

番禺区金光大道（金山大道至富怡路段）

工程勘察设计

# 招标文件

招 标 单 位：广州市番禺建设管理有限公司

招标代理机构：广州建达建设管理有限公司

日 期：2025 年 3 月

## 目 录

第一章 招标公告（适用于公开招标） .....	3
第二章 投标人须知.....	4
第三章 评标办法.....	36
第四章 合同条款及格式.....	52
第五章 基础资料和设计任务书.....	53
第六章 投标文件格式.....	61

# 第一章 招标公告

(另册)

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	名称： <u>广州市番禺建设管理有限公司</u> 地址： <u>广州市番禺区市桥街德兴路 301 号</u> 联系人： <u>李工</u> 电话： <u>020-84626902</u>
1.1.3	招标代理机构	名称： <u>广州建达建设管理有限公司</u> 地址： <u>广州市番禺区大龙街广华北路 13 号</u> 联系人： <u>林工</u> 电话： <u>020-84620110、13560473722</u>
1.1.4	招标项目名称	<u>番禺区金光大道（金山大道至富怡路段）工程勘察设 计</u>
1.1.5	项目建设地点	<u>详见招标公告。</u>
1.1.6	项目建设规模	<u>详见招标公告。</u>
1.1.7	项目投资估算	<u>详见招标公告。</u>
1.2.1	资金来源及比例	<u>详见招标公告。</u>
1.2.2	资金落实情况	<u>已落实。</u>
1.3.1	招标范围	<u>详见招标公告。</u>
1.3.2	服务期限	<u>服务期限详见招标公告。</u>
1.3.3	质量标准	<u>符合《建设工程质量管理条例》、《建设工程设计管 理条例》、《市政公用工程设计文件编制深度规定》 等国家及地方有关工程设计管理法规和规章，达到行 业相关规范技术标准等要求。</u>
1.4.1	投标人资质条件、能 力、信誉	（1）资质要求： <u>见招标公告投标人资格要求。</u> （2）财务要求： <u>                    /                    。</u> （3）业绩要求： <u>                    /                    。</u>

条款号	条款名称	编列内容
		(4) 信誉要求：_____ / _____。 (5) 项目负责人的资格要求：见招标公告投标人资格要求。 (6) 其他主要人员要求：_____ / _____。 (7) 其他要求：见招标公告投标人资格要求。
1.4.2	是否接受联合体投标	<input type="checkbox"/> 不接受 <input checked="" type="checkbox"/> 接受，应满足下列要求：见招标公告。
1.4.3	投标人不得存在的其他情形	_____ / _____。
1.9.1	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织，不安排统一勘察现场，由投标人自行考察。 <input type="checkbox"/> 组织，踏勘时间： 踏勘集中地点：
1.10.1	投标预备会	删除。
1.10.2	投标人在投标预备会前提出问题	时间：_____ / _____。
		形式：_____ / _____。
1.10.3	招标文件澄清发出的形式	_____ / _____（此为投标预备会的答疑澄清）。
1.11.1	分包	<input type="checkbox"/> 不允许 <input checked="" type="checkbox"/> 允许，分包内容要求：按照合同约定并经招标人同意。 分包金额要求：按照合同约定并经招标人同意。 对分包人的资质要求：按国家规定。
1.12.1	实质性要求和条件	_____ / _____。
1.12.3	偏差	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，偏差范围： 偏差幅度：

条款号	条款名称	编列内容
2.2.1	投标人要求澄清招标文件	<p><u>时间：投标人在递交投标文件截止时间 18 天前提出；</u></p> <p><u>形式：投标人的疑问通过广州公共资源交易中心数字交易平台提交。提问一律不得署名。</u></p> <p><u>网上答疑的操作指南为：登陆广州公共资源交易中心新建设工程交易平台中“我是投标人”→“我的投标”→“招标答疑提问”通过项目编号或名称找到所需的项目→在上述的答疑时间内点击“答疑提问”→无记名或匿名提出问题以及查看所有的问题（提交问题时需插入投标人 CA 证书）。</u></p>
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	<u>在递交投标文件截止时间 15 天前；在广州公共资源交易中心网站“项目查询(日程安排、答疑纪要)”专区公开发布。</u>
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清	<p><u>时间：发出即视作收到。</u></p> <p><u>形式：招标文件澄清（招标答疑纪要）一经在广州公共资源交易中心网站发布，视作已发放给所有投标人。</u></p>
2.3.1	招标文件修改发出的形式	<u>以补充公告或项目答疑澄清的方式在广州公共资源交易中心网站发布</u>
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改	<p><u>时间：发出即视作收到。</u></p> <p><u>形式：招标文件修改一经在广州公共资源交易中心网站发布，视作已发放给所有投标人，无需确认。潜在投标人应自行关注招标公告公布的网站公告，招标人不再一一通知。投标人因自身贻误行为导致投标失败的，责任自负。</u></p>
3.1	投标文件的组成	<p><u>投标文件由下列文件组成：</u></p> <p><u>（1）商务文件（含资格审查文件）；</u></p>

条款号	条款名称	编列内容
		<u>(2) 技术文件；</u> <u>(3) 投标文件光盘（备用）；</u> <u>(4) 保密信封（备用）。</u> <u>注：投标人也可不提交投标文件光盘（备用）。</u>
3.2.1	增值税税金的计算方法	<u>一般计税方法。</u>
3.2.3	报价方式	<u>按招标文件第六章投标文件格式进行报价。</u>
3.2.4	最高投标限价	<input type="checkbox"/> 无 <input checked="" type="checkbox"/> 有，最高投标限价： <u>详见招标公告。</u> <u>注：投标总报价及分项投标报价不得超过最高投标限价及对应的分项最高投标限价。投标总报价及分项投标报价超过最高投标限价及对应的分项最高投标限价的投标文件将被拒绝。</u>
3.2.5	投标报价的其他要求	<u>投标人必须详细审阅全部招标文件、基础资料和设计任务书,充分考虑职责和义务,全面地理解招标文件对投标报价的要求,并按招标人提出的条件及内容进行报价。</u>
3.3.1	投标有效期	<u>90 日历天（从提交投标截止之日起计算）。</u>
3.4.1	投标保证金	是否要求投标人递交投标保证金： <input type="checkbox"/> 要求，投标保证金的形式： <u>    /    </u> <input checked="" type="checkbox"/> 不要求：具体规定如下： 1、提供《关于投标保证金的承诺》（格式见第六章 投标文件格式）。 2、对于投标人已提供《关于投标保证金的承诺》，若投标人存在 3.4.4 条款所列情形，投标人应 按照招标人的要求在发现存在 3.4.4 条款所列情形之日起 5 个工作日内补交人民币 10 万元投标保证金；若 未按要求补交投标保证金的，将暂停其参与招标人后续工程投标，直至完成补交手续为止。
3.4.3	其他可以不予退还投标保证金的情形	（1）若在中标通知书发放后 15 个日历天内，中标人未提交履约担保且未征得招标人同意延期缴交的，招标人有权取消其中标资格并没收其补交的投标保证金，并由其他中标候选人顺次序替补。 （2）投标人采用不正当的手段，骗取中标，经查实的，招标人有权取消其中标资格，并由其他中标候选人顺次序替补。 （3）中标人在发放中标通知书后 30 个日历天内，无

条款号	条款名称	编列内容
		正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件的，招标人有权取消其中标资格并没收其补交的投标保证金，并由其他中标候选人顺次序替补。
3.5	资格审查资料的特殊要求	<input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，具体要求：
3.5.2	近年财务状况的年份要求	___/___。
3.5.3	近年完成的类似项目情况的时间要求	___/___。
3.5.5	近年发生的诉讼及仲裁情况的时间要求	___/___。
3.6.1	是否允许递交备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
3.7.3A (2)	投标文件副本份数及其他要求	删除。
3.7.3A (3)	投标文件是否需分册装订	删除。
3.7.3 (B)	投标文件所附证书证件要求	证书证件需为原件清晰扫描件，并采用单位数字证书，按照招标文件要求在相应位置加盖电子印章。
3.7.3 (B)	投标文件签字或盖章要求	投标文件全部采用电子文档，投标文件所附证书证件均为原件清晰扫描件，并采用单位数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章（技术文件除外）。投标文件中需个人签字或盖章的，应加盖个人电子印章或在线下完成后扫描上传。具体操作详见广州公共资源交易中心网站最新发布的《房屋建筑和市政基础设施工程全流程电子化项目专章》。联合体投标时，除《联合体共同投标协议》（如有）、《合作设计协议》（如有）需由联合体各方分别按要求进行



条款号	条款名称	编列内容
		<u>签字或盖章外，其他资料若需要签字或盖章的均可由联合体牵头人（主办方）签字或盖章即可；投标资料封面及其他内容及落款中的“投标人”应填写联合体各方的单位全称【格式示例为：（主）单位全称（成）单位全称】，由联合体主办方按要求签字或盖章即可。电子签章由主办方进行签章即可。</u>
4.1.1 (B)	投标文件加密要求	<u>网上递交的电子投标文件须进行加密。具体操作详见广州公共资源交易中心网站发布的《房屋建筑和市政基础设施工程全流程电子化项目专章》。</u>
4.1.2	封套上应载明的信息	<p><u>如有提交投标文件光盘（备用），封套上应注明如下信息：</u></p> <p>（1）商务文件（含资格审查文件）光盘（备用）封套应载明：</p> <p>招标人名称：<u>广州市番禺建设管理有限公司</u></p> <p>招标人地址：<u>广州市番禺区市桥街德兴路301号</u></p> <p><u>番禺区金光大道（金山大道至富怡路段）工程勘察设计招标项目商务文件（含资格审查文件）光盘（备用）</u></p> <p>招标项目编号：_____</p> <p>投标人名称：_____</p> <p>投标人地址：_____</p> <p>在____年____月____日____时前不得开启</p> <p>（2）技术文件光盘（备用）/保密信封（备用）封套应载明：</p> <p><u>番禺区金光大道（金山大道至富怡路段）工程勘察设计招标项目技术文件光盘（备用）/保密信封（备用）</u></p>
4.2.1	投标截止时间	<u>本项目投标截止时间及具体交易活动日程、场地安排详见广州公共资源交易中心网站“建设工程→项目查</u>

