

东莞市城市轨道交通 2 号线三期工程（虎门火  
车站（不含）～交椅湾站）  
勘察设计咨询项目

招标文件

第 I 卷

招标人：东莞市轨道交通有限公司（盖单位章）

招标代理：广州宏达工程顾问集团有限公司（盖单位章）

2022 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日

# 目 录

第 I 卷 .....	1
第一章 招标公告 .....	5
1. 招标条件 .....	5
2. 项目概况与招标范围 .....	5
3. 投标人资格要求 .....	6
4. 招标文件的获取 .....	9
5. 投标文件的递交 .....	9
6. 发布公告的媒介 .....	10
7. 联系方式 .....	10
第二章 投标人须知.....	14
投标人须知前附表 .....	14
投标文件否决性条款摘要 .....	26
1. 总则.....	29
2. 招标文件.....	31
3. 投标文件.....	32
4. 投标.....	35
5. 开标.....	36
6. 评标.....	36
7. 合同授予.....	37
8. 纪律和监督.....	38
9. 是否采用电子招标投标 .....	39
10. 需要补充的其他内容.....	39
附件六：招标控制价公布表 .....	45
第三章 评标办法 .....	46
评标办法前附表 .....	46
初步评审 .....	46
详细评审 .....	48
1. 评标方法 .....	54
2. 评审标准 .....	54
3. 评标程序 .....	54
第四章 合同条件与格式 .....	56
第二部分 合同条款 .....	62
1. 总 则 .....	62
2. 业主单位的权力与义务 .....	63
3. 甲方的权利和义务 .....	64

4. 乙方的权利和义务 .....	65
5. 驻地勘察设计咨询主要工作要求及工作程序 .....	68
6. 勘察设计咨询费用 .....	70
7. 履约担保 .....	71
8. 预付款 .....	72
9. 支付 .....	72
10. 违约责任 .....	74
11. 驻地勘察设计咨询办的设施、设备与服务 .....	74
12. 合同生效、变更与终止 .....	75
13. 其它 .....	75
第三部分 合同附件 .....	77
附件 A 工程管理模式及勘察设计咨询范围 .....	78
附件 B 勘察设计咨询费用表 .....	79
附件 C 勘察设计咨询人员资质要求 .....	81
附件 D 项目介绍 .....	84
附件 E 廉洁协议 .....	85
附件 F 东莞轨道交通一体化项目管理平台使用承诺函 .....	87
附件 G 银行履约保函格式 .....	89
附件 H 履约保函公证书格式 .....	90
附件 I 承诺函（履约保函） .....	91
<b>第五章 工程量清单.....</b>	<b>92</b>
<b>第 II 卷 .....</b>	<b>93</b>
第六章 任务大纲 .....	93
第一部分 总体概述 .....	95
一、工程概况 .....	96
二、任务范围 .....	97
三、任务目标 .....	99
四、其他要求 .....	99
第二部分 组织机构与人员要求 .....	101
一、项目负责人、总体技术负责人 .....	101
二、设计咨询组织机构和人员保证 .....	101
三、勘察咨询组织机构和人员保证 .....	103
第三部分 设计咨询工作要求及内容 .....	104
一、设计咨询工作要求 .....	104
二、设计咨询工作内容 .....	104
三、报告 .....	113
第四部分 勘察咨询工作要求及内容 .....	115
一、准备阶段 .....	115
二、勘察质量的管理 .....	115
三、勘察进度的管理 .....	115
四、工程投资的管理 .....	116
五、合同管理 .....	116
六、其他 .....	116
<b>第 III 卷 .....</b>	<b>117</b>

<b>第七章 投标文件格式.....</b>	<b>117</b>
<b>商务标.....</b>	<b>120</b>
一、投标函及投标函附录 .....	121
二、合同条款响应性承诺书 .....	125
三、法定代表人身份证明 .....	126
四、授权委托书 .....	127
五、投标保证金 .....	128
六、投标报价表 .....	129
七、资格审查资料 .....	130
八、联合体协议书（如有） .....	137
九、须评审的其他资料（格式自拟） .....	138
<b>技术标.....</b>	<b>139</b>
技术标评审内容索引表 .....	139

# 东莞市城市轨道交通 2 号线三期工程（虎门火车站（不含）～交椅湾站）勘察设计咨询项目

## 第一章 招标公告

### 1. 招标条件

东莞市城市轨道交通 2 号线三期工程（虎门火车站（不含）～交椅湾站）勘察设计咨询项目建设资金来自企业自筹，东莞轨道交通 2 号线三期投资有限公司为项目业主，已全权委托东莞市轨道交通有限公司开展 2 号线三期勘察设计咨询招标相关工作。招标人为东莞市轨道交通有限公司。项目已具备招标条件，现对该项目的勘察设计咨询进行公开招标。

### 2. 项目概况与招标范围

#### 2.1 项目概况

项目名称：东莞市城市轨道交通 2 号线三期工程（虎门火车站（不含）～交椅湾站）勘察设计咨询项目。

项目建设地点：东莞。

项目建设规模：东莞市城市轨道交通 2 号线三期工程(虎门火车站（不含）～交椅湾站)起于一、二期终点虎门火车站，自虎门火车站引出，向东南沿莞太路延申，先后上跨穗莞深城际、下穿虎门港支线后进入虎门连升路向南敷设。在连升路与规划路口设虎门北站，在虎门公园西侧设虎门大道站，在金捷路口西侧设虎门金捷路站，在光明路口南侧设虎门光明路站；出站后线路向南，绕避西头新村后，下穿沿江高速虎门立交桥后进入滨海新区，在规划深茂高铁滨海湾站处设滨海湾站与深茂高铁换乘，出站后沿规划绿化带敷设，过规划路口后设青创城站，在滨海大道路口南侧临近港澳码头设港澳码头站；出站后斜穿磨碟河后继续沿滨海大道前行，在规划滨海大道与兴海路交叉口西侧设交椅湾西站，在海芯大道路口设终点站交椅湾站，与东莞 3 号线一期、规划深圳 20 号线换乘。

线路全长约 17.3km，全线除虎门火车站南段局部采用高架敷设外，其余为地下线路；全线地下段约 16.848km，高架段约 0.25km，过渡段约 0.202km。全线共设车站 9 座，全部均为地下站，其中换乘站 4 座，平均站间距 1.9km。在沿江高速南、新安中路以北，滨海湾站东北侧设滨海湾

停车场一座；设置 1 座主变电所，位于沿江高速虎门收费站东北侧，与现状的城市变电站紧邻布置；控制中心利用 2 号线一、二期工程已建成的线网控制中心。

采用市域 B 型车，最高设计时速 120km/h。在进行机电系统的功能配置、系统构成和设备配置比选时，应考虑与已开通的 2 号线系统互联互通，无缝兼容，并满足轨道交通安全、快捷、舒适的要求，同时需考虑实用和经济等因素，设备国产化达到国家要求的 70% 以上。

注：如上级单位在各审批阶段对该工程建设内容作出调整，则以调整后的最终建设内容为本项目委托范围。

## 2.2 招标范围

标段划分：

东莞市城市轨道交通 2 号线三期工程（虎门火车站（不含）～交椅湾站）勘察设计咨询项目划分为 1 个标段。

招标范围：

（1）东莞市城市轨道交通 2 号线三期工程可行性报告所述工程范围内除总体设计咨询外全部工程的勘察设计咨询工作（如有调整，则以调整后的最终建设内容为本项目委托范围）；包括但不限于：1）地铁工程；2）地铁配套的辅助工程，如接入二号线一二期的改造工程、物业开发接口工程；2 号线三期工程必要的交通接驳配套工程；天桥、通道、河涌、箱渠等建（构）筑物拆除重（复）建工程；周边建（构）筑物及涉铁涉路涉水保护工程；3）各类前期工程，如临水临电、交通疏解、道路恢复以及各类管线迁改工程（给水、排水、电力、通信、燃气、石油管道等）。

（2）招标人指定的其他勘察设计咨询工作。

## 2.3 勘察设计咨询费用

2.3.1 东莞市城市轨道交通 2 号线三期工程（虎门火车站（不含）～交椅湾站）勘察设计咨询项目招标控制价：2270.812081 万元。

# 3. 投标人资格要求

3.1 本次招标要求投标人须具备相应资质和业绩，并满足下列的要求。

3.1.1 投标人必须是在中华人民共和国注册的独立法人。投标人持有有效的工商行政管理部门核发的法人营业执照或各级政府事业单位登记管理机关颁发的事业单位法人证书，按国家法律经营。

3.1.2 投标人须具备建设行政主管部门颁发的资质要求：同时具有以下①及②资质。

①投标人须具有工程设计综合甲级资质或市政行业（轨道交通工程）甲级设计资质或市政行业（轨道交通工程）专业甲级设计资质。

②投标人须具有工程勘察综合甲级资质或工程勘察专业类（岩土工程）甲级资质。

3.2 非联合体的投标人必须满足 3.1.2 的资质要求。

3.3 关于联合体投标：本项目允许联合体投标。

3.3.1 联合体组成单位不超过 2 个。

3.3.2 联合体牵头人必须具有 3.1.2 中①的资质。

3.3.3 联合体非牵头人必须具有 3.1.2 中②的资质。

3.4 如投标人组成联合体，必须在投标文件中提供订联合体协议书，联合体牵头人必须完成地铁工程设计咨询全部工作内容。

3.5 投标人拟任本工程项目负责人应为牵头人正式员工。联合体协议书应明确约定各方拟承担的工作和责任。联合体协议书需由联合体各方法定代表人或其授权代表签字并加盖公章且提供法定代表人证明书。投标登记截止后联合体增减、更换成员的，其投标将被否决。联合体各方签订共同投标协议后，联合体各方（包括牵头人及联合体成员）不得再单独或与其他单位组成联合体参与本项目投标。

3.5.1 联合体资质按联合体协议约定的专业分工确定，由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级。

3.5.2 联合体牵头人应被授权作为联合体各方的代表，向招标人提交履约担保、承担责任和接受指令，并负责整个合同的全面履行和接受本项目工程款的支付。

3.6 投标人中标后，应当与项目业主、招标人签订三方合同（项目业主与招标人的职责划分以正式合同为准），为履行合同向项目业主、招标人承担连带责任。

3.7 对投标人拟派项目负责人、总体技术负责人的要求（若为联合体投标，项目负责人和总体技术负责人须由联合体牵头人派出）：

3.7.1 对拟派项目负责人的资格要求：1 人，须具有工程系列高级或以上职称且具有国家一级注册工程师（建筑或结构）资格（注册有效期内）。具有 15 年或以上城市轨道交通工程或市政工程勘察（或设计咨询）工作经验，作为项目负责人或项目副负责人或总体技术负责人或设计总监至少承担过一条国内城市轨道交通（含车辆段或停车场）的勘察（或勘测）设计总承包或设计总承包或总体总包或勘察（或勘测）设计咨询或设计咨询或设计监理项目。

注：参照《城市公共交通分类标准》CJJ/T 114-2007 对城市轨道交通的划分标准，本招标文

件中城市轨道交通指地铁（GJ21）、轻轨(GJ22)、市域城市轨道(GJ27)。

3.7.2 总体技术负责人：1 人，具备工程类高级或以上职称，且具有一级注册建筑师或勘察设计注册工程师（一级注册结构工程师或注册土木工程师岩土工程专业或注册通用设备工程师）执业资格。具有 10 年或以上城市轨道交通工程或市政工程勘察设计（或设计咨询）工作经验。作为项目负责人或总体技术负责人或副总体技术负责人或设计总监至少承担过一条国内城市轨道交通（含车辆段或停车场）的勘察（或勘测）设计总承包或设计总承包或总体总包或勘察（或勘测）设计咨询或设计咨询或设计监理项目。

3.7.3 投标人拟任本工程项目负责人、技术负责人应为本单位正式员工。

3.8 拟派项目负责人和总体技术负责人不能兼任。

3.9 对投标人（联合体以牵头人为准）完成过的类似业绩要求：

投标人自 2017 年 1 月 1 日至投标截止时间，投标人至少独立或牵头完成过国内一个已开通运营的城市轨道交通项目的勘察（或勘测）设计总承包或设计总承包或总体总包或勘察（或勘测）设计咨询或设计咨询或设计监理工作。

注：

（1）上述拟派项目负责人、总体技术负责人须按要求提供相关职称证书、注册证书复印件或扫描件、工作经验证明资料（提供毕业证及相关证明材料）以及业绩证明材料加盖投标人单位公章。

（2）企业类似业绩要求须提供业绩证明材料加盖投标人单位公章。

（3）已建成开通运营的业绩取得时间以开通运营报告（或业主出具的证明材料）中注明的开通运营时间为准。

（4）业绩证明材料要求：提供合同复印件或扫描件，已开通运营的项目还需提供开通运营报告（或业主出具的证明材料）。如前述证明材料不能清晰反映有关特征和必要信息的，还须提供该项工程业绩的业主证明并须附有业主方的联系人及联系电话。业主出具的证明材料需提供原件，其它材料提供复印件加盖投标人单位公章。

3.10 对投标人企业的财务状况要求：投标人在近三个会计年度（2018-2020 年）的财务决算审计结论均为盈利。相关证明材料以具备相关财务审计资质的会计师事务所或审计事务所出具的财务审计报告为准。

3.11 投标人若参与东莞市城市轨道交通 2 号线三期工程（虎门火车站(不含)～交椅湾站段）以下三个项目的投标，只能中标其中一个项目，若投标人在其中一个项目中标后，该投标人不能

再获得另外两个项目的中标资格：（1）东莞市城市轨道交通 2 号线三期工程（虎门火车站（不含）～交椅湾站段）勘察设计项目；（2）东莞市城市轨道交通 2 号线三期工程（虎门火车站（不含）～交椅湾站段）设计咨询（含勘察咨询）；（3）东莞市城市轨道交通 2 号线三期工程（虎门火车站（不含）～交椅湾站段）施工图审查。

### 3.12 其他要求：

①投标人已按规定格式签字盖章《投标申请人声明》（格式见本招标公告附件一）作为投标人资格要求之一，此《投标申请人声明》应同时作为投标函中资格审查资料的组成部分。

②投标人参加投标的意思表达清楚，法定代表人证明书及投标人代表被授权有效。

③单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标登记。

## 4. 招标文件的获取

4.1 凡有意参加投标者，请于 2022 年 月 日 时 分至 2022 年 月 日 时 分（北京时间，下同），登录广州公共资源交易中心网站（<http://ggzy.gz.gov.cn/>）下载电子招标文件。

投标人应在递交投标文件截止时间前登录广州公共资源交易中心数字交易平台（<http://www.gzggzy.cn>）办理网上投标登记手续。按照交易平台关于全流程电子化项目的相关指南进行操作。详见：广州公共资源交易中心网站指引。

4.2 本项目采用资格后审方式。

4.3 招标失败的情况

4.3.1 满足资格审查合格条件或通过初步评审的投标申请人不足 3 名时为招标失败。招标人分析招标失败原因，修正招标方案，重新组织招标。

4.3.2 招标人因两次或多次招标失败，需申请改变招标方式或不招标的，应按《东莞市建设工程招标投标管理办法》（东府【2022】28 号）相关规定执行。

## 5. 投标文件的递交

5.1 投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为 2022 年 月 日 时 0 分，投标人应在截止时间前登录 <http://ggzy.gz.gov.cn/>（网址）通过广州公共资源交易中心数字交易平台递交电子投标文件。

投标文件备用光盘递交时间：2022 年 月 日 时 分至 2022 年 月 日 时 分（备注：填写时间为投标截止前 15 分钟开始递交至投标截止时间止），投标文件备用光盘递交地点：广州公共资源交易中心 开标室。

投标人完成电子投标上传后，电子招标投标交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交

时间以递交回执通知载明的传输时间为准。

5.2 逾期送达的投标文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。采取电子投标时，逾期未上传成功的电子投标文件，招标人拒绝接收。

## 6. 发布公告的媒介

本次招标公告同时在广州公共资源交易网（网址：<http://ggzy.gz.gov.cn/>）、中国招标投标公共服务平台（网址：<http://www.cebpubservice.com/>）、广东省招标投标监管网（网址：<http://zbtb.gd.gov.cn>）、东莞市公共资源交易网（网址：<http://www.dgzb.com.cn>）、东莞市交通投资集团有限公司官网（网址：<http://www.dgjtit.com.cn/>）和东莞市轨道交通有限公司官网（网址：[www.dggdjt.com](http://www.dggdjt.com)）上发布。本公告的修改、补充，在广州公共资源交易网发布。

发布招标公告开始日期（含本日）为：

2022 年 月 日 时 分；

发布招标公告截止日期（含本日）为：

2022 年 月 日 时 分；

注：发布招标公告的时间为招标公告发出之日起至递交投标文件截止时间止。

## 7. 联系方式

### 7.1 招标人

招 标 人：东莞市轨道交通有限公司

地 址：东莞市南城区东莞大道 116 号

邮 编：523000

联 系 人：王工 、 林工

电 话：0769-22802991 、 0769-28639848

### 7.2 招标代理机构

招标代理机构：广州宏达工程顾问集团有限公司

地 址：东莞市南城街道元美西路 8 号 1 栋 211 室

邮 编：523000

联 系 人：黄工、杨工

电 话：0769-28056866、0769-28055188

**7.3 潜在投标人或利害关系人对本招标公告及招标文件内容异议的，向招标人书面提出。**

异议受理部门：东莞市轨道交通有限公司纪检监察部

地址：东莞市南城区东莞大道 116 号

电话：0769-28639801

招标监督机构：东莞市住房和城乡建设局

地址：东莞市东城区莞龙大道下桥路段 79 号

电话：0769-22203133

附件一：

### 投标申请人声明

本招标项目招标人及招标监管机构：

本公司就参加\_\_\_\_\_项目投标工作，作出郑重声明：

一、本公司保证投标登记材料及其后提供的一切材料都是真实的。如我司成为本项目中标候选人，我司同意并授权招标人将我司投标文件商务部分的人员、业绩、奖项等资料进行公开。

二、本公司保证不与其他单位围标、串标，不出让投标资格，不向招标人或评标委员会成员行贿。

三、本公司不存在招标文件第二章投标人须知第 1.4.3 项所规定的任何一种情形。

四、本公司及其有隶属关系的机构，没有参加本项目招标文件的编写工作；本公司与本次招标的招标代理机构没有隶属关系或其他利害关系；本公司与本工程的承包单位以及建筑材料、建筑构配件和设备供应单位没有隶属关系或其他利害关系。

五、本公司承诺，中标后严格执行安全生产相关管理规定。

六、本公司承诺，投标保函真实、有效。

本公司违反上述保证，或本声明陈述与事实不符，经查实，本公司愿意接受公开通报，承担由此带来的法律后果，并自愿停止参加东莞市行政辖区内的招标投标活动三个月。

特此声明。

声明企业： (企业公章)

法定代表人签字：

年 月 日

附件二：

## 联合体协议书

(联合体成员单位名称)自愿组成联合体，共同参加\_\_\_\_\_项目投标。现就联合体投标事宜订立如下协议：

1. (联合体牵头方名称)为联合体牵头方。

2. 联合体牵头方按照联合体各方共同达成的意见合法授权代表联合体各成员负责本招标项目投标和合同谈判活动，并代表联合体提交和接受相关的资料、信息及指示，处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作，并牵头办理合同结算工作。所有联合体成员应当向招标人提交由所有联合体成员法定代表人签署的授权书，该授权书与本联合体协议书均作为合同文件的一部分。

3. 联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行合同，并对外承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部职责分工(需明确联合体牵头方及成员单位之间的权利、义务、利益、责任的分配和承担的详细工作内容)：

.....

5. 联合体牵头人应被授权作为联合体各方的代表，向招标人提交履约担保、预付款保函及增值税发票，承担责任和接受指令，并负责整个合同的全面履行和接受本项目工程款的支付。

6. 中标后，联合体与项目业主、招标人签订三方合同（项目业主与招标人的职责划分以正式合同为准），联合体各方就中标项目向项目业主、招标人承担连带责任，投标文件及随后签订的合同将对联合体各成员有共同和各自的法律约束。联合体各方在各工作范围内承担全部项目管理责任。

7. 本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

8. 本协议书一式\_\_\_\_\_份，联合体成员和招标人各执\_\_\_\_\_份，投标文件\_\_\_\_\_份。

牵头方名称：(盖章)

法定代表人或其委托代理人：(签字或签名章)

年 月 日

成员单位名称：(盖章)

法定代表人或其委托代理人：(签字或签名章)

年 月 日

## 第二章 投标人须知

注：投标人须知正文与《投标人须知前附表》描述存在不一致之处，以《投标人须知前附表》为准。

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	名称： <u>东莞市轨道交通有限公司</u> 地址： <u>东莞市南城区东莞大道 116 号</u> 联系人：王工、林工 电话：0769-22802991、0769-28639848
1.1.3	招标代理机构	名称： <u>广州宏达工程顾问集团有限公司</u> 地址： <u>东莞市南城街道元美西路 8 号 1 栋 211 室</u> 联系人： <u>黄工、杨工</u> 电话： <u>0769-28056866、0769-28055188</u>
1.1.4	招标项目名称	东莞市城市轨道交通 2 号线三期工程（虎门火车站（不含）～交椅湾站）勘察设计咨询项目
1.1.5	项目建设地点	东莞
1.1.6	项目建设规模	详见招标公告第 <u>2.1</u> 条
1.1.7	项目投资估算	该项目的建设规模及指标最终以政府相关部门的批复为准，招标人有权根据批复意见进行调整。
1.2.1	资金来源及比例	详见招标公告第 <u>1</u> 条
1.2.2	资金落实情况	<u>已落实</u>
1.3.1	招标范围	详见招标公告第 <u>2.2</u> 条
<b>1.3.1</b>	<b>服务期限</b>	<b>计划工期：中标之日起至本工程通过国家验收</b>
<b>1.3.3</b>	<b>质量标准</b>	<b>符合国家及广东省、东莞市主管部门的有关要求</b>
1.4.1	投标人资质条件、能力、信誉	（1）资质要求：详见招标公告； （2）财务要求：详见招标公告； （3）业绩要求：详见招标公告； （4）项目负责人、项目总体技术负责人的资格要求：详见招标公告；

条款号	条款名称	编列内容
		(5) 其他主要人员要求： / (6) 其他要求：详见招标公告
1.4.2	是否接受联合体投标	<input type="checkbox"/> 不接受  <input checked="" type="checkbox"/> 接受，应满足下列要求：详见招标公告；
1.4.3	投标人不得存在的其他情形	<p>1. 被 最 高 人 民 法 院 在 “ 信 用 中 国 ” 网 站 (www.creditchina.gov.cn) “记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为” 记录名单或 “国家企业信用信息公示系统” 网站 (http://www.gsxt.gov.cn) 严重违法失信企业名单或 “中国执行信息公开网” 被认定为失信被执行人； 处 于 中 国 政 府 采 购 网 (www.ccgp.gov.cn) “政府采购严重违法失信行为信息记录” 中的禁止参加政府采购活动期间(处罚限届满的除外)。（以招标人\招标代理于投标截止日当天在以上网站查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）；</p> <p>2. 存在大额诉讼或多宗诉讼或其它违法、违约等影响本次招标项目正常履行的情形；投标人或其关联公司曾与东莞市交通投资集团有限公司及其下属企业签订合同,且在履约过程中因投标人或其关联公司严重违约而导致合同变更、中止、解除的；投标人或其关联公司曾与东莞市交通投资集团有限公司及其下属企业发生诉讼的；法院判决或仲裁裁决曾认定投标人或其关联公司在与东莞市交通投资集团有限公司及其下属企业履约过程中存在违约责任或过失责任的（投标人须提交书面承诺函，具体见投标文件格式）；</p>
1.9.1	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织  补充说明如下：

条款号	条款名称	编列内容
		<p>(1) 投标人自行对工程现场和周围环境进行现场考察，投标人应充分重视和仔细地进行这种考察，以获取那些须投标人自己负责的有关编制投标和签署合同所需的所有资料。一旦中标，这种考察即被认为其结果已在中标文件中得到充分反映。考察现场的费用由投标人自己承担。</p> <p>(2) 投标人及其代表进入考察的现场。投标人及其代表必须承担那些进入现场后，由于他们的行为所造成的人身伤害（不管是否致命）、财产损失或损坏，以及其他任何原因造成的损失、损坏或费用。招标人在投标人及其代表考察过程中不负任何责任。</p> <p>(3) 在现场考察中由招标人提供的资料和数据，只是为了使投标人能够利用招标人现有的资料。招标人对投标人由此而作出的推论、解释和结论概不负责。</p>
1.10.1	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开， 召开时间： / 召开地点： /
1.10.2	投标人在投标预备会前提出问题	时间： / 形式： /
1.10.3	招标文件澄清发出的形式	/
1.11.1	分包	<input type="checkbox"/> 不允许 <input checked="" type="checkbox"/> 允许。包括：燃气、电力、输油管道等前期工程、人防专业及经甲方同意的非主体、非关键性其他设计咨询工作。
1.12.1	实质性要求和条件	/
1.12.3	偏差	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许， 偏差范围： / 偏差幅度： /
2.1	构成招标文件的其他资料	前期基础资料（电子版）、澄清（答疑）、修改、补充通知。
2.2.1	投标人要求澄清招标文件	时间： 2022 年__月__日__时（在提交投标文件截

