

# 北濠涌排涝泵工程设计施工总承包

## 招标文件

招标人：广州市海珠区河涌管理所（盖单位章）

招标代理：广州市房实建设工程管理有限公司（盖单位章）

日 期：2024 年 11 月

# 目 录

<b>第一卷 .....</b>	<b>2</b>
第一章 招标公告 .....	3
第二章 投标人须知 .....	4
第三章 评标办法（综合评估法） .....	34
第四章 合同条款及格式 .....	49
<b>第二卷 .....</b>	<b>50</b>
第五章 发包人要求 .....	51
第六章 发包人提供的资料 .....	52
<b>第三卷 .....</b>	<b>52</b>
第七章 投标文件格式 .....	55
第八章 否决性条款汇总 .....	76

# 第一卷

# 第一章 招标公告

(另册)

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表

说明：投标人须知前附表部分为选择性条款，以■表示选用，以□表示不选用。

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名称： <u>广州市海珠区河涌管理所</u> 地址： <u>广州市海珠区前进路前桂大街 19 号</u> 联系人： <u>黄工</u> 电话： <u>020-89888086</u>
1.1.3	招标代理机构	名称： <u>广州市房实建设工程有限公司</u> 地址： <u>广州市越秀区东风中路 318 号嘉业大厦 29 层 2903 室</u> 联系人： <u>何工</u> 电话： <u>020-83383274</u>
1.1.4	项目名称	<u>北濠涌排涝泵工程设计施工总承包</u>
1.1.5	建设地点	<u>详见招标公告</u>
1.2.1	资金来源及比例	<u>市、区财政资金，市、区财政资金按 1:1 比例出资</u>
1.2.2	资金落实情况	<u>资金已落实。</u>
1.3.1	招标范围	<u>详见招标公告</u>
1.3.2	计划工期	<u>详见招标公告</u>
1.3.3	质量标准	1. 设计要求的质量标准：国家及地方有关工程设计管理法规和规章，达到行业相关规范技术标准等要求；符合建设工程设计的技术规范及本项目设计任务书的要求。 2. 施工要求的质量标准：合格
1.4.1	投标人资质条件、能力和信誉	详见招标公告投标人资格要求。
1.4.2	是否接受联合体投标	□不接受 ■接受，应满足下列要求：见本项目招标公告要求
1.5	费用承担和设计	■不补偿

	成果补偿	<input type="checkbox"/> 补偿，补偿标准：/。
1.9.1	踏勘	<p><input checked="" type="checkbox"/>招标人不集中组织，由投标人自行踏勘；投标人可自行结合招标文件等对工程现场及周围环境进行踏勘，以便获取有关编制投标文件和签署合同所涉及现场的资料。考察期间所发生一切费用或意外由投标人自行负责。</p> <p>时间：自___年___月___日起具备现场踏勘条件；</p> <p>现场详细地点：/；</p>
1.10.1	投标预备会	<p><input checked="" type="checkbox"/>不召开</p> <p><input type="checkbox"/>召开，召开时间：</p> <p>召开地点：</p>
1.10.2	投标人提出问题的截止时间	/
1.10.3	招标人书面澄清的时间	/
1.11.1	招标人规定由分包人承担的工作	无
1.11.2	投标人拟分包的工作	<p><input type="checkbox"/>不允许</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>允许，经招标人同意，中标人可以把中标项目得部分非主体、非关键性工作分包给具有相应资质和能力得专业单位实施，但不得再次分包。</p>
1.12	偏离	<p><input checked="" type="checkbox"/>不允许</p> <p><input type="checkbox"/>允许，允许偏离的内容、偏离范围和幅度</p>
2.1	构成招标文件的其他资料	<u>答疑纪要、澄清文件等（如有）。</u>
2.2	招标答疑	<p>疑问提交时间：2024年___月___日___时前提出（具体详见广州公共资源交易中心网上日程安排）。</p> <p>形式：投标人的疑问通过广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站提交。</p> <p>具体要求：按照广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站关于全流程电子化项目的相关指南进行操作，提问一律不得署名。</p>

2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清的时间	招标文件澄清或修改一经在广州公共资源交易中心数字交易平台网站发布，视作已发放给所有投标人，以交易平台网站发布时间作为送达时间。招标文件澄清或修改内容作为招标文件的组成部分，具有约束作用。
2.3	招标文件的澄清和修改	招标文件的修改期限：在投标截止时间 <u>15</u> 天前
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改的时间	招标文件澄清或修改一经在广州公共资源交易中心数字交易平台网站发布，视作已发放给所有投标人，以交易平台网站发布时间作为送达时间。招标文件澄清或修改内容作为招标文件的组成部分，具有约束作用。
3.1.1	构成投标文件的其他资料	满足本项目评审要求的其他资料。
3.2.4	最高投标限价或其计算方法	1. 本项目最高投标限价为： <u>人民币 93,560,328.58 元</u> ，其中：工程设计费最高投标限价为： <u>人民币 1,934,830.38 元</u> 、建安工程费最高投标限价为： <u>人民币 91,625,498.20 元</u> 。 <b><u>投标人的总投标报价或工程设计费投标报价或建安工程费投标报价不得高于上述对应最高投标限价，否则，将否决其投标。</u></b> 2. 本项目建安工程费为综合单价、项目措施费和临时工程费包干。
3.2.5	投标报价的其他要求：成本警示价	1、投标人必须详细审阅全部招标文件，充分考虑职责和义务，全面地理解招标文件对投标报价的要求，并按招标人提出的条件及内容进行报价。 （1）设计费：投标报价不得低于 <u>1,838,088.86 元</u> 。由投标人根据招标文件要求以及企业自身情况填报下浮率。结算方式按照合同约定的相应条款执行。 （2）建安工程费：投标报价不得低于 <u>87,044,223.29 元</u> 。由投标人根据招标人要求的施工内容以及企业自身情况自行报价（注： <u>绿色施工安全防护措施费包含在建安工程费招标控制价内，投标报价已包含该部分费用</u> ）。结算方式按照合同约定执行。 2、投标报价要求及格式详见第七章《投标文件格式》要求。
3.3.1	投标有效期	<u>120</u> 日历天（从投标截止之日起）

3.4.1	投标保证金	<p>是否要求投标人递交投标保证金：</p> <p><input type="checkbox"/> 要求，投标保证金的形式： /</p> <p>投标保证金的金额： /</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 不要求</p>
3.5.2	近年完成的类似项目	详见公告要求。
3.5.4	项目管理机构主要组成人员	详见公告要求。
3.6	是否允许递交备选投标方案	<p><input checked="" type="checkbox"/> 不允许</p> <p><input type="checkbox"/> 允许</p>
3.7.3	签字或盖章要求	<p>投标人采用单位数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。投标文件格式规定需个人签字或盖章的，应签字或签章后扫描上传（可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力）。按照交易平台关于全流程电子化项目的相关指南进行操作。</p> <p>联合体投标的，除投标文件中的联合体协议书需联合体各方盖章、签字外，投标文件其他内容中的“投标人”、“声明企业”应填写联合体各方的单位全称，但由主办方盖章、签字即可。（公章与电子公章具有相同法律效力）</p>
4.2.1	投标截止时间	<p>投标截止时间： ____年__月__日__时（北京时间）</p> <p>投标人应在投标截止时间前通过<u>广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）</u>网站交易平台递交电子投标文件。</p>
4.2	是否退还投标文件	<p><input checked="" type="checkbox"/> 否</p> <p><input type="checkbox"/> 是</p>
5.1	开标时间和地点	<p>1、开标时间：同投标截止时间</p> <p>2、开标地点：广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）____开标室（在电子招标投标交易平台进行网上开标）。 —(选择性条款)—</p> <p>3、递交投标文件备用光盘时间： ____年__月__日__时__分至____年__月__日__时__分；递交地点： ____。</p> <p>（建议安排在投标文件截止时间前 15 分钟至投标文件截止时</p>



		<p>间)</p> <p>4、提交投标文件光盘备用</p> <p>投标人可制作非加密的电子投标文件(PDF 格式)刻入光盘或U 盘(1 份), 在投标须知前附表规定的时间、地点提交备用。刻录好的投标文件光盘密封在密封袋中, 并在封口处加盖投标人单位公章。密封袋上应写明项目名称和招标人名称。递交的光盘不得加密。光盘无法读取或导入的, 则视为未提交备用投标文件光盘。如果投标人没有按规定通过交易平台网上递交电子投标文件的, 不再读取提交的光盘。投标人也可不提交备用光盘。</p> <p>5、补救方案</p> <p>(1) 投标文件解密失败的补救方案:</p> <p>在规定时间内, 因投标人之外原因(指网络瘫痪、服务器损坏、交易系统故障短期无法恢复)导致的电子投标文件解密失败, 在开标现场读取光盘内容, 继续开标程序。评标委员会对其投标文件的评审以光盘内容为准。因投标人之外原因解密失败且未递交电子光盘的, 视为撤回投标文件。</p> <p>(2) 评标时突发情况的补救方案</p> <p>若遇不可抗力发生(指网络瘫痪、服务器损坏、交易系统故障短期无法恢复等因素), 由评标委员会开启投标人递交的全部投标文件光盘, 并按光盘内容进行评审。</p> <p>(3) 除发生上述情况外, 开标评标均以投标人通过交易平台网上递交的电子投标文件为准。</p> <p>开标时, 投标人代表有权参加现场开标或在线开标, 也可以自主决定不参加开标, 投标人选择参加在线开标的, 具体按照交易平台相关指南进行操作。</p> <p>6、上述时间及地点是否有改变, 请密切留意补充公告或招标答疑纪要的相关信息。</p>
--	--	--

