

南沙渔业产业园示范性美丽渔场创建项目勘察设计

招标文件

招 标 人：广州南沙渔业产业园有限公司

招标代理机构：广东公信招标有限公司

日 期：2022 年 5 月



目 录

第一章 招标公告	1
第二章 投标须知	6
一、投标须知前附表	6
二、投标须知修改表	11
三、投标须知通用条款.....	19
（一） 招标	19
（二） 投标	21
（三） 开标、评标.....	25
（四） 定标	29
附件 1 资格审查表.....	31
附件 2 投标文件有效性审查表.....	32
附件 3 技术文件有效性审查表.....	33
附件 4 技术文件综合评分表（适用于综合评分法）	34
附件 5 商务文件综合评分表（适用于综合评分法）	36
附件 6 投标报价得分表（适用于综合评分法二）	38
附件 7 综合得分汇总表（适用于综合评分法）	39
附件 8 设计方案评审记录表（适用于投票法）	40
附件 9 投标方案评语（适用于投票法）	42
附件 10 投票表格（适用于投票法）	43
附件 11 投票汇总表格（适用于投票法）	44
附件 12 定标委员会组建及定标办法.....	45
附件 13 定标办法设置说明.....	46
第三章 合同条款	47
第四章 设计任务书及前期资料	56
第五章 投标文件格式.....	65
附件 14 勘察设计招标文件编制要求.....	66
附件 15 投标函	68
附件 16 投标人声明.....	69
附件 17 法定代表人证明书及法定代表人授权书.....	70
附件 18 联合体投标协议.....	72
附件 19 勘察设计费报价表.....	73

第一章 招标公告

本招标项目南沙渔业产业园示范性美丽渔场创建项目（项目名称）已由广州南沙经济技术开发区行政审批局（项目审批、核准机关）的广东省企业投资项目备案证（项目代码：项目代码：2205-440115-04-01-464512）（批文名称及编号）批准建设，建设资金来自广东省财政预算，出资比例为100%，招标人为广州南沙渔业产业园有限公司。项目已具备招标条件，现对该项目的勘察设计进行公开招标。

一、项目概况与招标范围

（一）工程名称：南沙渔业产业园示范性美丽渔场创建项目勘察设计。

（二）工程建设地点：南沙区渔业产业园内。

（三）工程建设规模：本次工程主要包括建设环境优美，绿色生态的林荫生态 廊道及桑基鱼塘模式；科学布局，完善道路设施、水电设施、 22 养殖设施、尾水处理设施和疫病防控设施，提升门户形象；深挖底蕴、彰显统岭南特色桑基鱼塘渔耕文化；引进先进养殖模式及科技创新支撑，规范生产管理。

（四）规划用地文件： / 。

（五）项目批准文件：广州南沙经济技术开发区行政审批局以广东省企业投资项目备案证（项目代码：项目代码：2205-440115-04-01-464512）。

（六）资金来源：广东省财政预算。

（七）投资总额：人民币 4998.29 万元。其中，工程费用：人民币 4197.63 万元。

（八）招标内容：①勘察部分：负责本项目规划用地红线范围内以下内容：工程勘察（岩土工程勘察、工程测量、地下管线探测）；②设计部分：负责本项目方案设计、初步设计及编制工程概算、施工图设计、现场指导与监督服务、施工及验收过程的配合等。

注：招标人可根据工程实际情况修改招标内容，并在合同中对应进行明确。

（九）工程计划施工日期：2022 年 月，竣工日期： 年 月。

（十）勘察设计服务期限：

1. 勘察服务期：合同签订后 20 日内提交勘察成果文件。

2. 设计服务期：（1）园林景观方案设计阶段（含概念和深化方案设计及估算）：7 个工作日，具体开始时间以甲方书面通知为准；

（2）园林景观初步设计阶段（含概算）：10 个工作日，具体开始时间以甲方书面通知为准；

（3）园林景观施工图设计阶段：15 个工作日，具体开始时间以甲方书面通知为准；

(4)园林景观施工配合阶段：按设计及工程进度及甲方要求配合重要施工节点，直至本工程竣工验收合格。

(十一) 前期服务机构：广州园林建筑规划设计研究总院有限公司（可行性研究报告编制单位）。

注：如果前期服务机构参加本次投标，应将本公告发布前最终完成的工作成果（含电子文件）在投标人购买招标文件的同时提供给所有投标人参考，否则前期参与的服务机构中标无效。

二、投标人资格要求

(一) 投标文件中应有法定代表人证明书，如投标文件为委托代理人签署应同时附上法定代表人证明书和法定代表人授权书。

(二) 申请人须同时具备建设行政主管部门颁发有效期内的以下(1)、(2)项资质证书：

(1) 工程设计综合甲级资质或风景园林工程设计专项甲级及以上资质；香港企业独立参加投标的，须在广东省住房和城乡建设主管部门备案且备案的业务范围满足本招标项目对工程设计资质要求。

(2) .工程勘察资质要求具备以下条件其中之一：

①工程勘察综合类甲级资质或②工程勘察专业类岩土工程（勘察）乙级及以上资质和工程勘察专业类工程测量乙级及以上资质或③工程勘察专业类岩土工程（勘察）乙级及以上资质和测绘资质中的工程测量专业乙级及以上资质；香港企业参加投标的，须在广东省住房和城乡建设主管部门备案且备案的业务范围应符合本招标项目对工程勘察资质的要求。

注：1. 具体资质要求按照《建设工程勘察设计资质管理规定》（建设部令第160号）、《建设工程勘察设计资质管理规定实施意见》（建市[2007]202号）、《工程勘察资质标准》（建市[2013]9号）、《工程设计资质标准》（建市（2007）86号）、《住房城乡建设部关于促进建筑工程设计事务所发展有关事项的通知》（建市（2016）261号）执行。

2. 工程勘察、工程设计企业资质证书有效期按《住房和城乡建设部办公厅关于建设工程企业资质延续有关事项的通知》（建办市函〔2020〕334号）、广东省住房和城乡建设厅关于建设工程企业资质有效期延期的通知粤（建许函〔2021〕849号）和《住房和城乡建设部办公厅关于建设工程企业资质统一延续有关事项的通知》（建办市函〔2021〕510号）执行。

3. 香港企业备案的业务范围依据《广东省住房和城乡建设厅关于印发香港工程建设咨询企业 and 专业人士在粤港澳大湾区内地城市开业执业试点管理暂行办法的通知》（粤建规范〔2020〕1号，详见链接：http://zfcxjst.gd.gov.cn/xxgk/wjtz/content/post_3137220.html）确定。

4. 若申请人不同时具备上述第(1)(2)项资质，申请人可以组成联合体投标，并以具有设计资质的设计单位为主办方。联合体各方（包括主办方及联合体成员）不得再单独或其他单位组成联合体参与本项目投标。出现上述情况者，其投标和与其联合体的投标将被拒绝。若联合体

投标的应签订联合体共同投标协议。

(三) 投标人委派的项目负责人须具备风景园林设计高级工程师或以上资格，或在广东省住房和城乡建设主管部门备案且备案的业务范围符合本招标项目对项目负责人要求的香港专业人士。

注：香港专业人士的备案业务范围依据《广东省住房和城乡建设厅关于印发香港工程建设咨询企业 and 专业人士在粤港澳大湾区内地城市开业执业试点管理暂行办法的通知》(粤建规范(2020)1号)确定。

(四) 投标人业绩要求(选择性条款)：无。

(五) 投标人须按招标文件规定的格式及内容要求签署《投标人声明》。

(六) 投标人不存在不得参加投标的情形(详见招第二章《投标须知通用条款》第1.5款)。

(七) 外国或香港、澳门、台湾的设计企业申请投标的，应按规定选择一家符合第(二)点所述资质条件的企业进行合作设计，但符合本公告要求独立参加投标条件的香港企业，可按本公告要求独立投标。

(八) 投标人须在广州公共资源交易中心企业库办理企业信息登记，拟担任本工程项目负责人须是本企业信息登记中的在册人员。

(九) 本项目是否接受联合体投标(☒接受 / ☐不接受)。

联合体投标的，应以设计单位为主办方，并签定联合体共同投标协议。联合体各方(包括主办方及联合体成员)不得再单独或与其他单位组成联合体参与本项目投标。出现上述情况者，其投标和与此有关的联合体的投标将被拒绝。投标人拟任本工程项目负责人应为主办方正式员工。联合体共同投标协议应明确约定各方拟承担的工作和责任。投标登记截止后联合体增减、更换成员的，其投标无效。

三、资格审查方式

采用电子化资格后审方式，由评标委员会负责资格审查。

四、招标公告发布时间

(一) 公告发布时间：2022年__月__日__时__分至2022年__月__日__时__分(公告发布时间为招标公告发出之日起至投标截止时间止)。

(二) 本项目招标文件随招标公告一并在广州公共资源交易中心网站发布。招标文件一经在交易平台发布，视为发出给投标人，招标文件由投标人自行在交易平台网站下载。

五、投标截止时间

(一) 投标截止时间：2022年__月__日__时__分。投标人应在截止时间前通过广州公共资

源交易中心网站递交电子投标文件。投标人完成电子投标上传后，交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输时间为准。

(二) 投标人应在递交投标文件截止时间前，登录广州公共资源交易中心网办理网上投标登记手续。按照广州公共资源交易中心网关于全流程电子化项目的相关指南进行操作。

(三) 提交投标文件光盘备用（选择性条款）

投标文件光盘（备用）递交时间：2022年__月__日__时__分至2022年__月__日__时__分；地点：广州公共资源交易中心南沙交易部第__开标室。（电子光盘需按规定封装。投标人将数据刻录到光盘之后，投标前自行检查文件是否可以读取。）

(四) 逾期送达的投标文件，交易平台将予以拒收。

(五) 投标保证金

投标保证金__/_万元，须在开标前完成缴纳。

六、开标时间和地点

(一) 采用电子开标，在广州公共资源交易中心网上公开进行。

(二) 开标开始时间：2022年__月__日__时__分（与投标截止时间为同一时间）。

投标人参与电子开标的具体操作详见广州公共资源交易中心网发布的相关操作指引。

七、费用

(一) 工程勘察费最高投标限价为 28.55 万元。

工程设计费最高投标限价为 150.34 万元。

(二) 财政投资项目应实行限额设计，初步设计的建设内容和建设标准不得超过可行性研究报告批复的范围，编制初步设计概算原则上应控制在经批准的可行性研究报告中总投资以内。

(三) 技术成果经济补偿： 无 。

八、其他事项

(一) 投标时是否需要提交设计模型： 否 。

(二) 项目的其他情况在设计任务书中详细介绍。本公告为招标文件的组成部分，更详细的信息以招标文件为准。

(三) 潜在投标人或利害关系人对本招标公告及招标文件有异议的，应向招标人书面提出。

异议受理部门：广州南沙渔业产业园有限公司

电话： 020-84969553

地址：广州市南沙区灵新公路新港大道1号1栋

(四) 本招标公告在广州公共资源交易中心网（网址：<http://www.gzzb.gd.cn/>）、广东省招标投标监管网（网址：<http://zbtb.gd.gov.cn/>）和中国招标投标公共服务平台（网址：

<http://www.cebpubservice.com/>) 同时发布。本公告的修改、补充，在广州公共资源交易网发布。

(五) 本招标公告及招标文件使用 GZYLZB2020-3 招标文件范本。范本中除下划线部分以外的内容不得随意修改。如确需修改，与范本内容不同之处均以下划线标明。所有标明下划线部分属于本招标公告及招标文件的组成部分，同其他部分具有同等效力。

九、联系方式

(一) 招标人

名称：广州南沙渔业产业园有限公司

邮政编码、地址：广州市南沙区灵新公路新港大道 1 号 1 栋

电话号码：020-84969553

传真号码： /

电子邮箱： /

(二) 招标代理机构

名称：广东公信招标有限公司

邮政编码、地址：广州市天河区天寿路 31 号江河大厦 20 楼 2003 室

电话号码：020-83064172/13640679042

传真号码：020-

电子邮箱：gzgx83064349@163.com

(三) 交易服务机构

名称：广州公共资源交易中心南沙交易部

邮政编码、地址：广州市南沙区环市大道中成汇街 2 号南沙城商务楼 A 栋 2 楼

电话（手机）号码：020-28667461

传真号码：020-28667459

网址：<http://www.gzzb.gd.cn>

(四) 招标监督机构

名称：广州南沙开发区建设和交通局（企业投资类项目）

邮政编码、地址：511455 广州市南沙区凤凰大道 1 号

电话号码：020-84986031

传真号码：020-84986620

网址：<http://www.gzns.gov.cn/nsjsjglj/>

备案管理机构：广州南沙经济技术开发区行政审批局

联系电话：020-39053290

2022 年 5 月 日

一、投标须知前附表

条款号	内容	说明与要求
1.1	定义	招标人： <u>广州南沙渔业产业园有限公司</u> 项目建设管理单位： <u> / </u> 招标代理机构： <u>广东公信招标有限公司</u>
1.2	工程名称	<u>南沙渔业产业园示范性美丽渔场创建项目</u>
1.2	工程建设地点	<u>南沙区渔业产业园内</u>
1.2	工程建设规模	本次工程主要包括建设环境优美，绿色生态的林荫生态 廊道及桑基鱼塘模式；科学布局，完善道路设施、水电设施、 22 养殖设施、尾水处理设施和疫病防控设施，提升门户形象； 深挖底蕴、彰显统岭南特色桑基鱼塘渔耕文化；引进先进养殖模式及科技创新支撑，规范生产管理。
1.2	招标内容	①勘察部分：负责本项目规划用地红线范围内以下内容：工程勘察（岩土工程勘察、工程测量、地下管线探测）； ②设计部分：负责本项目方案设计、初步设计及编制工程概算、施工图设计、现场指导与监督服务、施工及验收过程的配合等。 注：招标人可根据工程实际情况修改招标内容，并在合同中对应进行明确。
1.2	投资总额	人民币 <u>4998.29</u> 万元。其中，工程费用：人民币 <u>4197.63</u> 万元。
1.2	勘察设计服务期限	1. 勘察服务期： <u>合同签订后 20 日内提交勘察成果文件。</u> 2. 设计服务期： <u>（1）园林景观方案设计阶段（含概念和深化方案设计及估算）：7 个工作日，具体开始时间以甲方书面通知为准；（2）园林景观初步设计阶段（含概算）：10 个工作日，具体开始时间以甲方书面通知为准；（3）园林景观施工图设计阶段：15 个工作日，具体开始时间以甲方书面通知为准；（4）园林景观施工配合阶段：按设计及工程进度及甲方要求配合重要施工节点，直至本工程竣工验收合格。</u>

