

华南师范大学附属中学（知识城校区）
勘察服务

招标文件

招 标 人：中新广州知识城财政投资建设项目管理中心

招标代理机构：华联世纪工程咨询股份有限公司

日 期：2021 年 01 月

目 录

第一卷	2
第一章招标公告（另册）	3
第二章投标人须知	3
第二章投标人须知	4
投标人须知前附表	4
1. 总则	11
2. 招标文件	14
3. 投标文件	15
4. 投标	18
5. 开标	19
6. 评标	20
7. 合同授予	21
8. 纪律和监督	22
9. 是否采用电子招标投标	23
10. 需要补充的其他内容	23
第三章评标办法（综合评估法）	27
评标办法前附表	27
1. 评标方法	32
2. 评审标准	32
3. 评标程序	32
第四章合同条款及格式	35
第二卷	46
第五章委托人要求	46
第三卷	49
第六章投标文件格式	49

第一卷

第一章招标公告

(另册)

第二章投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	名称： <u>中新广州知识城财政投资建设项目管理中心</u> 地址： <u>广州市黄埔区中新广州知识城亿创街1号人才大厦31楼</u> 联系人： <u>涂工</u> 电 话： <u>020-82118977</u>
1.1.3	招标代理机构	招标代理机构： <u>华联世纪工程咨询股份有限公司</u> 地址： <u>广州市越秀区盘福路医国后街1号大院自编1号6-8层</u> 联系人： <u>方工</u> 电 话： <u>18520102787</u>
1.1.4	招标项目名称	<u>华南师范大学附属中学（知识城校区）勘察服务</u>
1.1.5	项目建设地点	<u>详见招标公告</u>
1.1.6	项目建设规模	<u>详见招标公告</u>
1.1.7	项目投资估算	<u>详见招标公告</u>
1.2.1	资金来源及比例	<u>详见招标公告</u>
1.2.2	资金落实情况	<u>已落实</u>
1.3.1	招标范围	<u>详见招标公告</u>
1.3.2	服务期限	<u>详见招标公告</u>
1.3.3	质量标准	<u>达到国家、地方、行业相关规范技术标准要求。</u>
1.4.1	投标人资质条件、能力、信誉	(1) 资质要求： <u>见招标公告投标人资格要求</u> (2) 财务要求： <u> / </u> (3) 业绩要求： <u> / </u> (4) 信誉要求： <u> / </u> (5) 项目负责人的资格要求： <u>见招标公告投标人资格要求</u> (6) 其他主要人员要求： <u> / </u> (7) 勘察设备要求： <u> / </u> (8) 其他要求： <u>见招标公告投标人资格要求</u>
1.4.2	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受
1.4.3	投标人不得存在的其他情形	<u>(16) 在近三年内投标人或其法定代表人、拟委任的项目负责人有行贿犯罪行为的。</u>
1.9.1	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织，由投标人自行现场勘察 <input type="checkbox"/> 组织，踏勘时间： <u> / </u> 踏勘集中地点： <u> / </u>

条款号	条款名称	编列内容
1.10.1	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开, 召开时间: ____/____/____ 召开地点: ____/____/____
1.10.2	投标人在投标预备会前提出问题	时间: ____/____/____ 形式: ____/____/____
1.10.3	招标文件澄清发出的形式	/
1.11.1	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许, 分包内容要求: ____/____/____ 分包金额要求: ____/____/____ 对分包人的资质要求: ____/____/____
1.12.1	实质性要求和条件	/
1.12.2	偏差	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许, 偏差范围: ____/____/____ 偏差幅度: ____/____/____
2.1	构成招标文件的其他资料	/
2.2.1	投标人要求澄清招标文件	1、投标人的疑问通过广州公共资源交易中心数字交易平台提交。具体要求: 操作详见广州公共资源交易中心网站发布的《房屋建筑和市政基础设施工程全流程电子化项目专章》。提交问题时一律不得署名。 2、招标答疑采用网上答疑方式进行。投标人若对招标文件(包括最高投标限价)有疑问的, 可在规定的时间内通过广州公共资源交易中心网站凭密码进入提问区域将问题提交给招标人或招标代理人, 提交问题时一律不得署名。 网上答疑的操作指南为: 登陆广州公共资源交易中心网站→进入“建设工程”→进入“网上答疑”专区→通过项目编号或名称找到所需的项目→在上述的答疑时间内点击“提问”→输入密码(密码为: 654321)进入到提问区域→无记名或匿名提出问题以及查看所有的问题。 3、投标人应在投标截止时间 18 日前停止质疑。招标人应在投标截止时间 15 日前解答投标人对招标文件提出的疑问, 形成答疑文件, 在广州公共资源交易中心网站项目答疑专区发布。 4、招标答疑文件一经在广州公共资源交易中心网站发布, 视作已发放给所有投标人。 5、招标答疑文件为招标文件的一部分。投标人可在广州公共资源交易中心网站浏览、下载招标答疑文件。 具体操作详见附件《房屋建筑和市政基础设施工程全流程电子化项目专章》

条款号	条款名称	编列内容
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	在递交投标文件截止时间 <u>15 天</u> 前；在广州公共资源交易中心网站通过项目答疑专区网上公开发布。
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清	时间：发出即视作收到。 形式：招标文件澄清（招标答疑纪要）一经在广州公共资源交易中心网站发布，视作已发放给所有投标人。
2.3.1	招标文件修改发出的形式	以补充公告或项目答疑澄清的方式在广州公共资源交易中心网站发布。
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改	招标文件修改一经在广州公共资源交易中心网站发布，视作已发放给所有投标人，无需确认。潜在投标人应自行关注招标公告公布的网站公告，招标人不再一一通知。投标人因自身贻误行为导致投标失败的，责任自负。
3.1.1	构成投标文件的其他资料	满足本项目评审要求的其他资料。
3.2.1	增值税税金计算方法	按国家税务机关的规定执行。
3.2.3	报价方式	岩土工程勘察费用，按照承包双方确认的实际工程量（投标时暂由投标人自行估算工程量）乘以中标综合包干单价结算，该单价已包括所有实物工作收费、技术工作收费、税金以及办理工程勘察相关许可等全部费用。岩土工程勘探费综合包干单价按国家发展计划委员会、建设部 2002 年颁布的《工程勘察设计收费标准》、广州开发区财政局《关于调整我区岩土工程勘察费取费标准的复函》（穗开财函〔2013〕615 号）及《关于印发〈广州开发区、萝岗区政府投资建设项目岩土工程勘探综合费取费标准〉的通知》（穗开建管〔2014〕1 号）相关规定由各投标人自行报价，最终结算以广州开发区财政局或其授权委托单位审核为准。
3.2.4	最高投标限价	<input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，最高投标限价： <u> </u> 万元，投标报价超过招标控制价的投标文件将被拒绝。
3.2.5	投标报价的其他要求	投标人必须详细审阅全部招标文件及相关参考资料,充分考虑职责和义务,全面地理解招标文件对投标报价的要求,并按招标人提出的条件及内容进行报价。
3.3.1	投标有效期	<u>90 日历天</u> （从提交投标截止之日起计算。如出现异议或投诉，则投标有效期自动延长至异议或投诉处理结束）
3.4.1	投标保证金	是否要求投标人递交投标保证金： <input checked="" type="checkbox"/> 不要求递交投标保证金。 <input type="checkbox"/> 要求递交投标保证金。 投标保证金的金额： <u> </u> 投标保证金有效期： <u> </u> 。
3.5	资格审查资料的特殊要求	<input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，具体要求：