5.2	开标程序	<p><u>按下列程序进行开标：</u></p> <p><u>(1) 宣布开标纪律；</u></p> <p><u>(2) 在投标截止时间后，投标人通过递交投标文件的交易平台对已递交的电子投标文件进行解密。投标人完成解密后，再由招标人进行解密（投标人只用执行一次解密，招标人执行解密次数根据招标文件开标次数确定）。</u></p> <p><u>(3) 解密完成后，公布：a 投标人名称；b 投标文件递交情况；c 投标文件解密情况；<del>d 投标担保递交情况</del>；e 项目负责人（施工负责人）、设计负责人、专职安全员；f 投标报价（含设计费报价和建安工程费报价）；g 工期；h 投标人的加密打包投标文件电脑机器特征码等主要内容，并记录在案。未在规定时间内解密的投标文件不参与开标、评标。</u></p> <p><u>(4) 截标后，开标开始时间因故推迟的，相关评标信息仍以原定的开标开始时间的信息为准。</u></p> <p><u>(5) 备用光盘或 u 盘的读取按“5.1 开标时间和地点”第 5 点的规定执行。</u></p> <p><u>(6) 开标方式采用电子开标和现场开标两种模式，投标人可选择在开标室参与开标或准时在线参加开标，也可不参加开标。参加在线开标的投标人登录交易平台实时查看开标、唱标情况。交易平台生成开标记录并向社会公众公布。</u></p> <p><u>(7) 参加现场开标的投标人对开标结果有异议的，应当在开标现场提出，招标人应当当场作出答复，并制作记录。参加在线开标的投标人对开标结果有异议的，应当在唱标结束后的规定时间内、使用单位数字证书登录交易平台后通过交易平台提出。招标人授权招标代理机构工作人员使用招标代理机构数字证书登录交易平台答复异议，异议答复是招标人真实意思表示。未答复的，开标程序不得结束。</u></p> <p><u>(8) 投标人未参加开标或在规定的时间内未提出异议的，视为对开标无异议。</u></p>
-----	------	---

		<p><u>(9) 开标时，两个（含两个）以上的投标人加密打包投标文件电脑机器特征码一致的，不参与下一程序，并由评标委员会否决其投标。</u></p> <p><u>(10) 参加开标会的投标人代表、招标人代表、见证人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；若有关人员不签字的，不影响开标程序；</u></p> <p><u>(11) 开标结束。</u></p>
6.1.1	评标委员会的组建	<u>评标委员会由招标人依法组建。</u>
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否，推荐的中标候选人人数： <u>3</u> 名
7.2	中标候选人公示媒介	<p>公示媒介：<u>广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网、广东省招标投标监管网</u></p> <p>公示期限：<u>不少于 3 日（最后一天应为工作日）</u></p>
7.4.1	履约担保	<p>履约担保的形式：<u>以合同约定为准。</u></p> <p>履约担保的金额：<u>中标合同金额的 10%。</u></p>
9	需要补充的其他内容	<p>1、关于建筑垃圾源头控制、建筑垃圾综合利用产品的使用和运输措施承诺书</p> <p>2、投标文件编制人员名单</p> <p>3、对投标文件编制的承诺</p> <p>4、投标文件编制情况</p> <p>5、建设单位和中标人均不得委托近二年（从招标公告发布年度起逆推 2 年的 1 月 1 日起至投标截止时间止）因伪造检测数据、出具虚假检测报告被各级建设行政主管部门或市场监督管理部门行政处罚或通报的建设工程质量检测单位负责本项目的检测工作。</p> <p>6、中标人需向广州公共资源交易中心缴纳公共资源交易服务费，由广州公共资源交易中心向中标人开具发票，其费用包含在投标人的投标报价中，投标人需在投标报价中综合考虑。</p>

10	电子招标投标	■是，具体要求：按照广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站关于全流程电子化项目的相关指南进行操作。
11	危险性较大的分部分项工程清单及超过一定规模的危险性较大的分部分项清单	<u>本项目目前处于初步设计阶段，现阶段无法明确危险性较大的分部分项工程清单及超过一定规模的危险性较大的分部分项清单，投标单位中标后，在施工图设计批复后，须根据项目实际情况，对危险性较大的分部分项工程清单及超过一定规模的危险性较大的分部分项清单部分工程内容明确相应的安全管理措施。投标人应充分考虑该部分工作内容及相关措施费。</u>

## 投标须知修改表

本投标须知使用 SWZB2024-08 招标文件范本的投标须知通用条款，与该通用条款不同之处，均在本表中列明，并以现文为准，原文不再有效。

条款号：1.5.3                      修改类型：增加

现文：中标人需向广州公共资源交易中心缴纳公共资源交易服务费，由广州公共资源交易中心向中标人开具发票，其费用包含在投标人的投标报价中，投标人需在投标报价中综合考虑。

---

条款号：1.9.4                      修改类型：修改

原文：招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

现文：现场由投标人自行踏勘，投标人不进行踏勘的，视为已熟知现场条件，自行承担相关风险。招标人不对投标人自行踏勘现场作出的判断和决策负责。

---

条款号：2.1                      修改类型：修改

原文：根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

现文：根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。当招标文件的澄清、修改等在同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

---

条款号：2.3.4                      修改类型：修改

原文：招标文件的澄清或修改均以广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站发布的内容为准。当招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述不一致时，以广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站最后发布的内容为准。

现文：招标文件的澄清或修改均以广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站发布的内容为准。当招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述不一致时，以广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站最后发布的内容为准。招标文件的修改一经在广州公共资源交易中心网站发布，视作已发放给所有投标人，招标文件的修改内容作为招标文件的组成部分，具有约束作用。

---

条款号：3.1.1                      修改类型：修改

原文：3.1.1 投标文件应包括下列内容（招标人可根据招标项目实际需求调整，参照《广州市工程建设项目招标投标管理办法》（穗建规字〔2023〕12 号）第二十九条规定）：

- （1）投标函及投标函附录；
- （2）法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书；
- （3）联合体协议书；

(4) 投标保证金；

(5) 价格清单；

(6) 设计标部分；

(7) 施工标部分（投标人在编制施工组织设计或施工方案时应按照招标人提出的施工现场建筑垃圾源头减量的具体要求以及建筑垃圾综合利用产品的使用要求提供相应措施）；

(8) 资格审查资料；

(9) 投标人须知前附表规定的其他资料。

现文： 3.1.1 投标文件应包括下列内容（招标人可根据招标项目实际需求调整，参照《广州市工程建设项目招标投标管理办法》（穗建规字〔2023〕12号）第二十九条规定）：

(1) 投标函及投标函附录；

(2) 法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书；

(3) 联合体协议书；

(4) 价格清单；

(5) 设计标部分；

(6) 施工标部分（投标人在编制施工组织设计或施工方案时应按照招标人提出的施工现场建筑垃圾源头减量的具体要求以及建筑垃圾综合利用产品的使用要求提供相应措施）；

(7) 资格审查资料；

(8) 投标人须知前附表规定的其他资料。

---

条款号：3.2.6                      修改类型：增加

现文： 投标人的投标总报价，应是按照投标须知前附表的工期要求，在投标须知前附表的建设地点，完成投标须知前附表的招标范围内列明工作的全部费用，包括但不限于完成工作的成本、利润、税金、技术措施费、大型机械进出场费、风险费以及政策性文件规定费用等所有费用，不得以任何理由予以重复计算。

---

条款号：3.4                      修改类型：删除

原文：3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和第七章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的，其投标保证金由主办方递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第3.4.1项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人与中标人签订合同后5日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金及同期银行存款利息。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

(1) 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；

(2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同或未按招标文件规定提交履约担保。

---

条款号：3.5                      修改类型：删除

原文：3.5.2 “近年完成的类似设计施工总承包项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书、工程接收证书（工程竣工验收证书）复印件；或“近年完成的类似工程设计项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书、发包人出具的证明文件；“近年完成的类似施工项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书、工程接收证书（工程竣工验收证书）复印件。具体年份要求见投标人须知前附表，每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.3 “正在实施和新承接的项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书复印件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

---

条款号：3.5.4                      修改类型：修改

原文：投标人拟派出的项目管理机构主要组成人员（工程总承包项目经理、施工项目负责人、设计项目负责人、专职安全员），具体要求见投标人须知前附表。

现文：投标人拟派出的项目管理机构主要组成人员（项目负责人（兼施工负责人）、设计项目负责人、专职安全员），具体要求见投标人须知前附表。

---

条款号：4.2.1                      修改类型：修改

原文：投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前，通过广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站交易平台递交电子投标文件。

现文：投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前，通过广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站交易平台递交电子投标文件。到投标截止时间止，招标人收到的投标文件少于三家的，招标人将依法重新组织招标。

---

条款号：5.1.2                      修改类型：修改

原文：开标方式采用电子开标和现场开标两种模式，投标人可选择在开标室参与开标或准时在线参加开标，也可不参加开标。参加在线开标的投标人登录交易平台实时查看开标、唱标情况。交易平台生成开标记录并向社会公众公布。

现文： 开标方式采用电子开标和现场开标两种模式，投标人可选择在开标室参与开标或准时在线参加开标，也可不参加开标。如投标人不参与开标，视同认可整个开标过程和结果。参加在线开标的投标人登录交易平台实时查看开标、唱标情况。交易平台生成开标记录并向社会公众公布。

---

条款号：5.2.1                      修改类型：修改

原文：在投标截止时间后半小时内，投标人通过递交投标文件的交易平台对已递交的电子投标文件进行解密。投标人完成解密后，再由招标人进行解密。解密完成后，公布招标项目名称、投标人名称、投标保证金的递交情况、投标报价、项目负责人及其他内容。未在规定时间内解密的投标文件不参与开标、评标。

