

广东省茂名市茂南区农村人居环境整治工程（城南、金塘、镇盛、公馆、新坡、羊角、鳌头、袂花片区）勘察及初步设计

招 标 文 件

招标编号：GDLS-RJHJKCSJ-2024010

招标人：茂名市茂南区农业农村局

招标代理机构：广东龙晟工程咨询有限公司

二〇二四年七月

目 录

第一章	招标公告	2
第二章	投标人须知	6
第三章	评标办法	29
第四章	定标办法	38
第五章	合同条款及格式	42
第六章	投标文件格式	59

第一章 招标公告

广东省茂名市茂南区农村人居环境整治工程（城南、金塘、镇盛、公馆、新坡、羊角、鳌头、袂花片区）勘察及初步设计招标公告

投资项目代码	2110-440902-04-01-774488		
投资项目名称	广东省茂名市茂南区农村人居环境整治工程		
招标项目名称	广东省茂名市茂南区农村人居环境整治工程（城南、金塘、镇盛、公馆、新坡、羊角、鳌头、袂花片区）勘察及初步设计		
标段（包）名称	广东省茂名市茂南区农村人居环境整治工程（城南、金塘、镇盛、公馆、新坡、羊角、鳌头、袂花片区）勘察及初步设计	公告性质	正常
资格审查方式	资格后审		
招标项目实施（交货）地点	茂名市茂南区		
资金来源	从债券资金安排，不足部分由区财政统筹解决。	资金来源构成	从债券资金安排，不足部分由区财政统筹解决。
招标范围及规模	本项目总投资约为 10650.13 万元。主要建设内容包括对金塘、镇盛、公馆、新坡、羊角、鳌头、袂花 7 个镇和城南街道进行人居环境整治改造工程、农房风貌管控工程等。		
招标内容	本次招标确定勘察及初步设计的承担主体，中标后负责本项目的工程测量（含地形图测绘、建筑物外立面测绘、无人机航拍，施工过程中的补测等）及方案设计、初步设计（含概算编制）等服务工作。		
工期（交货期）	勘察设计工期：总工期 60 日历天。 勘察工期：30 日历天。包括本项目的工程测量（含地形图测绘、建筑物外立面测绘、无人机航拍，施工过程中的补测等）。 初步设计工期：30 日历天。包括本项目的方案设计、初步设计（含概算编制）等。		
最高投标限价	本项目暂按 258.12 万元为招标控制价，其中勘察费为 114.49 万元，初步设计费为 143.63 万元。		
是否接受联合体投标	<p>本次招标接受联合体投标。但还应遵守如下规定：</p> <p>（1）联合体成员不多于 2 个，可由不同独立法人组成联合体投标，且牵头人必须是本项目的设计单位；联合体投标时，必须签订联合体协议书，明确联合体成员各方的权利和义务。</p> <p>（2）已组成联合体各方不得再以自己名义单独或加入其它联合体在本项目中参加投标。</p>		

投标资格能力要求 （包括但不限于 于资质人员、 业绩等要求）	投标人资格要求	<p>1. 投标人须在中华人民共和国境内注册，具有独立法人资格，提供有效的营业执照；</p> <p>2. 投标人须同时具备（1）和（2）资格条件：</p> <p>（1）勘察资质（须具备以下勘察资质之一）：</p> <p>1）工程勘察综合资质甲级。</p> <p>2）工程勘察专业类（工程测量）乙级（或以上）资质。</p> <p>3）测绘资质（工程测量）乙级（或以上）资质。</p> <p>（2）设计资质（须具备以下设计资质之一）：</p> <p>1）具有建设行政主管部门核发的工程设计综合资质甲级。</p> <p>2）具有①建设行政主管部门核发的工程设计建筑行业（建筑工程）乙级（或以上）资质；②建设行政主管部门核发的工程设计市政行业乙级（或以上）资质，或工程设计市政行业（燃气工程、轨道交通工程除外）乙级（或以上）资质，或工程设计市政行业（排水工程、道路工程）专业乙级（或以上）资质。</p> <p>注：投标人按照国家、省、市相关规定办理了资质延期或换领新证，在投标截止前未取得新证的，以住房和城乡建设部或相关主管行政部门发布的核准建设工程企业资质延续名单公告或通知、或全国建筑市场监管公共服务平台(简称四库一平台)，或广东省住房和城乡建设厅三库一平台管理信息服务系统(简称三库一平台)中企业资质信息为准，并提供资质信息网页截图或相关证明资料。如未能按本条要求提供上述相关证明资料的投标人，其资格审查应当不予通过。</p> <p>3. 拟委任的项目勘察负责人须有测量或测绘专业中级（或以上）技术职称；</p> <p>4. 拟委任的项目设计负责人须有一级注册建筑师或市政类专业中级（或以上）技术职称；</p> <p>5. 本项目接受联合体投标，但还应遵守如下规定：</p> <p>（1）联合体成员不多于2个，可由不同独立法人组成联合体投标，且牵头人必须是本项目的设计单位；联合体投标时，必须签订联合体协议书，明确联合体成员各方的权利和义务；</p> <p>（2）已组成联合体各方不得再以自己名义单独或加入其它联合体在本项目中参加投标。</p>		
	投标人业绩要求	无		
是否采用电子招标投标方式	是	获取招标文件的方式	下载招标文件的网络地址	广东省招标投标监管网 （ http://zbtb.gd.gov.cn/ ）、广州公共资源交易中心 （ http://www.gzggzy.cn ）

)
			获取招标文件的方式	登陆广东省招标投标监管网、广州公共资源交易中心网下载电子招标文件。
获取招标文件开始时间	2024 年__月__日__时__分	获取招标文件截止时间	2024 年__月__日__时__分	
递交投标文件截止时间	1. 电子投标文件的递交截止时间为 2024 年__月__日__时__分。投标人投标文件解密时间为投标截止时间后 30 分钟内。 2. 递交投标文件备用电子 U 盘时间：2024 年__月__日__时__分至 2024 年__月__日__时__分；地点：广州公共资源交易中心第__开标室。	投标文件递交方式	1. 投标人应在投标截止时间前通过广州公共资源交易中心电子交易平台递交电子投标文件，参照广州公共资源交易中心全流程电子化项目招标投标的相关指南进行操作。 2. 备用电子 U 盘需按规定封装。投标人将数据拷贝到 U 盘之后，投标前自行检查文件是否可以读取。递交备用电子 U 盘时须提交法定代表人证明及授权委托书（非法定代表人递交时）原件。	
开标时间	2024 年__月__日__时__分（与投标截止时间为同一时间）	开标地点	广州公共资源交易中心第__开标室。	
发布公告媒介	中国招标投标公共服务平台、广东省招标投标监管网、广东省公共资源交易平台、广州公共资源交易中心。			
招标人	茂名市茂南区农业农村局	联系地址	茂名市油城三路 319 号	
招标人联系人	黎先生	联系电话	0668-2827166	
招标代理机构	广东龙晟工程咨询有限公司	联系地址	茂名市官山四路 189 号	
招标代理联系人	邓先生	联系电话	0668-2994561	
招标监督机构	茂名市茂南区农业农村局	联系电话	0668-2827166	
其他依法应当	1. 凡有意参加投标者，请于 2024 年 月 日 时 分至 2024 年 月			

<p>载明的内容</p>	<p>日__时__分，登陆广州公共资源交易中心电子交易平台办理网上投标登记手续。</p> <p>2. 投标人投标登记前须在广州公共资源交易中心办理企业信息登记。</p> <p>3. 招标答疑采用网上答疑方式进行。投标人若对招标文件有疑问的，可在规定的时间内通过广州公共资源交易中心网进入提问区域将问题提交给招标人或招标代理人，提交问题时一律不得署名。</p> <p>网上答疑的操作指南为：投标人登录广州公共资源交易中心数字交易平台→进入“我是投标人”页面→进入“招标答疑提问”页面→通过项目编号或名称找到所需的项目→在上述答疑时间内点击“答疑提问”→无记名或匿名提出问题。</p> <p>4. 招标人应在投标截止时间 15 日前解答投标人对招标文件提出的疑问，形成答疑纪要，并在广州公共资源交易中心网项目答疑专区发布。</p> <p>5. 招标答疑纪要一经在广州公共资源交易中心网发布，视作已发放给所有投标人。</p> <p>6. 招标答疑纪要为招标文件的一部分。投标人可在广州公共资源交易中心网浏览、下载招标答疑纪要。</p>
---------------------	--

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名称：茂名市茂南区农业农村局 地址：茂名市油城三路 319 号 联系人：黎先生 电话：0668-2827166
1.1.3	招标代理机构	名称：广东龙晟工程咨询有限公司 地址：茂名市官山四路 189 号 联系人：邓先生 电话：0668-2994561
1.1.4	项目名称	广东省茂名市茂南区农村人居环境整治工程（城南、金塘、镇盛、公馆、新坡、羊角、鳌头、袂花片区）勘察及初步设计
1.1.5	建设地点	茂名市茂南区
1.2.1	资金来源	从债券资金安排，不足部分由区财政统筹解决。
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	本次招标确定勘察及初步设计的承担主体，中标后负责本项目的工程测量（含地形图测绘、建筑物外立面测绘、无人机航拍，施工过程中的补测等）及方案设计、初步设计（含概算编制）等服务工作。
1.3.2	计划工期	勘察设计工期：总工期 60 日历天。 勘察工期：30 日历天。包括本项目的工程测量（含地形图测绘、建筑物外立面测绘、无人机航拍，施工过程中的补测等）。 初步设计工期：30 日历天。包括本项目的方案设计、初步设计（含概算编制）等。
1.3.3	质量标准	勘察要求的质量标准：工程勘察成果深度满足各阶段的设计工作要求。 设计要求的质量标准：符合各阶段设计深度要求。

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
1.4.1	投标人资质条件、能力和信誉	详见招标公告
1.4.2	是否接受联合体投标	<input type="checkbox"/> 不接受 <input checked="" type="checkbox"/> 接受，应满足下列要求：详见招标公告
1.5	费用承担和设计成果补偿	<input checked="" type="checkbox"/> 不补偿 <input type="checkbox"/> 补偿，补偿标准：
1.9.1	踏勘	不组织
1.10.1	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间： 召开地点：
1.11.1	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，分包内容要求：/。对分包人的资质要求：/。
1.12.1	实质性要求和条件	(1) 投标人资格条件； (2) 勘察设计服务期限； (3) 质量标准。
1.12.3	偏差	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，允许偏差的范围和幅度：/。
2.1	构成招标文件的其他资料	招标文件的澄清、答疑或修改。
2.2.1	招标人澄清、修改或答疑期限和投标人质疑期限	时间：应在投标截止时间 15 天前。
		形式： 1. 招标答疑采用网上答疑方式进行。投标人若对招标文件有疑问的，可在规定的时间内通过广州公共资源交易中心网进入提问区域将问题提交给招标人或招标代理人，提交问题时一律不得署名。 网上答疑的操作指南为：投标人登录广州公共资源交易中心数字交易平台→进入“我是投标人”页面→进入“招标答疑提问”页面→通过项目编号或名称找到所需的项目→在

