

化州市城区泵站涵闸排涝整治工程 (二期) 勘察设计

招 标 文 件

招标编号：GDLS-SLKCSJ-2024011

招标人：化州市水利水电建设服务中心

招标代理机构：广东龙晟工程咨询有限公司

二〇二四年九月



目 录

第一章	招标公告	2
第二章	投标人须知	5
第三章	评标办法	28
第四章	定标办法	37
第五章	合同条款及格式	40
第六章	发包人要求	63
第七章	投标文件格式	67

第一章 招标公告

投资项目代码	2310-440982-19-01-327167		
投资项目名称	化州市城区泵站涵闸排涝整治工程		
招标项目名称	化州市城区泵站涵闸排涝整治工程（二期）勘察设计		
标段（包）名称	化州市城区泵站涵闸排涝整治工程（二期）勘察设计	公告性质	正常
资格审查方式	资格后审		
招标项目实施（交货）地点	化州市城区		
资金来源	2023 年增发国债资金、上级补助及其他资金	资金来源构成	2023 年增发国债资金、上级补助及其他资金
招标范围及规模	<p>1. 项目建设规模及内容：民主桥头电排站闸、堆金电排站闸、茅岭电排站闸、北岸电排站闸、濠口电排站闸。</p> <p>2. 勘察设计的工期：总工期 85 日历天。①初步设计报告、地质勘察报告及图纸、工程概算书：签订合同之日起 55 日历天内提交；②施工图设计（含施工图预算）及相应的技术规范和技术条款：自招标人书面通知之日起 30 日历天内提交。</p> <p>3. 招标控制价：7802668.92 元，其中勘察费 3662477.25 元，设计费（含施工图预算编制费）4140191.67 元，以上金额为暂定价，具体费用最终以概算批复为准。</p> <p>4. 招标范围：包括本工程地质勘察（含测量）、初步设计（包括报告、概算、附图）、施工图设计（含施工图预算）工作及后续服务（施工阶段和竣工验收需要的相关服务等）并提交相应的勘察设计文件及有关技术资料。</p>		
招标内容	包括本工程地质勘察（含测量）、初步设计（包括报告、概算、附图）、施工图设计（含施工图预算）工作及后续服务（施工阶段和竣工验收需要的相关服务等）并提交相应的勘察设计文件及有关技术资料。		
工期（交货期）	勘察设计的工期：总工期 85 日历天。①初步设计报告、地质勘察报告及图纸、工程概算书：签订合同之日起 55 日历天内提交；②施工图设计（含施工图预算）及相应的技术规范和技术条款：自招标人书面通知之日起 30 日历天内提交。		
最高投标限价	7022402.03 元		
是否接受联合体投标	是		
投标资格能力要求（包括但不限于资质人员、业绩等要求）	投标人资格要求	<p>1. 投标人须在中华人民共和国境内注册，具有独立法人资格；</p> <p>2. 投标人须满足下列（1）、（2）资格条件：</p> <p>（1）工程设计：具备下列条件之一</p> <p>①工程设计综合甲级资质；</p>	

		②工程设计水利行业乙级（或以上）资质； ③工程设计水利行业（灌溉排涝、城市防洪）专业乙级（或以上）资质。 （2）工程勘察：具备下列条件之一 ①工程勘察综合类甲级； ②工程勘察专业类岩土工程（勘察）乙级（或以上）资质，工程勘察专业类工程测量甲级资质； ③工程勘察专业类岩土工程（勘察）乙级（或以上）资质，测绘资质（工程测量）乙级（或以上）资质。 3. 拟投入本项目的项目负责人须具有水利水电工程类专业中级（或以上）工程师职称； 4. 本项目接受联合体的形式参加投标。联合体投标的，应满足下列要求：联合体成员总数不得超过 2 个（含联合体牵头方），联合体各方至少需满足投标人资格条件第（1）点或第（2）点中任一资格条件，且联合体牵头方为设计单位。联合体各方必须签订联合体协议书。联合体各方签订联合体协议书后，不得再以自己名义单独投标，也不得组成或参加其他联合体在同一项目中投标；联合体牵头方代表联合体各方成员负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作，但联合体其他成员在投标、签约与履行合同过程中，仍负有连带的和各自法律责任。		
	投标人业绩要求	无业绩要求。		
是否采用电子招标投标方式	是	获取招标文件的方式	下载招标文件的网络地址	广东省招标投标监管网（ http://zbtb.gd.gov.cn/ ）、广州公共资源交易中心（ http://www.gzggzy.cn ）
			获取招标文件的方式	登陆广东省招标投标监管网、广州公共资源交易中心网下载电子招标文件。
获取招标文件开始时间	2024 年__月__日__时__分	获取招标文件截止时间	2024 年__月__日__时__分	
递交投标文件截止时间	1. 电子投标文件的递交截止时间为 2024 年__月__日__时__分。投标人投标文件解密时间为投标截止时间后 30 分钟内。 2. 递交投标文件备用电子 U 盘时间：2024 年__月__日__时__分至 2024 年__	投标文件递交方式	1. 投标人应在投标截止时间前通过广州公共资源交易中心电子交易平台递交电子投标文件，参照广州公共资源交易中心全流程电子化项目招标投标的相关指南进行操作。 2. 备用电子 U 盘需按规定封装。投标人将数据拷贝到 U 盘之后，投标前自行检查文件是否可以读取。递交备用电子 U 盘时须提交法定代表人证明及授权委托书（非法定代表人递交时）原件。	

	月__日__时__分； 地点：广州公共资源 交易中心第____ 开标室。		
开标时间	2024 年__月__日__ 时__分（与投标截 止时间为同一时 间）	开标地点	广州公共资源交易中心第____开标室。
发布公告媒介	中国招标投标公共服务平台、广东省招标投标监管网、广东省公共资源交 易平台、广州公共资源交易中心。		
招标人	化州市水利水电建 设服务中心	联系地址	化州市站前路 188 号
招标人联系人	巫先生	联系电话	0668-7362628
招标代理机构	广东龙晟工程咨询 有限公司	联系地址	茂名市官山四路 189 号
招标代理联系人	邓先生	联系电话	0668-2994561
招标监督机构	化州市水务局	联系电话	0668-7357679
其他依法应当载明的 内容	<p>1. 凡有意参加投标者，请于 2024 年__月__日__时__分至 2024 年__月__日__时__分，登陆广州公共资源交易中心电子交易平台办理网上投标登记手续。</p> <p>2. 投标人投标登记前须在广州公共资源交易中心办理企业信息登记。</p> <p>3. 招标答疑采用网上答疑方式进行。投标人若对招标文件有疑问的，可在规定的时间内通过广州公共资源交易中心网进入提问区域将问题提交给招标人或招标代理人，提交问题时一律不得署名。</p> <p>网上答疑的操作指南为：投标人登录广州公共资源交易中心数字交易平台→进入“我是投标人”页面→进入“招标答疑提问”页面→通过项目编号或名称找到所需的项目→在上述答疑时间内点击“答疑提问”→无记名或匿名提出问题。</p> <p>4. 招标人应在投标截止时间 15 日前解答投标人对招标文件提出的疑问，形成答疑纪要，并在广州公共资源交易中心网项目答疑专区发布。</p> <p>5. 招标答疑纪要一经在广州公共资源交易中心网发布，视作已发放给所有投标人。</p> <p>6. 招标答疑纪要为招标文件的一部分。投标人可在广州公共资源交易中心网浏览、下载招标答疑纪要。</p> <p>7. 答辩、定标时间及地点：本项目不设答辩，定标在评标结束后 7 个工作日内召开（具体时间由招标人自行公告或告知，定标地点：化州市公共资源交易中心）。</p>		

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	招标人名称：化州市水利水电建设服务中心 地 址：化州市站前路 188 号 联系人：巫先生 电 话：0668-7362628
1.1.3	招标代理机构	招标代理机构：广东龙晟工程咨询有限公司 地 址：茂名市官山四路 189 号 联系人：邓先生 电 话：0668-2994561
1.1.4	招标项目名称	化州市城区泵站涵闸排涝整治工程（二期）勘察设计
1.1.5	项目建设地点	化州市城区
1.1.6	项目建设规模	民主桥头电排站闸、堆金电排站闸、茅岭电排站闸、北岸电排站闸、濠口电排站闸。
1.1.7	项目投资估算	14218.55 万元
1.2.1	资金来源及比例	建设资金来源于 2023 年增发国债资金、上级补助及其他资金。
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	包括本工程地质勘察（含测量）、初步设计（包括报告、概算、附图）、施工图设计（含施工图预算）工作及后续服务（施工阶段和竣工验收需要的相关服务等）并提交相应的勘察设计文件及有关技术资料。
1.3.2	勘察设计服务期限	总工期：85 日历天。 （1）初步设计报告、地质勘察报告及图纸、工程概算书：签订合同之日起 55 日历天内提交； （2）施工图设计（含施工图预算）及相应的技术规范和技术条款：自招标人书面通知之日起 30 日历天内提交。
1.3.3	质量标准	符合国家和水利行业的规定。

条款号	条款名称	编列内容
1.4.1	投标人资质条件、能力、信誉	见招标公告。
1.4.2	是否接受联合体投标	<input type="checkbox"/> 不接受 <input checked="" type="checkbox"/> 接受，应满足下列要求：见招标公告。
1.9.1	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，踏勘时间： 踏勘集中地点：
1.10.1	投标预备会	<input type="checkbox"/> 召开 <input checked="" type="checkbox"/> 不召开
1.11.1	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，分包内容要求：/。对分包人的资质要求：/。
1.12.1	实质性要求和条件	(1) 投标人资格条件； (2) 勘察设计服务期限； (3) 质量标准。
1.12.3	偏差	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，允许偏差的范围和幅度：/。
2.1	构成招标文件的其他资料	招标文件的澄清、答疑或修改。
2.2.1	投标人要求澄清招标文件	时间：应在投标截止时间 17 天前。
		形式： 1. 招标答疑采用网上答疑方式进行。投标人若对招标文件有疑问的，可在规定的时间内通过广州公共资源交易中心进入提问区域将问题提交给招标人或招标代理人，提交问题时一律不得署名。 网上答疑的操作指南为：投标人登录广州公共资源交易中心数字交易平台→进入“我是投标人”页面→进入“招标答疑提问”页面→通过项目编号或名称找到所需的项目→在上述答疑时间内点击“答疑提问”→无记名或匿名提出问题。 2. 招标人应在投标截止时间 15 日前解答投标人对招标文件提出的疑问，形成答疑纪要，并在广州公共资源交易中心网项目答疑专区发布。 3. 招标答疑纪要一经在广州公共资源交易中心网发布，

条款号	条款名称	编列内容
		<p>视作已发放给所有投标人。</p> <p>4. 招标答疑纪要为招标文件的一部分。投标人可在广州公共资源交易中心网浏览、下载招标答疑纪要。</p>
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	在广州公共资源交易中心网通过项目答疑专区网上公开发布。
2.3.1	招标文件修改发出的形式	以补充公告或项目答疑澄清的方式在广州公共资源交易中心网发布。
3.1.1	构成投标文件的其他资料	/
3.2.1	增值税税金的计算方法	按国家现行规定计算。
3.2.3	报价方式	<p>招标控制价：7802668.92 元，其中勘察费 3662477.25 元，设计费（含施工图预算编制费）4140191.67 元，以上金额为暂定价，具体费用最终以概算批复为准。</p> <p>本次报价需要报下浮率 and 对应金额（以元为单位，精确到小数点后 2 位），投标人的投标报价下浮率必须 $\geq 10.00\%$ (以百分比为单位，精确到小数点后两位)。</p> <p>投标报价=招标控制价 \times (1-投标报价下浮率)</p> <p>投标人的投标报价下浮率不在招标文件规定的范围内，为无效报价，作无效投标处理。</p> <p>1. 投标人的投标报价包括所有税收、应交的保险、应承担的风险及应提供的服务，以及广州公共资源交易中心交易服务费、招标代理服务等，招标人不再为本合同范围内的工作支付额外的费用。</p> <p>2. 投标报价包含了勘察、设计等阶段的成果上报评审批准产生的返工或修改的费用。</p> <p>3. 投标报价包含了在施工招标阶段协助招标人进行施工招标工作(包括但不限于施工招标的分标、按招标人要求提供招标图纸、工程量清单、技术条款以及招标答疑会议纪要)而发生的费用。</p> <p>4. 投标报价包含了完成招标文件和合同规定的所有工作内容而发生的费用。</p>