条款号	内容	说明与要求
1.3	投标人资格要求	投标人须同时具备建设行政主管部门颁发有效期内的以下（1）、（2）项资质证书： （1）工程设计综合甲级资质或风景园林工程设计专项<u>甲</u>级及以上资质；香港企业独立参加投标的，须在广东省住房和城乡建设主管部门备案且备案的业务范围满足本招标项目对工程设计资质要求。 （2）.工程勘察资质要求具备以下条件其中之一： ①工程勘察综合类甲级资质或②工程勘察专业类岩土工程（勘察）乙级及以上资质和工程勘察专业类工程测量乙级及以上资质或③工程勘察专业类岩土工程（勘察）乙级及以上资质和测绘资质中的工程测量专业乙级及以上资质；香港企业参加投标的，须在广东省住房和城乡建设主管部门备案且备案的业务范围应符合本招标项目对工程勘察资质的要求。 （2）项目负责人资格要求：具备风景园林设计高级工程师或以上资格，或在广东省住房和城乡建设主管部门备案且备案的业务范围符合本招标项目对项目负责人要求的香港专业人士。 （3）业绩要求（选择性条款）：无 （4）投标人不得存在的其他情形： 1. 投标人须按招标文件规定的格式及内容要求签署《投标人声明》。 2. 投标人不存在不得参加投标的情形（详见招第二章《投标须知通用条款》第1.5款）。 3. 外国或香港、澳门、台湾的设计企业申请投标的，应按规定选择一家符合第（二）点所述资质条件的企业进行合作设计，<u>但符合本公告要求独立参加投标条件的香港企业，可按本公告要求独立投标。</u> 4. 投标人须在广州公共资源交易中心企业库办理企业信息登记，拟担任本工程项目负责人须是本企业信息登记中的在册人员。 5. 本项目是否接受联合体投标（☒接受 /☐不接受）。 联合体投标的，应以<u>设计单位</u>为主办方，并签定联合体共同投标协议。联合体各方（包括主办方及联合体成员）不得再单独或与其他单位组成联合体参与本项目投标。出现上述情况者，其投标和与此有关的联合体的投标将被拒绝。投标人拟任本工程项目负责人应为主办方正式员工。联合体共同投标协议应明确约定各方拟承担的工作和责任。投标登记截止后联合体增减、更换成员的，其投标无效。

条款号	内容	说明与要求
1.4	关于联合体投标	☒接受，应满足下列要求：<u>联合体投标的，应以设计单位为主办方，并签订联合体共同投标协议。联合体各方（包括主办方及联合体成员）不得再单独或与其他单位组成联合体参与本项目投标。出现上述情况者，其投标和与此有关的联合体的投标将被拒绝。投标人拟任本工程项目负责人应为主办方正式员工。联合体共同投标协议应明确约定各方拟承担的工作和责任。投标登记截止后联合体增减、更换成员的，其投标无效。</u> ☐不接受。
1.6	踏勘现场	☐集中组织，时间：_____，集中地点：_____。 ☒不集中组织（自 ____年__月__日起具备现场踏勘条件）。
2.1	招标答疑与澄清	1. 方式：网上答疑。 2. 投标人提问期限：<u>投标人需要澄清的问题应在规定的时间内（招标公告开始发布后至投标截止时间前 18 日），按交易平台的操作指引上传至交易平台网站。招标人应在递交投标文件截止时间 15 日前解答投标人对招标文件提出的疑问，形成澄清或答疑纪要在交易平台发布。不足 15 日的，招标人应当顺延投标文件的截止时间。投标人应在投标截止时间前 18 日停止质疑。招标人对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改的，将统一整理为按时序编号的补充材料，在交易中心网站“项目查询（日程安排、答疑纪要）”中公开登载。网上答疑的操作指南为：登陆广州公共资源交易中心网站→进入“我是投标人”→进入“新建设工程交易平台”→进入“我的投标”→进入“招标答疑提问”→通过项目编号或名称找到所需的项目→在上述的答疑时间内点击“答疑提问”进入到提问区域→无记名或匿名提出问题以及查看所有的问题。</u> 3. 招 标 人 澄 清 或 答 疑 期 限：<u>招标人应在递交投标文件截止时间15日前解答投标人对招标文件提出的疑问，形成澄清或答疑纪要在交易平台发布。不足15日的，招标人应当顺延投标文件的截止时间。</u>
2.3	投标文件编制要求	投标文件为含电子签名及电子签章的加密电子投标文件 1 套。 技术文件页数最多不超过 <u>200</u> 页（<u>200</u> 页，不包括封面及目录页）。
2.4.3	最高投标限价	工程勘察费最高投标限价为 <u>28.55</u> 万元。 工程设计费最高投标限价为 <u>150.34</u> 万元。

条款号	内容	说明与要求
2.4.5	投标报价的其他要求	投标总报价由勘察费投标报价与设计费投标报价组成。报价人根据《工程勘察设计收费标准》（计价格[2002]10号），结合企业自身及项目情况自行报价（以“元”为单位，精确到小数位后2位），各报价单位在报价文件中明确投标下浮率。 1、勘察费投标报价不得高于工程勘察费最高投标限价，由投标人根据招标文件要求以及企业自身情况填报投标报价和投标下浮率；结算按照合同相关约定执行。 2、设计费投标报价不得高于工程设计费最高投标限价，由投标人根据招标文件要求以及企业自身情况填报投标报价和投标下浮率；结算按照合同相关约定执行。 3、本项目的最终结算以招标人审定的结算价为准；如遇审计部门审计，本项目最终结算价款以审计部门的审计结果为准。若勘察费结算价大于投标限价，勘察费则按投标限价结算；若勘察费结算价低于投标限价，勘察费则按勘察费结算价结算。具体按合同条款约定。
2.5	投标有效期	90 日历天（从投标截止时间计起）。
2.6	投标保证金	☒方式一：不要求。 ☐方式二：要求，具体要求如下： 1. 投标保证金的金额：_____万元。 2. 投标保证金的形式：投标保证金可采用<u>投标保函、转账、现金、支票、汇票、投标保证保险</u>等形式，须在投标文件截止时间前完成缴纳。 ☐方式三：招标人自定的其它方式（招标人不得限定投标保证金只能以现金形式提交）。
2.7	投标文件的递交	1. 投标截止时间：2022 年__月__日__时__分。 2. 递交方式：广州公共资源交易中心网上递交电子投标文件。
3.1	开标时间和地点	1. 开标时间：2022 年__月__日__时__分（与投标截止时间为同一时间）。 2. 开标方式：广州公共资源交易中心网上电子开标。
3.3.1	评标委员会的组建	☐方式一：评标委员会共__人。 ☒方式二：评标委员会共 5 人，其中招标人代表 1 人，技术、经济等方面专家 4 人。 评标专家从政府评标专家库随机抽取。
3.3.4	评标委员会推荐中标候选人的人数	☒不采用评定分离，中标候选人__名（不超过 3 名）。 ☐采用评定分离，中标候选人__名（建议 3-5 名）。
3.4	评标办法	☐综合评分法一（投标人综合得分=商务得分×30%+技术得分×70%）。 ☒综合评分法二（投标人综合得分=商务得分×20%+技术得分×70%+报价得分×10%）。 ☐投票法。
3.4.1 (9)	商务和技术得分汇总方式 (适用于综合评分法)	☐方式一：所有评委分数去掉一个最高分和一个最低分，剩余分数的算术平均值为投标人商务和技术文件的得分。 ☒方式二：所有评委分数的算术平均值为投标人商务和技术文件的得分。

条款号	内容	说明与要求
4.4	技术成果经济补偿	☐ 是，具体要求：_____。 ☒ 否。
4.5	履约担保	☐ 要求。履约保证金金额：_____；履约保证金形式：可采用 <u>银行或担保公司保函、转账、现金、支票、汇票、履约保证保险</u> 等形式（招标人不能限定只能以现金形式提交）。 ☒ 不要求。
5	投标人拟分包的工作	☐ 不允许 ☒ 允许，分包内容： <u>对于非主体、非关键性工程设计，需经招标人审核批准后分包给具有相应资质和能力的专业单位实施。</u> （1） <u>投标人不得将工程主体部分的设计业务分包或转包给其他单位。</u> （2） <u>专业设计允许分包给符合国家相关资质要求的单位。</u> （3） <u>以上允许分包的专业设计承包人确定后报发包人登记备案。</u>

二、投标须知修改表

本投标须知使用 GZYLZB2020-3 招标文件范本的投标须知通用条款，与该通用条款不同之处，均在本表中列明，修改之处均以下划线标明，并以现文为准，原文不再有效。没有在本表中列明的条款，以原文为准。本招标文件中不再转录投标须知通用条款，请投标人自行到广州市林业和园林局网站（网址：<http://lyylj.gz.gov.cn/>）下载查阅。

序号	条款号	范本原文	现文
1	1.6	1.6 踏勘现场 1.6.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。部分投标人未按时参加踏勘现场的，不影响踏勘现场的正常进行。 开标 1.6.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。 1.6.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。 1.6.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。	删除
2	1.7	1.7 费用承担 1.7.1 投标人应承担其现场考察、编制和提交投标文件有关的一切费用、损害和人身伤亡事故责任，不管投标结果如何，招标人对上述费用不负任何责任。	1.7.1 投标人应承担其现场考察、编制和提交投标文件有关的一切费用、损害和人身伤亡事故责任，不管投标结果如何，招标人对上述费用不负任何责任。 1.7.2_ <u>中标人缴纳交易服务费，其费用包含在中标人投标报价中。</u>
3	2.1	2.1 招标答疑与澄清 2.1.1 招标答疑采用网上答疑方式。投标人若对招标文件有疑问，可在规定时间内通过广州公共资源交易中心网站进入提问区域提交问题，提交问题时一律不得署名。 2.1.2 投标人需要澄清的问题应在招标公告发布之日起3	2.1 招标答疑与澄清 2.1.1 招标答疑采用网上答疑方式。投标人若对招标文件有疑问，可在规定时间内通过广州公共资源交易中心网站进入提问区域提交问题，提交问题时一律不得署名。 2.1.2

	天内提出，按交易平台的操作指引上传至交易平台网站。招标人应在投标截止时间15日前解答投标人对招标文件提出的疑问，形成的澄清或答疑纪要在交易平台发布。不足15日的，招标人应当顺延投标文件的截止时间。 2.1.3 澄清或答疑纪要是招标文件的组成部分，对投标人起约束作用。若招标答疑纪要或澄清与招标文件有矛盾时，以交易平台网站最后发布的答疑纪要或澄清为准。 2.1.4 网上答疑的具体操作详见交易平台发布的相关操作指引。	投标人需要澄清的问题应在规定的时间内（招标公告开始发布后至<u>投标截止时间前18日</u>），按交易平台的操作指引上传至交易平台网站。<u>招标人应在递交投标文件截止时间15日前解答投标人对招标文件提出的疑问，形成澄清或答疑纪要在交易平台发布。不足15日的，招标人应当顺延投标文件的截止时间。投标人应在投标截止时间前18日停止质疑。招标人对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改的，将统一整理为按时序编号的补充材料，在交易中心网站“项目查询（日程安排、答疑纪要）”中公开登载。网上答疑的操作指南为：登陆广州公共资源交易中心网站→进入“我是投标人”→进入“新建设工程交易平台”→进入“我的投标”→进入“招标答疑提问”→通过项目编号或名称找到所需的项目→在上述的答疑时间内点击“答疑提问”进入到提问区域→无记名或匿名提出问题以及查看所有的问题。</u> 2.1.3 澄清或答疑纪要是招标文件的组成部分，对投标人起约束作用。若招标答疑纪要或澄清与招标文件有矛盾时，以交易平台网站最后发布的答疑纪要或澄清为准。 2.1.4 <u>招标文件的澄清或修改在广州公共资源交易中心网站发布。招标文件的澄清或修改一经在广州公共资源</u>
--	--	--

			交易中心网站发布，视作已发放给所有投标人。网上答疑的具体操作详见交易平台发布的相关操作指引。
4	2.6	2.6 投标保证金 2.6.1 投标人应按投标须知前附表所述金额和时间递交投标保证金。招标人可委托广州公共资源交易中心具体实施保证金的收取和退还工作，并按照《广东省实施〈中华人民共和国招标投标法〉办法》第二十五条规定，按期退回投标保证金。 2.6.2 所有投标保证金必须由投标单位的银行基本账户转出。 2.6.3 如采用转帐、现金、支票、汇票形式提交的，可委托广州公共资源交易中心代收投标保证金的，其缴纳情况以广州公共资源交易中心数据库记录的信息为准。缴费的操作详见广州公共资源交易中心操作指引。 2.6.4 如采用保函或保险形式提交的，银行保函需开具给招标人，银行保函有效期不少于投标有效期。保证保险须开具给招标人（受益人须为招标人），保证保险有效期不少于投标有效期。纸质保函或保险等凭证需在投标截止时间前将原件单独密封（封口处加盖投标人单位公章）递交至开标室。 2.6.5 投标人未按要求递交投标保证金的，其投标文件将被否决。 2.6.6 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还： （1）投标人在投标有效期内撤销投标文件； （2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金。	删除
5	2.7.5		增加： 2.7.5 拒绝接收投标文件光盘（备用）的

