

知识城华附西侧市政道路及配套工程  
施工总承包

招标文件

招 标 单 位：中新广州知识城财政投资建设项目管理中心

招标代理单位：广州建筑工程监理有限公司

日 期：2025年3月



# 目 录

|                                  |     |
|----------------------------------|-----|
| 第一章 投标须知.....                    | 3   |
| 一、投标须知前附表.....                   | 3   |
| 二、投标须知修改表.....                   | 10  |
| 三、投标须知通用条款.....                  | 27  |
| （一）总则.....                       | 27  |
| （二）招标文件.....                     | 28  |
| （三）投标文件的编制.....                  | 29  |
| （四）投标文件的提交.....                  | 35  |
| （五）开标、评标、定标及合同签定.....            | 36  |
| 第二章 开标、评标及定标办法.....              | 39  |
| 一、开标、评标及定标办法修改表.....             | 39  |
| 二、开标、评标及定标办法通用条款.....            | 48  |
| （一）总则.....                       | 48  |
| （二）开标评标办法程序和细则.....              | 51  |
| 可选办法七（适合综合评分法四，技术标与经济标同时开启）..... | 51  |
| 第三章 合同条款.....                    | 69  |
| 第四章 投标文件格式.....                  | 146 |
| 第五章 技术条件（工程建设标准）.....            | 172 |
| 第六章 图纸及勘察资料.....                 | 176 |
| 第七章 工程量清单.....                   | 177 |
| 第八章 最高投标限价.....                  | 178 |

# 第一章 投标须知

## 一、投标须知前附表

声明：本投标须知前附表使用 GZZB2018-3 招标文件范本，与范本不同之处均以下划线标明，所有标明下划线部分属于本表的组成部分，同其他部分具有同样的效力。对范本《投标须知通用条款》和《开标、评标和定标办法通用条款》可选择部分的选择使用，均已在本表中注明，通用条款可选择部分中未被本投标须知前附表选择的部分无效。

| 项目 | 条款号  | 内容                | 说明与要求   |
|----|------|-------------------|---|
| 1  | 1    | 定义                | 招标人（即发包人）： <u>中新广州知识城财政投资建设项目管理中心</u><br>招标代理： <u>广州建筑工程监理有限公司</u><br>设计单位： <u>广州市设计院集团有限公司</u><br>监理单位： <u>/</u><br>检测机构： <u>/</u>                   |
| 2  | 2.2  | 工程名称              | <u>知识城华附西侧市政道路及配套工程施工总承包</u>  |
| 3  | 2.2  | 建设地点              | <u>详见本工程招标公告。</u>   |
| 4  | 2.2  | 建设规模              | <u>详见本工程招标公告，具体以招标工程量清单及图纸为准。</u>   |
| 5  | 2.2  | 承包方式              | <u>包工、包料、包工期、包质量、包安全、包文明施工，包承包范围内工程验收通过、包移交、包结算、包资料整理、包竣工图编制、包总承包管理和现场整体组织、包专业协调及配合、包保修。</u><br><u>综合单价包干，措施项目费（除施工围蔽费用外）包干，施工围蔽清单综合单价包干，工程量按实计量。</u> |
| 6  | 2.2  | 质量标准              | <u>工程质量达到国家或行业质量检验评定的合格标准。</u><br><u>注：本工程正式签署合同时，质量标准按中标人投标文件承诺质量标准。</u>   |
| 7  | 2.2  | 招标范围              | <u>详见本工程招标公告。</u>   |
| 8  | 2.2  | 工期要求              | 2025年 <u>10月20日</u> 计划开工，施工总期： <u>365</u> 日历天。<br><u>注：本工程正式签署合同时，施工工期按中标投标文件承诺工期。</u>  |
| 9  | 3.1  | 资金来源              | <u>区财政资金</u>  |
| 10 | 4.1  | 投标人资质等级及项目负责人等级要求 | <u>详见本工程招标公告。</u>   |
| 11 |      | 资格审查方式            | <u>详见本工程招标公告。</u>   |
| 12 | 13.1 | 报价以及单价和总价计算方式     | <u>工程量清单计价，按国家、省有关计价规范执行。</u>   |
| 13 | 15.1 | 投标有效期             | <u>90</u> 日历天。（从投标截止之日起）。如投标有效期内发生异议或投诉的，则投标有效期自动延长至异议或投诉处理结束后 <u>90</u> 日历天。中标人的投标有效期自动延期至合同履行完毕。  |
| 14 | 16.1 | 投标保证金             | <u>方式一：本项目不收投标保证金。</u>  |
| 15 | 5    | 踏勘现场              | <u>自行踏勘，投标人不进行踏勘的，视为已熟知现场条件，自行承担相关</u>  |

| 项目 | 条款号  | 内容        | 说明与要求  |
|----|------|-----------|--|
|    |      |           | <u>风险。</u>   |
| 16 | 8    | 投标答疑      | <p>疑问提交时间：__年__月__日__时__分前；</p> <p>形式：投标人的疑问通过<u>广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）交易平台</u>提交。</p> <p>具体要求：按照<u>广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）交易平台</u>关于全流程电子化项目的相关指南进行操作，详见：<u>广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站最新指引</u>。提问一律不得署名。</p> <p>招标人澄清、修补或答疑期限：在递交投标文件截止日期 15 日前。</p>   |
| 17 | 20.1 | 投标截止时间    | ____年__月__日__时__分（北京时间）。   |
| 18 | 20.1 | 开标开始时间和地点 | <p>（技术标和经济标同时开标）</p> <p>1、开标开始时间：____年__月__日__时__分（与投标截止时间为同一时间），地点：<u>广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）指定开标室</u>。投标人也可选择参加在线开标，具体按照交易平台相关指南进行操作。详见：<u>广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站最新指引</u>。</p> <p>注：投标文件解密问题。投标人只用执行一次解密，招标人执行解密次数根据招标文件开标次数确定。</p> <p>2、递交投标文件备用光盘时间：____年__月__日__时__分至年__月__日__时__分；递交地点：<u>广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）指定开标室</u>。</p> <p>投标人也可选择参加在线开标，具体按照交易平台相关指南进行操作。详见：<u>广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站最新指引</u>。</p> <p>3、投标人应在投标文件递交截止时间前通过<u>广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）电子招标投标交易平台</u>递交电子投标文件。</p> <p>上述时间及地点是否有改变，请密切留意补充公告和招标<u>澄清答疑纪要</u>的相关信息。</p> <p>请各投标人密切留意本项目的日程安排，投标人可登录<u>广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站首页</u>，点击“交易业务-建设工程”专栏中的“项目查询（日程安排、答疑纪要）”，输入项目编号或项目名称查询最新信息。</p> |
| 19 | 26   | 开标评标办法    | 方式一：办法七（适合综合评分法四，技术标与经济标同时开启）  |
| 20 | 29.1 | 履约担保      | <p>1. 履约保证金为中标价款的 10%。</p> <p>2. 履约保证金的形式：按《关于规范招投标领域工程建设保证金收取有关工作的通知》（粤发改法规函〔2022〕1178 号）执行合同约定。</p>  |
| 21 |      | 最高投标限价    | 本项目最高投标限价为人民币 11138360.69 元。 <u>详见招标人最终发出的《最高投标限价公布函》，投标总报价超过最高投标限价的投标文件将被拒绝。</u>  |
| 22 |      | 非竞争费用     | <p>本项目绿色施工安全防护措施费为 405738.48 元（扬尘污染防治费用、使用封闭式外脚手架金属防护网费用和绿色施工围蔽费用等纳入绿色施工安全防护措施费），暂列金额为 827613.93 元，暂估价为__/_元。</p> <p>（未按招标文件规定的金额填写的，由评标委员会按照招标文件规定的金额进行修正）</p>  |

| 项目 | 条款号 | 内容           | 说明与要求  |
|----|-----|--------------|--|
| 23 |     | 保修期          | 按照《建设工程质量管理条例》规定。  |
| 24 |     | 计算评标参考价的等分点值 | 计算评标参考价的等分点值 X 在开标前从[0, 100] 的整数中采用广州公共资源交易系统线上随机抽取。   |
| 25 |     | 进入第二阶段评审的家数  | ①通过技术有效性审查的投标人均进入第二阶段（适用于通过技术有效性审查家数在[3, ]中的）。<br>②将第一阶段得分由高至低排序，前名投标人进入第二阶段评审（适用于通过技术有效性审查家数大于家的，招标人可根据工程具体情况，确定不少于家进入第二阶段）。<br>注：本款适用于选择评标办法一至评标办法六。进入第二阶段的投标人家数应符合行政监管部门的要求。  |
| 26 |     | 工程成本警戒价      | 工程成本警戒价为 10374209.52 元。对低于该警戒价的投标报价，投标人必须提供详细的施工组织设计、单价、措施性费用、单价分析表、主要材料价格表、投标人成本分析供评标委员会评审，由评标委员会判定其是否低于企业自身成本。在评标过程中，评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价或者低于成本警戒价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，应当否决其投标。<br>注：为充分体现招标人意愿及落实项目招标人负责制，警戒价由招标人决定。  |
| 27 |     | 各分值的权重       | 技术分权重为 20%，经济分权重为 80%。<br>按照“ <u>总得分=技术分[项目管理团队答辩分（满分 10 分）+技术商务分（满分 90 分）]×技术分权重（20%）+经济分×经济分权重（80%）</u> ”的公式，计算各有效投标文件的总得分，并按照总得分从高到低排列先后次序。若投标人总得分相同的投标文件，以经济分较高的排前；总得分与经济分均相同的投标文件，以技术分较高的排前；总得分、经济分、技术分均相同的投标文件，以投标总报价较低的排前；如仍存在相同情况，则对具有相同情况的投标人，由评标委员会采用记名投票方式，确定投标人的排序。<br><u>记名投票方式确定排序的具体操作步骤为：由评标委员会对出现该情况的投标人采取记名投票的方式确定，按得票数从高到低排列先后次序，以得票数高的排前，根据得票数高低确定中标候选人排序。</u> |
| 28 |     | 评标委员会人数      | 评标委员会由招标人依法组建。招标代理机构应严格按照《广东省发展改革委关于广东省综合评标评审专家库专家酬劳的管理办法》（粤发改规[2020]1 号）的规定向评标专家支付酬金，不得额外支付费用。评标专家对符合《广东省发展改革委关于广东省综合评标评审专家库专家酬劳的管理办法》（粤发改规[2020]1 号）的规定计取的专家报酬不得有异议。   |
| 29 |     | 企业综合诚信评价分数   | <u>本工程不设综合诚信评价得分。</u>  |
| 30 |     | 第二阶段投标人名次的排序 | 选取方法<br>方法一：将进入第二阶段投标人的投标报价由低至高进行排序。报价相  |

| 项目 | 条款号         | 内容                         | 说明与要求  |
|----|-------------|----------------------------|--|
|    |             | 方法（适用于办法一、办法二）             | 同的投标文件，以技术分较高的排前；报价与技术得分均相同的投标文件，以综合诚信评价分数高的排前；如仍存在相同情况，则对具有相同情况的投标人，由评标委员会采用随机方式，确定投标人的排序。<br>方法二：将进入第二阶段投标人的投标报价按大于或小于等于工程成本警戒价的标准分为2组。首先，对于小于或等于工程成本警戒价的，评标委员会从序号1开始随机确定投标人的排序，若仅有1名投标报价小于等于工程成本警戒价的，该投标人为第1名；其次，对于大于工程成本警戒价的投标报价由低至高进行排序，序号接上一组。<br>方法三：（由招标人自行确定） |
| 31 |             | 经济分相同情况下的排序方法（适用于办法三、办法四）  | 选取方法<br>方法一：经济分相同的投标文件，以报价较低的排前；经济分与报价均相同的投标文件，以技术分较高的排前；经济分、报价与技术得分均相同或经济分、报价均相同但未评技术分的投标文件，以综合诚信评价分数高的排前；如仍存在相同情况，则对具有相同情况的投标人，由评标委员会采用随机方式，确定投标人的排序。<br>方法二：经济分相同的投标文件，由评标委员会采用随机方式，确定投标人的排序。<br>方法三：（由招标人自行确定）   |
| 32 |             | 第二阶段投标人名次的排序方法（适用于办法五、办法六） | 选取方法<br>方法一：评标委员会按照“总得分”的公式，计算各有效投标文件的总得分，并按照总得分从高到低排序。总得分相同的投标文件，以报价较低的排前；总得分与报价均相同的投标文件，以较高的排前；总得分、报价与均相同的投标文件，以诚信综合评价分数高的排前；如仍存在相同情况，则对具有相同情况的投标人，由评标委员会采用随机方式，确定投标人的排序。<br>方法二：（由招标人自行确定）  |
| 33 | 13.4、13.5.2 | 合同价款的调整办法                  | 详见招标文件及相关合同条款。   |
| 34 |             | 建设工程质量检测单位                 | 建设单位和中标人均不得委托近二年（从招标公告发布年度起逆推2年的1月1日起至投标截止时间止）因伪造检测数据、出具虚假检测报告被各级建设行政主管部门或市场监督管理部门行政处罚或通报的检测单位负责本项目的检测工作。  |
| 35 |             | 分包                         | □不允许分包；<br>■允许：分包内容要求：非主体、非关键性工程（详见施工合同）。<br>分包金额要求：详见施工合同。<br>对分包人的资质要求：对于非主体、非关键性工程，需经发包人审核批准后依法分包给具有相应资质和能力的专业单位实施（详见施工合同）。<br>对分包人的其他要求：详见施工合同约定。<br>注：（1）大中型企业向一家或者多家小微企业分包的（分包承诺小微企业的合同份额占到合同总金额30%（含）以上），在采用其原报价进行评分的基础上增加其价格得分的2%作为其价格分（经济分），若原                |

| 项目 | 条款号 | 内容                 | 说明与要求  |
|----|-----|--------------------|--|
|    |     |                    | <u>报价已满分，仍可突破满分上限继续享受加分优惠，以实际计算结果作为最终价格分（经济分）。（2）规定享受扶持政策获得承包合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。</u>   |
| 36 |     | 电子招标投标解密失败及突发情况的补救 | <p>1、按照广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）交易平台关于全流程电子化项目的相关指南进行操作。详见：广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站最新指引。</p> <p>2、提交投标文件光盘备用<br/>投标人可制作非加密的电子投标文件（PDF 格式）刻入光盘（1 份），在投标须知前附表第 18 项规定的时间、地点提交备用。刻录好的投标文件光盘密封在密封袋中，并在封口处加盖投标人单位公章。密封袋上应写明项目名称和招标人名称。递交的光盘不得加密。光盘无法读取或导入的，则视为未提交备用投标文件光盘。如果投标人没有按规定通过交易平台网上递交电子投标文件的，不再读取提交的光盘。投标人也可不提交备用光盘。</p> <p>3、补救方案<br/>（1）投标文件解密失败的补救方案：<br/>在规定时间内，因投标人之外原因（指网络瘫痪、服务器损坏、交易系统故障短期无法恢复）导致的电子投标文件解密失败，在开标现场读取光盘内容，继续开标程序。评标委员会对其投标文件的评审以光盘内容为准。因投标人之外原因解密失败且未递交电子光盘的，视为撤回投标文件。<br/>（2）评标时突发情况的补救方案<br/>若遇不可抗力发生（指网络瘫痪、服务器损坏、交易系统故障短期无法恢复等因素），由评标委员会开启投标人递交的全部投标文件光盘，并按光盘内容进行评审。<br/>（3）除发生上述情况外，开标评标均以投标人通过广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）交易平台网上递交的电子投标文件为准。</p> |
| 37 | 增加  | <u>经济标评审优惠政策</u>   | <p><u>经济标评审优惠政策（仅适用于招标人为国家机关、事业单位、团体组织，且使用财政性资金开展的依法必须招标项目）</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/>本招标项目执行经济标评审优惠政策<br/><input type="checkbox"/>本招标项目不执行经济标评审优惠政策</p> <p><u>注：（1）符合经济标评审优惠政策条件的，应当执行该政策；不符合经济标评审优惠政策条件的，不得执行该政策。</u></p> <p><u>（2）财政性资金是指纳入预算管理的资金，以财政性资金作为还款来源的借贷资金，视同财政性资金。</u></p> <p><u>（3）本招标项目执行经济标评审优惠政策，当投标人为大中型企业与小微企业组成联合体，联合协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%（含）以上，应附联合协议书（格式详见招标公告）对该内容进行明确。</u></p> <p>本招标项目执行经济标评审优惠政策，当大中型企业向一家或者多家</p>  |

| 项目 | 条款号 | 内容 | 说明与要求   |
|----|-----|----|---|
|    |     |    | <p><u>小微企业分包，且分包承诺小微企业的合同份额占到合同总金额30%（含）以上的，应附分包意向协议（格式详见第四章投标文件格式）对该内容进行明确。</u></p> <p><u>1、根据《广东省政府采购促进中小企业发展实施细则（试行）》（粤财采购〔2022〕10号）要求，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的投标人，给予相应的价格评审优惠。</u></p> <p><u>2、本招标项目评标计算价格分（经济分）时，对小微企业投标的，在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的5%作为其价格分（经济分）；对大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包（联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%（含）以上）的，在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的2%作为其价格分（经济分）。若原报价已满分，仍可突破满分上限继续享受加分优惠，以实际计算结果作为最终价格分（经济分）。</u></p> <p><u>3、投标人应按《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定出具《中小企业声明函》、《分包意向协议》（格式详见第四章投标文件格式），否则不得享受相关价格评审优惠。投标人填写《中小企业声明函》、《分包意向协议》时，对于已纳入统计部门统计范围的企业，所属行业、从业人员、营业收入、资产总额、规模类型应与统计部门报表一致。对于未纳入统计部门统计范围的企业，应对照《国民经济行业分类》确定所属行业，当企业从事两种以上经济活动时，则按照主要活动确定其所属行业；从业人数可以社会保险参保人数为准；营业收入、资产总额可以第三方出具的报告为准。</u></p> <p><u>4、小微企业划分标准按照《工业和信息化部 国家统计局 国家发展和改革委员会 财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）执行。本招标项目属于建筑业，营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入6000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入300万元及以上，且资产总额300万元及以上的为小型企业；营业收入300万元以下或资产总额300万元以下的为微型企业。</u></p> <p><u>注：（1）小微企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。以联合体形式参与投标的，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。</u></p> <p><u>（2）组成联合体或者接受分包合同的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格评分优惠。</u></p> <p><u>（3）公示期间如有异议、投诉的，被异议、投诉单位需提供注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门认定函。</u></p> |



| 项目 | 条款号 | 内容                    | 说明与要求   |
|----|-----|-----------------------|---|
|    |     |                       | <p>(4) 规定享受扶持政策获得承包合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，大中型企业不得将合同分包给大型企业。</p> <p>(5) 根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)规定，监狱企业视同小型、微型企业，需提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，经评审满足要求后，可享受上述加分优惠，否则不得享受上述加分优惠。根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，需提供《残疾人福利性单位声明函》(格式详见第四章投标文件格式)，经评审满足要求后，可享受上述加分优惠，否则不得享受上述加分优惠。监狱企业、残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> |
| 38 |     | 招标人拒绝接收投标文件备用光盘的情况    | <p>1、在投标截止期后逾期或未在指定地点递交投标文件备用光盘的；</p> <p>2、投标文件备用光盘未按招标文件要求密封或未在密封处盖章的；</p> <p>3、投标人代表未凭法定代表人证明书(原件)、授权委托书原件(仅限于非法定代表人)、本人身份证原件递交投标文件备用光盘的。</p>   |
| 39 |     | 中标公示后中标单位提交投标文件要求     | <p>中标人在签订合同前需向招标人另行提供与投标递交的电子标书一致且加盖单位公章的纸质投标文件(含投标人须知 11.3 列表明细包含的所有工程量清单报价表)4份及电子文件1份(不用生成投标书；包括用 Microsoft Excel 软件或广州交易集团有限公司(广州公共资源交易中心)提供的投标书制作软件制作的工程量清单报价表和单价分析表，用 Microsoft Word 软件或广州交易集团有限公司(广州公共资源交易中心)提供的投标书制作软件制作的经济投标文件其他部分。电子文件介质使用 CD-R 光盘，所有电子文件不能采用压缩处理)。</p>  |
| 40 |     | 安全生产责任保险              | <p>开工前中标人应当投保安全生产责任保险，且该保险保障场所应包含中标项目。投标人的投标报价视为包含该项费用。中标人未按规定购买安全生产责任保险，招标人可视严重程度拒绝该单位一定时期内参与后续工程投标，在招标公告和合同专用条款中予以明确，并在后续工程招标时随招标公告发布拒绝投标名单(注明拒绝理由)。</p>  |
| 41 |     | 绿色发展理念                | <p>为贯彻绿色发展理念，本项目应积极使用氢燃料电池泥头车等新能源工程车，要求投入的新能源工程车占投入的建筑垃圾自卸车(渣土车)总数比例不低于40%。一旦中标，必须全部到位，否则按合同违约处理。</p>   |
| 42 |     | 是否授权评标委员会确定中标人        | 否   |
| 43 |     | 招标人对中标人参与“百千万工程”的具体要求 | <p>说明与要求：<br/>具体要求在中标后按照投标承诺和招标人的要求执行。如政府部门有“百千万工程”相关要求，中标人须无条件配合。</p>  |
| 44 |     | 答辩时间                  | <p>本项目开标后5个工作日内进行评标工作。招标人将另行通知答辩时间。</p>   |

## 二、投标须知修改表

声明：本投标须知使用 GZZB2018-3 招标文件范本的投标须知通用条款，与该通用条款不同之处，均在本表中列明，并以现文为准，原文不再有效。本招标文件中不再转录投标须知通用条款，请投标人自行到广州市住房和城乡建设局网站（网址：<http://zfcj.gz.gov.cn/>）下载查阅。

---

**条款号：2.5**

**修改类型：增加**

**现文：**2.5 根据《建设工程质量检测管理办法》（建设部令第 141 号）第十二条规定，建设工程质量、安全检测业务应由建设单位依法委托，不列入本次招标范围。招标文件中与此条不一致的，以此条为准。建设单位和中标人均不得委托近二年（从招标公告发布年度起逆推 2 年的 1 月 1 日起至投标截止时间止）因伪造检测数据、出具虚假检测报告被各级建设行政主管部门或市场监督管理部门行政处罚或通报的检测单位负责本项目的检测工作。

---

**条款号：5.1**

**修改类型：修改**

**原文：**5.1 投标人应按本投标须知前附表第 15 项所述时间和要求对工程现场及周围环境进行踏勘，投标人应充分重视和仔细地进行这种考察，以便投标人获取那些须投标人自己负责的有关编制投标文件和签署合同所涉及现场所有的资料。一旦中标，这种考察即被认为其结果已在中标文件中得到充分反映。考察现场的费用由投标人自己承担。

**现文：**5.1 投标人应按本投标须知前附表第 15 项所述时间和要求对工程现场及周围环境进行踏勘，投标人应充分重视和仔细地进行这种考察，以便投标人获取那些须投标人自己负责的有关编制投标文件和签署合同所涉及现场所有的资料，投标人不进行踏勘的，视为已熟知现场条件，自行承担相关风险。一旦中标，这种考察即被认为其结果已在中标文件中得到充分反映。招标人不受理因投标人缺乏对现场条件的了解或掌握而提出的任何索赔。考察现场的费用由投标人自己承担。

---

**条款号：8.1**

**修改类型：修改**

**原文：**8.1 投标人若对招标文件（包括招标图纸）中有疑问，可以书面形式通过\_\_\_\_\_交易平台提交给招标人或招标代理人，提交形式见本须知前附表第 16 项。

**现文：**8.1 投标人若对招标文件（包括招标图纸、清单、合同条款、最高投标限价）中有疑问，采用网上答疑方式进行，详见本须知前附表第 16 项。招标人或招标代理人将于本须知前附表第 16 项指定的地点（交易平台）和时间对疑问进行答复。

---

**条款号：8.2**

**修改类型：修改**

**原文：**8.2 招标答疑会会议纪要将在提交投标文件截止时间 15 日前在\_\_\_\_\_交易平台“项目答疑纪要”专区公开发布。答疑纪要一经在\_\_\_\_\_交易平台发布，视作已发放给所有投标人。

**原文：**8.2 招标答疑会会议纪要将在提交投标文件截止时间 15 日前在广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）交易平台“项目查询(日程安排、答疑纪要)”专区公开发布。答疑纪要一经在广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）交易平台发布，视作已发放给所有投标人。

---

**条款号：**8.4

**修改类型：**修改

**原文：**8.4 若招标答疑会会议纪要与招标文件有矛盾，以答疑会议纪要最后发出的书面形式的文件为准。

**原文：**8.4 若招标答疑纪要与招标文件有矛盾，以广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站最后发布的招标答疑纪要为准。

---

**条款号：**9.2

**修改类型：**修改

**原文：**9.2 招标文件的澄清或修改将在\_\_\_\_\_交易平台“项目答疑纪要”专区公开发布。答疑纪要一经在\_\_\_\_\_交易平台发布，视作已发放给所有投标人，以\_\_\_\_\_交易平台上网发布时间作为送达时间。

**原文：**9.2 招标文件的澄清或修改将在广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）交易平台“项目查询(日程安排、答疑纪要)”专区公开发布。答疑纪要一经在广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）交易平台发布，视作已发放给所有投标人，以广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）交易平台上网发布时间作为送达时间。

---

**条款号：**9.4

**修改类型：**修改

**原文：**9.4 招标文件的澄清或修改均以书面形式明确的内容为准。当招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面形式的文件为准。

**原文：**9.4 招标文件的澄清或修改均以广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网上答疑公布的内容为准。当招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述不一致时，以广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站最后发出的文件为准。

---

**条款号：**11.2

**修改类型：**修改

**原文：**

11.2 投标文件技术标部分主要包括下列内容：

11.2.1 技术投标文件(按招标文件的要求填写)；

11.2.2 资格审查文件：

(1) 投标人声明；

(2) 法定代表人证明书、法定代表人签字或盖章的本投标文件授权委托书；

(3) 企业营业执照扫描件或电子证照；

(4) 企业资质证书扫描件或电子证照；

(5) 建筑施工企业安全生产许可证扫描件或电子证照；

(6) 项目负责人（按网上投标登记时选择拟投入本项目的项目负责人）；

(7) 专职安全员（按网上投标登记时选择拟投入本项目的专职安全员）；

(8) 拟委派技术负责人的相关证书、资料（具体要求由招标人明确）；

(9) 拟委派项目负责人的有效期内的建造师注册证书扫描件或电子证书；

(10) 项目负责人在有效期内的安全生产考核合格证书（B类）或建筑施工企业项目负责人安全生产考核合格证书扫描件或电子证书；

(11) 专职安全员须具有在有效期内的安全生产考核合格证书（C类）或建筑施工企业专职安全生产管理人员安全生产考核合格证书扫描件或电子证书；

(12) 列明主办单位的联合体工作协议（采用联合体投标时需递交，投标人拟任本工程项目负责人、专职安全员应为联合体主办方信用档案中的在册人员，联合体工作协议应明确约定各方拟承担的工作和责任）；

(13) 资格审查前，投标人须在广州市住房和城乡建设局建立企业信用档案，拟担任本工程项目负责人、专职安全员须是本企业信用档案中的在册人员；

(14) 列明主办单位的联合体工作协议（采用联合体投标时需递交，投标人拟任本工程项目负责人应为联合体主办方信用档案中的在册人员，联合体工作协议应明确约定各方拟承担的工作和责任）。

注：1. 相关电子证书按规定需打印后手写本人签名的，应按照规定手写本人签名后再扫描提交。

2. 投标人在投标登记时选择了拟投入本项目的项目负责人、专职安全员，即已满足“资格审查前，投标人须在广州市住房和城乡建设局建立企业信用档案，拟担任本工程项目负责人、专职安全员须是本企业信用档案中的在册人员”的要求，投标人无需提供证明材料。

#### 11.2.3 项目管理机构配备。

(1) 投标人应列出该项目工程的施工组织机构构成和画出机构框架图及其负责人；

(2) 投标人应详细列出该施工组织机构中主要成员的名单、简历资料、职务职称和在本项目中拟担任的职务等资料，并附上有关证明材料扫描件；

(3) 其他辅助说明资料。

11.2.4 投标人在广州市可使用适合本工程的机械设备（附：机械设备为自有或租赁的说明；及承诺机械设备如属于租赁的，其租赁是不属于重复租赁）。

#### 11.2.5 施工组织设计或施工方案。

(1) 投标人在编制施工组织设计或施工方案时应按照招标人提出的施工现场建筑垃圾源头减量的具体要求以及建筑垃圾综合利用产品的使用要求提供相应措施。

(2) 投标人在编制施工组织设计或施工方案时应按照招标文件要求，并针对本项目的关键技术、工艺、

重点、难点以及拟在本项目采用的新工艺、新技术、新材料编制，应突出重点，标准、规范中已有的内容无需赘述，一般篇幅不宜超过 150 页；对于技术特别复杂，施工工艺超出国家标准的项目，施工组织设计的篇幅要求可适当放宽，但不宜超过 200 页。超过部分不予评审。

11.2.6 按照招标文件要求填写的《参与编制技术标投标文件人员名单》。

**现文：**

11.2 投标文件技术标部分(含资格审查文件)主要包括下列内容(除有特别注明外,均为扫描件即可):

11.2.1 广州建设工程施工招标投标书(技术标)(格式见招标文件第四章)。

11.2.2 资格审查文件：

(1) 投标人声明扫描件(须按招标公告附件内容及格式要求编制)；

(2) 法定代表人证明书及有效的法定代表人身份证正反面扫描件、法定代表人签字或盖章的本投标文件授权委托书扫描件及有效的被授权人身份证正反面扫描件；

(3) 企业营业执照扫描件或电子证照；

(4) 企业资质证书扫描件或电子证照或办理了资质延期的证明资料(如有,须符合招标公告第九条第4款注①的规定)；

(5) 建筑施工企业安全生产许可证扫描件或电子证照；

(6) 项目负责人(按网上投标登记时选择拟投入本项目的项目负责人)；

(7) 专职安全员(按网上投标登记时选择拟投入本项目的专职安全员)；

(8) 拟委派技术负责人的职称证书扫描件或电子证书；

(9) 拟委派项目负责人的有效期内的建造师证书扫描件或电子证书；

(10) 项目负责人在有效期内的安全生产考核合格证(B类)或建筑施工企业项目负责人安全生产考核合格证书扫描件或电子证书；

(11) 专职安全员须具有在有效期内的安全考核合格证书(C类)或在有效期内的建筑施工企业专职安全生产管理人员安全生产考核合格证书(C3)扫描件或电子证书；

(12) 资格审查前,投标人须在广州交易集团有限公司(广州公共资源交易中心)办理企业信息登记及拟担任本工程项目负责人、专职安全员须是本企业信息登记信息中的在册人员(提供网页信息截图)；

(13) 投标人未出现以下情形:与其他投标人的单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的(按投标人提供的《投标人声明》第八条内容进行评审)。如不同投标申请人出现单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的情形,则均按不符合投标人合格条件处理(若投标人未列全符合相关条件的单位,但同时未列全的相关单位未参与本项目投标的,不视为该投标人违反了本条规定,不作为对其投标文件进行无效标处理的依据。);

(14) 投标人未被列入拖欠农民工工资失信联合惩戒对象名单。(投标人无需提供资料,按广州交易集团有限公司(广州公共资源交易中心)交易系统比对的结果进行评审);

(15) 投标人未在以往工程中因不充分履约行为被本项目招标人书面拒绝投标的企业名单(详见招标公告附件三《被招标人拒绝投标的企业名单》)。

(16) 投标人认为应提供的其他资料(如有)。

注: 1、上述第 11.2.2 (1) — (13) 条没有要求提交的资料,不作为资格审查不合格的依据。

2、相关电子证书按规定需打印后手写本人签名的,应按照规定手写本人签名后再扫描提交。

11.2.3 《投标函》、《标函承诺书》、《项目负责人驻场承诺书》(格式见招标文件第四章)。

11.2.4 《投入主要人员汇总表》、《主要人员简历表》(格式见招标文件第四章、投标人需按相应表格备注和招标文件第二章附表《技术标详细审查评分表》要求提供相关资料)。

11.2.5 企业资信证明材料(按招标文件第二章附表《技术标详细审查评分表》要求提交。招标文件有规定格式的,需按招标文件格式提供,无格式要求的,格式自拟)。

11.2.6 《响应招标文件所附施工组织设计要点的承诺书》、《拟投入本工程施工的主要机械设备配备表》、《危险性较大的分部分项工程安全管理措施》(格式见招标文件第四章)。

11.2.7 《参与编制技术标投标文件人员名单》(格式见招标文件第四章)。

11.2.8 《中小企业声明函》(如有)、《分包意向协议》(如有)、监狱企业证明文件(如有)、《残疾人福利性单位声明函》(如有)(格式见招标文件第四章)。

11.2.9 投标人认为应提供的其他资料(如有)。

---

**条款号: 11.3**

**修改类型: 修改**

**原文:** 11.3 经济部分投标文件主要包括下列内容:

11.3.1 经济投标文件(按招标文件的要求填写)。

11.3.2 投标总价。投标人必须按招标工程量清单填报价格,工程量清单的组成、格式、项目编码、项目名称、项目特征、计量单位、工程量和工程量计算规则必须与招标工程量清单一致。投标报价由投标人依据建设工程工程量清单计价规范、招标文件、招标工程量清单、设计文件、企业定额、施工现场情况和投标时拟定的施工组织设计或者施工方案,结合企业成本、市场价格以及招标文件中载明的风险内容和范围等编制。其中包括如下:

- (1) 投标总价封面、扉页;
- (2) 总说明
- (3) 工程项目投标报价汇总表;
- (4) 单项工程投标报价汇总表;

- (5) 单位工程投标报价汇总表；
- (6) 分部分项工程清单与计价表；
- (7) 单价措施项目清单与计价表；
- (8) 总价措施项目清单与计价表；
- (9) 综合单价分析表；
- (10) 其他项目清单与计价汇总表；
- (11) 暂列金额明细表；
- (12) 材料（工程设备）暂估价明细表；
- (13) 专业工程暂估价明细表；
- (14) 计日工表；
- (15) 总承包服务计价表；
- (16) 规费和税金项目计价表；
- (17) 人工、主要材料和设备一览表

11.3.3 按照招标文件要求填写的《参与编制经济标投标文件人员名单》。

11.3.4 若投标人的投标报价低于工程成本警戒价的，投标人还须提供详细的施工组织设计、单价、措施性费用、单价分析表、主要材料价格表、投标人成本分析供评标委员会评审。

**现文：**11.3 经济部分投标文件主要包括下列内容：

11.3.1 经济标招标投标书（格式见经济标投标文件格式一《广州建设工程施工招标投标书（经济标）》）。

11.3.2 投标总价。投标人必须按招标工程量清单填报价格，工程量清单的组成、格式、项目编码、项目名称、项目特征、计量单位、工程量和工程量计算规则必须与招标工程量清单一致。投标报价由投标人依据建设工程工程量清单计价规范、招标文件、招标工程量清单、设计文件、企业定额、施工现场情况和投标时拟定的施工组织设计或者施工方案，结合企业成本、市场价格以及招标文件中载明的风险内容和范围等编制。其中包括如下：

(1) 投标总价封面、扉页；

(2) 总说明；

(3) 工程量清单报价表及综合单价分析表的相关内容及格式要求（相关表格的内容及格式要求以招标人发出的最新版电子招标文件中的相应内容及格式为准）；

(4) 其它辅助说明资料（包括但不限于招标文件要求填写的《对投标文件编制的承诺》，格式见招标文件第四章）。

11.3.3 按照招标文件要求填写的《参与编制经济标投标文件人员名单》（格式见招标文件第四章）。

11.3.4 若投标人的投标报价低于工程成本警戒价的，投标人还须提供详细的施工组织设计、单价、措施性费用、单价分析表、主要材料价格表、投标人成本分析供评标委员会评审。

11.3.5 《对投标文件编制的承诺》（格式见招标文件第四章）。

11.3.6 投标人认为应提供的其他经济标资料（如有）。

---

**条款号：12.2**

**修改类型：修改**

**原文：**12.2 投标文件全部采用电子文档，投标文件所附证书证件均为原件扫描件，并采用单位数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。投标文件中需个人签字或盖章的，应加盖个人电子印章或在线下完成后扫描上传。按照交易平台关于全流程电子化项目的相关指南进行操作。详见：\_\_\_\_\_。

**注释：**投标文件电子文档需要投标人单位盖章的材料，投标人加盖电子印章即可，不得将投标人未对电子文档加盖实物印章作为否决投标的情形。

**现文：**12.2 投标人应仔细阅读招标文件第四章投标文件格式的相关规定和要求。投标文件全部采用电子文档，投标文件所附证书证件均为扫描件或电子证照，并采用单位数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。投标文件中需个人签字或盖章的，应加盖个人电子印章或在线下完成后扫描上传。按照广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）交易平台关于全流程电子化项目的相关指南进行操作。详见：广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站最新指引。投标人提供的相关证明材料电子证照证书或扫描件内容必须清晰可辨，如因电子证照证书或扫描件内容模糊导致评标时无法判断的，后果由投标人自负。

**注释：**投标文件电子文档需要投标人单位盖章的材料，投标人加盖电子印章即可，不得将投标人未对电子文档加盖实物印章作为否决投标的情形。

---

**条款号：12.3**

**修改类型：修改**

**原文：**12.3 投标文件应按照交易平台关于全流程电子化项目的相关指南进行编制，详见：\_\_\_\_\_。

如不按上述要求编制引起系统无法检索、读取相关信息的，其后果由投标人承担。

**现文：**12.3 投标文件应按照广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）交易平台关于全流程电子化项目的相关指南进行编制，详见：广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站最新指引。

如不按上述要求编制引起系统无法检索、读取相关信息的，其后果由投标人承担。

---

**条款号：13.1**

**修改类型：修改**

**原文：**13.1 本工程的投标报价采用投标须知前附表第 12 项所规定的方式。投标报价（含单价及总价）精确到“分”。

**现文：**13.1 本工程的投标报价采用投标须知前附表第 12 项所规定的方式。投标文件中的大写金额和小



写金额不一致的，以大写金额为准。投标报价（含单价及总价）精确到“分”。

---

**条款号：13.3**

**修改类型：修改**

**原文：**13.3 投标人的投标报价，应是按照投标须知前附表第 8 项的工期要求，在投标须知前附表第 3 项的建设地点，完成投标须知前附表第 7 项的招标范围内已由招标人制定的工程量清单列明工作的全部费用，包括但不限于完成工作的成本、利润、税金、技术措施费、大型机械进出场费、风险费以及政策性文件规定费用等，不得以任何理由予以重复计算。招标人提供的工程量清单或招标文件其他部分中有关规费、暂列金额、暂估价、绿色施工安全防护措施费等非竞争性项目明列了单价或合价的金额的，投标人应按照明列的单价或合价的金额报价，未按照规定金额报价的，由评标委员会按照招标文件规定的金额进行修正。

**现文：**13.3 投标人的投标报价，应是按照投标须知前附表第 8 项的工期要求，在投标须知前附表第 3 项的建设地点，完成投标须知前附表第 7 项的招标范围内已由招标人提供的招标图纸（包括有关于本项目招标的相关资料）及制定的工程量清单列明工作的全部费用，包括但不限于完成工作的成本、利润、税金、技术措施费、大型机械进出场费、风险费以及政策性文件规定费用等，不得以任何理由予以重复计算。招标人提供的工程量清单或招标文件其他部分中有关规费、暂列金额、暂估价、绿色施工安全防护措施费等非竞争性项目明列了单价或合价的金额的，投标人应按照明列的单价或合价的金额报价，未按照规定金额报价的，由评标委员会按照招标文件规定的金额进行修正。

---

**条款号：13.4**

**修改类型：修改**

**原文：**13.4 投标人一旦中标，投标人对招标人提供的招标工程量清单中列出的工程项目所报出的综合单价，在工程结算时将不得变更，招标人应在招标文件及合同中明确在人工、材料、设备或机械台班市场价格发生异常变动情况时合同价款的调整办法。因应计算的实际招标工程量与招标工程量清单出现偏差或因工程变更等原因导致的工程量偏差，引起相关措施项目相应发生变化时，按系数或单一总价方式计价的措施项目费，工程量增加的措施项目费调增，工程量减少的措施项目费调减。

**现文：**13.4 投标人一旦中标，投标人对招标人提供的招标工程量清单中列出的工程项目所报出的综合单价和措施项目费（措施项目费必须单列，没有单独列出的，视为已经包含在投标报价中），在工程结算时，按招标文件第三章合同条款相关约定调整。

---

**条款号：13.5**

**修改类型：修改**

**原文：**13.5 工程项目实施期间和结算时，招标文件工程量清单中漏列而由监理单位和招标人现场签证确认的工程项目、原设计没有而由招标人批准设计变更产生的工程项目，视为新增项目，按以下顺序确定价格：

13.5.1 中标的投标文件工程量清单中已有相同项目的适用综合单价，则沿用；

13.5.2 中标的投标文件工程量清单中已有类似项目的综合单价，则按类似项目的综合单价对相应子目、消耗量、单价等进行调整换算，原管理费、利润水平不变。如中标的投标文件工程量清单中类似项目的综合单价有两个以上，则由招标人按消耗量最少、管理费和利润取费最低的优先顺序选择类似项目综合单价进行换算。如换算时出现类似项目中没有的材料单价，按广州市造价管理站同期《广州地区建设工程常用材料税前综合价格》计算，《广州地区建设工程常用材料税前综合价格》没有的材料单价，由招标人在招标文件中依法确定计价方式。

13.5.3 中标的投标文件工程量清单中没有相同项目或类似项目的，如可套取相关定额，则以相关定额为基数下浮计算单价，下浮率为中标价相对于最高投标限价的下浮率（下浮率=（最高投标限价-中标价）/最高投标限价）。

13.5.4 如相关定额没有相应子目的，其计价方式由招标人在本招标文件第三章中另行规定。未规定的，中标后双方协商约定。

**现文：**13.5 工程项目实施期间和结算时，根据招标图纸及工程量清单计价规范在招标文件工程量清单中漏列而由监理单位和招标人现场签证确认的实体工程项目、原设计没有而由招标人批准设计变更产生的实体工程项目，视为新增项目，按合同专用条款相关约定确定价格。

---

**条款号：13.6.2**

**修改类型：修改**

**原文：**13.6.2 在工程实施中，暂列金额、暂估价所包含的工作范围和图纸、标准深化固定后，按照工程专业、设备、材料类别等分类汇总的金额，达到法定招标范围标准的，应由招标人同中标人联合招标，确定承包人和承包价格。

**现文：**13.6.2 在工程实施中，暂列金额、暂估价所包含的工作范围和图纸、标准深化固定后，按照工程专业、设备、材料类别等分类汇总的金额，达到法定招标范围标准的应由招标人招标确定承包人和承包价格。

---

**条款号：13.6.4**

**修改类型：修改**

**原文：**13.6.4 在工程实施中，暂列金额、暂估价所包含的工作范围和图纸、标准深化固定后，按照工程专业、设备、材料类别等分类汇总的金额，未达到法定招标范围标准也不适用政府采购规定，承包人有法定的承包资格的，由承包人承包，承包人无法定的承包资格但有法定的分包权的，由承包人分包，招标人同承包人结算的价格按本投标须知 13.5 款规定确定。

**现文：**13.6.4 在工程实施中，暂列金额、暂估价所包含的工作范围和图纸、标准深化固定后，按照工程专业、设备、材料类别等分类汇总的金额，未达到法定招标范围标准也不适用政府采购规定，经发包人同意，承包人有法定的承包资格的，由承包人承包，承包人无法定的承包资格但有法定的分包权的，由承包人

分包，招标人同承包人结算的价格按本投标须知 13.5 款规定确定。

---

**条款号：13.8**

**修改类型：修改**

**原文：**13.8 属于承包人自行采购的主要材料、设备，招标人应当在招标文件中提出材料、设备的技术标准或者质量要求，或者提出不少于 3 个同等档次品牌或分包商供投标人报价时选择，凡招标人在招标文件中提出参考品牌的，必须在参考品牌后面加上“或相当于”字样。投标人在投标文件中应明确所选用主要材料、设备的品牌、厂家以及质量等级，并且应当符合招标文件的要求。

**现文：**13.8 投标期间，投标人不需在投标文件中明确所选用主要材料、设备的品牌、厂家以及质量等级。实施期间，所有材料品牌选择均须报发包人、监理单位确认，所有材料及成品质量必须满足设计与规范要求，且经检验合格后方可使用。

---

**条款号：13.10**

**修改类型：增加**

**现文：**13.10 工程量清单报价中有关问题的说明：

(1) 工程量清单中的标志杆基础中的土方开挖、运输、外运等费用包含在相应项目中，不包含在土石方工程的相关项目中；

(2) 投标时，土石方单位工程中的土方单价，参照广州开发区管委会办公室《关于调整我区土地平整项目土方单价的复函》（穗开内收【2016】58 号）文设置最高限价：土地平整综合单价按 3 公里内 13.2 元/立方米进行控制，运距超出 3 公里后每增加 1 公里运距的运土综合单价为 2.14 元/立方米，运距最高计算至 15 公里，若选定的弃土点超出该地块 15 公里范围之外的，仍按 15 公里计算的综合单价 38.88 元/立方米包干。此综合单价包含挖填、运输、推平、压实、地块内清表、临时排水、临时道路、修坡工程费用及措施费、规费、税金。其他单位工程中：土方的挖运单价按定额计算，土方的弃运距离暂按 15km 内考虑，超过 15km 按 15km 计算，结算时按招标人确认的实际运距计算，实际运距超过 15 公里时，按 15 公里包干。

