

海珠区十一号线地铁站道路修复工程 项目施工总承包（标段一）

招标文件

招 标 单 位：广州市海珠区住房和城乡建设局

招标代理单位：广东省城规建设监理有限公司

日 期：2022 年 月

目 录

第一章 投标须知	2
第二章 开标、评标及定标办法	29
第三章 合同条款	67
第四章 投标文件格式	68
第五章 技术条件（工程建设标准）	83
第六章 图纸及勘察资料	84
第七章 工程量清单	85
第八章 最高投标限价	86

第一章 投标须知

一、投标须知前附表

声明：本投标须知前附表使用 GZZB2018-3 招标文件范本，与范本不同之处均以下划线标明，所有标明下划线部分属于本表的组成部分，同其他部分具有同样的效力。对范本《投标须知通用条款》和《开标、评标和定标办法通用条款》可选择部分的选择使用，均已在表中注明，通用条款可选择部分中未被本投标须知前附表选择的部分无效。

项目	条款号	内容	说明与要求
1	1	定义	招标人（即发包人）： <u>广州市海珠区住房和建设局</u> 项目建设管理单位： <u>/</u> 招标代理： <u>广东省城规建设监理有限公司</u> 设计单位： <u>广东省冶金建筑设计研究院有限公司</u> 监理单位： <u>/</u> 检测机构： <u>/</u>
2	2.2	工程名称	<u>海珠区十一号线地铁站道路修复工程项目施工总承包（标段二）</u>
3	2.2	建设地点	<u>详见本工程招标公告</u>
4	2.2	建设规模	<u>详见本工程招标公告</u>
5	2.2	承包方式	包工、包料、包工期、包质量、包安全、包文明施工。综合单价包干、项目措施费包干。
6	2.2	质量标准	<u>竣工验收合格</u>
7	2.2	招标范围	<u>详见本工程招标公告</u>

项目	条款号	内容	说明与要求
8	2.2	工期要求	计划开工日期为 2022 年 月 日计划开工，具体时间以发包人下发的开工指令中的日期为准。施工总期：365 日历天。
9	3.1	资金来源	区财政资金
10	4.1	投标人资质等级及项目负责人等级要求	详见本工程招标公告
11		资格审查方式	详见本工程招标公告
12	13.1	报价以及单价和总价计算方式	本工程的投标报价采用工程量清单计价方式，投标人在招标文件、施工图纸及工程量清单等规定范围内自行报价。
13	15.1	投标有效期	90 日历天。（从投标截止之日起）
14	16.1	投标保证金	30 万元人民币，缴纳时间在投标截止时间之前。 投标保证金有效期与投标有效期一致。 投标担保的相关事宜详见招标文件 16 款。
15	5	踏勘现场	招标人不集中组织，由投标人自行踏勘。
16	8	投标答疑	疑问提交时间：2021 年__月__日__时前； 形式：投标人的疑问通过广州公共资源交易中心提交，具体操作方法详见《房建市政全流程电子化项目操作专章》。提问一律不得署名。 网上答疑的操作指南为：投标人登录交易中心数字交易平台，进入“我是投标人（供应商）”->“我的投标”->“招标答疑提问”查询项目并提问。
17	20.1	投标截止时间	2022 年__月__日__时__分（北京时间）。

项目	条款号	内容	说明与要求
18	20.1	开标开始时间和地点	<p>(技术标和经济标同时开标)</p> <p>1 . 开标开始时间： <u>2022</u> 年 ____ 月 ____ 日 ____ 时 ____ 分 (与投标截止时间为同一时间) ， 地点： <u>广州公共资源交易中心第 开标室。</u></p> <p>注：投标文件解密问题。投标人只用执行一次解密，招标人执行解密次数根据招标文件开标次数确定。</p> <p>2. 递交投标文件备用 U 盘时间 : <u>2022</u> 年 ____ 月 ____ 日 ____ 时 ____ 分至 ____ 年 ____ 月 ____ 日 ____ 时 ____ 分；递交地点： <u>广州公共资源交易中心第 开标室。</u></p> <p>3. 递交定标辅助文件时间 (与递交投标文件备用 U 盘时间一致) ；递交后由交易中心见证人员进行封存，定标会开始时在交易中心见证人员的见证下开封。</p> <p>递交地点： (与递交投标文件备用 U 盘时间一致) 。</p> <p>上述时间及地点是否有改变，请密切留意招标答疑纪要的相关信息。</p>

项目	条款号	内容	说明与要求
19	<u>26</u>	<u>采用评定分离定标办法</u>	<p><u>评标委员会按照招标文件规定的评标程序对投标人进行评审。</u></p> <p><u>若通过技术标及经济标有效性审查的合格投标人大于等于 3 家且少于等于 7 家的，则推荐全部合格的投标人不排序进入定标阶段。若通过技术标及经济标有效性审查的合格投标人大于 7 家的，按投标人总得分由高至低推荐 7 名不排序的定标候选人进入定标阶段；</u></p> <p><u>投标人总得分=技术得分（满分 20 分）+ 经济得分×80%。</u></p> <p><u>开标评标办法：方式一：选取方法七（适合综合评分办法四，技术标与经济标同时开启）。</u></p> <p><u>定标办法：介绍答辩评定法+票决定标法。</u></p>
20	29.1	履约担保	<p><u>履约担保的形式：银行履约保函；</u></p> <p><u>履约担保的金额：中标人提供的履约担保为施工费中标价款的 10%</u></p>
21		最高投标限价	本项目最高投标限价为人民币 <u>38021190.7</u> 元。
22		非竞争费用	本项目绿色施工安全防护措施费为 <u>1209436.56</u> 元，暂列金额为 <u>944072.58</u> 元，暂估价为 <u>0</u> 元。（未按招标文件规定的金额填写的，由评标委员会按照招标文件规定的金额进行修正）
23		保修期	按照《建设工程质量管理条例》规定。
24		计算评标参考价 的等分点值	计算评标参考价的等分点值 在开标前从[0,100] 的整数中随机抽取。

项目	条款号	内容	说明与要求
25		进入第二阶段评审的家数	<p>④通过技术有效性审查的投标人均进入第二阶段(适用于通过技术有效性审查家数在[3,—]中的)。</p> <p>④将第一阶段得分由高至低排序,前—名投标人进入第二阶段评审(适用于通过技术有效性审查家数大于—家的,招标人可根据工程具体情况,确定不少于—家进入第二阶段)。</p> <p>注:本款适用于选择评标办法一至评标办法六。进入第二阶段的投标人家数应符合行政监管部门的要求。</p>
26		工程成本警戒价	<p>工程成本警戒价为 <u>34,219,071.63</u> 元 (最高投标限价×90%)。</p> <p>对低于该警戒价的投标报价,投标人必须提供详细的施工组织设计、单价、措施性费用、单价分析表、主要材料价格表、投标人成本分析供评标委员会评审,由评标委员会判定其是否低于企业自身成本。在评标过程中,评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价或者低于成本警戒价,使得其投标报价可能低于其个别成本的,应当要求该投标人作出书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的,由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标,应当否决其投标。</p>

项目	条款号	内容	说明与要求
27		第一阶段各分值的权重	<p>第一阶段各分值的权重：技术分权重为%，综合诚信评价分数权重为%。</p> <p>注：综合诚信评价得分权重按《关于诚信综合评价在招标投标环节中应用的指引》（招标投标指引2020年第6期）规定执行，招标人可在[0,20%]选择。技术分权重=100%-综合诚信评价得分权重</p>
28	37.1	评标委员会人数	评标委员会由招标人依法组建。
	42.3	<u>定标委员会人数</u>	<u>定标委员会由招标人依法依规组建。</u>
29		企业综合诚信评价分数	本项目的企业综合诚信评价分数，以____排名为准。

项目	条款号	内容	说明与要求
30		<p>第二阶段投标人名次的排序方法(适用于办法一、办法二)</p>	<p>选取方法——</p> <p>方法一：将进入第二阶段投标人的投标报价由低至高进行排序。报价相同的投标文件，以技术分较高的排前；报价与技术得分均相同的投标文件，以综合诚信评价分数高的排前；如仍存在相同情况，则对具有相同情况的投标人，由评标委员会采用随机方式，确定投标人的排序。</p> <p>方法二：将进入第二阶段投标人的投标报价按大于或小于等于工程成本警戒价的标准分为2组。首先，对于小于或等于工程成本警戒价的，评标委员会从序号1开始随机确定投标人的排序，若仅有1名投标报价小于等于工程成本警戒价的，该投标人为第1名；其次，对于大于工程成本警戒价的投标报价由低至高进行排序，序号接上一组。</p> <p>方法三：——(由招标人自行确定)</p>

项目	条款号	内容	说明与要求
31		经济分相同情况下的排序方法(适用于办法三、办法四)	<p>选取方法——</p> <p>方法一：经济分相同的投标文件，以报价较低的排前；经济分与报价均相同的投标文件，以技术分较高的排前；经济分、报价与技术得分均相同或经济分、报价均相同但未评技术分的投标文件，以综合诚信评价分数高的排前；如仍存在相同情况，则对具有相同情况的投标人，由评标委员会采用随机方式，确定投标人的排序。</p> <p>方法二：经济分相同的投标文件，由评标委员会采用随机方式，确定投标人的排序。</p> <p>方法三：——(由招标人自行确定)</p>
32		第二阶段投标人各次的排序方法(适用于办法五、办法六)	<p>选取方法——</p> <p>方法一：评标委员会按照“总分=_____”的公式，计算各有效投标文件的总分，并按照总分从高到低排序。总得分相同的投标文件，以报价较低的排前；总得分与报价均相同的投标文件，以_____较高的排前；总得分、报价与_____均相同的投标文件，以诚信综合评价分数高的排前；如仍存在相同情况，则对具有相同情况的投标人，由评标委员会采用随机方式，确定投标人的排序。</p> <p>方法二：——(由招标人自行确定)</p>
33	13.4 、 13.5.2	合同价款的调整办法	按合同条款相关约定调整。

项目	条款号	内容	说明与要求
34		建设工程质量检测管理办法	根据《建设工程质量检测管理办法》(建设部令第141号)第十二条规定,建设工程质量、安全检测业务应由建设单位依法委托,不列入本次招标范围。招标文件中与此条不一致的,以此条为准。建设单位和中标人均不得委托近二年(从招标公告发布年度起逆推2年的1月1日起至投标截止时间止)因伪造检测数据、出具虚假检测报告被各级建设行政主管部门或市场监督管理部门行政处罚或通报的检测单位负责本项目的检测工作。
35		分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许; <input type="checkbox"/> 允许,分包内容要求:/ 分包金额要求:/ 对分包人的资格要求:/