现文： 在投标截止时间后半小时内，投标人通过递交投标文件的交易平台对已递交的电子投

标文件进行解密。投标人完成解密后，再由招标人进行解密。解密完成后，公布招标项目名称、投标人名称、投标报价、项目负责人及其他内容。未在规定时间内解密的投标文件不参与开标、评标。

---

条款号：6.1.3

修改类型：增加

现文：评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

---

条款号：7.1.2-7.1.3

修改类型：增加

现文：7.1.2 依法必须进行公开招标的项目，招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。

7.1.3 排名第一的中标候选人放弃中标、或被取消中标资格，或因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交履约担保而在规定的期限内未能提交的，招标人可以按照中标候选人顺序依次上升替补定标，以此类推。

---

条款号：7.2

修改类型：修改

原文：7.2 中标候选人公示

招标人在投标人须知前附表规定的媒介公示中标候选人。

现文：7.2.1 招标人在投标人须知前附表规定的媒介公示中标候选人。公示时间为三天，公示期间的最后1天应当为工作日，否则将公示期的最后1天顺延至下一个工作日。

投标人或其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出，可以通过线下或线上的形式提出异议。线上提交的，应通过交易平台进行，招标人也应通过交易平台答复线上提交的异议。作出答复前，应当暂停招标投标活动。

7.2.2 在产生中标候选人后，招标人将中标候选人的投标文件商务部分的电子版（包括人员、业绩、奖项等资料）在广州公共资源交易中心、广东省招标投标监管网公开。

---

条款号：7.3.3

修改类型：增加

现文：招标人应当自确定中标人后，向招标投标监管机构提交招标投标情况的书面报告；经招标投标监管机构备案后，方可发出中标通知书。中标通知书由招标人颁发，并经广州公共资源交易中心确认。

---

条款号：7.4.2

修改类型：修改

原文：中标人不能按本章第7.4.1项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

现文：中标人不能按本章第7.4.1项要求提交履约担保的，视为放弃中标，给招标人造成的损失，中标人还应当予以赔偿。

---

条款号：7.5.1-7.5.2

修改类型：修改

原文：7.5.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起30天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同，并通过电子交易系统与中标人在线签订合同。中标人无正当理由拒签合同



的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.5.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

现文：7.5.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同，并通过电子交易系统与中标人在线签订合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格；给招标人造成的损失，中标人还应当予以赔偿。

7.5.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

---

条款号：8.2.2

修改类型：增加

现文：投标人如在本项目中存在串通投标、弄虚作假骗取中标、行贿情形的，中标无效，行政监督部门将对其违法行为进行行政处罚。该投标人将被招标人列入黑名单并限制其参与招标人后续项目的投标。

---

注：以上修改，仅限于本范本中有可供选择条款的情形。

（以下无正文）



## 1. 总则

### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对该项目设计施工进行总承包招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 项目建设地点：见投标人须知前附表。

### 1.2 项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

### 1.3 招标范围、计划工期和质量标准

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 质量标准：见投标人须知前附表。

### 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉。

详见本项目招标公告要求。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体主办方和各方权利义务；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；

(3) 为本招标项目的监理人；

(4) 为本招标项目的代建人或建设管理单位；

(5) 为本招标项目的造价咨询单位；

- (6) 为本招标项目提供招标代理服务的；
- (7) 与本标段的其他投标人为同一个单位负责人；
- (8) 与本标段的其他投标人存在控股、管理关系；
- (9) 在近三年内投标人或其法定代表人、拟委派的项目负责人有行贿犯罪行为的；
- (10) 与本招标项目的监理人或代建人或建设管理单位或造价咨询单位或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- (11) 与本招标项目的监理人或代建人或建设管理单位或造价咨询单位或招标代理机构相互控股或参股的；
- (12) 与本招标项目的监理人或代建人或建设管理单位或造价咨询单位或招标代理机构相互任职或工作的；
- (13) 与本招标项目的检测机构、建设、监理单位以及建筑材料、建筑构配件和设备供应商有隶属关系或者其他利害关系有隶属关系或者其他利害关系；
- (14) 被依法暂停或取消投标资格的；（本项事实应当以根据《中华人民共和国行政处罚法》依法作出并已经生效的行政处罚决定为认定依据。行政处罚决定中已经明确的暂停或取消投标资格的区域范围不包含本标段建设地点的，不受该项规定限制）；
- (15) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照的（本项事实应当以根据《中华人民共和国行政处罚法》依法作出并已经生效的行政处罚决定为认定依据。）；
- (16) 进入清算程序，或被宣布破产，或其他丧失履约能力的情形；
- (17) 在最近三年内有严重违约或重大工程质量问题的；（“严重违约”事实应当以司法机关、仲裁机构出具的认定文件为准。“重大工程质量问题”应当以相关行业主管部门的行政处罚决定或者司法机关出具的有关法律文书为准。“最近三年”是指从投标截止时间之日起逆推三年，以相关行业主管部门、司法机关、仲裁机构出具的生效文件的落款时间起计算）
- (18) 法律法规规定的其他情形。

1.4.4 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本招标项目投标。

## **1.5 费用承担和设计成果补偿**

1.5.1 投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.5.2 招标人对符合招标文件规定的未中标人的设计成果进行补偿的，按投标人须知前附表规定给予补偿，并有权免费使用未中标人设计成果。

## **1.6 保密**

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应

承担相应的法律责任。

## **1.7 语言文字**

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

## **1.8 计量单位**

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## **1.9 踏勘现场**

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

## **1.10 投标预备会**

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问题的澄清，以书面形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

## **1.11 分包**

1.11.1 投标人须知前附表规定应当由分包人实施的非主体、非关键性工作，投标人应当按照第五章“发包人要求”的规定提供分包人候选名单及其相应资料。

1.11.2 投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件。

## **1.12 偏离**

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

## **2. 招标文件**

### **2.1 招标文件的组成**

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 发包人要求；
- (6) 发包人提供的资料和条件；
- (7) 投标文件格式；
- (8) 投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

注：招标人应在技术条件（工程建设标准）中明确施工现场建筑垃圾源头减量的具体要求和建筑垃圾综合利用产品的使用要求。

### **2.2 招标文件的答疑**

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标答疑采用网上答疑方式进行。投标人若对招标文件有疑问的，通过广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站提交，应按照广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站关于全流程电子化项目的相关指南进行操作。提问一律不得署名。

2.2.3 招标答疑会会议纪要将在提交投标文件截止时间 15 日前在广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站“项目答疑纪要”专区公开发布。答疑纪要一经在广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站发布，视作已发放给所有投标人。

2.2.4 招标答疑会会议纪要是招标文件的组成部分，对投标人起约束作用。

2.2.5 若招标答疑会会议纪要与招标文件有矛盾时，以广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站最后发布的答疑纪要为准。

### **2.3 招标文件的澄清与修改**

2.3.1 招标文件发出后，在提交投标文件截止时间 15 日前，招标人可对招标文件进行必

要的澄清或修改。

2.3.2 招标文件的澄清或修改将在广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站“项目答疑纪要”专区公开发布。招标文件的澄清或修改一经在广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站发布，视作已发放给所有投标人，以广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站发布时间作为送达时间。

2.3.3 招标文件的澄清或修改是招标文件的组成部分，对投标人起约束作用。

2.3.4 招标文件的澄清或修改均以广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站发布的内容为准。当招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述不一致时，以广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站最后发布的内容为准。

2.3.5 为使投标人在编制投标文件时有充分的时间对招标文件的澄清或修改等内容考虑进去，招标人将酌情延长提交投标文件的截止时间，具体时间将在招标文件的澄清或修改中予以明确。若澄清或修改中没有明确延长时间，即表示投标时间不延长。

## **3. 投标文件**

### **3.1 投标文件的组成**

3.1.1 投标文件应包括下列内容（招标人可根据招标项目实际需求调整，参照《广州市工程建设项目招标投标管理办法》（穗建规字〔2023〕12号）第二十九条规定）：

- （1）投标函及投标函附录；
- （2）法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书；
- （3）联合体协议书；
- （4）投标保证金；
- （5）价格清单；
- （6）设计标部分；
- （7）施工标部分（投标人在编制施工组织设计或施工方案时应按照招标人提出的施工现场建筑垃圾源头减量的具体要求以及建筑垃圾综合利用产品的使用要求提供相应措施）；
- （8）资格审查资料；
- （9）投标人须知前附表规定的其他资料。

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章第 3.1.1（3）目所指的联合体协议书。

## **3.2 投标报价**

3.2.1 投标人应按第七章“投标文件格式”的要求填写价格清单。

3.2.2 投标人应充分了解施工场地的位置、周边环境、道路、装卸、保管、安装限制以及影响投标报价的其他要素。投标人根据投标设计，结合市场情况进行投标报价。

3.2.3 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改投标文件“价格清单”中的相应报价，投标报价总额为各分项金额之和。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.4 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价或其计算方法在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

## **3.3 投标有效期**

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 120 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销或修改其投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

## **3.4 投标保证金**

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和第七章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的，其投标保证金由主办方递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人与中标人签订合同后 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金及同期银行存款利息。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；
- (2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同或未按招标文件规定提交履约担保。

## **3.5 资格审查资料**

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人企业营业执照、企业资质证书和建筑施工企业安全生产许可证等。