			情况 (1) 逾期或未在指定地点递交备用投标文件光盘（备用）； (2) 投标人递交的投标文件光盘（备用）未按招标文件要求密封或未在密封处盖章的； (3) 投标人代表未凭法定代表人证明书原件（格式自定）、法定代表人授权委托书原件（非法定代表人递交投标文件光盘时提供，格式自定）、本人身份证复印件（提供原件核对）、联合体共同投标协议原件（联合体投标时提供，格式见招标文件附录）递交投标文件光盘（备用）的。
6	2.9.1	2.9.1 提交投标文件光盘备用 投标人可制作非加密的电子投标文件刻入光盘（1份），在招标公告规定的时间、地点提交备用。刻录好的投标文件光盘密封在密封袋中，并在封口处加盖投标人单位公章。密封袋上应写明项目名称和招标人名称。递交的投标文件光盘（备用）不得加密。备用光盘无法读取或导入的，则视为未提交投标文件光盘（备用）。如果投标人没有按规定通过交易平台网上递交电子投标文件的，不再读取提交的光盘。投标人也可不提交投标文件光盘（备用）。	2.9.1 提交投标文件光盘备用 投标人可制作非加密的电子投标文件刻入光盘（1份），在招标公告规定的时间、地点提交备用。电子投标文件刻入光盘（1份）包括“资格审查文件和商务文件光盘”1个、“技术文件（勘察设计方案）光盘”1个、“保密文件光盘”1个。刻录好的投标文件光盘分别密封在不透明的密封袋并作标记，其中“资格审查文件和商务文件光盘”应在密封袋上写明（1）招标人名称；（2）“[工程名称][资格审查文件和商务文件光盘]”字样；（3）投标人名称；并在封口处加盖投标人单位公章；“勘察设计方案（技术文件）光盘”“保密文件光盘”应仅在密封袋上写明（1）

			招标人名称；（2）“[工程名称][技术文件（勘察设计方案）光盘或保密文件光盘]”字样；递交的投标文件光盘（备用）不得加密。备用光盘无法读取或导入的，则视为未提交投标文件光盘（备用）。如果投标人没有按规定通过交易平台网上递交电子投标文件的，不再读取提交的光盘。投标人也可不提交投标文件光盘（备用）。
7	2.9.2 (4)		增加： <u>（4）“技术文件（勘察设计方案）光盘”“保密文件光盘”接收时不得启封，当符合上述（1）款或（2）款条件需要对技术文件（勘察设计方案）进行评审时，由交易服务机构见证人对“技术文件（勘察设计方案）光盘”启封密封袋并编号，参与开标、评标的人员应当回避，完成编号后送交评标委员会进行评审。评标结果揭晓前，负责编号的工作人员不得向他人透露投标文件编号的情况。在完成技术文件（勘察设计方案）评审后，由交易服务机构见证人和评标委员会共同开启“保密文件光盘”密封袋揭晓投标人身份。</u>
8	3.1.1	3.1.1 在投标截止时间后半小时内，投标人通过广州公共资源交易中心交易平台对已递交的电子投标文件进行解密。投标人完成解密后，再由招标人进行解密。解密完成后，公布招标项目名称、投标人名称、开标信封文件、资格审查文件、商务文件（如	3.1.1 在投标截止时间后半小时内，投标人通过广州公共资源交易中心交易平台对已递交的电子投标文件进行解密。投标人完成解密后，再由招标人进行解密。解密完成后，公布招标项目名称、投标人名称、开标

		有)。未在规定时间内解密的投标文件不参与开标、评标。	信封、资格审查文件和商务文件。 未在规定时间内解密的投标文件不参与开标、评标。
9		3.1.2 技术文件（设计方案）开标时不得开启，在评标时由开标系统随机编号后开启，交由评标委员会进行评审。编号所对应的投标人在投票结束前不得告知评标委员会、交易平台工作人员、招标人或招标代理机构。	3.1.2 <u>技术文件（勘察设计方案）</u> 开标时不得开启，在评标时由开标系统随机编号后开启，交由评标委员会进行评审。编号所对应的投标人在投票结束前不得告知评标委员会、交易平台工作人员、招标人或招标代理机构
10	3.1.5 (4)		增加： <u>(4)开标时，两个（含两个）以上的投标人加密打包投标文件电脑机器特征码一致的，由评标委员会否决其投标。</u>
11	3.1.6(3)	(3) 投标人未按要求递交投标保证金的。	删除
12	3.4.1(5)	(5) 评标委员会专家揭晓技术文件评审结果。	<u>(5) 评标委员会揭晓各技术文件（勘察设计方案）对应的投标人身份。</u>
13	3.4.1(9)	(9) 评标委员会按投标须知前附表的规定计算各投标人的综合得分，填写附件 7《综合得分汇总表》。 综合评分法一：投标人综合得分=商务文件得分×30%+技术文件得分×70%。 综合评分法二：投标人综合得分=商务文件得分×20%+技术文件得分×70%+投标报价得分×10%。	(9) 评标委员会按投标须知前附表的规定计算 <u>各有效投标人</u> 的综合得分，填写附件 7《综合得分汇总表》。 综合评分法二：投标人综合得分=商务文件得分×20%+技术文件得分×70%+投标报价得分×10%。
14	3.4.1(10)	(10) 评标委员会编写、签署评标报告。不采用评定分离的，评标委员会向招标人推荐按投票结果排序的中标候选人；采用评定分离的，评标委员会向招标人推荐不排序的中标候选人。评标报告由评标委员会全体成员签名，对评标结论持有异议的评标委员会成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。	(10) 评标委员会按照综合得分由高至低进行排序。综合得分相同的，则以技术文件得分较高的排前；若技术文件得分仍相同的，则以投标报价较低的排前；如仍存在相同情况，则对具有相同情况的投标人，由评标委员会采用记名投票方式，确定投标人最终名次的排序。评标委员

			会按综合得分最终排序的先后，依次推荐3名中标候选人。 (11) 评标委员会编写、签署评标报告。~~不采用评定分离的，评标委员会向招标人推荐按投票结果排序的中标候选人；采用评定分离的，评标委员会向招标人推荐不排序的中标候选人。~~评标报告由评标委员会全体成员签名，对评标结论持有异议的评标委员会成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。
15	3.4.2	3.4.2 办法二 投票法 (1) 评标委员会专家首先按附件1《资格审查表》对各投标文件进行资格审查，编写资格审查报告。只有通过资格审查的投标文件方可进入下一阶段的评审。如果有否决投标提议，则评标委员会成员共同表决，按照少数服从多数的原则决定是否否决。 (2) 评标委员会专家首先按附件2《投标文件有效性审查表》对各投标文件进行评审，只有通过投标文件有效性审查的投标文件方可进入下一阶段的评审。如果有废标提议，则评标委员会成员共同表决，按照少数服从多数的原则决定是否废标。 (3) 评标委员会专家按附件3《技术文件有效性审查表》对各投标文件进行评审，只有通过技术有效性审查的投标文件方可进入下一阶段的评审。如果有否决投标提议，则评标委员会成员共同表决，按照少数服从多数的原则决定是否否决。 (4) 评标委员会专家对各投标单位的技术文件（设计方案）进行综合评审，以差额选举逐轮淘汰的记名投票方式选出投标方案的排序（评标表格详见附件8-11）。 (5) 评标委员会专家揭晓技术文件评审结果。	删除

		(6) 评标委员会编写、签署评标报告。不采用评定分离的，评标委员会向招标人推荐按投票结果排序的中标候选人；采用评定分离的，评标委员会向招标人推荐不排序的中标候选人。评标报告由评标委员会全体成员签名，对评标结论持有异议的评标委员会成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。 (7) 招标人（或招标代理机构）提前将揭晓评标结果的会议时间和地点通知所有投标人，并邀请投标人出席。公开展示所有投标文件，并根据请求告知已投标但未出席会议的投标人。 (8) 评标委员会向招标人提交书面评标报告后即告解散，评标过程中使用的文件、表格以及其他资料应当即时归还招标人（或招标代理机构）。	
16	附件8	附件8 设计方案评审记录表（适用于投票法）	删除
17	附件9	附件9 投标方案评语（适用于投票法）	删除
18	附件10	附件10 投票表格（适用于投票法）	删除
19	附件11	附件11 投票汇总表格（适用于投票法）	删除
20	附件12	附件12 定标委员会组建及定标办法	删除
21	附件13	附件13 定标办法设置说明	删除

三、投标须知通用条款

(一) 招标

1.1 定义

- 1.1.1 “招标人”是指提出招标项目、进行招标的法人或者其他组织。
- 1.1.2 “招标代理机构”是指从事招标代理业务并提供相关服务的社会中介组织。
- 1.1.3 “投标人”是指响应招标、参加投标竞争的法人或者其他组织。
- 1.1.4 “招标监督机构”是指招标活动的监督机构。
- 1.1.5 “交易服务机构”是指为招标人和投标人提供场所、信息和咨询服务，见证招标过程，确认中标通知书的服务机构。

1.2 招标项目概况

- 1.2.1 工程名称、工程建设地点、工程建设规模、招标内容、投资总额、勘察设计服务期限：见投标须知前附表。

1.3 投标人资格要求

- 1.3.1 资质要求、项目负责人资格要求、业绩要求等：见投标须知前附表。

1.4 关于联合体投标

- 1.4.1 投标须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合招标公告和投标须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：
 - (1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；
 - (2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；
 - (3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

1.5 投标人存在下列情形之一的，不得参加投标

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；
- (3) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；
- (4) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；

- (5) 为本招标项目的代建人；
- (6) 为本招标项目的招标代理机构；
- (7) 与本招标项目的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；
- (8) 与本招标项目的代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；
- (9) 被依法暂停或者取消投标资格；
- (10) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- (11) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- (12) 在最近三年内发生重大设计质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；
- (13) 被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；
- (14) 被最高人民法院在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；
- (15) 被列入国家、省、市失信联合惩戒名单（具体名单以递交投标文件截止时间“信用广州”网站公布的“失信联合惩戒黑名单——国家下发”为准），或因失信行为被本项目所在地行政主管部门作出限制参与工程建设项目投标的决定。

1.6——踏勘现场

- ~~1.6.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。部分投标人未按时参加踏勘现场的，不影响踏勘现场的正常进行。~~
- ~~1.6.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。~~
- ~~1.6.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。~~
- ~~1.6.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。~~

1.7 费用承担

- 1.7.1 投标人应承担其现场考察、编制和提交投标文件有关的一切费用、损害和人身伤亡事故责任，不管投标结果如何，招标人对上述费用不负任何责任。
- 1.7.2 中标人缴纳交易服务费，其费用包含在中标人投标报价中。

(二) 投标

2.1 招标答疑与澄清

- 2.1.1 招标答疑采用网上答疑方式。投标人若对招标文件有疑问，可在规定时间内通过广州公共资源交易中心网站进入提问区域提交问题，提交问题时一律不得署名。
- 2.1.2 投标人需要澄清的问题应在规定的时间内（招标公告开始发布后至投标截止时间前 18 日），按交易平台的操作指引上传至交易平台网站。招标人应在递交投标文件截止时间 15 日前解答投标人对招标文件提出的疑问，形成澄清或答疑纪要在交易平台发布。不足 15 日的，招标人应当顺延投标文件的截止时间。投标人应在投标截止时间前 18 日停止质疑。招标人对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改的，将统一整理为按时序编号的补充材料，在交易中心网站“项目查询（日程安排、答疑纪要）”中公开登载。网上答疑的操作指南为：登陆广州公共资源交易中心网站→进入“我是投标人”→进入“新建设工程交易平台”→进入“我的投标”→进入“招标答疑提问”→通过项目编号或名称找到所需的项目→在上述的答疑时间内点击“答疑提问”进入到提问区域→无记名或匿名提出问题以及查看所有的问题。
- 2.1.3 澄清或答疑纪要是招标文件的组成部分，对投标人起约束作用。若招标答疑纪要或澄清与招标文件有矛盾时，以交易平台网站最后发布的答疑纪要或澄清为准。
- 2.1.4 招标文件的澄清或修改在广州公共资源交易中心网站发布。招标文件的澄清或修改一经在广州公共资源交易中心网站发布，视作已发放给所有投标人。网上答疑的具体操作详见交易平台发布的相关操作指引。

2.2 招标文件的异议

- 2.2.1 投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式向招标人提出。招标人应当自收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，应当暂停招标投标活动。

2.3 投标文件编制要求

- 2.3.1 投标文件应做到清晰、完整，文本、图纸文件大小应满足交易平台的要求，具体投标文件编制要求详见第五章《投标文件格式》。技术文件页数不宜超过 200 页，不包括封面及目录页。除非另有规定，否则投标文件的计量单位宜采用国际标准计量单位，尺寸齐全、准确，所有文字说明和文字标注以中文为准，报价均为人民币，时间均为北京时间。
- 2.3.2 投标文件全部采用电子文档，投标文件所附证书证件均为原件扫描件或电子证书，并采用

单位数字证书,按招标文件要求在相应位置加盖电子印章,投标文件中需个人签字或盖章的,应手签后扫描上传,具体操作详见交易平台发布的相关操作指引。

- 2.3.3 联合体投标的,除《联合体投标协议》必须由联合体各方按要求签字或盖章外,其他资料可由联合体主办方签字或盖章,“投标人”应填写联合体各方的单位全称【格式:(主)XX公司;(成)XX公司】。法定代表人证明书及法定代表人授权书可由联合体主办方出具。

2.3.4 投标文件加密要求

(1) 递交的电子投标文件必须进行加密。具体操作详见交易平台发布的相关操作指引。

(2) 未按要求加密的投标文件,交易平台将予以拒收。

2.4 投标报价

- 2.4.1 投标人应按第五章《投标文件格式》的要求进行报价并填写《勘察设计的报价表》。

- 2.4.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

- 2.4.3 招标人设有最高投标限价的,投标人的投标报价不得超过最高投标限价,最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

- 2.4.4 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额,应同时修改投标文件《勘察设计的报价表》中的相应报价。

