

# BIM 管理咨询服务合同

计划名称：

合同名称：\_\_\_\_\_项目 BIM 管理咨询服务

合同编号：

甲方（委托人）：

合同编号：

乙方（受托人）：

签订地点：广州市

委托人\_\_\_\_\_（以下称甲方）委托受托人\_\_\_\_\_（以下称乙方）进行\_\_\_\_\_项目（以下简称“项目”）BIM 管理咨询服务工作。为明确甲乙双方的权利和义务，依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》、《建设工程勘察设计管理条例》等有关法律、法规的规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经甲方、乙方协商一致，订立本合同，资共同遵守。

## 一、项目概况

1.项目名称：\_\_\_\_\_

2.项目地点：\_\_\_\_\_

## 二、BIM 管理咨询服务目标

乙方作为 BIM 管理咨询服务单位，应协助甲方根据国家、地方相关规定执行 BIM 技术应用，保证该技术应用的合法合规性；指导、监督、协调甲方委托的 BIM 技术应用服务单位进行 BIM 技术应用相关工作，预防相关技术标准不统一、规范使用错误等情况发生，保证模型质量，指导、监督、协调 BIM 技术应用单位建立一套满足业务管理场景需求的 BIM 智慧管理平台；同时，依托项目的 BIM 技术应用成果，协助甲方申报 BIM 技术应用奖项。

## 三、BIM 管理咨询服务的范围、内容及要求

（一）BIM 管理咨询服务的范围：\_\_\_\_\_项目

（二）内容：BIM 管理咨询服务，在充分理解建设管理工作目标的基础上，对在\_\_\_\_\_项目施工运维阶段 BIM 技术应用单位进行监督、检查。主要任务包括但不限于：

1. 组织 BIM 相关方对\_\_\_\_\_项目进行实地考察，熟悉项目情况。

2. 正式开展咨询工作前，应提交咨询工作实施方案及工作计划。

3. 编制 BIM 组织实施办法、BIM 应用协同管理办法、BIM 验收管理办法等相关管理及技术标准。

4. 负责协调项目各参建方的 BIM 技术应用工作，针对过程中出现的问题，及时向甲方汇报，如果出现需要甲方协调的事件，乙方应及时向甲方提出解决方案。

5. 应甲方要求，定期组织召开 BIM 例会，并对会议进行记录，出具纪要。针对会议上提出的问题应跟踪落实，提交问题落实情况报告。

原则上施工阶段每月不少于一次组织召开 BIM 例会，组织 BIM 巡检；按甲方要求参加工地例会。

6. 应甲方要求,组织并参与各类技术研讨及分析会,通过 BIM 模型给各个参与单位提供一个可视化的沟通手段,提高沟通效率,协助解决施工过程中出现的问题。

7. 负责监督、审核 BIM 技术应用单位的建模质量和进度。审核 BIM 实施方的合同履行情况、检查 BIM 模型的深度和信息完备性、检查模型是否有依据工程变更进行更新等,并根据咨询工作计划提交过程审查报告。

8. 应甲方要求,组织 BIM 应用相关方开展 BIM 巡检工作,检查工程实体质量,并向甲方提交巡检报告。

9. 审核 BIM 技术应用单位提交的 BIM 协同管理平台搭建的可行性分析报告、项目开发计划、平台需求说明书、开发进度月报、用户操作手册、项目开发总结报告、平台上线试运行情况、平台问题修改落实情况等,保证平台搭建的进度和功能符合甲方的要求;统筹管理平台内的数据资产,落实数据管理的规则和制度,指导各参与方进行平台使用工作。

10. 负责组织开展\_\_\_\_\_项目施工运维阶段 BIM 模型及 BIM 技术应用中各项交付物的竣工验收工作,确保成果符合相关要求,并提交验收情况报告。

11. 为项目参与各单位提供 BIM 技术应用培训。

12. 为甲方提供 BIM 咨询服务。

13. 甲方要求的与本合同相关的其他工作。

#### **四、BIM 管理咨询服务的工作依据**

(一) 国家相关法律、法规、强制性条文、国家及各行业设计规范、规程、行业条例、广东省及广州市的相关地方规定和标准。

(二) 相关政府主管部门对本项目的批复文件、给定的技术条件和意见要求。

(三) BIM 实施标准应满足如下标准文件规定:

《建筑信息模型应用统一标准》GB/T51212

《建筑信息模型设计交付标准》GB/T5130

《建筑信息模型施工应用标准》GB/T51235

《广东省建筑信息模型应用统一标准》DBJ/T15-142

以及国家、广东省及广州市颁布的最新相关 BIM 标准。

可参考如下标准文件规定:

《城市道路工程信息模型分类和编码标准》SIG88-2021

《道路工程勘察信息模型交付标准》SJG89-2021

《市政道路工程信息模型设计交付标准》SJG90-2021

《市政桥涵工程信息模型设计交付标准》SJG91-2021

《市政隧道工程信息模型设计交付标准》SJG92-2021

《市政道路管线工程信息模型设计交付标准》SJG94-2021

(四) 甲方提供的设计成果文件、效果图、实测地形图、项目用地周边市政管线资料(需要时提供)等设计相关文件。

(五) 相关服务应符合《鱼珠隧道、会展西路过江隧道、车陂路-新滘东路隧道工程(二期)施工运维阶段BIM咨询工作要求》的具体要求。

(六) 甲方发出的与本项目有关的正式书面指示文件,与《鱼珠隧道、会展西路过江隧道、车陂路-新滘东路隧道工程(二期)施工运维阶段BIM咨询工作要求》在技术控制上具备同等的约束力。

