附件2

**投标申请人投标登记资料一览表**

项目名称: 投标登记： 单位（盖章）

| **审核确认:招标人或招标代理机构接收资料人员与投标申请人代表对以下资料共同核对，审核情况属实。** |
| --- |
| 序号 | **项目** | **内页码** | **投标登记提交资料要求** | 审核情况 | 备注 |
| （此栏不需申请人填写） |
| 1 | 投标登记申请表（不用装订）； |  | 原件 |  |  |
| 2 | 联合体协议书（如有）； |  | 原件 |  |  |
| 3 | 企业法定代表人证明书、法定代表人授权委托证明书（非法定代表人进行投标登记时提供）、投标登记代表本人身份证、法定代表人身份证复印件； |  | 原件 |  |  |
| 4 | 企业营业执照副本复印件或带有二维码的证书的彩色打印件； |  | 原件核查 |  |  |
| 5 | 企业资质证书副本复印件或电子证书彩色打印件； |  | 原件核查 |  |  |
| 6 | 拟任本工程的项目负责人水利工程相关专业工程师及以上职称证书； |  | 原件核查 |  |  |
| 7 | 企业所在地社保部门开具的上述人员的社保对账单（2024年10月-2024年12月）。 |  | 原件核查 |  |  |
| **招标人或招标代理机构接收资料人员签名:** |  | **投标人委托代理人或法人签名:** |  |

注: 1、本表一式两份，一份附于投标登记资料内首页，作为投标登记资料目录，另一份交回投标申请人代表。 两份表格中每页的“审核确认”栏均需双方签署。