条款号	条款名称	编列内容
		<p>止时间 18 天前提出)</p> <p>形式: <u>在广州公共资源交易中心网站通过项目答疑专区网上公开发布</u></p> <p>(1) 招标答疑采用网上答疑方式进行。投标人若对招标文件(包括招标图纸、清单、招标控制价)有疑问的,可在规定的时间内通过广州公共资源交易中心网站凭密码进入提问区域将问题提交给招标人或招标代理人,提交问题时一律不得署名。</p> <p>网上答疑的操作指南为: 登陆广州公共资源交易中心网站→进入“网上答疑”专区→通过项目编号或名称找到所需的项目→在上述的答疑时间内点击“提问”→输入密码(密码为: 123456)进入到提问区域→无记名或匿名提出问题以及查看所有的问题</p> <p>(2) 投标人应在投标截止时间 <u>18</u> 日前停止质疑。</p>
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	本项目的招标文件澄清及答疑文件将在广州公共资源交易中心网上发布, 投标人自行下载。从招标文件澄清及答疑文件发布之日起即视为投标人已确认收到。
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清	<p>时间: <u>从招标文件澄清及答疑文件发布之日起即视为投标人已确认收到。</u></p> <p>形式: <u>本项目的招标文件澄清及答疑文件将在广州公共资源交易中心网发布, 投标人自行下载。</u></p>
2.3.1	招标文件修改发出的形式	在广州公共资源交易中心网站项目答疑专区或以补充公告形式发布。
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改	<p>时间: <u>从招标文件修改文件发布之日起即视为投标人已确认收到。</u></p> <p>形式: <u>本项目的招标文件修改文件将在广州公共资源交易中心网发布, 投标人自行下载。</u></p>
3.1.1	构成投标文件的其他资料	<p>(1) 按本招标文件规定, 需提交的其它所有资料;</p> <p>(2) 投标人认为需要提交的其他资料。</p> <p>具体内容要求按投标文件格式填写, 均须用单位数字证书加盖电子印章。</p>

条款号	条款名称	编列内容
		投标人必须按照招标文件提供的投标书格式的要求如实填写（表格可以按同样格式扩展、缩小，内容项目不能变化）。
3.2.1	增值税税金计算方法、投标文件格式章节	增值税税金计算方法：不含税总价*增值税税率（税率暂按 6%计，在合同履行期间，因国家税收政策调整，则合同价的增值税金额和合同总价相应调整）
3.2.3	报价方式	（1）本次投标报价为暂定价，投标下浮率为包干费率固定不变，投标报价金额以万元为单位的，保留至小数点后四位。投标下浮率保留两位小数。 （2）结算时按合同相关条款进行结算。
3.2.4	最高投标限价	<input type="checkbox"/> 无 <input checked="" type="checkbox"/> 有，最高投标限价：详见招标公告第 2.3 条
3.2.5	投标报价的其他要求	（1）本合同咨询服务范围为招标文件规定的全部工作内容。 （2）费用包含应缴纳的一切税费。 （3）凡投标报价高于相招标控制价的，一律视为无效标。 （4）本工程投标报价采用的币种为人民币。
3.3.1	投标有效期	180 日历天（从投标截止之日算起）
3.4.1	投标文件格式章节、投标保证金	投标文件格式章节：第七章“投标文件格式”规定。 投标保证金： 是否要求投标人递交投标保证金： <input checked="" type="checkbox"/> 要求，投标保证金的形式：转账、现金、支票、投标保函； 投标保证金的金额：10 万； 须在递交投标文件截止时间前完成缴纳，否则视为放弃本次投标机会。 （1）如采用转账、现金或者支票形式提交的由广州公共资源交易中心代收。缴款情况以广州公共资源交易中心数据库记录的信息为准；具体要求详见广州公共资源交易中心通知公告栏“关于基本户保证金专

条款号	条款名称	编列内容
		<p>用账户账号的通知及操作指引”，其他有关递交事宜，请自行咨询交易中心：020-28866000-4。缴纳时间：在投标截止时间前。</p> <p>（2）如采用投标保函形式提交的，银行投标保函原件在中标候选人公示前提交。投标保函扫描件需附在投标文件中。投标人须确保投标保函真实、有效，如发现投标保函虚假、无效，将根据本招标文件约定及按法律法规规定处理。</p> <p>银行投标保函有效期应长于或等于投标有效期，若投标有效期延长的，银行投标保函有效期应相应延长，且延长后的有效期应满足前述要求。投标人提供的银行投标保函应为银行出具的无条件、见索即付、不可撤销的保函，保函出具银行赔付条件（投标文件格式）不得更改，担保金额不得低于投标保证金的金额，否则投标人的投标文件将被否决。招标人提供投标保函格式。</p> <p><input type="checkbox"/>不要求</p>
3.4.4	其他可以不予退还投标保证金的情形	<p>（1）投标人（在投标有效期内撤销其投标）除投标保证金不予退还外，招标人将在 6 个月至 2 年内将其列入参与本司管辖工程项目投标企业的拒绝名单，并上报政府建设管理相关部门；（2）投标人不接受按招标文件规定修正投标价（3）经查实投标人有串通投标、弄虚作假等违法行为。（4）投标人原因投标文件未解密（5）如果中标人不遵守本须知 7.7 款或 7.8 款的规定，招标人将有充分的理由废除授标，并不退还其投标保证金。（6）放弃中标（含对投标文件提出实质性修改）；（7）投标人中标后未按招标文件要求办理相关手续，影响合同签订工作的。（8）投标人中标后未能按照招标文件规定向招标代理机构支付“招标代理服务费”（适用于有招标代理的项目）</p>
3.5	资格审查资料的特殊要求	<input checked="" type="checkbox"/> 无

条款号	条款名称	编列内容
		<p><input type="checkbox"/>有，具体要求：</p> <p>(1)本招标项目不要求“近年完成的类似项目情况表”、“正在设计和新承接的项目情况表”作为资格审查内容；</p> <p>(2)本招标项目要求提供的“拟委任的主要人员汇总表”、“主要人员简历表”等资料详见第七章投标文件格式，具体资格评审内容及标准详见评标办法。</p>
3.5.2	近年财务状况的年份要求	详见招标公告。
3.5.3	近年完成的类似项目情况的时间要求	具体评审内容及标准详见评标办法。
3.5.5	近年发生的诉讼及仲裁情况的时间要求	/
3.6.1	是否允许递交备选投标方案	<p><input checked="" type="checkbox"/> 不允许</p> <p><input type="checkbox"/>允许</p>
3.7.1	投标文件格式章节	应按第七章“投标文件格式”进行编写。
3.7.3	投标文件所附证书证件要求	投标文件所附证书证件要求：证书证件需为原件清晰扫描件，并采用单位数字证书，按照招标文件要求在相应位置用单位数字证书加盖电子印章。
3.7.3	投标文件签字或盖章要求	取消采用个人数字证书和加盖个人电子印章要求，投标文件中需法定代表人、代理人签字或加盖电子印章的，应手签后扫描上传，对加盖个人电子印章不做要求。投标文件按招标文件要求用单位数字证书加盖电子印章。相关操作详见《房屋建筑和市政基础设施工程全流程电子化项目操作专章》。
4.1.1	投标文件加密要求	网上递交的电子投标文件须进行加密，具体操作详见《房屋建筑和市政基础设施工程全流程电子化项目操作专章》
4.1.2	封套上应载明的信息 (适用于提交备用光盘的情况)	<p>招标人名称：<u>东莞市轨道交通有限公司</u></p> <p>招标人地址：<u>东莞市南城区东莞大道116号</u></p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>(项目名称) _____</p> <p>招标项目编号: _____</p> <p>在____年____月____日____时前不得开启(填入前附表第 4.2.1 条的时间)。</p> <p>(注: 备用光盘所载资料与系统上传资料须一致。)</p>
4.2.1	投标截止时间	2022 年__月__日__时 分
4.2.3	投标文件是否退还	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是, 退还时间: /
5.1	开标时间和地点	<p>本电子招投标项目在本章 4.2.1 项规定的投标截止时间(开标时间), 在广州公共资源交易中心公开开标, 并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。</p> <p>开标时, 投标人代表有权出席开标会, 也可以自主决定不参加开标会, 若投标人代表对开标过程提出异议, 该投标人代表须同时出示本人身份证原件。</p>
5.2	电子招投标开标程序	<p>电子招投标项目开标按下列程序进行:</p> <p>5.2.1 主持人按下列程序进行开标:</p> <p>(1) 宣布开标纪律;</p> <p>(2) 公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称;</p> <p>(3) 宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名;</p> <p>(4) 投标人通过电子招标投标交易平台对已递交的电子投标文件进行解密, 公布招标项目名称、投标人名称、投标保证金的递交情况、投标报价及其他内容, 并记录在案;</p> <p>(5) 投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认; 若有关人员不签字的, 不影响开标程序;</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>(6) 开标结束。</p> <p>5.2.2 投标截止时间前未完成投标文件传输的或因投标人之外的原因（如：网络瘫痪、服务器损坏、交易系统故障短期无法恢复等因素）造成投标文件未解密的，视为投标人其撤回投标文件。因投标人原因造成投标文件未解密的或未在投标截止时间后<u>半小时内</u>解密的且未提交备用光盘的，视为撤销其投标文件。</p> <p>5.2.3 开标时，两个（含两个）以上的投标人加密打包投标文件电脑机器特征码一致的，不参与下一程序，并由评标委员会否决其投标。</p>
6.1.1	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成：<u>7</u>人</p> <p>其中招标人代表<u>2</u>人，专家<u>5</u>人；</p> <p>评标专家确定方式：<u>评标委员会依法组建</u></p>
6.3.2	评标委员会推荐中标候选人的人数	<u>3</u> 人。若可推荐的单位不足3人时，按能推荐的最大数推荐。
7.1	中标候选人公示媒介及期限	<p>公示媒介：<u>广州公共资源交易网、中国招标投标公共服务平台、广东省招标投标监管网、东莞市公共资源交易网、东莞市交通投资集团有限公司官网和东莞市轨道交通有限公司官网</u></p> <p>公示期限：<u>3</u>日，公示结束日为工作日。</p>
7.4	是否授权评标委员会确定中标人	<p><input type="checkbox"/>是</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>否</p> <p>补充说明：</p> <p>（1）招标人根据评标报告，最终审定中标人。</p> <p>（2）依法必须进行公开招标的项目，招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。</p> <p>（3）排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标</p>

条款号	条款名称	编列内容
		人，也可以重新招标。
7.6	技术成果经济补偿	<input checked="" type="checkbox"/> 不补偿 <input type="checkbox"/> 补偿，补偿标准： /
7.7	第四章“合同条款及格式”	见第四章“合同条款及格式”
7.7.1	履约保证金	是否要求中标人提交履约保证金： <input checked="" type="checkbox"/> 要求，履约保证金的形式： <u>银行保函或现金转账</u> 履约保证金的金额： <u>中标价的 10%。</u> 履约保证金汇入以下专用账户： 账户名称：东莞市财政国库支付中心（工程履约保证金专户） 开户行：东莞银行中心区政和支行 账号：590000110368368 <input type="checkbox"/> 不要求
9	是否采用电子招标投标	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是，具体要求： （1）具体操作详见《房屋建筑和市政基础设施工程全流程电子化项目操作专章》。 （2）提交投标文件光盘备用 ①投标人可制作非加密的电子投标文件（PDF 格式及其相应 word 格式或 excel 格式文档）刻入光盘（1 份），按招标公告规定的时间、地点提交备用。（刻录好的投标文件光盘密封在密封袋中，并在封口处加盖投标人单位公章。密封袋上应写明的内容见投标人须知前附表要求 4.1.2。 ②递交的投标文件（光盘）不得加密。光盘（投标文件）无法读取或导入的，则视为未提交备用投标文件光盘。如果投标人没有按规定通过交易平台网上递交电子投标文件的，不再读取提交的光盘。

条款号	条款名称	编列内容
		<p>(3) 补救方案</p> <p>①投标文件解密失败的补救方案：</p> <p>在规定时间内，因投标人之外原因(指网络瘫痪、服务器损坏、交易系统故障短期无法恢复)导致的电子投标文件解密失败，在开标现场读取光盘内容，继续开标程序。评标委员会对其投标文件的评审以光盘内容为准。因投标人之外原因解密失败且未递交电子光盘的，视为撤回投标文件。</p> <p>②评标时突发情况的补救方案</p> <p>若遇不可抗力发生（如：网络瘫痪、服务器损坏、交易系统故障短期无法恢复等因素），由评标委员会开启现场递交的全部投标文件光盘，并按光盘内容进行评审。</p> <p>③除发生上述情况外，开标评标均以投标人通过交易平台网上递交的电子投标文件为准。</p>
<b>10</b>	<b>需要补充的其他内容</b>	
10.1	特别提示	<p>投标人在本项目招标人的工程项目中存在下列行为的，将被拒绝一定时期内参与我单位后续工程投标。</p> <p>（注：拒绝投标时限由招标人视严重程度确定，最低三个月起，自招标人发出通知之日起计）：</p> <p>1) 将中标工程转包或者违法分包的；</p> <p>2) 在中标工程中不执行质量、安全生产相关规定的，造成质量或安全事故的；</p> <p>3) 存在围标或串标情形的；</p> <p>4) 存在弄虚作假骗取中标情形的。</p>
10.2	送达	《投诉处理决定书》和《行政处理决定书》在相关网站上公布的，视为送达其他与决定书有关的当事人。
10.3	资格审查方式	<u>资格后审</u>

条款号	条款名称	编列内容
10.4	招标失败的处理	招标人因两次或多次招标失败，需申请改变招标方式或不招标的，应按《 <u>东莞市建设工程招标投标管理办法</u> 》（东府【2022】28号）相关规定执行。
10.5	其他	<p>（1）投标人应认真对待投标书的真实性，投标书中所附的各种评分材料不允许有造假行为，一经发现，按《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等相关法律法规规定处理。</p> <p>（2）中标人应根据政府有关规定，向广州公共资源交易中心交纳交易服务费，最终以交易中心实际收取额为准。</p> <p>（3）中标人应按照招标代理合同向招标代理机构支付本项目的招标代理服务费。</p> <p>（4）中标人应按招标人通知要求在规定时间内到公共资源交易中心配合办理中标通知书的相关手续。</p>
10.6	招标说明	本项目工程建设引入竞争机制，采取公开招标的办法，以便能选择有经验、有实力、社会信誉好的单位承担本项目工程建设的勘察设计咨询任务，确保工程建设能按期、优质地完成。招标工作严格按国家和东莞市政府的相关规定进行，实行招标人负责制。
10.7	投标价核定原则	<p>项目业主、招标人与中标人将在投标有效期内并自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人的投标文件商定合同和签订合同，项目业主、招标人和中标人不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。</p> <p>项目业主、中标人如不按上述规定与招标人订立合同，则招标人将取消其中标资格，因此给招标人造成损失的，招标人有权要求其承担赔偿责任。</p>
10.8	合同签订原则	项目业主、招标人与最终确定的中标候选人签订。
10.9	合同执行原则	按合同条款执行。

## 投标文件否决性条款摘要

本章节是本招标文件（含招标文件的澄清、补充文件等）中涉及的所有否决性条款的摘要，否决性条款包括：不予受理、无效标、否决性条款。除出现以下情形外，投标文件的其他任何情形均不得作否决处理。招标文件中有关否决性条款的阐述与本章节不一致的，以本章节内容为准。

### （一）开标阶段不予受理的情形

- 1.第一章招标公告中 /5.2 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人将予以拒收。
- 2.第二章投标人须知 /4.1.3 未按本章第 4.1.1 项要求密封的投标文件，招标人将予以拒收。
- 3.第二章投标人须知 /4.2.5 逾期送达的投标文件，招标人将予以拒收。

### （二）评标阶段有关无效标的情形

- 1.第二章投标人须知 /投标人须知前附表 /3.2.5 投标报价的其他要求
- 2.第二章投标人须知 /1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- （1）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- （2）与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；
- （3）与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；
- （4）与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；
- （5）为本招标项目的代建人；
- （6）为本招标项目的招标代理机构；
- （7）与本招标项目的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；
- （8）与本招标项目的代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；
- （9）被依法暂停或者取消投标资格；
- （10）被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- （11）进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- （12）在最近三年内发生重大设计质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）
- （13）被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；
- （14）被最高人民法院在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单或“国家企业信用信息公示系统”网站(<http://www.gsxt.gov.cn>)严重违法失信企业名单或“中国执行信息公开网”被认定为失信被执行人；处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间(处罚限届满的除外)。（以招标人\招标代理于投标截止日当天在以上网站查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资

料)；

(15) 存在大额诉讼或多宗诉讼或其它违法、违约等影响本次招标项目正常履行的情形；投标人或其关联公司曾与东莞市交通投资集团有限公司及其下属企业签订合同,且在履约过程中因投标人或其关联公司严重违约而导致合同变更、中止、解除的；投标人或其关联公司曾与东莞市交通投资集团有限公司及其下属企业发生诉讼的；法院判决或仲裁裁决曾认定投标人或其关联公司在与东莞市交通投资集团有限公司及其下属企业履约过程中存在违约责任或过失责任的（投标人须提交书面承诺函，具体见投标文件格式）；

(16) 投标人企业在近三年内（自本项目招标公告发布之日起往前顺推）骗取中标或围标串标或提供虚假投标材料或严重违约或重大工程质量问题或因本企业勘察设计责任造成重大安全生产事故（若有则以行政主管部门或司法、仲裁机构等出具的认定文件为准）。

(17) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

### **(三) 评标阶段有关投标被否决的情形**

1. 第二章投标人须知 /1.12.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

2. 第二章投标人须知 /3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3. 第二章投标人须知 /3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

4. 第三章评标方法 /3.1.1 评标委员会可以要求投标人提交第二章“投标人须知”规定的有关证明和证件的原件，以便核验。评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

5. 第三章评标方法 /3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出招标文件规定的偏差范围或最高项数；

(2) 有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

6. 第三章评标方法 /3.1.3 投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外。

7. 第三章评标方法/3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标

报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

## 1. 总则

### 1.1 招标项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对东莞市城市轨道交通 2 号线三期工程（虎门火车站（不含）～交椅湾站）勘察设计咨询项目进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.1.6 项目建设规模：见投标人须知前附表。

1.1.7 项目投资估算：见投标人须知前附表。

### 1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

### 1.3 招标范围、服务期限和质量标准

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 服务期限：见投标人须知前附表。

1.3.3 质量标准：见投标人须知前附表。

### 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉：

（1）资质要求：见投标人须知前附表；

（2）财务要求：见投标人须知前附表；

（3）业绩要求：见投标人须知前附表；

（4）信誉要求：见投标人须知前附表；

（5）项目负责人的资格要求：具体要求见投标人须知前附表；

（6）主要人员要求：见投标人须知前附表。

（7）其他要求：见投标人须知前附表。

需要提交的相关证明材料见本章第 3.5 款的规定。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利

义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；

(3) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；

(4) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；

(5) 为本招标项目的代建人；

(6) 为本招标项目的招标代理机构；

(7) 与本招标项目的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；

(8) 与本招标项目的代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；

(9) 被依法暂停或者取消投标资格；

(10) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；

(11) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

(12) 在最近三年内发生重大设计质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）

(13) 被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；

(14) 被最高人民法院在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；

(15) 在近三年内投标人或其法定代表人有行贿犯罪行为的；

(16) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

## 1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

## 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

## 1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

## 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。部分投标人未按时参加踏勘现场的，不影响踏勘现场的正常进行。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

## 1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，以投标人须知前附表规定的形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

## 1.11 分包

### 1.11.1 投标人

拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性设计工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除投标人须知前附表规定的非主体、非关键性设计工作外，其他工作不得分包。

1.11.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

## 1.12 响应和偏差

1.12.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.12.2 投标人应根据招标文件的要求提供投标设计方案等内容以对招标文件作出响应。

1.12.3 投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏差应当符合招标文件规定的偏差范围和幅度。

## 2. 招标文件

### 2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；

- (4) 合同条件与格式；
- (5) 工程量清单（不适用）；
- (6) 任务大纲；
- (7) 投标文件格式
- (8) 投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清（答疑）、修改、补充，构成招标文件的组成部分。当招标文件、招标文件的澄清（答疑）、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的文件为准。

## 2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

## 2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。修改招标文件的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该修改。

## 2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

## 3. 投标文件

### 3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件商务标应包括下列内容：

- (1) 投标函及投标函附录；

- (2) 合同条款响应性承诺书;;
- (3) 法定代表人身份证明;
- (4) 授权委托书;
- (5) 投标保证金;
- (6) 投标报价表;
- (7) 资格审查资料;
- (8) 联合体协议书(如有);
- (9) 须评审的其他资料

投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认,构成投标文件的组成部分。

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的,或投标人没有组成联合体的,投标文件不包括本章第 3.1.1 (3) 目所指的联合体协议书。

3.1.3 投标人须知前附表未要求提交投标保证金的,投标文件不包括本章第 3.1.1 (4) 目所指的投标保证金。

## 3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金,除投标人须知前附表另有规定外,增值税税金按一般计税方法计算。投标人应按第五章“投标文件格式”的要求在投标函中进行报价并填写工程量清单。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 本项目的报价方式见投标人须知前附表。投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额,应同时修改投标文件“工程量清单”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.4 招标人设有最高投标限价的,投标人的投标报价不得超过最高投标限价,最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

## 3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外,投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内,投标人撤销投标文件的,应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的,招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复,同意延长的,应相应延长其投标保证金的有效期,但不得要求或被允许修改其投标文件;投标人拒绝延长的,其投标失效,但投标人有权收回其投标保证金及以现金或者支票形式递交的投标保证金的银行同期存款利息。

## 3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式和第五章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。境内投标人以现金或者支票形式提交的投标保证金，应当从其基本账户转出并在投标文件中附上基本账户开户证明。联合体投标的，其投标保证金可以由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人应当在中标通知书发出之日起五日内将投标保证金及银行同期存款利息退回中标候选人以外的投标人，在书面合同订立之日起五日内将投标保证金及银行同期存款利息退回中标人和其他中标候选人。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在投标有效期内撤销投标文件；
- (2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金；
- (3) 发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

### 3.5 资格审查资料（适用于未进行资格预审的）

除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按下列规定提供资格审查资料，以证明其满足本章第 1.4 款规定的资质、财务、业绩、信誉等要求。

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人营业执照和组织机构代码证的扫描件（按照“三证合一”或“五证合一”登记制度进行登记的，可仅提供营业执照扫描件）或事业单位法人证书的扫描件及资质证书等材料的扫描件。

3.5.2 “近年财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的扫描件，具体年份要求见投标人须知前附表。投标人的成立时间少于投标人须知前附表规定年份的，应提供成立以来的财务状况表。

3.5.3 “近年完成的类似项目情况表”应附合同扫描件等；具体时间要求见投标人须知前附表和评标办法等相关条款，每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.4 “正在设计和新承接的项目情况表（如有）”应附中标通知书（如有）和（或）合同协议书扫描件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.5 “近年发生的诉讼及仲裁情况（如有）”应附处罚相关材料复印件，发生经济诉讼或纠纷的应附法院判决书、仲裁决议等相关材料复印件（未完结的诉讼或纠纷除外），具体时间要求见投标人须知前附表。

3.5.6 “拟委任的主要人员汇总表”应填报满足本章第 1.4.1 项规定的项目负责人和其他主要人员的相关信息。“主要人员简历表”中项目负责人应附身份证、学历证、职称证、执业资格证书和社保缴费证明扫描件，管理过的项目业绩须附合同协议书等其他证明材料；其他主要人员应附身份证、学历证、职称证、执业资格证书和社保缴费证明扫描件；

3.5.7 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第 3.5.1 项至第 3.5.7 项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

### 3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上设计方案的，视为提供备选方案。

### 3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第七章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关投标有效期、发包人要求、招标范围、任务大纲、实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件全部采用电子文档，除投标人须知前附表另有规定外，投标文件所附证书证件均为原件扫描件，并采用单位和个人数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。由投标人的法定代表人签字或加盖电子印章的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字或加盖电子印章的，应附由法定代表人签署的授权委托书。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

## 4. 投标

### 4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标人应当按照招标文件和电子招标投标交易平台的要求加密投标文件，具体要求见投标人须知前附表。

4.1.2 投标文件封套上应写明的内容见投标人须知前附表。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项要求密封的投标文件，招标人将予以拒收。

### 4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人通过下载招标文件的电子招标投标交易平台递交电子投标文件。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 投标人完成电子投标文件上传后，电子招标投标交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

4.2.5 逾期送达的投标文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。

### 4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的通知，应按照本章第 3.7.3 项的要求加盖电子印章。电子招标投标交易平台收到通知后，即时向投标人发出确认回执通知。

4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。

4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条的规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

## 5. 开标

### 5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间），通过电子招标投标交易平台公开开标，所有投标人的法定代表人或其委托代理人应当准时参加。

### 5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

- （1）宣布开标纪律；
- （2）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；
- （3）宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；
- （4）投标人通过电子招标投标交易平台对已递交的电子投标文件进行解密，公布招标项目名称、投标人名称、投标保证金的递交情况、投标报价及其他内容，并记录在案；
- （5）投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员使用本人的电子印章在开标记录上签字确认；
- （6）开标结束。

### 5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

## 6. 评标

### 6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- （1）投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- （2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- （3）与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- （4）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- （5）与投标人有其他利害关系。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

## 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

## 6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

## 7. 合同授予

### 7.1 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起3日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于3天。

### 7.2 评标结果异议

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起3日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

### 7.3 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

### 7.4 定标

按照投标人须知前附表的规定，招标人或招标人授权的评标委员会依法确定中标人。

### 7.5 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

## 7.6 技术成果经济补偿

招标人对符合招标文件规定的未中标人的技术成果进行补偿的，招标人将按投标人须知前附表规定的标准给予经济补偿，未中标人在投标文件中声明放弃技术成果经济补偿费的除外。招标人将于中标通知书发出后 30 日内向未中标人支付技术成果经济补偿费。

## 7.7 履约保证金

7.7.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的或者事先经过招标人书面认可的履约保证金格式向招标人提交履约保证金。除投标人须知前附表另有规定外，履约保证金为中标合同金额的 10%。