(3) 工程量清单中措施项目清单费计价表中的绿色施工安全防护措施费执行《广东省住房和城乡建设厅关于印发〈广东省建设工程计价依据（2018）〉的通知》（穗建市〔2019〕6 号）文，绿色施工安全防护措施费按发包人公布的本工程最高投标限价中的绿色施工安全防护措施费计取，作为非竞争费用，在投标报价中单列，不参与投标竞价，该费用从工程施工中标价中提取，专款专用。

---

**条款号：13.11**

**修改类型：增加**

**现文：**13.11 投标人应对当地现有的交通道路状况进行充分调查，充分考虑该路段的交通疏导问题和文明施工，制定可行的交通疏导（包括场内和场外）方案，确保原有道路的交通畅通和施工临时排水的通畅，并符合施工环保要求。承包人应与建设单位、交警及公路管理部门协商，取得同意和协助，并负责承担道路改线或改善和其他费用。相关费用包含在措施项目费中，结算时按发包人批准的实施方案，再按合同约定结

算。如果中标人不及时按要求设置，业主可以另行委托实施，业主按实际发生的费用在工程款中扣除，中标人不得有任何异议。

---

**条款号：13.12**

**修改类型：增加**

**现文：**13.12 承包人应加强周边学校、居民住宅的环境保护，制定绿色施工安全防护措施（包括防尘、防噪音、施工围蔽等），施工现场严格按照《广州市建设工程文明施工管理规定》（广州市人民政府令 62 号）、《广州市建设工程现场文明施工管理办法》（穗建质【2008】937 号）实施，施工围蔽严格按照《关于进一步加强我区建设工地文明施工管理的通知》（穗开规建[2006]74 号）、广州市建委《关于进一步规范建设工程施工现场围蔽的通知》（穗建质[2008]1008 号）、《关于完善广州市建设工程施工围蔽管理提升实施技术要求和标准图集的通知》（穗建质[2016]1085 号）、《关于对知识城九龙大道沿线建设工地施工围蔽规范整改的通知》（穗开建环知函[2016]11 号）、《关于进一步提升黄埔区广州开发区建设工程施工围蔽管理的通知》（穗开建[2017]2 号）、《关于进一步提升中新广州知识城建设工程施工围蔽管理的通知》（穗开建环知函（2017）127 号）、广州开发区建设和交通局《关于在全区建设项目推广使用封闭式外脚手架金属防护网的通知》（房建工程及桥梁工程要求使用）、广州市住房和城乡建设委员会关于《广州市建设工程绿色施工围蔽指导图集（V2.0 试行版）》（穗建质（2020）1 号）及《广州市住房和城乡建设委员会关于印发建设工程扬尘防治“6 个 100%”管理标准细化措施的通知》（穗建质（2018）1394 号）的相关文件要求标准实施。以上文件要求不一致的，以后发布文件为准，若相关部门发布有关施工围蔽新文件规定的，按新规定执行。如中标人未按要求做好围蔽等绿色施工安全文明施工措施，建设业主可另行委托单位实施，建设业主按实际发生的费用在绿色施工安全防护措施费中扣除。

---

**条款号：13.13**

**修改类型：增加**

**现文：**13.13 本工程中标人通过现场考察，提出具体施工方案，无论在工程施工期间或是在质量保修期内，若因施工而引起的一切索赔、赔偿、诉讼费用和其他开支，由中标人承担全部责任。该项费用包含在总投标报价中，不另行计费。中标人不得以任何理由要求业主另行增加该部分费用（中标人要充分考虑最不利因素影响而采用的施工方案所需的费用）。

---

**条款号：13.14**

**修改类型：增加**

**现文：**13.14 投标单位应结合本工程招标内容对现场进行充分的调查，充分考虑工程招标内容及施工组织方案，承包单位应与建设单位、相关管理部门（如铁路管理部门）协商，取得同意协调，按要求完成工程招标内容，工程及相关费用包含在投标总价中，不另行计费。如果中标人不及时按要求完成，业主可以另行委托实施，业主按实际发生的费用在工程款中扣除，中标人不得有任何异议。

---

**条款号：13.15**

**修改类型：增加**

**现文:** 13.15 投标人应根据区相关主管部门批复的水土保持实施方案及相关规定完成本工程的水土保持工作,承担防止水土流失职责,相关费用包含在投标总价中,不另行计费。如果中标人不及时按要求完成上述工作,业主可以另行委托实施,业主按实际发生的费用在工程款中扣除,中标人不得有任何异议。

---

**条款号:** 13.16

**修改类型:** 增加

**现文:** 13.16 中标人应使用绿色生产达标企业生产的混凝土,若不遵守承诺,自愿按不履行合同约定处理。

---

**条款号:** 13.17

**修改类型:** 增加

**现文:** 13.17 中标人应按有关规定协助建设业主完成公共排水设施竣工图纸备案工作。

---

**条款号:** 15.2

**修改类型:** 修改

**原文:** 15.2 在特殊情况下,招标人在原定投标有效期内,可以根据需要以书面形式向投标人提出延长投标有效期的要求,对此要求投标人须以书面形式予以答复。投标人可以拒绝招标人这种要求,而不影响退还其投标保证金。同意延长投标有效期的投标人既不能要求也不允许修改其投标文件,但需要相应的延长投标保证金的有效期,在延长的投标有效期内,本须知第 16 条关于投标保证金的退还与不予退还的规定仍然适用。

**现文:** 15.2 在特殊情况下,招标人在原定投标有效期内,可以根据需要以书面形式向投标人提出延长投标有效期的要求,对此要求投标人须以书面形式予以答复。投标人可以拒绝招标人这种要求。同意延长投标有效期的投标人既不能要求也不允许修改其投标文件。

---

**条款号:** 16.

**修改类型:** 修改

**原文:** 16. 投标保证金

16.1 投标人应按投标须知前附表第 14 项所述金额和时间递交投标保证金。招标人应当允许投标人自主选择现金、银行保函、保证保险、专业工程担保公司担保等方式缴纳投标保证金。

16.1.1 采用现金或者支票形式提交的,投标保证金须从投标人的银行基本账户转出。

16.1.2 依法必须招标的房屋建筑工程如采用非电子形式的银行保函、专业工程担保公司担保或保证保险提交投标保证金的,在开标前不强制要求投标人提交纸质原件,由中标候选人在中标候选人公示前提交并在网上公示,投标人应在投标文件中提交保函、担保或保证保险扫描件并加盖投标人电子印章。如投标人存在 16.4 条款所列情形的,应将纸质原件提交给招标人。

16.1.3 采用电子形式的保函、担保或保证保险提交投标保证金的,应在招标文件中明确电子递交途径。

16.2 开标时投标人没有按要求提供投标保证金的,其投标文件将被否决;未按招标文件要求提交符合免于提供投标保证金相关证明材料,且未提交投标保证金的投标人,视为未按要求提供投标保证金。

---

16.3 投标保证金应依据法律法规的相关规定退还。

16.4 如有下列情况之一的，招标人可以不予退还投标保证金（是否退还投标保证金由招标人在招标文件中规定）：

16.4.1 因投标人原因造成投标文件未解密的；

16.4.2 投标人在投标有效期内撤销投标文件；

16.4.3 中标人未能在规定期限内按要求提交履约担保；

16.4.4 中标人未能在规定期限内签署合同协议。

16.5 投标人如存在下列情况之一的，将被拒绝在一定时期内参与招标人后续工程投标（拒绝时限需在招标文件中明确）：

16.5.1 投标人存在 16.4 条款所列情形且投标人提交的保函、担保或保证保险无法兑付的；

16.5.2 采用非电子形式提交投标保证金的投标人存在 16.4 条款所列情形，且未按招标人要求补交银行保函、专业工程担保公司担保或保证保险原件的；

16.5.3 按招标文件要求免于提供投标保证金的投标人存在 16.4 条款所列情形，且未按招标人要求补交投标保证金的；

16.5.3 按招标文件要求免于提供投标保证金的投标人存在 16.4 条款所列情形的。

注：16.5.3 款由招标人二选一，需在招标文件中明确。

**现文：16. 投标保证金**

本项目不收投标保证金。

---

**条款号：17.**

**修改类型：修改**

**原文：17. 投标文件的签署**

17.1 投标人应采用单位数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。投标文件中需个人签字或盖章的，应加盖个人电子印章或在线下完成后扫描上传。按照交易平台关于全流程电子化项目的相关指南进行操作。详见：\_\_\_\_\_。

**现文：17. 投标文件的签署及份数**

17.1 投标人应采用单位数字证书，按招标文件（含资格审查文件）要求在相应位置加盖电子印章。投标文件（含资格审查文件）中需个人签字或盖个人签字章的，应加盖个人电子印章或在线下完成后扫描上传。按照广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）关于全流程电子化项目的相关指南进行操作。详见：广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）最新指引。

17.2 投标文件份数为含电子印章的加密电子投标文件 1 套。中标人在签订合同前需向招标人另行提供

与投标递交的电子标书一致且加盖单位公章的纸质投标文件（含投标人须知 11.3 列表明细包含的所有工程量清单报价表）4 份及电子文件 1 份（不用生成投标书；包括用 Microsoft Excel 软件或广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）提供的投标书制作软件制作的工程量清单报价表和单价分析表，用 Microsoft Word 软件或广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）提供的投标书制作软件制作的经济投标文件其他部分。电子文件介质使用 CD-R 光盘，所有电子文件不能采用压缩处理）。

---

**条款号：18.**

**修改类型：修改**

**原文：**18. 投标文件的密封和标记

18.1 递交的电子投标文件（不含备用光盘）必须进行加密。按照交易平台关于全流程电子化项目的相关指南进行操作。详见：\_\_\_\_\_。

18.2 未按要求加密的投标文件，交易平台将予以拒收。

**现文：**18. 投标文件的密封和标记

18.1 递交的电子投标文件（不含备用光盘）必须进行加密。按照广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）交易平台关于全流程电子化项目的相关指南进行操作。详见：广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站最新指引。

18.2 投标人可制作非加密的投标文件电子档（PDF 格式）刻入光盘（1 份），刻录好的投标文件（含定标文件）光盘密封在密封袋中，并在封口处加盖投标人单位公章。密封袋上应写明项目名称和招标人名称。

18.3 未按要求加密的投标文件，广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）交易平台将予以拒收。

---

**条款号：19**

**修改类型：修改**

**原文：**19. 投标文件的递交和接收

19.1 投标人通过\_\_\_\_\_交易平台递交电子投标文件。

19.2 投标人完成电子投标文件上传后，\_\_\_\_\_交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

19.3 逾期送达的电子投标文件，\_\_\_\_\_交易平台将予以拒收。

19.4 投标截止前，招标人拒绝接收符合条件的投标文件，投标人可向招标投标监督机构投诉。

19.5 如技术标和经济标先后分别开启，\_\_\_\_\_交易平台将按招标文件规定的时间分别开启技术标和经济标。

---

**现文：**19. 投标文件的递交和接收

19.1 投标人通过广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）交易平台递交电子投标文件。

19.2 投标人完成电子投标文件上传后，广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

19.3 逾期送达的电子投标文件，广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）交易平台将予以拒收。

19.4 投标截止前，招标人拒绝接收符合条件的投标文件，投标人可向招标投标监督机构投诉。

19.5 技术标、经济标同时开启，广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）交易平台将按招标文件规定的时间同时开启技术标、经济标。

---

**条款号：20.3** **修改类型：修改**

**原文：**20.3 到投标截止时间止，招标人收到的投标文件少于 3 家的，招标人将重新组织招标（当 N 个标段同时招标且不允许兼中时，若有效投标人不足 N+2 家，则重新组织招标）。

**现文：**20.3 到投标截止时间止，招标人收到的投标文件少于 3 家的，招标人将重新组织招标。

---

**条款号：21.1** **修改类型：修改**

**原文：**21.1 本须知前附表第 17 项规定的投标截止时间后送达的电子投标文件，交易平台将予以拒收。

**现文：**21.1 本须知前附表第 17 项规定的投标截止时间后送达的电子投标文件，广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）交易平台将予以拒收。

---

**条款号：27.1** **修改类型：修改**

**原文：**27.1 招标人将在\_\_\_\_\_交易平台、广东省招标投标监管网和中国招标投标公共服务平台公示中标候选人，公示期为三天。投标人或其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出，可以通过线下或线上的形式提出异议。线上提交的，应通过交易平台进行，招标人也应通过交易平台答复线上提交的异议。作出答复前，应当暂停招标投标活动。

**现文：**27.1 在评标委员会完成评标工作后，招标人将在广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）交易平台、广东省招标投标监管网和中国招标投标公共服务平台公示中标候选人，公示期为三天，最后一天须为工作日。投标人或其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出，可以通过线下或线上的形式提出异议。线上提交的，应通过交易平台进行，招标人也应通过交易平台答复线上提交的异议。作出答复前，应当暂停招标投标活动。

---

**条款号：27.4** **修改类型：修改**

**原文：**27.4 在产生中标候选人后，招标人将中标候选人的投标文件商务部分文件的所有内容（包括人员、业绩、奖项等资料）在交易平台和广东省招标投标监管网公开。

**现文：**27.4 在产生中标候选人后，招标人将中标候选人的投标文件商务部分文件的所有内容（包括人



员、业绩、奖项等资料)在广州交易集团有限公司(广州公共资源交易中心)交易平台和广东省招标投标监管网公开。

---

**条款号: 28.2**

**修改类型: 修改**

**原文:** 28.2 中标通知书发出之日起 30 日后, 中标人未按上款的规定与招标人订立合同, 招标人将解除中标通知书, 原中标人的投标保证金不予退还, 且依法承担相应法律责任。原中标人给招标人造成的损失超过投标保证金数额的, 还应当对超过部分予以赔偿。原中标人有异议的, 可以向人民法院起诉。

**现文:** 28.2 中标通知书发出之日起 30 日后, 原中标人未按上款的规定与招标人订立合同, 招标人将解除中标通知书, 原中标人依法承担相应法律责任。原中标人给招标人造成的损失, 应当对其予以赔偿。原中标人有异议的, 可以向人民法院起诉。

---

**条款号: 28.3**

**修改类型: 修改**

**原文:** 28.3 非经招标人同意, 中标人在投标过程中使用的银行名称及帐号至完成竣工结算不得变更, 否则招标人有权停止工程款项的拨付及至解除合同, 由此造成的一切责任由中标人承担。

**现文:** 28.3 非经招标人同意, 中标人在投标过程中使用的银行名称及账号至完成竣工结算不得变更, 否则招标人有权停止工程款项的拨付直至解除合同, 由此造成的一切责任由中标人承担。

---

**条款号: 28.4**

**修改类型: 修改**

**原文:** 28.4 招标人支付工程款时, 中标人应按规定开具发票。

**现文:** 28.4 招标人支付工程款时, 中标人应按规定开具符合国家税务相关部门要求的发票。

---

**条款号: 28.5**

**修改类型: 增加**

**现文:** 28.5 如本工程委托代建单位(项目建设管理单位), 则可由代建单位(项目建设管理单位)作为发包人与中标人签订合同。

---

**条款号: 29.1**

**修改类型: 修改**

**原文:** 29.1 在收到中标通知书后的 15 日内, 中标人应按本须知前附表第 20 项的规定向招标人提交履约担保。

**现文:** 29.1 中标人应按本须知前附表第 20 项的规定向招标人提交履约担保。

---

**条款号: 29.2**

**修改类型: 修改**

**原文:** 29.2 中标通知书发出之日起 15 日后, 中标人未按上款的规定提交履约担保, 招标人将解除中标通知书, 原中标人的投标保证金不予退还, 且依法承担相应法律责任。原中标人给招标人造成的损失超过投标保证金数额的, 还应当对超过部分予以赔偿。原中标人有异议的, 可以向人民法院起诉。

**现文:** 29.2 原中标人未按合同规定递交履约担保, 招标人将解除中标通知书, 且依法承担相应法律责

任。原中标人给招标人造成损失的，还应当予以赔偿。原中标人有异议的，可以向人民法院起诉。

---

条款号：31

修改类型：修改

原文：31. 其它费用

现文：31. 其它费用：中标人应交纳交易服务费，该费用包含在投标价中。

---

~~注：以上修改，仅限于本范本中有可供选择条款的情形。~~

（以下无正文）

### 三、投标须知通用条款

#### (一) 总则

##### 1、定义

本招标文件使用的下列词语具有如下规定的意义：

(1) “招标人”（即发包人）、“项目建设管理单位”（或称“项目代建单位”）、“招标代理”、“设计单位”、“监理单位”均已在投标须知前附表中列明。

(2) “投标人”指向招标人提交投标文件的当事人。

(3) “承包人”指其投标被招标人接受并与其签订承包合同的当事人。

(4) “招标文件”指由招标代理发出的本文件（包括全部章节、附件）及招标答疑会会议纪要和招标文件的澄清与修改文件。

(5) “投标文件”指投标人根据本项目招标文件向招标人提交的全部文件。

(6) “书面形式”指打字或印刷的文件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）。

##### 2、招标说明

2.1 本招标工程项目按照《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、行政法规、规章和规范性文件，通过招标方式选定承包人。

2.2 工程名称、建设地点、建设规模、承包方式、质量标准、招标范围、工期要求等均在投标须知前附表中列明。

2.3 设计说明：详见招标图纸。

2.4 工程施工特点：详见招标图纸。

##### 3. 资金来源

3.1 本招标工程项目资金来源见投标须知前附表第 9 项

##### 4. 合格投标人的条件

4.1 详见本项目招标公告

##### 5. 踏勘现场

5.1 投标人应按本投标须知前附表第 15 项所述时间和要求对工程现场及周围环境进行踏勘，投标人应充分重视和仔细地进行这种考察，以便投标人获取那些须投标人自己负责的有关编制投标文件和签署合同所涉及现场所有的资料。一旦中标，这种考察即被认为其结果已在中标文件中得到充分反映。考察现场的费用由投标人自己承担。

5.2 招标人向投标人提供的有关现场的数据和资料，是招标人现有的能被投标人利用的资料，招标人

对投标人做出的任何推论、理解和结论均不负责任。

5.3 经招标人允许，投标人可为踏勘目的进入招标人的项目现场。在考察过程中，投标人及其代表必须承担那些进入现场后，由于他们的行为所造成的人身伤害（不管是否致命）、财产损失或损坏，以及其他任何原因造成的损失、损坏或费用，投标人不得因此使招标人承担有关的责任和蒙受损失。

## 6. 投标费用

6.1 不论投标结果如何，投标人应承担自身因投标文件编制、递交及其他参加本招标活动所涉及的一切费用，招标人对上述费用不负任何责任。

## （二）招标文件

### 7. 招标文件的组成

7.1 本招标文件包括下列文件，以及所有按本须知第 8 条发出的招标答疑会会议纪要和按本须知第 9 条发出的澄清或修改：

第一章 投标须知

第二章 开标、评标及定标办法

第三章 合同条款

第四章 投标文件格式

第五章 技术条件（工程建设标准）（另册）

第六章 图纸及勘察资料（另册）

第七章 招标工程量清单（另册）

第八章 最高投标限价

**注：①招标人应在技术条件（工程建设标准）中提出本项目对关键技术、工艺、重点、难点，以及拟在本项目采用的智能建造和新型建筑工业化相关技术的具体要求，明确本项目采购绿色建材和对原材料、生产制造工艺的环保、节能、低碳的要求，明确施工现场建筑垃圾源头减量的具体要求以及建筑垃圾综合利用产品的使用要求。②鼓励招标人对施工组织设计或施工方案实行隐藏投标人信息的暗标评审。**

7.2 投标人获取招标文件后，应仔细检查招标文件的所有内容，认真审阅招标文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，若投标人的投标文件没有按招标文件要求提交全部资料，或投标文件实质上没有响应招标文件的要求，招标人将按评标办法的规定予以拒绝，并且不允许投标人通过修改或撤消其不符合要求的差异或保留使之成为具有响应性的投标文件。

7.3 投标人一旦中标，招标文件的内容对招标人和中标人双方均有约束力。

## 8. 招标答疑

8.1 投标人若对招标文件（包括招标图纸）中有疑问，可以书面形式通过\_\_\_\_\_交易平台提交给招标人

或招标代理人，提交形式见本须知前附表第 16 项。

8.2 招标答疑会会议纪要将在提交投标文件截止时间 15 日前在\_\_\_\_交易平台“项目答疑纪要”专区公开发布。答疑纪要一经在\_\_\_\_交易平台发布，视作已发放给所有投标人。

8.3 答疑会会议纪要为招标文件的一部分。

8.4 若招标答疑会会议纪要与招标文件有矛盾，以答疑会议纪要最后发出的书面形式的文件为准。

### **9. 招标文件的澄清与修改**

9.1 招标文件发出后，在提交投标文件截止时间 15 日前，招标人可对招标文件进行必要的澄清或修改。

9.2 招标文件的澄清或修改将在\_\_\_\_交易平台“项目答疑纪要”专区公开发布。答疑纪要一经在\_\_\_\_交易平台发布，视作已发放给所有投标人，以\_\_\_\_交易平台上网发布时间作为送达时间。

9.3 招标文件的修改内容为招标文件的组成部分。

9.4 招标文件的澄清或修改均以书面形式明确的内容为准。当招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面形式的文件为准。

9.5 为使投标人在编制投标文件时有充分的时间对招标文件的澄清或修改等内容考虑进去，招标人将酌情延长提交投标文件的截止时间，具体时间将在招标文件的澄清或修改中予以明确。若澄清或修改中没有明确延长时间，即表示投标时间不延长。

### **(三) 投标文件的编制**

#### **10. 投标文件的语言及度量衡单位**

10.1 投标文件和与投标有关的所有文件均应使用中文。

10.2 除工程规范另有规定外，投标文件使用的度量衡单位，均采用中华人民共和国法定计量单位。

#### **11. 投标文件的组成**

11.1 投标文件由技术部分（含资格审查文件）和经济部分二部分投标文件组成。

11.2 投标文件技术标部分主要包括下列内容：

11.2.1 技术投标文件（按招标文件的要求填写）；

11.2.2 资格审查文件：

（1）投标人声明；

（2）法定代表人证明书、法定代表人签字或盖章的本投标文件授权委托书；

（3）企业营业执照扫描件或电子证照；

（4）企业资质证书扫描件或电子证照；

（5）建筑施工企业安全生产许可证扫描件或电子证照；

（6）项目负责人（按网上投标登记时选择拟投入本项目的项目负责人）

(7) 专职安全员（按网上投标登记时选择拟投入本项目的专职安全员）

(8) 拟委托技术负责人的相关证书、资料（具体要求由招标人明确）

(9) 拟委派项目负责人的有效期内的建造师注册证书扫描件或电子证书；

(10) 项目负责人在有效期内的安全生产考核合格证书（B类）或建筑施工企业项目负责人安全生产考核合格证书扫描件或电子证书；

(11) 专职安全员须具有在有效期内的安全生产考核合格证书（C类）或建筑施工企业专职安全生产管理人员安全生产考核合格证书扫描件或电子证书；

(12) 列明主办单位的联合体工作协议（采用联合体投标时需递交，投标人拟任本工程项目负责人、专职安全员应为联合体主办方信用档案中的在册人员，联合体工作协议应明确约定各方拟承担的工作和责任）；

(13) 资格审查前，投标人须在广州市住房和城乡建设局建立企业信用档案，拟担任本工程项目负责人、专职安全员须是本企业信用档案中的在册人员；

(14) 列明主办单位的联合体工作协议（采用联合体投标时需递交，投标人拟任本工程项目负责人应为联合体主办方信用档案中的在册人员，联合体工作协议应明确约定各方拟承担的工作和责任）。

注：1. 相关电子证书按规定需打印后手写本人签名的，应按照规定手写本人签名后再扫描提交。

2. 投标人在投标登记时选择了拟投入本项目的项目负责人、专职安全员，即已满足“资格审查前，投标人须在广州市住房和城乡建设局建立企业信用档案，拟担任本工程项目负责人、专职安全员须是本企业信用档案中的在册人员”的要求，投标人无需提供证明材料。

#### 11.2.3 项目管理机构配备。

(1) 投标人应列出该项目工程的施工组织机构构成和画出机构框架图及其负责人；

(2) 投标人应详细列出该施工组织机构中主要成员的名单、简历资料、职务职称和在本项目中拟担任的职务等资料，并附上有关证明材料扫描件；

(3) 其他辅助说明资料。

11.2.4 投标人在广州市可使用适合本工程的机械设备（附：机械设备为自有或租赁的说明；及承诺机械设备如属于租赁的，其租赁是不属于重复租赁）。

#### 11.2.5 施工组织设计或施工方案。

(1) 投标人在编制施工组织设计或施工方案时应按照招标人提出的施工现场建筑垃圾源头减量的具体要求以及建筑垃圾综合利用产品的使用要求提供相应措施。

(2) 投标人在编制施工组织设计或施工方案时应按照招标文件要求，并针对本项目的关键技术、工艺、重点、难点以及拟在本项目采用的新工艺、新技术、新材料编制，应突出重点，标准、规范中已有的内容无需赘述，一般篇幅不宜超过 150 页；对于技术特别复杂，施工工艺超出国家标准的项目，施工组织设计的篇

幅要求可适当放宽，但不宜超过 200 页。超过部分不予评审。

11.2.6 按照招标文件要求填写的《参与编制技术标投标文件人员名单》。

11.3 经济部分投标文件主要包括下列内容：

11.3.1 经济投标文件(按招标文件的要求填写)。

11.3.2 投标总价。投标人必须按招标工程量清单填报价格，工程量清单的组成、格式、项目编码、项目名称、项目特征、计量单位、工程量和工程量计算规则必须与招标工程量清单一致。投标报价由投标人依据建设工程工程量清单计价规范、招标文件、招标工程量清单、设计文件、企业定额、施工现场情况和投标时拟定的施工组织设计或者施工方案，结合企业成本、市场价格以及招标文件中载明的风险内容和范围等编制。其中包括如下：

- (1) 投标总价封面、扉页；
- (2) 总说明
- (3) 工程项目投标报价汇总表；
- (4) 单项工程投标报价汇总表；
- (5) 单位工程投标报价汇总表；
- (6) 分部分项工程清单与计价表；
- (7) 单价措施项目清单与计价表；
- (8) 总价措施项目清单与计价表；
- (9) 综合单价分析表；
- (10) 其他项目清单与计价汇总表；
- (11) 暂列金额明细表；
- (12) 材料（工程设备）暂估价明细表；
- (13) 专业工程暂估价明细表；
- (14) 计日工表；
- (15) 总承包服务计价表；
- (16) 规费和税金项目计价表；
- (17) 人工、主要材料和设备一览表。

11.3.3 按照招标文件要求填写的《参与编制经济标投标文件人员名单》。

11.3.4 若投标人的投标报价低于工程成本警戒价的，投标人还须提供详细的施工组织设计、单价、措施性费用、单价分析表、主要材料价格表、投标人成本分析供评标委员会评审。

## 12. 投标文件格式

12.1 投标文件包括本须知第 11 条中规定的内容，投标人提交的投标文件应当使用招标文件所提供的投标文件全部格式（表格可以按同样格式扩展）。

12.2 投标文件全部采用电子文档，投标文件所附证书证件均为原件扫描件，并采用单位数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。投标文件中需个人签字或盖章的，应加盖个人电子印章或在线下完成后扫描上传。按照交易平台关于全流程电子化项目的相关指南进行操作。详见：\_\_\_\_\_。

注释：投标文件电子文档需要投标人单位盖章的材料，投标人加盖电子印章即可，不得将投标人未对电子文档加盖实物印章作为否决投标的情形。

12.3 投标文件应按照交易平台关于全流程电子化项目的相关指南进行编制，详见：\_\_\_\_\_。

如不按上述要求编制引起系统无法检索、读取相关信息的，其后果由投标人承担。

### **13. 投标报价及造价承包和变更结算方式**

13.1 本工程的投标报价采用投标须知前附表第 12 项所规定的方式。投标报价（含单价及总价）精确到“分”。

13.2 招标人按照招标图纸制定招标工程量清单，该清单载于本招标文件第七章中，投标人按照招标人提供的招标工程量清单中列出的工程项目和工程量填报单价和合价，每一项目只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受。投标人未填报单价或合价的工程项目，视为此项费用已包含在已标价工程量清单中其他项目的单价和合价之中，在实施后，此项目不得重新组价予以调整，招标人将不予支付。

13.3 投标人的投标报价，应是按照投标须知前附表第 8 项的工期要求，在投标须知前附表第 3 项的建设地点，完成投标须知前附表第 7 项的招标范围内已由招标人制定的工程量清单列明工作的全部费用，包括但不限于完成工作的成本、利润、税金、技术措施费、大型机械进出场费、风险费以及政策性文件规定费用等，不得以任何理由予以重复计算。招标人提供的工程量清单或招标文件其他部分中有关规费、暂列金额、暂估价、绿色施工安全防护措施费等非竞争性项目明列了单价或合价的金额的，投标人应按照明列的单价或合价的金额报价，未按照规定金额报价的，由评标委员会按照招标文件规定的金额进行修正。

13.4 投标人一旦中标，投标人对招标人提供的招标工程量清单中列出的工程项目所报出的综合单价，在工程结算时将不得变更，招标人应在招标文件及合同中明确在人工、材料、设备或机械台班市场价格发生异常变动情况时合同价款的调整办法。因应计算的实际工程量与招标工程量清单出现偏差或因工程变更等原因导致的工程量偏差，引起相关措施项目相应发生变化时，按系数或单一总价方式计价的措施项目费，工程量增加的措施项目费调增，工程量减少的措施项目费调减。

13.5 工程项目实施期间和结算时，招标文件工程量清单中漏列而由监理单位和招标人现场签证确认的工程项目、原设计没有而由招标人批准设计变更产生的工程项目，视为新增项目，按以下顺序确定价格：

13.5.1 中标的投标文件工程量清单中已有相同项目的适用综合单价，则沿用；



13.5.2 中标的投标文件工程量清单中已有类似项目的综合单价，则按类似项目的综合单价对相应子目、消耗量、单价等进行调整换算，原管理费、利润水平不变。如中标的投标文件工程量清单中类似项目的综合单价有两个以上，则由招标人按消耗量最少、管理费和利润取费最低的优先顺序选择类似项目综合单价进行换算。如换算时出现类似项目中没有的材料单价，按广州市造价管理站同期《广州地区建设工程常用材料税前综合价格》计算，《广州地区建设工程常用材料税前综合价格》没有的材料单价，由招标人在招标文件中依法确定计价方式。

13.5.3 中标的投标文件工程量清单中没有相同项目或类似项目的，如可套取相关定额，则以相关定额为基数下浮计算单价，下浮率为中标价相对于最高投标限价的下浮率（下浮率=（最高投标限价-中标价）/最高投标限价）。

13.5.4 如相关定额没有相应子目的，其计价方式由招标人在本招标文件第三章中另行规定。未规定的，中标后双方协商约定。

### 13.6 暂列金额、暂估价

13.6.1 暂列金额指招标人在工程量清单中暂定并包括在合同价款中的一笔款项。用于施工合同签订时尚未确定或者不可预见的所需材料、设备、服务的采购，施工中可能发生的工程量变更、合同约定调整因素出现时的工程价款调整以及发生的索赔、现场签证等费用。

暂估价是指招标人在工程量清单中提供的用于支付必然发生但暂时不能确定价格的材料的单价以及专业工程的金额。

13.6.2 在工程实施中，暂列金额、暂估价所包含的工作范围和图纸、标准深化固定后，按照工程专业、设备、材料类别等分类汇总的金额，达到法定招标范围标准的，应由招标人同中标人联合招标，确定承包人和承包价格。

13.6.3 在工程实施中，暂列金额、暂估价所包含的工作范围和图纸、标准深化固定后，按照工程专业、设备、材料类别等分类汇总的金额，未达到法定招标范围标准但适用政府采购规定的，应按照政府采购规定确定承包人和承包价格。

13.6.4 在工程实施中，暂列金额、暂估价所包含的工作范围和图纸、标准深化固定后，按照工程专业、设备、材料类别等分类汇总的金额，未达到法定招标范围标准也不适用政府采购规定，承包人有法定的承包资格的，由承包人承包，承包人无法定的承包资格但有法定的分包权的，由承包人分包，招标人同承包人结算的价格按本投标须知 13.5 款规定确定。

13.6.5 在工程实施中，暂列金额、暂估价所包含的工作范围和图纸、标准深化固定后，按照工程专业、设备、材料类别等分类汇总的金额，未达到法定招标范围标准也不适用政府采购规定，承包人既无法定的承包资格又无法定的分包权的，由招标人另行发包。

13.6.6 在工程实施中，暂列金额、暂估价所包含的工作范围由其他承包人承包的，纳入本项目承包人的管理和协调范围，由其他承包人向本项目承包人承担质量、安全、文明施工、工期责任，本项目承包人向招标人承担责任。投标人应当充分考虑此项管理和协调所发生的费用，并将其纳入招标人提供的工程量清单中的适当项目报价中。招标人将视为此项管理和协调所发生的费用已包含在其它有价款的竞争性报价内，在实施后，招标人将不予支付。

13.7 投标人可先到工地踏勘以充分了解工地位置、情况、道路、储存空间、装卸限制及任何其他足以影响承包价的情况，任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔或工期延长申请将不被批准。

13.8 属于承包人自行采购的主要材料、设备，招标人应当在招标文件中提出材料、设备的技术标准或者质量要求，或者提出不少于 3 个同等档次品牌或分包商供投标人报价时选择，凡招标人在招标文件中提出参考品牌的，必须在参考品牌后面加上“或相当于”字样。投标人在投标文件中应明确所选用主要材料、设备的品牌、厂家以及质量等级，并且应当符合招标文件的要求。

13.9 招标人与中标人应本着实事求是、风险共担的原则，充分考虑施工合同履行期间人工、建筑材料、机械设备价格因素的影响。对于各类钢筋、混凝土等主要材料以及人工、机械设备等，应结合合同工期、各价格因素对工程总造价的影响等，合理约定调价机制。调价机制应由招标人在招标文件及合同中明确，内容包括调价范围（含材料、机械的具体名称、工种等）、价格变动时限、幅度以及相应的合同价款调整方法。

## **14. 投标货币**

14.1 本工程投标报价采用的币种为人民币。

## **15. 投标有效期**

15.1 投标有效期见投标须知前附表第 13 项所规定的期限，在此期限内，凡符合本招标文件要求的投标文件均保持有效。

15.2 在特殊情况下，招标人在原定投标有效期内，可以根据需要以书面形式向投标人提出延长投标有效期的要求，对此要求投标人须以书面形式予以答复。投标人可以拒绝招标人这种要求，而不影响退还其投标保证金。同意延长投标有效期的投标人既不能要求也不允许修改其投标文件，但需要相应的延长投标保证金的有效期，在延长的投标有效期内，本须知第 16 条关于投标保证金的退还与不予退还的规定仍然适用。

## **16. 投标保证金**

16.1 投标人应按投标须知前附表第 14 项所述金额和时间递交投标保证金。招标人应当允许投标人自主选择现金、银行保函、保证保险、专业工程担保公司担保等方式缴纳投标保证金。

16.1.1 采用现金或者支票形式提交的，投标保证金须从投标人的银行基本账户转出。

16.1.2 依法必须招标的房屋建筑工程如采用非电子形式的银行保函、专业工程担保公司担保或保证保险提交投标保证金的，在开标前不强制要求投标人提交纸质原件，由中标候选人在中标候选人公示前提交

并在网上公示，投标人应在投标文件中提交保函、担保或保证保险扫描件并加盖投标人电子印章。如投标人存在 16.4 条款所列情形的，应将纸质原件提交给招标人。

16.1.3 采用电子形式的保函、担保或保证保险提交投标保证金的，应在招标文件中明确电子递交途径。

16.2 开标时投标人没有按要求提供投标保证金的，其投标文件将被否决；未按招标文件要求提交符合免于提供投标保证金相关证明材料，且未提交投标保证金的投标人，视为未按要求提供投标保证金。

16.3 投标保证金应依据法律法规的相关规定退还。

16.4 如有下列情况之一的，招标人可以不予退还投标保证金（是否退还投标保证金由招标人在招标文件中规定）：

16.4.1 因投标人原因造成投标文件未解密的；

16.4.2 投标人在投标有效期内撤销投标文件；

16.4.3 中标人未能在规定期限内按要求提交履约担保；

16.4.4 中标人未能在规定期限内签署合同协议。

16.5 投标人如存在下列情况之一的，将被拒绝在一定时期内参与招标人后续工程投标（拒绝时限需在招标文件中明确）：

16.5.1 投标人存在 16.4 条款所列情形且投标人提交的保函、担保或保证保险无法兑付的；

16.5.2 采用非电子形式提交投标保证金的投标人存在 16.4 条款所列情形，且未按招标人要求补交银行保函、专业工程担保公司担保或保证保险原件的；

16.5.3 按招标文件要求免于提供投标保证金的投标人存在 16.4 条款所列情形，且未按招标人要求补交投标保证金的；

16.5.3 按招标文件要求免于提供投标保证金的投标人存在 16.4 条款所列情形的。

注：16.5.3 款由招标人二选一，需在招标文件中明确。

## 17. 投标文件的签署

17.1 投标人应采用单位数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。投标文件中需个人签字或盖章的，应加盖个人电子印章或在线下完成后扫描上传。按照交易平台关于全流程电子化项目的相关指南进行操作。详见：\_\_\_\_\_。

### （四）投标文件的提交

## 18. 投标文件的密封和标记

18.1 递交的电子投标文件（不含备用光盘）必须进行加密。按照交易平台关于全流程电子化项目的相关指南进行操作。详见：\_\_\_\_\_。

18.2 未按要求加密的投标文件，\_\_\_\_交易平台将予以拒收。

## 19. 投标文件的递交和接收

19.1 投标人通过\_\_\_\_交易平台递交电子投标文件。

19.2 投标人完成电子投标文件上传后，\_\_\_\_交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

19.3 逾期送达的电子投标文件，\_\_\_\_交易平台将予以拒收。

19.4 投标截止前，招标人拒绝接收符合条件的投标文件，投标人可向招标投标监管机构投诉。

19.5 如技术标和经济标先后分别开启，\_\_\_\_交易平台将按招标文件规定的时间分别开启技术标和经济标。

## 20. 投标文件提交的截止时间

20.1 投标人应在投标须知前附表第 17 项所述的时间前提交投标文件。

20.2 招标人可按本须知第 9 条规定以招标文件修改的方式，酌情延长提交投标文件的截止时间。在此情况下，投标人的所有权利和义务以及投标人受制约的截止时间，均以延长后新的投标截止时间为准。

20.3 到投标截止时间止，招标人收到的投标文件少于 3 家的，招标人将重新组织招标（当 N 个标段同时招标且不允许兼中时，若有效投标人不足 N+2 家，则重新组织招标）。

## 21. 迟交的投标文件

21.1 本须知前附表第 17 项规定的投标截止时间后送达的电子投标文件，交易平台将予以拒收。

## 22. 投标文件的修改与撤回

22.1 在规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

22.2 投标人修改或撤回已递交的投标文件，需在交易平台发出修改或撤回通知，并按要求加盖电子印章。电子招标投标交易平台收到通知后，即时向投标人发出确认回执通知。

22.3 修改后再次递交的，按 19 点的规定执行。

22.4 在投标截止时间之后，投标人不得补充、修改和更换投标文件。

## （五）开标、评标、定标及合同签定

### 23. 开标。

详见第二章开标、评标及定标办法

### 24. 评标过程的保密

24.1 开标后，直至中标公示为止，凡属于对投标文件的审查、澄清、评价和比较有关的资料以及中标候选人推荐情况，与评标有关的其他任何情况均严格保密。

24.2 在投标文件的评审和比较、中标候选人推荐以及授予合同的过程中，投标人向招标人和评标委员

会施加不公正影响的任何行为，都将会导致其投标被拒绝。

#### **25. 投标文件的澄清，计算错误的修正**

详见招标文件第二章开标、评标及定标办法

#### **26. 投标文件的评审、比较和否决**

详见招标文件第二章开标、评标及定标办法。

#### **27. 中标通知书**

27.1 招标人将在\_\_\_\_交易平台、广东省招标投标监管网和中国招标投标公共服务平台公示中标候选人，公示期为三天。投标人或其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出，可以通过线下或线上的形式提出异议。线上提交的，应通过交易平台进行，招标人也应通过交易平台答复线上提交的异议。作出答复前，应当暂停招标投标活动。

27.2 招标人应当自确定中标人后，向招标投标监管机构提交招标投标情况的书面报告；经招投标监管机构备案后，方可发出中标通知书。

27.3 中标人必须在收到中标通知书后 24 小时之内以书面形式回复招标人，确认收到。

27.4 在产生中标候选人后，招标人将中标候选人的投标文件商务部分文件的所有内容（包括人员、业绩、奖项等资料）在\_\_\_\_交易平台和广东省招标投标监管网公开。

#### **28. 合同协议书的签订**

28.1 招标人与中标人将于中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人的投标文件商定和签订合同，招标人和中标人不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

28.2 中标通知书发出之日起 30 日后，中标人未按上款的规定与招标人订立合同，招标人将解除中标通知书，原中标人的投标保证金不予退还，且依法承担相应法律责任。原中标人给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，还应当对超过部分予以赔偿。原中标人有异议的，可以向人民法院起诉。

28.3 非经招标人同意，中标人在投标过程中使用的银行名称及帐号至完成竣工结算不得变更，否则招标人有权停止工程款项的拨付及至解除合同，由此造成的一切责任由中标人承担。

28.4 招标人支付工程款时，中标人应按规定开具发票。

#### **29. 履约担保**

29.1 在收到中标通知书后的 15 日内，中标人应按本须知前附表第 20 项的规定向招标人提交履约担保。

29.2 中标通知书发出之日起 15 日后，中标人未按上款的规定提交履约担保，招标人将解除中标通知书，原中标人的投标保证金不予退还，且依法承担相应法律责任。原中标人给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，还应当对超过部分予以赔偿。原中标人有异议的，可以向人民法院起诉。

### **30. 合同生效**

30.1 在合同双方全权代表在合同协议书上签字，并分别加盖双方单位的公章后，合同正式生效。

### **31. 其它费用**

### **32. 腐败与欺诈行为**

在招标和合同实施期间，招标人要求投标人和承包人遵守最高的道德标准。

32.1 对本条款的规定，特定义如下词汇：

1）、“腐败行为”是指在招标或合同执行期间，通过提供、给予、接受或索要任何有价值的东西，从而影响招标人有关人员工作的行为；

2）、“欺诈行为”是指通过提供伪证影响招标或合同执行，从而损害招标人利益的行为；也包括投标人之间串通（在提交投标文件之前或之后），人为地使招标过程失去竞争性，从而使招标人无法从公开的自由竞争中获得利益的行为。

32.2 如果投标人被认定在本招标的竞争中有腐败或欺诈行为，则会被取消投标资格。

32.3 投标人如在本项目中存在串通投标、弄虚作假骗取中标、行贿情形的，中标无效，行政监督部门将对其违法行为进行行政处罚。该投标人将被招标人列入黑名单并限制其参与招标人后续项目的投标。

## 第二章 开标、评标及定标办法

### 一、开标、评标及定标办法修改表

声明：本开标、评标及定标办法使用 GZZB2018-3 招标文件范本的开标、评标及定标办法通用条款，与该通用条款不同之处，均在本表中列明，并以现文为准，原文不再有效。本招标文件中不再转录开标、评标及定标办法通用条款，请投标人自行到广州市住房和城乡建设局网站（网址：<http://zfcj.gz.gov.cn/>）下载查阅。

---

**条款号：36.1**                      **修改类型：修改**

**原文：**36.1 招标人按投标须知前附表第 18 项所规定的时间和地点公开开标，并邀请所有投标人参加。截标后，开标开始时间因故推迟的，相关评标信息仍以原定的开标开始时间的信息为准。

**现文：**36.1 招标人按投标须知前附表第 18 项所规定的时间和地点公开开标，并邀请所有投标人参加。截标后，开标开始时间因故推迟的，相关评标信息仍以原定的开标开始时间的信息为准。若投标人不参加开标会的，其投标文件在开标现场的投标人或招标人代表、招标代理机构代表及交易中心代表见证下公开开启、解密、公布，并视同该投标人认可开标结果。

---

**条款号：36.3**                                      **修改类型：删除**

**原文：**36.3 根据投标须知前附表第 19 项，如需抽取某一种评标办法供评标时使用的，应在开标前抽取。首先对招标文件中约定的若干种评标方法进行编号，再随机抽取某一编号，该编号所对应的评标办法供评标时使用。

---

**条款号：36.4**                                      **修改类型：修改**

**原文：**36.4 若递交投标文件的投标人不足 3 家，则重新组织招标。（当 N 个标段同时招标且不允许兼中时，若有效投标人不足 N+2 家，则重新组织招标）

**现文：**36.4 若递交投标文件的投标人不足 3 家，则重新组织招标。

---

**条款号：36.5.1**                                      **修改类型：修改**

**原文：**36.5.1 在投标截止时间后一个小时内，投标人通过\_\_\_\_\_交易平台对已递交的电子投标文件进行解密。投标人完成解密后，再由招标人进行解密。解密完成后，公布招标项目名称、投标人名称、投标保证金的递交情况、投标报价、工期及其他内容；

**现文：**36.5.1 在投标截止时间后一个小时内，投标人通过广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）交易平台对已递交的电子投标文件进行解密。投标人完成解密后，再由招标人或招标代理进行解密。解密完成后，公布招标项目名称、投标人名称、投标报价、工期及其他内容；

---

**条款号：36.5.3**                                      **修改类型：修改**

**原文：**36.5.3 投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；若有关人员不签字的，不影响开标程序；

**现文：**36.5.3 投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；若有关人员不签字的，不影响开标程序；若投标人不参加开标会的，或不签字确认的，视同该投标人认可开标结果；

---

**条款号：**38.1

**修改类型：**修改

**原文：**38.1 为有助于投标文件的审查、评价和比较，评标期间，经评标委员会或评标委员会专业评审组中两人以上（含两人）以书面形式提出动议，评标委员会或评标委员会专业评审组应当书面发出澄清通知，要求投标人对投标文件含义不明确的内容作出澄清。

