

阳江市江城区双捷镇农村水系综合整治 工程勘察设计

招标文件

招标工程编号：江城水务（2025）第 3 号

工程名称：阳江市江城区双捷镇农村水系综合整治工程

招标项目名称：阳江市江城区双捷镇农村水系综合整治工程勘察设计

招标人：阳江市江城区河道堤防管护中心

招标代理机构：阳江市水投工程咨询有限公司

日期：2025 年 4 月



目 录

| | | |
|-----|-------------------|----|
| 第一章 | 招标公告 | 2 |
| 第二章 | 投标人须知 | 5 |
| 第三章 | 评标办法（综合评估法） | 27 |
| 第四章 | 合同条款及格式 | 37 |
| 第五章 | 发包人要求 | 51 |
| 第六章 | 投标文件格式 | 54 |

第一章 招标公告

| | | | |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 投资项目代码 | 2502-441702-04-01-982498 | | |
| 投资项目名称 | 阳江市江城区双捷镇农村水系综合整治工程 | | |
| 招标项目名称 | 阳江市江城区双捷镇农村水系综合整治工程勘察设计 | | |
| 标段（包）名称 | 阳江市江城区双捷镇农村水系综合整治工程勘察设计 | 公告性质 | 正常 |
| 资格审查方式 | 资格后审 | | |
| 招标项目实施（交货）地点 | 阳江市江城区双捷镇 | | |
| 资金来源 | 上级专项资金（含债券），不足部分由区级财政统筹解决 | 资金来源构成 | 上级专项资金（含债券），不足部分由区级财政统筹解决 |
| 招标范围及规模 | 治理河道 15 条、治理渠道 81 条、治理山塘（含池塘）27 口、建设泵站 18 座、建设水陂 49 座、建设水闸 4 座、生态景观节点 5 处等。 | | |
| 招标内容 | 包括本工程勘察（地质勘察和地形测量）、初步设计（包括报告、概算、附图）、施工图设计、能够满足送区财政审核等相关成果，完工验收以及竣工验收等各阶段的服务工作，并提交相应的勘察设计文件及有关技术资料。 | | |
| 工期（交货期） | <p>勘察设计工期：总工期 90 日历天。</p> <p>勘察工期：合同签订之日起 30 日历天内提交工程勘察成果文件。</p> <p>设计工期：60 日历天，收到工程勘察成果文件之日起 45 日历天内提交初步设计文件（含工程概算编制），初步设计方案经上级水行政主管部门审查批复后 15 日历天提交施工图设计文件（含施工图预算编制）。</p> | | |
| 最高投标限价 | 8000000.00 元 | | |
| 是否接受联合体投标 | 是 | | |
| 投标资格能力要求（包括但不限于资质人员、业绩等要求） | 投标人资格要求 | <p>1. 投标人须在中华人民共和国境内注册，具有独立法人资格；</p> <p>2. 投标人须满足下列（1）、（2）资格条件：</p> <p>（1）工程设计：具备下列条件之一</p> <p>①工程设计综合甲级资质；</p> <p>②工程设计水利行业丙级（或以上）资质；</p> <p>（2）工程勘察：具备下列条件之一</p> <p>①工程勘察综合类甲级；</p> <p>②工程勘察专业类岩土工程勘察丙级（或以上）资质，工程勘察专业类工程测量乙级（或以上）资质；</p> <p>③工程勘察专业类岩土工程勘察丙级（或以上）资质，</p> | |

| | | | | |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| | | <p>测绘资质（工程测量）乙级（或以上）资质。</p> <p>3. 拟投入本项目的项目负责人须具有水利水电工程类专业中级（或以上）工程师职称；</p> <p>4. 本项目接受联合体的形式参加投标。联合体投标的，应满足下列要求：联合体成员总数不得超过 2 个（含联合体牵头方，且联合体牵头方为设计单位）。联合体各方必须签订联合体协议书。联合体各方签订联合体协议书后，不得再以自己名义单独投标，也不得组成或参加其他联合体在同一项目中投标；联合体牵头方代表联合体各方成员负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作，但联合体其他成员在投标、签约与履行合同过程中，仍负有连带的和各自的法律责任。</p> | | |
| | 投标人业绩要求 | 无业绩要求。 | | |
| 是否采用电子招标投标方式 | 是 | 获取招标文件的方式 | 下载招标文件的网络地址 | 广州公共资源交易中心 (http://www.gzggzy.cn) |
| | | | 获取招标文件的方式 | 广州公共资源交易中心网下载电子招标文件。 |
| 获取招标文件开始时间 | 2025 年__月__日__时__分 | 获取招标文件截止时间 | 2025 年__月__日__时__分 | |
| 递交投标文件截止时间 | <p>1. 电子投标文件的递交截止时间为 2025 年__月__日__时__分。投标人投标文件解密时间为投标截止时间后 30 分钟内。</p> <p>2. 递交投标文件备用电子 U 盘时间：2025 年__月__日__时__分至 2025 年__月__日__时__分；地点：广州公共资源交易中心第__开标室。</p> | 投标文件递交方式 | <p>1. 投标人应在投标截止时间前通过广州公共资源交易中心电子交易平台递交电子投标文件，参照广州公共资源交易中心全流程电子化项目招标投标的相关指南进行操作。</p> <p>2. 备用电子 U 盘需按规定封装。投标人将数据拷贝到 U 盘之后，投标前自行检查文件是否可以读取。递交备用电子 U 盘时须提交法定代表人证明及授权委托书（法定代表人递交时）原件。</p> | |
| 开标时间 | 2025 年__月__日__时__分（与投标截止时间为同一时间） | 开标地点 | 广州公共资源交易中心第__开标室。 | |

| | | | |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------|
| 发布公告媒介 | 中国招标投标公共服务平台、广东省招标投标监管网、广东省公共资源交易平台、广州公共资源交易中心。 | | |
| 招标人 | 阳江市江城区河道堤防管护中心 | 联系地址 | 阳江市江城区新江北路 347 号 |
| 招标人联系人 | 曾工 | 联系电话 | 0662-3182182 |
| 招标代理机构 | 阳江市水投工程咨询有限公司 | 联系地址 | 阳江市江城区东门南路 388 号 61 栋 505 室 |
| 招标代理联系人 | 李工 | 联系电话 | 13682206118 |
| 招标监督机构 | 阳江市江城区水务局 | 联系电话 | 0662-3182628 |
| 其他依法应当载明的内容 | <p>1. 凡有意参加投标者，请于 2025 年__月__日__时__分至 2025 年__月__日__时__分，登录广州公共资源交易中心电子交易平台办理网上投标登记手续。</p> <p>2. 投标人投标登记前须在广州公共资源交易中心办理企业信息登记。</p> <p>3. 招标答疑采用网上答疑方式进行。投标人若对招标文件有疑问的，可在规定的时间内通过广州公共资源交易中心网进入提问区域将问题提交给招标人或招标代理人，提交问题时一律不得署名。</p> <p>网上答疑的操作指南为：投标人登录广州公共资源交易中心数字交易平台→进入“我是投标人”页面→进入“招标答疑提问”页面→通过项目编号或名称找到所需的项目→在上述答疑时间内点击“答疑提问”→无记名或匿名提出问题。</p> <p>4. 招标人应在投标截止时间 15 日前解答投标人对招标文件提出的疑问，形成答疑纪要，并在广州公共资源交易中心网项目答疑专区发布。</p> <p>5. 招标答疑纪要一经在广州公共资源交易中心网发布，视作已发放给所有投标人。</p> <p>6. 招标答疑纪要为招标文件的一部分。投标人可在广州公共资源交易中心网浏览、下载招标答疑纪要。</p> | | |

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

| 条款号 | 条款名称 | 编列内容 |
|-------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1.2 | 招标人 | 招标人名称：阳江市江城区河道堤防管护中心 地址：阳江市江城区新江北路 347 号 联系人：曾工 电话：0662-3182182 |
| 1.1.3 | 招标代理机构 | 招标代理机构：阳江市水投工程咨询有限公司 地址：阳江市江城区东门南路 388 号 61 栋 505 室 联系人：李工 电话：13682206118 |
| 1.1.4 | 招标项目名称 | 阳江市江城区双捷镇农村水系综合整治工程勘察设计 |
| 1.1.5 | 项目建设地点 | 阳江市江城区 |
| 1.1.6 | 项目建设规模 | 治理河道 15 条、治理渠道 81 条、治理山塘（含池塘）27 口、建设泵站 18 座、建设水陂 49 座、建设水闸 4 座、生态景观节点 5 处等。 |
| 1.1.7 | 项目投资估算 | 约 22859.74 万元。 |
| 1.2.1 | 资金来源及比例 | 上级专项资金（含债券），不足部分由区级财政统筹解决 |
| 1.2.2 | 资金落实情况 | 已落实 |
| 1.3.1 | 招标范围 | 包括本工程勘察（地质勘察和地形测量）、初步设计（包括报告、概算、附图）、施工图设计、能够满足送区财政审核等相关成果，完工验收以及竣工验收等各阶段的服务工作，并提交相应的勘察设计文件及有关技术资料。 |
| 1.3.2 | 勘察设计服务期限 | 勘察设计工期：总工期 90 日历天。 勘察工期：合同签订之日起 30 日历天内提交工程勘察成果文件。 设计工期：60 日历天，收到工程勘察成果文件之日起 45 日历天内提交初步设计文件（含工程概算编制），初步设计方案经上级水行政主管部门审查批复后 15 日历天提交施工图设计文件（含施工图预算编制）。 |
| 1.3.3 | 质量标准 | 符合国家和行业的规定。 |