## 五、成果要求

咨询服务成果清单:

序号	内容描述	交付成果	交付时间
1	项目实施周期内的咨询工作实施方案和工作部署	咨询工作实施方案及工作计划	合同签订后 10 个工作日内
2	组织召开 BIM 例会	会议纪要、问题落实情况报告	会后 3 个工作日内
3	组织并参与各类技术研究及分析会	会议纪要	会后 3 个工作日内
4	项目实施过程 BIM 审查(含平台搭建)	BIM 进度审查报告	项目实施进度节点阶段提交
5	BIM 巡检	巡检报告	巡检结束后 3 个工作日内
6	组织 BIM 模型及 BIM 技术应用情况竣工验收	验收情况报告	验收结束后 5 个工作日

具体成果要求应符合《鱼珠隧道、会展西路过江隧道、车陂路-新滘东路隧道工程(二期)施工运维阶段BIM咨询工作要求》、招标文件、经甲方批准的投标方案相关内容及甲方要求。如前述文件存在冲突,以《鱼珠隧道、会展西路过江隧道、车陂路-新滘东路隧道工程(二期)施工运维阶段BIM咨询工作要求》

为准。

## 六、合同服务期限

本合同服务期限为自合同签订之后直至乙方完成本合同全部服务内容并且全部工作成果通过甲方的验收。

## 七、合同价款计算及支付方式

### （一）合同价款

根据《广州市城市信息模型(CIM)平台建设试点工作联系会议办公室关于进一步加快推进我市建筑信息模型(BIM)技术应用的通知》(穗建〔2019〕3号)及乙方投标文件,本合同的合同价为人民币\_\_\_\_\_元,(大写:\_\_\_\_\_元整)。

本合同价为固定不变价,且已包含完成本合同全部工作所需的全部费用(包括但不限于:人工费、工本费用、设备费、驻场人员的费用、专利使用费、中国境内的差旅费、中国境内的税费、汇报的费用、往来文件/变更洽商文件复印费、通信费、邮递费、会议会务费、知识产权费、加班费、加急费、保险费、利润、税费、管理费等)。除本合同另有约定外,甲方无须向乙方支付其他费用。

### （二）合同价款的支付

1.签订本合同且甲乙双方确定本项目服务工作具体方案后,乙方可申请支付本项目首付款,在乙方完成前期工作内容后,最多可申请支付合同价款的20%(即人民币\_\_\_\_\_元)。前期工作内容包括:以本项目招标文件和经发包人同意的承包人提供的工作方案的具体要求为准。

2.乙方完成本项目施工阶段工作内容,最多可申请支付至合同价款的70%(即人民币\_\_\_\_\_元),期间每年乙方按甲方要求提交咨询报告,可申请支付一次,每次申请支付不超过合同价款的20%(即人民币\_\_\_\_\_元)。当期服务费,由甲方结合当期服务评价情况支付。

3.乙方完成本项目运维阶段工作内容,最多可申请支付至合同价款的80%,期间每一年乙方按甲方要求提交咨询报告,可申请支付一次,每次申请支付不超过合同价款的4%(即人民币\_\_\_\_\_元)。当期服务费,由甲方结合当期服务评价情况支付。

4. 本合同全部工作、完成履约验收且验收合格后,乙方按甲方要求提交完整结算资料;甲方收到乙方完整结算资料后进行合同服务评价。双方根据有权结

算终审部门按照本合同约定审定的合同结算价及最终合同服务评价进行结算，多退少补。

5.以上各阶段付款申请，在满足相应条件时乙方可提交完整的请款资料合并申请。

6.甲乙双方同意：服务评价得分在 90 分或以上的，全额支付当期服务费；服务评价得分在 90 分以下的，服务费支付金额=当期服务费×[1-(90-服务评价得分)%]。

(三)当上述付款条件满足时，乙方需按甲方财务管理制度办理支付申请手续。如乙方提交的请款资料符合甲方要求，甲方 20 个工作日内完成审核后提交上级及财政部门办理支付；如乙方提交的请款资料不符合甲方要求，甲方应及时通知乙方进行补正，乙方补正后甲方重新进行审核。

(四)乙方每期提交上述支付申请前，乙方的相关成果、资料需获得甲方的认可，服务评价按附件 8 服务评价表进行评价，双方可结合实际工作协商调整。

(五)双方一致同意，如本合同项目被纳入审计的，按审计意见整改。

## 八、甲方的权利和义务

(一)甲方有权要求乙方更换不称职的服务人员，乙方应在收到通知后 10 天内派驻符合甲方要求的服务人员到岗，并开展工作。

(二)甲方有权要求乙方对基于本合同约定的管理咨询工作内容进行保密处理。

(三)甲方有权与乙方共同拥有乙方提交的所有文件及电子文档的所有权。

(四)甲方对本合同服务范围内的 BIM 技术服务过程及成果有知情权、建议权和修改权，对甲方提出的有关要求，乙方应积极提供相应 BIM 技术服务过程和成果的有关资料并根据甲方要求进行修改。