7.7.2 中标人不能按本章第 7.7.1 项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

## 7.8 签订合同

7.8.1 项目业主、招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的，招标人有权取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.8.2 发出中标通知书后，项目业主、招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.8.3 联合体中标的，联合体各方应当与项目业主、招标人签订三方合同（项目业主与招标人的职责划分以正式合同为准），就中标项目向招标人承担连带责任。

# 8.纪律和监督

## 8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

## 8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

## 8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比

较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅自离职，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

#### **8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求**

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅自离职，影响评标程序正常进行。

#### **8.5 投诉**

8.5.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

8.5.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知第 2.4 款、第 5.3 款和第 7.2 款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第 8.5.1 项规定的期限内。

### **9. 是否采用电子招标投标**

本招标项目是否采用电子招标投标方式，见投标人须知前附表。

### **10. 需要补充的其他内容**

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

附件一：开标记录表

开标记录表

开标时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_时\_\_\_\_\_分

序号	投标人	投标保证金	投标报价 (万元)	项目负 责人	投标 文件 递交	解密 情况	备注	投标人代 表签名

招标人代表：\_\_\_\_\_ 记录人：\_\_\_\_\_ 监标人：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附件二：问题澄清通知

以交易中心提供的格式为准

附件三：问题的澄清

以交易中心提供的格式为准

附件四：中标通知书

## 中标通知书

以广州公共资源交易中心印制的《广州建设工程中标通知书》为准。

附件五：中标结果通知书

## 中标结果通知书

\_\_\_\_\_（未中标人名称）：

我方已接受\_\_\_\_\_（中标人名称）于\_\_\_\_\_（投标日期）所递交的\_\_\_\_\_（项目名称）招标的投标文件，确定\_\_\_\_\_（中标人名称）为中标人。

感谢你单位对招标项目的参与！

招标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附件六：招标控制价公布表

序号	项目名称	招标控制价金额 (单位：万元)	备注
一	设计咨询费	2160.844081	
二	勘察咨询费	109.968	
三	招标控制价合计 =一+二	2270.812081	

## 第三章 评标办法

### 评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
1	评标方法	中标候选人排序方法	<p>(1) 本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人。如果有两个或两个以上的投标人总得分评分相同，则以<b>投标报价</b>低的优先；如果投标人总得分、投标报价均相同，则以<b>技术评分</b>得分高的优先；如果技术评分得分也相等，由评标专家<b>随机抽取</b>确定投标人排名。</p> <p>(2) <u>满足资格审查合格条件或通过初步评审的投标申请人不足 3 名时为招标失败。招标人分析招标失败原因，修正招标方案，重新组织招标。</u></p>

### 初步评审

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	形式 评审 标准	投标人名称	与营业执照、资质证书一致
		投标函及投标函附录签字盖章	实质性内容符合第七章“投标文件格式”的规定，有法定代表人或其委托代理人签字且加盖单位公章，应附法定代表人证明书，若法定代表人授权代表参与投标相关事项则须同时提供法定代表人授权书。
		投标文件格式	实质性内容符合第七章“投标文件格式”的规定
		联合体投标人	接受联合体投标
		备选投标方案	除招标文件明确允许提交备选投标方案外，投标人不得提交备选投标方案
		授权有效性	投标人参加投标的意思表达清楚，法定代表人证明书及投标人代表被授权有效
		不存在串通投标情形	串通投标情形以《中华人民共和国招标投标法实施条例》及《广东省实施<中华人民共和国招标投标法>办法》为准。
2.1.2	资格 评审 标准	营业执照和组织机构代码证	符合第 I 卷第一章“招标公告”第 3.1.1 项规定，投标人必须是在中华人民共和国注册的独立法人。
		资质要求	符合第 I 卷第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		财务要求	符合第 I 卷第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		业绩要求	符合第 I 卷第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		信誉要求	/
		项目负责人、项目总体技术	符合第 I 卷第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定

		负责人	
		其他主要人员	符合第 I 卷第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		其他要求	(1) 投标人已按照本项目招标公告附件一格式内容签字盖章的投标申请人声明； (2) 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一项目投标，也不得与其他单位组成联合体分别参加同一项目投标（联合体内各成员之间不受本条限制）。
		联合体投标人	允许联合体投标
		不存在禁止投标的情形	不存在第 I 卷第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形
2.1.3	响应性评审标准	投标报价	投标报价不超出最高投标限价。
		投标内容	见第 I 卷第一章招标公告第 2 条
		咨询服务期限	见第 I 卷第二章“投标人须知前附表”第 1.3.1 条
		质量标准	见第 I 卷第二章“投标人须知前附表”第 1.3.3 条
		投标有效期	符合第 I 卷第二章“投标人须知前附表”第 3.3.1 项规定
		投标保证金	符合第 I 卷第二章“投标人须知前附表”第 3.4.1 项规定
		响应合同条款	符合第七章“投标文件格式”的规定，提交合同条款响应性承诺书（法定代表人或其委托代理人签字并加盖单位公章）

## 详细评审

“2.2.1 分值构成”：本项目综合评分法采用百分制，根据第三章 3.2.3 款规定，投标人得分 = 商务评分 + 技术评分 + 价格评分，具体分值构成如下表：

表 1 东莞市城市轨道交通 2 号线三期工程（虎门火车站（不含）～交椅湾站）勘察设计咨询项目分值构成表

序号	评审项目	权重	评分标准		
		%	好	中	差
总计		100	[100-70]	(70-40)	[40-0)
商务评分（35）		35	-		
1	投标人资质	6	根据评标办法进行评审，无需定档		
2	投标人业绩	18	根据评标办法进行评审，无需定档		
3	项目负责人业绩及资格	4	根据评标办法进行评审，无需定档		
4	其他主要人员	7	根据评标办法进行评审，无需定档		
技术评分（55）		55	-		
6	勘察设计咨询组织机构	5	[5-3.5]	（3.5-2）	[2-0）
7	勘察设计咨询工作大纲	6	[6-4.2]	（4.2-2.4）	[2.4-0）
8	勘察设计咨询工作目标	6	[6-4.2]	（4.2-2.4）	[2.4-0）
9	勘察设计咨询工作方法	6	[6-4.2]	（4.2-2.4）	[2.4-0）
10	勘察设计咨询工作质量保证体系	6	[6-4.2]	（4.2-2.4）	[2.4-0）
11	对本工程的认识程度	6	[6-4.2]	（4.2-2.4）	[2.4-0）
12	各阶段设计咨询和勘察咨询工作成果资料清单	6	[6-4.2]	（4.2-2.4）	[2.4-0）
13	合理化建议	6	[6-4.2]	（4.2-2.4）	[2.4-0）
14	答辩表现	8	[8-5.6]	（5.6-3.2）	[3.2-0）
价格评分（10 分		10	根据评标办法进行评审，无需定档		

序号	评分项目	标准分	评分标准	评审依据
商务评分（35 分）				
1	投标人资质（6 分）	企业资质（4 分）	投标人（独立或联合体）同时具有建设行政主管部门颁发的工程设计综合甲级资质及工程勘察综合甲级资质得 4 分，其他情况不得分。	投标文件中须提供证书原件的扫描件或复印件，并加盖投标人单位公章。
		企业认证体系（2 分）	投标人具有由国家认证认可监督管理部门批准设立的认证机构颁发并在有效期内的证书，质量管理体系 ISO9001 认证证书；得 2 分，其他情况不得分。 注：若为联合体投标，以牵头方为准。	
2	投标人业绩（18 分）	投标人咨询业绩（12 分）	1.投标人 2017 年 1 月 1 日至投标截止日，独立或牵头承担过一条国内城市轨道交通项目的勘察（或勘测）设计咨询或设计咨询或设计监理工作（业绩时间以合同签订时间为准），每个业绩 1 分，最多得 10 分。 2.投标人承担运营时速 120km/h 及以上城市轨道交通项目的勘测（或勘测）设计咨询项目或设计咨询或设计监理的，每个业绩 2 分，最多得 2 分。本项业绩无时间要求限制。 本项最多得 12 分； 注：若为联合体投标，以牵头方为准。	1.投标文件中须提供合同复印件或扫描件，并加盖投标人单位公章。 2.如合同文件不能体现运营时速，需提供其他相关证明材料（如可研、初设批复；业主证明材料等）并加盖投标人公章。
		投标人设计业绩（6 分）	1.投标人 2017 年 1 月 1 日至投标截止日，独立或牵头承担过城市轨道交通项目的勘察（或勘测）设计总承包或设计总承包或总体总包工作（业绩时间以合同签订时间为准），每个业绩得 0.5 分，最多得 5 分。 2. 投标人承担运营时速 120km/h 及以上城市轨道交通项目的勘察（或勘测）设计总承包或设计总承包或总体总包的，每个业绩 1 分，最多得 1 分。本项业绩无时间要求限制。 本项最多得 6 分； 注：若为联合体投标，以牵头方为准。	1.投标文件中须提供合同复印件或扫描件，并加盖投标人单位公章。 2.如合同文件不能体现运营时速，需提供其他相关证明材料（如可研、初设批复；业主证明材料等）并加盖投标人公章。
3	拟投入本项目的主要人员资格	项目负责人资格（4 分）	项目负责人具有教授级高级工程师职称的得 2 分，其他不得分。 担任过城市轨道交通设计咨询（设计监理）项目负责人（总监），或担任过城市轨道交通勘察（或勘测）设计总承包或设计总承包或总体总包项目负责人，每项业绩得 1 分；担任过城市轨道交通设计咨询（设计监理）	1.须提供须提供相关证书复印件或扫描件、合同复印件并加盖投标人单位公章（业绩证明以合同体现或业主证明材料为准）。

序号	评分项目	标准分	评分标准	评审依据
	和能力 (11分)		项目副负责人(副总监),或担任过城市轨道交通勘察(或勘测)设计总承包或设计总承包或总体总包项目副负责人,每项业绩得0.5分;本项最多得2分。	
4		其他主要人员(7分)	<p>总体技术负责人:具备下列条件之一即可得2分,最多得2分。</p> <p>总体技术负责人:(1)具有教授级高级工程师职称的;(2)具有招标公告3.7.2中2项及以上注册证书的;(3)具有招标公告3.7.2中工作业绩的2个及以上业绩的。</p> <p>副总体技术负责人(设计)、副总体技术负责人(勘察):满足合同附件C要求,每1人满足得1分;最多得2分。</p> <p>各专业负责人:按照合同附件C配置专业门类齐全,且各专业负责人均满足要求得3分;其他不得分。</p>	<p>1.须提供证书复印件或扫描件,加盖投标人单位印章。</p> <p>2.业绩证明以合同体现或业主证明材料为准。</p>
技术评分(55分)				
6	勘察设计咨询工作规划方案(55分)	勘察设计咨询组织机构(5分)	好:根据工程设计咨询要求,有明确的项目管理组织机构和组织结构图,在图中表明与投标人总部的关系,组织机构完善、责任明确、设置合理。[5-3.5]分。	
			中:根据工程设计咨询要求,有较明确的项目管理组织机构和组织结构图,在图中表明与投标人总部的关系,组织机构基本完善、责任基本明确、设置基本合理。(3.5-2)分。	
			差:设计咨询组织机构不完善、责任不明确、设置不合理。[2-0)分。	
7	勘察设计咨询工作规划方案(55分)	勘察设计咨询工作大纲(6分)	好:大纲内容详细、准确且操作性好。[6-4.2]分。	
			中:大纲内容较详细且操作性较好。(4.2-2.4)分。	
			差:大纲内容有缺失且操作流程不合理。[2.4-0)分。	
		勘察设计咨询工作目标(6分)	好:有总目标和细化目标,且明确、合理。[6-4.2]分。	
			中:有总目标和较粗的细化目标,基本明确、合理。(4.2-2.4)分。	
			差:仅有总目标,目标不明确。[2.4-0)分。	
		勘察设计咨询工作	好:方法合理可行;措施具体、针对性强。内容详细、准确且操作性好。[6-4.2]分。	

序号	评分项目	标准分	评分标准	评审依据
		方法(6分)	中：方法合理可行；措施有针对性但不具体。内容较详细且操作性较好。（4.2-2.4）分。	
			差：方法不可行；措施针对性不强和措施不具体。内容缺失且操作流程不合理。[2.4-0]分。	
		勘察设计咨询质量保证体系（6分）	好：建立严格的质量保证体系、创优规划和积极的建设性建议，创优规划内容完整，描述合理，在以往的设计和咨询工作中没有重大设计审查错误、遗漏记录。[6-4.2]分。	
			中：建立了质量保证体系和创优规划，创优规划内容基本完整，描述基本合理，在以往的设计和咨询工作中没有重大设计审查错误、遗漏记录。（4.2-2.4）分。	
			差：没有建立质量保证体系和创优规划，在以往的设计和咨询工作中有重大设计审查错误、遗漏记录。[2.4-0]。	
8	对本工程的认识程度（6分）		好：对本项目的特点、重点与难点有详细地描述和分析，能把握关键环节，对关键控制点的建议措施针对性强，可操作性强。[6-4.2]分；	
			中：对本项目的特点、重点与难点有认识，较能把握关键环节，对关键控制点的建议措施有一定针对性，但不具体。（4.2-2.4）分；	
			差：对本项目的特点、重点与难点没有充分认识，思路不清晰。未能把握关键环节。[2.4-0]分。	
9	各阶段设计咨询和勘察咨询工作成果资料清单（6分）		好：投标人自行阐述的各阶段设计咨询和勘察咨询工作成果资料清单齐全；对本项目各阶段主要工作成果报审流程熟悉；[6-4.2]分。	
			中：投标人自行阐述的各阶段设计咨询和勘察咨询工作成果资料清单基本齐全；对本项目勘察设计主要工作成果报审流程了解；（4.2-2.4）分。	
			差：投标人自行阐述的各阶段设计咨询和勘察咨询工作成果资料清单不齐；对本项目勘察设计主要工作成果报审流程不了解；[2.4-0]分。	
10	合理化建议（6分）		好：关于工程质量、安全、工期、成本等提出的合理化建议，建议多，针对性强，操作好，价值大。[6-4.2]分。	
			中：关于工程质量、安全、工期、成本等提出的合理化建议，有对性强，有可操作行，具有较大价值。（4.2-2.4）分。	

序号	评分项目	标准分	评分标准	评审依据
			差：关于工程质量、安全、工期、成本等提出的合理化建议，建议少，针对性不强，操作难，价值一般。[2.4-0]分。	
11		答 辩 表 现 (8 分)	好：项目负责人对本工程的重难点认识充分；对于全线的勘察设计咨询工作思路清晰；现场自述表现经验丰富，技术、组织等能力强，能针对本工程的技术难点提出可行的解决办法，团队合作良好。[8-5.6]分	项目负责人答辩
			中：项目负责人对本工程的重难点有认识，对于全线的勘察设计咨询工作思路较清晰；现场自述表现经验较丰富，技术、组织等能力较强，能针对本工程的技术难点提出解决办法，团队合作好。[5.6-3.2]分	
			差：项目负责人对本工程的重点、难点没有充分的认识。对于全线的勘察设计咨询工作思路不清晰。现场自述表现缺乏经验，技术、组织等能力不强，不能针对本工程的技术难点提出可行的解决办法。[3.2-0]分。	
12	价格评分(10分)		依据评分标准计算	
价格评分标准				
<p>将通过有效性审查的投标人的投标报价汇总参加平均报价计算[(投标报价 1+投标报价 2+……+投标报价 n)/n]，得出平均报价。投标人综合报价等于平均数，得满分 10 分；投标人综合报价高于平均数，每高 1 个百分点扣 1.5 分；投标人综合报价低于平均数，每低于 1 个百分点，扣 1 分，最低得 0 分；计算公式如下：</p> $\text{价格分} = \begin{cases} 10 - (100 - B/A \times 100) \times 1 & \text{当 } B/A < 100\% \text{ 时;} \\ 10 & \text{当 } B/A = 100\% \text{ 时;} \\ 10 - (B/A \times 100 - 100) \times 1.5 & \text{当 } B/A > 100\% \text{ 时。} \end{cases}$ <p>式中：A——投标人综合报价的平均数；（①当通过有效性审查投标人有 3~5 家（不含 5 家）时，取全部评标价的算术平均值作为 A；②当通过有效性审查的投标申请人超过 5 家（含 5 家），去掉一个最高价和一个最低价，取余下评标价的算术平均值作为 A。</p> <p>B——投标人综合报价（B 不得高于最高限价 C，否则视为无效标）；</p> <p>C——投标最高限价；</p>				

评标办法前附表备注：

1、评标办法正文与《评标办法前附表》描述存在不一致之处，以《评标办法前附表》为准。

2、评分如出现小数点，则保留小数点后两位，第三位四舍五入。

3、评标程序中关于详细评审的补充说明

详细评审得分依据“先定档、后评分”的原则，具体要求如下：

（1）每位评标专家应严格按照详细评审项目规定的【好、中、差】等级标准对有效投标文件进行定档评议。

（2）每位评标专家先递交各自的定档评议，定档分好、中、差三档，好为3分、中为2分、差为1分；经汇总并计算其算术平均分，最终按下表得出各投标人的最终档次。

好	中	差
[3, 2.5]	(2.5, 1.5)	[1.5, 1]

（3）各评标专家根据评定的最终档次进行各自打分，评分不符合最终档次的无效，须按最终档次重新打分。

（4）后按评标办法第3.2条，对每一项评分因素去掉一个最高分和一个最低分后计取算术平均分，分数出现小数点，保留小数点后两位，得出各项最终详细评审得分。

4、投标文件的方案介绍及澄清

（1）为有助于投标文件的审查、评价和比较，评标委员会可以以书面形式要求投标人对投标文件含义不明确的内容作必要的澄清或说明，投标人应以书面形式进行澄清或说明，但不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容。

5、注：参照《城市公共交通分类标准》CJJ/T 114-2007 对城市轨道交通的划分标准，本招标文件中城市轨道交通指地铁（GJ21）、轻轨（GJ22）、市域城市轨道（GJ27）。

## 1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投资估算较低的优先；投资估算也相等的，以设计方案得分高的优先；如果设计方案得分也相等，按照评标办法前附表的规定确定中标候选人顺序。

## 2. 评审标准

### 2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

### 2.2 分值构成与评分标准

#### 2.2.1 分值构成

(1) 商务评分：见评标办法前附表；

(2) 技术评分：见评标办法前附表；

(3) 报价得分：见评标办法前附表；

#### 2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

#### 2.2.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

#### 2.2.4 评分标准

见评标办法前附表。

## 3. 评标程序

### 3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会可以要求投标人提交第二章“投标人须知”规定的有关证明和证件的原件，以便核验。评标委员会依据本章第 2.1.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 投标人有下列情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出

招标文件规定的偏差范围或最高项数；

(2) 有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

3.1.3 投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外。

### 3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2.1 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

**3.2.3 投标人得分=商务得分+技术得分+经济得分。**

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

### 3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

### 3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人，并标明排序。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人。

## 第四章 合同条件与格式

合同编号：\_\_\_\_\_

东莞市城市轨道交通 2 号线三期工程  
(虎门火车站 (不含) ~ 交椅湾站)

勘察设计咨询项目

# 合 同 文 件

业主单位：东莞轨道交通二号线三期投资有限公司

甲 方：东莞市轨道交通有限公司

乙 方：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

# 目录

第四章 合同条件与格式 .....	56
第二部分 合同条款 .....	62
1. 总 则 .....	62
2. 业主单位的权力与义务 .....	63
3. 甲方的权利和义务 .....	64
4. 乙方的权利和义务 .....	65
5. 驻地勘察设计咨询主要工作要求及工作程序 .....	68
6. 勘察设计咨询费用 .....	70
7. 履约担保 .....	71
8. 预付款 .....	72
9. 支付 .....	72
10. 违约责任 .....	74
11. 驻地勘察设计咨询办的设施、设备与服务 .....	74
12. 合同生效、变更与终止 .....	75
13. 其它 .....	75
第三部分 合同附件 .....	77
附件 A 工程管理模式及勘察设计咨询范围 .....	78
附件 B 勘察设计咨询费用表 .....	79
附件 C 勘察设计咨询人员资质要求 .....	81
附件 D 项目介绍 .....	84
附件 E 廉洁协议 .....	85
附件 F 东莞轨道交通一体化项目管理平台使用承诺函 .....	87
附件 G 银行履约保函格式 .....	89
附件 H 履约保函公证书格式 .....	90
附件 I 承诺函（履约保函） .....	91

## 第一部分 合同协议书

业主单位：东莞轨道交通二号线三期投资有限公司

甲方：东莞市轨道交通有限公司

乙方：\_\_\_\_\_

东莞轨道交通二号线三期投资有限公司为东莞市轨道交通 2 号线三期工程的业主单位，是东莞市轨道交通 2 号线三期工程资产的所有者，具有投资、建设、运营本工程的权利。

本项目东莞市城市轨道交通 2 号线三期工程（虎门火车站（不含）～交椅湾站）勘察设计咨询项目由东莞轨道交通二号线三期投资有限公司为项目业主，已全权委托东莞市轨道交通有限公司开展 2 号线三期建设、运营管理，并以东莞市轨道交通有限公司名义组织开展 2 号线三期勘察设计咨询招标、开展勘察设计咨询及合同履约管理相关工作。

通过勘察设计咨询招标，东莞市轨道交通有限公司（以下简称“甲方”）委托 \_\_\_\_\_（以下简称“乙方”）承担东莞市城市轨道交通 2 号线三期工程（虎门火车站（不含）～交椅湾站）（以下简称“本工程”）勘察设计咨询工作。

根据勘察设计咨询合同的规定，乙方应履行本工程勘察设计咨询服务，接受甲方对勘察设计咨询工作的管理，为甲方提供符合国家规范和合同要求的勘察设计咨询成果，以\_\_\_\_\_（大写）整（¥\_\_\_\_\_万元）（小写）暂定为本工程的勘察设计咨询服务费。

### 一、费用计算

此勘察设计咨询费为暂定费用，待概算批准后，再根据批准的概算统一进行调整。调整公式为：合同价=勘察咨询费+设计咨询费+其他工程咨询费

其中：（1）勘察咨询费=（由乙方负责咨询且经甲方审定的各阶段勘察钻孔深度之和） $\times 316 \times 5\% \times 80\% \times (1 - \text{勘察咨询费投标下浮率})$

（2）设计咨询费=（经批复的初步设计概算第一部分工程费+第二部分建设工程其他费中的前期费用中“道路破复+管线迁改费+交通疏解费”+第二部分建设工程其他费中“河涌改移+上跨穗莞深城际铁路配合费+拆桥还建”） $\times 90\% \times 0.35\% \times 80\% \times (1 - \text{设计咨询费投标下浮率})$

因其他原因造成批复的初步设计中部分车站不能实施的，该部分咨询费计算基数同步调整。

BIM 模型设计咨询费已包含在设计咨询费中，不再单独取费。（3）其他工程咨询费

需纳入本合同范围的同步实施的其他工程，其咨询费取费原则通过补充协议的形式另行约定，优先参照本合同取费原则。

二、合同中的措词和用语应与下文提及的勘察设计咨询合同通用条款中分别赋予它们的含义相同。

三、下列文件应被认为是组成本合同的一部分，即：

- （一）补充协议书（如有）
- （二）本合同协议书
- （三）中标通知书；
- （四）合同条款
- （五）合同附件、《任务大纲》
- （六）甲方颁布的相关工程的各项管理模式、制度、规定、要求、办法等文件

(七) 招标文件及其澄清补充文件

(八) 投标文件及其补充文件

四、上述文件应认为是互为补充和解释的，但如有模棱两可或互相矛盾之处，以上面所列顺序在前为准。

五、考虑到甲方将按规定付款给咨询方，咨询方在此立约，保证全面按合同规定完成勘察设计咨询服务。

六、考虑到咨询方将按合同规定进行本工程的勘察设计咨询服务，甲方在此立约，保证按合同规定的方式和时间付款给咨询方。

七、本合同报价均为含税报价。

八、要求咨询方按国家档案行业标准以及甲方制订的相关工作实施细则立卷归档项目文件，并向甲方的档案管理部门移交档案。

九、增减车站、区间、系统及需纳入本设计合同同步实施的其他工程内容的勘察设计咨询工作，其勘察咨询费及设计咨询费调整按本协议第一条执行。因非乙方及设计方原因造成阶段性咨询成果作废的，乙方可按照本协议计费原则，以各阶段成果概算工程费为基数计算设计咨询后按 50%的标准申请合同费用补偿；未形成阶段性成果的或成果未经甲方确认的，甲方将不予费用补偿。

十、甲方与乙方应另行签订《廉洁协议》。

十一、乙方另须签署《东莞市轨道交通项目管理平台使用承诺函》。

本协议为合同的重要组成部分，共一式二十七份，其中正本三份，协议三方各一份；副本二十四份，业主单位五份，甲方十二份，乙方七份。

本协议自三方签字之日起生效。

业主单位： 东莞轨道交通二号线三期投资 甲 方： 东莞市轨道交通有限公司  
有限公司

法定代表人（或授权代表）

签署日期 年 月 日

通讯地址 广东省东莞市东城街道莞樟  
路东城段 199 号 1 栋 209 室

传 真：

电 话： 0769-22083255

邮 政 编 码： 523000

联 系 人：

乙 方：

法定代表人（或授权代表）

签署日期 年 月 日

通讯地址

传 真：

电 话：

法定代表人（或授权代表）

签署日期 年 月 日

通讯地址 东莞市南城区东莞大道 116 号

传 真： 0769-22210608

电 话： 0769-22210316

邮 政 编 码： 523000

联 系 人：

邮 政 编 码：

联 系 人：

开 户 银 行：

银 行 账 号：

## 第二部分 合同条款

### 1. 总则

#### 1.1 词语定义、适用语言和法规

##### 1.1.1 下列名词和用语，除上下文另有规定外，具有如下含义：

“工程”是指甲方委托实施勘察设计咨询的工程，包括永久工程、临时工程及勘察等与本项目实施相关的必要条件。

业主单位：东莞轨道交通2号线三期投资有限公司为东莞市轨道交通2号线三期工程的业主单位，是东莞市轨道交通2号线三期工程资产的所有者，具有投资、建设、运营本工程的权利。东莞轨道交通2号线三期投资有限公司全权委托甲方（东莞市轨道交通有限公司）负责轨道交通2号线三期建设管理工作，并以甲方名义组织开展2号线三期勘察设计咨询招标、开展勘察设计咨询合同履约相关工作。