- 2.4.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

2.5 投标有效期

- 2.5.1 投标有效期见投标须知前附表。在此期限内,凡符合本招标文件要求的投标文件均保持有效。在提交投标文件截止时间后到招标文件规定的投标有效期终止之前,投标人不得补充、修改或者撤回其投标文件,否则其保证金将被没收。

- 2.5.2 招标人因特殊情况需要延长投标有效期的,应当通知所有投标人延长投标有效期。同意延长投标有效期的投标人应当相应延长其投标保证金的有效期,但不得修改投标文件的实质性内容,在延长期内本招标文件的规定仍然适用。拒绝延长投标有效期的投标人有权收回投标保证金。

~~2.6 投标保证金~~

- ~~2.6.1 投标人应按投标须知前附表所述金额和时间递交投标保证金。招标人可委托广州公共资源交易中心具体实施保证金的收取和退还工作,并按照《广东省实施〈中华人民共和国招标投标法〉办法》第二十五条规定,按期退回投标保证金。~~

- ~~2.6.2 所有投标保证金必须由投标单位的银行基本账户转出。~~

- ~~2.6.3 如采用转帐、现金、支票、汇票形式提交的,可委托广州公共资源交易中心代收投标保证金的,其缴纳情况以广州公共资源交易中心数据库记录的信息为准。缴费的操作详见广州公~~

~~公共资源交易中心操作指引。~~

~~2.6.4 如采用保函或保险形式提交的，银行保函需开具给招标人，银行保函有效期不少于投标有效期。保证保险须开具给招标人（受益人须为招标人），保证保险有效期不少于投标有效期。纸质保函或保险等凭证需在投标截止时间前将原件单独密封（封口处加盖投标人单位公章）递交至开标室。~~

~~2.6.5 投标人未按要求递交投标保证金的，其投标文件将被否决。~~

~~2.6.6 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：~~

~~（1）投标人在投标有效期内撤销投标文件；~~

~~（2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金。~~

2.7 投标文件的递交

2.7.1 投标人代表应按投标须知前附表规定的时间和地点向递交投标文件。

2.7.2 投标人完成电子投标文件上传后，广州公共资源交易中心交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

2.7.3 如按招标公告要求需要提交投标文件光盘（备用），备用光盘不得加密。如使用投标文件光盘（备用）时无法读取或导入的，则视为未提交投标文件。

2.7.4 逾期送达的投标文件，交易平台将予以拒收。

2.7.5 拒绝接收投标文件光盘（备用）的情况

（1）逾期或未在指定地点递交备用投标文件光盘（备用）；

（2）投标人递交的投标文件光盘（备用）未按招标文件要求密封或未在密封处盖章的；

（3）投标人代表未凭法定代表人证明书原件（格式自定）、法定代表人授权委托书原件（非法定代表人递交投标文件光盘时提供，格式自定）、本人身份证复印件（提供原件核对）、联合体共同投标协议原件（联合体投标时提供，格式见招标文件附录）递交投标文件光盘（备用）的。

2.7.5 到投标截止时间止，招标人收到的投标文件少于 3 家的，招标人将重新组织招标（当 N 个标段同时招标且不允许兼中时，若有效投标人不足 N+2 家，则重新组织招标）。

2.8 投标文件的修改与撤回

2.8.1 在规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。

2.8.2 投标人修改或撤回已递交的投标文件，需在交易平台发出撤回通知，并按要求加盖电子印章。电子招标投标交易平台收到通知后，即时向投标人发布确认回执通知。

2.8.3 在投标截止时间后，投标人不得补充、修改或更换投标文件。

2.9 电子招标投标解密失败及突发状况的补救

2.9.1 提交投标文件光盘备用

投标人可制作非加密的电子投标文件刻入光盘（1份），在招标公告规定的时间、地点提交备用。电子投标文件刻入光盘（1份）包括“资格审查文件和商务文件光盘”1个、“技术文件（勘察设计方案）光盘”1个、“保密文件光盘”1个。刻录好的投标文件光盘分别密封在不透明的密封袋并作标记，其中“资格审查文件和商务文件光盘”应在密封袋上写明（1）招标人名称；（2）“[工程名称][资格审查文件和商务文件光盘]”字样；（3）投标人名称；并在封口处加盖投标人单位公章；“技术文件（勘察设计方案）光盘”“保密文件光盘”应仅在密封袋上写明（1）招标人名称；（2）“[工程名称][技术文件（勘察设计方案）光盘或保密文件光盘]”字样；递交的投标文件光盘（备用）不得加密。备用光盘无法读取或导入的，则视为未提交投标文件光盘（备用）。如果投标人没有按规定通过交易平台网上递交电子投标文件的，不再读取提交的光盘。投标人也可不提交投标文件光盘（备用）。

2.9.2 补救方案

（1）投标文件解密失败的补救方案：在规定时间内，因投标人之外原因（指网络瘫痪、服务器损坏、交易系统故障短期无法恢复）导致的电子投标文件解密失败，在开标现场读取光盘内容，继续开标程序。评标委员会对其投标文件的评审以光盘内容为准。因投标人之外原因解密失败且未递交电子光盘的，视为撤回投标文件。

（2）评标时突发情况的补救方案：若遇不可抗力发生（如：网络瘫痪、服务器损坏、交易系统故障短期无法恢复等因素），由评标委员会开启现场递交的全部投标文件光盘，并按光盘内容进行评审。投标人未递交投标文件光盘（备用）的，视为撤回投标文件。

（3）除发生上述情况外，开标评标均以投标人通过交易平台网上递交的电子投标文件为准。

（4）“技术文件（勘察设计方案）光盘”“保密文件光盘”接收时不得启封，当符合上述（1）款或（2）款条件需要对勘察设计方案（技术文件）进行评审时，由交易服务机构见证人对“技术文件（勘察设计方案）光盘”启封密封袋并编号，参与开标、评标的其他人员应当回避，完成编号后送交评标委员会进行评审。评标结果揭晓前，负责编号的工作人员不得向他人透露投标文件编号的情况。在完成技术文件（勘察设计方案）评审后，由交易服务机构见证人和评标委员会共同开启“保密文件光盘”密封袋揭晓投标人身份。

（三） 开标、评标

3.1 开标及投标文件编号

- 3.1.1 在投标截止时间后半小时内，投标人通过广州公共资源交易中心交易平台对已递交的电子投标文件进行解密。投标人完成解密后，再由招标人进行解密。解密完成后，公布招标项目名称、投标人名称、开标信封、资格审查文件和商务文件。未在规定时间内解密的投标文件不参与开标、评标。
- 3.1.2 技术文件（勘察设计方案）开标时不得开启，在评标时由开标系统随机编号后开启，交由评标委员会进行评审。编号所对应的投标人在投票结束前不得告知评标委员会、交易平台工作人员、招标人或招标代理机构。
- 3.1.3 截标后，开标开始时间因故推迟的，相关评标信息仍以原定的开标开始时间的信息为准。
- 3.1.4 投标截止时间前未完成投标文件传输的或因投标人之外的原因造成投标文件未解密且未按要求递交备用光盘的，视为投标人撤回投标文件。因投标人原因造成投标文件未解密或未在规定的时间内解密的，视为撤销其投标文件。
- 3.1.5 开标方式采用电子开标。投标人可准时在线参加开标，或在开标室参与开标，也可不参加开标。参加在线开标的投标人登录交易平台实时查看开标、唱标情况。交易平台生成开标记录并向社会公众公布。

（1）在开标室参加开标的投标人对开标结果有异议的，应当在开标现场提出，招标人应当当场作出答复，并制作记录。

（2）参加在线开标的投标人对开标结果有异议的，应当在唱标结束后的半小时内，使用单位数字证书登录交易平台后通过开标系统提出。招标人授权招标代理机构工作人员使用招标代理机构数字证书登录开标系统答复异议，异议答复是招标人真实意思表示。未答复的，开标程序不得结束。

（3）投标人未参加开标或在规定的时间内未提出异议的，视为对开标无异议。

（4）开标时，两个（含两个）以上的投标人加密打包投标文件电脑机器特征码一致的，由评标委员会否决其投标。

- 3.1.6 开标时，出现下列情形之一的投标人，不参与下一程序，其投标文件作无效处理：

- （1）未成功递交或因投标人原因未成功导入投标文件的；
- （2）因投标人原因造成投标文件未解密的；
- ~~（3）投标人未按要求递交投标保证金的。~~

3.2 否决投标

- 3.2.1 投标文件有下列情况之一的，评标委员会应当否决其投标：

- (1) 以联合体形式投标的，未提交共同投标协议；
 - (2) 投标人与招标人、评标委员会成员或者其他投标人串通投标；
 - (3) 《投标函》或《投标人声明》未加盖投标人公章，也未经法定代表人或者其授权代表签字；
 - (4) 不同投标人加密打包投标文件的电脑机器特征码一致的；
 - (5) 投标报价高于最高投标限价的，或未按招标文件要求报价的；
 - (6) 投标人在设计方案内标注名称、印章、商标、图形等记认符号，使人辨认出投标人或其专业技术人员的身份；
 - (7) 投标人之间存在《广东省实施〈中华人民共和国招标投标法〉》第十六条所禁止的情形
- 的。
- 3.2.4 投标人有下列情况之一的，确定为串通投标：
- (1) 递交投标文件前，投标人私下向招标人或其雇员出示或告知投标文件内容；
 - (2) 评标表决结束前，投标人私下向评标委员会成员出示或告知投标文件内容；
 - (3) 评标结果揭晓前，投标人与招标人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判。
- 3.2.5 发生下列情形之一的，招标人应当重新组织招标：
- (1) 递交投标文件或通过资格审查的投标人不足三人；
 - (2) 所有投标被否决，或者经评议有效投标的投标人少于三人；
 - (3) 经项目审批部门会同行业主管部门裁定招标投标结果无效。
- 3.2.6 否决投标的决定由评标委员会作出，其他投标人无权干涉。
- 3.2.7 投标文件如果隐瞒不符合评审标准的事实，一切法律责任由投标人承担。

3.3 评标委员会

- 3.3.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人的代表和有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数为 5 人以上单数，其中技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二。专家一般从政府评标专家库随机抽取，技术特别复杂、专业性要求特别高或者国家有特别要求的项目，采取随机抽取方式确定的专家难以胜任的，可以由招标人直接确定。
- 3.3.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：
- (1) 从事相关领域工作不满八年（招标人代表除外）；
 - (2) 不具有高级职称或者同等专业水平（招标人代表除外）；
 - (3) 不熟悉评审本项目所必须的专业知识（招标人代表除外）；
 - (4) 评标前浏览过本项目的某个投标文件；
 - (5) 与投标人有利害关系；
 - (6) 招标代理机构的工作人员。

3.3.3 评标委员会的职责及守则

(1) 评标委员会根据招标文件规定的评标细则，对投标文件进行认真评审。招标文件中没有规定的评审因素和标准不得作为评标依据。

(2) 评标完成后，提交书面评标报告和中标候选人名单。

(3) 评标委员会成员不得私下接触投标人，不得收受投标人的财物或者其他好处。

(4) 评标委员会成员必须遵守国家、地方政府制定的有关工程招标投标的法则、规定，遵守有关工程招标投标的保密制度；如有违反者，给予行政处分；情节严重，构成犯罪的，由司法机关依法追究其刑事责任。

3.3.4 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标须知前附表。

3.4 评标办法及评标程序

3.4.1 办法一 综合评分法

(1) 评标委员会专家按附件 1《资格审查表》对各投标文件进行资格审查，编写资格审查报告。只有通过资格审查的投标文件方可进入下一阶段的评审。如果有否决投标提议，则评标委员会成员共同表决，按照少数服从多数的原则决定是否否决。

(2) 评标委员会专家按附件 2《投标文件有效性审查表》对各投标文件进行评审，只有通过投标文件有效性审查的投标文件方可进入下一阶段的评审。如果有否决投标提议，则评标委员会成员共同表决，按照少数服从多数的原则决定是否否决。

(3) 评标委员会专家按附件 3《技术文件有效性审查表》对各投标文件进行评审，只有通过技术有效性审查的投标文件方可进入下一阶段的评审。如果有否决投标提议，则评标委员会成员共同表决，按照少数服从多数的原则决定是否否决。

(4) 评标委员会专家按附件 4《技术文件综合评分表》对各投标单位的技术文件（勘察设计方案）进行综合评分。

(5) 评标委员会揭晓各技术文件（勘察设计方案）对应的投标人身份。

(6) 评标委员会专家按附件 5《商务文件综合评分表》对各投标单位的商务文件进行综合评分。

(7) 评标委员会专家评出各投标人商务和技术文件的分数，按投标须知前附表规定计算每个投标人的商务和技术文件得分。分数出现小数点，保留小数点后二位，第三位小数四舍五入。

(8) 评标委员会专家按附件 6《投标报价得分表》对各投标单位的报价进行评分。

(9) 评标委员会按投标须知前附表的规定计算各有效投标人的综合得分，填写附件 7《综合得分汇总表》。

~~综合评分法一：投标人综合得分=商务文件得分×30%+技术文件得分×70%。~~

综合评分法二：投标人综合得分=商务文件得分×20%+技术文件得分×70%+投标报价得分×10%。

(10) 评标委员会按照综合得分由高至低进行排序。综合得分相同的，则以技术文件得分较高的排前；若技术文件得分仍相同的，则以投标报价较低的排前；如仍存在相同情况，则对具有相同情况的投标人，由评标委员会采用记名投票方式，确定投标人最终名次的排序。评标委员会按综合得分最终排序的先后，依次推荐 3 名中标候选人。

(11) ~~评标委员会编写、签署评标报告。不采用评定分离的，评标委员会向招标人推荐按投票结果排序的中标候选人；采用评定分离的，评标委员会向招标人推荐不排序的中标候选人。评标报告由评标委员会全体成员签名，对评标结论持有异议的评标委员会成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。~~

(12) 招标人（或招标代理机构）提前将揭晓评标结果的会议时间和地点通知所有投标人，并邀请投标人出席。公开展示所有投标文件，并根据请求告知已投标但未出席会议的投标人。