(五)甲方应当向乙方提供与 BIM 技术应用有关的资料，并为乙方提供工作支持与保障。

(六)甲方应当向与项目有关的参与单位和负责人告知其授予乙方的权利。

(七)甲方应当及时就乙方提出的书面请求，及时做出决定。

(八)甲方应当根据合同约定按时支付合同费用。

(九)甲方授权\_\_\_\_\_（联系电话：\_\_\_\_\_）作为联系代表，甲方更换联系

代表，应提前通知乙方。联系代表的授权范围详见甲方出具的授权委托文件。

(十) 负责合同的履约验收。

## 九、乙方的权利和义务

(一) 乙方具有工程建设有关事项知情权和建议权；

(二) 乙方应在甲方授权范围内代表甲方对工程建设过程中有关 BIM 技术应用进行管理和协调，但在管理和协调过程中与 BIM 技术应用单位产生纠纷，须及时（紧急情况 2 小时内，其他情况 24 小时内）书面通知甲方并提出解决建议；

(三) 乙方有权对工程 BIM 技术应用单位提交的 BIM 模型进行 BIM 相关的检查、协调，与甲方要求的提交模型发生重大偏差时，有权要求 BIM 技术应用单位对技术应用成果进行确认的权利。

(四) 乙方指定\_\_\_\_（联系电话：\_\_\_\_）为乙方项目负责人并作为专职人员服务于本项目，须随时可到岗提供服务，必要时可按甲方要求驻场办公。若乙方更换项目负责人或项目团队成员，须提前 5 天书面通知甲方，所更换的人员管理咨询能力和相应资质应不低于原人员，且需经甲方书面同意后方可更换。

(五) 乙方应当按照法律规定、BIM 实施计划规定及合同约定按时按质组织完成本工程的 BIM 咨询服务工作，确保 BIM 咨询服务满足本项目工程管理和 BIM 应用的技术要求。

(六) 乙方应当按照合同约定的进度完成并提交成果文件。

(七) 乙方应当积极听取甲方的指导或修改意见，确保管理咨询工作达到预期目标。

(八) 乙方完成咨询服务后，应向甲方归还与 BIM 技术应用有关的资料和成果，包括不限于各类设计施工模型、图纸和方案、施工进度计划、关键工艺工序节点的技术方案资料、相关设备参数资料，以及合同中约定无偿使用的有关办公软硬件等。

(九) 乙方应当根据甲方要求对基于本合同约定的管理咨询工作内容进行保密处理。

(十) 乙方应当根据甲方的要求派驻相应人员开展咨询工作，具体要求以《鱼珠隧道、会展西路过江隧道、车陂路-新滘东路隧道工程（二期）施工运维阶段

BIM 咨询工作要求》为准。

(十一)乙方应当配合甲方完成向建设管理部门合同信息报送以及积极配合乙方及技术应用单位申报各类奖项。

(十二)乙方应根据甲方工程实际情况和管理要求,上报人员配置方案,应甲方要求派驻 BIM 咨询专业人员驻场办公并服务甲方工作安排。

(十三)乙方应配合甲方的合同履行验收工作。

## 十、知识产权

除合同另有约定外,甲方提供给乙方的图纸、电子文件,甲方为实施工程自行编制或委托编制的技术文件以及反映甲方要求的或其他类似性质的文件的著作权属于甲方,乙方可以为实现合同目的而复制、使用此类文件,但不能用于与合同无关的其他事项。未经甲方书面同意,乙方不得为了合同以外的目的而复制、使用上述文件或将之提供给任何第三方。

除合同另有约定外,乙方为实施工程所建立的建筑信息模型、各类成果、报告及电子文件,知识产权属于甲方,乙方可因实施工程的运行、调试、维修、改造等目的而复制、使用此类文件,但不能用于与合同无关的其他事项。未经甲方书面同意,乙方不得为了合同以外的目的而复制、使用上述文件或将之提供给任何第三方。

合同当事人保证在履行合同过程中不侵犯对方及第三方的知识产权。乙方在进行咨询时,使用有关软件、硬件、其他电子文件及报告,因侵犯他人的专利权或其他知识产权所引起的责任,由乙方承担。

乙方在合同签订前和签订时已确定采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费已包含在签约合同价中,甲方不再另行支付费用。

## 十一、保密条款

在本合同履行期内或合同终止 10 年内,乙方未征得甲方书面同意,不得泄露与本工程、本合同业务活动有关的保密资料,包括但不限于甲方的商业秘密、文件、资料和基础数据以及本次咨询报告和相关研究成果。同时乙方应采取审慎有效的保密措施对甲方提供的保密信息予以保管、保存、保护、删除和销毁,否则乙方应赔偿甲方因此遭受的损失。

在本合同履行期内或合同终止 10 年内,甲方未征得乙方书面同意,不得泄露乙方提供的保密资料,包括但不限于乙方的商业秘密以及提供服务时使用的技



术方法和技术秘密等，否则甲方应赔偿乙方因此遭受的损失。

## 十二、违约责任

(一)乙方无正当理由未能按合同约定的工作内容、质量和时间要求提交项目成果，每迟延一天，乙方应向甲方支付合同价款的3%的违约金，若迟延超过10天，甲方有权解除合同。

(二)当甲方认为乙方无正当理由而又未按合同约定履行合同义务时，可向乙方发出说明其未履行义务的通知。若甲方发出通知后5天内乙方未能改正或作出正当书面回应，乙方应向甲方支付合同价款10%的违约金，且甲方有权单方解除合同。

(三)乙方未按合同约定及甲方要求及时派员参与甲方组织的有关论证、协调会等，或未按甲方组织相关培训活动，每发生一次，乙方应向甲方支付合同价款3%的违约金，若发生超过3次，甲方有权单方解除合同。