条款号	条款名称	编列内容
3.2.4	最高投标限价	<input type="checkbox"/> 无 <input checked="" type="checkbox"/> 有，最高投标限价： <u>7022402.03</u> 元；其中勘察费最高限价为 <u>3296229.53</u> 元，设计费（含施工图预算编制费）最高限价为 <u>3726172.50</u> 元。
3.2.5	投标报价的其他要求	/
3.3.1	投标有效期	投标有效期为 90 天，从提交投标文件的截止之日起算。
3.4.1	投标保证金	本项目免缴投标保证金，由投标人提供声明（详见《投标人声明》）。
3.5	资格审查资料的特殊要求	<input type="checkbox"/> 无 <input checked="" type="checkbox"/> 有，具体要求：投标人应按第七章 投标文件格式中的资格审查资料要求提供资格审查资料。
3.5.2	近年财务状况的年份要求	/
3.5.3	近年完成的类似项目情况的时间要求	/
3.5.4	正在勘察设计和新承接的项目情况	/
3.5.5	近年发生的诉讼及仲裁情况的时间要求	/
3.6.1	是否允许递交备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
3.7.5	投标文件所附证书证件要求	投标文件全部采用电子文档 ，投标文件所附证书证件均为纸质原件的清晰扫描件，按招标文件要求在相应位置盖单位公章或用单位数字证书加盖电子公章。
	投标文件签字或盖章要求	投标文件格式规定需个人签字的，应签字或签章后扫描上传。（投标函、投标函附录及对投标文件的澄清、说明和补正应由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字或盖单位章。由投标人的法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第七章“投标文件格式”的要求。投标文件

条款号	条款名称	编列内容
		<p>应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字或盖单位章。）</p> <p>注：联合体投标的，除特别注明需联合各方签字、盖章的均由联合体牵头方签字、盖章。投标文件封面及其他内容落款中的“投标人”应填写联合体各方的单位全称【格式为：（主）XXXX 公司；（成）XXXXX 公司】。</p> <p>本项目招标不接受个人数字证书和个人电子公章。投标文件格式规定盖单位公章的页面按招标文件要求在相应位置盖单位公章或用单位数字证书加盖电子公章（公章与电子公章具有相同法律效力）。</p>
4.1.1	投标文件加密要求	<p>网上递交的电子投标文件必须进行加密。按照广州公共资源交易平台关于全流程电子化项目的相关指南进行操作。未按要求加密的投标文件，广州公共资源交易平台将予以拒收。</p>
4.2.1	投标截止时间	2024 年 月 日 时 分
4.2.2	递交投标文件地点	<p>1. 投标人登录广州公共资源交易中心电子交易平台递交电子投标文件。</p> <p>2. 投标人完成电子投标文件上传后，交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。</p> <p>3. 投标文件备用电子 U 盘 1 份，备用电子 U 盘不得加密。如使用投标文件备用电子 U 盘时无法读取或导入的，则视为未递交投标文件或撤回投标文件。</p> <p>4. 备用电子 U 盘递交广州公共资源交易中心开标室（具体开标室请投标人自行登录广州公共资源交易网查询，下同）。</p>
5.1	开标时间和地点	<p>开标时间：同投标截止时间</p> <p>开标地点：广州公共资源交易中心__开标室（广州市天河区天润路 333 号）</p>
5.2	开标程序	1. 电子招投标项目开标按下列程序进行

条款号	条款名称	编列内容
		<p>主持人按下列程序进行开标：</p> <p>（1）宣布开标纪律；</p> <p>（2）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；</p> <p>（3）宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；</p> <p>（4）在投标截止时间后 30 分钟内，投标人通过递交投标文件的交易平台对已递交的电子投标文件进行解密。投标人完成解密后，再由招标人或招标代理机构进行解密。解密完成后，公布招标项目名称、投标人名称等相关信息，并记录在案。未在规定时间内解密的投标文件不参与开标、评标；</p> <p>（5）投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；若有关人员不签字的，不影响开标程序；</p> <p>（6）开标结束。</p> <p>2. 截标后，开标开始时间因故推迟的，相关评标信息仍以原定的开标开始时间的信息为准。</p> <p>3. 投标截止时间前未完成投标文件传输的或因投标人之外的原因造成投标文件未解密且未按要求递交备用电子 U 盘的，视为投标人撤回投标文件。因投标人原因造成投标文件未解密或未在规定的时间内解密的，视为撤销其投标文件。</p> <p>4. 开标时，两个（含两个）以上的投标人加密打包投标文件电脑机器特征码一致的，不参与下一程序，并由评标委员会否决其投标。</p> <p>5. 开标方式采用电子开标和现场开标两种模式，投标人可选择在开标室参与开标或准时在线参加开标，也可不参加开标。参加在线开标的投标人登录交易平台实时查看开标、唱标情况。交易平台生成开标记录并向社会公众公布。</p>

条款号	条款名称	编列内容
6.1.1	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成：7人；</p> <p>抽取专家类别：水利工程类。</p> <p>评标专家确定方式：按广州交易中心规定的时间内在广东省综合评标评审专家库中随机抽取，以能够参加并达到法定人数时为止。</p>
6.3	评标办法	综合评估法，具体见招标文件第三章《评标办法》。
7.1	定标方法	<input checked="" type="checkbox"/> 票决定标法。 <input type="checkbox"/> 集体议事法。
7.2	是否考察、答辩或者清标	<input checked="" type="checkbox"/> 不进行 <input type="checkbox"/> 进行，具体做法： 具体时间和地点由招标人另行告知。
7.4	定标会召开时间	在评标结束后7个工作日内召开（具体时间由招标人自行公告或告知）
7.5	定标会召开地点	化州市公共资源交易中心。
8.1	中标候选人公示媒介及期限	<p>公示媒介：中国招标投标公共服务平台、广东省招标投标监管网、广东省公共资源交易平台、广州公共资源交易中心等媒介。</p> <p>公示期限：3日历天</p>
8.5	技术成果经济补偿	<input checked="" type="checkbox"/> 不补偿 <input type="checkbox"/> 补偿，补偿标准：
8.6.1	履约保证金	<p>是否要求中标人提交履约保证金：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>要求，履约担保形式：以现金或银行保函或保证保险或第三方担保机构保函。</p> <p>履约保证金的金额：为中标合同价款的10%。</p> <p>履约保函应当为无条件保函；履约保函由银行、保险公司、第三方担保机构出具。</p> <p>履约担保的有效期，从提供履约担保之日起至合同约定工作全部完成并验收合格之日止。有效期满后将此担保退还给中标人（不计利息）。（如有争议按粤发改法规函〔2022〕1178号文执行）（注：履约担保在签订合同前提交）</p> <p><input type="checkbox"/>不要求</p>

条款号	条款名称	编列内容
10	是否采用电子招标投标	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是，具体要求：具体操作详见广州公共资源交易平台关于全流程电子化项目的相关指南进行操作。
11	需要补充的其它内容	
11.1	电子招标投标解密失败及突发状况的补救	<p>1. 提交投标文件备用电子U盘：投标人可制作非加密的投标文件U盘，在招标公告规定的时间、地点提交备用。如果投标人没有按规定通过交易平台网上递交电子投标文件的，不再读取投标文件备用电子U盘。投标人也可不递交投标文件备用电子U盘。</p> <p>2. 补救方案</p> <p>（1）投标文件解密失败的补救方案：</p> <p>在规定时间内，因投标人之外原因（指网络瘫痪、服务器损坏、交易系统故障短期无法恢复等因素）导致的电子投标文件解密失败，在开标现场读取备用电子U盘内容，继续开标程序。评标委员会对其投标文件的评审以备用电子U盘内容为准。因投标人原因解密失败且未递交备用电子U盘或递交的备用电子U盘不能读取的，视为撤回投标文件。</p> <p>（2）评标时突发情况的补救方案</p> <p>若遇不可抗力发生（如：网络瘫痪、服务器损坏、交易系统故障短期无法恢复等因素），由评标委员会开启递交的全部投标文件备用电子U盘，并按备用电子U盘内容进行评审。</p> <p>（3）除发生上述情况外，开标评标均以投标人通过交易平台网上递交的电子投标文件为准。</p>
11.2	中标后须提交的投标文件	<p>中标人在领取中标通知书前，须按招标人要求向招标人提供盖章的纸质版投标文件（内容与交易平台网上递交的电子投标文件一致）正本1份，副本4份及电子文件U盘1份。</p>
11.3	交易服务费	<p>本项目的交易服务费由中标人支付，此费用包含在投标报价中。</p> <p>中标人须在招标人确定中标人后3个工作日内向广州公共资源交易中心一次性缴纳交易服务费，收费标准以广州</p>

条款号	条款名称	编列内容
		公共资源交易中心有关规定为准。
11.4	招标代理服务费	本项目的招标代理服务费及评标相关费用(含评标专家费、交通费、餐费等)由中标人在领取中标通知书前支付。招标代理服务费计算依据参照《国家计委关于印发<招标代理服务收费管理暂行办法>的通知》(计价格〔2002〕1980号)及发改价格〔2011〕534号文),依照上述计算原则,按“服务类”以中标价为基准计算并下浮6.60%得出招标代理服务费。本项目的评标相关费用(含评标专家费、交通费、餐费等)按实计取。
11.5	否决性条款汇总	<p>(1)投标文件有一项不符合招标文件第三章评标办法形式评审标准、资格评审标准、响应性评审标准的;</p> <p>(2)出现第二章“投标人须知”第1.4.3项任何一种情形的;</p> <p>(3)不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。</p>
11.6	未尽事宜	本招标文件未尽事宜按《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《广东省实施<中华人民共和国招标投标法>办法》及地方规定执行。

投标人须知

1. 总则

1.1 招标项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对勘察设计进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.1.6 项目建设规模：见投标人须知前附表。

1.1.7 项目投资估算：见投标人须知前附表。

1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、勘察设计服务期限和质量标准

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 勘察设计服务期限：见投标人须知前附表。

1.3.3 质量标准：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉：

(1) 资质要求：见投标人须知前附表；

(2) 财务要求：见投标人须知前附表；

(3) 业绩要求：见投标人须知前附表；

(4) 信誉要求：见投标人须知前附表；

(5) 项目负责人的资格要求：见投标人须知前附表；

(6) 其他主要人员要求：见投标人须知前附表。

(7) 其他要求：见投标人须知前附表。

需要提交的相关证明材料见本章第 3.5 款的规定。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和投标

人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头方和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构(单位)；

(2) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；

(3) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；

(4) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；

(5) 为本招标项目的代建人；

(6) 为本招标项目的招标代理机构；

(7) 与本招标项目的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；

(8) 与本招标项目的代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；

(9) 被依法暂停或者取消投标资格；

(10) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；

(11) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

(12) 在最近三年内发生重大勘察设计质量问题(以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准)；

(13) 被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；

(14) 被最高人民法院在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)或“中国执行信息公开网”网站(<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>)或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；

(15) 法律法规规定的其他情形。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应

承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。部分投标人未按时参加踏勘现场的，不影响踏勘现场的正常进行。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 招标过程通过网络平台发送招标信息，招标人将不再召开投标预备会。投标人如对本项目招标文件存有要求澄清的疑问，须以不署名的电子文档形式通过广州公共资源交易中心网提出。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，将提出的问题发送到广州公共资源交易中心网，以便招标人作予澄清，并通过网络发出澄清通知。该澄清通知的内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

1.11.1 投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性勘察设计工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除投标人须知前附表规定的非主体、非关键性勘察设计工作外，其他工作不得分包。

1.11.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.12 响应和偏差

1.12.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.12.2 投标人应根据招标文件的要求提供投标勘察设计方案等内容以对招标文件作出响应。

1.12.3 投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏差应当符合招标文件规定的偏差范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 定标办法；
- (5) 合同条款及格式；
- (6) 发包人要求；
- (7) 投标文件格式；
- (8) 投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人下载招标文件后，应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式提出澄清申请，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标截止时间 15 天前，以投标人须知前附表规定的形式通知所有投标人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清通知发出的时间距投标截止时间不足 15 天，投标截止时间应相应延长。

2.2.3 投标人自行登录广州公共资源交易中心网站查询澄清通知，不需要确认。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间 15 天前，招标人按投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，

并通知所有投标人。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人自行登录广州公共资源交易中心网站查询修改通知，不需要确认。

2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- (1) 投标函及投标函附录；
- (2) 法定代表人身份证明；
- (3) 授权委托书（如需要）；
- (4) 联合体协议书（如需要）；
- (5) 投标保证金；
- (6) 投标人声明；
- (7) 资格审查资料；
- (8) 其他资料；
- (9) 技术方案；
- (10) 致定标委员会的函。

投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章第 3.1.1(4) 目所指的联合体协议书。

3.1.3 投标人须知前附表未要求提交投标保证金的，由投标人提供声明（详见《投标人声明》）。

3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。投标人应按第七章“投标文件格式”的要求在投标函中进行报价并填写勘测设计费用清单(如有)。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 本项目的报价方式见投标人须知前附表。投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改投标文件“勘测设计费用清单”（如有）中的相应报价。此修改须符合本章第4.3款的有关要求。