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
		<p>上述答疑时间内点击“答疑提问”→无记名或匿名提出问题。</p> <p>2. 招标人应在投标截止时间 15 日前解答投标人对招标文件提出的疑问，形成答疑纪要，并在广州公共资源交易中心网项目答疑专区发布。</p> <p>3. 招标答疑纪要一经在广州公共资源交易中心网发布，视作已发放给所有投标人。</p> <p>4. 招标答疑纪要为招标文件的一部分。投标人可在广州公共资源交易中心网浏览、下载招标答疑纪要。</p>
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	在广州公共资源交易中心网通过项目答疑专区网上公开发布。
2.3.1	招标文件修改发出的形式	以补充公告或项目答疑澄清的方式在广州公共资源交易中心网发布。
3.1.1	构成投标文件的其他资料	/
3.2.1	报价方式	投标人应按第六章“投标文件格式”的要求填写
3.2.4	最高投标限价或其计算方法	<p>本项目投资估算金额为：10650.13 万元；</p> <p>最高投标限价为：本项目暂按 258.12 万元为招标控制价，其中勘察费为 114.49 万元，初步设计费为 143.63 万元。</p> <p>各项费用以投资审核中心审核为准。</p>
3.2.5	投标报价的其他要求	<p>本项目投标报价采用报下浮率方式，投标人只需填报投标报价下浮率并计算对应总金额，有效投标报价下浮率范围为 $a \geq 2.00\%$（以百分比为单位，精确到小数点后 2 位）；</p> <p>投标报价按暂定招标控制价进行下浮，对应总金额保留至小数点后 2 位。</p>
3.3.1	投标有效期	90 日历天（从投标截止之日起）
3.4.1	投标保证金	本项目免缴投标保证金，由投标人提供声明（详见《投标人声明》）

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
3.5	资格审查资料的特殊要求	<input type="checkbox"/> 无 <input checked="" type="checkbox"/> 有，具体要求：投标人应按第六章 投标文件格式中的资格审查资料要求提供资格审查资料。
3.5.2	近年财务状况的年份要求	/
3.5.3	近年发生的诉讼及仲裁情况的时间要求	/
3.6.1	是否允许递交备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
3.7.5	投标文件所附证书证件要求	投标文件全部采用电子文档 ，投标文件所附证书证件均为纸质原件的清晰扫描件，按招标文件要求在相应位置盖单位公章或用单位数字证书加盖电子公章。
	投标文件签字或盖章要求	<p>投标文件格式规定需个人签字的，应签字或签章后扫描上传。（投标函、投标函附录及对投标文件的澄清、说明和补正应由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字或盖单位章。由投标人的法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第六章“投标文件格式”的要求。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字或盖单位章。）</p> <p>注：联合体投标的，除特别注明需联合各方署名、签字、盖章的，投标人署联合体名称（格式为：（主）XXX公司，（成）XXXX公司）、均由联合体牵头方签字、盖章。</p> <p>本项目招标不接受个人数字证书和个人电子公章。投标文件格式规定盖单位公章的页面按招标文件要求在相应位置盖单位公章或用单位数字证书加盖电子公章（公章与电子公章具有相同法律效力）。</p>
4.1.1	投标文件加密要求	<p>网上递交的电子投标文件必须进行加密。按照广州公共资源交易平台关于全流程电子化项目的相关指南进行操作。未按要求加密的投标文件，广州公共资源交易平台将予以拒收。</p>

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
4.2.1	投标截止时间	2024 年__月__日__时__分
4.2.2	递交投标文件地点	<p>1. 投标人登录广州公共资源交易中心电子交易平台递交电子投标文件。</p> <p>2. 投标人完成电子投标文件上传后，交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。</p> <p>3. 投标文件备用电子 U 盘 1 份，备用电子 U 盘不得加密。如使用投标文件备用电子 U 盘时无法读取或导入的，则视为未递交投标文件或撤回投标文件。</p> <p>4. 备用电子 U 盘递交广州公共资源交易中心开标室（具体开标室请投标人自行登录广州公共资源交易网查询，下同）。</p>
5.1	开标时间和地点	<p>开标时间：同投标截止时间</p> <p>开标地点：同递交投标文件地点</p>
5.2	开标程序	<p>电子招投标项目开标按下列程序进行：</p> <p>1. 主持人按下列程序进行开标：</p> <p>（1）宣布开标纪律；</p> <p>（2）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；</p> <p>（3）宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；</p> <p>（4）在投标截止时间后 30 分钟内，投标人通过递交投标文件的交易平台对已递交的电子投标文件进行解密。投标人完成解密后，再由招标人或招标代理机构进行解密。解密完成后，公布招标项目名称、投标人名称等相关信息，并记录在案。未在规定时间内解密的投标文件不参与开标、评标；</p> <p>（5）投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；若有关人员不签字的，不影响开标程序；</p> <p>（6）开标结束。</p>

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
		<p>2. 截标后，开标开始时间因故推迟的，相关评标信息仍以原定的开标开始时间的信息为准。</p> <p>3. 投标截止时间前未完成投标文件传输的或因投标人之外的原因造成投标文件未解密且未按要求递交备用电子 U 盘的，视为投标人撤回投标文件。因投标人原因造成投标文件未解密或未在规定的时间内解密的，视为撤销其投标文件。</p> <p>4. 开标时，两个（含两个）以上的投标人加密打包投标文件电脑机器特征码一致的，不参与下一程序，并由评标委员会否决其投标。</p> <p>5. 开标方式采用电子开标和现场开标两种模式，投标人可选择在开标室参与开标或准时在线参加开标，也可不参加开标。参加在线开标的投标人登录交易平台实时查看开标、唱标情况。交易平台生成开标记录并向社会公众公布。</p>
6.1.1	评标委员会的组建	<p>评标委员会由 5 人组成，5 名专家按广州公共资源交易中心规定的时间内在广东省综合评标评审专家库中随机抽取，以能够参加并达到法定人数时为止。</p>
6.3	评标	<p>综合评估法，具体见招标文件第三章《评标办法》。</p>
7.1	定标方法	<p><input checked="" type="checkbox"/>票决定标法。</p> <p><input type="checkbox"/>集体议事法。</p>
7.2	是否考察、答辩或者清标	<p><input checked="" type="checkbox"/>不进行</p> <p><input type="checkbox"/>进行，具体做法： 具体时间和地点由招标人另行告知。</p>
7.4	定标会召开时间	<p>在评标结束后 7 个工作日内召开（具体时间由招标人自行公告或告知）</p>
7.5	定标会召开地点	<p>具体地点由招标人自行公告或告知。</p>

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
8.1	中标候选人公示媒介及期限	<p>公示媒介：中国招标投标公共服务平台、广东省招标投标监管网、广东省公共资源交易平台、广州公共资源交易中心等媒介。</p> <p>公示期限：_3_日历天</p>
8.6.1	履约担保	<p>是否要求中标人提交履约保证金：</p> <p><input type="checkbox"/>要求，履约担保形式：以现金或银行保函或担保公司保函或保证保险。</p> <p>履约保证金的金额：为中标合同价款的10%。</p> <p>履约保函应当为无条件保函；履约保函由银行、担保公司、保险公司出具。</p> <p>履约担保的有效期，从提供履约担保之日起至合同约定工作全部完成并验收合格之日止。有效期满后将此担保退还给中标人（不计利息）。（注：履约担保在签订合同前提交）</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>不要求</p>
10	是否采用电子招标投标	<p><input type="checkbox"/>否</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>是，具体要求：具体操作详见广州公共资源交易平台关于全流程电子化项目的相关指南进行操作。</p>
11	需要补充的其它内容	
11.1	电子招标投标解密失败及突发状况的补救	<p>1. 提交投标文件备用电子U盘：投标人可制作非加密的投标文件U盘，在招标公告规定的时间、地点提交备用。如果投标人没有按规定通过交易平台网上递交电子投标文件的，不再读取投标文件备用电子U盘。投标人也可不递交投标文件备用电子U盘。</p> <p>2. 补救方案</p> <p>（1）投标文件解密失败的补救方案：</p> <p>在规定时间内，因投标人之外原因（指网络瘫痪、服务器损坏、交易系统故障短期无法恢复等因素）导致的电子投标文件解密失败，在开标现场读取备用电子U盘内容，继续开标程序。评标委员会对其投标文件的评审以备用电子U盘</p>

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
		<p>内容为准。因投标人原因解密失败且未递交备用电子U盘或递交的备用电子U盘不能读取的，视为撤回投标文件。</p> <p>（2）评标时突发情况的补救方案</p> <p>若遇不可抗力发生（如：网络瘫痪、服务器损坏、交易系统故障短期无法恢复等因素），由评标委员会开启递交的全部投标文件备用电子U盘，并按备用电子U盘内容进行评审。</p> <p>（3）除发生上述情况外，开标评标均以投标人通过交易平台网上递交的电子投标文件为准。</p>
11.2	中标后须提交的投标文件	<p>中标人在领取中标通知书前，须按招标人要求向招标人提供盖章的纸质版投标文件（内容与交易平台网上递交的电子投标文件一致）正本1份，副本4份及电子文件U盘1份。</p>
11.3	交易服务费	<p>本项目的交易服务费由中标人支付。</p> <p>中标人须在招标人确定中标人后3个工作日内向广州公共资源交易中心一次性缴纳交易服务费，收费标准以广州公共资源交易中心有关规定为准。</p>
11.4	招标代理服务费	<p>招标代理代理服务费按招标人与代理机构签订的招标代理协议执行。</p>
11.5	否决性条款汇总	<p>（1）投标文件有一项不符合招标文件第三章评标办法形式评审标准、资格评审标准、响应性评审标准的；</p> <p>（2）出现第二章“投标人须知”第1.4.3项任何一种情形的；</p> <p>（3）不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。</p>
11.6	未尽事宜	<p>本招标文件未尽事宜按《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《广东省实施〈中华人民共和国招标投标法〉办法》及地方规定执行。</p>

附录 1 资格审查条件(人员配备资格最低要求)

序号	人 员	数量	资 格 要 求
1	项目勘察负责人	1 人	拟委任的项目勘察负责人须有测量或测绘专业中级（或以上）技术职称。
2	项目设计负责人	1 人	拟委任的项目设计负责人须有一级注册建筑师或市政类专业中级（或以上）技术职称。
<p>注：1、上述人员配备为投标时最低要求，在签订合同时必须到位，如在签订合同时不能到位，则视为中标人自动放弃中标资格，招标人可以按照定标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，或者按规定重新组织招标。</p> <p>2、上述人员需提供本单位近半年来连续三个月的社保证明。</p>			

投标人须知

1. 总则

1.1 招标项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对勘察设计进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.1.6 项目建设规模：见投标人须知前附表。