**现文：**38.1 为有助于投标文件的审查、评价和比较，评标期间，经评标委员会或评标委员会专业评审组中两人以上（含两人）的成员以书面形式提出动议，评标委员会或评标委员会专业评审组应当书面发出澄清通知，要求投标人对投标文件含义不明确、对同类问题表述不一致、有明显文字和计算错误的内容以及细微偏差的内容作出澄清。

---

**条款号：**39.3

**修改类型：**修改

**原文：**39.3 排名第一的中标候选人放弃中标、或因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交履约担保而在规定的期限内未能提交的，招标人可以确定排名第二的中标候选人为中标人。

**现文：**39.3 排名第一的中标候选人放弃中标、或因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交履约担保而在规定的期限内未能提交的，或经核查发现委派的项目负责人已在其他在建项目中任本职的，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以确定排名第二的中标候选人为中标人。

---

**条款号：**（二）开标评标办法程序和细则注：

**修改类型：**修改

**原文：**（二）开标评标办法程序和细则

注：以下七种评标办法所述企业综合诚信评价分数即投标截止当日广州市工程招标代理行业协会网站上公布的企业综合诚信评价 60 日诚信分。

**现文：**（二）开标评标办法程序和细则

---

**条款号：**可选办法一（适合综合评分法一，技术标与经济标先后分别开启） **修改类型：**删除

**原文：**详见最新版广州市建设工程施工公开招标项目招标文件范本（适用于资格后审综合评分法、经评审的最低投标价法的施工电子招标项目）GZZB2018-3。

---

**条款号：**可选办法二（适合综合评分法一，技术标与经济标同时开启）

**修改类型：**删除

**原文：**详见最新版广州市建设工程施工公开招标项目招标文件范本（适用于资格后审综合评分法、经评



审的最低投标价法的施工电子招标项目) GZZB2018-3。

---

**条款号:** 可选办法三 (适合综合评分法二, 技术标与经济标先后分别开启) **修改类型:** 删除

**原文:** 详见最新版广州市建设工程施工公开招标项目招标文件范本 (适用于资格后审综合评分法、经评审的最低投标价法的施工电子招标项目) GZZB2018-3。

---

**条款号:** 可选办法四 (适合综合评分法二, 技术标与经济标同时开启) **修改类型:** 删除

**原文:** 详见最新版广州市建设工程施工公开招标项目招标文件范本 (适用于资格后审综合评分法、经评审的最低投标价法的施工电子招标项目) GZZB2018-3。

---

**条款号:** 可选办法五 (适合综合评分法三, 技术标与经济标先后分别开启) **修改类型:** 删除

**原文:** 详见最新版广州市建设工程施工公开招标项目招标文件范本 (适用于资格后审综合评分法、经评审的最低投标价法的施工电子招标项目) GZZB2018-3。

---

**条款号:** 可选办法六 (适合综合评分法三, 技术标与经济标同时开启) **修改类型:** 删除

**原文:** 详见最新版广州市建设工程施工公开招标项目招标文件范本 (适用于资格后审综合评分法、经评审的最低投标价法的施工电子招标项目) GZZB2018-3。

---

**条款号:** 可选办法七 (适合综合评分法四, 技术标与经济标同时开启) **修改类型:** 修改

**原文:** 详见最新版广州市建设工程施工公开招标项目招标文件范本 (适用于资格后审综合评分法、经评审的最低投标价法的施工电子招标项目) GZZB2018-3

**现文:** 综合评分法

---

**条款号:** 40. **修改类型:** 修改

**原文:** 40. 开标和评标程序

- 40.1 技术标 (含资格审查文件) 与经济标投标文件同时公开开标;
- 40.2 由评标委员会对所有已公开开标的投标人进行资格审查;
- 40.3 技术标投标文件有效性审查;
- 40.4 技术标详细审查评分;
- 40.5 经济标详细审查评分;
- 40.6 评标委员会按照投标人总得分由高至低排序;
- 40.7 经济标投标文件有效性审查;
- 40.8 评标委员会按排序向招标人推荐中标候选人名单, 并递交资格审查报告及评标报告。

**现文:** 40. 开标和评标程序

- 40.1 技术标 (含资格审查文件) 与经济标投标文件同时公开开标;

40.2 技术标详细审查评分-项目管理团队答辩评审；

40.3 由评标委员会对所有已公开开标的投标人进行资格审查，并编写资格审查报告；

40.4 技术标投标文件有效性审查；

40.5 技术标详细审查评分-技术商务评审

40.6 经济标详细审查评分；

40.7 评标委员会按照投标人总得分由高至低排序；

40.8 经济标投标文件有效性审查；

40.9 评标委员会按排序向招标人推荐中标候选人名单，并递交资格审查报告及评标报告。

---

**条款号：41.1** **修改类型：修改**

**原文：**41.1 开标由招标人主持；

**现文：**41.1 开标由招标人或招标代理主持；

---

**条款号：41.2.1** **修改类型：修改**

**原文：**41.2.1 投标截止期前，各投标人递交投标文件（包括技术标投标文件、经济标投标文件）至交易平台。有关投标文件提交的事项详见第一章投标须知。

**现文：**41.2.1 投标截止期前，各投标人递交投标文件[包括技术标投标文件（含资格审查文件）、经济标投标文件]至广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）交易平台。有关投标文件提交的事项详见第一章投标须知。

---

**条款号：41.2.2** **修改类型：修改**

**原文：**41.2.2 开标前，首先由招标人随机抽取确定该工程计算评标参考价的等分点值 X。

**现文：**41.2.2 开标前，首先由招标人或招标代理随机抽取确定该工程计算评标参考价的等分点值 X。

---

**条款号：41.2.4.1** **修改类型：修改**

**原文：**41.2.4.1 开标时，公布：a、投标人名称；b、投标文件密封情况；c、投标报价；d、投标保证金；e、项目经理（负责人）名称；f、法定代表人证明及授权委托书等主要内容及开标记录表中的其他必要内容。投标报价以数字和文字两种方式表述的，应公布文字表述的投标报价。

**现文：**41.2.4.1 开标时，公布：a、投标人名称；b、投标文件密封情况；c、投标报价；d、项目经理（负责人）名称；e、法定代表人证明及授权委托书等主要内容及开标记录表中的其他必要内容。投标报价以数字和文字两种方式表述的，应公布文字表述的投标报价。

---

**条款号：42.2** **修改类型：修改**

**原文：**42.2 评标委员会的组成：方式。

方式一：评标委员会为综合评标委员会，负责资格审查及评标工作。

方式二：评标委员会由技术评审组和经济评审组组成。其中：资格审查及技术评审由技术评标组负责，经济评审由经济评审组负责。

**现文：**42.2 评标委员会的组成：方式一：评标委员会为综合评标委员会，负责资格审查及评标工作。评标委员会由技术及经济专业专家组成，均由广东省综合评标评审专家库随机抽取，评标委员会人数为五人以上单数，其中技术方面的专家不得少于成员总数的三分之二。

---

**条款号：**43-44

**修改类型：**修改

**原文：**

### **43. 投标人资格审查**

43.1 资格审查文件中全部符合附表一《资格审查表》中情形的，为资格审查合格；否则为资格审查不合格。如评标委员会成员的评审意见不一致时，以评标委员会过半数成员的意见作为评标委员会对该情形的认定结论。评委发现资格审查文件中含义不明确、对同类问题表述不一致、有明显文字和计算错误的，应当要求投标人作必要的澄清、说明后再判定投标人是否通过资格审查，不得直接认定其不通过资格审查。

43.2 汇总资格审查情况，编写资格审查报告。

43.3 资格审查不合格的投标文件不参加下一阶段的评标，不参与评标参考价的计算。

43.4 资格审查时，投标企业名称已经工商变更的，但企业及个人的资质证书未完成企业名称变更，仍然承认其有效。资质证书、安全生产许可证之间登记的信息不一致，应当允许投标人澄清，不得直接否决其投标。

43.5 资审合格后，投标人的资格发生变化而不满足投标人合格条件，在发出中标通知书前，资格问题仍未解决的，招标人将取消其中标资格。

43.6 资格审查合格的投标人少于 3 名的（当 N 个标段同时招标且不允许兼中时，资格审查合格的投标人少于 N+2 名），则本项目招标失败。

### **44. 技术标评审**

44.1 技术标的有效性审查：投标文件中没有任一种列于本办法附表二《技术标有效性审查表》中情形的，为有效投标文件。否则其投标文件将被否决。被否决的投标人不参与下一阶段评审，不参与评标参考价的计算。如评标委员会成员的评审意见不一致时，以评标委员会过半数成员的意见作为评标委员会对该情形的认定结论。若通过技术标有效性审查的投标人不足三家，则重新招标。（当 N 个标段同时招标且不允许兼中时，若通过技术标有效性审查投标人不足 N+2 家，则重新招标）。评委发现投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致、有明显文字和计算错误的，应当要求投标人作必要的澄清、说明后再判定投标人是否

通过有效性审查，不得直接否决投标。

44.2 技术标详细审查评分：评标委员会按照附表四《技术标详细审查评分表》的标准，对通过技术标有效性审查的投标文件技术标进行详细审查，评出技术分，得分四舍五入精确到小数点后两位。

**现文：**

### **43. 项目管理团队答辩评审及投标人资格审查**

43.1 技术标详细审查评分-项目管理团队答辩评审：评标委员会按照本办法附表四《技术标详细审查评分表-项目管理团队答辩评审》对按招标文件要求完成签到手续的投标人进行项目管理团队答辩评审，评出项目管理团队答辩得分（即答辩分）。答辩分一旦提交，不得修改。

43.2 资格审查文件中全部符合附表一《资格审查表》中情形的，为资格审查合格；否则为资格审查不合格。如评标委员会成员的评审意见不一致时，以评标委员会过半数成员的意见作为评标委员会对该情形的认定结论。评委发现资格审查文件中含义不明确、对同类问题表述不一致、有明显文字和计算错误的，应当要求投标人作必要的澄清、说明后再判定投标人是否通过资格审查，不得直接认定其不通过资格审查。

43.3 汇总资格审查情况，编写资格审查报告。

43.4 资格审查不合格的投标文件不参加下一阶段的评标，不参与评标参考价的计算。

43.5 资格审查时，投标企业名称已经工商变更的，但企业及个人的资质证书未完成企业名称变更，仍然承认其有效。资质证书、安全生产许可证之间登记的信息不一致，应当允许投标人澄清，不得直接否决其投标。

43.6 资审合格后，投标人的资格发生变化而不满足投标人合格条件，在发出中标通知书前，资格问题仍未解决的，招标人将取消其中标资格。

43.7 若满足资格审查合格条件(投标人合格条件)的投标申请人不足 3 名，则重新招标。

---

### **44. 技术标评审**

44.1 技术标的有效性审查：投标文件中没有任一种列于本办法附表二《技术标有效性审查表》中情形的，为有效投标文件。否则其投标文件将被否决。被否决的投标人不参与下一阶段评审，不参与评标参考价的计算。如评标委员会成员的评审意见不一致时，以评标委员会过半数成员的意见作为评标委员会对该情形的认定结论。若通过技术标有效性审查的投标人不足三家，则重新招标。评委发现投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致、有明显文字和计算错误的，应当要求投标人作必要的澄清、说明后再判定投标人是否通过有效性审查，不得直接否决投标。

44.2 技术标详细审查评分-技术商务评审：：评标委员会按照附表四《技术标详细审查评分表技术标详细审查评分-技术商务评审》的标准，对通过技术标有效性审查的投标文件技术标进行详细审查，评出技术

商务得分（技术商务分），得分四舍五入精确到小数点后两位。

**条款号：45**

**修改类型：修改**

**原文：**45. 经济标评审和得分汇总

45.1 若通过技术标有效性审查的投标人中所有投标报价均大于等于最高投标限价，则本项目招标失败，由招标人依法重新招标。

**45.2 区间抽取法**

设立入围合格分数线（技术标或技术标加诚信得分，具体数值由招标人在招标文件中确定），达到或超过及格线的投标人的报价方能参与评标参考价的计算。将达到或超过技术标及格分数线的投标报价由低至高进行排列，按以下公式计算评标参考价，计算公式如下：

$$\text{评标参考价} = (Q_{\text{高}} - Q_{\text{低}}) / 100 * X + Q_{\text{低}}$$

$Q_{\text{低}}$ ：为达到或超过技术标及格分数线的投标人最低报价与工程成本警示价两者中的较高值；

$Q_{\text{高}}$ ：为最高投标限价

$X$ ：为等分点值，在开标前从[0, 100]整数中随机抽取

45.3 当标价等于评标参考价时得 100 分，标价每高于评标参考价 1%，扣 1.5 分，每低于评标参考价 1%，扣 1 分，扣至 0 分为止，得出经济分，精确到小数点后两位。

45.4 计算通过技术标有效性审查的投标人总得分。投标人总得分=（技术得分×技术得分权重+经济得分×经济得分权重）×（1-综合诚信评价分数权重）+综合诚信评价排名得分×综合诚信评价分数权重）。技术、经济得分权重及综合诚信评价分数权重按投标须知前附表的规定执行。总得分四舍五入保留两位小数。

**现文：**45. 经济标评审和得分汇总

45.1 若通过技术标有效性审查的投标人中所有投标报价均大于等于最高投标限价，则本项目招标失败，由招标人依法重新招标。

**45.2 按区间抽取法计算评标参考价：**

设立入围合格分数线（技术分 80 分），达到或超过入围合格分数线的投标人的报价方能参与评标参考价的计算。将达到或超过入围合格分数线的投标报价由低至高进行排列，按以下公式计算评标参考价，计算公式如下：

$$\text{评标参考价} = (Q_{\text{高}} - Q_{\text{低}}) / 100 * X + Q_{\text{低}}$$

$Q_{\text{低}}$ ：为达到或超过入围合格分数线的投标人最低报价与工程成本警示价两者中的较高值；

$Q_{\text{高}}$ ：为最高投标限价

X: 为等分点值, 采用广州交易集团有限公司(广州公共资源交易中心)交易平台在线系统在开标前从[0,100]整数中随机抽取

45.3 当投标总报价等于评标参考价时得 100 分, 投标总报价每高于评标参考价 1%, 扣 1.5 分, 每低于评标参考价 1%, 扣 1 分, 扣至 0 分为止。根据第一章“投标人须知前附表”第 37 项规定实施经济标评审优惠政策(如有), 经济分计算均保留两位小数, 第三位小数四舍五入。

45.4 计算通过技术标有效性审查的投标人总得分。投标人总得分=技术分×技术分权重+经济分×经济分权重。技术、经济得分权重按投标须知前附表的规定执行。总得分四舍五入保留两位小数。

45.5 若总得分相同的投标文件, 以经济分较高的排前; 总得分与经济分均相同的投标文件, 以技术分较高的排前; 总得分、经济分、技术分均相同的投标文件, 以投标总报价较低的排前; 如仍存在相同情况, 则对具有相同情况的投标人, 由评标委员会采用记名投票方式, 确定投标人的排序。

注: 记名投票方式确定排序的具体操作步骤为: 由评标委员会对出现该情况的投标人采取记名投票的方式确定, 按得票数从高到低排列先后次序, 以得票数高的排前, 根据得票数高低确定排序。

---

**条款号: 46.2.8**

**修改类型: 修改**

**原文:** 46.2.8 按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价, 调整后的投标报价对投标人起约束作用。如果投标人不接受修正后的报价, 则取消其投标资格, 并且其投标保证金也将不予退还。

**现文:** 46.2.8 按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价, 调整后的投标报价对投标人起约束作用。如果投标人不接受修正后的报价, 则取消其投标资格。

---

**条款号: 48**

**修改类型: 修改**

**原文:** 48. 评标委员会应在通过投标文件经济标有效性审查的投标人中, 按步骤 45.4 确定的投标人第二阶段排序, 推荐前 3 名依次为第一中标候选人至第三中标候选人, 并编制评标报告。

**现文:** 48. 评标委员会应在通过投标文件经济标有效性审查的投标人中, 按步骤 45.4 确定的投标人总得分排序, 推荐前 3 名依次为第一中标候选人至第三中标候选人, 并编制评标报告。

---

**条款号: 49**

**修改类型: 修改**

**原文:** 49 若通过经济标有效性审查的投标人不足三家, 应当依法重新招标。(当 N 个标段同时招标且不允许兼中时, 若有效投标人不足 N+2 家, 应当依法重新招标)

**现文:** 49 若通过经济标有效性审查的投标人不足三家, 应当依法重新招标。

---

**条款号:** 可选办法八(适合经评审的最低投标价法, 技术标与经济标同时开启) **修改类型: 删除**

**原文:** 详见最新版广州市建设工程施工公开招标项目招标文件范本(适用于资格后审综合评分法、经评审的最低投标价法的施工电子招标项目) GZZB2018-3

条款号：附表一《资格审查表》

修改类型：修改

原文：详见 GZZB2018-3 招标文件范本

现文：见后附：附表一《资格审查表》

---

条款号：附表二《技术标有效性审查表》

修改类型：修改

原文：详见 GZZB2018-3 招标文件范本

现文：见后附：附表二《技术标有效性审查表》

---

条款号：附表三《经济标有效性审查表》

修改类型：修改

原文：详见 GZZB2018-3 招标文件范本

现文：见后附：附表三《经济标有效性审查表》

---

条款号：附表四《技术标详细审查评分表》

修改类型：修改

原文：详见 GZZB2018-3 招标文件范本

现文：见后附：附表四《技术标详细审查评分表》

---

~~注：以上修改，仅限于本范本中有可供选择条款的情形。~~

(以下无正文)

## 二、开标、评标及定标办法通用条款

### （一）总则

#### 35 开标、评标及定标所依据的规则

35.1 《中华人民共和国招标投标法》；

35.2 《中华人民共和国招标投标法实施条例》；

35.3 《评标委员会和评标方法暂行规定》（七部委第 12 号令）

35.4 《工程建设项目施工招标投标办法》（七部委 2003 年第 30 号令）

35.5 《广东省实施〈中华人民共和国招标投标法〉办法》；

35.6 《房屋建筑和市政基础设施工程施工招标投标管理办法》（建设部令第 89 号）

35.7 《财政部 工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》  
（财库〔2020〕46 号）；

35.8 《广东省加强建设工程招标投标监督管理的若干规定》（粤发〔2004〕4 号）；

35.9 《广东省政府采购促进中小企业发展实施细则（试行）》；

35.10 《广州市工程建设项目招标投标管理办法》（穗建规字〔2023〕12 号）；

35.11 《广州市财政局 广州市工业和信息化局转发广东省财政厅 广东省发展和改革委员会 广东省工业和信息化厅 广东省地方金融监督管理局关于印发〈广东省政府采购促进中小企业发展实施细则（试行）〉的通知》（穗财采〔2023〕8 号）；

35.12 本项目招标文件。

#### 36. 开标

36.1 招标人按投标须知前附表第 18 项所规定的时间和地点公开开标，并邀请所有投标人参加。截标后，开标开始时间因故推迟的，相关评标信息仍以原定的开标开始时间的信息为准。

36.2 招标人在招标文件要求提交投标文件的截止时间前收到的投标文件，开标时都当众予以解密、公布。

36.3 根据投标须知前附表第 19 项，如需抽取某一种评标办法供评标时使用的，应在开标前抽取。首先对招标文件中约定的若干种评标方法进行编号，再随机抽取某一编号，该编号所对应的评标办法供评标时使用。

36.4 若递交投标文件的投标人不足 3 家，则重新组织招标。（当 N 个标段同时招标且不允



许兼中时，若有效投标人不足 N+2 家，则重新组织招标)

36.5 按下列程序进行开标：

36.5.1 在投标截止时间后一个小时内，投标人通过交易平台对已递交的电子投标文件进行解密。投标人完成解密后，再由招标人进行解密。解密完成后，公布招标项目名称、投标人名称、投标保证金的递交情况、投标报价、工期及其他内容；

36.5.2 备用光盘的读取按投标须知前附表第 36 项的规定执行；

36.5.3 投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；若有关人员不签字的，不影响开标程序；

36.5.4 开标结束。

36.6 投标截止时间前未完成投标文件传输的或因投标人之外的原因造成投标文件未解密且未按要求递交备用光盘的，视为投标人撤回投标文件。因投标人原因造成投标文件未解密或未在规定的时间内解密的，视为撤销其投标文件。

36.7 开标时，两个（含两个）以上的投标人加密打包投标文件电脑机器特征码一致的，不参与下一程序，并由评标委员会否决其投标。

## 37. 评标

37.1 评标委员会由招标人依法组建。

37.2 评标委员会在开始评标前，应了解评标专家的职责及守则，认真阅读附件 1《评标委员会成员声明》的内容并签名，签字后方可进行评标；

37.3 评标委员会的职责及守则：

37.3.1 根据评标细则，对投标文件进行认真评审，完成评审报告；

37.3.2 向招标人报告评审意见，推荐合格的中标候选人。

37.3.3 所有参加评标人员必须遵守国家、地方政府制定的有关工程招标投标的法则、规定，遵守有关工程招标投标的保密制度；如有违反者，给予行政处分；情节严重，构成犯罪的，由司法机关依法追究其刑事责任。

37.3.4 全体参与评标人员：

37.3.4.1 必须遵守评标纪律、不得泄密；

37.3.4.2 必须公正、不得循私；

37.3.4.3 必须科学、不得草率；

37.3.4.4 必须客观、不得带有成见；

37.3.4.5 必须平等、不得强加于人；

37.3.4.6 必须严谨、不得随意马虎。

37.4 评标工作开始前，招标人应当向评标委员会提供评标所需的信息，包括招标项目的范围、性质、特殊性、需求目标和实施要点，以及招标文件规定的评标方法、评标因素及标准等，但不得明示或者暗示其倾向或者排斥特定投标人

37.5 评标结束后，评标委员会递交评标报告并依法推荐中标候选人。

## **38. 投标文件的澄清**

38.1 为有助于投标文件的审查、评价和比较，评标期间，经评标委员会或评标委员会专业评审组中两人以上（含两人）以书面形式提出动议，评标委员会或评标委员会专业评审组应当书面发出澄清通知，要求投标人对投标文件含义不明确的内容作出澄清。

38.2 投标人应以书面形式进行澄清，澄清中的承诺性意思表示在投标文件有效期内均对投标人有约束力。除评标委员会对评标中发现算术错误进行修正后要求投标人以澄清形式进行的核实和确认外，澄清不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容，超出部分不作为评标委员会评审的依据。

38.3 评标委员会或评标委员会专业评审组成员均应当阅读投标人的澄清，但应独立参考澄清对投标文件进行评审。

38.4 如果投标文件实质上不响应招标文件的各项要求，评标委员会将按照符合性审查标准予以拒绝，不接受投标人通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的投标。

38.5 投标人如在本项目中存在串通投标、弄虚作假、行贿情形且在评标过程中未被发现的，该投标不改变本项目评标结果排序，其中标无效。招标人按照《中华人民共和国招标投标法实施条例》第五十五条的规定依次确定中标人或重新招标。

## **39. 定标**

39.1 招标人根据评标委员会递交的评标报告，最终审定中标人。

39.2 依法必须进行公开招标的项目，招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。

39.3 排名第一的中标候选人放弃中标、或因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件

规定应当提交履约担保而在规定的期限内未能提交的，招标人可以确定排名第二的中标候选人为中标人。

39.4 排名第二的中标候选人出现前款所列的情形的，招标人可以确定排名第三的中标候选人为中标人。以此类推，如所有中标候选人均出现前款所列的情形，为招标失败，招标人依法重新招标。

39.5 重新评标的，评标信息（含业绩、奖项等）仍以投标截止时投标人的信息为准。因特殊原因需要延长投标有效期，投标人拒绝延长投标有效期的，仍参与评标，但不被推荐为中标候选人。

## **（二）开标评标办法程序和细则**

注：以下七种评标办法所述企业综合诚信评价分数即投标截止当日广州市工程招标代理行业协会网站上公布的企业综合诚信评价 60 日诚信分。

可选办法七（适合综合评分法四，技术标与经济标同时开启）

### **40. 开标和评标程序**

40.1 技术标（含资格审查文件）与经济标投标文件同时公开开标；

40.2 由评标委员会对所有已公开开标的投标人进行资格审查；

40.3 技术标投标文件有效性审查；

40.4 技术标详细审查评分；

40.5 经济标详细审查评分；

40.6 评标委员会按照投标人总得分由高至低排序；

40.7 经济标投标文件有效性审查；

40.8 评标委员会按排序向招标人推荐中标候选人名单，并递交资格审查报告及评标报告。

### **41. 开标细则**

41.1 开标由招标人主持；

41.2 细则

41.2.1 投标截止期前，各投标人递交投标文件（包括技术标投标文件、经济标投标文件）至\_\_\_\_交易平台。有关投标文件提交的事项详见第一章投标须知。

41.2.2 开标前，首先由招标人随机抽取确定该工程计算评标参考价的等分点值 X。

41.2.3 开标时，投标人代表有权参加现场开标或在线开标，也可以自主决定不参加开标，

若投标人代表对开标过程有异议的，参加现场开标的应当在开标现场提出，同时出示本人身份证原件，招标人应当当场作出答复，并制作记录；参加在线开标的，投标人应通过交易平台在线提出，招标人应通过交易平台答复，答复后方可结束开标。

41.2.4 按 36.5.1 的规定完成解密后，公布下列内容，并予以记录，记录提交评标委员会评审：

41.2.4.1 开标时，公布：a、投标人名称；b、投标文件密封情况；c、投标报价；d、投标保证金；e、项目经理（负责人）名称；f、法定代表人证明及授权委托书等主要内容及开标记录表中的其他必要内容。投标报价以数字和文字两种方式表述的，应公布文字表述的投标报价。

41.3 招标人对开标过程进行记录，并存档备查，投标人在技术标开标记录上签字。

41.4 招标人将上述符合要求的投标文件，送至评标委员会进行评审。

## **42. 资格审查及评标细则**

42.1 资格审查及评标均由招标人依法组建的评标委员会负责。

42.2 评标委员会的组成：方式\_\_\_\_\_。

方式一：评标委员会为综合评标委员会，负责资格审查及评标工作。

方式二：评标委员会由技术评审组和经济评审组组成。其中：资格审查及技术评审由技术评审组负责，经济评审由经济评审组负责。

## **43. 投标人资格审查**

43.1 资格审查文件中全部符合附表一《资格审查表》中情形的，为资格审查合格；否则为资格审查不合格。如评标委员会成员的评审意见不一致时，以评标委员会过半数成员的意见作为评标委员会对该情形的认定结论。评委发现资格审查文件中含义不明确、对同类问题表述不一致、有明显文字和计算错误的，应当要求投标人作必要的澄清、说明后再判定投标人是否通过资格审查，不得直接认定其不通过资格审查。

43.2 汇总资格审查情况，编写资格审查报告。

43.3 资格审查不合格的投标文件不参加下一阶段的评标，不参与评标参考价的计算。

43.4 资格审查时，投标企业名称已经工商变更的，但企业及个人的资质证书未完成企业名称变更，仍然承认其有效。资质证书、安全生产许可证之间登记的信息不一致，应当允许投标人澄清，不得直接否决其投标。

43.5 资审合格后，投标人的资格发生变化而不满足投标人合格条件，在发出中标通知书前，资格问题仍未解决的，招标人将取消其中标资格。

43.6 资格审查合格的投标人少于 3 名的（当 N 个标段同时招标且不允许兼中时，资格审查合格的投标人少于 N+2 名），则本项目招标失败。

#### 44. 技术标评审

44.1 技术标的有效性审查：投标文件中没有任一种列于本办法附表二《技术标有效性审查表》中情形的，为有效投标文件。否则其投标文件将被否决。被否决的投标人不参与下一阶段评审，不参与评标参考价的计算。如评标委员会成员的评审意见不一致时，以评标委员会过半数成员的意见作为评标委员会对该情形的认定结论。若通过技术标有效性审查的投标人不足三家，则重新招标。（当 N 个标段同时招标且不允许兼中时，若通过技术标有效性审查投标人不足 N+2 家，则重新招标）。评委发现投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致、有明显文字和计算错误的，应当要求投标人作必要的澄清、说明后再判定投标人是否通过有效性审查，不得直接否决投标。

44.2 技术标详细审查评分：评标委员会按照附表四《技术标详细审查评分表》的标准，对通过技术标有效性审查的投标文件技术标进行详细审查，评出技术分，得分四舍五入精确到小数点后两位。

#### 45. 经济标评审和得分汇总

45.1 若通过技术标有效性审查的投标人中所有投标报价均大于等于最高投标限价，则本项目招标失败，由招标人依法重新招标。

##### 45.2 区间抽取法

设立入围合格分数线（技术标或技术标加诚信得分，具体数值由招标人在招标文件中确定），达到或超过及格线的投标人的报价方能参与评标参考价的计算。将达到或超过技术标及格分数线的投标报价由低至高进行排列，按以下公式计算评标参考价，计算公式如下：

$$\text{评标参考价} = (Q_{\text{高}} - Q_{\text{低}}) / 100 * X + Q_{\text{低}}$$

$Q_{\text{低}}$ ：为达到或超过技术标及格分数线的投标人最低报价与工程成本警示价两者中的较高值；

$Q_{\text{高}}$ ：为最高投标限价

X：为等分点值，在开标前从[0, 100]整数中随机抽取

45.3 当标价等于评标参考价时得 100 分，标价每高于评标参考价 1%，扣 1.5 分，每低于评标参考价 1%，扣 1 分，扣至 0 分为止，得出经济分，精确到小数点后两位。

45.4 计算通过技术标有效性审查的投标人总得分。投标人总得分=（技术得分×技术得分权重+经济得分×经济得分权重）×（1-综合诚信评价分数权重）+综合诚信评价排名得分×综合诚信评价分数权重）。技术、经济得分权重及综合诚信评价分数权重按投标须知前附表的规定执行。总得分四舍五入保留两位小数。

## 46. 经济标的有效性审查

46.1 经济标的有效性审查：按照投标人总得分排序，依次对投标文件进行经济标有效性审查，投标文件中没有任一种列于本办法附表三《经济标有效性审查表》中情形的，为有效投标文件，否则其投标文件将被否决。如评标委员会成员的评审意见不一致时，以评标委员会过半数成员的意见作为评标委员会对该情形的认定结论。评委发现投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致、有明显文字和计算错误、投标报价可能低于成本影响履约的，应当要求投标人作必要的澄清、说明后再判定投标人是否通过有效性审查，不得直接否决投标。

46.2 经济标的算术校核。评标委员会对进行经济标有效性审查的投标文件投标报价按照就低不就高的原则进行算术校核，具体标准如下：

46.2.1 如果数字表示的金额和用文字表示的金额不一致时，应以文字表示的金额为准；

46.2.2 经算术复核的投标人报价与其投标报价不一致时，按就低不就高原则确定其最终报价；

46.2.3 当单价与数量均符合招标文件要求时，若单价与数量的乘积与合价不一致时，按就低不就高原则确定修改单价或是合价。当单价与数量的乘积小于合价，以单价为准，修改合价，除非评标委员会认为单价有明显的小数点错误，此时应以标出的合价为准，并修改单价；当单价与数量的乘积大于合价，以合价为准，修改单价；

46.2.4 当合价、金额累加错误时，按就低不就高原则，如果累加修正值小于原累加值，则按累加修正值；如果累加修正值大于原累加值，则按原累加值；

46.2.5 如果投标人的有关规费、暂列金额、暂估价、绿色施工安全防护措施费等未按招标文件规定的金额填写的，由评标委员会按照招标文件规定的金额进行修正；

46.2.6①分部分项工程量比招标文件少、单位比招标文件小或错误时，以招标文件的工程量或单位为准，合价不变，修改综合单价。分部分项工程量比招标文件多或单位比招标文件大

时，工程量、单位、综合单价及合价均不作修改；②分部分项项目对比招标文件（招标工程量清单）漏项的，则该漏项费用视为已分配在其他项目中，不再修改；③分部分项工程量清单中的综合单价与综合单价分析表中的综合单价不一致时，以价低者为准；④分部分项工程量计价表中的项目编码或项目名称或计量单位或工程数量缺省或不填时，由评委以招标文件中招标人工程量清单为准进行修正；若同时缺省或不填项目编码和项目名称，则该项按增项处理；⑤分部分项项目增项的，不予修改；⑥其它招标文件规定需要修改的，均以就低不就高原则进行修改；

46.2.7 按就低不就高原则，当修正后报价小于原报价，总价按修正后报价；当修正后报价大于原报价，总价按原报价，并在签订合同时载明在结算价中扣除修正报价与原报价的差额。

46.2.8 按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，调整后的投标报价对投标人起约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则取消其投标资格，并且其投标保证金也将不予退还。

47. 评标委员会按只有通过有效性审查的投标人的投标文件方可进入下一阶段评审的评审原则，根据有效性审查结果，取消被否决投标的投标人的排序，其余通过有效性审查的投标人的排序依次上升替补确定，以此类推。直至评审出 3 名投标人通过经济标有效性审查，经济标有效性审查结束。

48. 评标委员会应在通过投标文件经济标有效性审查的投标人中，按步骤 45.4 确定的投标人第二阶段排序，推荐前 3 名依次为第一中标候选人至第三中标候选人，并编制评标报告。

49. 若通过经济标有效性审查的投标人不足三家，应当依法重新招标。（当 N 个标段同时招标且不允许兼中时，若有效投标人不足 N+2 家，应当依法重新招标）

附件 1:

## 评标委员会成员声明

中新广州知识城财政投资建设项目管理中心:

本人就参与\_\_\_\_\_项目的评标工作, 作出郑重声明:

一、本人严格遵守评标场所管理规定, 服从评标场所现场管理。本人完全知悉并自愿在评审过程中通过电子手写签名板产生电子形式的签名, 并认同由此方式产生的签名与本人手写、电子签名具有同等效力; 本人使用该签名所签署的评标(审)材料及内容均为本人充分理解并符合本人真实意思表示。

二、在本项目评标开始前, 本人不存在以下需要向招标人提出回避的情形: (一) 接收到任何单位或者个人授意本人倾向或者排斥本项目特定投标人的电话、短信、微信等; (二) 私下接触本项目投标人; (三) 收受本项目投标人、中介人、其他利害关系人的财物或者其他好处; (四) 法律法规等规定的回避情形。

三、本人将按照本项目招标文件规定的评标标准和方法, 客观、公正地对投标文件提出评审意见, 不故意拖延评标时间, 或者敷衍塞责随意评标, 不透露本项目评标委员会成员身份, 不透露对本项目投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况、在评标过程中知悉的国家秘密和商业秘密以及与评标有关的其他情况。在本项目评标过程中, 本人不对评标委员会其他成员的独立评审施加不当影响; 不接受任何单位或者个人明示或者暗示提出的倾向或者排斥本项目特定投标人的要求; 不对评标委员会其他成员或者其他人员发表带有倾向性、误导性的言论或者暗示性的意见建议。

四、评标结束后, 如果本项目需要复核或者存在异议的, 本人理解招标人将暂缓支付评审酬劳。本人保证在招标人要求的时间内配合招标人进行复核或者异议处理工作, 也保证在规定时间内配合招标监督机构依法对本项目评审情况进行的调查。如果本人存在评审错误的, 本人将主动改正错误, 配合招标人挽回损失。

五、招标监督机构依法处理本项目投诉、信访或者举报时, 经调查后确认本人存在评审错误的, 本人接受招标人不支付本项目评审酬劳、将本人列入招标人评标专家回避名单等相关处理措施, 本人也接受本项目招标监督机构依法对本人进行的处理。

如果本人违反上述声明内容, 造成的后果由本人自行承担。

声明人: (签名) \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日



附表一：

## 资格审查表

工程名称：

投标人名称：

| 序号 | 审查项目   | 须审查的资料  | 审查结果 |
|----|--|---|------|
| 1  | 投标人参加投标的意思表达清楚，投标人代表被授权有效  | 投标人声明 <u>扫描件</u> 、法定代表人证明书 <u>扫描件</u> 及有效的法定代表人身份证正反面 <u>扫描件</u> ；委托投标的还应提供法人授权委托书 <u>扫描件</u> 及有效的被授权人身份证正反面 <u>扫描件</u> |      |
| 2  | 投标人具有独立法人资格，按国家法律经营  | 营业执照（在有效期内） <u>扫描件</u> 或电子证照  |      |
| 3  | 投标人持有建设行政主管部门颁发的有效期内的企业资质证书及安全生产许可证；投标人资质符合公告要求  | 资质证书 <u>或</u> 办理了资质延期的证明资料（符合招标公告第九条第 4 款注①的规定） <u>扫描件</u> 或电子证照及安全生产许可证 <u>扫描件</u> 或电子证照                               |      |
| 4  | 投标人拟担任本工程项目负责人符合公告要求   | 建造师注册证书（证书须处于有效期内的） <u>扫描件</u> 或电子证书（注： <u>递交的注册建造师注册证书须符合招标公告第九条第 4 款注②的规定</u> 。打印建造师电子证书后，在个人签名处手写本人签名再扫描提交。）         |      |
| 5  | 持有在有效期内的项目负责人安全生产考核合格证（B类）或在有效期内的建筑施工企业项目负责人安全生产考核合格证【注： <u>广东省建筑施工企业安全生产管理人员执行《广东省住房和城乡建设厅关于加快推进建筑施工企业安全生产管理人员考核合格证书电子证照办理相关工作的通知》（粤建质函〔2023〕754号），在10月底前完成换证业务，从2023年11月1日起，旧版电子证照停止使用。其他地区建筑施工企业安全生产管理人员执行属地安全生产管理人员考核合格证书电子证照相关规定。</u> 】 | 项目负责人安全生产考核合格证书（B类）或建筑施工企业项目负责人安全生产考核合格证书 <u>扫描件</u> 或电子证书  |      |
| 6  | 投标人拟担任本工程技术负责人符合公告要求   | 技术负责人的职称证书 <u>扫描件</u> 或电子证书   |      |
| 7  | 专职安全员须具有在有效期内的安全生产考核合格证（C证）或在有效期内的建筑施工企业专职安全生产管理人员安全生产考核合格证（C3）【注： <u>根据《建筑施工企业主要负责人、项目负责人和专职安全</u>  | 专职安全员的安全生产考核合格证书（C类）或建筑施工企业专职安全生产管理人员安全生产考核合格证书 <u>扫描件</u> 或电子证书  |      |

|    |  |  |  |
|----|--|--|--|
|    | <p>生产管理人员安全生产管理规定》(住房城乡建设部令第17号)《关于印发建筑施工企业主要负责人、项目负责人和专职安全生产管理人员安全生产管理规定实施意见的通知》(建质〔2015〕206号),若投标人所属地区建设行政主管部门已对建筑施工企业专职安全生产管理人员实施机械、土建、综合分类管理的,本项目要求安全生产考核合格证(C类)或建筑施工企业专职安全生产管理人员安全生产考核合格证书须为综合类(C3)。广东省建筑施工企业安全生产管理人员执行《广东省住房和城乡建设厅关于加快推进建筑施工企业安全生产管理人员考核合格证书电子证照办理相关工作的通知》(粤建质函〔2023〕754号),在10月底前完成换证业务,从2023年11月1日起,旧版电子证照停止使用。其他地区建筑施工企业安全生产管理人员执行属地安全生产管理人员考核合格证书电子证照相关规定。】</p> |  |  |
| 8  | 投标人提供的投标人声明符合公告要求  | 投标人声明扫描件   |  |
| 9  | 投标人声明中签字的项目负责人和技术负责人与本项目拟派的项目负责人和技术负责人一致   | 网上投标时选择拟投标的项目负责人、资格审查文件中拟委派的技术负责人及投标人声明扫描件           |  |
| 10 | 关于联合体投标:本项目不接受联合体投标  | /  |  |
| 11 | 资格审查前,投标人须在广州交易集团有限公司(广州公共资源交易中心)办理企业信息登记及拟担任本工程项目负责人、专职安全员须是本企业信息登记信息中的在册人员   | 投标人在广州交易集团有限公司(广州公共资源交易中心)企业信息登记的企业和人员信息(提供网页信息截图)   |  |
| 12 | 投标人未出现以下情形:与其他投标人的单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的(按投标人提供的《投标人声明》第八条内容进行评审)。如不同投标申请人出现单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的情形,则均按不符合投标人合格条件处理   | 投标人声明扫描件   |  |
| 13 | 投标人未被列入拖欠农民工工资失信联合惩戒对象名单   | 投标人无需提供资料,资格审查时,按广州交易集团有限公司(广州公共资源交易中心)交易系统比对的结果进行评审 |  |
| 14 | 投标人未在以往工程中因不充分履约行为被本项目招标人书面拒绝投标的企业名单   | 名单详见招标公告附件三  |  |

备注:1.每一项目符合的打“○”,不符合的打“×”。

2. 若评委意见不一致时，则按少数服从多数的原则，作出评审结论。汇总后，出现一个“×”的结论为“不通过”。

3. 不得将文件顺序、明显的文字错误等列为否决投标的情形。评委发现资格审查文件中含义不明确、对同类问题表述不一致、有明显文字和计算错误的，应当要求投标人作必要的澄清、说明后再判定投标人是否通过资格审查，不得直接认定其不通过资格审查。

4. 如对本表中某种情形的评审意见不一致时，以评标委员会过半数成员的意见作为评标委员会对该情形的认定结论。

评委签名：

日期：

附表二：

## 技术标有效性审查表

工程名称：

| 序号 | 评审内容  | 投标人 |  |  |  |  |  |
|----|---|-----|--|--|--|--|--|
| 1  | <u>《广州建设工程施工招标投标书（技术标）》中填报的投标总工期不符合招标文件要求的</u>  |     |  |  |  |  |  |
| 2  | <u>《广州建设工程施工招标投标书（技术标）》中填报的工程质量标准不符合招标文件要求的</u>   |     |  |  |  |  |  |
| 3  | 投标文件中没有有效的法定代表人证明书，或由委托代理人签字或盖个人签名章的投标文件中没有法定代表人授权书   |     |  |  |  |  |  |
| 4  | 投标文件未按规定的格式（指招标文件第四章提供格式的 <u>《广州建设工程施工招标投标书（技术标）》、《投标函》、《标函承诺书》、《中小企业声明函》（如有）、《分包意向协议书》（如有）、《监狱企业证明文件》（如有）、《残疾人福利性单位声明函》（如有）、《项目负责人驻场承诺书》、《响应招标文件所附施工组织设计要点的承诺书》、《危险性较大的分部分项工程安全管理措施》</u> ）填写，或主要内容不全，或关键字迹模糊、无法辨认的 |     |  |  |  |  |  |
| 5  | 投标人之间存在《广东省实施〈中华人民共和国招标投标法〉办法》第十六条所禁止的情形的   |     |  |  |  |  |  |
| 6  | 无《参与编制技术标投标文件人员名单》的， <b>或该名单中的人员未按要求提供社保证明资料的</b>   |     |  |  |  |  |  |
| 7  | 投标人与本项目其他投标人加密打包投标文件电脑机器特征码一致的（以广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）交易平台评标系统的检索信息为准）  |     |  |  |  |  |  |

注：1. 本表使用 GZZB2018-3 招标文件范本，与范本内容不同之处均以下划线标明。技术标评审中，响应性、承诺性内容不应作为评分因素，可在该表中对上述内容进行符合性审查。审查标准须具备可操作性。

2. 不得将文件顺序、明显的文字错误等列为否决投标的情形。评委发现投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致、有明显文字和计算错误的，应当要求投标人作必要的澄清、说明后再判定投标人是否通过有效性审查，不得直接否决投标，若出现评标委员会否决投标的，应在评标报告中载明否决投标的具体情形、原因。

3. 凡出现以上任何一项情形，结论均为无效，否则就为有效。

4. 如对本表中某种情形的评审意见不一致时，以评标委员会过半数成员的意见作为评标委员会对该情形的认定结论。

评委签名：

日期：

附表三：

## 经济标有效性审查表

工程名称：

| 序号 | 评审内容  | 投标人 |  |  |  |  |  |
|----|---|-----|--|--|--|--|--|
| 1  | 对同一招标项目出现两个或以上的投标报价，且没有申明哪个有效   |     |  |  |  |  |  |
| 2  | 投标报价高于最高投标限价的   |     |  |  |  |  |  |
| 3  | 投标报价低于成本警戒价（投标人的报价明显低于其他投标报价或者低于成本警戒价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标） |     |  |  |  |  |  |
| 4  | 投标文件未按规定的格式（指招标文件第四章提供格式的《广州建设工程施工招标投标书（经济标）》、《对投标文件编制的承诺》）填写，或主要内容（指招标文件第一章第 11 条投标文件的组成规定内容中有关经济标的规定内容）不全，或关键字迹模糊、无法辨认的     |     |  |  |  |  |  |
| 5  | 投标人之间存在《广东省实施〈中华人民共和国招标投标法〉办法》第十六条所禁止的情形的   |     |  |  |  |  |  |
| 6  | 无《参与编制经济标投标文件人员名单》的，或该名单中的人员未按要求提供社保证明资料的   |     |  |  |  |  |  |
| 7  | 无《对投标文件编制的承诺》   |     |  |  |  |  |  |
| 8  | 投标人与本项目其他投标人的投标文件工程量清单编制机器硬件信息一致的（以 <u>广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）</u> 交易平台评标系统的检索信息为准）  |     |  |  |  |  |  |

注：1. 本表使用 GZZB2018-3 招标文件范本，与范本内容不同之处均以下划线标明。

2. 凡出现以上任何一项情形，结论均为无效，否则就为有效。

3. 如对本表中某种情形的评审意见不一致时，以评标委员会过半数成员的意见作为评标委员会对该情形的认定结论。

4. 不得将文件顺序、明显的文字错误等列为否决投标的情形。评委发现投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致、有明显文字和计算错误、投标报价可能低于成本影响履约的，应当要求投标人作必要的澄清、说明后再判定投标人是否通过有效性审查，不得直接否决投标。