3.2.4 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 在特殊情况下，招标人在原定投标有效期内，可以根据需要通过广州公共资源交易中心向投标人提出延长有效期的要求，投标人一旦递交了投标文件，则认为是同意延长有效期的要求，同意延长投标有效期的投标人既不能要求也不允许修改其投标文件，但需要相应地延长投标担保的有效期，在延长的投标有效期内，本须知第3.4条关于投标担保的规定仍然适用。

3.4 投标保证金

3.4.1 本项目免缴投标保证金，由投标人提供声明（详见《投标人声明》）。对于未能按要求提交投标人声明的投标，视为不响应招标文件要求，其投标文件作无效标处理。

3.4.2 有下列情形之一的，将按照投标人递交的投标人声明进行处理：

- （1）投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；
- （2）投标人在投标过程中提供虚假材料或有其它违反招标投标法律法规行为的；
- （3）中标人（包括因前中标人放弃中标资格而递补的第二或第三中标人）放弃中标资格；
- （4）中标人（包括因前中标人放弃中标资格而递补的第二或第三中标人）在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同或未按招标文件规定提交履约担保。

3.5 资格审查资料

除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按下列规定提供资格审查资料，以证明其满足本章第1.4款规定的资质、财务、业绩、信誉等要求。

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人营业执照和组织机构代码证的扫描件（按照“三证合一”或“五证合一”登记制度进行登记的，可仅提供营业执照扫描件）、投标人勘察资质证书副本等材料的扫描件。

3.5.2 “近年财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的扫描件，具体年份要求见投标人须知前附表。投标人的成立时间少于投标人须知前附表规定年份的，应提供成立以来的财务状况表。**投标人根据资格审查要求和评标办法提供。**

3.5.3 “近年完成的类似勘察设计项目情况表”应附中标通知书和(或)合同协议书、(或)发包人出具的证明文件；具体时间要求见投标人须知前附表，每张表格只填写一个项目，并标明序号。**投标人根据资格审查要求和评标办法提供。**

3.5.4 “正在勘察设计和新承接的项目情况表”应附中标通知书和(或)合同协议书扫描件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。**投标人根据资格审查要求和评标办法提供。**

3.5.5 “近年发生的诉讼及仲裁情况”应说明投标人败诉的勘察设计合同的相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书扫描件，具体时间要求见投标人须知前附表。**投标人根据资格审查要求和评标办法提供。**

3.5.6 “拟委任的主要人员汇总表”应填报满足本章第1.4.1项规定的项目负责人和其他主要人员的相关信息。“主要人员简历表”中项目负责人应附身份证、学历证、职称证和社保缴费证明扫描件，其他主要人员应附身份证、学历证、职称证、有关证书和社保缴费证明扫描件。**投标人根据资格审查要求和评标办法提供。**

3.5.7 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第3.5.1项至第3.5.5项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上勘察设计方案的，视为提供备选方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第七章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出

比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关勘察设计服务期限、投标有效期、发包人要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标人应使用广州公共资源交易中心的投标文件管理软件进行投标文件的合成、电子签章及加密打包工作，所有电子投标文件不能进行压缩处理。电子投标文件统一采用网络上传的形式，投标人需登录广州公共资源交易中心网站投标人服务区在递交投标文件截止时间前完整上传至广州公共资源交易中心的信息系统。

3.7.4 投标人应使用依法设立的电子认证服务机构签发的电子签名认证证书对电子投标文件进行电子签章。该电子签章与盖单位公章具有同等的法律效力。

3.7.5 投标文件全部采用电子文档，投标文件所附证书证件均为纸质原件的清晰扫描件，并采用单位数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.7.6 投标文件应按照广州公共资源交易平台关于全流程电子化项目的相关指南进行编制。如因不按上述编排要求编制而引起系统无法检索、读取相关信息时，其后果将由投标人自行承担。

4. 投标

4.1.1 投标人应当按照招标文件和电子招标投标交易平台的要求加密网上递交的电子投标文件，具体要求见投标人须知前附表。

4.1.2 投标文件备用电子 U 盘包装于一袋（包），加贴封条，并在密封袋两端封口处皆应有由投标单位法定代表人或委托代理人签名并加盖投标单位公章。

在封袋面上应写明：

- （1）招标项目名称及其编号
- （2）投标人的名称和地址
- （3）在 2024 年__月__日__时__分（投标截止时间）前不得开启

4.1.3 未按本章第 4.1.2 项要求密封和加写标记的投标文件备用电子 U 盘，招标人不予受理。

4.1.4 投标人也可不递交投标文件备用电子 U 盘，但当因投标人原因解密失败且未递交备用电子 U 盘或递交的备用电子 U 盘不能读取或导入的，视为未递交投标文件或撤回投标文件。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人通过下载招标文件的电子招标投标交易平台递交电子投标文件。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 投标人完成电子投标文件上传后，电子招标投标交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

4.2.5 逾期送达的投标文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 投标人在递交投标文件以后，在规定的投标截止时间之前，可以修改或撤回已递交的投标文件。投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为投标人撤回投标文件。

4.3.2 在投标截止时间之后，投标人不得补充、修改和更换投标文件。

4.3.3 在投标文件递交截止时间后，至投标文件格式中规定的有效期终止日前，投标人不能撤回投标文件，否则其投标担保将被没收，且招标人有权就其撤回行为报告行政主管部门载入不良信用记录。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间）和地点，通过电子招标投标交易平台公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。**若投标人不派代表出席开标会，则视其为放弃参与开标的权利，认可开标结果。**

5.2 开标程序

5.2.1 电子招投标项目开标按下列程序进行

主持人按下列程序进行开标：

（1）宣布开标纪律；

（2）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；

（3）宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；

（4）在投标截止时间后 30 分钟内，投标人通过递交投标文件的交易平台对已递交的电子投标文件进行解密。投标人完成解密后，再由招标人或招标代理机构进行解密。解密完成后，公布招标项目名称、投标人名称等相关信息，并记录在案。未在规定时间内解密的投标文件不参与开标、评标；

(5) 投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；若有关人员不签字的，不影响开标程序；

(6) 开标结束。

5.2.2 截标后，开标开始时间因故推迟的，相关评标信息仍以原定的开标开始时间的信息为准。

5.2.3 投标截止时间前未完成投标文件传输的或因投标人之外的原因造成投标文件未解密且未按要求递交备用电子U盘的，视为投标人撤回投标文件。因投标人原因造成投标文件未解密或未在规定的时间内解密的，视为撤销其投标文件。

5.2.4 开标时，两个（含两个）以上的投标人加密打包投标文件电脑机器特征码一致的，不参与下一程序，并由评标委员会否决其投标。

5.2.5 开标方式采用电子开标和现场开标两种模式，投标人可选择在开标室参与开标或准时在线参加开标，也可不参加开标。参加在线开标的投标人登录交易平台实时查看开标、唱标情况。交易平台生成开标记录并向社会公众公布。

5.3 开标异议

5.3.1 投标人代表对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。该投标人代表须同时出示投标人身份证明文件。

注：（1）具体操作详见“广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）门户网站首页->服务指南->系统帮助->操作手册->发起及受理异议操作指引”。

（2）投标人可登录交易平台网站向招标人提出异议申请，招标人在线处理完异议后，提出异议的投标人可以在线查询处理结果。异议处理结果仅对提出异议的投标人开放查询。投标人登录广交易平台进入“我是投标人”-选择“新建设工程交易平台”-“异议管理”-点击“新增异议”-选择要发起异议的项目。

5.3.2 对开标的异议，招标人应当当场作出答复并予以书面记录，异议成立的，招标人应当及时采取纠正措施，或者提交评标委员会评审确认；异议不成立的，招标人应当当场给予解释说明。

5.3.3 招标人应当按照同一异议提起人一份记录的方式，对异议事项的处理应逐条进行书面记录，并由异议提起人、招标人签名确认。书面记录含义应清晰而明确，包括但不限于纠正的措施、解释说明的内容、相关依据等。

5.4 开标时，出现下列情形之一的，不参与资格审查和评标

5.4.1 未成功递交投标文件的；

5.4.2 因投标人原因造成投标文件未解密的；

5.4.3 两个（含两个）以上的投标人加密打包投标文件电脑机器码一致的。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

(1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；

(2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；

(3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

(4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；

(5) 与投标人有其他利害关系。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和推荐定标候选人名单。

7. 定标

7.1 定标办法：见第四章定标办法。

7.2 定标前的考察、答辩或者清标：见投标人须知前附表。

7.3 招标人组建招标监督小组对定标过程进行见证监督。

7.4 定标会召开时间：见投标人须知前附表。

7.5 定标会召开地点：见投标人须知前附表。

8. 合同授予

8.1 中标候选人公示

招标人在定标工作完成后 3 日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于 3 天。

8.2 评标结果异议

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

8.3 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

8.4 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果在中国招标投标公共服务平台、广东省招标投标监管网、广东省公共资源交易平台、广州公共资源交易中心发布。

8.5 技术成果经济补偿

招标人对符合招标文件规定的未中标人的技术成果进行补偿的，招标人将按投标人须知前附表规定的标准给予经济补偿，未中标人在投标文件中声明放弃技术成果经济补偿费的除外。招标人将于中标通知书发出后 30 日内向未中标人支付技术成果经济补偿费。

8.6 履约保证金

8.6.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额和招标文件第五章“合同条款及格式”规定的或者事先经过招标人书面认可的履约保证金格式向招标人提交履约保证金。除投标人须知前附表另有规定外，履约保证金为中标合同金额的 10%。联合体中标的，其履约保证金以联合体各方或者联合体中牵头方的名义提交。

8.6.2 中标人不能按本章第 8.6.1 项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，将按照投标人递交的投标人声明进行处理。

8.7 签订合同

8.7.1 招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的，招标人有权取消其中标资格，将按照投标人递交的投标人声明进行处理。

8.7.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8.7.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

9. 纪律和监督

9.1 招标人的内控机制

9.1.1 责任机制：招标人的法定代表人或者主要负责人承担定标过程中的管理责任。

9.1.2 决策约束机制：评标办法、定标办法、定标委员会的组建等纳入“三重一大”决策机制和廉洁评估范围内或按企业制度履行审批程序，并向本级或上级纪检监察部门报备。

9.1.3 回避机制：准备工作小组成员、定标委员会成员与合格的定标候选人存在利害关系的，应主动回避，并书面说明回避理由。

9.1.4 监督机制：招标人或招标人的上级管理单位、项目业主要组建定标监督小组，对抽取评标专家、开标、评标、抽取定标专家和定标全过程进行监督。监督工作完成后应撰写监督报告。

9.1.5 全过程“留痕”机制：招标人有关的定标资料应作为工程技术档案保存，按《档案法》的有关规定执行。招标人原则上应对定标前期准备工作、定标工作等同步录音、录像，并将录音、录像随定标资料一并保存。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、定标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员

不得擅自离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对定标委员会成员的纪律要求

与定标活动有关的工作人员不得收受他人的财务或者其他好处，应认真听取和提问招标人在定标会上介绍项目情况、招标情况及对投标人或者项目设计负责人的考察、答辩情况，按照充分竞争、合理低价的原则，采用招标文件规定的方法，在评标委员会推荐的定标候选人中择优确定中标候选人。

9.5 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅自离职守，影响评标程序正常进行。

9.6 投诉

9.6.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

9.6.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知第 2.4 款、第 5.3 款和第 8.2 款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第 9.6.1 项规定的期限内。

10. 是否采用电子招标投标

本招标项目是否采用电子招标投标方式，见投标人须知前附表。

11. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

第三章 评标办法

评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
1	评标方法	定标候选人推荐方法	<p>本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并推荐综合得分最高的 5 名投标人为入围定标候选人（当投标人不少于 3 名，但不足 5 名的，按实际数量推荐）。如果在确定最后一名入围定标候选人时，出现多个综合得分相同的情况，则以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术评审得分高的优先；如果技术评审得分也相等，由评标委员会按照少数服从多数(不得弃权)的原则投票确定入围定标候选人。</p>
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照、资质证书一致。
		投标函及投标函附录签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字或加盖单位章。由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第七章“投标文件格式”的规定。
		投标文件电脑机器特征码	投标人与其他投标人加密打包投标文件电脑机器特征码一致的(以广州公共资源交易中心电子交易平台评标系统的检索信息为准)，投标文件被否决。
		投标文件格式	投标函及投标函附录符合第七章“投标文件格式”的规定。
		联合体投标人	接受联合体投标, 如为联合体投标的，须提供有效的联合体协议书。
		备选投标方案	不接受备选投标方案。
2.1.2	资格评审标准	营业执照	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.4.1 项规定。