1.1.7 项目投资估算：见投标人须知前附表。

1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、勘察设计服务期限和质量标准

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 勘察设计服务期限：见投标人须知前附表。

1.3.3 质量标准：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉：

- (1) 资质要求：见投标人须知前附表；
- (2) 财务要求：见投标人须知前附表；
- (3) 业绩要求：见投标人须知前附表；
- (4) 信誉要求：见投标人须知前附表；
- (5) 项目负责人的资格要求：见投标人须知前附表；
- (6) 其他主要人员要求：见投标人须知前附表。
- (7) 其他要求：见投标人须知前附表。

需要提交的相关证明材料见本章第 3.5 款的规定。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头方和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构(单位)；

(2) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；

(3) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；

(4) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；

(5) 为本招标项目的代建人；

(6) 为本招标项目的招标代理机构；

(7) 与本招标项目的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；

(8) 与本招标项目的代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；

(9) 被依法暂停或者取消投标资格；

(10) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；

(11) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

(12) 在最近三年内发生重大勘察设计质量问题(以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准)；

(13) 被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；

(14) 被最高人民法院在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)或“中国执行信息公开网”网站(<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>)或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；

(15) 法律法规规定的其他情形。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。部分投标人未按时参加踏勘现场的，不影响踏勘现场的正常进行。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 招标过程通过网络平台发送招标信息，招标人将不再召开投标预备会。投标人如对本项目招标文件存有要求澄清的疑问，须以不署名的电子文档形式通过广州公共资源交易中心网提出。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，将提出的问题发送到广州公共资源交易中心网，以便招标人作予澄清，并通过网络发出澄清通知。该澄清通知的内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

1.11.1 投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性勘察设计工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除投标人须知前附表规定的非主体、非关键性勘察设计工作外，其他工作不得分包。

1.11.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.12 响应和偏差

1.12.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.12.2 投标人应根据招标文件的要求提供投标勘察设计方案等内容以对招标文件作出响应。

1.12.3 投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏差应当符合招标文件规定的偏差范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 定标办法；
- (5) 合同条款及格式；
- (6) 投标文件格式；
- (7) 投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人下载招标文件后，应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式提出澄清申请，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标截止时间 15 天前，以投标人须知前附表规定的形式通知所有投标人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清通知发出的时间距投标截止时间不足 15 天，投标截止时间应相应延长。

2.2.3 投标人自行登录广州公共资源交易中心网站查询澄清通知，不需要确认。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间 15 天前，招标人按投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有投标人。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人自行登录广州公共资源交易中心网站查询修改通知，不需要确认。

2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- (1) 投标函及投标函附录；
- (2) 法定代表人身份证明或授权委托书；
- (3) 联合体协议书；
- (4) 投标保证金；
- (5) 资格审查资料（联合体投标，则分别提供）；
- (6) 其他资料；
- (7) 技术方案；
- (8) 致定标委员会的函。

投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章第 3.1.1(3) 目所指的联合体协议书。

3.1.2 投标人须知前附表未要求提交投标保证金的，由投标人提供声明（详见《投标人声明》）。

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第六章“投标文件格式”的要求填写。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。投标人根据投标设计，结合市场情况进行投标报价。

3.2.3 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.4 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价或其计算方法在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 日历天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 本项目免缴投标保证金，由投标人提供声明（详见《投标人声明》）。对于未能按要求提交投标人声明的投标，视为不响应招标文件要求，其投标文件作无效标处理。

3.4.2 有下列情形之一的，将按照投标人递交的投标人声明进行处理：

- （1）投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；
- （2）投标人在投标过程中提供虚假材料或有其它违反招标投标法律法规行为的；
- （3）中标人（包括因前中标人放弃中标资格而递补的第二或第三中标人）放弃中标资格；
- （4）中标人（包括因前中标人放弃中标资格而递补的第二或第三中标人）在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同或未按招标文件规定提交履约担保。

3.5 资格审查资料

除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按下列规定提供资格审查资料，以证明其满足本章第 1.4 款规定的资质、财务、信誉等要求。

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人营业执照和组织机构代码证的扫描件（按照“三证合一”或“五证合一”登记制度进行登记的，可仅提供营业执照扫描件）、投标人勘察资质证书副本等材料的扫描件。

3.5.2 “近年财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括

资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的扫描件，具体年份要求见投标人须知前附表。投标人的成立时间少于投标人须知前附表规定年份的，应提供成立以来的财务状况表。**投标人根据资格审查要求和评标办法提供。**

3.5.3 “近年发生的诉讼及仲裁情况”应说明投标人败诉的勘察设计合同的相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书扫描件，具体时间要求见投标人须知前附表。**投标人根据资格审查要求和评标办法提供。**

3.5.4 “项目管理机构组成表”应填报满足本章第 1.4.1 项规定的项目负责人和其他主要人员的相关信息。“主要人员简历表”中项目负责人应附身份证、学历证、职称证、执业资格证书和社保缴费证明扫描件，管理过的项目业绩须附合同协议书扫描件；其他主要人员应附身份证、学历证、职称证、有关证书和社保缴费证明扫描件。**投标人根据资格审查要求和评标办法提供。**

3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上勘察设计方案，视为提供备选方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关勘察设计服务期限、投标有效期、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标人应使用广州公共资源交易中心的投标文件管理软件进行投标文件的合成、电子签章及加密打包工作，所有电子投标文件不能进行压缩处理。电子投标文件统一采用网络上传的形式，投标人需登录广州公共资源交易中心网站投标人服务区在递交投标文件截止时间前完整上传至广州公共资源交易中心的信息系统。

3.7.4 投标人应使用依法设立的电子认证服务机构签发的电子签名认证证书对电子投标文件进行电子签章。该电子签章与盖单位公章具有同等的法律效力。

3.7.5 投标文件全部采用电子文档，投标文件所附证书证件均为纸质原件的清晰扫描件，并采用单位数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.7.6 投标文件应按照广州公共资源交易平台关于全流程电子化项目的相关指南进行编制。如因不按上述编排要求编制而引起系统无法检索、读取相关信息时，其后果将由投标人自行承担。

4. 投标

4.1.1 投标人应当按照招标文件和电子招标投标交易平台的要求加密网上递交的电子投标文件，具体要求见投标人须知前附表。

4.1.2 投标文件备用电子 U 盘包装于一袋（包），加贴封条，并在密封袋两端封口处皆应有由投标单位法定代表人或委托代理人签名并加盖投标单位公章。

在封袋面上应写明：

（1）招标项目名称及其编号

（2）投标人的名称和地址

（3）在 2024 年__月__日__时__分（投标截止时间）前不得开启

4.1.3 未按本章第 4.1.2 项要求密封和加写标记的投标文件备用电子 U 盘，招标人不予受理。

4.1.4 投标人也可不递交投标文件备用电子 U 盘，但当因投标人原因解密失败且未递交备用电子 U 盘或递交的备用电子 U 盘不能读取或导入的，视为未递交投标文件或撤回投标文件。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人通过下载招标文件的电子招标投标交易平台递交电子投标文件。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 投标人完成电子投标文件上传后，电子招标投标交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

4.2.5 逾期送达的投标文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 投标人在递交投标文件以后，在规定的投标截止时间之前，可以修改或撤回已递交的投标文件。投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为投标人撤回投标文件。

4.3.2 在投标截止时间之后，投标人不得补充、修改和更换投标文件。

4.3.3 在投标文件递交截止时间后，至投标文件格式中规定的有效期终止日前，投标人不能撤回投标文件，否则其投标担保将被没收，且招标人有权就其撤回行为报告行政主管部门载入不良信用记录。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间）和地点，通过电子招标投标交易平台公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。**若投标人不派代表出席开标会，则视其为放弃参与开标的权利，认可开标结果。**

5.2 开标程序

电子招投标项目开标按下列程序进行：

5.2.1 主持人按下列程序进行开标：

- （1）宣布开标纪律；
- （2）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；
- （3）宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；

（4）在投标截止时间后 30 分钟内，投标人通过递交投标文件的交易平台对已递交的电子投标文件进行解密。投标人完成解密后，再由招标人或招标代理机构进行解密。解密完成后，公布招标项目名称、投标人名称等相关信息，并记录在案。未在规定时间内解密的投标文件不参与开标、评标；

（5）投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；若有关人员不签字的，不影响开标程序；

（6）开标结束。

5.2.2 截标后，开标开始时间因故推迟的，相关评标信息仍以原定的开标开始时间的信息为准。

5.2.3 投标截止时间前未完成投标文件传输的或因投标人之外的原因造成投标文件未解密且未按要求递交备用电子 U 盘的，视为投标人撤回投标文件。因投标人原因造成投标文件

未解密或未在规定的时间内解密的，视为撤销其投标文件。

5.2.4 开标时，两个（含两个）以上的投标人加密打包投标文件电脑机器特征码一致的，不参与下一程序，并由评标委员会否决其投标。

5.2.5 开标方式采用电子开标和现场开标两种模式，投标人可选择在开标室参与开标或准时在线参加开标，也可不参加开标。参加在线开标的投标人登录交易平台实时查看开标、唱标情况。交易平台生成开标记录并向社会公众公布。

5.3 开标异议

5.3.1 投标人代表对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。该投标人代表须同时出示投标人身份证明文件。

注：（1）具体操作详见“广州交易集团有限公司（广州公共资源交易中心）门户网站首页->服务指南->系统帮助->操作手册->发起及受理异议操作指引”。

（2）投标人可登录交易平台网站向招标人提出异议申请，招标人在线处理完异议后，提出异议的投标人可以在线查询处理结果。异议处理结果仅对提出异议的投标人开放查询。投标人登录广交易平台进入“我是投标人”-选择“新建设工程交易平台”-“异议管理”-点击“新增异议”-选择要发起异议的项目。

5.3.2 对开标的异议，招标人应当当场作出答复并予以书面记录，异议成立的，招标人应当及时采取纠正措施，或者提交评标委员会评审确认；异议不成立的，招标人应当当场给予解释说明。

5.3.3 招标人应当按照同一异议提起人一份记录的方式，对异议事项的处理应逐条进行书面记录，并由异议提起人、招标人签名确认。书面记录含义应清晰而明确，包括但不限于纠正的措施、解释说明的内容、相关依据等。

5.4 开标时，出现下列情形之一的，不参与资格审查和评标

5.4.1 未成功递交投标文件的；

5.4.2 因投标人原因造成投标文件未解密的；

5.4.3 未按招标文件要求提供投标人声明的；

5.4.4 两个（含两个）以上的投标人加密打包投标文件电脑机器码一致的。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标

代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- (5) 与投标人有其他利害关系。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和定标候选人名单。

7. 定标

7.1 定标办法：见第四章定标办法。

7.2 定标前的考察、答辩或者清标：见投标人须知前附表。

7.3 招标人组建招标监督小组对定标过程进行见证监督。

7.4 定标会召开时间：见投标人须知前附表。

7.5 定标会召开地点：见投标人须知前附表。

8. 合同授予

8.1 中标候选人公示

招标人在定标工作完成后3日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于3天。

8.2 评标结果异议

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

8.3 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

8.4 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果在中国招标投标公共服务平台、广东省招标投标监管网、广东省公共资源交易平台、广州公共资源交易中心发布。