| 条款号 | 条款名称 | 编列内容 |
|--------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.4.1 | 投标人资质条件、能力、信誉 | 见招标公告。 |
| 1.4.2 | 是否接受联合体投标 | <input type="checkbox"/> 不接受 <input checked="" type="checkbox"/> 接受，应满足下列要求：见招标公告。 |
| 1.9.1 | 踏勘现场 | <input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，踏勘时间： 踏勘集中地点： |
| 1.10.1 | 投标预备会 | <input type="checkbox"/> 召开 <input checked="" type="checkbox"/> 不召开 |
| 1.11.1 | 分包 | <input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，分包内容要求：/。对分包人的资质要求：/。 |
| 1.12.1 | 实质性要求和条件 | (1) 投标人资格条件； (2) 勘察设计服务期限； (3) 质量标准。 |
| 1.12.3 | 偏差 | <input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，允许偏差的范围和幅度：/。 |
| 2.1 | 构成招标文件的其他资料 | 招标文件的澄清、答疑或修改。 |
| 2.2.1 | 投标人要求澄清招标文件 | <p>时间：应在投标截止时间 17 天前。</p> <p>形式：</p> <p>1. 招标答疑采用网上答疑方式进行。投标人若对招标文件有疑问的，可在规定的时间内通过广州公共资源交易中心网进入提问区域将问题提交给招标人或招标代理人，提交问题时一律不得署名。</p> <p>网上答疑的操作指南为：投标人登录广州公共资源交易中心数字交易平台→进入“我是投标人”页面→进入“招标答疑提问”页面→通过项目编号或名称找到所需的项目→在上述答疑时间内点击“答疑提问”→无记名或匿名提出问题。</p> <p>2. 招标人应在投标截止时间 15 日前解答投标人对招标文件提出的疑问，形成答疑纪要，并在广州公共资源交易中心网项目答疑专区发布。</p> <p>3. 招标答疑纪要一经在广州公共资源交易中心网发布，视作已发放给所有投标人。</p> <p>4. 招标答疑纪要为招标文件的一部分。投标人可在广州</p> |

| 条款号 | 条款名称 | 编列内容 |
|-------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | 公共资源交易中心网浏览、下载招标答疑纪要。 |
| 2.2.2 | 招标文件澄清发出的形式 | 招标文件的澄清在广州公共资源交易中心网站发布。招标文件的澄清一经在广州公共资源交易中心网站发布,视作已发放给所有投标人。 |
| 2.3.1 | 招标文件修改发出的形式 | 招标文件的修改在广州公共资源交易中心网站发布。招标文件的修改一经在广州公共资源交易中心网站发布,视作已发放给所有投标人。 |
| 3.1.1 | 构成投标文件的其他资料 | / |
| 3.2.1 | 增值税税金的计算方法 | 按国家现行规定计算。 |
| 3.2.3 | 招标控制价 | <p>工程估算总造价约 22859.74 万元。招标人参照《国家计委、建设部关于发布〈工程勘察设计收费管理规定〉的通知》(计价格〔2002〕10号)规定,计算勘察收费基准价(招标控制价)和设计收费基准价(招标控制价)暂定为:8000000.00 元。</p> <p>上述招标控制价仅为暂定控制价,最终应支付的勘察、设计费以最终概算批复(发改部门审核的概算)的勘察费、设计费\times(1-投标报价下浮率)</p> |
| 3.2.4 | 报价方式 | <p>本次需填报投标报价下浮率及投标总报价,投标人的投标报价下浮率必须$\geq 00.00\%$(含界值,以百分比为单位,保留小数点后 2 位)。(阳江市人民政府关于发布《阳江市工程建设项目招标投标管理规定》(阳府〔2023〕28号)第二十一条“勘察、设计、监理等服务类招标项目投标报价上限按照工程收费基准价(招标控制价)设置”))</p> <p>投标报价=招标控制价\times(1-投标报价下浮率)</p> <p>投标人的投标报价下浮率不在招标文件规定的范围内,为无效报价,作无效投标处理。</p> <p>1. 投标人的投标报价包括所有税收、应交的保险、应承担的风险及应提供的服务。</p> <p>2. 投标报价包含了完成招标文件和合同规定的所有工作内容而发生的费用。</p> |
| 3.2.5 | 最高投标限价 | <input type="checkbox"/> 无 |

| 条款号 | 条款名称 | 编列内容 |
|-------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | <input checked="" type="checkbox"/> 有，最高投标限价： <u>8000000.00</u> 元。 |
| 3.2.6 | 投标报价的其他要求 | / |
| 3.3.1 | 投标有效期 | 投标有效期为 90 日历天，从提交投标文件的截止之日起算。 |
| 3.4.1 | 投标保证金 | <p>投标保证金的金额：人民币 10 万元（《阳江市工程建设项目招标投标管理规定》（阳府〔2021〕11 号）第十九条“服务类招标项目的投标保证金缴交额一般按照服务收费基准价（招标控制价）的 2%设置（超过 10 万元的按 10 万元设置）”）</p> <p>投标人选择以下四种任一种方式递交投标保证金。</p> <p>1. 银行转账形式：</p> <p>投标人将本项目投标保证金从投标人开户银行基本账户转到广州公共资源交易中心指定的账户，投标保证金必须在投标截止时间前到账（到账情况以开标时广州公共资源交易中心数据库查询的信息为准）。</p> <p>户 名：广州交易集团有限公司 开户银行：中国建设银行广州市天润路支行 帐 号：44001583404059333333</p> <p>注：汇入保证金需投标人在交易系统中完成项目绑定操作方能被认定为完成缴交保证金。</p> <p>2. 纸质银行保函形式：</p> <p>投标人在注册地所在地级市范围内或所在省（自治区、直辖市）人民政府所在地城市的国有商业银行或股份制商业银行开具本项目的投标保证金银行保函（须注明项目名称）。</p> <p>注：投标保证金银行投标保函，有效期与投标有效期一致或长于投标有效期，如采用纸质银行保函形式提交的，应在投标文件中提交投标保函扫描件并加盖投标人单位公章或用单位数字证书加盖电子公章，纸质原件须在投标截止时间前提交，具体提交时间及地点同递交备用电子 U 盘的时间及地点。</p> <p>3. 纸质保证保险形式：</p> <p>投标人提供保险公司出具的保险合同或保险单（须注明</p> |

| 条款号 | 条款名称 | 编列内容 |
|-------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | <p>项目名称，且使用省级保险公司统一的保险合同或保险单版本）。</p> <p>注：保险公司的投标保证保险有效期等于或长于投标有效期，如采用纸质保证保险形式提交的，应在投标文件中提交投标保证保险扫描件并加盖投标人单位公章或用单位数字证书加盖电子公章，纸质原件须在投标截止时间前提交，具体提交时间及地点同递交备用电子 U 盘的时间及地点。</p> <p>4. 电子保函形式：</p> <p>按广州公共资源交易中心发布的《关于进一步完善电子保函服务相关事宜的说明》操作。详见： http://www.gzggzy.cn/fwznbszycwxg/857020.jhtml</p> <p>投标保证金退还：招标人将在中标通知书发出之日起五日内将投标保证金退回中标候选人以外的投标人，在书面合同订立之日起五日内将投标保证金退回中标人和其他中标候选人。</p> <p>注：联合体投标的，投标保证金由联合体牵头方负责办理。</p> <p><input type="checkbox"/>不要求</p> |
| 3.5 | 资格审查资料的特殊要求 | <p><input type="checkbox"/>无</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>有，具体要求：投标人应按第六章 投标文件格式中的资格审查资料要求提供资格审查资料。</p> |
| 3.5.2 | 近年财务状况的年份要求 | / |
| 3.5.3 | 近年完成的类似项目情况的时间要求 | / |
| 3.5.4 | 正在勘察设计和新承接的项目情况 | / |
| 3.5.5 | 近年发生的诉讼及仲裁情况的时间要求 | / |
| 3.6.1 | 是否允许递交备选投标方案 | <p><input checked="" type="checkbox"/>不允许</p> <p><input type="checkbox"/>允许</p> |
| 3.7.5 | 投标文件所附证书 | 投标文件全部采用电子文档，投标文件所附证书证件 |

| 条款号 | 条款名称 | 编列内容 |
|-------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | 证件要求 | 均为纸质原件的清晰扫描件，按招标文件要求在相应位置盖单位公章或用单位数字证书加盖电子公章。 |
| | 投标文件签字或盖章要求 | <p>投标文件格式规定需个人签字的，应签字或签章后扫描上传。（投标函、投标函附录及对投标文件的澄清、说明和补正应由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字或盖单位章。由投标人的法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第六章“投标文件格式”的要求。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字或盖单位章。）</p> <p>注：如为联合体投标的，除联合体协议书需联合体各成员签字或盖章，法定代表人身份证明及授权委托书由联合体牵头方出具，其中“投标人”一栏可只填写联合体牵头方名称外，投标文件封面及其他内容落款中的“投标人”或者“声明企业”应填写联合体各方的单位全称【格式为：（主）XXXX公司，（成）XXXXX公司】，可由联合体牵头方签字或盖章即可。</p> <p>本项目招标不接受个人数字证书和个人电子公章。投标文件格式规定盖单位公章的页面按招标文件要求在相应位置盖单位公章或用单位数字证书加盖电子公章（公章与电子公章具有相同法律效力）。</p> |
| 4.1.1 | 投标文件加密要求 | 网上递交的电子投标文件必须进行加密。按照广州公共资源交易平台关于全流程电子化项目的相关指南进行操作。未按要求加密的投标文件，广州公共资源交易平台将予以拒收。 |
| 4.2.1 | 投标截止时间 | 2025年__月__日__时__分 |
| 4.2.2 | 递交投标文件地点 | <p>1. 投标人登录广州公共资源交易中心电子交易平台递交电子投标文件。</p> <p>2. 投标人完成电子投标文件上传后，交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。</p> <p>3. 投标文件备用电子U盘1份，备用电子U盘不得加密。</p> |

| 条款号 | 条款名称 | 编列内容 |
|-------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | <p>如使用投标文件备用电子 U 盘时无法读取或导入的,则视为未递交投标文件或撤回投标文件。</p> <p>4. 备用电子 U 盘递交广州公共资源交易中心开标室(具体开标室请投标人自行登录广州公共资源交易网查询,下同)。</p> |
| 5.1 | 开标时间和地点 | <p>开标时间: 同投标截止时间</p> <p>开标地点: 同递交投标文件地点</p> |
| 5.2 | 开标程序 | <p>1. 在投标截止时间后 30 分钟内, 投标人通过递交投标文件的交易平台对已递交的电子投标文件进行解密。投标人完成解密后, 再由招标人或招标代理机构进行解密。解密完成后, 公布招标项目名称、投标人名称等相关信息。未在在规定时间内解密的投标文件不参与开标、评标。</p> <p>2. 截标后, 开标开始时间因故推迟的, 相关评标信息仍以原定的开标开始时间的信息为准。</p> <p>3. 投标截止时间前未完成投标文件传输的或因投标人之外的原因造成投标文件未解密且未按要求递交备用电子 U 盘的, 视为投标人撤回投标文件。因投标人原因造成投标文件未解密或未在规定的时间内解密的, 视为撤销其投标文件。</p> <p>4. 开标方式采用电子开标和现场开标两种模式, 投标人可选择在开标室参与开标或准时在线参加开标, 也可不参加开标。参加在线开标的投标人登录交易平台实时查看开标、唱标情况。交易平台生成开标记录并向社会公众公布。</p> <p>5. 开标时, 两个(含两个)以上的投标人加密打包投标文件电脑机器特征码一致的, 不参与下一程序, 并由评标委员会否决其投标。</p> |
| 6.1.1 | 评标委员会的组建 | <p>评标委员会构成: <u>5</u> 人;</p> <p>抽取专家类别: 水利工程类。</p> <p>评标专家确定方式: 按广州交易中心规定的时间内在广东省综合评标评审专家库中随机抽取, 以能够参加并达到法定人数时为止。</p> |
| 6.3 | 评标办法 | <p>综合评估法, 具体见招标文件第三章《评标办法》。</p> |