		资质要求	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.4.1 项规定。
		项目负责人	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.4.1 项规定。
		其他要求	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.4.1 项规定。
		联合体投标人	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.4.2 项规定。
		不存在禁止投标的情形	不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。
2.1.3	响应性评审标准	投标报价	符合第二章“投标人须知前附表”第 3.2.3 款规定。
		投标内容	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.3.1 项规定。
		勘察设计服务期限	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.3.2 项规定。
		质量标准	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.3.3 项规定。
		投标有效期	符合第二章“投标人须知前附表”第 3.3.1 项规定。
		投标保证金	符合第二章“投标人须知前附表”第 3.4.1 项规定。
		权利义务	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.12.1 项规定和第五章“合同条款及格式”中的实质性要求和条件。
2.2.1		分值构成 (总分 100 分)	商务评审得分：45 分； 技术评审得分：45 分； 投标报价得分：10 分。

条款号		评分因素	评分标准
2.2.2 (1)	商务评审评分标准 (45分)	企业业绩 (15分)	<p>投标人(如为联合体投标,指联合体任意一方)自2020年1月1日至投标截止日期止:每承接过总投资5000万元(或以上)水利类工程的勘察设计项目,每项得3分;每承接过总投资1000(含1000万元)-5000万元(不含5000万元)水利类工程的勘察设计项目,每项得2分;每承接过总投资1000万元以下(不含1000万元)水利类工程的勘察设计项目,每项得1分。</p> <p>注:本项最高得15分。须提供合同关键页(含签订合同双方的单位名称、合同项目名称、含签订合同双方的落款盖章、签订日期的关键页)扫描件,如果合同反映不出来总投资金额,可以附相关证明材料,否则不得分。</p>
		项目负责人资格 (2分)	<p>投标人(如为联合体投标,指联合体牵头方)拟投入的项目负责人具有水利水电工程类专业高级(或以上)工程师职称的,得2分。</p> <p>注:本项最高得2分。须提供相关证书扫描件,须同时附上投标截止日期近半年内连续3个月或以上有效的社保证明材料,否则不得分。</p>
		勘察负责人资格 (4分)	<p>投标人(如为联合体投标,指联合体成员方)拟投入的勘察负责人具有工程类高级(或以上)工程师职称的,得2分;具有注册土木工程师(岩土)注册执业证书的,得2分。</p> <p>注:本项最高得4分。须提供相关证书扫描件,须同时附上投标截止日期近半年内连续3个月或以上有效的社保证明材料,否则不得分。</p>

		<p>勘察设计团队 (项目负责人、 勘察负责人除 外) (14 分)</p>	<p>考察投标人拟投入的专业负责人的数量、专业配备情况：</p> <p>1. 具有水利水电工程类专业高级（或以上）工程师职称的，每人得 2 分；具有水利水电工程类专业中级工程师职称的，每人得 1 分。本小项最高得 12 分。</p> <p>2. 具有勘察类专业高级（或以上）工程师职称的，每人得 2 分；具有勘察类专业中级工程师职称的，每人得 1 分。本小项最高得 2 分。</p> <p>注：本项最高得 14 分。须提供的有关证书扫描件，须同时附上投标截止日期近半年内连续 3 个月或以上有效的社保证明材料，否则不得分。如为联合体投标，勘察类专业职称人员为联合体成员方单位人员。</p>
		<p>企业信用 (10 分)</p>	<p>按投标人在广东省水利建设市场信用信息平台登记的信用分计算，具体得分按信用信息平台的开标当天信用分乘以本项所占的权重(10%)计算，计算如下：</p> <p>企业信用得分 = 开标当天在广东省水利建设市场信用信息平台“勘察设计资质”栏查询的投标人实时信用分 × 10%（精确到小数点后 2 位）。</p> <p>注：①企业信用得分超过 10 分的按满分 10 分算。②各投标人的实时信用分以开标当天由招标代理在广东省水利建设市场信用信息平台查询结果为准。③两个或者两个以上水利建设市场主体组成联合体投标时，以信用分值较低主体的信用分值计算信用得分。</p>

2.2.2 (2)	技术评审评分标准 (45 分)	评审因素	评审标准
		对工程的理解及重点难点分析 (8 分)	主要考察投标人对工程的理解程度、工程勘察设计等工作作出的重点难点分析及本阶段设计应注意的事项。其中，优[8~5)分、良[5~2.5)分、一般[2.5~0)分。
		勘察设计方案 (10 分)	主要考察投标人提出的勘察设计方案的合理性和可行性。其中，优[10~6)分、良[6~3)分、一般[3~0)分。
		进度计划及其保证措施 (9 分)	主要考察投标人的进度计划及其保证措施。进度计划满足招标文件要求，进度计划的各项保证措施具体、可行的，优[9~6)分、良[6~3)分、一般[3~0)分。
		质量控制措施 (9 分)	主要考察投标人方案编制过程的质量控制措施。其中，优[9~6)分、良[6~3)分、一般[3~0)分。
		造价控制措施 (9 分)	主要考察投标人针对本工程提出的造价控制措施。其中，优[9~6)分、良[6~3)分、一般[3~0)分。
2.2.2 (3)	投标报价评审评分标准 (10 分)	投标报价得分 (10 分)	<p>按下式计算（当得分<0 时，按 0 分计）。</p> <p>投标报价得分=10- 投标人的有效投标下浮率-评标基准下浮率 ×20</p> <p>评标基准下浮率按下式计算：</p> $S = \begin{cases} \frac{a_1+a_2+\dots+a_n-M-N}{n-2} & (n \geq 6) \\ \frac{a_1+a_2+\dots+a_n}{n} & (n \leq 5) \end{cases}$ <p>式中：S—评标基准下浮率（以百分比为单位，精确到小数点后 2 位。）；</p> <p>a_i—投标人的有效投标报价下浮率</p>

			<p>($i=1, 2, \dots, n$)，通过初步评审的投标人的投标报价下浮率参与评标基准下浮率计算。投标报价明显低于成本价的，依照招标文件第三章 3.2.4 项之规定处理。</p> <p>n—通过初步评审的投标人个数； M—最高的投标人有效投标报价下浮率； N—最低的投标人有效投标报价下浮率。</p>
--	--	--	--

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并推荐综合得分最高的 5 名投标人为入围定标候选人（当投标人不少于 3 名，但不足 5 名的，按实际数量推荐）。如果在确定最后一名入围定标候选人时，出现多个综合得分相同的情况，则以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术评审得分高的优先；如果技术评审得分也相等，由评标委员会按照少数服从多数（不得弃权）的原则投票确定入围定标候选人。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

(1) 商务部分：见评标办法前附表；

(2) 技术部分：见评标办法前附表；

(3) 投标报价：见评标办法前附表；

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 评分标准

(1) 商务评审评分标准：见评标办法前附表；

(2) 技术评审评分标准：见评标办法前附表；

(3) 投标报价评审评分标准：见评标办法前附表；

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出

招标文件规定的偏差范围或最高项数；

(2)有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

3.1.3 投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

(1)投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2)总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

(1)按本章第 2.2.3(1)目规定的评审因素和分值对商务部分计算出得分 A；

(2)按本章第 2.2.3(2)目规定的评审因素和分值对技术部分计算出得分 B；

(3)按本章第 2.2.3(3)目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分 C。

3.2.2 其中 A、B 得分为所有评委打分的算术平均值。评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B+C。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 推荐定标候选人

根据综合得分，取综合得分最高的 5 名投标人为入围定标候选人（当投标人不少于 3 名，但不足 5 名的，按实际数量推荐）。如果在确定最后一名入围定标候选人时，出现多个综合得分相同的情况，则以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术评审得分高的优先；如果技术评审得分也相等，由评标委员会按照少数服从多数(不得弃权)的原则投票确定入围定标候选人。

3.5 评标结果

3.5.1 评标委员会按照本章评标办法的要求推荐定标候选人。

3.5.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告，评标报告应包括以下内容：

- (1)基本情况和数据表；
- (2)评标委员会成员名单；
- (3)开标记录；
- (4)无效投标判定情况说明；
- (5)推荐无具体得分及排序的定标候选人名单；
- (6)各定标候选人投标文件优点和存在的缺陷、签订合同前应注意和澄清的事项；
- (7)法律、法规、规章和招标文件规定的其他内容。

第四章 定标办法

1. 组建招标监督小组

1.1 招标人应在招标公告发布前组建 3 人或以上（人数为单数）的招标监督小组，人员可由招标人直接委派，也可以从招标人的上级管理单位、项目业主等单位补充委派，并确定一名组长负责统筹监督工作。招标监督小组对开标、评标、定标全过程进行监督，及时指出、制止违反程序及纪律的行为。

1.2 特殊情况导致开标、评标或者定标无法继续进行的、相关人员存在违反程序及纪律的行为被指出后仍拒绝纠正的、发现招标投标活动存在其他违反相关规定行为的，招标监督小组应当及时报告招标投标行政监督部门。

1.3 招标人在定标前需要对投标人及项目设计负责人进行考察答辩的，或者对投标文件、方案进行清标，应当在招标监督小组的监督下进行。

1.4 招标监督小组负责编制本招标项目的监督报告，并于招标情况备案时同步向招标投标行政监督部门提交。

2. 组建定标委员会

2.1 招标人采用票决定标法定标，组建定标委员会。

2.2 定标委员会由招标人的法定代表人或者主要负责人组建。定标委员会由 7 人或以上单数成员组成，成员应当由招标人于定标当日从 2 倍以上的备选人员名单中随机抽取确定，备选成员原则上从招标人、项目业主或者使用单位的领导班子成员、经营管理人员、具备中级及以上职称、具有注册执业资格证的工程技术（经济）人员中产生，优先考虑具备工程相关管理经验或相关技术职称的领导干部。确有需要的，财政性资金投资工程的招标人可以从本系统上级主管部门、下级管理单位或者系统外相关部门工作人员中确定成员；非财政性国有资金投资工程的招标人可以从其母公司、子公司人员中确定成员。

2.3 招标人法定代表人或者主要负责人可以从本单位直接指定部分定标委员会成员，但总数不得超过定标委员会成员总数的三分之一。

3. 召开定标会

3.1 定标会召开时间：见投标人须知前附表。

3.2 定标会召开地点：见投标人须知前附表。

3.3 定标会前是否考察、质询或者清标：见投标人须知前附表。

4. 定标方法（以下两种办法选择其一）选择为：**票决定标法**。

☒票决定标法。由定标委员会以直接票决或者逐轮票决等方式确定中标人。定标委员会成员根据定标要素对各定标候选人进行评审比较后，进行一次性票决排名。票决宜采取投票计分法，即各定标委员会成员对所有进入定标程序的投标人择优排序进行打分，最优的 N 分（N 为定标候选人数量），其次 N-1 分，依此类推，按总分高低排序推荐中标候选人。得分相同且影响中标候选人确定的，可由定标委员会对总分相同的投标人进行再次票决确定排名。具体细则应在招标文件中明确。

票决采用记名方式并注明投票理由。

☐集体议事法。由定标委员会进行集体商议，定标委员会成员各自发表意见，由定标委员会组长最终确定中标候选人及排序。所有参加会议的定标委员会成员的意见应当作书面记录，并由定标委员会成员签字确认。集体议事法应当在招标文件中明确议事规则。

5. 定标因素。招标人可以根据项目概况和自身实际需要，选择价格因素、企业实力、企业信誉、设计方案因素、团队因素、评标报告等作为定标因素。

5.1 价格因素：招标人不得以市场预期价格作为基准设定一个上下幅度范围作为判定中标与否的依据。可以采用以下方式进行评审☐ (1) 招标人结合类似工程历史造价数据。市场价等在开标前设置本项目的市场预期价格，以此作为分析定标候选人报价合理性的依据：☒ (2) 通过将定标候选人的投标报价横向比较，结合类似工程历史造价数据、市场价等，评判履约风险。

5.2 企业实力包括企业规模、行业主管部门的行业排名（如有）、资质等级、专业技术人员规模、营业额、利税额、财务状况、过往业绩（含业绩影响力、难易程度）等方面。

5.3 企业信誉包括获得各种荣誉、过往业绩履约情况、建设单位履约评价。

5.4 设计方案因素：各定标候选人的设计方案的优劣遵循项目设计原则，突出建设的合理性、科学性、充分考虑建设对未来运营的影响，实现功能实用与艺术美观有机结合。整个设计方案完成的广度、深度、贴合度和认可程度。定标时可以通过定标候选人的设计方案进行相互比较。

5.5 团队因素：主要考虑各定标候选人拟派的项目管理班子成员的综合能力。

5.6 在同等条件下，择优的相对标准有以下几个方面：

①资质高企业优于资质低企业；

②营业额大企业优于营业额小企业；

③设计业绩技术复杂、难度大的企业优于设计业绩技术相对简单、难度较小的企业；

- ④履约评价好企业优于履约评价差企业；
- ⑤已有履约记录且没有履约评价不合格企业优于没有履约企业；
- ⑥获得国家级荣誉多企业优于获得荣誉少企业；
- ⑦行业排名靠前企业优于行业排名落后较多企业。