条款号	条款名称	编列内容
		<u>询（日程安排、答疑纪要）”栏目，输入项目编号或项目名称查询最新信息。</u>
4.2.2 (B)	递交投标文件交易平台	<p>1. <u>递交方式：网上递交投标文件</u></p> <p>2. <u>递交投标文件的起始时间：详见招标公告。</u></p> <p><u>截止时间：详见招标公告。</u></p> <p>3. <u>地点：广州公共资源交易中心网站。</u></p> <p><u>注. 上述时间及地点是否有改变，请密切留意招标答疑纪要或补充公告（如有）的相关信息，具体时间及场地安排请各投标人密切留意广州公共资源交易中心公布本项目的日程安排，投标人可登录广州公共资源交易中心网站首页，点击“交易业务-建设工程”专栏中的“项目查询（日程安排、答疑纪要）”，输入项目编号或项目名称查询最新信息。</u></p>
4.2.3	投标文件是否退还	<p><input checked="" type="checkbox"/> 否</p> <p><input type="checkbox"/> 是，退还时间：</p>
5.1 (B)	开标时间和地点	<p>招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间），通过电子招标投标交易平台公开开标；开标地点在广州公共资源交易中心，详见广州公共资源交易中心公布本项目的日程安排，投标人可登录广州公共资源交易中心网站首页，点击“交易业务-建设工程”专栏中的“项目查询（日程安排、答疑纪要）”，输入项目编号或项目名称查询最新信息。</p> <p>开标时，投标人代表有权出席开标会，也可以自主决定不参加开标会。</p>
5.2	开标程序	<p><u>电子招投标项目开标按下列程序进行：</u></p> <p><u>5.2.1 主持人按下列程序进行开标：</u></p> <p><u>（1）宣布开标纪律；</u></p> <p><u>（2）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；</u></p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p><u>(3) 宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；</u></p> <p><u>(4) 投标人通过电子招标投标交易平台对已递交的电子投标文件进行解密，公布招标项目名称、投标人名称、《关于投标保证金的承诺》的递交情况、投标总报价、服务期限及其他内容，并记录在案；</u></p> <p><u>技术文件开标时不得开启，在评标时由交易平台随机编号后开启，交由评标委员会进行评审。编号所对应的投标人在技术文件评审结束前不得告知评标委员会、交易平台工作人员、招标人或招标代理机构。</u></p> <p><u>(5) 投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；若有关人员不签字的，不影响开标程序；</u></p> <p><u>(6) 开标结束。</u></p> <p><u>5.2.2 投标截止时间前未完成投标文件传输的或因投标人之外的原因造成投标文件未解密的，视为投标人撤回其投标文件。因投标人原因造成投标文件未解密的，或未在投标截止时间后一小时内解密的且未提交光盘用的，视为撤销其投标文件。</u></p> <p><u>5.2.3 开标时，两个（含两个）以上的投标人加密打包投标文件的电脑机器特征码一致的，不参与下一程序，并由评标委员会否决其投标。</u></p>
5.3	开标异议	<p><u>5.3.1 开标方式采用电子开标和现场开标两种模式，投标人可选择在开标室参与开标或准时在线参加开标，也可不参加开标。参加在线开标的投标人登录交易平台实时查看开标、唱标情况。交易平台生成开标记录并向社会公众公布。</u></p> <p><u>5.3.2 参加现场开标的投标人对开标结果有异议的，</u></p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p><u>应当在开标现场提出，招标人应当当场作出答复，并制作记录。</u></p> <p><u>5.3.3 参加在线开标的投标人对开标结果有异议的，应当在唱标结束后的规定时间内、使用单位数字证书登录交易平台后通过交易平台提出。招标人授权招标代理机构工作人员使用招标代理机构数字证书登录交易平台答复异议，异议答复是招标人真实意思表示。未答复的，开标程序不得结束。</u></p> <p><u>5.3.4 投标人未参加开标或在规定的时间内未提出异议的，视为对开标无异议。</u></p>
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会由 <u>招标人依法组建</u> 。
6.3.2	评标委员会推荐中标候选人的人数	<u>详见第三章“评标办法”。</u>
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	<p><input type="checkbox"/>是</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>否：</p> <p><u>（1）招标人在评标委员会推荐的中标候选人中确定中标人。</u></p> <p><u>（2）依法必须进行公开招标的项目，招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。</u></p> <p><u>（3）排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。</u></p>
7.2	中标候选人公示媒介及期限	<p>公示媒介：<u>广州公共资源交易中心网站、广东省招标投标监管网和中国招标投标公共服务平台。</u></p> <p>公示期限：<u>3</u>日</p>
7.6	技术成果经济补偿	<p><input checked="" type="checkbox"/>不补偿</p> <p><input type="checkbox"/>补偿，补偿标准：</p>
7.7.1	履约保证金	<p>是否要求中标人提交履约担保。</p> <p><input type="checkbox"/>否</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>要求</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>履约担保可采用现金或者支票、银行保函、保证保险、专业担保公司担保等方式：</p> <p>若采用现金或者支票方式的：中标人提供的履约保证金为中标价款的 10%。</p> <p>中标通知书发放后 30 个日历天内，中标人须向招标人提交履约保证金，履约保证金的提交方式为：</p> <p>方式一：从中标人开户银行账户中转账或汇款到招标人以下银行账户（收款单位：<u>广州市番禺建设管理有限公司</u>，银行账号：<u>3602051109200079760</u>，开户银行：<u>中国工商银行广州番禺兴泰支行</u>。</p> <p>方式二：若采用银行保函方式的：中标人向发包人提供保证额为中标价款的 10%的履约保证金银行保函，该银行保函应由在中国注册的银行开具。</p> <p>在中标通知书发放后 30 个日历天内，中标人未提交约担保且未征得招标人同意延期缴交的，招标人有权取消其中标资格并没收其补交的投标保证金，并由其他中标候选人顺次序替补。</p>
9	是否采用电子招标投标	<p><input type="checkbox"/>否</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>是，具体要求：</p> <p><u>1、具体操作按照广州公共资源交易中心交易平台关于全流程电子化项目的相关指南进行操作。</u></p> <p><u>2、现场提交投标文件光盘（备用）及保密信封（备用）</u></p> <p><u>投标人可按照广州公共资源交易中心交易平台关于全流程电子化项目的相关指南方法制作非加密的电子投标文件刻入光盘（2 份，分别为商务文件（含资格审查文件）1 份、技术文件 1 份）及制作保密信封（1 个），在规定的时</u>  <u>间、地点提交备用。刻录好的商务</u></p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>文件（含资格审查文件）光盘（备用）、技术文件光盘（备用）及保密信封（备用）分别密封在密封袋中，密封袋上应写明的内容见投标人须知前附表4.1.2 要求；投标人不得在技术文件光盘（备用）及保密信封（备用）密封袋上标注或做任何可以辨认投标人及专业技术人员身份的名称、印章、商标、图形等，否则不予接收。现场递交的投标文件（光盘）不得加密。备用光盘无法读取或导入的，则视为未提交投标文件光盘（备用）。如果投标人没有按规定通过交易平台网上递交电子投标文件的，不再读取和接受现场提交的光盘和保密信封。投标人也可不提交投标文件光盘（备用）和保密信封（备用）。</p> <p>3、补救方案</p> <p>（1）投标文件解密失败的补救方案：</p> <p>在规定时间内，因投标人之外原因（指网络瘫痪、服务器损坏、交易系统故障短期无法恢复）导致的电子投标文件解密失败，在开标现场读取光盘内容，继续开标程序。评标委员会对其投标文件的评审以光盘内容为准。因投标人之外原因解密失败且未递交电子光盘的，视为撤回投标文件。</p> <p>（2）评标时突发情况的补救方案</p> <p>若遇不可抗力发生（如：网络瘫痪、服务器损坏、交易系统故障短期无法恢复等因素），由评标委员会开启现场递交的全部投标文件光盘，并按光盘内容进行评审。</p> <p>（3）除发生上述情况外，开标评标以投标人通过交易平台网上递交的电子投标文件为准。</p>
10		需要补充的其他内容

条款号	条款名称	编列内容
10.1	需要补充的其他内容	<p>1、在中标公示期满 5 个工作日内，第一中标候选人须向招标人提供营业执照、资质证书、业绩证明材料、项目负责人及各专业负责人员的相关职称证书、各拟派人员在投标单位缴纳近 1 个月或以上的社保证明等资料原件核查。若中标公示期满 5 个工作日内复查相关证件与原投标时不符，招标人有权取消中标资格，由第二中标候选人递补，以此类推至第三中标候选人。</p> <p>2、中标人代缴广州公共资源交易中心交易服务费，其费用包含在中标人报价中，由广州公共资源交易中心向中标人开具增值税发票。</p>
10.1	特别提示	<p>投标人在本项目招标人的工程项目中存在下列行为的，将被拒绝一定时期内参与我单位后续工程投标。 (注：拒绝投标时限由招标人视严重程度确定，最低三个月起，自招标人发出通知之日起计)：</p> <p>(1) 将中标工程转包或者违法分包的；</p> <p>(2) 在中标工程中不执行质量、安全生产相关规定的，造成质量或安全事故的；</p> <p>(3) 存在围标或串标情形的；</p> <p>(4) 存在弄虚作假骗取中标情形的；</p>
10.2	招标失败的情形	<p>本项目采用资格后审。投标登记或满足资格审查合格条件的投标人不足 3 名、或经评审有效的投标单位不足 3 名时为该项目招标失败。招标人分析招标失败原因，修正招标方案，重新组织招标。</p>
10.3	交易服务费	<p>中标人缴交广州公共资源交易中心交易服务费，其费用包含在中标人报价中，由广州公共资源交易中心向中标人开具增值税发票。</p>
10.4	投标文件公开	<p>在产生中标候选人后，招标人将中标候选人的投标文</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<u>件商务部分的电子版（方案等涉及商业秘密的内容除外）在广州公共资源交易中心网站及广东省招标投标监管网站公开。</u>
10.5	补交纸质投标文件	<u>发放中标通知书后3个工作日内投标人需到招标人处，在招标人、招标代理、投标人三方共同见证下，将在广州公共资源交易中心网站下载的投标文件打印，并三方签名确认，投标人加盖公章，然后再复印2套，合共3套投标文件提供给招标人，相关费用由投标人支付。</u>
10.6	否决投标条款	<p><u>否决投标条款：</u></p> <p><u>1、未成功提交投标文件。</u></p> <p><u>2、投标人未按投标文件要求提供附件或未按规定加盖电子印章及签名的，经评标委员会认定后，其投标文件将被否决。</u></p> <p><u>3、未按照招标文件要求进行投标报价，投标总报价及分项投标报价超出相对应的最高投标限价时，投标文件将被拒绝。</u></p> <p><u>4、按投标报价的算术校核原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，调整后的投标报价对投标人起约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则取消其中标资格。</u></p> <p><u>5、投标人不得在技术文件上标注或做任何可以辨认投标人及专业技术人员身份的名称、印章、商标、图形等，也不得通过明标、暗标中包含的相同内容（如报价等）互相印证、辨认投标人身份，否则评标委员会应当否决其投标。</u></p> <p><u>6、有互相雷同的现象和串通投标的嫌疑。</u></p> <p><u>7、资审合格后，投标人的资格发生变化而不满足投标</u></p>



条款号	条款名称	编列内容
		<p>人合格条件，在发出中标通知书前，资格问题仍未解决的，招标人将取消其中标资格。</p> <p>8、投标人如在本项目中存在串通投标、弄虚作假、行贿情形的，中标无效，该投标人将被招标人列入黑名单并限制其投标。行政监督部门将对其违法行为进行行政处罚并通报。</p> <p>9、投标文件符合列于《评标办法前附表》“形式评审标准”“资格评审标准”“响应性评审标准”中所有情形的，为有效投标文件。任一情形不符合均为无效投标文件，经评标委员会认定后，其投标文件将被否决。</p>
10.7	社保要求	<p>投标人提供的人员社保证明需提供招标公告发布之日起前一个月（2025 年 2 月）在本单位缴纳的社保证明文件。社保证明文件以加盖社会保险基金管理中心印章的相关资料为准。</p> <p>注：因当地政府政策规定未能反映本项目投标截止时间前一个月信息的，投标人须提供当地社会保险基金管理中心的相关文件及本单位最近一个月的社保证明文件作为缴纳社保的证明。</p>
10.8	其他	<p>1、因项目工程管理需要，招标人将采用数字化系统软件进行项目管理，中标人应积极配合并无条件接受招标人项目信息化系统管理的有关要求。因项目信息化系统管理所产生的软件使用费、维护费、培训费、系统管理费等费用(以下统称软件费)由中标人承担，费用支付标准为中标价的 1.5%。中标人在勘察设计合同签订 15 日后，按招标人要求签订《项目管理信息系统服务合同》，并按服务合同要求支付信息系统服务费。如中标人不按时签订服务合同或不按时支付信息</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>系统服务费，招标人有权在支付的勘察设计合同款中扣除信息系统服务费。信息系统服务费由投标人自行考虑到投标综合报价中。增加扣款提示。</p> <p>2、本项目的勘察设计费结算需扣减前期已发生的联审阶段岩土勘察费 38.5 万元和方案联审咨询费 34 万元（最终按其经财局审定的结算价计算）。</p> <p>3、本项目的中标单位需承担金光大道项目建设的总体设计协调工作，投标人在投标报价中必须综合考虑总体设计协调费，发包人不另行支付。</p>