“甲方”：指东莞轨道交通有限公司，为东莞市城市轨道交通2号线三期工程（虎门火车站（不含）～交椅湾站）项目的建设的管理方。东莞市轨道交通有限公司受业主单位委托全权负责东莞市城市轨道交通2号线三期建设管理工作，并以甲方名义组织开展2号线三期勘察设计咨询招标、开展勘察设计咨询及合同履约相关工作。东莞轨道交通有限公司根据工作需要书面指派甲方代表，代表甲方根据合同行使甲方权力、承担甲方义务、管理东莞市城市轨道交通2号线三期工程（虎门火车站（不含）～交椅湾站）项目的勘察设计咨询工作。

“乙方”指为甲方服务的勘察设计咨询方。

“勘察设计咨询机构”或（驻地勘察设计咨询部）是指乙方派驻本工程项目负责履行委托勘察设计咨询合同的组织机构。

“勘察设计咨询工程师（人员）”是指代表勘察设计咨询机构对本工程实施勘察设计咨询的专业人员。

“设计单位”指系统、工点项目设计承担单位。

“勘察单位”指承担勘察工作的单位。

“总包总体单位”是指东莞市城市轨道交通2号线三期工程（虎门火车站（不含）～交椅湾站）设计总体和总包管理单位。

“设计方案重大变化”是指须重新报建设行政主管部门进行初步设计审查的设计方案变化。

“工程建设勘察设计咨询”包括正常的施工勘察设计咨询工作和附加工作。

“日”是指任何一个午夜至下一个午夜间的时间段。

“月”是根据公历从一个月份任何一天开始到下一个月份相应日期的前一天的时间段。

“当地货币”是指人民币。

“投标书”指中标通知书中所接受的，根据合同条款勘察设计咨询为完成勘察设计咨询任务向甲方提出的报价书。

“中标通知书”指甲方正式接受其投标的接受信。

“合同”指合同条款（通用、专用、特殊）、投标书、中标通知书、合同协议及明确地包括在中标通知书或合同协议中更进一步的文件，投标文件和招标文件及补充资料。

“不可抗力”指满足以下条件的特殊事件或情形：

- (a) 战争（不论是否已经宣战）、敌对状态、侵略、外国敌人的行为；
- (b) 叛乱、恐怖主义、革命、起义、军事夺权或篡权，或内战；
- (c) 除本咨询服务单位人员及本咨询服务单位其他雇员之外的任何人员的暴乱、骚动、骚乱、罢工或停工；
- (d) 自然灾害，例如地震、飓风、台风或火山活动。

1.1.2 勘察设计咨询合同适用的法律与法规是国家的法律、行政法规，以及工程所在地的地方法规，地方条例、规章等。

1.1.3 勘察设计咨询合同的书写、解释和说明，均用汉语。

## 1.2 各方关系

驻地勘察设计咨询机构在本合同的有效期内必须接受和服从甲方的领导和管理，乙方对提供服务的人员应经常进行检查、指导、管理及后方支持，并且对他们完成的服务承担责任。

## 1.3 服务开始

乙方收到中标通知书之日后，甲方将发出要求乙方开始勘察设计咨询服务的书面通知，乙方应在通知的日期立即开始履行其服务。

## 1.4 服务期限

乙方的服务时间为甲方发出书面要求开始的日期开始，工程完工及勘察设计咨询归档资料移交完毕后结束，主要阶段工期目标表见附件 D。附件 D 中所列工期仅为计划工期，如甲方因各种原因需作调整或工期拖延，乙方可适当调整勘察设计咨询计划但这种计划调整以不影响勘察设计咨询服务水平为前提，并须经甲方书面批准。甲方对工期的调整或工期拖延，勘察设计咨询服务期也应作相应调整或顺延，但属正常的勘察设计咨询服务，甲方不另外增加勘察设计咨询费用。

## 1.5 合同的终止

在本协议的服务期满和甲方对勘察设计咨询费用的支付完成后终止本合同。

## 1.6 合同的修改

本合同内容（包括服务范围）的修改，只能以三方书面同意的方式进行。由于城市轨道交通工程施工过程的特殊性，甲方有调整服务范围的权力，服务范围调整后，勘察设计咨询费用的调整按本章 5.3 条执行。

## 1.7 授权代表

甲方和乙方应各指定一位高级职员作为代表，解决勘察设计咨询服务期间的有关问题。

甲方的指定代表：（或合同签订以后书面明确）

乙方的指定代表：（或合同签订以后书面明确）

# 2. 业主单位的权力与义务

## 2.1 业主单位的权力

根据市政府常务会议纪要（第十六届（2020）25 号）精神，业主单位作为东莞市轨道交通 2 号线三期工程的项目业主和投融资主体，资金独立运作，单线核算，具有国家相关法律法规中规定的业主应享有的权利，包括：

（1）参与对初步设计成果初审；提出认为必要的设计变更要求。

（2）对工程招标活动、合同签订、工程进度、合同执行情况、财务情况等事项进行检查；参与工程初步验收及竣工验收等业主单位认为有必要参与的重要节点性工作。

（3）因工程建设需要，委托甲方组织、协调和实现支撑轨道交通建设项目的关键技术研发及服务（所需费用列入工程建设成本）。

（4）有权进行项目审计，有权进行经济分析和评价。

（5）业主单位设立银行账户，设为共管账户，由业主单位和甲方共管，保证按照本合同拨付的工程建设费用专款专用。业主单位有权对项目资金的使用情况进行监督检查。

## 2.2 业主单位的义务

（1）履行项目业主职责，负责工程可研的报批。及时出具授权文件，委托并协助甲方开展项目各项建设手续报批，配合施工管理及建设资金使用工作。

（2）负责筹措本工程建设资金，保证建设资金及时足额拨付至项目共管银行账户。

（3）按照国家、省、市有关工程建设管理规定，提供业主单位应提供的配合义务。业主单位应积极配合国家、省、市各级政府主管部门需要开展的有关监督、检查工作。

（4）参加项目竣工验收，依照本协议规定接收东莞市轨道交通 2 号线三期工程建设成果（主体及附属建构筑物、设备及其他建设成果）。

(5) 及时足额支付项目建设管理费。

### 3. 甲方的权利和义务

#### 3.1 甲方的权力

甲方在委托期限内全权代表业主单位具体负责本工程全过程建设管理工作。主要包括以下权利：

(1) 本项目的工程勘察、设计、施工、监理、设备、车辆、咨询、监测、试验检测、测量以及所有其他为保证本项目实施需要所涉及的工程招标采购、合同签订及合同履行管理权。

(2) 工程实施过程中的安全、质量、进度、投资（预结算）、变更管理权（涉及线站位调整的重大变更除外）等。包括：对工程规模、设计标准、规划设计、生产工艺设计和设计使用功能要求的认定权，对工程设计变更的审批权，对勘察标准、勘察技术要求和勘察成果适用性的认定权，以及对工程勘察变更的审批权。

(3) 按照合同开展财务核算管理以及同业主单位共同支付工程款的权利。

(4) 甲方负责承包商提交的各类履约担保、押金、质量保证金收取至共管账户及管理（政府主管部门有要求的按其要求执行）。

(5) 及时足额获取项目建设管理费。

(6) 经甲方进行业务测验和工作考核，对于乙方不称职或严重失职的勘察设计咨询人员，甲方有权要求限期更换。

(7) 甲方有权否定任何在本工程中勘察设计咨询做出损害甲方利益的决定和行为，并有权向乙方索赔。

(8) 甲方有权要求乙方提交勘察设计咨询工作月度报告及勘察设计咨询业务范围内的专项报告。

(9) 如乙方随意更换管理人员，或不能有效地履行驻地勘察设计咨询职责，或严重违反国家有关法规与各项勘察设计咨询制度，甲方将有权终止本协议，并追究由此造成的一切损失。

(10) 由于不可抗力或政策调整等原因，东莞市城市轨道交通 2 号线三期工程(虎门火车站（不含）～交椅湾站)存在建设期延长的可能，也存在部分工程不建设的可能。若由此导致某些服务的速度不得不减慢，则该类服务的完成期限可能给予适当延长，乙方承诺按照甲方的书面指令开展相关咨询工作且其费用按照合同协议书执行；

#### 3.2 甲方的义务

(1) 甲方应严格按照环境保护、文物、水务、社会稳定风险等各主管部门对本工程可研配套专题报告书的批复及审查意见，全面落实专题报告、批复或审查意见中提出的各项要求，并组织完成项目环保等各项验收。

(2) 甲方应建立并健全工程项目质量安全保障体系。

(3) 项目开工前，应完成初步设计评审，完成招标及备案等其他工作。

(4) 甲方按照国家有关法律及行政主管部门有关规定，开展本工程的具体实施及管理工作。

(5) 甲方有义务配合接待业主单位及上级部门的检查、合作方的参观交流等。

(6) 甲方负责利用其所掌握的行业技术，提供支撑建设管理项目功能实现的关键技术。负责“四新”技术等实施和成果转化。建设过程中形成的专利及成果等权益由业主单位及甲方共同所有。

(7) 甲方应积极了解和掌握轨道交通建设新材料、新技术、新工法，并负责利用其所掌握的行业技术，支撑项目建设管理。甲方负责科研实施和成果转化，建设过程中形成的专利及成果等权益由业主单位及甲方共同享有。

(8) 甲方负责工程建设外部关系的协调，为勘察设计咨询工作提供外部条件。

(9) 甲方应当在约定的时间内免费向勘察设计咨询工程师提供与工程有关的为项目勘察设计咨询机构所需要的工程资料（1 套）。

(10) 甲方应当授权一名熟悉本工程情况的甲方代表，负责与项目勘察设计咨询机构联系。

更换甲方代表，要提前通知勘察设计咨询机构。

(11) 甲方应当将授予乙方的勘察设计咨询权利，以及勘察设计咨询主要成员的职能分工，及时书面通知已选定的工程设计、勘察单位。

(12) 甲方应为乙方提供与本工程有关的协作单位、配合单位及有关人员的名单。

(13) 甲方免费向乙方提供勘察设计咨询合同规定甲方提供的设施和物品，对乙方自备的设施和物品，甲方不给予经济补偿。

(14) 本工程实施过程，甲方不免费向勘察设计咨询工程师提供职员和服务人员。

(15) 甲方应按期支付勘察设计咨询费用，及时提供乙方勘察设计咨询的资料和有关设备。

## 4. 乙方的权利和义务

### 4.1 乙方单位的权力

(1) 乙方将对服务的勘察设计咨询合同段驻地勘察设计咨询机构的勘察设计咨询业务范围内的的工作全面负责。

(2) 乙方在甲方授权下，可对设计单位、勘察单位合同规定的义务提出变更。如果由此影响了工程费用，或质量、进度，则这种变更须经甲方事先批准。在紧急情况下未能事先报甲方批准时，勘察设计咨询工程师所作的变更也应尽快通知甲方。在勘察设计咨询过程中如发现设计单位、勘察单位工作不力，勘察设计咨询工程师可提出调换有关人员的建议并上报甲方。

(3) 勘察设计咨询单位和设计单位、勘察单位之间的关系是勘察设计咨询与被设计咨询、被勘察咨询的关系，设计单位、勘察单位应按规定接受勘察设计咨询工程师在设计、勘察全过程中的监督和管理。

(4) 未经设计咨询工程师审查的施工图不能施工，若发现施工图设计有重大质量问题，有权向甲方提出拒绝或暂缓支付设计工程款（设计进度款、合同外的设计费用）。

(5) 对经审核合格的设计文件加盖乙方审核章。

(6) 按概预算控制投资, 防止超出概预算。

(7) 设计已完工且要求支付设计费的工程，应首先由设计咨询工程师会签认可。未经设计咨询工程师认可的设计工作，甲方不予支付设计工程款。

(8) 在委托的工程范围内，正常情况下甲方或设计单位对对方的意见和要求（包括索赔要求），均必须首先向设计咨询工程师提出，由设计咨询工程师研究处置意见，再同双方协商确定。当其双方的争议由政府建设行政主管部门或仲裁机关进行调解和仲裁时，设计咨询单位应当提供作证的事实材料。

(9) 设计咨询单位审查意见，有权要求设计单位按审查意见修改（但必须列出必改项目和建议项目），如果设计咨询单位审查意见与设计单位意见不统一时，由甲方协调解决，必要时报请市建设行政主管部门仲裁。

(10) 勘察设计咨询单位在与甲方签订的勘察设计咨询合同授权范围内行使合同规定的权力，履行相应的职责。如果因乙方故意或过失而造成经济损失，甲方有权要求乙方赔偿。

### 4.2 乙方单位的义务

(1) 及时向甲方报送勘察设计咨询机构组织框图及任命的勘察设计咨询项目负责人及其委派的勘察设计咨询机构人员名单、勘察设计咨询规划，完成勘察设计咨询合同约定的勘察设计咨询工程范围内的勘察设计咨询业务。

(2) 勘察设计咨询机构在履行本合同的义务期间，应运用合理的技能，为甲方提供与其乙方水平相适应的咨询意见。帮助甲方实现合同预定的目标，公正地维护各方的合法权益，协助甲方与设计、勘察有关的外部协调。

(3) 设计咨询工程师在本合同工程中，对图纸设计质量、概预算与进度进行控制工作，办理合同规定的各项手续。设计咨询在办理各种手续时，不得扣压和延误。对非设计质量问题，如果甲方有明确处理意见，设计咨询工程师应立即办理手续。

(4) 勘察管理

1) 编制勘察咨询大纲  
2) 批准或审查各标段的勘察技术要求、勘察大纲、勘察方案、工作计划、工程量和支付申请;

3) 对勘察工作工期、质量、投资、人员进行监督检查,对不符合岩土工程勘察规范及技术要求的工作,有权要求并责令勘察总体总包(或要求并责令勘察总体督促勘察单位)进行整改;

4) 对勘察单位投入的人员资格,设备工况,实验室规模标准及各类仪器合格情况进行审查和过程监督。

5) 勘察成果审查

a 对各阶段勘察成果(包括中间成果)进行审查确认;

b 参与勘察项目的各阶段验收并出具咨询意见;

6) 现场监督

a 按照合同、技术要求、勘察规范和经批准的勘察大纲对现场工作进行监督和管理;

b 负责所有现场工作的质量监督和控制,及时向有关部门反馈地质条件的异常情况;

c 负责现场工作的进度监督和管理;

d 负责现场工作的工作量计量,对勘察单位完成工作量进行签证;

e 负责现场工作的安全文明生产的监督和管理;

f 参与勘察成果的审查和验收。

(5) 在任何情况下(包括合同另有规定的情况),凡涉及工程变更、工程量增减、议价、索赔、处理事故、改变工期、改变技术标准、改变重大施工方案等及一切有关费用的问题,均需与甲方商定,报甲方批准。

(6) 本合同设计、勘察质量实行设计单位、勘察单位自检,勘察设计咨询和甲方的多级管理体制。对设计、勘察质量出现问题而降低质量标准或返工而造成的一切经济和工期损失,如果咨询单位有相应责任时,按规定扣除咨询人员服务费。勘察设计咨询项目负责人根据勘察设计咨询合同规定负勘察设计咨询不周的责任。

(7) 乙方应尽一切努力,高效又经济地按照本合同段《勘察设计咨询招标文件》的要求及行业通常接受的技术和惯例、有关甲方对城市轨道交通工程的相关管理规定履行服务,并遵守正确的管理和工程惯例,使用适当的先进技术和安全有效的设备、仪器、材料和方法。就与合同中服务有关的事宜,乙方始终作为甲方的忠实顾问。在与设计单位、勘察单位的交往中始终支持和维护甲方的合法利益,力争使其服务的合同段勘察设计咨询工作达到国内先进水平。

1) 编制勘察设计咨询规划和实施方案细则,建立勘察设计咨询工作规章制度,明确各专业咨询工作内容;

2) 组织勘察设计咨询人员熟悉合同文件,了解施工现场;

3) 按合同条款实施勘察设计咨询;

4) 主持召开常规勘察设计咨询例会,并负责编写和提交会议纪要;

5) 审核设计单位授权的常驻现场设计代表的资质,以及其它派驻到现场的主要技术、管理人员的资质;

6) 审核勘察单位授权的常驻现场勘察代表的资质,以及其它派驻到现场的主要技术、管理人员的资质;

7) 会同甲方按甲方制定的工程项目计划管理办法审批设计单位、勘察单位提交的总体进度计划,检查和督促设计单位、勘察单位实施进度计划,核批设计单位、勘察单位的修正计划;

8) 要求设计单位、勘察单位按照合同条件、技术规范和设计程序进行设计,通过整体验收等手段全面监督、检查和控制设计质量;

9) 办理中期支付凭证手续,经甲方审核后签发;

10) 对变更工程评估,测算变更工程量的比率和价格,提出方案的取舍意见;

11) 受理合同事宜,协助甲方根据合同规定进行评估和处理;

12) 根据合同规定处理违约事件,协调争端,在仲裁过程中作证;

13) 编制各设计阶段的咨询审查报告, 咨询工作月报、季报和年报, 咨询工作总结; 编制勘察咨询大纲、批准或审查各标段的勘察技术要求、勘察大纲、勘察方案、工作计划、工程量和支付申请, 对各阶段勘察成果出具书面咨询报告;

14) 在甲方和咨询工程师确认设计、勘察验收和完工资料符合合同要求后签发完工证书;

15) 督促、检查设计单位按甲方的要求编制设计总结; 督促、检查勘察单位按甲方的要求编制勘察报告;

16) 办理最终支付证书手续, 经甲方审核后签发;

17) 协助甲方对设计合同进行管理, 主要指设计进度、出图质量、对设计单位的有关支付、设计变更审查、投资分析等。

(8) 乙方勘察设计咨询人员在服务期间只能获得协议书中规定的报酬, 此外不得索要额外的报酬, 不得从勘察设计单位处获得任何奖金、加班费、实物, 不得参与勘察设计单位的经济活动, 不得在勘察设计单位处搭食。

(9) 乙方勘察设计咨询人员非正常工作及非加班时间, 不能在勘察设计单位食宿。

(10) 乙方必须保证按双方协商确定的人员名单到岗, 并应:

1) 不得随意更换勘察设计咨询人员, 若需要更换时, 必须事前提出同等或资质更高的人员报甲方批准。

2) 接受甲方提出的人员更换, 并在接到通知的一个月内选派资格和经验为甲方接受的人员替换。由于更换人员引起的费用由乙方承担。

(11) 对甲方支付的勘察设计咨询费, 乙方应按照国家法律缴纳有关税款。

(12) 乙方应对驻地勘察设计咨询人员的人身安全负全部责任。

(13) 勘察设计咨询机构使用甲方提供的设施和物品属于甲方的财产。在勘察设计咨询工作完成或中止时, 应将其设施和剩余的物品库存清单提交给甲方, 并按合同约定的时间和方式移交此类设施和物品, 或按甲方的指示移交此类设施和物品。

(14) 在本合同期内及合同终止后, 未征得甲方同意, 不得泄露与本工程、本合同业务活动有关的资料。

(15) 乙方应按照本合同规定为驻地勘察设计咨询部提供办公设施, 以确保勘察设计咨询服务后勤有保障。

(16) 乙方审查的基本任务是保障工程项目的可靠性、适用性和经济性。其审查的重点为优化设计, 提高工程投资效益和设计质量, 确保建设工程安全。工程建设资金的控制目标应符合广东省住建厅审批的初步设计概算总额及东莞市财政局审定的概算总额。

(17) 乙方审查的主要成果应在各阶段设计完成后 10 天内 (具体时间根据甲方下达计划) 提交初步设计、招标设计、施工图设计及其它概念或方案设计审查报告。

(18) 乙方必须做好设计、勘察合同管理工作, 根据设计、勘察合同做好合同执行过程考核。

(19) 乙方工作的依据: (1) 国家、行业和地方有关工程建设的法规、政策、规定等; (2) 国家、行业和地方有关工程建设的技术规范、规程、标准; (3) 经上级主管部门批准的项目建议书、项目可行性研究报告、相关技术文件及有关项目的评估报告、评审报告及其它审批意见。

(20) 乙方工作的基础: (1) 依法签订的工程勘察设计合同、勘察设计咨询合同; (2) 本工程勘察设计咨询规划及实施细则; (3) 本工程的设计文件、勘察成果 (含初勘、详勘及必要的施工补勘阶段);

(21) 乙方承担对勘察设计工作的三控两管一协调, 应经常深入现场, 掌握和审核一切设计输入资料、勘察资料, 包括勘探的现场监督管理, 参与地质变更认定和项目验收。根据工程的轻重缓急实施勘察设计咨询, 确保满足现场施工的需要。

(22) 对设计单位正式提交的设计文件以下内容进行审核:

1) 有关设计文件 (目录、图纸、竣工验收标准、签署、出图章) 完整性和深度;

2) 有关设计依据 (包括工程地质补充勘察报告)、采用的设计规范、标准等;

3) 有关使用功能、安全性和质量是否满足, 是否符合批准的可行性报告、总体设计、

初步设计；

4) 对典型工法、断面进行受力计算，并对设计单位提交的计算书进行审核（计算原则、模型、程序、公式、参数的选用是否合适，是否符合规范要求，输入数据是否准确）；

5) 对设计的平面和空间布置、主要尺寸、构造节点、设备选型和布置、管线直径确定、管线布置等作一定的审核；

6) 对初步设计较浅或直接由方案设计进入施工图设计时，应对具体的补充方案认证。

(23) 在审核时需对下列内容加强审核：

1) 设计总说明；

2) 设计的安全性、经济性和合理性；

3) 抗震设计及抗震设防的构造措施；

4) 套用的标准图是否陈旧或已作废，是否按具体情况作必要的说明和修改。

(24) 设计咨询工程师对设计变更未出具意见时，甲方不支付该部分工程对应的咨询费。

(25) 在施工图审查时需对各专业设计图进行会审，包括但不限于：

1) 总图设计与各子项各专业设计在平面布置、方位、标高是否一致；

2) 结构等专业的平面图与建筑图的主要平面尺寸、标高和结构形式是否一致；

3) 结构图上重要的设备、管线预埋件、预留孔洞的位置、尺寸是否与相关专业一致；

4) 与消防及系统专业是否协调；

5) 各有关专业的图纸会签是否齐全。

(26) 信息管理上必须有专人熟悉甲方的项目信息管理系统, 执行甲方的信息管理制度, 及时组织勘察设计单位电子文件上网, 审核其与纸质图纸的一致性和录入咨询审查意见。

## 5. 驻地勘察设计咨询主要工作要求及工作程序

### 5.1 准备阶段

为保证合同顺利进行，避免仓促开工造成混乱和损失，根据合同规定和本工程实际情况，下达开工令前，应完成如下准备工作：

#### 5.1.1 勘察设计咨询机构的组建

(1) 建立明确的组织机构框图；

(2) 建立健全、严格的规章制度；

(3) 制定勘察设计咨询实施方案细则；

(4) 按合同规定，勘察设计咨询工程师设施的备齐；

(5) 建立与甲方正常的工作联系渠道。

#### 5.1.2 勘察设计咨询人员

(1) 各类人员符合规定的比例和数量；

(2) 熟悉合同文件及相应的技术规范；

(3) 均参加了勘察设计咨询培训；

(4) 会同甲方完成对设计图纸的审核，对发现的重大错误或方案性问题书面报甲方。

#### 5.1.3 技术性准备工作。

(1) 已进行现场调查，对沿线地形、地物、水文地质情况全面掌握；

(2) 完成技术交底、资料交接，基本掌握设计意图和设计文件、勘察成果（含初勘、详勘及必要的施工补勘阶段）要求；

(3) 熟悉各设计单位、勘察单位进场人员；

### 5.2 勘察设计质量的咨询

勘察设计咨询任务分三部分，即进度、质量、投资，其中质量是工程勘察设计咨询的关键与核心，勘察设计咨询依据的是合同条款、技术规范和设计文件、勘察成果（含初勘、详勘及必要的施工补勘）。

设计、勘察质量控制着重于过程控制，它贯穿于整个勘察设计咨询合同执行过程的始终，按

合同范围实施勘察设计咨询的质量控制。抓事前和事中控制。

### 5.3 勘察咨询的工作要求

对勘察工作工期、质量、投资、人员进行全过程监督检查；主要包括勘察工作现场监督和勘察成果审定两部分。咨询依据是合同文件、经审定的各类勘察技术要求、勘察技术规范。

5.3.1 现场监督 (1) 要求及时编写工作日志，详细记录现场勘察工作的各项情况，为勘察进度、成果质量、计量支付提供依据。(2) 确保勘察监督工作的全面性、及时性。(3) 严格执行咨询依据，确保勘察成果质量。

4.3.2 审查勘察成果 (1) 咨询单位负责审查的成果文件包括：勘察总体技术要求，勘察单位编制的勘察工作纲要、初勘报告、详勘报告、补勘报告等技术文件。(2) 各项技术文件由勘察单位提交勘察总体单位审查后送咨询单位审查，（紧急文件可同时送总体、咨询单位审查）并在 5 天内形成咨询报告。(3) 复核勘察单位对咨询意见的反馈情况，双方意见不统一时，由甲方协调解决，必要时报请市建设行政主管部门仲裁。