项目	条款号	内容	说明与要求
36	36.5.2	电子招标投标解密失败及突发情况的补救	<p>1、按照交易平台关于全流程电子化项目的相关指南进行操作。</p> <p>详见：广州公共资源交易中心网站。</p> <p>2、提交投标文件 U 盘备用</p> <p>投标人可制作非加密的电子投标文件 (PDF 格式) 刻入 U 盘 (1 份) ，在投标须知前附表第 18 项规定的时间、地点提交备用。</p> <p>刻录好的投标文件 U 盘密封在密封袋中，并在封口处加盖投标人单位公章。密封袋上应写明项目名称和招标人名称。递交的 U 盘不得加密。U 盘无法读取或导入的，则视为未提交备用投标文件 U 盘。如果投标人没有按规定通过交易平台网上递交电子投标文件的，不再读取提交的 U 盘。投标人也可不提交备用 U 盘。</p> <p>3、补救方案</p> <p>(1) 投标文件解密失败的补救方案：</p> <p>在规定时间内，因投标人之外原因 (指网络瘫痪、服务器损坏、交易系统故障短期无法恢复) 导致的电子投标文件解密失败，在开标现场读取 U 盘内容，继续开标程序。评标委员会对其投标文件的评审以 U 盘内容为准。因投标人之外原因解密失败且未递交电子 U 盘的，视为撤回投标文件。</p> <p>(2) 评标时突发情况的补救方案</p> <p>若遇不可抗力发生 (指网络瘫痪、服务器损坏、交易系统故障短期无法恢复等因素) ，由评标委员会开启投标人递交的全部投标文件 U 盘，并按 U 盘内容进行评审。</p> <p>(3) 除发生上述情况外，开标评标均以投标人通过交易平台网上递交的电子投标文件为准。</p>

项目	条款号	内容	说明与要求
37		工人工资分账管理	本项目按照《广州市住房和城乡建设局、广州市人力资源和社会保障局、广州市交通运输局等关于印发广州市建设领域工人工资支付分账管理实施细则的通知》（穗建规字〔2020〕37号）实行工人工资分账管理。
38		其他	<p>1、中标人按《广州市发展改革委转发省发展改革委关于规范公共资源交易服务收费及有关问题的通知》（穗发改〔2017〕811号）文件的规定，向广州公共资源交易中心代缴交易服务费，其费用包含在中标人投标报价中，招标人不另行支付。</p> <p>2、领取中标通知书后，签订合同签前，中标人须向招标人提供独立装订成册的纸质投标文件（评标部分）一式两份，纸质投标文件（评标部分）内容须与投标时提交的电子投标文件（评标部分）内容一致。</p>

二、投标须知修改表

声明：本投标须知使用 GZZB2018-3 招标文件范本的投标须知通用条款，与该通用条款不同之处，均在本表中列明，并以现文为准，原文不再有效。本招标文件中不再转录投标须知通用条款，请投标人自行到广州市住房和城乡建设局网站（网址：<http://zfcj.gz.gov.cn/>）下载查阅。

条款号：5.1

修改类型：修改

原文：投标人应按本投标须知前附表第 15 项所述时间和要求对工程现场及周围环境进行踏勘，投标人应充分重视和仔细地进行这种考察，以便投标人获取那些须投标人自己负责的有关编制投标文件和签署合同所涉及现场所有的资料。一旦中标，这种考察即被认为其结果已在中标文件中得到充分反映。考察现场的费用由投标人自己承担。

现文：投标人应按本投标须知前附表第 15 项所述时间和要求对工程现场及周围环境进行踏勘，投标人应充分重视和仔细地进行这种考察，以便投标人获取那些须投标人自己负责的有关编制投标文件和签署合同所涉及现场所有的资料。投标人不进行踏勘的，视为已熟知现场条件，自行承担相关风险。一旦中标，这种考察即被认为其结果已在中标文件中得到充分反映。考察现场的费用由投标人自己承担。

条款号：8.1

修改类型：修改

原文：投标人若对招标文件（包括招标图纸）中有疑问，可以书面形式通过交易平台提交给招标人或招标代理人，提交形式见本须知前附表第 16 项。

现文：投标人若对招标文件（包括招标图纸、清单、招标控制价、合同条款）中有疑问，可在规定的时间内以书面形式通过广州公共资源交易中心交易平台提交给招标人或招标代理人，提交形式见本须知前附表第 16 项。

条款号：8.2 -8.4

修改类型：修改

原文：8.2 招标答疑会会议纪要将在提交投标文件截止时间 15 日前在_____交易平台“项目答疑纪要”专区公开发布。答疑纪要一经在_____交易平台发布，视作已发放给所有投标人。

8.3 答疑会会议纪要为招标文件的一部分。

8.4 若招标答疑会会议纪要与招标文件有矛盾，以答疑会议纪要最后发出的书面形式的文件为准。

现文：8.2 招标答疑纪要将在提交投标文件截止时间 15 日前在广州公共资源交易中心交易平台“项目答疑纪要”专区公开发布。答疑纪要一经在广州公共资源交易中心

易平台发布，视作已发放给所有投标人。

8.3 招标答疑纪要为招标文件的一部分。

8.4 若招标答疑纪要与招标文件有矛盾，以广州公共资源交易中心网站最后发布的答疑纪要为准。

条款号：9.2 -9.4

修改类型：修改

原文：9.2 招标文件的澄清或修改将在_____交易平台“项目答疑纪要”专区公开发布。答疑纪要一经在_____交易平台发布，视作已发放给所有投标人，以_____交易平台上网发布时间作为送达时间。

9.3 招标文件的修改内容为招标文件的组成部分。

9.4 招标文件的澄清或修改均以书面形式明确的内容为准。当招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面形式的文件为准。

现文：

9.2 招标文件的澄清或修改将在广州公共资源交易中心交易平台“项目答疑纪要”专区公开发布。答疑纪要一经在广州公共资源交易中心交易平台发布，视作已发放给所有投标人，以广州公共资源交易中心交易平台上网发布时间作为送达时间。

9.3 招标文件的修改内容为招标文件的组成部分，具有约束作用。

9.4 招标文件的澄清或修改均以广州公共资源交易中心交易平台发布的内容为准。当招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述不一致时，以广州公共资源交易中心交易平台最后发布的内容为准。

条款号：11.1、11.2、11.3

修改类型：修改

原文：11.1 投标文件由技术部分（含资格审查文件）和经济部分二部分投标文件组成。

11.2 投标文件技术标部分主要包括下列内容：

11.2.1 技术投标文件（按招标文件的要求填写）；

11.2.2 资格审查文件：

（1）投标人声明；

（2）法定代表人证明书、法定代表人签字或盖章的本投标文件授权委托书；

（3）企业营业执照（取自库内上传件）；

- (4) 企业资质证书 (取自库内上传件) ；
- (5) 建筑施工企业安全生产许可证 (取自库内上传件) ；
- (6) 项目负责人 (按网上投标登记时选择拟投标的项目负责人)
- (7) 专职安全员 (按网上投标登记时选择拟投标的专职安全员)
- (8) 拟委托技术负责人的相关证书、资料 (具体要求由招标人明确)
- (9) 拟委派项目负责人的建造师证书或二级注册建造师电子注册证书或小型项目负责人相关证明 (取自库内上传件) ；
- (10) 项目负责人安全培训考核合格证明或在有效期内的安全考核合格证书 (B 类) (取自库内上传件) ，或提供广东省建筑施工企业管理人员安全生产考核信息系统安全生产管理人员证书信息的网页截图 ；
- (11) 专职安全员须具有在有效期内的安全考核合格证书 (C 类) (取自库内上传件) ，或提供广东省建筑施工企业管理人员安全生产考核信息系统安全生产管理人员证书信息的网页截图 ；
- (12) 用于资格审查的业绩 (设置业绩要求时选择此项，投标人须提供类似工程业绩的项目名称及项目编号，具体格式由招标人自定) ；
- (13) 资格审查前，投标人须在广州市住房和城乡建设局建立企业诚信档案，拟担任本工程项目负责人须是本企业诚信档案中的在册人员。
- (14) 列明主办单位的联合体工作协议 (采用联合体投标时需递交，投标人拟任本工程项目负责人应为联合体主办方诚信档案中的在册人员，联合体工作协议应明确约定各方拟承担的工作和责任) ；
- (15) 投标人具有在广州地区可使用适合本工程的机械设备的证明文件 (提供沥青摊铺机自有发票或权属证明及设备现场全貌彩照 (彩照须能反映其规格型号)) 。 (含有市政道路面层沥青摊铺且沥青摊铺占预计发包价 50% 或以上的大、中修市政公用工程

需提供该项内容的证明文件)。

11.2.3 项目管理机构配备。

- (1) 投标人应列出该项目工程的施工组织机构构成和画出机构框架图及其负责人；
- (2) 投标人应详细列出该施工组织机构中主要成员的名单、简历资料、职务职称和在本项目中拟担任的职务等资料，并附上有关证明材料扫描件；
- (3) 其他辅助说明资料。

11.2.4 投标人在广州市可使用适合本工程的机械设备(附：机械设备为自有或租赁的说明；及承诺机械设备如属于租赁的，其租赁是不属于重复租赁)。

11.2.5 施工组织设计或施工方案。

11.2.6 按照招标文件要求填写的《参与编制技术标投标文件人员名单》。

11.3 经济部分投标文件主要包括下列内容：

11.3.1 经济投标文件(按招标文件的要求填写)。

11.3.2 投标总价。投标人必须按招标工程量清单填报价格，工程量清单的组成、格式、项目编码、项目名称、项目特征、计量单位、工程量和工程量计算规则必须与招标工程量清单一致。投标报价由投标人依据建设工程工程量清单计价规范、招标文件、招标工程量清单、设计文件、企业定额、施工现场情况和投标时拟定的施工组织设计或者施工方案，结合企业成本、市场价格以及招标文件中载明的风险内容和范围等编制。其中包括如下：

- (1) 投标总价封面、扉页；
- (2) 总说明
- (3) 工程项目投标报价汇总表；
- (4) 单项工程投标报价汇总表；
- (5) 单位工程投标报价汇总表；