8.5 技术成果经济补偿

招标人对符合招标文件规定的未中标人的技术成果进行补偿的，招标人将按投标人须知前附表规定的标准给予经济补偿，未中标人在投标文件中声明放弃技术成果经济补偿费的除外。招标人将于中标通知书发出后 30 日内向未中标人支付技术成果经济补偿费。

8.6 履约保证金

8.6.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额和招标文件第五章“合同条款及格式”规定的或者事先经过招标人书面认可的履约保证金格式向招标人提交履约保证金。除投标人须知前附表另有规定外，履约保证金为中标合同金额的 10%。联合体中标的，其履约保证金以联合体各方或者联合体中牵头方的名义提交。

8.6.2 中标人不能按本章第 8.6.1 项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，将按照投标人递交的投标人声明进行处理。

8.7 签订合同

8.7.1 招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的，招标人有权取消其中标资格，将按照投标人递交的投标人声明进行处理。

8.7.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8.7.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

9 纪律和监督

9.1 招标人的内控机制

9.1.1 责任机制：招标人的法定代表人或者主要负责人承担定标过程中的管理责任。

9.1.2 决策约束机制：评标办法、定标办法、定标委员会的组建等纳入“三重一大”决策机制和廉洁评估范围内或按企业制度履行审批程序，并向本级或上级纪检监察部门报备。

9.1.3 回避机制：准备工作小组成员、定标委员会成员与合格的定标候选人存在利害关系的，应主动回避，并书面说明回避理由。

9.1.4 监督机制：招标人或招标人的上级管理单位、项目业主要组建定标监督小组，对抽取评标专家、开标、评标、抽取定标专家和定标全过程进行监督。监督工作完成后应撰写监督报告。

9.1.5 全过程“留痕”机制：招标人有关的定标资料应作为工程技术档案保存，按《档案法》的有关规定执行。招标人原则上应对定标前期准备工作、定标工作等同步录音、录像，并将录音、录像随定标资料一并保存。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对定标委员会成员的纪律要求

与定标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，应认真听取和提问招标人在定标会上介绍项目情况、招标情况及对投标人或者项目负责人的考察、答辩情况，按照充分竞争、合理低价的原则，采用招标文件规定的方法，在评标委员会推荐的定标候选人中择优确定中标候选人。

9.5 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.6 投诉

9.6.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

9.6.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知第 2.4 款、第 5.3 款和第 8.2 款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不算在第 9.6.1 项规定的期限内。

10. 是否采用电子招标投标

本招标项目是否采用电子招标投标方式，见投标人须知前附表。

11. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

第三章 评标办法

评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	形式 评审 标准	投标人名称	与营业执照、资质证书一致。
		投标函 签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字或加盖单位章（联合体投标的，只需要牵头方的法定代表人或委托代理人签字或加盖公章）。
		投标文件电脑 机器特征码	投标人与其他投标人加密打包投标文件电脑机器特征码一致的（以广州公共资源交易中心电子交易平台评标系统的检索信息为准），投标文件被否决。
		投标文件 格式	符合第六章“投标文件格式”的要求。
		联合体投标人	有提交联合体协议书，并明确联合体牵头方。
2.1.2	资格 评审 标准	营业执照	具有有效的营业执照。
		资质等级	<p>投标人须同时具备（1）和（2）资格条件：</p> <p>（1）勘察资质（须具备以下勘察资质之一）：</p> <p>1）工程勘察综合资质甲级。</p> <p>2）工程勘察专业类（工程测量）乙级（或以上）资质。</p> <p>3）测绘资质（工程测量）乙级（或以上）资质。</p> <p>（2）设计资质（须具备以下设计资质之一）：</p> <p>1）具有建设行政主管部门核发的工程设计综合资质甲级。</p> <p>2）具有①建设行政主管部门核发的工程设计建筑行业（建筑工程）乙级（或以上）资质；②建设行政主管部门核发的工程设计市政行业乙级（或以上）资质，或工程设计市政行业（燃气工程、轨道交通工程除外）乙级（或以上）资质，或工程设计市政行业（排水工程、道路工程）专业乙级（或以上）资质。</p>

条款号		评审因素	评审标准
		人员配备资格 最低要求	符合第二章“投标人须知”（附录1）项规定。
2.1.3	响应性 评审标准	投标报价	下浮率范围为 $a \geq 2.00\%$
		工期	勘察设计工期：总工期 60 日历天。 勘察工期：30 日历天。包括本项目的工程测量（含地形图测绘、建筑物外立面测绘、无人机航拍，施工过程中的补测等）。 初步设计工期：30 日历天。包括本项目的方案设计、初步设计（含概算编制）等。
		质量标准	勘察要求的质量标准：工程勘察成果深度满足各阶段的设计工作要求。 设计要求的质量标准：符合各阶段设计深度要求。
		投标有效期	90 日历天。
		投标保证金	符合第二章“投标人须知前附表”第 3.4.1 项规定。

评标办法（综合评估法）

条款号		条款内容	编列内容
2.2.1		分值构成 (总分 100 分)	商务部分 40 分 投标报价 20 分 技术部分 40 分
2.2.2		评标基准价确定	本次投标报价仅报下浮率，评标基准下浮率计算方式见：评标办法前附表 2.2.3（2）。
2.2.3 (1)	商务部分 评分标准 (满分 40 分)	企业业绩 (16 分)	<p>1. 投标人（独立体或者联合体投标的设计单位）自 2020 年 1 月 1 日至今承接的房屋建筑或市政类项目设计业绩：</p> <p>（1）工程总投资（工程投资额）10000 万元及以上的，每项得 4 分。</p> <p>（2）工程总投资（工程投资额）8000 万元(含)至 10000 万(不含)的，每项得 3 分。</p> <p>（3）工程总投资（工程投资额）6000 万元(含)至 8000 万(不含)的，每项得 2 分。</p> <p>设计业绩按最高项计算 2 项，不重复计算。本小项最高得 8 分。</p> <p>2. 投标人（独立体或者联合体投标的勘察单位）自 2020 年 1 月 1 日至今承接过工程勘察业绩的，每项得 2 分。本小项最高得 8 分。</p> <p>注：本项最高得 16 分。业绩时间以合同签订日期为准，须提供中标通知书和合同关键页等证明材料扫描件，不符合上述条件或未提供相关证明材料的不得分。</p>
		管理体系认证 (6 分)	<p>投标人（独立体或者联合体任意一方）具有有效的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书的，每项认证证书得 2 分。</p> <p>注：本项最高得 6 分。提供相关证书扫描件，未提供相关证明材料的不得分。</p>

		<p>企业荣誉 (3 分)</p>	<p>投标人（独立体或者联合体投标的设计单位）：</p> <p>1. 2020 年 1 月 1 日至今获得省级或以上勘察设计协会（或住建部门）颁发的工程奖项的，每项得 3 分，最高得 3 分；</p> <p>2. 2020 年 1 月 1 日至今获得市级或以上勘察设计协会（或住建部门）颁发的工程项的，每项得 1 分，最高得 1 分。</p> <p>注：本项最高得 3 分。业绩获奖的按最高奖项只计算一次，不重复计算。提供奖项证书或相关证明材料扫描件，未提供相关证明材料的不得分。</p>
		<p>项目管理机构 (15 分)</p>	<p>1. 项目设计负责人具有建筑工程类专业或市政类专业高级（或以上）技术职称的，得 1.5 分。</p> <p>2. 园林专业设计负责人具有园林类专业高级（或以上）技术职称的，得 1.5 分。</p> <p>3. 市政专业设计负责人具有市政类专业高级（或以上）技术职称的，得 1.5 分。</p> <p>4. 给排水专业设计负责人具有给排水相关专业高级（或以上）技术职称的，得 1.5 分；同时具有给排水相关专业高级（或以上）技术职称和注册公用设备工程师（给水排水）证书的，得 3 分。本小项最高得 3 分。</p> <p>5. 结构专业负责人具有一级注册结构师的，得 1.5 分；同时具有一级注册结构师和结构类专业高级（或以上）技术职称的，得 3 分。本小项最高得 3 分。</p> <p>6. 造价专业负责人具有注册造价工程师证书的，得 1.5 分；同时具有注册造价工程师证书和工程类高级（或以上）技术职称的得 3 分。本小项最高得 3 分。</p> <p>7. 测量专业负责人具有测量或测绘专业中级（或以上）技术职称得 1.5 分。</p> <p>注：本项最高得 15 分。上述人员在本项目只能担任一个岗位。若组成联合体投标，测量专业负责人为勘察单位人员。须同时提供人员身份证及相关证书的扫描件及近半年来连续三个月的社保证明扫描件，未提供相关证明材料的不得分。</p>

2.2.3 (2)	投标报价 评分标准 (满分 20 分)	投标报价得分 (20 分)	<p>(1) 评标基准下浮率：将所有有效投标报价下浮率进行算术平均（如有效报价数量多于 5 家，则去掉一个最高值和一个最低值），所得平均值即为评标基准下浮率（精确到小数点后 2 位，第 3 位四舍五入）。</p> <p>(2) 投标报价得分：评标基准下浮率为 A，投标人投标报价下浮率为 B。报价得分 $F2=20- (B-A)/A$（精确到小数点后 2 位，第 3 位四舍五入）。</p>
2.2.3 (3)	技术部分 评分标准 (满分 40 分)	<p>投标人所制定的勘察、设计工作流程、时间安排及所制定的勘察、设计方案的合理性、可靠性 (6 分)</p> <p>投标人对项目场地及建设条件的了解程度 (6 分)</p> <p>对招标项目的理解和总体设计思路 (6 分)</p> <p>设计方案总体风格 (16 分)</p>	<p>1. 对本项目制定勘察设计工作流程及设计方案的，得 2 分；不制定勘察设计工作流程及设计方案的不得分；</p> <p>2. 对本项目勘察设计工作流程、时间安排及勘察设计方案较合理、较可靠，得（2 分~4 分）；</p> <p>3. 对本项目勘察设计工作流程、时间安排及勘察设计方案合理、可靠，得（4 分~6 分）。</p> <p>1. 对项目场地及建设条件的一般了解，得（0 分~2 分）；</p> <p>2. 对本项目的场地及建设条件较了解，得（2 分~4 分）；</p> <p>3. 对本项目的场地及建设条件非常了解，得（4 分~6 分）。</p> <p>1. 对本项目的理解和总体设计思路清晰，得（0 分~2 分）；</p> <p>2. 对本项目的理解及总体设计思路较透彻、清晰，得（2 分~4 分）；</p> <p>3. 对本项目的理解及总体设计思路非常透彻、清晰，得（4 分~6 分）。</p> <p>1. 建筑体量、设计风格、立面造型、色彩运用、建筑效果、周边环境协调性较差，得（0 分~5 分）；</p> <p>2. 建筑体量、设计风格、立面造型、色彩运用、建筑效果、周边环境协调性一般，得（5 分~10 分）；</p> <p>3. 建筑体量、设计风格、立面造型、色彩运用、建筑效果、周边环境协调性优秀，得（10 分~16 分）。</p>