| 条款号 | 条款名称 | 编列内容 |
|-------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.3.2 | 评标委员会推荐中标候选人的人数 | 3名，并标明排序。 |
| 7.1 | 中标候选人公示媒介及期限 | 公示媒介：中国招标投标公共服务平台、广东省招标投标监管网、广东省公共资源交易平台、广州公共资源交易中心等媒介。 公示期限：_3_个工作日 |
| 7.4 | 是否授权评标委员会确定中标人 | <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 |
| 7.6 | 技术成果经济补偿 | <input checked="" type="checkbox"/> 不补偿 <input type="checkbox"/> 补偿，补偿标准： |
| 9 | 是否采用电子招标投标 | <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是，具体要求：具体操作详见广州公共资源交易平台关于全流程电子化项目的相关指南进行操作。 |
| 10 | 需要补充的其它内容 | |
| 10.1 | 电子招标投标解密失败及突发状况的补救 | <p>1. 提交投标文件备用电子U盘：投标人可制作非加密的投标文件U盘，在招标公告规定的时间、地点提交备用。如果投标人没有按规定通过交易平台网上递交电子投标文件的，不再读取投标文件备用电子U盘。投标人也可不递交投标文件备用电子U盘。</p> <p>2. 补救方案</p> <p>（1）投标文件解密失败的补救方案： 在规定时间内，因投标人之外原因（指网络瘫痪、服务器损坏、交易系统故障短期无法恢复等因素）导致的电子投标文件解密失败，在开标现场读取备用电子U盘内容，继续开标程序。评标委员会对其投标文件的评审以备用电子U盘内容为准。因投标人原因解密失败且未递交备用电子U盘或递交的备用电子U盘不能读取的，视为撤回投标文件。</p> <p>（2）评标时突发情况的补救方案 若遇不可抗力发生（如：网络瘫痪、服务器损坏、交易系统故障短期无法恢复等因素），由评标委员会开启递交的全部投标文件备用电子U盘，并按备用电子U盘内容进行评审。</p> |

| 条款号 | 条款名称 | 编列内容 |
|------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | (3) 除发生上述情况外, 开标评标均以投标人通过交易平台网上递交的电子投标文件为准。 |
| 10.2 | 中标后须提交的投标文件 | 中标人在领取中标通知书前, 须按招标人要求向招标人提供盖章的纸质版投标文件(内容与交易平台网上递交的电子投标文件一致) 正本1份, 副本4份及电子文件U盘1份。 |
| 10.3 | 交易服务费 | 本项目的交易服务费由中标人支付。 中标人须在招标人确定中标人后 3 个工作日内向广州公共资源交易中心一次性缴纳交易服务费, 收费标准以广州公共资源交易中心有关规定为准。 |
| 10.4 | 招标代理服务费 | 本项目招标代理服务费由招标人支付。 |
| 10.5 | 否决性条款汇总 | (1) 投标文件有一项不符合招标文件第三章评标办法形式评审标准、资格评审标准、响应性评审标准的; (2) 出现第二章“投标人须知”第1.4.3项任何一种情形的; (3) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。 |
| 10.6 | 未尽事宜 | 本招标文件未尽事宜按《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《广东省实施〈中华人民共和国招标投标法〉办法》及地方规定执行。 |

投标人须知

1. 总则

1.1 招标项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对勘察设计的进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.1.6 项目建设规模：见投标人须知前附表。

1.1.7 项目投资估算：见投标人须知前附表。

1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、勘察服务期限和质量标准

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 勘察服务期限：见投标人须知前附表。

1.3.3 质量标准：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉：

(1) 资质要求：见投标人须知前附表；

(2) 财务要求：见投标人须知前附表；

(3) 业绩要求：见投标人须知前附表；

(4) 信誉要求：见投标人须知前附表；

(5) 项目负责人的资格要求：见投标人须知前附表；

(6) 其他主要人员要求：见投标人须知前附表。

(7) 其他要求：见投标人须知前附表。

需要提交的相关证明材料见本章第 3.5 款的规定。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头方和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构(单位)；

(2) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；

(3) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；

(4) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；

(5) 为本招标项目的代建人；

(6) 为本招标项目的招标代理机构；

(7) 与本招标项目的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；

(8) 与本招标项目的代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；

(9) 被依法暂停或者取消投标资格；

(10) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；

(11) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

(12) 在最近三年内发生重大勘察设计质量问题(以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准)；

(13) 被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；

(14) 被最高人民法院在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)或“中国执行信息公开网”网站(<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>)或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；

(15) 法律法规规定的其他情形。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。部分投标人未按时参加踏勘现场的，不影响踏勘现场的正常进行。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 招标过程通过网络平台发送招标信息，招标人将不再召开投标预备会。投标人如对本项目招标文件存有要求澄清的疑问，须以不署名的电子文档形式通过广州公共资源交易中心网提出。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，将提出的问题发送到广州公共资源交易中心网，以便招标人作予澄清，并通过网络发出澄清通知。该澄清通知的内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

1.11.1 投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性勘察设计工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除投标人须知前附表规定的非主体、非关键性勘察设计工作外，其他工作不得分包。

1.11.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.12 响应和偏差

1.12.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.12.2 投标人应根据招标文件的要求提供投标勘察设计方案等内容以对招标文件作出响应。

1.12.3 投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏差应当符合招标文件规定的偏差范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 发包人要求；
- (6) 投标文件格式；
- (7) 投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人下载招标文件后，应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式提出澄清申请，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标截止时间 15 天前，以投标人须知前附表规定的形式通知所有投标人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清通知发出的时间距投标截止时间不足 15 天，投标截止时间应相应延长。

2.2.3 投标人自行登录广州公共资源交易中心网站查询澄清通知，不需要确认。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间 15 天前，招标人按投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有投标人。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人自行登录广州公共资源交易中心网站查询修改通知，不需要确认。

2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- (1) 投标函及投标函附录；
- (2) 法定代表人身份证明；
- (3) 授权委托书（如需要）；
- (4) 联合体协议书（如需要）；
- (5) 投标保证金；
- (6) 投标人声明；
- (7) 资格审查资料；
- (8) 其他资料；
- (9) 勘察、设计方案。

投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章第 3.1.1(4) 目所指的联合体协议书。

3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。投标人应按第六章“投标文件格式”的要求在投标函中进行报价并填写勘测设计费用清单(如有)。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 本项目招标控制价：见投标人须知前附表。

3.2.4 本项目的报价方式见投标人须知前附表。投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改投标文件“勘测设计费用清单”（如有）中的相应报价。此修改须符合本章第4.3款的有关要求。

3.2.5 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.6 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为90日历天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人不按投标人须知前附表第3.4.1要求提交投标保证金的，其投标文件作无效投标处理。

3.4.2 有下列情形之一的，将按照投标人递交的投标人声明进行处理：

- (1) 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；
- (2) 投标人在投标过程中提供虚假材料或有其它违反招标投标法律法规行为的；
- (3) 中标人（包括因前中标人放弃中标资格而递补的第二或第三中标人）放弃中标资格；

(4) 中标人（包括因前中标人放弃中标资格而递补的第二或第三中标人）在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同或未按招标文件规定提交履约担保。

3.5 资格审查资料

除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按下列规定提供资格审查资料，以证明其满足本章第1.4款规定的资质、财务、信誉等要求。

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人营业执照和组织机构代码证的扫描件(按照“三证合一”或“五证合一”登记制度进行登记的, 可仅提供营业执照扫描件)、投标人勘察设计资质证书副本等材料的扫描件。

3.5.2 “近年财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表, 包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的扫描件, 具体年份要求见投标人须知前附表。投标人的成立时间少于投标人须知前附表规定年份的, 应提供成立以来的财务状况表。**投标人根据资格审查要求和评标办法提供。**

3.5.3 “近年完成的类似勘察设计项目情况表”应附中标通知书和(或)合同协议书、(或)发包人出具的证明文件; 具体时间要求见投标人须知前附表, 每张表格只填写一个项目, 并标明序号。**投标人根据资格审查要求和评标办法提供。**

3.5.4 “正在勘察设计和新承接的项目情况表”应附中标通知书和(或)合同协议书扫描件。每张表格只填写一个项目, 并标明序号。**投标人根据资格审查要求和评标办法提供。**

3.5.5 “近年发生的诉讼及仲裁情况”应说明投标人败诉的勘察设计合同的相关情况, 并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书扫描件, 具体时间要求见投标人须知前附表。**投标人根据资格审查要求和评标办法提供。**

3.5.6 “拟委任的主要人员汇总表”应填报满足本章第1.4.1项规定的项目负责人和其他主要人员的相关信息。“主要人员简历表”中项目负责人应附身份证、学历证、职称证和社保缴费证明扫描件, 其他主要人员应附身份证、学历证、职称证、有关证书和社保缴费证明扫描件。**投标人根据资格审查要求和评标办法提供。**

3.5.7 投标人须知前附表规定接受联合体投标的, 本章第3.5.1项至第3.5.5项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外, 投标人不得递交备选投标方案, 否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的, 只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的, 招标人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价, 或者在投标文件中提供一个报价, 但同时提供两个或两个以上勘察设计方案的, 视为提供备选方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关勘察设计服务期限、投标有效期、发包人要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标人应使用广州公共资源交易中心的投标文件管理软件进行投标文件的合成、电子签章及加密打包工作，所有电子投标文件不能进行压缩处理。电子投标文件统一采用网络上传的形式，投标人需登录广州公共资源交易中心网站投标人服务区在递交投标文件截止时间前完整上传至广州公共资源交易中心的信息系统。

3.7.4 投标人应使用依法设立的电子认证服务机构签发的电子签名认证证书对电子投标文件进行电子签章。该电子签章与盖单位公章具有同等的法律效力。

3.7.5 投标文件全部采用电子文档，投标文件所附证书证件均为纸质原件的清晰扫描件，并采用单位数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.7.6 投标文件应按照广州公共资源交易平台关于全流程电子化项目的相关指南进行编制。如因不按上述编排要求编制而引起系统无法检索、读取相关信息时，其后果将由投标人自行承担。