- (6) 分部分项工程清单与计价表 ;
- (7) 单价措施项目清单与计价表 ;
- (8) 总价措施项目清单与计价表 ;
- (9) 综合单价分析表 ;
- (10) 其他项目清单与计价汇总表 ;
- (11) 暂列金额明细表 ;
- (12) 材料 (工程设备) 暂估价明细表 ;
- (13) 专业工程暂估价明细表 ;
- (14) 计日工表 ;
- (15) 总承包服务计价表 ;
- (16) 规费和税金项目计价表 ;
- (17) 人工、主要材料和设备一览表

11.3.3 按照招标文件要求填写的《参与编制经济标投标文件人员名单》。

11.3.4 若投标人的投标报价低于工程成本警戒价的 ,投标人还须提供详细的施工组织设计、单价、措施性费用、单价分析表、主要材料价格表、投标人成本分析供评标委员会评审。

现文：11.1 投标文件由评标部分及定标部分组成，其中投标文件（评标部分）由技术部分（含资格审查文件）和经济部分二部分投标文件组成。

11.2 投标文件（评标部分）中技术标部分主要包括下列内容：

11.2.1 广州建设工程施工招标投标书（按招标文件的要求填写）；

11.2.2 资格审查文件：

- (1) 投标人声明 (见招标公告附件一) ；
- (2) 法定代表人证明书、法定代表人签字或盖章的本投标文件 (评标部分) 授权委托证明书 ；
- (3) 企业营业执照 ；
- (4) 企业资质证书 ；
- (5) 建筑施工企业安全生产许可证 ；

- (6) 项目负责人 (按网上投标登记时选择拟投标的项目负责人) ;
- (7) 专职安全员 (按网上投标登记时选择拟投标的专职安全员) ;
- (8) 拟委托技术负责人的职称证书 (按招标公告要求) ;
- (9) 拟委派项目负责人的建造师证书 ;
- (10) 项目负责人安全培训考核合格证明或在有效期内的安全考核合格证书(B 类), 或提供广东省建筑施工企业管理人员安全生产考核信息系统安全生产管理人员证书信息的网页截图 ;
- (11) 专职安全员须具有在有效期内的安全考核合格证书 (C 类) , 或提供广东省建筑施工企业管理人员安全生产考核信息系统安全生产管理人员证书信息的网页截图 ;
项目负责人和安全员不为同一人 ;
- (12) 资格审查前 , 投标人已在广州公共资源交易中心企业库办理企业信息登记 , 本项目负责人、专职安全员是本企业在广州公共资源交易中心企业信息登记中的在册人员。(信息取自投标人在广州公共资源交易中心企业库登记的信息 , 广州公共资源交易中心企业库中该部分信息将被视为投标人递交资格审查资料的一部分 , 投标文件中可不提供相关证明材料) 。
- (13) 其他投标人认为应该提供的资料。
- 11.2.3 施工投标承诺函 (按招标文件的要求填写) 。
- 11.2.4 《参与编制技术标投标文件人员名单》 (按招标文件的要求填写) 。
- 11.2.5 投标人认为应该提供的其他资料。
- 11.3 投标文件 (评标部分) 中经济部分主要包括下列内容 :
- 11.3.1 投标总价。投标人必须按招标工程量清单填报价格 , 工程量清单的组成、格式、项目编码、项目名称、项目特征、计量单位、工程量和工程量计算规则必须与招标工程量清单一致。投标报价由投标人依据建设工程工程量清单计价规范、招标文件、招标工程量清单、设计文件、企业定额、施工现场情况和投标时拟定的施工组织设计或者施工方案 , 结合企业成本、市场价格以及招标文件中载明的风险内容和范围等编制。(投标报价的工程量清单的组成、格式等由广州公共资源交易中心的投标文件管理软件自动生成)
- 11.3.2 按照招标文件要求填写的《参与编制经济标投标文件人员名单》。
- 11.3.3 对投标文件编制的承诺。
- 11.3.4 若投标人的投标报价低于工程成本警戒价的 , 投标人还须提供详细的施工组

织设计、单价、措施性费用、单价分析表、主要材料价格表、投标人成本分析供评标委员会评审。

条款号：11.4

修改类型：增加

现文：11.4 投标文件（定标部分）文件的组成：

履约能力、项目重视程度介绍与服务保障能力介绍等（PDF 格式电子版及纸质文件）。

注：相关要求详见定标附表的《定标因素表》。定标辅助文件的递交时间和形式由投标人按照投标须知前附表第 18 项所规定的时间及本须知第 18 条的相关要求执行。

条款号：12.2

修改类型：修改

原文：投标文件全部采用电子文档，投标文件所附证书证件均为原件扫描件，并采用单位数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。投标文件中需个人签字或盖章的，应手签后扫描上传。按照交易平台关于全流程电子化项目的相关指南进行操作。详见：_____。

现文：

投标文件（评标部分）全部采用电子文档，投标文件（评标部分）所附证书证件均为原件扫描件，并采用单位数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。投标文件（评标部分）中需个人签字或盖章的，应在线下完成后扫描上传。按照交易平台关于全流程电子化项目的相关指南进行操作。详见：广州公共资源交易中心网站。

[投标文件（定标部分）为纸质文件，相关要求详见 12.4 条款。](#)

条款号：12.3

修改类型：修改

原文：投标文件应按照交易平台关于全流程电子化项目的相关指南进行编制，详见：_____。

现文：投标文件（评标部分）应按照交易平台关于全流程电子化项目的相关指南进行编制，详见：广州公共资源交易中心网站。[投标文件（定标部分）编制要求详见 12.4 条款。](#)

条款号：12.4

修改类型：增加

12.4 投标文件（定标部分）的编制

投标文件（定标部分）由纸质文件和相应内容的电子文件（电子文件为 U 盘）组成。需提供一正五副，纸质文件装订成册，所提供的证书证件复印件均需加盖公章，副

本可为正本复印件，骑缝加盖公章；所有电子文件不能采用压缩处理，其内容应与投标人打印产生的纸质投标文件内容一致，如有不同，以纸质投标文件（定标部分）为准。

条款号：13.1

修改类型：修改

原文：本工程的投标报价采用投标须知前附表第 12 项所规定的方式。投标报价(含单价及总价) 精确到“分”。

现文：本工程的投标报价采用投标须知前附表第 12 项所规定的方式。投标文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。投标报价 (含单价及总价) 精确到“分”。

条款号：13.4、13.5

修改类型：修改

原文：13.4 投标人一旦中标，投标人对招标人提供的招标工程量清单中列出的工程项目所报出的综合单价，在工程结算时将不得变更，招标人应在招标文件及合同中明确在人工、材料、设备或机械台班市场价格发生异常变动情况时合同价款的调整办法。因应计算的实际工程量与招标工程量清单出现偏差或因工程变更等原因导致的工程量偏差，引起相关措施项目相应发生变化时，按系数或单一总价方式计价的措施项目费，工程量增加的措施项目费调增，工程量减少的措施项目费调减。

13.5 工程项目实施期间和结算时，招标文件工程量清单中漏列而由监理单位和招标人现场签证确认的工程项目、原设计没有而由招标人批准设计变更产生的工程项目，视为新增项目，按以下顺序确定价格：

13.5.1 中标的投标文件工程量清单中已有相同项目的适用综合单价，则沿用；

13.5.2 中标的投标文件工程量清单中已有类似项目的综合单价，则按类似项目的综合单价对相应子目、消耗量、单价等进行调整换算，原管理费、利润水平不变。如中标

的投标文件工程量清单中类似项目的综合单价有两个以上，则由招标人按消耗量最少、管理费和利润取费最低的优先顺序选择类似项目综合单价进行换算。如换算时出现类似项目中没有的材料单价，按广州市造价管理站同期《广州地区建设工程常用材料税前综合价格》计算，《广州地区建设工程常用材料税前综合价格》没有的材料单价，由招标人在招标文件中依法确定计价方式。

13.5.3 中标的投标文件工程量清单中没有相同项目或类似项目的，如可套取相关定额，则以相关定额为基数下浮计算单价，下浮率为中标价相对于最高投标限价的下浮率（下浮率=（最高投标限价-中标价）/ 最高投标限价）。

13.5.4 如相关定额没有相应子目的，其计价方式由招标人在本招标文件第三章中另行规定。未规定的，中标后双方协商约定。

现文：13.4 具体按合同约定执行。

条款号：13.9

修改类型：修改

原文：招标人与中标人应本着实事求是、风险共担的原则，充分考虑施工合同履行期间人工、建筑材料、机械设备价格因素的影响。对于各类钢筋、混凝土等主要材料以及人工、机械设备等，应结合合同工期、各价格因素对工程总造价的影响等，合理约定调价机制。调价机制应由招标人在招标文件及合同中明确，内容包括调价范围（含材料、机械的具体名称、工种等）、价格变动时限、幅度以及相应的合同价款调整方法。

现文：招标人与中标人应本着实事求是、风险共担的原则，充分考虑施工合同履行期间人工、建筑材料、机械设备价格因素的影响。对于各类钢筋、混凝土等主要材料以及人工、机械设备等，应结合合同工期、各价格因素对工程总造价的影响等，合理约定调价机制。调价机制按照《施工合同》相应条款调整。

条款号：16.1-16.7

修改类型：修改

原文：16.1 投标人应按投标须知前附表第 14 项所述金额和时间递交投标保证金。招标人不得限定投标保证金只能以现金形式提交。投标保证金以现金或者支票形式提交的，必须由投标人的银行基本账户转出。

16.2 招标人可委托____交易平台具体实施保证金的收取和退还工作。通过____交易平台递交投标保证金的相关事宜，请自行咨询____交易平台。

16.3 ____交易平台代收投标保证金的，其缴纳情况以____交易平台数据库记录的信息为准。

16.4 开标时投标人没有按要求提供投标保证金的，其投标文件将被否决。

16.5 中标候选人以外的投标人的投标保证金将尽快退还，最迟不超过中标通知书发出之日起五日内。

16.6 中标人和其他中标候选人的投标保证金，在书面合同订立之日起五日内予以退还。

16.7 如有下列情况之一的，招标人不予退还投标保证金：

16.7.1 因投标人原因造成投标文件未解密的；

16.7.2 投标人在投标有效期内撤回投标文件；

16.7.3 中标人未能在规定期限内按要求提交履约担保；

16.7.4 中标人未能在规定期限内签署合同协议。

现文：16.1 投标人应按投标须知前附表第 14 项所述金额和时间递交投标保证金。

招标人应当允许投标人自主选择现金、银行保函、保证保险、专业工程担保公司担保等方式缴纳投标保证金。

16.1.1 采用现金或者支票形式提交的，投标保证金须从投标人的银行基本账户转出。

16.1.2 依法必须招标的建筑工程如采用非电子形式的银行保函、专业工程担保公司担保或保证保险提交投标保证金的，在开标前不强制要求投标人提交纸质原件，由中标候选人在中标候选人公示前提交并在网上公示，投标人应在投标文件中提交保函、担保或保证保险扫描件并加盖投标人电子印章。如投标人存在 16.4 条款所列情形的，应将