		<p>设计方案结构布局 (6分)</p>	<p>1. 建筑物位置和布局、交通流线、停车体系、交通效率较差的, 得(0分~2分];</p> <p>2. 建筑物位置和布局、交通流线、停车体系、交通效率一般的, 得(2分~4分];</p> <p>3. 建筑物位置和布局、交通流线、停车体系、交通效率优秀的, 得(4分~6分]。</p>
	<p>技术部分评分由评标委员会成员单独对各投标人的技术文件的各项内容进行打分, 汇总后去掉一个最高分和一个最低分取算术平均值为本项得分。</p>		

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并推荐综合得分最高的 3 名投标人为入围定标候选人。如果在确定最后一名入围定标候选人时，出现多个综合得分相同的情况，则以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术部分得分高的优先；如果技术部分得分也相等，由评标委员会按照少数服从多数(不得弃权)的原则投票确定入围定标候选人。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

(1) 商务部分：见评标办法前附表；

(2) 投标报价：见评标办法前附表；

(3) 技术部分：见评标办法前附表；

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 评分标准

(1) 商务部分评分标准：见评标办法前附表；

(2) 投标报价评分标准：见评标办法前附表；

(3) 技术部分评分标准：见评标办法前附表；

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形的；

(2) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；

(3) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，评标委员会应当否决其投标。

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=商务部分得分+投标报价得分+技术部分得分。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，或者在设有标底时明显低于标底，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，应当否决其投标。

3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 推荐定标候选人

根据综合得分，取综合得分最高的 3 名投标人为入围定标候选人。如果在确定最后一名入围定标候选人时，出现多个综合得分相同的情况，则以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术部分得分高的优先；如果技术部分得分也相等，由评标委员会按照少数服从多

数(不得弃权)的原则投票确定入围定标候选人。

3.5 评标结果

3.5.1 评标委员会按照本章评标办法的要求推荐定标候选人。

3.5.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告，评标报告应包括以下内容：

- (1)基本情况和数据表；
- (2)评标委员会成员名单；
- (3)开标记录；
- (4)无效投标判定情况说明；
- (5)推荐无具体得分及排序的定标候选人名单；
- (6)各定标候选人投标文件优点和存在的缺陷、签订合同前应注意和澄清的事项；
- (7)法律、法规、规章和招标文件规定的其他内容。

第四章 定标办法

1. 组建招标监督小组

1.1 招标人应在招标公告发布前组建 3 人或以上（人数为单数）的招标监督小组，人员可由招标人直接委派，也可以从招标人的上级管理单位、项目业主等单位补充委派，并确定一名组长负责统筹监督工作。招标监督小组对开标、评标、定标全过程进行监督，及时指出、制止违反程序及纪律的行为。

1.2 特殊情况导致开标、评标或者定标无法继续进行的、相关人员存在违反程序及纪律的行为被指出后仍拒绝纠正的、发现招标投标活动存在其他违反相关规定行为的，招标监督小组应当及时报告招标投标行政监督部门。

1.3 招标人在定标前需要对投标人及项目负责人进行考察答辩的，或者对投标文件、方案进行清标，应当在招标监督小组的监督下进行。

1.4 招标监督小组负责编制本招标项目的监督报告，并于招标情况备案时同步向招标投标行政监督部门提交。

2. 组建定标委员会

2.1 招标人采用票决定标法（或者集体议事法）定标，组建定标委员会。

2.2 定标委员会由招标人的法定代表人或者主要负责人组建。定标委员会由 7 人或以上单数成员组成，成员应当由招标人于定标当日从 2 倍以上的备选人员名单中随机抽取确定，备选成员原则上从招标人、项目业主或者使用单位的领导班子成员、经营管理人员、具备中级及以上职称、具有注册执业资格证的工程技术（经济）人员中产生，优先考虑具备工程相关管理经验或相关技术职称的领导干部。确有需要的，财政性资金投资工程的招标人可以从本系统上级主管部门、下级管理单位或者系统外相关部门工作人员中确定成员；非财政性国有资金投资工程的招标人可以从其母公司、子公司人员中确定成员。

2.3 招标人法定代表人或者主要负责人可以从本单位直接指定部分定标委员会成员，但总数不得超过定标委员会成员总数的三分之一。

3. 召开定标会

3.1 定标会召开时间：见投标人须知前附表。

3.2 定标会召开地点：见投标人须知前附表。

3.3 定标会前是否考察、质询或者清标：见投标人须知前附表。

4. 定标方法（以下两种办法选择其一）选择为：票决定标法。

☒票决定标法。由定标委员会以直接票决或者逐轮票决等方式确定中标人。定标委员会成员根据定标要素对各定标候选人进行评审比较后，进行一次性票决排名。票决宜采取投票计分法，即各定标委员会成员对所有进入定标程序的投标人择优排序进行打分，最优的 N 分（N 为定标候选人数量），其次 N-1 分，依此类推，按总分高低排序推荐中标候选人。得分相同且影响中标候选人确定的，可由定标委员会对总分相同的投标人进行再次票决确定排名。具体细则应在招标文件中明确。

票决采用记名方式并注明投票理由。

☐集体议事法。由定标委员会进行集体商议，定标委员会成员各自发表意见，由定标委员会组长最终确定中标候选人及排序。所有参加会议的定标委员会成员的意见应当作书面记录，并由定标委员会成员签字确认。集体议事法应当在招标文件中明确议事规则。

5. 定标因素。招标人可以根据项目概况和自身实际需要，选择价格因素、企业类似业绩、企业业绩获奖、企业信誉、技术方案因素、人员配备及技术水平、评标报告等作为定标因素。

5.1 价格因素：招标人不得以市场预期价格作为基准设定一个上下幅度范围作为判定中标与否的依据。可以采用以下方式进行评审☐ (1) 招标人结合类似工程历史造价数据。市场价等在开标前设置本项目的市场预期价格，以此作为分析定标候选人报价合理性的依据：☒ (2) 通过将定标候选人的投标报价横向比较，结合类似工程历史造价数据、市场价等，评判履约风险。

5.2 企业实力包括企业规模、行业主管部门的行业排名（如有）、资质等级、专业技术人员规模、营业额、利税额、财务状况、过往业绩（含业绩影响力、难易程度）等方面。

5.3 企业信誉包括获得各种荣誉、过往业绩履约情况、建设单位履约评价。

5.4 技术方案因素：各定标候选人的技术方案的优劣遵循项目设计原则，突出建设的合理性、科学性、充分考虑建设对未来运营的影响，实现功能实用与艺术美观有机结合。整个设计方案完成的广度、深度、贴合度和认可程度。定标时可以通过定标候选人的技术投标文件进行相互比较。

5.5 团队因素：主要考虑各定标候选人拟派的项目管理班子成员的综合能力。

5.6 在同等条件下，择优的相对标准有以下几个方面：

- ①资质高企业优于资质低企业；
- ②营业额大企业优于营业额小企业；
- ③设计业绩技术复杂、难度大的企业优于设计业绩技术相对简单、难度较小的企业；
- ④履约评价好企业优于履约评价差企业；
- ⑤已有履约记录且没有履约评价不合格企业优于没有履约企业；
- ⑥获得国家级荣誉多企业优于获得荣誉少企业；
- ⑦行业排名靠前企业优于行业排名落后较多企业。

6. 定标程序

6.1 确定中标人

6.1.1 招标人在定标会上介绍项目情况、招标情况及对投标人或者项目负责人的考察、答辩情况。定标委员会成员有疑问的，可以向招标人或者招标代理机构提问。

6.1.2 定标委员会应当按照充分竞争、合理低价的原则，采用本招标文件确定的定标方法，在评标委员会推荐的定标候选人中择优确定中标候选人，并将所有定标候选人按票决定标法（定标方法）计分从高到低排名。

6.2 中标候选人公示

6.2.1 招标人应当在定标工作完成后的3日内，对中标候选人公示，公示期不得少于3日。

6.2.2 公示内容包括：评标报告（评标专家信息除外）、定标报告（定标成员信息除外）、中标候选人名单、中标候选人名单（3名，标明排序）和中标价等内容。

6.2.3 投标人对评标定标结果有异议的应当在公示期内提出，适用《中华人民共和国招标投标法实施条例》第五十四条的规定。公示期间，投标人提出的针对第一中标候选人以外的异议，无论调查结果是否属实，均不改变第一中标候选人资格。

6.2.4 第一中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

6.2.5 自发出中标通知书之日起15日内，招标人应当向招投标监管机构提交招标投标情况书面报告。

7. 签订合同

招标人和中标人应当在投标有效期内并在自中标通知书发出之日起 30 日内，依照招标文件、投标文件签订书面合同，合同的标的、价款、设计标准、履行期限等主要条款应当与招标文件和中标人的投标文件的内容一致。招标人和中标人不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

第五章 合同条款及格式

广东省茂名市茂南区农村人居环境整治工程 (城南、金塘、镇盛、公馆、新坡、羊角、鳌头、袂花片区) 勘察及初步设计合同

工 程 名 称 : 广东省茂名市茂南区农村人居环境整治工程(城南、金塘、镇盛、公馆、新坡、羊角、鳌头、袂花片区)勘察及初步设计

工 程 地 点 : _____

发 包 人 : 茂名市茂南区农业农村局

承 包 人 : _____

签 订 日 期 : 2024 年 月 日

第一部分 协议书

甲方（项目发包人）：茂名市茂南区农业农村局

乙方（项目承包人）：_____

鉴于甲方为实施广东省茂名市茂南区农村人居环境整治工程（城南、金塘、镇盛、公馆、新坡、羊角、鳌头、袂花片区）勘察及初步设计并通过公开招标方式确定乙方担当本项目的勘察及初步设计单位。现由甲方和乙方于2024年__月__日在_____共同达成并签订本合同如下。

乙方应按照合同约定，承担工程项目的勘察及初步设计工作，并对承包工程的质量、安全、工期、造价全面负责。

1、下列文件应视为构成并作为阅读和理解本合同的组成部分，即：

- （1）合同协议书及附件（含补充协议）；
- （2）勘察合同条款；
- （3）设计合同条款；
- （4）招标文件、中标通知书；
- （5）构成本合同组成部分的其他文件。

2、上述文件将互相补充，具有同等效力，若有不明确或不一致之处，双方可协商处理。

3、**勘察单位在此立约：**保证按照本合同的规定接受（茂名市茂南区农业农村局，甲方）及其被授权方的建设管理，保证勘察质量、保证按期完成工程勘察任务。

4、**初步设计单位在此立约：**保证按照本合同的规定接受（茂名市茂南区农业农村局，甲方）及其被授权方的建设管理，保证设计工作成果质量、保证按期完成设计任务。保证按照本合同协议书及合同条款完成设计任务。