(13) 评标委员会向招标人提交书面评标报告后即告解散，评标过程中使用的文件、表格以及其他资料应当即时归还招标人（或招标代理机构）。

3.4.2 办法二——投票法

~~（1）评标委员会专家首先按附件 1《资格审查表》对各投标文件进行资格审查，编写资格审查报告。只有通过资格审查的投标文件方可进入下一阶段的评审。如果有否决投标提议，则评标委员会成员共同表决，按照少数服从多数的原则决定是否否决。~~

~~（2）评标委员会专家首先按附件 2《投标文件有效性审查表》对各投标文件进行评审，只有通过投标文件有效性审查的投标文件方可进入下一阶段的评审。如果有废标提议，则评标委员会成员共同表决，按照少数服从多数的原则决定是否废标。~~

~~（3）评标委员会专家按附件 3《技术文件有效性审查表》对各投标文件进行评审，只有通过技术有效性审查的投标文件方可进入下一阶段的评审。如果有否决投标提议，则评标委员会成员共同表决，按照少数服从多数的原则决定是否否决。~~

~~（4）评标委员会专家对各投标单位的技术文件（设计方案）进行综合评审，以差额选举逐轮淘汰的记名投票方式选出投标方案的排序（评标表格详见附件 8-11）。~~

~~（5）评标委员会专家揭晓技术文件评审结果。~~

~~（6）评标委员会编写、签署评标报告。不采用评定分离的，评标委员会向招标人推荐按投票结果排序的中标候选人；采用评定分离的，评标委员会向招标人推荐不排序的中标候选人。评标报告由评标委员会全体成员签名，对评标结论持有异议的评标委员会成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。~~

~~（7）招标人（或招标代理机构）提前将揭晓评标结果的会议时间和地点通知所有投标人，并邀请投标人出席。公开展示所有投标文件，并根据请求告知已投标但未出席会议的投标人。~~

~~（8）评标委员会向招标人提交书面评标报告后即告解散，评标过程中使用的文件、表格以及其他资料应当即时归还招标人（或招标代理机构）。~~

（四） 定标

4.1 公示中标候选人

- 4.1.1 招标人应按规定在广州公共资源交易中心网站公示中标候选人，公示期不得少于 3 日。
- 4.1.2 招标人应当将中标候选人的投标文件商务部分电子版（报价清单、施工方案等涉及商业秘密的内容除外）在广州公共资源交易中心网站公开。
- 4.1.3 投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，应当暂停招标投标活动。

4.2 确定中标人

- 4.2.1 不采用评定分离的，由招标人在中标候选人中确定中标人。

依法必须进行招标的项目，招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。
- 4.2.2 采用评定分离的，由定标委员会在中标候选人中确定中标人。

招标人自行制定定标委员会组建及定标办法（附件 12-13），并与招标文件同时发布。

4.3 中标通知

- 4.3.1 中标人确定后，招标人（招标代理机构）通过广州公共资源交易中心网和广东省招标投标监管网公示中标结果，向中标人发出中标通知书，并同时将中标结果通知所有未中标的投标人。
- 4.3.2 招标人应当自确定中标人之日起十五日内，向招标管理机构提交招标投标情况的书面报告。采用评定分离的，招标人应当同时提交定标报告。定标报告应包括定标委员会的产生过程、定标程序及定标结果等内容，同时附上定标委员会成员名单及定标会过程资料等。

4.4 技术成果经济补偿

- 4.4.1 招标人对符合招标文件规定的未中标人的技术成果进行补偿的，按投标须知前附表规定的标准给予经济补偿，未中标人在投标文件中声明放弃技术成果经济补偿费的除外。

4.5 履约担保

- 4.5.1 中标人应按本须知前附表的规定向招标人提交履约担保。若履约担保以金融机构保函或保证保险的形式提供，则应由在中国注册的金融机构或保险公司开具。
- 4.5.2 中标人未按前款规定提交履约担保的，招标人将解除中标通知书，原中标人的投标保证金

不予退还，且依法承担相应法律责任。原中标人给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，还应当对超过部分予以赔偿。

4.6 签订合同

4.6.1 招标人与中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人的投标文件商定和签订合同，招标人和中标人不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

4.6.2 中标通知书发出之日起 30 日后，中标人未按上款的规定与招标人订立合同，招标人将解除中标通知书，原中标人的投标保证金不予退还，且依法承担相应法律责任。原中标人给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，还应当对超过部分予以赔偿。

4.6.3 联合体中标的，由所有联合体成员法定代表人签署授权委托书，指定牵头人或代表，授权其代表所有联合体成员与招标人签订合同，负责整个合同实施阶段的协调工作。招标人认为必要时，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

4.7 纪律和监督

4.7.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

4.7.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

4.7.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用本招标文件没有规定的评审因素和标准进行评标。

4.7.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

4.7.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

附件 1 资格审查表

资格审查表

项目名称:

序号	审查项目	投标人名称		
1	投标文件中有法定代表人证明书，如投标文件为委托代理人签署应同时附上法定代表人证明书和法定代表人授权书。			
2	投标人的资质满足招标公告规定。			
3	投标人委派项目负责人资格满足招标公告规定。			
4	投标人已按招标文件规定的格式及内容要求签署《投标人声明》。			
5	投标人不存在不得参加投标的情形（详见第二章《投标须知通用条款》第 1.5 款）。			
6	外国或香港、澳门、台湾的设计企业申请投标的，已按规定选择一家符合资质条件的企业进行合作设计， <u>但符合本公告要求独立参加投标条件的香港企业，可按本公告要求独立投标。</u>			
7	投标人已在广州公共资源交易中心企业库办理企业信息登记，拟担任本工程项目负责人须是本企业信息登记中的在册人员。			
8	以联合体形式投标的，已按要求向招标人提交联合体共同投标协议。			
结论	是否通过并进入下一阶段评审。			

备注：1. 根据本表的审查项目，填“是”或“否”。

2. 表中出现一个或以上“否”，即该投标人的评审“结论”为“否”，即该投标人不进入下一阶段评审。

3. 表中全部评审结果为“是”，视为同意进入下一阶段评审。

4. 若评委意见不一致时，则按少数服从多数的原则，作为评标委员会对该情形的认定结论。

评委签名：

日期：

附件 2 投标文件有效性审查表

投标文件有效性审查表

项目名称:

序号	审查项目	投标人名称					
4	按照招标文件要求递交投标保证金。						
1	未发现投标人与招标人、评标委员会成员或者其他投标人串通投标。						
2	不存在与其他投标人加密打包投标文件的电脑机器特征码一致的情况。						
3	《投标函》和《投标人声明》按招标文件规定的格式填写，已完成签字和盖章，没有出现内容不全或者关键字迹模糊无法辨认。						
4	未发现证明材料弄虚作假。						
5	按照招标文件编制要求编制投标文件。						
6	按照招标文件要求进行投标报价。						
7	按照要求（必要时）对投标文件进行澄清、说明或者补正。（如有）						
结论	是否通过并进入下一阶段评审。						

备注：1、根据本表的审查项目，填“是”或“否”。

2、表中出现一个或以上“否”，即该投标人的评审“结论”为“否”，即该投标人不进入下一阶段评审。

3、表中全部评审结果为“是”，视为同意进入下一阶段评审。

4、若评委意见不一致时，则按少数服从多数的原则，作为评标委员会对该情形的认定结论。

评委签名：

日期：

附件 3 技术文件有效性审查表

技术文件有效性审查表

项目名称:

序号	审查项目	方案编号					
1	未发现投标人在技术文件（勘察设计方案）内标注名称、印章、商标、图形等记认符号，使人辨认出投标人或其专业技术人员的身份。						
2	未发现互相雷同和串通投标。						
3	未发现明显抄袭行为。						
4	未发现侵犯他人著作权和特许权。						
5	按招标文件要求编制投标文件。						
结论	是否通过并进入下一阶段评审。						

- 备注：1. 根据本表的审查项目，填“是”或“否”。
2. 表中出现一个或以上“否”，即该投标人的评审“结论”为“否”，即该投标人不进入下一阶段评审。
3. 表中全部评审结果为“是”，视为同意进入下一阶段评审。
4. 若评委意见不一致时，则按少数服从多数的原则，作为评标委员会对该情形的认定结论。

评委签名:

日期:

附件 4 技术文件综合评分表（适用于综合评分法）

技术文件综合评分表

项目名称：_____ 方案编号：_____

评审项目	取值范围	编制要求
第一章 概况	[5]	整个设计内容符合招标文件要求，内容全面，设计总说明书文字表达清楚、思路清晰、重点和难点突出、图纸及文卷质量高。 优得 5-4 分，良得 3-2 分，中得 1 分，差得 0 分。
第二章 工作目标与组织架构	[5]	了解项目总体情况，编制项目的总体目标、定位准确，满足项目需要，符合上位规划建设要求。 优得 5-4 分，良得 3-2 分，中得 1 分，差得 0 分。
第三章 现状调研与分析	[20]	正确理解并执行规划建设意图，对项目现状摸查充分，从经济、技术、市场、政策等多方面对项目建设的可行性进行全面分析和评价。 优得 20-15 分，良得 14-9 分，中得 8-3 分，差得 2-0 分。
第四章 设计方案	[60]	1. 设计主题突出、特色鲜明，整体性强，展现现代鲜明设计语言，突出有序的景观节奏，达到精细化、品质化标准；设计整体景观效果与片区风貌协调。 优得 15~14 分，良得 13~11 分，中得 10~5 分，差得 4~0 分。 2. （1）设计与自然环境、植物绿化景观等的关系处理得当； （2）植物品种的选择合理，植物材料的选择符合立地条件并适用于华南地区入海口半咸淡水种植环境的适养性，苗种选种考虑养护的便利性和成本性； （3）提出系统性绿化设计，植物品种选择科学合理，能兼顾渔场景观和生态效益； 优得 15~14 分，良得 13~11 分，中得 10~5 分，差得 4~0 分。 3. 包含但不限于景观要素专项设计。形成园区标识形象，对标识系统设计科学合理、

		处理得当、特点鲜明，设计语言统一，设计方案的可行性、实操性强。 优得10-9分，良得8-7分，中得6-5分，差得4-0分。 4. （1）重要节点的方案是否具有可实施性，设计是否能满足生态、生活的要求，效果图表达清晰、形象美观，在与整体环境协调的同时，亮点突出，富有特色。 优得 15~14 分，良得 13~11 分，中得 10~5 分，差得 4~0 分。 5. 配套设施设计科学合理。 优得 5-4 分，良得 3-2 分，中得 1 分，差得 0 分。
第五章 投资估算及控制	[10]	工程总投资合理，节约工程总投资的措施及理由合理、可信、可行，投资估算编制依据正确，达到相应的深度要求。 优得 10-9 分，良得 8-7 分，中得 6-5 分，差得 4-0 分。

评委签名：

日期：

附件 5 商务文件综合评分表（适用于综合评分法）

商务文件综合评分表

项目名称：_____

投标单位名称：_____

序号	项目	分值分配	内 容	得分
一	技术力量配备情况	40	1、项目负责人设计经历及业务能力： (1) 设计经历在 15 年或以上：教授级（正高级）高工得 10 分，高工得 5 分，其它 2 分。 本小项不得累计计分，最高得 10 分。 (2) 近 3 年内（按颁发日期计算）参加的风景园林设计项目获得国家奖项每项得 3 分；获省级奖项，每项得 2 分；获市（含副省级）奖项，每项得 1 分。 同一项目不累计记分，本小项最高得 10 分。 (3) 近 3 年内主持过类似风景园林设计业绩，每项得 2 分，本小项最高得 10 分。 注：设计业绩需提供中标通知书（发包通知书）、设计合同，否则不得分。 以上各项合计最多得 30 分。 【所提供的投入人员必须为投标单位人员，并提供近三个月（2022 年 2 月-2022 年 4 月）有效的连续参保的社保证明（含分公司或分支机构社保缴纳记录）】。	
			2、各专业负责人设计经历及业务能力： (1) 各专业负责人（园林专业负责人、勘察专业负责人、给排水专业负责人、工程造价专业负责人）每具有 1 名高级或以上职称得 1 分。 本项最高得 4 分。 (2) 各专业负责人在近 3 年内（按颁发日期计算）参加的风景园林设计项目获得国家奖项每项得 2 分；获省级奖项，每项得 1 分；获市（含副省级）奖项，每项得 0.5 分。 以上各专业负责人同一项目的获奖按最高奖项只计算一次，不重复计算，本项最高得 6 分。 以上各项合计最多得 10 分。 注：. 投标人拟投入的人员应为本单位人员，并提供本表所列人员近三个月（2022 年 2 月-2022 年 4 月）有效的连续参保的社保证明（含分公司或分支机构社保缴纳记录）。	

二	企业类似业绩	30	近 <u>3</u> 年内承担过的类似园林绿化工程设计业绩，每项得 <u>2</u> 分，本项最高得 <u>20</u> 分。 注：需提供中标通知书（发包通知书）、设计合同、初步设计审查批文或施工图审查证明等。设计业绩以合同签订日期为准。	
			近 <u>3</u> 年内承担过的类似工程勘察业绩，每项得 <u>2</u> 分，本项最高得 <u>10</u> 分。 注：需提供中标通知书（发包通知书）、勘察合同等。勘察业绩以合同签订日期为准。	
三	企业业绩获奖	20	近 <u>3</u> 年内（按颁发日期计算）参加的风景园林设计项目获得国家奖项每项得 <u>3</u> 分；获省级奖项，每项得 <u>2</u> 分；获市（含副省级）奖项，每项得 <u>1</u> 分。 同一项目不累计记分，本项最高得 <u>20</u> 分。	
三	企业信誉	10	具有工商（市场）监管部门或工商（市场）监管部门主管的行业协会颁发的“守合同重信用企业”或“重合同守信用企业”荣誉证书得 <u>10</u> 分，无得 <u>0</u> 分。	
总计		100		100
评审人员				