纸质原件提交给招标人。

16.1.3 采用电子形式的保函、担保或保证保险提交投标保证金的，具体要求详见广州公共资源交易中心有关指引，递交事宜请自行咨询交易中心。

16.2 开标时投标人没有按要求提供投标保证金的，其投标文件将被否决；未按招标文件要求提交符合免予提供投标保证金相关证明材料，且未提交投标保证金的投标人，视为未按要求提供投标保证金。

16.3 投标保证金应依据法律法规的相关规定退还。

16.4 如有下列情况之一的，招标人不予退还投标保证金：

16.4.1 投标人在投标有效期内撤销投标文件；

16.4.2 中标人未能在规定期限内按要求提交履约担保；

16.4.3 中标人未能在规定期限内签署合同协议。

16.5 投标人如存在下列情况之一的，将被拒绝在一年内参与招标人后续工程投标：

16.5.1 投标人存在 16.4 条款所列情形且投标人提交的保函、担保或保证保险无法兑付的；

16.5.2 采用非电子形式提交投标保证金的投标人存在 16.4 条款所列情形，且未按招标人要求补交银行保函、专业工程担保公司担保或保证保险原件的；

条款号：17.1 **修改类型：修改**

原文：投标人应采用单位数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。投标文件中需个人签字或盖章的，应手签后扫描上传。按照交易平台关于全流程电子化项目的相关指南进行操作。详见：_____。

现文：投标人应采用单位数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。投标文件（评标部分）中需个人签字或盖章的，应在线下完成后扫描上传。按照交易平台关于全流程电子化项目的相关指南进行操作。详见：广州公共资源交易中心网站。

条款号：18. **修改类型：修改**

原文：18. 投标文件的密封和标记

18.1 递交的电子投标文件(不含备用光盘)必须进行加密。按照交易平台关于全流程电子化项目的相关指南进行操作。详见：_____。

18.2 未按要求加密的投标文件，_____交易平台将予以拒收。

现文：18. 投标文件(评标部分)及投标文件(定标部分)的密封和标记

18.1.1 递交的电子投标文件(评标部分)(不含备用U盘)必须进行加密。按照交易平台关于全流程电子化项目的相关指南进行操作。详见：广州公共资源交易中心网站。

18.2 未按要求加密的投标文件(评标部分)，广州公共资源交易中心交易平台将予以拒收。

18.3 投标人应制作纸质版投标文件(定标部分)(正本一份、副本五份)及与投标人打印产生的纸质投标文件(定标部分)一致的电子文件U盘一套，并将纸质版投标文件(定标部分)及其电子文件U盘一起密封在密封袋中，并在封口处加盖投标人单位公章。密封袋上应写明①项目名称②招标人名称③投标文件(定标部分)。当副本和正本不一致或电子版文件和纸质正本文件不一致时，以纸质正本文件为准。

条款号：19. 修改类型：修改

原文：投标文件的递交和接收

19.1 投标人通过_____交易平台递交电子投标文件。

19.2 投标人完成电子投标文件上传后，_____交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

19.3 逾期送达的电子投标文件，_____交易平台将予以拒收。

19.4 投标截止前，招标人拒绝接收符合条件的投标文件，投标人可向招标投标监督机构投诉。

19.5 如技术标和经济标先后分别开启，_____交易平台将按招标文件规定的时间分别开启技术标和经济标。

19.6 在规定的时间内，项目负责人须到自助签到。按照交易平台有关项目负责人自助签到流程进行操作。项目负责人凡未凭身份证按时到达指定地点签到的，该投标文件将不能参与资格审查和评标(选择性条款)。

现文：投标文件(评标部分)及投标文件(定标部分)的递交和接收

19.1 投标人通过广州公共资源交易中心交易平台递交电子投标文件(评标部分)。

19.2 投标人完成电子投标文件(评标部分)上传后，广州公共资源交易中心交易平

台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

19.3 逾期送达的电子投标文件(评标部分),广州公共资源交易中心交易平台将予以拒收。

19.4 投标截止前,招标人拒绝接收符合条件的投标文件,投标人可向招标投标监督机构投诉。

19.5 技术标和经济标同时开启,广州公共资源交易中心交易平台将按招标文件规定的时间同时开启技术标和经济标。

19.6 投标人代表应按投标须知前附表第 18 项所规定的时间和地点向招标人递交投标文件(定标部分),投标人代表应由投标人法定代表人或法定代表人书面授权的委托代理人担任,若出现以下情况之一的,招标人将拒绝接收投标文件(定标部分):

19.6.1 逾期或未在指定地点递交投标文件(定标部分)的;

19.6.2 未按招标文件要求密封和标志的。

19.7 投标人如不提交投标文件(定标部分),不被认定为不通过资格审查或有效性审查,但如该投标人成为进入定标阶段的定标候选人,将可能影响其定标阶段的评审结果。

条款号: 20.3 修改类型: 修改

原文: 到投标截止时间止,招标人收到的投标文件少于 3 家的,招标人将重新组织招标(当 N 个标段同时招标且不允许兼中时,若有效投标人不足 N+2 家,则重新组织招标)。

现文: 到投标截止时间止,招标人收到的投标文件(评标部分)少于 3 家的,招标人将重新组织招标。

条款号: 21.1 修改类型: 修改

原文: 本须知前附表第 17 项规定的投标截止时间后送达的电子投标文件,___交易平台将予以拒收。

现文: 本须知前附表第 17 项规定的投标截止时间后送达的电子投标文件(评标部

分)，广州公共资源交易中心交易平台将予以拒收。

条款号：22.2

修改类型：修改

原文：投标人修改或撤回已递交的投标文件，需在交易平台发出修改或撤回通知，并按要求加盖电子印章。电子招标投标交易平台收到通知后，即时向投标人发出确认回执通知。

现文：投标人修改或撤回已递交的投标文件（评标部分），需在交易平台发出修改或撤回通知，并按要求加盖电子印章。电子招标投标交易平台收到通知后，即时向投标人发出确认回执通知。

条款号：24

修改类型：修改

原文：24. 评标过程的保密

24.1 开标后，直至中标公示为止，凡属于对投标文件的审查、澄清、评价和比较有关的资料以及中标候选人的推荐情况，与评标有关的其他任何情况均严格保密。

24.2 在投标文件的评审和比较、中标候选人推荐以及授予合同的过程中，投标人向招标人和评标委员会施加不公正影响的任何行为，都将会导致其投标被拒绝

现文：24. 评标、定标过程的保密

24.1 开标后，直至中标公示为止，凡属于对投标文件的审查、澄清、评价和比较有关的资料以及中标候选人的推荐情况，与评标及定标有关的其他任何情况均严格保密。

24.2 在投标文件的评审和比较、中标候选人推荐以及授予合同的过程中，投标人向招标人、评标委员会和定标委员会施加不公正影响的任何行为，都将会导致其投标被拒绝。

条款号：27.1

修改类型：修改

原文：27.1 招标人将在_____交易平台、广东省招标投标监管网和中国招标投标公共服务平台公示中标候选人，公示期为三天。

现文：27.1 在定标委员会完成定标工作后，招标人将在 广州公共资源交易中心交易平台、广东省招标投标监管网和中国招标投标公共服务平台公示中标候选人，公示期为三天。在公示前若发现第一中标候选人委派的项目负责人在其他在建项目中任职已被锁定的，其中标候选人资格将会被取消，招标人可以确定排名第二的中标候选人为中标人，以此类推；若全部中标候选人出现上述情形的，本次招标失败，招标人依法重新招标。

条款号：27.4

修改类型：修改

原文：在产生中标候选人后，招标人将中标候选人的投标文件商务部分文件的所有条款内容（包括报价清单、人员、业绩、奖项等资料）在_____交易平台和广东省招标投标监管网公开。

现文：在产生中标候选人后，招标人将中标候选人的投标文件商务部分文件的人员、业绩、奖项等资料，在广州公共资源交易中心交易平台和广东省招标投标监管网公开。

条款号：28.4

修改类型：修改

原文：招标人支付工程款时，中标人应提供工程所在地发票。

现文：招标人支付工程款时，中标人应按规定开具发票。

条款号：29.1

修改类型：修改

原文：在收到中标通知书后的 15 日内，中标人应按本须知前附表第 20 项的规定向招标人提交履约担保；如果中标人的履约担保是以银行保函的形式提供，则该银行保函应由在中国注册且营业地点在广州行政辖区内的银行开具。

现文：在收到中标通知书后的 15 日内，中标人应按本须知前附表第 20 项的规定向招标人递交履约担保。

条款号：31

修改类型：修改

原文：31 . 其它费用

现文：31 . 其它费用

中标人按《广州市发展改革委转发省发展改革委关于规范公共资源交易服务收费及有关问题的通知》（穗发改〔2017〕811 号）文件的规定，向广州公共资源交易中心代缴交易服务费，其费用包含在中标人投标报价中，招标人不另行支付。

注：以上修改，仅限于本范本中有可供选择条款的情形。

（以下无正文）

三、投标须知通用条款 (见范本)

第二章 开标、评标及定标办法

一、开标、评标及定标办法修改表

声明：本开标、评标及定标办法使用 GZZB2018-3 招标文件范本的开标、评标及定标办法通用条款，与该通用条款不同之处，均在本表中列明，并以现文为准，原文不再有效。本招标文件中不再转录开标、评标及定标办法通用条款，请投标人自行到广州市住房和城乡建设局网站（网址：<http://zfcj.gz.gov.cn/>）下载 GZZB2018-3 范本查阅。

条款号：36.1

修改类型：修改

原文：36.1 招标人按投标须知前附表第 18 项所规定的时间和地点公开开标，并邀请所有投标人参加。截标后，开标开始时间因故推迟的，相关评标信息仍以原定的开标开始时间的信息为准。

现文：36.1 招标人按投标须知前附表第 18 项所规定的时间和地点公开开标，并邀请所有投标人参加。截标后，开标开始时间因故推迟的，相关评标信息仍以原定的开标开始时间的信息为准。若投标人不参加开标会的，其投标文件在开标现场的投标人或招标人代表、招标代理机构代表及交易中心代表见证下公开开启、解密、公布，并视同该投标人认可开标结果。