条款号	条款名称	编列内容
3.5.2	近年财务状况的年份要求	/
3.5.3	近年完成的类似项目情况的时间要求	/
3.5.5	近年发生的诉讼及仲裁情况的时间要求	/
3.6.1	是否允许递交备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
3.7.3A(2)	投标文件副本份数及其他要求	<u>所有投标人在中标候选人公示开始起计 10 天内，非第一中标候选人须递交两份（第一中标候选人须提交五份）与电子投标文件一致的盖章版纸质投标文件给招标人。</u>
3.7.3A(3)	投标文件是否需分册装订	/
3.7.3(B)	投标文件所附证书证件要求	证书证件需为原件清晰扫描件，并采用单位数字证书，按照招标文件要求在相应位置加盖电子印章。
3.7.3(B)	投标文件签字或盖章要求	<u>取消在招标文件中采用个人数字证书和加盖个人电子印章要求，投标文件中需法定代表人、代理人签字或加盖电子印章的，应手签后扫描上传，对加盖个人电子印章不做要求。投标文件按招标文件要求加盖单位电子印章。相关操作详见附件《房屋建筑和市政基础设施工程全流程电子化项目专章》。</u>
4.1.1(B)	投标文件加密要求	<u>网上递交的电子投标文件须进行加密。具体操作详见附件《房屋建筑和市政基础设施工程全流程电子化项目专章》。</u>
4.1.2	封套上应载明的信息	<u>如有提交投标文件光盘备用，封套上应注明如下信息：</u> 招标人名称： 招标人地址： （项目名称） 招标项目投标文件 招标项目编号： 投标人名称： 投标人地址： 在年月日时前不得开启
4.2.1	投标截止时间	<u>见招标公告</u>
4.2.2(A)	递交投标文件地点	<u>见招标公告</u>
4.2.3	投标文件是否退还	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，退还时间：

条款号	条款名称	编列内容
5.1 (A)	开标时间和地点	开标时间： / 开标地点： /
5.1 (B)	开标时间和地点	本电子招投标项目在本章 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间），在广州公共资源交易中心黄埔交易部公开开标， <u>开标时，投标人代表有权出席开标会，也可以自主决定不参加开标会，若投标人代表对开标过程提出异议，该投标人代表须同时出示本人身份证原件。</u>
5.2	开标程序	<p>电子招投标项目开标按下列程序进行： <u>5.2.1 主持人按下列程序进行开标：</u> <u>（1）宣布开标纪律；</u> <u>（2）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；</u> <u>（3）宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；</u> <u>（4）（B）投标人通过电子招标投标交易平台对已递交的电子投标文件进行解密，公布招标项目名称、投标人名称、投标报价、服务期限及其他内容，并记录在案；</u> <u>（5）（B）投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；若有关人员不签字的，不影响开标程序；</u> <u>（6）开标结束。</u> <u>5.2.2 投标截止时间前未完成投标文件传输的或因投标人之外的原因造成投标文件未解密的，视为投标人撤回其投标文件。因投标人原因造成投标文件未解密的或未在投标截止时间后半小时内解密的且未提交备用光盘的，视为撤销其投标文件。</u> <u>5.2.3 开标时，两个（含两个）以上的投标人加密打包投标文件电脑机器特征码一致的，不参与下一程序，并由评标委员会否决其投标。</u></p>
6.1.1	评标委员会的组建	由招标人依法组建评标委员会。
6.3.2	评标委员会推荐中标候选人的人数	推荐中标候选人 3 名
7.1	中标候选人公示媒介及期限	公示媒介： <u>中国招标投标公共服务平台、广东省招标投标监管网、广州公共资源交易网</u> 公示期限： <u>3</u> 日
7.4	是否授权评标委员会确定中标人	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
7.6.1	履约保证金	是否要求中标人提交履约保证金： <input type="checkbox"/> 要求，履约保证金的形式： <u> / </u> <input checked="" type="checkbox"/> 不要求

条款号	条款名称	编列内容
9	是否采用电子招标投标	<p><input type="checkbox"/> 否</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 是，具体要求：</p> <p>1、具体操作详见广州公共资源交易中心网站发布的《房屋建筑和市政基础设施工程全流程电子化项目专章》。</p> <p>2、递交投标文件光盘备用</p> <p>（1）投标人可制作非加密的电子投标文件（PDF 格式）刻入光盘（1 份），在规定的时 间、地点提交备用。（刻录好的投标文件光盘密封在密封袋中，并在封口处加盖投标人单位公章。密封袋上应写明项目名称和招标人名称）</p> <p>（2）递交的投标文件光盘（备用）不得加密。光盘（备用投标文件）无法读取或导入的，则视为未提交投标文件光盘（备用）。如果投标人没有按规定通过交易平台网上递交电子投标文件的，不再读取提交的光盘。投标人也可不提交投标文件光盘（备用）</p> <p>3、补救方案</p> <p>（1）投标文件解密失败的补救方案：</p> <p>在规定时间内，因投标人之外原因（指网络瘫痪、服务器损坏、交易系统故障短期无法恢复）导致的电子投标文件解密失败，在开标现场读取光盘内容，继续开标程序。评标委员会对其投标文件的评审以光盘内容为准。因投标人之外原因解密失败且未递交电子光盘的，视为撤回投标文件。</p> <p>（2）评标时突发情况的补救方案</p> <p>若遇不可抗力发生（指网络瘫痪、服务器损坏、交易系统故障短期无法恢复等因素），由评标委员会开启现场递交的全部投标文件光盘，并按光盘内容进行评审。</p> <p>（3）除发生上述情况外，开标评标均以投标人通过交易平台网上递交的电子投标文件为准。</p>
10	需要补充的其他内容	
10.1	招标失败的情形	<p>本项目采用资格后审方式，满足资格审查合格条件或通过初步评审的投标申请人不足 3 名时为招标失败。招标人分析招标失败原因，修正招标方案，报有关管理部门核准后，重新组织招标。</p>
10.2	中标候选人公示要求	<p>在产生中标候选人后，招标人将中标候选人的投标文件商务部分文件的电子版（方案等涉及商业秘密的内容除外）在广州公共资源交易中心网站公开。</p>
10.3	补交纸质投标文件	<p>中标单位领取中标通知书时，补送一正四副与交易平台网上递交的电子投标文件一致的书面投标文件（加盖公章）及一份与书面投标文件一致的用“Microsoft Word ”或“PDF”格式制作的电子文件（光盘）给招标人。</p>
10.4	特别提示	<p>投标人在本项目招标人的工程项目中存在下列行为的，将被拒绝一年内参与我单位后续工程投标。（注：拒绝投标时限由招标人视严重程度确定，最低三个月起，自招标人发出通知之日</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<u>起计）：</u> <u>（1）将中标工程转包或者违法分包的；</u> <u>（2）在中标工程中不执行质量、安全生产相关规定的，造成质量或安全事故的；</u> <u>（3）存在围标或串标情形的；</u> <u>（4）存在弄虚作假骗取中标情形的；</u> <u>（5）存在因过错行为被生效法律文书认定承担违约或侵权责任的。</u>
10.5	送达	<u>《投诉处理决定书》和《行政处理决定书》在广州市住房和城乡建设局网站上公布的，视为送达其他与决定书有关的当事人。</u>
10.6	投标人是否参加开标	<u>开标时，投标人代表有权出席开标会，也可以自主决定不参加开标会，若投标人代表对开标过程提出异议，该投标人代表须同时出示本人身份证原件、法定代表人证明书及其授权委托书。</u>
10.7	定标原则	<u>（1）若第一中标候选人与本项目的建设单位、前期咨询单位有隶属关系或者其他利害关系的，则招标人有权取消其中标资格。</u> <u>（2）排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可按照评标委员会提出的中标候选人名单排序第二的中标候选人为中标人，若排名第二的中标候选人出现前款所列情形的，招标人可以确定排名第三的中标候选人为中标人。若排名第一、二、三的中标候选人均存在上述情况的，则招标人依法重新招标。</u>
10.8	其他要求	<u>各投标人递交投标资料参与投标，均视为接受及认同招标合同及招标人（建设管理单位）制发的各项相关建设管理办法。如中标人不按合同履行及未遵守招标人（建设管理单位）制发的各项相关建设管理办法，建设管理单位有权依据相关管理办法要求中标人承担相应责任，中标人应无条件接受。</u>