### 5.3 勘察设计进度的咨询

对工程施工阶段的勘察设计进度控制，主要是对施工图勘察设计计划的审批和勘察设计计划实施过程中的监控和计划调整，保障工程能按照合同规定顺利竣工。

#### 5.3.1 计划管理

勘察设计咨询工程师收到设计单位、勘察单位提交的工程设计、勘察进度计划后，在合同规定的期限内对其进行认真审核，检查设计单位、勘察单位制定的计划是否合理，是否适应工程项目和实际情况，是否满足甲方提出的设计及施工进度要求（如果有），避免不切合实际的设计、勘察计划，切实用科学的设计、勘察计划指导设计、勘察，勘察设计咨询项目负责审批的重点是设计单位、勘察单位实施计划的能力以及设计、勘察时间安排的合理性，最后报甲方批准。

#### 5.3.2 进度控制

对设计、勘察的进度进行监督、检查和控制，如有必要，向设计单位、勘察单位提出采取措施的建议。审批设计单位、勘察单位设计、勘察计划的调整，经甲方批准后实施。

### 5.4 工程投资的咨询

设计咨询工程师作为工程投资设计咨询的施控主体，处于工程投资的关键位置，重点是根据概预算要求和初步设计审查意见稳定施工方案，在进入施工图设计阶段按详细概算单项控制投资，从单项控制着手控制整个项目的投资，发现超概算项目要求设计作出解释和采取措施，同时报甲方。

### 5.5 咨询流程

(1) 乙方审查意见，一式 5 份（其中 3 份报甲方，1 份总体总包，1 份工点设计），各项目设计必须按必改意见和建议意见对设计文件、勘察成果（含初勘、详勘及必要的施工补勘）进行修改，并在一周内（紧急文件，应在 2 个工作日内完成）反馈处理意见（一式 5 份，3 份报甲方，1 份总体总包，1 份勘察设计咨询）。如果乙方审查意见与设计单位、勘察单位不统一时，由甲方协调解决，必要时报请市建设行政主管部门协调解决。

(2) 对于急等施工的图纸（非批量），设计咨询必须在 2 天内审完盖章下发施工，非紧急图纸根据工程推进需要完成审查，原则上须在 7 天内完成审查，最长时间不能超过 15 天，对设计提交图纸的时间和审查完成时间要有详细书面记录，并每月 23 日前报甲方。

(3) 具体按照甲方制定的相关管理办法及经甲方审定的咨询工作大纲执行。

### 5.6 文件的取送

为了工作方便，原则上由勘察单位及工点设计单位将图纸和上报的文件资料报送乙方。

勘察单位及工点设计单位一般每两天安排报送文件（或图纸）一次。若有急件，勘察单位及工点设计单位应及时报送乙方。

### 5.7 合同管理

#### 5.7.1 工程（含勘察）变更

对变更工程进行评估，测算变更工程量的比率和价格，提出方案的取舍意见，报甲方批准。

#### 5.7.2 设计、勘察工期延期

勘察设计咨询工程师应根据设计、勘察合同文件严格控制工期，做好预防工作，审查设计单位、勘察单位的延期申请，报甲方批准。

#### 5.7.3 费用索赔

根据合同受理或驳回设计单位、勘察单位向甲方的索赔，其主要工作内容有：在设计单位、勘察单位提出索赔申请后，勘察设计咨询工程师根据合同对索赔申请的理由及各项记录进行审核与证实。对索赔理由成立的按规定程序报告甲方。

#### 5.7.4 争端与仲裁

对于仲裁、咨询、诉讼事宜，协助甲方在开庭、仲裁、咨询之前，提供支持性的证据，并根据甲方需要，为处理和执行有关的任何事件出席法庭，支持性证据应该包括足够的材料来阐明设计单位、勘察单位控告的性质和当时的情况，以及关于该纠纷双方应承担的义务的实质内容。

#### 5.8 记录和报告

5.8.1 保存合同图纸偏离之处和变更之处的记录，以便审查竣工图及作合同结算的依据。保存经审查的各阶段勘察成果文件，作为勘察合同终审验收的依据。

5.8.2 提供甲方需要的中间支付和最终支付证书。

5.8.3 提供有关工程项目的技术咨询。

5.8.4 做好勘察设计咨询工作日记

5.8.5 按规定程序做好各种文件的文档管理工作。

5.8.6 每月定期的勘察设计咨询月报。

5.8.7 主持召开勘察设计咨询例会，撰写会议纪要，报送合同有关各方。

5.8.8 按甲方要求编写年度、最终勘察设计咨询工作总结（1式22份）。

5.8.9 预审报告一式65份。

#### 5.9 其他

上述勘察设计咨询工作流程、职责，对在实施过程中出现的问题，由甲方根据实施情况进一步完善。

### 6. 勘察设计咨询费用

6.1 勘察设计咨询费是指乙方在合同规定的服务期限内为履行驻地勘察设计咨询职责应获得的酬金以及提供部分勘察设计咨询设备与用品所付出的费用。

#### 6.2 各项费用组成包括：

##### 6.2.1 设计咨询人员服务费

设计咨询人员服务费包括设计咨询工资、医疗费、保险费、劳保装备费、福利费、差旅费、探亲费、设计咨询人员现场补贴费以及设计咨询单位的利润、管理费、税金等项目费用。

##### 6.2.2 驻地设计咨询设施、设备与服务费

驻地设计咨询设施、设备与服务费包括驻地设计咨询设施、设备耐耗品的使用折旧费，以及相应的保养、维护、修理、校验等服务费，易耗材料费、服务人员的工资等。

##### 6.2.2.1 交通费

包括交通车辆及燃油费、司机的出差补助、食宿费。

##### 6.2.2.2 办公及生活用房费

包括驻地的办公室、会议室、住房、餐厅、厨房的租赁费和维护消耗费等。

##### 6.2.2.3 特殊办公设备费

特殊办公设备费包括特殊办公用品的修理维护费、折旧费、服务费。

##### 6.2.2.4 一般办公设备和用品费

一般办公设备和用品费包括易耗用品费以及耐用设施的修理维护费、折旧费、服务等。

##### 6.2.2.5 设计咨询生活设施费

设计咨询生活设施费包括设施用品费、水电煤气费、电话费、膳食费等。

#### 6.2.2.6 服务人员费

服务人员费指勤杂人员工资等。

#### 6.2.3 工程服务风险费

工程服务风险费指工程量增加、设计变更、工程规模变化、工期调整或延期、工程停止或暂停或暂缓及其它引起服务风险产生的费用。

#### 6.2.4 资料收集复制费

资料收集复制费包括设计咨询所需一切资料（除图纸）的复印，由乙方自行复印。

#### 6.2.5 技术交流费

为提高设计技术水平，适应东莞市城市轨道交通 2 号线三期工程(虎门火车站（不含）～交椅湾站)的工程特点，要求乙方组织项目考察及项目调研、协助甲方与行政主管部门的沟通协调，技术交流费不超过**合同总额的 3%**，其费用已包含在合同总额中，具体考察调研方案须经甲方批准同意。

#### 6.2.6 勘察咨询费

此费用包括勘察咨询单位为完成合同任务所需的人员服务费，驻地勘察咨询设施、设备与服务费，工程服务风险费，资料收集复制费，设计咨询成果评审费等费用；各项费用具体内容与“设计咨询费”相同。

### 6.3 勘察设计咨询费用**调整原则**

6.3.1 设计咨询服务费、勘察咨询服务费计算及调价原则参照合同协议书中的约定进行调整。在服务期限内，除非合同另有规定，勘察设计咨询费用不作任何调整。当工程工期调整或延期导致勘察设计咨询服务期延长时，乙方应视为正常服务，其勘察设计咨询费用总额保持不变。

6.3.2 由于城市轨道交通工程施工过程的特殊性，甲方有调整局部服务范围的权力，设计咨询费按合同协议书费用计算原则同步调整。

6.3.3 如果由于不可抗力或政府行为的原因不得不停止或暂停或暂缓某些服务时，甲方有权终止乙方该部分的咨询工作并按照合同协议书约定核减该部分咨询费用，乙方不得有任何异议。

6.3.4 如果乙方在服务期内未能提供本协议规定的勘察设计咨询服务（如勘察设计咨询深度不足、勘察设计咨询资料不齐等）。甲方将减额支付直至扣减全部勘察设计咨询费。

6.3.5 咨询单位在投标书承诺的项目负责人、（副）总体技术负责人、专业负责人在合同履行期间不允许变动，由于咨询单位原因更换的，将作为违约处罚，具体处罚金额数额为：

（1）每**更换项目负责人一次按 20 万/人次**、每更换总体技术负责人一次按 10 万/人次、每更换副总体技术负责人一次按 8 万/人次、每更换专业负责人一次按 5 万/人次、每更换专业工程师一次按 2 万/人次，但上述人员因死亡或重大疾病导致不能履行职责的，经甲方书面批准并办理更换手续后，可不扣款；

（2）因能力、态度、廉政、驻莞工作时间等方面不满足岗位职责要求，甲方要求更换上述人员的，每更换项目负责人一次按 20 万/人次、每更换总体技术负责人一次按 10 万/人次、每更换副总体技术负责人一次按 8 万/人次、每更换专业负责人一次按 5 万/人次、每更换专业工程师一次按 2 万/人次，但上述人员因死亡或重大疾病导致不能履行职责的，经甲方书面批准并办理更换手续后，可不扣款。

6.3.6 如果咨询单位在服务期内未能提供本合同附件规定的勘察设计咨询人员，缺额按 1000 元/人·天扣减咨询费。

6.3.7 乙方严格按甲方要求进行限额设计管理，未取得甲方同意超投资限额设计的，每次扣减设计咨询费 5 万。

6.4 除非另有约定，本合同规定的服务期间，其各种费率和费用不会因为物价变动导致勘察设计咨询服务费用的增减而给与弥补或调整。

## 7. 履约担保

7.1 乙方应在收到中标通知书后的 14 天内，为其恰当地履行合同向甲方提供履约保证金，如

果履约保证金以银行保函形式提供，按招标文件附上的格式及要求开具。

7.2 履约保函应为国有商业银行或股份制商业银行的支行或其他以上级别银行出具的无条件不可撤销的履约保函；保函应为见索即付保函；非东莞市行政区域内的银行出具的履约保函应经担保银行所在地公证机关公证并出示公证书。履约保证金应从乙方账户中转出。

履约保证金汇入以下专用账户：

账户名称：东莞市财政国库支付中心（工程履约保证金专户）

开户行：东莞银行中心区政和支行

账号：590000110368368

7.3 履约担保从合同签订之日起至设计范围内全部工程竣工验收合格且本合同结算经合同双方签字确定后 30 天内保持有效。如果承包单位提交的履约担保的有效期限届满时间先于招标文件、合同文件要求的，承包单位应在原提交的履约担保有效期限届满前 15 天内，无条件办妥担保延期手续，否则视为承包单位违约，建设单位可在担保到期前将保证担保金转为现金存入履约保证金账户。如果履约保证担保额不足，建设单位应督促承包单位补足履约担保额，并暂停支付进度款，待承包单位提交足额的履约保证担保后，再按程序支付进度款。履约担保不能对受益人的索赔设定任何的限制条件和免责条款，并应注明是无条件不可撤销，承诺收到受益人书面通知后无须受益人出具任何证明或陈述理由即可为受益人支付保证金。。

7.4 履约担保有效期满后，履约担保将在 28 天内退还乙方。

## 8. 预付款

本咨询服务标不支付预付款。

## 9. 支付

9.1 本合同暂定总费用：东莞市城市轨道交通 2 号线三期工程(虎门火车站（不含）～交椅湾站)勘察设计咨询费暂定为\_\_\_\_\_元（大写）整（¥ \_\_\_\_\_万元）（小写）。

本合同暂定费用及构成详见附件 B。

9.2 对于咨询单位的违约金，需将违约金按程序缴入市财政国库支付中心工程专户后缴入国库。

### 9.3 设计咨询费用的支付

本项目付款审批，经甲方审核后，最终报市财政局审批后支付。支付时，业主单位和甲方共同盖章或网银支付授权。工程建设资金拨付时，应及时取得发票，发票抬头为业主单位（无法开具到业主单位的发票除外），即东莞轨道交通二号线三期投资有限公司。甲方代业主单位办理业务时所产生的所有财务费、税金及手续费等纳入工程建设成本。

设计咨询服务费用按比例分阶段支付，以设计咨询成果的数量、进度和质量作为衡量标准，以实际咨询工作量计付。设计咨询服务费中的考核费，将根据实际考核结果，对应初步设计阶段、招标设计阶段、施工图设计阶段、施工配合阶段各期支付安排同期支付。

#### 1) 初步设计阶段按设计咨询服务费的 20%计付

完成政府组织的专家审查及初步设计经政府部门批复后，收到乙方支付申请和完整、无误的付款单据（包括但不限于符合税法规定的合法、有效发票）之日起四十（40）个工作日内支付本项费用。

考核费：该阶段支付款中含 15%的考核费，根据考核结果同步支付。

#### 2) 招标设计按设计咨询服务费用的 10%计付

完成土建招标设计咨询审查,收到乙方支付申请和完整、无误的付款单据（包括但不限于符合税法规定的合法、有效发票）之日起四十（40）个工作日内支付本项的 50%。

完成机电设备安装装修招标设计（含用户需求书）咨询审查，收到乙方支付申请和完整、无误的付款单据（包括但不限于符合税法规定的合法、有效发票）之日起四十（40）个工作日内支付本项的 50%。

考核费：该阶段两期支付款中均含 15%的考核费，根据考核结果同步支付。

### 3) 施工图设计阶段按设计咨询服务费用 30%计付

拟按每季度分摊, 共分为 16 期支付, 每季度完成咨询工作后, 收到乙方支付申请和完整、无误的付款单据 (包括但不限于符合税法规定的合法、有效发票) 之日起四十 (40) 个工作日内支付本项的 1/16。

考核费: 该阶段 16 期支付款中均含 15% 的考核费, 根据考核结果同步支付。

### 4) 施工配合阶段按设计咨询服务费用 20%计付

拟按每季度分摊, 共分为 16 次支付, 每季度完成咨询工作后, 收到乙方支付申请和完整、无误的付款单据 (包括但不限于符合税法规定的合法、有效发票) 之日起四十 (40) 个工作日内支付本项的 1/16。

考核费: 该阶段 16 期支付款中均含 15% 的考核费, 根据考核结果同步支付。

5) 剩余的 20% 设计咨询费, 待咨询单位完成全部咨询工作且本合同结算后, 支付至经市财政局审核结算价的 97%, 剩余余款待东莞市城市轨道交通 2 号线三期工程 (虎门火车站 (不含) ~ 交椅湾站) 完成竣工财务决算并通过相关部门审批后支付。。

### 9.4 勘察咨询费用的支付

收到乙方支付申请和完整、无误的付款单据 (包括但不限于符合税法规定的合法、有效发票) 之日起四十 (40) 个工作日内支付款项。

1) 勘察咨询费用的支付原则上按照与勘察工作进度相对应的阶段进行支付。

2) 完成对 2 号线三期工程 (虎门火车站 (不含) ~ 交椅湾站) 初勘报告的审查并提交初勘咨询工作小结及咨询审查报告意见后, 支付勘察咨询费的 10%。

3) 完成对 2 号线三期工程 (虎门火车站 (不含) ~ 交椅湾站) 详勘察技术要求的审查并提交咨询意见后, 支付勘察咨询费的 10%。

4) 完成对 2 号线三期工程 (虎门火车站 (不含) ~ 交椅湾站) 详勘报告的审查并提交详勘咨询工作小结及咨询审查报告后, 勘察咨询费的 40%。

5) 2 号线三期工程 (虎门火车站 (不含) ~ 交椅湾站) 补勘工作完成并提交咨询审查报告后, 支付勘察咨询费的 20%。

6) 专项勘探咨询费以实际发生专项勘探费用为基数, 按照合同约定的勘察咨询取费标准的计取, 咨询审查报告提交后, 支付该项费用的 80%, 尾款纳入结算终审价中。

7) 以上各期费用支付中含 15% 考核费, 由甲方对勘察咨询单位的工作质量进行考核, 并按考核结果予以同期支付。

8) 剩余的 20% 勘察咨询费, 待咨询单位完成全部咨询工作且本合同结算后, 支付至经市财政局审核结算价的 97%, 剩余余款待东莞市城市轨道交通 2 号线三期工程 (虎门火车站 (不含) ~ 交椅湾站) 完成竣工财务决算并通过相关部门审批后支付。

### 9.5 其他项目咨询费

需纳入本合同范围的同步实施的其他工程, 咨询费的支付参照本合同, 通过补充协议的形式另行约定。

### 9.6 合同结算

由于中标单位进场时间的晚于初步设计勘察开始时间, 甲方有权根据本合同的勘察咨询计费标准在结算时据实核减。需要乙方补充完成的程序资料, 乙方应无条件配合完成。

结算价 = 勘察咨询费 + 设计咨询费 + 其他工程咨询费

其中: (1) 勘察咨询费 = (由乙方负责咨询且经甲方审定的各阶段勘察钻孔深度之和)  $\times 316 \times 5\% \times 80\% \times (1 - \text{勘察咨询费投标下浮率})$

(2) 设计咨询费 = (经批复的初步设计概算第一部分工程费 + 第二部分建设工程其他费中的前期费用中 “道路破复 + 管线迁改费 + 交通疏解费” + 第二部分建设

工程其他费中“河涌改移+上跨穗莞深城际铁路配合费+拆桥还建” $\times 90\% \times 0.35\% \times 80\% \times (1 - \text{设计咨询费投标下浮率})$

因其他原因造成批复的初步设计中部分车站不能实施的，该部分咨询费计算基数同步调整。

BIM 模型设计咨询费已包含在设计咨询费中，不再单独取费。

### （3）其他工程咨询费

需纳入本合同范围的同步实施的其他工程，其咨询费取费原则通过补充协议的形式另行约定，优先参照本合同取费原则。

9.6.1 本合同的最终结算以政府终审部门审定的金额为准，最终结算费用不可超出概算，若超出则按照概算中批复的费用作为最终结算价。

咨询单位完成合同约定的全部项目后的 60 天内，编制竣工结算书并提交甲方审核。如果超过 60 天未报结算，每超出一天按合同价的万分之一处以违约金，最终违约金不超过合同价的 5%。9.6.2 咨询单位的竣工结算书报甲方和政府结算审核部门后，要配合甲方和政府结算审核部门做好核对结算数据、提供结算支持材料、对评审结果进行确认并加盖单位公章等结算事宜。

9.6.3 甲方或政府结算审核部门在审核结算过程中，口头通知咨询单位前来核实结算金额、办理评审结果确认表等结算事宜 15 天内，咨询单位不配合相关结算事宜的，由甲方或政府结算审核部门再以书面函件催告（函件中说明甲方或政府结算审核部门审核的结算金额），咨询单位在收到该书面催告函件 30 天内仍不配合办理相关结算事宜的，视为认可甲方或政府结算审核部门的评审意见，其中政府结算审核部门出具的评审结果直接与其与甲方两方确认，责任由咨询单位承担，咨询单位不得再对合同结算金额提出异议或请求鉴定。

## 10. 违约责任

除合同条款已有约定的违约处理外，合同各方按以下原则承担违约责任。

10.1 咨询单位原因造成设计单位延迟提交设计文件、勘察成果（含初勘、详勘和专项勘探阶段）的，每延迟提交一天，处以应支付服务费万分之三的违约金，直至达到违约应支付的服务费数额。

10.2 由于咨询单位在服务期间的责任对甲方工程造成损失时，应接受损工程造价的 10% 向甲方赔偿，但不超过该单位工程的咨询费总额。

10.3 如果乙方在服务期内未能提供本协议规定的勘察设计咨询服务（勘察设计咨询深度不足及勘察设计咨询资料不齐等）。甲方将按合同扣减勘察设计咨询费。

10.4 咨询单位未按合同约定提供组织保证方面服务，影响履行职责的，甲方有权要求咨询单位履行职责，并给予扣除服务费的处罚，直至解除合同关系。

10.5 咨询单位在投标书承诺的项目负责人、副项目负责人、专业负责人、专业工程师在合同履行期间不允许变动，由于咨询单位原因更换的，甲方将按本合同扣减勘察设计咨询费。

10.6 如果咨询单位在服务期内未能提供本合同附件规定的勘察设计咨询人员，按本合同扣减勘察设计咨询费。

10.7 当累计违约赔偿金额达到本合同服务费总额的 10% 时，甲方有权单方面终止设计合同，并追究咨询单位由此而造成的一切经济损失。

## 11. 驻地勘察设计咨询办的设施、设备与服务

乙方提供驻地勘察设计咨询办的办公与生活设施、设备、服务。

乙方应提供适合本勘察设计咨询合同段工作所必需的能满足勘察设计咨询人

员使用的勘察设计咨询设施、设备与服务，其产权归乙方所有。

#### 11.1 勘察设计咨询办公及生产用房

乙方应为驻地勘察设计咨询人员提供办公及生活用房。

#### 11.2 特殊办公设备

乙方必须按项目需要为驻地勘察设计咨询人员提供特殊办公设备。

#### 11.3 一般办公设备和用品

驻地勘察设计咨询办的一般办公设备和用品由办公室、会议室的桌、椅、柜、照明等配备；勘察设计咨询人员计算器、文具等工具；日常办公的纸张、油墨、胶卷易耗品等组成。

#### 11.4 专用设备

乙方应提供有关的设备供勘察设计咨询人员使用。

### 12. 合同生效、变更与终止

12.1 本合同自签字并加盖公章之日起生效。如果必须经有关主管部门批准才能生效的，则生效期以批准日期为准。

12.2 在勘察设计咨询合同签订后，实际情况发生变化，使得乙方不能全部或部份执行勘察设计咨询业务时，乙方应当立即通知甲方。

12.3 甲方如果要求乙方全部或部份暂停执行勘察设计咨询业务或终止勘察设计咨询合同，则应当在 42 天前通知乙方，乙方应当立即安排停止执行勘察设计咨询业务。

当甲方认为乙方无正当理由而又未履行勘察设计咨询义务时，可向乙方发出指明其未履行义务的通知。若甲方发出通知后 21 天内没有收到满意答复，可在第一个通知发出后 35 天内发出终止勘察设计咨询合同的通知，勘察设计咨询合同即行终止。

12.4 合同终止并不影响各方应当承担的责任。

### 13. 其它

13.1 勘察设计咨询合同费用的货币为人民币。

13.2 乙方应在勘察设计咨询服务期内，自费办理派驻到项目所在地人员人身和自备财产的有关保险，保险时间应随服务时间的延长而顺延，并在出险后自行办理索赔。如果乙方不办理上述保险，则应对有关风险及后果自负其责。同时，乙方应该尽一切合理的努力，按甲方可接受的条件对乙方的责任、设计单位的责任以及甲方为勘察设计咨询服务提供的财产等进行保险。

13.3 因不可抗力导致勘察设计咨询合同不能全部或部分履行，乙方不承担责任。

13.4 乙方向甲方提出赔偿要求不能成立时，乙方应当补偿由于该索赔所导致甲方的各种费用支出。

13.5 委托的工程建设勘察设计咨询所必要的勘察设计咨询人员出外考察，所需的费用乙方自理。

乙方如须另聘专家咨询或协助，在勘察设计咨询服务范围内其费用由乙方承担。

13.6 未经对方的书面同意，无论甲方或乙方均不得转让本合同约定的权利和义务。

13.7 除甲方书面同意外，乙方及其职员不应接受勘察设计咨询合同约定以外的与勘察设计咨询工程有关的报酬。

乙方不得参与可能与合同规定的与甲方利益相冲突的任何活动。未事先征得甲方书面同意，不得泄漏与本勘察设计咨询业务、本合同及甲方的业务和经营有

关的专有或保密资料。

13.8 因违反或终止合同而引起的对损失和损害的赔偿，甲方与乙方之间应当协商解决，如未能达成一致，向甲方住所地人民法院起诉。除非判决另有规定，诉讼费用由败诉方承担。

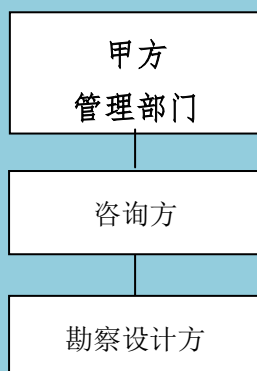
### 第三部分 合同附件

附件 A	工程管理模式及勘察设计咨询范围
附件 B	勘察设计咨询费用表
附件 C	勘察设计咨询人员资质要求
附件 D	项目介绍
附件 E	廉洁协议
附件 F	东莞轨道交通一体化项目管理平台使用承诺函
附件 G	银行履约保函格式
附件 H	履约保函公证书格式 银行履约保函格式
附件 I	承诺函（履约保函）
附件 J	中标通知书
附件 K	联合体协议书（如有）
附件 L	投标人企业营业执照及资质证书复印件
附件 M	法定代表人证明书及法定代表人身份证复印件
附件 N	法定代表人授权委托书及被授权人身份证复印件
附件 O	项目人员任务分工及到位履约计划表(格式自拟)

## 附件 A 工程管理模式及勘察设计咨询范围

### 一、工程管理模式

东莞市城市轨道交通 2 号线三期工程(虎门火车站（不含）～交椅湾站）将实施如下管理体制：



在工程实施工程中，甲方将制定勘察设计咨询的具体管理办法及规定（不违背合同的原则）作为本合同附件。

### 二、勘察设计咨询范围及标段划分

本次东莞市城市轨道交通 2 号线三期工程(虎门火车站（不含）～交椅湾站）勘察设计咨询标段划为 1 个标段。

咨询工作范围：详见任务大纲

附件 B 勘察设计咨询费用表

表 1 勘察设计咨询费用列项表

序号	名称	A:取费基数 (万元)	招标控制价计取过 程	投标下 浮率	暂定咨询 费用 (万元)
一	设计咨询费	857477.81	$\times 90\% \times 0.35\% \times 80\%$	— %	
二	勘察咨询费	2749.2	$\times 5\% \times 80\%$	— %	
三	合计		一+二		