条款号：36.3

修改类型：删除

原文：根据投标须知前附表第 19 项，如需抽取某一种评标办法供评标时使用的，应在开标前抽取。首先对招标文件中约定的若干种评标方法进行编号，再随机抽取某一编号，该编号所对应的评标办法供评标时使用；

条款号：36.4

修改类型：修改

原文：36.4 若递交投标文件的投标人不足 3 家，则重新组织招标。（当 N 个标段

同时招标且不允许兼中时，若有效投标人不足 N+2 家，则重新组织招标）。

现文：36.4 若递交投标文件（评标部分）的投标人不足 3 家，则重新组织招标。

条款号：36.5.1、36.5.2、36.5.3、36.6

修改类型：修改

原文：36.5.1 在投标截止时间后半小时内，投标人通过_____交易平台对已递交的电子投标文件进行解密。投标人完成解密后，再由招标人进行解密（如有项目负责人签到环节，应在项目负责人签到完成后，招标人再进行解密）。解密完成后，公布招标项目名称、投标人名称、投标保证金的递交情况、投标报价、工期及其他内容；

36.5.2 备用光盘的读取按投标须知前附表第 36 项的规定执行；

36.5.3 投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；若有关人员不签字的，不影响开标程序；

36.6 投标截止时间前未完成投标文件传输的或因投标人之外的原因造成投标文件未解密且未按要求递交备用 U 盘的，视为投标人撤回投标文件。因投标人原因造成投标文件未解密或未在规定的时间内解密的，视为撤销其投标文件。

现文：36.5.1 在投标截止时间后半小时内，投标人通过广州公共资源交易中心交易平台对已递交的电子投标文件进行解密。投标人完成解密后，再由招标人或招标代理进行解密。解密完成后，公布招标项目名称、投标人名称、投标保证金的递交情况、投标报价、工期及其他内容；

36.5.2 备用 U 盘的读取按投标须知前附表第 36 项的规定执行；

36.5.3 投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；若有关人员不签字的，不影响开标程序；若投标人不参加开标会的，或不签字确认的，视同该投标人认可开标结果。

36.6 投标截止时间前未完成投标文件（评标部分）传输的或因投标人之外的原因

造成投标文件（评标部分）未解密且未按要求递交备用 U 盘的，视为投标人撤回投标文件。因投标人原因造成投标文件（评标部分）未解密或未在规定的时间内解密的，视为撤销其投标文件。

条款号：37.2.2

修改类型：修改

原文：37.2.2 向招标人报告评审意见，推荐合格的中标候选人。

现文：37.2.2 向招标人报告评审意见，推荐定标候选人【不排序，按统一社会信用代码后 4 位（除效验码外）大小排位】。

条款号：37.3

修改类型：修改

原文：37.3 评标结束后，评标委员会递交评标报告并依法推荐中标候选人。

现文：37.3 评标结束后，评标委员会递交资格审查报告和评标报告并依法推荐定标候选人【不排序，按统一社会信用代码后 4 位（除效验码外）大小排位】。

条款号：39. 定标

修改类型：删除

原文：39.1 招标人根据评标委员会递交的评标报告，最终审定中标人。

39.2 依法必须进行公开招标的项目，招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。

39.3 排名第一的中标候选人放弃中标、或因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交履约担保而在规定的期限内未能提交的，招标人可以确定排名第二的中标候选人为中标人。

39.4 排名第二的中标候选人出现前款所列的情形的，招标人可以确定排名第三的中标候选人为中标人。以此类推，如所有中标候选人均出现前款所列的情形，为招标失败，招标人依法重新招标。

39.5 重新评标的，评标信息（含业绩、奖项等）仍以投标截止时投标人的信息为准。因特殊原因需要延长投标有效期，投标人拒绝延长投标有效期的，仍参与评标，但

不被推荐为中标候选人。

条款号：评标办法

修改类型：删除

原文：可选办法一（适合综合评分法一，技术标与经济标先后分别开启）

条款号：评标办法

修改类型：删除

原文：可选办法二（适合综合评分法一，技术标与经济标同时开启）

条款号：评标办法

修改类型：删除

原文：可选办法三（适合综合评分法二，技术标与经济标先后分别开启）

条款号：评标办法

修改类型：删除

原文：可选办法四（适合综合评分法二，技术标与经济标同时开启）

条款号：评标办法

修改类型：删除

原文：可选办法五（适合综合评分法三，技术标与经济标先后分别开启）

条款号：评标办法

修改类型：删除

原文：可选办法六（适合综合评分法三，技术标与经济标同时开启）

条款号：评标办法

修改类型：删除

原文：可选办法八（适合经评审的最低投标价法，技术标与经济标同时开启）

条款号： 40.

修改类型：修改

原文：40. 开标和评标程序

40.1 技术标（含资格审查文件）与经济标投标文件同时公开开标；

40.2 由评标委员会对所有已公开开标的投标人进行资格审查；

40.3 技术标投标文件有效性审查；

40.4 技术标详细审查评分；

40.5 经济标详细审查评分；

40.6 评标委员会按照投标人总得分由高至低排序；

40.7 经济标投标文件有效性审查；

40.8 评标委员会按排序向招标人推荐中标候选人名单 ,并递交资格审查报告及评标报告。

现文：40. 开标、评标及定标程序

40.1 投标文件 (评标部分) 中的技术标 (含资格审查文件) 与经济标投标文件同时公开开标；

40.2 由评标委员会对所有已公开开标的投标人进行资格审查；

40.3 技术标投标文件有效性审查；

40.4 技术标详细审查评分；

40.5 经济标详细审查评分；

40.6 评标委员会按照投标人总得分由高至低排序；

40.7 经济标投标文件有效性审查；

40.8 评标委员会向招标人推荐进入定标阶段的定标候选人名单【不排序 ,按统一社会信用代码后 4 位 (除校验码外) 大小排位】，并递交资格审查报告及评标报告；

40.9 定标委员会对评标委员会推荐的定标候选人进行投票，根据票数情况推荐中标候选人，并向招标人递交定标报告。

条款号：41.1

修改类型：修改

原文：开标由招标人主持；

现文：开标由招标人或招标代理主持；

条款号：41.2.1

修改类型：修改

原文：投标截止期前，各投标人递交投标文件 (包括技术标投标文件、经济标投标文件) 至_____交易平台。有关投标文件提交的事项详见第一章投标须知。

现文：投标截止期前，各投标人递交投标文件 (评标部分) (包括技术标投标文件、

经济标投标文件)至广州公共资源交易中心交易平台。有关投标文件提交的事项详见第一章投标须知。投标文件(定标部分)递交至指定地点。

条款号：41.2.2

修改类型：删除

原文：开标前，首先由招标人随机抽取确定该工程计算评标参考价的等分点值 X。

条款号：42.2

修改类型：修改

原文：评标委员会的组成：方式_____。

方式一：评标委员会为综合评标委员会，负责资格审查及评标工作。

方式二：评标委员会由技术评审组和经济评审组组成。其中：资格审查及技术评审由技术评标组负责，经济评审由经济评审组负责。

现文：评标委员会的组成：方式__一__。

方式一：评标委员会为综合评标委员会，负责资格审查及评标工作。

条款号：45.

修改类型：修改

原文：45. 经济标评审和得分汇总

45.1 若通过技术标有效性审查的投标人中所有投标报价均大于等于最高投标限价 *D% (D 的取值范围为 [94, 100], 由招标人自主确定) 的 (具体金额为：_____元)，则本项目招标失败，由招标人依法重新招标。

45.2 按方法_____计算评标参考价：

方法一：加权平均法

技术标或技术标加诚信得分 (具体由招标人自定) 前 N 名 (N≥5, 具体由招标人自定) 的经济报价加权平均，计算评标参考价。公式如下：

评标参考价 = Σ (投标人的投标报价 * 报价权重)。

其中：报价权重的计算方法为：将 N 名投标人按技术分由高至低进行排序，第一

名投标人的权重为 $(\frac{N}{\sum_1^N n})$ ，第二名投标人的权重为 $(\frac{N-1}{\sum_1^N n})$ ，以此类推，最后一名投标人的权重为 $(\frac{1}{\sum_1^N n})$ 。

方法二：区间抽取法

设立入围合格分数线（技术标或技术标加诚信得分，具体数值由招标人在招标文件中确定），达到或超过及格线的投标人的报价方能参与评标参考价的计算。将达到或超过技术标及格分数线的投标报价由低至高进行排列，按以下公式计算评标参考价，计算公式如下：

$$\text{评标参考价} = (Q_{\text{高}} - Q_{\text{低}}) / 100 * X + Q_{\text{低}}$$

$Q_{\text{低}}$ ：为达到或超过技术标及格分数线的投标人最低报价与工程成本警示价两者中的较高值；

$Q_{\text{高}}$ ：为（最高投标限价*D%）（D的取值范围为[94, 100]，由招标人自定）

X：为等分点值，在开标前从[0, 100]整数中随机抽取

45.3 当标价等于评标参考价时得 100 分，标价每高于评标参考价 1%，扣 1.5 分，每低于评标参考价 1%，扣 1 分，扣至 0 分为止，得出经济分，精确到小数点后两位。

45.4 计算通过技术标有效性审查的投标人总得分。投标人总得分=（技术得分×技术得分权重+经济得分×经济得分权重）×（1-综合诚信评价分数权重）+（综合诚信评价排名得分×综合诚信评价分数权重）。技术、经济得分权重按投标须知前附表的规定执行。总得分四舍五入保留两位小数。

现文：45. 经济标评审和得分汇总

45.1 若通过技术标有效性审查的投标人中所有投标报价均大于等于最高投标限价*D%（D的取值范围为[94, 100]，由招标人自主确定，本项目 D 值取 100）的（具体金额为：38021190.7 元），则本项目招标失败，由招标人依法重新招标。

45.2 按方法一计算评标参考价：

方法一：加权平均法

技术标得分前 5 名 (若通过技术标有效性审查投标人小于 5 家时, N=通过技术标有效性审查的投标人家数) 的经济报价加权平均，计算评标参考价。公式如下：

评标参考价=Σ (投标人的投标报价*报价权重)。

其中：报价权重的计算方法为：将 N 名投标人按技术分由高至低进行排序，第一

名投标人的权重为 $(\frac{N}{\sum_1^N n})$ ，第二名投标人的权重为 $(\frac{N-1}{\sum_1^N n})$ ，以此类推，最后一名投标人的权重为 $(\frac{1}{\sum_1^N n})$ 。

注：技术标得分相同的，以报价较低的排前；技术标得分与报价均相同的投标人，由评标委员会采用投票方式，确定投标人技术标得分的排序。注：记名投票方式确定排序的具体操作步骤为：由评标委员会对出现该情况的投标人采取记名投票的方式确定，按得票数高低进行排序，根据得票数高低确定此环节投标人技术得分的排序。

45.3 当标价等于评标参考价时得 100 分，标价每高于评标参考价 1%，扣 1 分，每低于评标参考价 1%，扣 0.5 分，扣至 0 分为止，得出经济分，精确到小数点后两位。

45.4 计算通过技术标有效性审查的投标人总得分。投标人总得分=技术得分 (满分 20 分) + 经济得分×80%。总得分四舍五入保留两位小数。总得分相同情况下的排序方法：总得分相同的，以技术得分高的排前；总得分与技术得分均相同的，以报价较低的排前；总得分、技术标得分与报价均相同的投标人，由评标委员会采用投票方式，确定投标人总得分的排序。注：记名投票方式确定排序的具体操作步骤为：由评标委员会对出现该情况的投标人采取记名投票的方式确定，按得票数高低进行排序，根据得票数高低确定此环节投标人总得分的排序。

条款号：47.、48.