4. 投标

4.1.1 投标人应当按照招标文件和电子招标投标交易平台的要求加密网上递交的电子投标文件，具体要求见投标人须知前附表。

4.1.2 投标文件备用电子 U 盘包装于一袋（包），加贴封条，并在密封袋两端封口处皆应有由投标单位法定代表人或委托代理人签名并加盖投标单位公章。

在封袋面上应写明：

（1）招标项目名称及其编号

（2）投标人的名称和地址

（3）在 2025 年__月__日__时__分（投标截止时间）前不得开启

4.1.3 未按本章第 4.1.2 项要求密封和加写标记的投标文件备用电子 U 盘，招标人不予受理。

4.1.4 投标人也可不递交投标文件备用电子 U 盘,但当因投标人原因解密失败且未递交备用电子 U 盘或递交的备用电子 U 盘不能读取或导入的,视为未递交投标文件或撤回投标文件。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人通过下载招标文件的电子招标投标交易平台递交电子投标文件。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外,投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 投标人完成电子投标文件上传后,电子招标投标交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

4.2.5 逾期送达的投标文件,电子招标投标交易平台将予以拒收。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 投标人在递交投标文件以后,在规定的投标截止时间之前,可以修改或撤回已递交的投标文件。投标截止时间前未完成投标文件传输的,视为投标人撤回投标文件。

4.3.2 在投标截止时间之后,投标人不得补充、修改和更换投标文件。

4.3.3 在投标文件递交截止时间后,至投标文件格式中规定的有效期终止日前,投标人不能撤回投标文件,否则其投标担保将被没收,且招标人有权就其撤回行为报告行政主管部门载入不良信用记录。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间(开标时间)和地点,通过电子招标投标交易平台公开开标,并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。**若投标人不派代表出席开标会,则视其为放弃参与开标的权利,认可开标结果。**

5.2 开标程序

5.2.1 在投标截止时间后 30 分钟内,投标人通过递交投标文件的交易平台对已递交的电子投标文件进行解密。投标人完成解密后,再由招标人或招标代理机构进行解密。解密完成后,公布招标项目名称、投标人名称等相关信息。未在规定时间内解密的投标文件不参与开标、评标。

5.2.2 截标后,开标开始时间因故推迟的,相关评标信息仍以原定的开标开始时

间的信息为准。

5.2.3 投标截止时间前未完成投标文件传输的或因投标人之外的原因造成投标文件未解密且未按要求递交备用电子 U 盘的，视为投标人撤回投标文件。因投标人原因造成投标文件未解密或未在规定的时间内解密的，视为撤销其投标文件。

5.2.4 开标方式采用电子开标和现场开标两种模式，投标人可选择在开标室参与开标或准时在线参加开标，也可不参加开标。参加在线开标的投标人登录交易平台实时查看开标、唱标情况。交易平台生成开标记录并向社会公众公布。

5.2.5 开标时，两个（含两个）以上的投标人加密打包投标文件电脑机器特征码一致的，不参与下一程序，并由评标委员会否决其投标。

5.3 开标异议

5.3.1 投标人代表对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。该投标人代表须同时出示投标人身份证明文件。

5.3.2 对开标的异议，招标人应当当场作出答复并予以书面记录，异议成立的，招标人应当及时采取纠正措施，或者提交评标委员会评审确认；异议不成立的，招标人应当当场给予解释说明。

5.3.3 招标人应当按照同一异议提起人一份记录的方式，对异议事项的处理应逐条进行书面记录，并由异议提起人、招标人签名确认。书面记录含义应清晰而明确，包括但不限于纠正的措施、解释说明的内容、相关依据等。

5.4 开标时，出现下列情形之一的，不参与资格审查和评标

5.4.1 未成功递交投标文件的；

5.4.2 因投标人原因造成投标文件未解密的；

5.4.3 未按招标文件要求提供投标保证金的；

5.4.4 两个（含两个）以上的投标人加密打包投标文件电脑机器码一致的。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- (5) 与投标人有其他利害关系。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7. 合同授予

7.1 中标候选人公示

招标人在评标工作完成后3日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于3个工作日。

7.2 评标结果异议

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起3日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

7.3 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

7.4 定标

按照投标人须知前附表和评标办法前附表的规定，招标人依法确定中标人。

7.5 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果在中国招标投标公共服务平台、广东省招标投标监管网、广东省公共资源交易平台、广州公共资源交易中心发布。

7.6 技术成果经济补偿

招标人对符合招标文件规定的未中标人的技术成果进行补偿的，招标人将按投标人须知前附表规定的标准给予经济补偿，未中标人在投标文件中声明放弃技术成果经济补偿费的除外。招标人将于中标通知书发出后 30 日内向未中标人支付技术成果经济补偿费。

7.7 签订合同

7.7.1 招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的，招标人有权取消其中标资格，将按照投标人递交的投标人声明进行处理。

7.7.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.7.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

8 纪律和监督

8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员应当依照招标投标法和本条例的规定，按照招标文件规定的评标标准和方法，客观、公正地对投标文件提出评审意见。招标文件没有规定的评标标准和方法不得作为评标的依据。

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

8.5 投诉

8.5.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起10日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

8.5.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第8.5.1项规定的期限内。

9. 是否采用电子招标投标

本招标项目是否采用电子招标投标方式，见投标人须知前附表。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

第三章 评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

| 条款号 | | 评审因素 | 评审标准 |
|-------|--------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 评标方法 | 中标候选人推荐方法 | 本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第2.2款规定的评分标准进行打分，并按综合得分由高到低顺序推荐3名中标候选人，并标明排序，排序为第一中标候选人、第二中标候选人、第三中标候选人。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术评审得分高的优先；如果技术评审得分也相等，由评标委员会按照少数服从多数(不得弃权)的原则投票决定。 |
| 2.1.1 | 形式评审标准 | 投标人名称 | 与营业执照、资质证书一致。 |
| | | 投标函及投标函附录签字盖章 | 有法定代表人或其委托代理人签字或加盖单位章。由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第六章“投标文件格式”的规定。 |
| | | 投标文件电脑机器特征码 | 投标人与其他投标人加密打包投标文件电脑机器特征码一致的（以广州公共资源交易中心电子交易平台评标系统的检索信息为准），投标文件被否决。 |
| | | 投标文件格式 | 投标函及投标函附录符合第六章“投标文件格式”的规定。 |
| | | 联合体投标人 | 接受联合体投标,如为联合体投标的,须提供有效的联合体协议书。 |
| | | 备选投标方案 | 不接受备选投标方案。 |
| 2.1.2 | 资格评审标准 | 营业执照 | 符合第二章“投标人须知前附表”第1.4.1项规定。 |
| | | 资质要求 | 符合第二章“投标人须知前附表”第1.4.1项规定。 |
| | | 项目负责人 | 符合第二章“投标人须知前附表”第1.4.1 |

| | | | |
|--------------|------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | 项规定。 |
| | | 其他要求 | 符合第二章“投标人须知前附表”第 1.4.1 项规定。 |
| | | 联合体投标人 | 符合第二章“投标人须知前附表”第 1.4.2 项规定。 |
| | | 不存在禁止投标的情形 | 不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。 |
| 2.1.3 | 响应性评审标准 | 投标报价 | 符合第二章“投标人须知前附表”第 3.2.4 款规定。 |
| | | 投标内容 | 符合第二章“投标人须知前附表”第 1.3.1 项规定。 |
| | | 勘察设计服务期限 | 符合第二章“投标人须知前附表”第 1.3.2 项规定。 |
| | | 质量标准 | 符合第二章“投标人须知前附表”第 1.3.3 项规定。 |
| | | 投标有效期 | 符合第二章“投标人须知前附表”第 3.3.1 项规定。 |
| | | 投标保证金 | 符合第二章“投标人须知前附表”第 3.4.1 项规定。 |
| | | 权利义务 | 符合第二章“投标人须知前附表”第 1.12.1 项规定和第四章“合同条款及格式”中的实质性要求和条件。 |
| 2.2.1 | | 分值构成 (总分 100 分) | 商务评审得分：40 分； 技术评审得分：50 分； 报价得分：10 分。 |
| 条款号 | | 评分因素 | 评分标准 |
| 2.2.2 (1) | 商务评审 评分标准 (40 分) | 企业信用 (10 分) | 按投标人在广东省水利建设市场信用信息平台登记的信用分计算，具体得分按信用信息平台的开标当天信用分乘以本项所占的权重（10%）计算，计算如下： 企业信用得分=开标当天在广东省水利建设市场信用信息平台“勘察设计资质”栏查询的投标人实时信用分×10%（精确到小数点后 2 位）。 |

| | | | |
|--|--|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | <p>注：①企业信用得分超过 10 分的按满分 10 分算。②各投标人的实时信用分以开标当天由招标代理在广东省水利建设市场信用信息平台查询结果为准。③两个或者两个以上水利建设市场主体组成联合体投标时，以信用分值较低主体的信用分值计算信用得分。</p> |
| | | <p>企业业绩 (10 分)</p> | <p>投标人(如为联合体投标，指联合体任意一方)自 2020 年 1 月 1 日至投标截止日期止，承接过的水利工程勘察(测)业绩或水利工程设计业绩或水利工程勘察(测)设计业绩，每项得 2 分。</p> <p>注：本项最高得 10 分。须提供中标通知书、合同关键页(含签订合同双方的单位名称、合同项目名称、合同金额、签订合同双方的落款盖章、签订日期等关键页)扫描件，业绩时间以合同签订日期为准，否则不得分。</p> |
| | | <p>项目负责人资历 (5 分)</p> | <p>拟投入本项目的项目负责人资历： 1、具有水利水电类专业高级(或以上)职称证书的得 5 分；</p> <p>注：须提供身份证、相关证书及所在单位 2025 年 1 月至 2025 年 3 月的社保证明扫描件，否则不得分。</p> |

