

2024年度茂名市茂南区水毁农田水利
建设项目勘察及初步设计

招 标 文 件

招标编号：GDGD-KCSJ-2024005



招标人：茂名市茂南区农业农村局

招标代理机构：广东国鼎招标代理有限公司

二〇二四年三月



目 录

第一章	招标公告	2
第二章	投标人须知	6
第三章	评标办法	28
第四章	定标办法	36
第五章	合同条款及格式	45
第六章	发包人要求	53
第七章	投标文件格式	56

第一章 招标公告

1. 招标条件

2024 年度茂名市茂南区水毁农田水利建设项目 经 茂名市茂南区农业农村局 以 茂南农〔2023〕15 号 文件批准实施。招标人为 茂名市茂南区农业农村局，建设资金为 除争取债券资金和上级补助资金及融资贷款资金支持外，不足部分由区财政统筹解决。项目已具备招标条件，现对本项目 勘察及初步设计 面向国内公开招标。

2. 项目概况与招标范围

2.1 项目名称：2024 年度茂名市茂南区水毁农田水利建设项目勘察及初步设计

2.2 招标编号：GDGD-KCSJ-2024005

2.3 建设地点：茂名市茂南区金塘镇、羊角镇、公馆镇、镇盛镇、鳌头镇、袂花镇、高山镇、新坡镇、山阁镇、城南街道。

2.4 项目概况：本工程主要任务为修复水陂、储水塘、灌溉泵站、排灌溉渠道、渠系建筑物及田间道路等工程措施，恢复及提高部分受灾农田地力，完善局部农田节水灌溉措施，利于调度受灾农田区域。

2024 年度茂名市茂南区水毁农田水利建设项目共包括六个标段，项目总投资约 77500.00 万元。项目建设规模和内容：（1）水源工程：整修水陂、储水灌溉塘修复、整修泵站等；（2）灌溉与排水工程：整修“三面光”渠道、沟渠清淤、渠系建筑物包括新修水闸、农桥、涵管等。（3）田间道路工程：整修田间道；（4）土地治理工程：土壤改良、地力修复等；（5）高效节水工程：高效节水（肥水一体化）、小田拼大田等；（6）农业用水计量设施工程：农业用水计量设施等。

2.5 勘察及初步设计总工期：30 日历天。（合同生效后 10 日历天内提交勘察成果文件及项目建议书资料；合同生效后 30 日历天内提交规划设计与概算成果等资料。）

2.6 招标控制价：本项目勘察及初步设计费暂定为 2237.50 万元，其中勘察费：1157.50 万元，初步设计费：1080.00 万元。

2.7 招标范围：本项目的勘察、初步设计，编制实施方案等上报材料（项目背景、可行性、必要性分析、规划设计图、工程实施进度计划、投资概算及资金筹措、效益分析、风险分析和对策等）勘察、初步设计各阶段服务工作及上图入库工作。概算编制、设计方案评审协助、编制上报资金申请资料等各阶段的服务工作，并提交相应的勘察、初步设计文件及有关技术资料。

3. 投标人资格要求

3.1 投标人须在中华人民共和国境内注册，具有独立法人资格；

3.2 投标人须满足下列（1）、（2）资格条件：

（1）工程勘察：具备下列条件之一

①工程勘察综合类甲级；

②工程勘察专业类（工程测量）丙级（或以上）资质；

③测绘资质（工程测量）乙级（或以上）资质；

（2）工程设计：具备下列条件之一

①工程设计综合甲级资质；

②工程设计水利行业丙级（或以上）资质或工程设计水利行业（灌溉排涝）专业丙级（或以上）资质；

③工程设计农林行业（农业工程）乙级（或以上）资质或工程设计农林行业（农业综合开发生态工程）专业乙级（或以上）资质；

注：投标人按照国家、省、市相关规定办理了资质延期或换领新证，在投标截止前未取得新证的，以住房和城乡建设部或相关主管行政部门发布的核准建设工程企业资质延续名单公告或通知、或全国建筑市场监管公共服务平台(简称四库一平台)，或广东省住房和城乡建设厅三库一平台管理信息服务系统(简称三库一平台)中企业资质信息为准，并提供资质信息网页截图或相关证明资料。如未能按本条要求提供上述相关证明资料的投标人，其资格审查应当不予通过。

3.3 拟投入本项目的项目负责人须具有水利水电工程类或农业类中级(或以上)技术职称；

3.4 本项目接受联合体的形式参加投标。联合体成员总数不得超过 2 个(含联合体牵头方)。联合体投标的，应满足下列要求：

①联合体牵头方必须是设计单位，牵头方负责投标文件的签署递交、撤回、修改、澄清、说明、补正，以及合同实施阶段的组织及协调工作。项目负责人须由联合体牵头方拟派。

②联合体投标时，必须签订联合体协议书，需明确和承诺联合体牵头方及联合体各成员的权利和义务。联合体牵头方应被授权并代表联合体各成员承担项目在各环节的分工、责权、连带责任。

③已组成联合体各方不得再以自己名义单独或加入其它联合体在本项目中参加投标。

4. 技术成果经济补偿

本次招标对未中标人投标文件中的技术成果不给予经济补偿。

5. 投标登记

5.1 凡有意参加投标者，请于 2024 年____月____日____时____分至 2024 年____月____日____时____分，登陆广州公共资源交易中心电子交易平台办理网上投标登记手续。

5.2 投标人投标登记前须在广州公共资源交易中心办理企业信息登记。

6. 招标文件的获取

凡有意参加投标者，请于 2024 年____月____日____时____分至 2024 年____月____日____时____分，登陆广东省招标投标监管网、广州公共资源交易中心网下载电子招标文件。

7. 踏勘现场和投标预备会

本项目招标人不组织踏勘现场；本项目招标人不召开投标预备会，疑问及答疑在广州公共资源交易中心网上答疑专区发布。

8. 电子投标文件的递交、开标、定标时间和地点

8.1 电子投标文件的递交截止时间（投标截止时间，下同）为 2024 年____月____日____时____分。投标人投标文件解密时间为投标截止时间后 30 分钟内。

投标人应在投标截止时间前通过广州公共资源交易中心电子交易平台递交电子投标文件，参照广州公共资源交易中心全流程电子化项目招标投标的相关指南进行操作。

8.2 递交投标文件备用电子 U 盘时间：2024 年____月____日____时____分至 2024 年____月____日____时____分；地点：广州公共资源交易中心第____开标室。

注：递交备用电子 U 盘时须提交法定代表人证明及授权委托书（非法定代表人递交时）原件。

8.3 开标时间：2024 年____月____日____时____分。

8.4 开标地点：广州公共资源交易中心第____开标室。

8.5 答辩、定标时间及地点：本项目不设答辩，定标在评标结束后 7 个工作日内召开（具体时间及地点由招标人自行公告或告知）。

9. 资格审查及评标办法

本项目资格审查采用资格后审，评标办法采用综合评估法；采用评标定标分离办法确定中标候选人。

10. 发布公告的媒介

本次招标公告同时在中国招标投标公共服务平台、广东省招标投标监管网、广东省公共资源交易平台、广州公共资源交易中心等媒介发布。

11. 联系方式

招 标 人：茂名市茂南区农业农村局

地 址：茂名市油城三路 319 号

联 系 人：黎先生

电 话：0668-2827166

招标代理机构：广东国鼎招标代理有限公司

地 址：广州市天河区龙口中路 194 号 101 房 6-36

联 系 人：高工

电 话：13380801069

监督部门：茂名市茂南区农业农村局

联系电话：0668-2827166

招标人：茂名市茂南区农业农村局

2024 年__月__日

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	招标人名称：茂名市茂南区农业农村局 地 址：茂名市油城三路 319 号 联系人：黎先生 电 话：0668-2827166
1.1.3	招标代理机构	招标代理机构：广东国鼎招标代理有限公司 地 址：广州市天河区龙口中路 194 号 101 房 6-36 联系人：高工 电 话：13380801069
1.1.4	招标项目名称	2024 年度茂名市茂南区水毁农田水利建设项目勘察及初步设计
1.1.5	项目建设地点	茂名市茂南区区金塘镇、羊角镇、公馆镇、镇盛镇、鳌头镇、袂花镇、高山镇、新坡镇、山阁镇、城南街道。
1.1.6	项目建设规模	2024 年度茂名市茂南区水毁农田水利建设项目共包括六个标段，项目总投资约 77500.00 万元。项目建设规模和内容：（1）水源工程：整修水陂、储水灌溉塘修复、整修泵站等；（2）灌溉与排水工程：整修“三面光”渠道、沟渠清淤、渠系建筑物包括新修水闸、农桥、涵管等。（3）田间道路工程：整修田间道；（4）土地治理工程：土壤改良、地力修复等；（5）高效节水工程：高效节水（肥水一体化）、小田拼大田等；（6）农业用水计量设施工程：农业用水计量设施等。
1.1.7	项目投资估算	77500.00 万元。
1.2.1	资金来源及比例	除争取债券资金和上级补助资金及融资贷款资金支持外，不足部分由区财政统筹解决。
1.2.2	资金落实情况	已落实。
1.3.1	招标范围	本项目的勘察、初步设计，编制实施方案等上报材料（项目背景、可行性、必要性分析、规划设计图、工程实施进度计划、投资概算及资金筹措、效益分析、风险分析和对策等）勘察、初步设计各阶段服务工作及上图入库工作。概算编制、设计方案评审协助、编制上报资金申请资料等各阶段的服务