修改类型：修改

原文：47. 评标委员会按只有通过有效性审查的投标人的投标文件方可进入下一阶段评审的评审原则，根据有效性审查结果，取消被否决投标的投标人的排序，其余通过有效性审查的投标人的排序依次上升替补确定，以此类推。直至评审出 3 名投标人通过经济标有效性审查，经济标有效性审查结束。

48. 评标委员会应在通过投标文件经济标有效性审查的投标人中，按步骤 45.4 确定的投标人第二阶段排序，推荐前 3 名依次为第一中标候选人至第三中标候选人，并编制评标报告。

现文：47. 评标委员会按只有通过有效性审查的投标人的投标文件方可进入下一阶段评审的评审原则，根据有效性审查结果，取消被否决投标的投标人的排序，其余通过有效性审查的投标人的排序依次上升替补确定，以此类推。

48. 若通过技术标及经济标有效性审查的合格投标人大于等于 3 家且少于等于 7 家的，则推荐全部合格的投标人不排序进入定标阶段。若通过技术标及经济标有效性审查的合格投标人大于 7 家的，按投标人总得分由高至低推荐 7 名不排序的定标候选人进入定标阶段，并编制评标报告。

条款号：50

修改类型：增加

50. 定标

50.1 定标由招标人依法组建的定标委员会负责，成员数量为 5 人或以上单数。定标委员会应推荐一人为定标委员会组长，主持当次定标会议。

50.2 招标人在评标结束后 7 日内在广州公共资源交易中心举行定标会议。

50.3 定标规则及程序：

50.3.1 本项目采用介绍答辩评定法+票决定标法。

50.3.2 定标工作开始后，由定标委员会组长发放选票，定标委员会参考定标因素（投

标人对拟派团队履约能力与履约水平等情况的介绍，对定标委员会提出的问题答辩的情况)及定标辅助资料进行投票排名。

50.3.3 定标辅助资料为评标阶段的评标报告、投标人提交的投标文件(定标部分)。

50.4 投票规则：定标委员会根据定标因素及定标辅助资料，对进入定标阶段的 N 名定标候选人进行综合比较后，进行三轮一次性票决并排序，每位定标委员会成员每轮只有 1 票表决权(即只能对其中一家投标人投票)，第一轮得票数最多的投标人将被推荐为第一中标候选人，第二轮得票数最多的投标人将被推荐为第二中标候选人，第三轮得票数最多的投标人将被推荐为第三中标候选人。若出现票数相同且无法决出排名时，票数相同的再进行一次性票决，直至决出前三名投标人。

注：每轮得票数最多的投标人将不参与其它轮次的投票。

50.5 定标委员会中的各定标委员应独立投票，可以弃权，当弃权票数达到定标委员会人数 50%或以上时，本次定标会无效，招标人应重新招标。

50.6 定标委员会根据选票情况向招标人推荐第一中标候选人至第三中标候选人后，撰写、签署定标报告。定标报告由定标委员会全体成员签字，对定标结论持有异议的评委应以书面方式阐述其不同意见和理由。

50.7 定标委员会向招标人提交书面定标报告后即解散，定标过程中使用的文件、表格以及其他资料不得私自带离。

50.8 依法必须进行公开招标的项目，招标人应当确定定标排名第一的中标候选人为中标人。

50.9 排名第一的中标候选人放弃中标、或被取消中标资格，或因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交履约担保而在规定的期限内未能提交的，招标人可以按照中标候选人顺序依次上升替补，或依法重新招标，以此类推。

50.10 若所有中标候选人都不能成为中标人，则招标失败，招标人依法重新招标。

50.11 因质疑或投诉生效，需要重新评标或定标的，评标、定标信息（含业绩、奖项等）仍以投标截止时投标人的信息为准。因特殊原因需要延长投标有效期，投标人拒绝延长投标有效期的，仍参与评标、定标，但不被推荐为中标候选人。

条款号：附表一：《资格审查表》 附表二：《技术标有效性审查表》 附表三：《经济标有效性审查表》 附表四：《技术标详细审查评分表》 修改类型：修改

原文：详见原范本附表一：《资格审查表》 附表二：《技术标有效性审查表》
附表三：《经济标有效性审查表》 附表四：《技术标详细审查评分表》。

现文：详见本招标文件附表一：《资格审查表》，附表二：《技术标有效性审查表》，附表三：《经济标有效性审查表》，附表四：《技术标详细审查评分表》。

条款号：《经济标评分表》（区间抽取法） 修改类型：删除

原文：详见原范本

条款号：附表 7

修改类型：增加

现文：《定标因素表（定标阶段用表）》及相关表格

注：以上修改，仅限于本范本中有可供选择条款的情形。

（以下无正文）

二、开标、评标及定标办法通用条款（见范本）

附表一：

资格审查表

工程名称：

投标人名称：

序号	审查项目	须审查的资料	审查结果
1	投标人参加投标的意思表达清楚,投标人代表被授权有效	投标人声明、法定代表人证明书；委托投标的还应提供法人授权委托书	
2	投标人具有独立法人资格，按国家法律经营	营业执照	
3	投标人持有建设行政主管部门颁发的企业资质证书及安全生产许可证；投标人资质符合公告要求	资质证书及安全生产许可证	
4	投标人拟担任本工程项目负责人符合公告要求	建造师证书	
5	持有项目负责人安全培训考核合格证（B类）或能够提供广东省建筑施工企业管理人员安全生产考核信息系统安全生产管理人员证书信息的网页截图	项目负责人安全培训考核合格证（B证）或广东省建筑施工企业管理人员安全生产考核信息系统安全生产管理人员证书信息的网页截图	
6	投标人拟担任本工程技术负责人符合公告要求	拟委托技术负责人的相关证书、资料	
7	专职安全员须具有安全生产考核合格证（C证）或能够提供广东省建筑施工企业管理人员安全生产考核信息系统安全生产管理人员证书信息	专职安全员的安全生产考核合格证（C证）或广东省建筑施工企业管理人员安全生产考核信息系统安全生产管理人员证书信息的网	

	的网页截图	页截图	
8	投标人提供的《投标人声明》符合公告要求	投标人声明	
9	投标人声明中签字的项目负责人和技术负责人 与本项目拟派的项目负责人和技术负责人一致	网上投标时选择拟投标的项目负责人、资格 审查文件中拟委派的技术负责人及投标人声 明	
10	本项目不接受联合体投标	/	
11	资格审查前,投标人已在广州公共资源交易中心 企业库办理企业信息登记,本项目负责人、专职 安全员是本企业在广州公共资源交易中心企业 信息登记中的在册人员	投标人在广州公共资源交易中心企业库内登 记的企业和人员信息	
12	投标人未出现以下情形:与其它投标人的单位负 责人为同一人或者存在控股、管理关系的(按投 标人提供的《投标人声明》第八条内容进行评审)	投标人声明	
13	未被纳入失信联合惩戒名单且被限制参加财政 投资工程或政府投资工程或建设工程投标的	投标人无需提供资料,按交易系统比对的结果进行评审	

备注：

1、每一项目符合的打“○”，不符合的打“×”；

2、若评委意见不一致时，则按少数服从多数的原则，作出评审结论。汇总后，出现一个“×”的结论为“不通过”。

附表二

技术标有效性审查表

工程名称：

序 号	投标人 评审内容						
1	不能满足完成投标项目工期的；						
2	不符合招标文件及有关技术规格、质量要求、检验标准和方法的；						
3	<u>投标文件(评标部分)</u> 中没有有效的法定代表人证明书,或由委托代理人签署的 <u>投标文件</u> 中没有法定代表人授权书；						
4	<u>投标文件(评标部分)</u> 未按招标文件第四章规定的 <u>格式(一、技术标投标文件格式 格式一、二、五)</u> 填						

	写,或主要内容不全,或关键字迹模糊、无法辨认的;						
5	投标人之间存在《广东省实施〈中华人民共和国招标投标法〉》第十六条所禁止的情形的;						
6	无《参与编制技术标投标文件人员名单》的;						
7	投标人未按要求提交投标保证金的;						
8	投标人与其他投标人加密打包投标文件(评标部分)电脑机器特征码一致的(以广州公共资源交易中心交易平台评标系统的检索信息为准);						

注:1. 本表使用 GZZB2018-3 招标文件范本,与范本内容不同之处均以下划线标明。技术标评审中,响应性、承诺性内容不应作为评分因素,可在该表中对上述内容进行符合性审查。审查标准须具备可操作性。

2. 若出现评标委员会否决投标的,应在评标报告中载明否决投标的具体情形、原因。

3. 凡出现以上任何一项情形,结论均为无效,否则就为有效。

4. 如对本表中某种情形的评审意见不一致时,以评标委员会过半数成员的意见作为评标委员会对该情形的认定结论。

评委签名:

附表三

经济标有效性审查表

工程名称：

序号	投标人						
	评审内容						
1	对同一招标项目出现两个或以上的投标报价，且没有申明哪个有效；						
2	投标报价高于最高投标限价的；						
3	投标报价低于成本的；						
4	算术复核后的投标报价与原投标报价相比存在 1%或以上误差的；						
5	<u>投标文件（评标部分）</u> 未按招标文件第四章规定的格式（二、经济标投标文件格式）填写，或主要内容不全，或关键字迹模糊、无法辨认的；						