评委签名：

日期：

附表四：

技术标详细审查评分表

| 评分项目              | 评分内容   | 分值    | 评审标准   |   |
|-------------------|--------|-------|--|---|
| <b>项目管理团队答辩评审</b> |        |       |  |   |
| 一、答辩（10分）         | 现场答辩   | 10    | <p>答辩人员针对本项目进行现场陈述（含答辩）：</p> <p>1、对本项目履约水平的介绍：介绍内容包括但不限于：对本项目施工重点和难点的分析和应对措施，施工组织方案及施工方法，工程重点难点、施工关键技术工艺把握及应用，技术措施等。</p> <p>2. 评委针对其陈述内容所提的相关问题：</p> <p>优：（10分）对本项目工程重点、难点分析透彻，制定的相应对策针对性强，施工组织方案及施工方法先进，施工关键技术工艺把握及应用准确，技术措施能充分保障工程质量、工期和施工安全生产；回答评委提问思路清晰、内容准确。</p> <p>良：（7分）对本项目工程重点、难点分析较透彻，制定的相应对策针对性较强，施工组织方案及施工方法较好，施工关键技术工艺把握及应用较准确，技术措施较能保障工程质量、工期和施工安全生产；回答评委提问思路比较清晰、内容较准确。</p> <p>中：（4分）对本项目工程重点、难点分析一般，制定的相应对策针对性一般，施工组织方案及施工方法一般，施工关键技术工艺把握及应用基本可行，技术措施基本保障工程质量、工期和施工安全生产；回答评委提问思路一般、内容不太准确。</p> <p>差：（0分）项目负责人、项目技术负责人均未参加答辩。</p> |   |
| <b>技术商务评审</b>     |        |       |  |   |
| 一、项目组织机构能力（70分）   | 项目管理机构 | 项目负责人 | 28   | <p>①从业能力：具有【市政公用】工程类专业中级或以上技术职称，得20分。</p> <p>②业绩：自2020年1月1日至今完成过质量合格的且工程造价金额大于或等于600万元的【市政公用】工程施工总承包或工程总承包施工部分业绩，得8分。</p> |
|                   |        | 技术负责人 | 18   | 从业能力：具有【市政公用】工程类专业副高级或以上技术职称，得18分；  |
|                   |        | 质量负责人 | 8  | 从业能力：具有【市政公用】工程类专业中级或以上技术职称，得8分。  |
|                   |        | 安全负责人 | 8  | 从业能力：具有安全工程专业中级或以上技术职称或【市政公用】工程类专业中级或以上技术职称，且具有安全生产考核合格证（B类）或安全生产考核合格证（C类）或建筑施工企业项目负责人安全生产考核合格证书或建筑施工企业专职安全生产             |

|              |          |     |   |
|--------------|----------|-----|---|
|              |          |     | 管理人员安全生产考核合格证书（C3），得 8 分。   |
|              | 造价负责人    | 8   | 从业能力：具有有效的注册造价师（或一级注册造价师）证书、或具有工程造价类专业副高级或以上技术职称，得 8 分。   |
|              |          |     | <p>注：①上述人员须提供身份证、毕业证书（大学专科（或以上）学历）及投标截止前一个月（2025 年 2 月或 3 月）有效社保证明，且须按相应要求提供职称证、有效期内的注册证及有效期内的安全生产考核合格证（B 类）或安全生产考核合格证（C 类）或或建筑施工企业项目负责人安全生产考核合格证书或建筑施工企业专职安全生产管理人员安全生产考核合格证书（C3），所有资料为扫描件并加盖投标人电子公章；</p> <p>②项目负责人、技术负责人、质量负责人、安全负责人、造价负责人不得兼任，且安全负责人不能同时兼任专职安全员。</p> <p>③有效的注册造价工程师指根据原人事部、原建设部发布的《造价工程师执业资格制度暂行规定》（人发〔1996〕77 号）取得的造价工程师执业资格，并经注册且在有效期内；有效的注册一级造价工程师资格指根据住房和城乡建设部、交通运输部、水利部、人力资源社会保障部发布的《造价工程师职业资格制度规定》《造价工程师职业资格考试实施办法》（建人〔2018〕67 号）取得的一级造价工程师职业资格，并经注册且在有效期内。</p> <p>④广东省建筑施工企业安全生产管理人员执行《广东省住房和城乡建设厅关于加快推进建筑施工企业安全生产管理人员考核合格证书电子证照办理相关工作的通知》（粤建质函〔2023〕754 号），在 10 月底前完成换证业务，从 2023 年 11 月 1 日起，旧版电子证照停止使用。其他地区建筑施工企业安全生产管理人员执行属地安全生产管理人员考核合格证书电子证照相关规定。</p> |
| 二、企业资信（20 分） | 企业类似工程业绩 | 16  | 投标人自 2022 年 1 月 1 日至今完成过质量合格的且工程造价金额大于或等于 <b>600</b> 万元的【市政公用】工程施工总承包或工程总承包施工部分业绩一项得 8 分，最多得 16 分。  |
|              | 第三方评价    | 4   | 按各企业自 2021 年至 2023 年至今获得过税务机关评定的“ <b>A 级纳税人</b> ”称号得 4 分；获得过税务机关评定的“ <b>B 级纳税人</b> ”称号得 2 分；获得过税务机关评定的“ <b>M 级纳税人</b> ”称号得 1 分。最多得 4 分。   |
| 合计（一+二）      |          | 100 |   |

**备注：**

1. 评委对业绩认定意见不一致时，则由招标人解释招标文件后，评委讨论业绩认定标准；经讨论后标准仍不一致时，则按少数服从多数处理。按少数服从多数仍不能形成一致意见时，对评标结果有不同意见的评标委员会成员应当以书面形式说明其不同意见和理由，评标报告应当注明该不同意见。评标委员会成员拒绝在评标报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评标结果。

**2. 项目负责人业绩：**

市政公用工程项目：业绩需提供相关证明材料。其中：工程总承包业绩包括勘察设计施工总承包或设计施工总承包或设计采购施工总承包或勘察设计采购施

工总承包业绩等。投标人须提供业绩的中标通知书或免招标的相关证明、施工合同或工程总承包合同（不含补充合同）、竣工验收证明文件（验收文件至少具有建设单位、设计、施工和监理单位盖章）。完成时间以竣工验收证明材料为准。业绩金额以业绩中标通知书为准，若中标通知书没有显示中标金额或免招标的，以施工合同或工程总承包合同的施工费合同金额为准（不含补充合同）。上述资料显示的内容须一致且工程业绩须为市政公用工程施工总承包资质方能承接的业绩。竣工验收文件须有对应职位及该人员的姓名（如竣工文件无对应职位及该人员姓名的，则投标人需提供体现该人员以对应职位参与过该项目的其他经建设单位盖章确认的证明材料扫描件并加盖投标人电子印章，无提供证明材料不计分）。不符合上述条件或提供的资料不齐全的业绩不予评审。评标委员会对业绩的评审以投标人提供的完整的证明资料为依据（提供相关证明材料的，中标单位须准备相关证明材料的原件待查，如原件不齐或与投标文件不符的，招标人有权取消其中标人资格，并上报建设行政主管部门）。其中，市政公用工程包括：给水工程、排水工程、燃气工程、热力工程、城市道路工程、城市桥梁工程、城市隧道工程（指城市规划区内的穿山过江隧道、地铁隧道、地下交通工程、地下过街通道）、公共交通工程、轨道交通工程、环境卫生工程、照明工程、绿化工程。

### 3. 企业类似工程业绩：

市政公用工程项目：业绩需提供相关证明材料。其中：工程总承包业绩包括勘察设计施工总承包或设计施工总承包或设计采购施工总承包或勘察设计采购施工总承包业绩等。投标人须提供业绩的中标通知书或免招标的相关证明、施工合同或工程总承包合同（不含补充合同）、竣工验收证明文件（验收文件至少具有建设单位、设计、施工和监理单位盖章）。完成时间以竣工验收证明材料为准。业绩金额以业绩中标通知书为准，若中标通知书没有显示中标金额或免招标的，以施工合同或工程总承包合同的施工费合同金额为准（不含补充合同）。上述资料显示的内容须一致且工程业绩须为市政公用工程施工总承包资质方能承接的业绩。不符合上述条件或提供的资料不齐全的业绩不予评审。评标委员会对业绩的评审以投标人提供的完整的证明资料为依据（提供相关证明材料的，中标单位须准备相关证明材料的原件待查，如原件不齐或与投标文件不符的，招标人有权取消其中标人资格，并上报建设行政主管部门）。其中，市政公用工程包括：给水工程、排水工程、燃气工程、热力工程、城市道路工程、城市桥梁工程、城市隧道工程（指城市规划区内的穿山过江隧道、地铁隧道、地下交通工程、地下过街通道）、公共交通工程、轨道交通工程、环境卫生工程、照明工程、绿化工程。

### 4. 第三方评价：

“纳税信用 A 级纳税人”须提供国家税务总局官网（<http://www.chinatax.gov.cn/>）“纳税信用 A 级纳税人名单公布栏”查询结果网页截图或其省级（含直辖市）税务局官网“纳税信用 A 级纳税人名单公布栏”查询结果网页截图。时间以国家税务总局或其省级（含直辖市）税务局网站纳税信用信息查询结果的网页截图公布的评价年度为准。“B 级纳税人”和“M 级纳税人”须提供证书扫描件或须提供在电子税务局系统上查询的年度纳税信用证明信息扫描件。时间以证书或网页截图公布的评价年度为准。若投标人满足多个档次的，按最高档计分一次，不累计。上述资料显示的纳税人全称须与投标人名称一致，否则不得分。不满足上述要求或无提交上述资料不得分。

5. 本表按百分制评分，所有评委每个分项的分数汇总后去掉一个最高分和一个最低分的算术平均值为投标人的最终得分。分数出现小数点，保留小数点后二位小数，第三位小数四舍五入，若投标人满足多个档次的，按最高档计分一次，不累计。

6. 项目管理机构人员不得兼任。

7. 除了项目组织管理机构能力可计算投标人的分公司（不具备独立法人）或投标人的分支机构（不具备独立法人）外，评分表内其他评分项目只计算投标人自身（不计算投标人的分公司、子公司和分支机构），否则不得分。



8 投标人提供的网页信息截图或证明材料扫描件内容必须清晰可辨，如因网页信息截图或证明材料扫描件内容模糊导致评标时无法判断的，后果由投标人自负。

**9. 答辩要求：**

(1) 答辩人员组成：答辩小组由投标人拟派至本项目的项目负责人、技术负责人中 1 人或 2 人构成。

(2) 答辩通知：①电话或短信通知时间：评标当日（首日）上午 8:30-9:00；②签到时间：评标当日（首日）上午 11:00-12:00。

本项目评标当日（首日），招标代理在上述相应时间依据《开标记录表》中从小到大的序号，通过电话或短信方式，联系投标人在广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）交易平台投标登记的被授权人电话。各投标人有义务确保评标当日（评标时间为开标后五个工作日内进行）投标登记的被授权人联系电话畅通有效。若电话无法接通，招标代理将以短信留言告知答辩时间，短信发送后即视为投标人已接收答辩通知。若投标人的答辩人员因未及时收信而错过答辩环节，由此丧失答辩资格的不利后果由投标人自行承担。

(3) 答辩人员的到场要求：投标人的答辩人员需在评标当日（首日），按招标代理通知的具体时间与地点，前往指定场地办理签到手续。参加答辩时，应按要求在规定时间内签到，并向招标人或招标代理提交以下材料（所有材料均需加盖单位公章）：法定代表人证明书（格式自拟）、法人身份证正反面复印件、授权委托书（格式自拟，需列明所有参加答辩人员姓名、身份证号码、拟任本项目职务）、答辩人员身份证正反面复印件、2025 年 2 月或 3 月社保证明复印件。参与答辩人员须出示身份证原件，经招标代理核对身份无误后完成签到。未能出示上述证明文件或文件不齐全，以及未在规定时间内签到的投标人，不得参加答辩环节，相关不利后果由投标人自行承担。

(4) 答辩顺序：答辩顺序依据《开标记录表》（以交易中心系统生成的 PDF 版为准）从小到大的序号确定。评标当天签到截止后，答辩人员按照《开标记录表》序号依次进场答辩。投标人应提前做好答辩准备工作，若因自身原因无法参加答辩，视为自动放弃。本项目评标答辩仅在首次评标时开展，无论投标人是否存在被否决投标情况，或项目是否存在复核、重评情形，已确定的答辩评分均不作更改。投标人参与答辩并不意味着其通过资格审查或有效性审查。

(5) 答辩形式与要求：答辩人进入答辩区域前需同时把手机、智能手表、蓝牙耳机、平板电脑、手提电脑等电子设备锁进答辩等候区外的储存柜且密码条由招标代理工作人员代为保管，待答辩人员答辩完毕后归还。

(6) 答辩时长控制：每家投标人答辩总时长控制在 10 分钟内，其中陈述时间 5 分钟，答辩时间 5 分钟；若超出规定时间，评委有权打断并结束陈述或答辩。

附表五（适用于区间抽取法）：

## 经济标评分表

工程名称：

|                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 投标人名称                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 投标报价 PT（元）            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 计算评标参考价的等分点值 X        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 评标参考价 PC（元）           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 偏差 $((PT-PC)/PC)$ (%) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 减分 (A)                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 得分 $(I=100-A)$        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 得分排名次序                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

评委签名：

日期：

附表六：

## 算术复核表

工程名称：

投标人：

单位：元

| 编号       | 算术校核项目   | 修正前<br>投标<br>报价 A | 修正后投<br>标<br>报价 B | 修正率<br>$r =  A - B  / A * 100\%$ | 经评审的最终投标报<br>价 | 当 $B > A$ 时，修正后报价与原报价的差额；当 $B \leq A$ 时， $R=0$                              |
|----------|----------|-------------------|-------------------|----------------------------------|----------------|---|
| 1        | [单位工程 1] |                   |                   |                                  |                |   |
| 2        | [单位工程 2] |                   |                   |                                  |                |   |
| ...      | ...      |                   |                   |                                  |                |   |
| ...      | ...      |                   |                   |                                  |                |   |
| ...      | ...      |                   |                   |                                  |                |   |
| n        | [单位工程 n] |                   |                   |                                  |                |   |
| $\Sigma$ | 投标总报价    |                   |                   | /                                |                | $\Sigma A = A_1 + A_2 + \dots + A_n$ ； $\Sigma B = B_1 + B_2 + \dots + B_n$ |

修正原则：按就低不就高原则，当修正后报价小于原报价，总价按修正后报价；当修正后报价大于原报价，总价按原报价，并在签订合同时载明在结算价中扣除修正报价与原报价的差额。

评委签名：

日期：

# 算术复核表

工程名称:

| 编号 | 投标人名称 | 原投标报价 (A) | 算数复核后投标报价 (B) | 误差率 (r= A-B /A*100%) |
|----|-------|-----------|---------------|----------------------|
|    |       |           |               |                      |
|    |       |           |               |                      |
|    |       |           |               |                      |
|    |       |           |               |                      |
|    |       |           |               |                      |
|    |       |           |               |                      |
|    |       |           |               |                      |
|    |       |           |               |                      |
|    |       |           |               |                      |

评委签名:

日期:

### 第三章 合同条款



合同编号：中新知建管施[ ] 号/

SINO-SINGAPORE  
GUANGZHOU KNOWLEDGE CITY  
中新广州知识城

# 建设工程施工合同

项目名称：\_\_\_\_\_

发包人：\_\_\_\_\_

承包人：\_\_\_\_\_

合同签订日期：\_\_\_\_\_年 月 日

签订地点：\_\_\_\_\_广州市黄埔区



## 第一部分 协议书

发包人（全称）：\_\_\_\_\_。

承包人（全称）：\_\_\_\_\_。

依照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及其他有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就本建设工程施工事项协商一致，订立本合同。

### 一、工程概况

工程名称：\_\_\_\_\_。

工程地点：\_\_\_\_\_。

工程内容：\_\_\_\_\_。具体内容以施工图纸及工程量清单为准。

建设业主有权根据工程实施情况，对承包人的承包范围和承包工程量进行适当调整。

工程立项批准文号：\_\_\_\_\_。

资金来源：财政投资。

### 二、工程承包范围及承包方式

（一）承包范围：按发包人确认的施工图纸、图纸会审纪录和有关变更文件、资料、招标文件、承包人投标文件以及双方签订的有关协议所包含的内容。

（二）承包方式：包工、包料、包工期、包质量、包安全、包文明施工，包承包范围内工程验收通过、包移交、包结算、包资料整理、包竣工图编制、包总承包管理和现场整体组织、包专业协调及配合、包保修。

综合单价包干，措施项目费（除施工围蔽费用外）包干，施工围蔽清单综合单价包干，工程量按实计量。

### 三、合同工期

暂定开工日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

暂定竣工日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

合同工期为\_\_\_\_日历天。实际开工日期以批准的开工报告为准。

### 四、质量标准

工程质量标准：（要按本工程投标文件承诺的等级填写）。

符合设计图纸要求和国家、省、市相关法律法规规定要求及行业颁发的工程质量合格标准。

### 五、合同价款

合同价款暂定为¥\_\_\_\_\_元（大写：人民币\_\_\_\_\_），其中绿色施工安全防护措施费元，暂列金为\_\_\_\_\_元、暂估价\_\_\_\_\_元，人工费\_\_\_\_\_元，工人工资比例为\_\_\_\_\_。工程结算价款以广州开发区财政局审定结算为准。如遇审计部门审计发现本合同结算价款存在超付的情形，发包人有权据实要求承包人返还该部分款项。

### 六、组成合同的文件

组成本合同的文件包括：

1. 本合同履行期间发包人与承包人双方签订的补充合同（协议）或修正文件；

2. 本合同协议书;

3. 国家、广东省、广州市、广州开发区、黄埔区关于本工程施工的有关文件(发包人在收到后尽快通报给承包人);

4. 建设业主针对本工程建设管理的各项制度、规定;

5. 中标通知书;

6. 本合同专用条款;

7. 招标文件及附件(包括补充、修改、澄清文件及答疑纪要等);

8. 本合同通用条款;

9. 投标文件及附件;

10. 标准、规范和其他有关技术文件;

11. 图纸;

12. 工程量清单;

13. 合同附件(建设工程质量保修书、《施工单位投入本工程管理架构表》、《中新广州知识城建设项目现场管理指引》、《共管工程款使用监管办法》(实施共管时)、《安全责任书》、《工程建设廉政协议书》等);

双方有关工程的洽商、变更等书面协议或文件视为本合同的组成部分。

**七、协议书中有关词语含义与本合同第二部分《通用条款》中分别赋予它们的定义相同。**

**八、承包人向发包人承诺按照合同约定进行施工、竣工并在质量保修期内承担工程质量保修责任。**

**九、发包人向承包人承诺按照合同约定的期限和方式支付合同价款及其他应当支付的款项。**为保证工程款专款专用和合理使用,本项目建安工程预付款(扣除工人工资款项,以下简称“工程预付款”)采用共管方式支出,在经由发包人、承包人双方协商一致后选择的银行设立发包人、承包人、银行三方共管银行账户,专用于本项目工程预付款的收支。发包人按本合同约定支付的工程预付款应直接支付至该账户并专款专用。具体实施方式按本合同附件《共管工程款使用监管办法》(详见附件)及各方另行签订的《工程资金共管协议》执行。工程预付款中的工人工资部分,仍按本合同关于工人工资支付及管理的约定执行。

**十、承包人在本项目中存在《广州开发区财政投资建设项目管理中心拒绝投标资格惩戒措施清单》应予惩戒事实情形的,将被拒绝一定时期内参与发包人后续工程投标。惩戒期限3个月起,情形严重的,可视严重程度延长对承包人的拒绝投标时限,最长不超过3年。**

**十一、合同生效**

合同订立时间:\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

合同订立地点: 广州市黄埔区

本合同双方约定: 双方签名、盖章后生效。

**附件:《广州开发区财政投资建设项目管理中心拒绝投标资格惩戒措施清单》**

| 序号 | 拒绝投标情形   | 惩戒期限 | 政策依据                         |
|----|--|------|------------------------------|
| 1  | 将中标工程转包或者违法分包的。                                  | 3个月起 | 广州市建设工程施工招标文件范本修改表(2024年11月) |
| 2  | 在中标工程中不执行质量、安全生产相关规定的,造成质量或安全事故的。                | 3个月起 | 广州市建设工程施工招标文件范本修改表(2024年11月) |
| 3  | 出让投标资格的。   | 3个月起 | 广州市建设工程施工招标文件范本修改表(2024年11月) |
| 4  | 存在围标或串标情形的。                                      | 3个月起 | 广州市建设工程施工招标文件范本修改表(2024年11月) |
| 5  | 在投标文件中提供虚假材料的。                                   | 3个月起 | 广州市建设工程施工招标文件范本修改表(2024年11月) |
| 6  | 存在少放、不放业绩、奖项等客观评审资料,减少自身竞争力情形的。                  | 3个月起 | 广州市建设工程施工招标文件范本修改表(2024年11月) |
| 7  | 存在行贿情形的。   | 3个月起 | 广州市建设工程施工招标文件范本修改表(2024年11月) |
| 8  | 拖欠农民工工资的。  | 3个月起 | 广州市建设工程施工招标文件范本修改表(2024年11月) |
| 9  | 未按照国家、省、市有关建筑施工实名制管理和工人工资支付分账管理的规定执行,被行政监管部门处罚的。 | 3个月起 | 广州市建设工程施工招标文件范本修改表(2024年11月) |
| 10 | 在项目实施过程中选取的专业                                    | 3个月起 | 广州市建设工程施工招标文件                |



|    |                                      |      |   |
|----|--------------------------------------|------|---|
|    | 分包单位或劳务企业或劳务班组长与投标承诺不一致的（如有）。        |      | 件范本修改表（2024年11月）  |
| 11 | 中标人未按规定购买安全生产责任保险的。                  | 3个月起 | 广州开发区建设工程招标投标管理办公室印发的《于施工项目招投标环节严格落实安全生产要求的指引》关（2021年第4期） |
| 12 | 承包人在项目实施过程中因不诚信或不充分履约达到合同列明的拒绝投标程度的。 | 3个月起 | 《广州市工程建设项目招标投标管理办法》                                       |
| 13 | 其他法定情形                               | 3个月起 |   |

**注：**1. 承包人存在其他严重失信或严重违约或违法违规行为，被行政主管部门通报或处罚限制投标的按其规定。

2. 惩戒期限3个月起，情形严重的，可视严重程度延长对承包人的拒绝投标时限，最长不超过3年（按广州开发区建设工程招标投标管理办公室印发的《关于鼓励招标人加强履约诚信管理的指引》（2023年第1期）规定）。

3. 对承包人实施投标惩戒的均由工程部门或有关业务部门提出事实依据、拟惩戒期限等上报中心招标委员会、“三重一大”审议。

4. 如遇法律法规或者上级政策文件调整，执行法律法规或上级政策文件最新规定。

发包人：（公章）

承包人：（公章）

地址：

地址：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

开户银行：

开户银行：

账 号：

账 号：

邮政编码：

邮政编码：

## 第二部分 通用条款

### 一、词语定义及合同文件

#### 1. 词语定义

下列词语除专用条款另有约定外，应具有本条所赋予的定义：

1.1 通用条款：是根据法律、行政法规规定及建设工程施工的需要订立，通用于建设工程施工的条款。

1.2 专用条款：是发包人与承包人根据法律、行政法规规定，结合具体工程实际，经协商达成一致意见的条款，是对通用条款的具体化、补充或修改。

1.3 发包人：指在协议书中约定，具有工程发包主体资格和支付工程价款能力的当事人以及取得该当事人资格的合法继承人。

1.4 承包人：指在协议书中约定，被发包人接受的具有工程施工承包主体资格的当事人以及取得该当事人资格的合法继承人。

1.5 项目负责人：指承包人在专用条款中指定的负责施工管理和合同履行的代表。

1.6 设计单位：指发包人委托的负责本工程设计并取得相应工程设计资质等级证书的单位。

1.7 监理单位：指发包人委托的负责本工程监理并取得相应工程监理资质等级证书的单位。

1.8 工程师：指本工程监理单位委派的总监理工程师或发包人指定的履行本合同的代表，其具体身份和职权由发包人承包人在专用条款中约定。

1.9 工程造价管理部门：指国务院有关部门、县级以上人民政府建设行政主管部门或其委托的工程造价管理机构。

1.10 工程：指发包人承包人在协议书中约定的承包范围内的工程。

1.11 合同价款：指发包人承包人在协议书中约定，发包人用以支付承包人按照合同约定完成承包范围内全部工程并承担质量保修责任的款项。

1.12 追加合同价款：指在合同履行中发生需要增加合同价款的情况，经发包人确认后按计算合同价款的方法增加的合同价款。

1.13 费用：指不包含在合同价款之内的应当由发包人或承包人承担的经济支出。

1.14 工期：指发包人承包人在协议书中约定，按总日历天数（包括法定节假日）计算的承包天数。

1.15 开工日期：指发包人承包人在协议书中约定，承包人开始施工的绝对或相对的日期。

1.16 竣工日期：指发包人承包人在协议书中约定，承包人完成承包范围内工程的绝对或相对的日期。

1.17 图纸：指由发包人提供或承包人提供并经发包人批准，满足承包人施工需要的所有图纸（包括配套说明和有关资料）。

1.18 施工场地：指由发包人提供的用于工程施工的场所以及发包人在图纸中具体指定的供施工使用的任何其他场所。

1.19 书面形式：指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

1.20 违约责任：指合同一方不履行合同义务或履行合同义务不符合约定所应承担的责任。

1.21 索赔：指在合同履行过程中，对于并非自己的过错，而是应由对方承担责任的情况造成的实际损失，向对方提出经济补偿和（或）工期顺延的要求。

1.22 不可抗力：指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况。

1.23 小时或天：本合同中规定按小时计算时间的，从事件有效开始时计算（不扣除休息时间）；规定按天计算时间的，开始当天不计入，从次日开始计算。时限的最后一天是休息日或者其他法定节假日的，以节假日次日为时限的最后一天，但竣工日期除外。时限的最后一天的截止时间为当日 24 小时。

## 2、合同文件及解释顺序

2.1 合同文件应能相互解释，互为说明。除专用条款另有约定外，组成本合同的文件及优先解释顺序如下：

- (1) 本合同协议书
- (2) 中标通知书
- (3) 投标书及其附件
- (4) 本合同专用条款
- (5) 本合同通用条款
- (6) 标准、规范及有关技术文件
- (7) 图纸
- (8) 工程量清单
- (9) 工程报价单或预算书

合同履行中，发包人承包人有关工程的洽商、变更等书面协议或文件视为本合同的组成部分。

2.2 当合同文件内容含糊不清或不相一致时，在不影响工程正常进行的情况下，由发包人承包人协商解决。双方也可以提请负责监理的工程师做出解释。双方协商不成或不同意负责监理的工程师的解释时，按本合同通用条款 37 条关于争议的约定处理。

## 3、语言文字和适用法律、标准及规范

### 3.1 语言文字

本合同文件使用汉语语言文字书写、解释和说明。如专用条款约定使用两种以上（含两种）语言文字时，汉语应为解释和说明本合同的标准语言文字。

在少数民族地区，双方可以约定使用少数民族语言文字书写和解释、说明本合同。

### 3.2 适用法律和法规

本合同文件适用国家的法律和行政法规。需要明示的法律、行政法规，由双方在专用条款中约定。

### 3.3 适用标准、规范

双方在专用条款内约定适用国家标准、规范和名称；没有国家标准、规范但有行业标准、规范的，约定适用行业标准、规范；没有国家和行业标准、规范的，约定适用工程所在地地方标准、规范。发包人应按专用条款约定的时间向承包人提供一式两份约定的标准、规范。

国内没有相应标准、规范的，由发包人按专用条款约定的时间向承包人提出施工技术要求，承包人按约定的时间和要求提出施工工艺，经发包人认可后执行。发包人要求使用国外标准、规范的，应负责提供中文译本。

本条所发生的购买、翻译标准、规范或制定施工工艺的费用，由发包人承担。

#### 4、图纸

4.1 发包人应按专用条款约定的日期和套数，向承包人提供图纸。承包人需要增加图纸套数的，发包人应代为复制，复制费用由承包人承担。发包人对工程有保密要求的，应在专用条款中提出保密要求，保密措施费用由发包人承担，承包人在约定保密期限内履行保密义务。

4.2 承包人未经发包人同意，不得将本工程图纸转给第三人。工程质量保修期满后，除承包人存档需要的图纸外，应将全部图纸退还给发包人。

4.3 承包人应在施工现场保留一套完整图纸，供工程师及有关人员进行工程检查时使用。

### 二、双方一般权利和义务

#### 5、工程师

5.1 实行工程监理的，发包人应在实施监理前将委托的监理单位名称、监理内容及监理权限以书面形式通知承包人。

5.2 监理单位委派的总监理工程师在本合同中称工程师，其姓名、职务、职权由发包人承包人在专用条款内写明。工程师按合同约定行使职权，发包人在专用条款内要求工程师在行使某些职权前需要征得发包人批准的，工程师应征得发包人批准。

5.3 发包人派驻施工场地履行合同的代表在本合同中也称工程师，其姓名、职务、职权由发包人在专用条款内写明，但职权不得与监理单位委派的总监理工程师职权相互交叉。双方职权发生交叉或不明确时，由发包人予以明确，并以书面形式通知承包人。

5.4 合同履行中，发生影响发包人承包人双方权利或义务的事件时，负责监理的工程师应依据合同在其职权范围内客观公正地进行处理。一方对工程师的处理有异议时，按本通用条款 37 条关于争议的约定处理。

5.5 除合同内有明确约定或经发包人同意外，负责监理的工程师无权解除本合同约定的承包人的任何权利与义务。

5.6 不实行工程监理的，本合同中工程师专指发包人派驻施工现场履行合同的代表，其具体职权由发包人在专用条款中写明。

#### 6、工程师的委派和指令

6.1 工程师可委派工程师代表，行使合同约定的自己的职权，并可在认为必要时撤回委派。委派和撤回均应提前 7 天以书面形式通知承包人，负责监理的工程师还应将委派和撤回通知发包人。委派书和撤回通知作为本合同附件。

工程师代表在工程师授权范围内向承包人发出的任何书面形式的函件，与工程师发出的函件具有同等效力。承包人对工程师代表向其发出的任何书面形式的函件有疑问时，可将此函件提交工程师，工程师应进

行确认。工程师代表发出指令有失误时，工程师应进行纠正。

除工程师或工程师代表外，发包人派驻工地的其他人员均无权向承包人发出任何指令。

6.2 工程师的指令、通知由其本人签字后，以书面形式交给项目负责人，项目负责人在回执上签署姓名和收到时间后生效。确有必要时，工程师可发出口头指令，并在 48 小时内给予书面确认，承包人对工程师的指令应予执行。工程师不能及时给予书面确认的，承包人应于工程师发出口头指令后 7 天内提出书面确认要求。工程师在承包人提出确认要求后 48 小时内不予答复的，视为口头指令已被确认。

承包人认为工程师指令不合理，应在收到指令后 24 小时内向工程师提出修改指令的书面报告，工程师在收到承包人报告后 24 小时内作出修改指令或继续执行原指令的决定，并以书面形式通知承包人。紧急情况下，工程师要求承包人立即执行的指令或承包人虽有异议，但工程师决定仍继续执行的指令，承包人应予执行。因指令错误发生的追加合同价款和给承包人造成的损失由发包人承担，延误的工期相应顺延。

本款规定同样适用于由工程师代表发出的指令、通知。

6.3 工程师应按合同约定，及时向承包人提供所需指令、批准并履行约定的其他义务。由于工程师未能按合同约定履行义务造成工期延误，发包人应承担延误造成的追加合同价款，并赔偿承包人有关损失，顺延延误的工期。

6.4 如需更换工程师，发包人应至少提前 7 天以书面形式通知承包人，后任继续行使合同文件约定的前任的职权，履行前任的义务。

## 7、项目负责人

7.1 项目负责人的姓名、职务在专用条款内写明。

7.2 承包人依据合同发出的通知，以书面形式由项目负责人签字后送交工程师，工程师在回执上签署姓名和收到时间后生效。

7.3 项目负责人按发包人认可的施工组织设计（施工方案）和工程师依据合同发出的指令组织施工。在情况紧急且无法与工程师联系时，项目负责人应当采取保证人员生命和工程、财产安全的紧急措施，并在采取措施后 48 小时内向工程师送交报告。责任在发包人或第三人，由发包人承担由此发生的追加合同价款，相应顺延工期；责任在承包人，由承包人承担费用，不顺延工期。

7.4 承包人如需更换项目负责人，应至少提前 7 天以书面形式通知发包人，并征得发包人同意。后任继续行使合同文件约定的前任的职权，履行前任的义务。

7.5 发包人可以与承包人协商，建议更换其认为不称职的项目负责人。

## 8、发包人工作

8.1 发包人按专用条款约定的内容和时间完成以下工作：

(1) 办理土地征用、拆迁补偿、平整施工场地等工作，使施工场地具备施工条件，在开工后继续负责解决以上事项遗留问题；

(2) 将施工所需水、电、电讯线路从施工场地外部接至专用条款约定地点，保证施工期间的需要；

(3) 开通施工场地与城乡公共道路的通道，以及专用条款约定的施工场地内的主要道路，满足施工运输的需要，保证施工期间的畅通。

(4) 向承包人提供施工场地的工程地质和地下管线资料，对资料的真实准确性负责；

(5) 办理施工许可证及其他施工所需证件、批件和临时用地、停水、停电、中断道路交通、爆破作业等的申请批准文件（证明承包人自身资质的证件除外）；

(6) 确定水准点与坐标控制点，以书面形式交给承包人，进行现场交验；

(7) 组织承包人和设计单位进行图纸会审和设计交底；

(8) 协调管理施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（包括文物保护建筑）、古树名木的保护工作，承担有关费用；

(9) 发包人应做的其他工作，双方在专用条款内约定。

8.2 发包人未履行 8.1 款各项义务，导致工期延误或给承包人造成损失的，发包人赔偿承包人有关损失，顺延延误的工期。

## 9、承包人工作

9.1 承包人按专用条款约定的内容和时间完成以下工作：

(1) 根据发包人委托，在其设计资质等级和业务允许的范围内，完成施工图设计或与工程配套的设计，经工程师确认后使用，发包人承担由此发生的费用；

(2) 向工程师提供年、季、月度工程进度计划及相应进度统计报表；

(3) 根据工程需要，提供和维修非夜间施工使用的照明、围栏设施，并负责安全保卫；

(4) 按专用条款约定的数量和要求，向发包人提供施工场地办公和生活的房屋及设施，发包人承担由此发生的费用；

(5) 遵守政府有关主管部门对施工场地交通、施工噪音以及环境保护和安全生产等的管理规定，按规定办理有关手续，并以书面形式通知发包人，发包人承担由此发生的费用，因承包人责任造成的罚款除外；

(6) 已竣工工程未交付发包人之前，承包人按专用条款约定负责已完工程的保护工作，保护期间发生损坏，承包人自费予以修复；发包人要求承包人采取特殊措施保护的工程部位和相应的追加合同价款，双方在专用条款内约定；

(7) 按专用条款约定做好施工场地地下管线和邻近建筑物、构筑物（包括文物保护建筑）、古树名木的保护工作；

(8) 保证施工场地清洁符合环境卫生管理的有关规定，交工前清理现场达到专用条款约定的要求，承担因自身原因违反有关规定造成的损失和罚款；

(9) 办理施工许可证及施工所需证件、批件和临时用地、停水、停电、中断道路交通、爆破作业等的申请批准手续（证明承包人自身资质的证件除外）；

(10) 承包人应做的其他工作，双方在专用条款内约定。

9.2 承包人未能履行 9.1 款各项义务，造成发包人损失的，承包人赔偿发包人有关损失。

## 三、施工组织设计和工期

### 10、进度计划

10.1 承包人应按专用条款约定的日期，将施工组织设计和工程进度计划提交工程师，工程师按专用条

款约定的时间予以确认或提出修改意见，逾期不确认也不提出书面意见的，视为同意。

10.2 群体工程中单位工程分期进行施工的，承包人应按照发包人提供图纸及有关资料的时间，按单位工程编制进度计划，其具体内容双方在专用条款中约定。

10.3 承包人必须按工程师确认的进度计划组织施工，接受工程师对进度的检查、监督。工程实际进度与经确认的进度计划不符时，承包人应按工程师的要求提出改进措施，经工程师确认后执行。因承包人的原因导致实际进度与进度计划不符，承包人无权就改进措施提出追加合同价款。

## 11、开工及延期开工

11.1 承包人应当按照协议书约定的开工日期开工。承包人不能按时开工，应当不迟于协议书约定的开工日期前 7 天，以书面形式向工程师提出延期开工的理由和要求。工程师应当在接到延期开工申请后的 48 小时内以书面形式答复承包人。工程师在接到延期开工申请后 48 小时内不答复，视为同意承包人要求，工期相应顺延。工程师不同意延期要求或承包人未在规定时间内提出延期开工要求，工期不予顺延。

11.2 因发包人原因不能按照协议书约定的开工日期开工，工程师应以书面形式通知承包人，推迟开工日期。发包人赔偿承包人因延期开工造成的损失，并相应顺延工期。

## 12、暂停施工

工程师认为确有必要暂停施工时，应当以书面形式要求承包人暂停施工，并在提出要求后 48 小时内提出书面处理意见。承包人应当按工程师要求停止施工，并妥善保护已完工程。承包人实施工程师做出的处理意见后，可以书面形式提出复工要求，工程师应当在 48 小时内给予答复。工程师未能在规定时间内提出处理意见，或收到承包人复工要求后 48 小时内未予答复，承包人可自行复工。因发包人原因造成停工的，由发包人承担所发生的追加合同价款，赔偿承包人由此造成的损失，相应顺延工期；因承包人原因造成停工的，由承包人承担发生的费用，工期不予顺延。

## 13、工期延误

13.1 因以下原因造成工期延误，经工程师确认工期相应顺延；

- (1) 发包人未能按专用条款的约定提供图纸及开工条件；
- (2) 发包人未能按约定日期支付工程预付款、进度款，致使施工不能正常进行；
- (3) 工程师未按合同约定提供所需指令、批准等，致使施工不能正常进行；
- (4) 设计变更和工程量增加；
- (5) 一周内非承包人原因停水、停电、停气造成停工累计超过 8 小时；
- (6) 不可抗力；
- (7) 专用条款中约定或工程师同意工期顺延的其他情况。

13.2 承包人在 13.1 款情况发生后 14 天内，就延误的工期以书面形式向工程师提出报告。工程师在收到报告后 14 天内予以确认，逾期不予确认也不提出修改意见，视为同意顺延工期。

## 14、工程竣工

14.1 承包人必须按照协议书约定的竣工日期或工程师同意顺延的工期竣工。

14.2 因承包人原因不能按照协议书约定的竣工日期或工程师同意顺延的工期竣工的，承包人承担违约



责任。

14.3 施工中发包人如需提前竣工，双方协商一致后就应签订提前竣工协议，作为合同文件组成部分。提前竣工协议应包括承包人为保证工程质量和安全采取的措施、发包人为提前竣工提供的条件以及提前竣工所需的追加合同价款等内容。

#### 四、质量与检验

##### 15、工程质量

15.1 工程质量应当达到协议书约定的质量标准，质量标准的评定以国家或行业的质量检验评定标准为依据。因承包人原因工程质量达不到约定的质量标准，承包人承担违约责任。

15.2 双方对工程质量有争议，由双方同意的工程质量检测机构鉴定，所需费用及因此造成的损失，由责任方承担。双方均有责任，由双方根据其责任分别承担。

##### 16、检查和返工

16.1 承包人应认真按照标准、规范和设计图纸要求以及工程师依据合同发出的指令施工，随时接受工程师的检查检验，为检查检验提供便利条件。

16.2 工程质量达不到约定标准的部分，工程师一经发现，应要求承包人拆除和重新施工，承包人应按工程师的要求拆除和重新施工，直到符合约定标准。因承包人原因达不到约定标准，由承包人承担拆除和重新施工的费用，工期不予顺延。

16.3 工程师的检查检验不应影响施工正常进行。如影响施工正常进行，检查检验不合格时，影响正常施工的费用由承包人承担。除此之外影响正常施工的追加合同价款由发包人承担，相应顺延工期。

16.4 因工程师指令失误或其他非承包人原因发生的追加合同价款，由发包人承担。

##### 17、隐蔽工程和中间验收

17.1 工程具备隐蔽条件或达到专用条款约定的中间验收部位，承包人进行自检，并在隐蔽或中间验收前 48 小时以书面形式通知工程师验收。通知包括隐蔽和中间验收的内容、验收时间和地点。承包人准备验收记录，验收合格，工程师在验收记录上签字后，承包人可进行隐蔽和继续施工。验收不合格，承包人在工程师限定的时间内修改后重新验收。

17.2 工程师不能按时进行验收，应在验收前 24 小时以书面形式向承包人提出延期要求，延期不能超过 48 小时。工程师未能按以上时间提出延期要求，不进行验收，承包人可自行组织验收，工程师应承认验收记录。

17.3 经工程师验收，工程质量符合标准、规范和设计图纸等要求，验收 24 小时后，工程师不在验收记录上签字，视为工程师已经认可验收记录，承包人可进行隐蔽或继续施工。

##### 18、重新检验

无论工程师是否进行验收，当其要求对已经隐蔽的工程重新检验时，承包人应按要求进行剥离或开孔，并在检验后重新覆盖或修复。检验合格，发包人承担由此发生的全部追加合同价款，赔偿承包人损失，并相应顺延工期。检验不合格，承包人承担发生的全部费用，工期不予顺延。

##### 19、工程试车

19.1 双方约定需要试车的，试车内容应与承包人承包的安装范围相一致。

19.2 设备安装工程具备单机无负荷试车条件，承包人组织试车，并在试车前 48 小时以书面形式通知工程师。通知包括试车内容、时间、地点。承包人准备试车记录，发包人根据承包人要求为试车提供必要条件。试车合格，工程师在试车记录上签字。

19.3 工程师不能按时参加试车，须在开始试车前 24 小时以书面形式向承包人提出延期要求，延期不能超过 48 小时。工程师未能按以上时间提出延期要求，不参加试车，应承认试车记录。

19.4 设备安装工程具备无负荷联动试车条件，发包人组织试车，并在试车前 48 小时以书面形式通知承包人。通知包括试车内容、时间、地点和对承包人的要求，承包人按要求做好准备工作。试车合格，双方在试车记录上签字。

#### 19.5 双方责任

(1) 由于设计原因试车达不到验收要求，发包人应要求设计单位修改设计，承包人按修改后的设计重新安装。发包人承担修改设计、拆除及重新安装的全部费用和追加合同价款，工期相应顺延。

(2) 由于设备制造原因试车达不到验收要求，由该设备采购一方负责重新购置或修理，承包人负责拆除和重新安装。设备由承包人采购的，由承包人承担修理或重新购置、拆除及重新安装的费用，工期不予顺延；设备由发包人采购的，发包人承担上述各项追加合同价款，工期相应顺延。

(3) 由于承包人施工原因试车达不到验收要求，承包人按工程师要求重新安装和试车，并承担重新安装和试车的费用，工期不予顺延。

(4) 试车费用除已包括在合同价款之内或专用条款另有约定外，均由发包人承担。

(5) 工程师在试车合格后不在试车记录上签字，试车结束 24 小时后，视为工程师已经认可试车记录，承包人可继续施工或办理竣工手续。

19.6 投料试车应在工程竣工验收后由发包人负责，如发包人要求在工程竣工验收前进行或需要承包人配合时，应征得承包人同意，另行签订补充协议。

## 五、安全施工

### 20、安全施工与检查

20.1 承包人应遵守工程建设安全生产有关管理规定，严格按安全标准组织施工，并随时接受行业安全检查人员依法实施的监督检查，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患。由于承包人安全措施不力造成事故的责任和因此发生的费用，由承包人承担。

20.2 发包人应对其在施工现场的工作人员进行安全教育，并对他们的安全负责。发包人不得要求承包人违反安全管理的规定进行施工。因发包人原因导致的安全事故，由发包人承担相应责任及发生的费用。

### 21、安全防护

21.1 承包人在动力设备、输电线路、地下管道、密封防震车间、易燃易爆地段以及临街交通要道附近施工时，施工开始前应向工程师提出安全防护措施，经工程师认可后实施，防护措施费用由发包人承担。

21.2 实施爆破作业，在放射、毒害性环境中施工（含储存、运输、使用）及使用毒害性、腐蚀性物品施工时，承包人应在施工前 14 天以书面形式通知工程师，并提出相应的安全防护措施，经工程师认可后实

施,由发包人承担安全防护措施费用。

## 22、事故处理

22.1 发生重大伤亡及其他安全事故,承包人应按有关规定立即上报有关部门并通知工程师,同时按政府有关部门要求处理,由事故责任方承担发生的费用。

22.2 发包人承包人对事故责任有争议时,应按政府有关部门的认定处理。

## 六、合同价款与支付

### 23、合同价款及调整

23.1 招标工程的合同价款由发包人承包人依据中标通知书中的中标价格在协议书内约定。非招标工程的合同价款由发包人承包人依据工程预算书在协议书内约定。

23.2 合同价款在协议书内约定后,任何一方不得擅自改变。下列三种确定合同价款的方式,双方可在专用条款内约定采用其中一种:

(1) 固定价格合同。双方在专用条款内约定合同价款包含的风险范围和风险费用的计算方法,在约定的风险范围内合同价款不再调整。风险范围以外的合同价款调整方法,应当在专用条款内约定。