| | | | |
|--|--|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | 勘察负责人资历 (5分) | 拟投入的勘察负责人资历： 1、具有地质类或岩土类中级职称证书的得2.5分； 2、具有地质类或岩土类高级（或以上）职称证书的得5分； 注：本项最高得5分。须提供身份证、相关证书及所在单位2025年1月至2025年3月的社保证明扫描件，否则不得分。 |
|--|--|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| | | | |
|--|--|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | <p>团队人员 (10分)</p> | <p>各专业负责人（项目负责人、勘察负责人除外）：</p> <p>1、水工专业负责人： 具有水工建筑专业中级（或以上）工程师职称或具备其专业注册执业资格证的，得2分；</p> <p>2、规划或水文专业负责人： 具有水利规划或水文专业中级（或以上）工程师职称或具备其专业注册执业资格证的，得2分；</p> <p>3、水土保持专业负责人： 具有水土保持专业中级（或以上）工程师职称或具备其专业注册执业资格证的，得2分；</p> <p>4、工程测量专业负责人： 具有工程测量专业中级（或以上）工程师职称或具备其专业注册执业资格证的，得2分；</p> <p>5、造价专业负责人： 具有水利工程造价工程师资格证书或注册一级造价工程师（水利工程专业）注册证书得2分；</p> <p>注：本项最高得10分。上述人员不可为同一人，须提供身份证、相关证书及所在单位2025年1月至2025年3月的社保证明扫描件，否则不得分。</p> |
|--|--|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| | | 评审因素 | 评审标准 |
|--------------|-----------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.2.2 (2) | 技术评审 评分标准 (50分) | 对工程的理解 (8分) | 要求投标人能充分理解并描述本项目设计理念，了解工程实施地点及周边的地形、水系的现状情况，并能分析存在问题、治理难点等。 【优】得(6.4~8分)，【良】得(4.9~6.3分)，【一般】得(4.8分)。 |
| | | 勘察、设计工作大纲 (6分) | 勘察方案完全满足工程设计需要，勘察方案合理，勘察工作量布局合理；设计要点完整到位，思路清晰，各专业接口协调合理；方案设想详细，完成本工作所采用的手段、方法、措施可行。 【优】得(4.8~6分)，【良】得(3.7~4.7分)，【一般】得(3.6分)。 |
| | | 技术方案技术合理性 (6分) | 本项考察投标人技术方案技术可靠性和合理性。技术方案根据现场地形进行布置，根据地质及当地实际情况进行设计，结构形式合理、可靠、安全，符合国家技术规范要求，满足总体规划要求。 【优】得(4.8~6分)，【良】得(3.7~4.7分)，【一般】得(3.6分)。 |
| | | 勘察设计技术方案的合理性 (6分) | 主要考察投标人勘察设计方案合理，人员、设备安排合理性，勘察设计进度符合项目建设要求，后服务承诺措施详尽。 【优】得(4.8~6分)，【良】得(3.7~4.7分)，【一般】得(3.6分)。 |
| | | 技术方案实施的可操作性和经济合理性 (6分) | 主要考察投标人提交的技术方案施工是否方便、可行。主要考察投标人提交的整体技术方案估算造价是否合理，达到安全、可行与经济的统一。 【优】得(4.8~6分)，【良】得(3.7~4.7分)，【一般】得(3.6分)。 |
| | | 勘察设计进度及保证措施 (4分) | 投标人必须有具体的勘察设计进度组织保证措施、有完善的实施本项目的具体方案，项目组织机构人员落实、物质设备(特别是通讯、交通工具)有保障。 【优】得(3.2~4分)，【良】得(2.5~3.1分)，【一般】得(2.4分)。 |
| | | | |

| | | | |
|----------------------|------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | <p>勘察设计服务承诺事项 (4分)</p> | <p>投标人对勘察设计的进度、交图计划、人员安排具体, 施工期间驻现场勘察代表有承诺保证, 其它勘察设计服务等满足招标文件的要求并且勘察设计进度有适当的提前。 【优】得(3.2~4分), 【良】得(2.5~3.1分), 【一般】得(2.4分)。</p> |
| | | <p>对项目的重难点理解分析 (10分)</p> | <p>投标人对工程建设的理解透彻, 设计的特点、重点、难点分析准确、清晰, 措施具体、针对性强且可靠, 建议合理、可行, 保障措施具体、充分。 【优】得(8.1~10分), 【良】得(6.1~8分), 【一般】得(6分)。</p> |
| <p>2.2.2 (3)</p> | <p>价格评审 评分 (10分)</p> | <p>投标报价 (满分10分)</p> | <p>所有通过资格审查、符合性审查的投标文件的投标报价下浮率确定为有效投标报价下浮率, 采用如下方法确定评标基准下浮率: 取所有有效投标报价下浮率的算术平均值作为评标基准下浮率。 $A = (A_1 + A_2 + \dots + A_n) / n$ 评标委员会对投标人的投标报价得分按以下公式计算: 投标报价得分 = $10 - A - B \times 30$ (精确到小数点后2位)。 按以上公式计算投标报价得分为负值时, 以零分计。其中: A----评标基准下浮率; B----投标人的有效投标报价下浮率。</p> |

注: 分数出现小数点, 保留小数点后2位, 从小数点后第3位四舍五入。

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按综合得分由高到低顺序推荐 3 名中标候选人，并标明排序，排序为第一中标候选人、第二中标候选人、第三中标候选人。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术评审得分高的优先；如果技术评审得分也相等，由评标委员会按照少数服从多数(不得弃权)的原则投票决定。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

- 2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

- (1) 商务部分：见评标办法前附表；
- (2) 技术部分：见评标办法前附表；
- (3) 投标报价：见评标办法前附表；

2.2.2 评分标准

- (1) 商务评审评分标准：见评标办法前附表；
- (2) 技术评审评分标准：见评标办法前附表；
- (3) 价格评审评分标准：见评标办法前附表；

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会可以要求投标人提交第二章“投标人须知”规定的有关证明和证件的原件，以便核验。评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 投标人有下列情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出招标文件规定的偏差范围或最高项数；

(2)有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

3.1.3 投标报价有算术错误及其他错误的,评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正,并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的,评标委员会应当否决其投标:

(1)投标文件中的大写金额与小写金额不一致的,以大写金额为准;

(2)投标报价与按投标报价下浮率计算的金额不一致的,以按投标报价下浮率计算的金额为准。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分,并计算出综合评估得分。

(1)按本章第 2.2.2(1)目规定的评审因素和分值对商务部分计算出得分 A;

(2)按本章第 2.2.2(2)目规定的评审因素和分值对技术部分计算出得分 B;

(3)按本章第 2.2.2(3)目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分 C。

3.2.2 其中 A、B 得分为所有评委打分的算术平均值。评分分值计算保留小数点后两位,小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B+C。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价,使得其投标报价可能低于其个别成本的,应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的,评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标,并否决其投标。

3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中,评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容,并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的,可以要求投标人进一步澄清、说明或补正,直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照综合得分由高到低的顺序推荐中标候选人。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。

第四章 合同条款及格式

建设工程勘察设计合同

项目名称：

项目建设地点：

合同编号：

发包人：阳江市江城区河道堤防管护中心

勘察设计人：

签订日期： 年 月 日

勘察设计合同协议书

发包人：阳江市江城区河道堤防管护中心

勘察设计人：_____

合同名称：_____

合同编号：_____

签订地点：阳江市江城区

阳江市江城区河道堤防管护中心（以下简称发包人）拟建_____（项目名称）_____，接受了_____（以下简称勘察设计人）关于勘察设计的投标，双方就本项工程建设勘察设计的有关事项，达成如下协议。

1. 本协议书中的词语涵义与下述第 2 条所列合同条件中的词语涵义相同。
2. 本合同包括下列文件：
 - (1)协议书及补充协议书；
 - (2)中标通知书；
 - (3)合同条款；
 - (4)投标报价书；
 - (5)勘察设计费报价清单；
 - (6)工作大纲；
 - (7)经双方确认进入合同的其他文件。

上述文件汇集并代替了本协议书签订前双方为本合同签订的所有协议、会谈记录以及相互确认的一切文件。

3. 发包人应提供给勘察设计人的资料及时间如下：

各阶段有关本工程的批复文件，在上级部门批文下达后提供。

4. 本合同勘察设计的各阶段交付文件时间为：

(1) 勘察、初步设计阶段：签订合同之日起____日历天内提交勘察成果报告、初步设计报告及图纸、工程概算书。

(2) 施工图设计阶段：初步设计审查批准后____日历天内完成施工图设计，按时提交满足工程建设要求的相关技术文件和施工图纸。

(3) 现场配合服务：施工期及缺陷责任期技术服务。

(4) 设计变更图纸由双方协商确定。

5. 本合同勘察设计费中标下浮率为____%，中标价为人民币：____元，具体结算金额按合同条款第 11 条结算；发包人保证按合同规定付款，并承担合同规定的发包人的全部义务和责任。

6. 勘察设计人保证按合同规定全面完成各项设计工作，并承担合同规定的勘察设计人的全部义务和责任。

7. 本合同书经双方法定代表人或其委托代理人签字（盖章）并加盖本单位公章后生效。

8. 本合同书一式8份，具有同等法律效力，甲方4份，乙方3份，招标备案部门1份。

发包人：阳江市江城区河道堤防管护中心（盖章）

法定代表人：

负责人：

邮编：

电话：

传真：

开户银行：

账号：

勘察设计人：（盖章）

法定代表人：

委托代理人：

邮编：

电话：

传真：

开户银行：

账号：

中标通知书

合同条款

1 词语涵义

除上下文另有要求者外，合同中下列词语应具有本条所赋予的含义：

- (1) 发包人：阳江市江城区河道堤防管护中心。
- (2) 勘察设计人：指与发包人签订本合同协议书的当事人及其合法继承人。
- (3) 监理人：指由发包人委托对本合同工程施工实施监理的当事人。
- (4) 承包人：指由发包人委托对本合同工程实施施工的当事人。
- (5) 合同：指由发包人与勘察设计人签订的为完成本合同规定的各项工作所列入本合同条件第 3 条的全部文件和图纸，以及其他在协议书中明确列入的文件和图纸。
- (6) 投标文件：指勘察设计人为完成本合同规定的各项工作，在投标时按招标文件要求向发包人提交的投标报价书、已标价的勘察设计费报价清单及其他文件。
- (7) 中标通知书：指发包人正式向中标人授标的通知书。
- (8) 工程：指发包人委托勘察设计人进行勘察设计的工程。
- (9) 勘察设计：指勘察设计人按合同规定而进行的有关工程测量、渠道、涵管、隧洞等主要建筑物及其附属建筑物勘察、设计以及概算编制等全部或单项工作。
- (10) 书面形式：指任何手写、打印、印刷的各种函件，包括电传、电报、传真和邮件。
- (11) 天：指日历天。