条款号	条款名称	编列内容
		工作，并提交相应的勘察、初步设计文件及有关技术资料。
1.3.2	勘察及初步设计服务期限	30 日历天。（合同生效后 10 日历天内提交勘察成果文件及项目建议书资料；合同生效后 30 日历天内提交规划设计与概算成果等资料。）
1.3.3	质量标准	符合《高标准农田建设通则》（GB/T30600-2022）、《广东省高标准基本农田建设项目测绘技术规范（试行）》、《广东省高标准农田建设项目初步设计文件编制技术规程（试行）》等勘察设计规范要求。测量达到 1:2000 比例尺精度。
1.4.1	投标人资质条件、能力、信誉	见招标公告。
1.4.2	是否接受联合体投标	<input type="checkbox"/> 不接受 <input checked="" type="checkbox"/> 接受，应满足下列要求：见招标公告。
1.9.1	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，踏勘时间： 踏勘集中地点：
1.10.1	投标预备会	<input type="checkbox"/> 召开 <input checked="" type="checkbox"/> 不召开
1.11.1	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，分包内容要求：/。 对分包人的资质要求：/。
1.12.1	实质性要求和条件	(1) 投标人资格条件； (2) 勘察及初步设计服务期限； (3) 质量标准。
1.12.3	偏差	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，允许偏差的范围和幅度：/。
2.1	构成招标文件的其他资料	招标文件的澄清、答疑或修改。
2.2.1	投标人要求澄清招标文件	时间：应在投标截止时间 17 天前。
		形式： 1. 招标答疑采用网上答疑方式进行。投标人若对招标文件有疑问的，可在规定的时间内通过广州公共资源交易中心网进入提问区域将问题提交给招标人或招标代理人，提交问题时一律不得署名。 网上答疑的操作指南为：投标人登录广州公共资源交易

条款号	条款名称	编列内容
		<p>中心数字交易平台→进入“我是投标人”页面→进入“招标答疑提问”页面→通过项目编号或名称找到所需的项目→在上述答疑时间内点击“答疑提问”→无记名或匿名提出问题。</p> <p>2. 招标人应在投标截止时间 15 日前解答投标人对招标文件提出的疑问，形成答疑纪要，并在广州公共资源交易中心网项目答疑专区发布。</p> <p>3. 招标答疑纪要一经在广州公共资源交易中心网发布，视作已发放给所有投标人。</p> <p>4. 招标答疑纪要为招标文件的一部分。投标人可在广州公共资源交易中心网浏览、下载招标答疑纪要。</p>
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	在广州公共资源交易中心网通过项目答疑专区网上公开发布。
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清	在广州公共资源交易中心网上答疑专区发布时视为投标人收到。
2.3.1	招标文件修改发出的形式	以补充公告或项目答疑澄清的方式在广州公共资源交易中心网发布。
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改	以补充公告或项目答疑澄清的方式在广州公共资源交易中心网发布时视为投标人收到。潜在投标人应自行关注广州公共资源交易中心网，否则所造成的一切后果由投标人自负。
3.1.1	构成投标文件的其他资料	/
3.2.1	增值税税金的计算方法	按国家现行规定计算。
3.2.3	报价方式	<p>本次报价需要报下浮率 and 对应金额（以元为单位，精确到小数点后 2 位），投标人的投标报价下浮率必须>15.00%（以百分比为单位，精确到小数点后 2 位）。</p> <p>投标人的投标报价下浮率不在招标文件规定的范围内，为无效报价，作无效投标处理。</p> <p>招标控制价：本项目勘察及初步设计费暂定为 2237.50 万元，其中勘察费：1157.50 万元，初步设计费：1080.00 万元。各项费用以投资审核中心审核为准。</p> <p>1. 投标报价=招标控制价×（1-投标报价下浮率）。</p> <p>2. 投标人的投标报价包括所有税收、应交的保险、应承</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>担的风险及应提供的服务。</p> <p>3. 投标报价包含了合同内勘察、初步设计等阶段的成果上报评审批准产生的返工或修改的费用，如果不是中标人原因产生的返工或修改的费用，由中标人与招标人另行协商。</p> <p>4. 投标报价包含了完成招标文件和合同规定的所有工作内容而发生的费用。</p>
3.2.4	最高投标限价	<p><input type="checkbox"/>无</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>有，最高投标限价：1901.88 万元。</p>
3.2.5	投标报价的其他要求	/
3.3.1	投标有效期	投标有效期为 90 天，从提交投标文件的截止之日起算。
3.4.1	投标保证金	本项目免缴投标保证金，由投标人提供声明（详见《投标人声明》）。
3.4.4	其他可以不予退还投标保证金的情形	/
3.5	资格审查资料的特殊要求	<p><input type="checkbox"/>无</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>有，具体要求：投标人应按第七章投标文件格式中的资格审查资料要求提供资格审查资料。</p>
3.5.2	近年财务状况的年份要求	/
3.5.3	近年完成的类似项目情况的时间要求	/
3.5.4	正在勘察设计和新承接的项目情况	/
3.5.5	近年发生的诉讼及仲裁情况的时间要求	/
3.6.1	是否允许递交备选投标方案	<p><input checked="" type="checkbox"/>不允许</p> <p><input type="checkbox"/>允许</p>
3.7.5	投标文件所附证书证件要求	<p>投标文件全部采用电子文档，投标文件所附证书证件均为纸质原件的清晰扫描件，按招标文件要求在相应位置盖单位公章或用单位数字证书加盖电子公章。</p>

条款号	条款名称	编列内容
	投标文件签字或盖章要求	<p>投标文件格式规定需个人签字的，应签字或签章后扫描上传。（投标函、投标函附录及对投标文件的澄清、说明和补正应由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字或盖单位章。由投标人的法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第七章“投标文件格式”的要求。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字或盖单位章。）</p> <p>注：联合体投标的，除特别注明需联合各方署名、签字、盖章的，投标人署联合体名称（格式为：（主）XXX 公司，（成）XXXX 公司）、均由联合体牵头方签字、盖章。</p> <p>本项目招标不接受个人数字证书和个人电子公章。投标文件格式规定盖单位公章的页面按招标文件要求在相应位置盖单位公章或用单位数字证书加盖电子公章（公章与电子公章具有相同法律效力）。</p>
4.1.1	投标文件加密要求	<p>网上递交的电子投标文件必须进行加密。按照广州公共资源交易平台关于全流程电子化项目的相关指南进行操作。未按要求加密的投标文件，广州公共资源交易平台将予以拒收。</p>
4.2.1	投标截止时间	2024 年___月___日___时___分
4.2.2	递交投标文件地点	<p>1. 投标人登录广州公共资源交易中心电子交易平台递交电子投标文件。</p> <p>2. 投标人完成电子投标文件上传后，交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。</p> <p>3. 投标文件备用电子 U 盘 1 份，备用电子 U 盘不得加密。如使用投标文件备用电子 U 盘时无法读取或导入的，则视为未递交投标文件或撤回投标文件。</p> <p>4. 备用电子 U 盘递交广州公共资源交易中心开标室（具体开标室请投标人自行登录广州公共资源交易网查询，下同）。</p>

条款号	条款名称	编列内容
5.1	开标时间和地点	<p>开标时间：同投标截止时间</p> <p>开标地点：同递交投标文件地点</p>
5.2	开标程序	<p>1. 在投标截止时间后 30 分钟内, 投标人通过递交投标文件的交易平台对已递交的电子投标文件进行解密。投标人完成解密后, 再由招标人或招标代理机构进行解密。解密完成后, 公布招标项目名称、投标人名称等相关信息。未在规定时间内解密的投标文件不参与开标、评标。</p> <p>2. 截标后, 开标开始时间因故推迟的, 相关评标信息仍以原定的开标开始时间的信息为准。</p> <p>3. 投标截止时间前未完成投标文件传输的或因投标人之外的原因造成投标文件未解密且未按要求递交备用电子 U 盘的, 视为投标人撤回投标文件。因投标人原因造成投标文件未解密或未在规定的时间内解密的, 视为撤销其投标文件。</p> <p>4. 开标方式采用电子开标和现场开标两种模式, 投标人可选择在开标室参与开标或准时在线参加开标, 也可不参加开标。参加在线开标的投标人登录交易平台实时查看开标、唱标情况。交易平台生成开标记录并向社会公众公布。</p> <p>5. 开标时, 两个 (含两个) 以上的投标人加密打包投标文件电脑机器特征码一致的, 不参与下一程序, 并由评标委员会否决其投标。</p>
6.1.1	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成: <u>5</u> 人;</p> <p>抽取专家类别: 水利工程类。</p> <p>评标专家确定方式: 按广州交易中心规定的时间内在广东省综合评标评审专家库中随机抽取, 以能够参加并达到法定人数时为止。</p>
6.3	评标办法	综合评估法, 具体见招标文件第三章《评标办法》。
7.1	定标方法	<p><input checked="" type="checkbox"/> 票决定标法。</p> <p><input type="checkbox"/> 集体议事法。</p>
7.2	是否考察、答辩或者清标	<p><input checked="" type="checkbox"/> 不进行</p> <p><input type="checkbox"/> 进行, 具体做法:</p> <p>具体时间和地点由招标人另行告知。</p>
7.4	定标会召开时间	在评标结束后 7 个工作日内召开 (具体时间由招标人自行公告或告知)

