占的权重分值，E1 是评标价每高于评标基准价一个百分点的扣分值，E2 是评标价每低于评标基准价一个百分点的扣分值；注： F=10， E1 取 0.6， E2 取 0.3；</p> <p>注： 评标价得分四舍五入至小数点后四位。</p>		
2.2.4 (3)	其他因素	技术能力	5分	<p>近五年(2020年5月1日至投标文件递交截止时间止)：</p> <p>①投标人具有有效的质量管理体系升级版认证证书 AAA+的，得 2 分。（需附认证证书证明资料的彩色扫描件，否则不予计分。）</p> <p>②投标人列入交通运输部公路工程建设领域守信典型企业目录设计企业的，累计列入 1~2 次的，得 1 分；累计列入 3 次或 3 次以上的，得 3 分。（需提供交通运输部网站的相关截图及查询网址，否则不予计分。）</p> <p>本项最多得 5 分。</p>	
		业	25分	<p>满足资格审查条件（业绩最低要求）得基本分 16 分；在此基础上，</p>	

	绩	<p>近 5 年内：</p> <p>①每累计完成 10Km（尾数不计）类似工程的土建工程勘察设计业绩加 2 分，最多加 6 分。</p> <p>②每累计完成 1 座类似工程的大桥或特大桥梁工程勘察设计业绩加 1 分，最多加 3 分。</p> <p>如果一个项目同时满足上述多个业绩评分要求的，可以按业绩评分标准分别计算得分。</p>		
	履约信誉	10 分	履约情况	<p>若没出现下述情形得满分（5分）；</p> <p>投标文件递交截止日前1年内，投标人因公路工程勘察设计原因、履约或招标投标问题等原因被：</p> <p>（1）交通运输部行政处罚的，扣5分/次。</p> <p>（2）广东省交通运输厅行政处罚的，扣3分/次。</p> <p>（3）江门市交通运输局、鹤山市交通运输局行政处罚的，扣1.5分/次。</p> <p>（4）广东省交通运输厅正式约谈的，扣0.1分/次。</p> <p>注：同一事项同时被多个部门行政处罚或正式约谈只按最高的扣分计算1次。如果扣完本项分值，可以从总分中扣。正式约谈是指从业单位的企业法人因建设项目质量、安全、履约或招标投标等问题，被上述单位约谈的情形。行政处罚要以上述单位正式发文为依据，以正式发文时间为准；正式约谈要以上述单位的书面通知和约谈会议纪要为依据，时间以约谈会议纪要发文时间为准。</p>
			信用评价	<p>信用等级分值（5分）</p> <p>信用等级为 AA、A、B、C 级单位的得分分别为</p> <p>5、4.75、4.45、3.65分。</p>

						注：信用等级确定原则遵循投标人须知前附表10.2款的规定。
--	--	--	--	--	--	-------------------------------

续上表

需要补充的其他内容：	
条款号	补充或修改的内容
1	<p>将评标办法范本原文第1条“评标方法”改为“评标方法、组织及工作程序”，并且原文内容修改如下：</p> <p>1.1 评标方法</p> <p>本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第2.2款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐定标候选人。综合评分相等时，评标委员会应按照评标办法前附表规定的优先次序推荐定标候选人。</p> <p>1.2 评标组织</p> <p>1.2.1 协助工作组</p> <p>招标人可在评标工作开始前成立协助工作组，选派熟悉招标工作、政治素质高的人员组成，协助评标委员会工作。协助工作组人员的具体数量由招标人视评标工作量确定。</p> <p>招标人可以协助评标委员会开展下列工作并提供相关信息：</p> <p>(1) 根据招标文件，编制评标使用的相应表格；</p> <p>(2) 对投标报价进行算术性校核（如采用固化工程量清单，本步骤省略）；</p> <p>(3) 以评标标准和方法为依据，列出投标文件相对于招标文件的所有偏差，并进行归类汇总；</p> <p>(4) 查询全国公路建设市场信用信息管理系统，对投标人的资质、业绩、信用等级进行核实。</p> <p>招标人不得对投标文件作出任何评价，不得故意遗漏或者片面摘录，不得在评标委员会对所有偏差定性之前透露存有偏差的投标人名称。</p> <p>1.2.2 评标委员会</p> <p>评标委员会的组建按投标人须知第6.1.1项执行。评标委员会的主要工作内容包括：</p> <p>(1) 评标委员会开始评标工作之前，首先听取招标人、协助工作组关于工程情况和辅助工作的说明，并认真研读招标文件，获取评标所需的重要信息和数据；</p> <p>(2) 对协助工作组提供的评标工作用表和评标内容进行核查。</p> <p>(3) 按照评标程序进行各项评审工作。</p>