5、**甲方在此立约：**保证按照本合同的规定向乙方提供实施本项目所必需的政策支持和必要的协助，根据合同条款的规定对勘察及初步设计单位进行工程管理。

6、**工程概况、项目建设期及项目质量目标：**

主要建设内容包括：主要建设内容包括对金塘、镇盛、公馆、新坡、羊角、鳌头、袂花7个镇和城南街道进行人居环境整治改造工程、农房风貌管控工程等。

（1）勘察周期：_____日历天。包括本项目的工程测量（含地形图测绘、建筑物外立面测绘、无人机航拍，施工过程中的补测等）。

(2) 设计周期：_____日历天，包括本项目的方案设计、初步设计（含概算编制）等。

(3) 勘察要求的质量标准：工程勘察成果深度满足各阶段的设计工作要求。

(4) 设计要求的质量标准：符合各阶段设计深度要求及国家质量、行业质量标准要求，以高规格为准。

7、合同价款

7.1 本合同勘察费签约合同价=勘察费的招标控制价×(1-中标下浮率)。

7.2 本合同初步设计费签约合同价=初步设计费的招标控制价×(1-中标下浮率)。

7.3 签约合同总价=勘察费+初步设计费

签约合同总价(大写)：_____；(小写)：_____元。

其中：

1、勘察费：_____元，中标下浮率：_____%。

2、初步设计费：_____元，中标下浮率：_____%。

7.4 本项目以签约合同价作为暂定合同价款，最终结算价以投资审核中心审核为准。

8、工程款支付

8.1 勘察费款项支付：

①合同签订后 5 天内，发包人向乙方支付勘察总费用 30%作为首付款。

②乙方在完成并提交勘察成果并获得甲方认可后 14 天内，发包人向乙方支付至本合同勘察总费用的 80%。

③合同工程竣工验收合格，乙方在施工期内的技术服务得到发包人的认可，发包人向乙方支付至投资审核中心最终审定勘察费的 100%。

④乙方凭有效发票收取费用。

⑤经双方协商，如上支付时间可以进行调整。

8.2 初步设计费款项支付：

①合同签订后 5 天内，发包人向乙方支付设计总费用 30%作为首付款。

②乙方提交方案、初步设计文件及概算并经甲方确认后，发包人向乙方支付至本合同初步设计费的 80%。

③乙方提交的初步设计文件及概算经相关部门批复后认可后 14 天内，发包人向乙方支付至投资审核中心最终审定初步设计费的 100%。

④乙方凭有效发票收取费用。

⑤经双方协商，如上支付时间可以进行调整。

8.3 如是联合体投标的，本项目勘察费及初步设计费分别向勘察单位、初步设计单位支付。

8.4 本合同项目执行财政资金集中支付方式，按集中支付的有关规定办理，甲方不对财政的审核方式和付款时间作实体规定，甲方不需支付逾期付款违约金，甲方在收到进度付款证书（结算支付证书）后 14 天内办妥资金集中支付申请手续。

9、乙方承诺

（1）向甲方承诺已阅读、理解并接受本合同所有条款，按照本合同约定实施、完成并保修合同工程，保证进行限额设计和施工，履行本合同所约定的全部义务。

（2）乙方应具有满足项目建设需要的资质、资金，保证项目顺利进行。

10、甲方承诺

甲方向乙方承诺已阅读、理解并接受本合同所有条款，按照本合同约定的时限和方法支付应当支付的款项，履行本合同所约定的全部义务。

11、其他：经甲方、乙方双方协商，可对本合同未尽事宜进行任何修改或补充，但修改或补充内容必须以书面形式确定，并经甲方、乙方双方代表正式签署并加盖公章后方能生效。

12、如果双方无法就本合同发生争议达成一致，一方均有权向本项目工程所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

13、合同份数

本合同双方签字盖章即生效，一共捌份，发包人肆份，承包人肆份。

14、合同生效

1、订立合同时间：2024 年__月__日

2、订立合同地点：广东省茂名市茂南区

3、合同双方当事人约定本合同自双方签字、盖章后生效。

甲方：（公章）

乙方（联合体牵头人）：（公章）

法定代表人签字：

法定代表人签字：

地址：

地址：

电话：

电话：

乙方（联合体成员）（公章）

法定代表人签字：

第二部分 勘察合同条款

第一条 工程概况

- 1.1 工程名称：广东省茂名市茂南区农村人居环境整治工程（城南、金塘、镇盛、公馆、新坡、羊角、鳌头、袂花片区）勘察及初步设计
- 1.2 工程建设地点：茂名市茂南区
- 1.3 工程规模、特征：主要建设内容包括对金塘、镇盛、公馆、新坡、羊角、鳌头、袂花7个镇和城南街道进行人居环境整治改造工程、农房风貌管控工程等。
- 1.4 工程勘察任务委托文号、日期：茂南发改投资〔2021〕32号
- 1.5 工程勘察任务（内容）与技术要求：工程勘察成果深度满足各阶段的设计工作要求。
- 1.6 承接方式：公开招标
- 1.7 预计勘察工作量：本项目的工程测量（含地形图测绘、建筑物外立面测绘、无人机航拍，施工过程中的补测等）。

第二条：甲方应及时向乙方提供下列文件资料，并对其准确性、可靠性负责。

- 2.1 提供本工程批准文件（复印件），以及用地（附红线范围）等批件（复印件）。
- 2.2 提供工程勘察任务委托书。
- 2.3 勘察需要的其他资料由投标人自行负责收集，收集资料的费用投标人自理。

第三条：乙方向甲方提交勘察成果资料并对其质量负责。

乙方负责向甲方提交勘察成果资料和其他乙方应提交的资料，共3份数纸质档以及电子版。

第四条：开工及提交勘察成果资料的时间和收费标准及付费方式

4.1 开工及提交勘察成果资料的时间

4.1.1 本工程的勘察工作定于____年____月____日开工，____年____月____日提交勘察成果资料，由于甲方或乙方的原因未能按期开工或提交成果资料时，按本合同第六条规定办理。

4.1.2 勘察工作有效期限以甲方下达的开工通知书或合同规定的时间为准，如遇特殊情况（设计变更、工作量变化、不可抗力影响以及非乙方原因造成的停、窝工等）时，工期顺延。

4.2 收费标准及付费方式

4.2.1本工程范围内的勘察费，投标人应执行国家发展计划委员会、建设部2002年颁布的《工程勘察设计收费标准》的相关规定。

本工程勘察费在结算时按如下方式计算：

本合同勘察费合同价=勘察费的招标控制价×(1-中标下浮率)。

本项目以签约合同价作为暂定合同价款，最终结算价以投资审核中心审核为准。

4.2.2 勘察费支付

①合同签订后5天内，发包人向乙方支付勘察总费用30%作为首付款。

②乙方在完成并提交勘察成果并获得甲方认可后14天内，发包人向乙方支付至本合同勘察总费用的80%。

③合同工程竣工验收合格，乙方在施工期内的技术服务得到发包人的认可，发包人向乙方支付至投资审核中心最终审定勘察费的100%。

④乙方凭有效发票收取费用。

⑤经双方协商，如上支付时间可以进行调整。

第五条 甲方、乙方责任

5.1 甲方责任

5.1.1 甲方委托任务时，必须以书面形式向乙方明确勘察任务及技术要求，并按第二条规定提供文件资料。

5.1.2 在勘察工作范围内，没有资料、图纸的地区(段)，投标人负责查清地下埋藏物，投标人不得因查清上述资料、图纸、地下埋藏物或乙方在勘察工作过程中发生人身伤害或造成经济损失时向甲方提出赔偿，所有损害均由投标人负责。

5.1.4 甲方应保护乙方的投标文件、勘察方案、报告书、文件、资料图纸、数据、特殊工艺(方法)、专利技术和合理化建议，未经乙方同意，甲方不得复制、不得泄露、不得擅自修改、传送或向第三人转让或用于本合同外的项目；如发生上述情况，甲方应负法律责任，乙方有权索赔。

5.1.5本合同有关条款规定和补充协议中甲方应负的其他责任。

5.2 乙方责任

5.2.1 乙方应按国家技术规范、标准、规程和甲方的任务委托书及技术要求进行工程勘察。按本合同规定的时间提交质量合格的勘察成果资料，并对其负责。

5.2.2 由于乙方提供的勘察成果资料质量不合格，乙方应负责无偿给予补充完善使其达到质量合格；若乙方无力补充完善，需另委托其他单位时，乙方应承担全部勘察费用；或因勘察质量造成重大经济损失或工程事故时，乙方除应负法律责任和免收直接受损失部分的勘察费外，并根据损失程度向甲方支付赔偿金，赔偿金由甲方、乙方商定为损失部分的勘察费的_____%。

5.2.3 在工程勘察前，提出勘察纲要或勘察组织设计，派人与甲方的人员一起验收甲方提供的材料。

5.2.4 勘察过程中，根据工程的岩土工程条件(或工作现场地形地貌、地质和水文地质条件)及技术规范要求，向甲方提出增减工作量或修改勘察工作的意见。并办理正式变更手续。

5.2.5 在现场工作的乙方的人员，应遵守甲方的安全保卫及其它有关的规章制度，承担其有关资料保密义务。

5.2.6 本合同有关条款规定和补充协议中乙方应负的其他责任。

第六条违约责任

6.1 由于甲方未给乙方提供必要的工作生活条件而造成停、窝工或来回进出场地，甲方除应付给乙方停、窝工费(金额按预算的平均工日产值计算)，工期按实际工日顺延外。

6.2 由于乙方原因造成勘察成果资料质量不合格，不能满足技术要求时，其返工勘察费用由乙方承担。

6.3 如乙方提供的成果资料在施工中发现与实际不符，对甲方造成投资增加，则需相应扣减部分勘察费用。

6.4 由于乙方原因未按合同规定时间(日期)提交勘察成果资料，每超过一日，应减收勘察费千分之一。

6.5 本合同签订后，甲方不履行合同时，无权要求退还定金；乙方不履行合同时，双倍返还定金。

第七条：本合同未尽事宜，经甲方与乙方协商一致，签订补充协议，补充协议与本合同共有同等效力。

第八条：约定事项：《投标人声明：关于遵守招标文件和履行中标合同的声明》

第九条：本合同发生争议，甲方、乙方应及时协商解决，也可由当地建设行政主管部门调解。甲方、乙方未在本合同中约定仲裁机构，事后又未达成书面仲裁协议的，可向合同签

订所在地人民法院起诉。

第十条：本合同自甲方、乙方签字盖章后生效；按规定到省级建设行政主管部门规定的审查部门备案；甲方、乙方认为必要时，到项目所在地工商行政管理部门申请鉴证。甲方、乙方履行完合同规定的义务后，本合同终止。

第三部分 初步设计合同条款

第一条合同签订依据

- 1.1 《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》和《建设工程勘察设计合同条例》。
- 1.2 国家及地方现行有关工程勘察设计管理法规和规章。
- 1.3 建设工程批准文件。

第二条设计依据

- 2.1 招标文件、答疑书等；
- 2.2 甲方提交的基础资料；
- 2.3 投标成果(文件)；
- 2.4 中标方案调整意见；
- 2.5 各阶段设计审查意见；
- 2.6 其他有关资料。