条款号	条款名称	编列内容
7.5	定标会召开地点	具体地点由招标人自行公告或告知。
8.1	中标候选人公示媒介及期限	<p>公示媒介：中国招标投标公共服务平台、广东省招标投标监管网、广东省公共资源交易平台、广州公共资源交易中心等媒介。</p> <p>公示期限： <u>3</u> 日历天</p>
8.5	技术成果经济补偿	<p><input checked="" type="checkbox"/> 不补偿</p> <p><input type="checkbox"/> 补偿，补偿标准：</p>
8.6.1	履约保证金	<p>是否要求中标人提交履约保证金：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 要求，履约担保形式：<u>以现金或银行保函或担保公司保函或保证保险。</u></p> <p>履约保证金的金额：为中标合同价款的10%。</p> <p>履约保函应当为无条件保函；履约保函由银行、担保公司、保险公司出具。</p> <p>履约担保的有效期，从提供履约担保之日起至合同约定工作全部完成并验收合格之日止。有效期满后将此担保退还给中标人（不计利息）。（注：履约担保在签订合同前提交）</p> <p><input type="checkbox"/> 不要求</p>
10	是否采用电子招标投标	<p><input type="checkbox"/> 否</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 是，具体要求：具体操作详见广州公共资源交易平台关于全流程电子化项目的相关指南进行操作。</p>
11	需要补充的其它内容	
11.1	电子招标投标解密失败及突发状况的补救	<p>1. 提交投标文件备用电子U盘：投标人可制作非加密的投标文件U盘，在招标公告规定的时间、地点提交备用。如果投标人没有按规定通过交易平台网上递交电子投标文件的，不再读取投标文件备用电子U盘。投标人也可不递交投标文件备用电子U盘。</p> <p>2. 补救方案</p> <p>（1）投标文件解密失败的补救方案：</p> <p>在规定时间内，因投标人之外原因（指网络瘫痪、服务器损坏、交易系统故障短期无法恢复等因素）导致的电子投标文件解密失败，在开标现场读取备用电子U盘内容，继续开标程序。评标委员会对其投标文件的评审以备用电子U盘内容为准。因投标人原因解密失败且未递交备用电子U盘或递交的</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>备用电子U盘不能读取的，视为撤回投标文件。</p> <p>(2) 评标时突发情况的补救方案</p> <p>若遇不可抗力发生（如：网络瘫痪、服务器损坏、交易系统故障短期无法恢复等因素），由评标委员会开启递交的全部投标文件备用电子U盘，并按备用电子U盘内容进行评审。</p> <p>(3) 除发生上述情况外，开标评标均以投标人通过交易平台网上递交的电子投标文件为准。</p>
11.2	中标后须提交的投标文件	<p>中标人在领取中标通知书前，须按招标人要求向招标人提供盖章的纸质版投标文件（内容与交易平台网上递交的电子投标文件一致）正本1份，副本4份及电子文件U盘1份。</p>
11.3	交易服务费	<p>本项目的交易服务费由中标人支付。</p> <p>中标人须在招标人确定中标人后 3 个工作日内向广州公共资源交易中心一次性缴纳交易服务费，收费标准以广州公共资源交易中心有关规定为准。</p>
11.4	招标代理服务费	<p>招标代理服务费按招标人与代理机构签订的招标代理协议执行。</p>
11.5	否决性条款汇总	<p>(1) 投标文件有一项不符合招标文件第三章评标办法形式评审标准、资格评审标准、响应性评审标准的；</p> <p>(2) 出现第二章“投标人须知”第1.4.3项任何一种情形的；</p> <p>(3) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。</p>
11.6	未尽事宜	<p>本招标文件未尽事宜按《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《广东省实施〈中华人民共和国招标投标法〉办法》及地方规定执行。</p>

投标人须知

1. 总则

1.1 招标项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对勘察及初步设计进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.1.6 项目建设规模：见投标人须知前附表。

1.1.7 项目投资估算：见投标人须知前附表。

1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、勘察及初步设计服务期限和质量标准

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 勘察及初步设计服务期限：见投标人须知前附表。

1.3.3 质量标准：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉：

(1) 资质要求：见投标人须知前附表；

(2) 财务要求：见投标人须知前附表；

(3) 业绩要求：见投标人须知前附表；

(4) 信誉要求：见投标人须知前附表；

(5) 项目负责人的资格要求：见投标人须知前附表；

(6) 其他主要人员要求：见投标人须知前附表。

(7) 其他要求：见投标人须知前附表。

需要提交的相关证明材料见本章第 3.5 款的规定。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头方和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构(单位)；

(2) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；

(3) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；

(4) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；

(5) 为本招标项目的代建人；

(6) 为本招标项目的招标代理机构；

(7) 与本招标项目的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；

(8) 与本招标项目的代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；

(9) 被依法暂停或者取消投标资格；

(10) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；

(11) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

(12) 在最近三年内发生重大勘察设计质量问题(以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准)；

(13) 被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；

(14) 被最高人民法院在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)或“中国执行信息公开网”网站(<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>)或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；

(15) 法律法规规定的其他情形。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。部分投标人未按时参加踏勘现场的，不影响踏勘现场的正常进行。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 招标过程通过网络平台发送招标信息，招标人将不再召开投标预备会。投标人如对本项目招标文件存有要求澄清的疑问，须以不署名的电子文档形式通过广州公共资源交易中心网提出。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，将提出的问题发送到广州公共资源交易中心网，以便招标人作予澄清，并通过网络发出澄清通知。该澄清通知的内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

1.11.1 投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性勘察设计工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除投标人须知前附表规定的非主体、非关键性勘察设计工作外，其他工作不得分包。

1.11.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分

包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.12 响应和偏差

1.12.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.12.2 投标人应根据招标文件的要求提供投标勘察设计方案等内容以对招标文件作出响应。

1.12.3 投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏差应当符合招标文件规定的偏差范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 定标办法
- (5) 合同条款及格式；
- (6) 发包人要求；
- (7) 投标文件格式；
- (8) 投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人下载招标文件后，应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式提出澄清申请，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标截止时间 15 天前，以投标人须知前附表规定的形式通知所有投标人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清通知发出的时间距投标截止时间不足 15 天，投标截止时间应相应延长。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间 15 天前，招标人按投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有投标人。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改通知后，按投标须知前附表规定的时间和形式告知招标人，确认已收到该修改通知。

2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- (1) 投标函及投标函附录；
- (2) 法定代表人身份证明；
- (3) 授权委托书（如需要）；
- (4) 联合体协议书（如需要）；
- (5) 投标保证金；
- (6) 资格审查资料；
- (7) 其他资料；
- (8) 勘察、设计方案；
- (9) 致定标委员会的函。

投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文

件不包括本章第 3.1.1(4) 目所指的联合体协议书。

3.1.2 投标人须知前附表未要求提交投标保证金的，由投标人提供声明（详见《投标人声明》）。

3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。投标人应按第七章“投标文件格式”的要求在投标函中进行报价并填写勘测设计费用清单(如有)。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 本项目的报价方式见投标人须知前附表。投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改投标文件“勘测设计费用清单”（如有）中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.4 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 本项目免缴投标保证金，由投标人提供声明（详见《投标人声明》）。对于未能按要求提交投标人声明的投标，视为不响应招标文件要求，其投标文件作无效标处理。

3.4.2 有下列情形之一的，将按照投标人递交的投标人声明进行处理：

- （1）投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；
- （2）投标人在投标过程中提供虚假材料或有其它违反招标投标法律法规行为的；
- （3）中标人（包括因前中标人放弃中标资格而递补的第二或第三中标人）放弃中标资格；

(4) 中标人（包括因前中标人放弃中标资格而递补的第二或第三中标人）在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同或未按招标文件规定提交履约担保。

3.5 资格审查资料

除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按下列规定提供资格审查资料，以证明其满足本章第 1.4 款规定的资质、财务、信誉等要求。

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人营业执照和组织机构代码证的扫描件(按照“三证合一”或“五证合一”登记制度进行登记的，可仅提供营业执照扫描件)、投标人勘察设计资质证书副本等材料的扫描件。

3.5.2 “近年财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的扫描件，具体年份要求见投标人须知前附表。投标人的成立时间少于投标人须知前附表规定年份的，应提供成立以来的财务状况表。**投标人根据资格审查要求和评标办法提供，如资格审查和评标办法未作要求可不提供。**

3.5.3 “近年发生的诉讼及仲裁情况”应说明投标人败诉的勘察设计合同的相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书扫描件，具体时间要求见投标人须知前附表。**投标人根据资格审查要求和评标办法提供，如资格审查和评标办法未作要求可不提供。**

3.5.4 “拟委任的主要人员汇总表”应填报满足本章第 1.4.1 项规定的项目负责人和其他主要人员的相关信息。“主要人员简历表”中项目负责人应附身份证、学历证、职称证、执业资格证书和社保缴费证明扫描件，管理过的项目业绩须附合同协议书扫描件；其他主要人员应附身份证、学历证、职称证、有关证书和社保缴费证明扫描件。**投标人根据资格审查要求和评标办法提供，如资格审查和评标办法未作要求可不提供。**

3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上勘察设计方案的，视为提供备选方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第七章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关勘察及初步设计服务期限、投标有效期、发包人要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标人应使用广州公共资源交易中心的投标文件管理软件进行投标文件的合成、电子签章及加密打包工作，所有电子投标文件不能进行压缩处理。电子投标文件统一采用网络上传的形式，投标人需登录广州公共资源交易中心网站投标人服务区在递交投标文件截止时间前完整上传至广州公共资源交易中心的信息系统。

3.7.4 投标人应使用依法设立的电子认证服务机构签发的电子签名认证证书对电子投标文件进行电子签章。该电子签章与盖单位公章具有同等的法律效力。

3.7.5 投标文件全部采用电子文档，投标文件所附证书证件均为纸质原件的清晰扫描件，并采用单位数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.7.6 投标文件应按照广州公共资源交易平台关于全流程电子化项目的相关指南进行编制。如因不按上述编排要求编制而引起系统无法检索、读取相关信息时，其后果将由投标人自行承担。

4. 投标

4.1.1 投标人应当按照招标文件和电子招标投标交易平台的要求加密网上递交的电子投标文件，具体要求见投标人须知前附表。

4.1.2 投标文件备用电子 U 盘包装于一袋（包），加贴封条，并在密封袋两端封口处皆应有由投标单位法定代表人或委托代理人签名并加盖投标单位公章。

在封袋面上应写明：

- （1）招标项目名称及其编号
- （2）投标人的名称和地址
- （3）在 2024 年__月__日__时__分（投标截止时间）前不得开启

4.1.3 未按本章第 4.1.2 项要求密封和加写标记的投标文件备用电子 U 盘，招标人不予受理。

4.1.4 投标人也可不递交投标文件备用电子 U 盘，但当因投标人原因解密失败且未递交备用电子 U 盘或递交的备用电子 U 盘不能读取或导入的，视为未递交投标文件或撤回投标文件。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人通过下载招标文件的电子招标投标交易平台递交电子投标文件。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 投标人完成电子投标文件上传后，电子招标投标交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