(四)乙方未按合同约定及甲方要求组织相关培训活动，每发生一次，乙方应向甲方支付合同价款3%的违约金，若发生超过3次，甲方有权单方解除合同。

(五)乙方未经甲方书面同意，未按约定派驻或擅自调换项目总负责人，第一次发生，应向甲方支付合同价款5%的违约金，第二次及以后，每发生一次，应按前一次标准的两倍向甲方支付违约金；乙方未经甲方书面同意，未按约定派驻或擅自调换其他服务人员，应向甲方支付支付合同价款3%的违约金。若上述情形累计超过3次，甲方有权单方解除合同。

(六)如乙方提供的服务不能满足项目建设或甲方的要求，经甲方催告后在15天内乙方仍未能改进达到甲方要求，则甲方有权单方解除合同，乙方应立即停止所有工作，已完成经双方确认成果的合同价款予以支付，未完成的工作成果或未经双方确认的工作成果合同价款不再支付，同时乙方应向甲方支付合同价款20%的违约金。

(七)若甲方认为乙方人员不适于继续担任 BIM 管理咨询工作，可以要求乙方限期更换该人员，乙方必须无条件接受，并承担由此引起的后果及费用。

(八)除上述约定之外，乙方不履行或不完全履行合同及招标文件约定其他义务的，均构成违约。每违约 1 次，乙方向甲方支付合同价款3%的违约金；同

一问题累计违约达三次或以上的，甲方有权部分解除合同或解除合同。

（九）乙方应支持、服从甲方的管理工作，对甲方的指令和书面通知，若无正当理由又未提前报告、得到认可，而公开或变相拒不执行的，第一次发生的，甲方给予乙方限期整改的书面警告；第二次及以后，每发生一次，乙方须向甲方支付合同价款3%的违约金；累计3次或以上的，甲方有权部分解除合同或解除合同。

乙方未遵守甲方所制订的与本项目有关的各项制度、规定的，由乙方按所违反制度、规定的有关规定承担责任。所违反制度、规定没有明确规定责任的，视作不服从甲方的管理工作，参照本款第一项约定处理。

（十）若甲方根据相关法律规定或本合同约定部分解除合同或解除合同的，解除通知送达乙方时即生效。乙方必须在收到解除通知之日起3天内停止全部工作，并配合甲方完成现场工作和有关资料的交接，并于完成交接工作当天内离场。乙方应保证所移交的资料齐全完整且满足甲方要求，乙方未在规定期限内完成交接和离场或所移交的资料不完整的，引致甲方工期延误和其它方面的损失，乙方必须按甲方的要求赔偿。甲方在发出解除合同的通知后，甲方即可委托第三方承接该 BIM 管理咨询服务工作，乙方不得影响或阻碍第三方办理进场手续和相关工作。

（十一）若乙方因上述违约行为支付的违约金不足以弥补甲方因此导致的损失的，甲方有权进一步要求乙方赔偿损失。因乙方违约需向甲方支付违约金、赔偿金的，甲方有权从应支付的合同价款中抵扣，若不足以抵扣的，甲方有权要求乙方支付。乙方必须在甲方规定的时间内主动支付；逾期支付的，甲方有权按逾期天数每天加收逾期交纳金额3%的逾期违约金。

（十二）若合同履行验收不合格，乙方需按照合同总价的5%向甲方支付违约金，且乙方需整改直至合格。

### 十三、管理咨询服务的质保期

甲乙双方约定从项目竣工验收后3年为本合同的质保期，质保期内，乙方提交的成果出现任何问题，乙方应在收到甲方通知后的24小时内进行响应并解决问题，如果超过24小时内乙方仍未响应或解决问题，甲方有权委托第三

方进行解决，因此产生的费用均由乙方承担。

#### **十四、合同组成部分**

下列文件应被认为是组成本合同的一部分，并互为补充和解释，如各文件存在冲突之处，以如下排列次序在前者优先适用：

- (一) 相关政府主管部门关于本项目的有关文件；
- (二) 本合同履行期间甲乙双方签订的补充合同（协议）或修正文件；
- (三) 本合同正文；
- (四) 本合同附件；
- (五) 本项目中标通知书、招标文件及附件；
- (六) 甲方针对项目管理的各项制度、规定；
- (七) 投标文件及附件；
- (八) 国家及广东省、广州市的标准、规范及有关技术文件；
- (九) 组成合同的其他文件。

#### **十五、合同的生效、解除及其他**

(一) 本合同自甲乙双方签字并盖章（公章或合同专用章）后生效。双方履行完合同约定义务及责任后，本合同即行终止。

(二) 甲乙双方经协商一致，可以解除合同。

(三) 发生下列情形之一，甲乙任何一方均可以解除合同，但应以书面形式向对方发出解除合同的通知，通知到达时合同即解除。对解除合同有争议的，按合同条款第十六条的约定处理。

- (1) 因不可抗力致使合同无法履行；
- (2) 因一方违约致使合同无法履行。

(四) 由于甲方或其他的原因使BIM管理咨询服务工作受到阻碍或延误，以致延长了BIM管理咨询服务持续时间，则乙方应当将此情况与可能产生的影响及时通知甲方，则完成BIM管理咨询服务业务的时间可以相应延长。

(五) 在本合同签订后，实际情况发生变化，使得一方不能全部或部分履行合同义务时，应当立即通知对方，该合同义务履行时间可以相应延长。

(六) 在本合同有效期内，乙方的单位名称变更的，应及时以书面形式通知甲方；乙方法定代表人变更的，应在变更后10天内向甲方提交新法定代表人的职务、职称、联系电话、通信地址等信息；否则将视为乙方违约，乙方应承担由此导致的不利后果。