第三条合同文件的优先次序

构成本合同的文件可视为是能互相说明的，如果合同文件存在歧义或不一致，则根据如下优先次序判断：

- 3.1 本合同的合同条件；
- 3.2 中标通知书；
- 3.3 招标文件及其附件(含补遗书)；
- 3.4 投标成果(文件)及其附件；
- 3.5 本合同当事各方包括工程监理之间各类有约束力的往来函件。

第四条设计范围

- 4.1 工程建设地点： 茂名市茂南区
- 4.2 工程规模、特征:主要建设内容包括对金塘、镇盛、公馆、新坡、羊角、鳌头、袂花7个镇和城南街道进行人居环境整治改造工程、农房风貌管控工程等。
- 4.3 本合同项目的设计范围包括:方案设计、初步设计（含概算编制）等。

第五条乙方在设计工作中的工作内容

本项目的设计工作包括初步设计方案的深化和优化（即初步设计阶段）。乙方应完成该阶段的全部工作以及因政府主管部门审查要求而出现的反复修改的工作责任。

设计图纸深度必须满足国家规范及广东省有关规定要求，设计成果要求见合同条件第六条。

5.1 设计方案调整（初步设计）阶段：

(1)对中标的设计方案进行调整和优化，提供更完整的设计方案及效果图，直至取得使用方确认。

(2)调整后的方案设计图、效果图。

(3)在乙方提交的方案设计文件取得政府相关行政主管部门批准，并按本合同条件第六条6.1款的规定提供方案成果后，应视为本阶段工作完成。

第六条乙方向甲方交付的设计文件

6.1 设计方案调整（初步设计）阶段

(1) 设计方案及概算编制资料，共4套纸质版以及电子版。

上述为乙方必须提供的设计成果，上述套数是暂定数，甲方需加晒图纸时，乙方无条件执行，所需费用包含在投标报价中。

6.2 方案设计、初步设计图纸及说明应采用中文。

第七条初步设计费的支付

①合同签订后5天内，发包人向乙方支付设计总费用30%作为首付款。

②乙方提交方案、初步设计文件及概算并经甲方确认后，发包人向乙方支付至本合同初步设计费的80%。

③乙方提交的初步设计文件及概算经相关部门批复后认可后14天内，发包人向乙方支付至投资审核中心最终审定初步设计费的100%。

④乙方凭有效发票收取费用。

⑤经双方协商，如上支付时间可以进行调整。

第八条设计进度和设计代表

8.1 初步设计工期：____日历天。

8.2 工程开工后，乙方应派遣参加本项目的设计人员常驻施工现场，并在施工期间现场指导、配合施工。

第九条 甲方的权利和义务

9.1 甲方对工程设计过程的决策、控制、实施等环节实行全面管理，协调和监督设计工作开展，控制设计过程，进行中间验收，组织成果审查。

9.2 检查乙方项目设计组的组成和人员到位情况、人员稳定情况，考核主要技术骨干的工作能力，如因人力、能力不足致使设计不能按计划完成时，可要求乙方增加或替换相应技术人员，乙方不得拒绝。

9.3 检查乙方是否执行了限额设计指标，凡超出限额设计的，甲方有权按本合同 12.3 条款给予处罚。

9.4 负责组织审查和确认各设计阶段的设计成果及重大技术方案。

9.5 负责提供满足本工程设计所需要的基础资料。

9.6 指派专人与乙方保持密切联系，对乙方提供的设计文件应及时组织审查上报，及时答复乙方提出的有关问题。

9.7 按合同规定支付合同费用，按合同规定进行惩罚。

9.8 甲方根据工程需要，提出本合同范围以外的工作内容，乙方应予以执行，所发生的费用，经双方协商解决。

第十条 乙方的权利和义务

10.1 乙方收到甲方提供的工程设计依据文件及设计的基础资料后，应仔细阅读，如发现任何不明晰、错误、失误或缺陷，应在 7 日内向甲方提出书面意见，乙方对甲方提供资料的理解准确性自行负责。

10.2 乙方必须根据工程设计依据文件及有关的技术要求、国家有关的设计标准、技术规范、规程完成设计工作，并确保设计质量。

10.3 乙方对设计深度和质量承担保证责任(设计深度必须满足国家和广东省有关规定)，对完成设计文件的正确性、完备性、可靠性、可操作性、经济性负责，甲方或政府部门及委托的相关单位的审查并不减少乙方的以上所有责任。

10.4 乙方在设计中应以投资限额为基础，通过多方案技术经济比较，对设计方案进行论证、研究，有效地进行投资控制，确保设计指标。

10.5 对涉及安全或对投资影响重大的有关计算，乙方必须提供设计计算书(包括设计输入条件、基础数据、计算方法、计算结果等)以便甲方或甲方委托的相关单位在必要时使用其它程序进行验算。

10.6 乙方必须根据施工现场的情况进行设计。需更多的现场情况资料由乙方自行搜集，费用自理。

10.7 除甲方批准的设计文件内容外，甲方有权根据工程的需要，要求乙方补充完成，费

用双方协商确定。

10.8 对甲方提出的与本工程有关但本合同设计范围未列明的工作内容，乙方应在业主规定的时间内，予以无条件执行，所发生的费用，双方应另行解决。

第十一条 设计进度、质量、投资控制

11.1 乙方应根据合同规定的工期要求，严格按照进度计划和出图计划开展和组织设计工作，保证各阶段设计工作如期完成。

11.2 乙方应积极配合业主委托的相关单位进行定期检查，方式是会议或巡检。

11.3 按照甲方建立的设计例会制度，乙方相关人员应参加设计例会、技术研讨会、协调会等。

11.4 乙方应积极配合甲方对设计工作的全面检查，包括投资额、设计进度、设计深度与质量、人员到位和投入力量等，对存在的问题，应及时进行整改。

11.5 在设计过程中，乙方应及时向甲方提交各种方案、建议，以便甲方对此进行审查把关，控制各种方案的可操作性，保证甲方意图和各种决策意见在设计工作中得以贯彻。

11.6 在保证设计质量的前提下，乙方应按投资限额进行设计，严格控制方案修改设计和初步设计的变更，确保工程概、预算目标。

11.7 乙方应遵循实用、经济、美观的原则开展设计，在投资限额目标的基础上结合项目设计内容进一步分解投资，明确投资控制主要指标，在编制设计概算时逐步细化落实。

11.8 乙方应努力提高概算的准确性，认真分析可能影响造价的各种因素（如自然条件和施工条件等），准确选用定额、费用和价格等各项编制依据，使概算能够完整地反映设计内容，合理地反映施工条件，准确地确定工程造价，确保施工图预算不超过计划投资额。

第十二条 设计变更

12.1 工程建设过程中因各种客观和主观原因所发生的设计变更，由甲方按设计变更管理有关办法规范此类设计行为，明确设计变更的原因、种类、责任的认定和费用处理原则。

12.2 在施工的过程中，因设计问题及其他原因造成的设计变更及修改，乙方应及时的、积极的予以配合修改。

12.3 项目施工期间，乙方修正完善设计文件，由此发生的设计变更费用自行承担，并不得耽误甲方施工。该项目设计缺陷引起的工程变更应控制在总投资10%（含本数）以内，否则按工程变更增加投资的5%计罚设计单位。

第十三条 设计协调和设计配合

13.1 甲方的设计协调工作

13.1.2 协调设计工作中存在的重大技术分歧。

13.1.2 积极开展工程设计外部协调工作，进行与规划、建设、消防、环保等部门的设计协调。

13.1.3 审批设计变更，评价设计投资控制的情况。

13.2 乙方的设计协调工作

13.2.1 乙方应积极配合甲方根据合同进行的阶段检查和过程检查，积极配合甲方组织的对设计工作有积极作用的相关活动。

13.2.2 积极主动地进行与项目有关的内、外协调工作。

13.2.3 协助甲方进行施工、材料、设备等招标工作，并及时向业主提供技术要求、技术参数和招标图纸。

13.2.4 进行设计技术交底及图纸会审，并派出现场设计代表及时解决施工中出现的与设计有关的技术问题。

13.2.5 协助业主进行材料、设备定货，及时解决设备定货中出现的与材料和设备有关的技术问题。

13.2.6 参与水、电(强电、弱电)、消防、空调等各系统的调试及设备系统联调，及解决设备调试中出现的与设计有关的技术问题。

13.2.7 参与业主组织的与本工程有关的考察、调研。

第十四条 设计审查

14.1 乙方各阶段的设计文件，对新工艺、新技术、新材料的运用，乙方应组织有关专家论证，并经甲方确认。

14.2 乙方应配合甲方将设计文件或中间资料报送规划、建设等有关部门审查，并按其审查意见修改完善。

14.3 乙方应积极配合甲方委托的审图单位进行图纸审查工作，提供审图所需的资料。

第十五条 违约责任与奖惩

15.1 甲方违约

15.1.1 在合同履行期间，非因乙方的过错，甲方要求中止或解除合同，如果乙方尚未开始设计工作，甲方应补偿乙方实际发生的费用和工时费，已开始设计工作且实际工作量价款少于已付的合同款，乙方不退还差额部分，实际已完成工作量价款大于已付的合同款时，不

足部分由甲方补齐。

15.1.2 乙方已出设计成果，甲方停止该工程的，甲方只支付设计费的80%给乙方。

15.2 乙方违约

15.2.1 乙方未按合同约定履行职责的，甲方有权要求乙方立即纠正，乙方收到甲方纠正通知后三日内未予纠正的，甲方有权停付设计费并由乙方退回已经收取的费用，造成甲方损失的，甲方可以提出进一步索赔，直至解除合同关系；

15.2.2 若因乙方原因导致提交的设计成果文件无法通过甲方组织的设计审查，甲方有权发出如下任何指令，乙方必须遵照执行：

(1) 对设计缺陷部分进行重新设计或修改，因此引起的费用增加和工期延误由乙方全部负责。

(2) 解除该不合格部分的合同，甲方将该不合格部分指定分包给其他设计单位，并扣除设计单位合同总价中此部分的设计费用。因此增加设计费的，由乙方承担。

15.2.3 乙方在合同有效期内，应当履行合同约定的义务，如因乙方原因而产生设计质量事故、工程延误或设计缺陷，造成甲方损失，乙方应承担相应赔偿责任；

15.2.4 乙方应赔偿因设计图纸错、漏、碰、缺问题所引发的施工返工费、误工费、处理原则如下：

(1) 由于设计图纸错、漏、碰、缺问题带来的施工返工，但能及时处理，未对施工工期造成影响，按实际发生的施工返工费的50%赔偿，经监理和业主确认后，在下期设计费支付中扣除；

(2) 由于设计图纸错、漏、碰、缺问题带来的施工返工，未能及时处理，并对施工工期造成了一定影响，按实际发生的返工费、误工费的50%赔偿，经监理和业主确认后，在下期设计费支付中扣除；

(3) 由于设计图纸错、漏、碰、缺带来的设计变更，所引起的工程费增加，以至超出总投资计划或限额设计指标，如设计变更未对施工工期造成影响，按超额部分的3%赔偿甲方。乙方还应对设计进行修改或调整，以保证工程总费用控制在总投资计划内或限额设计指标内；