(2) 可调价格合同。合同价款可根据双方的约定而调整,双方在专用条款内约定合同价款调整方法。

(3) 成本加酬金合同。合同价款包括成本和酬金两部分,双方在专用条款内约定成本构成和酬金的计算方法。

23.3 可调价格合同中合同价款的调整因素包括:

(1) 法律、行政法规和国家有关政策变化影响合同价款;

(2) 工程造价管理部门公布的价格调整;

(3) 一周内非承包人原因停水、停电、停气造成的停工累计超过 8 小时;

(4) 双方约定的其他因素。

23.4 承包人应当在 23.3 款情况发生后 14 天内,将调整原因、金额以书面形式通知工程师,工程师确认调整金额后作为追加合同价款,与工程款同期支付。工程师收到承包人通知后 14 天内不予确认也不提出修改意见,视为已经同意该项调整。

### 24、工程预付款

实行工程预付款的,双方应当在专用条款内约定发包人向承包人预付工程款的时间和数额,开工后按约定的时间和比例逐次扣回。预付时间应不迟于约定的开工日期前 7 天。发包人不按约定预付,承包人在约定预付时间 7 天后向发包人发出要求预付的通知,发包人收到通知后仍不能按要求预付,承包人可在发出通告后 7 天停止施工,发包人应从约定应付之日起向承包人支付应付款的贷款利息,并承担违约责任。

### 25、工程量的确认

25.1 承包人应按专用条款约定的时间,向工程师提交已完工程量的报告。工程师接到报告后 7 天内按设计图纸核实已完工程量(以下称计量),并在计量前 24 小时通知承包人,承包人应为计量提供便利条件并派人参加。承包人收到通知后不参加计量,计量结果有效,作为工程价款支付的依据。

25.2 工程师收到承包人报告后 7 天内未进行计量,从第 8 天起,承包人报告中开列的工程量即视为被

确认，作为工程价款支付的依据。工程师不按约定时间通知承包人，致使承包人未能参加计量，计量结果无效。

25.3 对承包人超出设计图纸范围和因承包人原因造成返工的工程量，工程师不予计量。

26、工程款（进度款）支付。

26.1 在确认计量结果后 14 天内，发包人应向承包人支付工程款（进度款）。按约定时间发包人应扣回的预付款，与工程款（进度款）同期结算。

26.2 本通用条款第 23 条确定调整的合同价款，第 31 条工程变更调整的合同价款及其他条款中约定的追加合同价款，应与工程款（进度款）同期调整支付。

26.3 发包人超过约定的支付时间不支付工程款（进度款），承包人可向发包人发出要求付款的通知，发包人收到承包人通知后仍不能按要求付款，可与承包人协商签订延期付款协议，经承包人同意后可延期支付。协议应明确延期支付的时间和从计量结果确认后第 15 天起计算应付款的贷款利息。

26.4 发包人不按合同约定支付工程款（进度款），双方又未达成延期付款协议，导致施工无法进行，承包人可停止施工，由发包人承担违约责任。

七、材料设备供应

27、发包人供应材料设备

27.1 实行发包人供应材料设备的，双方应当约定发包人供应材料设备的一览表，作为本合同附件（附件 2）。一览表包括发包人供应材料设备的品种、规格、型号、数量、单价、质量等级、提供时间和地点。

27.2 发包人按一览表约定的内容提供材料设备，并向承包人提供产品合格证明，对其质量负责。发包人在所供材料设备到货前 24 小时，以书面形式通知承包人，由承包人派人与发包人共同清点。

27.3 发包人供应的材料设备，承包人派人参加清点后由承包人妥善保管，发包人支付相应保管费用。因承包人原因发生丢失损坏，由承包人负责赔偿。

发包人未通知承包人清点，承包人不负责材料设备的保管，丢失损坏由发包人负责。

27.4 发包人供应的材料设备与一览表不符时，发包人承担有关责任。发包人应承担责任的具體内容，双方根据下列情况在专用条款内约定。

(1) 材料设备单价与一览表不符，由发包人承担所有价差；

(2) 材料设备的品种、规格、型号、质量等级与一览表不符，承包人可拒绝接收保管，由发包人运出施工场地并重新采购；

(3) 发包人供应的材料规格、型号与一览表不符，经发包人同意，承包人可代为调剂串换，由发包人承担相应费用；

(4) 到货地点与一览表不符，由发包人负责运至一览表指定地点；

(5) 供应数量少于一览表约定的数量时，由发包人补齐，多于一览表约定数量时，发包人负责将多出部分运出施工场地；

(6) 到货时间早于一览表约定时间，由发包人承担因此发生的保管费用；到货时间迟于一览表约定的供应时间，发包人赔偿由此造成的承包人损失，造成工期延误的，相应顺延工期。

27.5 发包人供应的材料设备使用前，由承包人负责检验或试验，不合格的不得使用，检验或试验费用由发包人承担。

27.6 发包人供应材料设备的结算方法，双方在专用条款内约定。

## 28、承包人采购材料设备

28.1 承包人负责采购材料设备的，应按照专用条款约定及设计和有关标准要求采购，并提供产品合格证明，对材料设备质量负责。承包人在材料设备到货前 24 小时通知工程师清点。

28.2 承包人采购的材料设备与设计或标准要求不符时，承包人应按工程师要求的时间运出施工场地，重新采购符合要求的产品，承担由此发生的费用，由此延误的工期不予顺延。

28.3 承包人采购的材料设备在使用前，承包人应按工程师的要求进行检验或试验，不合格的不得使用，检验或试验费用由承包人承担。

28.4 工程师发现承包人采购并使用不符合设计或标准要求的材料设备时，应要求由承包人负责修复、拆除或重新采购，并承担发生的费用，由此延误的工期不予顺延。

28.5 承包人需要使用代用材料时，应经工程师认可后才能使用，由此增减的合同价款双方以书面形式议定。

28.6 由承包人采购的材料设备，发包人不得指定生产厂或供应商。

## 八、工程变更

### 29、工程设计变更

29.1 施工中发包人需对原工程设计进行变更，应提前 14 天以书面形式向承包人发出变更通知。变更超过原设计标准或批准的建设规模时，发包人应报规划管理部门和其他有关部门重新审查批准，并由原设计单位提供变更的相应图纸和说明。承包人按照工程师发出的变更通知及有关要求，进行下列需要的变更：

- (1) 更改工程有关部分的标高、基线、位置和尺寸；
- (2) 增减合同中约定的工程量；
- (3) 改变有关工程的施工时间和顺序；
- (4) 其他有关工程变更需要的附加工作。

因变更导致合同价款的增减及造成的承包人损失，由发包人承担，延误的工期相应顺延。

29.2 施工中承包人不得对原工程设计进行变更。因承包人擅自变更设计发生的费用和由此导致发包人的直接损失，由承包人承担，延误的工期不予顺延。

29.3 承包人在施工中提出的合理化建议涉及到对设计图纸或施工组织设计的更改及对材料、设备的换用，须经工程师同意。未经同意擅自更改或换用时，承包人承担由此发生的费用，并赔偿发包人的有关损失，延误的工期不予顺延。

工程师同意采用承包人合理化建议，所发生的费用和获得的收益，发包人承包人另行约定分担或分享。

### 30、其他变更

合同履行中发包人要求变更工程质量标准及发生其他实质性变更，由双方协商解决。

### 31、确定变更价款

31.1 承包人在工程变更确定后 14 天内, 提出变更工程价款的报告, 经工程师确认后调整合同价款。变更合同价款按下列方法进行:

- (1) 合同中已有适用于变更工程的价格, 按合同已有的价格变更合同价款;
- (2) 合同中只有类似于变更工程的价格, 可以参照类似价格变更合同价款;
- (3) 合同中没有适用或类似于变更工程的价格, 由承包人提出适当的变更价格, 经工程师确认后执行。

31.2 承包人在双方确定变更后 14 天内不向工程师提出变更工程价款报告时, 视为该项变更不涉及合同价款的变更。

31.3 工程师应在收到变更工程价款报告之日起 14 天内予以确认, 工程师无正当理由不确认时, 自变更工程价款报告送达之日起 14 天后视为变更工程价款报告已被确认。

31.4 工程师不同意承包人提出的变更价款, 按本通用条款第 37 条关于争议的约定处理。

31.5 工程师确认增加的工程变更价款作为追加合同价款, 与工程款同期支付。

31.6 因承包人自身原因导致的工程变更, 承包人无权要求追加合同价款。

## 九、竣工验收与结算

### 32、竣工验收

32.1 工程具备竣工验收条件, 承包人按国家工程竣工验收有关规定, 向发包人提供完整竣工资料及竣工验收报告。双方约定由承包人提供竣工图的, 应当在专用条款内约定提供的日期和份数。

32.2 发包人收到竣工验收报告后 28 天内组织有关单位验收, 并在验收后 14 天内给予认可或提出修改意见。承包人按要求修改, 并承担由自身原因造成修改的费用。

32.3 发包人收到承包人送交的竣工验收报告后 28 天内不组织验收, 或验收后 14 天内不提出修改意见, 视为竣工验收报告已被认可。

32.4 工程竣工验收通过, 承包人送交竣工验收报告的日期为实际竣工日期。工程按发包人要求修改后通过竣工验收的, 实际竣工日期为承包人修改后提请发包人验收的日期。

32.5 发包人收到承包人竣工验收报告后 28 天内不组织验收, 从第 29 天起承担工程保管及一切意外责任。

32.6 中间交工工程的范围和竣工时间, 双方在专用条款内约定, 其验收程序按本通用条款 32.1 款至 32.4 款办理。

32.7 因特殊原因, 发包人要求部分单位工程或工程部位甩项竣工的, 双方另行签订甩项竣工协议, 明确双方责任和工程价款支付方法。

32.8 工程未经竣工验收或竣工验收未通过的, 发包人不得使用。发包人强行使用时, 由此发生的质量问题及其他问题, 由发包人承担责任。

### 33、竣工结算

33.1 工程竣工验收报告经发包人认可后 28 天内, 承包人向发包人递交竣工结算报告及完整的结算资料, 双方按照协议书约定的合同价款及专用条款约定的合同价款调整内容, 进行工程竣工结算。

33.2 发包人收到承包人递交的竣工结算报告及结算资料后 28 天内进行核实, 给予确认或者提出修改

意见。发包人确认竣工结算报告后通知经办银行向承包人支付工程竣工结算价款。承包人收到竣工结算价款后 14 天内将竣工工程交付发包人。

33.3 发包人收到竣工结算报告及结算资料后 28 天内无正当理由不支付工程竣工结算价款，从第 29 天起按承包人同期向银行贷款利率支付拖欠工程价款的利息，并承担违约责任。

33.4 发包人收到竣工结算报告及结算资料后 28 天内不支付工程竣工结算价款，承包人可以催告发包人支付结算价款。发包人在收到竣工结算报告及结算资料后 56 天内仍不支付的，承包人可以与发包人协议将该工程折价，也可以由承包人申请人民法院将该工程依法拍卖，承包人就该工程折价或者拍卖的价款优先受偿。

33.5 工程竣工验收报告经发包人认可后 28 天内，承包人未能向发包人递交竣工结算报告及完整的结算资料，造成工程竣工结算不能正常进行或工程竣工结算价款不能及时支付，发包人要求交付工程的，承包人应当交付；发包人不要求交付工程的，承包人承担保管责任。

33.6 发包人承包人对工程竣工结算价款发生争议时，按本通用条款 37 条关于争议的约定处理。

#### 34、质量保修

34.1 承包人应按法律、行政法规或国家关于工程质量保修的有关规定，对交付发包人使用的工程在质量保修期内承担质量保修责任。

34.2 质量保修工作的实施。承包人应在工程竣工验收之前，与发包人签订质量保修书，作为本合同附件（附件 3）。

34.3 质量保修书的主要内容包括：

- (1) 质量保修项目内容及范围；
- (2) 质量保修期；
- (3) 质量保修责任；
- (4) 质量保修金的支付方法。

#### 十、违约、索赔和争议

#### 35、违约

35.1 发包人违约。当发生下列情况时：

- (1) 本通用条款第 24 条提到的发包人不按时支付工程预付款；
- (2) 本通用条款第 26.4 款提到的发包人不按合同约定支付工程款，导致施工无法进行；
- (3) 本通用条款第 33.3 款提到的发包人无正当理由不支付工程竣工结算价款；
- (4) 发包人不履行合同义务或不按合同约定履行义务的其他情况。

发包人承担违约责任，赔偿因其违约给承包人造成的经济损失，顺延延误的工期。双方在专用条款内约定发包人赔偿承包人损失的计算方法或者发包人应当支付违约金的数额或计算方法。

35.2 承包人违约。当发生下列情况时：

(1) 本通用条款第 14.2 款提到的因承包人原因不能按照协议书约定的竣工日期或工程师同意顺延的工期竣工；

(2) 本通用条款第 15.1 款提到的因承包人原因工程质量达不到协议书约定的质量标准；

(3) 承包人不履行合同义务或不按合同约定履行义务的其他情况。

承包人承担违约责任，赔偿因其违约给发包人造成的损失。双方在专用条款内约定承包人赔偿发包人损失的计算方法或者承包人应当支付违约金的数额或计算方法。

35.3 一方违约后，另一方要求违约方继续履行合同时，违约方承担上述违约责任后仍应继续履行合同。

### 36、索赔

36.1 当一方向另一方提出索赔时，要有正当索赔理由，且有索赔事件发生时的有效证据。

36.2 发包人未能按合同约定履行自己的各项义务或发生错误以及应由发包人承担责任的其他情况，造成工期延误和（或）承包人不能及时得到合同价款及承包人的其他经济损失，承包人可按下列程序以书面形式向发包人索赔：

(1) 索赔事件发生后 28 天内，向工程师发出索赔意向通知；

(2) 发出索赔意向通知后 28 天内，向工程师提出延长工期和（或）补偿经济损失的索赔报告及有关资料；

(3) 工程师在收到承包人送交的索赔报告及有关资料后，于 28 天内给予答复，或要求承包人进一步补充索赔理由和证据；

(4) 工程师在收到承包人送交的索赔报告和有关资料后 28 天内未予答复或未对承包人作进一步要求，视为该项索赔已经认可；

(5) 当该索赔事件持续进行时，承包人应当阶段性向工程师发出索赔意向，在索赔事件终了后 28 天内，向工程师送交索赔的有关资料和最终索赔报告。索赔答复程序与（3）、（4）规定相同。

36.3 承包人未能按合同约定履行自己的各项义务或发生错误，给发包人造成经济损失，发包人可按 36.2 款确定的时限向承包人提出索赔。

### 37、争议

37.1 发包人承包人在履行合同时发生争议，可以和解或者要求有关主管部门调解。当事人不愿和解、调解或者和解、调解不成的，双方可以在专用条款内约定以下一种方式解决争议：

第一种解决方式：双方达成仲裁协议，向约定的仲裁委员会申请仲裁；

第二种解决方式：向有管辖权的人民法院起诉。

37.2 发生争议后，除非出现下列情况的，双方都应继续履行合同，保持施工连续，保护好已完工程：

(1) 单方违约导致合同确已无法履行，双方协议停止施工；

(2) 调解要求停止施工，且为双方接受；

(3) 仲裁机构要求停止施工；

(4) 法院要求停止施工。

### 十一、其他

### 38、工程分包

38.1 承包人按专用条款的约定分包所承包的部分工程，并与分包单位签订分包合同。非经发包人同意，



承包人不得将承包工程的任何部分分包。

38.2 承包人不得将其承包的全部工程转包给他人，也不得将其承包的全部工程肢解以后以分包的名义分别转包给他人。

38.3 工程分包不能解除承包人任何责任与义务。承包人应在分包场地派驻相应管理人员，保证本合同的履行。分包单位的任何违约行为或疏忽导致工程损害或给发包人造成其他损失，承包人承担连带责任。

38.4 分包工程价款由承包人与分包单位结算。发包人未经承包人同意不得以任何形式向分包单位支付各种工程款项。

### 39、不可抗力

39.1 不可抗力包括因战争、动乱、空中飞行物体坠落或其他非发包人承包人责任造成的爆炸、火灾，以及专用条款约定的风、雨、雪、洪、震等自然灾害。

39.2 不可抗力事件发生后，承包人应立即通知工程师，并在力所能及的条件下迅速采取措施，尽力减少损失，发包人应协助承包人采取措施。工程师认为应当暂停施工的，承包人应暂停施工。不可抗力事件结束后 48 小时内承包人向工程师通报受害情况和损失情况，及预计清理和修复的费用。不可抗力事件持续发生，承包人应每隔 7 天向工程师报告一次受害情况。不可抗力事件结束后 14 天内，承包人向工程师提交清理和修复费用的正式报告及有关资料。

39.3 因不可抗力事件导致的费用及延误的工期由双方按以下方法分别承担：

(1) 工程本身的损害、因工程损害导致第三人人员伤亡和财产损失以及运至施工场地用于施工的材料和待安装的设备损害，由发包人承担；

(2) 发包人承包人人员伤亡由其所在单位负责，并承担相应费用；

(3) 承包人机械设备损坏及停工损失，由承包人承担；

(4) 停工期间，承包人应工程师要求留在施工场地的必要的管理人员及保卫人员的费用由发包人承担；

(5) 工程所需清理、修复费用，由发包人承担；

(6) 延误的工期相应顺延。

39.4 因合同一方迟延履行合同后发生不可抗力的，不能免除迟延履行方的相应责任。

### 40、保险

40.1 工程开工前，发包人为建设工程和施工场地内的自有人员及第三人人员生命财产办理保险，支付保险费用。

40.2 运至施工场内用于工程的材料和待安装设备，由发包人办理保险，并支付保险费用。

40.3 发包人可以将有关保险事项委托承包人办理，费用由发包人承担。

40.4 承包人必须为从事危险作业的职工办理意外伤害保险，并为施工场地内自有人员生命财产和施工机械设备办理保险，支付保险费用。

40.5 保险事故发生时，发包人承包人有责任尽力采取必要的措施，防止或者减少损失。

40.6 具体投保内容和相关责任，发包人承包人在专用条款中约定。

### 41、担保

41.1 发包人、承包人为了全面履行合同，应互相提供以下担保：

(1) 发包人向承包人提供履约担保，按合同约定支付工程价款及履行合同约定其他义务。

(2) 承包人向发包人提供履约担保，按合同约定履行自己的各项义务。

41.2 一方违约后，另一方要求提供担保的第三人承担相应责任。

41.3 提供担保的内容、方式和相关责任，发包人承包人除在专用条款中约定外，被担保方与担保方还应签订担保合同，作为本合同附件。

#### 42、专利技术及特殊工艺

42.1 发包人要求使用专利技术及特殊工艺，应负责办理相应的申报手续，承担申报、试验、使用等费用；承包人提出使用专利技术及特殊工艺，应取得工程师认可，承包人负责办理申报手续并承担有关费用。

42.2 擅自使用专利技术侵犯他人专利权的，责任者依法承担相应责任。

#### 43、文物和地下障碍物

43.1 在施工中发现古墓、古建筑遗址等文物及化石或其他有考古、地质研究等价值的物品时，承包人应立即保护好现场并于 4 小时内以书面形式通知工程师，工程师应于收到书面通知后 24 小时内报告当地文物管理部门，发包人承包人按文物管理部门的要求采取妥善保护措施。发包人承担由此发生的费用，顺延延误的工期。

如发现后隐瞒不报，致使文物遭受破坏，责任者依法承担相应责任。

43.2 施工中发现影响施工的地下障碍物时，承包人应于 8 小时内以书面形式通知工程师，同时提出处置方案，工程师收到处置方案后 24 小时内予以认可或提出修正方案。发包人承担由此发生的费用，顺延延误的工期。

所发现的地下障碍物有归属单位时，发包人应报请有关部门协同处置。

#### 44、合同解除

44.1 发包人承包人协商一致，可以解除合同。

44.2 发生本通用条款第 26.4 款情况，停止施工超过 56 天，发包人仍不支付工程款（进度款），承包人有权解除合同。

44.3 发生本通用条款第 38.2 款禁止的情况，承包人将其承包的全部工程转包给他人或者肢解以后以分包的名义分别转包给他人，发包人有权解除合同。

44.4 有下列情形之一的，发包人承包人可以解除合同：

(1) 因不可抗力致使合同无法履行；

(2) 因一方违约（包括因发包人原因造成工程停建或缓建）致使合同无法履行。

44.5 一方依据 44.2、44.3、44.4 款约定要求解除合同的，应以书面形式向对方发出解除合同的通知，并在发出通知前 7 天告知对方，通知到达对方时合同解除。对解除合同有争议的，按本通用条款第 37 条关于争议的约定处理。

44.6 合同解除后，承包人应妥善做好已完工程和已购材料、设备的保护和移交工作，按发包人要求将自有机械设备和人员撤出施工场地。发包人应为承包人撤出提供必要条件，支付以上所发生的费用，并按合

同约定支付已完工程价款。已经订货的材料、设备由订货方负责退货或解除订货合同，不能退还的货款和因退货、解除订货合同发生的费用，由发包人承担，因未及时退货造成的损失由责任方承担。除此之外，有过错的一方应当赔偿因合同解除给对方造成的损失。

44.7 合同解除后，不影响双方在合同中约定的结算和清理条款的效力。

#### 45、合同生效与终止

45.1 双方在协议书中约定合同生效方式。

45.2 除本通用条款第 34 条外，发包人承包人履行合同全部义务，竣工结算价款支付完毕，承包人向发包人交付竣工工程后，本合同即告终止。

45.3 合同的权利义务终止后，发包人承包人应当遵循诚实信用原则，履行通知、协助、保密等义务。

#### 46、合同份数

46.1 本合同正本两份，具有同等效力，由发包人承包人分别保存一份。

46.2 本合同副本份数，由双方根据需要在专用条款内约定。

#### 47、补充条款

双方根据有关法律、行政法规规定，结合工程实际，经协商一致后，可对本通用条款内容具体化，补充或修改，在专用条款内约定。

## 第三部分 专用条款

### 一、词语定义及合同文件

#### 1. 词语定义

##### 1.6 设计单位

本合同工程的设计单位是：\_\_\_\_\_。

##### 1.7 监理单位

本合同工程的监理单位是：\_\_\_\_\_。

1.24 招标控制价：指经招标人确定的最高投标限价，并在广州公共资源交易中心开发区、黄埔区交易部公示。

1.25 中标下浮率：中标下浮率=[1-(中标价格-不可竞争性费用)÷(招标控制价-不可竞争性费用)]×100%

1.26 工人工资比例=中标通知书规定的人工费金额÷中标价格\*100%=\_\_\_\_\_ % (施工招标的《中标通知书》中单列的人工费金额除以中标金额计算；其他项目的比例为 15%)

#### 2、合同文件及解释顺序

2.1 合同文件组成及解释顺序：1. 本合同履行期间发包人与承包人双方签订的补充合同（协议）或修正文件；2. 本合同协议书；3. 国家、广东省、广州市、广州开发区黄埔区关于本工程施工的有关文件（发包人在收到后尽快通报给承包人）；4. 发包人针对本工程建设管理的各项制度、规定；5. 中标通知书；6. 本合同专用条款；7. 招标文件及附件（包括补充、修改、澄清文件及答疑纪要等）；8. 本合同通用条款；9. 投标文件及附件；10. 标准、规范和其他有关技术文件；11. 图纸；12. 工程量清单；13. 合同附件（建设工程质量保修书、《施工单位投入本工程管理架构表》、《中新广州知识城建设项目现场管理指引》、《共管工程款使用监管办法》（实施共管时）、《安全责任书》、《工程建设廉政协议书》等）。

#### 3、语言文字和适用法律、标准及规范

3.1 本合同除使用汉语外，还使用\_\_\_\_/\_\_\_\_语言文字。

##### 3.2 适用法律和法规

需要明示的法律、行政法规：按照现行的法律、法规。

##### 3.3 适用标准、规范

适用标准、规范的名称：相应工种现行施工规范。

发包人提供标准、规范的时间：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

国内没有相应标准、规范时的约定：按施工图纸，招标文件和广州开发区相关规定及答疑纪要的要求执行。

#### 4、图纸

4.1 发包人向承包人提供图纸日期和套数：开工前提供肆套图纸。

发包人对图纸的保密要求：按本合同通用条款。

使用国外图纸的要求及费用承担：\_\_\_/\_\_\_。

## 二、双方一般权利和义务

### 5、工程师

#### 5.2 监理单位委派的工程师

姓名：\_\_\_\_\_，职务：总监理工程师。

发包人委托的职权：对本工程进行全过程的监理。

需要取得发包人批准才能行使的职权：按发包人与监理单位签订的监理合同有关规定执行，涉及变更签证或费用调整、发布开工、停工、复工令等均需经发包人书面认可。

义务：常驻现场，代表监理单位履行与发包人签订的监理合同。

#### 5.3 发包人派驻的工程师

姓名：\_\_\_\_\_，职务：工程师。

职权：发包人代表，行使发包人的权利。

义务：常驻现场，代表发包人负责工程质量、进度、技术、投资控制等施工期间的日常管理工作，履行与承包人签订的本建设工程施工合同。

5.6 不实行监理的，工程师的职权：\_\_\_/\_\_\_。

### 7、项目负责人

#### 7.1 (1) 项目负责人

姓名：\_\_\_\_\_，职权：代表承包人全权处理本工程施工的一切事务。

义务：按照在投标文件中签署的（或在签订本合同前补充签署的）《项目负责人驻场承诺书》中的承诺常驻现场，代表承包人履行与发包人签订的本建设工程施工合同。

7.4 承包人如需更换项目负责人或技术负责人，按有关规定执行，后任继续行使合同文件约定的前任的职权，履行前任的义务。未征得发包人书面同意，承包人不得更换项目负责人。

7.5 发包人可以与承包人协商，建议更换其认为不称职的项目负责人，承包人应及时采纳发包人的建议予以更换，新更换的项目负责人应满足招标文件及本项目相应的资质要求并能胜任本项目的项目负责人工作。

7.6 承包人项目负责人不得兼任其他工程项目负责人，否则发包人可按单方面终止合同处理。

#### 7.7 现场管理机构

(1) 承包人必须按照投标文件的承诺建立现场管理机构，严格执行现行建设工程项目管理规范，并积极主动接受建设行政主管部门的监督和检查。

(2) 现场管理机构各部主要组织管理人员在开工前必须全部到位，并接受总监理工程师和发包人代表的查验。承包人委派的现场管理机构各部主要组织管理人员不得有兼职情况存在，并需接受监理单位的监督。

7.8 现场管理机构各部主要组织管理人员应与投标文件保持一致，发包人不要更换时不得更换。因特殊情况需要更换的，承包人应以书面形式向监理单位提出意向（附前任和后任人员的详细履历资料），经总

监理工程师签署意见后向发包人提出申请,征得发包人同意后方可更换。承包人必须保证后任人员的资质、资历、业绩、实际工作能力不低于前任人员的素质。

7.9 合同签订后,项目负责人、项目班子主要成员不到位,则工程师不签发开工令,工期不顺延。施工中班子主要成员离开工地应向工程师请假,经批准后才能离开,擅自离开工地,工程师将发出停工令,待人员回到岗位后才批准复工,由此产生的工期和经济损失由承包人自负,造成发包人和建设管理方损失的,发包人和建设管理方保留索赔的权利。

7.10 尽管承包人已按投标文件附表中所列的数量派遣了各类管理人员,但若监理工程师经论证认为这些人员仍不足以适应现场施工的需要且不能保证工程质量时,监理工程师有权要求承包人继续增派或雇佣这类人员,并书面通知承包人和抄送发包人。承包人在接到上述通知后应立即执行监理工程师的上述指示,不得无故拖延。

## 8、发包人工作

8.1 发包人应按约定的时间和要求完成以下工作:

(1) 施工场地具备施工条件的要求及完成的时间: 土地征收、拆迁补偿工作完成时间原则上在开工前;  
因土地征收和拆迁补偿进度原因不能按时移交场地的,可采取分段逐步方式移交施工场地。

(2) 将施工所需的水、电、电讯线路接至施工场地的时间、地点和供应要求: 由承包人自行解决,费用已包在本工程中标总造价中。

(3) 施工场地与公共道路的通道开通时间和要求: 通道按现状,不论满足施工要求与否,该通道及施工便道均由承包人自行解决,费用已包在本工程中标总造价中。

(4) 工程地质和地下管线资料的提供时间: 根据施工计划提前提供。

(5) 由发包人办理的施工所需证件、批件的名称和完成时间:  / 。

(6) 水准点与坐标控制点交验要求: 开工前交验。

(7) 图纸会审和设计交底时间: 工程施工前。

(8) 协调处理施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物(含文物保护建筑)、古树名木的保护工作:  / 。

(9) 双方约定发包人应做的其他工作: 发包人按现有场地移交给承包人,承包人应无条件接受。

8.2 发包人委托承包人办理的工作: 工程质监登记、合同鉴证、施工许可证等一切施工所需的审批、申领手续以及规划验收、消防验收、环保验收、防雷报建及验收、永久用水接驳及验收等工作。费用按政策规定各自承担相应部分。

## 9、承包人工作

9.1 承包人应按约定时间和要求,完成以下工作:

(1) 需由设计资质等级和业务范围允许的承包人完成的设计文件提交时间:  / 。

(2) 应提供计划、报表的名称及完成时间: 于接到中标通知书后4天内提交施工组织设计、管理人员架构表,并按工程进度情况及时提交工程年、季、月度计划及进度统计报表。

(3) 承担施工安全保卫工作及非夜间施工照明的责任和要求: 按招标文件要求及国家、省、市、区相

关规定执行，并满足本工程需要。根据工程需要，提供和维护施工使用的照明、围栏设施和警卫，并负责整个现场的安全文明施工、安全保卫。

(4) 承包人自行解决办公、交通、生活及通讯等设施，费用已包含在本工程中标总造价中；向发包人  
或监理工程师提供的办公、交通和生活、通讯设施的要求：    /    。

(5) 需承包人办理有关施工场地交通、环卫和施工噪音管理等手续：承包人按本合同通用条款要求执行，并承担相关费用。

(6) 已完工程成品保护的特殊要求及费用承担：按本合同通用条款执行。

(7) 施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护单位建筑）、古树名木的保护要求及费用承担：除文物保护单位外的保护费全部由承包人承担。

(8) 施工场地清洁卫生的要求：满足文明施工要求及广州市、黄埔区关于扬尘治理的有关要求。保证施工场地清洁符合环境卫生管理的有关规定，交工前清理现场达到合同约定的要求（包括建筑物周围余土、垃圾、生产和生活临时设施拆除），并将门窗、玻璃、地面擦扫干净，厕所厨房的排水和给水管道清理干净、畅通，做到工完场清。承担因自身原因违反有关规定造成的损失和罚款。

(9) 承包人应在本项目中投入使用燃料电池汽车等新能源工程车，且投入数量占本项目投入的建筑垃圾自卸车（渣土车）总数比例不得低于 %（按投标承诺），相关费用已包含在合同价中，不另行计取。

(10) 承包人应当建立燃料电池汽车等新能源工程车投入管理台账备查，并将投入现场的影像等相关资料按要求报送发包人及监理单位核查。

(11) 双方约定承包人应做的其他工作：

本项目临水、临电、排水、排污等由施工方自行解决。

本项目永久水、燃气、路口开设、排水、排污均由承包人负责。

①承包人应根据相关规定及发包人的要求、合同约定对发包人另行发包的专业承包单位进行统一管理和配合服务。包括但不限于：项目总进度计划协调管理；公共临时设施管理；公共文明施工和安全生产设施管理；现场综合管理；内部沟通与外部协调；总体设计与技术督导的协调配合；为发包人另行发包的专业承包单位提供标高、基准点与平面控制、轴线；提供工作面（含基础、预埋件、预留孔洞）；提供施工用水、用电的接驳点；成品保护；协助发包人办理项目竣工验收、竣工资料和竣工备案；为发包人另行发包的专业承包单位提供生产、生活用场地；提供公共运输道路和通道；提供公共水平、垂直运输设施；提供公共外排栅、外脚手架；负责组织整体竣工验收及整体工程资料汇总及整理工作以及其它管理和配合服务。承包人应按照《广州市住房和城乡建设局关于规范房屋建筑工程施工承包管理的通知》（穗建规字〔2019〕10号）的规定，对本工程所有专业承包工程负全面管理责任，对施工现场的安全生产、文明施工等工作负总责。承包人对发包人单独发包的专业工程的安全生产、文明施工等工作承担连带责任。承包人应主动配合发包人单独发包的其他专业承包工程的施工，承担由于自身管理、配合服务和协调不到位而导致的违约责任和连带违约责任。

②承包人应按照《广州市建筑施工实名制管理办法》以及《关于印发建筑工人实名制管理办法（试行）的通知》的规定，进场施工前在市建设领域管理应用信息平台上进行实名制登记并安排专职人员进行动态

维护，实名制信息内容包含但不限于以下内容：建筑从业人员基本信息、作业工人考勤与工资支付信息、施工进度情况信息、门禁采用生物识别技术等。承包人应对依法分包的专业承包和劳务分包企业实施统一管理，督促落实实名制管理。

③承包人应按照《广州市建设领域工人工资支付分账管理实施细则》及《广州市根治拖欠农民工工资工作联席会议办公室关于做好财政投资建设工程项目工人工资分账管理工作的通知》的规定（出台新规定的执行新规定），选择商业银行开立工人工资支付专用账户，在用工之日起 15 日内为每个工人办理工人工资个人账户，保证按时足额支付工人工资。承包人应对依法分包的专业承包和劳务分包企业实施统一管理，严格按国家、省、市关于农民工工资实施总承包单位代发制度的相关规定代发分包单位工人工资。

④承包人应当建立工人考勤、工资结算和支付等管理台账，存档备查，并将相关信息按月报送发包人及监理单位。

⑤承包人应按有关规定协助建设业主完成公共排水设施竣工图纸备案工作。

⑥承包人必须严格按照《工程建设领域农民工工资保证金规定》[人社部发（2021）65号]、《广州市建设领域施工企业工人工资支付保证金管理办法》[穗人社规字[2023]1号]等有关要求，执行工资保证金专用账户的开立、工资保证金的存储、补足或农民工工资保证金银行保函的开具、备案及提交新保函等工作（如相关规定有更新，按适时有效的最新规定执行）。

### 三、施工组织设计和工期

#### 10、进度计划

10.1 承包人提供施工组织设计(施工方案)和进度计划时间:

(1) 承包人应于接到中标通知书后 4 天内向发包人提交总体工程进度计划（网络计划），并于开工前 3 天内提交施工组织设计（施工方案）给发包人。

承包人提交的施工组织设计应当按监理工程师及国家、省、市及广州开发区关于施工承包管理的要求编制。

承包人编制的工程进度计划内容应全面详实，且应针对承包管理范围内的各专业承包工程及建筑工程的全部或分项施工作业和特点提出施工方法、施工穿插顺序及时间安排，并在各节点位置标注相应的工程量、资金使用计划、人机组织及材料消耗量。

(2) 总监理工程师在接到承包人提交的施工组织设计和工程进度计划后，予以确认或提出修改意见。工程师确认的时间：开工前。

10.2 为便于总监理工程师掌握和控制工期，承包人应于每周一及每月底向总监理工程师填报各专业工程（含各分部、分项工程及专业承包工程）的周计划完成情况及当月进度计划完成情况（没完成计划的必须说明原因），并在此基础上更新工程进度计划、资金计划和其它工作计划。总监理工程师在接到报告后予以确认或提出书面意见，承包人必须按照总监理工程师的确认或者书面意见执行。（报监理工程师的同时，抄送一份给发包人。）

10.3 工程实际进度与经总监理工程师确认的进度计划或者更新进度计划不符时，总监理工程师认为本工程或其中任何部分工程进度滞后而不能按预定工期完工，则应将此情况通知承包人，承包人应据此编制



修改工程进度计划，采取总监理工程师同意的必要措施加快工程进度，属承包人原因，则承包人无权要求发包人支付任何附加费用。如承包人未能在工程师发布指令后 10 天内采取有效措施，工程进度仍然无明显改进，发包人有权解除部分或全部合同，将未完工程另行发包给其他有能力的第三方，承包人必须无条件服从，由此所造成的全部损失由承包人承担，并追究承包人的违约赔偿责任。

## 11、开工及延期开工

### 11.1 开工日期和竣工日期

11.1.1 本工程工期为\_\_日历天。其中开工时间初定为\_\_\_\_年\_\_月\_\_日。（具体开工日期以发包人或监理单位开工令或批准的开工报告日期为准）

11.1.2 承包人必须采取一切有效措施保证竣工日期，不得延误。除非发生了以下情形：

- (1) 政府对本工程建设项目作出停建、缓建的决定；
- (2) 重大设计变更导致本工程在规划、使用、功能方面有重大调整；
- (3) 不可抗力持续影响而延误工期超过 12 天以上；
- (4) 本合同专用条款约定的其他非承包人原因导致的工期延误。

### 11.2 延期开工：

11.2.1 因发包人原因不能按照协议书约定的开工日期开工或暂停施工的，总监理工程师应通知承包人推迟开工日期，经监理单位、发包人确认后，工期可相应顺延，但不作费用补偿。

11.2.2 承包人未能主动及时地履行其协调、配合服务义务而造成专业承包单位无法开工，由此产生的工期延误等损失由承包人承担，并承担违约责任。

## 12、暂停施工

12.1 因下列原因，总监理工程师报经发包人同意，可通知承包人暂停施工：

- (1) 工程设计发生重大变更；
- (2) 不可抗力；
- (3) 质量事故；
- (4) 安全生产事故；
- (5) 因承包人管理不善，可能导致现场混乱；
- (6) 承包人违规施工，经监理工程师通知改正但仍不执行。

承包人不得以与发包人有争议为由或者以争议未解决为由而单方面停工。否则，应按约定承担工期延误的违约责任。

因发生上述第（3）、（4）、（5）、（6）项原因而暂停施工的，工期不予顺延，承包人必须承担由此发生的费用并向发包人承担违约责任。

12.2 为了保证工程质量安全，凡承包人出现下列情况之一（不限于此）的，总监理工程师有权下达停工令，责令承包人停工整改，由此造成的损失由承包人自行承担，工期不予顺延，如果造成工期延误的，承包人还应承担违约责任。

- (1) 拒绝监理单位管理；

(2) 施工组织设计（方案）未获总监理工程师批准而进行施工；

(3) 未经监理单位检验而进行下一道工序作业者；

(4) 擅自采用未经监理单位及发包人认可或批准的材料，或者使用的原材料、构配件不合格或未经检查确认的，或者擅自采用未经认可的代用材料的；

(5) 擅自变更设计图纸的要求；

(6) 转包工程；

(7) 擅自让未经总监理工程师批准的专业承包单位进场作业；

(8) 存在安全隐患，未按监理单位要求及时进行整改；

(9) 未按双方约定的资料上报要求上报所需资料的。

12.3 因不可抗力引起工程停工，工期按专用条款第 12.1 款约定执行，费用承担按以下原则：

(1) 因工程损害导致第三方人员伤亡和财产损失，如系在工程竣工验收合格移交给发包人使用前造成的，费用由承包人承担；如系在工程竣工验收合格移交给发包人使用后发生的，费用由发包人承担。

(2) 运至施工场地用于施工的材料和待安装的设备损坏，属发包人供应的由发包人承担；属承包人采购的由承包人承担。

(3) 发包人承包人人员伤亡由其所在单位负责，并承担相应费用。

(4) 承包人机械设备损坏及停工损失由承包人承担。

(5) 停工期间，承包人应总监理工程师要求留在施工场地的必要的管理人员及保卫人员的费用由承包人承担。

(6) 工程所需清理、修复费用由发包人承担。

12.4 由于承包人自身原因或施工承包管理、配合及协调不力，而导致专业承包工程停工，产生的费用由承包人承担。

### 13、工期延误

13.2 对于非因承包人原因发生的工期延误，承包人应当在工期延误事件发生后 7 天内就延误的内容经总监理工程师向发包人提出书面报告，逾期不报告，发包人不予确认；发包人在收到经总监理工程师确认报告后 15 个工作日内予以答复，逾期不予答复，承包人即可视为延期要求已被确认。经确认同意延期，可顺延工期，但不作费用补偿。

## 四、质量与验收

### 15、工程质量

15.3 承包人必须严格按照设计施工图和国家及行业颁发的现行有关设计、施工及验收规范的要求进行施工，确保工程质量，工程的质量要求达到合格质量标准，且达到投标承诺的质量标准。承包人对图纸中存在的问题有义务提前以书面形式报告工程师及发包人，以供发包人同监理人核实并及时要求设计方修改设计图纸。

15.4 本工程项目的材料、设备及配件须达到现行中华人民共和国以及省、自治区、直辖市或行业的工程建设标准、规范的要求，产品应有生产许可证书、出厂合格证书，经监理工程师和发包人代表认可后

方可使用。

15.5 工程质量不符合设计要求、质量不合格者，监理工程师可指令承包人停工或返工，返工费用由承包人承担，工期不予顺延。

15.6 发生须紧急抢修事故，承包人接到通知后，应立即到达事故现场抢修；否则，发包人可另委托单位抢修，属承包人施工质量问题造成的修复等费用全部由承包人承担。

15.7 本工程按照本合同专用条款 3.3 的约定进行质量验收。若承包人有违反操作规程和标准或施工质量不符合规定的，发包人及监理工程师有权令其停止（或暂停）施工，由此造成的损失均由承包人负责。如在施工过程中颁发新的质量标准规范版本的，是否采用新版本规定，由监理工程师与有关各方洽商决定。

## 16、检查和返工

16.3 工程师的检查检验：工程师按规范、标准、设计图纸要求和频率所进行的检查检测不应成为承包人工期顺延的理由。

## 17、隐蔽工程和中间验收

17.1 双方约定中间验收部位：按相应工程施工及验收规范要求执行。

## 19、工程试车

19.5 试车费用的承担：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

## 五、安全施工

### 20、安全施工与检查

20.3 承包人应建立安全责任制，明确各部门安全工作的岗位责任人，建立健全正常运转的各种安全工作保证体系和规章制度，将安全生产目标分解落实到实处。

20.4 承包人按规定数量配置安全员。

20.5 承包人在开工前须向质量安全监督机构提交备案的书面资料。

20.6 承包人在编制施工组织设计时，应当根据工程的特点编制相应的安全技术措施。

20.7 承包人按有关安全和防护的规定组织施工生产，不得使用不合标准的防护器材、机具和材料。

20.8 在工程实施期间，施工场地一经移交给承包人，承包人即对自身施工场地负有全过程、全面的管理责任，必须对自身施工场地范围内的治安秩序、安全保卫、环境卫生以及周围房屋、市政设施等负全责，对自身施工场地范围内的交通道路、用水、用电、场地内的协调进行的管理和协调。承包人需对其施工场地布置、人员的管理、交通组织制订详细的方案，对施工时段作出合理安排，必须采用全封闭施工方案，确保不对周边环境、道路、行人和相邻施工现场造成不利影响，不得干扰周围居民的正常生活，不得影响学生的上课及正常的活动。

### 21、安全防护

21.3 承包人应在施工现场采取维护安全、防范危险、预防火灾等措施，在特殊作业环境应对作业人员采取劳动保护措施。

21.4 承包人应加强周边学校、居民住宅的环境保护，制定绿色施工安全防护措施（包括防尘、防噪音、施工围蔽等），施工现场严格按照《广州市建设工程文明施工管理规定》（广州市人民政府令第 158 号）、《广

州市建设工程现场文明施工管理办法》（穗建质〔2008〕937号）、《关于进一步加强我区建设工地文明施工管理的通知》（穗开规建〔2006〕74号）、《广州市住房和城乡建设委员会关于印发建设工程扬尘防治“6个100%”管理标准细化措施的通知》（穗建质〔2018〕1394号）及其他相关规定实施，施工围蔽严格按照、《关于进一步加强规范建设施工现场围蔽的通知》（穗建质〔2018〕1008号）、《广州市建设工程绿色施工围蔽指导图集（V2.0版）》（穗建质〔2020〕1号）、《关于进一步落实我区市政建设项目施工围蔽提升工作的通知》（穗埔建〔2019〕123号）及《黄埔区住房和城乡建设局 广州开发区建设和交通局关于进一步规范全区建设工程施工围蔽标准的通知》（穗埔建〔2020〕183号）实施。以上文件要求不一致的，以后发布文件为准，若相关部门发布有关施工围蔽新文件规定的，按新规定执行。如承包人未及时按要求做好围蔽、落实工地扬尘防治等绿色施工安全防护措施，业主可另行委托单位实施，业主在工程款中扣减相应措施费用。承包人应当在项目施工前编制扬尘污染防治专项方案和扬尘污染防治费用使用计划，明确扬尘控制目标、防治部位、控制措施，并将扬尘污染防治费用专项使用。

21.5 承包人应按规定对工程施工人员进行安全教育和培训。

21.6 承包人应书面记录专项安全施工组织设计方案审查、安全检查、安全技术交底、安全隐患整改、安全教育等重要安全管理活动。

21.7 承包人用于本项目的非标起重机械设备须严格执行《关于印发〈广州市非标建筑起重机械管理办法〉的通知》（穗建质〔2010〕999号）的相关规定，非标起重机械设备是指没有国家或行业制造标准的各类起重机械设备，如非标架桥设备、竖井提升设备、非标龙门吊、贝雷架式或扒杆式起重装置等。

21.8 承包人用于本项目的起重设备须严格执行《广州市住房和城乡建设委员会关于启用建筑起重机械设备安全监管系统的通知》（穗建质〔2018〕889号）、《广州市住房和城乡建设局关于进一步加强建筑起重机械安全管理的通知》（穗建质【2020】216号）、《广州市住房和城乡建设委员会关于进一步加强建筑起重机械设备信息化安全监管的通知》等相关规定。

21.9 承包人在工程实施过程中，按照国家、省、市的相关规定制定相关的专项安全施工方案（如高支模、基坑支护、沉井等），组织专家评审通过后，报监理人、发包人审批后方可开展专项工程的施工。