## 1. 总则

### 1.1 招标项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对勘察设计进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.1.6 项目建设规模：见投标人须知前附表。

1.1.7 项目投资估算：见投标人须知前附表。

### 1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

### 1.3 招标范围、服务期限和质量标准

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 服务期限：见投标人须知前附表。

1.3.3 质量标准：见投标人须知前附表。

### 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉：

(1) 资质要求：见投标人须知前附表；

(2) 财务要求：见投标人须知前附表；

(3) 业绩要求：见投标人须知前附表；

(4) 信誉要求：见投标人须知前附表；

(5) 项目负责人的资格要求：见投标人须知前附表；

(6) 其他主要人员要求：见投标人须知前附表。

(7) 其他要求：见投标人须知前附表。

需要提交的相关证明材料见本章第 3.5 款的规定。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

（一）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

（二）为本标段前期准备提供设计或咨询服务或者与本项目设计人或提供咨询服务的机构存在附属关系的（已提供最终完成的工作成果给所有投标人参考的除外）；

（三）为本标段监理人或者与本标段监理人存在隶属关系或者其他利害关系；

（四）为本标段的代建人；

（五）为本标段提供招标代理服务的；

（六）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；

（七）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构互相控股或参股的；

（八）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；

（九）与本标段的检测机构有隶属关系或者其他利害关系；

（十）与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；

（十一）被依法暂停或取消投标资格的；（本项事实应当以根据《中华人民共和国行政处罚法》依法作出并已经生效的行政处罚决定为认定依据。行政处罚决定中已经明确的暂停或取消投标资格的区域范围不包含本标段建设地点的，不受该项规定限制）。

（十二）被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照的（本项事实应当以根据《中华人民共和国行政处罚法》依法作出并已经生效的行政处罚决定为认定依据。）；

（十三）进入清算程序，或被宣布破产，或其他丧失履约能力的情形；

（十四）在最近三年内有严重违约或重大工程质量问题的；（“严重违约”事实应当以司法机关、仲裁机构出具的认定文件为准。“重大工程质量问题”应当以相关行业主管部门

的行政处罚决定或者司法机关出具的有关法律文书为准。“最近三年”是指从投标截止时间之日起逆推三年，以相关行业主管部门、司法机关、仲裁机构出具的生效文件的落款时间起计算）

（十五）法律法规规定的其他情形。

## 1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

## 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

## 1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

## 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 1.9 踏勘现场

1.9.1 招标人不组织，不安排统一勘察现场，由投标人自行考察。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

## 1.10 投标预备会

1.10.1 招标人不组织投标预备会。

## 1.11 分包

1.11.1 投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性设计工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除投标人须知前附表规定的非主体、非关键性设计工作外，其他工作不得分包。

1.11.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

## 1.12 响应和偏差

1.12.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.12.2 投标人应根据招标文件的要求提供投标设计方案等内容以对招标文件作出响应。

1.12.3 投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏差应当符合招标文件规定的偏差范围和幅度。

## 2. 招标文件

### 2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告~~（或投标邀请书）~~；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 发包人要求：基础资料和设计任务书；
- (6) 投标文件格式；
- (7) 投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

## 2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有潜在的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

## 2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有潜在的投标人。修改招标文件的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该修改。

## 2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

## 3. 投标文件

### 3.1 投标文件的组成

#### 3.1 投标文件的组成：

(1) 商务文件（含资格审查文件）；

(2) 技术文件（勘察设计方案）（暗标）；

(3) 投标文件光盘（备用）；

(4) 保密信封（备用）。

注：投标人也可不提交投标文件光盘（备用）及保密信封（备用）。

**3.1.1 商务文件（含资格审查文件）由下列资料组成：**

(1) 封面：写明项目名称、商务文件（含资格审查文件）、投标人单位及年月日，加盖投标人公章；

(2) 目录；

(3) 资格审查部分：

①法定代表人身份证明或授权委托书（格式见第六章 投标文件格式）；

②投标人（若为联合体投标，指联合体各方）营业执照或事业单位法人证书或香港进行商业登记的证明文书；

③投标人（若为联合体投标，指联合体各方）资质证书；

④投标人须在广州公共资源交易中心办理企业信息登记，拟委派的项目负责人须是本企业  
在企业信息登记中的在册人员；

⑤拟派项目负责人（若为联合体投标，由联合体牵头人委派）证明资料；

⑥填妥并签字盖章的《联合体共同投标协议》（联合体投标人提供）（格式见招标公告）；

⑦填妥并签字盖章的《合作设计协议》（如有）（格式自定）；

⑧填妥并签字盖章的《投标人声明》（格式见招标公告）；

⑨盖章的《关于投标保证金的承诺》（格式见第六章 投标文件格式）

⑩投标人认为有必要提供的其他资料。

(4) 商务部分

①填妥并签字盖章的《投标书》（格式见第六章 投标文件格式）；

②投标申请表（投入人员承诺）（格式见第六章 投标文件格式）；

③《投标报价汇总表》、《投标人廉洁承诺书》（格式见第六章 投标文件格式）；

④投标人认为有必要提供的其他资料。

**3.1.2 技术文件为暗标，由设计方案及勘察方案组成：**

(1) 设计方案由下列资料组成：

(a) 封面：写明项目名称、设计作品主题（不宜超过 20 个字）、编制年月。

(b) 目录。

(c) 设计说明书（含本项目的难点、建议和工程创新）。



(d) 设计图纸。

(e) 《工期计划表》（方案修改、初步设计、施工图设计的总工时和工期）。

(f) 投标人认为有必要提供的其他资料。

(2) 勘察方案由下列资料组成：

(a) 针对项目场地及工程性质采用的勘察方案及建议，本次勘察的重点、难点及建议。

(b) 勘察工作流程和相应的工期进度计划。

(c) 勘察报告综合评价深度，勘察成果文件内容目录。

(d) 投标人掌握的勘察工作有关的法律法规、标准、规范一览表。

(e) 需要建设单位配合的事项。

(f) 投标人参与施工验槽，解决工程设计和施工中与勘察工作有关问题的服务承诺、响应时间。

(g) 投标人认为有必要提供的其他资料。

### **3.1.3 保密要求**

技术文件必须隐匿投标人及专业技术人员的名称及投标报价信息，除“保密信封光盘”内的分辨投标人身份的文件外，投标人不得在技术文件上标注或做任何可以辨认投标人及专业技术人员身份的名称、印章、商标、图形等，也不得通过明标、暗标中包含的相同内容（如报价等）互相印证、辨认投标人身份。

### **3.1.4 其他要求**

(1) 投标人提交的投标文件必须按照招标文件所提供的投标文件格式的要求如实填写（表格可以按同样格式扩展、缩小，内容项目不能变化）。

(2) 投标文件应做到清晰、完整，文本、图纸文件大小应满足交易平台的要求。除非另有规定，否则投标文件的计量单位宜采用国际标准计量单位，尺寸齐全、准确，所有文字说明和文字标注以中文为准，报价均为人民币，时间均为北京时间。

(3) 每个投标人报送一个投标方案，投标文件应达到招标文件规定的深度，满足评审需要。不响应招标文件要求的投标文件可能被拒绝，责任由投标人自负。

### **3.1.5 保密信封（备用）的组成**

保密信封（备用）为光盘，与投标文件光盘（备用）一起提交。

(1) 保密信封（备用），刻录加盖投标人公章表现图扫描件 1 张。表现图内容应与设计方案一致（并注明表现图在设计方案中的页码或图号），用于分辨投标文件对应的投标人身份。

(2) 保密信封（备用）用不透明信封独立密封。

## 3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。投标人应按第六章“投标文件格式”的要求进行报价。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 本项目的报价方式见投标人须知前附表。投标人在投标截止时间前修改投标报价总额的，应同时修改第六章“投标文件格式”中投标报价表的相应报价。此修改须符合本章第4.3款的有关要求。

3.2.4 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

## 3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为90日历天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及以现金或者支票形式递交的投标保证金的银行同期存款利息。

## 3.4 投标保证金

3.4.1 本项目免收投标保证金，投标人需提供《关于投标保证金的承诺》（格式见第六章 投标文件格式）。

3.4.2 若投标人存在3.4.4条款所列不予退还投标保证金情形的，需按照招标人的要求，在发现存在3.4.4条款所列情形之日起5个工作日内向招标人足额补交投标保证金。

~~3.4.3 投标保证金应依据法律法规的相关规定退还。~~

3.4.4 不予退还投标保证金情形：

- (1) 投标人在投标有效期内撤回投标标书；
- (2) 中标人未在规定期限内按要求递交履约担保；
- (3) 中标人未在规定期限内签署合同协议。

### ~~3.5 资格审查资料（适用于已进行资格预审的）~~

~~投标人在递交投标文件前，发生可能影响其投标资格的新情况的，应更新或补充其在申请资格预审时提供的资料，以证实其各项资格条件仍能继续满足资格预审文件的要求，且没有实质性降低。~~

### 3.5 资格审查资料（适用于未进行资格预审的）

除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按招标公告和本章第 3.1.1 项的要求提供资格审查资料，以证明其满足本章第 1.4 款规定的资质、财务、业绩、信誉等要求。

3.5.1 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，招标公告和本章第 3.1.1 项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

### 3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

### 3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标书附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关设计服务期限、投标有效期、发包人要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 (A) ~~(1) 投标文件应用不褪色的材料书写或打印，投标书、投标书附录及对投标文件的澄清、说明和补正应由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字或盖单位章。由投标人的法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第六章“投标文件格式”的要求。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字或盖单位章。~~

~~—(2) 投标文件正本一份，副本份数见投标人须知前附表。正本和副本的封面右上角上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。投标人应根据投标人须知前附表要求提供电子版文件。当副本和正本不一致或电子版文件和纸质正本文件不一致时，以纸质正本文件为准。—~~

~~—(3) 投标文件的正本与副本应分别装订，并编制目录，投标文件需分册装订的，具体分册装订要求见投标人须知前附表规定。—~~

3.7.3 (B) 投标文件全部采用电子文档，投标文件所附证书证件均为原件清晰扫描件，并采用单位数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章（技术文件除外）。投标文件中需个人签字或盖章的，应加盖个人电子印章或在线下完成后扫描上传。具体操作详见广州公共资源交易中心网站最新发布的《房屋建筑和市政基础设施工程全流程电子化项目专章》。联合体投标时，除《联合体共同投标协议》需由联合体各方分别按要求进行签字或盖章外，其他资料若需要签字或盖章的均可由联合体牵头人（主办方）签字或盖章即可；投标资料封面及其他内容及落款中的“投标人”应填写联合体各方的单位全称【格式示例为：（主）单位全称（成）单位全称】，由联合体主办方按要求签字或盖章即可。电子签章由主办方进行签章即可。

## 4. 投标

### 4.1 投标文件的密封和标记

~~4.1.1 (A) 投标文件应密封包装，并在封套的封口处加盖投标人单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字。—~~

4.1.1 (B) 投标人应当按照招标文件和电子招标投标交易平台的要求加密投标文件，具体要求见投标人须知前附表。

4.1.2 投标文件备用光盘上应写明的内容见投标人须知前附表。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项要求密封的投标文件，招标人将予以拒收。

### 4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

~~4.2.2 (A) 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。—~~

4.2.2 (B) 投标人通过下载招标文件的电子招标投标交易平台递交电子投标文件。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

~~4.2.4 (A) 招标人收到投标文件后，向投标人出具签收凭证。~~

4.2.4 (B) 投标人完成电子投标文件上传后，电子招标投标交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

~~4.2.5 (A) 逾期送达的投标文件，招标人将予以拒收。~~

4.2.5 (B) 逾期送达的投标文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。

4.2.6 如按招标公告要求需要提交投标文件光盘（备用），备用光盘不得加密。如使用投标文件光盘（备用）时无法读取或导入的，则视为未提交投标文件。

## 4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

~~4.3.2 (A) 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.7.3 (A) 项的要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。~~