3.5.2 “近年完成的类似设计施工总承包项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书、工程接收证书（工程竣工验收证书）复印件；或“近年完成的类似工程设计项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书、发包人出具的证明文件；“近年完成的类似施工项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书、工程接收证书（工程竣工验收证书）复印件。具体年份要求见投标人须知前附表，每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.3 “正在实施和新承接的项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书复印件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.4 投标人拟派出的项目管理机构主要组成人员工程总承包项目经理、施工项目负责人、设计项目负责人、专职安全员），具体要求见投标人须知前附表。

3.5.5 投标人声明。

3.5.6 投标人未被纳入失信联合惩戒名单且被限制参加① 财政投资工程或政府投资工程或建设工程投标的（注：财政投资项目选择此项）或② 建设工程投标的（注：非财政投资项目选择此项），具体名单以递交投标文件截止时间“信用广州”公布的“黑名单”为准。

3.5.7 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第 3.5.1 项至第 3.5.6 项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

### 3.6 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

### 3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第七章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关招标范围、投标有效期、工期、质量标准、发包人要求等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件全部采用电子文档，投标文件所附证书证件均为原件扫描件或电子证书，并采用单位数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。投标文件中需个人签字或盖章的，应加盖个人电子印章或在线下完成后扫描上传（可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力）。按照广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站关于全流程电子化项目的相关指南进行操作。

3.7.4 联合体投标时，投标人封面及其他内容落款中的“投标人”应填写联合体各方的单位全称【格式为：（主）XXXX 公司（成）XXXX 公司】。除联合体共同投标协议需联合体各

方按要求共同盖章签字，其余可由联合体主办方签字、盖章即可，由联合体主办方法人签字的电子投标文件需提供主办方法定代表人证明书，若由联合体主办方法定代表人授权签字的电子投标文件需提供法定代表人证明书及其授权委托书、授权委托人身份证扫描件。

3.7.5 投标文件应按照广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站关于全流程电子化项目的相关指南进行编制。如因不按上述编排要求编制而引起系统无法检索、读取相关信息时，其后果将由投标人自行承担。

## **4. 投标**

### **4.1 投标文件的加密**

4.1.1 递交的电子投标文件必须进行加密。按照广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站关于全流程电子化项目的相关指南进行操作。

4.1.2 未按要求加密的投标文件，广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站交易平台将予以拒收。

### **4.2 投标文件的递交**

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前，通过广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站交易平台递交电子投标文件。

4.2.2 投标人完成电子投标文件上传后，广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

4.2.3 逾期送达的电子投标文件，广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站交易平台将予以拒收。

4.2.4 投标截止前，招标人拒绝接收符合条件的投标文件，投标人可向招标监督机构投诉。

### **4.3 投标文件的修改与撤回**

4.3.1 在规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件，需在交易平台发出修改或撤回通知，并按要求加盖电子印章。电子招标投标交易平台收到通知后，即时向投标人发出确认回执通知。

4.3.3 修改后再次递交的，按第 4.2 项的规定执行。

4.3.4 在投标截止时间之后，投标人不得补充、修改和更换投标文件。

## 5. 开标

### 5.1 开标时间和地点

5.1.1 招标人按投标须知前附表规定的时间和地点公开开标。截标后，开标开始时间因故推迟的，相关评标信息仍以原定的开标开始时间的信息为准。

5.1.2 开标方式采用电子开标和现场开标两种模式，投标人可选择在开标室参与开标或准时在线参加开标，也可不参加开标。参加在线开标的投标人登录交易平台实时查看开标、唱标情况。交易平台生成开标记录并向社会公众公布。

### 5.2 开标程序

5.2.1 在投标截止时间后半小时内，投标人通过递交投标文件的交易平台对已递交的电子投标文件进行解密。投标人完成解密后，再由招标人进行解密。解密完成后，公布招标项目名称、投标人名称、投标保证金的递交情况、投标报价、项目负责人及其他内容。未在规定时间内解密的投标文件不参与开标、评标。

5.2.2 按开标记录表规定的内容进行唱标。

5.2.3 投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；若有关人员不签字的，不影响开标程序。

5.2.4 开标结束。

5.2.5 投标截止时间前未完成投标文件传输的或因投标人之外的原因造成投标文件未解密且未按要求递交备用光盘的，视为投标人撤回投标文件。因投标人原因造成投标文件未解密或未在规定的时间内解密的，视为撤销其投标文件。

5.2.6 开标时，两个（含两个）以上的投标人加密打包投标文件电脑机器特征码一致的，不参与下一程序，并由评标委员会否决其投标。

### 5.3 开标异议

5.3.1 参加现场开标的投标人对开标结果有异议的，应当在开标现场提出，招标人应当当场作出答复，并制作记录。

5.3.2 参加在线开标的投标人对开标结果有异议的，应当在唱标结束后的规定时间内、使用单位数字证书登录交易平台后通过交易平台提出。招标人授权招标代理机构工作人员使用招标代理机构数字证书登录交易平台答复异议，异议答复是招标人真实意思表示。未答复的，开标程序不得结束。

5.3.3 投标人未参加开标或在规定的时间内未提出异议的，视为对开标无异议。

## 6. 评标

### 6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由有关技术、经济等方面的专家和招标人代表组成，专家从广东省综合评标评审专家库中抽取。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 招标人或投标人的工作人员、退休或离职未满 3 年的人员；
- (4) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (5) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- (6) 与投标人有其他利害关系。

### 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### 6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

## 7. 合同授予

### 7.1 定标方式

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

### 7.2 中标候选人公示

7.2.1 招标人在投标人须知前附表规定的媒介公示中标候选人。

7.2.2 在产生中标候选人后，招标人将中标候选人的投标文件商务部分的电子版（包括人员、业绩、奖项等资料）在广州公共资源交易中心、广东省招标投标监管网公开。

## **7.3 中标通知**

7.3.1 在法规规定的时间内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书。在广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网和广东省招标投标监管网发布中标信息，视同将中标结果通知未中标的投标人。

7.3.2 中标通知书发出前，中标人应未被纳入失信联合惩戒名单，否则招标人将取消其中标资格。失信联合惩戒名单以“信用广州”网站公布的“黑名单”为准。

## **7.4 履约担保**

7.4.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的或者事先经过招标人书面认可的履约担保格式向招标人提交履约担保。除投标人须知前附表另有规定外，履约担保金额为中标合同金额的 10%。联合体中标的，其履约担保由联合体各方或者联合体中主办方的名义提交。

7.4.2 中标人不能按本章第 7.4.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

## **7.5 签订合同**

7.5.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同，并通过电子交易系统与中标人在线签订合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.5.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.5.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

# **8. 纪律和监督**

## **8.1 对招标人的纪律要求**

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

## **8.2 对投标人的纪律要求**

8.2.1 投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

## **8.3 对评标委员会成员的纪律要求**

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

## **8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求**

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

## **8.5 投诉**

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

## **9. 需要补充的其他内容**

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

## **10. 电子招标投标**

本招标项目采用电子招标投标方式，按照广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）网站关于全流程电子化项目的相关指南进行操作。

附件一：开标记录表

开标记录表

项目编号：

项目名称：

开标时间：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_时\_\_\_\_分

序号	投标 单位 名称	投标 文件 递交 情况	投标文 件解密 情况	投标报 价（元）	设计费 报价 （元）	建安工 程费报 价（元）	项目负 责人 （兼任 施工负 责人）	专职安 全员	设计 项目 负责 人	投标 总工 期	质量 标准	保修 期限	备注	投标 人签 名
				投标最高限价（元）：										

招标人代表：\_\_\_\_\_ 记录人：\_\_\_\_\_ 监标人：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 附件二：问题澄清通知

### 问题澄清通知

编号：

\_\_\_\_\_（投标人名称）：

\_\_\_\_\_（项目名称）设计施工总承包招标的评标委员会，对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清：

1.

2.

.....

请将上述问题的澄清于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_时前递交至  
（详细地址）或传真至\_\_\_\_\_（传真号码）。采用传真方式的，应在\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日  
时前将原件递交至\_\_\_\_\_（详细地址）。

评标委员会签字：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



### 附件三：问题的澄清

#### 问题的澄清

编号：

\_\_\_\_\_（项目名称）设计施工总承包招标评标委员会：

问题澄清通知（编号：\_\_\_\_\_）已收悉，现澄清如下：

1.

2.

.....

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

#### 附件四：中标通知书

（注：中标通知书采用广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）规定的格式）

### 第三章 评标办法（综合评估法）

#### 评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	资格评审标准	营业执照	具备有效的营业执照。
		资质等级	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定。
		安全生产许可证	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定。
		项目负责人（兼施工负责人）	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定。
		设计项目负责人	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定。
		专职安全员	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定。
		联合体投标人	符合第二章“投标人须知”第1.4.2项规定。
		投标人声明签字盖章	投标人声明有法定代表人、项目负责人、技术负责人签字或签章及加盖单位公章（签字和盖章要求见《投标人须知前附表》第3.7.3项）。
		未被纳入失信联合惩戒名单且被限制参与相关项目投标的	失信联合惩戒名单以“信用广州”网站公布的“黑名单”为准。（提供查询结果网页截图，并加盖公章。）
		其他要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定。
2.1.2	形式评审标准	投标人名称	与营业执照、资质证书一致。
		投标人参加投标的意思表达清楚，投标人代表被授权有效	投标人声明、廉洁承诺书、法定代表人证明书；委托投标的还应提供法人授权委托书。
		投标函签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字或加盖单位章
		投标文件格式	符合第七章“投标文件格式”的要求
		联合体投标人	提交联合体协议书，并明确联合体主办方
		报价唯一	只能有一个有效报价
		投标人与其他投标人加密打包投标文件电脑机器特征码不一致的	投标人与本项目其他投标人加密打包投标文件电脑机器特征码不一致的（以广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）交易平台开标系统的检索信息为准）
		投标人与其他投标人的	投标人与本项目其他投标人的投标文件工程量清