3.2.3	<p>将评标办法范本原文第 3.2.3 款细化如下：          投标人的商务和技术得分=A+B+D。</p> <p>各评分因素（评标价、履约信誉评分项除外）及其各评审因素细分项的得分一般不得低于其权重分值的 60%，技术建议书评审因素细分项的得分一般不得低于其权重分值的 80%，评分低于上述权重分值百分比的，评标委员会成员应当在评标报告中作出说明。</p> <p>评标委员会人数为 9 人时，计算投标人技术得分时：首先在评委技术评分中，采用取消同一评委对同一标段各投标人评分总分的差值最大的评委评分分值[当 2 名或以上评委评分差值最大时，应取消其中 1 名评委评分，具体办法如下：当 2 名或以上评委评分差值最大时，则对比上述出现差值最大的评委的次大差值(次大差值=最高分-次低分)，取消次大差值大的评委评分，如次大差值仍相同，则按上述方法对比次次大差值(次次大差值=最高分-次次低分)，以此类推，最后出现无法对比的情况，则按随机抽取的方式选定取消 1 名评委评分]，再对各评分因素细分项中取消一个最高分、一个最低分后计算算术平均值的和为投标人的最终技术得分，平均值计算四舍五入保留小数点后三位。</p> <p>注：如有 6 家投标单位进入技术评分阶段，某评标专家分别给 6 家投标人的评分为：34 分、33 分、30 分、30 分、29 分、29 分，在此情况下，次低分定义为 30 分，次次低分定义为 33 分，以此类推。</p> <p>评标委员会人数为 7 人时，计算投标人技术得分时：各评分因素细分项中取消一个最高、一个最低分后计算算术平均值的和为投标人的最终技术得分，平均值计算保留小数点后三位，小数点后第四位“四舍五入”。</p> <p>以上评标委员会人数以实际参与评审的评标委员会人数数量为准。</p>
3.5.1	<p>将评标办法范本原文第 3.5.1 款细化如下：          评标委员会按本章第 2.2.4 项（3）目规定的评审因素和分值对评标价计算出得分 C。          评标价得分分值计算保留小数点后四位，小数点后第五位“四舍五入”。</p>
3.6	<p>评标办法范本原文增加 3.6.3 款：          3.6.3 依法必须进行招标的项目，除第一中标候选人或者中标人以外的其他投标人存在串通投标、弄虚作假、行贿情形且在评标过程中未被发现的，视为对中标结果没有造成实质性影响，招标人可以依法继续开展招标活动。投标人的违法行为由行政监督部门依法处理。</p>
3.9.1	<p>评标办法范本原文 3.9.1 款修改为：          3.9.1 评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人。</p>
3.9	<p>评标办法范本原文增加 3.9.3 款-3.9.6 款：          3.9.3 通过第一信封商务文件和技术文件评审的投标人少于 3 个的，评标委员会可以否决全部投标；未否决全部投标的，评标委员会应当在评标报告中阐明理由，招标人应当按照招标文件规定的程序进行第二信封报价文件开标，但评标委员会在进行报价文</p>

件评审时仍有权否决全部投标；评标委员会未在报价文件评审时否决全部投标的，应当在评标报告中阐明理由并推荐定标候选人。

3.9.4 通过第一信封商务文件和技术文件评审的投标人在 3 个及以上的，招标人应当按照招标文件规定的程序进行第二信封报价文件开标；在对报价文件进行评审后，有效投标不足 3 个的，评标委员会可以否决全部投标。未否决全部投标的，评标委员会应当在评标报告中阐明理由并推荐定标候选人。

3.9.5 如果发生无法确定推荐定标候选人的其它意外情况，评标委员会可建议招标人重新招标。

3.9.6 本招标文件规定的否决投标条款包含在以下条款：

(1) 招标公告第 3 点 投标人资格要求；

(2) 投标人须知 1.4.3 项、1.4.4 项、1.4.5 项、1.12 项、3.4 项、3.5 项、报价清单汇总表；

(3) 本评标办法的否决条款。

评标办法正文详见中华人民共和国交通运输部  
《公路工程标准勘察设计招标文件（2018 版）》  
（综合评估法）