(七) 本合同以人民币为计价及支付货币。

(八) 本合同未尽事宜，由甲乙双方协商解决，必要时另行签订补充协议。

## **十六、不可抗力**

(一) 不可抗力，是指不能预见、不能避免并不能克服、对本合同的BIM管理咨询服务工作造成实质性影响的自然灾害和战争、动乱（不包括乙方内部的任何纠纷和纷争）等社会事件。政府关于本项目政策的重大调整或本项目建设规划方案重大功能性调整，也属不可抗力。

(二) 因不可抗力事件导致的费用损失，由甲乙双方各自承担自己的损失。对不可抗力事件导致的乙方BIM管理咨询服务成果文件提交时间的延误，由双方协商确定BIM管理咨询服务成果文件的提交时间。

## **十七、履约情况披露**

乙方承诺严格按照合同约定和招投标文件规定履行义务，并同意甲方将其履行合同、招投标文件义务的履约情况和不诚信行为（包括但不限于由甲方作出的违约责任处理决定等）在甲方网站和项目业主网站及其他媒体上公开披露，由此造成的一切损失和不利后果均由乙方自行承担。

## **十八、争议解决条款及费用承担**

(一) 因本合同或履行本合同发生争议，双方当事人应友好协商解决；协商不成，任何一方均可向甲方住所地人民法院提起诉讼。

(二) 如在发生争议后一周内未能解决，甲方可先行单方面作出处理决定，包括但不限于与第三方另行签订BIM管理咨询服务合同。

(三) 因一方（违约方）原因给另一方（守约方）造成的损失（包括但不限于实际经济损失、预期利益损失以及因追究违约方责任所产生的律师费、诉讼费、财产保全费、担保费、保险费、鉴定费、评估费、差旅费等合理费用），守约方有权要求违约方承担全额赔偿责任。

## 十九、合同份数

本合同正本贰份，甲方执壹份，乙方执壹份；副本捌份，其中甲方执肆份，乙方执肆份。合同正、副本及相关附件均具有同等效力，但当合同正本与副本的表述不一致时，以合同正本为准。

**附件 1：**《鱼珠隧道、会展西路过江隧道、车陂路-新滘东路隧道工程（二期）施工运维阶段 BIM 咨询工作要求》

**附件 2：** 中标通知书

**附件 3：** 招标答疑及澄清文件（如有）

**附件 4：** 服务承诺及拟投入本工程 BIM 服务人员一览表

**附件 5：** 工程建设项目廉洁协议书

**附件 6：** 反商业贿赂协议

**附件 7：** 合同履行验收意见书

**附件 8：** 服务评价表

（本页以下无正文）

甲方：

（盖章）

法定代表人：

（授权委托人）

地址：

邮编：

联系人：

电话：

签约日期：        年    月    日

乙方：

（盖章）

法定代表人：

（授权委托人）

地址：

邮编：

联系人：

电话：

开户银行：

银行账号：

签约日期：        年    月    日

附件 1：《鱼珠隧道、会展西路过江隧道、车陂路-新滘东路隧道工程（二期）施工运维阶段 BIM 咨询工作要求》

# 鱼珠隧道、会展西路过江隧道、车陂路-新滘东路隧道工程（二期）施工运维阶段 BIM 咨询工作要求

## 一、项目概况

（一）鱼珠隧道。鱼珠隧道连接海珠琶洲岛东部片区、黄埔临港经济区与天河金融城东区。本项目南起海珠新港东路，向北下穿珠江接入规划珠吉路走廊，向北下穿黄埔大道后接地，继续向北以路基形式穿过莲溪村，设置跨线桥跨过中山大道后与现状珠吉路相接。道路等级为城市主干路，道路红线宽 60m，设计车速为 60km/h（局部采用 50km/h），过江采用双向六车道沉管隧道，项目全长约 4.104km，其中隧道段长约 2.461km（江中沉管段长 997m）。与本项目相关的节点有：新港东路节点、黄埔大道节点和中山大道节点，共 3 处节点。工程主要实施新港东路节点、过江隧道及黄埔大道立交节点（实施主线深涌以南路段及东南往返、西南往返 4 条匝道）。

（二）会展西路过江隧道。会展西路过江隧道位于广州市中心城区，南起海珠区新港东路，北接天河区规划员村大道。本次设计起点位于新港东路，设计止点位于临江大道南侧，采用隧道形式下穿拟建会展四期、阅江路、珠江前航道、临江大道。道路等级为城市次干路，道路红线宽 40-60m，设计速度为 40km/h，双向 6~8 车道，过江段采用双向六车道沉管隧道，设计范围主线全长约 1.24km，其中隧道段长约 1.112km（江中沉管段长 407m），路基段长 0.168km。全线自南向北设置 2 处立交节点：阅江路节点和临江大道节点。

（三）车陂路-新滘东路隧道工程（二期）。车陂路~新滘东路隧道工程南起新滘东路与科韵路交叉口，北至车陂路与黄埔大道交叉口，全长约 4.3 公里。其中新港东路至车陂路、黄埔大道交叉口段（K2+200~K4+330.941）为二期实施范围，新滘东路、科韵路交叉口至新港东路段（K0+000~K2+200）为二期实施范