21.10 根据《广州市城乡建设委员会关于印发广州市建设工程施工机械设备环保管理整治联合行动方案的通知》（穗建质函〔2014〕2763号）要求，承包人应按上述文件规定执行，确保所有在用施工机械设备整洁、安全、有效，防止尾气污染的超标排放。所有施工机械必须具有出厂合格证明文件或进口设备检测证明文件，机械设备必须使用广州市推广使用的车用燃油。承包人应对正使用的机械设备定期维护保养并采取有效措施减少污染排放。承包人未按上述要求执行的，视为未按约定投入机械设备，按35.2.6款（2）项承担违约责任。

21.11 承包人在施工期间要确保工程外场地清洁及道路畅通，如须使用他方道路，则还必须负责养护、保洁责任，否则责任自负。施工和警示标志明显，因施工造成人身损害和财产损失的，由承包人承担责任。

21.12 承包人必须考虑安全、环保等因素在局部施工范围进行围蔽施工，现场围蔽不符合国家有关安全措施及技术要求的，不得开展施工作业，由此造成的工期延长，由承包人自己负责，当作延误工期处理。

21.13 承包人应注意对现有的道路、供水管、排水管、绿化、路灯、电力与通讯设施等进行保护，如因

承包人原因损坏，承包人应无条件修复，由此引起的任何安全事故由承包人负责，并承担由此产生的一切费用。若承包人不能按要求修复的，则由发包人委托其它单位修复，费用从承包人工程款中扣付。

21.14 承包人应对当地现有的交通道路状况进行充分调查，充分考虑该路段的交通疏导问题和文明施工，制定可行的交通疏导（包括场内和场外）方案，确保原有道路的交通畅通和施工临时排水的通畅，并符合施工环保要求。承包人应与交警及公路管理部门协商，取得同意和协助，并负责承担道路改线或改善和其他费用。相关费用包含在措施项目费中，结算时按发包人批准的实施方案，按合同约定结算。如果承包人不及时按要求设置，发包人可另行委托实施。发包人按实际发生的费用在工程款中扣除，承包人不得有任何异议。

## 22、事故处理

22.3 如发生安全事故，除按法定程序办理有关事宜外，还必须按以下程序进行处理：

22.3.1 报告安全事故：安全事故发生后，承包人应在 1 小时内用最快的信息传递手段，将发生事故的时间、地点、伤亡人数、事故原因等情况，报工程师和发包人。

22.3.2 事故处理：承包人负责抢救伤员、排除险情，防止事故扩大蔓延，保护好现场，并做好标志，启动保险理赔程序。

22.3.3 事故调查：承包人应组织内部技术安全、质量部门的人员组成调查组，开展调查，并配合做好发包人或政府有关部门组织的调查工作。

22.3.4 调查报告：承包人应把事故发生经过、原因、性质、损失、责任、处理意见、纠正和预防措施撰写成调查报告，送工程师会审后报发包人。

## 六、合同价款与支付

### 23、合同价款及调整

23.2 本合同价款按照协议书第二条、本条及专用条款 23.3 款和专用条款 23.5 款约定执行，最终按结算终审部门审定价结算。如遇审计部门审计发现本合同结算价款存在超付的情形，发包人有权据实要求承包人返还该部分款项。

本合同价款采用分部分项工程量清单固定综合单价方式确定，具体办法如下：

(1) 分部分项工程量清单费：除专用条款 23.5.1 及专用条款 23.5.2 规定情况外，分部分项工程量清单综合单价固定不变，工程量按实计量。

(2) 措施项目费：措施项目费（除施工围蔽费用外）包干，施工围蔽清单综合单价包干，工程量按实计量。

(3) 其他项目部分：

① 招标人部分为暂定价，按实际签订的专业承包合同或预留金使用情况进行调整和结算；

② 投标人部分为固定价格，结算时不作调整。（若实际没有发生，在结算时扣除未发生项目的费用）

③ 投标人预算包干费部分按投标人报价中的费率取费，费率结算时不作调整。

(4) 规费、税金：规费及税金按实计取，费率固定不变。

23.3 双方约定合同价款的调整因素：

- (1) 发包人及监理单位共同确认工程量偏差;
- (2) 发包人及监理单位共同确认工程变更、签证和新增工程;
- (3) 物价变化;
- (4) 费用索赔事件或发包人负责的其他情况。

以上调整事项涉及的价款计价原则按专用条款 23.5 款约定执行。

23.4 承包人应在专用条款 23.3 款情况发生后 3-7 天（时间视变更大小而定）内，将调整原因、金额以书面形式通知监理单位，必须经监理单位和发包人书面批准后作为调整合同价款的依据。对承包人在没有得到发包人的同意和正式盖章书面函件的前提下进行的调整，发包人不予认可，一切责任和后果由承包人承担。

### 23.5 合同价款调整原则

23.5.1 变更、签证工程和新增工程：工程项目实施期间和结算时，招标文件工程量清单中漏列而由监理单位和招标人现场签证确认的工程项目；由于设计需要或项目建设实际需要，会引致工程量清单内数量发生变化、或工程量清单内项目的局部内容发生变化、或新增了工程量清单内没有的项目；原设计没有而由招标人批准设计变更产生的工程项目及经监理单位和招标人现场签证确认的工程项目；合同所确定的工程内容以外，非施工单位原因造成而施工过程中实际发生且需支付工程费用的，并经监理单位和招标人现场签证确认工程实际内容。变更、签证工程和新增工程按以下办法确定价格。

(1) 合同工程量清单中有相同适用项目的，则采用该项目投标综合单价；合同工程量清单中相同适用项目有多个的，取最有利于发包人的相同适用项目的投标综合单价。但新增工程量超过 15%的，比较招标控制价对应的综合单价并执行中标下浮率和投标综合单价，取两者的较小值作为超出 15%的新增工程量的综合单价。

(2) 合同工程量清单中无相同适用项目、只有类似适用项目的，则按类似项目的综合单价对相应子目、消耗量、材料设备价格等进行调整换算，原管理费、利润水平不变，仅调整主材和主要设备价格。如合同工程量清单中类似项目的综合单价有两个以上，则由发包人按消耗量最少、管理费和利润取费最低的优先顺序选择类似项目综合单价进行换算。所换算主材及设备价格执行工程造价管理机构发布的实际施工月份《广州地区建设工程常用材料税前综合价格》（实际施工跨月份的，则按监理单位确认的各月施工完成的工程量为基础分别进行计算）；《广州地区建设工程常用材料税前综合价格》没有的材料、设备单价，参考实际施工期《广州地区建设工程材料（设备）厂商价格信息》计算税前价格（实际施工跨月份的，则按监理单位确认的各月施工完成的工程量为基础分别进行计算），且需对选用的厂商价格信息重新进行市场调研询价后方可使用。《广州地区建设工程常用材料税前综合价格》及《广州地区建设工程材料（设备）厂商价格信息》均没有的材料、设备价格，由发包人、监理单位、承包人结合市场价共同协商确定。按上述原则调整后的换算综合单价最终均应执行中标下浮率。

(3) 合同工程量清单报价中没有相同或类似适用项目的，按以下原则计价：

① 由承包人依据变更工程资料，计量原则，按《广东省建设工程计价依据（2018）》[含《广东省房屋建筑与装饰工程综合定额》（2018 年）、《广东省市政工程综合定额》（2018 年）、《广东省通用安装工程

综合定额》(2018年)、《广东省园林绿化工程综合定额》(2018年)、《广东省建设工程施工机具台班费用编制规则(2018)》]及工程实施期工程造价管理机构发布的材料设备参考价格编制综合单价并执行中标下浮率。其中材料、设备价格执行工程造价管理机构发布的实际施工月份《广州地区建设工程常用材料税前综合价格》(实际施工跨月份的,则按监理单位确认的各月施工完成的工程量为基础分别进行计算);《广州地区建设工程常用材料税前综合价格》没有的材料、设备单价,参考实际施工期《广州地区建设工程材料(设备)厂商价格信息》计算税前价格(实际施工跨月份的,则按监理单位确认的各月施工完成的工程量为基础分别进行计算),且需对选用的厂商价格信息重新进行市场调研询价后方可使用。《广州地区建设工程常用材料税前综合价格》及《广州地区建设工程材料(设备)厂商价格信息》均没有的相关价格的,由发包人、监理单位、承包人结合市场价共同协商确定。

② 合同工程量清单没有相同或相类似且无相关定额的项目,承包人参照《广东省房屋建筑与装饰工程综合定额》(2018年)、《广东省市政工程综合定额》(2018年)、《广东省通用安装工程综合定额》(2018年)、《广东省园林绿化工程综合定额》(2018年)、《广东省建设工程施工机具台班费用编制规则(2018)》等相关定额编制原则(上述定额查找不到的可参考其它相关定额或由发包人与承包人协商确定)及工程实施期工程造价管理机构发布的材料设备参考价格编制综合单价并执行中标下浮率。其中材料、设备价格执行工程造价管理机构发布的实际施工月份《广州地区建设工程常用材料税前综合价格》(实际施工跨月份的,则按监理单位确认的各月施工完成的工程量为基础分别进行计算);《广州地区建设工程常用材料税前综合价格》没有的材料、设备单价,参考实际施工期《广州地区建设工程材料(设备)厂商价格信息》计算税前价格(实际施工跨月份的,则按监理单位确认的各月施工完成的工程量为基础分别进行计算),且需对选用的厂商价格信息重新进行市场调研询价后方可使用。《广州地区建设工程常用材料税前综合价格》及《广州地区建设工程材料(设备)厂商价格信息》均没有的相关价格的,由发包人、监理单位、承包人结合市场价共同协商确定。

(4) 按上述原则确定价格时,措施项目费用(除施工围蔽外)不计取,清单计价及规费、税金的计取,应符合《广东省住房和城乡建设厅关于营业税改征增值税后调整广东省建设工程计价依据的通知》(粤建市【2016】1113号)、《广州市住房和城乡建设委员会转发关于营业税改征增值税后调整广东省建设工程计价依据有关事项的通知》(穗建筑【2016】744号)及《广州市建设工程造价管理站关于营业税改征增值税后广州市建设工程计价有关问题的通知》(穗建造价【2016】31号)、《广东省住房和城乡建设厅关于印发〈广东省建设工程计价依据(2018)〉的通知》(穗建市(2019)6号等相关文件的规定(规定有更新的,按最新文件执行)。

23.5.2 工程量发生变化时,如项目综合单价与招标控制价对应的综合单价 $\times(1-\text{中标下浮率})$ (下称基价)偏差超过一定幅度时,相应调整项目综合单价。其中项目综合单价 $>(1+15\%)\times\text{基价}$ 且工程量增加的,增加部分工程量的综合单价按基价执行;项目综合单价 $<(1-15\%)\times\text{基价}$ 且工程量减少的,减少部分工程量的综合单价按基价执行,并从合同价款中扣除。

### 23.5.3 物价涨跌的价格调整

(1) 合同履行期间,出现非因承包方原因导致工程造价管理机构发布的人工、材料、工程设备和施工

设备、机械台班单价与本工程招标文件规定的投标截止日期前 28 天时广州市建设工程造价管理部门发布的人工、材料、工程设备和施工设备、机械台班相应单价项目相比，涨跌幅度超过±10%以上且符合以下规定的，应调整合同价款：

承包人承担工料机价格涨跌幅度在±10%以内（含 10%）的风险，不予调整合同价款；工料机价格涨跌幅度超过±10%时，可以调整合同价款，调整范围为人工、机械台班、砂、碎石、石屑，及《印发〈关于区财政投资工程人工、材料（设备）、机械价格调整的意见〉的通知》（穗开环建〔2008〕59 号）附件《各类工程可调价差材料（设备）清单》中对应工程类别规定的可调价材料（设备）且属《广州地区建设工程常用材料税前综合价格》（以下简称“综合价格”）包含的材料、设备；“综合价格”中没有的材料、设备均不予调整。

## （2）价款调整的方法

①当人工、机械台班、可调价格的材料设备价格上涨幅度超过 10%时，超出 10%的部分由发包人承担；当人工、机械台班、可调价格的材料设备价格下跌幅度超过 10%时，超出 10%的部分由承包人退回发包人。人工、机械台班价格按实际发生的数量调整，材料（设备）按各类工程消耗的主要材料（设备）进行调整。

② 价款调整以各调价工料机的数量乘以单价价差，再乘以（1-中标下浮率）计算。各工料机的数量按该当期实际完成的适用投标单价项目的工程量计取，各调价工料机的单价价差以广州市建设工程造价管理部门发布的价格信息为依据，按施工当月信息价格与招标文件规定的投标截止日期前 28 天时工程造价管理机构发布的人工、材料、工程设备和施工设备、机械台班信息价格差值计取。

③价款调整以月为单位计算，结算时一次性调整，如施工期间需调整价款的，经发包人、承包人协商一致后可签订价差补充协议，作为追加（减）合同价款和支付工程进度款的依据。

④ 各调价材料、设备的信息价格按广州市建设工程造价管理部门发布的当月“综合价格”计取，综合价格中没有的材料、设备单价，价差不予调整。

（3）由于承包人原因导致工期延误的，所延误时段内物价上涨的风险全部由承包人承担，不予调整；如物价下跌，则仍按第（2）款约定计算及扣回相应价款。

## 24、工程预付款及工人工资

### 24.1 工程预付款

24.1.1 发包人向承包人预付工程款的时间和金额或占合同价款总额的比例：合同生效、满足 26.4 款约定条件且财政拨款到位后，发包人预付合同价（扣除绿色施工安全防护措施费，若工程量清单中有暂定金（含暂列金和暂估价）则扣除暂定金（含暂列金和暂估价）部分）30%作为预付款，并将预付款扣除工人工资款后的金额支付至承包人按约定开设的共管银行账户。

预付款中的工人工资款（即预付款×工人工资比例）需支付至工人工资专用账户。

24.1.2 承包人收取预付款后，应优先用于按有关规定缴纳工伤保险和办理建筑意外伤害险，专款专用。

24.1.3 扣回预付款（不含工人工资款）的时间、比例：按本合同专用条款 26 条约定执行。

### 24.2 工人工资

24.2.1 承包人需按有关规定与商业银行另行签订广州市建设领域工人工资支付专用账户管理协议、开



设专用账户并报发包人备案,工人工资支付至专用账户。

24.2.2 工人工资进度款与工程进度款同步支付,其中每期需支付的工程进度款 $\times$ 工人工资比例为该期工人工资进度款,支付至工人工资专用账户。

## 25、工程量确认

25.1 承包人向工程师提交已完工程量报告的时间: 自开工之日起每周及每月报告已完成工程状况。

25.2 双方一致同意不适用通用条款 25.2 款,承包人完成工程量必须经发包人书面确认。

## 26、工程款(进度款)支付

26.1 双方约定的工程款(进度款)支付采取如下的 26.1.2 方式进行:

26.1.1 按累计完成工作量百分率支付工程款(进度款)方式:

(1) 当完成工作量达到 60%时,支付工程进度款     %【累计付款至合同价款扣除绿色施工安全措施费、若有暂定金(含暂列金额和暂估价)扣除未计量部分暂定金(含暂列金额和暂估价)后的 55%】;

(2) 工程完工,并通过初验后支付合同价款 30%【累计付款(含绿色施工安全防护措施费)至合同价款若有暂定金(含暂列金额和暂估价)扣除未计量部分暂定金(含暂列金额和暂估价)后的 85%】;

(3) 工程通过验收并经广州开发区财政局审定施工结算后支付工程款(含绿色施工安全防护措施费)至结算价的 97%。工程结算价款额度的 3%作为保修金,待缺陷责任期结束后结清(不计利息)。

上述所有款项均在广州开发区财政局审定该专项资金并拨款到位后支付,每期需支付的工程进度款 $\times$ 工人工资比例为该期工人工资进度款,支付至工人工资专用账户。办理工程款财政请款手续的时间不计入付款期限。

26.1.2 按月度支付工程款(进度款):

(1) 承包人每月上报完成工程量报表,经监理审核及发包人确认后,发包人按经审定月度完成工程造价[不含绿色施工安全防护措施费及若有暂定金(含暂列金和暂估价)则不含未计量部分]的 85%支付工程进度款。

(2) 从本工程发生的第一次进度款支付起,发包人每次按审定月度进度款的 50%扣回预付款,直至预付款全部扣回完毕止。预付款扣回完毕后,发包人按审定月度完成工程造价(不含绿色施工安全防护措施费及若有暂定金(含暂列金和暂估价)则不含未计量部分)的 85%支付工程进度款;工程完工,累计支付工程款[含绿色施工安全防护措施费]至合同价若有暂定金(含暂列金额及暂估价)则扣除未计量部分暂定金后的 85%。

工程通过验收并经广州开发区财政局审定施工结算后支付工程款(含绿色施工安全防护措施费)至结算价的 97%。工程结算价款额度的 3%作为保修金,待缺陷责任期结束后结清(不计利息)。

上述所有款项均在广州开发区财政局审定该专项资金并拨款到位后支付,每期需支付的工程进度款 $\times$ 工人工资比例为该期工人工资进度款,支付至工人工资专用账户。办理工程款财政请款手续的时间不计入付款期限。

26.2 所有因变更、签证及价格调整等原因所调整增加的工程价款均应由承包人按广州开发区、黄埔区及发包人相关规定程序,报监理初审,并经发包人审批同意后,按审定金额另行签订补充协议支付,或在工

程结算中一并支付。

#### 26.4 工程价款的支付条件：

(1) 支付预付款：承包人已与发包人签订工程施工合同，承包人承诺的项目管理人员、机械设备到位，工程具备开工条件，已生效的履约担保已按发包人要求准时提交发包人，且财政拨款已到位。

(2) 支付工程款（进度款）：承包人必须及时向监理工程师提供其完成工作量的计量支付汇总报表和相应的分项工程计量支付报表。完成的全部分项工程数量均需有监理工程师的签认手续，计算依据和相关的合格证明资料，需通过测量确定数量的必须附有完整的测量资料且有监理工程师的签认。

#### 26.5 绿色施工安全防护措施费支付的支付条件：

绿色施工安全防护措施费按在工程投标最高报价中的绿色施工安全防护措施费用计取，专款专用，并从本施工合同价款中提取（绿色施工安全防护措施费已包含在本工程中标价即施工合同价中）。该费用根据《广州开发区财政投资建设项目管理中心建设项目绿色施工安全防护措施费支付管理实施细则（2024 年修订）》（穗开建管〔2024〕47 号）及“穗建筑【2008】967 号”文及“穗建筑【2018】981 号”规定，分阶段支付绿色施工安全防护措施费：

1、工程项目开工日一个月内，由承包人主动向发包人提出申请，预付绿色施工安全防护措施费的 50%。

2、承包人进场完成工地围墙、大门、办公用房或临舍、消防设施、临时设施、洗车槽、水枪、场内道路硬化、绿化、钢筋堆放点及加工场、垃圾收集点等部位的建设或布置，且房建工程完成主体结构封顶、市政工程完成路基工作、其它工程完成合同约定工程量的 60%，《检查记录表》评定等级为合格或以上且财政拨款到位后，支付绿色施工安全防护措施费的 40%。

3、工程完工，《建设工程施工安全评价书》评定等级为合格或以上且财政拨款到位后，支付相应绿色施工安全防护措施费的 10%。

如存在特殊情况的，绿色施工安全防护措施费具体支付方式及条件以《广州开发区财政投资建设项目管理中心建设项目绿色施工安全防护措施费支付管理实施细则（2024 年修订）》（穗开建管〔2024〕47 号）为准。

## 七、材料设备供应

### 27、发包人供应材料设备

27.4 发包人供应的材料设备与一览表不符时，双方约定发包人承担责任如下：

- (1) 材料设备单价与一览表不符：\_\_\_/\_\_\_。
- (2) 材料设备的品种、规格、型号、质量等级与一览表不符：\_\_\_/\_\_\_。
- (3) 承包人可代为调剂更换的材料：\_\_\_/\_\_\_。
- (4) 到货地点与一览表不符：\_\_\_/\_\_\_。
- (5) 供应数量与一览表不符：\_\_\_/\_\_\_。
- (6) 到货时间与一览表不符：\_\_\_/\_\_\_。

27.6 发包人供应材料设备的结算方法：\_\_\_/\_\_\_。

### 28、承包人采购材料设备

28.1 承包人采购材料设备的约定：由承包人负责采购材料设备的，按招标文件规定和本合同专用条款第 47.28 条约定、工程设计的有关标准并以符合相关行政主管部门颁发的环保标准或要求进行采购，对材料设备质量负责。承包人应将各项材料设备的供货人及品种、规格、数量和供货时间等报送监理人审批，并向监理人提交其负责提供材料设备的合格证明和质量证明文件，满足合同约定的质量标准，承包人在材料设备到货前 24 小时通知工程师清点。

28.2 对承包人提供的材料和设备，承包人应会同监理人、发包人进行检验和交货验收，查验材料合格证明和产品合格证书，并按合同约定和监理人或发包人的指示，进行材料的抽样检验和工程设备的检验检测，检验检测结果提交监理人。不合格的不得使用，检验或试验费用由承包人承担。

28.3 所有材料、设备必须报监理、业主同意后方可使用。

## 八、工程变更

### 29、工程设计变更

29.4 开工前，发包人组织承包人、监理单位、设计单位对施工图纸进行会审。

同时，如实施工程变更，承包人应以书面形式通知发包人和监理工程师，经监理工程师审查并报发包人同意后，由发包人与设计单位商定修改或变更设计方案进行实施。

29.5 变更应由监理工程师发出变更指令，没有监理工程师的指令，承包人不得进行上述变更。

29.6 按施工图纸实施使得工程量少于施工合同工程量清单中已确定或有规定的数量的，则该项工程量减少不需要任何指令。

29.7 所有涉及工期和工程量的变更均应获得发包人书面批准才能生效。

29.8 当发包人提出变更通知，承包人认为产生了增加费用，承包人应在发包人提出通知要求后 3-7 天（时间视变更大小而定）内向发包人提交增加费用报告，报告内应说明变更原因、增加费用金额、增加费用计算书，若承包人不在规定的时间内提供增加费用报告，该类变更所涉及到的增加费用视为包括在合同价款中。发包人提出变更通知的时间是指承包人收取变更通知时进行登记交接的时间。

29.9 工程变更申报程序按广州开发区、黄埔区以及建设业主的有关规定执行。

29.10 工程实施过程中发包人有权对承包内容和范围进行调整，如实际工程量相对施工图纸及施工合同工程量发生变化，承包人不得有任何异议，且承包人不得以任何理由要求发包人补偿任何费用（承包人要充分考虑到最不利因素影响）。涉及本合同约定的合同价款调整的，按相关约定处理。

### 30、其它变更

30.1 工程现场签证：工程现场签证是指施工生产活动中用以证实在施工中遇到的某些特殊情况的一种书面证明资料，一般指按承包合同约定，由承发包双方代表就施工过程中涉及合同价款之外的责任事件所作的签认证明。

承包人需对施工图纸进行会审，如需对工程量清单错漏进行确认，承包人需在前四分之一工期阶段内且最长不得超过开工之日起 6 个月内向发包人提出，并按关于印发《广州开发区财政投资建设项目管理中心工程量清单错漏申报管理办法（2021 年）》（穗开建管〔2021〕78 号）（文件有更新的按最新文件要求）规定要求办理申报手续，同时需配合发包人的复核工作，双方对复核结果盖章签名后方可作为最终结算依据；如

因特殊原因，承包人无法在规定时间内申报的，经发包人同意后方可申报。承包人未按上述规定进行申报的，发包人对对应申报而未办理申报手续的漏量漏项不予确认。

30.2 签证的计价：按招标文件及合同中关于工程变更的计价有关规定执行。

30.3 签证实施前所需的施工方案：若签证事件发生时，需使用没有被监理工程师批准过的施工方案，则必须将该施工方案提前报监理工程师和发包人批准，经批准后才能实施，否则发包人将按最经济的施工方案对该签证进行计价。

30.4 工程现场签证申报程序按广州开发区、黄埔区以及建设业主的有关规定执行。

### 31、确定变更价款

31.1 承包人在工程变更确定后 14 天内，提出变更工程价款的报告，经工程师确认后调整合同价款。变更合同价款确定原则按本合同相关约定执行。

31.3 所有变更工程价款的报告必须按规定程序报发包人审核确认。

31.5 工程变更价款的支付按本合同相关约定支付。

31.7 发生上述规定的变更后，承包人在收到发包人变更通知的 7 天内按合同文件规定的计价方式内容编出变更工程建议送交监理单位。

31.8 在工程变更价款计算时，承包人应按招标文件相关规定编制变更工程的预算，提供变更依据及详细的计算资料，报监理单位和发包人批准。

31.9 工程变更、签证申报程序按广州开发区、黄埔区以及建设业主的有关规定执行。

### 九、竣工验收与结算

#### 32、竣工验收

32.1 承包人提供竣工图纸的约定：承包人工程竣工资料必须按照国家及广州市、开发区有关工程竣工资料档案管理的要求进行整理归档。承包人在工程竣工验收合格后四十五个日历天内，向建设单位提供符合要求按规格编制成册的工程竣工图及有关的技术档案资料一式伍份。

32.6 中间交工工程的范围和竣工时间：    /    。

#### 33、竣工结算

(1) 承发包双方一致同意不适用通用条款 33.2 款、33.3 款、33.4 款。

(2) 竣工结算办法：所有工程量（含暂定工程量的结算）的结算均以广州开发区财政局审定的金额为准。工程竣工后，承包人编制本工程的结算书送监理单位审核，经监理单位审核后送发包人复审，按规定送广州开发区财政局审核，并以区财政局审定本工程的结算为准。

(3) 竣工结算提交时间：承包人须按《广州开发区财政投资建设项目管理中心施工类合同结算编审指引（2024 年修订稿）》（穗开建管【2024】65 号）及区有关规定编制及办理建设项目工程结算。

承包人未按前款规定的期限和内容编制及办理建设项目工程结算（非承包人原因无法办理工程结算的情况除外），经发包人或代建单位或监理人书面通知之日起 2 个月内（最长期限不得超过 6 个月）仍未提交编制及办理建设项目工程结算的相关文件的，监理人和发包人有权根据发包人已有资料进行审核，并报区财政局审定，区财政局审定的竣工结算合同总价视同是经承包人认可的工程竣工结算合同总价。

(4) 承包人应实事求是报审项目投资，编制项目竣工结算报告，如提交的施工合同结算，经财政评审后核减率超过 10%的，超出部分产生的中介评审费用由承包人负担，在结算审核中予以扣除。

## 十、违约、索赔和争议

### 35、违约

35.1 本合同中关于发包人违约的具体责任如下：

本合同通用条款第 35.1 条约定发包人违约应承担的责任：顺延工期，但不作费用赔偿。

双方约定的发包人其他违约责任：    /    。

35.2 本合同中关于承包人违约的具体责任如下：

35.2.1 工期延误的违约责任：

(1) 承包人未按发包人或监理单位开工令要求时间开工的，每迟延开工 1 天，应向发包人支付违约金 5000 元；迟延开工超过 20 天的，发包人有权根据实际情况单方面解除合同。

(2) 因承包人的原因造成工期延误，其中属节点工期延误，从延误的第一天起，每天支付违约金 5000 元，如在下一个节点赶回工期，可免除上述违约金。属总工期延误，从总工期延误的第一天起，每天支付违约金 20000 元。延误工期超过 20 天的，发包人可视情况终止合同。

(3) 承包人必须按期完成主要工序的施工任务，若属承包人原因逾期达 10 天未完成主要节点的施工任务时，除按第(2)项约定承担违约责任外，发包人可要求撤换项目负责人，承包人应予以执行，并在总工期不调整的前提下自行消化节点工期的延误。逾期 20 天未完成主要节点的施工任务时，属承包人进度严重违约行为，发包人可单方面终止合同，将承包人作不良纪录报区建设行政主管部门备案。并由承包人承担相应的进度严重违约责任。

(4) 承包人承担的进度严重违约责任为：如果承包人出现进度严重违约事件，则须无条件接受发包人终止合同，并在接到终止合同通知书之日起 5 个日历天内（发包人应予以配合），在监理工程师的监督下退场完毕。退场完毕后由监理工程师出具《退出完结证明书》，并据此进行相关结算。承包人按履约担保金额支付违约金。给发包人造成的损失超过履约担保金额的部分，承包人还应承担赔偿责任。

(5) 工程施工过程中（竣工验收前），承包人必须按发包人、监理人的要求及时为专业工程（电信、电力管线、电力走廊、煤气、道路绿化、路灯、交通设施等）提供工作面及为专业工程穿插施工所需各项配合工作给予方便，承包人应在施工方案中充分考虑专业工程穿插施工所需的穿插工作面及工期，由于承包人未能给予专业工程穿插施工，造成总施工工期的延误，施工工期不予顺延，承包人承担由于工期延误所产生的损失。因承包人原因造成其他专业工程工期延误的，从延误其他专业工程工期第一天起，每延误一天，承包人支付 5000 元违约金。

(6) 承包人违反合同专用条款的约定和发包人的规定，逾期完成竣工档案的整理、移交、送审备案工作的，每逾期 1 天，承包人支付违约金 5000 元。

35.2.2 安全、文明施工要求及违约处理：

(1) 承包人必须按本合同的约定编制施工组织设计（施工方案、包括安全文明施工措施），经过监理人和发包人审核确认后按其施工，不得随意更改。如果根据实际情况确需修改，则需经工程师及发包人审批同

意。如果未经工程师及发包人审批同意而擅自更改施工组织设计（施工方案，包括安全文明施工措施）或不按照施工组织设计（施工方案，包括安全文明施工措施）施工，则发包人将扣减更改部分的造价（该造价按广东省相关综合定额和取费标准计算，不下浮）；同时，每擅自更改一次，承包人需支付 10000 元人民币违约金给发包人。

（2）承包人应严格遵守国家、省、市及开发区有关防火、爆破和施工安全以及文明施工、深夜施工、环卫和城市管理等规定，建立规章制度和防护措施，并组织施工。在相关部门的检查中，承包人施工场地被评为不合格工地或被通报批评或者被新闻媒体曝光的，每发生一次，承包人支付 10000 元违约金，如发包人因此被相关部门处罚的，罚金由承包人承担。

（3）如果承包人未按招投标文件及本合同要求做好安全、文明施工相关措施，经监理工程师或发包人检查发现的，每发现一次，承包人支付 5000 元违约金，并按发包人或监理单位要求限期整改，未在限期内完成整改的，每延期一天，承包人支付 10000 元违约金。

（4）在施工过程中发生安全事故的，除按照国家、省、市规定进行处理外。若导致人员伤亡的，承包人按下列办法支付违约金：如发生死亡事故，死亡 1 人，支付 20 万元；死亡 2 人，支付 40 万元；死亡 3 人或以上，支付 80 万元。如发生重伤事故，重伤 1 人，支付 10 万元；重伤 2 人，支付 20 万元；重伤 3 人或以上，支付 40 万元。因承包人原因发生一般安全事故，未造成人员伤亡或造成人员轻伤及轻微财产损失的，每发生一次，承包人支付违约金 5000 元。

（5）在本工程余泥渣土清运施工和建筑垃圾排放运输时，承包人必须严格执行《广州市建筑废弃物管理条例（2015 年修正本）》、《广州市市容环境卫生管理规定》、《广州市建设工程现场文明施工管理办法》《关于加强施工现场余泥渣土排放管理工作的通知》（穗建筑【2008】60 号）等广州市、黄埔区相关管理规定的标准和要求，保证落实“一不准进，三不准出”规定，办齐排放有关证照，雇请有合格准运证车辆和具备资质的运输企业，设立专职人员管理余泥渣土、建筑垃圾的运输工作，并对分包单位依法排放余泥渣土、建筑垃圾进行监管。承包人因违反本款约定所造成的一切责任后果全部由承包人承担。经发包人或相关部门检查发现承包人未执行本款约定的，每发现一次，承包人支付 5000 元违约金。同时，发包人将根据承包人违反余泥渣土运输管理有关规定而造成的不良后果的严重程度，上报区建设行政主管部门进行处理。

（6）经发包人或监理单位抽查发现承包人违反合同专用条款的约定，其技术管理人员或施工作业人员没有佩带平安卡的，承包人按每人次 1000 元的标准向发包人支付违约金并立即改正。

### 35.2.3 工程质量方面的违约责任：

（1）承包人必须保证用于本合同工程所有的材料设备的型号、规格、质量等符合本合同及招投标文件的要求，严禁假冒伪劣产品，严禁以次充好，严禁未经发包人批准即以其他产品（包括承包人的产品）顶替本合同及招投标文件中规定的产品。承包人在施工中偷工减料、使用不合格的建筑材料、建筑构配件或设备、不按照工程设计图纸、施工技术标准施工，或者未对建筑材料、建筑构配件、设备、商品混凝土进行检验，或者未对涉及结构安全的试块、试件以及有关材料取样送检的，应负责无偿修理或返工，并应支付合同价款百分之二的违约金给发包人。

（2）承包人在缺陷责任期内，未能对工程接收证书所列的缺陷清单的内容或缺陷责任期内发生的缺陷

进行修复，而又拒绝按监理人指示再进行修复，发包人可委托其他单位修复，所需费用由承包人承担，发包人可在工程质量保修金中抵扣，保修金不足抵扣的，由承包人另行支付。

(3) 对施工质量问题存在争议，应请国家认可的第三方机构出具检测报告，检测费用由责任方承担。

#### 35.2.4 关于第三方质量安全评估的违约责任：

承包人应严格遵守中心制定的建设工程第三方质量安全评估服务相关管理办法，配合完成第三方质量安全评估工作。根据每次评估结果，经评估确定为一般违约情况的，承包人每次应支付 10000 元违约金给发包人；经评估确定为严重违约情况的，承包人每次应支付 50000 元违约金给发包人。

#### 35.2.5 关于农民工工资支付的违约责任：

承包人拖欠农民工工资（含代发的分包单位工人工资），被农民工投诉属实的，承包人必须在 3 天内发放拖欠的款项。若继续拖延被投诉 2 次及以上，经查实，承包人除应立即支付拖欠款项外，还应支付 10000 元违约金给发包人。因承包人拖欠农民工工资，导致农民工采取停工、集聚围阻发包人办公地点甚至政府办公部门等过激行动的，承包人应支付 50000 元违约金，并立即采取切实有效措施予以整改；拒不采取切实有效措施整改的，或整改效果不明显的，发包人可用承包人工程款垫付。若承包人在本工程内发生无故拖欠农民工工资现象，将被作不良记录，上报区建设行政主管部门。

#### 35.2.6 项目管理机构人员、机械设备、劳动力到位方面的违约责任：

(1) 承包人必须保证投标文件中确定的项目负责人及其项目技术负责人、主要施工管理人员能及时地、始终地参与本工程施工管理，在未征得发包人书面同意之前不得更换。如未征得发包人书面同意，擅自更换项目负责人或项目技术负责人的，承包人每更换一人次，需支付 50000 元违约金给发包人，擅自更换主要施工管理人员的，每更换一人次，承包人需支付 30000 元违约金给发包人。但征得发包人书面同意更换或因发包人按本协议要求更换仍需支付违约金，具体为：更换项目负责人或项目技术负责人的，承包人每更换一人次，需支付 30000 元违约金给发包人，更换主要施工管理人员的，每更换一人次，承包人需支付 10000 元违约金给发包人

(2) 如果承包人未按投标文件中的《拟投入本工程施工的主要机械设备配备表》投入机械设备，经监理工程师或发包人代表检查发现的，将书面告知限期整改，未在限期内完成整改的，每延期一天，承包人需支付 10000 元违约金给发包人。且承包人应按照本合同相关约定投入相应比例的新能源工程车，否则发包人有权要求其限期整改，逾期不整改的，每缺少提供一台，承包人支付违约金 20000 元/台。

(3) 如果承包人未投标文件中的人力投入计划投入人力，经监理工程师和发包人代表检查发现的，每发现一次，承包人支付 10000 元违约金给发包人。

(4) 如果检查发现承包人超过三次未按承诺投入的人力、机械、物力组织施工，发包人将作为不良记录报区建设行政主管部门备案。如果检查发现承包人没有按施工组织设计的进度安排推进工程建设，使主要工序的工期延误超过 10 天，没有按发包人的意见撤换现场负责人；或者按发包人的意见撤换现场负责人后，仍然无法有效控制工程进度，承包人除需按本条第（1）项支付违约金外，发包人将发出书面警告，警告发出后 15 天内，主要工序的工期延误仍然超过 10 天，发包人将作为不良记录报区建设行政主管部门备案。对此，承包人不得有异议。

(5) 承包人的项目负责人、技术负责人、安全负责人、质量负责人、防火负责人等必须常驻施工现场，且须无条件参加每周的工地例会以及发包人书面通知的其它会议，如有缺席，则每人每缺席一次，承包人需支付 5000 元人民币违约金。

#### 35.2.7 工程转包违约责任：

合同约定的工程项目承包人不得转包，必须分包的少量子项工程和专业工程，如承包人在投标时享受了经济标评审优惠政策，承包人应按招标文件、投标文件要求履行向小微企业工程分包(分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30% (含) 以上的)承诺，并需事先取得监理人、发包人的审查同意后方可进场施工。否则，发包人有权单方面终止合同，并令其立即退场，工程项目另行处理，承包人还应按履约担保金额支付违约金，发包人的损失超过履约担保金额的部分，承包人还应承担赔偿责任。发包人有权将承包人列入黑名单，拒绝承包人在一年内参与发包人后续项目投标，且发包人将上报建设主管部门，对承包人违法行为进行处罚。

承包人在本工程中有转包、转让、出借资质证书或者以其他方式允许他人以本企业的名义承揽工程的，发包人将根据实际情况单方面解除合同或要求承包人按合同价的 10% 承担违约金。因此导致发包人损失超出违约金的部分，承包人应负责赔偿。

#### 35.2.8 解除合同的违约责任：

35.2.8.1 因承包人严重违约导致发包人单方面解除合同或承包人违约擅自解除合同的，承包人应向发包人支付本合同价款 10% 的违约金，因解除合同导致发包人的损失超过违约金的部分，承包人还应承担赔偿责任。合同解除后，承包人应妥善做好已完工程和已购材料、设备的保护和移交工作。发包人可派员进驻施工现场，另行组织人员或委托其他承包人施工。发包人因继续完成该工程的需要，有权扣留使用承包人在现场的材料、设备和临时设施，也可要求承包人自行将自有机械设备和人员撤出施工场地，但发包人的这一行为不免除承包人应承担的违约责任，也不影响发包人根据合同约定享有的索赔权利。

#### 35.2.8.2 不适用通用条款 44.6 条的约定。

#### 35.2.9 办理结算的违约责任：

承包人不执行《广州开发区财政投资建设项目管理中心施工类合同结算编审指引（2024 年修订稿）》（穗开建管(2024)65 号）有关规定的，须按该指引有关规定承担违约责任。

35.2.10 除上述违约责任外，因承包人履行本合同不符合约定或相关规定，发包人可根据实际情况，给予承包人通报批评及作不良记录等处罚措施；情节严重的，可报请上级行政主管部门给予相应处罚。

#### 35.2.11 承包人违约责任的认定方式、送达程序及违约金的处理

(1) 认定方式：以发包人发出的通知、通报、会议纪要等书面文件确定的内容为准。

(2) 送达程序：发包人以下列方式之一将书面违约处理决定送达承包人：

1) 承包人现场管理机构工作人员签收。

2) 承包人其他工作人员签收。

3) 发包人邮寄送达。

(3) 发包人以书面形式作出的违约处理决定一经送达承包人立即生效。承包人如有足够证据证明不应





41.1 本工程双方约定担保事项如下：

(1) 发包人向承包人提供支付担保，担保方式为：支付担保保函。

(2) 承包人按如下方式向发包人提供履约担保：

① 履约担保：承包人向发包人提交担保金额为中标价 10%的履约担保，担保形式执行《关于规范招标投标领域工程建设保证金收取有关工作的通知》（粤发改法规函〔2022〕1178 号）规定，须无条件、不可撤销、见索即付地按发包人书面索赔通知立即支付累计不超过本合同约定担保金额的任何款项，无需发包人出具任何证明或说明背景、理由（格式要求按本合同附件 2）。担保到期但工程尚未验收的，承包人应自觉办理担保延期手续，确保担保期限不出现空缺，否则，发包人有权不予支付工程款。

首次办理履约担保，如合同工期低于 1 年的，担保期限可按合同工期，如合同工期高于 1 年的，担保期限不低于 1 年。

履约担保办理延期手续时，若项目的完成工程量不足一半，担保金额按中标价的 10%；若项目的完成工程量超过一半，担保金额可按中标价的 5%；其他特殊情况需调整的，需报发包人审议同意。

② 履约担保的返还方式：在合同工程完工验收合格后返还承包人。

(3) 承包人提交的履约担保是对本合同约定的承包人的全部义务（包括但不限于承包人违约后应支付的违约金和赔偿金）的担保，承包人的任何一次不履行或不完全履行合同义务的行为，发包人均有权提出索赔。

#### 46、合同份数

46.1 双方约定合同正副本份数：共拾份，正本一式贰份，发包人承包人各执壹份；副本捌份，发包人肆份，承包人叁份，监理人壹份。

#### 47、补充条款

（安全、文明、科学、规范的施工要求）

47.1 承包人在开工前，必须按照广州市、开发区有关要求办理好相应的施工手续方可开工。

47.2 施工范围的具体位置及可交付承包人施工安排的用地范围，由承包人根据现场勘察情况报发包人同意确定，建筑轴线控制基点由承包人联系规划局提供。

47.3 承包人必须保证在收到中标通知书后五天内进场作好施工准备，十五天内提交有关开工报告，完成本工程所需的相关工作（如配合比试验、土工试验、场地原地面标高测量、导线放线及复测工作、水准点加密、现场临时设施建设等工作），经监理工程师批准开工或下达开工令后正式施工。

47.4 承包人在施工期间要确保工程外场地清洁及道路畅通，如须使用他方道路，则还必须负责养护、保洁责任，否则责任自负。施工和警示标志明显，因施工造成人身损害和财产损失的，由承包人承担责任。

47.5 承包人必须考虑安全、环保等因素在局部施工范围进行围蔽施工，现场围蔽不符合国家有关安全措施及技术要求的，不得开展施工作业，由此造成的工期延长，由承包人自己负责，当作延误工期处理。

47.6 承包人应注意对现有的道路、供水管、排水管、绿化、路灯、电力与通讯设施等进行保护，如因承包人原因损坏，承包人应无条件修复，由此引起的任何安全事故由承包人负责，并承担由此产生的一切费用。若承包人不能按要求修复的，则由发包人委托其它单位修复，费用从承包人工程款中扣付。

47.7 场内土方开挖时，承包人向发包人书面申请，并按发包人的书面批复进行调配平衡，不得任意处置，多余土方由承包人自行安排外运，竣工退场时必须清理施工现场，并达到发包人要求；若承包人未及时外运，则由发包人另行委托其他单位外运，所需费用从承包人工程款中扣付。

47.8 若遇阻碍施工需拆迁的旧建（构）筑物、地下孤石等障碍物，由承包人负责清障，所需清障费用经监理、发包人现场签证调整。

47.9 在工程完成初验及工程实物移交给发包人或开发区有关的接收单位或部门后一个月内，承包人必须拆除本工程全部的施工临时设施，做到工完场清；否则，发包人有权安排清拆，由此所发生的一切费用在承包人的结算工程款中扣除。

47.10 双方根据国家有关规定，结合具体工程约定质量缺陷责任期如下：

1、基础设施工程、房屋建筑的地基基础工程和主体结构工程为 2 年；

2、屋面防水工程为 2 年，室外装饰工程为 2 年；

3、电力管线、上下水管线安装工程为 2 年；

4、供热及供冷为 2 个采暖期及供冷期；

5、室外的上下水和小区道路等市政公用工程为 2 年；

6、市政道路排水工程为 2 年，市政供水工程为 2 年；

7、市政供电工程为 2 年，市政道路照明工程 2 年，市政交通设施工程为 2 年。

8、园林建筑工程为 1 年，喷淋工程为 2 年，胸径 15cm 以内（含 15cm）的苗木养护期为 3 个月，胸径 15cm 以上的苗木养护期为 1 年。

9、除上述专业工程外其它工程的质量缺陷责任期按相关规定或经双方另行协商确定。

本工程质量缺陷责任期从广州开发区管委会或其相关职能部门批准的提前移交之日或者正式通过竣工验收之日（以先发生日期为准）算起。缺陷责任期内，由承包人原因造成的缺陷，承包人应负责维修，并承担鉴定及维修费用。如承包人不维修也不承担费用，发包人可按合同约定扣除质量保修金，并由承包人承担违约责任。承包人维修并承担相应费用后，不免除对工程的一般损失赔偿责任。

47.11 本工程的保修期按本合同《工程质量保修责任书》规定的保修期限实行。在保修期内因施工质量而造成返修，其费用由承包人负责。工程质量按市政工程现行验评标准组织验收认定。

47.12 施工现场生活区应设置信息公示栏，每月 10 日前将上月作业工人考勤和工资结算和支付信息在信息公示栏进行公示，公示期不少于 5 天。

#### **（农民工用工要求）**

47.13 承包人必须按照穗开规『2004』58 号文的有关要求及规定优先使用广州开发区的农民工。

47.14 承包人必须严格执行穗开纪[2005]10 号文的规定和要求，在本工程施工中使用劳工时，一律由承包人签订用工合同，建立工资直接支付制度，承包人每月按时发放劳工工资，自觉接受发包人和主管部门的监督，不论何种原因决不拖欠或克扣劳工工资。否则，可由员工代表知会有关部门，或拨打投诉电话。承包人必须将上述内容在本工程开工的十日内向全体员工张榜公开。如承包人违约，发包人有权解除合同，并追究承包人由此给发包人造成的一切损失。