		投标文件工程量清单编制 机器硬件信息不一致的	单编制机器硬件信息不一致的(以广州交易集团有限公司(广州公共资源交易中心)交易平台评标系统的检索信息为准)
		备选投标方案	未提交备选投标方案。
2.1.3	响应性评审标准	投标报价	符合第二章“投标人须知”第3.2.4项规定且 <u>不低于企业成本</u>
		投标内容	符合第二章“投标人须知”第1.3.1项规定
		工期	符合第二章“投标人须知”第1.3.2项规定
		质量标准	符合第二章“投标人须知”第1.3.3项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第3.3.1项规定
		权利义务	符合第四章“合同条款及格式”规定的权利义务
		合法合规性	投标人之间不存在《广东省实施<中华人民共和国招标投标法>》第十六条所禁止的情形的
条款号		条款内容	编列内容
2.2.1		分值构成 (总分100分)	<u>投标人得分(满分100分)=(资信业绩部分得分+设计标部分得分+施工标部分得分)×权重50%+投标报价得分×权重45%+其他评分因素(诚信评价得分)×权重5%。</u>
2.2.2		评标基准价计算方法	1.通过初步评审并经算术校核的投标人的建安工程费报价位于[成本警示价,建安工程费最高投标限价]区间的投标人大于5家时,在经算术校核的位于区间的投标人的建安工程费投标报价中,去掉一个最高价和一个最低价后,取剩余报价的算术平均值为评标基准价; 2.通过初步评审并经算术校核的投标人的建安工程费报价位于[成本警示价,建安工程费最高投标限价]区间的投标人少于或等于5家时,直接取区间中的建安工程费投标报价的算术平均值为评标基准价。 3.若没有投标人通过初步评审并经算术校核的建安工程费报价位于[成本警示价,建安工程费最高投标限价]区间,则取成本警示价为本项目的评标基准价。

			注：所有计算过程保留到小数点后两位，第三位四舍五入。
2.2.3		投标报价的偏差率 计算公式	偏差率=（建安工程费投标报价－评标基准价）/评标基准价×100%（偏差率四舍五入保留2位小数，报价偏差率不足1%的，按直线内插法计算。）
条款号		评分因素（偏差率）	评分标准
2.2.4 (1)	资信业绩 评分标准	主要负责人的任职资格 (5分)	<p>1、投标人（联合体投标时，由联合体主办方提供）拟派的项目技术负责人具有工程类专业副高级或以上技术职称的，得3分，其他不得分；</p> <p>2、投标人（联合体投标时，由联合体设计方提供）拟派设计负责人具有水工建筑相关专业副高级或以上技术职称的得2分，其它不得分；</p> <p>以上人员合计最多得5分。</p> <p>注：需同时提供职称证以及投标截止时间前近1个月（2024年10月份）在投标人本单位（不含子公司、母公司，含分公司）缴纳社保的证明文件。不提供或者提供资料不齐全的，不得分。</p>
		组织机构及主要管理人员 (8分)	<p>1、投标人（联合体投标时，由联合体主办方提供）：</p> <p>1) 拟派项目安全负责人： 拟派项目安全负责人具有注册安全工程师注册证书，得2分。</p> <p>2) 拟派项目质量负责人： 拟派的质量负责人具有工程类专业中级或以上技术职称，得2分。</p> <p>3) 拟派项目造价负责人： 拟派的造价负责人具有一级注册造价工程师注册证书或具备造价类专业中级或以上技术职称的，得2分。</p> <p>以上人员合计最多得6分。</p> <p>2、投标人（联合体投标时，由联合体设计方提供）：</p> <p>1) 拟派水工建筑专业设计负责人具有水工建筑相关专业副高级或以上技术职称的得1分，具有水工建筑相关专业中级技术职称的得0.5分；</p> <p>2) 拟派水利电气专业设计负责人具有水利电气相关专业副高级或以上技术职称的得1分，具有水利电气相关专业中级技术职称的得0.5分；</p> <p>以上人员合计最多得2分。</p> <p>注： 人员岗位不能兼任。以上项目管理机构人员必须为投标单位自有人员，需同时提供职称证、注册证书（若有）等相关证明材料扫描件以及投标截</p>

			止时间前近 1 个月（2024 年 10 月份）在投标人本单位缴纳社保的证明文件；按照《造价工程师职业资格制度规定》的规定，根据原人事部、原建设部发布的《造价工程师执业资格制度暂行规定》（人发〔1996〕77 号）取得的造价工程师执业资格，并经注册且在有效期内的，等同于一级注册造价工程师。上述注册类人员包括在广东省住房和城乡建设主管部门备案且备案的业务范围符合上述注册人员要求的香港专业人士。不提供或者提供资料不齐全的，不得分。
		投标人业绩（12 分）	<p>1、投标人（联合体投标时，由联合体主办方提供）自 2021 年 1 月 1 日起至投标截止时间止完成过质量合格的类似施工业绩，每项得 2 分，本小项最高得 6 分。</p> <p>2、投标人（联合体投标时，由联合体设计方提供）自 2021 年 1 月 1 日起至投标截止时间止承接过类似设计业绩的，每项得 2 分，本项最多得 6 分。没有不得分。</p> <p>注：</p> <p>①类似施工业绩是指中标金额 6000 万元以上（含 6000 万元）的水利工程施工项目，业绩金额以中标通知书金额为准。若中标通知书没有显示中标金额或免招标的，以合同协议书（不含补充合同）为准。业绩需提供中标通知书或免招标的相关证明、合同协议书、竣工验收文件（验收文件至少具有建设单位、设计、施工和监理单位盖章）或合同工程完工验收鉴定书扫描件。时间以竣工验收文件或合同工程完工验收鉴定书的日期为准。不符合上述条件或提供的资料不齐全的业绩不予评审。</p> <p>②类似设计业绩是指合同金额 190 万元以上（含 190 万元）的水利工程设计项目，时间以合同签订时间为准，业绩金额以中标通知书金额为准。若中标通知书没有显示中标金额或免招标的，以合同协议书（不含补充合同）为准。业绩需同时提供中标通知书或免于招标的相关证明、合同关键页（含签订合同双方的单位名称、合同项目名称、主要工作内容、签订合同双方的落款盖章、签订日期）。不符合上述条件或提供的资料不齐全的业绩不予评审。</p> <p>③工程总承包业绩使用规则：若由设计单位和施工单位组成联合体的工程总承包单位主办方同时具有施工资质和设计资质的，工程总承包业绩既</p>

			<p>可当作设计业绩也可当作施工业绩使用，非主办方的工程总承包的业绩按联合体协议中分工所承担的工作进行认定。</p> <p>上述证明材料均需加盖投标人电子印章，不提供或不齐全均不得分。</p>
		企业获奖（15分）	<p>1、投标人（联合体投标时，由联合体主办方提供）自2021年1月1日起至投标截止时间止，承接的水利工程施工项目获得过工程质量奖：</p> <p>1) 国家级奖项，每项得3分，最多得9分；</p> <p>2) 省级（含直辖市）奖项，每项得1分，最多得3分；</p> <p>3) 市级（含副省级）奖项，每项得0.5分，最多得1分；</p> <p>本小项最高得9分。</p> <p>2、投标人（联合体投标时，由联合体设计方提供）自2021年1月1日起至投标截止时间止，承接的水利工程设计项目：</p> <p>1) 获得国家级奖项的，每项得3分，最多得6分。</p> <p>2) 获得省级（含直辖市）奖项的，每项得2分，最多得4分。</p> <p>3) 获得市级（含副省级）奖项的，每项得1分，最多得2分。</p> <p>本小项最高得6分。</p>
		科技创新成果指标(18分)	<p>1、投标人（联合体投标时，由联合体主办方提供）自2021年1月1日起至投标截止时间止获得过省级（含直辖市）或以上水利水电类工法证书的，每项得1分，最高得12分。</p> <p>2、投标人（联合体投标时，由联合体主办方提供）自2021年1月1日起至投标截止时间止获得过省级（含直辖市）或以上水利水电类科学技术奖励的，每项得1分，最高得6分。</p>
		第三方评价（8分）	<p>投标人（联合体投标时，由联合体主办方提供）具备有效期内的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书、信息安全管理体认证证书、知识产权管理体系认证证书，全部都有的得8分；有其中4项的得4分；有其中3项的得2分；有其中1-2项的得1分。本项最多得8分。</p>
2.2.4 (2)	设计标部分	对现状了解程度（2分）	<p>全面掌握地形条件、水文条件、地质条件等，内容清晰、全面、完整、了解透彻。</p> <p>优得2分，良得1.5分，一般得1分，无该部分相关内容不得分。</p>
		重点难点分析（2分）	<p>对项目重点、难点分析准确，保障措施合理可行；</p>