1. 总则

1.1 招标项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对项目进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.1.6 项目建设规模：见投标人须知前附表。

1.1.7 项目投资估算：见投标人须知前附表。

1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、服务期限和质量标准

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 服务期限：见投标人须知前附表。

1.3.3 质量标准：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉：

(1) 资质要求：见投标人须知前附表；

~~(2) 财务要求：见投标人须知前附表；~~

~~(3) 业绩要求：见投标人须知前附表；~~

~~(4) 信誉要求：见投标人须知前附表；~~

(5) 项目负责人的资格要求：具体要求见投标人须知前附表；

~~(6) 其他主要人员要求：见投标人须知前附表。~~

~~(7) 勘察设备要求：见投标人须知前附表。~~

(8) 其他要求：见投标人须知前附表。

需要提交的相关证明材料见本章第 3.5 款的规定。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，~~联合体除应符合本章第1.4.1项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：~~

~~（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；~~

~~（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；~~

~~（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。~~

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- （1）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- （2）与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；
- （3）与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；
- （4）与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；
- （5）为本招标项目的代建人；
- （6）为本招标项目的招标代理机构；
- （7）与本招标项目的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；
- （8）与本招标项目的代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；
- （9）被依法暂停或者取消投标资格；
- （10）被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- （11）进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- （12）在最近三年内发生重大勘察质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；

（13）被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；

（14）被最高人民法院在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；

（15）在近三年内投标人或其法定代表人、拟委任的项目负责人有行贿犯罪行为的；

（16）法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。部分投标人未按时参加踏勘现场的，不影响踏勘现场的正常进行。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，以投标人须知前附表规定的形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

1.11.1 投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性勘察工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除投标人须知前附表规定的非主体、非关键性勘察工作外，其他工作不得分包。

1.11.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.12 响应和偏差

1.12.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.12.2 投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏差应当符合招标文件规定的偏差范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告（或投标邀请书）；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 委托人要求；
- (6) 投标文件格式；
- (7) 投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第1.10款、第2.2款和第2.3款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第4.2.1项规定的投标截止时间不足15日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，

确认已收到该澄清。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第2.2.1项规定的时间后的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。修改招标文件的时间距本章第4.2.1项规定的投标截止时间不足15日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该修改。

2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标人的投标文件应包括下列各项：

（1）投标文件目录；

（2）投标函及投标函附录（按投标文件格式一）；

（3）法定代表人证明书、法定代表人授权委托书（限非法定代表人参加投标活动时提供）；

（4）投标报价表（按投标文件格式三）；

（5）投标人声明（按招标公告附件一）；

（6）企业营业执照或事业单位登记机构核发的事业单位法人证书、资质证书、项目负责人注册证。投标人及项目负责人在广州市住房和城乡建设局建立诚信档案的截图（提供投标人及项目负责人广州市住房和城乡建设局诚信档案网页截图）（香港企业独立参加投标的，须提供该企业及拟委派的工程项目负责人在广东省住房和城乡建设主管部门备案的相关网页截图或证明）；

（7）服务方案（包括但不限于以下内容）；

1) 投标人对本项目的认识；

-
- 2) 投标人拟采用的服务方案，投标人完成工作所独有的有利条件；
 - 3) 投标人保证勘察工作质量及工期所采用的措施，包括拟投入人员、设备、工作安排计划、质量控制、进度控制、资料管理等；
 - 4) 投标人对本项目的勘察工作的难点分析，合理化建议。
 - (8) 单位组织机构表（按投标文件格式六表格1）；
 - (9) 类似工程业绩表（按投标文件格式六表格2）（附证明资料）；
 - (10) 拟在本工程任职的主要人员一览表（按投标文件格式六表格3）；
 - (11) 主要技术人员简历表（按投标文件格式六表格4）（附证明资料）；
 - (12) 勘察设备清单（按投标文件格式六表格5）；
 - (13) 按本招标文件规定提交的其它所有资料。

投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。投标人应按第六章“投标文件格式”的要求在投标函中进行报价。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 本项目的报价方式见投标人须知前附表。投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额。此修改须符合本章第4.3款的有关要求。

3.2.4 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为90天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及以现金或者支票形式递交的投标保证金的银行同期存款利息。

3.4 投标保证金

~~3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式和第六章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。境内投标人以现金或者支票形式提交的投标保证金，应当从其基本账户转出并在投标文件中附上基本账户开户证明。联合体投标的，其投标保证金可以由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。~~

~~3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。~~

~~3.4.3 招标人最迟将在与中标人签订合同后 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。投标保证金以现金或者支票形式递交的，还应退还银行同期存款利息。~~

~~3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：~~

~~（1）投标人在投标有效期内撤销投标文件；~~

~~（2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金；~~

~~（3）发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。~~

3.5 资格审查资料

除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按招标文件要求提供资格审查资料，以证明其满足本章第1.4款规定的资质、项目负责人等要求。

3.5.1 企业营业执照或事业单位登记机构核发的事业单位法人证书；

3.5.2 投标单位资质证书；

3.5.3 法定代表人证明书、法定代表人授权委托书（限非法定代表人参加投标活动时提供）；

3.5.4 投标人拟委派的项目负责人具有注册土木工程师（岩土）资格或备案的业务范围相当于一级注册土木工程师（岩土）的香港专业人士；

3.5.5 投标人须在广州市住房和城乡建设局建立诚信档案，且诚信档案应在有效期内。项目负责人须是本企业诚信档案中的在册人员。香港企业独立参加投标的，该企业及拟委派的工程项目负责人须在广东省住房和城乡建设主管部门备案。（提供投标人及项目负责人广州市住房和城乡建设局诚信档案网页截图，或在广东省住房和城乡建设主管部门备案的相关网页截图或证明）；

3.5.6 投标人已按照招标公告附件一的内容签署盖章的《投标人声明》；

3.5.7 其他满足投标人资格要求的证明材料（如有）。

3.6备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标文件的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上勘察方案的，视为提供备选方案。

3.7投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标书附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关服务期限、投标有效期、发包人要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件全部采用电子文档，除投标人须知前附表另有规定外，投标文件所附证书证件均为原件扫描件，并采用单位和个人数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。由投标人的法定代表人签字或加盖电子印章的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字或加盖电子印章的，应附由法定代表人签署的授权委托书。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

4. 投标

4.1投标文件的密封和标记

4.1.1 （B）投标人应当按照招标文件和电子招标投标交易平台的要求加密投标文件，具体要求见投标人须知前附表。

4.1.2 投标文件封套上应写明的内容见投标人须知前附表。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项要求密封的投标文件，招标人将予以拒收。

4.2投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 (B) 投标人通过下载招标文件的电子招标投标交易平台递交电子投标文件。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 (B) 投标人完成电子投标文件上传后，电子招标投标交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

4.2.5 (B) 逾期送达的投标文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 (B) 投标人修改或撤回已递交投标文件的通知，应按照本章第3.7.3-~~(B)~~项的要求加盖电子印章。电子招标投标交易平台收到通知后，即时向投标人发出确认回执通知。

~~4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起5日内退还已收取的投标保证金。~~

4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第3条、第4条的规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 开标

5.1 开标时间和地点 (B)

本电子招投标项目在本章4.2.1项规定的投标截止时间（开标时间），在广州公共资源交易中心公开开标，开标时，投标人代表有权出席开标会，也可以自主决定不参加开标会，若投标人代表对开标过程提出异议，该投标人代表须同时出示本人身份证原件。