4.2.5 逾期送达的投标文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 投标人在递交投标文件以后，在规定的投标截止时间之前，可以修改或撤回已递交的投标文件。投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为投标人撤回投标文件。

4.3.2 在投标截止时间之后，投标人不得补充、修改和更换投标文件。

4.3.3 在投标文件递交截止时间后，至投标文件格式中规定的有效期终止日前，投标人不能撤回投标文件，否则其投标担保将被没收，且招标人有权就其撤回行为报告行政主管部门载入不良信用记录。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间）和地点，通过电子招标投标交易平台公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。**若投标人不派代表出席开标会，则视其为放弃参与开标的权利，认可开标结果。**

5.2 开标程序

5.2.1 在投标截止时间后 30 分钟内，投标人通过递交投标文件的交易平台对已递交的电子投标文件进行解密。投标人完成解密后，再由招标人或招标代理机构进行解密。解密完成后，公布招标项目名称、投标人名称等相关信息。未在规定时间内解密的投标文件不参与开标、评标。

5.2.2 截标后，开标开始时间因故推迟的，相关评标信息仍以原定的开标开始时间的信

息为准。

5.2.3 投标截止时间前未完成投标文件传输的或因投标人之外的原因造成投标文件未解密且未按要求递交备用电子 U 盘的，视为投标人撤回投标文件。因投标人原因造成投标文件未解密或未在规定的时间内解密的，视为撤销其投标文件。

5.2.4 开标方式采用电子开标和现场开标两种模式，投标人可选择在开标室参与开标或准时在线参加开标，也可不参加开标。参加在线开标的投标人登录交易平台实时查看开标、唱标情况。交易平台生成开标记录并向社会公众公布。

5.2.5 开标时，两个（含两个）以上的投标人加密打包投标文件电脑机器特征码一致的，不参与下一程序，并由评标委员会否决其投标。

5.3 开标异议

5.3.1 投标人代表对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。该投标人代表须同时出示投标人身份证明文件。

5.3.2 对开标的异议，招标人应当当场作出答复并予以书面记录，异议成立的，招标人应当及时采取纠正措施，或者提交评标委员会评审确认；异议不成立的，招标人应当当场给予解释说明。

5.3.3 招标人应当按照同一异议提起人一份记录的方式，对异议事项的处理应逐条进行书面记录，并由异议提起人、招标人签名确认。书面记录含义应清晰而明确，包括但不限于纠正的措施、解释说明的内容、相关依据等。

5.4 开标时，出现下列情形之一的，不参与资格审查和评标

5.4.1 未成功递交投标文件的；

5.4.2 因投标人原因造成投标文件未解密的；

5.4.3 未按招标文件要求提供投标保证金的；

5.4.4 两个（含两个）以上的投标人加密打包投标文件电脑机器码一致的。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- (5) 与投标人有其他利害关系。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和推荐定标候选人名单。

7. 定标

7.1 定标办法：见第四章定标办法。

7.2 定标前的考察、答辩或者清标：见投标人须知前附表。

7.3 招标人组建招标监督小组对定标过程进行见证监督。

7.4 定标会召开时间：见投标人须知前附表。

7.5 定标会召开地点：见投标人须知前附表。

8. 合同授予

8.1 中标候选人公示

招标人在定标工作完成后 3 日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于 3 天。

8.2 评标结果异议

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

8.3 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

8.4 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果在中国招标投标公共服务平台、广东省招标投标监管网、广东省公共资源交易平台、广州公共资源交易中心发布。

8.5 技术成果经济补偿

招标人对符合招标文件规定的未中标人的技术成果进行补偿的，招标人将按投标人须知前附表规定的标准给予经济补偿，未中标人在投标文件中声明放弃技术成果经济补偿费的除外。招标人将于中标通知书发出后 30 日内向未中标人支付技术成果经济补偿费。

8.6 履约保证金

8.6.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额和招标文件第五章“合同条款及格式”规定的或者事先经过招标人书面认可的履约保证金格式向招标人提交履约保证金。除投标人须知前附表另有规定外，履约保证金为中标合同金额的 10%。联合体中标的，其履约保证金以联合体各方或者联合体中牵头方的名义提交。

8.6.2 中标人不能按本章第 8.6.1 项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

8.7 签订合同

8.7.1 招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的，招标人有权取消其中标资格，其投标保证金不

予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

8.7.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8.7.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

9. 纪律和监督

9.1 招标人的内控机制

9.1.1 责任机制：招标人的法定代表人或者主要负责人承担定标过程中的管理责任。

9.1.2 决策约束机制：评标办法、定标办法、定标委员会的组建等纳入“三重一大”决策机制和廉洁评估范围内或按企业制度履行审批程序，并向本级或上级纪检监察部门报备。

9.1.3 回避机制：准备工作小组成员、定标委员会成员与合格的定标候选人存在利害关系的，应主动回避，并书面说明回避理由。

9.1.4 监督机制：招标人或招标人的上级管理单位、项目业主要组建定标监督小组，对抽取评标专家、开标、评标、抽取定标专家和定标全过程进行监督。监督工作完成后应撰写监督报告。

9.1.5 全过程“留痕”机制：招标人有关的定标资料应作为工程技术档案保存，按《档案法》的有关规定执行。招标人原则上应对定标前期准备工作、定标工作等同步录音、录像，并将录音、录像随定标资料一并保存。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅自离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对定标委员会成员的纪律要求

与定标活动有关的工作人员不得收受他人的财务或者其他好处，应认真听取和提问招标人在定标会上介绍项目情况、招标情况及对投标人或者项目负责人的考察、答辩情况，按照充分竞争、合理低价的原则，采用招标文件规定的方法，在评标委员会推荐的定标候选人中择优确定中标候选人。

9.5 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.6 投诉

9.6.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

9.6.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知第 2.4 款、第 5.3 款和第 8.2 款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第 9.6.1 项规定的期限内。

10. 是否采用电子招标投标

本招标项目是否采用电子招标投标方式，见投标人须知前附表。

11. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

第三章 评标办法

评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
1	评标方法	定标候选人推荐方法	本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并推荐综合得分最高的 3 名投标人为入围定标候选人。如果在确定最后一名入围定标候选人时，出现多个综合得分相同的情况，则以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以勘察设计方案得分高的优先；如果勘察设计方案得分也相等，由评标委员会按照少数服从多数（不得弃权）的原则投票确定入围定标候选人。
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照、资质证书一致。
		投标函及投标函附录签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字或加盖单位章。由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第七章“投标文件格式”的规定。
		投标文件电脑机器特征码	投标人与其他投标人加密打包投标文件电脑机器特征码一致的（以广州公共资源交易中心电子交易平台评标系统的检索信息为准），投标文件被否决。
		投标文件格式	投标函及投标函附录符合第七章“投标文件格式”的规定。
		备选投标方案	不接受备选投标方案。
2.1.2	资格评审标准	营业执照	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.4.1 项规定。
		资质要求	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.4.1 项规定。
		项目负责人	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.4.1 项规定。

		联合体投标人	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.4.2 项规定。
		不存在禁止投标的情形	不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。
2.1.3	响应性评审标准	投标报价	符合第二章“投标人须知前附表”第 3.2.3 款规定。
		投标内容	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.3.1 项规定。
		勘察及初步设计服务期限	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.3.2 项规定。
		质量标准	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.3.3 项规定。
		投标有效期	符合第二章“投标人须知前附表”第 3.3.1 项规定。
		投标保证金	符合第二章“投标人须知前附表”第 3.4.1 项规定。
		权利义务	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.12.1 项规定和第五章“合同条款及格式”中的实质性要求和条件。
2.2.1		分值构成 (总分 100 分)	商务评审得分：45 分； 技术评审得分：35 分； 投标报价得分：20 分。
条款号		评分因素	评分标准
2.2.2 (1)	商务评审评分标准 (45 分)	企业业绩 (20 分)	<p>投标人(如为联合体投标，指联合体任意一方)自 2019 年 1 月以来(以中标通知书日期或签订合同日期为准)承接水利工程设计/水利工程勘察设计业绩的，每个项目得 2 分，本项最多得 20 分。</p> <p>注：须提供中标/中选通知书与合同协议书要点的扫描件并加盖公章, 合同中包含多个子包项目的以一个业绩计算得分。</p>

		企业荣誉 (9 分)	<p>投标人(如为联合体投标,指联合体任意一方)具有有效期内的履约能力评价体系认证证书、服务质量评价体系认证证书、供应商综合实力评价体系认证证书的,每提供一个得 3 分,本项最高得 9 分。</p> <p>注:须提供在有效期内的认证证书复印件,在“国家认证认可监督管理委员会(http://www.cnca.gov.cn)”的全国认证认可信息公共服务平台上查询到的在有效期的官网截图打印件并加盖公章,否则不得分。</p>
		技术队伍 (16 分)	<p>拟投入本项目的技术服务人员中:</p> <p>①具有水利水电工程类或农业类专业中级工程师(或以上)职称的,每人得 1 分,本小项最高得 2 分;</p> <p>②具有注册土木工程师(水利水电工程)资格证的得 2 分,最高得 2 分;同时具有注册土木工程师(水利水电工程)资格证与工程类正高职称的得 4 分,本小项最高得 4 分;</p> <p>③具有注册土木工程师(岩土)注册执业证书或一级(或以上)注册建筑师注册证书或一级(或以上)注册结构工程师注册执业证书的,每人得 2 分,本小项最高得 6 分;</p> <p>④具有一级注册造价工程师执业资格(须在有效期内)的得 2 分,最高得 2 分;同时具有一级注册造价工程师执业资格(须在有效期内)和工程类高级(或以上)职称的得 4 分,本小项最高得 4 分;</p> <p>本项最高得 16 分。</p> <p>注:以上人员不可兼任(一人一岗),人员须提供相关证件扫描件或电子打印件及近 3 个月在投标单位的社保证明扫描件或网页打印件并加盖公章,已退休人员需提供劳动合同或返聘合同扫描件并加盖公章,否则不得分。</p>