47.15 承包人应按照 《广州市住房和城乡建设委员会关于印发〈广州市建筑施工实名制管理办法〉的通知》（穗建规字[2017]4号）、《关于印发广州市建设领域工人工资支付分账管理实施细则的通知》（穗建规字[2020]37号）、《保障农民工工资支付条例》（中华人民共和国国务院令 第724号）、《广州市根治拖欠农民工工资工作领导小组办公室关于广州市建设领域工程项目全面实施农民工工资总包代发制度的通知》及广州市黄埔区、开发区对应出台的相关文件规定办理建筑工地实名制管理和工人工资支付分账管理事宜；防止出现拖欠工人工资情况。承包人违法转包、分包工程的或其他承包人原因导致相应工程出现拖欠工人工资情况的，承包人对拖欠工人工资承担清偿责任，对此引起的纠纷负全责，造成甲方损失（包括但不限于甲方因此而支付的赔偿款、律师费、诉讼费、保全费、公证费、鉴定费等）的，承包人须承担全部责任。

47.16 若承包人在本工程内发生无故拖欠农民工工资现象，将被作不良记录，上报区建设行政主管部门。若承包人转包或者违法分包造成拖欠工人工资的，除上报区建设行政主管部门外，还将提请省建设行业主管部门禁止在广东省行政区域范围内承包工程。

**（项目管理机构人员、机械设备、劳动力到位方面的要求）**

47.17 合同签订后，项目负责人、项目班子主要成员不到位，则工程师不签发开工令，工期不顺延。施工中班子主要成员离开工地应向工程师请假，经批准后才能离开，擅自离开工地，工程师将发出停工令，待人员回到岗位后才批准复工，由此产生的工期和经济损失由承包人自负，造成发包人和建设管理方损失的，发包人和建设管理方保留索赔的权利。

47.18 尽管承包人已按投标文件附表中所列的数量派遣了各类管理人员，但若监理工程师经论证认为这些人员仍不足以适应现场施工的需要且不能保证工程质量时，监理工程师有权要求承包人继续增派或雇佣这类人员，并书面通知承包人和抄送发包人。承包人在接到上述通知后应立即执行监理工程师的上述指示，不得无故拖延。

47.19 现场施工时，施工员（技术员）不在施工现场不得施工，否则发包人可随时要求停工，工期延误由承包人负责。

47.20 承包人派往现场的管理人员若因不負責任、或玩忽职守、或严重失职等给发包人造成经济损失，承包人承担相应的经济责任和连带法律责任。

**（投标报价及造价承包和变更结算方式的要求）**

47.21 工程量清单报价中有关问题的说明：

（1）工程量清单中的标志杆基础中的土方开挖、运输、外运等费用包含在相应项目中，不包含在土石方工程的相关项目中；

（2）投标时，土石方单位工程中的土方单价，参照广州开发区管委会办公室《关于调整我区土地平整项目土方单价的复函》（穗开内收【2016】58号）文设置最高限价：土地平整综合单价按3公里内13.2元/立方米进行控制，运距超出3公里后每增加1公里运距的运土综合单价为2.14元/立方米，运距最高计算至15公里，若选定的弃土点超出该地块15公里范围之外的，仍按15公里计算的综合单价38.88元/立方米包干。此综合单价包含挖填、运输、推平、压实、地块内清表、临时排水、临时道路、修坡工程费用及措施费、规费、税金。其他单位工程中：土方的挖运单价按定额计算，土方的弃运距离暂按15km内考虑，超

过 15km 按 15km 计算，结算时按招标人确认的实际运距计算,实际运距超过 15 公里时，按 15 公里包干。

(3) 工程量清单中措施项目清单费计价表中的绿色施工安全防护措施费执行《广东省住房和城乡建设厅关于印发〈广东省建设工程计价依据（2018）〉的通知》（穗建市〔2019〕6 号）文，绿色施工安全防护措施费按发包人公布的本工程最高投标限价中的绿色施工安全防护措施费计取，作为非竞争费用，在投标报价中单列，不参与投标竞价，该费用从工程施工中标价中提取，专款专用。

47.22 本工程承包人通过现场考察，提出具体施工方案，无论在工程施工期间或是在质量保修期内，若因施工而引起的一切索赔、赔偿、诉讼费用和其他开支，由承包人承担全部责任。该项费用包含在总投标报价中，不另行计费，承包人不得以任何理由要求发包人另行增加该部分费用（承包人要充分考虑最不利因素影响而采用的施工方案所需的费用）。

47.23 承包人应结合本工程招标内容对现场进行充分的调查，充分考虑工程招标内容及施工组织方案，承包单位应与相关管理部门（如铁路管理部门）协商，取得同意协调，按要求完成工程招标内容，工程及相关费用包含在合同价中，不另行计费。如果承包人不及时按要求完成，发包人另行委托实施，发包人按实际发生的费用在工程款中扣除，承包人不得有任何异议。

47.24 承包人应根据区相关主管部门批复的水土保持实施方案及相关规定完成本工程的水土保持工作，承担防止水土流失职责，相关费用包含在合同价中，不另行计费。如果承包人不及时按要求完成上述工作，发包人另行委托实施，发包人按实际发生的费用在工程款中扣除，承包人不得有任何异议。

47.25 承包人应使用绿色生产达标企业生产的混凝土，若不遵守承诺，自愿按不履行合同约定处理。

47.26 承包人应按有关规定协助发包人完成公共排水设施竣工图纸备案工作。

47.27 在整个合同执行期间发包人如发现有不合理投标报价的，发包人有权按有关规定和合同约定进行调整，并将书面通知承包人，并以此作为结算依据。

47.28 所有材料品牌选择均须报发包人、监理工程师确认，且经检验合格后方可使用。

47.29 在本工程实施过程中，若与其他工程发生重叠情况或因征地拆迁问题而无法实施的工程，发包人有权取消重叠部分及无法实施部分的工程量，并按照减少的工程量扣除相应的工程款，承包人不得有异议。另外，由于前述原因造成的工程损失，发包人不予赔偿。

47.30 在承包人严重违约、不可抗力或政府政策性调整情况下或根据工程实施实际情况，发包人可对本合同承包范围和承包内容进行调整，发包人对承包人的损失不予补偿（本合同其他条款约定可进行造价调整的除外）。

47.31 承包人须按照发包人与监理人签订的委托监理合同接受监理人的全过程监理。

47.32 如广州开发区、黄埔区对工程竣工验收及备案有相关规定，则本合同执行该规定。

47.33 如果审计机关依法对本工程实施审计，发包人、承包人及监理单位应积极配合。

47.34 本合同在实施过程中所发生的文件来往，双方不得拒绝签收。如果发生类似事件，发文一方可以监理工程师签收为准，视为送达。

47.35 关于现场文件送达后的时效约定：如果涉及到安全、质量、工期（或进度）、经济、技术方案等的报审文件，在发往现场项目部的同时，抄送一份给对方公司，按约定的时效执行；如果属于一般性文件，

就直接发往对方现场项目部，项目部如果在约定的时效内未作答复，发文一方再追加一份给对方公司并重新约定答复时效，如果对方公司仍然没有答复，则按重新约定的时效执行。

47.36 在本合同实施过程中所发生的违约金、罚款、扣款等费用，经监理工程师核实并通知承包人后直接作为财务扣款依据（无需承包人签认或同意），可由发包人在履约担保中主张或在工程款中扣除，承包人对此无异议。

47.37 承包人施工过程中不得侵犯他人的专利权或者其他合法权益，否则由承包人承担相关责任，并保证不因该侵权行为影响工程建设。

47.38 承包人与发包人签订合同时所提供的开户银行名称及账号不得擅自变更，如需变更必须征得发包人的书面同意，否则发包人有权停止工程款的拨付，所造成的一切后果由承包人承担。

47.39 如发包人为本工程的代建单位，则本工程建设业主同时享有本合同项下发包人的权利，并且合同中约定需发包人审批的事项，必须经建设业主审批同意后方可实施。本工程费用由建设业主支付，承包人应向建设业主开具发票，发票抬头为“中新广州知识城财政投资建设项目管理中心”。

47.40 《广州开发区财政投资建设项目管理中心绿化景观工程计量管理办法》、《绿化种植专篇》将作为合同附件，各相关单位须遵照执行。（该条款适用于绿化施工工程）

47.41 工程获得国家、省级、市级所发奖项的，可给予通报表彰，但不给予任何物质奖励。

47.42 如承包人为联合体的，本合同由联合体各方共同签订。并由联合体主办方负责开具合同价款全额发票、收取合同款项，联合体主办方收取合同款项后由联合体各方自行分配相应款项，或由联合体各方负责开具其对应价款的全额发票，具体分配事宜与发包人无关。

47.43 如本合同需缴纳合同印花税，承包人需在有关税务部门规定期限及结清本合同费用前，代缴按规定属发包人缴纳的部分，代缴后发包人按代缴金额实报实销。承包人未按规定期限代缴印花税的，因此产生的滞纳金由承包人承担。

47.44 如承包人及承包人的项目负责人存在因与工程项目施工相关的车辆运输而被最高人民法院在“信用中国”网站或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单或被交通运输行政主管部门在“信用交通”网站列入严重违法超限超载运输失信当事人名单或被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单或被黄埔区、广州开发区公安、城管、住建、交通、水务、规自等部门列入黑名单、不良行为记录（处罚有效期内）的，经发包人核实，发包人有权终止合同。

47.45 如承包人将工程施工过程中产生的土石方、建筑垃圾及施工过程中使用的建筑材料、设备等的运输委托给被最高人民法院在“信用中国”网站或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单或被交通运输行政主管部门在“信用交通”网站列入严重违法超限超载运输失信当事人名单或被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单或被黄埔区、广州开发区公安、城管、住建、交通、水务、规自等部门列入黑名单、不良行为记录（处罚有效期内）的单位或个体经营者运输的，经发包人核实，发包人有权终止合同。

47.46 开工前承包人应当投保安全生产责任保险，且该保险保障场所应包含中标项目。承包人的投标报价视为包含该项目费用。承包人未按规定购买安全生产责任保险，发包人可视严重程度拒绝该单位一定

时期内参与后续工程投标。

47.47 如承包人存在出让投标资格、与其他单位围标串标、行贿、在投标文件中提供虚假材料、少放或不放业绩、奖项等客观评审资料减少自身竞争力、拖欠农民工工资、将中标工程转包或者违法分包等行为的，发包人将拒绝承包人在一年内参与后续招标项目的投标。

47.48 承包人在施工过程中应严格执行《城市绿化条例》、《广东省城市绿化条例》、《广州市绿化条例》、《广州市城市树木保护管理规定（试行）》（穗林业园林规字〔2022〕1号）等法规规定。不得破坏树木和树木立地生境，不得随意更改树木根颈处的地形标高。对可能影响绿地使用功能或树木正常生长的，应采取避让和保护措施。涉及树木周边环境施工时，承包人应对可能受损的树木采取保护措施，包括设立保护区域、使用保护物料包裹树干、设置临时支撑、定期检查树木健康状况等。工程建设应符合相关规划和标准，保证树木的生长空间。相关费用包含在合同价中，不另行计费。如果承包人不及时按要求完成，发包人另行委托实施，发包人按实际发生的费用在工程款中扣除，承包人不得有任何异议。

47.49 承包人应严格保护古树名木、古树后续资源、行道树、大树等树木，禁止擅自砍伐树木，禁止擅自迁移树木。如承包人未经批准擅自砍伐树木、损害绿化、损害树木及绿化保护设施的，发包人将上报绿化行政主管部门，视情节轻重给予相应处罚，构成犯罪的将依法移交相关机关追究刑事责任。

47.50 承包人应切实遵守《中华人民共和国文物保护法》、《中华人民共和国文物保护法实施条例》、《广州市文物保护规定》等文物保护相关法律、法规规定，在工程施工前，协助发包人按规定履行文物保护相关审批手续，及配合相关单位完成考古调查、勘探相关工作。不得因施工发生损毁文物的情况。承包人应加强对其施工队伍及分包单位（如有）关于文物保护相关法律、法规的宣传教育，保证施工全过程不违反文物保护相关规定。如因承包人原因发生未履行文物考古调查、勘探等前置工作擅自开工建设的，由承包人承担全部法律责任，发包人将上报文物行政主管部门，视情节轻重给予相应处罚，构成犯罪的将依法移交相关机关追究刑事责任。

47.51 未尽事宜，经双方友好协商解决。

附件：

1. 工程质量保修责任书；
2. 履约保函格式；
3. 施工单位投入本工程管理架构表（注：正式签署合同时必须复核施工单位是否按投标承诺，并不得低于招标文件最低要求投入人员）；
4. 工程建设项目廉政责任书；
5. 安全责任书；
6. 拟投入本工程施工的主要机械设备配备表；
7. 共管工程款使用监管办法（实施共管时）；
8. 工程资金共管协议格式（实施共管时）；
9. 绿化种植专篇；
10. 分包协议（投标文件若有时）；
11. 联合体工作协议（投标文件若有时）。



附件 1:

### 工程质量保修责任书

发包人（全称）：\_\_\_\_\_。

承包人（全称）：\_\_\_\_\_。

为保证\_\_\_\_\_工程在合理使用期限内正常使用，发包人承包人协商一致签订工程质量保修责任书。承包人在质量保修期内按照有关管理规定及双方约定承担本工程质量保修责任。

#### 一、工程质量保修范围和内容

质量保修范围包括基础工程、主体路基、路面、桥涵构造物工程、给排水、防护工程以及本建设工程施工合同中所含的其它项目。具体质量保修内容双方约定如下：

按施工合同约定的承包范围内的全部工程内容。

#### 二、质量保修期

质量保修期从广州开发区管委会或其相关职能部门批准的提前移交之日或者正式通过竣工验收之日（以先发生日期为准）算起。

双方根据国家有关规定，结合具体工程约定质量保修期如下：

1、基础设施工程、房屋建筑的地基基础和主体结构工程为设计文件规定的该工程合理使用年限；屋面防水工程为5年，室外装饰工程为2年

2、电力管线、上下水管线安装工程为2年；

3、供热及供冷为2个采暖期及供冷期；

4、室外的上下水和小区道路等市政公用工程为2年；

5、市政道路排水工程为2年，市政供水工程为2年；

6、市政供电工程为2年，市政道路照明工程2年，市政交通设施工程为2年。

7、园林建筑工程为1年，喷淋工程为2年，胸径 15cm 以内（含 15cm）的苗木养护期为3个月，胸径 15cm 以上的苗木养护期为1年。

8、其他约定：按相关规定执行。

#### 三、质量保修责任

1、属于保修范围的内容项目，承包人应在接到修理通知之日后七天内派人员修理。承包人不在约定定期内派人修理，发包人可委托其他人员修理，修理费用从质量保修金内扣除。

2、发生须紧急抢修事故（如给水管道破裂，排水管道严重堵塞，构造物破坏、损坏，路面严重坍塌等），承包人接到事故通知后，应立即到达事故现场抢修。非承包人施工质量引起的事故，抢修费用由发包人承担。

3、国家规定的土木、土建、市政工程合理使用期限内，承包人确保主体工程和桥涵构造物的质量和安全。因承包人原因致使工程在合理使用期限内因质量或安全方面的缺陷造成人身和财产损害的，承包人应承担损害赔偿责任。

#### 四、质量保修金的支付

本工程双方约定工程质量保修金金额为(大写) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

质量保修金银行利率为\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

### 五、其他

双方约定的其他工程质量保修事项：保留经广州开发区财政局核定的结算总造价的 3%作为保修金，在质量缺陷责任期满后结清（不计利息）。

本工程质量保修责任书作为施工合同附件，由施工合同发包人与承包人双方共同签署。

发包人（公章）：

承包人（公章）：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

签订时间： 年 月 日

附件 2:

**履约保函格式**（可按实际修改）

编号:

致:

鉴于\_\_\_\_\_（以下称“承包人”）与\_\_\_\_\_（以下称“发包人”）签订了《\_\_\_\_\_施工合同》（合同编号为\_\_\_\_\_），并要求承包人通过经认可的银行（可按实际修改）向发包人提交合同规定金额的保函（可按实际修改），作为承包人履行本合同责任的担保等事实，我行（可按实际修改）同意为承包人出具人民币\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）的保函（可按实际修改）作为承包人向发包人履约的担保。

我行（可按实际修改）承诺如下:

- 1、本行无条件、不可撤销、见索即付的按发包人书面索赔通知和本保函（可按实际修改）原件立即支付累计不超过上述金额的任何款项，无需发包人出具任何证明或说明背景、理由。
- 2、我行（可按实际修改）放弃发包人应先向承包人要求赔偿上述金额然后再向我行（可按实际修改）提出要求的权利。
- 3、我行（可按实际修改）进一步同意，在发包人和承包人之间的合同条件、合同项下的工程或合同发生变化、补充或修改，在不加重我行担保责任的情况下，我行（可按实际修改）承担本保函的责任也不改变。有关上述变化、补充和修改也无须通知我行。
- 4、我行（可按实际修改）的保证期限为：自本保函开立之日起至承包人收到业主颁发的最终竣工验收证明之日止。
- 5、因本保函（可按实际修改）发生诉讼的，由工程所在地人民法院管辖。

银行（可按实际修改）名称：（盖章）

银行（可按实际修改）负责人（或委托代理人）:

地址:

邮政编码:

联系电话:

日期: \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

附件 3：施工单位投入本工程管理架构表；

附件 4:

### 工程建设项目廉政责任书

工程项目名称:

工程项目地址:

委托人(甲方):

承包人(乙方):

为加强工程建设中的廉政建设,规范建设工程项目的各项活动,防止发生各种谋取不正当利益的违法违纪行为,保护国家、集体和当事人的合法权益,根据国家有关工程建设的法律法规和廉政建设责任制规定,特订立本廉政责任书。

#### 第一条 甲、乙双方的责任

(一)应严格遵守国家关于市场准入、项目招标投标、工程建设和市场活动等有关法律、法规、相关政策,以及廉政建设的各项规定。

(二)严格执行建设工程项目承发包合同文件,自觉按合同办事。

(三)业务活动必须坚持公开、公平、公正、诚信、透明的原则(除法律法规另有规定者外),不得为获取不正当的利益,损害国家、集体和对方利益,不得违反工程建设过程管理的规章制度。

(四)发现对方在业务活动中有违规、违纪、违法行为的,应及时提醒对方,情节严重的,应向其上级主管部门或纪检监察、司法等有关机关举报。

#### 第二条 甲方的责任

甲方的领导和从事本建设工程项目的工作人员,在工程建设的事前、事中、事后应遵守以下规定:

(一)不准向乙方和相关单位索要或接受回扣、礼金、有价证券、贵重物品和好处费、感谢费等。

(二)不准在乙方和相关单位报销任何应由甲方或个人支付的费用。

(三)不准要求、暗示或接受乙方和相关单位为个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国(境)、旅游等提供方便。

(四)不准参加有可能影响公正执行公务的乙方及相关单位的宴请、健身、娱乐等活动。

(五)不准向乙方介绍或为配偶、子女、亲属参与同甲方项目工程合同有关的设备、材料、工程分包、劳务等经济活动。不得以任何理由向乙方和相关单位推荐分包单位。

#### 第三条 乙方的责任

应与甲方保持正常的业务交往,按照有关法律法规和程序开展业务工作,严格执行工程建设过程管理的有关方针、政策,尤其是强制性标准和规范,并遵守以下规定:

(一)不准以任何理由向甲方、相关单位及其工作人员索要、接受或赠送礼金、有价证券、贵重物品及回扣、好处费、感谢费等。

(二)不准以任何理由为甲方和相关单位报销应由对方或个人支付的费用。

(三)不准接受或暗示为甲方、相关单位或个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国

(境)、旅游等提供方便。

(四) 不准以任何理由为甲方、相关单位或个人组织有可能影响公正执行公务的宴请、健身、娱乐等活动。

#### **第四条 违约责任**

(一) 甲方工作人员有违反本廉政责任书第一、第二条责任行为的，按照管理权限，依据有关法律法规和规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给乙方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

(二) 乙方工作人员有违反本廉政责任书第一、三条责任行为的，按照管理权限，依据有关法律法规和规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给甲方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

**第五条** 本廉政责任书作为合同的附件，与合同具有同等法律效力。经双方签署后立即生效。

**第六条** 本廉政责任书的有效期与合同的有效期相同。

**第七条** 本廉政责任书一式十四份，甲方执十份，乙方执四份。

委托人：

承包人：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

签约日期：

签约日期：

签约地点：广东省广州市黄埔区。

附件 5:

安全责任书

发包人：（全称）：\_\_\_\_\_

承包人：（全称）：\_\_\_\_\_

为在\_\_\_\_\_项目合同的实施过程中创造安全、高效的施工环境，切实搞好本项目的安全管理工作，本项目发包人\_\_\_\_\_（以下简称“发包人”）与承包人\_\_\_\_\_（以下简称“承包人”），特此签订安全生产合同：

**一、发包人职责**

1. 严格遵守国家有关安全生产的法律法规，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。
2. 按照“安全第一、预防为主”和坚持“管生产必须管安全”的原则进行安全生产管理，做到生产和安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。
3. 重要的安全设施必须坚持与主体工程“三同时”的原则，即：同时设计、审批；同时施工；同时验收，投入使用。
4. 定期召开安全生产调度会，及时转达中央及地方有关安全生产的精神。
5. 组织对承包人施工现场安全生产检查，监督承包人及时处理发现的各种安全隐患。

**二、承包人职责**

1. 严格遵守国家有关安全生产的法律法规，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。
2. 坚持“安全第一、预防为主”和坚持“管生产必须管安全”的原则，加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全各项安全生产的管理规则和安全生产制度，配备专职及兼职安全检查人员，有组织在领导地开展安全生产活动。各级领导、工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员，必须熟悉和遵守本条款的各项规定，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。
3. 建立健全安全生产责任制，从派驻项目实施的项目经理到生产工人（包括临时雇请的民工）的安全生产管理系统必须做到纵向到底，一环不漏；各职能部门、人员的安全生产责任制做到横向到位，人人有责，项目经理是安全生产的第一责任人。现场设置的安全机构：应按施工人员的 1%—3% 配备安全员，专职负责所有的安全和治安保卫工作及预防事故的发生。安全机构人员，在权按有关规定发布指令，并采取保护性措施防止事故发生。
4. 承包人在任何时候都应采取各种合理的预防措施，防止其员工发生各种违法、违禁、暴力或妨碍治安的行为。
5. 承包人必须具有劳动安全管理部门颁发的安全生产证书，参加施工的人员，必须接受安全技术教育，熟知和遵守本工种的各项安全技术操作规程，定期进行安全技术考核，合格后方准上岗操作。对于从事电气、起重、建筑登高架作业、锅炉、压力容器、焊接、机动车船艇驾驶、爆破、潜水、瓦斯检验等特殊工种的人员、经过专业培训，获得《安全操作合格证》后，方准持证上岗。施工现场如出现特种行业无证操作现象时，项目经理必须承担管理责任。
6. 对于易燃易爆的材料除应专门妥善保管之外，还应配备足够的消防设施，所有施工人员都应熟悉消

防设备的性能和使用方法；承包人不能将任何种类的爆炸物给予、易货以其他方式转让给任何其他人，或允许、容忍上述同样行为。

7. 操作人员上岗，必须按规定穿戴防护用品。施工负责人和安全检查员应随时检查劳动防护用品的穿戴情况，不按规定穿戴防护用品的人员不得上岗。

8. 所有施工机具设备和高空作业的设备均应定期检查，并有安全员的签名记录，保证其经常处于完好状态，不合格的机具、设备和劳动保护用品严禁使用。

9. 施工中采用新技术、新工艺、新设备、新材料进，必须制定相应的安全技术措施，施工现场必须具有相关的安全标志牌。

10. 承包人必须按照本工程项目特点，组织制定本工程实施中的生产安全事故应急救援预案；如果发生安全事故，即按照《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》以及其它有关规定，及时上报有关部门，并坚持“三不放过”的原则，严格处理相关责任人。

### 三、违约责任

如因发包人或承包人违约造成安全事故，将依法追究责任。

本合同由双方法定代表人签署加盖公章后生效，全部工程竣工验收后失效。

发包人（公章）：

法定代表人或授权代理人（签章）：

年 月 日

承包人（公章）：

法定代表人或授权代理人（签章）：

年 月 日



附件 6: 拟投入本工程施工的主要机械设备配备表

附件7:

## 共管工程预付款使用监管办法

鉴于\_\_\_\_\_（下称“本工程”）建设业主（即发包人）支付给承包人的建安工程预付款（扣除人工工资款项）（以下简称“工程预付款”）采用在经由建设业主、承包人双方协商一致后选择的银行（以下简称“共管银行”）设立共管账户，以建设业主、承包人共管方式支出。为保证工程预付款的专款专用和合理使用，现就共管账户内资金支出监管事宜制订本办法。

### 一、共管原则

本工程建设业主、施工承包人及共管银行签订三方资金共管账户合同，在共管银行设立户名为施工承包人的资金结算共管账户。建设业主按《\_\_\_\_施工总承包合同》（合同编号：\_\_\_\_）及《补充协议》（合同编号：\_\_\_\_）（以下统一简称“《施工合同》”）约定支付的工程预付款直接支付至上述共管账户（款项支付至共管账户，即视为发包人已按合同约定履行付款义务）。承包人就本工程需从上述账户中对外支付款项的，应按本办法规定报建设业主审核。建设业主审批同意承包人用款申请后，向银行出具书面同意支付通知，银行根据前述书面支付通知及承包人的申请，将相应资金从共管账户划转至指定收款方。

### 二、工程预付款对外支付审批流程

建设业主按施工合同约定支付工程预付款至共管账户后，承包人即可申请支出，每次支出金额不得超过账户中工程预付款，且累计支出金额不得超过按本工程可开工部分工程量占本工程总工程量比例计算的预付款金额，直至预付款支出完毕。

（注：具体预付款支付次数及条件由工程部门结合项目实际确定。）

支付前置条件：签订施工合同，工程本次交地范围完成临时设施、安全文明措施，具备开工条件。

申请支付审批流程为：承包人提交申请材料→监理审核→建设业主审核并出具同意支付通知。

承包人申请款项支出应提供材料包括但不限于：

- 1、填写建设业主统一提供的付款申请书；
- 2、用款计划（内容包括款项用途、金额等）。

三、监理单位、建设业主在审核承包人支付申请时，如发现支付申请不满足工程节点要求、支出金额不符合工程实际或有弄虚作假情况的，应拒绝承包人的支出申请。

承包人的支出申请因上述情况被拒绝的，监理单位、建设业主不承担任何责任，承包人不得因此延误工程进度、或向相关方索赔。

四、建设业主可不定期采取到银行对账等方式对共管账户资金使用情况（包括支付金额、支付单位等）进行检查，并有权要求承包人定期或不定期编制共管账户资金支出汇总表交建设业主审核及对账，前述汇总表应列明每笔用款的具体日期、金额、用途等要素。

建设业主如发现账户资金支付有不符合工程实际、弄虚作假情况的，或发现本工程建设资金存在外借、挪用、转移、权益转让、抵押、质押、担保等情况的，有权停止后续工程款项的支付、并要求承包人限期归还违规支出的资金。上述权利不因建设业主审核同意承包人具体支出申请或暂定、停止审核支出申请而排

除。

五、监理单位、建设业主审核同意承包人的支出申请，不表示其对承包人提供资料的真实性、合法性承担责任，不表示其与承包人的供应商建立了合同关系，也不表示其同意承担承包人与供应商的任何权利义务。承包人与其供应商之间的任何纠纷与监理单位、建设业主无关。

六、本办法是本工程施工合同的组成部分，建设业主及承包人均应按本办法执行。

附件8:

## 工程资金共管协议格式

协议编号：建管共管协议[ ]号

甲 方：  
地 址：  
电 话：

乙 方：  
地 址：  
电 话：

丙 方（共管银行）：  
地 址：  
电 话：

根据甲乙双方签署的《 \_\_\_\_施工总承包合同 》（合同编号： \_\_\_\_（以下简称“《施工合同》”）。为加强和规范该施工合同下工程建设资金使用的控制管理，防范和化解资金风险，确保建设资金安全和专款专用，确保合同的顺利履行，以满足工程建设资金需要，进一步提高工程投资效益，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》、《人民币银行结算账户管理办法》、《共管工程款使用监管办法》等有关规定，经甲、乙、丙三方在平等、自愿基础上协商一致，特订立本协议。

### 第一条 共管资金及共管账户

1. 共管资金：指依据《施工合同》及《共管工程款使用监管办法》相关约定，甲、乙、丙三方约定共同管理在本协议有效期内转入共管账户的专项资金，且委托丙方对共管资金进行保管，并遵循专款专用原则，在符合约定划款程序的情况下按甲、乙双方的指令要求进行资金的使用划转。

2. 共管账户：乙方应在本协议签订之日起五个工作日内，持本协议及其他开户资料在丙方辖区内分支机构开立资金共管账户，用于共管资金的转入及划转。

3. 该账户仅限于本协议约定之专项资金的共管和清算使用，不得用于除此之外的其它任何活动。共管账户由丙方管理，账户资金不得提现、通兑及透支，仅可开通查询版网银。

### 第二条 合同各方的权利与义务

#### 1. 甲方的权利与义务

(1) 本协议约定之共管资金，甲方划拨至本协议约定的共管账户。甲方有权审核乙方提出的共管账户资金的《用款申请书》（格式见附件一）、《管理员工资发放明细表》（含经乙方盖章核实的上期实际支付及本期支付计划）（格式见附件二）及《共管工程款使用监管办法》规定的其他所需材料，并出具《共管账户划款通知书》（格式见附件三）；

(2) 甲方向丙方提交预留关于《共管账户划款通知》中的印鉴样式。

(3) 甲方有权按本协议约定查阅该共管账户的收支情况；甲方有权依本协议要求乙方提供资金流向支付凭证（包括但不限于合同、发票、采购清单等）和银行存款日记账等，要求丙方提供该账户余额、流水等信息。

## 2. 乙方的权利与义务

(1) 乙方依据本协议约定向甲方提交《用款申请书》（格式见附件一）、《管理人员工资发放明细表》（含经乙方盖章核实的上期实际支付及本期支付计划）（格式见附件二）及相关文件凭证，相关材料必须真实、准确、合法；

(2) 按照专款专用的原则使用共管资金，不得将资金挪作他用，未经甲方同意不得转入乙方其他银行账户。乙方接受甲方对共管资金使用情况的检查和监督，接受丙方对共管资金支出的监督；

(3) 向丙方支付共管资金划转所产生的业务手续费。

(4) 乙方应向丙方留存其预留印鉴样式。

(5) 区相关职能部门要求乙方退回预付款的，乙方同意按甲方通知的时间全额退回预付款项给甲方，乙方逾期退款的，对因此造成的损失甲方有权向乙方索赔。

## 3. 丙方权利与义务

(1) 依法为乙方开立工程款共管账户，提供便捷有效的银行业务服务，保管共管资金，确保资金安全。在没有征得甲乙双方同意情况下，丙方不得擅自以任何方式向乙方上级管理单位归集资金，如丙方擅自向乙方上级管理单位归集资金，视同丙方违规处理，对因此造成的损失甲乙双方有权向丙方索赔。

(2) 协助甲方审核用款申请文件，并出具意见。

(3) 对《用款申请书》、《共管资金划款通知书》等文件和预留印鉴进行一致性形式性的审查，并按约定将共管资金划入收款方。

## 第三条 共管资金的使用

1. 共管资金指定用途为《施工合同》工程实施支出；

2. 乙方申请支付共管资金，应在用款前按《共管工程款使用监管办法》规定，向甲、丙方提交《用款申请书》（格式见附件一）和《管理人员工资发放明细表》（含经乙方盖章核实的上期实际支付及本期支付计划）（格式见附件二）及《共管工程款使用监管办法》规定的其它资料。甲方应在预付款审批完成且双方确认金额和达成一致意见后5个工作日内出具《共管资金划款通知书》给乙方，由乙方送丙方柜台办理付款手续。

《用款申请书》应正确清楚地列明收取托管资金的收款账户，乙方应自行承担因提供账户错误信息导致资金划转延误或发生损失的后果；

3. 甲、丙方根据乙方提出的用款申请进行审核，如因乙方指令不合规或者提供的其它支付证明材料未符合甲、丙方要求，甲方有权拒绝支付；

4. 丙方对乙方提供的经甲方审核同意的《用款申请书》、《共管账户划款通知书》以及约定的其它相关支付证明文件进行一致性形式性的审查。审查通过后，将共管账户中的资金划转至乙方申请并经甲方审核同意的指定账户；

5. 乙方办理共管资金支付每一笔款项，仅可通过丙方柜台转账方式，不能通过他行进行提出票处理，如未能遵守该约定造成损失及不良影响，则乙方自行承担。

#### **第四条 共管资金的拒付**

具备下列情形之一的，丙方有权拒绝乙方从共管账户划款请求，由此造成的后果由乙方承担：

1. 《用款申请书》付款金额超出共管资金余额；
2. 乙方提交的资料或证明文件不符合法律法规规定和本协议约定；
3. 乙方应经甲、丙方等相关方同意而未经相关方出具同意意见或资金用途不符合相关约定或共管要求；
4. 收款方与本工程项目没有直接的联系，与实际的施工方和材料的供应商不一致。
5. 乙方提供的《用款申请书》与甲方出具的《共管账户划款通知书》所载内容不一致。

#### **第五条 共管资金的冻结和止付**

1. 本协议生效之日起，甲方发现乙方将本项目资金挪用、转移或资金流向异常时，有权授权丙方在共管期间中止支付共管账户资金，直至乙方改正为止。

2. 共管账户资金只用于向乙方支付本协议中涉及的款项或退款，不得用于其他用途。

#### **第六条 共管期间及协议终止**

共管期间为共管资金转入共管账户至转入本金支付完毕止。如甲、乙、丙三方经协商后缩短或延展共管期间或提前终止共管的，须达成书面补充协议。

#### **第七条 违约责任**

甲、乙、丙三方均应遵守并履行本协议约定的义务与责任，不得设置任何妨碍其他各方履行本协议的事实上或法律上的障碍，任何一方违反本协议的约定，应承担由此造成相应的经济损失的赔偿责任。

#### **第八条 特别声明**

1. 乙方与其交易对象在签订和履行交易合同过程中出现任何问题和纠纷，均应自行协商或通过法律途径解决；

2. 因国家政策或相关法律法规限制，或者共管资金在由丙方保管期间被有权机关托管、查封、止付、冻结、扣划，或存在其他情况，致使资金无法按协议约定划转的，甲方及（或）丙方不承担任何法律责任；

3. 乙方承诺并保证共管资金的用途合法，乙方与其交易对象所从事的任何与本协议相关的活动均应符合法律法规，因违反法律法规并给甲方及（或）丙方造成任何损失的，应对甲方及（或）丙方的损失承担赔偿责任；

4. 除法律、法规规定，以及因本项目专项资金共管业务的需要和三方特别约定外，未经三方一致同意，任何一方不得向外提供涉及三方商业秘密的资料。

#### **第九条 争议解决**

本协议在履行过程中需对协议进行修订、或需解除本协议时，均须三方协商一致，并达成书面协议。书面协议达成之前，不影响本协议条款效力。

本协议未尽事宜，由三方协商解决，未能友好协商解决的，任何一方均有权向甲方所在地人民法院提起诉讼。

**第十条 本协议的生效**

本协议自甲、乙、丙三方法定代表人（或负责人）或其授权代理人签字并加盖公章之日起生效。

**第十一条 附则**

本协议一式捌份，甲方执肆份，乙方、丙方各执贰份，具有同等法律效力。

附件：

- 一、《用款申请书》；
- 二、《上期实际发放管理人员工资明细表》、《本期计划发放管理人员工资明细表》；
- 三、《共管账户划款通知书》；
- 四、项目资金支付审批流程概览；
- 五、《共管工程预付款使用监管办法》

以下无正文

甲方（盖章）：

法定代表人（授权代理人）：

签订日期：           年     月     日

乙方（盖章）：

法定代表人（授权代理人）：

签订日期：           年     月     日

丙方（盖章）：

法定代表人（授权代理人）：

签订日期：           年     月     日

附件一：

工程

用款申请书

申请编号：20 年第 次申请

申请日期： 年 月 日

| 申请单位全称          |         |             |      | 共管账户开户银行   |             |              |      | 共管账户银行账号        |    |  |  |
|-----------------|---------|-------------|------|------------|-------------|--------------|------|-----------------|----|--|--|
| 本期审定应付金额<br>(元) |         |             |      | 共管账户余额 (元) |             |              |      | 本次支付后共管账户余额 (元) |    |  |  |
| 序号              | 用款单位    | 用款单位开户银行和账号 | 合同编号 | 合同名称       | 合同或结算金额 (元) | 本次申请划款金额 (元) | 划款用途 | 至本次止累计计划款 (元)   | 备注 |  |  |
| 工程建设费用          |         |             |      |            |             |              |      |                 |    |  |  |
| 一               | 专业分包工程款 |             |      |            |             |              |      |                 |    |  |  |
| 1               |         |             |      |            |             |              |      |                 |    |  |  |
| 2               |         |             |      |            |             |              |      |                 |    |  |  |
| ...             |         |             |      |            |             |              |      |                 |    |  |  |
| 大型设备、大宗材料款      |         |             |      |            |             |              |      |                 |    |  |  |
| 1               |         |             |      |            |             |              |      |                 |    |  |  |
| 2               |         |             |      |            |             |              |      |                 |    |  |  |
| ...             |         |             |      |            |             |              |      |                 |    |  |  |
| 劳务班组费用款         |         |             |      |            |             |              |      |                 |    |  |  |
| 1               |         |             |      |            |             |              |      |                 |    |  |  |
| 2               |         |             |      |            |             |              |      |                 |    |  |  |
| ...             |         |             |      |            |             |              |      |                 |    |  |  |



|                  |                    |                  |  |                   |  |   |                  |   |               |
|------------------|--------------------|------------------|--|-------------------|--|---|------------------|---|---------------|
| 四                | 一般材料费用、管理费、税金及其他费用 |                  |  |                   |  |   |                  |   | 原则上不超过申请款的30% |
| 1                |                    |                  |  |                   |  |   |                  |   |               |
| 2                |                    |                  |  |                   |  |   |                  |   |               |
| ...              |                    |                  |  |                   |  |   |                  |   |               |
|                  |                    |                  |  |                   |  |   |                  |   |               |
|                  |                    |                  |  |                   |  |   |                  |   |               |
| 本次申请划款合计（元）      |                    |                  |  |                   |  | — | /                | / | /             |
| 申请单位经办人及手机：      |                    | 监理单位审核人：         |  | 代建单位审核人（适用于代建项目）： |  |   | 建设业主审核人：         |   |               |
| 盖章：<br>日期： 年 月 日 |                    | 盖章：<br>日期： 年 月 日 |  | 盖章：<br>日期： 年 月 日  |  |   | 盖章：<br>日期： 年 月 日 |   |               |

备注：本表根据本期审定资金额编制用款计划，加盖单位公章、一式六份

附件二：

工程

### 上期实际发放管理人工工资明细表

施工单位名称（盖公  
章）：

制表日期：

所属月份：

| 序号 | 姓名 | 身份证号 | 金额 | 签 名 |
|----|----|------|----|-----|
|    |    |      |    |     |
|    |    |      |    |     |
|    |    |      |    |     |
|    |    |      |    |     |
|    |    |      |    |     |
|    |    |      |    |     |
|    |    |      |    |     |
|    |    |      |    |     |
|    |    |      |    |     |
|    |    |      |    |     |
|    |    |      |    |     |
|    |    |      |    |     |
|    |    |      |    |     |
|    |    |      |    |     |
|    |    |      |    |     |
|    |    |      |    |     |

| 序号 | 姓名 | 身份证号 | 金额 | 签 名 |
|----|----|------|----|-----|
|    |    |      |    |     |
|    |    |      |    |     |
|    |    |      |    |     |
|    |    |      |    |     |
|    |    |      |    |     |
|    |    |      |    |     |
|    |    |      |    |     |
|    |    |      |    |     |
|    |    |      |    |     |
|    |    |      |    |     |
|    |    |      |    |     |
|    |    |      |    |     |
|    |    |      |    |     |
|    |    |      |    |     |
|    |    |      |    |     |
|    |    |      |    |     |

工资发放总额合计：

备注：本工资发放表按实际发放完成后，把本表复印一式六份并加盖公章，并提供一份原件核对。

工程

# 本期计划发放管理人员工资明细表

施工单位名称（盖公章）：

制表日期：

所属月份：

| 序号        | 姓名 | 身份证号 | 金额 | 序号 | 姓名 | 身份证号 | 金额 |
|-----------|----|------|----|----|----|------|----|
|           |    |      |    |    |    |      |    |
|           |    |      |    |    |    |      |    |
|           |    |      |    |    |    |      |    |
|           |    |      |    |    |    |      |    |
|           |    |      |    |    |    |      |    |
|           |    |      |    |    |    |      |    |
|           |    |      |    |    |    |      |    |
|           |    |      |    |    |    |      |    |
|           |    |      |    |    |    |      |    |
|           |    |      |    |    |    |      |    |
|           |    |      |    |    |    |      |    |
|           |    |      |    |    |    |      |    |
|           |    |      |    |    |    |      |    |
|           |    |      |    |    |    |      |    |
|           |    |      |    |    |    |      |    |
|           |    |      |    |    |    |      |    |
|           |    |      |    |    |    |      |    |
|           |    |      |    |    |    |      |    |
|           |    |      |    |    |    |      |    |
|           |    |      |    |    |    |      |    |
| 工资发放总额合计： |    |      |    |    |    |      |    |

注：本表一式六份并加盖公章。

附件三：

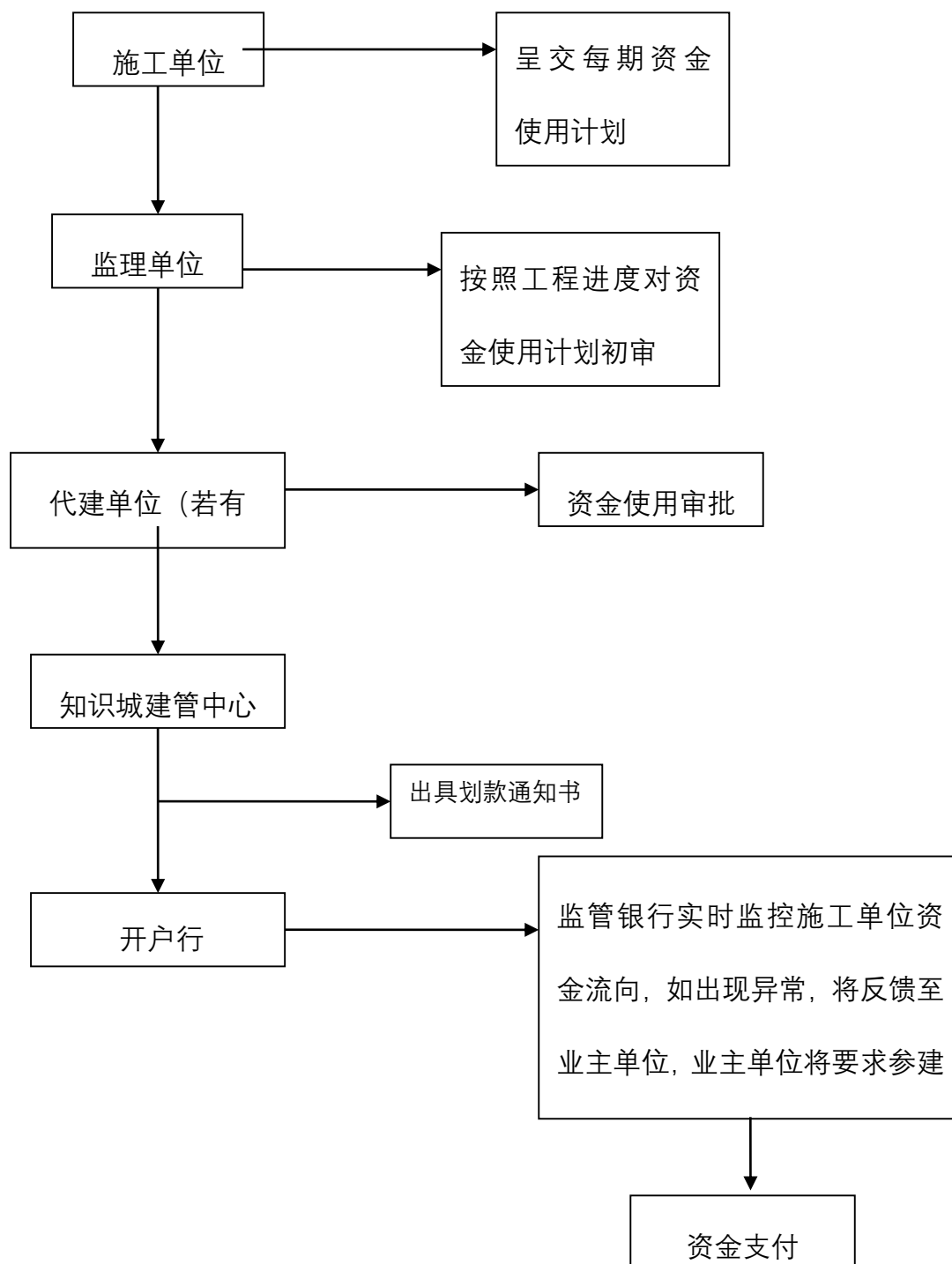
### 共管账户划款通知书

年 月 日

|                             |                               |
|-----------------------------|-------------------------------|
| 账户名称                        |                               |
| 账户账号                        |                               |
| 工程项目名称                      |                               |
| 本次申请使用款项金额                  |                               |
| 本次用途                        |                               |
| 累计用款额（万元）                   |                               |
| 中新广州知识城财政投资建设<br>项目管理中心审批意见 | (公章):                         |
|                             | 经办人:<br>(联系电话及手机号码: )<br>负责人: |
| 开户银行审批意见                    | 经办人:<br><br>负责人:              |