			<p>有比较好的合理化建议，符合相关规划；工期计划合理。</p> <p>优得 2 分，良得 1.5 分，一般得 1 分，无该部分相关内容不得分。</p>
		方案技术可靠性（4 分）	<p>方案符合项目的实际情况，考虑现场地形、地质情况，根据流域及水系自然条件进行设计，采取合理、可靠、安全的结构形式，符合国家技术规范要求，充分考虑周边市政基础设施的接驳，满足城市水安全及城市总体规划要求。</p> <p>优得 4 分，良得 3 分，一般得 1 分，无该部分相关内容不得分。</p>
		方案效果（2 分）	<p>结合防洪、排涝规划，针对现状条件、周边用地和实际需求，景观效果与周边环境协调；防洪排涝功能与景观休闲融合、统一，营造合理、美观、生态效果。</p> <p>优得 2 分，良得 1.5 分，一般得 1 分，无该部分相关内容不得分。</p>
		绿色节能（2 分）	<p>工程材料的选择注重环保性和耐用性，工程材料的选用方案合理可行，对环境的影响等问题考虑充分、合理。</p> <p>优得 2 分，良得 1.5 分，一般得 1 分，无该部分相关内容不得分。</p>
		附图（3 分）	<p>设计图纸思路清晰、全面、设计合理、可实施性强，包括平面布置图、断面图、水工设计图、效果图等。</p> <p>优得 3 分，良得 2 分，一般得 1 分，无该部分相关内容不得分。</p>
2.2.4 (3)	施工标部分	<p>施工方案的合理性、科学性与可行性（3 分）</p>	<p>包括施工组织方案及施工方法，工程重点难点施工的技术工艺，工程质量、工期和施工安全生产的技术保障措施。</p> <p>优：方案科学、措施非常合理、科学、可行，得 3 分。</p> <p>良：方案科学、措施比较合理、科学、可行，得 2.5 分。</p> <p>中：方案和措施一般合理、科学、可行，得 2 分。</p> <p>差：方案和措施合理性、科学性、可行性较差，得 1 分。</p> <p>没有不得分。</p>
		<p>质量管理体系与措施（2 分）</p>	<p>包括质量管理目标、质量保障体系、质量保证措施。</p> <p>优：内容完整，制度、措施完善，得 2 分。</p> <p>良：内容基本完整，制度、措施基本完善，得 1.5 分。</p>



			<p>中：内容一般完整，制度、措施一般完善，得 1 分。</p> <p>差：内容不够完整，制度、措施欠完善，得 0.5 分。</p> <p>5) 没有不得分。</p>
		安全管理体系与措施（2 分）	<p>包括安全文明施工目标、安全文明保障体系、安全文明施工保证措施。</p> <p>优：内容完整，制度、措施完善，得 2 分。</p> <p>良：内容基本完整，制度、措施基本完善，得 1.5 分。</p> <p>中：内容一般完整，制度、措施一般完善，得 1 分。</p> <p>差：内容不够完整，制度、措施欠完善，得 0.5 分。</p> <p>没有不得分。</p>
		环境保护管理体系与措施（2 分）	<p>包括环境保护目标、环境保护保障体系、环境保护施工保证措施。</p> <p>优：内容完整、措施完善，得 2 分。</p> <p>良：内容基本完整、措施基本完善，得 1.5 分。</p> <p>中：内容一般完整、措施一般完善，得 1 分。</p> <p>差：内容不够完整、措施欠完善，得 0.5 分。</p> <p>没有不得分。</p>
		工程建设进度计划与措施（3 分）	<p>优：制定有施工进度计划，有保证措施，施工工期计划目标对比招标文件要求提前 5 天或以上完工，得 3 分。</p> <p>良：制定有施工进度计划，有保证措施，施工工期计划目标对比招标文件要求提前 1 至 4 天完工，得 2 分。</p> <p>中：制定有施工进度计划，有保证措施，施工工期符合招标文件要求，得 1 分。</p> <p>差：未制定施工进度计划或无保证措施，得 0 分。</p>
		绿色施工（3 分）	<p>优：有绿色节能控制措施、有再生资源利用、土地利用、材料消耗使用方面的控制措施的，且承诺使用绿色生产达标企业生产的混凝土的，得 3 分；</p> <p>良：有绿色节能控制措施、有再生资源利用、土地利用、材料消耗使用方面的控制措施的，得 2 分；</p> <p>中：有绿色节能控制措施的，得 1 分；</p> <p>差：不完全满足上述要求的，得 0 分。</p>
		产业工人队伍（4 分）	<p>投标人建立了自有产业工人队伍，且结合本项目工程特点，拟投入与本项目施工内容特点密切相关的工种，</p>

			<p>优：自有产业工人队伍，针对本工程特点，与本工程相关的自有核心产业工人种类齐全的，得 4 分；</p> <p>良：自有产业工人队伍，针对本工程特点，与本工程相关的自有核心产业工人种类不够齐全的，得 2 分；</p> <p>中：自有产业工人队伍，针对本工程特点，无与本工程相关的自有产业工人种类或无技能等级的，得 1 分；</p> <p>差：未提供得 0 分。</p> <p>注：</p> <p>1) 产业工人工种包括但不限于混凝土工、木工、架子工、钢筋工等与本项目施工特点密切相关的工种。</p> <p>2) 上述人员均为本单位的正式职工，且需提供以下证明材料：职业技能鉴定部门颁发的证书扫描件及国家技能人才全国联网 (<a href="http://zscx.osta.org.cn/">http://zscx.osta.org.cn/</a>) 查询截图扫描件以及投标截止时间前近 1 个月 (2024 年 10 月份) 在投标人本单位缴纳社保的证明文件。</p> <p>3) 一人提供两个或以上证书的，只按最高等级证书计算一次得分，不重复计算得分。</p> <p>4) 不按上述要求提供证明材料的不得分。</p> <p>5) 自有产业工人不得由项目负责人、施工技术负责人、专职安全员和施工技术管理人员兼任。</p>
2.2.4 (4)	投标报价 评分标准	投标报价评审	<p>当经算术校核的建安工程费报价等于评标基准价时得 100 分，报价每高于评标基准价 1%，扣 0.5 分，每低于评标基准价 1%，扣 0.3 分，扣至 0 分为止，得出投标报价得分，精确到小数点后两位。</p>
2.2.4 (5)	其他因素 评分标准	诚信评价得分	<p>投标人诚信评价分取自本项目招标公告发布第 1 天所在季度的上一季度广州市水务工程建设管理数字化监管平台 (<a href="http://112.94.68.142:8012/#/website/integrity?type=1">http://112.94.68.142:8012/#/website/integrity?type=1</a>) 中的“企业诚信排名&gt;&gt;施工-水利”中“诚信综合评价”分，未入库企业或在广州市水务工程建设管理数字化监管平台中尚无诚信排名“施工-水利”得分的投标人，按《广州市水务局关于调整水务工程诚信评价部分评分项的通知》，其诚信评价分按 80 分计算。</p> <p>注：如联合体投标的，施工诚信综合评价得分以投标人主办方为准。</p>

注：（1）企业获奖（工程质量奖和设计项目获奖）：

①工程质量奖：国家级奖项指的是中国建设工程鲁班奖、国家优质工程金质奖、国家优质工

程奖、中国土木工程詹天佑奖、中国水利工程优质（大禹）奖；省级奖项是指省级行业主管部门或行业协会、学会颁发的工程质量奖；市级（含副省级）奖项是指市级（含副省级）行业主管部门或行业协会、学会颁发的工程质量奖。

设计项目获奖：国家级奖项是指国家级行业主管部门或行业协会、学会颁发的奖项，省级奖项是指省级行业主管部门或行业协会、学会颁发的奖项，市级（含副省级）奖项是指市级（含副省级）行业主管部门或行业协会、学会颁发的奖项。

②获奖时间以获奖证书颁发日期或发证日期为准，投标人须提供相关获奖证书原件扫描件，资料不全的不得分。同一项目只按获得的最高奖项计算一次得分，不得重复计算。

③如奖项为行业协会（学会）颁发，要求发证行业协会（学会）必须经民政部门备案，且提供其在“中国社会组织政务服务平台”网站（<https://chinanpo.mca.gov.cn/>）查询结果的网页信息截图，不按要求提供者不得分。

## （2）科技创新成果指标

①投标人需提供工法证书等证明材料，时间以工法证书上发证日期为准。投标人所提供的工法科技成果须成功应用于具体的水利水电类项目，须提交省级或以上行政主管部门或行业协会（行业协会须在民政部门登记备案，且提供其在“中国社会组织政务服务平台”网站（<https://chinanpo.mca.gov.cn/>）查询结果的网页信息截图）或其他工法主管部门颁发的工法证书扫描件及可反映工法科技成果成功应用在具体水利水电类项目的科学技术成果鉴定证书扫描件，获奖单位须与投标人单位一致，不含子公司和分公司，以上扫描件均需加盖投标单位电子印章。以上要求提供的扫描件缺一不可，否则该工法不能计算有效工法。同一工法获得多个级别奖项的，按获得的最高级别计算一次得分。

②科学技术奖励指科学技术进步奖或科技进步奖或科学技术奖等，投标人须提供获奖证书扫描件，时间以证书上发证日期为准。投标人所提供的科学技术奖励须成功应用于具体的水利水电类项目，须提交省级或以上人民政府或建设行政主管部门或行业协会（行业协会须在民政部门登记备案，且提供其在“中国社会组织政务服务平台”网站（<https://chinanpo.mca.gov.cn/>）查询结果的网页信息截图）或其他科技主管部门颁发的科学技术奖励证书扫描件及可反映科技成果成功应用在具体水利水电类项目的科学技术成果鉴定证书扫描件，获奖单位须与投标人单位一致，不含子公司和分公司，以上扫描件均需加盖投标单位电子印章。以上要求提供的扫描件缺一不可，否则该科学技术奖励不能计算有效科学技术奖励。同一科学技术获得多个级别奖项的，按获得的最高级别计算一次得分。