围。本项目路线南北走向，起点科韵路，终点至新港东路，位于广州市海珠区，属于海珠区与天河区、番禺区联系的重要道路。本项目全长约 2.5km，设计线路起点位于规划新港东路与科韵路相交路口西，里程 K0+050，设计止点位于新港东路以东，里程 K2+550。沿线经过万亩果园、黄埔涌及万胜围地块，全线含 3 处立交节点：科韵路、黄埔涌（会展大道、凤浦路）、新港东路。

## 二、咨询服务目标

本咨询合同的总体目标为：负责鱼珠隧道、会展西过江隧道、车陂路-新滘东路隧道工程（二期）施工运维阶段 BIM 技术应用工作全过程中，监督、检查的工作，向建设业主提供全面的技术支持。

咨询单位应保证鱼珠隧道、会展西过江隧道、车陂路-新滘东路隧道工程（二期）施工运维阶段 BIM 技术应用提交的交付物符合相关技术规范要求以及项目管理中心要求。

## 三、咨询工作内容

本咨询工作应根据本工作要求，在充分理解建设管理工作目标的基础上，对在鱼珠隧道、会展西过江隧道、车陂路-新滘东路隧道工程（二期）施工运维阶段 BIM 技术应用单位进行监督、检查。主要任务包括但不限于：

1. 组织 BIM 相关方对鱼珠隧道、会展西过江隧道、车陂路-新滘东路隧道工程（二期）项目进行实地考察，熟悉项目情况。

2. 正式开展咨询工作前，应提交咨询工作实施方案及工作计划。

3. 编制 BIM 组织实施办法、BIM 应用协同管理办法、BIM 验收管理办法等相关管理及技术标准。

4. 负责协调项目各参建方的 BIM 技术应用工作，针对过程中出现的问题，及时向业主汇报，如果出现需要业主协调的事件，咨询单位应及时向建设业主提出解决方案。

5. 应业主要求，定期组织召开 BIM 例会，并对会议进行记录，出具纪要。针对会议上提出的问题应跟踪落实，提交问题落实情况报告。

原则上施工阶段每月不少于一次组织召开 BIM 例会，组织 BIM 巡检；按业主要求参加工地例会。

6. 按业主要求，组织并参与各类技术研讨及分析会，通过 BIM 模型给各个参

与单位提供一个可视化的沟通手段，提高沟通效率，协助解决施工过程中出现的问题。

7. 负责监督、审核 BIM 技术应用单位的建模质量和进度。审核 BIM 实施方的合同履行情况、检查 BIM 模型的深度和信息完备性、检查模型是否有依据工程变更进行更新等，并根据咨询工作计划提交过程审查报告。

8. 按业主要求，组织 BIM 应用相关方开展 BIM 巡检工作，检查工程实体质量，并向建设业主提交巡检报告。

9. 审核 BIM 技术应用单位提交的 BIM 协调管理平台搭建的可行性分析报告、项目开发计划、平台需求说明书、开发进度月报、用户操作手册、项目开发总结报告、平台上线试运行情况、平台问题修改落实情况等，保证平台搭建的进度和功能符合业主要求；统筹管理平台内的数据资产，落实数据管理的规则和制度，知道各参与方进行平台使用工作。

10. 负责组织开展鱼珠隧道、会展西过江隧道、车陂路-新滘东路隧道工程(二期)施工运维阶段 BIM 模型及 BIM 技术应用中各项交付物的竣工验收工作，确保成果符合相关要求，并提交验收情况报告。

11. 为项目参与各单位提供 BIM 技术应用培训。

12. 为业主提供 BIM 咨询服务。

#### 四、咨询服务成果清单

序号	内容描述	交付成果	交付时间
1	项目实施周期内的咨询工作实施方案和工作部署	咨询工作实施方案及工作计划	合同签订后 10 个工作日内
2	组织召开 BIM 例会	会议纪要、问题落实情况报告	会后 3 个工作日内
3	组织并参与各类技术研究及分析会	会议纪要	会后 3 个工作日内
4	项目实施过程 BIM 审查（含平台搭建）	BIM 进度审查报告	项目实施进度节点阶段提交
5	BIM 巡检	巡检报告	巡检结束后 3 个工作日内
6	组织 BIM 模型及 BIM 技术应用情况竣工验收	验收情况报告	验收结束后 5 个工作日

#### 五、其他工作要求



1. 配合报奖工作

积极配合业主单位进行 BIM 技术应用奖项的申报工作。

2. 人员投入要求

BIM 咨询单位需根据工程实际情况和管理要求，上报人员配置方案。服从业主工作安排，必要时按业主要求安排 BIM 咨询专业人员驻场办公。

附件 2：中标通知书

附件 3：招标答疑及澄清文件（如有）

附件 4：服务承诺及拟投入本工程 BIM 服务人员一览表

附件 5：工程建设项目廉政责任书

## 工程建设项目廉政责任书

项目名称：\_\_\_\_\_

地址：广州市

发包人：广州市中心区交通项目管理中心

承包人：\_\_\_\_\_

为加强工程建设中的廉政建设，规范工程建设项目承发包双方的各项活动，防止发生各种谋取不正当利益的违法违纪行为，保护国家、集体和当事人的合法权益，根据国家有关工程建设的法律法规和廉政建设责任制规定，特订立本廉政责任书。