2 语言文字和法律

2.1 语言文字

本合同使用的语言文字为汉语文字。

2.2 法律、法规和规章

适用于本合同的法律、法规和规章是中华人民共和国法律、行政法规以及国务院有关部门的规章和广东省的地方法规和规章。

3 合同文件的优先顺序

组成合同的各项文件应互相解释，互为说明。除合同另有约定外，其组成和解释顺序如下：

- (1) 协议书及补充协议；
- (2) 中标通知书；
- (3) 合同条款；

- (4) 投标报价书;
- (5) 已标价的报价清单;
- (6) 工作大纲;
- (7) 经双方确认进入合同的其他文件。

4 通知和联系

合同实施过程中，双方的联系均应以书面形式为准。一般情况下，可先口头或电话联系，事后应在 48 小时内补发书面通知。

5 发包人的一般义务和责任

5.1 发包人应向勘察设计人提供开展设计工作所需的有关基础资料，并对提供的时间、进度和资料的完整性、准确性及可靠性负责。发包人提供的资料及时间规定在协议书中。

5.2 在勘察设计人进行现场勘察作业时，发包人应对勘察设计人与当地政府或有关部门的协调工作提供协助。

5.3 发包人负责设计文件的审查及初步设计文件的报审工作，并向勘察设计人提供上级主管部门对设计文件进行审查后的批复文件。发包人及发包人委托的咨询单位、上级主管部门对设计文件的审查不免除勘察设计人应承担的责任。

5.4 发包人应按第 11 条规定按时支付勘察设计费。

5.5 发包人应按第 10 条规定免费为设计代表及其他技术人员提供工作和生活用房及提供现场工作、生活和交通等其他条件。

5.6 发包人有权对勘察设计人的设计工作进行检查，有权要求勘察设计人更换不称职的人员，有权在工作进度滞后时要求勘察设计人增加人员。

5.7 发包人应保护勘察设计人的设计成果，未经勘察设计人同意，发包人对勘察设计人交付的设计文件不得向第三方转让或用于本合同外的项目，如出现该情况，发包人应承担由此引起的一切责任，并赔偿设计人的损失。

5.8 发包人对勘察设计人提出的书面报告应在 3 天内给予答复。

5.9 负责对勘察设计人提出的施工图出图计划进行审查，在一个星期内答复勘察设计人。负责提出分标要求。

5.10 负责组织与设备厂家签订技术协议，督促厂家及时提供技术资料。

6 勘察设计人的一般义务和责任

6.1 勘察设计人应在合同签订后 3 天内向发包人提交工作大纲、工作进度计划各

一份，经发包人批准后，作为发包人控制勘察设计进度、勘察设计质量的依据。

6.2 勘察人应按合同、工作大纲、国家及行业标准、规程、规范、技术标准开展勘察工作，保证质量，控制工程造价。

6.3 勘察人应按国家有关规定，建立设计岗位责任制和工程质量终身负责制。

6.4 勘察人应安排投标文件承诺的人员投入工作，并保持人员稳定。

6.5 勘察人应按协议书规定的内容、时间及份数向发包人交付设计文件，并对委托范围内的勘察设计的完整性、准确性负责。

6.6 勘察人不得将勘察转包、分包给第三人。

6.7 勘察人应负责向规划部门办理设计报建工作。

6.8 勘察人应配合本合同工程的施工、监理招标和设备采购工作，在发包人规定的时间内提交各合同段招标所需的技术条款及施工图纸；解答招投标人有关设计方面的问题等。

6.9 勘察人应按第 9 条规定参加设计文件的审查。

6.10 勘察人应按第 10 条规定配合施工。

6.11 工程竣工验收前，勘察人应在监理人指示的时间内按有关规定提交设计竣工资料一式六份。

6.12 未经发包人同意，勘察人不得向第三方扩散、转让发包人提交的产品图纸等技术经济资料。

7 勘察设计工期

(1) 勘察、初步设计阶段：签订合同之日起 75 日历天内提交勘察成果报告、初步设计报告及图纸、工程概算书。

(2) 施工图设计阶段：初步设计审查批准后 15 日历天内完成施工图设计，按时提交满足工程建设要求的相关技术文件和施工图纸。

(3) 现场配合服务：施工期及缺陷责任期技术服务。

(4) 设计变更图纸由双方协商确定。

8 勘察人提交的勘察设计文件

| 序号 | 资料及文件名称 | 份数 | 提交地点 |
|----|-------------------|----|------|
| 1 | 勘察成果报告及附件（含电子文档） | 10 | |
| 2 | 初步设计报告及图纸、工程概算书（含 | 10 | |

| | | | |
|---|----------------------------------|----|--|
| | 电子文档) | | |
| 3 | 施工图设计图纸等 (含 CAD 电子版) | 10 | |
| 4 | 其他必需文件 (按广东省水利厅粤水办[2005]25 号文规定) | 10 | |

8.1 勘察设计文件交付时间延误

8.1.1 发包人原因造成的勘察设计文件交付时间延误

合同履行过程中,发生下列情况之一造成勘察设计人交付勘察设计文件时间延误时,勘察设计人可要求发包人延期交付勘察设计文件:

- (1)发包人变更工程规模、标准或条件。
- (2)发包人提交的资料错误,或所提交的资料作较大修改,或提交资料的时间延误。
- (3)本合同中涉及的由发包人责任引起的勘察设计文件交付时间延误。
- (4)非勘察设计人原因造成的勘察设计文件交付时间延误。

发生上述情况时,勘察设计人应及时通知发包人,并在发出通知后 10 天内向发包人提交一份书面报告,详细说明发生该事件对勘察设计文件交付时间的影响程度。发包人在收到该报告后应在 7 天内与勘察设计人进行协商,重新确定勘察设计文件的交付时间。

8.1.2 勘察设计人原因造成的勘察设计文件交付时间延误

因勘察设计人原因造成勘察设计文件交付时间延误,勘察设计人应采取必要的赶工措施以尽快交付勘察设计文件,若发包人要求增加勘察设计人员,勘察设计人应立即予以执行;

9 设计文件的审查

勘察设计人提交的初步设计报告必须通过有关上级部门的审查。

10 配合施工

10.1 本合同工程开始施工时,勘察设计人应按发包人要求派出合格的设计代表驻工地,做好施工现场服务。设计代表应熟悉本工程的设计,并具有独立处理问题的能力。设计代表的人数应满足工程施工需要。

10.2 设计代表的职责是:

- (1)向发包人和监理人、承包人进行设计交底。

(2)及时解决施工过程中的有关设计问题。

(3)参与工程质量事故分析，并对因设计造成的质量事故，提出相应的技术处理方案。

(4)参加隐蔽工程验收、分部工程验收、单位工程验收、竣工验收。

10.3 设计代表驻工地时间为工程开工至工程完工。其工作及生活用房由承包人负责提供，所需面积由勘察设计师提出经双方协商后确定。工程完工后，勘察设计师应将生活用房交还承包人。

11 勘察设计师费

11.1 勘察设计师费

工程估算总造价约 22859.74 万元。招标人参照《国家计委、建设部关于发布〈工程勘察设计师收费管理规定〉的通知》（计价格〔2002〕10 号）规定，计算勘察设计师基准价（招标控制价）和设计收费基准价（招标控制价）暂定为：8000000.00 元。

本合同勘察设计师费指按相关部门批复的初步设计概算中的勘测设计师费为计算基础，即最终支付的合同勘察设计师费为：初步设计概算中批复的勘测设计师费×（1-中标下浮率）。

①如果批复的初步设计概算勘测设计师费大于或等于招标控制价，则合同勘察设计师费为招标控制价×（1-中标下浮率）。②如果批复的初步设计概算勘测设计师费小于招标控制价，则合同勘察设计师费为初步设计概算中批复的勘测设计师费×（1-中标下浮率）。③上级或财政审核部门有对本项目的勘察、设计师费进行审核，则以最终审定的勘察、设计师费为勘察设计师费，代替本条上述“概算中批复的勘测设计师费”。④如工程需分期实施的，每期的勘察设计师费结算以财政审核部门审定的建安工程预算价（不含暂列金额）作为计费基数，按国家计委、建设部发布的《工程勘察设计师收费管理规定》（计价格〔2002〕10 号）及有关规定计算当期的勘察设计师费，并分期分阶段进行支付。

11.2 勘察设计师费的调整与调差方法

因非勘察设计师人原因造成设计重大变更或国家对收费标准有新的政策时，应调整勘察设计师费。调整方法由双方协商确定。

11.3 勘察设计师费的支付方式

勘察设计师费按阶段支付，支付方式如下：

1、预付款：在合同签订后，待上级下达工程建设资金到位后，发包人支付勘察设

计费的 30%，预付款抵作勘察、设计费。

- 2、施工图等完成后，发包人支付至勘察设计费的 60%
- 3、经财政审核预算后，发包人支付至勘察设计费的 80%。
- 4、工程完工验收后，发包人结清余款。

若工程需分期实施的，则勘察设计的分期按阶段支付，支付方式如下：

1、预付款：在合同签订后，待上级下达工程建设资金到位后，发包人支付当期实施项目应付勘察设计的 30%，预付款抵作勘察、设计费。

- 2、当期施工图完成后，支付至当期实施项目应付勘察设计的 60%。
- 3、经财政审核预算后，支付至当期实施项目应付勘察设计的 80%。
- 4、当期工程完工验收后，发包人结清余款。

上述勘察设计的支付均需在资金到位后支付，若资金未及时到位，发包人暂缓支付勘察设计的费用，所欠的勘察设计的费用不计利息。

11.4 勘察设计的支付时间

勘察设计的在每次申请付款前，应按发包人同意的格式填写付款申请表，发包人在收到勘察设计的付款申请表后 28 天内支付给勘察设计的，本合同项目执行财政资金集中支付方式的部分，按集中支付的有关规定办理，发包人不对财政的付款时间作具体规定。勘察设计的不得因此拖延勘察设计的工期。

12 额外服务

因非勘察设计的的原因，出现以下情况而由此增加的勘察设计的的工作量和工作时间，应视为勘察设计的人的额外工作，勘察设计的的人有权要求得到额外报酬，标准执行 11.2 的规定：