4.3.2 (B) 投标人修改或撤回已递交投标文件的通知，应按照本章第 3.7.3 (B) 项的要求加盖电子印章。电子招标投标交易平台收到通知后，即时向投标人发出确认回执通知。

~~4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。~~

4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条的规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

## 5. 开标

### ~~5.1 开标时间和地点 (A)~~

~~招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。~~

### 5.1 开标时间和地点 (B)

招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间），通过电子招标投标交易平台公开开标。开标时，投标人代表有权出席开标会，也可以自主决定不参加开标会。

## 5.2 开标程序

### 5.2.1 主持人按下列程序进行开标：

- (1) 宣布开标纪律；
- (2) 公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；
- (3) 宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；

(4) 投标人通过电子招标投标交易平台对已递交的电子投标文件进行解密，公布招标项目名称、投标人名称、《关于投标保证金的承诺》的递交情况、投标总报价、服务期限及其他内容，并记录在案；

技术文件开标时不得开启，在评标时由交易平台随机编号后开启，交由评标委员会进行评审。编号所对应的投标人在技术文件评审结束前不得告知评标委员会、交易平台工作人员、招标人或招标代理机构。

(5) 投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；若有关人员不签字的，不影响开标程序；

(6) 开标结束。

5.2.2 投标截止时间前未完成投标文件传输的或因投标人之外的原因造成投标文件未解密的，视为投标人撤回其投标文件。因投标人原因造成投标文件未解密的，或未在投标截止时间后半小时内解密的且未提交光盘用的，视为撤销其投标文件。

5.2.3 开标时，两个（含两个）以上的投标人加密打包投标文件的电脑机器特征码一致的，不参与下一程序，并由评标委员会否决其投标。

## 5.3 开标异议

5.3.1 开标方式采用电子开标和现场开标两种模式，投标人可选择在开标室参与开标或准时在线参加开标，也可不参加开标。参加在线开标的投标人登录交易平台实时查看开标、唱标情况。交易平台生成开标记录并向社会公众公布。

5.3.2 参加现场开标的投标人对开标结果有异议的，应当在开标现场提出，招标人应当当场作出答复，并制作记录。

5.3.3 参加在线开标的投标人对开标结果有异议的，应当在唱标结束后的规定时间内、使用单位数字证书登录交易平台后通过交易平台提出。招标人授权招标代理机构工作人员使

用招标代理机构数字证书登录交易平台答复异议，异议答复是招标人真实意思表示。未答复的，开标程序不得结束。

5.3.4投标人未参加开标或在规定的时间内未提出异议的，视为对开标无异议。

## 6. 评标

### 6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一，应当回避：

- (1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- (5) 与投标人有其他利害关系。
- (6) 投标人的工作人员、退休或离职未满3年的人员。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

### 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### 6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

6.3.3 评标委员会在开始评标前，应了解评标专家的职责及守则，认真阅读《评标委员会成员声明》的内容并签名，签字后方可进行评标（格式详见本章附件）；

6.3.4 所有参加评标人员必须遵守国家、地方政府制定的有关工程招标投标的法则、规定，遵守有关工程招标投标的保密制度；如有违反者，给予行政处分；情节严重，构成犯罪的，由司法机关依法追究其刑事责任。

## 7. 合同授予

### 7.1 中标候选人公示

7.1.1 评标结束后，招标人在《投标人须知前附表》规定的媒介公示中标候选人，公示期不少于三天，最后一天应为工作日。

7.1.2 在产生中标候选人后，招标人将中标候选人的响应招标文件资格能力条件（资质、营业执照等证书名称、等级、编号，人员、业绩）、投标文件商务部分（涉及商业秘密的内容除外）在广州公共资源交易中心网站和广东省招标投标监管网等媒体公开。

### 7.2 评标结果异议

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起3日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

### 7.3 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。招标人或招标代理机构，在核发《中标通知书》前对第一中标候选人的企业资质证书的有效期进行核复，如果第一中标候选人尚未取得资质有效期延续核准的，否决其投标，由第二、第三名中标候选人依次递补或重新组织招标。

### 7.4 中标通知

在本章第3.3款规定的投标有效期内，中标通知书由广州公共资源交易中心交易平台发出，并自发出之日，视作中标人确认收到。

未中标的投标人，可通过广州公共资源交易中心网站查看中标结果通知。



## 7.5 技术成果经济补偿

本项目不作技术成果经济补偿。

## 7.6 履约保证金

7.6.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的或者事先经过招标人书面认可的履约保证金格式向招标人提交履约保证金。除投标人须知前附表另有规定外，履约保证金为中标合同金额的 5%。联合体中标的，其履约保证金以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。

7.6.2 中标人不能按本章第 7.6.1 项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

## 7.7 签订合同

7.7.1 招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的，招标人有权取消其中标资格，招标人有权根据《关于投标保证金的承诺》，要求投标人足额补交投标保证金，其补交的投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.7.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.7.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

7.7.4 中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，通过电子招标投标交易平台完成在线签订合同。

## 8. 纪律和监督

### 8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

## 8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

## 8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

## 8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

## 8.5 投诉

8.5.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

8.5.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知第 2.4 款、第 5.3 款和第 7.2 款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第 8.5.1 项规定的期限内。

## 9. 是否采用电子招标投标

本招标项目是否采用电子招标投标方式，见投标人须知前附表。

## 10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

附件：

### 评标委员会成员声明

（招标人）：

本人就参与\_\_\_\_\_项目的评标工作，作出郑重声明：

一、本人严格遵守评标场所管理规定，服从评标场所现场管理。本人完全知悉并自愿在评审过程中通过电子手写签名板产生电子形式的签名，并认同由此方式产生的签名与本人手写、电子签名具有同等效力；本人使用该签名所签署的评标（审）材料及内容均为本人充分理解并符合本人真实意思表示。

二、在本项目评标开始前，本人不存在以下需要向招标人提出回避的情形：（一）接收到任何单位或者个人授意本人倾向或者排斥本项目特定投标人的电话、短信、微信等；

（二）私下接触本项目投标人；（三）收受本项目投标人、中介人、其他利害关系人的财物或者其他好处；（四）法律法规等规定的回避情形。

三、本人将按照本项目招标文件规定的评标标准和方法，客观、公正地对投标文件提出评审意见，不故意拖延评标时间，或者敷衍塞责随意评标，不透露本项目评标委员会成员身份，不透露对本项目投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况、在评标过程中知悉的国家秘密和商业秘密以及与评标有关的其他情况。在本项目评标过程中，本人不对评标委员会其他成员的独立评审施加不当影响；不接受任何单位或者个人明示或者暗示提出的倾向或者排斥本项目特定投标人的要求；不对评标委员会其他成员或者其他人员发表带有倾向性、误导性的言论或者暗示性的意见建议。

四、评标结束后，如果本项目需要复核或者存在异议的，本人理解招标人将暂缓支付评审酬劳。本人保证在招标人要求的时间内配合招标人进行复核或者异议处理工作，也保证在规定时间内配合招标监督机构依法对本项目评审情况进行的调查。如果本人存在评审错误的，本人将主动改正错误，配合招标人挽回损失。

五、招标监督机构依法处理本项目投诉、信访或者举报时，经调查后确认本人存在评审错误的，本人接受招标人不支付本项目评审酬劳、将本人列入招标人评标专家回避名单等相关处理措施，本人也接受本项目招标监督机构依法对本人进行的处理。

如果本人违反上述声明内容，造成的后果由本人自行承担。

声明人：（签名）

### 第三章 评标办法

#### 评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
1	评标方法	<u>中标候选人排序方法</u>	<u>详见本章第 1 款规定</u>
2.1.1	商务文件形式评审标准	投标人名称	与营业执照 <u>或事业单位法人证书或香港进行商业登记的证明文书</u> 、资质证书一致
		<u>投标书及投标书附录签字盖章</u>	有法定代表人或其委托代理人 <u>及项目负责人</u> 签字（或盖章）和加盖单位章。由法定代表人签字（或盖章）的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字（或盖章）的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第六章“投标文件格式”的规定
		<u>投标文件格式</u>	<u>投标书格式符合第六章“投标文件格式”的规定</u>
		备选投标方案	<u>不允许</u>
		<u>投标人机器码</u>	<u>投标人与本项目其他投标人加密打包投标文件电脑机器特征码一致的（以广州公共资源交易中心评标系统的检索信息为准），其投标将被否决。</u>
2.1.2	资格评审标准	营业执照	符合第二章“投标人须知”第3.5项规定
		资质要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		财务要求	/
		业绩要求	/
		信誉要求	/
		项目负责人	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		其他主要人员	/
		其他要求	/
		联合体投标人	符合第二章“投标人须知”第1.4.2项规定

		<u>未被纳入失信联合惩戒黑名单</u>	<u>投标人无需提供资料，按广州公共资源交易中心交易系统比对的结果进行评审。</u>
		<u>不存在禁止投标的情形</u>	<u>不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形（以《投标人声明》为准）</u>
2.1.3	商务文件响应性评审标准	投标报价	符合第二章“投标人须知”第 3.2 款规定， <u>且投标报价没有高于最高投标限价及对应的分项最高投标限价。</u>
		服务期限	符合第二章“投标人须知”第 1.3.2 项规定
		质量标准	符合第二章“投标人须知”第 1.3.3 项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第 3.3.1 项规定
		投标保证金	符合第二章“投标人须知”第 3.4.1 项规定
		<u>串通投标情形</u>	<u>投标人之间不存在《广东省实施〈中华人民共和国招标投标法〉》第十六条所禁止的情形的；</u>
		商务文件响应性评审标准中“服务期限”、“质量标准”、“投标有效期”，以投标人在投标书附录中的承诺为准。	
2.1.4	技术文件响应性评审标准	<u>编制要求</u>	<u>未发现投标人在技术文件内标注名称、印章、商标、图形等记认符号，使人辨认出投标人或其专业技术人员的身份；未发现投标人通过明标、暗标中包含的相同内容（如报价等）互相印证、辨认投标人身份。</u>
		<u>串通投标情形</u>	<u>未发现串通投标情形，且投标人之间不存在《广东省实施〈中华人民共和国招标投标法〉》第十六条所禁止的情形</u>
		<u>抄袭行为</u>	<u>未发现明显抄袭行为</u>
		<u>著作权和特许权</u>	<u>未发现侵犯他人著作权和特许权</u>
条款号		条款内容	编列内容
2.2.1		分值构成 (总分 100 分)	<u>商务部分：100 分（权重 40%）</u> <u>技术部分：100 分（权重 50%）</u> <u>报价部分：100 分（权重 10%）</u> <u>投标人总得分=商务部分得分*权重（40%）+技术</u>

			<p><b><u>部分得分*权重（50%）+报价部分得分*权重（10%）</u></b></p> <p>其他评分因素：____/____分（如有）</p>
2.2.2		<p>评标基准价计算方法</p>	<p>（1）当通过形式评审、资格评审、响应性评审且投标总报价处于计算评标基准价的有效投标价范围内的有效投标人大于或等于 5 家时，去掉一个最高价和一个最低价，取余下有效报价的算术平均值作为评标基准价。（保留小数点后二位，第三位小数四舍五入）；</p> <p>（2）当通过形式评审、资格评审、响应性评审且投标总报价处于计算评标基准价的有效投标价范围内的有效投标人小于 5 家时，取所有入围有效报价的算术平均值的作为评标基准价（保留小数点后二位，第三位小数四舍五入）；</p> <p>（3）计算评标基准价的有效投标价范围为[最高投标限价总价×90%，最高投标限价总价]，超过此范围的投标总报价不参与评标基准价的计算。用于计算评标基准价的投标总报价均为经算术复核后的投标总报价；</p> <p>（4）当通过形式评审、资格评审、响应性评审且没有投标总报价位于[最高投标限价总价×90%，最高投标限价总价]区间，则取最高投标限价总价×90%作为评标基准价（保留小数点后二位，第三位小数四舍五入）。</p> <p>（5）[a，b]为包含 a 及 b</p>
2.2.3		<p>报价的偏差率 计算公式</p>	<p><u>投标报价的偏差率= （投标报价-评标基准价） /评标基准价×100%（偏差率出现小数点时，保留小数点后 2 位，第三位小数四舍五入）。</u></p>
条款号		<p>评分因素（偏差率）</p>	<p>评分标准</p>
2.2.4 (1)	<p>商务部分评分标准</p>	<p><u>详见附表一：《商务文件综合评分表》</u></p>	<p><u>详见附表一：《商务文件综合评分表》</u></p>