(4) 由于设计错误导致工程质量事故的，按《广东省建设工程质量管理条例》处理。

(5) 以上所有赔偿之和不得超出已支付设计费的50%。

15.2.5 乙方未按合同约定提交设计成果文件的，每延迟一天，处以应支付设计费千分之

三的违约金，违约金的限额为当期内支付设计费的数额；

15.2.6 合同生效后。乙方因自身原因要求中止或解除合同，乙方应在三十日内双倍返还业主已支付的合同款。

第十六条 合同生效、变更、中止、解除和终止

16.1 本合同生效的时间以双方签订的协议书上注明的时间为准。

16.2 对本合同条款的任何变更、修改或增减，须经双方协商同意后由法定代表人或授权代理人签署书面文件方为有效，作为本合同的组成部分。

16.3 双方协商一致，可以解除合同。

16.4 双方因不可抗力致使合同无法履行，任何一方可以解除合同。但解除方应同时提供其受不可抗力影响之证据。

第十七条 争议及解决

17.1 如甲、乙双方在履行合同时发生争议，可以协商或者要求有关部门调解，如协商或者调解不成的，任何一方均可向合同签订所在地人民法院提起诉讼。

17.2 除提交仲裁或提起诉讼的争议事项外，设计工作应照常进行。

第十八条 其他

18.1 甲方应保护乙方设计的知识产权，未经乙方同意，甲方对乙方交付的设计文件不得用于本合同外的项目。

18.2 乙方保证，甲方使用乙方设计将不会对任何第三方构成侵权。任何第三方向甲方提出的侵权之诉讼或索赔均由乙方承担处理、应诉和赔偿责任。

18.3 本合同及文件附件经双方代表签字盖章，即为生效，具有法律效力。

18.4 所有设计文件的文字表达以中文为准。

合同附件：

投标人声明

关于遵守招标文件和履行中标合同的声明

本招标项目招标人及招标监管机构：

本公司就参加_____的投标工作，作出郑重声明：

一、保证按照《中华人民共和国招标投标法》及其《实施条例》的规定参加投标，所提供的一切材料都是真实、有效、合法的；保证投标文件不与其他投标人的投标文件相互混装（以评标报告认定为准）；保证不委托其他单位或个人办理投标事宜（以评标报告认定为准）；保证不让任何单位和个人挂靠；保证不进行恶意异议和投诉。

二、投标有效期从提交投标文件的截止之日算起，投标有效期为90日历天。我公司保证不出现下列情形之一：

1、在招标文件规定的投标有效期内撤回其投标；

2、在投标有效期内收到招标人发出的中标通知书后，不能或拒绝按招标文件的要求签署项目合同；

3、在投标过程中提供虚假材料或有其他违规行为的。

三、若成为本项目的中标人，我公司将严格遵守招标文件和履行中标合同的下列要求：

1、合同工期：在招标文件规定的工期内完成相关工作；

2、本项目投入的工作人员均为本公司工作人员；

3、不发生出借资质、转包、违法分包行为；

4、本项目所提交的成果均按我单位响应招标文件的要求按质按量完成。

四、如不能履行上述承诺，本公司愿意承担由此带来的法律后果，并自愿无条件地接受招标人和建设行政主管部门的以下处理：

1、取消中标资格或者解除合同；

2、半年内（或五年内）停止参与茂名市财政资金建设工程的投标；

3、对不良行为予以记录，并进行公告；

4、报茂名市建设行政主管部门备案，并提请上级相关行政主管部门依法进行处罚；

5、其他行政处理决定。

特此声明

声明企业：_____ (企业公章)

法定代表人：_____ (签字)

日期：_____年____月____日

第六章 投标文件格式

广东省茂名市茂南区农村人居环境整治工程（城南、金塘、镇盛、公馆、新坡、羊角、鳌头、袂花片区）勘察
及初步设计

投 标 文 件

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

日期：_____年_____月_____日

目 录

- 一、投标函及投标函附录
- 二、法定代表人身份证明或授权委托书
- 三、联合体协议书
- 四、投标保证金
- 五、资格审查资料
- 六、其他资料
- 七、技术方案
- 八、致定标委员会的函

一、投标函及投标函附录

（一）投标函

_____（招标人名称）：

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称）招标文件的全部内容，愿意以_____%的投标报价下浮率，按合同约定进行勘察及初步设计。
2. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期 90 日历天（从投标截止之日起）内不修改、撤销投标文件。
3. 如我方中标：
 - （1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。
 - （2）随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。
 - （3）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。
4. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。
5. _____（其他补充说明）。

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地址：_____

网址：_____

电话：_____

传真：_____

邮政编码：_____

日期：____年____月____日

(二) 投标函附录

序号	条款名称	约定内容		备注
1	设计负责人	姓名： 职称（资格）：		
2	勘察负责人	姓名： 职称（资格）：		
4	勘察、设计质量目标	勘察要求质量标准： <u>工程勘察成果深度满足各阶段的设计工作要求。</u> 设计要求质量标准： <u>符合各阶段设计深度要求。</u>		
5	投标报价下浮率 (以百分比为单位， 精确到小数点后 2 位)	下浮率_____ % (a≥2.00%)		
6	投标报价金额 (保留至小数点后两 位)	6.1	勘察费：_____元	
			初步设计费：_____元	
		6.2	投标总报价：_____元	注：投标总报价暂按招标控制价×(1-a)计算
7	投标有效期			
8	工期	总计划工期：___日历天。 (1) 勘察周期：___日历天。 (2) 初步设计周期：___日历天。		
9	投标内容是否响应	是		
备注：各项费用以投资审核中心审核为准。				

(三) 投标承诺函

茂名市茂南区农业农村局：

我公司已详细阅读和理解了本项目的招标文件和招标内容，理解项目的工期紧张，我公司理解并保证为工程建设项目顺利进行，促进工程项目招投标的公开、公平、公正、及择优原则，保证招投标环境的阳光性，杜绝和防止各种围标、串标、卖标行为，以提升工程建设质量，我公司做出如下承诺：

遵守中华人民共和国、广东省有关招标投标的法律法规规定，自觉维护建筑市场正常秩序；接受招标文件全部条款及内容，未经招标单位允许，不对招标文件条款及内容提出异议；保证投标文件不存在低于成本的恶意报价行为；

保证不参加围标、串标及卖标行为；保证投标文件内容和任何资料及复印件无任何虚假。若评标过程中查有虚假，同意作无效投标文件处理，若中标之后投标文件内容和任何资料及证件类被查有虚假或不符合有关规定，无条件被废除中标资格，承担一切法律后果。

为提升本工程建设质量，营造良好健康的招投标市场环境，本单位自愿做出本页内容所有承诺，任何资料有虚假或其他弄虚作假行为或违反相关规定，同意按“广东省工程建设市场不良行为认定标准”进行处罚与认定，同时接受被上报各级建设行政主管部门通报和处罚及一切后果。

我方清楚本承诺书是签订承包合同的重要内容之一。

投 标 人：_____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：_____ (签名)

日 期：_____年____月____日

二、法定代表人身份证明或授权委托书

（一）、授权委托书

本人 _____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）_____投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：委托人身份证扫描件

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签名）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签名）

身份证号码：_____

日 期：_____年__月__日

此处放入委托代理人身份证**正面及背面**扫描件

注：如为联合体投标，则本授权委托书由联合体牵头方签署。

（二）、法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

投标人：_____（盖单位章）

日期：_____年_____月_____日

此处放入法定代表人身份证**正面及背面**扫描件

注：如为联合投标，只需联合体牵头方提供。

三、联合体协议书（如有，可根据需要调整内容）

致：（招标人）

（所有成员单位）自愿组成联合体共同参加（项目名称）的投标，若中标，联合体各成员向招标人承担连带责任。

为联合体牵头方。

联合体牵头方合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务的主办和协调工作，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

联合体各成员单位内部的职责如下：（牵头方名称）承担专业工作；（成员一）承担专业工作。

投标工作和联合体在中标后工程实施过程中的有关费用按各自承担的工作量分摊。

本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

本协议书一式份，联合体成员和招标人各执一份。

投标牵头人：（盖章）

联合体成员：（盖章）

法定代表人：（签字）

法定代表人：（签字）

地址：

地址：

电话：

电话：

签订日期： 年 月 日

四、投标保证金

（本项目免缴投标保证金，由投标人提供声明（详见《投标人声明》）

投标人声明

关于遵守招标文件和履行中标合同的声明

本招标项目招标人及招标监管机构：

本公司就参加_____的投标工作，作出郑重声明：

一、保证按照《中华人民共和国招标投标法》及其《实施条例》的规定参加投标，所提供的一切材料都是真实、有效、合法的；保证投标文件不与其他投标人的投标文件相互混装（以评标报告认定为准）；保证不委托其他单位或个人办理投标事宜（以评标报告认定为准）；保证不让任何单位和个人挂靠；保证不进行恶意异议和投诉。

二、投标有效期从提交投标文件的截止之日算起，投标有效期为 90 日历天。我公司保证不出现下列情形之一：

1、在招标文件规定的投标有效期内撤回其投标；

2、在投标有效期内收到招标人发出的中标通知书后，不能或拒绝按招标文件的要求签署项目合同；

3、在投标过程中提供虚假材料或有其他违规行为的。

三、若成为本项目的中标人，我公司将严格遵守招标文件和履行中标合同的下列要求：

1、合同工期：在招标文件规定的工期内完成相关工作；

2、本项目投入的工作人员均为本公司工作人员；

3、不发生出借资质、转包、违法分包行为；

4、本项目所提交的成果均按我单位响应招标文件的要求按质按量完成。

四、如不能履行上述承诺，本公司愿意承担由此带来的法律后果，并自愿无条件地接受招标人和建设行政主管部门的以下处理：

1、取消中标资格或者解除合同；

2、半年内（或五年内）停止参与茂名市财政资金建设工程的投标；

3、对不良行为予以记录，并进行公告；

4、报茂名市建设行政主管部门备案，并提请上级相关行政主管部门依法进行处罚；

5、其他行政处理决定。

特此声明

声明企业：____（企业公章）

法定代表人：____（签字）

日期：_____年_____月_____日

五、资格审查资料

（一）投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓 名		技术职称		电 话	
技术负责人	姓 名		技术职称		电 话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

附：提供相关证书扫描件（含营业执照、资质证书等）；如联合体投标，则联合体成员分别提供。

（三）主要人员简历表

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟在本合同任职	
毕业学校	年毕业于 学校 专业				
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目			担任职务	发包人及联系电话

注：按照投标人须知附录 1 及评标办法要求的人员提供相关材料扫描件。

六、其他资料

（根据招标文件评标办法，投标人认为应提供的其它资料，按评标办法的顺序编排）

七、技术方案

根据招标文件要求自行编写。

八、致定标委员会的函

自行编制，内容包括但不限于第四章第 5 点“定标因素”的内容，并附相关证明材料的扫描件。若定标因素已在投标文件格式“一~七”中体现，则以投标文件格式“一~七”中的内容为准，无需在致定标委员会的函重复提供。