(1)在合同规定提交的勘察设计的文件份数之外增加的份数，增加部分勘察设计的的人应只收工本费。

(2)发包人要求勘察设计的的人配合工程的建筑材料、设备的加工定货，由此发生的费用由发包人支付。

(3)因非勘察设计的的人原因暂停或终止本合同时，其善后工作或恢复勘察设计的的工作，所需费用由双方协商确定。

(4)发包人委托勘察设计的的人承担合同内容之外的工作服务。

13 违约

13.1 发包人违约

13.1.1 发包人违约

在履行合同过程中，发包人发生下述行为之一属发包人违约：

(1)发包人未能在合同规定的时间内提交应由发包人负责的资料。

(2)发包人未能按合同规定的时间支付勘察设计费。

(3)由于法律、财务等原因导致发包人已无法继续履行或实质上已停止履行本合同的义务。

13.1.2 发包人的违约责任

发包人违约，应承担违约责任：

若发生第 13.1.1 款(1)项违约时，勘察设计人无法进行下一阶段工作的，勘察设计人应及时通知发包人，要求发包人采取有效措施限期提供上述资料。若发包人在收到通知 3 天内提交了上述资料，则勘察设计人设计文件的时间相应顺延；若 3 天内仍未提交，则勘察设计人有权暂停工作，由此造成的设计工期延误责任，由发包人承担。

若发包人未提交的资料仅影响部分勘察设计的，则勘察设计人可暂停该部分勘察设计，并通知发包人。除涉及该部分的勘察设计文件可顺延提交外，其余文件应按时提交。

若发包人没有按时对勘察设计人的报告给予答复，可视为发包人同意。

在合同履行期间，发包人要求终止或解除合同，发包人应根据勘察设计人已进行的实际工作量，支付勘察设计费。不足一半时，按该阶段勘察设计费的一半支付；超过一半时，按该阶段勘察设计费的全部支付。

13.2 勘察设计人违约

13.2.1 勘察设计人违约

在履行合同过程中，勘察设计人发生下述行为之一属勘察设计人违约：

(1)未按第 6.1 款规定的时间提交工作大纲等资料。

(2)未按合同规定的时间提交勘察设计文件。

(3)因勘察设计人勘察设计质量低劣或勘察设计错误造成工程质量事故损失。

(4)勘察设计人违反第 6.6 款规定私自将合同转包给其他人，或私自将勘察设计或勘察设计的一部分分包出去。

(5)勘察设计人否认合同有效或拒绝履行合同规定的勘察设计人义务，或由于法律、财务等原因导致勘察设计人无法继续履行或实质上已停止履行本合同的义务。

13.2.2 勘察设计人违约责任

(1)若发生第 13.2.1 款(1)、(2)项违约时,超出合同规定的时间 20 天,发包人有权终止合同另选勘察设计单位或者扣减 50%设计费用或者对勘察设计单位作相应处罚。

(2)若发生第 13.2.1 款(3)项违约时,勘察设计人除负责采取补救措施外,还应免收受损失部分的设计费和根据损失程度向发包人偿付赔偿金。

(3)若发生第 13.2.1 款(5)项违约时,发包人可暂停支付勘察设计费,并通知勘察设计人暂停勘察设计,责令其整改,由此造成的增加费用和勘察设计工期延误由勘察设计人承担。若在发出整改通知 14 天后,勘察设计人仍未改正,则发包人可通知勘察设计人解除合同。

14 索赔

发包人和勘察设计人均有权根据本合同任何条款及其他有关规定,向对方提出索赔,但应在索赔事件发生后 14 天内提交索赔申请报告,详细说明索赔理由和索赔费用的计算依据,并附必要的证明材料。索赔费用不包括利润。

收到索赔申请报告后,被索赔方应立即进行审核,并与索赔方充分协商后作出决定,双方协商不成的,按第 15 条规定解决。若收到索赔申请报告 14 天内无答复,则视为该项索赔成立。

15 争议的解决

本合同发生争议时,由双方协商解决;无法协商时可由发包人的上级主管部门进行调解;协商或调解不成时,双方可向工程所在地有管辖权的人民法院起诉。

在争议的协商、调解、仲裁过程中,双方仍应继续承担合同约定的各自的责任和义务,保证设计工作和工程建设的正常进行。

16 其他

16.1 勘察设计人为本合同工程所采用的国家或地方标准图,由勘察设计人负责向有关部门购买,并承担费用。

16.2 当工程有引进项目或外购设备材料的设计工作时,从询价、对外谈判、国内外技术考察直至建成的各个阶段,若需勘察设计人参加,出国费用除服装费外,其他费用由发包人支付。

17 合同生效与终止

17.1 本合同从发包人和勘察设计人法定代表人或委托代理人签字并盖公章后起生效。

17.2 在本合同期限内,因工程建设计划的重大调整或不可抗力而致使本合同无法继

续履行时，发包人可提出终止合同通知，经双方协商一致后本合同终止。因合同终止所产生的遗留问题，由双方协商解决。

17.3 本合同在工程建成移交并结清勘察设计费，合同双方均未遗留按合同规定应履行的义务后自然终止。

17.4 本合同的终止并不影响各方应有的权利和应承担的责任。

第五章 发包人要求

一、项目概况

1、项目名称：阳江市江城区双捷镇农村水系综合整治工程勘察设计

2、招标编号：江城水务（2025）第 号

3、建设地点：阳江市江城区

4、项目概况：治理河道 15 条、治理渠道 81 条、治理山塘（含池塘）27 口、建设泵站 18 座、建设水陂 49 座、建设水闸 4 座、生态景观节点 5 处等。

5、治涝标准：根据《治涝标准》（SL723-2016）和《广东省防洪（潮）标准和治涝标准（试行）》（粤水电总字[1995]4 号），综合考虑区域的排涝安全及经济社会发展要求，本工程排涝标准采用：20 年一遇 24h 暴雨径流量 1 天排干。

6、勘察设计工期：合同总工期 90 日历天。

6.1 勘察工期：合同签订之日起 30 日历天内提交工程勘察成果文件。

6.2 设计工期：60 日历天，收到工程勘察成果文件之日起 45 日历天内提交初步设计文件（含工程概算编制），初步设计方案经上级水行政主管部门审查批复后 15 日历天提交施工图设计文件（含施工图预算编制）。

7、招标控制价：8000000.00 元。

二、技术指标及要求

（一）技术规范包含但不限于以下规范：

- （1）《水利水电工程地质勘察规范》（GB50487）；
- （2）《水利水电工程地质观测规程》（SL245）；
- （3）《水利水电工程天然建筑材料勘察规程》（SL251）；
- （4）《水利水电工程施工地质勘察规程》（SL313）；
- （5）《水利水电工程物探规程》（SL326）；
- （6）《水利水电工程钻孔压水试验规程》（SL31）；
- （7）《水利水电工程钻孔抽水试验规程》（SL320）；
- （8）《工程岩体试验方法标准》（GB/T50266）；
- （9）《水利水电工程岩石试验规程》（SL264）；
- （10）《防洪标准》（GB50201-2014）；
- （11）《治涝标准》（SL723-2016）；

- (12) 《水利水电工程等级划分及洪水标准》（SL252-2017）；
- (13) 《水利水电工程水文计算规范》（SL278-2002）；
- (14) 《水利水电工程设计洪水计算规范》（SL44-2006）；
- (15) 《河道整治设计规范》（GB50707-2011）；
- (16) 《堤防工程设计规范》（GB50286-2013）；
- (17) 《堤防工程施工规范》（SL260-2014）；
- (18) 《建筑地基基础设计规范》（GB5007-2011）；
- (19) 《水工挡土墙设计规范》（SL379-2007）；
- (20) 《水利工程水利计算规范》（SL104-2015）；
- (21) 《水工混凝土结构设计规范》（SL191-2008）；
- (22) 《水利工程建设标准强制性条文》（2020 年版）；
- (23) 《泵站设计规范》（GB50285-2010）；
- (24) 《灌溉与排水工程设计规范》（GB50288-99）；
- (25) 《灌区改造技术规范》（GB50599-2010）；
- (26) 《灌溉与排水渠系建筑物设计规范》（SL482-2011）；
- (27) 《农田排水工程技术规范》（SL/T 4-2020）；
- (28) 《灌溉渠道系统量水规范》（GB/T 21303-2017）；
- (29) 《节水灌溉工程技术标准》（GB/T 50363-2018）；
- (30) 《砌石坝设计规范》（SL25-2006）；
- (31) 《水工建筑物水泥灌浆施工技术规范》（SL62-2014）；
- (32) 《小型水利水电工程碾压式土石坝设计规范》（SL189-2013）；
- (33) 《水利水电建设工程验收规程》（SL223-2008）；
- (34) 《溢洪道设计规范》（SL253-2018）；
- (35) 《碾压式土石坝施工规范》（DL/T 5129-2013）；
- (36) 《水闸设计规范》（SL265-2016）；
- (37) 《水利水电工程钢闸门设计规范》（SL74-2019）；
- (38) 《渠道防渗工程技术规范》（GB/T 50600-2010）；
- (39) 其他有关的国家标准、规程规范、各级政府文件等。

(二) 主要工作内容及要求勘察服务，服务内容包括：

包括本工程勘察（地质勘察和地形测量）、初步设计（包括报告、概算、附图）、

施工图设计、能够满足送区财政审核等相关成果，完工验收以及竣工验收等各阶段的服务工作，并提交相应的勘察设计文件及有关技术资料。

（三）其他：

（1）服务方需要委派指定足够的技术人员，协助招标人解决项目实施过程中遇到的设计、预算、调整和施工等相关问题。

（2）项目设计评审过程中，投标方应积极配合招标方，确保项目顺利通过上级验收和确认。

（3）为了充分了解项目的情况，投标人应积极主动地深入现场调查，认真细致踏勘现场，采纳当地干部、村民的合理意见和建议，尽量满足项目区的实际需要。

三、服务要求

对招标人的服务通知，中标人在接报后 30 分钟内响应，3 小时内到达现场处理。若 8 小时内仍未处理完毕，中标人必须免费采取应急措施解决，不得影响招标人的正常工作业务。

四、成果文件提交时间及其他要求

1、完成时间：合同生效后 90 日历天内完成合同范围内全部工作。

2、中标人应于项目结束后向招标人提供项目验收报告、技术文档，并提供完整的技术资料。

3、中标人在投标文件中要列明在项目实施过程中要求招标人提供的配合条件。

五、成果质量要求

投标人负责的项目建议书、勘察、规划设计与投资预算必须符合上级的有关要求。

六、付款方式

付款方式：按合同条款执行。

第六章 投标文件格式

阳江市江城区双捷镇农村水系综合整治工 程勘察设计

投 标 文 件

投标人：_____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：_____ (签字)