5.2 开标程序

5.2.1 主持人按下列程序进行开标：

(1) 宣布开标纪律；

(2) 公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；

(3) 宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；

(4) (B) 投标人通过电子招标投标交易平台对已递交的电子投标文件进行解密，公布招标项目名称、投标人名称、投标报价、服务期限及其他内容，并记录在案；

(5) (B) 投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签

字确认；若有关人员不签字的，不影响开标程序；

(6) 开标结束。

5.2.2 投标截止时间前未完成投标文件传输的或因投标人之外的原因造成投标文件未解密的，视为投标人撤回其投标文件。因投标人原因造成投标文件未解密的或未在投标截止时间后半小时解密的且未提交备用光盘的，视为撤销其投标文件。

5.2.3 开标时，两个（含两个）以上的投标人加密打包投标文件电脑机器特征码一致的，不参与下一程序，并由评标委员会否决其投标。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- (5) 与投标人有其他利害关系。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对

投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7. 合同授予

7.1中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起 3 日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于 3 天。

7.2评标结果异议

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

7.3中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

7.4定标

按照投标人须知前附表的规定，招标人或招标人授权的评标委员会依法确定中标人。

7.5中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.6履约保证金

7.6.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的或者事先经过招标人书面认可的履约保证金格式向招标人提交履约保证金。除投标人须知前附表另有规定外，履约保证金为中标合同金额的10%。联合体中标的，其履约保证金以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。

7.6.2 中标人不能按本章第 7.6.1 项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超

过部分予以赔偿。

7.7 签订合同

7.7.1 招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的，招标人有权取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.7.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.7.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

8. 纪律和监督

8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动

中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

8.5 投诉

8.5.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

8.5.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知第 2.4 款、第 5.3 款和第 7.2 款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第 8.5.1 项规定的期限内。

9. 是否采用电子招标投标

本招标项目是否采用电子招标投标方式，见投标人须知前附表。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

附件一：开标记录表

开标记录表

开标时间：年月日时分

序号	投标人	密封情况	投标报价 (元)	项目负责 人	服务 期限	备注	投标人代表 签名
最高投标限价：							

招标人代表：

记录人：

监标人：

年月日

附件二：问题澄清通知

问题澄清通知

（编号：）

（投标人名称）：

评标委员会对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清、说明或补正：

1.

2.

.....

请将上述问题的澄清、说明或补正于年月日时前递交至
（详细地址）或传真至（传真号码）或通过下载招标文件的电子招标交易平台上传。采用传真方式的，应在年月
日时前将原件递交至（详细地址）。

评标委员会授权的招标人或招标代理机构：（签字或盖章）

年月日

附件三：问题的澄清

问题的澄清

（编号：）

评标委员会：

问题澄清通知（编号：）已收悉，现澄清、说明或补正如下：

1.

2.

.....

上述问题澄清、说明或补正，不改变我方投标文件的实质性内容，构成我方投标文件的组成部分。

投标人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

年月日

第三章评标办法 (综合评估法)

评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
1	评标方法	中标候选人排序方法	投标人综合得分由高到低排序前 3 名作为第一、第二、第三中标候选人。综合得分相同时，以投标报价低的优先；投标报价相同时，以服务方案得分高的优先；如服务方案得分相同时，以资信业绩得分高的优先。如仍存在相同情况，则对具有相同情况的投标人，按中标候选人数量规定，由评标委员会采用随机抽取方式，确定中标候选人的排序(随机方式确定排序的具体操作步骤为：由评标会对出现该情况的投标人进行编号，然后通过摇珠依次摇出投标人的排序)。
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照（或事业单位法人证书）、资质证书一致
		投标函及投标函附录签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字或加盖单位章。由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第六章“投标文件格式”的规定。
		投标文件格式	符合第六章“投标文件格式”的规定
		联合体投标人	本项目不接受联合体投标
		备选投标方案	不允许
		投标人机器码	投标人与其他投标人加密打包投标文件电脑特征码一致的(以广州公共资源交易中心评标系统的检索信息为准)将被否决。
		串通投标情形	串通投标情形以《中华人民共和国招标投标法实施条例》规定为准
2.1.2	资格评审标准	营业执照或事业单位法人证书	符合第二章“投标人须知”第 3.5.1 项规定，具备有效的营业执照或事业单位法人证书
		资质要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		财务要求	/
		业绩要求	/
		信誉要求	/

条款号		评审因素	评审标准
		项目负责人	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		其他主要人员	/
		勘察设备	/
		其他要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		联合体投标人	不接受联合体投标
		不存在禁止投标的情形	不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形（以《投标人声明》为准）
		不良记录	本工程不接受被列入我市不良记录名单(处于通报有效期内)的单位或个人（指项目负责人）投标，不良记录具体名单以资格审查时广州市黄埔区人民政府、广州开发区管委会网站的区建设局网页“建筑活动不良行为记录”栏目（网址： http://www.hp.gov.cn/gzjg/qzfgwhgzbm/qzfhexjsj10/jzhdblxbwj1/ ）公布名单为准。
2.1.3	响应性 评审标准	投标报价	符合第二章“投标人须知”第 3.2 款规定
		投标内容	符合第二章“投标人须知”第 1.3.1 项规定
		服务期限	符合第二章“投标人须知”第 1.3.2 项规定
		质量标准	符合第二章“投标人须知”第 1.3.3 项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第 3.3.1 项规定
响应性评审标准中“投标内容”、“服务期限”、“质量标准”、“投标有效期”，以投标人在投标函附录中的承诺为准。			
条款号		条款内容	编列内容
2.2.1		分值构成 (总分 100 分)	资信业绩部分：65 分 服务方案部分：15 分 投标报价部分：20 分

条款号	评审因素	评审标准
2.2.2	评标基准价计算方法	当通过形式评审、资格评审及响应性评审的投标人大于 5 名时，去掉一个最高价和一个最低价，取余下有效投标价（投标价是指算术复核后的报价）的算术平均值为评标基准价；当通过形式评审、资格评审及响应性评审的投标人小于或等于 5 名时，取所有入围的有效投标价（投标价是指算术复核后的报价）的算术平均值为评标基准价。（评标基准价保留小数点后 2 位，第三位小数四舍五入）。
2.2.3	投标报价的偏差率计算公式	当投标报价等于评标基准价时得 20 分，投标报价每高于评标基准价 1%，扣 1 分；投标报价每低于评标基准价 1%，扣 0.5 分。扣至 0 分为止。报价得分保留小数点后 2 位，第三位小数四舍五入。

附件一

综合评分表

项目名称:

序号	评审分项	分值	评分标准
1	类似业绩	15 分	<p>投标人自 2017 年 1 月 1 日至今完成过类似工程勘察项目的，每项得 3 分，最高得 15 分。</p> <p>注：本项最高得 15 分。类似业绩是指达到招标公告“投标人资格要求”所述勘察资质方能承接的勘察项目。需提供合同及勘察报告盖章签字页。金额以合同金额为准，日期以勘察报告日期为准。</p>
2	企业信誉实力	30 分	<p>(1) 具有质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证，在有效期内且年审合格，同时具有得 5 分；具有其中任两项得 3 分；只有任一项得 1 分。</p> <p>(2) 企业自最新可查到年度往前有连续获得市级或以上工商（市场）监管部门或工商（市场）监管部门主管的行业协会颁发的“守合同重信用企业”或“重合同守信用企业”称号，按企业获得年限由高至低排序，第 1-3 名的，得 10 分；第 4-6 名的，得 4 分；第 14-19 名的，得 2 分；不满足前述要求，得 0 分。[注总数量相同的投标单位，按同一排名计分：假设总数量相同的投标单位为 M 个，按同一排名名次为 N，总数量与之紧挨的下一个单位的排名名次为 (M+N)]</p> <p>(3) 获得科技行政部门认定高新技术企业的，在有效期内且年审合格得 5 分。</p> <p>(4) 自 2017 年 1 月 1 日至今承接的勘察类项目，获得勘察设计协会颁发的优秀工程勘察奖的，获<u>国家级的</u>，每项得 5 分；获得<u>省级的</u>，每项得 3 分；获得<u>市级的</u>，每项得 1 分；本项最多得 5 分。</p> <p>(5) 具有勘察类的实用新型专利或勘察类计算机软件著作权登记证书，且为投标人所有，每项加 1 分。最多得 5 分。</p> <p>注：需提供相关证书原件彩色清晰扫描件，不提供不得分。本项最高得 30 分。</p>
3	项目负责人能力	5 分	<p>(1) 具有岩土工程<u>高级工程师（或以上）</u>职称的，得 2 分。</p> <p>(2) 2017 年 1 月 1 日至今作为项目负责人完成过单项类似勘察项目的，每项得 1 分，最多得 3 分。</p> <p>注：需提供职称证和 2020 年 11 月至 2021 年 1 月的社保证明，业绩须提供合同扫描件，不提供不得分。本项最高得 5 分。</p>