6	不同投标人的投标报价中分部分项工程量清单综合单价相似度达到 80%及以上的(以 <u>广州公共资源交易中心</u> 交易平台评标系统的检索信息为准)						
7	投标人之间存在《广东省实施〈中华人民共和国招标投标法〉办法》第十六条所禁止的情形的；						
8	无《参与编制经济标投标文件人员名单》的；						
9	无《对投标文件编制的承诺》						

注：1. 本表使用 GZZB2018-3 招标文件范本，与范本内容不同之处均以下划线标明。

2. 凡出现以上任何一项情形，结论均为无效，否则就为有效。

3. 如对本表中某种情形的评审意见不一致时，以评标委员会过半数成员的意见作为评标委员会对该情形的认定结论。

评委签名：

附表四

技术标详细审查评分表

评分项目	评分内容	分值	评审标准
项目管理 机构能力 (14分)	项目负责人	4	<p>1) 拟委派的项目负责人具有市政或路桥相关专业高级工程师或以上技术职称的,得2分;具有市政或路桥相关专业工程师技术职称的,得1分;其它不得分;</p> <p>2) 项目负责人具备管理经验≥ 10年,得2分;5年\leq管理经验< 10年,得1分;管理经验< 5年,得0.5分。</p> <p>备注:1. 本项最多得4分。</p> <p>2. 须提供职称证扫描件,职称证书按最高级别计分,不累计计算。</p> <p>3. 管理经验年限以该人员大专或以上学历毕业证书的发证日期开始计算至投标截止日。</p>
	技术负责人	4	<p>拟委派的技术负责人具备管理经验≥ 10年,得4分;5年\leq管理经验< 10年,得2分;管理经验< 5年,得1分;其他不得分。</p> <p>备注:1. 本项最多得4分。</p> <p>2. 管理经验年限以该人员大专或以上学历毕业证书的发证日期开始计算至投标截止日。</p>
	安全负责人	3	<p>拟委派的安全负责人具有注册安全工程师证书的得3分,其它不得分;</p> <p>备注:1. 本项最多得3分。</p> <p>2. 须提供注册安全工程师证书扫描件,还需同时提供“http://rmocse.chinasafety.ac.cn/”注册安全工程师注册管理系统”网页截图,过期的、不提供的不计分。</p>

评分项目	评分内容	分值	评审标准
	造价负责人	3	<p>1) 拟委派的造价负责人具有注册造价工程师 (或一级造价工程师) 的 , 得 2 分 ; 具有造价员 (或二级造价工程师) 的 , 得 1 分 ; 其它不得分 ;</p> <p>2) 拟委派的造价负责人具有造价类专业高级工程师或以上技术职称的 , 得 1 分 ; 具有造价类专业工程师技术职称的 , 得 0.5 分 ; 其它不得分。</p> <p>备注 : 1. 本项最多得 3 分。</p> <p>2. 须提供注册证、职称证书扫描件 , 注册证、职称证书按最高级别计分 , 不累计计算。</p>
企业资质 (6 分)	业绩	3	投标人自 2017 年 1 月 1 日至今完成过质量合格的类似工程业绩 , 每提供一项业绩得 0.3 分 , 本项最多得 3 分。
	奖项	1.8	投标人 2017 年 1 月 1 日至投标截至时间止 , 完成的市政类工程获得过省级 (或以上) 工程质量奖项每个得 0.3 分 , 市级 (含副省级) 工程质量奖项每个得 0.2 分。本项累计最多得 1.8 分。
	第三方评价	1.2	<p>投标人至今 (含最近评审年度) , 获得市级或以上守合同重信用或重合同守信用企业证书 :</p> <p>连续 20 年或以上得 0.6 分 ; 连续 10 年 (含) ~ 19 年 (含) 得 0.3 分 ; 连续 1 年 (含) ~ 9 年 (含) 得 0.1 分 ; 其余不得分。</p> <p>投标人近三年 (2018 年、2019 年、2020 年) , 连续 3 年被评为 A 级纳税人的 , 得 0.6 分 , 连续 2 年被评为 A 级纳税人的 , 得 0.3 分 , 1 年被评为 A 级纳税人的 , 得 0.1 分 , 其余不得分。</p>

评分项目	评分内容	分值	评审标准
合计		20	

备注：

1. 类似工程指中标金额 2500 万元或以上的市政公用工程施工总承包项目。根据《广州市住房和城乡建设局关于调整企业诚信档案信息库业绩登记办理指引的通知》，投标人根据项目完成时间选择以下两种方式提供业绩资料：

(1) 若业绩取自广州市住房和城乡建设局企业诚信档案信息库的。投标人须提供类似工程业绩的项目名称及业绩在广州市住房和城乡建设局企业诚信档案信息库中项目编号。不提供项目名称及项目编号的业绩不予评审。若投标人提供的项目名称与项目编号不一致：①项目名称和项目编号在库内分别对应不同业绩的，以项目名称对应的业绩为准②项目名称存在对应业绩的，项目编号在库内不存在对应业绩，以项目名称对应的业绩为准③项目名称在库内不存在对应业绩，项目编号存在对应业绩的，以项目编号对应的业绩为准。评标委员会对业绩的评审以投标截止时间在库内业绩上传件为依据。

1) 金额以中标通知书为准，中标通知书上没有金额或免招标的，以施工合同（不含补充合同）为准。

2) 技术指标需在广州市住房和城乡建设局企业诚信档案信息库内业绩上传件中反映。

3) 完成时间以竣工验收文件为准。验收文件至少具有建设单位、设计、施工和监理单位盖章。

4) 库内业绩上传件不符合上述要求的或登记的工程资质内容与施工合同等业绩证明资料不相符的，该项业绩不予认定。

(2) 若业绩不取库，则需提供以下资料：

1) 提供中标通知书（或免招标证明）。

2) 合同。提供的合同须包含主要条款，体现项目名称、合同金额、施工内容、合同各方签章。

3) 工程竣工验收文件。验收文件至少具有建设单位、设计、施工和监理单位盖章。

金额以中标通知书为准，中标通知书上没有金额或免招标的，以施工合同（不含补充合同）为准。完成时间以竣工验收文件为准。

2. 企业获奖：（1）须提供获奖证书扫描件加盖投标人电子印章，时间以证书的发证时间为准。（2）国家级工程质量奖项指的是鲁班奖、詹天佑奖、国家优质工程金质奖、国家优质工程奖；省市级工程质量奖项是指由省市级建设行政主管部门或行业协会颁发（行业协会须在民政部门备案）的工程质量奖项。非质量类获奖不予计算；获奖仅计算主承建和联合承建的单位业绩，作为参建单位获奖的业绩不作计算；只计算市政类工程获奖情况，其他非市政类工程项目，如房屋建筑、铁路、水利、电力、化工、冶金等获奖不参与计分。同一项目只按最高奖项计算一次得分，不得重复计算。（3）获奖单位须为投标单位，子公司均不计算在内。（4）不符合上述条件或未提供上述资料或无加盖投标人电子印章的不计分。

3. A 级纳税人需要在国家税务总局可查，网址：<http://www.chinatax.gov.cn/>，A 级纳税人只计算投标人自身（不计算投标人的分公司和子公司），投标人须提供税务总局网站查询结果截图并加盖投标人电子印章。不符合上述条件或未提供上述资料或无加盖投标人电子印章的不得分。时间以评价年度为准。

4、项目管理机构能力人员仅指投标人自身人员，不含子母公司人员，如投标申请人为集团公司，则不含集团下属子公司，专指集团本部人员，同样下属子公司也不得使用集团公司的人员。投标人应同时提供上表中的人员相关证明材料扫描件以及近一个月（2022 年 1 月）在本单位（不含投标人的母公司或子公司，含分公司）购买社保的缴费记录。若当地政府部门允许企业在疫情期间缓缴社会保险费且投标人未缴纳的，投标人可提供当地政府部门允许缓缴社保的相

关文件作为缴纳社保的证明。确定中标人后，应提供后续的社保补缴情况供招标方核实，若发现弄虚作假的，则将其行为纳入不诚信名单，招标人保留上报给行政主管部门的权力。项目管理机构人员不得兼任。不符合条件或无提交相关资料的不计分。

5. “守合同重信用企业”或“重合同守信用企业”称号以工商（市场）监管部门颁发的或由工商（市场）监管部门主管的行业协会颁发的为准。投标人须提交证书扫描件并加盖投标人电子印章。不符合条件或无提交上述扫描件或无加盖投标单位电子印章的不计分。

6. 投标人提供的扫描件或网页信息截图（打印页）内容等证明材料必须加盖投标人电子印章，且内容清晰可辨。如因扫描件或网页信息截图（打印页）内容模糊或没有加盖投标人电子印章导致评标时无法判断的，后果由投标人自负。上述资料不提供或提供不完整或提供不符合要求的不得分。中标单位需准备投标文件涉及的所有原件待查，如原件不齐或与原件不符的，招标人有权取消其中标人资格，并上报建设行政主管部门。

7. 投标人的技术得分为各评委总评分的算术平均值，若分数出现小数点，保留小数点后二位小数，第三位小数四舍五入。

评委签名：

日期：

附表五 (适用于加权平均法)

经济标评分表

工程名称：

投标人名称												
投标报价 PT (元)												
报价权重												
评标参考价 PC (元)												
偏差 ((PT-PC)/PC) (%)												
减分 (A)												
得分 (I=100-A)												
得分排名次序												

评委签名：

附表六

算术复核表

工程名称：投标人：单位：元

编号	算术校核项目	修正前投标 报价 A	修正后投标 报价 B	修正率 $r= A-B /A*100\%$	经 评 审 的 最 终 投 标 报 价	当 $B>A$ 时，修正后报价与原报价的 差额；当 $B\leq A$ 时, $R=0$
1	[单位工程 1]					
2	[单位工程 2]					
...	...					
...	...					
...	...					
n	[单位工程 n]					
Σ	投标总报价					$\Sigma A=A_1+A_2+\dots A_n$ ； $\Sigma B=B_1+B_2+\dots B_n$

修正原则：按就低不就高原则，当修正后报价小于原报价，总价按修正后报价；当修正后报价大于原报价，总价按原报价，并在签订合同时载明在结算价中扣除修正报价与原报价的差额。