表 2 勘察设计咨询费用汇总表

勘察设计咨询单位：

勘察设计咨询合同段： 标段

序号	费用名称	服务期限 (月)	费率 (元/月)	金额 (人民币)
1	咨询人员服务费			
	(1) 项目负责人			
	(2) 副项目负责人			
	(3) 专业负责人			
	(4) 专业工程师			
2	驻地设施、设备与服务费			
	(1) 交通费			
	(2) 办公及生活用房费			
	(3) 特殊办公设备费			
	(4) 一般办公设备和用品费			
	(5) 生活设施费			
	(6) 服务人员费			
3	工程服务风险费			
4	资料收集复制费			
5	技术交流费			
6	其它			
勘察设计咨询费用总额:				
勘察设计咨询单位（盖章）   法人代表签字：  日期：     年     月     日				

注：表 2 中的“金额”项在合同澄清时填报。

附件 C 勘察设计咨询人员资质要求

勘察设计咨询人员资质要求表

人员		资格与经历	职责	人员数量
项目负责人		具备工程类高级职称，且具有国家一级注册工程师（建筑或结构）资格（注册有效期内）。具有 15 年或以上城市轨道交通工程或市政工程勘察设计（或设计咨询）工作经验，作为项目负责人或总体技术负责人或设计总监至少承担过一条国内城市轨道交通（含车辆段或停车场）的勘察（或勘测）设计总承包或设计总承包或总体总包或勘察（或勘测）设计咨询或设计咨询或设计监理项目。	全面负责项目工作，领导整个项目团队	1
总体技术负责人		具备工程类高级职称，且具有一级注册建筑师或勘察设计注册工程师（一级注册结构工程师、注册土木工程师岩土工程专业、注册通用设备工程师）执业资格。具有 10 年或以上城市轨道交通工程或市政工程勘察设计（或设计咨询）工作经验，作为项目负责人或总体技术负责人或副总体技术负责人或设计总监至少承担过一条国内城市轨道交通（含车辆段或停车场）的勘察（或勘测）设计总承包或设计总承包或总体总包或勘察（或勘测）设计咨询或设计咨询或设计监理项目。	全面统筹技术管理工作	1
副总体技术负责人（勘察）		具有工程类高级职称，且具有国家注册土木工程师岩土工程专业职业资格；具有 10 年或以上城市轨道交通工程或市政工程勘察设计（或设计咨询）工作经验。	全部勘察咨询业务负责人	1
副总体技术负责人（设计）		具备工程类高级职称，且具有一级注册建筑师或勘察设计注册工程师（一级注册结构工程师、注册土木工程师岩土工程专业、注册通用设备工程师）执业资格。具有 10 年或以上城市轨道交通工程或市政工程勘察设计（或设计咨询）工作经验。	协助总体技术负责人做好设计咨询日常管理工作的	1
专业负责人	地质（岩土勘察）	工程师及以上职称或国家行业部门定点单位颁发的注册工程师资格，8 年以上勘察设计或勘察设计咨询工作经验，参加过轨道交通工程或铁路工程勘察或勘察咨询项目。	本专业负责人	1
	管线迁改及道路工程		本专业负责人	1
	行车与运营管理		本专业负责人	1
	线路		本专业负责人	1
	限界		本专业负责人	1
	建筑		本专业负责人	1
	结构及防水		本专业负责人	1
	工程筹划		本专业负责人	1

	隧道		本专业负责人	1
	桥涵		本专业负责人	1
	轨道		本专业负责人	1
	供电(高、低压、接触网、电力监控)		本专业负责人	1
	动力照明		本专业负责人	1
	环控		本专业负责人	1
	给排水及消防		本专业负责人	1
	通风空调		本专业负责人	1
	通信		本专业负责人	1
	信号		本专业负责人	1
	综合监控系统		本专业负责人	1
	自动售检票系统		本专业负责人	1
	电扶梯		本专业负责人	1
	屏蔽门、安全门		本专业负责人	1
	设备监控及火灾报警		本专业负责人	1
	车辆段、停车场工艺及设备		本专业负责人	1
	人防		本专业负责人	1
	工程经济		本专业负责人	1
	BIM 设计		本专业负责人	1
专业工程师	地质（岩土勘察）	工程师及以上职称或国家行业部门定点单位颁发的注册工程师资格, 5 年以上勘察设计或勘察设计咨询工作经验, 参加过轨道交通工程或铁路工程勘察设计或勘察设计咨询项目。	负责具体工作	各专业至少 1 人
	管线迁改及道路工程		负责具体工作	
	建筑		负责具体工作	
	结构及防水		负责具体工作	
	工程筹划		负责具体工作	
	隧道		负责具体工作	
	桥涵		负责具体工作	
	轨道		负责具体工作	
	供电		负责具体工作	
	动力照明		负责具体工作	
	环控		负责具体工作	
	给排水与消防		负责具体工作	
	通风空调		负责具体工作	
	通信		负责具体工作	
	信号		负责具体工作	
	综合监控系统		负责具体工作	
	自动售检票系统		负责具体工作	
	电扶梯		负责具体工作	
	屏蔽门、安全门		负责具体工作	
	设备监控及火灾报		负责具体工作	

	警			
	车辆段、停车场工 艺及设备		负责具体工作	
	人防		负责具体工作	
	工程经济		负责具体工作	
	BIM 设计		负责具体工作	

注：

1. 所有咨询人员均应专业对口或具有与其岗位工作相适应的工作经历，年龄均不超过 65 岁。
2. 项目负责人及总体技术负责人不能是外聘或返聘人员，
3. 所有咨询人员应说明是否本单位在职职工，外聘和返聘人员不能超过总人数的 1/3。
4. 项目负责人、项目总体负责人、副总体及全部专业负责人均不得兼任。

## 附件 D 项目介绍

### 一、工程概况

详见任务大纲.

### 二、主要阶段工期目标

序号	项目名称	计划工期
一	设计进度计划	
1	初步勘察	2022 年 4 月
2	初步设计	2022 年 5 月
3	土建招标图	2022 年 6 月-9 月
二	实施进度计划	
1	全线土建工程全面开工建设	2022 年 9 月
2	完成全线土建工程，实现“洞通”	2025 年 3 月
3	完成全线铺轨、架网，实现“轨通”“网通”	2026 年 1 月
4	实现“电通”，完成热滑	2026 年 2 月
5	完成全线总联调	2026 年 9 月
6	试运行	2026 年 10 ~12 月
7	开始试运营	2026 年 12 月底

说明：甲方可根据项目实际情况调整工期。

### 三、其他情况详见工可设计文件

**(合同签订以最新发布的版本为准)**  
**廉 洁 协 议**

为促进双方诚信经营、廉洁从业，防范商业贿赂，保护国家、集体和当事人的合法权益，根据国家有关法律法规和广东省、东莞市廉政建设的规定，\_\_\_\_\_（以下称甲方）与（以下称乙方），特此订立本协议共同遵照执行。

**第一条 甲乙双方的权利和义务**

（一）甲乙双方自觉遵守《中华人民共和国反不正当竞争法》、国家工商行政管理局《关于禁止商业贿赂行为的暂行规定》、国家最高人民检察院、最高人民法院《关于办理受贿刑事案件适用法律若干问题的意见》及相关法律法规和廉政建设的规定。

（二）严格执行\_\_\_\_\_合同，自觉履行合同约定的相关义务。

（三）在业务活动中坚持公开、公正、诚信、透明的原则，不得损害国家、集体利益。

（四）建立健全廉政制度，开展廉政教育，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。

（五）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，应及时提醒对方纠正。情节严重的，应向其上级有关部门举报，建议给予处理，并有权要求告知处理结果。

**第二条 甲方的义务**

（一）甲方及其工作人员不得索要或接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销任何应由甲方或个人支付的费用等。

（二）甲方工作人员不得参加乙方安排的可能影响相关业务公开、公正、公平性的宴请和娱乐活动；不得参与任何形式的赌博，并通过赌博方式收受乙方财物；不得接受乙方提供的通讯工具、交通工具（合同约定除外）和高档办公用品等。

（三）甲方及其工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。

（四）甲方工作人员不得在乙方或与乙方有股权关联的企业兼职，不得向乙方介绍家属或者亲友从事与甲方业务有关的经济活动。

（五）甲方工作人员不得以明显低于市场的价格向乙方购买房屋、汽车等物品；不得以明显高于市场的价格向乙方出售房屋、汽车等物品；不得使用乙方提供的与工作无关的房屋、汽车等物品；不得以其他交易形式非法收受请托人财物。

（六）甲方工作人员不得利用职务之便收受乙方以回扣、手续费、加班费、咨询费、劳务费、协调费、辛苦费等各种名义给予或赠送的钱物。

（七）甲方工作人员不得接受乙方给予或赠送的干股或红利。

**第三条 乙方的义务**

（一）乙方不得以任何理由向甲方及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。

（二）乙方不得以任何名义为甲方及其工作人员报销应由甲方单位或个人支付的任何费用。

（三）乙方不得以任何理由安排甲方工作人员参加可能影响相关业务公开、公正、公平性的宴请及娱乐活动。

（四）乙方不得为甲方单位和个人购置或提供通讯工具和高档办公用品等物品，也不得为甲方提供与工作无关的房屋、汽车等。

（五）乙方不得擅自与甲方工作人员就合同中的质量、数量、价格、工程量、验收等条款进行私下商谈或者达成默契。

（六）乙方不得以回扣、手续费、加班费、咨询费、劳务费、协调费、辛苦费等各种名义向甲方工作人员给予或赠送钱物。

（七）乙方不得向甲方工作人员提供干股或红利。

#### **第四条 违约责任**

（一）甲方及其工作人员违反本协议第一、二条。甲方按管理权限，对相关责任人依据有关规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给乙方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

甲方举报投诉联系部门：\_\_\_\_\_，联系电话：\_\_\_\_\_。

（二）乙方及其工作人员违反本协议第一、三条。根据具体情节和造成的后果，甲方有权对乙方采取以下一种或多种处理办法：

- 1、扣除乙方合同履约保证金；
- 2、终止双方已签定的所有合同；
- 3、追究乙方合同其他违约责任；

4、给予乙方一定期限（6个月至2年，具体由我司根据情况而定）不得参与甲方管辖工程项目投标的处罚。

乙方无条件接受甲方处理意见并承担给甲方造成的损失，全额返还用不正当手段获取的非法所得，并承担相应的法律责任。

**第五条** 本协议由双方或双方上级单位负责监督。可由甲方或甲方上级单位的纪检监察部门约请乙方或乙方上级单位的\_\_\_\_\_部门对本协议履行情况进行检查。

**第六条** 本协议有效期为甲乙双方签署之日起至合同终止。

**第七条** 本协议作为\_\_\_\_\_合同的附件，并具有同等的法律效力，经合同双方签署立即生效。

**第八条** 本协议正本一式贰份，甲乙双方各执壹份，副本一式拾份，甲方执陆份，乙方执肆份。具有同等法律效力。

甲方（盖章）：

法定代表人签字：

（或）授权代表签字：

签字日期

乙方（盖章）：

法定代表人签字：

（或）授权代表签字：

签字日期：

## 东莞轨道交通项目管理平台使用承诺函

东莞市轨道交通有限公司：

作为贵司\_\_\_\_\_工程的中标人，为了贯彻贵司“规范化、标准化、精细化、信息化”管理要求，保证该工程的顺利推进，我司郑重作出如下承诺：

一、我司自愿申请使用东莞轨道交通项目管理平台（以下简称“平台”）。

二、在工程开工前，参考以下标准配置使用平台的必要资源，并承担因此发生的所有费用。

（一）配备专职信息化管理员：

1、工程管理、信息管理、软件工程等专业大学本科及以上学历。

2、熟练使用 MS Office 等各类办公软件，有工程管理或信息化管理经验。

3、拥有良好的语言表达及沟通能力。

（二）配置操作电脑及相关设备：

1、扫描仪、打印机、照相机、电脑。

2、电脑推荐配置：CPU 主频 2GHZ 以上、内存 4G 以上，Windows XP 及以上操作系统。

3、正版应用软件：IE 浏览器（推荐使用 IE8，1024\*768 分辨率）；MS Office 2003/2007/2010(Word, Excel, Project Profesional, PPT)；rar、zip 等文件解压软件；PDF 文件查看软件；设计施工图纸查看软件；杀毒软件等。

4、在工作现场配置的网络可以访问互联网，保障网络带宽容量，推荐 12M 或以上。

三、保证按以下要求使用平台：

（一）在贵司指定场地使用平台，并自觉接受贵司检查、考核。

（二）遵纪守法，不利用平台散布违法言论、做危害国家、社会及贵司的行为。

（三）严格遵守保密规定，不泄露贵司机密，不将平台的操作手册及项目资料传递给第三方。

（四）不恶意攻击平台的服务器。

（五）妥善保管个人的帐号和密码，不将帐号和密码告诉他人代替登录平台开展业务工作。

（六）不破译他人的用户帐号和密码，不使用他人帐号和密码登录平台，私自阅读他人文件。

（七）不上传带有病毒或与业务无关的电子资料、文档和程序。

（八）关于信息安全，我司承诺做到如下几点：

1、我司承认贵司的资料为秘密资料。本承诺函中所描述的秘密资料包括由甲方向乙方通过口头、书面、电子或其他方式提供的关于技术和系统安全及其他方面的一切数据、报告、信息、翻译资料、预测和记录。

2、我司不以任何方式获取与项目或工作无关的贵司信息。

3、我司同意维护商业秘密资料的保密性，不向任何第三方披露有关信息，除非由于合作的需要在必要的程度上向其法律顾问、会计师及雇员透露。我司同意在披露有关信息前，正式知会第三方法律顾问、会计师和雇员有关信息的机密性以及本承诺函的内容及要求。我司同意商业秘

密资料只作为评估及协商双方合作的用途。

4、我司将采取有效措施，防止与项目无关的雇员或其他人知悉秘密资料，并使接受或使用秘密资料的乙方工作人员按照本承诺函履行保密协议，不泄漏或不正当使用秘密资料。我司对内部违反本承诺函给贵司造成的损失承担连带责任。

5、为妥善保护秘密资料，我司使用秘密资料完毕，将秘密资料的书面载体（包括复印件、电子数据）悉数归还，或全部销毁。

6、如果我司根据法律、法规的规定，必须公开本承诺函规定的秘密资料，必须立即以书面形式向贵司告知公开秘密资料的基本情况，并配合贵司做好妥善安排或寻求法律救济。

7、对于我司在本承诺函生效之前或终止后，通过任何途径知悉或取得的有关贵司的重要信息，在本承诺函生效后，我司参照本承诺函履行相应的保密义务。

8、我司在本承诺函中承担的保密义务，不因本承诺函所从属项目的中止或终止而解除，除非贵司书面同意我司免于承担本承诺函约定的保密义务。

9、涉及的贵司相关秘密资料包括以下内容：

（1）机构设置、人员名单、运行机置、专利技术、项目合同、项目文档、工程文档、资金收支、系统网络架构、数据和安全架构、账号密码。

（2）计算机及其它辅助产品、安全产品的型号、数量、配置、运行状态等资料。

（3）应用系统名称、功能、业务类型、交易量、交易特征等信息。

（4）现有网络拓扑结构及其相关资料。

（5）业务流程、逻辑流程等资料。

（6）计算机系统的漏洞信息。

（7）现有安全机制及安全系统。

（8）与其它公司的合作信息、合同。

（9）其他需要保密的信息资料。

四、如有违反上述第三条的相关规定，我司愿意接受以下处罚并承担由此带来的法律后果：每发现一次，扣罚 2 万元整，并办理相应的合同费用变更。

五、保证按以下要求组织、参与平台使用培训

（一）根据贵司要求，组织工程管理有关人员参加贵司免费提供的平台使用培训，并督促参加人员认真学习；

（二）为确保我司人员具备使用平台的能力，在发生我司更换人员等情况时，我司自费聘请讲师进行培训。

特此承诺！

承诺企业（盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人签字：\_\_\_\_\_

（或）授权代表人签字：\_\_\_\_\_

日 期： 年 月 日

## 附件 G 银行履约保函格式

(合同签订以最新发布的版本为准)

### 履约保函

银行编号: \_\_\_\_\_

致: \_\_\_\_\_ (下称“受益人”)

鉴于（单位地址）的（中标单位名称）（下称“承包人”），已成为贵公司（中标通知书项目名称）的中标人，保证按（中标通知书项目名称）中规定的合同条款履行义务。

根据（中标通知书项目名称）招标文件规定，承包人应向受益人提供一份金额为中标总价的10%即人民币（大写）元（¥（小写））的不可撤销银行履约保函（下称“本保函”），作为承包人履行（中标通知书项目名称）合同的担保。

注册于（银行地址）的（银行名称）向受益人保证本行及其继承人和受让人在收到受益人第一次的表明承包商违约的书面通知后五个工作日内，无论承包商有何反对，无条件地、不可撤销地按该通知的规定，向受益人支付不超过人民币（大写）元（¥（小写））的金额。

我方还同意，任何受益人与承包人之间可能对（中标通知书项目名称）合同条款的修改、变动或补充，都不能减少和免除我方按本保函所承担的责任。因此，有关上述修改、变动或补充无须通知我方。

保函从签发之日起生效，直至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日一直有效。

如果本保函的有效期限届满时间先于合同文件要求的，（即履约保函的有效期限至结算后 28 天内保持有效），受益人可在本保函有效期届满前 30 天提出延期书面要求，我方按照受益人书面要求在保函到期前 15 天完成办理保函延期手续。

担 保 银 行: \_\_\_\_\_（全称）（盖章）

法定代表人（或负责人）: （签名）\_\_\_\_\_

银行地址: \_\_\_\_\_

银行联系电话: \_\_\_\_\_

日 期: \_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 履约保函公证书

( ) × × 字第 × × 号

兹证明 (承包人) 所持有的前面的编号为 银行编号:       的《履约保函》上 “ (银行名称) ”  
的印鉴及该行的法定代表人/委托代理人 (姓名) 的印鉴或签名均属实。

中华人民共和国 × × 省 × × 市 ( 县 ) 公证处 ( 盖章 )

公证员 ( 签名 )

× × × × 年 × 月 × 日

附件 I 承诺函（履约保函）

承诺函（履约保函）

\_\_\_\_\_:

承包人公司名称（以下称“本公司”）现已中标贵司招标的（中标通知书项目名称），并拟签订正式合同。按合同规定，本公司需向贵司提供一份担保金额为人民币（大 写）元（¥ （小 写））的《履约保函》，有效期至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

现本公司在（银行名称）已经开具一份以贵司为受益人的《履约保函》，保函编号为（保函 编号），保函有效期至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

本公司现向贵司郑重承诺，如上述保函到期日仍未到合同约定的预验收合格并结算完毕后 28 天，本公司将在保函到期前 15 天，无条件延长保函有效期至合同规定的有效期期满，具体日期可按届时的工程进度经双方协商后确定。如未及时向贵司提供符合规定的履约保函，我司承担违约责任，甲方可在保函到期前将保函金额转为现金存入履约保证金专户。

特此承诺。

公司名称（公章）

日期： 年 月 日

## 第五章 工程量清单 (不适用)

## 第 II 卷

### 第六章 任务大纲

东莞市城市轨道交通 2 号线三期工程  
(虎门火车站 (不含) ~ 交椅湾站)  
勘察设计咨询项目

# 任 务 大 纲

招标人：东莞轨道交通有限公司

2022 年 月

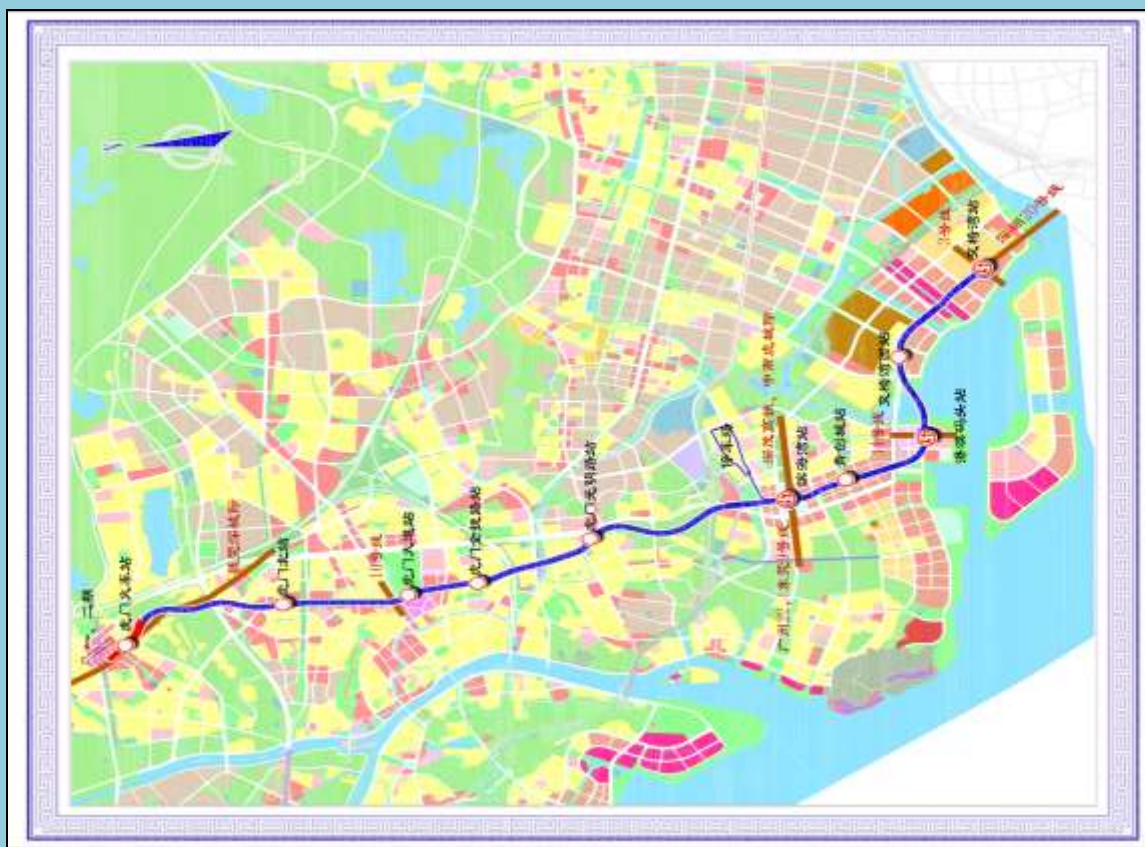
# 目录

第六章 任务大纲 .....	93
一、工程概况 .....	96
二、任务范围 .....	97
三、任务目标 .....	99
四、其他要求 .....	99
第二部分 组织机构与人员要求 .....	101
一、项目负责人、总体技术负责人 .....	101
二、设计咨询组织机构和人员保证 .....	101
三、勘察咨询组织机构和人员保证 .....	103
第三部分 设计咨询工作要求及内容 .....	104
一、设计咨询工作要求 .....	104
二、设计咨询工作内容 .....	104
三、报告 .....	113
第四部分 勘察咨询工作要求及内容 .....	115
一、准备阶段 .....	115
二、勘察质量的管理 .....	115
三、勘察进度的管理 .....	115
四、工程投资的管理 .....	116
五、合同管理 .....	116
六、其他 .....	116

## 第一部分 总体概述

### 一、工程概况

东莞市城市轨道交通 2 号线三期工程(虎门火车站(不含)~交椅湾站)起于一、二期终点虎门火车站,自虎门火车站引出,向东南沿莞太路延申,先后上跨穗莞深城际、下穿虎门港支线后进入虎门连升路向南敷设。在连升路与规划路口设虎门北站,在虎门公园西侧设虎门大道站,在金捷路口西侧设虎门金捷路站,在光明路口南侧设虎门光明路站;出站后线路向南,绕避西头新村后,下穿沿江高速虎门立交桥后进入滨海新区,在规划深茂高铁滨海湾站处设滨海湾站与深茂高铁换乘,出站后沿规划绿化带敷设,过规划路口后设青创城站,在滨海大道路口南侧临近港澳码头设港澳码头站;出站后斜穿磨碟河后继续沿滨海大道前行,在规划滨海大道与兴海路交叉口西侧设交椅湾西站,在海芯大道路口设终点站交椅湾站,与东莞 3 号线一期、规划深圳 20 号线换乘。



**东莞市城市轨道交通 2 号线三期线路平面示意图**

线路全长约 17.3km, 全线除虎门火车站南段局部采用高架敷设外, 其余为地下线路; 全线地下段约 16.848km, 高架段约 0.25km, 过渡段约 0.202km。全线共设车站 9 座, 全部均为地下站, 其中换乘站 4 座, 平均站间距 1.9km。在沿江高速南、新安中路以北, 滨海湾站东北侧设滨海湾

停车场一座；设置 1 座主变电所，位于沿江高速虎门收费站东北侧，与现状的城市变电站紧邻布置；控制中心利用 2 号线一、二期工程已建成的线网控制中心。

采用市域 B 型车，最高设计时速 120km/h。在进行机电系统的功能配置、系统构成和设备配置比选时，应考虑与已开通的 2 号线系统互联互通，无缝兼容，并满足轨道交通安全、快捷、舒适的要求，同时需考虑实用和经济等因素，设备国产化达到国家要求的 70% 以上。