6. 定标程序

6.1 确定中标人

6.1.1 招标人在定标会上介绍项目情况、招标情况及对投标人或者项目负责人的考察、答辩情况。定标委员会成员有疑问的，可以向招标人或者招标代理机构提问。

6.1.2 定标委员会应当按照充分竞争、合理低价的原则，采用本招标文件确定的定标方法，在评标委员会推荐的定标候选人中择优确定中标候选人，并将所有定标候选人按票决定标法（定标方法）计分从高到低排名。

6.2 中标候选人公示

6.2.1 招标人应当在定标工作完成后的3日内，对中标候选人公示，公示期不得少于3日。

6.2.2 公示内容包括：评标报告（评标专家信息除外）、定标报告（定标成员信息除外）、定标候选人名单、定标时间、定标方法、中标候选人名单（3名，标明排序），中标价和拟投入本项目的首席责任人及设计负责人等内容。

6.2.3 投标人对评标定标结果有异议的应当在公示期内提出，适用《中华人民共和国招标投标法实施条例》第五十四条的规定。公示期间，投标人提出的针对第一中标候选人以外的异议，无论调查结果是否属实，均不改变第一中标候选人资格。

6.2.4 第一中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

6.2.5 自发出中标通知书之日起15日内，招标人应当向招投标监管机构提交招标投标情况书面报告。

7. 签订合同

招标人和中标人应当在投标有效期内并在自中标通知书发出之日起30日内，依照招标文件、投标文件签订书面合同，合同的标的、价款、设计标准、履行期限等主要条款应当与招标文件和中标人的投标文件的内容一致。招标人和中标人不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

第五章 合同条款及格式

合同编号：_____

工程勘察设计合同

工程名称：_____

设计证书等级：_____

勘察证书等级：_____

发 包 人：_____

承 包 人：_____

目 录

第一部分 合同协议书·····	
第二部分 设计合同条款·····	
第三部分 工程勘察条款·····	
第四部分 其他条款·····	
附件 1 工程勘察设计廉政责任书·····	
附件 2 履约银行保函格式·····	

第一部分 合同协议书

发包人（以下简称甲方）：_____

承包人（以下简称乙方）：_____

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就_____勘察设计及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

第一条 工程概况与乙方项目负责人

1.1 工程名称：_____

1.2 项目建设地点：_____

1.3 工程规模及特征：_____

1.4 本项目总投资约为_____万元人民币。

1.5 工程主要技术标准：_____

第二条 工程勘察设计范围、阶段与服务内容

2.1 工程勘察设计范围：（详见招标文件）。

2.2 工程勘察设计阶段：初步设计、施工图设计阶段、施工阶段。（详见招标文件）

2.3 工程勘察设计服务内容：包括本工程地质勘察（含测量）、初步设计（包括报告、概算、附图）、施工图设计（含施工图预算）工作及后续服务（施工阶段和竣工验收需要的相关服务等）并提交相应的勘察设计文件及有关技术资料。（详见招标文件）

第三条 工程勘察设计周期

3.1 开工日期：_____年_____月_____日。

3.2 初步设计报告（送审稿）提交日期：_____年_____月_____日。

3.3 工程进度安排：_____

3.4 后续服务阶段：为本项目范围内所有工程从提供正式施工图至工程竣工验收合格且主管部门出具竣工验收报告后十天，工程缺陷责任期内无条件提供相应的服务并配合审计。

第四条 合同价格形式与签约合同价

4.1 本工程勘察设计费招标控制价为：_____元；其中勘察费用_____元，设计费用（含施工图预算编制费）_____元。中标下浮率为：_____ %。

4.2 合同总价暂定为：_____ 元。

4.3 本工程的勘察设计费需经财政部门审定，勘察设计费以财政部门审定的金额作为计费额，并结合中标下浮率_____计算后得出勘察设计费。

4.4 在本合同工程勘察设计范围内的设计工作及延伸工作中，相关费用由乙方在投标报价中综合考虑。所有费用均已包含在本工程勘察设计费中，甲方不另行支付额外费用。

第五条 甲方代表与乙方项目负责人

5.1 甲方代表：_____ / _____

5.2 乙方项目负责人：_____ 身份证号码：_____

第六条 合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）合同书（包括补充协议）；
- （2）本合同的设计合同条款；
- （3）本合同的工程勘察条款；
- （4）中标通知书；
- （5）招标文件及其附件（含补遗书）、投标函及其附录；
- （6）技术规范；
- （7）甲方提供的上一阶段图纸（如果有）。

在合同履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

第七条 承诺

7.1 甲方承诺按照法律规定履行项目审批手续，按照合同约定提供设计依据，并按合同约定的期限和方式支付合同价款。

7.2 乙方承诺按照法律和技术标准规定及合同约定提供工程设计服务。

第八条 词语含义

本协议书词语含义与第二部分设计合同条款中赋予的含义相同。

第九条 补充协议

9.1 本合同未尽事宜，经甲方与乙方协商一致，签订补充协议，补充协议与本合同具有同等效力。

9.2 本合同发生争议，甲乙双方应及时协商解决，也可由当地水行政主管部门调解，协商或调解不成时，可选择以下(2)方式解决：

(1) 向茂名仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向项目所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

第十条 签订时间、签订地点、合同生效、合同份数

10.1 订立时间：_____年 _____月 _____日。

10.2 订立地点：_____。

10.3 本合同自甲、乙双方签字盖章之日起生效；双方履行完合同规定的义务后，本合同终止。

10.4 本合同一式_____份，具有同等法律效力，甲方执_____份，乙方执_____份（联合体成员各执_____份）。

甲方：_____（盖章）

乙方：_____（盖章）

地 址：_____

地 址：_____

法定代表人或其授权

法定代表人或其授权

代理人：_____（签字或盖章）

代理人：_____（签字或盖章）

开户银行：_____

开户银行：_____

开户名称：_____

开户名称：_____

银行账号：_____

银行账号：_____

电子邮箱：_____

电子邮箱：_____

联系电话：_____

联系电话：_____

第二部分 设计合同条款

第一条 合同签订依据

1.1 《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》和《建设工程勘察设计管理条例》。

1.2 国家及地方现行有关工程勘察设计管理法规和规章。

1.3 建设工程批准文件。

第二条 设计依据

2.1 招标文件、答疑书等；

2.2 甲方提交的基础资料；

2.3 投标成果(文件)；

2.4 中标方案调整意见；

2.5 各阶段设计审查意见；

2.6 其他有关资料。

第三条 合同文件的优先次序

构成本合同的文件可视为是能互相说明的，如果合同文件存在歧义或不一致，则根据如下优先次序判断：

3.1 合同书（包括补充协议）；

3.2 本合同的设计合同条款；

3.3 中标通知书；

3.4 招标文件及其附件(含补遗书)；

3.5 投标成果(文件)及其附件；

3.6 本合同当事各方包括工程监理之间各类有约束力的往来函件。

第四条 设计范围

本合同项目的设计范围包括：初步设计（包括报告、概算、附图）、施工图设计（含施工图预算）工作及后续服务（施工阶段和竣工验收需要的相关服务等）。

第五条 乙方在设计工作中的工作内容

本项目的設計工作包括初步設計方案的深化和优化（即初步設計阶段）、施工图設計及施工配合等三个阶段。乙方应完成三个阶段的全部工作，各阶段設計图纸深度必须满足国家规范

及广东省有关规定要求，设计成果要求见合同条款第六条。

5.1 初步设计阶段：

5.1.1 对中标的设计方案进行调整和优化，提供更完整的设计方案及效果图，直至取得使用方确认。

5.1.2 调整后的方案设计图、效果图及工程概算，工程概算必须由造价人员完成并盖章。工程建安施工费概算原则不超过招标人提供的要求设计限额。

5.1.3 方案调整设计完成后，送甲方审查认可，并报属地政府主管部门批准（备案）。

5.1.4 在乙方提交的方案设计文件取得政府相关行政主管部门批准，并按本合同条件第六条 6.1 款的规定提供方案成果后，应视为本阶段工作完成。

5.2 施工图设计阶段：

5.2.1 完成全套施工图设计。

5.2.2 乙方用设计概算来控制施工图设计，如施工图预算超过批准的设计概算中建安工程投资额，乙方应调整设计，确保概算控制预算。

5.2.3 施工图设计文件完成后，送甲方审查认可，并报属地政府主管部门备案。

5.2.4 设计文件取得政府主管部门同意批文，并按合同条件第六条 6.2 款的规定提供施工图设计成果后，应视为本阶段工作完成。

5.3 后续服务阶段：

5.3.1 工程开工后，乙方需派遣代表进驻项目现场，从开工到竣工验收全过程负责施工技术配合工作；

5.3.2 协调施工过程中有关设计的问题；

5.3.3 协助甲方审查材料样板，提供招标所需的技术标准；

5.3.4 负责施工现场指导，并从设计角度进行施工监督；

5.3.5 负责处理现场设计变更；

5.3.6 参加重要隐蔽工程验收和竣工验收；

5.3.7 协助施工单位完成竣工验收资料；

5.3.8 协助施工单位编制竣工图，审查、验收施工单位提交的竣工图纸；

5.3.9 工程全部验收合格及工程缺陷责任期完成视为本阶段工作结束。

第六条 乙方向甲方交付的设计文件

6.1 初步设计阶段

6.1.1 初步设计文件送审稿一式 12 套；正式初步设计文件一式 15 套及初步设计文件电子光盘 2 张(不加密、可编辑并不限制使用时间)，ppt 演示光盘文件 1 套。

6.1.2 工程概算一式 12 套及电子光盘 2 张。

6.2 施工图设计阶段

6.2.1 施工图(按要求装订)设计文件送审稿一式 5 套；正式施工图设计文件一式 15 套。

6.2.2 招标配合，编制各项指标文件中的技术要求和参数指标

6.3 乙方根据甲方要求提供施工招标图文件(包括图纸、工程数量表、参考资料和施工技术规范等) 12 套。

6.4 最终成果(包括书面计算书、CAD 图和全部存档图纸等)光盘 4 套(不加密、可编辑并不限制使用时间)。

6.5 上述套数是暂定数，根据实际需要可增减，甲方需加晒图纸时，乙方无条件执行，所需费用包含在投标报价中。

6.6 方案设计、施工设计图纸及说明应采用中文。

第七条 设计费的结算与支付

7.1 设计费用：完成设计合同范围内的全部设计内容，最终设计费用以财政部门概算审定的设计费作为计费额，并结合中标下浮率____进行计算。

7.2 设计费用的支付

7.2.1 设计费按项目审批及项目列入投资计划情况，根据到位资金及实际完成情况分阶段支付，支付方式如下：

(1) 合同签订后 10 天内，甲方向乙方预付暂定合同总费用的 30%。

(2) 乙方完成初步设计报告并经批复，项目列入投资计划，省级以上资金到位后十五天内，甲方支付乙方经概算审定的设计费总额的 40%；

(3) 项目列入投资计划，乙方提交完成所有施工图纸并经甲方确认后十五天内，甲方支付经审定的设计费累计达到总额的 95%（含预付款及初步阶段所支付的费用）；

(4) 工程完工验收合格后三十天内，甲方支付设计费总额的 5%；

7.2.2 本项目的的设计费按规定须经财政部门审定，由化州市财政局按国库集中支付方式直接支付，乙方必须提供必要的付款资料和发票。本项目因使用财政资金，甲方按照财政集中支付流程向财政部门提起支付申请，视为甲方履行支付义务。因财政或银行等有关部门内部审核原因导致款项无法按时到账，不构成甲方违约。

第八条 设计进度和设计代表

8.1 设计工期:

8.1.1 初步设计阶段:

根据审定的设计方案,进行工程初步设计,并编制概算,以达到向财局审批总投资的目的。签订合同后40天内提交初步设计文件和概算送审稿;初步设计文件送审稿评审通过后15天内提交修改后的正式初步设计文件和概算。

8.1.2 施工图设计阶段:

根据通过审查的初步设计,进行施工图设计,满足工程概预算编制及施工的要求。初步设计文件评审通过,项目列入投资计划后20天内提交施工图设计文件送审稿;施工图设计文件送审稿审查通过后10天内提交修改后的正式施工图设计文件和预算。

8.2 工程开工后,乙方应派遣参加本项目的乙方员常驻施工现场,并在施工期间现场指导、配合施工。如工程施工中出现问题,乙方接甲方通知应及时派遣参加本项目的乙方员到施工现场,配合甲方处理。

第九条 甲方的权利和义务

9.1 甲方对工程设计过程的决策、控制、实施等环节实行全面管理,协调和监督设计工作开展,控制设计过程,进行中间验收,组织成果审查。

9.2 检查乙方项目设计组的组成和人员到位情况、人员稳定情况,考核主要技术骨干的工作能力,如因人力、能力不足致使设计不能按计划完成时,可要求乙方增加或替换相应技术人员,乙方不得拒绝。