2.2.2 (2)	技术评审评分标准 (35 分)	评审因素	评审标准
		勘察、设计工作流程、时间安排及所制定的勘察、设计方案的合理性、可靠性 (5 分)	1、对本项目制定勘察设计工作流程及设计方案的，得 3.5-4 分； 2、对本项目勘察设计工作流程、时间安排及勘察设计方案较合理、较可靠，得 4-4.5 分； 3、对本项目勘察设计工作流程、时间安排及勘察设计方案合理、可靠，得 4.5-5 分。 4、技术方案中没有相关描述的，得 0 分。
		对项目场地及建设条件的了解程度 (5 分)	1、对项目场地及建设条件的一般了解得 3.5-4 分； 2、对本项目的场地及建设条件较了解，得 4-4.5 分； 3、对本项目的场地及建设条件非常了解，得 4.5-5 分。 4、技术方案中没有相关描述的，得 0 分。
		对招标项目的理解和总体设计思路 (5 分)	1、对本项目的理解和设计思路清晰，得 3.5-4 分； 2、对本项目的理解及设计思路较透彻、清晰，得 4-4.5 分； 3、对本项目的理解及设计思路非常透彻、清晰，得 4.5-5 分； 4、技术方案中没有相关描述的，得 0 分。
		对招标项目特点及关键性技术问题认识的准确程度、提出的解决方案及对策措施的合理性与可行性 (10 分)	1、对本项目勘察设计的特点、关键技术问题的认识清晰，提出的解决方案及对策措施合理，得 8.5-9 分； 2、对本项目勘察设计的特点、关键技术问题的认识较透彻、清晰，提出的解决方案及对策措施较合理，得 9~9.5 分； 3、对本项目勘察设计的特点、关键技术问题的认识非常透彻、清晰，提出的解决方案及对策措施合理，得 9.5~10 分。 4、技术方案中没有相关描述的，得 0 分。

		设计方案： 总体设计、 功能分区与 设施分布情 况（10 分）	<p>1、对项目的整体理解、项目必要性认识一般的，对项目总体设计、功能分区与设施分布合理可行、具有前瞻性，得 8.5-9 分；</p> <p>2、对项目总体设计、功能分区与设施分布基本合理的，设计深度基本符合编制办法要求，总体布局、经济技术指标较合理，得 9~9.5 分；</p> <p>3、对项目总体设计、功能分区与设施分布合理可行、具有前瞻性，各专业图纸齐全、图面整洁，设计深度符合编制办法要求，总体布局、经济技术指标合理，设计新颖、简洁明快、有创意性、有鲜明的个性化和标志性，得 9.5~10 分；</p> <p>4、技术方案中没有相关描述的，得 0 分。</p>
2.2.2 (3)	投标报价评 审评分 (20 分)	投标报价 得分 (20 分)	<p>投标报价得分：将所有有效投标报价进行算术平均（如有效报价数量多于 5 家，则去掉一个最高值和一个最低值），所得平均值即为评标基准价 A（精确到小数点后 2 位，第 3 位四舍五入）。</p> <p>所有投标人有效的投标报价得分折算公式如下：</p> $F=100 \text{ 分} \times [1 - (\left \frac{B-A}{A} \right \times C)] \times 20\%$ <p>（得分取值保留到小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”）</p> <p>F—投标报价得分 B—投标人的投标报价（金额） A—评标基准价（金额） C—取值 0.3</p>

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并推荐综合得分最高的 3 名投标人为入围定标候选人。如果在确定最后一名入围定标候选人时，出现多个综合得分相同的情况，则以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以勘察设计方案得分高的优先；如果勘察设计方案得分也相等，由评标委员会按照少数服从多数(不得弃权)的原则投票确定入围定标候选人。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

- 2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

- (1)商务部分：见评标办法前附表；
- (2)技术部分：见评标办法前附表；
- (3)投标报价：见评标办法前附表。

2.2.2 评分标准

- (1)商务评审评分标准：见评标办法前附表；
- (2)技术评审评分标准：见评标办法前附表；
- (3)投标报价评审评分标准：见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会可以要求投标人提交第二章“投标人须知”规定的有关证明和证件的原件，以便核验。评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

- (1)投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出

招标文件规定的偏差范围或最高项数；

(2)有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

3.1.3 投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

(1)投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2)总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

(1)按本章第 2.2.2(1)目规定的评审因素和分值对商务部分计算出得分 A；

(2)按本章第 2.2.2(2)目规定的评审因素和分值对技术部分计算出得分 B；

(3)按本章第 2.2.2(3)目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分 C。

3.2.2 其中 A、B 得分为所有评委打分的算术平均值。评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B+C。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 推荐定标候选人

根据综合得分，取综合得分最高的 3 名投标人为入围定标候选人。如果在确定最后一名入围定标候选人时，出现多个综合得分相同的情况，则以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以勘察设计方案得分高的优先；如果勘察设计方案得分也相等，由评标委员会按照少数服从多数(不得弃权)的原则投票确定入围定标候选人。

3.5 评标结果

3.5.1 评标委员会按照本章评标办法的要求推荐定标候选人。

3.5.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告，评标报告应包括以下内容：

- (1)基本情况和数据表；
- (2)评标委员会成员名单；
- (3)开标记录；
- (4)无效投标判定情况说明；
- (5)推荐无具体得分及排序的定标候选人名单；
- (6)各定标候选人投标文件优点和存在的缺陷、签订合同前应注意和澄清的事项；
- (7)法律、法规、规章和招标文件规定的其他内容。

第四章 定标办法

1. 组建招标监督小组

1.1 招标人应在招标公告发布前组建 3 人或以上（人数为单数）的招标监督小组，人员可由招标人直接委派，也可以从招标人的上级管理单位、项目业主等单位补充委派，并确定一名组长负责统筹监督工作。招标监督小组对开标、评标、定标全过程进行监督，及时指出、制止违反程序及纪律的行为。

1.2 特殊情况导致开标、评标或者定标无法继续进行的、相关人员存在违反程序及纪律的行为被指出后仍拒绝纠正的、发现招标投标活动存在其他违反相关规定行为的，招标监督小组应当及时报告招标投标行政监督部门。

1.3 招标人在定标前需要对投标人及项目负责人进行考察答辩的，或者对投标文件、方案进行清标，应当在招标监督小组的监督下进行。

1.4 招标监督小组负责编制本招标项目的监督报告，并于招标情况备案时同步向招标投标行政监督部门提交。

2. 组建定标委员会

2.1 招标人采用票决定标法（或者集体议事法）定标，组建定标委员会。

2.2 定标委员会由招标人的法定代表人或者主要负责人组建。定标委员会由 7 人或以上单数成员组成，成员应当由招标人于定标当日从 2 倍以上的备选人员名单中随机抽取确定，备选成员原则上从招标人、项目业主或者使用单位的领导班子成员、经营管理人员、具备中级及以上职称、具有注册执业资格证的工程技术（经济）人员中产生，优先考虑具备工程相关管理经验或相关技术职称的领导干部。确有需要的，财政性资金投资工程的招标人可以从本系统上级主管部门、下级管理单位或者系统外相关部门工作人员中确定成员；非财政性国有资金投资工程的招标人可以从其母公司、子公司人员中确定成员。

2.3 招标人法定代表人或者主要负责人可以从本单位直接指定部分定标委员会成员，但总数不得超过定标委员会成员总数的三分之一。

3. 召开定标会

3.1 定标会召开时间：见投标人须知前附表。

3.2 定标会召开地点：见投标人须知前附表。

3.3 定标会前是否考察、质询或者清标：见投标人须知前附表。

4. 定标方法（以下两种办法选择其一）选择为：**票决定标法**。

☒票决定标法。由定标委员会以直接票决或者逐轮票决等方式确定中标人。定标委员会成员根据定标要素对各定标候选人进行评审比较后，进行一次性票决排名。票决宜采取投票计分法，即各定标委员会成员对所有进入定标程序的投标人择优排序进行打分，最优的 N 分（N 为定标候选人数量），其次 N-1 分，依此类推，按总分高低排序推荐中标候选人。得分相同且影响中标候选人确定的，可由定标委员会对总分相同的投标人进行再次票决确定排名。具体细则应在招标文件中明确。

票决采用记名方式并注明投票理由。

☐集体议事法。由定标委员会进行集体商议，定标委员会成员各自发表意见，由定标委员会组长最终确定中标候选人及排序。所有参加会议的定标委员会成员的意见应当作书面记录，并由定标委员会成员签字确认。集体议事法应当在招标文件中明确议事规则。

5. 定标因素。招标人可以根据项目概况和自身实际需要，选择价格因素、企业类似业绩、企业业绩获奖、企业信誉、勘察设计方案因素、人员配备及技术水平、评标报告等作为定标因素。

5.1 价格因素：招标人不得以市场预期价格作为基准设定一个上下幅度范围作为判定中标与否的依据。可以采用以下方式进行评审☐ (1) 招标人结合类似工程历史造价数据。市场价等在开标前设置本项目的市场预期价格，以此作为分析定标候选人报价合理性的依据：☒ (2) 通过将定标候选人的投标报价横向比较，结合类似工程历史造价数据、市场价等，评判履约风险。

5.2 企业实力包括企业规模、行业主管部门的行业排名（如有）、资质等级、专业技术人员规模、营业额、利税额、财务状况、过往业绩（含业绩影响力、难易程度）等方面。

5.3 企业信誉包括获得各种荣誉、过往业绩履约情况、建设单位履约评价。

5.4 设计方案因素：各定标候选人的设计方案的优劣遵循项目设计原则，突出建设的合理性、科学性、充分考虑建设对未来运营的影响，实现功能实用与艺术美观有机结合。整个设计方案完成的广度、深度、贴合度和认可程度。定标时可以通过定标候选人的技术投标文件进行相互比较。