具体线路概况以最终批复的 2 号线三期工程可行性研究报告为准。

## 二、任务范围

### 2.1 任务范围

东莞市城市轨道交通 2 号线三期工程(虎门火车站（不含）～交椅湾站)勘察设计咨询工作，主要工作内容包括但不限于：

（1）东莞市城市轨道交通 2 号线三期工程可行性报告所述工程范围内除总体设计咨询外全部工程的勘察设计咨询工作（如有调整，则以调整后的最终建设内容为本项目委托范围）；包括但不限于：1）地铁工程；2）地铁配套的辅助工程，如接入二号线一二期的改造工程、物业开发接口工程；2 号线三期工程必要的交通接驳配套工程；天桥、通道、河涌、箱渠等建（构）筑物拆除重（复）建工程；周边建（构）筑物及涉铁涉路涉水保护工程；3）各类前期工程，如临水临电、交通疏解、道路恢复以及各类管线迁改工程（给水、排水、电力、通信、燃气、石油管道等）；

（2）招标人指定的其他勘察设计咨询工作。

### 2.2 任务内容

#### 2.2.1 设计咨询工作任务

（1）负责对本工程设计总体、设计管理组、各系统设计单位及工点设计单位的所有成果文件、设计接口进行审查，对设计总体、总包单位、各系统设计单位及工点设计单位的设计行为及与甲方签订的合同执行情况实施全过程的管理、控制和监督，并承担相应的质量安全责任。

（2）负责本工程所涉及的所有系统（含车辆基地、控制中心、主变电所及其外部电源），包括对行车及运营组织、限界、线路、轨道、工程经济与筹划、供电系统、通信系统（含公安通信、民用通信）、信号系统、综合监控系统、防灾报警系统（FAS）、设备监控系统（BAS）、通风空调系统、站台门系统、给排水及消防系统、自动售检票系统（AFC）、门禁系统、防淹门系统、自动扶梯（电梯）系统、人防系统、环境保护、安防系统、车站附属的物业开发以及车辆基地的系统设备、控制中心、各车站与区间机电设备、装修等，从初步设计至工程竣工过程中各设计阶段（含配合施工）的设计咨询工作（包括初步设计、招标设计、用户需求书、产品规格书、设备招标与谈判、设计联络、施工图设计、设备招标后的二次施工图设计、导向设施设计、变更设计、配合施工及竣工验收的设计咨询服务，对本工程的设计质量、安全、工程投资、进度计划进行有效控制）。

（3）负责本工程各工点、主变电站、各车站、车辆基地等的土建及配套的机电设备（风、

水、电)设计、设计接口(包括工点内及工点与其他系统、专业的接口)外的设计咨询服务。内容包括线路、车站建筑、车站结构、结构防水、车站设备、区间结构、区间结构防水、区间设备、车站附属物业开发的土建与机电、房建工程、装修工程、主变电站土建、主变外电通道、主变电站设备、主变电站外部与内部接线工程和车辆基地土建及全套工艺、设备、桥梁隧道与路基工程,以及与本段工程有关的市政配套工程、工程经济、及其以上工作与总体和系统接口的全过程设计咨询工作(包括初步设计、招标设计、用户需求书、产品规格书、设备招标与谈判、施工图设计、设备招标后的二次施工图设计、导向设施设计、装修设计、变更设计、配合施工及竣工验收等的设计咨询服务),对设计质量、工程投资、进度计划进行有效控制。

#### (4) BIM 设计管理工作

包括但不限于:协助甲方完成体系建立和平台搭建;协助甲方完善 BIM 管理体系和网络体系的建立,协助甲方完成有关 BIM 设计管理制度的完善,审核用需求书,审核设计单位交付的各阶段 BIM 设计成果,督促、检查考核设计单位 BIM 工作完成进度,协调勘察、设计、施工等单位 BIM 模型的设计、使用、交付等有关事项。

#### 2.2.2 勘察咨询工作任务

对勘察全过程进行监督管理、技术咨询和成果审查,包括工程勘测、地形测绘及补测、岩土工程初勘、详勘、地下管线探查地面、工程调绘、地下构筑物及建筑物的调查等项目及规范要求内容,包括但不限于:

- (1) 审查勘察单位的资质,包括资质等级、人员、设备是否符合国家规定;
- (2) 审查勘察任务书、勘察大纲,勘察范围,技术要求与标准、勘察计划、勘察方案,审查勘察手段、方法和程序;审查工程物探手段、方法和程序;岩土工程孔位勘探执行标准和勘探孔数量表;地面、地下构筑物调查范围及技术要求;
- (3) 审查初步勘察、详细勘察的勘点布置、数量、深度及勘探工艺及工作量;
- (4) 采用旁站、抽检、验证的方式,对各项勘察工作的完善性、准确性进行过程监管核查;
- (5) 审查水、土、岩试样的数量、取样、运输和保管方法,试验内容和方法;原位测试和水文地质试验内容、数量和方法;审查现场抽查钻孔、取样、测试、试验等是否符合程序及质量要求;指导、监督地质钻探、取样、试验、化验、物探等工作;对各项勘测项目进行现场测量监督,并独立对勘测成果进行复测、复核抽查;
- (6) 签署认证原始资料(包括地质测绘点卡片、钻探班报表、地质编录表、物探记录及成果、原位测试记录、水文地质试验记录、土工试验报告等)、勘察报告及图件;检查各级签署是否符合有关规定;检查现场填绘的地质图件是否齐全、内容是否翔实、可靠。
- (7) 检查重点工程和不良地质、特殊岩土的勘探测试资料是否齐全、真实并满足勘察设计要求。
- (8) 勘察资料的综合分析、土工试验数据的统计分析、设计参数的取值是否符合相关规范的要求,工程地质评价及工程措施建议是否合理。
- (9) 对勘察成果进行审核,审查中间文件与成果文件;协助业主组织评审、检查、验收,

对不合格的勘察成果应提出修改意见；

(10) 检查图件、计算资料与说明是否吻合，有无差、错、漏、误等问题。

a.勘察资料是否由现场人员进行整理。

b.检查重点工程、主要不良地质和特殊岩土勘察成果资料。

c.出现重大质量问题、对资料有疑问或遗漏勘察内容，到现场核对或提出补充勘察意见。

(11) 定期（每月）提交勘察监理工作报告。阶段勘察工作结束，按阶段提交勘察监理总结报告，全部勘察监理工作结束，提交总勘察监理报告和质量合格认定报告。

(12) 收到勘察技术成果文件后 5 天内提交咨询意见（特殊情况下 3 天），跟踪落实咨询意见。

#### 2.2.4 其他工作

承担法律法规规定的设计咨询和勘察咨询应承担的工作。

### 三、任务目标

#### 3.1 设计咨询任务目标

对设计单位提交的设计文件及图纸、甲方提出的技术问题进行全面咨询，优化并完善工程设计，确保项目的设计满足规范的要求，保证 2 号线三期工程(虎门火车站（不含）～交椅湾站)发挥正常运营功能，使之达到国际先进水平；在项目的策划和设计管理方面制定科学、系统、完善、可操作的策划方案和设计管理措施并予以实施，以达到质量、工期、投资的最优组合，满足设计计划和项目工期要求，并在以上服务过程中力求使甲方最大限度地得到保障和受益，承担最小限度的风险。

#### 3.2 勘察咨询任务目标

对勘察单位的勘察（含测量）工作质量、勘察（含测量）进度进行控制，对勘察单位进行现场监督和检查，对勘察单位每份正式提交的勘察（含测量）成果进行审查并提出意见，出具勘察（含测量）成果初步验收及终审验收意见，协助甲方对勘察合同进行管理，保证本工程各阶段勘察（含测量）成果满足质量、工期和投资等要求。

#### 3.3BIM 咨询任务目标

通过咨询方的管理和参与，保证 BIM 设计成果的满足各阶段工作需要，从而实现设计的优化、工期和成本的节约以及质量的提升。

### 四、其他要求

4.1.投标人如中标将不得参与东莞市城市轨道交通 2 号线三期工程(虎门火车站（不含）～交椅湾站)其他相关的设计、勘察、施工图审查等工作。

4.2.2 号线三期工程可行性报告所述工程范围以外与 2 号线三期工程同步实施的其他建设工程的勘察设计咨询工作，后续项目实施工程中若须，工程概算经市政府主管部门批复后，将纳入本合同范围，包括但不限于：1) 2 号线三期工程沿线开发及相邻地下空间开发或上盖物业项目的勘

察设计咨询工作；2）2 号线三期换乘的其他轨道交通工程（含高铁、城际、地铁、共构等其它线路及其配套的联络线、通道、广场等）勘察设计咨询工作。招标人将与中标人按照本项目的中标下浮率签署补充协议。

## 第二部分 组织机构与人员要求

### 一、项目负责人、总体技术负责人

对投标人拟派项目负责人、总体技术负责人的要求：

1.1 项目负责人：配备 1 人，须具有工程系列高级或以上职称且具有国家一级注册工程师（建筑或结构）资格（注册有效期内）。具有 15 年或以上城市轨道交通工程或市政工程勘察设计（或设计咨询）工作经验，作为项目负责人或项目副负责人或总体技术负责人或设计总监至少承担过一条国内城市轨道交通（含车辆段或停车场）的勘察（或勘测）设计总承包或设计总承包或总体总包或勘察（或勘测）设计咨询或设计咨询或设计监理项目。

1.2 总体技术负责人：1 人，具备工程类高级或以上职称，且具有一级注册建筑师或勘察设计注册工程师（一级注册结构工程师、注册土木工程师岩土工程专业、注册通用设备工程师）执业资格。具有 10 年或以上城市轨道交通工程或市政工程勘察设计（或设计咨询）工作经验。作为项目负责人或总体技术负责人或副总体技术负责人或设计总监至少承担过一条国内城市轨道交通（含车辆段或停车场）的勘察（或勘测）设计总承包或设计总承包或总体总包或勘察（或勘测）设计咨询或设计咨询或设计监理项目。

### 二、设计咨询组织机构和人员保证

#### 2.1 副总体技术负责人（设计）

设计咨询单位须委派一名经甲方认可的设计咨询副总体技术负责人（设计），从合同开始执行其职务直至本合同结束，副总体技术负责人（设计）除与各甲方代表联系，其职责还包括但不限于以下内容：

（1）计划、组织和调配设计咨询任务并分派足够数量的合适专业人员，使咨询工作能按合同工期计划要求去执行及完成。

（2）管理咨询程序，确保咨询在各专业及施工合同招标计划之间能完全一致和协调，并确保咨询报告能通过政府主管部门的审批。

（3）向甲方保证咨询的图纸及审查报告符合相关法规规定及政府主管部门的要求。

（4）副总体技术负责人（设计）和每一个专业负责人须在初步设计、施工图设计、招标设计以及设计变更文件的审查阶段，专职为本项目工作，同时驻守东莞现场办公。

（5）设计咨询单位人员连续二次不参加设计例会、有关专题会议等，甲方代表将记录缺位人员情况，必要时向设计咨询单位提出更换人员请求，或书面知会设计咨询单位有关高层，直到经甲方认可的设计咨询单位人员到位。

（6）设计咨询单位专业负责人或以上人员发生变更时，须经甲方批准，同时委派经甲方认可的人员到岗；主要专业人员发生变更时，须向甲方报告备案，并适时更新《人员组织机构表》。

(7) 如果设计咨询单位人员渎职、拒不执行甲方意见、服务态度恶劣，影响设计工作的，甲方认为有必要更换设计咨询单位人员时，将出具书面通知，设计咨询单位应立即撤换，并重新委派经甲方认可的人员到位。

## 2.2 设计咨询单位专业技术人员专业要求

(1) 须驻守东莞现场工作

(2) 主要人员应至少包含但不限于以下领域：

- 岩土工程勘察、工程测绘、物探；
- 管线迁改及道路工程；
- 线路与轨道工程；
- 建筑工程；
- 限界；
- 土建结构工程；
- 防水工程；
- 隧道；
- 桥梁工程；
- 车辆基地；（车辆段、停车场工艺及设备）
- 装修工程；
- 导向标识；
- 市政工程；
- 人防工程；
- 屏蔽门、安全门
- 轨道交通车辆系统工程；
- 供电系统工程（含高、低压、接触网、电力监控）；
- 地铁环境控制（含站台门）系统工程；
- 电（扶）梯设备系统工程；
- 通信系统工程；
- 信号系统工程；
- 地铁综合监控系统工程；
- 自动售检票系统工程；
- 设备监控及火灾报警；
- 防灾及消防系统工程；

- 给排水系统工程；
- 通风空调；
- 行车组织与运营管理；
- 工程筹划；
- 环境控制与分析；
- 工程经济分析；
- 其它专业。

(3) 专业技术要求

不低于合同附件 C 勘察设计咨询人员资质要求，有较强的组织协调能力和丰富的实际工作经验。

### 三、勘察咨询组织机构和人员保证

勘察设计咨询单位设置现场勘察咨询工程师办公室（简称驻地办），副总体技术负责人（勘察）由设计咨询单位推荐。勘察设计咨询单位应根据工程进展情况每专业至少配备 1~2 名专业咨询技术人员。

各类勘察咨询人员应符合以下资质要求：

(1) 勘察咨询副总体技术负责人应不低于合同附件 C 勘察设计咨询人员资质要求，有较强的组织协调能力和丰富的实际工作经验。并且负责过大中型市政工程项目或轨道交通工程勘察管理经验；有较强的组织协调能力和丰富的实际工作经验。

(2) 所有勘察咨询人员均应不低于合同附件 C 勘察设计咨询人员资质要求，应专业对口或具有与其岗位工作相适应的工作经历；具有作风正派、廉洁奉公、吃苦耐劳、认真负责的品质；身体健康，年龄不超过 65 岁。勘察咨询技术负责人及副勘察咨询技术负责人不能是外聘或返聘人员，所有勘察咨询人员应说明是否本单位在职职工，外聘和返聘人员不能超过总人数的 1/3。

## 第三部分 设计咨询工作要求及内容

### 一、设计咨询工作要求

1.1 应充分考虑甲方建设本工程的目的和意图，注重技术、经济、安全、施工和维护等方面。

1.2 对设计咨询成果的质量负责，通过有效、及时的工作对设计进行审查，保持科学、客观的立场，独立开展工作，对重大专业技术问题提出讨论意见或确定推荐方案，交甲方决策。审查设计的成果文件组成及设计深度，接口是否能够衔接，功能是否平衡，方案是否能够优化，对设计方案是否可行、可操作，是否满足运营功能、乘客需求、城市规划及总体、系统的技术要求，提出意见供甲方决策。由于设计咨询工作原因产生质量问题，引起的甲方损失时，设计咨询单位根据约定做出相应赔偿。

1.3 建立设计监督管理体系和质量管理体系（包括组织机构、人员等），协助甲方确保本项目的设计达到目标要求。

1.4 编制有效、科学的工作进度计划满足合同约定的要求，确保关键点的设计咨询及任务按计划完成，并及时提交甲方。

1.5 咨询及审查设计单位提交的全部设计文件（包含计算书）及图纸，并出具各阶段设计文件的设计咨询报告。

1.6 根据甲方的需要进行与项目相关的专题研究，同时对重大问题作深入研究并提出解决方案。

1.7 督促和确保政府部门、专家评审、甲方、设计单位等各类意见的落实。

1.8 向甲方进行阶段工作汇报。

### 二、设计咨询工作内容

#### 2.1 总则

（1）建立设计咨询的组织机构，明确机构的职能职责，对工程设计全过程实施设计咨询；

（2）制定各种有效的设计咨询管理办法，规范设计咨询过程管理；

（3）在设计咨询过程中严格贯彻执行相关规定；

（4）进度管理办法：包括的内容有总进度计划、阶段进度计划、单项设计进度计划、月度设计工作计划、详细出图计划、互提资料计划及进度管理考核；

（5）质量管理办法：为实现本项目的设计质量控制目标，确保设计成果合格率达到 100%，设计咨询单位应按 ISO9001 所述项目质量管理体系要求制定设计咨询质量管理办法，对设计全过程进行质量管理及设计质量考核管理；

（6）投资管理办法：完善投资控制管理制度、投资控制考核制度、各设计阶段投资控制措施，实现本工程在技术先进、满足运营功能要求条件下的投资不超过限额目标；

（7）人员管理办法：约束设计单位随意更改投标时的人员承诺，确保项目的顺利进展，加

强对设计人员管理的考核。

(8) 合同管理办法：合同履行、合同的过程控制、合同变更、设计费用的支付及合同争议的协调等；

(9) 信息管理办法：图纸、资料的格式及收发管理、存档管理、资料传递过程管理；

(10) 设计变更管理办法：甲方变更程序的执行、变更类别的划分确认、变更过程的控制、变更费用的计量；

(11) 在设计全过程中参与对各设计单位进行阶段性考核；

(12) 配合甲方制定各类有关设计工作的奖罚办法。

(13) 咨询单位按甲方要求分阶段提交书面咨询报告。

## 2.2 初步设计及招标图设计咨询

主要要求和内容包括但不限于：

(1) 初步设计及招标图咨询要求：

1) 审查设计单位执行总体设计评审意见和各项评审意见的情况；

2) 根据国内现行的有关法规和规范、标准，结合国际先进的工程实例与规范，审查初步设计各章节；

3) 对每项边界条件（如政府部门的要求、拆迁及可建性等问题）作深入研究，并探讨其对整个工程项目可能产生的风险，在可能的范围内，将其风险减至最少。设计咨询单位必须确保每项风险已被充分考虑并以作适当的处理；

4) 提出初步设计预审报告和进一步优化设计的意见，并督促落实，对有需要招标的设计文件和图纸进行审查，使之能满足招标的要求；

5) 审查设计单位提供的招标文件、图纸及工程量清单。审查设备招标技术文件及有关图纸。包括《用户需求书》、《技术规格书》等是否符合招标要求；

6) 对土建和设备系统的施工采购标段划分提出合理化建议；

7) 提供一个符合国际惯例、体现国际水平的典型车站的土建、设备采购、设备安装、装修等工程的招标文件、评标办法等示范文本；

8) 审查初步设计阶段总体的设计管理文件及设计指导性文件；

9) 编制施工图设计审查实施细则，并报甲方审批；

10) 审查工程（含管线）测量，地质勘察技术要求；

11) 审查全线统一限界及各种类型隧道断面建筑限界尺寸；

12) 审查全线地下结构防水技术要求；

13) 审查全线运营管理模式、机构、定员设计要求；

14) 审查全线防灾系统设计原则；

15) 审查概算编制办法和编制原则，审查统一采用定额、列项的合理性、取费标准；

16) 审查全线交、直流供电方式、系统及负荷的分类；

- 17) 审查总体单位制定的初步设计原则;
- 18) 审查全线各系统设计原则、方案及主要技术参数;
- 19) 审查车辆段工艺及土建设计原则;
- 20) 审查行车调度指挥中心 (OCC) 及设计原则;
- 21) 按初步设计深度要求, 审查各项设计文件及设计图:
  - a. 审查全线主线、支线线路设计;
  - b. 审查全线各站客流设计;
  - c. 审查行车组织和运营设计;
  - d. 审查车辆型号确定;
  - e. 审查限界设计;
  - f. 审查全线征地拆迁、管线迁改和交通规划;
  - g. 白蚁防治、人防、防灾, 环境保护等设计。

(2) 初步设计咨询具体内容:

- 1) 设计工作计划和质量保证计划
- 2) 交付设计文件时间表 (要求采用 Project 软件横道图表示)
- 3) 线站位专题
- 4) 车站设计专题
  - a. 地下站设计方案 (包括每一个车站)
  - b. 换乘站设计方案 (包括每一个车站)
  - c. 车站出入口与周边交通、用地规划方案 (包括每一个车站)
- 5) 车辆基地出入线分析报告
  - a. 车辆基地出入线能力与运营风险分析报告
- 6) 车辆基地布置方案
  - a. 车辆基地工艺与总图布置方案
- 7) 工法方案
  - a. 车站围护结构工法方案
  - b. 区间工法方案
  - c. 车辆基地地质分析与工法方案
- 8) 地铁与物业开发结合概念设计
- 9) 景观设计方案
  - a. 地下站的风亭、出入口景观设计方案
  - b. 车辆基地景观设计方案
- 10) 车站与车辆基地装修工程设计方案 (包括各车站、车辆基地内建筑空间装修风格、装修

工期安排等)

- a.全线装修范围、标准、风格等总体性控制文件
- b.典型车站内部装修设计
- c.车辆基地主要建筑物的内部装修设计（包括车辆基地 DCC、维修工程中心、办公室等）

11) 全线综合管线迁改与交通疏解设计方案

12) 消防设计方案

a.车站消防设计方案

b.地下区间消防设计方案

c.车辆基地消防设计方案

13) 车站建筑面积汇总表)

14) 车辆基地主要建筑物面积汇总表

15) 工程筹划方案

16) 国产化报告（包括各系统设计及设备）

17) 《初步设计》文件主要内容包括：

总说明书；客流；地质；行车组织与运营管理；车辆；限界；线路；轨道；路基、桥涵；声屏障；车站；区间；车站与车辆基地建筑装修；供电系统；通信系统；信号系统；通风与空调系统、站台门、防淹门系统；给排水及水消防系统；气体灭火系统；自动扶梯与电梯系统；自动售检票系统（AFC）；乘客显示系统（PIS）；安防（含门禁、电视监控、报警）系统；防灾报警系统（FAS）；环境与设备监控系统（BAS）；综合监控系统（ISCS）；控制中心（OCC）；车辆基地设计。防灾及消防；人防工程；节源与降耗；环境保护、劳动安全卫生；组织机构及定员；工程筹划；车辆基地、车站等物业开发；绿化环境景观与夜景灯光设计方案；全线管线改迁、交通疏解设计方案；全线地面绿化与建筑拆移方案等；桥梁设计；道路设计；

18) 初步设计阶段设计单位提交的各设计文件。

19) 设计单位提交的专用规范、施工接口表、技术规格书。

在 1 个月内或按计划完成初步设计预审，提出初步设计预审报告（一式三十一份），提出进一步优化设计的意见和建议，及优化后预计的社会、经济效益。

（3）招标图设计咨询具体内容

1) 初步设计完成后，设计单位按施工招标要求提交的招标文件、图纸、工程量表。

2) 施工图设计完成后，设计单位按施工招标要求提交的招标文件、图纸、工程量表。

3) 对设计单位提交的招标图，设计咨询单位需出具招标图审查确认函，并明确说明所审查的图纸和文件满足施工招标的要求。

4) 土建招标阶段

a. 审查设计文件、勘察成果（含初勘、详勘及必要的施工补勘阶段）图纸是否按初步设计审查意见和政府有关部门意见进行了修改；

- b. 设计深度是否达到甲方招标要求；
- c. 工程量清单不漏项、工程数量准确率在 95%以上；
- d. 土建与其他专业接口（孔洞、杂散电流接地、吊装孔）等有无漏项、表达是否清晰；
- e. 车站工程还应审查主体与围护结构关系、界面是否清晰；
- f. 协助甲方开展施工招标工作。

5) 设备招标阶段：

- a. 审查设计提交的设备技术规格书、用户需求书；
- b. 审查设备选型及其布置；
- c. 配合评标、设计联络。

## 2.3 施工图设计咨询

(1) 审查施工图设计原则：

- 1) 设计原则是否体现初步设计批文、建设单位及其主管部门的要求和批示；
- 2) 施工图的内容和深度是否符合设计合同规定和施工图设计文件组成与内容。
- 3) 除进一步完善初步设计阶段的勘察设计咨询工作内容外，还要进一步完成以下工作：
  - a 审查各专业设备产品与型号全线是否统一，各设备间接口是否协调；
  - b 审查全线防灾报警及设备监控系统原则；
  - c 审查全线各系统专业维护要求；
  - d 审查全线自动售检票系统的功能及接口要求；
  - e 审查全线自动扶梯、电梯选型原则；
  - f 审查全线施工组织设计原则及工期要求；
  - g 车辆段设计与各专业接口；
  - h 行车调度指挥中心（OCC）设计与各专业接口。
  - i 管线迁改及交通疏解设计方案的可实施性和技术经济分析比选。

(2) 审查要求：审查工作须依照以下法规、规范及政府有关部门批准文件进行，以确保施工图符合国家规定并满足政府主管部门审批的要求：

- 1) 《房屋建筑和市政基础设施工程施工图设计文件审查管理办法》（建设部令第 134 号）；
- 2) 《关于颁发施工图设计文件审查要点的通知》（建质[2003]2 号）；
- 3) 施工图设计单位在设计中采用的相关规范（见施工图设计文件中列出的有关规范）；
- 4) 东莞政府相关主管部门的批准及审查文件；
- 5) 以及上述无涵盖但需遵循的相关规定；

(3) 审查范围：设计咨询单位须根据相关法规及规范要求，主要在以下方面对施工图设计文件进行审查（包括但不限于）：

- 1) 是否符合各专业《工程建设标准相关规范要求》2002 版和其他有关工程建设强制性标准；
- 2) 建筑物的稳定性、安全性审查，包括地基基础和主体结构体系是否安全、可靠；建筑面积计算结果是否符合有关规定；
- 3) 施工图是否达到规定的深度要求；
- 4) 是否符合公共利益；
- 5) 是否按照批准的初步设计文件和有关项目审批文件要求进行设计，初步设计专家评审意见是否得到落实；
- 6) 设计单位所使用的设计和计算软件是否符合要求；
- 7) 节能设计和节能报告是否符合有关规定；
- 8) 设计单位和注册执业人员以及相关人員是否按规定在施工图上加盖相应的图章和签字；
- 9) 对设计单位提供的 CAD 图纸的电子文件，按《CAD 与制图标准》的要求进行抽查，包括图层、图号、电子文件编号等；
- 10) 其它法律、法规、规章规定的必须审查的内容。