9.3 检查乙方是否执行了限额设计指标,凡超出限额设计的,甲方有权按本合同 12.3 条款追究乙方违约责任。

9.4 负责组织审查和确认各设计阶段的设计成果及重大技术方案。

9.5 负责提供满足本工程设计所需要的基础资料。

9.6 指派专人与乙方保持密切联系,对乙方提供的设计文件应及时组织审查上报,及时答复乙方提出的有关问题。

9.7 按合同规定支付合同费用,按合同规定进行惩罚。

9.8 甲方根据工程需要,提出本合同范围以外的工作内容,乙方应予以执行,所发生的费用,经双方协商解决。

第十条 乙方的权利和义务

10.1 乙方收到甲方提供的工程设计依据文件及设计的基础资料后，应仔细阅读，如发现任何不明晰、错误、失误或缺陷，应在 7 日内向甲方提出书面意见，乙方对甲方提供资料的理解准确性自行负责。

10.2 乙方必须根据工程设计依据文件及有关的技术要求、国家有关的设计标准、技术规范、规程完成设计工作，并确保设计质量。

10.3 乙方对设计深度和质量承担保证责任(设计深度必须满足国家和广东省有关规定)，对完成设计文件的正确性、完备性、可靠性、可操作性、经济性负责，甲方或政府部门及委托的相关单位的审查并不减少乙方的以上所有责任。

10.4 乙方在设计中应以投资限额为基础，通过多方案技术经济比较，对设计方案进行论证、研究，有效地进行投资控制，确保设计指标。

10.5 对涉及安全或对投资影响重大的有关计算，乙方必须提供设计计算书(包括设计输入条件、基础数据、计算方法、计算结果等)以便甲方或甲方委托的相关单位在必要时使用其它程序进行验算。

10.6 乙方必须根据施工现场的情况进行设计。需更多的现场情况资料由乙方自行搜集，费用自理。

10.7 除甲方批准的设计文件内容外，甲方有权根据工程的需要，要求乙方补充完成，费用双方协商确定。

10.8 对甲方提出的与本工程有关但本合同设计范围未列明的工作内容，乙方应在业主规定的时间内，予以无条件执行，所发生的费用，双方应另行解决。

第十一条 设计进度、质量、投资控制

11.1 乙方应根据合同规定的工期要求，严格按照进度计划和出图计划开展和组织设计工作，保证各阶段设计工作如期完成。

11.2 乙方应积极配合业主委托的相关单位进行定期检查，方式是会议或巡检。

11.3 按照甲方建立的设计例会制度，乙方相关人员应参加设计例会、技术研讨会、协调会等。

11.4 乙方应积极配合甲方对设计工作的全面检查，包括投资额、设计进度、设计深度与质量、人员到位和投入力量等，对存在的问题，应及时进行整改。

11.5 在设计过程中，乙方应及时向甲方提交各种方案、建议，以便甲方对此进行审查把关，控制各种方案的可操作性，保证甲方意图和各种决策意见在设计工作中得以贯彻。

11.6 在保证设计质量的前提下,乙方应按投资限额进行设计,严格控制方案修改设计和施工图设计的变更,确保工程概、预算目标。

11.7 乙方应遵循实用、经济、美观的原则开展设计,在投资限额目标的基础上结合项目设计内容进一步分解投资,明确投资控制主要指标,在编制设计概算时逐步细化落实。

11.8 乙方应努力提高概算的准确性,认真分析可能影响造价的各种因素(如自然条件和施工条件等),准确选用定额、费用和价格等各项编制依据,使概算能够完整地反映设计内容,合理地反映施工条件,准确地确定工程造价,确保施工图预算不超过计划投资额。

第十二条 设计变更

12.1 工程建设过程中因各种客观和主观原因所发生的设计变更,由甲方按设计变更管理有关办法规范此类设计行为,明确设计变更的原因、种类、责任的认定和费用处理原则。

12.2 在施工的过程中,因设计问题及其他原因造成的设计变更及修改,乙方应及时的、积极的予以配合修改。

12.3 项目施工期间,乙方修正完善设计文件,由此发生的设计变更费用自行承担,并不得耽误甲方施工。该项目设计缺陷引起的工程变更应控制在总投资 % (含本数) 以内,否则乙方应当按工程变更增加投资的 (/) % 向甲方支付违约金,若违约金不足以弥补甲方损失时,甲方有权按实际损失要求乙方承担赔偿责任。

第十三条 设计协调和设计配合

13.1 甲方的设计协调工作

13.1.1 协调设计工作中存在的重大技术分歧。

13.1.2 积极开展工程设计外部协调工作,进行与规划、建设、消防、环保等部门的设计协调。

13.1.3 审批设计变更,评价设计投资控制的情况。

13.2 乙方的设计协调工作

13.2.1 乙方应积极配合甲方根据合同进行的阶段检查和过程检查,积极配合甲方组织的对设计工作有积极作用的相关活动。

13.2.2 积极主动地进行与项目有关的内、外协调工作。

13.2.3 协助甲方进行施工、材料、设备等招标工作,并及时向业主提供技术要求、技术参数和招标图纸。

13.2.4 进行设计技术交底及图纸会审,并派出现场设计代表及时解决施工中出现的与设

计有关的技术问题。

13.2.5 协助业主进行材料、设备定货，及时解决设备定货中出现的与材料和设备有关的技术问题。

13.2.6 参与水、电(强电、弱电)、消防、空调、人防等各系统的调试及设备系统联调，及解决设备调试中出现的与设计有关的技术问题。

13.2.7 参与业主组织的与本工程有关的考察、调研。

第十四条 设计审查

14.1 乙方各阶段的设计文件，对新工艺、新技术、新材料的运用，乙方应组织有关专家论证，并经甲方确认。

14.2 乙方应配合甲方将设计文件或中间资料报送规划、建设等有关部门审查，并按其审查意见修改完善。

14.3 乙方应积极配合甲方委托的审图单位进行图纸审查工作，提供审图所需的资料。

第十五条 违约责任与奖惩

15.1 甲方违约

15.1.1 在合同履行期间，非因乙方的过错，甲方要求中止或解除合同，如果乙方尚未开始设计工作，甲方应补偿乙方实际发生的费用和工时费，如果已开始设计工作且实际工作量价款少于已付的合同款，乙方不退还差额部分，如果实际已完成工作量价款大于已付的合同款时，不足部分由甲方补齐。

15.2 乙方违约

15.2.1 乙方未按合同约定履行职责的，甲方有权要求乙方立即纠正，乙方收到甲方纠正通知后三日内未予纠正的，甲方有权停付设计费并提出进一步索赔，直至解除合同关系；

15.2.2 若因乙方原因导致提交的设计成果文件无法通过甲方组织的设计审查，甲方有权发出如下任何指令，乙方必须遵照执行：

(1) 对设计缺陷部分进行重新设计或修改，因此引起的费用增加和工期延误由乙方全部负责。

(2) 解除该不合格部分的合同，甲方将该不合格部分指定分包给其他设计单位，并扣除设计单位合同总价中此部分的设计费用。

15.2.3 乙方在合同有效期内，应当履行合同约定的义务，如因非甲方的原因而产生设计质量事故、工程延误或设计缺陷，造成甲方损失或虽未发生实际损失但存在风险，乙方应尽担

相应赔偿责任；

15.2.4 乙方应赔偿因设计图纸错、漏、碰、缺问题所引发的施工返工费、误工费、处理原则如下：

(1) 由于设计图纸错、漏、碰、缺问题带来的施工返工，但能及时处理，未对施工工期造成影响，按实际发生的施工返工费的1%赔偿，经监理和业主确认后，在下期设计费支付中扣除；

(2) 由于设计图纸错、漏、碰、缺问题带来的施工返工，未能及时处理，并对施工工期造成了一定影响，按实际发生的返工费、误工费的2%赔偿，经监理和业主确认后，在下期设计费支付中扣除；

(3) 由于设计图纸错、漏、碰、缺带来的设计变更，所引起的工程费增加，以至超出总投资计划或限额设计指标，如设计变更未对施工工期造成影响，按超额部分的3%赔偿甲方。乙方还应对设计进行修改或调整，以保证工程总费用控制在总投资计划内或限额设计指标内；

(4) 由于设计错误导致工程质量事故的，按《广东省建设工程质量管理条例》处理。

15.2.5 乙方未按合同约定提交设计成果文件的，每延迟一天，处以应支付设计费千分之零点五的违约金，违约金的限额为当期内支付设计费的数额。

15.2.6 在施工配合阶段，相应专业的乙方员需要在接服务通知后30分钟内响应，3小时内到达现场处理。若8小时内仍未处理完毕，必须免费采取应急措施解决。

15.2.7 合同生效后。在甲方没有违约情形下，乙方如要求中止或解除合同，乙方应在三十日内双倍返还甲方已支付的合同款。

15.2.8竣工验收配合阶段，乙方需配合完成竣工验收，否则按合同总价__%向甲方支付违约金。

第十六条 知识产权保护

16.1 甲方应保护乙方设计的知识产权，未经乙方同意，甲方对乙方交付的设计文件不得用于本合同外的项目。

16.2 乙方保证，甲方使用乙方设计将不会对任何第三方构成侵权。任何第三方向甲方提出的侵权之诉讼或索赔均由乙方承担处理、应诉和赔偿责任。

第三部分 工程勘察条款

第一条 工程概况

1.1 工程名称：_____

1.2 工程建设地点：_____

1.3 工程规模、特征：（详见招标文件）。

1.4 工程勘察任务（内容）与技术要求：用地范围内的现状地形地质勘探，（详见招标文件和按国家工程勘察规范要求）。

1.5 预计勘察工作量：（详见招标文件和按国家工程勘察规范要求）。

第二条 合同文件的优先次序

构成本合同的文件可视为是能互相说明的，如果合同文件存在歧义或不一致，则根据如下优先次序判断：

- 2.1 合同书（包括补充协议）；
- 2.2 本合同的工程勘察条款；
- 2.3 中标通知书；
- 2.4 招标文件及其附件(含补遗书)；
- 2.5 投标成果(文件)及其附件；
- 2.6 本合同当事各方包括工程监理之间各类有约束力的往来函件。

第三条 甲方义务

3.1 甲方应及时向乙方提供下列文件资料，并对其准确性、可靠性负责。

3.1.1 提供本工程批准文件（复印件），以及用地（附红线范围）等批件（复印件）。

3.1.2 提供工程勘察任务委托书。

3.1.3 勘察需要的其他资料由投标人自行负责收集，收集资料的费用投标人自理。

3.2 甲方委托任务时，必须以书面形式向乙方明确勘察任务及技术要求，并按第二条规定提供文件资料。

3.3 在勘察工作范围内，没有资料、图纸的地区(段)，乙方负责查清地下埋藏物，乙方不得因查清上述资料、图纸、地下埋藏物或乙方在勘察工作过程中发生人身伤害或造成经济损失时向甲方提出赔偿，所有损害均由乙方负责。

3.4 勘察过程中的任何变更，经办理正式变更手续后，甲方应按实际发生的工作量支付勘察费。

3.5甲方应保护乙方的投标书、勘察方案、报告书、文件、资料图纸、数据、特殊工艺(方法)、专利技术和合理化建议,未经乙方同意,甲方不得复制、不得泄露、不得擅自修改、传送或向第三人转让或用于本合同外的项目;如发生上述情况,甲方应负法律责任,乙方有权索赔。

3.6本合同有关条款规定和补充协议中甲方应负的其他责任。

第四条 乙方义务

4.1乙方向甲方提交勘察成果资料并对其质量负责。

4.2乙方负责向甲方提交勘察成果资料的份数:

(1)测量勘察及检测报告12套(含电子版)。

(2)测量图12套(含电子版)。

(3)施工现场交桩:现场提供施工控制点的坐标、高程等相关测量数据。

上述为乙方必须提供的成果,上述套数是暂定数,甲方需加晒图纸时,乙方无条件执行,所需费用包含在投标报价中。

4.3乙方应按国家技术规范、标准、规程和甲方的任务委托书及技术要求进行工程勘察。按本合同规定的时间提交质量合格的勘察成果资料,并对其负责。

4.4由于乙方提供的勘察成果资料质量不合格,乙方应负责无偿给予补充完善使其达到质量合格;若乙方无力补充完善,甲方需另委托其他单位完善时,乙方除向甲方承担违约责任外,还应承担甲方为此而支付的费用,包括但不限于重新勘察的费用、重新招投标或采购而产生的费用等。因勘察质量造成重大工程变更、经济损失或工程事故时,乙方除应负法律责任和免收直接受损失部分的勘察费外,并根据损失程度向甲方支付赔偿金,赔偿金为本合同金额的30%。若赔偿金不足以弥补甲方损失时,甲方有权按实际损失要求乙方承担赔偿责任。