### 第一条 甲乙双方的责任

（一）应严格遵守国家关于市场准入、项目情况、工程建设和市场活动等有关法律、法规、相关政策，以及廉政建设的各项规定。

（二）严格执行本项目的合同文件，自觉按合同办事。

（三）业务活动必须坚持公开、公平、公正、诚信、透明的原则（除法律法规另有规定者外），不得为获取不正当的利益，损害国家、集体和对方利益，不得违反工程建设管理的各种规章制度。

（四）发现对方在业务活动中违规、违纪、违法行为的，应及时提醒对方，情节严重的，应向其上级主管部门或纪检监察、司法等有关机关举报。

### 第二条 甲方的责任

甲方的领导和从事该建设工程项目的工作人员，在工程建设的事前、事中、事后应遵守以下规定：

（一）不准向乙方和有关单位索要或接受回扣、礼金、有价证券、贵重物品和好处费、感谢费等。

（二）不准在乙方和有关单位报销任何应由甲方或个人支付的费用。

（三）不准要求、暗示或接受乙方和有关单位为个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国（境）、旅游等提供方便。

（四）不准参加有可能影响公正执行公务的乙方和相关单位的宴请、健身、

娱乐等活动。

(五) 不准向乙方和相关单位介绍或为配偶、子女、亲属参与同甲方项目工程服务合同有关的技术业务等活动。不得以任何理由要求乙方和相关单位在工作中使用某种产品、材料和设备。

### 第三条乙方的责任

应与甲方保持正常的业务交往，按照有关法律法规和程序开展业务工作，严格执行工程建设的有关方针、政策，尤其是有关技术服务项目的强制性标准和规范，并遵守以下规定：

(一) 不准以任何理由向甲方、相关单位及其工作人员索要、接受或赠送礼金、有价证券、贵重物品及回扣、好处费、感谢费等。

(二) 不准以任何理由为甲方和相关单位报销应由对方或个人支付的费用。

(三) 不准接受或暗示为甲方、相关单位或个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国（境）、旅游等提供方便。

(四) 不准以任何理由为甲方、相关单位或个人组织有可能影响公正执行公务的宴请、健身、娱乐等活动。

### 第四条违约责任

(一) 甲方工作人员有违反本责任书第一、第二条责任行为的，按照管理权限，依据有关法律法规和规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给乙方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

(二) 乙方工作人员有违反本责任书第一、三条责任行为的，按照管理权限，依据有关法律法规和规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给甲方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

第五条本责任书作为技术服务合同的附件，与技术服务合同具有同等法律效力。经双方签署后立即生效。

第六条本责任书的有效期与技术服务合同的规定相同。

甲方单位：（盖章）

乙方单位：（盖章）

法定代表人：

法定代表人：

附件 6：反商业贿赂协议

## 反商业贿赂协议

甲方：（以下简称“甲方”）

法定代表人：

乙方：（以下简称“乙方”）

法定代表人：

项目名称：

项目金额：

为共同制止商业贿赂行为，维护各自及双方共同的合法权益，保证甲乙双方商业合作关系健康发展，根据《中华人民共和国反不正当竞争法》（以下简称反不正当竞争法）、国家工商行政管理局《关于禁止商业贿赂行为的暂行规定》（国家工商行政管理局令第 60 号）等有关法律、法规，经甲乙双方友好协商，达成如下反商业贿赂协议，以资双方信守履行：

一、本协议所称的商业贿赂是指甲方与乙方在合作过程中，乙方或其工作人员采用财物或者其他手段贿赂甲方人员以谋取交易机会或者竞争优势的行为，具体行为的认定以检察机关或纪检监察机关的意见为准。

二、甲方人员不得以任何名义向乙方索取贿赂，乙方在收到索贿要求时应明确拒绝并及时向甲方设定的专线举报，甲方应对乙方的举报内容保密。

三、属甲方人员主动索贿的，乙方有配合甲方及其上级机关调查的义务。乙方不配合调查的，将视为违反协议，甲方有权终止与乙方的主合同。

四、乙方违反协议，单位或工作人员贿赂甲方人员，经核实的，乙方需向甲方按主合同标的额支付相应违约金。其中：

1. 主合同标的额在 100 万元以下的，支付标的额 20%的违约金；
2. 主合同标的额为 100 万-1000 万元（含）的，其中 100 万元按 20%、超出 100 万元部分按 15%计算，累计支付违约金；
3. 主合同标的额在 1000 万元以上的，其中 100 万元按 20%、100 万元以上-1000 万元（含）部分按 15%、超出 1000 万元部分按 10%计算，累计支付违约金。

五、乙方违反协议，单位或工作人员（含关联企业或关联人士）贿赂甲方人员，被公安机关、检察机关、纪检监察机关、市场监管部门立案查处的，甲方有权立即中止合同，由此导致甲方的损失以及发生的一切费用均由乙方承担。

六、乙方由被挂靠单位与甲方签订合同的，将由被挂靠单位承担相应责任。

七、甲方设定专线接受乙方举报：

电话：020-83630295

八、甲乙双方解除合同关系时，本协议自动失效。

九、本协议作为主合同（编号：        ）的补充，与主合同具有同等效力，其他事宜按主合同约定执行。

十、本协议壹式贰份，甲乙双方各执一份，自签字盖章后生效。

甲方(盖章)：

乙方(盖章)：

甲方代表签字：

乙方代表签字：

签约日期：

签约日期：

附件 7：合同履行验收意见书

合同履行验收意见书

发包人				
承包人				
合同名称				
合同编号			合同金额	
验收内容	实施过程	技术工作成果	合同管理	资金控制
	1. 合同内容是否全部完成 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 2. 变更审批手续是否完善 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 3. 是否按期完工 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 4. 延期证明是否具备 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	1. 成果资料是否完整性 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 2. 成果资料是否真实性 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 3. 工作量是否正确 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	1. 合同执行是否合法、合规 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 2. 完成工作内容是否与合同一致 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	1. 请款资料是否符合要求 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 2. 结算价是否符合合同约定 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 3. 结算书是否正确 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
验收人签字				
第三方验收机构意见（如有）		发包人意见		承包人意见
单位（公章）： 日期： 年 月 日		单位（公章）： 日期： 年 月 日		单位（公章）： 日期： 年 月 日