2.2.4 (2)	技术部分评分标准	详见附表二： 《技术文件综合评分表》	详见附表二：《技术文件综合评分表》
2.2.4 (3)	报价评分标准	偏差率	$\text{投标报价的偏差率} = \frac{ \text{投标报价} - \text{评标基准价} }{\text{评标基准价}} \times 100\%$ （偏差率出现小数点时，保留小数点后 2 位，第三位小数四舍五入）
		计算方法	投标报价得分：以评标基准价作为计算各有效投标报价得分的基础。当有效投标价（PT）等于评标基准价（PC）时，有效投标价得分 I=100 分；有效投标价（PT）比评标基准价（PC）上偏差 1%减 5 分，下偏差 1%减 3 分（扣分以四舍五入保留 2 位小数点，偏差率不足 1%的，按直线内插法计算），最多扣 100 分。
2.2.4 (4)	其他因素评分标准	/	/

附表一：

## 商务文件综合评分表

项目名称：\_\_\_\_\_

投标单位名称：\_\_\_\_\_

序号	项目	分值分配	内 容	得分
一	企业类似业绩	[30]	<p>类似业绩是指达到招标公告第 3.3 条所述资质方能承接的项目。</p> <p>1、投标人（如为联合体投标，指牵头人）2017 年 1 月 1 日至今承接过设计类似业绩的，每项得 <u>3</u> 分，本小项最多得 <u>12</u> 分。</p> <p>2、投标人（如为联合体投标，指牵头人）提供的设计类似业绩项目含有双向四车道或以上隧道的，每项得 4 分，本小项最多得 8 分。</p> <p>3、投标人（如为联合体投标，指牵头人）提供的设计类似业绩项目建安费达到 10 亿元或以上的，每项得 7 分，本小项最多得 7 分。</p> <p>4、投标人 2017 年 1 月 1 日至今承接过勘察类似业绩的，每项得 <u>1.5</u> 分，本小项最多得 <u>3</u> 分。（联合体投标时，以承担勘察任务的单位为准）。</p> <p>以上各项合计最多得 <u>30</u> 分，同一项目可以在以上 1、2、3、4 项同时计算得分。</p>	
二	企业业绩获奖	[20]	<p>2017年1月1日至今投标人（若为联合体投标，指牵头人）承接过市政道路或市政桥梁或市政隧道工程勘察设计：</p> <p>1、获行业级或以上奖项的，每项得 <u>7</u> 分，本小项最多得 <u>7</u> 分。</p> <p>2、获省级奖项的，每项得 <u>4</u> 分，本小项最多得 <u>8</u> 分。</p> <p>3、获市（副省）级奖项的，每项得 <u>1</u> 分，本小项最多得 <u>5</u> 分。</p> <p>以上各项合计最多得 20 分；同一项目只按最高级别的奖项计算得分。</p>	
三	人员配备及技术水平	[30]	<p>1、项目负责人设计经历及业务能力（本项最多得15分）：</p> <p>（1）设计经历在20年及以上的得 <u>4</u> 分；设计经历在15（含）-20（不含）年的得 <u>3</u> 分；设计经历在10（含）-15（不含）年的得 <u>2</u> 分，本小项最多得 <u>4</u> 分；</p> <p>（2）具有教授级高级工程师职称得 <u>4</u> 分，本小项最多得 <u>4</u> 分；</p> <p>（3）2017年1月1日至今参与设计（或勘察设计）的市政道路或市政桥梁或市政隧道项目获行业级或以上奖项的，每项得 <u>4</u> 分；获省级奖项的，每项得 <u>3</u> 分；获市（副省）级奖项的，每项得 <u>2</u> 分。本小项最多得 <u>4</u> 分。</p> <p>（4）2017年1月1日至今主持负责过类似业绩工程设计（或勘察设计）项目的，每项得 <u>3</u> 分。本小项</p>	



			<p>最多得 <u>3</u> 分。</p> <p>注：①以上各项合计最多得15分；</p> <p>②需提供相应毕业证、职称证、获奖证书、合同关键页等证明材料扫描件。</p>	
			<p>2、各专业负责人设计经历及业务能力（本项最多得15分）：</p> <p>（1）专业负责人中（含道路、桥梁、城市隧道、给排水、交通、工程造价、勘察），每具有1名高级工程师或以上职称的，得1分，每具有1名工程师职称的，得 <u>0.5</u> 分。（本小项最多得5分，每个专业负责人员只能按最高职称计算一次得分）</p> <p>（2）专业负责人中（含道路、桥梁、城市隧道、给排水、交通、工程造价、勘察），每具有1名注册结构工程师或注册公用设备工程师或注册造价工程师或注册土木工程师或注册岩土工程师的，得 <u>1</u> 分。（本小项最多得5分）</p> <p>（3）专业负责人中（含道路、桥梁、城市隧道、给排水、交通、工程造价、勘察）在2017年1月1日至今，每具有1名参与设计的市政道路或市政桥梁或市政隧道项目获省级奖项的，每项得 <u>2.5</u> 分；获市（副省）级奖项的，每项得 <u>1.5</u> 分，本小项最多得 <u>5</u> 分。（同一人同一项目获得奖项只能按获得最高奖项计算一次得分）</p> <p>注：①以上各项合计最多得15分。</p> <p>②需提供相应资格证、职称证、获奖证书等证明材料扫描件。</p> <p>③各专业负责人不得兼任，如为联合体投标，其勘察专业负责人须为承担勘察任务的单位人员。</p>	
四	服务及措施	[5]	<p>针对本项目所制定的设计进度安排、质量保证措施、协助业主确保工程质量、控制工程规模、降低工程造价、减少设计变更等措施方案优得5分；中得4分；差得3分，无提供措施方案的得0分。</p>	
五	信誉	[15]	<p>1、投标人（如为联合体投标，指牵头人）具有质量管理体系、环境管理体系、职业健康安全管理体系，且在有效期内的，得7.5分，具有其中两项并在有效期内得5分；具有其中一项并在有效期内得2.5分，其它情况不得分。本小项最多得7.5分（注：需提供证书扫描件。）</p> <p>2、投标人（如为联合体投标，指牵头人）2019年至今其中一年获得过税务部门“A级纳税人”称号的得7.5分，没有不得分。本小项最多得7.5分。</p> <p>注：①以上各项合计最多得 15 分。</p> <p>②“A级纳税人”称号以“国家税务总局”官网（<a href="http://www.chinatax.gov.cn/index.html">http://www.chinatax.gov.cn/index.html</a>）或国家相关地方税务部门官网的查询结果或证书为准。纳税人必须与投标单位名称一致，纳税人等级只计算投标人自身（不计算投标人的分公司、分支机构和子公司）。投标人须提供在上述官网网</p>	

		站的查询结果网页截图或证书扫描件（不符合条件的不计分）。时间以国家税务总局或国家相关地方税务部门官网公布的获奖年度（评价年度）或证书评价年度为准。	
总计	100		
评审人员			

注：1、招标公告第 3.3 条所述资质方能承接的项目是指城市快速路或主干道或全苜蓿叶型或双喇叭型或枢纽型等独立的互通式立体交叉工程或城市隧道工程（包含所有等级市政道路上的隧道工程）项目。

2、设计类业绩需同时提供以下文件的扫描件并加盖投标人电子印章：(1) 设计合同 (2) 初步设计审查证明文件或初步设计批复文件或施工图审查证明文件，不按要求提供的则不得分。如为联合体投标，以牵头方提供的业绩为准。如投标人参与的设计类似业绩为设计施工联合体或勘察设计联合体形式或勘察设计施工联合体形式承接的，投标人必须为承担类似设计业绩工作的一方，否则不得分（须提供合同及联合体协议书）；如投标人参与的设计类似业绩为设计联合体形式承接的，投标人必须为联合体牵头方，否则不得分（须提供合同及联合体协议书）。

3、勘察类似业绩需提供勘察合同的扫描件并加盖投标人电子印章，不按要求提供的则不得分。如为联合体投标，以承担勘察任务方提供的业绩为准。如投标人参与的勘察类似业绩为勘察设计联合体形式或勘察设计施工联合体形式承接的，投标人必须为承担类似勘察业绩工作的一方，否则不得分（须提供合同及联合体协议书）；如投标人参与的勘察类似业绩为勘察联合体形式承接的，投标人必须为联合体牵头方，否则不得分（须提供合同及联合体协议书）。

4、设计类似业绩时间以初步设计审查证明文件期或初步设计批复文件日期或施工图审查证明文件日期为准（即其中一项时间在 2017 年 1 月 1 日之后即可计算业绩），勘察类似业绩时间以合同签订日期为准（同一项目含勘察设计的满足上述要求各计算一次类似勘察和设计业绩）。

5、企业业绩获奖奖项是包括但不限于：国家级工程勘察设计奖指住建部颁发的全国优秀工程勘察设计奖，行业级工程勘察设计奖指中国勘察设计协会颁发的全国优秀工程勘察设计行业奖，省级（副省级、市级）工程勘察设计奖指省级（副省级、市级）工程勘察设计行业协会颁发的省级（副省级、市级）优秀勘察设计奖；国家级科学技术奖指由国务院颁发的国家科学技术奖，行业级科学技术奖指住建部的华夏建设科学技术奖励委员会颁发的华夏建设科学技术奖，省级（副省级、市级）科学技术奖指省级（副省级、市级）人民政府颁发的省级（副省级、市级）科学技术奖。

国家级（国家科学技术奖、全国优秀工程勘察设计奖）分值>行业级（华夏建设科学技术奖、全国优秀工程勘察设计行业奖）分值>省级（省科学技术奖、省优秀工程勘察设计奖）分值>市级（含副省级）（市科学技术奖、市工程勘察设计奖）分值。各级奖项的一等（金）奖、二等（银）奖、三等（铜）奖具体分值可不再细分。企业或人员业绩获奖以颁发奖状时间为准，按最高奖项只计算一次，不重复计算。需提供的获奖证明扫描件，若颁发机构非政府相关部门，还需提供该组织在中国社会组织政务服务平台（网址：<https://chinanpo.mca.gov.cn/>）“全国社会组织信用信息公示平台”栏查询结果截图，查询结果“状态”栏必须为“正常”。上述证明材料必须加盖投标人电子印章，不提供或不齐全均不得分。

6、投标人拟投入的人员应为本单位人员[若为联合体，除勘察专业负责人由联合体共同投标协议中承担勘察工作的成员方提供，其余人员由承担设计工作的设计方提供]，并提供人员近一个月参保社保证明（2025年2月份），没有提供相关人员有效社保证明，相应的“人员配备及技术水平”评分项不得分。以上人员不得兼任，且须提供相关证书扫描件并加盖投标人电子印章。注册造价工程师是指具备一级注册造价工程师执业资格，原注册造价工程师自动划分为一级注册造价工程师，详见住房和城乡建设部关于修改《工程造价咨询企业管理办法》《注册造价工程师管理办法》的决定（中华人民共和国住房和城乡建设部令第50号）。拟投入的人员需根据评审得分要求提供相应的职称证、执业注册证（需注册在本单位）等证明材料扫描件。