(4) 审查具体内容：服务单位须依据（1）条审查要求和（2）条审查范围，对如下具体内容进行审查（包括但不限于）：

1) 线路：主要从线路的相关规范要求、设计文件总要求、线路平纵断面、计算书等内容进行审查。

2) 轨道及限界：主要从轨道及限界的相关规范要求、设计文件总要求、轨道结构（含钢轨、道岔、扣件、轨枕与道床）、限界、计算书等内容进行审查。

3) 路基：主要从路基的相关规范要求、设计文件总要求、一般路基设计标准、支挡结构物、排水及边坡防护、计算书等内容进行审查。

4) 车站结构与建筑：主要从车站的相关规范要求、设计文件总要求、车站总平面布置、车站平立剖面设计、车站建筑设计、建筑防火、建筑节能、环保、人防、车站结构设计、地基和基础、车站出入口、计算书等内容进行审查。

5) 隧道与地下结构：主要从隧道与地下结构的相关规范要求、设计文件总要求、结构设计、计算书等内容进行审查。

6) 工程防水：主要从地铁工程防水的相关规范要求、设计文件总要求、防水设计功能及安全性等内容进行审查。

7) 动力照明：主要从地铁动力照明的相关规范要求、设计文件总要求、系统功能、节能、计算书等内容进行审查。

8) 暖通空调：主要从地铁的暖通空调的相关规范要求、设计文件总要求、系统功能、节能、环保、计算书等内容进行审查。

9) 给排水及消防：主要从给排水及消防的相关规范要求、设计文件总要求、系统功能、防

火措施、环保、计算书等内容进行审查。

10) 供电系统: 主要从供电专业的相关规范要求、设计文件总要求、系统功能、节能、计算书等内容进行审查。

11) 通信系统: 主要从通信专业的相关规范要求、设计文件总要求、系统功能、计算书等内容进行审查。

12) 信号系统: 主要从信号专业的相关规范要求、设计文件总要求、系统功能、计算书等内容进行审查。

13) 电梯、自动扶梯: 主要从电梯、自动扶梯的相关规范要求、设计文件总要求、功能、计算书等内容进行审查。

14) 自动售检票系统: 主要从自动售检票系统的相关规范要求、设计文件总要求、功能要求等内容进行审查。

15) 防灾与报警系统: 主要从防灾与报警系统、FAS 的相关规范要求、设计文件总要求、安全救援、乘客疏散、功能要求等内容进行审查。

16) 环境与设备监控系统 (BAS): 主要从环境与设备监控系统的相关规范要求、设计文件总要求、BAS 系统网络组建和规模、功能要求等内容进行审查。

17) 运营控制中心: 主要从运营控制中心的相关规范要求、设计文件总要求、安全、可靠和高效的运行功能要求等内容进行审查。

18) 车辆基地: 主要从车辆基地的相关规范要求、设计文件总要求、车辆基地线路平面图、线路横纵断面图、出入线、车辆基地道路及排水、车辆基地厂房及各单体建筑、功能分区、环保及消防、车辆基地设备及工艺、计算书等内容进行审查。

#### (5) 施工图变更的审查

1) 设计咨询单位须对设计单位提交的变更施工图进行审查。

2) 除甲方另有要求外, 设计咨询单位须在设计单位提交变更施工图起 2 天内完成审查工作。

(6) 提交施工图咨询报告 (一式三十一份)。

## 2.4 配合施工阶段

(1) 参加向施工单位进行的技术交底, 以便设计意图得以全面正确落实;

(2) 审核工程设计技术总结;

(3) 在工程施工过程中, 因施工图设计范围和设计深度没有达到工程建设需要时, 需要完成补充的施工图纸、修改施工图纸等审核工作;

(4) 参加定期或不定期召开的工程会议, 对施工过程中的有关问题提供意见和建议;

(5) 对施工中发生的质量缺陷时, 提出设计处理方案和意见, 对承包商提交的缺陷报告进行审查, 并签署意见;

(6) 对周边拟建、在建工程项目提出设计审查意见和建议。

(7) 工程施工阶段设计咨询单位应对设计单位的设计变更 (含方案变更) 及施工单位施工变更进行控制, 审查并签署意见;

- (8) 工程施工阶段设计咨询人员应在现场配合。
- (9) 参与设计单位的设计方案论证，并提交审查咨询意见。

## 2.5 工程竣工及验收阶段

- (1) 须在工程竣工后，按东莞市建筑工程文件归档管理办法的有关要求，以及甲方对地铁建设档案管理的具体要求，审核最终版施工图电子文件，以及有关反映整体性方面的图纸；
- (2) 满足东莞市政府对建设档案管理的规定，提交相关资料和文件，并协助、配合甲方通过发改委、规划国土委、建设局、民防办、消防局、卫生局等相关部门的验收；
- (3) 协助勘察设计总承包单位组织完成并审核竣工文档及资料；
- (4) 配合甲方对竣工资料的整理、归类、电子文档等工作；
- (5) 完成竣工验收报告中咨询相关内容（如有）的编写并协助甲方完成最终竣工报告；
- (6) 配合审计工作。

## 2.6 试运行阶段

- (1) 参与对试运行阶段出现的各类整改问题的研究，与设计单位讨论设计处理意见，并提供相应的整改设计图纸的审核意见；
- (2) 对承包商质量缺陷责任期内提出的整改方案（如有）进行审查；
- (3) 试运行结束后，参与工程勘察设计总结工作。
- (4) 工程项目结束，进行勘察设计咨询工作总结、合同履行情况总结，提交勘察设计咨询总结报告，总结报告提纲须得到甲方批准；
- (5) 完成竣工报告中有关总结（如有）等相关工作。

## 2.7 专题及科研工作

在项目执行过程中，设计咨询单位按照甲方要求完成有关专题及科研的咨询报告。

## 2.8 咨询阶段的监督管理

### (1) 目的

设计咨询单位要对整个项目执行过程做出有效的管理以达到具有安全可靠、质量优良、成本效益及已充分协调并满足各方面要求的设计。整个设计必须以提交清晰完整的施工图及技术规格书的形式，使项目施工能顺利展开。

### (2) 设计进度监控

1) 针对每一个工程项目，设计咨询单位应确定整个设计过程的组成部分，并确定每个项目咨询的负责人及相关技术人员，项目咨询的总负责人由项目负责人担任。

2) 设计咨询单位应根据整体的工程计划要求设计单位提交每个分部工程的设计阶段（如初步设计及施工图设计等）的进度计划，并审查后报甲方审批。

3) 项目负责人根据甲方批准的各设计阶段的设计进度计划，编制设计咨询的总计划表，包括：

#### a. 设计咨询进度计划；

- b.各阶段设计（包括初步设计、招标设计及施工图设计）的咨询进度节点计划；
- c.确定各阶段设计关联部分供甲方设计审查及确认的时机。

4）设计咨询单位必须定时监控及以月度报告形式汇报设计单位的设计进度，该月度报告按甲方规定的时间提交，对截止到前一个月底为止的工作的实际完成情况进行总结，其中须包括下列各项：

- a.设计文件及图纸产出
- b.是否达到设计节点
- c.设计进度、质量及投资控制
- d.存在问题及改进措施
- e.接口协调设计
- f.设计变更
- g.架构及人员情况

### （3）设计质量监控

1）本合同下的全部服务须符合 ISO9001：2000 质量管理体系标准和国内相关标准的质量管理体系并加以实施和控制。

2）审查设计单位的质量保证计划和工作计划，以确保其质量保证计划符合本合同和有关设计合同对设计质量和服务质量的要求，并检查是否正确地执行了质量保证计划。

3）设计咨询单位可在该合同期间自行或配合甲方定期对设计单位的质量管理体系进行符合性审查。核实有关“质量保证计划”是否正确、充分地贯彻执行。

4）审查结束后，设计咨询单位须督促设计单位就任何必需的纠正和预防性措施及其完成日期与甲方达成共识。所有纠正和预防性措施均须在审查结束后 14 天内完成。设计咨询单位须提供证据或者通过提交文件以证明所有议定措施均在议定日期前圆满地完成。

5）以上有关条款中的任何规定均不得解除设计咨询单位在本合同下的任何责任。

### （4）投资监控

1）在确保设计的安全性的前提下，根据各不同设计阶段（初步设计及施工图设计），设计咨询单位须对设计单位的设计文件及图纸的经济性和合理性进行咨询及审查。

2）根据价值工程理论，按限额设计控制投资，在限额设计范围内对初步设计全面进行价值工程评估。

3）对施工图工程量清单进行全面核实和审查。

（5）设计协调：为使项目设计能满足各个专业的要求及一切边界条件的要求，设计咨询单位必须在设计的过程中，对设计协调实行有效的管理，其中包括：

1）检查、沟通设计单位各标段的设计范围及其责任，并核实是否与施工图设计文件或各专用规范相配合；

2）检查与协调设计单位内各个专业能适时互相提供设计输入资料；

3）适时确定所有边界条件，遇有边界条件的变动，必须立即组织相关设计单位，对该等变

动做出评估及制定相应的方案；

- 4) 协助甲方与各政府部门对相关问题进行咨询及审图，确保各政府部门的要求能尽早确立；
- 5) 配合设计单位定期召开设计协调会议，彼此沟通设计中存在的问题并提出解决方案。

6) 督促及审查设计单位提供的接口关系表，清楚列明设计单位内各个专业及其他相关设计单位何时提供各类设计资料作为设计协调的依据。

(6) 政府及相关部门审批：大部分政府及相关部门审批的程序需要甲方牵头，但所有必须的审批文件及图纸需由设计咨询单位提供审查及对其设计负责。

在送审之前，设计咨询单位需对设计和图纸进行审查及验证，并在施工图纸上签名及盖章。

#### (7) 会议及记录

1) 经甲方授权，设计咨询单位须代表甲方组织召开或参与以下中所列内容的会议，会议过程中应认真、详实记录参会各方提出的建设性意见，会议内容包括但不限于：

- a.有关设计协调会；
- b.有关设计审查会；
- c.有关专题研讨会；
- d.有关方案讨论会；
- e.有关专家论证会；
- f.有关设计变更审查会。

2) 设计咨询单位须委派足够合适的专业人员参加由设计单位组织召开的设计例会和设计协调会，并须参加由甲方安排的特别会议。

3) 项目负责人需主持服务范围内的会议，并编写会议纪要，会议后 3 个工作日之内递交到甲方。设计咨询单位亦须在会议前 5 个工作日通知甲方，以便有需要时甲方派员参与会议。

## 2.9 咨询工期计划要求

(1) 设计咨询单位应采用过程咨询的审查方式，开展设计咨询工作，此外在提交完整的设计文件后，在以下时间内完成咨询审查意见：

- 1) 初步设计文件，5 天内完成；
- 2) 招标图，5 天内完成；
- 3) 施工图，7 天内完成；

(2) 设计咨询单位须根据甲方要求的工期计划制订详细的设计咨询计划并按计划完成咨询审查工作；

(3) 设计咨询单位须根据甲方正式提交的修改的工期计划修订自己的设计咨询计划，并按修改后计划完成咨询工作。

## 三、报告

设计咨询单位应以书面形式向甲方提交设计咨询及审图报告和专题研究报告。应完成的报告包括（但不限于）：

### **3.1 工作计划报告**

勘察设计咨询及审图进度计划、质量保证计划，合同签订后 14 天内提交。

### **3.2 中间成果报告**

按照项目工作进展，对设计单位提交的、初步设计文件、招标文件及图纸、施工图设计文件进行咨询，提交咨询意见报告。并根据甲方提出的咨询要求，适时提交专题咨询报告。具体如下：

- （1）初步设计咨询报告（含设计单位签字盖章的审查意见回复、初步设计评审记录）；
- （2）招标设计咨询报告（设计咨询单位需出具招标图确认函，确保满足施工招标要求）；
- （3）施工图设计咨询报告（含设计单位签字盖章的审查意见回复）；
- （4）设计变更咨询报告（含设计单位签字盖章的审查意见回复）；
- （5）科研审查咨询报告（含设计单位签字盖章的审查意见回复）。

### **3.3 设计咨询单位月度报告**

### **3.4 最终报告**

全面总结设计咨询工作和有关项目专题研究工作。施工图设计完成后 1 个季度内提交。

### **3.5 其它有需要的报告。**

## 第四部分 勘察咨询工作要求及内容

### 一、准备阶段

为保证合同顺利进行，避免仓促开工造成混乱和损失，根据合同规定和本工程实际情况，下达勘察咨询开工令前，应完成如下准备工作：

#### 1.1 驻地机构的组建

- (1) 建立明确的组织机构框图；
- (2) 建立健全、严格的规章制度；
- (3) 制定勘察咨询实施方案细则；
- (4) 按合同规定，办公设施的备齐；
- (5) 建立与发包方正常的工作联系渠道。

#### 1.2 勘察咨询工程师

- (1) 各类人员的比例和数量不低于招标文件规定的和投标文件承诺的标准；
- (2) 熟悉合同文件及相应的技术规范；
- (3) 均参加了勘察咨询培训；

#### 1.3 技术性准备工作

- (1) 已进行现场调查，对沿线地形、地物、水文地质情况全面掌握；
- (2) 完成技术交底、资料交接，基本掌握设计意图和设计文件要求；
- (3) 熟悉各勘察进场人员；

### 二、勘察质量的管理

2.1 勘察咨询任务分三部分，即进度、质量、投资，其中质量是工程勘察的关键与核心，勘察咨询依据的是合同条款、技术规范和勘察文件。

2.2 承包方应在各勘察阶段岩土工程勘察咨询合同执行过程对勘察质量进行严格控制，制定详细的事前预控和事中过程控制措施，并切实执行。

### 三、勘察进度的管理

项目负责人对本项目的勘察进度控制，主要是对各勘察阶段岩土工程勘察计划的审批和勘察计划实施过程中的监控和计划调整，保障工程能按照合同规定顺利竣工。

#### 3.1 计划管理

项目负责人收到勘察方提交的勘察进度计划后，在合同规定的期限内对其进行认真审核，检查勘察方制定的计划是否合理，是否适应项目的实际情况，是否满足发包方提出的施工进度要求，避免不切合实际的勘察计划，切实用科学的勘察计划指导勘察，项目负责人审批的重点是勘察方实施计划的能力以及勘察时间安排的合理性，最后报发包方批准。

#### 3.2 进度控制

对勘察的进度进行监督、检查和控制，定期进行阶段性分析，并向勘察方提出纠偏建议；审核勘察方设计计划的调整，经发包方批准后实施。

### **3.3 管理办法**

上述要求与甲方的相关管理办法不一致时，以甲方发布的相关管理办法为准执行。

## **四、工程投资的管理**

总体技术负责人应对各勘察阶段的工程投资进行监控，重点是根据技术相关勘察技术规范和技术要求，对勘察方提交勘察大纲进行审查，对勘察大纲提出的钻孔布孔原则及深度提出合理性审查意见，检查核实钻孔地质情况，监督勘察方按规范要求实施勘察，同时报发包方审批。

## **五、合同管理**

### **5.1 勘察变更**

按照规定的程序在授权范围内对勘察变更工程进行评估，测算勘察变更工程量的比率和价格，提出方案的取舍意见，报发包方批准。

### **5.2 勘察工期延期**

项目负责人应根据勘察合同文件严格控制工期，做好预防工作，审查勘察方的延期申请，报发包方批准。

### **5.3 费用索赔的控制**

根据勘察合同受理或驳回勘察方向发包方的索赔，其主要工作内容有：在勘察方提出索赔申请后，项目负责人根据勘察合同对索赔申请的理由及各项记录进行审核与证实，按规定程序报告发包方。

### **5.4 争端与仲裁**

对于仲裁、诉讼事宜，协助发包方在开庭、仲裁之前，提供支持性的证据，并根据发包方需要，为处理和执行有关的任何事件出席法庭，支持性证据应该包括足够的材料来阐明勘察方控告的性质和当时的情况，以及关于该纠纷双方应承担的义务的实质内容。在项目管理日记中应该详细记载有关工程中勘察设计方的设计情况，并包括可能涉及的设备或材料以及工程进展的情况。

## **六、其他**

上述为各勘察阶段岩土工程勘察咨询的主要工作要求及工作程序职责，除此之外，承包方还应执行《东莞市轨道交通有限公司勘察质量管理办法》《东莞市轨道交通有限公司勘察安全生产管理规定》《东莞市轨道交通有限公司轨道交通勘察考核管理办法（暂行）》《东莞市轨道交通有限公司设计咨询及施工图审查考核办法》等的工作要求。

## 第 III 卷

### 第七章 投标文件格式

\_\_\_\_\_（项目名称）

## 投 标 文 件

（商务标/技术标）

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 目录

### 商务标

- 一、投标函及投标函附录
- 二、合同条款响应性承诺书
- 三、法定代表人身份证明（适用于无委托代理人的情况）
- 四、授权委托书（适用于有委托代理人的情况）
- 五、投标保证金
- 六、投标报价表
- 七、资格审查资料
- 八、联合体协议书（如有）
- 九、须评审的其他资料（格式自拟）

### 技术标

（格式自拟）

## 商务标

商务标标评审内容索引表

序号	评分项目	分值	自评分 (仅供参考)	资料所在 页码范围(必填项)
1				
2				
3				
.....				

注：为了方便评标委员会对投标文件进行评审，请投标人根据第三章评标办法的“技术标评分标准”填写证明文件的对应页码。

## 一、投标函及投标函附录

### （一）投标函

\_\_\_\_\_（招标人名称）：

1. 我方已仔细研究了\_\_\_\_\_（项目名称）项目招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_）的投标总报价（增值税税率为\_\_\_\_\_），具体分项报价详见“投标报价表”，服务期限预中标之日至本工程通过国家验收，按合同约定完成勘察设计咨询工作。

2. 我方的投标文件包括下列内容：

- （1）投标函及投标函附录
- （2）合同条款响应性承诺书
- （3）法定代表人身份证明（适用于无委托代理人的情况）
- （4）授权委托书（适用于有委托代理人的情况）
- （5）投标保证金
- （6）投标报价表
- （7）资格审查资料
- （8）联合体协议书（如有）；
- （9）须评审的其他资料（格式自拟）

投标文件的上述组成部分如存在内容不一致的，以投标函为准。

3. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不撤销投标文件。

4. 如我方中标，我方承诺：

- （1）在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；
- （2）在签订合同时不向你方提出附加条件；
- （3）按照招标文件要求提交履约保证金；
- （4）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

5. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

6. \_\_\_\_\_（其他补充说明）。

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

地 址：\_\_\_\_\_

网 址：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

(二) 投标函附录

序号	条款名称	合同条款号	约定内容	备注
1	投标有效期	/	<u>180 日历天</u>	
2	投标内容	/	<u>完全响应招标文件要求</u>	
3	项目负责人	/	<u>姓名:</u>	
4	勘察设计服务期限	/	<u>完全响应招标文件要求</u>	
5	质量标准	/	<u>符合国家及广东省、东莞市 主管部门的有关要求</u>	

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

(三) 投标人资格承诺

事项名称	认定时间	处罚期届满/异常名录信息失效时间	备注
是否被最高人民法院在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单或“国家企业信用信息公示系统”网站(http://www.gsxt.gov.cn)严重违法失信企业名单或“中国执行信息公开网”被认定为失信被执行人			
是否处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间(处罚期届满的除外)。			
是否存在大额诉讼或多宗诉讼或其它违法、违约等影响本次招标项目正常履行的情形。			
投标人或其关联公司是否曾与东莞市交通投资集团有限公司及其下属企业签订合同,且在履约过程中因投标人或其关联公司严重违约而导致合同变更、中止、解除的。			
投标人或其关联公司是否曾与东莞市交通投资集团有限公司及其下属企业发生诉讼的。			
法院判决或仲裁裁决是否曾认定投标人或其关联公司在与东莞市交通投资集团有限公司及其下属企业履约过程中存在违约责任或过失责任的。			

注:

1. 根据投标人及其不具有独立法人资格的分支机构的实际情况自行编写,无相关事项的,在“认定时间”列填“无”;
2. 若受到相关处罚的应附处罚相关材料复印件,发生经济诉讼或纠纷的应附法院判决书、仲裁裁决等相关材料复印件(未完结的诉讼或纠纷除外);
3. 如相关异常名录信息已失效,投标人需提供相关证明资料;
4. 投标人须按其实际情况如实填写上述承诺事宜,招标人及招标代理机构有权在开标后对投标人的上述承诺进行逐一核实,如发现投标人存在虚报、瞒报等情况,将取消其中标资格。

投 标 人: \_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字)

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月

## 二、合同条款响应性承诺书

### 承诺书（放在投标函的后面）

（项目名称：                      ）

东莞市轨道交通有限公司：

我司承诺：我方提交的投标文件的内容实质上响应招标文件的第四章合同条款的要求，若投标文件中与招标文件有重大偏离或保留的内容自动作废并按招标文件的要求执行。若我方中标，我方同意并承诺按照招标文件的第四章合同条款的要求履行合同，否则视同我司放弃中标。

投 标 人： \_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： \_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 三、法定代表人身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证扫描件。

注：本身份证明需由投标人加盖单位公章。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

#### 四、授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改勘察设计招标项目投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证扫描件及委托代理人身份证扫描件

注：本授权委托书需由投标人加盖单位公章并由其法定代表人和委托代理人签字。

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或签章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 五、投标保证金

(1) 若采用电汇方式, 投标人应附广州公共资源交易中心出具的关于收取本工程投标保证金的收款回执单。投标保证金到账情况以开标时广州公共资源交易中心数据库查询的信息为准。

(2) 若采用保函方式, 参考格式如下(开具保函的银行可根据其规定相应调整保函内容)。

\_\_\_\_\_ (招标人名称):

鉴于\_\_\_\_\_ (投标人名称) (以下称“投标人”) 于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日参加\_\_\_\_\_ (项目名称) 项目的投标, \_\_\_\_\_ (担保人名称, 以下简称“我方”) 无条件地、不可撤销地保证: 若投标人在投标有效期内撤销投标文件, 中标后无正当理由不与招标人订立合同, 在签订合同时向招标人提出附加条件, 不按照招标文件要求提交履约保证金, 或者发生招标文件明确规定可以不予退还投标保证金的其他情形, 我方承担保证责任。收到你方书面通知后, 我方在 7 日内向你方无条件支付人民币 (大写) \_\_\_\_\_。

本保函在投标有效期内保持有效。要求我方承担保证责任的通知应在投标有效期内送达我方。

担保人名称: \_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人或委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字)

地 址: \_\_\_\_\_

邮政编码: \_\_\_\_\_

电 话: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 六、投标报价表

东莞市城市轨道交通 2 号线三期工程（虎门火车站(不含)～交椅湾站）勘

### 察设计咨询项目投标报价表

序号	工作内容	取费基数 A（万元）	取费 B	单 项 招 标 控制价（万元）	投标下浮 率 C	咨询费用投标报 价（万元） $D=A \times B \times (1-C)$
1	设计咨询	857477.81	$\times 90\% \times$ $0.35\% \times 80\%$	2160.844081	___%	
2	勘察咨询	2749.2	$\times 5\% \times 80\%$	109.968	___%	
投标总报价（=D1+D2）						

注：

1. 因本工程总体设计已经评审完成，后续工作逐步已开展，故取费过程 $\times 90\%$ 。
2. 投标下浮率保留两位小数。
3. 该表中每个项目单项投标报价不得超过招标人给出的单项招标控制价金额。招标人已给定的数量，投标人按招标给定数量填报，不得修改；
4. 投标报价金额以万元为单位的，保留至小数点后四位；
5. 以上费用包含达到招标文件关于各项合同内容要求的所有费用及税金。

投标人名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 七、资格审查资料

### （一）基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
企业设计资质证书	类型：		等级：		证书号：	
企业勘察资质证书	类型：		等级：		证书号：	
质量管理体系证书 (如有)	类型：		等级：		证书号：	
营业执照号				员工总人数：		
注册资本				其 中	高级职称人员	
成立日期					中级职称人员	
基本账户开户银行					技术人员数量	
基本账户银行账号					各类注册人员	
经营范围						
投标人关联企业情况(包括但不限于与投标人法定代表人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位)						
备注						

注：投标人应根据投标人要求在本表后附相关证明材料。境内投标人以现金或者支票形式提交投标保证金的，还应附基本账户开户许可证或基本存款账户信息页扫描件。

(二) 项目负责人(或其他人员)简历表

姓 名		年 龄		执业资格证书(或上岗 证书)名称	
职 称		学 历		拟在本项目任职	
工作年限				从事设计工作年限	
毕业学校	年毕业于                      学校                      专业				
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目			担任职务	发包人及联系电话

注：投标人应根据投标人评审标准的要求在本表后附相关证明材料。

(三) 2017 年 1 月至今完成的项目情况表

设计项目业绩汇总表

序号	项目名称	发包人名称	项目内容	合同金额	合同时间
1					
2					
3					
4					
5					
...					

设计项目业绩情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
设计服务期限	

设计内容	
项目负责人	
项目描述	
备注	

注：投标人应根据投标人评审标准的要求在本表后附相关证明材料。

咨询项目业绩汇总表

序号	项目名称	发包人名称	项目内容	合同金额	合同时间
1					
2					
3					
4					
5					
...					

咨询项目业绩情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
勘察服务期限	
勘察内容	
项目负责人	
项目描述	
备注	

注：投标人应根据投标人评审标准的要求在本表后附相关证明材料。

#### （四）投标申请人声明格式

投标申请人声明格式详见招标公告附件一。

#### 八、联合体协议书（如有）

## 九、须评审的其他资料（格式自拟）

## 技术标

技术标内容由投标人根据招标文件要求自行拟写并编制目录，格式自拟，内容应包括但不限于《技术标评分标准》评审要点。

技术标评审内容索引表

序号	评分项目	分值	自评分 (仅供参考)	资料所在 页码范围 (必填项)
1				
2				
3				
.....				

注：为了方便评标委员会对投标文件进行评审，请投标人根据第三章评标办法的“技术标评分标准”填写证明文件的对应页码。