评委签名：

日期：

算术复核表

工程名称：

编号	投标人名称	原投标报价 (A)	算 数 复 核 后 投 标 报 价 (B)	误差率 ($r= A-B /A*100\%$)

评委签名：

附表七

定标因素表（定标阶段用表）

工程名称：

序号	评价项目	定标评价的内容
1	定标候选人对项目的理解能力及履约能力	定标候选人的拟派项目负责人或技术负责人对拟派团队履约能力与履约水平的介绍，介绍时间不得超过 10 分钟，定标委员会根据定标候选人代表介绍对其进行提问；介绍内容包括但不限于：公司简介、项目管理班子人员及施工资源需求计划，施工总平面布置规划，施工安全、工期、质量及造价管理、对工程施工重点和难点的应对措施等。
2	定标候选人对项目的重视程度	<p>定标候选人的拟派项目负责人或技术负责人对项目的重视程度进行介绍，定标委员会根据定标候选人代表介绍对其进行提问。</p> <p>【优】 投标人管理人员、职称人员、专业技术人员配备齐全，人员技术水平最高，管理人员履职切实到位。</p> <p>【良】 投标人管理人员、职称人员、专业技术人员配备较齐全，人员技术水平较高，管理人员履职到位保障措施较好。</p> <p>【中】 投标人管理人员、职称人员、专业技术人员配备不齐全，人员技术水平一般，管理人员履职到位保障措施一般。</p>
3	定标候选人施工能力服务保障能力	<p>定标候选人的拟派项目负责人或项目技术负责人对施工能力服务保障能力进行介绍，定标委员会根据定标候选人代表介绍对其进行提问。</p> <p>【优】 投标人履约能力强，信用好，社会评价好，对本工程服</p>

		<p>务保障能力强，服务保障措施切实到位。</p> <p>【良】投标人履约能力较好，信用较好，社会评价较好，对本工程服务保障能力较强，服务保障措施确定性较强。</p> <p>【中】投标人履约能力一般，信用一般，社会评价一般，对本工程服务保障能力一般，服务保障措施确定性一般。</p>
--	--	---

备注：

- 1、各定标候选人拟派项目负责人或技术负责人（至少一人出席介绍及答辩）必须携带本单位法定代表人证明书原件、法定代表人授权委托书证明书原件，本人身份证原件；
- 2、答辩进场顺序：按拟派项目负责人或技术负责人签到顺序各自抽取答辩顺序号，按答辩顺序号由小至大依次进场答辩。

附表一

直接票决定标选票表（定标阶段-第 轮）

工程名称：

支持的投标人名称	备注

定标委员签名：

日期：

注：由定标委员会成员进行投票，各定标委员会成员只能支持一家投标人。

附表二

直接票决定标选票汇总表（定标阶段）

工程名称：

序号	投标人名称	第一轮得票数	第二轮得票数	第三轮得票数
1				
2				
3				
4				
.....				

定标委员会签名：

日期： 年 月 日

附表三

第__轮附加直接票决定标选票表
(定标阶段-票数相同时定标委员会个人用表)

工程名称：

投标人			...
票决意见			

备注：

- 1、本表用于第一轮至第三轮中，投票出现票数相同的情况。
- 2、由定标委员会成员进行附加投票，票决意见分别为“投票”或“不投票”，各定标委员会成员只有 1 票表决权（即只能对其中一名投标人“投票”），票决意见为“投票”的，用“○”表示；票决意见为“不投票”，用“×”表示。

定标委员签名：

日期： 年 月 日

附表四

第__轮附加直接票决定标选票汇总表
(定标阶段-票数相同时定标委员会汇总用表)

工程名称：

序号	投标人	票数	排名
1			
2			
.....			

定标委员签名：

日期： 年 月 日

附表五

直接票决定标排名汇总表（定标阶段）

工程名称：

序号	投标人名称	投票结果排名	是否被推荐为中标候选人	备注
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

注：定标委员会成员须根据每轮的投票结果，第一轮得票数最多的定标候选人为第一中标候选人、第二轮得票数最多的定标候选人为第二中标候选人、第三轮得票数最多的定标候选人为第三中标候选人。

定标委员签名：

日期： 年 月 日

第三章 合同条款

注：另册。

第四章 投标文件格式

一、技术标投标文件格式

格式一：广州建设工程施工招标投标书

广州建设工程施工招标投标书

工 程 名 称	
投标总报价 (元)	
其中：人工费 (元)	
其中：绿色施工安全防护措施费 (元)	
投标总工期	
工程质量标准	
保 修 期 限	

格式二：参与编制技术标投标文件人员名单

参与编制技术标投标文件人员名单

投标人名称				
姓名	职务	所承担工作	身份证号码	本人签名栏

注：参与编制技术标书所有人员名单应包括如编制技术投标方案、负责清样校对、负责打印及复印等所有人员在内的人员名单。

格式三：投入主要人员汇总表

投入主要人员汇总表

序号	姓名	年龄	工作年限	所学专业	职称、资格证书	原任职务	在本项目任职	数量	基本要求	备注
							项目负责人	1	满足招标公告第九条要求。	项目负责人联系电话
							技术负责人	1	满足招标公告第九条要求。	
							专职安全员	1	满足招标公告第九条要求。	
									

注：“主要人员”指实际参加本项目施工的项目管理、技术等方面的负责人，包括（但不限于）项目负责人、技术负责人、专职安全员、各专业工程负责人及其他投标人认为应该配备的人员。

投入主要人员需在表后附包括但不限于资格证（如有）、上岗证（如有）、学历证（如有）、职称证、社保证明等扫描件。

格式四：法定代表人身份证明及授权委托书

法定代表人身份证明

投标人名称：_____，单位性质：_____，

地址：_____，成立时间：_____，

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____，

系_____(投标人名称)____的法定代表人。

特此证明。

投标人：(盖单位公章)

年月日

授权委托书

本人(姓名)____系(投标人名称)____的法定代表人，现委托(姓名)____为我方代理人。

代理人根据授权，以我方的名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改____(项目名称)____施工投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。代理人无转委托权。

附：代理人身份证复印件。

投 标 人：_____

法定代表人：_____；身份证号码：_____；

委托代理人：_____；身份证号码：_____。

年 月 日

格式五：施工投标承诺函

施工投标承诺函

致：广州市海珠区住房和城乡建设局

1. 根据招标人海珠区十一号线地铁站道路修复工程项目施工总承包(标段一)招标文件，遵照《中华人民共和国招标投标法》等有关规定，经踏勘项目现场和研究上述招标文件、相关招标资料及其他有关文件后，我方愿按我方投标总价并遵照上述文件要求承包上述工程的施工、竣工，并承担任何质量缺陷保修责任。

2. 我方已详细审核全部招标文件，包括修改文件（如有时）及有关附件。

3. 如果我方中标，我方保证按照合同文件中规定的开工日期开始施工，并按规定的预计竣工日期完成和交付全部工程。

4. 如果我方中标，我方承诺在充分考虑场地环境变化及政策性调整等风险因素的前提下，继续补充完善施工组织设计，直至招标人满意为止并加以实施，由此产生的费用已包含在投标报价中。

5. 如果我方中标，我方承诺按《建设工程质量管理条例》（中华人民共和国国务院令 第 279 号）、《建设工程安全生产管理条例》（中华人民共和国国务院令 第 393 号）的规定对承包工程的全部建设工程质量和施工现场的安全生产负责。

6. 如果我方中标，我方将按照招标文件的规定，按时提交履约担保（按合同要求），以保障本项目优质、优价、按期、顺利完成。

7. 我方同意所提交的投标文件在招标文件投标须知中第 15 条规定的投标有效期内有效，在此期限届满之前，本投标书始终将对我方具有约束力，并随时接受中标。

8. 在合同协议书正式签署生效之前，本投标书连同你单位的中标通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

9. 随同本投标文件，我方已提交人民币 30 万元的投标担保。如果我方在投标文件

有效期内撤回投标文件；或在接到中标通知书后 30 天内未能或拒绝签订合同协议书；
或未能按招标文件要求提交履约担保，你单位有权没收投标保证金，另选中标单位。

投 标 人：（盖章）

法定代表人或授权代理人（签字或签章）：

日 期： 年 月 日

格式六：投标人认为应该提供的其他资料

（由投标人根据要求自行编制）；

二、经济标投标文件格式

格式一：工程量清单计价表

工程量清单计价表

本部分内容详见招标文件第七章工程量清单。

格式二：参与编制经济投标文件人员名单

参与编制经济投标文件人员名单

投标单位名称				
姓名	职务	所承担工作	身份证号码	本人签名栏

注：参与编制经济标书所有人员名单应包括如编制各种专业工程量清单投标报价、负责清样校对、负责打印及复印等所有人员在内的人员名单。

格式三：对投标文件编制的承诺

对投标文件编制的承诺

本公司授权_____ (身份证号：_____)负责对投标文件的编制及内容进行解释、说明，并承诺以下事项：

1. 被授权人清楚投标文件编制的具体情况，包括技术方案文件、工程量清单、以及投标文件的加密打包的理解；

2. 在本项目开标至评标结束前，努力确保被授权人在项目评标所在地附近；

3. 从评标委员会要求澄清起二小时内，被授权人应如实地书面澄清。

如由于未遵守上述承诺内容之一导致无法进行澄清的，我公司认可和接受评标委员会作出的评审结论。

附件：《投标文件编制情况》

投标人名称（盖法人公章）：_____

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：_____

日期：_____年____月____日

投标文件编制情况

1. 投标文件报价编制方式：☐自行编制的，编制的负责人：_____（盖造价工程师执业专用章或全国建设工程造价员章，执业单位应与投标人一致）。☐委托编制的，受委托单位_____，编制的负责人：_____（盖造价工程师执业专用章或全国建设工程造价员章，执业单位应与受委托单位一致）。

2. 投标文件加密打包的电脑情况

投标文件加密打包的电脑 自有 ☐ 外包 ☐ 其他 ☐

电脑类型

电脑所属单位

电脑所在地址 (如××市××区(县) ××街 (路) ××号××大厦××房)

第五章 技术条件 (工程建设标准)

一、采用中华人民共和国现行技术和验收规范

第六章 图纸及勘察资料

注：另册。

第七章 工程量清单

另册

第八章 最高投标限价

招标人应当在发布招标文件时，公布最高投标限价的总价，分部分项工程费、措施项目费、其他项目费、规费和税金，以及绿色施工安全防护措施费、暂列金额等投标人不可竞争的固定报价。

详见《最高投标限价公布函》