7、如联合体投标的，勘察类似业绩、勘察专业负责人以联合体共同投标协议中承担全部勘察工作或主要勘察工作的联合体成员的资料为准，其它以联合体牵头人的资料为准。

8、项目负责人（或设计负责人）设计经历按毕业证书或职称证书或注册证书颁发时间起计算（按最早的证书颁发时间起计算），需提供身份证、毕业证、职称证、注册证、近一个月社保证明（2025年2月份）扫描件并加盖投标人电子印章。项目负责人设计类似业绩需同时提供以下文件的扫描件并加盖投标人电子印章：（1）合同文本关键页；（2）初步设计审查证明文件或初步设计批复文件或施工图审查证明文件。业绩时间以初步设计审查证明文件期或初步设计批复文件日期或施工图审查证明文件日期为准（即其中一项时间在2017年1月1日之后即可计算业绩）；获奖以颁发奖状时间为准，按最高奖项只计算一次，不重复计算。不符合上述条件或提供的资料不齐全的业绩不得分。未提供上述资料或不符合要求的不得分。

## 附表二：

## 技术文件综合评分表

项目名称：

投标方案编号			评标专家（签名）	
号 序	项 目	分值分配	内 容	得分
一	投标文件的符合性	[5]	整个设计内容符合招标文件要求，内容全面，主体协调设计方案内容全面、设计总说明书文字表达清楚、思路清晰、重点和难点突出、图纸及文卷质量高。 优得5分；中得4分；差得3分，无此部分内容得0分。	
二	设计方案及勘察大纲	[80]	1、对招标公告2.3条中“总体设计协调工作”要求有具体响应措施，全线总体协调管理必要性论述充分，方案合理可行。 优得10分；中得8分；差得6分，无此部分内容得0分。	
			2、正确理解并执行规划建设意图，与周边路网、管网规划协调一致；对区域内路网的交通组织完善合理，总体思路清晰；路线平、纵、横等设计科学合理；道路、桥涵、排水之间的关系处理得当。 优得10分；中得8分；差得6分，无此部分内容得0分。	
			3、交叉节点功能定位合理；平、纵、横等设计指标符合规范且标准较高，技术措施优良。优得5分；中得4分；差得3分，无此部分内容得0分。	
			4、桥梁结构方案合理，满足安全性、经济性、工艺可行、有所创新、造型优美；各构件体量比例恰当、景观与功能协调统一。 优得5分；中得4分；差得3分，无此部分内容得0分。	
			5、隧道结构方案合理，满足安全性、经济性、工艺可行、有所创新、进出口造型优美，景观与功能协调统一。 优得10分；中得8分；差得6分，无此部分内容得0分。	
			6、路基路面、不良地基处理、护坡及挡土墙等基础工程的设计安全、合理、经济且能满足工期的要求；土方平衡合理。 优得5分；中得4分；差得3分，无此部分内容得0分。	

			7、交通工程及道路公用设施（绿化照明、行人设施等）设计科学合理、处理得当、特点鲜明。 优得5分；中得4分；差得3分，无此部分内容得0分。	
			8、综合管线的布置形式系统、合理、经济、实用；能充分考虑与市政道路的衔接与协调。 优得5分；中得4分；差得3分，无此部分内容得0分。	
			9、充分考虑已建排水设施，结合现状及规划污水处理需求，综合考虑近远期结合的要求；排水管道系统总体布局充分利用地形，尽量采用自流，尽量避免穿越河道，缩短管线长度，减小主干管管径，充分考虑其可实施性和可操作性。 优得5分；中得4分；差得3分，无此部分内容得0分。	
			10、施工期间交通组织、施工实施方案切合实际。 优得5分；中得4分；差得3分，无此部分内容得0分。	
			11、工程建设和使用的重点、难点分析透彻，解决措施合理。 优得5分；中得4分；差得3分，无此部分内容得0分。	
			12、勘察方案合理可行，勘察的重点、难点理解准确，建议合理可行；勘察工作流程规范，工期进度计划合理可行。 优得10分；中得8分；差得6分，无此部分内容得0分。	
			三	投资控制
2、投资估算编制依据正确，达到相应的深度要求，编制质量高。 优得5分；中得4分；差得3分，无此部分内容得0分。				
总计		100		

注：本表按百分制评分，评委必须严格按表中优、中、差及无此部分内容相应的固定分值打分，不得出现固定分值外的评分。

评委签名：

日期：

## 1. 评标方法

本项目评标采用综合评估法。

评标委员会按照总得分由高至低进行排序。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术部分得分高的优先；如果技术得分也相等，以商务部分得分高的优先；如仍存在相同情况，则对具有相同情况的投标人，按中标候选人数量规定，由评标委员会采用记名投票的方式（不得弃权），确定中标候选人的排序。

评标委员会编写、签署评标报告，向招标人推荐总得分最高的前三名中标候选方案（中标候选人）并标明排列顺序，评标报告由评标委员会全体成员签名，对评标结论持有异议的评标委员会成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。

若投标登记或递交投标文件的投标人数量、或通过初步评审的合格投标人家数不足 3 家的，则该招标失败。

评标委员会向招标人提交书面评标报告后即告解散，评标过程中使用的文件、表格以及其他资料应当即时归还招标人（或招标代理机构）。

## 2. 评审标准

### 2.1 初步评审标准

2.1.1 商务文件形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格审查文件资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 商务文件响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.1.4 技术文件响应性评审标准：见评标办法前附表。

### 2.2 分值构成与评分标准

#### 2.2.1 分值构成

（1）商务部分：见评标办法前附表；

（2）技术部分：见评标办法前附表；

（3）投标报价：见评标办法前附表；

~~（4）其他评分因素：见评标办法前附表。~~

#### 2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

### 2.2.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：~~见评标办法前附表。~~

### 2.2.4 评分标准

(1) 商务文件评分标准：见评标办法前附表；

(2) 技术文件评分标准：见评标办法前附表；

(3) 投标报价评分标准：见评标办法前附表；

~~(4) 其他因素评分标准：见评标办法前附表。~~

## 3. 评标程序

### 基本程序

评标活动将按以下七个步骤进行：

(1) 商务文件初步评审（含商务文件形式评审、商务文件响应性评审）及资格评审；

(2) 商务文件详细评审；

(3) 技术文件初步评审；

(4) 技术文件详细评审；

(5) 揭晓技术文件评审结果；

(6) 投标报价评审；

(7) 汇总投标人总得分；

(8) 推荐中标候选人，提交评标报告。

### 3.1 商务文件初步评审及资格评审

3.1.1 评标委员会如认为有必要，可以要求投标人提交第二章“投标人须知”规定的有关证明和证件的原件，以便核验。评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行商务文件、资格审查文件初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标，未能通过初步评审的投标人，其投标不再参与后续的评审程序。如果有否决投标提议，则评标委员会成员共同表决，按照少数服从多数的原则决定是否否决其投标。

3.1.1.1 商务文件形式评审：

评标委员会根据评标办法前附表中规定的评审因素和评审标准，对投标人的商务文件进行形式评审。

3.1.1.2 资格评审：

评标委员会根据评标办法前附表中的规定的评审因素和评审标准，对投标人的资格审查文件进行资格评审。

3.1.1.3 商务文件响应性评审：

评标委员会根据评标办法前附表中规定的评审因素和评审标准，对投标人的商务文件进行响应性评审。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

（1）投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出招标文件规定的偏差范围或最高项数；

（2）有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

（3）评标办法规定的其他应当否决其投标的情形。

3.1.3 投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，投标人拒不接受的，评标委员会应当否决其投标：

（1）投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.1.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

3.1.5 商务文件初步评审及资格评审过程中，评委发现投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致、有明显文字和计算错误的，应当要求投标人作必要的澄清、说明后再判定投标人是否通过有效性审查，不得直接否决投标。



## 3.2 商务文件详细评审

3.2.1 评标委员会按本章评标办法附表一《商务文件综合评分表》规定的量化因素和分值进行打分，并计算出商务得分。

3.2.2 评标委员会专家评出各投标人商务文件的分数，去掉一个最高分和一个最低分后计取算术平均分，得出每个投标人商务文件的得分，分数出现小数点，保留小数点后二位，第三位小数四舍五入。

## 3.3 技术文件初步评审

评标委员会依据本章第 2.1.4 款规定的标准对投标文件进行技术文件初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标，未能通过初步评审的投标人，其投标不再参与后续的评审程序。如果有否决投标提议，则评标委员会成员共同表决，按照少数服从多数的原则决定是否否决其投标。

## 3.4 技术文件详细评审

3.4.1 评标委员会按本章评标办法附表二《技术文件综合评分表》规定的量化因素和分值进行打分，并计算出技术得分。

3.4.2 评标委员会专家评出各投标人技术文件的分数，去掉一个最高分和一个最低分后计取算术平均分，得出每个投标人技术文件的得分，分数出现小数点，保留小数点后二位，第三位小数四舍五入。

## 3.5 揭晓技术文件评审结果

3.5.1 评标委员会揭晓各技术文件对应的投标人身份。

## 3.6 投标报价评审

按本章第 2.2.4（3）目规定的评审因素和分值对投标报价计算出投标报价部分得分。

### **3.7 汇总投标人总得分**

3.7.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出评标阶段总得分。

- (1) 按本章第 2.2.4 (1) 目规定的评审因素和分值对商务文件部分计算出得分 A;
- (2) 按本章第 2.2.4 (2) 目规定的评审因素和分值对技术文件部分计算出得分 B;
- (3) 按本章第 2.2.4 (3) 目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分 C;
- ~~—(4) 按本章第 2.2.4 (4) 目规定的评审因素和分值对其他部分计算出得分 D。—~~

3.7.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.7.3 投标人得分=A×40%+B×50%+C×10%。

3.7.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者 不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

### **3.8 投标文件的澄清**

3.8.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。如评标委员会成员的评审意见不一致时，以评标委员会过半数成员的意见作为评标委员会对该情形的认定结论。评委发现投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致、有明显文字和计算错误的，应当要求投标人作必要的澄清、说明后再判定投标人是否通过审查，不得直接认定其不通过资格审查。

3.8.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.8.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

## 3.9 评标结果

3.9.1 评标委员会按照总得分由高至低进行排序。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术得分高的优先；如果技术得分也相等，以商务得分高的优先；如仍存在相同情况，则对具有相同情况的投标人，由评标委员会采用记名投票方式，确定投标人最终名次的排序，记名投票的形式及排序依据（须书面列举排序依据）由评标委员会研究确定。

3.9.2 本项目采用资格后审，投标登记或满足资格审查合格条件的投标人不足3名、或经评审有效的投标单位不足3名时为该项目招标失败。招标人分析招标失败原因，修正招标方案，重新组织招标。

3.9.3 评标委员会编写、签署评标报告，向招标人推荐总得分最高的前三名中标候选人（中标候选人）并标明排列顺序，评标报告由评标委员会全体成员签名，对评标结论持有异议的评标委员会成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。

3.9.4 评标委员会向招标人提交书面评标报告后即告解散，评标过程中使用的文件、表格以及其他资料应当即时归还招标人（或招标代理机构）。

## 4. 定标

4.1 招标人在评标委员会推荐的候选方案中确定中标方案。但是，招标人认为评标委员会推荐的候选方案不能最大限度满足招标文件规定的要求的，依法重新招标。

4.2 招标人采用下面方法确定中标人：

- ☐ (a) 招标人委托评标委员会直接确定中标人；
- ☒ (b) 确定评标委员会推荐的排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同、招标文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未提交的，或者存在违法行为被有关部门依法查处，且其违法行为影响中标结果的，确定排名第二的中标候选人为中标人。如排名第二的中标候选人也发生上述问题，则确定排名第三的中标候选人为中标人。

## 第四章 合同条款及格式

### (另册)

# 第五章 基础资料和设计任务书

## 一、项目概况

### 1.1 工程概况

番禺区金光大道（金山大道至富怡路段）工程位于番禺区化龙镇、石碁镇，北起金山大道南侧，南止于富怡路北侧，路线呈南北走向。道路规划为城市主干路，规划红线宽度为 60 米，设计速度为 60 公里/小时，路线全长约 4.7 公里。