备注： 1、本表适用甲方、乙方，一式六份。

附件四：项目资金支付审批流程概览



附件五：

## 共管工程预付款使用监管办法（另册）

## 附件 9:

### 绿化种植专篇

(本专篇适用于绿化建设项目、房建及道路配套绿化项目。)

发包人(甲方): \_\_\_\_\_

承包人(乙方): \_\_\_\_\_

为提高绿化苗木选取和种植苗木质量,加强科学绿化建设和管理,提升\_\_\_\_\_项目绿化种植和养护管理标准,制订本项目绿化种植专篇。

#### 一、绿化种植、养护内容及范围

1、本项目绿化工程范围: 本项目施工合同约定的承包范围内的全部绿化工程内容。

2、本项目《苗木供应清单》: 详见本专篇附表。

#### 二、质量要求

要求符合国家、省、市园林绿化规程、检评标准、相关要求及行业标准,包括但不限于以下:

##### 1、相关法律法规与政策文件

- (1)《城市绿化条例》(2017 年修订);
- (2)《广东省城市绿化条例》(2022 年修订)
- (3)《广州市绿化条例》(2022 年修订)
- (4)《国务院办公厅关于科学绿化的指导意见》(国办发〔2021〕19 号)
- (5)《中共广东省委关于深入推进绿美广东生态建设的决定》(2022 年 12 月 8 日中国共产党广东省第十三届委员会第二次全体会议通过)
- (6)《广东省人民政府办公厅关于科学绿化的实施意见》(粤府办〔2021〕48 号)
- (7)中共广州市委办公厅 广州市人民政府办公厅印发《广州市关于科学绿化的实施意见》的通知(穗办〔2021〕11 号)
- (8)《广州市林业和园林局关于印发广州市树木修剪技术指引(试行)的通知》(穗林业园林通〔2021〕153 号)
- (9)《广州市林业和园林局关于规范提升全市树木支撑的通知》(穗林业园林通〔2019〕100 号)
- (10)黄埔区住房和城乡建设局 广州开发区建设和交通局关于印发《黄埔区绿化苗木选用及种植技术指引(1.0 版)》《黄埔区园林绿化养护技术指引(1.0 版)》的通知(穗埔建〔2023〕93 号)
- (11)《黄埔区住房和城乡建设局 广州开发区建设和交通局关于加强科学绿化工作的提醒函》(穗埔建函〔2023〕2767 号)

##### 2、相关标准规范

- (1)《园林绿化工程项目规范》(GB55014-2021);
- (2)《城市园林绿化评价标准》GBT 50563-2010;
- (3)《城市绿地草坪建植与管理技术规程》GBT 19535.2-2004;
- (4)《城市园林绿化评价标准》[附条文说明]GB/T 50563-2010
- (5)《地表水环境质量标准》GB 3838-2002
- (6)《园林树木安全性评价技术规范》DB4401/T17—2019 ;
- (7)《广东城市绿化工程施工和验收规范》DBBT581-2009 ;
- (8)《城市园林绿化工程施工及验收规范》DB11/T 212-2017;
- (9)《城市园林绿化用苗-木本苗木分级》DB440300/T 28—2006。
- (10)《城市绿化和园林绿地用植物材料-木本苗》CJT 24-1999;
- (11)《城市绿化和园林绿地用植物材料-球根花卉种球》CJT 135-2001 ;
- (12)《绿化种植土壤》CJ/T340-2016;
- (13)《园林植物筛选通用技术要求》CJT 512-2017;

- (14)《城市主要绿化竹种苗木等级》LYT 2345-2014;
- (15)《绿化全冠苗木栽植技术规程》LYT 2632-2016;
- (16)《森林植物检疫技术规程》
- (17)《广州市主要乡土和适生植物名录》
- (18)《城市道路绿化规划与设计规范》

### 三、绿化种植、养护要求

#### 1、绿化苗木选用和种植过程要求

承包人应严格按照本项目《苗木供应清单》要求选用苗木，执行《黄埔区绿化苗木选用及种植技术指引（1.0版）》，加强对绿化种植全过程的监管监控，严格把控好绿化苗木品质，精细化深翻整理绿地，因地制宜塑造地形，保证土质营养成分及酸碱度，高标准高质量开挖种植穴，严格控制种植穴的尺寸，确保做到深挖浅埋的要求，规范绿化苗木选苗、起苗、包扎、修剪，做足做全绿化苗木运输保护措施，标准化进行绿化种植、淋水、支撑、挂牌等工作，提高绿化种植成活率，促进绿化苗木健康茁壮成长，并在规定时间内整理好苗木种植资料。项目中使用的苗木，应来自珠三角地区正规苗圃场生产培育苗木，不应使用古树名木或从森林中移栽的大树。因改造而需迁移的树木应通过有效截枝、控根等技术措施进行迁地抚育，达到种植标准后，方可作为大规格苗木重新应用于园林绿化中。

#### 2、绿化养护技术及时间要求

承包人应认真学习并执行《黄埔区园林绿化养护技术指引（1.0版）》的具体要求，规范项目中绿化灌溉、施肥、修剪、病虫害综合防治、日常养护管理工作。

**养护期：胸径 15CM（含）以上苗木养护期**，自本项目绿化工程通过竣工验收之日起1年，其他苗木养护期为3个月。

养护期内，承包人需负责项目中绿化灌溉、施肥、修剪、病虫害综合防治、日常养护管理工作，及时更换不符合清单要求的苗木，提高绿化种植成活率，确保绿化移交时符合《黄埔区绿化苗木选用及种植技术指引（1.0版）》《黄埔区园林绿化养护技术指引（1.0版）》及发包人要求。

### 四、责任与义务

1、承包人应严格按照本项目《苗木供应清单》执行苗木选用、种植和养护工作。如经发包人或本项目监理单位巡查发现苗木不符合清单要求的，应按照发包人或者监理单位的要求及时更换；每逾期一天，由发包人扣减绿化工程造价的万分之一作为违约金。同时，发包人有权另行委托其他服务单位实施整改，以保证按时按质按量完成整改，所需费用从承包人工程款中全额扣除。

2、承包人应规范苗木种植过程及绿化灌溉、施肥、修剪、病虫害综合防治、日常养护管理等工作，发包人应不定期对承包人绿化种植成效进行抽查、加强对绿化种植全过程的监管监控，如承包人绿化种植效果达不到项目要求，发包人有权要求其限期整改。每逾期一天，由发包人扣减绿化工程造价的万分之一作为违约金。同时，发包人有权另行委托其他服务单位实施整改，以保证按时按质按量完成整改，所需费用从承包人工程款中全额扣除。

### 五、其它

本专篇是为规范本项目绿化工程种植、养护工作制定，未提及的内容均按施工合同专用条款的约定执行。



附表：

苗木供应清单

项目名称：

| 序号 | 苗木名称 | 规格（单位：CM） |       |         |       |           |          | 规格（单位：个） |      |
|----|------|-----------|-------|---------|-------|-----------|----------|----------|------|
|    |      | 胸（地）径(Φ)  | 株高(H) | 分枝点高(⊕) | 冠幅(P) | 土球规格直径*高度 | 种植穴直径*高度 | 层托数(T)   | 分枝数量 |
|    |      |           |       |         |       |           |          |          |      |
|    |      |           |       |         |       |           |          |          |      |

## 第四章 投标文件格式

### 一、技术标投标文件格式

格式一：

## 广州建设工程施工招标投标书（技术标）

|          |     |  |
|----------|-----|--|
| 工 程 名 称  |     |  |
| 投标总工期    |     |  |
| 工程质量标准   |     |  |
| 保 修 期 限  |     |  |
| 委派的项目负责人 | 姓 名 |  |
| 委派的专职安全员 | 姓 名 |  |

格式二：

## 投 标 函

致：           (招标人名称)          

1. 根据已收到贵方的项目编号为                  的                  工程的招标文件，并已详细审核了全部招标文件及有关附件。

2. 遵照《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《广东省实施〈中华人民共和国招标投标法〉办法》、等有关规定，经考察现场和研究上述招标文件的投标须知、合同条款、标准和技术规范、图纸、工程量清单及其他有关文件后，我方承诺：

愿以经济标中的投标报价并按上述合同条款、标准和技术规范、图纸、工程量清单等的要求承包上述工程的施工、竣工并修补其任何缺陷。

3. 我方同意所递交的投标文件在投标须知规定的投标有效期内有效，在此期间内我方的投标有可能中标，我方将受此约束。如果在投标有效期内撤回投标或放弃中标资格，我方的投标保证金将不予退还，给贵方造成的损失超过我方投标保证金金额的，贵方还有权要求我方对超过部分进行赔偿。

4. 我方理解贵方将不受必须接受你们所收到的最低标价或其它任何投标文件的约束。

5. 如果我方中标，我方保证在招标文件中规定的工期内完成并移交本工程，保证工程质量至少达到招标文件规定的质量标准要求。

6. 如果我方中标，我方将按照规定递交由招标人认可，并在招标文件中规定金额的履约保函。

7. 除非另外达成协议并生效，贵方的中标通知书和本投标文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。

8. 如果我方中标，我方将实行项目经理负责制，并按投标文件配备项目管理班子。如未经招标人同意更换项目班子成员，招标人有权取消我公司的中标资格或单方面终止合同，由此造成的违约责任由我公司承担。

9. 如我方中标,我方承诺：须按《广州开发区财政投资建设项目管理中心施工类合同结算编审指引（2024年修订稿）》（穗开建管(2024)65号)及广州开发区有关规定编制及办理建设项目工程结算。本公司未按上述规定的期限和内容编制及办理建设项目工程结算，经建设业主或代建单位或监理人书面通知之日起2个月内（最长期限不得超过6个月）仍未提交编制及办理建设项目工程结算的相关文件的，监理人和建设业主有权根据建设业主已有资料进行审核并报财政部门审定，财政部门审定的竣工结算合同总价视同是经我方认可的工程竣工结算合同总价。

投 标 人：

日 期：       年       月       日

格式三：

## 标函承诺书

致：中新广州知识城财政投资建设项目管理中心

如果在本招标工程中我司中标，我司将积极响应贵单位提出的合同条件及招标文件的要求，并做出如下承诺：

- 1、若我公司中标，我公司承诺按时交纳履约保证金。
- 2、在本工程施工期间，拟投入的人力不少于下表中的人数

| 工种 | 施工低峰期数量 |
|----|---------|
|    |         |
|    |         |
|    |         |
|    |         |
|    |         |
|    |         |
|    |         |
|    |         |
|    |         |

3、在工程施工期间，拟投入的主要机械设备按投标文件所附的《拟投入本工程施工的主要机械设备配备表》。

4、所选用的主要材料符合招标文件的要求。

5、拟投入到本工程的主要技术人员、经济和管理人员按投标文件所附的《投入主要人员汇总表》，并不低于招标文件第五章技术条件（工程建设标准）中《投入主要人员汇总表》（最低要求）的标准。

6、我公司保证拟派项目负责人应符合《广州市住房和城乡建设局关于加强建筑工程项目负责人管理的通知》（穗建规字〔2020〕32号）文的要求，将严格按照招标文件要求，自签订合同之日起至工程竣工验收将常驻现场，严格按照有关工程项目管理的要求进行项目管理，如果不能按照此要求实施，我方自愿接受贵中心的处罚措施。

7、本工程施工过程中，我司将严格按照国家、省、市有关施工及验收规范、标准进行施工，确保本工程质量至少达到招标文件规定的质量标准要求。

8、在确保工程质量的前提下，我司严格控制工程工期，确保工程在招标文件规定的工期内完成。

9、严格按照国家、省、市有关安全生产、文明施工要求，积极制定安全生产、文明施工措施，并严格执行，确保施工中符合安全生产、文明施工要求。在施工过程中，若发生重大伤亡事故，我方自愿接受贵中心的经济处罚：如发生死亡事故，死亡1人，支付20万元违约金；死亡2人，支付40万元违约金；死亡3人或以上，支付80万元违约金；如发生重伤事故，重伤1人，支付10万元违约金；重伤2人，支付20万元违约金；重伤3人或以上，支付40万元违约金。以上款项从工程款中扣除，扣除的款项均上缴国库。

10、按照发包人、监理工程师的要求及时为各专业工程（电信、电力管线、电力走廊、煤气、道路绿化、路灯、交通设施等）提供工作面，并为专业工程穿插施工所需各项配合工作给予方便。

11、将按照招标过程中确定的范围，除了下表所列专业工程外，其余全部工程由我司自行施工。对工程分包，我司承诺按照招标文件的要求和有关规定履行总包单位的职责，在中标后

提供分包单位的资质证明材料（如有必须分包的专业工程，请填入下表）。

| 必须分包的专业工程内容 |      |
|-------------|------|
| 序号          | 工程内容 |
|             |      |
|             |      |
|             |      |

12、我司保证在中标后，严格按照《广州市住房和城乡建设委员会关于印发〈广州市建筑施工实名制管理办法〉的通知》（穗建规字[2020]18号）、《关于印发广州市建设领域工人工资支付分账管理实施细则的通知》（穗建规字[2020]37号）等最新规定及广州市黄埔区、开发区对应出台的相关文件规定办理建筑工地实名制管理和工人工资支付分账管理事宜；加强对我司承包范围（含其专业分包、劳务分包范围）工人工资支付的管理，并对我司及其分包单位工人工资支付负总责，防止出现拖欠工人工资情况。若因违法转包、分包工程的或其他承包人原因导致相应工程出现拖欠工人工资情况的，我司将对拖欠工人工资承担清偿责任，对此引起的纠纷负全责，造成发包人损失（包括但不限于发包人因此而支付的赔偿款、律师费、诉讼费、保全费、公证费、鉴定费等）的，我司将承担全部责任。

13、我司保证在中标后，根据工程特点，编制本工程详细的施工组织设计和施工方案，并报监理和发包人审核批准，并严格按审批的意见和要求组织施工。

14、我司承诺积极响应并接受招标文件中合同专用专款关于合同价款的调整办法。

15、我司保证在中标后，施工现场严格按照《广州市建设工程文明施工管理规定》（广州市人民政府令第158号）、《广州市建设工程现场文明施工管理办法》（穗建质〔2008〕937号）、《关于进一步加强我区建筑工地文明施工管理的通知》（穗开规建〔2006〕74号）、《广州市住房和城乡建设委员会关于印发建设工程扬尘防治“6个100%”管理标准细化措施的通知》（穗建质〔2018〕1394号）及其他相关规定实施，施工围蔽严格按照、《关于进一步加强规范建设施工现场围蔽的通知》（穗建质〔2018〕1008号）、广州开发区建设和交通局《关于在全区建设项目推广使用封闭式外脚手架金属防护网的通知》（房建工程及桥梁工程要求使用）、广州市住房和城乡建设委员会关于《广州市建设工程绿色施工围蔽指导图集（V2.0试行版）》（穗建质〔2020〕1号）、《关于进一步落实我区市政建设项目施工围蔽提升工作的通知》（穗埔建〔2019〕123号）及《黄埔区住房和城乡建设局 广州开发区建设和交通局关于进一步规范全区建设工程施工围蔽标准的通知》（穗埔建〔2020〕183号）实施。以上文件要求不一致的，以后发布文件为准，若相关部门发布有关施工现场管理及施工围蔽新规定的，按新规定执行。我司随时接受监理、业主、安监机构等相关部门监督和检查，对在检查中发现不符合安全文明施工要求的，无条件进行整改。如不及时按要求整改，发包人有权不支付安全文明施工措施费，或另行委托单位实施，所发生的费用在本工程施工措施费中扣除，如不足抵扣可在本工程承包工程款中扣除，同时我司接受发包人根据实际情况对我司作出的其他处罚措施。发包人可将情况上报建设行政主管部门，视情况追究我司有关责任，可对我司或项目负责人作不良行为记录。

16、本单位为大中型企业，通过向一家或者多家小微企业分包的方式参与投标，分包意向协议中约定的小微企业的合同份额占到合同总金额 30%（含）以上。

投 标 人：

日 期：      年      月      日

注：1、《标函承诺书》作为投标文件的“实质性响应”文件，投标人应如实填写，中标后必须按填报内容如期实施，否则按“弄虚作假骗取中标”处理。中标后，工程的监理单位将经常核验投标人是否按填报内容实施，行政管理机构也将随时抽查。

2、如独立投标或与小微企业无分包意向协议的，本格式第 16 点可自行删除。

格式四：

## 中小企业声明函（如有）

本企业郑重声明，根据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）的规定，本企业具体情况如下：

本企业属于建筑业行业；营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）；

依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》的规定，本企业不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：1. 营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2. 《中小企业声明函》中由参加招投标活动的投标人出具；若以联合体形式参加投标活动或者合同分包的，联合体中的中小微企业或签订分包意向协议的中小微企业应该分别填写《中小企业声明函》并盖章出具，投标人（或联合体主办方）应对出具的《中小企业声明函》做好核实工作，并承担连带责任。

3. 《中小企业声明函》须按照本函格式填写，否则评标委员会有权视其为非中小企业，不享受投标报价评审优惠政策。

4. 小微企业划分标准按照《工业和信息化部 国家统计局 国家发展和改革委员会 财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）执行。本招标项目属于建筑业，营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

格式五：

## 分包意向协议（如有）

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（……公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）自愿达成分包意向，参加（项目名称）的投标活动。经各方充分协商一致，就项目的投标和合同实施阶段的有关事务协商一致订立意向如下：

### 一、分包意向各方关系

（甲公司全称）为投标人，（乙公司全称）、（……公司全称）为分包意向单位，（甲公司全称）以投标人的身份参加本项目的投标。若中标，（甲公司全称）与招标人签订建设工程施工合同。承接分包意向的各单位与（甲公司全称）签订分包合同。（甲公司全称）就招标项目和分包项目向招标人负责，分包单位就分包项目承担责任。

### 二、有关事项约定如下：

1. 如中标，分包单位分别与（甲公司全称）签订合同书，并就中标项目分包部分承担法律责任；

2. 分包意向单位 1 （乙公司全称） 为（请填写：大型、中型、小型、微型）企业，将承担适宜分包部分（具体分包内容）占合同总金额  %的工作内容。

3. 分包意向单位 2 （……公司全称）为（请填写：大型、中型、小型、微型）企业，将承担适宜分包部分（具体分包内容）占合同总金额  %的工作内容。

…

### 三、接受分包的企业与投标人之间的关系：

1. 分包意向单位 1 （公司全称）与投标人之间（请填写：是否存在）直接控股、管理关系的情形。

2. 分包意向单位 2 （公司全称）与投标人之间（请填写：是否存在）直接控股、管理关系的情形。

…

四、如因违约过失责任而导致招标人经济损失或被索赔时，（甲公司全称）同意无条件优先清偿招标人的一切债务和经济赔偿。

五、如中标，分包意向单位不得以任何理由提出终止本意向协议。

六、如中标，分包意向单位确定后，不得擅自变更。

七、本意向书在自签署之日起生效，有效期内有效，如获中标资格，有效期延续至合同履行完毕之日。



八、立约各方对上述内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

甲公司全称：（盖章）

法定代表人（签字或盖章）

年 月 日

乙公司全称：（盖章）

法定代表人（签字或盖章）

年 月 日

……公司全称（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

年 月 日

注：1. 通过向一家或者多家小微企业分包的方式参与投标，且分包意向协议中约定的小微企业的合同份额占到合同总金额 30%（含）以上，需要提供本分包意向协议书。

2. 各方成员应在本意向书上共同盖章确认。

3. 本意向书内容将作为签订合同的附件之一。

格式六：

## 监狱企业证明文件（如有）

- 注：1、监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。
- 2、监狱企业参与投标的，需提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业视同小微企业，无需再提供《中小企业声明函》。
- 3、如非监狱企业，不需要提供证明文件。

格式七：

## 残疾人福利性单位声明函（如有）

致：\_\_\_\_\_（招标人）\_\_\_\_\_

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_（招标人）\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_项目招标活动，由本单位承担工程。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投 标 人：

日 期： 年 月 日

注：1、残疾人福利性单位声明函（如有）适用于残疾人福利性单位参加招投标活动的。本函未填写的视作未做声明。如不适用，本格式不需要提供。

2、残疾人福利性单位视同小微企业，无需再提供《中小企业声明函》。

格式八：

## 项目负责人驻场承诺书

致（业主/监理）\_\_\_\_\_：

本人（姓名）\_\_\_\_\_，项目负责人证书注册编号：\_\_\_\_\_

受（投标人）\_\_\_\_\_委派，

拟在（项目名称）\_\_\_\_\_担任项目负责人

一职。为加强本工程项目管理，保证我公司在中标后严格履行与业主签定的工程建设承包合同，圆满的完成本项工程，我愿就此做出以下承诺：

1. 本人作为公司选派的本项目的项目负责人，我保证自即日起至项目竣工并通过验收之日止，自始至终全过程常驻工地现场，代表我公司全面负责本工程现场组织，指挥，管理，协调等工作。并承诺在本项目完成后的合同责任保修期内，根据项目实际保修工作需要也能随时到场负责指挥，安排应做的保修工作。

2. 如果本招标工程我公司中标，我本人保证在工程签订合同之日起至工程竣工验收完成期间只担任此工程的项目经理，不参加其他任何工程的报名和任何工作，不在其他任何工程担任本职务。

3. 除非征得业主的书面批准，否则如果违背以上承诺，不能常驻施工现场，我自愿接受业主给予我本人的批评和处罚，并同意业主就此作为我个人的不良纪录进一步上报区行业主管部门，项目负责人证书注册、备案、审批机构，直至广州市建委等有关部门并接受上述部门给予的通报和相关职能部门给予的扣证等处罚。

4. 项目负责人本人身份证正反面扫描件和相片扫描件：

|           |       |
|-----------|-------|
| 身份证正反面扫描件 | 相片扫描件 |
|-----------|-------|

投 标 人：

日 期： 年 月 日

格式九：

## 投入主要人员汇总表

| 投标人拟投入情况 |    |    |    |                 |                        |
|----------|----|----|----|-----------------|------------------------|
| 序号       | 姓名 | 岗位 | 职称 | 职称证书或资格证书<br>编号 | 提交证明材料<br>在投标文件的<br>位置 |
|          |    |    |    |                 | 例如：投标文件<br>第 X 页       |
|          |    |    |    |                 |                        |
|          |    |    |    |                 |                        |
|          |    |    |    |                 |                        |
|          |    |    |    |                 |                        |
|          |    |    |    |                 |                        |
|          |    |    |    |                 |                        |
|          |    |    |    |                 |                        |
|          |    |    |    |                 |                        |
|          |    |    |    |                 |                        |
|          |    |    |    |                 |                        |
|          |    |    |    |                 |                        |
|          |    |    |    |                 |                        |

注：

- 1、投标人应根据本表的格式要求，填写本表“**投标人拟投入情况**”部分的“岗位”栏和相关人员“姓名”、“职称”和“职称证书编号”栏。“职称”栏填“高级”或“中级”或“初级”或“无”；无职称证书或资格证书的，“职称证书或资格证书编号”栏填“无”；同时具备职称证书和资格证书的，“职称证书或资格证书编号”栏填职称证书编号。
- 2、岗位人员由投标人视本工程具体情况结合招标文件要求自行配备；
- 3、上述人员须为投标人人员，并须提供投标截止前近一个月年月）（2025年2月或3月）有效社保证明资料扫描件。
- 4、上述人员须按招标公告及《技术标详细审查评分表》相应要求提供居民身份证、职称证（如有）、有效期内的注册证（如有）、岗位证或培训合格证（如有）等相关证明资料。所有资料为晰扫描件或电子证书。
- 5、本表中填报的所有人员均需按招标文件第四章《主要人员简历表》格式要求提交《主要人员简历表》。
- 6、本表只用于技术标详细审评分的依据，不作为废标否决性条款。

投 标 人：

日 期：        年        月        日

## 主要人员简历表

工程名称：

| 姓名     |      | 性别               |          | 年龄            |      |
|--------|------|------------------|----------|---------------|------|
| 职务     |      | 职称               |          | 学历            |      |
| 参加工作时间 |      |                  | 担任相应职务年限 |               |      |
| 毕业学校   |      | 年 月毕业于 学校 系，学制 年 |          |               |      |
| 资格证书号  |      |                  |          |               |      |
| 业绩简介   |      |                  |          |               |      |
| 建设单位   | 项目名称 | 建设规模             | 开、竣工日期   | 在建或已完<br>工程质量 | 担任职务 |
|        |      |                  |          |               |      |
|        |      |                  |          |               |      |
|        |      |                  |          |               |      |

投 标 人：

日 期： 年 月 日

格式十：

### 已竣工验收的类似工程业绩表

| 项目                    | 1 | 2 | ..... |
|-----------------------|---|---|-------|
| 工程名称                  |   |   |       |
| 项目概况                  |   |   |       |
| 工程对应的企业资质             |   |   |       |
| 中标金额或合同金额<br>(人民币：万元) |   |   |       |
| 竣工日期                  |   |   |       |
| 项目经理姓名                |   |   |       |
| 项目业主名称                |   |   |       |
| 竣工质量评定等级              |   |   |       |
| 工程获奖情况                |   |   |       |
| 提交证明材料在投标文件的<br>第几页   |   |   |       |

注：1、由投标人按评审要求填写本表，并按《技术标详细审查评分表》要求附相关证明材料。

2、本表只用于技术标详细审评分的依据，不作为废标否决性条款。

投 标 人：

日 期：     年     月     日

格式十一：

拟派项目负责人业绩表（根据评分表的要求编制）

| 序号 | 项目名称 | 中标金额<br>(万元) | 规模 | 竣工时间 | 备注 |
|----|------|--------------|----|------|----|
|    |      |              |    |      |    |
|    |      |              |    |      |    |
|    |      |              |    |      |    |
|    |      |              |    |      |    |
|    |      |              |    |      |    |

上述业绩为(拟派项目负责人姓名)以项目负责人身份完成的业绩，如有虚假，(投标人名称)和(拟派项目负责人姓名)承担由此带来的相应法律责任和一切不良后果。

本表只用于技术标详细评审评分的依据，不作为废标否决性条款。

投 标 人：

日 期： 年 月 日



格式十二：

### 第三方评价汇总表

| 序号    | 信用评价名称 | 颁发机构 | 信用评价类别            | 获得日期           | 提交证明材料内容      | 在投标文件的位置     |
|-------|--------|------|-------------------|----------------|---------------|--------------|
| 1     |        |      | 例如：“纳税信用 A 级纳税人”等 | 例如：X 年 X 月 X 日 | 例如：如网页信息查询截图等 | 例如：投标文件第 X 页 |
| 2     |        |      |                   |                |               |              |
| ..... |        |      |                   |                |               |              |

备注：1. 结合评标办法提供。

格式十三：

拟投入本工程施工的主要机械设备配备表

| 序号 | 设备名称 | 投入总数量 | 来源(自有/<br>租赁) | 备注 |
|----|------|-------|---------------|----|
|    |      |       |               |    |
|    |      |       |               |    |
|    |      |       |               |    |
|    |      |       |               |    |
|    |      |       |               |    |

注：

1. 设备名称及要求数量由投标人视本工程具体情况结合招标人对本工程的具体要求自行配备，一旦中标，必须全部到位，否则按合同相关约定执行。
2. 为贯彻绿色发展理念，本项目鼓励投标人积极使用新能源建筑垃圾自卸车（渣土车）等新能源工程车及其他节能环保施工设备。

投 标 人：

日 期： 年 月 日

格式十四：

## 响应招标文件所附施工组织设计要点承诺书

\_\_\_\_\_（招标人）：

我方承诺，如中标承建\_\_\_\_\_（项目名称），将按招标文件所附的本工程施工组织设计要点进行响应的基础上自行组织施工。并承诺在中标后按招标文件所附的施工组织设计要点基础上编制详细的施工组织设计，并报经监理单位和建设单位审批后实施。

投 标 人：

日 期： 年 月 日

格式十五：

## 危险性较大的分部分项工程安全管理措施

- 1、根据中华人民共和国住房和城乡建设部令第37号《危险性较大的分部分项工程安全管理规定》（以下简称“37号文”），投标人在投标时须补充完善危大工程清单并结合本工程的特点，科学、合理地设置本项目的危险性较大的分部分项工程安全管理措施，危险性较大的分部分项工程安全管理措施由投标人结合招标人对本工程的具体要求自行设定。
- 2、招标人根据设计文件的要求及37号文的规定列出“危险性较大的分部分项工程清单及超过一定规模的危险性较大的分部分项工程清单”中与本招标项目相关的清单项，具体详第5点“打√”标识。
  - （1） 投标人同意建设单位在清单中标识的该项请在对应项打“√”标识，并与投标文件中提供相应的安全管理措施。
  - （2） 投标人对清单中认为需要补充的该项请在对应项打“√”标识，并与投标文件中提供相应的安全管理措施。
  - （3） 投标人不同意建设单位在清单中标识的该项请在对应项打“×”标识，并在备注栏填上相关说明。
- 3、投标人应当在投标时根据招标人提供的下述第5点清单，在投标文件中编制专项施工方案。
- 4、对于超过一定规模的危大工程，中标单位应当组织召开专家论证会对专项施工方案进行论证。实行施工总承包的，由施工总承包单位组织召开专家论证会。专家论证前专项施工方案应当通过施工总承包单位审核和总监理工程师审查。
- 5、危险性较大的分部分项工程清单及超过一定规模的危险性较大的分部分项工程清单：

| 危险性较大的分部分项工程清单  | 招标人 | 投标人 | 备注 |
|---|-----|-----|----|
| <b>一、基坑支护</b>   |     |     |    |
| （一）开挖深度超过 3m（含 3m）的基坑（槽）的土方开挖、支护、降水工程。                            | （ ） | （ ） |    |
| （二）开挖深度虽未超过 3m，但地质条件、周围环境和地下管线复杂，或影响毗邻建、构筑物安全的基坑（槽）的土方开挖、支护、降水工程。 | （√） | （ ） |    |

|  |     |     |  |
|--|-----|-----|--|
| <b>二、模板工程及支撑体系</b>   |     |     |  |
| (一) 各类工具式模板工程：包括滑模、爬模、飞模、隧道模等工程。   | ( ) | ( ) |  |
| (二) 混凝土模板支撑工程：搭设高度 5m 及以上，或搭设跨度 10m 及以上，或施工总荷载（荷载效应基本组合的设计值，以下简称设计值）10kN/m <sup>2</sup> 及以上，或集中线荷载（设计值）15kN/m 及以上，或高度大于支撑水平投影宽度且相对独立无联系构件的混凝土模板支撑工程。 | ( ) | ( ) |  |
| (三) 承重支撑体系：用于钢结构安装等满堂支撑体系。   | ( ) | ( ) |  |
| <b>三、起重吊装及起重机械安装拆卸工程</b>   |     |     |  |
| (一) 采用非常规起重设备、方法，且单件起吊重量在 10kN 及以上的起重吊装工程。   | ( ) | ( ) |  |
| (二) 采用起重机械进行安装的工程。   | ( ) | ( ) |  |
| (三) 起重机械安装和拆卸工程。   | ( ) | ( ) |  |
| <b>四、脚手架工程</b>   |     |     |  |
| (一) 搭设高度 24m 及以上的落地式钢管脚手架工程（包括采光井、电梯井脚手架）。   | ( ) | ( ) |  |
| (二) 附着式升降脚手架工程。  | ( ) | ( ) |  |
| (三) 悬挑式脚手架工程。  | ( ) | ( ) |  |
| (四) 高处作业吊篮。  | ( ) | ( ) |  |
| (五) 卸料平台、操作平台工程。   | ( ) | ( ) |  |
| (六) 异型脚手架工程。   | ( ) | ( ) |  |
| <b>五、拆除工程</b>  |     |     |  |
| 可能影响行人、交通、电力设施、通讯设施或其它建、构筑物安全的拆除工程。  | ( ) | ( ) |  |
| <b>六、暗挖工程</b>  |     |     |  |
| 采用矿山法、盾构法、顶管法施工的隧道、洞室工程。   | ( ) | ( ) |  |
| <b>七、其它</b>  |     |     |  |
| (一) 建筑幕墙安装工程。  | ( ) | ( ) |  |

|   |            |            |           |
|---|------------|------------|-----------|
| (二) 钢结构、网架和索膜结构安装工程。  | ( )        | ( )        |           |
| (三) 人工挖孔桩工程。  | ( )        | ( )        |           |
| (四) 水下作业工程。   | ( )        | ( )        |           |
| (五) 装配式建筑混凝土预制构件安装工程。   | ( )        | ( )        |           |
| (六) 采用新技术、新工艺、新材料、新设备可能影响工程施工安全，尚无国家、行业及地方技术标准的分部分项工程。  | ( )        | ( )        |           |
| <b>超过一定规模的危险性较大的分部分项工程清单</b>  | <b>招标人</b> | <b>投标人</b> | <b>备注</b> |
| <b>一、深基坑工程</b>  |            |            |           |
| 开挖深度超过 5m (含 5m) 的基坑 (槽) 的土方开挖、支护、降水工程。   | ( )        | ( )        |           |
| <b>二、模板工程及支撑体系</b>  |            |            |           |
| (一) 各类工具式模板工程：包括滑模、爬模、飞模、隧道模等工程。  | ( )        | ( )        |           |
| (二) 混凝土模板支撑工程：搭设高度 8m 及以上，或搭设跨度 18m 及以上，或施工总荷载 (设计值) 15kN/m <sup>2</sup> 及以上，或集中线荷载 (设计值) 20kN/m 及以上。 | ( )        | ( )        |           |
| (三) 承重支撑体系：用于钢结构安装等满堂支撑体系，承受单点集中荷载 7kN 及以上。   | ( )        | ( )        |           |
| <b>三、起重吊装及起重机械安装拆卸工程</b>  |            |            |           |
| (一) 采用非常规起重设备、方法，且单件起吊重量在 100kN 及以上的起重吊装工程。   | ( )        | ( )        |           |
| (二) 起重量 300kN 及以上，或搭设总高度 200m 及以上，或搭设基础标高在 200m 及以上的起重机械安装和拆卸工程。                                      | ( )        | ( )        |           |
| <b>四、脚手架工程</b>  |            |            |           |
| (一) 搭设高度 50m 及以上的落地式钢管脚手架工程。  | ( )        | ( )        |           |
| (二) 提升高度在 150m 及以上的附着式升降脚手架工程或附着式升降操作平台工程。  | ( )        | ( )        |           |
| (三) 分段架体搭设高度 20m 及以上的悬挑式脚手架工程。  | ( )        | ( )        |           |

|  |     |     |  |
|--|-----|-----|--|
| <b>五、拆除工程</b>  |     |     |  |
| (一) 码头、桥梁、高架、烟囱、水塔或拆除中容易引起有毒有害气体(液)体或粉尘扩散、易燃易爆事故发生的特殊建、构筑物的拆除工程。 | ( ) | ( ) |  |
| (二) 文物保护单位、优秀历史建筑或历史文化风貌区影响范围内的拆除工程。                             | ( ) | ( ) |  |
| <b>六、暗挖工程</b>  |     |     |  |
| 采用矿山法、盾构法、顶管法施工的隧道、洞室工程。   | ( ) | ( ) |  |
| <b>七、其它</b>  |     |     |  |
| (一) 施工高度 50m 及以上的建筑幕墙安装工程。                                       | ( ) | ( ) |  |
| (二) 跨度 36m 及以上的钢结构安装工程, 或跨度 60m 及以上的网架和索膜结构安装工程。                 | ( ) | ( ) |  |
| (三) 开挖深度 16m 及以上的人工挖孔桩工程。  | ( ) | ( ) |  |
| (四) 水下作业工程。  | ( ) | ( ) |  |
| (五) 重量 1000kN 及以上的大型结构整体顶升、平移、转体等施工工艺。                           | ( ) | ( ) |  |
| (六) 采用新技术、新工艺、新材料、新设备可能影响工程施工安全, 尚无国家、行业及地方技术标准的分部分项工程。          | ( ) | ( ) |  |

投 标 人:

日 期:      年    月    日

格式十六：

### 参与编制技术标投标文件人员名单

| 投标人名称 |    |       |       |       |
|-------|----|-------|-------|-------|
| 姓名    | 职务 | 所承担工作 | 身份证号码 | 本人签名栏 |
|       |    |       |       |       |
|       |    |       |       |       |
|       |    |       |       |       |
|       |    |       |       |       |
|       |    |       |       |       |
|       |    |       |       |       |
|       |    |       |       |       |
|       |    |       |       |       |
|       |    |       |       |       |

注：

1. 参与编制技术标书所有人员名单应包括如编制技术投标方案、负责清样校对、负责打印及复印等所有人员在内的人员名单。
2. 上述人员须为投标人正式员工，并须提供投标截止前近一个月（2025年2月或3月）有效社保证明资料扫描件。



## 二、经济标投标文件格式

格式一：

### 广州建设工程施工招标投标书（经济标）

|                   |     |
|-------------------|-----|
| 工程名称              |     |
| 投标总报价（元）          | 大写： |
|                   | 小写： |
| 其中：人工费（元）         | 大写： |
|                   | 小写： |
| 其中：绿色施工安全防护措施费（元） | 大写： |
|                   | 小写： |
| 其中：暂列金额（元）        | 大写： |
|                   | 小写： |

格式二：

## 参与编制经济标投标文件人员名单

| 投标人名称 |    |       |       |       |
|-------|----|-------|-------|-------|
| 姓名    | 职务 | 所承担工作 | 身份证号码 | 本人签名栏 |
|       |    |       |       |       |
|       |    |       |       |       |
|       |    |       |       |       |
|       |    |       |       |       |
|       |    |       |       |       |
|       |    |       |       |       |
|       |    |       |       |       |
|       |    |       |       |       |
|       |    |       |       |       |

注：

1. 参与编制经济标书所有人员名单应包括如编制各种专业工程量清单投标报价、负责清样校对、负责打印及复印等所有人员在内的人员名单。
2. 上述人员须为投标人正式员工，并须提供投标截止前近一个月（2025年2月或3月）有效社保证明资料扫描件。

格式三：

## 对投标文件编制的承诺

本公司授权\_\_\_\_\_（身份证号：\_\_\_\_\_）负责对投标文件的编制及内容进行解释、说明，并承诺以下事项：

1. 被授权人清楚投标文件编制的具体情况，包括技术方案文件、工程量清单、以及投标文件的加密打包的理解；
2. 在本项目开标至评标结束前，努力确保被授权人在项目评标所在地附近；
3. 从评标委员会要求澄清起二小时内，被授权人应如实地书面澄清。

如由于未遵守上述承诺内容之一导致无法进行澄清的，我公司认可和接受评标委员会作出的评审结论。

附件：《投标文件编制情况》

投 标 人：

日 期： 年 月 日

## 投标文件编制情况

1. 投标文件报价编制方式：自行编制的，编制的负责人：（盖造价工程师执业专用章，执业单位应与投标人一致）。委托编制的，受委托单位，编制的负责人：（盖造价工程师执业专用章，执业单位应与受委托单位一致）。

2. 投标文件加密打包的电脑情况

投标文件加密打包的电脑      自有            外包            其他     

电脑类型

电脑所属单位

电脑所在地址                      （如××市××区(县) ××街（路）××号××大厦××房）

## 第五章 技术条件（工程建设标准）

### 一、标准

以现行的中华人民共和国及有关部委颁布的标准、规范、和规程。若施工时期建设主管部门颁布新的规范、标准，则按照新的规范、标准执行。

### 二、施工组织设计要点

如果中标，中标人应按项目的进展需求，并在规定的时间内按要点要求，编制详细的施工组织设计，作为工程施工的指导性文件，向建设单位提交一式四份的《施工组织设计方案》，内容包括（不限于）以下：

#### （一）工程概况及特点

##### 1.1 工程概况

工程简述，工程规模，工程承包范围，地质及地貌状况，自然环境，交通情况等。

##### 1.2 工程特点

设计特点、工程特点、影响施工的主要和特殊环节分析等。

#### （二）施工现场组织机构

##### 2.1 组织机构关系图

##### 2.2 工程主要负责人简介。

#### （三）施工现场总平面布置图

##### 3.1 施工现场平面布置图

平面布置要求内容全面，充分利用现场条件，合理布置施工队、材料站、指挥部等。确定现场指挥部（工程处）和工区的驻地，材料站的设置，施工工区与施工班驻地，主要交通道路和通讯设施。平面布置图采用 A3 纸，图面要求线条清晰、标志明确。

#### （四）施工方案

##### 4.1 施工准备

简要叙述施工技术资料、材料、通讯、施工场地的准备，施工机械、施工力量的配置，以及生活设施等的准备情况。主要施工机械设备表。

##### 4.2 施工工序总体安排

##### 4.3 主要工序和特殊工序的施工方法和施工效率估计，潜在问题的分析。

##### 4.4 工程成本的控制措施为控制成本，提高效益，拟采取的措施。

#### （五）工期及施工进度计划

### 5.1 工期规划及要求

用横道图反映各主要施工过程的计划进度，深度达到全面、准确、清楚的描述工程实施过程，从中可衍生出各种施工资源计划及其过程管理信息。

### 5.2 施工进度计划网络图

施工网络图应明确工程开工、竣工日期，工程施工的关键路线，并针对关键工序，提出确保工期拟采取的措施。

### 5.3 施工资源（人力、材料、机具、场地及进场道路、公共关系）计划

### 5.4 施工进度计划分析

计划潜在问题，计划中的潜力及其开发途径等。

### 5.5 计划控制

程序、方法及制度等。

## （六）质量目标、质量保证体系及技术组织措施

### 6.1 质量目标

本工程要求的质量目标：合格。

用单位工程和分项工程合格率、优良品率表示，欲达到的工程质量等级。

### 6.2 质量管理组织机构及主要职责

用框图表示质量管理组织机构，并简要叙述各质量管理部门的主要职责。

### 6.3 质量管理的措施

简要叙述质量管理的措施和关键工序的质量控制。

### 6.4 质量管理及检验的标准

执行的主要质量标准、规范。

### 6.5 质量保证技术措施

针对本工程特点，分析质量薄弱环节，拟将采取的技术措施。

## （七）安全目标、安全保证体系及技术组织措施

### 7.1 安全管理目标

### 7.2 安全管理组织机构及主要职责

用框图表示安全管理组织机构，并简要叙述各安全管理部门及人员的主要职责。

### 7.3 安全管理制度及办法

### 7.4 安全组织技术措施

针对本工程特点，分析安全薄弱环节，拟将采取的技术措施。

#### 7.5 重要施工方案和特殊施工工序的安全过程控制

7.6 严格执行《建筑施工安全检查标准》(JGJ59-99)和省、市建设主管部门有关文明施工的规定。并按照甲方要求安排工作时间，在施工中尽量减少噪音，必要时采取有效的隔音措施，混凝土浇灌需连续不间断作业时，按有关规定申报夜间施工许可证。

安全生产目标：杜绝本项目施工人员重大伤亡事故。

文明施工目标：标准化管理。

### (八) 环境保护及文明施工

#### 8.1 环境保护

分析因施工可能引起的环境保护方面的问题。

#### 8.2 加强施工管理、严格保护环境

提出环境保护的目标及采取的具体措施。

#### 8.3 文明施工的目标、组织机构和实施方案

#### 8.4 文明施工考核、管理办法

### (九) 计划、统计和信息管理

#### 9.1 计划、统计报表的编制与传递；

#### 9.2 信息管理

提出信息管理的目标及拟将采取的措施。

### (十) 建筑垃圾减量及利用要求

根据《广东省建筑垃圾管理条例》，工程施工单位应当编制建筑垃圾处理方案，采取污染防治措施，并在开工前报工程所在地县级人民政府建筑垃圾主管部门备案。建筑垃圾处理方案内容有调整的，应当及时报告接受备案的部门。

建筑垃圾处理方案应当包括下列内容：

(一)工程概况和施工单位基本信息；

(二)建筑垃圾产生量与种类；

(三)建筑垃圾源头减量、分类收集、综合利用、污染防治的措施和目标；

(四)需要外运的建筑垃圾种类、数量与运输的时间、路线、方式和运输单位；

(五)建筑垃圾回填、消纳、综合利用场所名称；

(六)法律、法规规定的其他内容。

(十一) 投入主要人员汇总表 (最低要求)

| 序号 | 岗位    | 资格要求                  | 数量                | 备注   |
|----|-------|-----------------------|-------------------|--|
| 1  | 项目负责人 | 与招标公告要求一致             | 1 人               | 填报人员与资格审查提供的人员一致。                          |
| 2  | 技术负责人 | 与招标公告要求一致             | 1 人               | 填报人员与资格审查提供的人员一致。                          |
| 3  | 质量负责人 | <u>具有工程类中级或以上技术职称</u> | 1 人               |  |
| 4  | 安全负责人 | <u>具有工程类中级或以上技术职称</u> | 1 人               |  |
| 5  | 专职安全员 | 与招标公告要求一致             | 1 人 (需符合住建部的相关文件) | 填报人员应包括资格审查提供的人员, 不得由其他人员兼任, 也不得在其他在建项目任职。 |
| 6  | 预结算员  |                       | 1 人               |  |
| 7  | 资料员   | 取得岗位证书 (或培训证书)        | 1 人               | 根据项目规模确定                                   |
| 8  | 施工员   | 取得岗位证书 (或培训证书)        | 1 人               |  |
| 9  | 质检员   | 取得岗位证书 (或培训证书)        | 1 人               |  |

第六章 图纸及勘察资料  
(另册)



第七章 工程量清单  
(另册)

## 第八章 最高投标限价

招标人应当在发布招标文件时,公布最高投标限价的总价,分部分项工程费、措施项目费、其他项目费、规费和税金,以及绿色施工安全防护措施费、暂列金额等投标人不可竞争的固定报价。

(另册)