5.5 团队因素：主要考虑各定标候选人拟派的项目管理班子成员的综合能力。

5.6 在同等条件下，择优的相对标准有以下几个方面：

①资质高企业优于资质低企业；

②营业额大企业优于营业额小企业；

- ③设计业绩技术复杂、难度大的企业优于设计业绩技术相对简单、难度较小的企业；
- ④履约评价好企业优于履约评价差企业；
- ⑤已有履约记录且没有履约评价不合格企业优于没有履约企业；
- ⑥获得国家级荣誉多企业优于获得荣誉少企业；
- ⑦行业排名靠前企业优于行业排名落后较多企业。

6. 定标程序

6.1 确定中标人

6.1.1 招标人在定标会上介绍项目情况、招标情况及对投标人或者项目负责人的考察、答辩情况。定标委员会成员有疑问的，可以向招标人或者招标代理机构提问。

6.1.2 定标委员会应当按照充分竞争、合理低价的原则，采用本招标文件确定的定标方法，在评标委员会推荐的定标候选人中择优确定中标候选人，并将所有定标候选人按票决定标法（定标方法）计分从高到低排名。

6.2 中标候选人公示

6.2.1 招标人应当在定标工作完成后的 3 日内，对中标候选人公示，公示期不得少于 3 日。

6.2.2 公示内容包括：评标报告（评标专家信息除外）、定标报告（定标成员信息除外）、定标候选人名单、定标时间、定标方法、中标候选人名单（3 名，标明排序），中标价和拟投入本项目的首席责任人及设计负责人等内容。

6.2.3 投标人对评标定标结果有异议的应当在公示期内提出，适用《中华人民共和国招标投标法实施条例》第五十四条的规定。公示期间，投标人提出的针对第一中标候选人以外的异议，无论调查结果是否属实，均不改变第一中标候选人资格。

6.2.4 第一中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

6.2.5 自发出中标通知书之日起 15 日内，招标人应当向招投标监管机构提交招标投标情况书面报告。

7. 签订合同

招标人和中标人应当在投标有效期内并在自中标通知书发出之日起 30 日内，依照招标文件、投标文件签订书面合同，合同的标的、价款、设计标准、履行期限等主要条款应当与招标文件和中标人的投标文件的内容一致。招标人和中标人不得再行订立背离合同实质性内容的其

他协议。

附表 1:

_____ 勘察及初步设计定标票决择优排序表

招标人:

年 月 日

择优排序	定标候选人名称	分值
1		3
2		2
3		1

投票理由:

定标委员会成员签名:

定标委员会成员编号:

注: 本表按照招标文件第 4 章定标办法的相关要求填写。

附表 2:

勘察及初步设计定标票决得分汇总表

招标人：

项目名称：

年 月 日

定标候选人名称	成员 1	成员 2	成员 3	成员 4	成员 5	成员 6	成员 7	总得分

定标委员会组长签名：

定标委员会成员签名：

附表 2-1:

_____勘察及初步设计定标
票决得分相同的再次票决得分汇总表

招标人： _____ 年 月 日
项目名称： _____

定标候选人名称	成员 1	成员 2	成员 3	成员 4	成员 5	成员 6	成员 7	总得分

定标委员会组长签名： _____

定标委员会成员签名： _____

附表 3：

票决得分排名、中标候选人情况表

招标人：

年 月 日

项目名称：

定标候选人名称				票决得分	得分排名
					1
					2
					3
中标候选人		票决得分	投标报价（元）	投标报价下浮率	项目负责人姓名及证书编号
第一中标候选人					
第二中标候选人					
第三中标候选人					

定标委员会组长签名：

定标委员会成员签名：

第五章 合同条款及格式

工程编号：_____

合同编号：_____

工程勘察及初步设计合同

工程名称：_____

工程地点：_____

设计证书等级：_____

勘察证书等级：_____

甲方（招标人）：_____

乙方（中标单位）：_____

甲方（招标人）：

合同编号：

乙方（中标单位）：

签约地点：

根据《中华人民共和国民法典》及____年____月____日_____项目的招标结果和招标文件（招标编号：_____）的要求，经双方协商一致，签订本合同。

第一条 项目名称

项目名称：2024 年度茂名市茂南区水毁农田水利建设项目勘察及初步设计

招标编号：

第二条 合同内容

2.1 甲方委托乙方进行技术服务的内容：_____项目的勘察、初步设计，编制实施方案等上报材料(项目背景、可行性、必要性分析、规划设计图、工程实施进度计划、投资预算及资金筹措、效益分析、风险分析和对策等)勘察、初步设计各阶段服务工作及上图入库工作。概算编制、设计方案评审协助、编制上报资金申请资料等各阶段的服务工作，并提交相应的勘察、初步设计文件及有关技术资料。

2.2 勘察服务，服务内容包括：

2.2.1 实施方案编制：对项目区进行选点，通过实地现场调查初步确定项目范围及主要设施，对项目是否能上图入库进行预审核；编制项目建议书。

2.2.2 测量：按照《广东省高标准基本农田建设项目测绘技术要求》等相关规定、技术规范、标准对项目区田间建筑物、设施的现状进行测量以及定位，制作项目区现状图及测量图。航拍现状影像图。

2.3 设计服务，服务内容包括：

2.3.1 规划设计：农业农村部《农田建设项目管理办》（农业农村部令 2019 年第 4 号）、《高标准农田建设通则》（GB/T30600-2022）、《广东省高标准农田建设项目初步设计文件编制技术规程(试行)》等文件要求编制项目规划设计方案，包括：图件和设计报告。

2.3.2 概算编制：农业农村部《农田建设项目管理办》（农业农村部令 2019 年第 4 号）、财政部、农业农村部《财政部 农业农村部关于印发〈农田建设补助资金管理办法〉的通知》（财农〔2019〕46 号）、《广东省水利水电工程设计概（估）算编制规定》、广东省水利厅《广东省地方水利水电工程次要材料预算价格的通知》；《水利水电工程设计工程量计算规定》编制概算文件。

2.3.3 设计方案评审协助：协助甲方完成市级农业农村主管部门对设计方案的专家评审。

。

2.3.4 编制上报资金申请资料：按有关文件的要求，协助起草相关请示文件，将有关资料整理装订成册，上报市级农业农村主管部门申请立项。

2.3.5 其他：

（1）乙方需要委派指定足够的技术人员，协助甲方解决项目实施过程中遇到的设计、概算、调整和施工等相关问题。

（2）项目建议书和设计方案评审过程中，乙方应积极配合甲方，确保项目顺利通过上级验收和确认。

（3）为了充分了解项目的情况，乙方应积极主动地深入现场调查，认真细致踏勘现场，采纳当地干部、村民的合理意见和建议，尽量满足项目区的实际需要。

第三条 完成时间：

30 日历天。（合同生效后 10 日历天内提交勘察成果文件及项目建议书资料；合同生效后 30 日历天内提交规划设计与概算成果等资料。）

第四条 甲方应向乙方提供的基础资料及有关文件

序号	资料及文件名称	份数	提交日期
1			
2			
3			
4			

第五条 乙方应向甲方交付的资料及文件

阶段	成果文件及资料名称	成果份数	提交日期

第六条 成果文件

成果文件应符合广东省高标准基本农田建设项目相关的要求。

第七条 合同金额及付款方式

中标价为合同暂定价_____万元；中标下浮率为_____%。

7.1 本项目以中标价作为暂定合同金额，最终结算价以投资审核中心审核为准。

7.2 合同报酬包含资料收集费、成果文件编制费、成果的修改与完善的费用、成果制作费、伴随服务费、办公费、住宿费、交通费、保险、税金、合同实施过程中的应预见和不可预见费用等完成合同规定责任和义务的一切费用及企业利润。

7.3 本项目款项以人民币转账方式支付

7.3.1 勘察费款项支付：

①合同签订后 5 天内，甲方向乙方支付勘察总费用 30%作为首付款。

②乙方在完成并提交勘察成果并获得甲方认可后 14 天内，甲方向乙方支付至本合同勘察总费用的 80%。

③合同工程竣工验收合格，乙方在施工期内的技术服务得到甲方的认可，甲方向乙方支付至本合同勘察总费用的 100%。

④乙方凭有效发票收取费用。

⑤经双方协商，如上支付时间可以进行调整。

7.3.2 初步设计费款项支付：

①合同签订后 5 天内，甲方向乙方支付设计总费用 30%作为首付款。

②乙方完成初步设计文件并获得有关部门批复或批准后 14 天内，甲方向乙方支付至本合同初步设计费的 80%。

③乙方提交的概算经相关部门批复后 14 天内，甲方向乙方支付至最终审定的初步设计费的 100%。

④乙方凭有效发票收取费用。

⑤经双方协商，如上支付时间可以进行调整。

7.4 如是联合体投标的，本项目勘察费及初步设计费分别向勘察单位、初步设计单位支付。

7.5 本合同项目执行财政资金集中支付方式，按集中支付的有关规定办理，甲方不对财政的审核方式和付款时间作实体规定，甲方不需支付逾期付款违约金，甲方在收到进度付款证书（结算支付证书）后 14 天内办妥资金集中支付申请手续。