序号	评审分项	分值	评分标准
4	项目团队人员 (除项目负责人外)	5 分	具有岩土工程或地质类的教授级高级工程师(或以上)职称,每人得 2 分;高级工程师职称,每人得 1 分;中级工程师职称每人得 0.5 分。本项最高得 5 分。 注:需提供职称证和 2020 年 11 月至 2021 年 1 月的社保证明。
5	拟投入的仪器设备	10 分	(1) 现场勘察设备(钻探设备、测量设备、试验设备等)和人员配置齐全合理、有针对性的得 5 分;全液压取芯钻机 2 台或以上,自有的得 5 分,租赁的得 2 分。 (2) 现场勘察设备(钻探设备、测量设备、试验设备等)和人员配置较齐全合理、较有针对性的得 3 分;全液压取芯钻机 1 台或以上,自有的得 2 分,租赁的得 1 分。 (3) 现场勘察设备(钻探设备、测量设备、试验设备等)和人员配置不齐全、无针对性的得 1 分;全液压取芯钻机 1 台,自有的得 1 分,租赁的得 0.5 分。 注:勘察设备如自有的需提供购置发票原件扫描件,如租赁的需提供租赁合同原件扫描件,不提供不得分,本项最高得 10 分。
6	服务方案	15 分	针对项目场地采用的勘察服务方案。服务方案包括勘察实施方案、勘察报告、勘察信息化管理及后期服务等。 优:勘察实施方案充分、勘察报告满足审图要求、具有勘察信息化系统并用于项目、完全配合后期服务,得(12—15]分; 良:勘察实施方案较充分、勘察报告满足审图要求、具有勘察信息化系统并用于项目、配合后期服务,得(8—12]分; 中:勘察实施方案基本充分、勘察报告满足审图要求、无勘察信息化系统、较配合后期服务,得(4—8]分; 差:勘察实施方案不充分、勘察报告满足审图要求、无勘察信息化系统、不配合后期服务,得[0—4]分。 注:勘察信息化系统需提供勘察类计算机软件著作权登记证书。
7	投标报价	20 分	当投标报价等于评标基准价时得 20 分,投标报价每高于评标基准价 1%,扣 1 分;投标报价每低于评标基准价 1%,扣 0.5 分。扣至 0 分为止。报价得分保留小数点后 2 位,第三位小数四舍五入。

注: 1、评分如出现小数点,则保留小数点后两位,第三位四舍五入。

2、上述人员要求须提供相关证明材料及 2020 年 11 月至 2021 年 1 月社保缴费证明(社保缴纳期限包含疫情期的,若当地政府部门允许企业在疫情期间缓缴社会保险费且投标人未缴纳的,投标人可提供当地政府部门允许缓缴社保的相关文件作为缴纳社保的证明。确定中标人后,由招标人采取有效措施,核实后续中标人管理团队的社保补缴情况),没有提供则不得分。

3、投标人如同时满足多个评分档次的,按所满足的最高档得分。

评委签名:

日期:

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按投标人综合得分由高到低排序前3名作为第一、第二、第三中标候选人。综合得分相同时，以投标报价低的优先；投标报价相同时，以服务方案得分高的优先；如服务方案得分相同时，以资信业绩得分高的优先。如仍存在相同情况，则对具有相同情况的投标人，按中标候选人数量规定，由评标委员会采用随机抽取方式，确定中标候选人的排序（随机方式确定排序的具体操作步骤为：由评标会对出现该情况的投标人进行编号，然后通过摇珠依次摇出投标人的排序）。

2. 评审标准

2.1初步评审标准

- 2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2分值构成与评分标准

- 2.2.1 分值构成：见评标办法前附表。
- 2.2.2 评标基准价计算：见评标办法前附表。
- 2.2.3 投标报价的偏差率计算投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。
- 2.2.4 评分标准
 - （1）资信业绩评分标准：见评标办法前附表；
 - （2）服务方案评分标准：见评标办法前附表；
 - （3）投标报价评分标准：见评标办法前附表；
 - （4）其他因素评分标准：见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1初步评审

3.1.1 评标委员会可以要求投标人提交第二章“投标人须知”规定的有关证明和证件的原件，以便核验。评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初

步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出招标文件规定的偏差范围或最高项数；

(2) 有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

3.1.3 投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

评审标准具体详见附件二《综合评分表》。

3.2.2 评标委员会按照本办法附件二《综合评分表》对通过初步审查的投标文件进行详细审查。投标人的得分为各评委的评分去掉一个最高分和一个最低分后计取的算术平均分（按四舍五入的原则保留两位小数）。

3.2.3 报价得分评审办法见评标办法前附表。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

3.3投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内

容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人，并标明排序。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。

第四章合同条款及格式

合同编号：中新知建管设[20] 号//



建设工程勘察合同

项目名称：_____

发 包 人：中新广州知识城财政投资建设项目管理中心

勘 察 人：_____

合同签订日期：_____ 年 月 日

签订地点：_____ 广州市黄埔区



一、协议书

发包人_____与勘察人_____经过双方协商一致，签订本合同。

一、下列文件均为本合同的组成部分。

- (1) 中标通知书；
- (2) 协议书；
- (3) 勘察合同；
- (4) 在实施过程中双方共同签署的补充与修正文件。

二、工程总投资约_____万元，本合同暂定价款_____万元。

三、如本合同需缴纳合同印花税，勘察人需在有关税务部门规定期限及结清本合同费用前，代缴按规定属发包人缴纳的部分，代缴后发包人按代缴金额实报实销。勘察人未按规定期限代缴印花税的，因此产生的滞纳金由勘察人承担。

四、本合同自发包人及勘察人签字盖章后生效，发包人及勘察人履行完合同约定的义务后，本合同终止。

五、本合同正本一式二份，发包人执一份，勘察人执一份，副本九份，发包人执五份，勘察人执四份。

发 包 人：（公章）

勘 察 人：（公章）

住 所：

住 所：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

开户银行：

开户银行：

账 号：

账 号：

邮政编码：

邮政编码：

订立时间： ____年__月__日，签订地点： 广州市黄埔区

二、勘察合同

工程名称：_____。

工程地点：_____。

合同编号：_____
(由勘察人编填)

勘察证书等级：_____。

发包人：_____。

勘察人：_____。

发包人：_____。

勘察人：_____。

发包人委托勘察人承担_____任务。

根据《中华人民共和国民法典》及国家有关法律、法规规定，结合本工程的具体情况，为明确责任，协作配合，确保工程勘察质量，经发包人、勘察人协商一致，签订本合同，共同遵守。