注：1. 类似业绩是指达到招标公告第二、（二）点所述勘察、设计资质方能承接的园林绿化项目（同一项目含设计和勘察的按分别满足上述要求各计算一次类似设计业绩和类似勘察业绩），业绩时间以合同签订日期为准；2、获奖奖项是指与本评分表相对应的由国家级、省级或市级工程设计行业协会或风景园林学（协）会颁发的国家、省或市设计奖。如颁奖单位为相关行业协会/学会，相关行业协会/学会须在国内依法登记注册，以中国社会组织公共服务平台网查询结果为准。需提供颁发机构在中国社会组织公共服务平台网查询结果截图及其查询路径。

3、业绩获奖的按最高奖项只计算一次，不重复计算。

5、近 3 年内是指：2019 年 1 月 1 日至今（业绩以合同签订日期为准，获奖以证书颁发时间为准）。

6、所提供的本项目投入人员必须为投标单位人员，并提供近三个月（2022 年 2 月-2021 年 4 月）有效的连续参保的社保证明（含分公司或分支机构社保缴纳记录）；本项目社保缴纳期限包含疫情期的，若当地政府部门允许企业在疫情期间缓缴社会保险费且投标人未缴纳的，投标人可提供当地政府部门允许缓缴社保的相关文件作为缴纳社保的证明。确定中标人后，招标人将采取有效措施，核实后续中标人管理团队的社保补缴情况。

附件 6 投标报价得分表（适用于综合评分法二）

投标报价得分表

项目名称：_____ 投标人名称：_____

序号	项目	分值分配	内 容	得分
一	投标报价得分	100	投标报价得分评审计算方式： （1）评标基准价计算方法如下： 当通过投标文件有效性审查在位于[最高投标限价×90%，最高投标限价]区间的投标价中的有效投标人大于或等于5名时，所有入围的有效投标价中去掉一个最高价和一个最低价，取余下有效投标价的算术平均值的作为评标基准价。当通过投标文件有效性审查在位于[最高投标限价×90%，最高投标限价]区间的投标价中的有效投标人小于5名时，取所有入围的有效投标价的算术平均值的作为评标基准价。低于最高投标限价90%的有效投标价不参与计算评标参考价。 （2）投标报价得分的计算原则：偏差率= 投标报价—评标基准价 /评标基准价×100%（偏差率四舍五入保留2位小数，报价偏差率不足1%的，按直线内插法计算投标报价得分）当投标价等于评标基准价时得10分，投标价每高于评标基准价1%，扣0.5分，每低于评标基准价1%，扣0.3分，不足1%时按直线内插法计算，最多扣至0分止，计算出各投标人的报价得分。报价得分四舍五入保留2位小数。	
总计				

评委签名：_____ 日期：_____

附件 7 综合得分汇总表（适用于综合评分法）

综合得分汇总表

项目名称：_____

序号	评分项 投标人名称	商务得分	技术得分	报价得分	综合总得分(100 分)	综合排名

评委签名：

日期：

附件 8 设计方案评审记录表（适用于投票法）

设计方案评审记录表

项目名称：_____

序号	评审项目	主要评判因素	较好 方案	一般 方案	较差 方案
1	概况	概况内容全面、概括性强，包括工程概况、工程范围、编制依据等。			
2	工作目标与 组织架构	了解项目总体情况，编制合理的项目总体目标、设计目标、施工目标、质量目标和工期目标等，编制合理的组织架构，满足项目需要。			
3	现状调研与 分析	对项目背景全面了解，对项目目的把握深入、清晰、准确，正确理解并执行规划建设意图，对项目现状摸查充分，从经济、技术、市场、政策等多方面对项目建设的可行性进行全面分析和评价。			
4	整体设计	整个设计内容符合招标文件要求，内容全面，设计总说明书文字表达清楚、思路清晰、重点和难点突出、图纸及文卷质量高，整体风格新颖大方。			
5	设计概念	设计主题突出、特色鲜明，符合适用、经济、绿色和美观原则，结合地理、气候、风俗、文化和个性特点，反映时代精神、具有创新的风格和意识，富有特色和吸引力，体现城市的历史文化、风貌特色。			
6	景观规划	因地制宜，充分考虑地域环境条件，主要轴线布置合理，交通组织完善，利用自然风光，合理布置绿化、水体、建筑小品，与周边环境景观相协调。			
7	使用功能	从使用者的角度考虑设计，景观与功能协调统一，舒适实用、功能齐全、满足使用要求，有充分的可实施性。			
8	重点难点分 析	项目设计和使用的重点、难点分析透彻，解决措施合理可行，实施计划目标明确、重点突出。			

9	勘察工作计划	勘察工作流程规范，工期进度计划和质量控制措施合理可行，承诺投入项目的人员数量和工种、设备数量和种类等配置合理。			
10	勘察方案	勘察方案合理可行，勘察的重点、难点理解准确，建议合理可行；勘察报告综合评价深度详细，勘察成果文件目录及内容完善。			
11	投资估算及控制	设计符合标准、规范，造价合理、指标准确；投资估算编制依据正确，达到相应深度要求，编制质量高；投资估算合理，节约工程总投资的措施及理由合理可行。			
12	其他				
综合评价					

招标人可以根据项目类型、特点、设计价值观等情况增删评判因素。

评委签名：_____ 日期：_____年____月____日

附件9 投标方案评语（适用于投票法）

投标方案评语

项目名称：_____

方案编号	评 语

评委签名：_____日期：_____年 月 日

附件 10 投票表格（适用于投票法）

投票表格

项目名称：_____

	每轮投票允许选择总数		
投标人数	3 至 4	5 至 8	9 人或以上
第 1 轮	2	4	8
第 2 轮	1	2	4
第 3 轮		1	2
第 4 轮			1

表 1. 每轮投票允许选择方案总数

第——轮								
第——轮								
第——轮								
第——轮								

表 2. 每轮投票后的入围方案

投票规则：—

1. 采用逐轮投票方式，表 2 用于汇总每轮投票结果，从上到下每轮投票使用一行空格，每个空格填一个方案编号，同一行的方案编号不得重复。每轮投票允许选择的总数即下一轮候选总数，以得票多的方案当选为下一轮投票的候选方案。不能进入下一轮的方案，根据本轮得票数量确定名次。遇票数相等不能确定入选下一轮投标方案时，应进行附加投票，以确定名次。—

2. 若投标人数为 9 人或以上，第一轮投票从表 2 第一行开始；若投标人数为 5 至 8 人，第一轮投票从表 2 第二行开始；若投标人数为 3 至 4 人，第一轮投票从表 2 第三行空格开始。—

3. 投票结束后，点票人员对投票人数、票数和每票应选方案总数加以核对和统计，作废的选票不得统计，并向评标委员会报告。—

4. 评标委员会成员应当独立投票，自投票开始至最终排名统计结果公布期间，任何人不得非法干预、影响投票过程，不得透露、协商、改变投票结果，不得使用通信联络工具。—

评委签名：

日期： 年 月 日

附件 11 投票汇总表格（适用于投票法）

投票汇总表格

项目名称：_____ 日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

方案编号	第一轮得票	第二轮得票	第三轮得票	第四轮得票	每轮得票排序				排列名次	投标人名称 —(代表)—
					1	2	3	4		
1										
2										
3										
4										
5										
6										
...										

附件 12 定标委员会组建及定标办法

定标委员会组建及定标办法

招标人自行制定。

附件 13 定标办法设置说明

定标办法设置说明

一、招标公告发布前，招标人应当根据招标项目特点，事先制定科学、合理的定标委员会组建及定标办法，并在招标文件中详细载明。定标时必须严格遵守定标办法，不得临时改变。

定标办法应当对定标因素、定标程序等内容予以明确。可采用价格优势排名、票决、抽签、集体议事决策等办法。

定标委员会成员原则上从招标人、项目业主或者使用单位的领导班子成员、经营管理人员中产生，成员数量为 3 人以上单数。

二、评标结束后，评标过程中使用的文件、表格及其他纸质资料由招标人收齐并妥善保管。招标人应当自中标候选人公示结束后 5 个工作日内进入交易中心召开定标会。定标过程应当公开、公平、公正，定标委员会按有关规定及招标文件约定的定标办法确定中标人。

三、招标人应当对定标过程进行记录，并存档备查。

第三章 合同条款

建设工程勘察设计公司

(建设工程勘察设计公司)

工程名称: _____

工程地点 : 广州市南沙区

发包人: 广州南沙渔业产业园有限公司

承包人: _____

签订日期: 2022 年 月 日

发包人：广州南沙渔业产业园有限公司

承包人：

发包人委托承包人承担（项目名称）的勘察、设计服务工作，经双方协商一致，签订本合同。

第一条 本合同依据下列文件签订：

1.1 《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》、《建设工程勘察设计市场管理规定》等。

1.2 国家及地方有关建设工程勘察设计管理法规和规章。

1.3 建设工程批准文件。

第二条 工作内容

第三条 承包人应向发包人交付的勘察、设计成果及进度要求：

1. 勘察成果及进度要求：勘察合同签订后 20 日内提交勘察成果文件。

2. 设计成果及进度要求：（1）园林景观方案设计阶段（含概念和深化方案设计及估算）：7 个工作日，具体开始时间以甲方书面通知为准；

（2）园林景观初步设计阶段（含概算）：10 个工作日，具体开始时间以甲方书面通知为准；

（3）园林景观施工图设计阶段：15 个工作日，具体开始时间以甲方书面通知为准；

（4）园林景观施工配合阶段：按设计及工程进度及甲方要求配合重要施工节点，直至本工程竣工验收合格。

以上勘察、设计工期不含各阶段政府相关部门的审查期限，因勘察、设计方原因导致审查延期的，勘察、设计方按逾期提交工作成果承担相应的违约责任。

第四条 本项目勘察设计合同价暂定为：¥ 元（大写：人民币壹拾肆万伍仟元整），其中勘察费为：¥ 元，设计费为：¥ 元；项目建安工程费暂定为： 万元，

本项目的最终结算以招标人审定的结算价为准；如遇审计部门审计，本项目最终结算价款以审计部门的审计结果为准。若勘察费结算价大于投标限价，勘察费则按投标限价结算；若勘察费结算价低于投标限价，勘察费则按勘察费结算价结算。

本合同勘察、设计费用分三次支付：

第一次支付本项目勘察、设计费暂定合同价的 20%，合同签订后支付；

第二次支付本项目勘察、设计费暂定合同价的 50%，完成施工图设计且概（预）算

通过财政评审后支付；

第三次支付的金额为最终实际核定金额扣除发包人已支付金额后的差额，多退少补，工程竣工结算后支付。

以上款项均自甲方收到乙方开具的合法等额增值税专用发票之日起 14 个工作日内支付。

第五条 双方责任

5.1 发包人责任：

5.1.1 发包人委托勘察、设计项目、规模、条件存在重大变更的，或因发包人重大失误而提交的资料错误导致极大增加承包人工作量的，或所提交资料作重大修改的，以致造成承包人勘察、设计需返工时，双方除需另行协商签订补充协议（或另订合同）、重新明确有关条款外，发包人应按承包人所耗工作量向承包人增付勘察、设计费。

在未签合同前发包人已同意，承包人为发包人所做的各项勘察、设计工作，应按收费标准，支付勘察、设计费。

5.1.3 发包人应为派赴现场处理有关勘察、设计问题的工作人员，提供必要的工作场所。

5.1.4 发包人应保护承包人的勘察成果资料、设计方案、文件、资料图纸、数据、计算软件和专利技术。承包人应确保勘察成果资料、设计方案、文件、资料图纸、数据、计算软件和专利技术无权属争议。

5.2 承包人责任：

5.2.1 承包人应按国家技术规范、标准、规程及发包人提出的勘察、设计要求，进行工程勘察、设计，按合同规定的进度要求提交质量合格的勘察、设计成果资料，并对其负责。

5.2.2 承包人采用的主要技术标准是：国家现行标准、规范。

5.2.3 承包人按本合同第二条和第四条规定的内容、进度向发包人交付资料及文件。

5.2.4 承包人交付勘察、设计资料及文件后，按规定参加有关的勘察、设计审查，并根据审查结论负责对不超出原定范围的内容做必要调整补充。

5.2.5 承包人应保护发包人的知识产权，不得向第三人泄露、转让发包人提交的产品图纸等技术经济资料。如发生以上情况并给发包人造成经济损失，发包人有权向承包人索赔。

第六条 违约责任：

6.1 在合同履行期间，发包人要求终止或解除合同，须按实际完成的勘察、设计工作比例支付承包人的勘察、设计费。

6.2 发包人应按本合同第四条规定的金额和时间向承包人支付勘察、设计费，每逾期支付一天，应承担支付金额万分之四的逾期违约金。逾期超过 30 天以上时，承包人有权暂停履行下阶段工作，并书面通知发包人。发包人的上级或勘察、设计审批部门对勘察、设计文件不审批或本合同项目停缓建，发包人均按 6.1 条规定支付勘察、设计费。

6.3 承包人对勘察、设计资料及文件出现的遗漏或错误负责修改或补充。由于勘察、设计错误造成工程质量事故损失，承包人除负责采取补救措施，按勘察、设计收费的 30%向发包人支付违约金外，还应按《中华人民共和国建筑法》、《建设工程质量管理条例》、《建设工程勘察设计管理条例》及有关法律法规规定承担相应法律责任。

6.4 合同生效后，承包人要求终止或解除合同，承包人按中标价的 20%支付违约金。

6.5 由于勘察、设计人原因，未按合同第三条约定的时间交付工程勘察、设计文件的，应向发包人支付违约金，每逾期交付一天，应承担 500 元/日的逾期违约金，违约金上限为总勘察、设计费用的百分之五。按照前述违约金经双方确认后可在发包人应付勘察、设计费中扣减。

第七条 其他

7.1 发包人要求承包人派专人留驻施工现场进行配合与解决有关问题时，双方应另行签订补充协议或技术咨询服务合同。

7.2 本工程勘察、设计资料及文件中，建筑材料、建筑构配件和设备。应当注明其规格、型号、性能等技术指标，承包人不得指定生产厂、供应商。发包人需要承包人的承包人员配合加工定货时，所需要费用由发包人承担。