## （3）第三方评价

投标人须同时提供证书扫描件，认证证书须是投标人在本项目招标公告发布时间之前获得且在有效期内的才可计算得分，以及国家认证认可监督管理委员会官方网站

（[www.cnca.gov.cn](http://www.cnca.gov.cn)）查询页面网页截图，已失效或撤销或无提供的不得分。

## 评标办法修改表

声明：本评标办法使用 SWZB2024-08 招标文件范本的评标办法条款，与该条款不同之处，均在本表中列明，并以现文为准，原文不再有效。

条款号：3.1.1

修改类型：修改

原文：评标委员会可以要求投标人提交第二章“投标人须知”第 3.5.1 项至第 3.5.5 项规定的有关证明和证件的原件，以便核验。评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

现文：评标委员会可以要求投标人提交第二章“投标人须知”第 3.5.1 项至第 3.5.5 项规定的有关证明和证件的原件，以便核验。评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。如评标委员会成员的评审意见不一致时，以评标委员会过半数成员的意见作为评标委员会对该情形的认定结论。评委发现投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致、有明显文字和计算错误的，应当要求投标人作必要的澄清、说明后再判定投标人是否通过有效性审查，不得直接否决投标。初步评审合格的投标人少于 3 名的，则本项目招标失败。

---

条款号：3.2.1（2）-（3）

修改类型：修改

原文：（2）按本章第 2.2.4（2）目规定的评审因素和分值对设计标部分计算出得分 B；①设计标部分 B 为从各评标专家打分中去掉一个最高分和去掉一个最低分后的剩余评标专家打分的算术平均值或②设计标部分得分 B 为各评标专家打分的算术平均值（二选一，招标人自行选择）。

（3）按本章第 2.2.4（3）目规定的评审因素和分值对施工标部分计算出得分 C；①施工标部分 C 为从各评标专家打分中去掉一个最高分和去掉一个最低分后的剩余评标专家打分的算术平均值或②施工标部分得分 C 为各评标专家打分的算术平均值（二选一，招标人自行选择）。

现文：（2）按本章第 2.2.4（2）目规定的评审因素和分值对设计标部分计算出得分 B；②设计标部分得分 B 为各评标专家打分的算术平均值。

（3）按本章第 2.2.4（3）目规定的评审因素和分值对施工标部分计算出得分 C；②施

工标部分得分 C 为各评标专家得分的算术平均值。

---

条款号：3.3.2                      修改类型：修改

原文：澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

现文：澄清、说明和补正不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

---

条款号：3.4.3                      修改类型：增加

现文：投标人如在本项目中存在串通投标、弄虚作假、行贿情形且在评标过程中未被发现的，该投标不改变本项目评标结果排序，其中标无效。招标人按照《中华人民共和国招标投标法实施条例》第五十五条的规定依次确定中标人或重新招标。

---

注：以上修改，仅限于本范本中有可供选择条款的情形。

（以下无正文）



## 1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，由招标人或者经招标人授权评标委员会自行确定。

## 2. 评审标准

### 2.1 初步评审标准

- 2.1.1 资格评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.2 形式评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

### 2.2 分值构成与评分标准

#### 2.2.1 分值构成

- (1) 资信业绩部分：见评标办法前附表；
- (2) 设计标部分：见评标办法前附表；
- (3) 施工标部分：见评标办法前附表；
- (4) 投标报价：见评标办法前附表；
- (5) 其他评分因素：见评标办法前附表。

#### 2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

#### 2.2.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

#### 2.2.4 评分标准

- (1) 资信业绩评分标准：见评标办法前附表；
- (2) 设计标部分：见评标办法前附表；
- (3) 施工标部分：见评标办法前附表；
- (4) 投标报价评分标准：见评标办法前附表；
- (5) 其他因素评分标准：见评标办法前附表。

注：投标人的诚信评价总分取自本项目招标公告发布第 1 天所在季度的上一季度的诚信综合评价分。

### 3. 评标程序

#### 3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会可以要求投标人提交第二章“投标人须知”第3.5.1项至第3.5.5项规定的有关证明和证件的原件，以便核验。评标委员会依据本章第2.1款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 投标人有下列情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

- (1) 第二章“投标人须知”第1.4.3项、第1.4.4项规定的任何一种情形的；
- (2) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；
- (3) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，评标委员会应当否决其投标。

- (1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

#### 3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第2.2款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

(1) 按本章第2.2.4(1)目规定的评审因素和分值对资信业绩部分计算出得分A；资信业绩部分得分A为各评标专家打分的算术平均值。

(2) 按本章第2.2.4(2)目规定的评审因素和分值对设计标部分计算出得分B；①设计标部分B为从各评标专家打分中去掉一个最高分和去掉一个最低分后的剩余评标专家打分的算术平均值或②设计标部分得分B为各评标专家打分的算术平均值(二选一，招标人自行选择)。

(3) 按本章第2.2.4(3)目规定的评审因素和分值对施工标部分计算出得分C；①施工标部分C为从各评标专家打分中去掉一个最高分和去掉一个最低分后的剩余评标专家打分的算术平均值或②施工标部分得分C为各评标专家打分的算术平均值(二选一，招标人自行选择)。

(4) 按本章第2.2.4(4)目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分D；

(5) 按本章第2.2.4(5)目规定的评审因素和分值对其他部分计算出得分E。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B+C+D+E。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，或者在设有标底时明显低



于标底，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，应当否决其投标。

### **3.3 投标文件的澄清和补正**

3.3.1 在评标过程中，经评标委员会中两人以上（含两人）以书面形式提出动议，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

### **3.4 评标结果**

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。

## 第四章 合同条款及格式

（另册）

## 第二卷

## 第五章 发包人要求

（详见可研）

## 第六章 发包人提供的资料

### 发包人提供的资料

施工现场建筑垃圾源头减量的具体要求和建筑垃圾综合利用产品的使用要求

（一）工程施工单位应当编制建筑垃圾处理方案，采取污染防治措施，并在开工前报工程所在地县级人民政府建筑垃圾主管部门备案。建筑垃圾处理方案内容有调整的，应当及时报告接受备案的部门。建筑垃圾处理方案应当包括下列内容：（1）工程概况和施工单位基本信息；（2）建筑垃圾产生量与种类；（3）建筑垃圾源头减量、分类收集、综合利用、污染防治的措施和目标；（4）需要外运的建筑垃圾种类、数量与运输的时间、路线、方式和运输单位；（5）建筑垃圾回填、消纳、综合利用场所名称；（6）法律、法规规定的其他内容。

（二）建筑垃圾应当按照国家有关规定进行分类，实行分类收集、分类贮存、分类运输、分类处置。

（三）建设单位应当建立建筑垃圾分类收集、贮存以及台账管理等制度，督促施工单位开展建筑垃圾分类和合法装载，并及时向工程所在地县级人民政府建筑垃圾主管部门报送建筑垃圾处理方案。施工单位应当建立建筑垃圾管理台账，分类收集、贮存和及时清运施工过程中产生的建筑垃圾，采取有效措施防止混合已分类的建筑垃圾。工程施工单位应当将建筑垃圾的产生量与种类、清运时间、最终去向等信息在施工现场公示，接受社会监督。

（四）运输建筑垃圾应当遵守下列规定：（1）建立建筑垃圾运输管理台账；（2）不得将工程渣土、工程泥浆与其他建筑垃圾混合运输；（3）保持运输车辆、船舶等运输工具的行驶记录、卫星定位等电子装置正常使用；（4）运输过程中保持运输工具整洁，采取密闭或者其他有效措施防止遗撒建筑垃圾，不得擅自倾倒、抛撒建筑垃圾；（5）按照建筑垃圾处理方案确定的时间、路线、方式、场所进行运输。建筑垃圾运输车辆、船舶应符合相应的载运技术条件。建筑垃圾处置场所为陆域的，不得采用开底式船舶运输建筑

垃圾。

（五）工程泥浆应当在施工现场进行脱水固化处理。施工现场不具备条件的，应当采用罐装器具密闭运输至依法设置的建筑垃圾处置场所进行处置。水上工程中依法无需经脱水处理的除外。

（六）建筑垃圾应当按照下列方式，优先就地就近利用：（1）工程渣土及脱水后的工程泥浆优先用于土方平衡、矿坑修复、环境治理、烧结制品及回填等；（2）工程垃圾、拆除垃圾和装修垃圾优先用于生产再生骨料、再生砖、再生砌块、再生沥青混合料等建筑垃圾综合利用产品。具备现场综合利用条件的建设工程，应当进行建筑垃圾现场综合利用。

（七）建设单位和施工单位严格遵守并执行《广东省建筑垃圾管理条例》。

## 第三卷

## 第七章 投标文件格式



\_\_\_\_\_（项目名称）设计施工总承包

# 投标文件

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 目 录

- 一、投标函及投标函附录
- 二、法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书
- 三、联合体协议书
- 四、价格清单
- 五、设计标部分
- 六、施工标部分
- 七、资格审查资料
- 八、其他资料

## 一、投标函及投标函附录

### （一）投标函

\_\_\_\_\_（招标人名称）：

1. 我方已仔细研究了\_\_\_\_\_（项目名称）设计施工总承包招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_）的投标总报价，工期\_\_\_\_\_日历年，按合同约定进行设计、实施和竣工承包工程，修补工程中的任何缺陷，实现工程目的。

2. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3. 随同本投标函提交投标保证金一份，金额为人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_）。

4. 如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保。

（4）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

5. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第1.4.3项和第1.4.4项规定的任何一种情形。

6. \_\_\_\_\_（其他补充说明）。

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

地址：\_\_\_\_\_

网址：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## （二）投标函附录

工程名称	
投标总工期	
质量标准	
保修期限	
投标总报价（元）	大写： 小写：
其中：设计费报价（元）	大写： 小写：元 投标下浮率为 %
其中：建安工程费报价（元）	大写： 小写：元 投标下浮率为 %
委派的项目负责人（兼任施工负责人）	姓名： 证书编号：
委派的设计项目负责人	姓名： 证书编号：
委派的专职安全员	姓名： 证书编号：