4.5在工程勘察前,提出勘察纲要或勘察组织设计,派人与甲方的人员一起验收甲方提供的材料。

4.6勘察过程中,根据工程的岩土工程条件(或工作现场地形地貌、地质和水文地质条件)及技术规范要求,向甲方提出增减工作量或修改勘察工作的意见。并办理正式变更手续。

4.7在现场工作的乙方的人员,应遵守甲方的安全保卫及其它有关的规章制度,承担其有关资料保密义务。

4.8本合同有关条款规定和补充协议中乙方应负的其他责任。

第五条 开工及提交勘察成果资料的时间

5.1开工及提交勘察成果资料的时间

5.1.1 本工程的勘察工作定于____年____月____日开工,____年____月____日提交勘察成果资料,由于甲方或乙方的原因未能按期开工或提交成果资料时,按本合同第六条规定办理。

5.1.2 勘察工作有效期限以甲方下达的开工通知书或合同规定的时间为准,如遇特殊情况(设计变更、工作量变化、不可抗力影响以及非乙方原因造成的停、窝工等)时,工期顺延。

第六条 收费标准及付费方式

6.1 勘察费用:完成勘察合同范围内的全部勘察内容,勘察费以财政部门审定的作为计费额,并结合中标下浮率____进行计算。

6.2 勘察费用的支付

6.2.1 勘察费按项目审批及项目列入投资计划情况,根据到位资金及实际完成情况分阶段支付,支付方式如下:

(1) 合同签订后 10 天内,甲方向乙方预付暂定合同总费用的 30%。

(2) 乙方提交工程勘察成果资料并完成初步设计报告并经批复,项目列入投资计划,省级以上资金到位后十五天内,甲方支付乙方经概算审定的勘察费总额的 40%;

(3) 项目列入投资计划,乙方提交完成所有施工图纸后十五天内,甲方支付经审定的勘察费累计达到总额的 95% (含预付款及初步设计阶段所支付的费用);

(4) 工程完工验收合格后三十天内,甲方支付勘察费总额的 5%;

6.2.2 本项目的勘察费按规定须经财政部门审定,由化州市财政局按国库集中支付方式直接支付,乙方必须提供必要的付款资料和发票。本项目因使用财政资金,甲方按照财政集中支付流程向财政部门提起支付申请,视为甲方履行支付义务。因财政或银行等有关部门内部审核原因导致款项无法按时到账,不构成甲方违约。

第七条 违约责任

7.1 由于乙方原因造成勘察成果资料质量不合格,不能满足技术要求时,其返工勘察费用由乙方承担。

7.2 如乙方提供的成果资料在施工中发现与实际不符,对甲方造成投资增加,乙方要按合同金额的20%支付违约金。

7.3 由于乙方原因未按合同规定时间(日期)提交勘察成果资料,每逾期一日,应按总勘察费的千分之零点五向甲方支付违约金。

7.4 乙方违反合同约定造成甲方损失,甲方需通过法律途径解决的,乙方除承担违约责任外,还应承担甲方为实现权利而支付的律师费、诉讼费、诉讼保全费、诉讼保全保险费、公证费、鉴定费等。

7.5 若因乙方原因造成甲方损失或者投资增加的，甲方有权要求乙方承担甲方的实际损失或者增加投资所支出的所有费用。

第四部分 其他条款

第一条 履约担保

1.1 履约担保：①履约担保的形式采用以现金或银行保函或保证保险或第三方担保机构保函；②履约担保的金额中标合同价款的 10%；③银行、保险公司、第三方担保机构保函应当为无条件保函；④履约保函由银行、保险公司、第三方担保机构出具。⑤履约担保的有效期，从提供履约担保之日起至合同约定工作全部完成并验收合格之日止。⑥采用现金方式担保的，甲方在有效期满后将此担保金退还给乙方（不计利息）。（如有争议按粤发改法规函〔2022〕1178 号文执行）

1.2 履约担保在签订合同前提交。

第二条 合同生效、变更、中止、解除和终止

2.1 本合同生效的时间以双方签订的协议书上注明的时间为准。

2.2 对本合同条款的任何变更、修改或增减，须经双方协商同意后由法定代表人或授权代理人签署书面文件方为有效，作为本合同的组成部分。

2.3 双方协商一致，可以解除合同。

2.4 双方因不可抗力致使合同无法履行，任何一方可以解除合同。但解除方应同时提供其受不可抗力影响之证据。

第三条 其他

本合同未尽事宜，经甲方与乙方协商一致，签订补充协议，补充协议与本合同共有同等效力。

（以下无正文）

附件1:

工程勘察设计廉政责任书

为加强工程建设中的廉政建设,规范工程建设勘察设计委托与被委托双方的各项活动,防止发生各种谋取不正当利益的违法违纪行为,保护国家、集体和当事人的合法权益,根据国家有关工程建设的法律法规和廉政建设责任制规定,特订立本廉政责任书。

第一条 甲乙双方的责任

(一)应严格遵守国家关于市场准入、项目招标投标、工程建设、勘察设计和市场活动的有关法律、法规、相关政策,以及廉政建设的各项规定。

(二)严格执行建设工程勘察设计合同文件,自觉按合同办事。

(三)业务活动必须坚持公开、公平、公正、诚信、透明的原则(除法律法规另有规定者外),不得为获取不正当的利益,损害国家、集体和对方利益,不得违反工程建设管理、勘察设计的规章制度。

(四)发现对方在业务活动中有违规、违纪、违法行为的,应及时提醒对方,情节严重的,应向其上级主管部门或纪检监察、司法等有关机关举报。

第二条 甲方的责任

甲方的领导和从事该建设工程项目的工作人员,在工程建设的事前、事中、事后应遵守以下规定:

(一)不准向乙方和相关单位索要或接受回扣、礼金、有价证券、贵重物品和好处费、感谢费等。

(二)不准在乙方和相关单位报销任何由甲方或个人支付的费用。

(三)不准要求、暗示或接受乙方和相关单位为个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国(境)、旅游等提供方便。

(四)不准参加有可能影响公正执行公务的乙方和相关单位的宴请、健身、娱乐等活动。

(五)不准向乙方和相关单位介绍或为配偶、子女、亲属参与同甲方项目工程勘察设计合同有关的勘察设计业务等活动。不得以任何理由要求乙方和相关单位在设计中使用某种产品、材料和设备。

第三条 乙方的责任

应与甲方保持正常的业务交往，按照有关法律法规和程序开展业务工作，严格执行工程建设的有关方针、政策，尤其是有关勘察设计的强制性标准和规范，并遵守以下规定：

（一）不准以任何理由向甲方及其工作人员索要、接受或赠送礼金、有价证券、贵重物品及回扣、好处费、感谢费等。

（二）不准以任何理由为甲方和相关单位报销应由对方或个人支付的费用。

（三）不准接受或暗示为甲方、相关单位或个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国（境）、旅游等提供方便。

（四）不准以任何理由为甲方、相关单位或个人组织有可能影响公正执行公务的宴请、健身、娱乐等活动。

第四条 违约责任

（一）甲方工作人员有违反本责任书第一、二条责任行为的，按照管理权限，依据有关法律法规和规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给乙方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

（二）乙方工作人员有违反本责任书第一、三条责任行为的，按照管理权限，依据有关法律法规和规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给甲方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

第五条 合同生效

本责任书作为工程勘察设计合同的附件，与工程勘察设计合同具有同等法律效力。经双方签署后立即生效。

第六条 其他

（一）本责任书的有效期为双方签署之日起至该工程项目竣工验收合格时止。

（二）本合同一式_____份，具有同等法律效力，甲方执_____份，乙方执_____份。

甲方：____（盖章）_____

地 址：_____

法定代表人或其授权

代理人：____（签字或盖章）_____

电子邮箱：_____

联系电话：_____

乙方：____（盖章）_____

地 址：_____

法定代表人或其授权

代理人：____（签字或盖章）_____

电子邮箱：_____

联系电话：_____

年 月 日

附件 2:

履约银行保函格式

致:

鉴于【投标人名称】(以下称“乙方”)与_____ (以下称“甲方”)签订_____工程勘察设计合同协议书,并保证按合同规定承担和完成该合同段的设计,我行愿出具保函为乙方担保,担保金额为勘察设计费总价的_____,即人民币_____元(大写:_____)。

本保函的义务是:我行在接到甲方提出的因乙方在履行合同过程中未能履约或违背合同规定的责任和义务而要求索赔的书面通知后的7天内,在上述担保金额的限额内向甲方支付任何数额的款项,无须甲方出具证明或陈述理由。

在向我行提出要求前,我行将不坚持要求甲方应首先向乙方索要上述款项。我行还同意,任何对合同条款所作的修改或补充都不能免除我行按本保函所应承担的义务。

本保函在担保金额支付完毕,或甲方向乙方颁发交工证书之日起失效。

担保银行:【银行全称】(盖章)

法定代表人或其授权代理人: (职务)

(姓名)_____

(签字或盖章)_____

____年__月__日

第六章 发包人要求

一、项目概况与招标范围

1、项目名称：化州市城区泵站涵闸排涝整治工程（二期）勘察设计

2、招标编号：GDLS-SLKCSJ-2024011

3、建设地点：化州市城区

4、项目建设规模及内容：民主桥头电排站闸、堆金电排站闸、茅岭电排站闸、北岸电排站闸、濠口电排站闸。

本次泵站涵闸整治后，除堆金电排站闸及濠口电排站闸排涝标准能达到 10 年一遇 24 小时暴雨 24 小时排干外，其余泵站涵闸排涝标准均能达到 20 年一遇 24 小时暴雨 24 小时排干，各泵站涵闸防洪标准为 50 年一遇，校核标准为 100 年一遇。各泵闸涵闸工程规模详见附表。

5、勘察设计工期：总工期 85 日历天。①初步设计报告、地质勘察报告及图纸、工程概算书：签订合同之日起 55 日历天内提交；②施工图设计（含施工图预算）及相应的技术规范和技术条款：自招标人书面通知之日起 30 日历天内提交。

6、招标控制价：7802668.92 元，其中勘察费 3662477.25 元，设计费（含施工图预算编制费）4140191.67 元，以上金额为暂定价，具体费用最终以概算批复为准。

7、招标范围：包括本工程地质勘察（含测量）、初步设计（包括报告、概算、附图）、施工图设计（含施工图预算）工作及后续服务（施工阶段和竣工验收需要的相关服务等）并提交相应的勘察设计文件及有关技术资料。

8、设计目的：在满足国家建设规范的前提下，使项目符合项目规划、发展和定位、具有良好的使用功能。

9、设计原则：

（1）服从生态、环保要求的原则。现场布置做到布局合理，节约用地，减少干扰，避免污染环境；充分考虑当地人民群众的长远利益，积极利用既有条件，合理安排临时工程设施，保持生态平衡，减少固体废弃物产生，满足环保要求。

（2）坚持和完善方案构思，遵守国家和茂名市各项规范和规定。注重环境设计，结合地势。

10、设计条件：

（1）自行了解项目现场情况；

（2）自行收集项目相关资料；

(3) 与本工程有关的国家、省市的相关规范、标准、法则。

二、技术标准、规范

初步设计报告、地质勘察报告、图纸及工程概算书等符合 SL619-2013《水利水电工程初步设计报告编制规程》及国家和行业的规定，招标设计图纸、招标工程量清单及相应的技术规范和技术条款等其他成果资料符合现行国家和行业的规定。

现行的规程、规范技术标准，主要包括(但不限于，如有更新则执行最新标准)：

- (1) 《中国地震动参数区划图》(GB 18306-2015)；
- (2) 《水利水电工程地质勘察规范》(GB 50487-2008)；
- (3) 《中小型水利水电工程地质勘察规范》(SL55-2005)；
- (4) 《堤防工程地质勘察规程》(SL188-2005)；
- (5) 《水闸与泵站工程地质勘察规范》(SL704-2015)；
- (6) 《引调水线路工程地质勘察规范》(SL629-2014)；
- (7) 《水利水电工程天然建筑材料勘察规程》(SL 251-2015)；
- (8) 《岩土工程勘察规范》(GB 50021-2001, 2009 年修订版)；
- (9) 《水利水电工程地质勘察资料整编规程》(SL567-2012)；
- (10) 《水利水电工程初步设计报告编制规程》(SL619-2013)；
- (11) 《水工建筑物抗震设计规范》(SL 203-1997)；
- (12) 《土工试验方法标准》GB/T 50123-2019；
- (13) 《工程岩体试验方法标准》GB/T 50266-2013；
- (14) 《水利水电工程等级划分及洪水标准》(SL252-2017)；
- (15) 《防洪标准》(GB50201-2014)；
- (16) 《城市防洪工程设计规范》(GB/T 50805-2012)；
- (17) 《河道整治设计规范》(GB50707-2011)；
- (18) 《堤防工程设计规范》(GB50286-2013)；
- (19) 《水工挡土墙设计规范》(SL379-2007)；
- (20) 《水工建筑物抗震设计标准》(GB51247-2018)；
- (21) 《建筑地基处理技术规范》(JGJ 79-2012)；
- (22) 《砌体结构设计规范》(GB 50003-2011)；
- (23) 《建筑基坑支护技术规程》(JGJ 120-2012)；
- (24) 《泵站工程设计规范》(GB50265-2022)；