7.3 发包人委托承包人承担本合同内容之外的工作服务，另行支付费用。

7.4 由于不可抗力因素致使合同无法履行时，双方应及时协商解决。

7.5 本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，协商不成的，提交项目地所在人民法院裁决。

7.6 本合同一式捌份，发包人肆份，承包人肆份。

7.7 本合同经双方签字、签章后生效。

7.8 本合同生效后。双方履行完合同规定的义务后，本合同即行终止。

7.9 本合同未尽事宜，双方可签订补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。

(此页无正文)

发包人：

(盖章)

法定代表人或

其授权的代理人：

地址：

邮编：

电话：

承包人：

法定代表人或

其授权的代理人：

地址：

邮编：

电话：

开户银行：

账号：

南沙区建设工程项目廉洁责任合同

(示范性合同文本)

发包人（委托人）：广州南沙渔业产业园有限公司

承包人（受托人）：

建设工程项目：_____勘察设计

建设工程地点：广州市南沙区

为贯彻落实国家、省、市有关廉洁规定，深化廉洁南沙自贸试验区建设，加强工程建设领域廉洁风险防控，构建亲清政商关系，营造风清气正的市场环境，根据《中华人民共和国反不正当竞争法》《中华人民共和国招标投标法》及其实施条例等法律法规及政策的规定，双方同意签订本合同。

第一条 本合同适用于南沙区政府财政资金和国有资金占控股或主导地位的公开招标类建设工程项目，涵盖工程施工类及服务类合同。辖区范围内其他工程项目可参照执行。

第二条 发包人及其工作人员不得利用项目或职权为本人及亲属谋取不正当利益，包括下列行为：

- 2.1 索取、接受或者以借为名占用承包人的财物，包括但不限于任何形式的礼品礼金、好处费、回扣、各种有价证券、购物卡及其他支付凭证、房产、车辆、贵重物品等；
- 2.2 接受承包人宴请（工作餐除外）及旅游、健身、娱乐等活动安排；
- 2.3 向承包人报销任何应由自身承担、支付的费用；
- 2.4 向承包人推荐分包人，推销材料和设备，要求承包人购买指定的材料和设备；
- 2.5 私自为建设工程安排施工队伍，从事与建设工程有关的各种有偿中介服务；
- 2.6 要求或者暗示承包人为本人或亲属的工作安排、职务晋升、经商办企业、出国出境、旅

游、留学、探亲、定居等提供资助或便利；

2.7 默许、纵容、授意亲属收受承包人财物，或从事与建设工程有关的材料和设备供应、工程分包、劳务等经济活动；

2.8 其他利用项目或职权谋取不正当利益的行为。

第三条 承包人及其工作人员不得通过商业贿赂等不正当手段谋取利益，包括下列行为：

3.1 同意或主动向发包人及其工作人员提供第二条约定的禁止性行为；

3.2 向与建设工程相关的代建、施工、监理（项目管理）、勘察、设计、咨询等有关单位及其工作人员进行商业贿赂，包括但不限于任何形式的礼品礼金、有价证券、购物卡、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费，以及支付旅游费用、报销各种消费凭证等。

3.3 接受与建设工程相关的代建、施工、监理（项目管理）、勘察、设计、咨询等有关单位及其工作人员的商业贿赂。

3.4 接受分包（工程分包、劳务分包等）单位、材料设备供应单位等单位及其工作人员的商业贿赂。

3.5 其他通过不正当手段谋取利益的行为。

第四条 发包人、承包人及双方工作人员不得违规干预或插手建设工程招投标活动，禁止串通投标（围标）等不正当竞争行为。

第五条 廉洁风险防控机制

发包人、承包人双方均有义务建立健全廉洁风险防控机制，排查、梳理建设工程业务流程及关键工作岗位涉及的廉洁风险点，有针对性地逐项制定防控措施，加强对单位工作人员的廉洁教育，预警在先、防范在前，风险定到岗、制度建到位、责任落到人。发现对方在业务活动中有违反廉洁规定的行为，应及时给予提醒和纠正。

第六条 廉洁违约责任

6.1 发包人及其工作人员违反本合同第二条和第四条规定，相关责任人应受到相应的党纪政务（纪）处分，涉嫌犯罪的，移送司法机关依法处理；给承包人造成经济损失的，应承担相应的

赔偿责任。

6.2 承包人及其工作人员违反本合同第三条和第四条规定,经有关主管部门查证属实或者经纪检监察机关认定违纪、经司法机关依法确定构成犯罪的,承包人应按次向发包人支付廉洁违约金(施工类建设项目合同价款 2%且不超过 100 万元人民币,服务类建设项目合同价款 5%且不超过 50 万元人民币);给发包人造成经济损失的,还应承担相应的赔偿责任。同时,发包人有权:

(1)如承包人的行为严重影响合同的履行或者严重干扰市场公平竞争营商环境,可单方解除主合同;(2)将承包人的履约评价评为不合格,并拒绝其参与发包人负责实施项目的投标或摇珠;(3)将有关情况报相关主管部门记录,作为企业诚信评分考核,建议给予通报并向社会进行公示。

第七条 监督举报

发包人、承包人均有监督举报的权利和义务,发现对方有违反本合同的行为,可向南沙区纪委监委举报。南沙区纪委监委将按照相关规定予以受理,鼓励实名举报,严查诬告陷害,对实名举报有功人员给予一定的现金奖励,对诬告陷害的依规依纪依法给予处理。

南沙区纪委监委举报方式:

来信举报:广州市南沙区凤凰大道一号南沙区纪委监委信访室,邮编 511455;

电话举报:020-84986949, 020-12388;

网络举报:<http://guangdong.12388.gov.cn>;

二维码举报:



第八条 其他约定

本合同作为双方所签署主合同的附件，与主合同具有同等法律效力。对项目涉及的廉洁问题，不受项目竣工验收、工作人员离职或退休等原因影响，发包人、承包人仍应按合同约定承担相应的违约责任。

本合同一式 8 份，双方各执 4 份，经双方签署后生效。

发包人（公章）：

承包人（公章）：

法定代表人/授权代理人

法定代表人/授权代理人

（签字）：

（签字）：

或党委书记/纪委书记

或党委书记/纪委书记

（签字）

（签字）

第四章 设计任务书及前期资料

一、工程概况

本项目位于南沙区渔业产业园内，产业园总占地 3.94 万亩，其中，有连片规模养殖面积达 2.9 万亩，标准化养殖面积达到 70%以上，是省内最大的连片水产基地之一。通过以南沙区渔业产业园为依托，建设“场容场貌园林化、尾水治理规范化、生产过程智慧化、产品质量标准化、经营管理现代化和生产服务组织化”的南沙区示范性美丽渔场，加快实现水产养殖业绿色发展，保护水域生态环境，保障优质产品的供给，引领带动全区现代农业加速提质增效，形成乡村产业兴旺新格局，推动实现水产养殖“质量安全有保障、生态环保有成效”两大目标。

二、总设计范围

美丽渔场项目建设范围面积共计 11893 亩（包含十六东地块、示范园区地块、十八西地块、十八东围北地块、十八东围南地块、恒兴水产（地块一）、恒兴水产（地块二）、二十一围下间地块共 8 个地块），其中，养殖证面积范围 10179.64 亩（678.64 公顷）；无养殖证面积共计 1713.36 亩，主要为养殖尾水及景观湿地，公共道路及道路景观，河涌及排灌水道。

三、设计标准概述

- （1）《关于加快推进水产养殖业绿色发展的实施意见》（粤农农〔2020〕386 号）
- （2）《珠江三角洲地区改革发展规划纲要(2008-2020 年)》
- （3）《广东省人民政府办公厅关于转发省农业农村厅珠三角百万亩养殖池塘升级改造绿色发展三年行动方案的通知》（粤办函〔2021〕305 号）
- （4）《中华人民共和国渔业法》（2017 最新修正版）
- （5）《广东省渔业管理条例》
- （6）《广东省水产品质量安全条例》
- （7）《淡水池塘养殖水排放要求》SC/T9101—2007
- （8）《室外排水设计规范》GB50014-2006（2016 版）
- （9）《给水排水管道工程施工与验收规范》GB50268-2008
- （10）《关于加强推进水产养殖业绿色发展的若干意见》（农渔发〔2019〕1 号）

- (11) 《示范性美丽渔场创建工作实施方案（试行）》
- (12) 《投资项目可行性研究指南（试用版）》；
- (13) 《风景园林工程设计文件编制深度规定》
- (14) 《风景园林图例图示标准》CJJ 67-95
- (15) 《园林基本术语标准》CJJ/ T91-2002
- (16) 《城市园林化管理条例》
- (17) 《城市道路绿化规划与设计规范》（CJJ 75-97）
- (18) 《园林植物配置规范》

五、园林景观设计任务要求

（一）设计范围及要求：



图 0 项目区域范围

注：图中红色和蓝色区域为本项目实施范围。

乙方应对园林景观工程部分内容进行方案设计（含概念和深化方案设计及估算）、初步设计、施工图设计（含预算）、施工现场配合。园林景观设计内容包括但不限于：

- 1、园建设计：含建（构）筑物、道路、CIS 标识系统设计等；
- 2、结构设计；
- 3、配合综合管线专业完成园林景观电气设计：含电气系统设计、标识小品亮化设计（如有）、室外场地照明设计（含灯具选型）等；
- 4、植物设计：含乔木、灌木、地被设计及工程量表；
- 5、出席甲方要求的设计汇报、说明等有关会议，并按会议决定对设计文件进行修改。
- 6、在施工配合阶段，参加交底会审会议、工程例会等相关的会议，负责及时协调解决施工现场与设计有关的问题（含根据施工现场情况及甲方要求，及时提供必要的设计解释及说明、审核及确认园林景观材料样板及苗木规格等），参与工程验收及在相关验收资料上签字盖章，并在工程验收前提交含所有设计变更的最终版施工图设计图纸。

（二） 园林景观各阶段工作范围：

第一阶段：方案设计阶段

1. 工程概况：包括区域环境和设计场地的自然条件、交通条件以及市政公用设施等工程条件简述工程范围和工程规模、场地地形地貌、水体、道路、现状建构筑物和植物的分布状况等（文字或图示）。
2. 现状分析：包括工程的区位、工程范围、自然环境条件、历史文化条件、市政设施和交通条件等进行分析。须标明用地边界、周边道路、现状地形、道路、有保留价值的植物、建筑物和构筑物、水体边缘线等（文字或图示）。
3. 设计说明书：包括设计概述，主题思想、分区内容、当地常用植物品种介绍等（文字或图示）。
4. 总平面图：包含主题定位、功能分区、景观分区等内容。按实际比例关系表述清楚各景点的平面布置、道路、绿地关系图（文字或图示）。
5. 竖向设计。

- (1) 设计地形标高、道路及水面的标高关系，主要景观轴线剖面图；
- (2) 应结合周边建筑、道路竖向图，确定具体的地形改造方案，并绘制相应设计等高线；
- 6. 分区图、交通分析图、组团分析图：要表达清楚各个道路的连通系统，停车场设计，各节点出入口等细节问题以及道路系统、车流分析、人流分析等。
- 7. 各主要景点平面图、剖面图及效果图（按设计需要，每分区不少于 2 个）。
- 8. 重要节点剖面、分析图（结合相应的园建小品立、剖面）。
- 9. 各景点参考图片：包含：景观节点意向图、小品意向图、铺装物料意向图、绿化意向图、灯具意向图及布置图、公共设施布置图等，图片要和平面对应上。
- 10. 绿化布置概念划分图（方案总平面通过后即开始，绿化配合景点划分区域）。
- 11. 植物设计：包括主要的植物（景观树、行道树、灌木、地被、水生植物等）品种及意向图片。
- 12. 公共设施：包括主要公共设施（家具、灯具、垃圾桶、厕所、停车场等）的布置及意向图片。
- 13. 标识设计：包括标识系统设计、警示牌等意向图片。
- 14. 投资估算：按工程内容进行分类，分别进行投资估算，形成表格，且满足相关限额设计要求。

第二阶段：初步设计阶段

- 1. 封面
- 2. 目录
- 3. 园建初步设计图纸。包括以下内容：
 - (1) 设计说明
 - (2) 公共设施选型图：包括小品、标识牌、灯具、洁具、垃圾桶等选型图。
 - (3) 总平面图：包括 现状总平面图（说明拆除部分、保留部分（建筑、植物等））、索引总平面图及公共设施布置总平面图。
 - (5) 节点详图：包括平面、立面、剖面、材料、规格等各节点详图，并附索引图。
- 4. 结构初步设计图纸：包括但不限于设计说明及基础平面布置图、配筋图等节点详图。
- 5. 给排水初步设计图纸。包括以下内容：

- (1) 设计说明、国标及图例说明；
- (2) 主要设备材料说明：包括主要设备名称、规格等；
- (3) 给排水平面图：包括总体给排水平面图、节点建筑或构筑给排水平面图

6. 电气初步设计图纸。包括以下内容：

- (1) 电气设计初步设计图纸。包括以下内容：

- ①设计说明、系统及原理图；
- ②图例、材料及设备说明：包括主要设备名称、规格等；
- ③照明、电气平面图：包括照明及电气线路平面图、节点建筑或构筑电气平面图、立面图。

(2) 防雷接地初步设计图纸：包括设计说明、图例说明（含主要设备名称、规格等）、接地平面图、防雷平面图。

7. 植物初步设计图纸。包括以下内容：

- (1) 设计说明：主要为乔灌木配置方案。
- (2) 植物表：主要为乔木、灌木、地被统计表，包括但不限于：名称、胸径（地径）、高度、冠幅、要求等。
- (3) 植物平面图：包括乔木、灌木、地被平面图。