附件 8：服务评价表

评价形式		——XX——阶段（节点）服务评价		
工程名称		考核部门		
总得分		评价等级		<input type="checkbox"/> 优秀 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格
咨询单位		评价人员签名及时间		
序号	分项内容	满分 分值	评 价 标 准	得 分
一	<b>人员配备</b>	<b>10</b>		
1	人员数量要求	2	<p>优秀 2 分：配备的咨询人员的数量满足合同及招标文件的要求；</p> <p>不合格 0 分：配备的咨询人员的数量不满足合同及招标文件的要求。</p>	
2	专业配置要求	3	<p>优秀 3 分：配备的咨询人员的专业满足合同及招标文件的要求且各专业人员要求稳定；</p> <p>良好 2 分：配备的咨询人员的专业满足合同及招标文件的要求且各专业人员比较稳定；</p> <p>合格 1 分：配备的咨询人员的专业满足合同及招标文件的要求且各专业人员基本稳定；</p> <p>不合格 0 分：配备的咨询人员的专业不满足合同及招标文件的要求或各专业人员不够稳定。</p>	
3	负责人要求	5	<p>优秀 5 分：配备固定的负责人且该负责人具有高度责任心、良好的组织协调能力和专业的业务水平；</p> <p>良好 4 分：配备固定的负责人且该负责人具有高度责任心、比较良好的组织协调能力和比较专业的业务水平；</p> <p>合格 2 分：配备固定的负责人且该负责人具有高度责任心、基本良好的组织协调能力和基本专业的业务水平；</p> <p>不合格 0 分：配备的负责人不固定或该负责人不具有高度责任心、良好的组织协调能力和专业的业务水平。</p>	
二	<b>履约质量</b>	<b>45</b>		



4	编制错漏	20	<p>优秀 20 分：基本不存在编制错漏，或编制错漏对项目进度没有不利影响；</p> <p>良好 15 分：存在少量编制错漏，对项目进度造成不利影响较小；</p> <p>合格 10 分：编制错漏较多，未对项目进度造成严重影响；</p> <p>不合格 0 分：达不到本项 "合格" 标准的。</p>
5	全面编制质量	20	<p>优秀 20 分：编制文件均能满足合同规定的要求；</p> <p>良好 18 分：经少量修改补充后，编制文件即可满足合同规定的要求；</p> <p>合格 15 分：经多次往复修改补充后，编制文件方能满足合同规定的要求；</p> <p>不合格 0 分：达不到本项 "合格" 标准的。</p>
6	编制成果文件	5	<p>优秀 5 分：能够按照合同要求提交完整的资料；</p> <p>良好 4 分：能够按照合同要求提交较完整的资料，能主动发现提供文件不完整并能马上补充提供的。</p> <p>合格 2 分：未按照合同要求提交完整的资料，经提醒后能马上补充提供的。</p> <p>不合格 0 分：未按照合同要求提交完整的资料，提供资料不全不予补齐的。</p>
<b>三</b>	<b>履约时间</b>	<b>10</b>	
7	工作时间	10	<p>优秀 10 分：能够及时地按照合同要求完成咨询工作；</p> <p>良好 8 分：能够比较及时地按照合同要求完成咨询工作；</p> <p>合格 5 分：能够基本及时地按照合同要求完成咨询工作；</p> <p>不合格 0 分：不能够及时按照合同要求完成咨询工作。</p>
<b>四</b>	<b>履约配合</b>	<b>35</b>	
8	配合情况	25	<p>优秀 25 分：负责人能够认真主动地按合同要求协助解决有关技术事宜、派人参加相关会议、配合发包人的管理工作、配合结算工作、完成发包人交办的其它与咨询服务有关的工作；</p> <p>良好 20 分：负责人能够比较认真主动地按合同要求协助解决有关技术事宜、派人参加相关会议、配合发包人的管理工作、配合结算工作、完成发包人交办的其它与咨询服务有关的工作；</p> <p>合格 12 分：负责人基本能够按合同要求协助解决有关技术事宜、参加相关会议、配合发包人的管理工作、配合结算工作、完成发包人交办的其它与咨询服务有关的工作；</p> <p>不合格 0 分：负责人不能够按合同要求协助解决有关技术事宜、参加相关会议、配合发包人的管理工作、配合结算工作、完成发包人交办的其它与咨询服务有关的工作。</p>

9	保密工作	5	<p>优秀 5 分：在没有得到相应许可的情况下，不对外公开涉及任何机密的资料；</p> <p>不合格 0 分：在没有得到相应许可的情况下，对外公开涉及任何机密的资料并造成损失。</p>	
10	诚信情况	5	<p>优秀 5 分：无串通其他单位弄虚作假的现象；</p> <p>不合格 0 分：有串通其他单位弄虚作假的现象。</p>	
	<b>合 计</b>	<b>100</b>		