第八条 双方权利与义务

8.1 甲方

8.1.1 甲方应协助乙方开展此项目的工作，并提供相关资料。

8.1.2 甲方不得要求乙方违反国家、地方有关标准开展工作。

8.2 乙方

8.2.1 在工作过程中，必须依法依规开展工作。

8.2.2 项目主要技术人员必须全程参加项目的相关技术活动。

8.2.3 与甲方沟通衔接必须由主要技术人员（须指定一名主要技术人员，不得随意更换）或项目负责人承担。

8.2.4 工作成果应符合业主管部门有关规划成果电子报批和管理的格式要求。

8.2.5 若乙方提交的规划成果有下列情形之一的，甲方有权终止合同且不给予任何合同报酬用，并追究其法律责任。

8.2.5.1 提交的成果不符合规范的；

8.2.5.2 提交的成果不符合本项目招标文件规定的；

8.2.5.3 提交的成果，内容不全或粗制滥造的；

8.2.5.4 未经甲方同意逾期提交成果的。

8.2.6 除甲方及上级主管部门外，其他任何单位和个人都无权以任何形式向社会公开展示成果。

8.2.7 乙方应按国家技术规范、标准、规程及甲方提出的要求，开展工作，按合同规定的进度要求提交质量合格的成果文件，并对其负责。

8.2.8 乙方保证在履行本合同过程中不侵犯第三方的知识产权。乙方在履行本合同过程中，因侵犯他人的专利权或其他知识产权所引起的责任，由乙方承担。乙方在合同签订前和签订时已确定采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费已包含在合同价款中。

第九条 违约责任

9.1 解约责任：

9.1.1 合同生效后，甲方非因乙方原因要求终止或解除合同，乙方未开始工作的，乙方应退还甲方已付的预付款，已开始工作的，甲方根据乙方已进行的实际工作量支付相关费用。

9.1.2 如乙方违约，甲方有权要求乙方予以整改，乙方不按甲方要求整改的，甲方有权终止或解除合同，此情形下，甲方无须根据乙方已进行的实际工作量向乙方支付费用，并有权追回已支付的相关费用（含税），同时乙方应按本合同已支付款项 200%的比例向甲方支付违约金。

9.1.3 乙方要求终止或解除合同，乙方应按本合同已支付款项 200%的比例向甲方支付违约金，由此造成甲方损失的，乙方另外应全额赔偿甲方损失。

9.1.4 由于不可抗力导致合同目的不能实现而终止或解除合同的，各方均无须向对方承担责任，乙方应向甲方退还已付预付款。

第十条 争议解决

10.1 本合同发生争议，甲、乙双方应及时协商解决，或向项目所在地人民法院起诉。

第十一条 合同生效

11.1 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章之日起生效。

第十二条 其他

12.1 所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）、招标文件、要约文件和响应承诺文件、合同附件及《中标通知书》均为本合同不可分割的有效组成部分，与本合同具有同等的法律效力和履约义务，其缔约生效日期为有效签署或盖章确认之日期。它们的优先解释顺序如下：

（1）双方在合同执行过程中达成的书面补充和修正文件；

（2）本合同；

（3）中标通知书；

（4）招标文件及答疑纪要；

（5）投标文件及其附件；

（6）标准、规范及有关技术文件。但如乙方在投标时作为竞争条件而在投标文件及其附件中做出比招标文件及答疑纪要和本合同更有利于甲方的响应，则投标文件及其附件中更有利于甲方的相关条款内容的解释顺序优于招标文件及答疑纪要和本合同，乙方须按这些响应承诺履行。

12.2 未经甲方书面同意，乙方不得擅自向第三方转让本合同项下任何权利和义务。

12.3 本合同壹式陆份，其中甲方叁份、乙方叁份。

12.4 本合同共计 页 A4 纸张，缺页之合同为无效合同。

12.5 本合同签约履约地点：

12.6 双方均已对以上各条款及附件作充分了解，并明确理解由此而产生的相关权责。

甲方名称：（盖章）

乙方名称：（盖章）

法定代表人：

法定代表人：

授权代理人：

授权代理人：

单位地址：

单位地址：

签订时间：____年__月__日

签订时间：____年____月____日

第六章 发包人要求

一、项目概况与招标范围

1、项目名称：2024 年度茂名市茂南区水毁农田水利建设项目勘察及初步设计

2、招标编号：GDGD-KCSJ-2024005

3、建设地点：茂名市茂南区金塘镇、羊角镇、公馆镇、镇盛镇、鳌头镇、袂花镇、高山镇、新坡镇、山阁镇、城南街道。

4、项目概况：本工程主要任务为修复水陂、储水塘、灌溉泵站、排灌溉渠道、渠系建筑物及田间道路等工程措施，恢复及提高部分受灾农田地力，完善局部农田节水灌溉措施，利于调度受灾农田区域。

2024 年度茂名市茂南区水毁农田水利建设项目共包括六个标段，项目总投资约 77500.00 万元。项目建设规模和内容：（1）水源工程：整修水陂、储水灌溉塘修复、整修泵站等；（2）灌溉与排水工程：整修“三面光”渠道、沟渠清淤、渠系建筑物包括新修水闸、农桥、涵管等。（3）田间道路工程：整修田间道；（4）土地治理工程：土壤改良、地力修复等；（5）高效节水工程：高效节水（肥水一体化）、小田拼大田等；（6）农业用水计量设施工程：农业用水计量设施等。

5、勘察及初步设计总工期：30 日历天。（合同生效后 10 日历天内提交勘察成果文件及项目建议书资料；合同生效后 30 日历天内提交规划设计与概算成果等资料。）

6、招标控制价：本项目勘察及初步设计费暂定为 2237.50 万元，其中勘察费：1157.50 万元，初步设计费：1080.00 万元。

7、招标范围：本项目的勘察、初步设计，编制实施方案等上报材料（项目背景、可行性、必要性分析、规划设计图、工程实施进度计划、投资概算及资金筹措、效益分析、风险分析和对策等）勘察、初步设计各阶段服务工作及上图入库工作。概算编制、设计方案评审协助、编制上报资金申请资料等各阶段的服务工作，并提交相应的勘察、初步设计文件及有关技术资料。

二、技术指标及要求

（一）技术标准

1、农业农村部《农田建设项目管理辦法》（农业农村部令 2019 年第 4 号）；

2、财政部、农业农村部《财政部 农业农村部关于印发〈农田建设补助资金管理办法〉的通知》（财农〔2019〕46 号）

- 3、广东省农业农村厅《关于印发〈广东省农业农村厅农田建设项目管理实施办法〉的通知》（粤农农规〔2020 年〕4 号）；
- 4、广东省农业农村厅《关于明确高标准农田建设有关事项》；
- 5、《高标准农田建设通则》（GB/T30600-2022）；
- 6、《广东省高标准基本农田建设项目测绘技术要求》；
- 7、《广东省高标准农田建设项目初步设计文件编制技术规程(试行)》；
- 8、《广东省水利水电工程设计概（估）算编制规定》（粤水建管理〔2017〕37 号）；
- 9、其他有关的国家标准、规程规范、各级政府文件等；
- 10、其他相关文件和法规。

（二）主要工作内容及要求

勘察服务，服务内容包括：

- 1、实施方案编制：对项目区进行选点，通过实地现场调查初步确定项目范围及主要设施，对项目是否能上图入库进行预审核；编制项目建议书。
- 2、测量：按照《广东省高标准基本农田建设项目测绘技术要求》等相关规定、技术规范、标准对项目区田间建筑物、设施的现状进行测量以及定位，制作项目区现状图及测量图。航拍现状影像图。

设计服务，服务内容包括：

- 1、规划设计：农业农村部《农田建设项目管理办法》（农业农村部令 2019 年第 4 号）、《高标准农田建设通则》（GB/T30600-2022）、《广东省高标准农田建设项目初步设计文件编制技术规程(试行)》等文件要求编制项目规划设计方案，包括：图件和设计报告。
- 2、概算编制：农业农村部《农田建设项目管理办法》（农业农村部令 2019 年第 4 号）、财政部、农业农村部《财政部 农业农村部关于印发〈农田建设补助资金管理办法〉的通知》（财农〔2019〕46 号）、《广东省水利水电工程设计概（估）算编制规定》、广东省水利厅《广东省地方水利水电工程次要材料预算价格的通知》；《水利水电工程设计工程量计算规定》编制概算文件。
- 3、设计方案评审协助：协助招标人完成市级农业农村主管部门对设计方案的专家评审。
- 4、编制上报资金申请资料：按有关文件的要求，协助起草相关请示文件，将有关资料整理装订成册，上报市级农业农村主管部门申请立项。
- 5、其他：

(1) 服务方需要委派指定足够的技术人员，协助招标人解决项目实施过程中遇到的设计、预算、调整和施工等相关问题。

(2) 项目建议书和设计方案评审过程中，中标人应积极配合招标人，确保项目顺利通过上级验收和确认。

(3) 为了充分了解项目的情况，中标人应积极主动地深入现场调查，认真细致踏勘现场，采纳当地干部、村民的合理意见和建议，尽量满足项目区的实际需要。

三、服务要求

对招标人的服务通知，中标人在接报后 30 分钟内响应，8 小时内到达现场处理。若 8 小时内仍未处理完毕，中标人必须免费采取应急措施解决，不得影响招标人的正常工作业务。

四、成果文件提交时间及其他要求

1、完成时间：30 日历天。（合同生效后 10 日历天内提交勘察成果文件及项目建议书资料；合同生效后 30 日历天内提交规划设计与概算成果等资料。）中标人须配合招标人处理项目变更及验收资料。

2、中标人应于项目结束后向招标人提供设计总结报告、技术文档，并提供完整的技术资料。

3、中标人在投标文件中要列明在项目实施过程中要求招标人提供的配合条件。

五、成果质量要求

中标人负责的项目建议书、勘察、规划设计与投资概算必须符合上级的有关要求，顺利通过专家评审和报备、并获得省级农业部门的立项批复。具体符合如下规定：

1、项目建议书：成果符合广东省农业农村厅《关于印发〈广东省农业农村厅农田建设项目管理实施办法〉的通知》（粤农农规〔2020 年〕4 号）等文件对项目建议书的要求。