主要建设工程包括但不限于道路工程、桥涵工程、隧道工程、排水工程（含雨污水）、给水工程（含消防给水）、交通工程、照明工程、绿化工程（含喷淋）、电力管沟工程（含 110KV 电力管廊）、交通疏解、海绵城市、供配电、水利工程、环评措施工程、其他配套工程等。具体内容以发布的招标公告为准。

### 1.2 项目总投资

本项目总投资约 330212.03 万元，其中建安费约 174676.98 万元（含 110KV 电力管廊 6343.90 万元）。

资金来源为财政投资。

## 二、设计依据和标准

### 2.1 设计依据

1. 相关国家法律、法规、条文和技术规范、广州市关于工程建设强制性标准、抗震防灾要求，及有关土地管理、水土保持、文物保护、地铁保护、消防安全、人防、卫生防疫、节能环保措施、防雷等法律、法规和行业相关的现行版本；

2. 常规定期检测报告、荷载试验检测报告、特殊检测报告及施工图；

3. 本项目设计任务书；

4. 建设单位相关管理办法、技术指南等。

### 2.2 主要设计标准

本项目采用的主要技术指标如下：

序号	项目	单位	技术指标
1	道路等级	/	城市主干路
2	设计速度	公里/小时	60
3	车道数	个	双向八车道

未列出的技术标准尚应符合相关规范标准和法律法规要求，最终标准以批复的规划条件为准。

## 三、勘察设计范围和内容

### 3.1 勘察设计范围

本次勘察设计范围：项目位于番禺区化龙镇、石碁镇，北起金山大道南侧,南止于富怡路北侧，路线呈南北走向。道路规划为城市主干路，规划红线宽度为 60 米，标准断面为整体式双向八车道，设计速度为 60 公里/小时，路线全长约 4.7 公里。

### 3.2 工作内容

主要工作内容为：负责本项目规划用地红线范围内，及经招标人审批同意用于辅助项目建设所需的红线范围外的勘察工作，包括但不限于以下内容：工程勘察（岩土工程勘察、工程测量、工程物探（管线探测））。以及道路工程、桥涵工程、隧道工程、排水工程（含雨污水）、给水工程（含消防给水）、交通工程、照明工程、绿化工程（含喷淋）、电力管沟工程（含 110kV 电力管廊）、交通疏解、海绵城市、供配电、水利工程、环评措施工程、其他配套工程等的方案设计、初步设计及概算编制、施工图设计及施工图预算编制、招标控制价编制（如需）、设计阶段 BIM 应用、配合管线综合规划及报批、配合施工图审查及消防技术审查、竣工图编制、施工过程中的方案优化及设计变更、施工及验收过程的配合等，配合规划用地报建；协助发包人办理其他专业报批手续及与地方行政主管部门协调等；完成初步设计前，需提交桥梁、隧道、绿化等专业与周边环境相协调的总体方案，表现形式可为视频或效果图等，并提交招标人审核；负责对金光大道（兴业大道至金山大道段）工程进行设计咨询，并提交切实有效的咨询意见。上述为暂定工作内容，实际可能按规划及现场情况增加或减少而作出调整，设计人按招标人要求开展工作。

本标段的承包人，除应按合同规定完成本标段的勘察设计工作外，还应负责金光大道全线（K0+000～K10+600）的总体设计及协调、汇总工作，包括但不限于制定全线设计技术标准，确定道路总体线形（平面、纵断面、横断面），协调、统一文件的编制，统一设计标准和图纸格式，编写总体设计原则，编制设计总说明和汇编总概(预)算等相关工作，并对全线工程勘察设计整体性负责，并提出合理性意见。负责协调各设计标段界面的衔接和设计专业原则的统筹。组织参与设计的单位编制总体勘察设计大纲和事先指导书，报项目建设管理单位审查确认后执行。此外还应协调全线的设计工作进度，负责总体设计评审相关的会议组织及会务工作。负责设计阶段各种专项论证报告及相关科研报告的编写及评审。

包括但不限于以下专业内容：☒道路工程、☒桥梁工程、☒城市隧道工程、☒排水工程（含雨污水）、☒消防给水、☒照明工程、☒交通工程、☒绿化工程（含绿化给水）、☒电力管沟（土建）、☒交通疏解、☒管线综合工程、☒海绵城市设计、☒水利工程、☒供配电、☒环评措施工程、☒交通疏解、☒其他等。

## 四、总体要求

### 4.1 设计规范

4.1.1 设计必须符合国家、省、市相关技术规范、标准。须考虑广州市市政工程特色，相关元素（如排水、绿化、交通设施等）须按照广州市有关文件要求执行，包括但不限于本任务书提及的规范、标准。

4.1.2 设计成果深度必须符合住房和城乡建设部编制的《市政公用工程设计文件编制深度规定（2013 版）》要求。

4.1.3 设计必须符合广州市人民政府印发的《广州市房屋建筑和市政基础设施工程质量管理办法》（市人民政府第 129 号令）。

### 4.2 审批流程

4.2.1 项目基本审批流程为：方案联审（发包人另行委托）—可行性研究报告（发包人另行委托）—初步设计—施工图设计—概预算。建设范围、投资规模均需控制在上一环节批复或许可范围内。超出范围或规模的必须有充分依据，并提供对比分析报告报发包人审查同意，

并按《广州市政府投资管理条例》办理重新报批或调整手续。

a. 设计方案：设计方案完成后报发包人审查，并配合做好修改完善工作。

b. 初步设计：初步设计应遵循先勘察后设计的原则，其它专业附属工程应与主体工程同步送审，同时提交概算文件，报发包人审批。

c. 施工图设计：以下设计发包人视情况可要求设计单位组织专家进行评审并进行完善，评审专家由发包人确定：①影响邻近建（构）筑物结构安全的设计方案。②基坑开挖深度大于等于 5 米或使用锚杆、土钉的基坑设计方案（经专家审查组认定需作重大修改的方案或基坑开挖深度超过原设计开挖深度时，设计单位需重新进行基坑工程方案设计，并重新组织专家评审）。③使用新技术、新工艺、新材料的。④发包人认为有必要加强审查的重要节点或专项。

d. 概预算：提交的概、预算成果需经发包人审核，由发包人申请概、预算评审。概算财评送审以一个项目为单位，如需分批送审的，设计单位应提请发包人申请分次报审。评审过程中设计单位需配合财评工作及时补充资料，并对评审初步意见进行核对。

## 4.3 设计管理要求

4.3.1 设计工作开展前应开展详实的现场踏勘和资料收集工作，应结合检测报告和现场情况进行认真复查（包括开展必要的补充勘测工作），并对现状交通情况、沿线构筑物、电力通信设施衔接状况、轨道交通关系等现场情况进行详细的文字及照片记录，同时应收集与项目有关的工程的图纸资料，利用已完工工程的资料时，必须采用工程的竣工图并进行现场核实。

4.3.2 设计管理工作须严格遵循发包人制定的相关管理办法。

4.3.3 设计单位对设计过程中的审查、审批及专家评审意见均需在 3 个工作日内以书面方式进行逐条回应，并加盖公章报发包人备案、核查，同时需将回应及落实情况以表格形式纳入设计说明中。意见有重大分歧的应及时报发包人协调。

4.3.4 鼓励在设计过程中使用新技术、新工艺、新材料。需开展科研课题研究的项目，应在设计方案阶段提出申请，经发包人同意后开展。

4.3.5 在勘察设计招标范围外，因设计需要开展的其它检测、监测、测量等工作，需及时向发包人提出书面申请，同意后由发包人组织开展。

4.3.6 本项目设计单位还需负责全线（K0+000～K10+600）的总体勘察设计及各设计标



段、各专业设计文件的协调、汇总工作：

a:确定道路总体线形（平面、纵断面、横断面），控制关键节点（交叉口、桥梁、隧道）。

b:制定设计技术标准，统筹设计界面划分（路基、路面、排水、交安等）。同时协助发包人审核、监督全线设计标准的执行，确保全线设计标准统一、风格一致。

c:协调各专业团队（路线、路基、桥梁、隧道、交通工程、机电、景观等），确保设计无缝衔接。

d:配合发包人，协助金光大道总体的相关汇报等工作。

4.3.7 项目负责人应与发包人保持顺畅沟通。

## 4.4 设计方案

### 4.4.1 设计方案

4.4.2 应包括施工期间交通疏解方案、施工期间对周边建筑、管线的保护措施，改造后的管养建议等等。设计方案应明确主体项目的施工工法、工序及合理工期。

4.4.3 应结合项目定位、技术标准、投资规模控制、交通组织等情况进行多方案比选，报发包人审查。

4.4.4 方案造价应充分考虑项目特点进行编制。

## 4.5 初步设计

4.5.1 初步设计阶段应吸纳发包人同步开展的其它前期成果，包括方案联审建设方案、征拆摸底、防洪报告、环境影响评价等成果，落实与设计有关的工作要求。

4.5.2 初步设计图纸内容应包括施工阶段采取相关施工措施等所需的图纸。

4.5.3 初步设计初步成果需征询相关部门的意见。各专业工程需征询相应专业管理部门的意见。

4.5.4 设计单位应将该阶段专业审查意见、消防审查意见、设计征询意见、评审意见以及逐条落实情况列入初步设计图纸说明。

## 4.6 施工图设计

4.6.1 应严格根据批复的初步设计开展施工图设计，如有不同意见或需进行优化设计

的，需书面向发包人申请。

4.6.2 设计图纸需准确、不漏项，应有细部设计图纸。

4.6.3 施工图设计应包括施工阶段采取相关施工措施等所需的详细图纸。

4.6.4 设计单位内部应严格执行专业间会签制度。

4.6.5 工程量清单应准确，并满足预算编制及招标要求。相应处罚规定见合同条款。

4.6.6 设计单位完成施工图后报施工图审查单位开展施工图审查，根据审查意见进行修改完善，并配合办理施工图审查备案。

4.6.7 设计单位应将该阶段专业审查意见、消防审查意见、设计征询意见、评审意见、施工图审查意见以及逐条落实情况列入施工图纸说明。

## 4.7 设计变更

4.7.1 招标使用的施工图即为正式施工图，凡与该版本设计图不一致的，均视为补充设计图或设计变更图。

4.7.2 工程变更需遵循发包人相关管理文件。

# 五、专业工程设计任务要求

## 5.1 城市道路工程

道路工程设计应根据道路等级、使用任务和功能，合理利用地形，正确运用技术标准，保证线形的均衡性和整体协调。对道路平、纵、横三个面进行综合设计，应保证路线的平面顺适、纵坡均衡、横面合理。同时应考虑车辆行驶的安全舒适性以及驾驶人员的视觉和心理反应，引导驾驶人员的视线，保持线形的连续性，避免采用长直线，并注意与当地环境和景观相协调。

## 5.2 城市隧道、桥涵工程

在设计满足使用功能和确保结构安全的前提下，结构设计上尽量根据地形、地质、因地制宜，选择便于施工、便于养护的方案，利用合理先进的施工方法和技术达到经济节约的目的，降低工程造价，体现适用、安全、经济和美观的原则。

## 5.3 其它附属工程

相关附属工程应按设计规范及省、市地区有关规定，符合城市道路管养部门、规划部门、相关权属部门等的要求。

## 六、概预算编制要求

6.1 编制送审的概算原则上不得超过立项估算批复，因特殊情况超过估算但在 10%以内的须补充书面说明。

6.2 概算成果需满足发包人《建设项目工程概算编制指引》的要求。

6.3 提交工程概预算成果时应同步提交综合单价分析表等造价分析材料，确保造价指标控制在合理的范围内。

6.4 概预算必须结合现场实际情况进行编制，充分考虑各项措施费。必须时须补充相关部门的征询回复意见、设计简图、施工方案等资料作为费用计算依据。

6.5 编制送审的预算不得超过已批复概算的建安费。

6.6 须积极配合财政部门完成对数等评审工作。

## 七、施工配合

主要负责施工期间设计理念的贯彻、现场技术支持。参与施工图会审交底，现场施工问题的协调、现场工程变更、工程验收等相关工作。具体工作可与发包人沟通联系，相关规定参照发包人相关管理文件等内容。