8. 初步设计概算。包括以下内容：

- (1) 说明：分项表述工程各景观要素的造价，满足限额设计要求。
- (2) 总概算书：包括：建安工程费、工程建设其他费用、预备费用。

第三阶段:施工图设计阶段

1. 封面

2. 目录

3. 园建施工图设计图纸文件。包括如下内容：

- (1) 设计说明

- (2) 材料表。包括以下内容：

- ①主要材料详细说明：名称、颜色、材质、表面质感、厚度、规格、示意图等；
- ②对新材料要提供厂家材料，对其与同类材料所具有的优越性作详细说明。
- (3) 公共设施选型图：包括小品、标识牌、灯具、洁具、垃圾桶等选型图。
- (4) 标准做法：包括图纸内通用做法，包括材料、尺寸标注。

(5) 总平面图：包括现状总平面图（说明拆除部分、保留部分（建筑、植物等）、标高）、索引总平面图、公共设施布置总平面图等。

(6) 分区平面：包括索引平面、竖向设计平面、尺寸定位设计总平面、坐标定位总平面图、网格定位总平面图、铺装物料设计总平面。

(7) 节点详图：包括平面、立面、剖面、材料、规格、大样详图等，并附索引图。

4. 结构施工图设计图纸文件：包括结构设计说明及结构详图（包括但不限于：基础平面布置图、配筋图、结构详图等）。

5. 给排水施工图设计图纸文件。包括如下内容：

(1) 设计说明、国标及图例。

(2) 主要设备材料表：含主要设备名称、规格、数量、选型等。

(3) 给排水平面图：含总体给排水平面图（排水平面图需体现排水方向，并提供排水沟长度及排水井数量列表）、节点建筑或构筑给排水平面图、系统图。

(4) 节点大样：含设备及安装节点大样图示。

6. 电气施工图设计图纸文件。包括如下内容：

(1) 电气施工图设计图纸文件。包括如下内容：

①设计说明、系统及原理图。

②图例、材料及设备统计：含主要设备名称、规格、数量、选型等。

③照明、电气平面图：含照明及电气线路平面图、系统图节点建筑或构筑电气平面图、立面图、大样图等。

(2) 防雷接地设计图纸文件：含设计说明、图例说明（含主要设备名称、规格、数量等）、接地平面图、防雷平面图、基础大样（如廊架、路灯、庭院灯等预埋件及基础大样图等）。

7. 植物施工图设计图纸文件。包括如下内容：

(1) 设计说明：主要为乔灌木配置、种植说明等。

(2) 工程量表：主要为乔木、灌木、地被统计表，包括但不限于：名称、胸径（地径）、高度、冠幅、单位、数量、要求等。

(3) 植物平面图：含乔木、灌木、地被平面图。

第四阶段：施工配合阶段

1. 施工图图纸交底文件

2. 根据施工现场要求提供与园林设计相关的设计变更单（含变更估算）。
3. 施工完成后提供硬质景观及软质景观的物料缺陷表(主要包括相关物料的后期管理注意事项、安全性建议、植物养护注意事项以及其他需要注意的问题进行必要的说明)。
4. 竣工验收前提供含所有设计修改单的终版施工图。

（三）工期要求

园林景观设计方案具体工期要求如下：

1. 园林景观方案设计阶段（含概念和深化方案设计及估算）：7 个工作日，具体开始时间以甲方书面通知为准；
2. 园林景观初步设计阶段（含概算）：10 个工作日，具体开始时间以甲方书面通知为准；
3. 园林景观施工图设计阶段：15 个工作日，具体开始时间以甲方书面通知为准；
4. 园林景观施工配合阶段：按设计及工程进度及甲方要求配合重要施工节点，直至本工程竣工验收合格；

以上工期不含各阶段政府相关部门的审查期限，因乙方原因导致审查延期的，乙方按逾期提交工作成果承担相应的违约责任。

（四）园林景观设计方案成果

设计阶段	需提交的成果
方案设计阶段	彩色总平面图及效果图（A1/A2，用画框表好）1 套、方案设计文本（A3）彩色一式 6 份、电子文档光盘一式 2 份（图纸为 DWG 及 PDF 格式、文本文件为 WORD 或 PDF 格式）
初步设计阶段	初步设计文本（含概算）一式 4 份、电子文档光盘一式 2 份（图纸为 DWG 及 PDF 格式、文本文件为 WORD 或 PDF 格式、概算为 EXCEL 及易达格式）

设计阶段	需提交的成果
施工图设计阶段	施工图设计图纸文件一式 6 份、电子文档光盘一式 2 份 (图纸为 DWG 及 PDF 格式、文本文件为 WORD 或 PDF 格式)
施工配合阶段	交底文件、设计变更单一式 6 份、终版施工图一式 6 份； 电子文档光盘一式 2 份 (图纸为 DWG 及 PDF 格式、文本文件为 WORD 或 PDF 格式)

(五) 项目总投资估算

建安费估算：4197.63 万元

项目总投资估算：4998.29 万元

注：本建设规模为初步估算，实际实施规模以规划部门批准的方案为准。

勘察内容及范围

(1) 机耕路标准化改造

对设计范围的十六东围中间路、二十一围界河南堤两条主干道进行标准化改造，提升道路，地形测量范围在设计范围线的基础上两侧外扩 10 米。

(2) 林荫生态廊道建设

对十六东地块主干道、示范园区地块主干道、十八东地块主干道、二十一围界河南堤五条园区的林荫生态廊道进行提升，地形测量范围在设计范围线的基础上每边外扩 10 米。

(3) 门户景观提升

对十六围东地块大门、示范园区大门、十八西地块大门、十八东地块大门、二十一围地块大门共五个门户节点进行地形测量。

(4) 重要节点提升

对渔业示范园内部节点地块地形测量。

(5) 设施用房建设

对 4 座管理设施用房进行地质勘探和地形测量。

勘察周期

合同签订后 30 个日历天内完成钻探、测量作业，提交地形测量、地质勘察报告。

成果要求

(1) 勘察精度需达到详勘精度要求且通过施工图审查

(2) 建设项目应符合《建设工程质量管理条例》及《建设工程勘察设计管理条例》、《1:500 1:1000 1:2000 外业数字测图技术规程》GB/T 14912-2005、《测绘成果质量检查与验收》GB/T 24356—2009、《工程测量标准》GB 50026—2020 等国家及地方有关工程勘察设计管理法规和规章及行业相关规范技术标准等要求。

其他

本勘察任务书仅作参考，未尽事宜，以国家、省、市、区相关规定及本项目可行性研究报告及其他要求为准。

第五章 投标文件格式

附件 14 勘察设计招标文件编制要求

勘察设计投标文件编制要求

1 投标文件

1.1 投标文件由下列资料组成：

- (1) 开标信封。
- (2) 资格审查文件。
- (3) 技术文件（勘察设计方案）。
- (4) 商务文件（适用于综合评分法）。

2 保密要求

- 2.1 技术文件必须隐匿投标人及专业技术人员的名称。投标人不得在技术文件上标注或做任何可以辨认投标人及专业技术人员身份的名称、印章、商标、图形等。

3 开标信封

- 3.1 开标信封内附填妥并签字盖章的《投标函》、《投标人声明》、《联合体投标协议》（联合体投标人提供）、法定代表人证明书（如投标文件为委托代理人签署应同时附上法定代表人证明书和法定代表人授权书）、《勘察设计费报价表》。

4 资格审查文件

4.1 资格审查文件内容：

- (1) 目录；
- (2) 填妥并签字盖章的《投标函》、《投标人声明》、《联合体投标协议》（联合体投标人提供）、法定代表人证明书（如投标文件为委托代理人签署应同时附上法定代表人证明书和法定代表人授权书）。
注：投标人无需提供，评标委员会根据“开标信封”中资料进行评审。投标人再次提供且不一致的，以“开标信封”资料为准。
- (3) 填妥并签字盖章的《合作设计协议》（外国或香港、澳门、台湾的设计企业提供）（格式自定）；
- (4) 投标人资质证书；
- (5) 拟派项目负责人资格证书；
- (6) 用于资格审查的业绩（如有）；
- (7) 投标人须在广州公共资源交易中心企业库办理企业信息登记，拟担任本工程项目负责人须是本企业信息登记中的在册人员；

(8) 投标人认为有必要提供的其他资料。

注：资格审查文件中的（4）、（5）、（7）取自广州公共资源交易中心企业库，投标人企业库中记录的该部分上传件将被视为投标人递交投标文件的一部分，不需重复提交。评标委员会对该部分资料的审查将以投标截止时间在广州公共资源交易中心企业库内上传件为依据。若招标人延长投标截止时间的，以上资料的评审时点也相应延长。投标人应及时维护其在广州公共资源交易中心企业库登记的信息及上传件，确保各项信息及上传件在有效期内。

5 技术文件（勘察设计方案）

5.1 技术文件内容：

- (1) 封面：写明项目名称、设计作品主题（不宜超过 20 个字）、编制年月；
- (2) 目录；
- (3) 设计说明书；
- (4) 设计图纸（包括分析图、总平面图、表现图等）；
- (5) 《工期计划表》（方案设计、初步设计、施工图设计的总工时和工期）；
- (6) 完成本项目的难点，保障工期、质量的主要措施；

(7) 含勘察内容的项目可包含以下内容：勘察方案，勘察难点及建议；勘察工作流程和工期进度计划；投入本项目的人数、工种、设备；勘察报告综合评价深度，勘察成果文件内容目录；投标人参与解决工程设计和施工中与勘察工作有关问题的服务承诺及响应时间；

(8) 投标人认为有必要提供的其他资料。

6 商务文件（适用于综合评分法）

5.1 商务文件内容：

- (1) 目录；
- (2) 《勘察设计费报价表》；

注：投标人无需提供，评标委员会根据“开标信封”中资料进行评审。投标人再次提供且不一致的，以“开标信封”的资料为准。

- (3) 投标人综合实力证明材料（按《商务文件综合评分表》要求提交）；
- (4) 投标人认为有必要提供的其他资料。

7 投标深度要求

- 7.1 设计投标文件宜达到建设部《市政公用工程设计文件编制深度规定》（2013 年版）相应设计阶段的要求。
-

投标函

项目名称：_____

致：_____（招标人）

我方已收到并详细研究了上述项目的招标文件、投标须知、合同条款、设计任务书及前期资料、技术规范等文件。我方愿按上述文件的规定，以《勘察设计报价表》的投标总报价，承包本次招标所包含的工作，并承担质量缺陷责任。

我方同意所递交的投标文件在招标文件规定的投标有效期内有效，在此期间内我方的投标有可能中标，我方将受此约束。我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不修改、撤销投标文件。如果在投标有效期内撤销投标或放弃中标资格，我方投标保证金将不予退还，给你方造成的损失超过我方投标保证金金额的，你方有权要求我方对超过部分进行赔偿。

我方已了解招标文件中载明的评标和定标条款，并接受根据招标文件规定进行评定的中标结果。如我方成为本项目中标候选人，我方同意并授权招标人将我方投标文件商务部分进行公开。如我方中标，我方将按照规定递交履约担保，并按合同约定工期完成工作，质量标准达到招标文件和合同的要求。

除非另外达成协议并生效，你方的中标通知书和本投标文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。

投标人：（盖章）_____

法定代表人：（签字或盖章）_____

_____年____月____日

附件 16 投标人声明

投标人声明

广州市林业和园林局、本招标项目招标人：

本公司就参加_____投标工作，作出郑重声明：

一、本公司保证本次投标活动所提供的材料都是真实的，在广州公共资源交易中心企业库登记的一切信息都是真实的、在有效期内的。

二、本公司保证在本项目投标中不与其他单位围标、串标，不出让投标资格，不向招标人或评标委员会成员行贿。

三、本公司不存在第二章《投标须知通用条款》第 1.5 款规定的任何一种情形。

本公司违反上述保证，或本声明陈述与事实不符，经查实，本公司愿意接受公开通报，承担由此带来的法律后果，并自愿停止参加广州市行政辖区内的招标投标活动三个月。

特此声明。

投标人：（盖章）_____

法定代表人：（签字或盖章）_____

____年____月____日

附件 17 法定代表人证明书及法定代表人授权书

法定代表人证明书

_____（姓名）现任我单位_____职务，为我单位法定代表人，特此证明。

有效期限：_____。

法定代表人性别：_____，年龄：_____，身份证号码：_____。

企业统一社会信用代码：_____，企业类型：_____。

经营范围：_____。

附：法定代表人身份证复印件

投标人：（盖章）_____

法定代表人：（签字或盖章）_____

_____年____月____日

法定代表人授权书

本人_____（姓名）为_____（投标人名称）的法定代表人，现授权_____（姓名）为我方委托代理人。委托代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）勘察设计投标文件，并处理有关事宜，其法律后果由我方承担。委托代理人无转委托权。

有效期限：_____。

委托代理人性别：____，年龄：____，身份证号码：_____。

附：委托代理人身份证复印件

投标人：（盖章）_____

法定代表人：（签字或盖章）_____

委托代理人：（签字或盖章）_____

_____年____月____日

附件 18 联合体投标协议

联合体投标协议

我方自愿组成联合体共同参加_____项目的投标,现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. _____为联合体主办方。

联合体主办方合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动,并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示,并处理与之有关的一切事务,负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

2. 联合体将严格按照招标文件的各项要求,递交投标文件,履行合同,并对外承担连带责任。

3. 本协议书自签署之日起生效,合同履行完毕后自动失效。

4. 本协议书一式_____份,联合体各成员和招标人各执一份。

主办方名称: (盖章) _____

法定代表人: (签字或盖章) _____

分工内容: _____

成员一名称: (盖章) _____

法定代表人: (签字或盖章) _____

分工内容: _____

成员二名称: (盖章) _____

法定代表人: (签字或盖章) _____

分工内容: _____

_____年_____月_____日

附件 19 勘察设计费报价表

勘察设计费报价表

序号	项	计算依据、过程和公式	金额(元)	备注
一	勘察费			
1	岩土工程勘察费			
2	工程测量费			
3	工程物探费			
4	其他勘察费			
				
二	设计费			
1	方案设计费			
2	初步设计费			
3	施工图设计费			
4	概算、预算编制费			
5	竣工图设计费			
				
三	勘察设计费合计			

注：投标人报价不得超过最高投标限价，否则其投标被否决。