_____年_____月_____日

目 录

- 一、投标函及投标函附录；
- 二、法定代表人身份证明；
- 三、授权委托书（如需要）；
- 四、联合体协议书（如需要）；
- 五、投标保证金；
- 六、投标人声明；
- 七、资格审查资料；
- 八、其他资料；
- 九、勘察、设计方案。

一、投标函及投标函附录

(一) 投标函

_____ (招标人名称):

1. 我方已仔细研究了_____ (招标项目名称) 招标文件的全部内容, 愿意以_____ %的投标报价下浮率, 即人民币 (大写) _____ (¥ _____ 元) 的投标报价 (其中, 增值税税率为_____), 按招标文件要求的招标范围、勘察设计服务期限、质量标准, 按合同约定完成勘察设计工作。

2. 我方的投标文件包括下列内容:

- (1) 投标函及投标函附录;
- (2) 法定代表人身份证明;
- (3) 授权委托书 (如需要);
- (4) 联合体协议书 (如需要);
- (5) 投标保证金;
- (6) 投标人声明;
- (7) 资格审查资料;
- (8) 其他资料;
- (9) 勘察、设计方案。

投标文件的上述组成部分如存在内容不一致的, 以投标函为准。

3. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不撤销投标文件。

4. 如我方中标, 我方承诺:

- (1) 在收到中标通知书后, 在中标通知书规定的期限内与你方签订合同;
- (2) 在签订合同时不向你方提出附加条件;

(3) 全部响应招标文件所要求的权利义务, 并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

5. 我方在此声明, 所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确, 且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

6. _____ (其他补充说明)。

投 标 人: _____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：_____ (签字)

地 址：_____

电 话：_____

传 真：_____

_____年_____月_____日

(二) 投标函附录

| 序号 | 内容 | | 备注 |
|----|--------------|----------|----|
| 1 | 项目负责人 | 姓名: | |
| 2 | 勘察设计服务期限 | 完全响应招标文件 | |
| 3 | 合同价款确定方式 | 完全响应招标文件 | |
| 4 | 投标有效期 | 90 日历天 | |
| 5 | 投标内容 | 完全响应招标文件 | |
| 6 | 权利义务 | 完全响应招标文件 | |
| 7 | 招标文件中其他实质性要求 | 完全响应招标文件 | |

投 标 人：_____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：_____ (签字)

_____年____月____日

二、法定代表人身份证明

投标人名称：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____ (投标人名称)的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证扫描件。

注：本身份证明需由投标人加盖单位公章或用单位数字证书加盖电子公章。

投标人：_____ (盖单位章)

_____年_____月_____日

三、授权委托书

本人_____ (姓名)系_____ (投标人名称)的法定代表人，现委托_____ (姓名)为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改(招标项目名称)投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证扫描件及委托代理人身份证扫描件。

注：本授权委托书需由投标人加盖单位公章或用单位数字证书加盖电子公章并由其法定代表人和委托代理人签字。

投 标 人：_____ (盖单位章)

法定代表人：_____ (签字或签章)

身份证号码：_____

委托代理人：_____ (签字)

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

四、联合体协议书（如需要）

_____（所有成员单位名称）自愿组成联合体，参加阳江市江城区双捷镇农村水系综合整治工程勘察设计的投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. _____为联合体牵头方，_____为联合体成员。联合体牵头方拟承担_____工作，联合体成员拟承担_____工作。

2. 联合体牵头方合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务的主办和协调工作，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3. 联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行合同，并对外承担连带责任。

4. 如中标，由招标人与联合体各方签订合同书，并明确各方的权利和义务。

5. 本协议书自签署之日起生效，投标事宜履行完毕后，如本联合体未中标则本协议自动失效；如本联合体中标则作为履约合同附件，与合同其他条款具有同等效力。

6. 本协议书正本一式___份，送发包人一份，联合体成员各执___份；副本一式___份，联合体成员各执___份。

注：本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

联合体牵头方名称：_____（盖单位章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或签章）

联合体成员名称：_____（盖单位章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或签章）

_____年_____月_____日

五、投标保证金

投标人须提供如下资料扫描件附在本页或次页，扫描件须加盖单位公章或用单位数字证书加盖电子公章：

（一）银行转账形式：

- 1、投标人基本户银行开户许可证扫描件或有银行盖章的《基本存款账户信息》扫描件；
- 2、投标人从基本户转账投标保证金凭据扫描件。

（二）纸质银行保函形式：

- 1、投标人基本户银行开户许可证扫描件或有银行盖章的《基本存款账户信息》扫描件；
- 2、投标保函扫描件。

（三）纸质保证保险形式：

- 1、投标人基本户银行开户许可证扫描件或有银行盖章的《基本存款账户信息》扫描件；
- 2、投标保证保险扫描件。

（四）电子保函形式：

- 1、投标人基本户银行开户许可证扫描件或有银行盖章的《基本存款账户信息》扫描件；
- 2、电子保函扫描件。

六、投标人声明

关于遵守招标文件和履行中标合同的声明

本招标项目招标人及招标监管机构：

本公司就参加_____项目（以下简称“本项目”）的投标工作，作出郑重声明：

一、保证按照《中华人民共和国招标投标法》及其《实施条例》的规定参加本项目的投标，所提供的一切材料都是真实、有效、合法的；保证投标文件不与其他投标人的投标文件相互混装（以评标报告认定为准）；保证不委托其他单位或个人办理投标事宜（以评标报告认定为准）；保证不让任何单位和个人挂靠；保证不进行恶意异议和投诉。

二、投标有效期从提交投标文件的截止之日算起，投标有效期为 90 日历天。我公司保证不存在下列情形之一：

- 1、在招标文件规定的投标有效期内撤回其投标；
- 2、在投标有效期内收到招标人发出的中标通知书后，不能或拒绝按招标文件的要求签署项目合同；
- 3、投保人在投标有效期内收到招标人发出的中标通知书后，不能或拒绝按招标文件的规定提交履约担保。
- 4、在投标过程中提供虚假材料或有其他违规行为的。

三、若成为本项目的中标人，我公司将严格遵守招标文件和履行中标合同的下列要求：

- 1、合同工期：在招标文件规定的工期内完成相关工作；
- 2、本项目投入的工作人员均为本公司工作人员；
- 3、不发生出借资质、转包、违法分包行为；
- 4、本项目所提交的成果均按我单位响应招标文件的要求按质按量完成。

四、如不能履行上述承诺，我公司愿意承担由此带来的法律后果，并自愿无条件地接受招标人和建设行政主管部门的以下处理：

- 1、取消中标资格或者解除合同；
- 2、由招标人没收合同履约保证金；
- 3、半年内（或五年内）停止参与阳江市财政资金建设工程的投标；
- 4、对不良行为予以记录，并进行公告；
- 5、报阳江市水行政主管部门备案，并提请上级相关行政主管部门依法进行处罚；
- 6、其他行政处理决定。

特此声明

声明企业：____（企业公章）

法定代表人：____（签字）

日期：____年____月____日

七、资格审查资料

(一) 基本情况表

| | | | | | | |
|----------|-----|--|------|--------|--------|--|
| 投标人名称 | | | | | | |
| 注册地址 | | | | 邮政编码 | | |
| 联系方式 | 联系人 | | | 电话 | | |
| | 传 真 | | | 网 址 | | |
| 法定代表人 | 姓名 | | 技术职称 | | 电话 | |
| 技术负责人 | 姓名 | | 技术职称 | | 电话 | |
| 企业勘察资质证书 | 类型： | | 等级： | | 证书号： | |
| 营业执照号 | | | | 员工总人数： | | |
| 注册资本 | | | | 其中 | 高级职称人员 | |
| 成立日期 | | | | | 中级职称人员 | |
| 基本账户开户银行 | | | | | 技术人员数量 | |
| 基本账户银行账号 | | | | | 各类注册人员 | |
| 经营范围 | | | | | | |
| 备注 | | | | | | |

注：以联合体形式参与投标的，联合体各成员应分别填写。

(二) 资格审查其他资料

2.1 营业执照

附：营业执照的扫描件。（扫描件盖单位章或用单位数字证书加盖电子公章）

2.2 勘察资质证书、设计资质证书

附：①勘察资质证书、设计资质证书的扫描件。（扫描件盖单位章或用单位数字证书加盖电子公章）

②勘察资质证书或设计资质证书因国家政策正在办理资质证书延续，还未取得资质证书的可用住房和城乡建设部关于核准建设工程企业资质延续名单的公告或全国建筑市场监管公共服务平台（四库一平台）企事业资质资格的截图作为佐证。（网页截图盖单位章或用单位数字证书加盖电子公章）

2.3 项目负责人的资格要求

附：拟投入项目负责人的身份证、职称证书及所在单位 2025 年 1 月至 2025 年 3 月的社保证明扫描件。（扫描件盖单位章或用单位数字证书加盖电子公章）

2.4 “信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或“中国执行信息公开网”网站（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）的网页信息查询截图

附：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或“中国执行信息公开网”网站（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）的网页信息查询截图并盖单位公章或用单位数字证书加盖电子公章。

2.5 其他资料

附：投标人按招标文件要求认为应提交的其他资料。

八、其他资料

8.1 类似项目业绩情况表

| | |
|----------|--|
| 项目名称 | |
| 项目所在地 | |
| 发包人名称 | |
| 发包人地址 | |
| 发包人电话 | |
| 合同价格 | |
| 勘察设计服务期限 | |
| 勘察设计内容 | |
| 项目负责人 | |
| 项目描述 | |
| 备注 | |

注：按照招标文件的评标办法提供相关资料的扫描件(扫描件加盖单位章或用单位数字证书加盖电子公章)，每个项目单独列表。

投 标 人：_____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：_____ (签字)

_____年_____月_____日

8.3 主要人员简历表

| | | | | | |
|--------|----------|-----|----|---------------------|----------|
| 姓 名 | | 年 龄 | | 执业资格证书 (或上岗证书)名称 | |
| 职 称 | | 学 历 | | 拟在本项目任职 | |
| 工作年限 | | | | 从事勘察设计工作 年限 | |
| 毕业学校 | 年毕业于 | | 学校 | 专业 | |
| 主要工作经历 | | | | | |
| 时 间 | 参加过的类似项目 | | | 担任职务 | 发包人及联系电话 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

注：1、按招标文件的评标办法提供拟投入本项目的勘察设计人员的相关证明材料。

2、每个人员单独列表。

投 标 人：_____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：_____ (签字)

_____年____月____日

8.4 其他辅助材料

附：投标人按招标文件要求认为需要提交的其他辅助资料。

九、勘察、设计方案

根据评标办法中的勘察设计方案评分标准内容按顺序编制，格式自拟。