## 八、BIM 技术应用内容

### 8.1 设计阶段 BIM 技术应用

#### 8.1.1 初步设计阶段：

(1) 负责完成并制作道路、隧道、交通、管线等专业初步设计 BIM 模型，BIM 模型内容和深度满足相关标准要求。

(2) 利用模型进行设计方案比选。

(3) 利用模型进行可视化分析，通过 BIM 模型生成复杂节点三维视图，辅助二维表达。

(4) 利用 BIM 模型进行碰撞检查、净空检查等模拟分析并形成优化报告。

### 8.1.2 施工图设计阶段:

(1) 负责完成并制作道路、隧道、交通、管线等施工图 BIM 模型，以及全专业 BIM 合模。

(2) 提供 BIM 模型的碰撞检查、三维管线综合、净空优化等 BIM 分析报告和虚拟仿真漫游等动画文件，根据业主意见对模型进行修改完善。

### 8.1.3 BIM 技术应用成果及交付

#### 1 信息模型、数据和文件（初步设计阶段和施工图设计阶段）

- a) 模型创建信息、审核单位及人员，创建及开发环境等；
- b) 模型总体信息表、精细度等级表、属性信息表等；
- c) 其他相关补充文件。

#### 2 方案比选 BIM 应用的应用成果（初步设计阶段）

- a) 模型文件，包括推荐方案和比选方案模型；
- b) 模型分析的过程文件，包括多方式漫游、数据分析、三维虚拟环境、效果图或视频；
- c) 方案设计及比选报告，报告应包含体现项目的模型截图、图纸和方案对比分析说明，以及最终设计方案。

#### 3 可视化分析 BIM 应用的应用成果（初步设计阶段和施工图设计阶段）

- a) 模型文件；
- b) 空间协调报告；
- c) 仿真计算模型；
- d) 仿真计算报告；
- e) 三维沙盘；
- f) 方案展示的相关影像资料；

#### 4 碰撞检查 BIM 应用的应用成果（初步设计阶段和施工图设计阶段）

- a) 模型文件；
- b) 过程性模型及其它文件；
- c) 碰撞分析报告。



## 第六章 投标文件格式

## 一、投标书及投标书附录

### （一）投标书

项目名称：\_\_\_\_\_。

致：\_\_\_\_\_（招标人、招标代理机构名称）

我方（投标人的简称）已收到并研究了上述项目的招标文件、合同条件、招标人要求、资料表、附件、补充文件和技术规范等文件。我方已检查和核对了这些文件，未发现他们有错误或其他缺陷。据此，我方愿按这些文件的规定，按照本投标书，包括一并提交的所有文件材料和所附建议书，承担上述项目并修补其中任何缺陷。我方愿以《投标报价汇总表》的投标总报价，承包本次招标所包含的工作，并承担质量缺陷责任。我方项目负责人为\_\_\_\_\_。如我司成为本项目中标候选人，我司同意并授权招标人将我司投标文件商务部分进行公开。

我方遵守本投标书直至投标有效期满，在该日期前，本投标书对我方一直具有约束力，随时可接受中标。我方承认所附投标文件资料为本投标书的一部分。如果我方投标书含有不符合招标文件规定的内容，我方同意按招标文件规定予以修正。我方接受你方关于任命争端裁决委员会的建议。

我方认同招标文件规定的评审规则，遵守评标委员会的裁决结果，并且不会采取妨碍项目进展的行为。我方理解你方没有必须接受你方可能收到的最低标或任何投标的义务。

如果我方中标，我方在合同规定的日期开工，并在约定的工期内，按照上述文件完成项目。

除非制订正式合同协议书并生效，本投标书以及你方中标通知书，应构成你我双方间具有约束力的合同。

我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

投标人：（盖章）\_\_\_\_\_

法定代表人：（签字或盖章）\_\_\_\_\_

委托代理人：（签字或盖章）\_\_\_\_\_

委托代理人联系电话：\_\_\_\_\_

项目负责人：（签字或盖章）\_\_\_\_\_

项目负责人联系电话：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

电话/传真：\_\_\_\_\_ /FAX

电子邮箱：\_\_\_\_\_

开户银行名称、帐号：\_\_\_\_\_

开户行地址/电话：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## (二) 投标书附录

序号	条款名称	内容	备注
1	项目负责人	姓名：_____ 证书号码：_____	
2	服务期限	按招标文件要求	
3	合同价款确定方式	按招标文件要求	
4	质量标准	按招标文件要求	
5	投标有效期	按招标文件要求	

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



## 二、法定代表人身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证扫描件。

注：1、本身份证明需由投标人加盖单位公章。

2、以联合体形式投标的，可只需投标牵头人出具。

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 三、授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改勘察设计招标项目投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证扫描件及委托代理人身份证扫描件

注：1、本授权委托书需由投标人加盖单位公章并由其法定代表人和委托代理人签字或盖章。  
2、以联合体形式投标的，可只需投标牵头人出具。

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

移动电话/邮箱：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

#### 四、关于投标保证金的承诺

本招标项目招标人及招标监管机构：

本公司就参加\_\_\_\_\_（招标项目名称）\_\_\_\_\_项目的投标工作，  
作出郑重声明：

本公司满足招标文件中免交投标保证金的相关要求，在投标时未提交投标保证金。我司理解在投标时免交投标保证金是为企业减负的举措，并未免除我司的投标义务，本公司一旦发生符合招标文件规定的不予退还投标保证金情形的，将按照招标人的要求，在规定的时间内向招标人足额补交投标保证金。

本公司违反上述保证的，将被视为虚假承诺，按相关规定进行信用记录。本公司对失信行为产生的一切后果已知悉，并承担由此产生的相应责任。

特此承诺。

投标人：（盖章）

日期：

## 五、合作设计协议（如有）

（格式自定）

## 六、投标申请表（投入人员承诺）

人员安排	姓 名	身份证号码	年龄	所学专业	已完成类似的项目
项目负责人					
总体及道路专业负责人					
总体及道路专业设计人					
桥梁专业负责人					
桥梁专业设计人					
城市隧道专业负责人					
城市隧道专业设计人					
给排水专业负责人					
给排水专业设计人					
交通专业负责人					
交通专业设计人					
造价专业负责人					
概预算专业编制人					
勘察专业负责人					

勘察审定人					
.....					
.....					

注：①投标人应根据招标文件要求和招标项目的实际需要，列出项目负责人及各专业负责人，如本表所列出的各专业负责人等。

②投标人应按本表所列的项目负责人和专业负责人填写本表。

③本表的所有专业人员必须为投标人本单位的正式员工，如投标人为联合体，项目负责人必须为联合体中主办方的正式员工。并提供本表所列人员的社保证明，社保要求详见招标文件《投标人须知前附表》10.7。

## 七、投标人声明

(格式见招标公告)

## 八、联合体共同投标协议

（格式见招标公告）



## 九、投标报价汇总表

项目名称：番禺区金光大道（金山大道至富怡路段）工程勘察设计

工程勘察设计费投标总报价（元）		大写：
		小写：
其中工程 勘察设 计费 投标 总 报 价 包 括：	工程设计费报价（元）	大写：
		小写：
	工程勘察费报价（元）	大写：
		小写：
	设计阶段建筑信息模型（BIM）技术应用费（元）	大写：
		小写：
工程勘察设计费投标下浮率		

1. 工程勘察设计费投标下浮率 =  $(1 - \text{工程勘察设计费投标总报价} / \text{工程勘察设计费最高投标限价}) \times 100\%$ ，计算结果保留 2 位小数，第 3 位四舍五入。本项目暂定工程建安费为 174676.98 万元，项目实施过程中，中标的工程勘察设计费投标下浮率不作调整。
2. 工程勘察设计费投标总报价 = 工程设计费 + 工程勘察费 + 设计阶段建筑信息模型（BIM）技术应用费
3. 合同约定工程设计费暂按中标价计取，根据合同条款规定的方式予以计量支付及结算。设计费已包括完成该设计项目设计范围内所有工作的成本、利润、税金、赶工费、购买地形图及管线图等电子文件、图纸资料文印费、技术措施费、技术考察调研费的一切费用、风险费、保险、政策性文件规定费用等所有费用，发包人不再另行结算支付。
4. 合同约定工程勘察费暂按中标价计取，根据合同条款规定的方式予以计量支付及结算。勘察费用包含

但不限于所有实物工作收费、技术工作收费、临时占用土地、青苗/树木赔偿费、交通工具使用费、其他可能影响勘察正常进行所发生的有关费用、税金以及办理勘察相关许可等所有一切直接或间接的费用，发包人不再另行计量支付。

5. 报价的工程勘察设计费已包括完成本项目立项批复范围内的所有勘察设计内容，承包人应在报价中考虑所有相关费用，不论承包人投标报价表是否有相应报价，其费用均视为已包含在报价中，发包人不再另行计量支付。
6. 本合同费用为暂定总价金额，最终费用结算价以财政评审结果为准。

投 标 人：\_\_\_\_\_（名称）（盖章）\_\_\_\_\_

法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）\_\_\_\_\_

2025 年    月    日

## 工程设计费报价表

序号	项目	报价（元）	备注
1	基本设计费		
2	施工图预算编制费		
3	竣工图编制费		
4	扣减费用（方案联审咨询费）	340000	
5	合计（5=1+2+3-4）		

注:1. 工程设计费投标报价不得超过工程设计费限价，否则由评标委员作废标处理。

2. 扣减费用（方案联审咨询费）¥340000 元不得更改，否则由评标委员作废标处理。

## 工程勘察费报价表

序号	项目	报价（元）	备注
1	勘察费		
2	扣减费用（联审阶段岩土勘察费）	385000	
3	合计（3=1-2）		

注：

- 1.工程勘察费投标报价不得超过工程勘察费限价，否则由评标委员作废标处理。
- 2.工程勘察费用中包括临时占用土地、青苗补偿、路面修复费用及影响勘察施工正常进行发生的有关费用。
- 3.扣减费用（联审阶段岩土勘察费）¥385000 元不得更改，否则由评标委员作废标处理。

## 十、投标人廉洁承诺书

广州市番禺建设管理有限公司及广州市番禺区建设工程招标管理办公室：

本公司参加了番禺区金光大道（金山大道至富怡路段）工程勘察设计投标，为确保招标工作的公平、公正、公开、有序进行，我们保证遵守《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《广东省实施〈中华人民共和国招标投标法〉办法》等法律法规，特承诺如下事项：

一、自觉遵守国家有关法律法规及廉洁规定；

二、不与招标单位工作人员串通投标，损害国家利益、企业利益以及他人的合法利益；

三、不与其他单位围标、串标，不出让投标资格，不向招标人或评标委员会成员行贿；

四、不得以任何名义向参与招标、评标工作的有关人员提供高消费宴请及娱乐活动和赠送回扣、红包、礼金、购物卡、有价证券、贵重物品和好处费、感谢费等；

五、不得以任何名义为参与招标、评标工作的有关人员装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及境内外旅游等提供方便；

六、不以谋取非正当利益为目的，擅自与参与招标、评标工作的有关人员就业务问题进行私下商谈或者达成利益默契。

本公司违反上述承诺，或本承诺陈述与事实不符，一经查实将按相关规定进行信用记录。本公司对失信行为产生的一切后果已知悉。

特此承诺

承诺企业（企业公章）：

法定代表人签字：

年 月 日

注：（以联合体形式投标的，可只需投标牵头人签字及盖章。）

## 十一、其他资料

投标人认为有必要提供的其他资料，格式自定。