2、勘测：成果符合《高标准农田建设通则》（GB/T30600-2022）、《广东省高标准基本农田建设项目测绘技术要求》，出具 1:2000 的现状测量图。

3、规划设计与概算：成果符合《高标准农田建设通则》（GB/T30600-2022）、《广东省高标准农田建设项目初步设计文件编制技术规程(试行)》、广东省水利厅粤水建管〔2017〕37 号文的《广东省水利水电建筑工程概算定额》、《广东省水利水电设备安装工程概算定额》、《广东省水利水电建筑工程预算定额》、《广东省水利水电设备安装工程预算定额》、《广东省水利水电工程施工机械台班费定额》。

第七章 投标文件格式

2024 年度茂名市茂南区水毁农田水利建设项目 勘察及初步设计

投 标 文 件

投标人：_____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：_____ (签字)

_____年____月____日

目 录

- 一、投标函及投标函附录；
- 二、法定代表人身份证明；
- 三、授权委托书（如需要）；
- 四、联合体协议书（如需要）；
- 五、投标保证金；
- 六、资格审查资料；
- 七、其他资料；
- 八、勘察、设计方案；
- 九、致定标委员会的函。

一、投标函及投标函附录

(一) 投标函

_____ (招标人名称):

1. 我方已仔细研究了_____ (招标项目名称) 招标文件的全部内容, 愿意以_____ %的投标报价下浮率, 即人民币(大写)_____ (¥_____ 元)的投标报价(其中, 增值税税率为_____), 按招标文件要求的招标范围、勘察及初步设计服务期限、质量标准, 按合同约定完成勘察及初步设计工作。

2. 我方的投标文件包括下列内容:

- (1) 投标函及投标函附录;
- (2) 法定代表人身份证明;
- (3) 授权委托书(如需要);
- (4) 联合体协议书(如需要);
- (5) 投标保证金;
- (6) 资格审查资料;
- (7) 其他资料;
- (8) 勘察、设计方案;
- (9) 致定标委员会的函。

投标文件的上述组成部分如存在内容不一致的, 以投标函为准。

3. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不撤销投标文件。

4. 如我方中标, 我方承诺:

- (1) 在收到中标通知书后, 在中标通知书规定的期限内与你方签订合同;
- (2) 在签订合同时不向你方提出附加条件;

(3) 全部响应招标文件所要求的权利义务, 并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

5. 我方在此声明, 所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确, 且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

6. _____ (其他补充说明)。

投 标 人: _____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：_____ (签字)

地 址：_____

电 话：_____

传 真：_____

_____年_____月_____日

(二) 投标函附录

序号	内容		备注
1	项目负责人	姓名:	
2	勘察及初步设计服务期限	完全响应招标文件	
3	合同价款确定方式	完全响应招标文件	
4	投标有效期	90 天	
5	投标内容	完全响应招标文件	
6	权利义务	完全响应招标文件	
7	招标文件中其他实质性要求	完全响应招标文件	

投 标 人: _____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字)

_____年____月____日

二、法定代表人身份证明

投标人名称：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____ (投标人名称) 的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证扫描件。

注：本身份证明需由投标人加盖单位公章或用单位数字证书加盖电子公章。

投标人：_____ (盖单位章)

_____年_____月_____日

三、授权委托书

本人_____ (姓名) 系_____ (投标人名称) 的法定代表人，现委托_____ (姓名) 为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改(招标项目名称)投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证扫描件及委托代理人身份证扫描件。

注：本授权委托书需由投标人加盖单位公章或用单位数字证书加盖电子公章并由其法定代表人和委托代理人签字。

投 标 人：_____ (盖单位章)

法定代表人：_____ (签字或签章)

身份证号码：_____

委托代理人：_____ (签字)

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

四、联合体协议书（如需要）

_____（所有成员单位名称）自愿组成联合体，参加 2024 年度茂名市茂南区水毁农田水利建设项目勘察及初步设计 的投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. _____为联合体牵头方，_____为联合体成员。联合体牵头方拟承担_____工作，联合体成员拟承担_____工作。

2. 联合体牵头方合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务的主办和协调工作，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3. 联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行合同，并对外承担连带责任。

4. 如中标，由招标人与联合体各方签订合同书，并明确各方的权利和义务。

5. 本协议书自签署之日起生效，投标事宜履行完毕后，如本联合体未中标则本协议自动失效；如本联合体中标则作为履约合同附件，与合同其他条款具有同等效力。

6. 本协议书正本一式____份，送发包人一份，联合体成员各执____份；副本一式____份，联合体成员各执____份。

注：本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

联合体牵头方名称：_____（盖单位章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或签章）

联合体成员名称：_____（盖单位章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或签章）

_____年_____月_____日

五、投标保证金

（本项目免缴投标保证金，由投标人提供声明（详见附件《投标人声明》）

附件：

投标人声明

关于遵守招标文件和履行中标合同的声明

本招标项目招标人：

本公司就参加_____项目（以下简称“本项目”）的投标工作，作出郑重声明：

一、保证按照《中华人民共和国招标投标法》及其《实施条例》的规定参加本项目的投标，所提供的一切材料都是真实、有效、合法的；保证投标文件不与其他投标人的投标文件相互混装（以评标报告认定为准）；保证不委托其他单位或个人办理投标事宜（以评标报告认定为准）；保证不让任何单位和个人挂靠；保证不进行恶意异议和投诉。

二、投标有效期从提交投标文件的截止之日算起，投标有效期为 90 天。我公司保证不存在下列情形之一：

1、在招标文件规定的投标有效期内撤回其投标；

2、在投标有效期内收到招标人发出的中标通知书后，不能或拒绝按招标文件的要求签署项目合同；

3、投保人在投标有效期内收到招标人发出的中标通知书后，不能或拒绝按招标文件的规定提交履约担保。

4、在投标过程中提供虚假材料或有其他违规行为的。

三、若成为本项目的中标人，我公司将严格遵守招标文件和履行中标合同的下列要求：

1、合同工期：在招标文件规定的工期内完成相关工作；

2、本项目投入的工作人员均为本公司工作人员；

3、不发生出借资质、转包、违法分包行为；

4、本项目所提交的成果均按我单位响应招标文件的要求按质按量完成。

四、如不能履行上述承诺，我公司愿意承担由此带来的法律后果，并自愿无条件地接受招标人和建设行政主管部门的以下处理：

1、取消中标资格或者解除合同；

2、由招标人没收合同履约保证金；

3、半年内（或五年内）停止参与茂名市财政资金建设工程的投标；

4、对不良行为予以记录，并进行公告；

5、报茂名市农业行政主管部门备案，并提请上级相关行政主管部门依法进行处罚；

6、其他行政处理决定。

特此声明

声明企业：_____(企业公章)

法定代表人：_____(签字)_____

日期：____年____月____日

六、资格审查资料

(一) 基本情况表

投标人名称										
注册地址						邮政编码				
联系方式	联系人				电 话					
	传 真				网 址					
法定代表人	姓名		技术职称		电话					
技术负责人	姓名		技术职称		电话					
企业勘察设计资质证书	类型：等级：证书号：									
质量管理体系证书 (如有)	类型：等级：证书号：									
营业执照号					员工总人数：					
注册资本					其中	高级职称人员				
成立日期						中级职称人员				
基本账户开户银行						技术人员数量				
基本账户银行账号						各类注册人员				
经营范围										
备注										

注：联合体投标的需分别填写本表。

(二) 资格审查其他资料

2.1 营业执照

附：营业执照的扫描件。（扫描件盖单位章或用单位数字证书加盖电子公章）

2.2 勘察资质证书、设计资质证书

附：

①勘察资质证书副本、设计资质证书副本的扫描件。（扫描件盖单位章或用单位数字证书加盖电子公章）

②投标人按照国家、省、市相关规定办理了资质延期或换领新证，在投标截止前未取得新证的，以住房和城乡建设部或相关主管行政部门发布的核准建设工程企业资质延续名单公告或通知、或全国建筑市场监管公共服务平台（简称四库一平台），或广东省住房和城乡建设厅三库一平台管理信息服务系统（简称三库一平台）中企业资质信息为准，并提供资质信息网页截图或相关证明材料。如未能按本条要求提供上述相关证明资料的投标人，其资格审查应当不予通过。（扫描件或网页截图盖单位章或用单位数字证书加盖电子公章）

2.3 项目负责人的资格要求

附：拟投入项目负责人的身份证、职称证书扫描件。（扫描件盖单位章或用单位数字证书加盖电子公章）

2.4 其他资料

附：投标人按招标文件要求认为应提交的其他资料。

七、其他资料

7.1 类似项目业绩情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
勘察设计服务期限	
勘察设计内容	
项目负责人	
项目描述	
备注	

注：按照招标文件的评标办法提供相关资料的扫描件(扫描件加盖单位章或用单位数字证书加盖电子公章)，每个项目单独列表。

投 标 人：_____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：_____ (签字)

_____年_____月_____日

7.2 拟委任的主要人员汇总表

序号	本项目任职	姓名	职称	专业	执业或职业资格证明			备注
					证书名称	级别	证号	

7.3 主要人员简历表

姓 名		年 龄		执业资格证书 (或上岗证书) 名称	
职 称		学 历		拟在本项目任职	
工作年限				从事勘察设计工作 年限	
毕业学校	年毕业于 学校 专业				
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目			担任职务	发包人及联系电话

注：1、按招标文件的评标办法提供拟投入本项目的勘察设计人员的相关证明材料。

2、每个人员单独列表。

投 标 人：_____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：_____ (签字)

_____年_____月_____日

7.4 其他辅助资料

附：投标人按招标文件要求认为需要提交的其他辅助资料。

八、勘察、设计方案

根据评标办法中的勘察设计方案评分标准内容按顺序编制，格式自拟。（A4 版面，含封面和封底不超过 150 页）

九、致定标委员会的函

自行编制，内容包括但不限于第四章第 5 点“定标因素”的内容，并附相关证明材料的扫描件。若定标因素已在投标文件格式“一~七”中体现，则以投标文件格式“一~七”中的内容为准，无需在致定标委员会的函重复提供。