第一条：工程概况：

1.1 工程名称：_____。

1.2 工程建设地点：_____。

1.3 工程规模、特征：_____。

1.4 工程勘察任务委托文号、日期：_____。

1.5 工程勘察任务（内容）与技术要求：满足设计要求。

1.6 承接方式：按招标文件的要求。

1.7 预计勘察工作量：_____。

第二条：发包人应及时向勘察人提供下列文件资料，并对其准确性、可靠性负责。

2.1 提供本工程批准文件（复印件），以及用地（附红线范围）。

2.2 提供工程勘察任务委托书、技术要求和工作范围的地形图、建筑总平面布置图。

2.3 如发包人不能提供上述资料，由勘察人自行收集，费用已包含在本合同价款中。

第三条：勘察人向发包人提交勘察成果资料并对其质量负责。

勘察人负责向发包人提交勘察成果资料壹拾伍份、电子文件一套，发包人要求增加的份数另行收费。

第四条：开工及提交勘察成果资料的时间和收费标准及付费方式。

4.1 开工及提交勘察成果资料的时间。

4.1.1 本工程的具体勘察工作开工日期为发包人对该项目勘察工作大纲批复之日，开工___内提交勘察成果资料，由于发包人或勘察人的原因未能按期开工或提交成果资料时，按第六条约定办理。

4.1.2 勘察工作有效期限以发包人下达的开工通知书或合同约定的时间为准，如遇特殊情况（设计变更、工作量变化、不可抗力影响以及非勘察人原因造成的停、窝工等）时，工期顺延。

4.2 收费标准及付费方式

4.2.1 岩土工程勘察费综合包干单价按国家发展计划委员会、建设部 2002 年颁布的《工程勘察设计收费标准》、广州开发区财政局《关于调整我区岩土工程勘察费取费标准的复函》（穗开财函[2013]615 号）及《关于印发〈广州开发区、萝岗区政府投资建设项目岩土工程勘探综合费取费标准〉的通知》（穗开建管【2014】1 号）计取。

4.2.2 本项目勘察费暂定为____万元（大写：_____整），合同生效后 15 天内且财政拨款到位后，发包人向勘察人支付本合同勘察费暂定价的 20%作为定金，计____万元（本合同履行后，定金抵作勘察费）；提交勘察成果资料后 30 天内，勘察成果资料通过发包人验收，甲方累计支付至实际完成勘察工程量对应勘察费的 70%；本工程项目完成施工图审查（或完成施工招标），勘察费结算经广州开发区财政局或其授权委托单位审定后，发包人向勘察人支付勘察费至结算价的 90%；剩余的勘察费待工程完工后发包人一次结清（不计利息）。以上勘察费必须待财政拨款到位后方能支付。若审计部门对本项目实施审计的，勘察费需按审计结果实行多还少补

岩土勘察费计算依据表：（根据项目实际填）

测量费计算依据表：（根据项目实际填）

注：所有勘察项目均需报发包人根据现场实际情况确认同意后方可实施。

4.2.3 在签订合同或结算阶段，如发包人发现勘察人的投标报价不符合招标文件规定的，可进行修正，勘察人不得有异议。

第五条：发包人、勘察人责任

5.1 发包人责任

5.1.1 发包人委托任务时，必须以书面形式向勘察人明确勘察任务及技术要求，并按第二条约定提供文件资料。

5.1.2 勘察过程中的任何变更、签证，经办理正式变更签证手续后，发包人应按实际发生的工作量支付勘察费。

5.1.3 由于发包人原因或规划调整原因造成的勘察人停、窝工，工期顺延。停工 6 个月以上的，双方同意按已实际完成的勘察工作量对应勘察费的 90%进行支付。

5.1.4 发包人应保护勘察人的投标书、勘察方案、报告书、文件、资料图纸、数据、特殊工艺(方法)、专利技术和合理化建议，未经勘察人同意，发包人不得泄露、不得擅自修改、传送或向第三人转让或用于本合同外的项目；如发生上述情况，发包人应负法律责任，勘察人有权索赔。

5.1.5 本合同有关条款中约定的发包人应负的其他责任。

5.2 勘察人责任

5.2.1 勘察人应按国家技术规范、标准、规程和发包人的任务委托书及技术要求进行工程勘察，按本合同规定的时间提交质量合格的勘察成果资料，并对其负责。勘察人所提交的地形图测量等成果资料需满足规划报建、办理用地预审手续及规划国土部门的审批要求，否则勘察人应将地形图测量工作分包给具备相应资质并能办理上述手续的勘察测量单位负责实施，如果因为资料不合格而导致的返工测量、补充测量、完善资料、修改资料等工作及费用由勘察人承担。

5.2.2 由于勘察人提供的勘察成果资料质量不合格，勘察人应负责无偿给予补充完善使其达到质量合格；若勘察人无力补充完善，需另委托其他单位时，勘察人应承担全部勘察费用；因勘察质量造成重大经济损失或工程事故时，勘察人除应负责采取补救措施，按勘察收费的 30%向发包人支付违约金外，还应按《中华人民共和国建筑法》、《建设工程质量管理条例》、《建设工程勘察设计管理条例》及有关法律法规规定承担相应法律责任。

5.2.3 在工程勘察前，提出勘察纲要或勘察组织设计，派人与发包人的人员一起验收发包人提供的材料。

5.2.4 勘察过程中，根据工程的岩土工程条件(或工作现场地形地貌、地质和水文地质条件)及技术规范要求，向发包人提出增减工作量或修改勘察工作的意见。并办理正式变更手续。

5.2.5 在现场工作的勘察人的人员应遵守发包人的安全保卫及其它有关的规章制度，承担其有关资料保密义务。

5.2.6 在勘察工作范围内，没有资料、图纸的地区（段），勘察人应负责查清地下埋藏物，勘察单位未探明地下埋藏物即进行钻探的，发生人身伤害或造成经济损失时，由勘察人承担民事责任。

5.2.7 本合同有关条款中约定的勘察人应负的其他责任。

第六条：违约责任

6.1 由于勘察人原因造成勘察成果资料质量不合格，不能满足技术要求时，勘察人应按发包人要求期限返工，其返工勘察费用由勘察人承担。

6.2 合同履行期间，由于工程停建或其他发包人责任，发包人解除合同的，勘察人已完成的工作量相应勘察费金额不超过定金的，不退还发包人已付定金；勘察人已完成的工作量相应勘察费金额超过定金的，按勘察人实际完成工作量结算及支付勘察费（定金抵扣勘察费）。

6.3 发包人未按合同约定时间（日期）拨付勘察费，每超过一日，应偿付应付未付勘察费的千分之一逾期违约金。

6.4 由于勘察人原因未按合同约定时间（日期）提交勘察成果资料，每超过一日，应减收勘察费千分之三，误期损害赔偿费的最高限额为最终勘察合同价格的 30%。

6.5 本合同签订后，发包人不履行合同时，无权要求退还定金；勘察人不履行合同时，双倍返还定金。

6.6 合同履行期间，因勘察人未按相关规范执行勘探施工或勘探成果失实或分析不准确，而造成基础等工程提供的技术参数严重失实或在施工过程中的地质情况与勘察成果出现差异较大的，发包人将按相关规定上报主管部门，由主管部门对勘察人进行动态扣分、通报批评并以列入我区建设领域“黑名单”等方式进行处罚，追究相关单位的经济责任。