注：投标报价为人民币报价，保留小数点后两位数。投标下浮率保留小数点后两位数。

## 二、法定代表人身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证正反面扫描件。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 二、授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）设计施工总承包投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。代理人为投标人正式职工，必须具有离投标截止时间最近的至少 1 个月在本单位缴纳的社保证明文件。

附：委托代理人身份证正反面扫描件和社保证明

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 三、联合体协议书

\_\_\_\_\_（施工方单位名称、设计方单位名称）自愿组成联合体，共同参加\_\_\_\_\_（项目名称）投标。我方授权委托本协议主办方代表联合体各成员参加投标、签署投标资料、提交投标文件，负责整个合同实施阶段的协调工作。若中标，联合体各成员向招标人承担连带责任。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1、\_\_\_\_\_（主办方单位名称）为联合体主办方。

2、联合体主办方合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行合同，并对外承担相应责任。联合体主办方及联合体成员单位单方签署、盖章确认的本项目投标文件及相关投标资料，均视为联合体成员单位共同编制，联合体成员单位均承认其法律效力，并共同对投标文件内容的真实性、合法性和完整性承担民事、行政、刑事责任。

4、联合体各成员单位内部的职责分工如下：

①\_\_\_\_\_单位名称\_\_\_\_\_：作为联合体的主办方除负责本工程\_\_\_\_\_外，还应负责设计施工总承包管理的职责。联合体其他相关方违约时，主办方应承担连带责任，具体按合同要求。

②\_\_\_\_\_单位名称\_\_\_\_\_：主要负责本工程的\_\_\_\_\_等工作，具体按合同要求。

.....

5、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

注：本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

主办方名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

成员一名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

成员二名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 四、价格清单

(另册)

备注：若投标单位不按招标文件附件的清单格式填写或不报价，因此引起的支付问题由投标单位自行承担。



## 五、设计标部分

## 六、施工标部分

## 七、资格审查资料

### （一）投标人基本情况表

投标人名称										
注册地址						邮政编码				
联系方式	联系人					电 话				
	传 真					网 址				
组织结构										
法定代表人	姓名		技术职称			电话				
技术负责人	姓名		技术职称			电话				
成立时间			员工总人数：							
企业资质等级			其中	项目经理						
营业执照号				高级职称人员						
注册资金				中级职称人员						
开户银行				初级职称人员						
账号				技工						
经营范围										
备注										

(二) 投标人声明及投标人廉洁承诺书

投标人声明

(详见招标公告格式)

## 投标人廉洁承诺书

广州市水务局、本招标项目招标人及招标监管机构：

本公司参加了\_\_\_\_（项目名称/标段名称）\_\_\_\_投标，为确保招标工作的公平、公正、公开、有序进行，我们保证遵守《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《广东省实施〈中华人民共和国招标投标法〉办法》等法律法规，特承诺如下事项：

- 一、自觉遵守国家有关法律法规及廉洁规定。
- 二、不与招标单位工作人员串通投标，损害国家利益、企业利益以及他人的合法利益；
- 三、不与其他单位围标、串标，不出让投标资格，不向招标人或评标委员会成员行贿。
- 四、不得以任何名义向参与招标、评标工作的有关人员提供高消费宴请及娱乐活动和赠送回扣、红包、礼金、购物卡、有价证券、贵重物品和好处费、感谢费等；
- 五、不得以任何名义为参与招标、评标工作的有关人员装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及境内外旅游等提供方便；
- 六、不以谋取非正当利益为目的，擅自与参与招标、评标工作的有关人员就业务问题进行私下商谈或者达成利益默契。

本公司违反上述承诺，或本承诺陈述与事实不符，经查实，本公司愿意接受公开通报，承担由此带来的法律后果。

特此承诺。

承诺企业（盖单位章）：

法定代表人签字：

年 月 日

## 八、其他资料

附件一：

近年完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
设计负责人	
项目描述	

备注	
----	--

附件二

正在实施的和新承接的项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
开工日期	
计划竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
设计负责人	
项目描述	
备注	



### 附件三

### 项目管理机构组成表

[illegible]

附件四

主要人员简历表

主要人员包括项目负责人（兼施工负责人）、施工技术负责人（若有）、设计项目负责人、专职安全员等。

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟在本合同任职	
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目			担任职务	发包人及联系电话

注：应附身份证、资格证或职称证书、社保证明扫描件。

## 关于建筑垃圾源头控制、建筑垃圾综合利用 产品的使用和运输措施承诺书

\_\_\_\_\_(招标人)：

我方承诺，如中标承建\_\_\_\_\_ (项目名称)，将按招标文件所附的本工程(施工组织设计要点或施工方案)\_\_\_\_\_进行响应的基础上自行组织施工。并承诺在中标后按招标文件所附的(施工组织设计要点或施工方案)\_\_\_\_\_基础上编制详细的施工组织设计，按照招标人提出的施工现场建筑垃圾源头减量的具体要求以及建筑垃圾综合利用产品的使用要求提供相应措施，并报经监理单位和建设单位审批后实施，具体内容如下：

### 一、建筑垃圾源头控制措施

.....

### 二、建筑垃圾综合利用产品的使用

.....

### 三、建筑垃圾运输措施

.....

投标人名称（盖法人公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年 月 日

附件六

投标文件编制人员名单

投标人名称:				
姓名	职务	所承担工作	身份证号码	本人签名栏

注：参与编制投标文件所有人员名单应包括如编制技术投标方案、编制各种专业工程量清单投标报价、负责清样校对、负责打印及复印等所有人员在内的人员名单。

附件七

## 对投标文件编制的承诺

本公司授权\_\_\_\_\_（身份证号：\_\_\_\_\_）负责对投标文件的编制及内容进行解释、说明，并承诺以下事项：

1. 被授权人清楚投标文件编制的具体情况，包括技术方案文件、工程量清单、以及投标文件的加密打包的理解；
2. 在本项目开标至评标结束前，努力确保被授权人在项目评标所在地附近；
3. 从评标委员会要求澄清起二小时内，被授权人应如实地书面澄清。

如由于未遵守上述承诺内容之一导致无法进行澄清的，我公司认可和接受评标委员会作出的评审结论。

附件：《投标文件编制情况》

投标人名称（盖法人公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件八

## 投标文件编制情况

1. 投标文件报价编制方式：☐自行编制的，编制的负责人：（盖造价工程师执业专用章或全国建设工程造价员章，执业单位应与投标人一致）。☐委托编制的，受委托单位                                ，编制的负责人：（盖造价工程师执业专用章或全国建设工程造价员章，执业单位应与受委托单位一致）。

2. 投标文件加密打包的电脑情况

投标文件加密打包的电脑      自有      ☐      外包      ☐      其他      ☐

电脑类型

电脑所属单位

电脑所在地址                      （如××市××区(县) ××街（路）××号××大厦××房）

## 第八章 否决性条款汇总

招标人应当在招标文件中将否决性条款集中载明，未集中载明的否决性投标条款，评标时不予认可。如招标文件澄清或修改的内容中增加、删除、修改否决性条款的，招标人应当集中载明调整后完整的否决性条款，并依法发给潜在投标人或投标人。

否决性条款指招标文件中规定的拒绝受理或者作无效标以及不合格标处理等否定投标文件效力的条款。否决性条款应当意思表示明确、易于判断，不得含有“实质性不响应招标文件要求”、“投标文件中附有招标人不可接受的条件”等评标委员会难以界定的条款。

注：不得将文件顺序、明显的文字错误、表格填写信息增加或格式调整等内容等列为否决投标的情形。评委发现资格审查文件中含义不明确、对同类问题表述不一致、有明显文字和计算错误的，应当要求投标人作必要的澄清、说明后再判定投标人是否通过资格审查，不得直接认定其不通过资格审查。

一、开标时，出现下列情形之一的，不参与资格审查和评标

1. 未成功递交投标文件的；
2. 因投标人原因造成投标文件未解密的；
3. 两个（含两个）以上的投标人加密打包投标文件电脑机器特征码一致的；

二、作无效投标的情形

1. 投标文件不符合招标文件评标办法中形式评审标准、资格评审标准、响应性评审标准的要求。

三、作不合格标处理的情形

1. 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：
  - （1）第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形的；
  - （2）串通投标或弄虚作假；
  - （3）不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

#### 四、其他否定投标文件效力情形

1. 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应, 或者对招标文件的偏差超出招标文件规定的偏差范围或最高项数;

2. 有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为;

3. 两个(含两个)以上的投标人加密打包投标文件电脑机器特征码一致的;

4. 投标报价有算术错误及其他错误的, 评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正, 并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的, 评标委员会应当否决其投标:

(1) 如果数字表示的金额和用文字表示的金额不一致时, 应以文字表示的金额为准;

(2) 如果(1-下浮率)与最高投标限价乘积不等于投标报价时, 以下浮率为准修正投标报价(下浮率有明显的数量级错误的除外, 此时应修正下浮率), 若修正后的投标报价超过最高投标限价的, 作否决投标处理;

(3) 如果分项报价累加不等总价的, 以分项报价累加为准, 修正总价;

(4) 投标文件存在其他计算性错误的, 按就低不就高计算并修正。

5. 投标人的报价明显低于其他投标报价, 或者低于成本警示价的报价, 投标人未作出合理书面说明或者不能提供相应证明材料;

6. 项目负责人和安全员为同一人的;

7. 投标文件中的投标人企业名称、项目负责人、设计负责人、专职安全员与投标登记时的信息不一致的。