- (25) 《水工建筑物地基处理设计规范》（SL/T 792-2020）；
 - (26) 《水利水电工程边坡设计规范》（SL 386-2007）；
 - (27) 《水利水电工程合理使用年限及耐久性设计规范》（SL654-2014）；
 - (28) 《堤防工程管理设计规范》（SL/T171-2020）；
 - (29) 《治涝标准》（SL723-2016）；
 - (30) 《工程建设标准强制性条文》（水利工程部分，2022 版）；
 - (31) 《灌溉与排水工程设计标准》（GB 50288-2018）；
 - (32) 《节水灌溉工程技术规范》（GB/T 50363—2018）；
 - (33) 《渠道防渗工程技术规范》（GB/T 50600—2010）；
 - (34) 《灌溉与排水渠系建筑物设计规范》（SL482—2011）；
 - (35) 《水闸设计规范》（SL/T 265-2016）；
 - (36) 《水工隧洞设计规范》（SL 279-2016）；
 - (37) 《渡槽安全鉴定规程》（DB44/T 2041-2017）；
 - (38) 《水工建筑物荷载设计规范》（SL 744-2016）；
 - (39) 《水工建筑物抗震设计规范》（SL203-97）；
 - (40) 《水工混凝土结构设计规范》（SL191-2008）；
 - (41) 《建筑结构荷载规范》（GB 50009-2012）；
 - (42) 《混凝土结构设计规范》（GB 50010-2010）；
 - (43) 《建筑抗震设计规范》（GB 50011-2010）；
 - (44) 《建筑地基基础设计规范》（GB50007-2011）；
 - (45) 《水利水电工程设计工程量计算规定》（SL328-2005）；
 - (46) 《建筑抗震设计规范》（GB50011-2010(2016 版)）；
 - (47) 《水利水电工程施工组织设计规范》（SL303-2017）；
 - (48) 《水利建设项目经济评价规范》（SL72-2013）；
- 其它相关的规程规范等。

附表：

化州市排涝站涵闸工程规模统计表（二期）

序号	名称		单位	潦口电排站 闸	堆金电排 站闸	北岸电排 站闸	民主桥头 电排站闸	茅岭电排 站闸
一	实施阶段			二期	二期	二期	二期	二期
二	工程地点			下郭街道	石湾街道	河西街道	河西街道	河西街道
三	工程规模							
1	工程性质			泵闸重建	泵闸重建	泵闸重建	泵闸重建	泵闸重建
2	工程任务			防洪排涝	防洪排涝	防洪排涝	防洪排涝	防洪排涝
3	工程规模			小（一）型	中型	中型	小（一）型	中型
4	工程等别			IV等	III 等	III 等	IV等	III 等
5	主要建筑物级 别			3 级	3 级	3 级	3 级	3 级
6	次要建筑物级 别			4 级	4 级	4 级	4 级	4 级
7	设计 标准	排涝 标准	P=	10 年一遇 24 小时暴雨 24 小时排干	10 年一遇 24 小时暴雨 24 小时排干	20 年一遇 24 小时暴雨 24 小时排干	20 年一遇 24 小时暴雨 24 小时排干	20 年一遇 24 小时暴雨 24 小时排干
8		防洪 标准	P=	2%	2%	2%	2%	2%
9	防外江校核标 准		P=	1%	1%	1%	1%	1%
10	泵站设计排涝 流量		m ³ /s	3.33	10.0	8.5	2.8	19.5
11	水闸设计过洪 流量		m ³ /s	32.2	85	27.9	7.6	315.6
四	主体工程							
1	装机功率		KW	2×185	3×280	3×220	2×160	4×355
2	水泵台数		台	2	3	3	2	4
3	闸孔尺寸（孔数 ×宽×高）		m	1×4.0×5.0	5×5.0×4.0	1×4.7×3.5	1×3.0×3.0	4×8.0×6.5

第七章 投标文件格式

化州市城区泵站涵闸排涝整治工程（二期）

勘察设计

投 标 文 件

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

日期：____年____月____日

目 录

- 一、投标函及投标函附录；
- 二、法定代表人身份证明；
- 三、授权委托书（如需要）；
- 四、联合体协议书（如需要）；
- 五、投标保证金；
- 六、投标人声明；
- 七、资格审查资料；
- 八、其他资料；
- 九、技术方案；
- 十、致定标委员会的函。

一、投标函及投标函附录

(一) 投标函

_____ (招标人名称):

1. 我方已仔细研究了_____ (招标项目名称) 招标文件的全部内容, 愿意以_____ %的投标报价下浮率, 即人民币 (大写) _____ (¥ _____ 元) 的投标报价, 按招标文件要求的招标范围、勘察设计服务期限、质量标准, 按合同约定完成勘察设计工作。

2. 我方的投标文件包括下列内容:

- (1) 投标函及投标函附录;
- (2) 法定代表人身份证明;
- (3) 授权委托书 (如需要);
- (4) 联合体协议书 (如需要);
- (5) 投标保证金;
- (6) 投标人声明;
- (7) 资格审查资料;
- (8) 其他资料;
- (9) 技术方案;
- (10) 致定标委员会的函。

投标文件的上述组成部分如存在内容不一致的, 以投标函为准。

3. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不撤销投标文件。

4. 如我方中标, 我方承诺:

- (1) 在收到中标通知书后, 在中标通知书规定的期限内与你方签订合同;
- (2) 在签订合同时不向你方提出附加条件;
- (3) 全部响应招标文件所要求的权利义务, 并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

5. 我方在此声明, 所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确, 且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

6. _____ (其他补充说明)。

投 标 人: _____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：_____ (签字)

地 址：_____

电 话：_____

传 真：_____

日 期：____年____月____日

(二) 投标函附录

序号	内容		备注
1	项目负责人	姓名：	
2	勘察设计服务期限	完全响应招标文件	
3	合同价款确定方式	完全响应招标文件	
4	投标有效期	90 天	
5	投标内容	完全响应招标文件	
6	权利义务	完全响应招标文件	
7	招标文件中其他实质性要求	完全响应招标文件	

投 标 人：_____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：_____ (签字)

日 期：____年____月____日

二、法定代表人身份证明

投标人名称：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____
系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证扫描件。

注：本身份证明需由投标人加盖单位公章或用单位数字证书加盖电子公章。

投 标 人：_____（盖单位章）

日 期：____年____月____日

注：联合体投标的，由联合体牵头方出具即可。

三、授权委托书

本人_____ (姓名) 系_____ (投标人名称) 的法定代表人，现委托_____ (姓名) 为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改(招标项目名称)投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证扫描件及委托代理人身份证扫描件

注：本授权委托书需由投标人加盖单位公章或用单位数字证书加盖电子公章并由其法定代表人和委托代理人签字。

投 标 人：_____ (盖单位章)

法定代表人：_____ (签字或签章)

身份证号码：_____

委托代理人：_____ (签字)

身份证号码：_____

日 期：____年____月____日

注：联合体投标的，由联合体牵头方出具即可。

四、联合体协议书（如需要）

_____（所有成员单位名称）自愿组成联合体，参加化州市城区泵站涵闸排涝整治工程（二期）勘察设计的投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. _____为联合体牵头方，_____为联合体成员。联合体牵头方拟承担_____工作，联合体成员拟承担_____工作。

2. 联合体牵头方合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务的主办和协调工作，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3. 联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行合同，并对外承担连带责任。

4. 如中标，由招标人与联合体各方签订合同书，并明确各方的权利和义务。

5. 本协议书自签署之日起生效，投标事宜履行完毕后，如本联合体未中标则本协议自动失效；如本联合体中标则作为履约合同附件，与合同其他条款具有同等效力。

6. 本协议书正本一式____份，送发包人一份，联合体成员各执____份；副本一式____份，联合体成员各执____份。

注：本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

联合体牵头方名称：_____（盖单位章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或签章）

联合体成员名称：_____（盖单位章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或签章）

日 期：____年____月____日

五、投标保证金

（本项目免缴投标保证金，由投标人提供声明（详见《投标人声明》）

六、投标人声明

关于遵守招标文件和履行中标合同的声明

本招标项目招标人及招标监管机构：

本公司就参加_____项目（以下简称“本项目”）的投标工作，作出郑重声明：

一、保证按照《中华人民共和国招标投标法》及其《实施条例》的规定参加本项目的投标，所提供的一切材料都是真实、有效、合法的；保证投标文件不与其他投标人的投标文件相互混装（以评标报告认定为准）；保证不委托其他单位或个人办理投标事宜（以评标报告认定为准）；保证不让任何单位和个人挂靠；保证不进行恶意异议和投诉。

二、投标有效期从提交投标文件的截止之日算起，投标有效期为 90 日历天。我公司保证不存在下列情形之一：

1、在招标文件规定的投标有效期内撤回其投标；

2、在投标有效期内收到招标人发出的中标通知书后，不能或拒绝按招标文件的要求签署项目合同；

3、投保人在投标有效期内收到招标人发出的中标通知书后，不能或拒绝按招标文件的规定提交履约担保。

4、在投标过程中提供虚假材料或有其他违规行为的。

三、若成为本项目的中标人，我公司将严格遵守招标文件和履行中标合同的下列要求：

1、合同工期：在招标文件规定的工期内完成相关工作；

2、本项目投入的工作人员均为本公司工作人员；

3、不发生出借资质、转包、违法分包行为；

4、本项目所提交的成果均按我单位响应招标文件的要求按质按量完成。

四、如不能履行上述承诺，我公司愿意承担由此带来的法律后果，并自愿无条件地接受招标人和建设行政主管部门的以下处理：

1、取消中标资格或者解除合同；

2、由招标人没收合同履约保证金；

3、半年内（或五年内）停止参与茂名市财政资金建设工程的投标；

4、对不良行为予以记录，并进行公告；

- 5、报茂名市水行政主管部门备案,并提请上级相关行政主管部门依法进行处罚;
6、其他行政处理决定。

特此声明

声明企业: (企业公章)

法定代表人: (签字)

日期: 年 月 日

七、资格审查资料

(一) 基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
企业勘察资质证书	类型：		等级：		证书号：	
质量管理体系证书 (如有)	类型：		等级：		证书号：	
营业执照号				员工总人数：		
注册资本				其中	高级职称人员	
成立日期					中级职称人员	
基本账户开户银行					技术人员数量	
基本账户银行账号					各类注册人员	
经营范围						
备注						

注：以联合体形式参与投标的，联合体各成员应分别填写。

(二) 资格审查其他资料

2.1 营业执照

附：营业执照副本的扫描件。（扫描件盖单位章或用单位数字证书加盖电子公章）

2.2 勘察资质证书、设计资质证书

附：①勘察资质证书副本、设计资质证书副本的扫描件。（扫描件盖单位章或用单位数字证书加盖电子公章）

②勘察资质证书或设计资质证书办理资质延续的，还需提交受理证明的扫描件或网页截图。（扫描件或网页截图盖单位章或用单位数字证书加盖电子公章）

2.3 项目负责人的资格要求

附：拟投入项目负责人的身份证、职称证书扫描件。（扫描件盖单位章或用单位数字证书加盖电子公章）

2.4 其他资料

附：投标人按招标文件要求认为应提交的其他资料。

八、其他资料

8.1 类似项目业绩情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
勘察设计服务期限	
勘察设计内容	
项目负责人	
项目描述	
备注	

注：按照招标文件的评标办法提供相关资料的扫描件(扫描件加盖单位章或用单位数字证书加盖电子公章)，每个项目单独列表。

8.2 拟委任的主要人员汇总表

序号	本项目任职	姓名	职称	专业	执业或职业资格证明			备注
					证书名称	级别	证号	

8.3主要人员简历表

姓 名		年龄		执业资格证书 (或上岗证书) 名称	
职 称		学历		拟在本项目任职	
工作年限				从事勘察设计工作 年限	
毕业学校	年毕业于 学校 专业				
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目			担任职务	发包人及联系电话

注：1、按招标文件的评标办法提供拟投入本项目的勘察设计人员的相关证明材料。

2、每个人员单独列表。

8.4 其他辅助资料

附：投标人按招标文件要求认为需要提交的其他辅助资料。

九、技术方案

根据评标办法中的技术评审评分标准内容按顺序编制，格式自拟。

十、致定标委员会的函

自行编制，内容包括但不限于第四章第 5 点“定标因素”的内容，并附相关证明材料的扫描件，尽可能提供证明材料的查询途径。若定标因素已在投标文件格式“一~九”中体现，则以投标文件格式“一~九”中的内容为准，无需在致定标委员会的函重复提供。