第七条：本合同未尽事宜，经发包人与勘察人协商一致，签订补充协议，补充协议与本合同具有同等效力。

第八条：其它约定事项

8.1 勘察人不得将本工程转包给他人。

8.2 勘察人在勘察过程中发现地下不明物体及发生突发事件应及时报告发包人。

8.3 发包人不提供施工及生活用水、用电，由勘察人自行解决。

第九条：本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，协商不成的按下列第二种方式解决：

（一）提交 / 仲裁；

（二）依法向工程所在地人民法院起诉。

第十条：本合同自发包人、勘察人签字盖章后生效；发包人、勘察人认为必要时，到项目所在地工商行政管理部门申请鉴证。发包人、勘察人履行完合同规定的义务后，本合同终止。

附件 廉政责任书

发包人：（公章）

勘察人：（公章）

住 所：

住 所：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

开户银行：

开户银行：

账 号：

账 号：

邮政编码：

邮政编码：

订立时间：____年____月____日

附件：廉政责任书

廉政责任书

项目名称：

项目地址：

建设单位（甲方）：

勘察单位（乙方）：

为加强工程建设中的廉政建设，规范建设工程项目的各项活动，防止发生各种谋取不正当利益的违法违纪行为，保护国家、集体和当事人的合法权益，根据国家有关工程建设的法律法规和廉政建设责任制规定，特订立本廉政责任书。

第一条 甲、乙双方的责任

（一）应严格遵守国家关于市场准入、项目招标投标、工程建设和市场活动等有关法律、法规、相关政策，以及廉政建设的各项规定。

（二）严格执行建设工程项目承包合同文件，自觉按合同办事。

（三）业务活动必须坚持公开、公平、公正、诚信、透明的原则（除法律法规另有规定者外），不得为获取不正当的利益，损害国家、集体和对方利益，不得违反工程建设过程管理的规章制度。

（四）发现对方在业务活动中有违规、违纪、违法行为的，应及时提醒对方，情节严重的，应向其上级主管部门或纪检监察、司法等有关机关举报。

第二条 甲方的责任

甲方的领导和从事本建设工程项目的工作人员，在工程建设的事前、事中、事后应遵守以下规定：

（一）不准向乙方和相关单位索要或接受回扣、礼金、有价证券、贵重物品和好处费、感谢费等。

（二）不准在乙方和相关单位报销任何应由甲方或个人支付的费用。

（三）不准要求、暗示或接受乙方和相关单位为个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国（境）、旅游等提供方便。

（四）不准参加有可能影响公正执行公务的乙方及相关单位的宴请、健身、娱乐等活动。

（五）不准向乙方介绍或为配偶、子女、亲属参与同甲方项目工程合同有关的设备、材料、工程分包、劳务等经济活动。不得以任何理由向乙方和相关单位推荐分包单位。

第三条 乙方的责任

应与甲方保持正常的业务交往，按照有关法律法规和程序开展业务工作，严格执行工程建设过程管理的有关方针、政策，尤其是强制性标准和规范，并遵守以下规定：

（一）不准以任何理由向甲方、相关单位及其工作人员索要、接受或赠送礼金、有价证券、贵重物品及回扣、好处费、感谢费等。

（二）不准以任何理由为甲方和相关单位报销应由对方或个人支付的费用。

（三）不准接受或暗示为甲方、相关单位或个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国（境）、旅游等提供方便。

（四）不准以任何理由为甲方、相关单位或个人组织有可能影响公正执行公务的宴请、健身、娱乐等活动。

第四条 违约责任

（一）甲方工作人员有违反本廉政责任书第一、第二条责任行为的，按照管理权限，依据有关法律法规和规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给乙方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

（二）乙方工作人员有违反本廉政责任书第一、三条责任行为的，按照管理权限，依据有关法律法规和规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给甲方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

第五条 本廉政责任书作为合同的附件，与合同具有同等法律效力。经双方签署后立即生效。

第六条 本廉政责任书的有效期与合同的有效期相同。

第七条 本廉政责任书一式十四份，甲方执十份，乙方执四份。

甲方单位：（盖章）

乙方单位：（盖章）

法定代表人：

法定代表人：

授权代表：

授权代表：

地址：

地址：

电话：

电话：

年 月 日

年 月 日

第二卷

第五章委托人要求

华南师范大学附属中学（知识城校区） 勘察服务技术要求

中新广州知识城财政投资建设项目管理中心

二零二一年二月

1 勘测目的

华南师范大学附属中学（知识城校区）项目位于中新广州知识城“创新研发孵化单元”内，含初中部及高中部，共设置 78 个班。初中部主要建设内容包含教学楼、图书馆、实验办公综合楼、体育馆、礼堂、学生生活楼、科学教育研究基地等，高中部主要建设内容包含教学楼、实验办公综合楼、图书馆、体育馆、艺体中心、学生生活综合楼、礼堂、智慧校园建设等。项目将秉持中西融合的知名学府形象，打造具有国际视野的百年名校。

为满足华南师范大学附属中学（知识城校区）项目的设计需要，提出本勘测任务书，要求对工程指定范围内进行管线钻孔，为设计及施工提供必需的基础资料。

2 地质勘察

2.1 钻孔目的

地勘的主要任务是查明华南师范大学附属中学（知识城校区）项目的工程地质、水文地质条件，为初步设计、施工图设计和施工提供各项岩土性质指标、岩土的强度参数、变形参数、地基承载力的建议值，地下水水位情况，对可能危害本工程稳定的不良地质作用和危害程度做出评价。

2.2 钻孔技术要求

1. 勘探点布置：

本次勘察按《岩土工程勘察规范》（GB 50021-2001）（2009 年版）第 4.1.6～4.1.20 条的规定，结合场地具体情况布置钻孔，地勘单位可根据地质复杂情况与设计单位沟通后并作适当调整。

2. 钻孔深度：

本次勘察按《岩土工程勘察规范》（GB 50021-2001）（2009 年版）第 4.1.7～4.1.8 及 4.1.18 条的规定，结合场地具体情况设计孔深，地勘单位可根据地质复杂情况与设计单位沟通后并作适当调整。

2.3. 勘探技术要求：

本次勘察采用现场钻探、地质调查、原位测试和室内实验等方法查明场地的工程地质条件和水文地质条件，为设计和施工提供岩土工程资料和岩土技术参数。

1、搜集场地所在区域地质、地形地貌、地震、特别是地震破碎断裂带情况、矿产、当地的工程地质、岩土工程和建筑经验等资料；

2、查明有无不良地质现象，不良地质作用的类型、成因、分布范围、发展趋势和危

害程度，提供不良地质现象防治工程所需的岩土技术参数和整治方案建议；

3、查明场地内岩土层的类型、深度、分布、工程特性，分析和评价地基的稳定性（提出处理措施建议）、均匀性和承载力（确定和提供各岩土层承载力特征值的建议值和使用条件）；

4、按规定对场地和地基的地震效应作出评价，提供场地的地震设防烈度和地基土的卓越周期；

5、提供地基变形计算参数，预测（高层和高低层）建筑地基的变形特征；

6、查明埋藏的河道、沟浜、墓穴、防空洞、孤石等对工程不利的埋藏物；并提出防治措施的建议；

7、查明地下水的性质、埋藏条件、及有关水文地质条件，评价地下水位对基坑、基础设计和施工的影响，对地下室防水和抗浮进行评价，判定水土对建筑材料的腐蚀性；

8、划分场地土类型和场地类别，判定地基土地震液化的可能性；

9、对建筑场地和地基做出岩土工程评价，并对地基类型、基础形式、地基处理、基坑支护、工程降水和不良地质作用的防治等提出建议；提供各土（岩）层承载力参数和基坑支护计算所需的力学参数。

10、提供设计所需的岩土物理力学参数和所需的水文地质参数。

其余未尽事宜，详《岩土工程勘察规范》（GB50021-2001）等相应规范标准。

第三卷

第六章投标文件格式

华南师范大学附属中学（知识城校区）勘察服务

投 标 文 件

投标人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

年 月 日

目录

- (1) 投标文件目录；
- (2) 投标函及投标函附录（按投标文件格式一）；
- (3) 法定代表人证明书、法定代表人授权委托书（限非法定代表人参加投标活动时提供）；
- (4) 投标报价表（按投标文件格式三）；
- (5) 投标人声明（按招标公告附件一）；
- (6) 企业营业执照或事业单位登记机构核发的事业单位法人证书、资质证书、项目负责人注册证。投标人及项目负责人在广州市住房和城乡建设局建立诚信档案的截图（提供投标人及项目负责人广州市住房和城乡建设局诚信档案网页截图）（香港企业独立参加投标的，须提供该企业及拟委派的工程项目负责人在广东省住房和城乡建设主管部门备案的相关网页截图或证明）；
- (7) 服务方案（包括但不限于以下内容）；
 - 1) 投标人对本项目的认识；
 - 2) 投标人拟采用的服务方案，投标人完成工作所独有的有利条件；
 - 3) 投标人保证勘察的工作质量及工期所采用的措施，包括拟投入人员、设备、工作安排计划、质量控制、进度控制、资料管理等；
 - 4) 投标人对本项目的勘察工作的重点难点分析，合理化建议。
- (8) 单位组织机构表（按投标文件格式六表格1）；
- (9) 类似工程业绩表（按投标文件格式六表格2）（附证明资料）；
- (10) 拟在本工程任职的主要人员一览表（按投标文件格式六表格3）；
- (11) 主要技术人员简历表（按投标文件格式六表格4）（附证明资料）；
- (12) 勘察设备清单（按投标文件格式六表格5）；
- (13) 按本招标文件规定提交的其它所有资料。

格式一

一、投标函及投标函附录

（一）投标函

（招标人名称）：

1. 我方已仔细研究了（项目名称）招标项目招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写）（¥）的投标总报价，按合同约定完成勘察工作。

2. 我方的投标文件包括下列内容：

- （1）投标函及投标函附录；
- （2）法定代表人身份证明或授权委托书；
- （3）投标报价表；
- （4）资格审查资料；
- （5）服务方案；
- （6）其他资料。

投标文件的上述组成部分如存在内容不一致的，以投标函为准。

3. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不撤销投标文件。

4. 如我方中标，我方承诺：

- （1）在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；
- （2）在签订合同时不向你方提出附加条件；
- （3）按照招标文件要求提交履约保证金；
- （4）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。
- （5）按规定日期及金额（中标价的 0.9%）向广州公共资源交易中心交纳交易

服务费。

5. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

6. （其他补充说明）。

投 标 人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

地 址：

网 址：

电 话：

传 真：

邮政编码：

年月日

(二) 投标函附录

序号	项目	内容	备注
1	项目负责人	姓名:	
2	投标内容	按招标文件要求	
3	服务期限	按招标文件要求	
4	质量标准	按招标文件要求	
5	投标有效期	按招标文件要求	

投 标 人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

年月日

二、法定代表人身份证明（格式可自定）

（ ）第 号

现任我单位职务，为法定代表人（负责人），

特此证明。

有效期限：

附：法定代表人（负责人）性别： 年龄： 身份证号码：

注册号码： 企业类型：

经营范围：

单位：（盖章）

20 年 月 日

（附法定代表人身份证复印件正反面）

注：本格式仅供参考，也可采用工商行政（市场监督）管理局统一印制的格式。

二、授权委托书（格式可自定）

兹授权为我方委托代理人，其权限是：

有效期限：

附：代理人性别： 年龄： 身份证号码：

注册号码： 企业类型：

经营范围：

法定代表人（负责人）： （签名）

授权单位： （盖章）

20 年 月 日

（附授权委托书身份证复印件正反面）

注：本格式仅供参考，也可采用工商行政（市场监督）管理局统一印制的格式。

格式三

三、投标报价表

项目名称	华南师范大学附属中学（知识城校区）勘察服务	备注
项目编号		
投标报价 (元)	(大写) 人民币 (¥ 元)	

注：

- 1、投标人须按要求填写所有信息，填写此表时不得改变表格的形式。
- 2、所有价格均应予人民币报价，金额单位为元。投标总价包括所有招标范围内的费用（均为含税价）。

投 标 人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

勘探费报价及计算依据表

序号	勘探费		投标值	备注
1	一般场地 道路工程、 房建工程	每米综合包干单价（元）		
2		暂定工程量（米）		
3		暂定勘探费（元）		$3=1 \times 2$
4	山上道路 工程、房建 工程	每米综合包干单价（元）		
5		暂定工程量（米）		
6		暂定勘探费（元）		$6=4 \times 5$
7	水上道路 工程	每米综合包干单价（元）		
8		暂定工程量（米）		
9		暂定勘探费（元）		$9=7 \times 8$
10	一般场地 桥梁工程	每米综合包干单价（元）		
11		暂定工程量（米）		
12		暂定勘探费（元）		$12=10 \times 11$
13	山上水上 桥梁工程	每米综合包干单价（元）		
14		暂定工程量（米）		
15		暂定勘探费（元）		$15=13 \times 14$
16	跨江、河 桥梁工程	每米综合包干单价（元）		
17		暂定工程量（米）		
18		暂定勘探费（元）		$18=16 \times 17$
19	过山隧道 工程	每米综合包干单价（元）		
20		暂定工程量（米）		
21		暂定勘探费（元）		$21=19 \times 20$
22	合计			$22=3+6+9+12+15+18+21$

岩土工程勘探费综合包干单价按国家发展计划委员会、建设部 2002 年颁布的《工程勘察设计收费标准》、广州开发区财政局《关于调整我区岩土工程勘察费取费标准的复函》（穗开财函[2013]615 号）及《关于印发〈广州开发区、萝岗区政府投资建设项目岩土工程勘探综合费取费标准〉的通知》（穗开建管〔2014〕1 号）计取。

注：投标人需严格按表中勘察费计算依据所列项目报价，不得增减分项目，否则属于投标报价不符合招标文件规定。如投标人认为计算依据所列项目中的某一项不需计算，投标报价应为“0”。

最终勘探内容和工作量以招标人根据现场实际情况确认为准。

投标单位（盖公章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

四、投标人声明（格式见招标公告）

五、服务方案（格式自定）

格式六

六、其他资料

表格 1

单位组织机构表

1、简 况			
单位名称			
上级管理单位名称：			
成立日期：			
本届领导班子起始日期：			
2、法定代表人及领导层名单			
姓名	职务	职称	联系电话（手机）

3 组织机构框图

以框图的形式表示出组织机构、负责人及各职能部门

投标单位（盖公章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）

日 期: 年 月 日

表格 2

类似工程业绩表

工程名称：		工程地点：
开竣工日期：		期限：
主要 人员	人员数量	
	负 责 人 及 专 业负责人	
工程概况		
项目概况		
工作质量评价		

注：类似业绩是指达到招标公告“投标人资格要求”所述勘察资质方能承接的勘察项目。需提供合同及勘察报告盖章签字页。金额以合同金额为准，日期以勘察报告日期为准。。

投标单位（盖公章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

表格 3

拟在本工程任职的主要人员一览表

专业要求		资 历 要 求	人数要求	申请人达到程度的简述 (申请人填写)
项目负责人		基本要求：注册土木工程师（岩土） <u>或备案的业务范围相当于一级注册土木工程师（岩土）的香港专业人士。</u>	1 人	
团队 人员				

投标单位（盖公章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

表格 4

主要技术人员简历表

姓 名		性 别		出生 年月			文化 程度	
毕业院校		专 业			毕业 时间		技术 职称	
拟在本项目 担任职务		从事专业工 作年限			现任 职务			
专业工作经 历	时间		工程名称			任职	工作单位	

注：根据评分表附相关证明材料。

投标单位（盖公章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

表格 5

勘察设备清单

名称及型号		投标人能达到的程度简述（投标人填写）			
		合同要求最少数量	拟投入本项目数量（台套）		
名称	型号	数量（台套）	租赁	自有	小计
投标单位按方案及投入要求自行填写					
.....					

投标单位（盖公章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

其他资料

投标人认为需要提交的其他资料。